

# PaperStream NX Manager 1.6 Web Scan

---

دليل المستخدم

## مقدمة

4

4	كتيبات دليل التشغيل
5	العلامات التجارية
5	الشركة المصنعة
5	الاستخدام في التطبيقات عالية السلامة
5	الاختصارات المستخدمة في هذا الدليل
6	أمثلة لقطات الشاشة في هذا الدليل
6	إنذار

7

## قبل استخدام التطبيق

7	نظرة عامة
7	الميزات
8	الوظائف الرئيسية
9	تهيئة النظام
10	التحضير قبل الاستخدام
10	متطلبات النظام

13

## الإجراء الأساسي

14

## العمليات

14	بدء تشغيل Web Scan
16	تهيئة إعدادات المسح الضوئي
18	مسح المستندات ضوئياً

21

## إطار

21	نافذة تسجيل الدخول
21	نافذة [المسح]
22	شريط القائمة
25	القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن
29	نافذة [إعدادات المسح الضوئي]
29	إعدادات المسح الضوئي
33	إعدادات وجهة الحفظ
41	نافذة [قائمة المساحات]
42	نافذة [خيارات العداد]

---

44	..... قائمة الرسائل
44	..... الرسائل المعروضة في نافذة [المسح] Web Scan
45	..... الرسائل المعروضة في نافذة [إعدادات المسح الضوئي] Web Scan
46	..... قائمة رمز الحدث

شكراً لك على استخدام PaperStream NX Manager Web Scan. هذا الدليل يصف نظرة عامة على هذا المنتج، وكيفية استخدام التطبيق، ويصف المنتجات المعروضة في النوافذ. قد تتغير محتويات هذا الدليل لأنه يتم ترقية هذا المنتج. يمكن تنزيل دليل مستخدم PaperStream NX Manager Web Scan من موقع الويب التالي. تحتاج إلى الوصول إلى الإنترنت لتنزيل الدليل.

<https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/manuals>

## كتيبات دليل التشغيل

كتيبات دليل التشغيل التالية مرفقة مع هذا المنتج. اقرأها عند الحاجة.

الوصف	الدليل
يصف نظرة عامة على هذا المنتج، وكيفية استخدام التطبيق، ويصف العناصر المعروضة في النوافذ. يمكن تنزيل دليل مستخدم PaperStream NX Manager Web Scan من موقع الويب التالي. تحتاج إلى الوصول إلى الإنترنت لتنزيل الدليل. <a href="https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/manuals">https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/manuals</a>	دليل مستخدم PaperStream NX Manager Web Scan (هذا الدليل) (HTML/PDF)
يصف المعلومات اللازمة لاستخدام هذا المنتج مثل نظرة عامة على PaperStream NX Manager، والمعلومات المفصلة حول كيفية تثبيت، وضبط وتشغيل وصيانة PaperStream NX Manager، والتوضيح بشأن العناصر المعروضة في النوافذ. يمكن تنزيل دليل مستخدم PaperStream NX Manager من موقع الويب التالي. تحتاج إلى الوصول إلى الإنترنت لتنزيل الدليل. <a href="https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/manuals">https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/manuals</a>	دليل مستخدم PaperStream NX Manager (HTML/PDF)
يصف نظرة عامة على SDK لـ PaperStream NX Manager ويصف بيئة التطوير وتصميم النظام والاستخدام ومرجع واجهة برمجة التطبيقات واستكشاف الأخطاء وإصلاحها. كما يصف هذا الدليل كيفية استخدام هذا المنتج بواسطة تضمينه في تطبيق المستخدم. للتفاصيل حول كيفية الحصول على دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK، اتصل بالموزع/الوكيل الذي اشترى منه هذا المنتج. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفساراً.	دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK (PDF)

## العلامات التجارية

Google و Google Chrome هما علامتان تجاريتان أو علامتان تجاريتان مسجلتان لصالح Google LLC. PaperStream هي علامة تجارية مسجلة لصالح PFU Limited في اليابان. أسماء الشركات والمنتجات الأخرى هي علامات تجارية مسجلة أو علامات تجارية لصالح الشركات المالكة.

## الشركة المصنعة

PFU Limited  
YOKOHAMA i-MARK PLACE, 4-4-5 Minatomirai, Nishi-ku, Yokohama, Kanagawa, 220-8567, Japan  
© عام 2020 شركة PFU Limited

## الاستخدام في التطبيقات عالية السلامة

تم تصميم هذا المنتج وتصنيعه بافتراض أنه سيتم استخدامه في التطبيقات ذات الأغراض العامة والصناعية المنتظمة والمنزلية والشخصية والمكتبية. ولم يتم تصميمه وتصنيعه للاستخدام في التطبيقات (تُسمى ببساطة "تطبيقات عالية السلامة" من الآن فصاعدًا) التي تنطوي مباشرةً على خطر يهدد الحياة والصحة عندما تكون درجة عالية من السلامة مطلوبة، على سبيل المثال، في التحكم في التفاعلات النووية في منشآت الطاقة النووية، والتحكم التلقائي في الطيران، والتحكم في الحركة الجوية، والتحكم التشغيلي في أنظمة النقل الجماعي، والمعدات الطبية للحفاظ على الحياة، والتحكم في إطلاق الصواريخ في أنظمة الأسلحة، وعندما لا يتم ضمان السلامة المعنية بصورة مؤقتة. ينبغي أن يستخدم المستخدم هذا المنتج مع اتخاذ التدابير لضمان السلامة في هذه التطبيقات عالية السلامة. لا تتحمل PFU Limited أي مسؤولية على الإطلاق عن الأضرار الناشئة عن استخدام هذا المنتج بواسطة المستخدم في التطبيقات عالية السلامة، وأي مطالبات أو تعويض عن الأضرار بواسطة المستخدم أو طرف ثالث.

## الاختصارات المستخدمة في هذا الدليل

تُستخدم الاختصارات التالية في هذا الدليل.

الاسم	أنظمة التشغيل والبرامج
Windows® 7 Professional (32-bit/64-bit) Windows® 7 Enterprise (32-bit/64-bit)	Windows 7 (1*)
Windows Server® 2012 Standard (64-bit)	Windows Server 2012 (1*) (2*)
Windows Server® 2012 R2 Standard (64-bit)	Windows Server 2012 R2 (1*) (2*)
Windows® 8.1 (32-bit/64-bit) Windows® 8.1 Pro (32-bit/64-bit) Windows® 8.1 Enterprise (32-bit/64-bit)	Windows 8.1 (1*)
Windows® 10 Home (32-bit/64-bit) Windows® 10 Pro (32-bit/64-bit) Windows® 10 Enterprise (32-bit/64-bit) Windows® 10 Education (32-bit/64-bit)	Windows 10 (1*)

الاسم	أنظمة التشغيل والبرامج
Windows Server® 2016 Standard (64-bit)	Windows Server (1*) (2*)
Windows Server® 2019 Standard (64-bit)	Windows Server (1*) (2*)
PaperStream IP (TWAIN) PaperStream IP (TWAIN x64)	برنامج التشغيل PaperStream IP
Microsoft® SharePoint® Server 2010 (Service Pack 2) Microsoft® SharePoint® Server 2013 (Service Pack 1) Microsoft® SharePoint® Server 2016	(3*) SharePoint Server
Microsoft® SharePoint® Online	(3*) SharePoint Online
Internet Explorer®	Internet Explorer
Google Chrome™	Google Chrome
PaperStream NX Manager	NX Manager
PaperStream NX Manager Web Scan	Web Scan

**1\*** لا يوجد تمييز بين الإصدارات المختلفة الخاصة بأنظمة التشغيل الموضحة أعلاه، ويتم استخدام المصطلح العام "Windows".

**2\*** لا يوجد تمييز بين Windows Server 2012 R2، وWindows Server 2012، وWindows Server 2016، وWindows Server 2019، ويتم استخدام المصطلح العام "Windows Server".

**3\*** لا يوجد تمييز بين SharePoint Online وSharePoint Server، يتم استخدام المصطلح العام "SharePoint".

## أمثلة لقطات الشاشة في هذا الدليل

تمت طباعة لقطات الشاشة التابعة لمنتج Microsoft بترخيص من Microsoft Corporation. قد تتغير أمثلة لقطات الشاشة في هذا الدليل دون سابق إنذار وذلك لصالح تطوير المنتج. إذا كان ما يظهر على الشاشة الفعلية يختلف عن الأمثلة الموجودة في هذا الدليل، فم بتشغيل الماسحة الضوئية حسب ما يظهر فعلياً على الشاشة لديك مستعيناً بدليل المستخدم الخاص بتطبيق الماسحة الذي تستخدمه. لقطات الشاشة المستخدمة في هذا الدليل خاصة بنظام تشغيل Windows 10 وInternet Explorer 11. قد تختلف النوافذ والعمليات الفعلية حسب أنظمة التشغيل ومستعرض الويب. لاحظ أيضاً أنه قد تختلف الشاشات والعمليات عن هذا الدليل بعد تحديث برنامج تطبيق الماسحة الضوئية. في هذه الحالة، راجع الدليل المرفق عند تحديث البرنامج.

## إنذار

- قد تتغير محتويات هذا الدليل دون سابق إنذار.
- إن PFU Limited لا تتحمل أي مسؤولية عن أي ضرر ناتج عن استخدام هذا المنتج، وكذلك أي شكاوى من أي طرف ثالث.
- ممنوع نسخ محتويات هذا الدليل، بالكامل أو جزء منه، وكذلك تطبيقات الماسحة بموجب قانون حقوق الطبع والنشر.

تاريخ الإصدار: فبراير 2021

صادر عن: PFU Limited

# قبل استخدام التطبيق

يوضح هذا القسم الأشياء التي تحتاج إلى معرفتها قبل استخدام Web Scan مثل النظرة العامة، والميزات الرئيسية والوظائف الرئيسية للتطبيق.

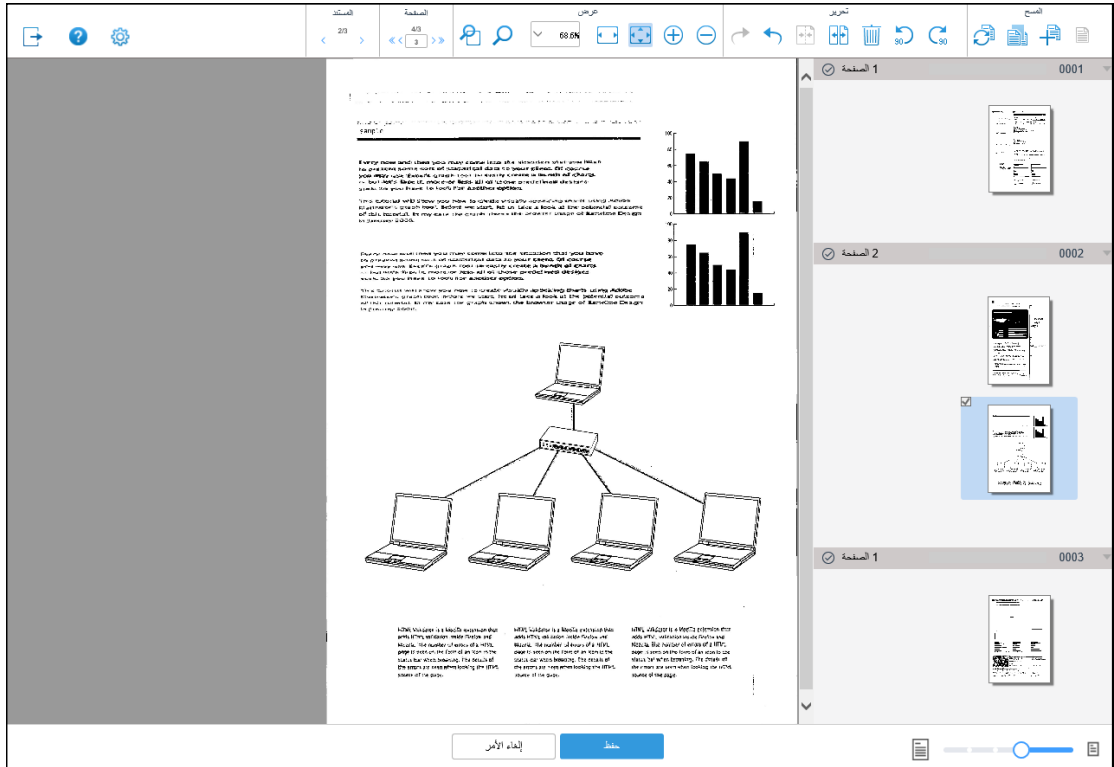
## نظرة عامة

يتيح لك Web Scan إجراء العمليات التالية بالمستعرض على جهاز الكمبيوتر أو جهاز الكمبيوتر التابع.

- تحديد مساحة ترغيب في استخدامها
- تهيئة إعدادات المسح الضوئي
- إجراء مسح ضوئي
- فحص الصور وتحريرها
- حفظ ملفات في وجهة حفظ محددة

يمكن استخدام Web Scan بواسطة تثبيت NX Manager على جهاز كمبيوتر وإعداده.

عندما يتم استخدام Web Scan في Internet Explorer، يتم عرض نافذة تبدو كما يلي.



## الميزات

توضح المعلومات التالية الميزات الرئيسية لـ Web Scan.

- طريقتان لاستخدام التطبيق وفقاً لاحتياجاتك الفردية

1 يتم استخدام هذا التطبيق كتطبيق ويب مستقل يمكن استخدامه من مستعرض ويب لتحديد مساحة ضوئية، وتهيئة إعدادات المسح الضوئي، وإجراء المسح الضوئي، وحفظ الصور.

يمكن إجراء المسح الضوئي من جهاز كمبيوتر أو جهاز كمبيوتر تابع جزئيًا دون إنشاء واجهة برمجة تطبيقات REST. يصف هذا الدليل طريقة استخدام التطبيق، المذكور أعلاه.

**2** يمكنك تضمين Web Scan في تطبيق المستخدم حتى يمكن استخدام وظيفة Web Scan. لمعرفة التفاصيل حول طريقة استخدام التطبيق، المذكور أعلاه، راجع دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK.

- إجراء مسح ضوئي من مستعرض ويب  
يمكن إجراء مسح ضوئي مباشرةً من مستعرض ويب عبر NX Manager.
- تحديد وجهات حفظ للصور وفقًا لبيئتك  
يمكن تنزيل الصور أو حفظها في وجهة حفظ مثل SharePoint. يمكنك تحديد وجهة حفظ وفقًا لبيئتك.
- تغيير إعدادات المسح الضوئي حسب ما تتطلبه الحالة  
يمكنك تغيير إعدادات المسح الضوئي في كل مرة تُجري فيها مسح ضوئي لمستند.
- معالجة الصور بجودة عالية  
تمتلك ميزات برنامج تشغيل PaperStream IP من معالجة الصور بجودة عالية.
- إنشاء اتصال آمن عبر HTTPS  
يضمن دعم HTTPS اتصالاً آمنًا.

## الوظائف الرئيسية

توضح المعلومات التالية الوظائف الرئيسية لـ Web Scan.

- وظيفة المسح الضوئي  
تمتلك هذه الوظيفة من تحديد مساحة ضوئية من مستعرض ويب ومسح المستندات ضوئيًا. يمكنك مسح المستندات ضوئيًا دون تثبيت برنامج تشغيل الماسحة في جهاز كمبيوتر أو جهاز كمبيوتر تابع جزئيًا.
- وظيفة فصل المستند  
تمتلك هذه الوظيفة من استخدام الفواصل لتقسيم المستندات إلى مجموعات من عدة صفحات وحفظ كل مجموعة كملف. بعد إكمال المسح الضوئي، يمكن تحرير جزم المستندات من الصور أو فحصها.
- وظيفة معالجة الصور  
تعالج هذه الوظيفة الصور وفقًا لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP. لمعرفة التفاصيل حول مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.
- وظيفة تحرير الصفحة/المستند  
يتم استخدام هذه الوظيفة لتحرير صفحات أو جزم المستندات. في نافذة [المسح]، يمكنك تدوير صفحة، أو فصل حزمة مستندات، أو دمج جزم المستندات في واحدة.



استخدم هذه الوظيفة مع شريط القائمة في الجزء العلوي من النافذة أو القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن.

### ● وظيفة الإصدار

تحفظ هذه الوظيفة الصور في وجهات الحفظ.

كميزة قياسية من PaperStream NX Manager Web Scan، يمكنك حفظ الصور إلى وجهات الحفظ التالية: تنزيل، أو حفظ في مجلد، أو SharePoint، أو SharePoint Online، أو FTP، أو FTPS، أو البريد الإلكتروني. لإرفاق صور إلى بريد إلكتروني وإرسال البريد الإلكتروني مع الصور، حدد [البريد الإلكتروني] لوجهة الحفظ.

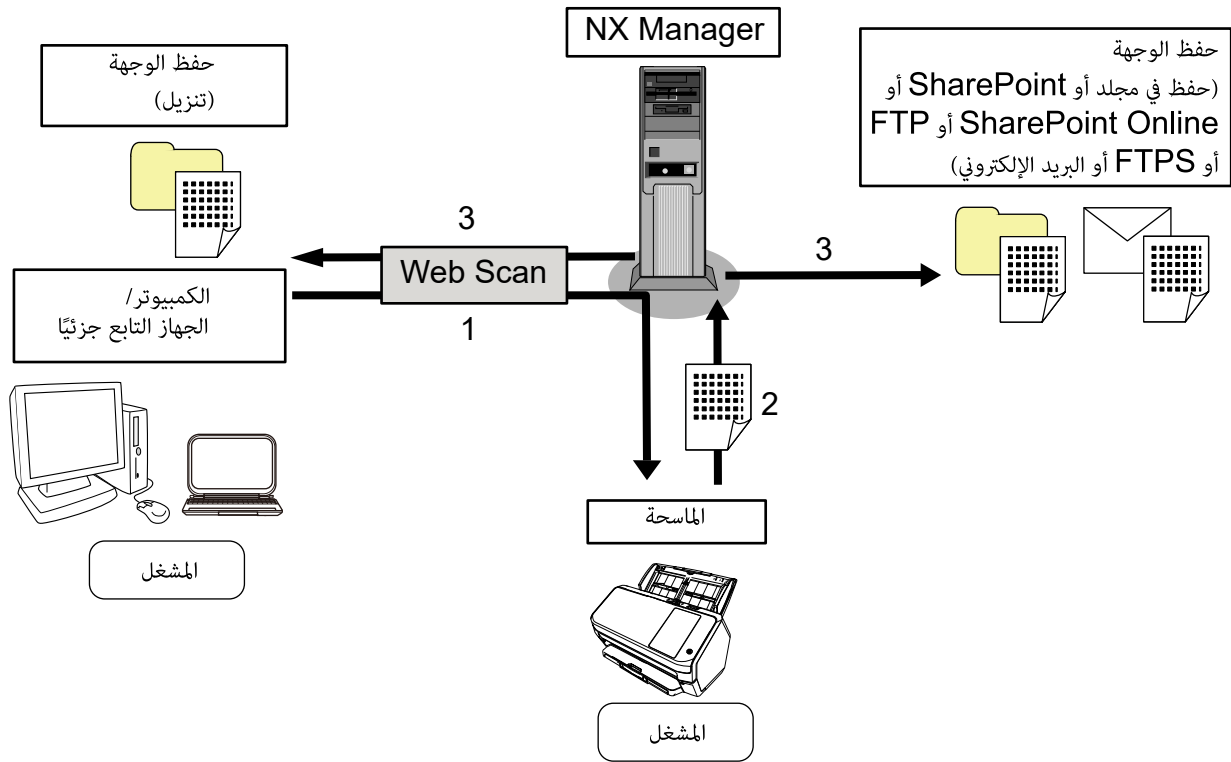
لحفظ الصور إلى موقع ليس وجهة حفظ قياسية، رابط عبر واجهة برمجة تطبيقات الموصل مطلوب. يمكنك حفظ صور إلى وجهات الحفظ مثل ECM (إدارة محتويات المؤسسة).

لمعرفة التفاصيل حول رابط باستخدام واجهة برمجة تطبيقات الموصل، راجع دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK. يمكن إنشاء معلومات التعريف للصور كملف فهرس لحفظ الصورة مع المعلومات.

لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملف الفهرس، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.

### تهيئة النظام

يوضح هذا القسم تهيئة النظام لـ Web Scan. فيما يلي مخطط التهيئة.



1 قم بإجراء مسح ضوئي باستخدام ماسحة عبر NX Manager من جهاز كمبيوتر أو جهاز كمبيوتر تابع جزئيًا.

2 حوّل الصور من الماسحة إلى NX Manager.

3 احفظ الصور من NX Manager إلى وجهة الحفظ.

مكونات مخطط التهيئة الوارد أعلاه موضحة أدناه:

### ● Web Scan

هذا هو التطبيق المستخدم لإجراء مسح ضوئي من جهاز كمبيوتر أو جهاز كمبيوتر تابع جزئيًا.

- الماسحة الضوئية

هذه هي إحدى الماسحات الخاصة بنا المسجلة لتتم إدارتها على NX Manager.

حدد ماسحة باستخدام Web Scan لمسح مستندات ضوئيًا.

يمكن أن تحول الماسحة الصور إلى NX Manager.

- NX Manager

هذا هو التطبيق الذي يقوم بمصادقة مستخدمين لاستخدام الماسحات، وينفذ التهيئة/الإدارة/التوزيع للوظائف، ويحفظ الصور.

- جهاز كمبيوتر/جهاز كمبيوتر تابع جزئيًا

هذا جهاز مُستخدم لإجراء مسح ضوئي باستخدام Web Scan.

- وجهة الحفظ

هذه هي وجهة الحفظ التي يتم حفظ الصور بها.

وبالإضافة إلى تنزيل الصور إلى جهاز كمبيوتر أو جهاز كمبيوتر تابع جزئيًا، يمكنك حفظها إلى وجهات الحفظ التالية: حفظ في مجلد، أو SharePoint، أو SharePoint Online، أو FTP، أو FTPS، أو البريد الإلكتروني. لإرفاق صور إلى بريد إلكتروني وإرسال البريد الإلكتروني مع الصور، حدد [البريد الإلكتروني] لوجهة الحفظ.

- المشغل

هذا هو المستخدم الذي يُجري مسح ضوئي باستخدام الماسحة.

---

## التحضير قبل الاستخدام

يعمل Web Scan على NX Manager.

وبالتالي، يلزم تحضير NX Manager مقدمًا.

لمعرفة التفاصيل، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.

---

## متطلبات النظام

توضح المعلومات التالية متطلبات النظام لـ Web Scan.

- بيئة العميل

- البرامج

- نظام تشغيل

- نظام التشغيل Windows 7

- Windows 8.1

- Windows 10

- مستعرض

يستخدم Web Scan ملفات تعريف الارتباط لتخزين إعدادات المسح الضوئي.

- Internet Explorer 11 أو إصدارات أحدث

- Google Chrome 81.0 أو إصدارات أحدث

- Microsoft Edge 44.0 أو إصدارات أحدث (1\*)

\*1: يمكن استخدام هذا عندما يكون نظام التشغيل Windows 10.

- الأجهزة

القيم المستحسنة لمتطلبات الأجهزة هي كما يلي:

وحدة المعالجة المركزية	معالج Core i5 2.5 غيغا هرتز أو أعلى
الذاكرة	4 GB أو أكثر
مساحة القرص	10 GB أو أكثر من مساحة القرص الخالية

#### ● بيئة الخادم

توضح المعلومات التالية متطلبات النظام لـ NX Manager، وهي ذات صلة بـ Web Scan.

#### ● قائمة أرقام المنافذ ليتم استخدامها

رقم الوظيفة	من/إلى	رقم المنفذ	رقم البروتوكول
اتصال الماسحة	الماسحة الضوئية ← NX Manager	20447 (HTTP/HTTPS) (1*)	6 (TCP)
رابط واجهة برمجة تطبيقات REST	تطبيق المستخدم لواجهة برمجة تطبيقات REST ← NX Manager	30447 (HTTP/HTTPS) (1*)	6 (TCP)
رابط Web Scan	Web Scan ← NX Manager	40447 (HTTP/HTTPS) (1*)	6 (TCP)
حفظ إلى مجلد	NX Manager ← المجلد	445، 139، 138، 137 (SMB)	6 (TCP) 17 (UDP)
SharePoint	NX Manager ← SharePoint Server	443 (HTTP) (1*) / 443 (HTTPS) (1*)	6 (TCP)
SharePoint Online	NX Manager ← SharePoint Online	443 (HTTPS) (1*)	6 (TCP)
FTP	FTP خادم ← NX Manager	21، 20 (FTP) (1*)	6 (TCP)
FTPS	FTPS خادم ← NX Manager	990، 989 (FTPS) (1*)	6 (TCP)
البريد الإلكتروني	SMTP خادم ← NX Manager	25 (SMTP) / 465 (SSL) / 587 (STARTTLS) (1*)	6 (TCP)

\*1: يمكن تعديل هذا.

#### انتباه

- يُوصى بتنصيب PaperStream NX Manager على خادم يقيد الوصول مع استخدام جدار حماية أو الطرق الأخرى لحماية المعلومات الشخصية.
- كما يُوصى بأن تستخدم اتصالاً مشفراً عند إدارة المعلومات الشخصية.

#### ● عدد الماسحات التي يمكن توصيلها

1,000 هو الحد الأقصى لعدد الماسحات التي يمكن توصيلها بـ Web Scan.

40 هو الحد الأقصى لعدد الماسحات، ضمن الماسحات التي تتم إدارتها بواسطة NX Manager، ويمكنه إجراء مسح ضوئي في نفس الوقت مع Web Scan.

#### انتباه

- القيمة التي تشير لعدد الماسحات التي يمكنها إجراء مسح ضوئي في نفس الوقت هي للبيئة الموصى بها. تختلف هذه القيمة اعتمادًا على النطاق الترددي للشبكة الفعلي، وأداء محرك الأقراص الثابت، والعوامل الأخرى. قَمِ البيئة قبل الاستخدام.
- لن تحدث أخطاء إذا تم تجاوز عدد الماسحات التي يمكنها إجراء مسح ضوئي في نفس الوقت. ومع ذلك، ستبطئ سرعة تحويل الصور للمستندات التي قمت بمسحها ضوئيًا باستخدام كل مساحة إلى NX Manager.

#### تلميح

يعني المسح الضوئي في نفس الوقت تحويل الصور للمستندات التي قمت بمسحها ضوئيًا باستخدام كل مساحة إلى NX Manager على الفور.

#### ● إدارة المعلومات الشخصية

- عندما تدير معلومات شخصية، يُوصى بضمان مستوى الأمان التالي.
  - شغّل NX Manager على البيئة حيث تم تشفير البيانات على القرص.
  - قم بتشفير الاتصال (الطريقة لفتح نافذة Web Scan والطريقة لحفظ الصور في وجهة حفظ).
- مثال: لتشفير الطريقة لحفظ الصور في وجهة حفظ
- قم بالتغيير من [FTP] إلى [FTPS].
  - قم بتغيير بروتوكول SharePoint من "http" إلى "https".

# الإجراء الأساسي

يصف هذا القسم الإجراء الأساسي للعملية على Web Scan.  
الإجراء الأساسي هو كما يلي:

- 1 ابدأ تشغيل Web Scan.**  
لمعرفة التفاصيل، راجع بدء تشغيل Web Scan (14 صفحة).
- 2 قم بتهيئة إعدادات المسح الضوئي، حسب الحاجة.**  
لمعرفة التفاصيل، راجع تهيئة إعدادات المسح الضوئي (16 صفحة).

## تلميح

لفحص أو تحرير صور، حدد خانة اختيار [بدء تشغيل QC بعد المسح الضوئي] في [المسح] ضمن [إعدادات المسح الضوئي] في نافذة [إعدادات المسح الضوئي].  
إذا لم يتم تحديد خانة الاختيار، يتم حفظ الصور تلقائيًا.

- 3 قم بمسح المستندات ضوئيًا.**  
لمعرفة التفاصيل، راجع مسح المستندات ضوئيًا (18 صفحة).
- 4 افحص الصور أو قم بتحريرها، إذا لزم الأمر.**  
لفحص صورة أو تحريرها، استخدم شريط القائمة أو القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن. لمعرفة التفاصيل، راجع شريط القائمة (22 صفحة) أو القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن (25 صفحة).
- 5 احفظ الصور التي يتم فحصها أو تحريرها.**

هذا الجزء يشرح كيفية تشغيل Web Scan.

## ● عمليات المستعرض

عمليات المستعرض التي تتطلب الانتباه عند استخدام Web Scan هي كما يلي:

### زر [×]

يُغلق المستعرض.


عند إغلاق المستعرض عندما يتم مسح المستندات ضوئيًا، تبقى الماسحة التي تستخدمها في حالة مشغولة بواسطة لمدة 15 دقيقة قبل إغلاق المستعرض.

عندما تكون الماسحة مشغولة بواسطة أو مشغل آخر، لا يمكن تشغيلها مع Web Scan. إذا أردت أو أراد مشغل آخر تشغيل الماسحة مع Web Scan في غضون 15 دقيقة، فأعد تشغيل الماسحة. لمعرفة التفاصيل حول كيفية إعادة تشغيل الماسحة، راجع دليل مشغل الماسحة الضوئية.

### زر [→]

لا يعمل حتى لو نقرت فوق هذا.

### مفتاح [F5] أو

إذا قمت بتحديث الصفحة بالضغط على مفتاح [F5] أو النقر فوق ، يتم عرض رسالة. قم بتنفيذ العملية وفقًا للرسالة. إذا أعدت تحميل الصفحة، سيتم فقدان البيانات التي تتم معالجتها.

### نسخ علامات التبويب

لا تقم بنسخ علامة تبويب على المستعرض. لا يوجد ضمان على تشغيل النظام بشكل صحيح إذا قمت بنسخ علامة تبويب على المستعرض.

## بدء تشغيل Web Scan

ابدأ تشغيل Web Scan من مستعرض ويب.

### انتباه

لا يوجد ضمان على تشغيل النظام بشكل صحيح إذا استخدمت تطبيق Web Scan لمسح مستندات ضوئيًا أثناء تشغيل تطبيقات Web Scan في نفس الوقت على نفس جهاز الكمبيوتر أو جهاز الكمبيوتر التابع جزئيًا.

1 شغل جهاز الكمبيوتر وأدخل عنوان URL التالي في حقل إدخال عنوان URL على المستعرض لإنشاء اتصال.

http://<عنوان IP أو اسم المضيف لجهاز الكمبيوتر الذي تم تثبيت NX Manager عليه>:<رقم المنفذ للاتصال باستخدام Web Scan>

يتم عرض نافذة تسجيل الدخول لـ Web Scan.

**تلميح**

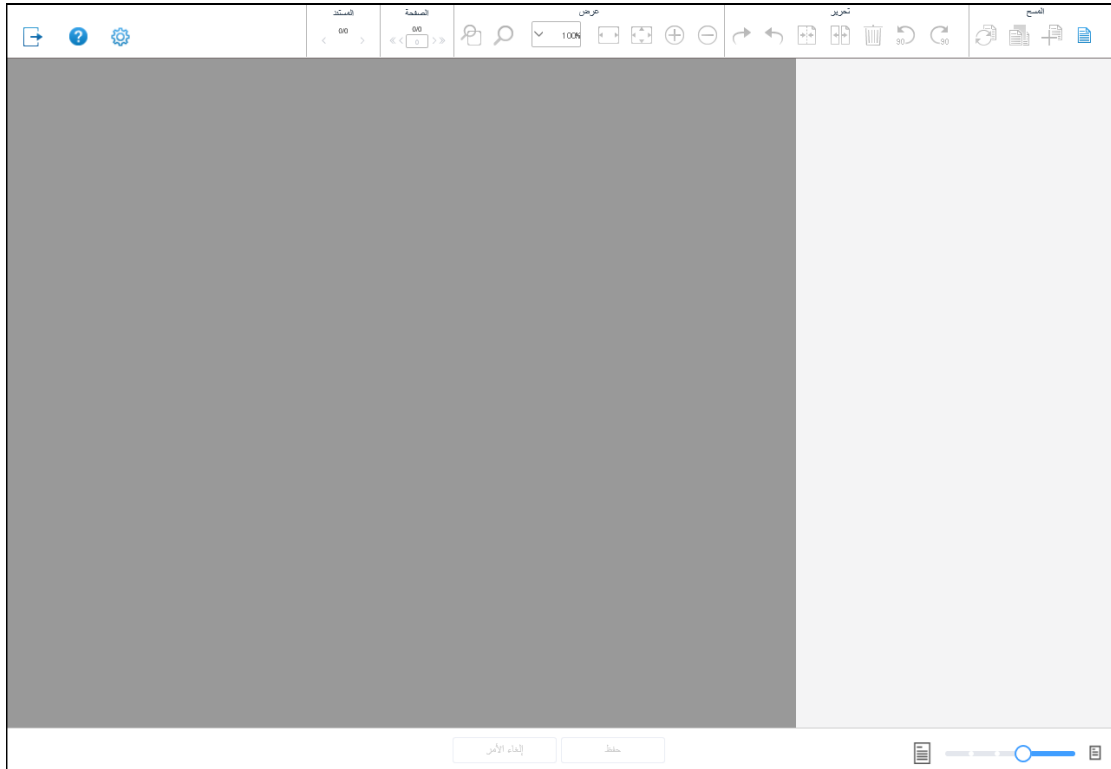
عند تعطيل وظيفة المصادقة لإنشاء رابط باستخدام Web Scan في إعدادات NX Manager، يتم عرض نافذة [المسح] بدلاً من نافذة تسجيل الدخول. يكمل هذا الإجراء لبدء تشغيل Web Scan.

**2 أدخل قيمة لكل حقل.**

اتصل بالمسؤول لمعرفة اسم المستخدم وكلمة المرور لتسجيل الدخول. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة تسجيل الدخول (21 صفحة).

**3 انقر فوق زر [تسجيل الدخول].**


يتم عرض نافذة [المسح] Web Scan.

**انتباه**

- يُوصى باستخدام HTTPS عندما تسمح معلومات شخصية ضوئياً أو معلومات سرية.
- عند استخدام HTTPS، قم باستيراد شهادة إذا تم عرض نافذة [هناك مشكلة بشهادة الأمان لموقع الويب هذا]. لمعرفة التفاصيل حول إجراء استيراد الشهادة، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.


**تلميح**

كما يعرض إدخال عنوان URL لنافذة [إعدادات المسح الضوئي] لإنشاء اتصال نافذة [المسح].

لعرض نافذة [إعدادات المسح الضوئي]، انقر فوق  في نافذة [المسح].

## تهيئة إعدادات المسح الضوئي

قم بتهيئة إعدادات المسح الضوئي.

1 انقر فوق  في الجزء العلوي الأيمن من نافذة [المسح].

تم عرض نافذة [إعدادات المسح الضوئي].

2 حدد مساحة تريد استخدامها لـ [الماسحة] في [المسح] ضمن [إعدادات المسح الضوئي].

### تلميح

إذا لم يتم عرض الماسحة الخاصة بك في القائمة المنسدلة من [الماسحة]، فقم بتغيير حالة عامل التصفية للماسحات في نافذة [قائمة الماسحات] التي تظهر بعد النقر فوق زر [التفاصيل].

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [قائمة الماسحات]، راجع نافذة [قائمة الماسحات] (41 صفحة).



### 3 إذا لزم الأمر، قم بتهيئة إعدادات المسح الضوئي في [إعدادات المسح الضوئي].

لمعرفة تفاصيل حول الإعدادات ضمن [إعدادات المسح الضوئي]، راجع إعدادات المسح الضوئي (29 صفحة).

### 4 إذا لزم الأمر، حدد وجهة حفظ ضمن [حفظ إعدادات الوجهة].

لمعرفة تفاصيل حول الإعدادات ضمن [حفظ إعدادات الوجهة]، راجع إعدادات وجهة الحفظ (33 صفحة).

### 5 انقر فوق زر [تعيين].

يتم تطبيق إعدادات المسح الضوئي ويتم عرض نافذة [المسح].

#### تلميح

- عندما تُجري مسحًا ضوئيًا لأول مرة، يتم عرض الإعدادات الافتراضية.
- يقوم مسح مستند ضوئيًا بعد تحديد إعدادات المسح الضوئي على حفظ الإعدادات التي حددتها. حتى لو قمت بإغلاق المستعرض، يتم عرض إعدادات المسح الضوئي التي حددتها مؤخرًا في المرة التالية التي تعرض فيها نافذة [إعدادات المسح الضوئي]. ومع ذلك، تتم إعادة تعيين إعدادات المسح الضوئي على الإعدادات الافتراضية إذا لم تحفظ إعدادات المسح الضوئي المحددة بسبب الشروط التالية:
  - يتم تعطيل إعدادات ملفات تعريف الارتباط للمستعرض
  - تم مسح ملفات تعريف الارتباط للمستعرض بعد إجراء المسح الضوئي السابق
  - انقضى 30 يومًا أو أكثر منذ إجراء المسح الضوئي السابق باستخدام Web Scan

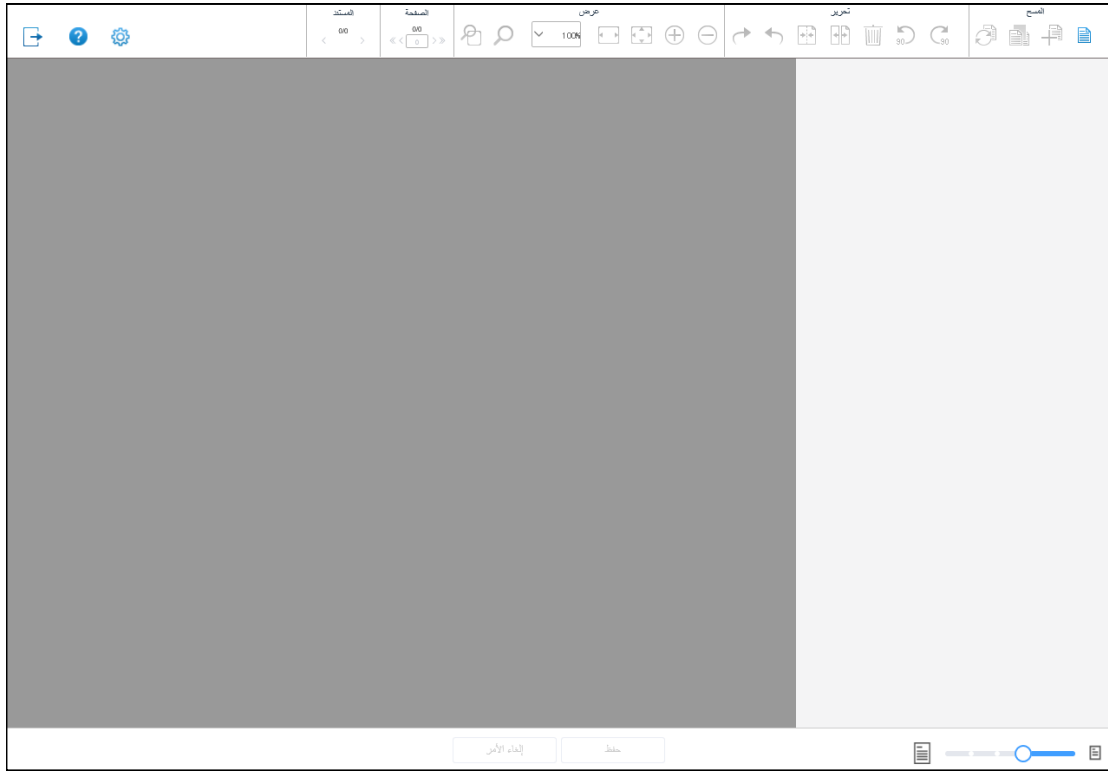
## مسح المستندات صوتيًا

قم بمسح المستندات صوتيًا وفقًا لإعدادات المسح الصوتي، وتحرير أو فحص الصور، وحفظها. هذا القسم يشرح الإجراء لبدء مسح صوتي جديد.

### تلميح

- لفحص أو تحرير صور بعد مسح مستندات صوتيًا، حدد خانة اختيار [بدء تشغيل QC بعد المسح الصوتي] في [المسح] ضمن [إعدادات المسح الصوتي] في نافذة [إعدادات المسح الصوتي].
- لإرسال إخطار عندما يحدث خطأ أثناء حفظ الصورة، حدد خانة اختيار [انتظر لحين اكتمال حفظ الملف] في [المسح] ضمن [إعدادات المسح الصوتي] في نافذة [إعدادات المسح الصوتي].

### 1 يعرض نافذة [المسح].



### 2 قم بتحميل المستندات في الماسحة الضوئية.

للتعرف على التفاصيل، راجع دليل المشغل الخاص بالماسحة لديك.

### تلميح

إذا أجريت مسحًا صوتيًا باستخدام Web Scan ولم يتم تحميل مستندات في الماسحة، تعرض نافذة Web Scan رسالة تفيد بأن المسح الصوتي قيد التقدم وأن Web Scan في انتظار بدء تشغيل المسح الصوتي بمجرد أن تحمّل المستندات. بعد فحص الرسالة المعروضة على شاشة اللمس بالماسحة، حمّل المستندات.

### 3 في قسم [المسح] في شريط القائمة، انقر فوق [مسح جديد].

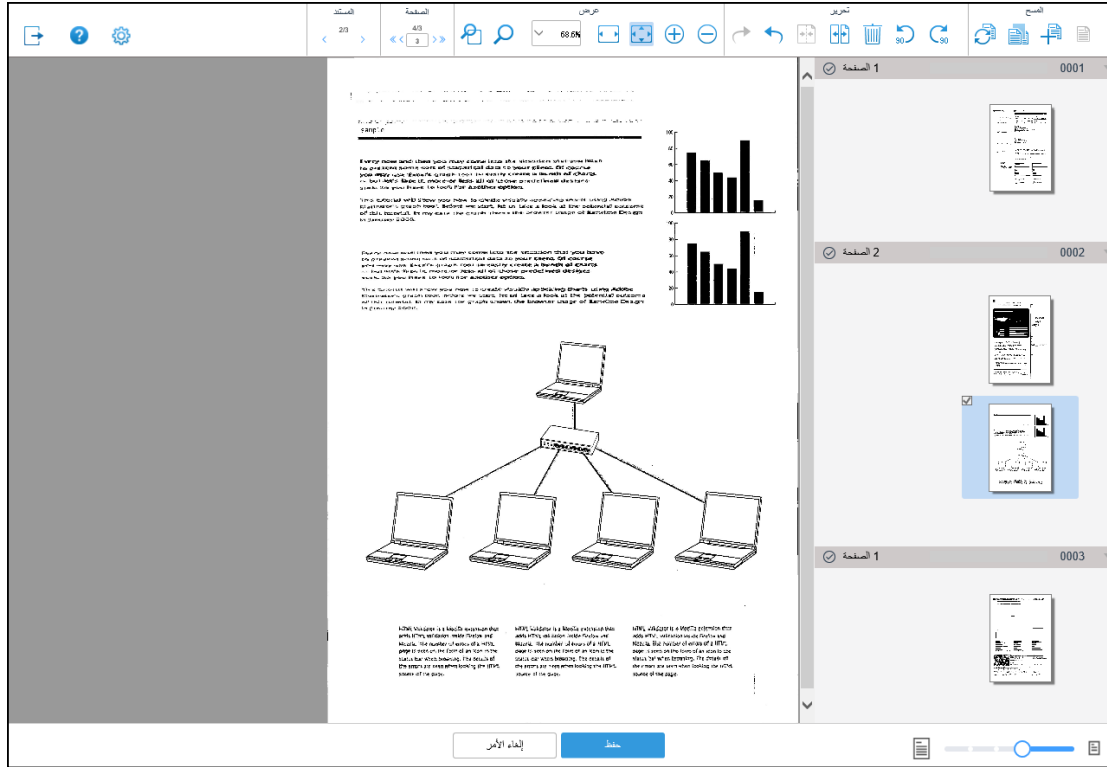
يتم إجراء المسح الصوتي ويتم عرض الصور في جزء الصور المصغرة.

## تلميح

- إذا نقرت فوق زر [إلغاء] المعروض أثناء إجراء المسح الضوئي، يتم إيقاف المسح الضوئي. يتم مسح الصور من المستندات التي قمت بمسحها ضوئياً ويتم عرض النافذة التي تم استخدامها قبل إجراء المسح الضوئي.
- إذا أجريت مسح ضوئي لعدد كبير من المستندات في المرة الواحدة، سيستغرق الأمر وقتاً ليتم عرض الصور المصغرة.

## 4 في جزء الصور المصغرة، حدد صورة تريد فحصها أو تحريرها.

يتم عرض الصورة في جزء صورة الصفحة.



## 5 افحص الصورة أو قم بتحريرها.

لفحص الصورة أو تحريرها، استخدم شريط القائمة أو القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن. لمعرفة التفاصيل، راجع شريط القائمة (22 صفحة) أو القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن (25 صفحة).

## 6 انقر فوق زر [حفظ] في تذييل الصفحة.

يتم حفظ الصورة المحددة.

## تلميح

- عند تحديد خانة اختيار [متابعة المسح الضوئي] في نافذة [إعدادات المسح الضوئي]، اضغط على زر [حفظ] على شاشة اللمس بالماسحة بعد اكتمال المسح الضوئي.
- إذا حدث خطأ أثناء حفظ الصورة، فقم بإجراء ما يلي:
  - عند تحديد خانة اختيار [انتظر لحين اكتمال حفظ الملف] في [المسح] ضمن [إعدادات المسح الضوئي] في نافذة [إعدادات المسح الضوئي] افحص رسالة الخطأ، وغيّر وجهة الحفظ أو اسم الملف في نافذة [إعدادات المسح الضوئي]، ومن ثم أعد المحاولة.
  - عند عدم تحديد خانة اختيار [انتظر لحين اكتمال حفظ الملف] في [المسح] ضمن [إعدادات المسح الضوئي] في نافذة [إعدادات المسح الضوئي]

لا يمكن للمشغلين التعامل مع الخطأ.  
يجب أن يمكن المسؤول إعدادات إخطارات سجل الدفعة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) مقدّمًا. لمعرفة التفاصيل،  
راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.  
بعد تمكين الإعدادات، يجب أن يفحص المسؤول المعلومات في البريد الإلكتروني المُرسَل عند حدوث الخطأ، ويحرر الوظيفة ومن ثم  
يعيد المحاولة بالدفعة.

يصف هذا القسم نوافذ Web Scan.

## انتباه

لا تتم بنسخ علامة تبويب على المستعرض. لا يوجد ضمان على تشغيل النظام بشكل صحيح إذا قمت بنسخ علامة تبويب على المستعرض.

## نافذة تسجيل الدخول

أدخل اسم المستخدم وكلمة المرور لتسجيل الدخول إلى Web Scan.

اسم المستخدم

أدخل اسم المستخدم لتسجيل الدخول إلى Web Scan.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى Web Scan.


زر [تسجيل الدخول]

يسجل الدخول إلى Web Scan باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور التي أدخلتها.

## نافذة [المسح]

يتم استخدام هذه النافذة لإجراء مسح ضوئي أو فحص الصور أو تحريرها.



اعرض نافذة [إعدادات المسح الضوئي]. يتم عرض  في الجزء العلوي الأيمن من النافذة.



يعرض المساعدة. يتم عرض  في الجزء العلوي الأيمن من النافذة.



يسجل الخروج من Web Scan. يتم عرض  في الجزء العلوي الأيمن من النافذة.

## ● شريط القائمة

يتم استخدام هذا لفحص الصور وتحريرها. يتم عرضه في الجزء العلوي من النافذة. لمعرفة التفاصيل، راجع شريط القائمة (22 صفحة).

- القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن

لعرض هذه القائمة، انقر بزر الماوس الأيمن فوق نقطة معينة في النافذة. يتم استخدام هذا لفحص الصور وتحريرها. يمكن عرضه في جزء الصور المصغرة، في جزء صورة الصفحة، أو على سطر التقسيم. تختلف العناصر في هذه القائمة اعتمادًا على النقطة حيث تقوم بالنقر بزر الماوس الأيمن. لمعرفة التفاصيل، راجع القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن (25 صفحة).

- جزء الصور المصغرة

يعرض الصور كقائمة من الصور المصغرة. يتم عرض هذا على الجانب الأيسر من النافذة. لكل حزمة مستندات، يتم عرض اسم وعدد الصفحات المضمنة. يمكن تغيير عرض جزء الصور المصغرة باستخدام شريط التمرير في التذييل. انقر فوق صورة مصغرة لتحديد صفحة. عند تحديد صفحة، يصبح إطار الخلفية للصورة المصغرة باللون الأزرق وتظهر علامة الاختيار في الزاوية العلوية اليسرى من الإطار. وبالإضافة إلى ذلك، يتم عرض الصفحة المحددة في جزء صورة الصفحة.

- سطر التقسيم

يظهر هذا السطر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صورة مصغرة أو مسافة بين صور مصغرة. عندما تنقر فوق سطر التقسيم، يتم تحديد السطر ويصبح باللون الأزرق. يقوم النقر فوق سطر التقسيم المحدد بالتراجع عن التحديد. عندما تنقر بزر الماوس الأيمن فوق سطر التقسيم المحدد، يتم عرض القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن. باستخدام شريط القائمة أو القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن، يمكنك إضافة صورة كصفحة أو تحرير صفحات أو جزم مستندات في موقع حيث يتم عرض سطر التقسيم المحدد.

- جزء صورة الصفحة

يعرض الصورة المحددة في جزء الصور المصغرة حتى يمكن فحص الصورة. يتم عرض هذا على الجانب الأيمن من النافذة.

- التذييل

يتم عرضه في الجزء السفلي من النافذة. ● شريط التمرير (لضبط تكبير العرض للصور المصغرة) مُستخدم لضبط تكبير العرض للصور المصغرة.

- زر [حفظ]

يحفظ الصور.

- زر [إلغاء الأمر]

يتجاهل الصور.

## شريط القائمة

يتم استخدام هذا لفحص الصور وتحريرها. يتم عرضه في نافذة [المسح].

**تلميح**

إذا أجريت مسح ضوئي لعدد كبير من المستندات في المرة الواحدة، سيستغرق الأمر وقتاً ليتم عرض الصور المصغرة.

**مسح جديد**

يعرض صور المستندات.  
انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

**مسح ضوئي للإضافة**

يضيف صوراً بعد الصورة الأخيرة.  
انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

**إدراج المسح الضوئي**

يضيف صوراً قبل الصورة المحددة.  
انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

**مسح للاستبدال**

يستبدل الصورة المحددة بالصور المسوحة ضوئياً.  
انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

**تحرير****تدوير 90**

يدير الصورة المحددة بزاوية قائمة تبلغ 90 درجة.

**تدوير -90**

تدوير الصورة المحددة إلى اليسار بمقدار 90 درجة.

**حذف**

حذف الصفحة المحددة.

**تقسيم المستندات**

يفصل حزمة المستندات في نقطة معينة قبل الصفحة المحددة.

**دمج ملف**

يدمج حزمة المستندات المحددة مع حزمة المستندات السابقة في واحدة.

**تراجع**

يلغي العملية السابقة. يمكن استخدامه ما يصل إلى 10 مرات على التوالي.

**إعادة**

يستعيد العملية غير المنجزة. يمكن استخدامه ما يصل إلى 10 مرات على التوالي.

## عرض

## تصغير

يصغّر الصفحة بمستوى واحد.

## تكبير

يكبّر الصفحة بمستوى واحد.

## ملاءمة مع الكل

يعرض الصفحة بالكامل لتلائم جزء صورة الصفحة.

## ملاءمة مع عرض النافذة

يعرض الصفحة لتلائم عرض جزء صورة الصفحة.

## تكبير العرض

قم بتحديد تكبير العرض للصفحة في جزء صورة الصفحة.  
لتغيير تكبير العرض الحالي، حدد نسبة تكبير في القائمة المنسدلة  
وبالإضافة إلى ذلك، يقوم إدخال نسبة تكبير والضغط على مفتاح [Enter] بعرض الصورة بالتكبير المحدد بالرقم.  
يمكن تحديد قيمة من 1 إلى 999.9. يمكن أن تكون القيمة رقمًا بموضع عشري واحد.

## المكبر

يقوم بتكبير المنطقة التي يتم وضع مؤشر الماوس فيها.

## زوم على مستطيل

يقوم بتكبير المنطقة التي يتم تعيينها عن طريق سحب مؤشر الماوس.

## الأول

انقر فوق هذا الخيار لتبديل عرض الصور المتعددة إلى الصورة الأولى.

## الثاني

انقر فوق هذا الخيار لتبديل عرض الصور المتعددة إلى الصورة الثانية.  
يصبح هذا متاحًا عند ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP والنوع الثاني للصورة هو الإخراج.

## الثالث

انقر فوق هذا الخيار لتبديل عرض الصور المتعددة إلى الصورة الثالثة.  
يصبح هذا متاحًا عند ضبط [ إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP والنوع الثالث للصورة هو الإخراج.

## الصفحة

## الصفحة الأولى

انقر فوق هذا لعرض الصفحة الأولى من كل الصفحات.

## الصفحة السابقة

انقر فوق هذا لعرض الصفحة السابقة.



**رقم الصفحة**

يعرض إدخال رقم الصفحة والضغط على مفتاح [Enter] الصفحة.

**الصفحة التالية**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة التالية.

**الصفحة الأخيرة**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة الأخيرة من كل الصفحات.

**المستند****المستند السابق**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة الأولى من حزمة المستندات السابقة.

**المستند التالي**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة الأولى من حزمة المستندات التالية.

**انتباه**

بالنسبة لإخراج صور متعددة، يتم تحرير الصور حسب كل صفحة. بالتالي، عند اختيار أول صورة، يتم تحرير الصورة الثانية والثالثة في نفس الوقت. ومع ذلك، في حال تحديد الصورة الثانية أو الثالثة، فلا يمكن استخدام عناصر القائمة التالية في شريط القائمة.

- عناصر القائمة في قسم [المسح]
- عناصر القائمة بخلاف [تراجع] و[إعادة] في قسم [تحرير]

**تلميح**

يمكن إجراء العمليات المذكورة أعلاه من القائمة المعروضة بالنقر على زر الماوس الأيمن.

**القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن**

يتم استخدام هذا لفحص الصور وتحريرها. يعرض النقر بزر الماوس الأيمن على نقطة معينة في نافذة [المسح] هذه القائمة. تختلف العناصر في هذه القائمة اعتمادًا على النقطة حيث تقوم بالنقر بزر الماوس الأيمن.

- جزء الصور المصغرة

**المسح****تلميح**

إذا أجريت مسح ضوئي لعدد كبير من المستندات في المرة الواحدة، سيستغرق الأمر وقتًا ليتم عرض الصور المصغرة.

**مسح جديد**

يعرض صور المستندات. انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

### مسح ضوئي للإضافة

يضيف صورًا بعد الصورة الأخيرة.  
انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

### إدراج المسح الضوئي

يضيف صورًا قبل الصورة المحددة.  
انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

### مسح للاستبدال

يستبدل الصورة المحددة بالصور المسوحة ضوئيًا.  
انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

### تحرير

#### تدوير 90

يدير الصورة المحددة بزاوية قائمة تبلغ 90 درجة.

#### تدوير -90

تدوير الصورة المحددة إلى اليسار بمقدار 90 درجة.

#### حذف

حذف الصفحة المحددة.

#### تقسيم المستندات

يفصل حزمة المستندات في نقطة معينة قبل الصفحة المحددة.

#### دمج ملف

يدمج حزمة المستندات المحددة مع حزمة المستندات السابقة في واحدة.

#### تراجع

يلغي العملية السابقة. يمكن استخدامه ما يصل إلى 10 مرات على التوالي.

#### إعادة

يستعيد العملية غير المنجزة. يمكن استخدامه ما يصل إلى 10 مرات على التوالي.

#### قص

قص الصفحة المحددة.

#### نسخ

نسخ الصفحة المحددة.

#### لصق

يلصق الصفحة المقصوفة أو المنسوخة.

**تلميح**

- عند تحديد سطر تقسيم، تتم إضافة الصفحة إلى موقع سطر التقسيم حيثما تقوم بالنقر بزر الماوس الأيمن وتحدد عنصر القائمة هذا في الجزء.
- عند تحديد سطر تقسيم، تتم إضافة الصفحة بعد الصفحة المحددة (الصفحة المحددة الأخيرة إذا تم تحديد عدة صفحات) حيثما تقوم بالنقر بزر الماوس الأيمن وتحدد عنصر القائمة هذا في الجزء.

● **جزء صورة الصفحة****عرض****تصغير**

يصغّر الصفحة بمستوى واحد.

**تكبير**

يكبّر الصفحة بمستوى واحد.

**ملاءمة مع الكل**

يعرض الصفحة بالكامل لتلائم جزء صورة الصفحة.

**ملاءمة مع عرض النافذة**

يعرض الصفحة لتلائم عرض جزء صورة الصفحة.

**المكبر**

يقوم بتكبير المنطقة التي يتم وضع مؤشر الماوس فيها.

**زوم على مستطيل**

يقوم بتكبير المنطقة التي يتم تعيينها عن طريق سحب مؤشر الماوس.

**الأول**

انقر فوق هذا الخيار لتبديل عرض الصور المتعددة إلى الصورة الأولى.

**الثاني**

انقر فوق هذا الخيار لتبديل عرض الصور المتعددة إلى الصورة الثانية.  
يصبح هذا متاحًا عند ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP والنوع الثاني للصورة هو الإخراج.

**الثالث**

انقر فوق هذا الخيار لتبديل عرض الصور المتعددة إلى الصورة الثالثة.  
يصبح هذا متاحًا عند ضبط [ إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP والنوع الثالث للصورة هو الإخراج.

**الصفحة****الصفحة الأولى**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة الأولى من كل الصفحات.

**الصفحة السابقة**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة السابقة.

**الصفحة التالية**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة التالية.

**الصفحة الأخيرة**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة الأخيرة من كل الصفحات.

**المستند****المستند السابق**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة الأولى من حزمة المستندات السابقة.

**المستند التالي**

انقر فوق هذا لعرض الصفحة الأولى من حزمة المستندات التالية.

**● سطر التقسيم**

عندما تحدد سطر تقسيم ومن ثم تقوم بالنقر بزر الماوس الأيمن عليه، يتم عرض القائمة بالنقر على زر الماوس الأيمن.

**إدراج المسح الضوئي**

يضيف صوراً قبل سطر التقسيم المحدد.

انقر فوق هذا لبدء مسح المستندات.

**لصق**

يلصق الصفحة المقصودة أو المنسوخة في نقطة معينة حيث يتم عرض سطر التقسيم المحدد.

**تقسيم المستندات**

يفصل حزمة المستندات عند سطر التقسيم المحدد.

**دمج ملف**

يدمج حزمة المستندات بسطر التقسيم الذي تحدده بحزمة المستندات السابقة في واحدة.

يصبح هذا متاحاً عند تحديد سطر التقسيم قبل الصفحة الأولى في حزمة واحدة من الحزمتين الثانية واللاحقة.

**انتباه**

بالنسبة لإخراج صور متعددة، يتم تحرير الصور حسب كل صفحة. بالتالي، عند اختيار أول صورة، يتم تحرير الصورة الثانية والثالثة في نفس الوقت. ومع ذلك، في حال تحديد الصورة الثانية أو الثالثة، فلا يمكن استخدام عناصر القائمة التالية في شريط القائمة.

● عناصر القائمة في قسم [المسح]

● عناصر القائمة بخلاف [تراجع] و[إعادة] في قسم [تحرير]

## نافذة [إعدادات المسح الضوئي]

يتم استخدام هذه النافذة لتهيئة إعدادات المسح الضوئي.



يعرض المساعدة. يتم عرض في الجزء العلوي الأيمن من النافذة.

### زر [تعيين]

يُطبق إعدادات المسح الضوئي التي تمت تهيئتها ويعرض نافذة [المسح]. يتم عرض هذا الزر في الجزء السفلي من النافذة.

### زر [إلغاء الأمر]

يلغي إعدادات المسح الضوئي التي تمت تهيئتها ويعرض نافذة [المسح]. يتم عرض هذا الزر في الجزء السفلي من النافذة.

## إعدادات المسح الضوئي

قم بتهيئة إعدادات المسح الضوئي.

انقر فوق هذا لفتح أو إخفاء العناصر في إعدادات المسح الضوئي.

### المسح

#### الماسحة

حدد ماسحة ليتم استخدامها للمسح الضوئي.

#### تلميح

- يتم عرض الماسحة المحددة في المرة الماضية في [الماسحة].
- إذا لم يتم عرض الماسحة الخاصة بك في القائمة المنسدلة من [الماسحة]، فقم بتغيير حالة عامل التصفية للماسحات في نافذة [قائمة الماسحات] التي تظهر بعد النقر فوق زر [التفاصيل].
- لمعرفة تفاصيل حول نافذة [قائمة الماسحات]، راجع نافذة [قائمة الماسحات] (41 صفحة).

#### شروط التصفية

يعرض سلسلة الأحرف التي أدخلتها في نافذة [قائمة الماسحات] لتضييق نطاق أسماء الماسحات والأرقام التسلسلية وعناوين IP. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [قائمة الماسحات]، راجع نافذة [قائمة الماسحات] (41 صفحة). يتم عرض الماسحات التي تم تضييق نطاقها بالحالة المعروضة في القائمة المنسدلة لـ [الماسحة].

#### زر [التفاصيل]

يعرض نافذة [قائمة الماسحات].

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [قائمة الماسحات]، راجع نافذة [قائمة الماسحات] (41 صفحة).

#### رمز الماسحة

أدخل رمز الماسحة.

حدد رمز ماسحة عند ضبطه للماسحة. للتعرف على التفاصيل حول رموز الماسحة، راجع دليل المشغل الخاص بالماسحة لديك. إذا أدخلت شيئاً عند عدم ضبط رمز الماسحة للماسحة الخاصة بك، يحدث خطأ عند إجراء المسح الضوئي.

## ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة المُراد استخدامه

حدّد ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP ليتم استخدامه.  
 عند استيراد ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP مع NX Manager، يتم عرض ملف التعريف الذي تم استيراده كأحد العناصر التي يمكنك تحديدها لـ [ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة المُراد استخدامه].  
 لمعرفة التفاصيل حول استيراد ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP مع NX Manager، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.  
 يمكن تغيير [نظام الصورة]، و[الدقة]، و[مقاس الورق] و[الجوانب] من ضمن الإعدادات في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP ليتم استخدامه.

### نظام الصورة

مُستخدم لتغيير نظام الصورة. حدد قيمة ترغب في ضبطها.  
 عند تحديد [تطبيق إعدادات ملف التعريف]، يتم عرض القيمة التي يتم ضبطها حاليًا بجوار المربع الذي يعرض القائمة المنسدلة.  
 إذا تم تغيير القيمة التي تم ضبطها في ملف التعريف، حدد [تطبيق إعدادات ملف التعريف].

#### انتباه

إذا تم تحديد ملف التعريف التالي لـ [ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة المُراد استخدامه]، لا يمكن تغيير القيمة.  
 • ملف التعريف مع [إنتاج صور متعددة] المحدد لـ [نظام الصورة]

### الدقة

مُستخدم لتغيير الدقة. حدد قيمة ترغب في ضبطها.  
 عند تحديد [تطبيق إعدادات ملف التعريف]، يتم عرض القيمة التي يتم ضبطها حاليًا بجوار المربع الذي يعرض القائمة المنسدلة.  
 إذا تم تغيير القيمة التي تم ضبطها في ملف التعريف، حدد [تطبيق إعدادات ملف التعريف].

#### انتباه

إذا تم تحديد ملف التعريف التالي لـ [ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة المُراد استخدامه]، لا يمكن تغيير القيمة.  
 • ملف التعريف مع [إنتاج صور متعددة] المحدد لـ [نظام الصورة]

### مقاس الورق

مُستخدم لتغيير حجم الورق. حدد قيمة ترغب في ضبطها.  
 عند تحديد [تطبيق إعدادات ملف التعريف]، يتم عرض القيمة التي يتم ضبطها حاليًا بجوار المربع الذي يعرض القائمة المنسدلة.  
 إذا تم تغيير القيمة التي تم ضبطها في ملف التعريف، حدد [تطبيق إعدادات ملف التعريف].

### الجوانب

مُستخدم لتغيير جانب المسح الضوئي. حدد قيمة ترغب في ضبطها.  
 عند تحديد [تطبيق إعدادات ملف التعريف]، يتم عرض القيمة التي يتم ضبطها حاليًا بجوار المربع الذي يعرض القائمة المنسدلة.  
 إذا تم تغيير القيمة التي تم ضبطها في ملف التعريف، حدد [تطبيق إعدادات ملف التعريف].

#### انتباه

إذا تم تحديد ملف التعريف مع [دمج الأمام/الخلف] الذي تم ضبطه على [تشغيل] لـ [ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة المُراد استخدامه]، لا يمكن تغيير القيمة.

**خانة اختيار [متابعة المسح الضوئي]**

حدد خانة الاختيار هذه لمتابعة المسح الضوئي بعد عملية مسح ضوئي. عند تحديد خانة الاختيار هذه، اضغط على زر [حفظ] على شاشة اللمس بالماسحة بعد اكتمال المسح الضوئي.

**خانة اختيار [انتظر لحين اكتمال حفظ الملف]**

حدد خانة الاختيار هذه لتأكيد اكتمال عملية الحفظ للصور بالتأكد من أنه لم يتم عرض رسائل خطأ في نافذة Web Scan. تم تحديد خانة الاختيار هذه ولا يمكن تغييرها عندما يكون [النوع] في [حفظ الوجهة] هو [تنزيل]. عند تحديد خانة الاختيار هذه يتم عرض رسالة ومن ثم يتم عرض نافذة [المسح] إذا حدث خطأ عند حفظ الصور. يتيح لك ذلك اتخاذ التدابير تجاه الخطأ وحفظ الصور مجدداً.

**خانة اختيار [بدء تشغيل QC بعد المسح الضوئي]**

حدد خانة الاختيار هذه لفحص صورة أو تحريرها بعد عملية مسح ضوئي.

**خانة اختيار [إغلاق النافذة بعد اكتمال العملية]**

حدد خانة الاختيار هذه لإغلاق نافذة Web Scan تلقائياً بعد اكتمال عملية المسح الضوئي أو بعد حفظ الصور. لم يتم تحديد خانة الاختيار هذه ولا يمكن تغييرها عندما يكون [النوع] في [حفظ الوجهة] هو [تنزيل].

**تلميح**

لا يتم عرض هذا عندما يكون المستعرض هو Google Chrome أو Microsoft Edge.

**الفصل****فاصل المستندات**

حدد ما إذا كنت تريد تقسيم المستندات أو لا، وكيف ينبغي تقسيم المستندات إذا كان سيتم تقسيم المستندات. يشير تقسيم المستندات إلى حفظ المستندات من عدة أوراق في ملفات/مجلدات مختلفة كقسمات بصفحة فارغة، أو شريط الرموز الفاصل أو باركود أو حسب عدد الصفحات دون مقاطعة عملية المسح الضوئي.

**تلميح**

باستخدام [عداد المستندات] - [اسم الملف] في [حفظ الوجهة]، يمكن تغيير اسم ملف لكل مستند تم تقسيمه.

**• بدون**

لا تتم بتقسيم المستندات.

**• صفحة فارغة**

يقسم المستندات باستخدام صفحة فارغة.

**خانة اختيار [إزالة الفاصل]**

حدد خانة الاختيار هذه لإزالة صفحة فارغة مُستخدمة كفاصل.

**خانة اختيار [فصل مستند عندما يكون كلا الجانبين فارغين]**

حدد خانة الاختيار هذه لتقسيم مستندات عندما يكون المستند فارغاً من الجانبين فقط.

**• الصفحات**

يقسم المستندات حسب عدد الصفحات.

أدخل عدد الصفحات التي ينبغي تقسيم المستندات حسب عددها.

يمكن إدخال ما يصل إلى 4 أحرف.

- شريط الرموز الفاصل  
يقسم المستندات حسب شريط الرموز الفاصل.

#### نوع شريط الرموز الفاصل

حدد خانة الاختيار لنوع شريط الرموز الفاصل الذي سيتم استخدامه كفاصل.

#### خانة اختيار [إزالة الفاصل]

حدد خانة الاختيار هذه لإزالة شريط الرموز الفاصل المُستخدم كفاصل.

- باركود  
يقسم المستندات حسب الباركود.  
لمعرفة التفاصيل حول مواصفات الباركود، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.

#### نوع الباركود

حدد خانة الاختيار لنوع الباركود الذي سيتم استخدامه كفاصل.

#### منطقة الاكتشاف

حدد منطقة مستند حيث تم اكتشاف باركود (منطقة اكتشاف الباركود).

- كاملة  
يضبط المنطقة بالكامل للمستند كمنطقة اكتشاف الباركود.
- مخصص  
يضبط المنطقة التي حددها كمنطقة اكتشاف الباركود.

#### وحدة القياس

حدد وحدة لتحديد منطقة اكتشاف الباركود.

- مم
- بوصة

#### أعلى

حدد طول من الجزء العلوي لمستند إلى منطقة اكتشاف الباركود.  
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

#### يسار

حدد طول من الجزء الأيسر لمستند إلى منطقة اكتشاف الباركود.  
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

#### الطول

حدد طول منطقة اكتشاف الباركود.  
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

#### عرض

حدد عرض منطقة اكتشاف الباركود.  
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).



**انتباه**

- عند تحديد [أعلى]، أو [يسار]، أو [الطول]، أو [عرض]، انتبه لما يلي:
- عند تحديد [مم] للوحدة، تكون القيمة المحددة مُقربة إلى موضع عشري واحد ومن ثم تم ضبطها.
- عند تحديد [بوصة] للوحدة، تكون القيمة المحددة مُقربة إلى ثلاثة مواضع عشرية ومن ثم تم ضبطها.
- يجب أن يكون "[أعلى] + [الطول]" الطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر) أو أقل.
- يجب أن يكون "[اليسار] + [العرض]" الطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر) أو أقل.

**خانة اختيار [إزالة الفاصل]**

حدد خانة الاختيار هذه لإزالة الصورة من ورقة مطبوعة بالباركود المُستخدمة كفاصل.


**إعدادات وجهة الحفظ**

حدد وجهة حفظ للصور.  
انقر فوق هذا لفتح أو إخفاء العناصر في إعدادات وجهة الحفظ.

**حفظ الوجهة****النوع**

- حدد نوع وجهة حفظ للصور.
- حفظ في مجلد
- SharePoint
- SharePoint Online
- FTP/FTPS
- البريد الإلكتروني
- تنزيل
- وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل

**تلميح**

- بالنسبة لـ "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل"، الاسم المعروض هو اسم تم الحصول على من واجهة برمجة تطبيقات موصل إذا كان هناك موصل لرابط.
- إذا تم تحديد [حفظ في مجلد]، أو [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS]، أو [البريد الإلكتروني]، أو [وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل] لنوع وجهة الحفظ، يمكنك تغيير النوع إلى [تنزيل] في نافذة [إعدادات المسح الضوئي] التي يمكن عرضها باستخدام  في نافذة [المسح] بعد مسح المستندات ضوئيًا.

عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS]، أو [تنزيل]، أو [وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل] كالتنوع حدد ما يلي:

**خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل]**

حدد خانة الاختيار هذه للكتابة فوق الملف الموجود بالملف إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل.

**انتباه**

عند عدم تحديد خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل]، يحدث خطأ إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل.

**عند تحديد [SharePoint] أو [SharePoint Online] كالتنوع**

حدد ما يلي:

**موقع URL**

أدخل عنوان URL للموقع لـ SharePoint Server أو SharePoint Online. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

**المكتبة**

أدخل مكتبة لـ SharePoint Server أو SharePoint Online. يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف. أدخل الاسم العرض المعروف على SharePoint Server أو SharePoint Online. لا يمكن إدخال أسماء المكتبات بتنسيق أبجدي مضمن في عنوان URL لـ SharePoint Server أو SharePoint Online.

**اسم المستخدم**

أدخل اسم المستخدم ليتم توصيله بـ SharePoint Server أو SharePoint Online. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

**كلمة المرور**

أدخل كلمة المرور ليتم توصيلها بـ SharePoint Server أو SharePoint Online. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

**خانة اختيار [تمكين الوكيل]**

حدد خانة الاختيار هذه لتمكين إعدادات الوكيل. قم بتهيئة إعدادات الخادم الوكيل في [إعدادات الشبكة] في نافذة [الإعدادات] المعروضة بالنقر فوق [التفضيلات] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب). لمعرفة التفاصيل حول نافذة [الإعدادات] من NX Manager، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.

**عند تحديد [FTP/FTPS] كالتنوع**

حدد ما يلي:

**خادم**

أدخل اسم الخادم من خادم FTP/FTPS. يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

**البروتوكول**

حدد بروتوكولاً.

FTP ●

FTPS ●

#### التشفير

حدد طريقة تشفير.

● صريح

● مضمن

#### تلميح

يمكن تحديد [التشفير] عندما يكون البروتوكول هو [FTPS].

#### رقم المنفذ

أدخل رقم المنفذ من خادم FTP/FTPS.

يمكن إدخال ما يصل إلى 5 أحرف.

القيمة الافتراضية لرقم المنفذ هي "21" عندما يكون البروتوكول هو [FTP].

القيمة الافتراضية لرقم المنفذ هي "21" عندما يكون البروتوكول هو [FTPS] وطريقة التشفير هي [صريح].

القيمة الافتراضية لرقم المنفذ هي "990" عندما يكون البروتوكول هو [FTPS] وطريقة التشفير هي [مضمن].

#### خانة اختيار [استخدام الوضع الخامل]

حدد خانة الاختيار هذه لاستخدام الوضع الخامل.

#### خانة اختيار [تمكين الوكيل]

حدد خانة الاختيار هذه لتمكين إعدادات الوكيل.

قم بتهيئة إعدادات الخادم الوكيل في [إعدادات الشبكة] في نافذة [الإعدادات] المعروضة بالنقر فوق [التفضيلات] في القائمة

البسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

لمعرفة التفاصيل حول نافذة [الإعدادات] من NX Manager، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.

#### عند تحديد [البريد الإلكتروني] كالتنوع

حدد ما يلي:

#### عنوان البريد الإلكتروني للمستلم

حدد عنوان البريد الإلكتروني للمستلم.

يمكن إدخال عدة عناوين بريد إلكتروني للمستلمين بفصل كل عنوان بريد إلكتروني بفواصل أسطر.

يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف لكل عنوان بريد إلكتروني.

#### عنوان البريد الإلكتروني للمرسل

حدد عنوان البريد الإلكتروني للمرسل.

يجب أن يكون عنوان البريد الإلكتروني للمرسل الذي تدخله عنوان بريد إلكتروني موجود في خادم SMTP.

يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

#### الموضوع

أدخل موضوع بريد إلكتروني.

يمكن إدخال ما يصل إلى 128 حرف.

## تشفير الأحرف

حدد تشفير أحرف في عناوين البريد الإلكتروني.

- تلقائي
- Unicode(UTF-8)

### تلميح

عند تحديد [تلقائي] لـ [تشفير الأحرف]، يتم تحديد تشفير الأحرف للرسالة من البريد الإلكتروني تلقائيًا وفقًا للغة حساب النظام المحددة في نظام التشغيل.  
يوضح ما يلي عمليات تشفير الأحرف المتوافقة واللغات.

تشفير الأحرف	اللغة
US-ASCII	العربية
ISO-8859-1	الإيطالية
ISO-8859-1	الإسبانية
ISO-8859-1	الألمانية
ISO-8859-9	التركية
ISO-8859-1	الفرنسية
ISO-8859-1	البرتغالية
KOI8-R	الروسية
US-ASCII	الإنجليزية
KS_C_5601-1987	الكورية
GB2312	الصينية (المبسطة)
Big5	الصينية (التقليدية)
ISO-2022-JP (رمز JIS)	اليابانية
US-ASCII	اللغات بخلاف تلك المدرجة أعلاه

## خصائص الملف

### تلميح

عند ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP، يتم عرض [الأول]، و[الثاني]، و[الثالث] وأنواع صورها.

عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS]، أو [البريد الإلكتروني]، أو [تنزيل]، أو [وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل] كالنوع

### تنسيق الملف

حدد تنسيق ملف لملفات الصور.

- PDF File (\*.pdf)
  - SinglePage PDF File (\*.pdf)
  - Tagged Image File Format (\*.tif)
  - MultiPage Tagged Image File Format (\*.tif)
  - JPEG File (\*.jpg)
- لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملفات الصور، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager.

#### تلميح

تختلف التحديدات اعتمادًا على وضع الصورة الذي تم ضبطه في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP. عندما يكون وضع الصورة هو [أبيض وأسود] أو [لون تلقائي (لون أبيض/أسود)]، لا يظهر [JPEG File (\*.jpg)].

#### اسم الملف

أدخل اسم ملف الصورة.  
لا يمكن استخدام الأحرف التالية:  
.. % \ / \* : ? < > | أحرف التحكم من 0x00 إلى 0x1f  
ومع ذلك، عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو [تنزيل]، أو [وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل] كالنوع، يمكن استخدام \.

#### انتباه

- إذا احتوى العنصر المحدد بزر [قاعدة التسمية] على حرف لا يمكن استخدامه كاسم ملف، سيتم استبداله ب"=".
- عند تحديد [SharePoint] أو [SharePoint Online] كالنوع، إذا احتوى اسم الملف على أحرف (مثل تيلدا ~) أو علامة الشبكيك (#) والتي لا يمكن استخدامها في SharePoint، سيفشل حفظ الصور.  
تتنوع الحروف التي لا يمكن استخدامها في SharePoint حسب إصدار SharePoint.  
لمعرفة التفاصيل، راجع الموقع الويب الخاص بـ Microsoft.

#### تلميح

عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو [تنزيل]، أو [وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل] كالنوع، يمكن استخدام \ كفاصل مجلد. إذا لم يكن هناك مجلد، يتم إنشاء مجلد.  
لا يمكن استخدام \ كحرف بادئ أو لاحق.

#### زر [قاعدة التسمية]

- حدد عناصر ليتم استخدامها لاسم الملف.  
يتم عرض عنصر محدد في < > في حقل الإدخال لـ [اسم الملف].
- فهرس الدفعة  
يضيف معرف قائم على قاعدة البيانات للدفعة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
  - اسم الماسحة  
يضيف اسم الماسحة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
  - اسم المستخدم  
يضيف اسم المستخدم المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- يتم عرض هذا عند تمكين وظيفة المصادقة لإنشاء رابط باستخدام Web Scan أثناء تثبيت NX Manager.

- تعريف الدفعة

يضيف معرّف الدفعة المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

- التاريخ

MMddyyyy -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "MMddyyyy".

ddMMyyyy -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "ddMMyyyy".

yyyyMMdd -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "yyyyMMdd".

- الوقت

يضيف وقت الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف.

- عداد المستندات

يضيف عداد المستندات إلى اسم الملف.

عند تحديد هذا، حدد [الحد الأدنى للأرقام] في نافذة [خيارات العداد] المعروضة عند النقر فوق زر [خيارات العداد]. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [خيارات العداد]، راجع نافذة [خيارات العداد] (42 صفحة).

- عداد الصفحات

يضيف عداد الصفحات إلى اسم الملف.

عند تحديد هذا، حدد [الحد الأدنى للأرقام] في نافذة [خيارات العداد] المعروضة عند النقر فوق زر [خيارات العداد]. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [خيارات العداد]، راجع نافذة [خيارات العداد] (42 صفحة).

- قيمة فاصل المستند

يضيف قيمة فاصل المستندات إلى اسم الملف.

إذا قمت بتغيير اسم حزمة المستندات في جزء الصور المصغرة في نافذة [المسح]، تتم إضافة الاسم الجديد لحزمة المستندات إلى اسم الملف.

عند استخدام باركود لفصل المستندات، تتم إضافة ما يصل إلى 128 حرف للباركود إلى اسم الملف.

عند استخدام فاصل بخلاف الباركود، تتم إضافة سلسلة أحرف بالتنسيق "SEPARATOR" + رقم الفاصل (عدد من أربعة أرقام) إلى اسم الملف.

يبدأ رقم الفاصل (عدد من أربعة أرقام) من "0001" والزيادات باستخدام واحد لكل فاصل.

رقم فاصل هو بين "SEPARATOR0001" و"SEPARATOR1000".

- عدد إخراج الصور المتعددة

يضيف عدد إخراج الصور المتعددة إلى اسم الملف.

يصبح هذا متاحًا عند ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP. تتم إضافة العدد "1" إلى اسم الملف للأول، و"2" للثاني، و"3" الثالث.

تتم إضافة العدد الثابت "1" إلى اسم الملف عند عدم ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل

.PaperStream IP

### زر [خيارات العداد]

يعرض نافذة [خيارات العداد] لضبط [الحد الأدنى للأرقام] لـ [عداد المستندات] أو [عداد الصفحات].

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [خيارات العداد]، راجع نافذة [خيارات العداد] (42 صفحة).

### عند تحديد [حفظ في مجلد] كالتالي

حدد ما يلي:

**اسم مجلد الوجهة**

أدخل اسم المجلد للوجهة.  
فقط يمكن تحديد مجلد شبكة.  
يمكن إدخال ما يصل إلى 64 حرفاً.

**خانة اختيار [تلتزم مصادقة للوصول].**

حدد خانة الاختيار هذه عندما تكون المصادقة مطلوبة للاتصال بمجلد الوجهة.  
عند تحديد هذا، أدخل [اسم المستخدم] و[كلمة المرور].

**اسم المستخدم**

أدخل اسم المستخدم للاتصال بمجلد الوجهة.  
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

**كلمة المرور**

أدخل كلمة المرور للاتصال بمجلد الوجهة.  
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

**خانة اختيار [تطبيق ما سبق على إعدادات المصادقة لكل مجلدات الوجهة]**

حدد خانة الاختيار هذه لتطبيق القيم المحددة في [اسم المستخدم] و[كلمة المرور] لـ [الأول] إلى [الثاني] و[الثالث].

**تلميح**

تم عرض خانة اختيار [تطبيق ما سبق على إعدادات المصادقة لكل مجلدات الوجهة] عند ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP.

**عند تحديد [FTP/FTPS] كالتنوع**

حدد ما يلي:

**مسار مجلد الوجهة**

أدخل اسم المجلد للوجهة.  
يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

**اسم المستخدم**

أدخل اسم المستخدم للاتصال بخادم FTP/FTPS.  
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

**كلمة المرور**

أدخل كلمة المرور للاتصال بخادم FTP/FTPS.  
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

**خانة اختيار [تطبيق ما سبق على إعدادات المصادقة لكل مجلدات الوجهة]**

حدد خانة الاختيار هذه لتطبيق القيم المحددة في [اسم المستخدم] و[كلمة المرور] لـ [الأول] إلى [الثاني] و[الثالث].

**تلميح**

تم عرض خانة اختيار [تطبيق ما سبق على إعدادات المصادقة لكل مجلدات الوجهة] عند ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP.

**ملف الفهرس****خانة اختيار [إخراج]**

حدد خانة الاختيار هذه لإخراج ملف الفهرس.

لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملف الفهرس، راجع دليل مستخدم PaperStream NX Manager. عند تحديد هذا، حدد [اسم الملف]، وحدد أو امسح خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل].

**اسم الملف**

أدخل اسم ملف الفهرس.

لا يمكن استخدام الأحرف التالية:

.. % \ / \* : ? < > | أحرف التحكم من 0x00 إلى 0x1f

ومع ذلك، عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو [تنزيل]، أو [وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل] كالنوع، يمكن استخدام \.

**انتباه**

إذا احتوى العنصر المحدد بزر [قاعدة التسمية] على حرف لا يمكن استخدامه كاسم ملف، سيتم استبداله بـ "=".

**تلميح**

عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو [تنزيل]، أو [وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل] كالنوع، يمكن استخدام \ كفاصل مجلد. إذا لم يكن هناك مجلد، يتم إنشاء مجلد. لا يمكن استخدام \ كحرف بادئ أو لاحق.

**زر [قاعدة التسمية]**

حدد عناصر ليتم استخدامها لاسم الملف.

يتم عرض عنصر محدد في < > في حقل الإدخال لـ [اسم الملف].

## ● فهرس الدفعة

يضيف معرف قائم على قاعدة البيانات للدفعة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

## ● اسم الماسحة

يضيف اسم الماسحة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

## ● اسم المستخدم

يضيف اسم المستخدم المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

يتم عرض هذا عند تمكين وظيفة المصادقة لإنشاء رابط باستخدام Web Scan أثناء تثبيت NX Manager.

## ● تعريف الدفعة

يضيف معرف الدفعة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

## ● التاريخ

- MMddyyyy

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "MMddyyyy".



## ddMMyyyy -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "ddMMyyyy".

## yyyyMMdd -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "yyyyMMdd".

## ● الوقت

يضيف وقت الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف.

## ● قيمة فاصل المستند

يضيف قيمة فاصل المستندات إلى اسم الملف.

إذا قمت بتغيير اسم حزمة المستندات في جزء الصور المصغرة في نافذة [المسح]، تتم إضافة الاسم الجديد لحزمة المستندات إلى اسم الملف.

عند استخدام باركود لفصل المستندات، تتم إضافة ما يصل إلى 128 حرف للباركود إلى اسم الملف.

عند استخدام فاصل بخلاف الباركود، تتم إضافة سلسلة أحرف بالتنسيق "SEPARATOR" + رقم الفاصل (عدد من أربعة أرقام) إلى اسم الملف.

يبدأ رقم الفاصل (عدد من أربعة أرقام) من "0001" والزيادات باستخدام واحد لكل فاصل.

رقم فاصل هو بين "SEPARATOR0001" و"SEPARATOR1000".

## ● عدد إخراج الصور المتعددة

يضيف عدد إخراج الصور المتعددة إلى اسم الملف.

يصبح هذا متاحًا عند ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP. تتم إضافة العدد "1" إلى اسم الملف للأول، و"2" للثاني، و"3" الثالث.

تتم إضافة العدد الثابت "1" إلى اسم الملف عند عدم ضبط [إنتاج صور متعددة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.

## خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل]

حدد خانة الاختيار هذه للكتابة فوق الملف الموجود بالملف إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل.

## انتباه

عند عدم تحديد خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل]، العملية مختلفة لكل نوع. عندما يكون النوع هو [حفظ في مجلد]، يتم إلحاق المحتوى الجديد إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل. عندما يكون النوع هو [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS]، يفشل حفظ الملف إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل.

## تلميح

يتم عرض خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل] عندما يكون النوع هو [حفظ في مجلد]، [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS].

## نافذة [قائمة المساحات]

يتم استخدام هذه النافذة لتضييق نطاق المساحات المسجلة مع NX Manager.



يعرض المساعدة.

## شروط التصفية

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة. فقط أسماء الماسحات والأرقام التسلسلية وعناوين IP متوفرة لتضييق نطاق العناصر المعروضة. يمكن إدخال ما يصل إلى 32 حرفاً.

## زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

## اسم الماسحة

يعرض أسماء الماسحات المسجلة في NX Manager.

## الرقم التسلسلي

يعرض الأرقام التسلسلية للماسحات المسجلة في NX Manager.

## عنوان IP

يعرض عناوين IP للماسحات المسجلة في NX Manager.

## الإجمالي

يتم عرض العدد الإجمالي للنتائج التي تمت تصفيتها.

## زر [موافق]

يغلق نافذة [قائمة الماسحات].

يتم عرض النتائج التي تمت تصفيتها للماسحات في القائمة المنسدلة لـ [الماسحة] في نافذة [إعدادات المسح الضوئي].

## زر [إلغاء الأمر]

يغلق نافذة [قائمة الماسحات].

لا يتم عرض النتائج التي تمت تصفيتها للماسحات في القائمة المنسدلة لـ [الماسحة] في نافذة [إعدادات المسح الضوئي].

## نافذة [خيارات العداد]

حدد الحد الأدنى لعدد الأرقام لـ [عداد المستندات] أو [عداد الصفحات] ليتم منح الاسم لملف الصورة.

## عداد المستندات

## الحد الأدنى للأرقام

حدد الحد الأدنى للأرقام لعداد المستندات.

- 1 •
- 2 •
- 3 •
- 4 •

عند ضبط [الفصل] حتى لا يتم تقسيم المستندات، يتم ضبط عداد المستندات على "1" ويتم تطبيق عدد الأرقام الذي حددته في [الحد الأدنى للأرقام].

مثال: عند ضبط [الفصل] حتى لا يتم تقسيم المستندات و[الحد الأدنى للأرقام] هو [4]

0001

عند ضبط [الفصل] حتى يتم تقسيم المستندات، ويبدأ عدّاد المستندات بـ "1" ويتم تطبيق عدد الأرقام الذي حدّدته في [الحد الأدنى للأرقام].

مثال: عند ضبط [الفصل] حتى يتم تقسيم المستندات و[الحد الأدنى للأرقام] هو [4]  
0001، 0002، 0003، ...

عدّاد الصفحات

الحد الأدنى للأرقام

حدد الحد الأدنى للأرقام لعدّاد الصفحات.

1 ●

2 ●

3 ●

4 ●

تبدأ القيمة بـ "1" في عدد الأرقام المحدد في [الحد الأدنى للأرقام] لكل صفحة.

مثال: عندما يكون [الحد الأدنى للأرقام] هو [4]  
0001، 0002، 0003، ...

زر [موافق]

يحفظ الإعدادات.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

يوفر الملحق معلومات إضافية.

## قائمة الرسائل

يعرض هذا القسم قوائم الرسائل التي تظهر بينما يكون Web Scan قيد الاستخدام.

### الرسائل المعروضة في نافذة [المسح] Web Scan

الرسالة	حل
فشل الحصول على الإعدادات لتحميل الصور. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ، تحقق من حالة NX Manager، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد تشغيل NX Manager.
فشل الحصول على القائمة. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ، تحقق من ملف التهيئة للمسح الضوئي على الويب، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد تشغيل Web Scan.
فشلت معالجة الصور. اتصل بمسؤول النظام لديك. فشل الاتصال بقاعدة البيانات أو المجلد المشترك.	تحقق من الاتصال بقاعدة البيانات والاتصال بالمجلد المشترك، واتخذ التدابير إذا لزم الأمر، ومن ثم أعد تشغيل خدمة معالجة الصور.
فشل تحرير الصور. اتصل بمسؤول النظام لديك. {تفاصيل الخطأ لخطافات الويب}	اتخذ التدابير المناسبة باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ لخطافات الويب.
فشل تنفيذ OCR. اتصل بمسؤول النظام لديك. فشل الاتصال بقاعدة البيانات أو المجلد المشترك.	تحقق من الاتصال بقاعدة البيانات والاتصال بالمجلد المشترك، واتخذ التدابير إذا لزم الأمر، ومن ثم أعد تشغيل خدمة معالجة OCR.
فشل حفظ الصور. غير إعدادات المسح الضوئي إلى الإعدادات المناسبة واحفظ الصور مجددًا. {رسالة الخطأ لخطافات الويب}	اتخذ التدابير المناسبة باتباع الوصف في رسالة الخطأ لخطافات الويب.
فشل تنفيذ المسح الضوئي. ربما تم إيقاف تشغيل الماسحة أو تم قطع الاتصال بالشبكة أثناء المسح الضوئي.	تحقق من تشغيل الماسحة وإنشاء الاتصال بالشبكة، واتخذ التدابير إذا لزم الأمر، ومن ثم قم بإجراء المسح الضوئي مجددًا.
فشل مسح مستند ضوئيًا. اتصل بمسؤول النظام لديك. فشل الاتصال بقاعدة البيانات أو المجلد المشترك.	تحقق من الاتصال بقاعدة البيانات والاتصال بالمجلد المشترك، واتخذ التدابير إذا لزم الأمر، ومن ثم أعد تشغيل Web Scan.
فشل حفظ الصور. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	اتخذ التدابير المناسبة باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ ومن ثم أعد المحاولة.
تعذر إلغاء العملية لحفظ الصور. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	اتخذ التدابير المناسبة باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ ومن ثم أعد المحاولة.
فشل الحصول على وصول حصري إلى الماسحة. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	اتخذ التدابير المناسبة باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ ومن ثم أعد المحاولة.

الرسالة	حل
فشل إصدار الماسحة. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	اتخذ التدابير المناسبة باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ ومن ثم أعد المحاولة.
فشل تنفيذ المسح الضوئي. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	اتخذ التدابير المناسبة باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ ومن ثم أعد المحاولة.
حدث خطأ في طلب HTTP. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	تحقق من رمز حالة http، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد المحاولة.
لم يتم تعيين أي ماسحة.	حدد ماسحة ومن ثم أعد المحاولة.
فشل بدء المسح الضوئي لأنه تعدت تهيئة إعدادات المسح الضوئي بشكل صحيح. اتصل بمسؤول النظام لديك.	تحقق من حالة Web Scan، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد المحاولة.

### الرسائل المعروضة في نافذة [إعدادات المسح الضوئي] لـ Web Scan

الرسالة	حل
فشل الحصول على قائمة الماسحات. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ، تحقق من حالة NX Manager، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد تشغيل NX Manager.
فشل الحصول على ملف تعريف برنامج التشغيل. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ، تحقق من حالة NX Manager، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد تشغيل NX Manager.
فشل الحصول على إعدادات واجهة برمجة تطبيقات الموصل. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ، تحقق من حالة NX Manager، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد تشغيل NX Manager.
فشل الحصول على إعدادات البرامج الإضافية. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ، تحقق من حالة NX Manager، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد تشغيل NX Manager.
فشل التحقق من البيانات. [[كود الخطأ]] {تفاصيل الخطأ}	باتباع الوصف في تفاصيل الخطأ، تحقق من حالة Web Scan، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد المحاولة.

## قائمة رمز الحدث

رمز الحدث	الرسالة	حل
6B042039	لا يمكن استخدام الماسحة المحددة. ربما تم حذف الماسحة من NX Manager.	تحقق من وجود الماسحة المحددة، واتخذ التدابير إذا لزم الأمر، ومن ثم حاول استخدامها مجددًا أو استخدام ماسحة أخرى.
6B042040	لا يمكن حفظ الدفعة المحددة.	لا توجد تدابير مطلوبة.
6B042047 6B042062	لا يمكن الاتصال بالماسحة. تحقق من تشغيل الماسحة، وإنشاء اتصال الشبكة، وأن إعداد NX Manager على الماسحة صحيح.	تحقق مما يلي، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد المحاولة. ● تم تشغيل الماسحة ● لا توجد مشاكل بحالة الماسحة ● لا توجد مشاكل بإعداد NX Manager على الماسحة
6B042049	يتم استخدام الماسحة بواسطة مستخدم آخر.	قم بإصدار الوصول الحصري للمستخدم إلى الماسحة ومن ثم أعد المحاولة.
6B042051	تم إصدار الوصول الحصري إلى الماسحة بواسطة مستخدم آخر. للحصول على وصول حصري إلى الماسحة مجددًا، انتظر لبعض الوقت.	انتظر لبعض الوقت ومن ثم احصل على وصول حصري إلى الماسحة مجددًا.
6B042139 6B042140	رمز ماسحة غير صحيح.	أدخل رمز الماسحة الصحيح ومن ثم أعد المحاولة.
6B042151	لا يمكن استخدام ملف برنامج التشغيل المحدد. ربما تم حذف ملف برنامج التشغيل من NX Manager.	تحقق من وجود ملف برنامج التشغيل المحدد، واتخذ التدابير إذا لزم الأمر، ومن ثم حاول استخدامها مجددًا أو استخدام ملف برنامج تشغيل آخر.
7B043003	لا يمكن الوصول إلى قاعدة البيانات. تحقق من حالة خدمة قاعدة بيانات NX Manager.	تحقق من حالة PaperStream NX Manager Database، واتخذ التدابير المناسبة، ومن ثم أعد تشغيلها.
رموز أحداث بخلاف تلك المدرجة أعلاه	خطأ داخلي. أرسل تقرير الخطأ بما في ذلك رقم معرف الخطأ إلى الموزع/الوكيل الذي اشتريت منه هذا المنتج.	أرسل تقرير الخطأ بما في ذلك رقم معرف الخطأ إلى الموزع/الوكيل الذي اشتريت منه الماسحة.