

PaperStream NX Manager 2.3

دليل المستخدم

مقدمة

7

7	كتيبات دليل التشغيل
9	العلامات التجارية
9	الشركة المصنعة
9	تاريخ الإصدار/جهة الإصدار
10	الاستخدام في التطبيقات عالية السلامة
10	الاختصارات المستخدمة في هذا الدليل
11	رموز الأسهم في هذا الدليل
11	أمثلة لقطات الشاشة في هذا الدليل
11	إنذار

12

قبل استخدام NX Manager

12	نظرة عامة
13	الميزات الرئيسية
13	الوظائف الرئيسية
16	تهينة النظام
18	متطلبات النظام

23

التدفق من التثبيت إلى العمليات

24

التثبيت

24	جارٍ تثبيت NX Manager
26	جارٍ استيراد شهادة (HTTPS)
27	جارٍ تغيير إعدادات جدار الحماية
27	تعيين مستخدم لوظيفة المصادقة المستخدمة لإنشاء رابط واجهة برمجة تطبيقات REST أو رابط Web Scan، لمصادقة المستخدم
28	إنشاء مستخدم (نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية])
28	إنشاء مستخدم (موجه الأوامر)
29	إضافة مستخدم إلى المجموعة (نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية])
29	إضافة مستخدم إلى المجموعة (موجه الأوامر)

30

الإعدادات

30	جارٍ تسجيل الدخول إلى NX Manager
32	جارٍ تكوين تفضيلات NX Manager
32	جارٍ إعداد طريقة المصادقة

34	.....	جارٍ تسجيل المساحة
34	.....	استيراد معلومات المساحات (عن طريق تحديد [ملف CSV])
36	.....	استيراد معلومات المساحات (عن طريق تحديد [البحث من الشبكة المحلية])
37	.....	جارٍ تسجيل المساحة
39	.....	تسجيل المساحات بمرة واحدة
40	.....	جارٍ استيعاب التدفق لتعيين مهمة
42	.....	جارٍ تعيين المهام
42	.....	جارٍ إنشاء مهمة جديدة
44	.....	جارٍ استنساخ مهمة
45	.....	جارٍ تحرير مهمة
47	.....	جارٍ حذف مهمة
47	.....	جارٍ تصفية المهام
48	.....	جارٍ تعيين مجموعات المهام
48	.....	جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون] أو [رمز مجموعة المهام])
		جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو
53	.....	[NFC])
59	.....	جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [المساحة])
65	.....	جارٍ استنساخ مجموعة مهام
66	.....	جارٍ تحرير مجموعة مهام
68	.....	جارٍ حذف مجموعة مهام

69

العمليات

69	.....	جارٍ معالجة مهمة باستخدام مساحة
70	.....	جارٍ إدارة المساحات
70	.....	جارٍ التحقق من المساحات
70	.....	جارٍ حذف مساحة
71	.....	إزالة المساحات بمرة واحدة
72	.....	جارٍ تصفية المساحات
72	.....	استبدال المساحة
73	.....	جارٍ إدارة المستخدمين
73	.....	التحقق من المستخدمين
73	.....	تصفية المستخدمين
74	.....	جارٍ إدارة ملفات التعريف
74	.....	جارٍ التحقق من ملفات التعريف
75	.....	جارٍ استيراد ملفات التعريف
76	.....	جارٍ حذف ملفات التعريف
77	.....	جارٍ تصفية ملفات التعريف
78	.....	جارٍ التحقق من الحالات
79	.....	جارٍ مراقبة حالات المسح الضوئي

79	جارٍ التحقق من حالات المسح الضوئي
80	جارٍ تصدير حالات المسح الضوئي إلى ملف
81	جارٍ تغيير حالة المسح الضوئي من [خطأ] إلى [خطأ (تم التحقق)]
82	جارٍ تصفية حالات المسح الضوئي
83	جارٍ إعادة محاولة استخدام دفعة
84	جارٍ إدارة سجلات الأحداث
84	التحقق من سجلات الأحداث
85	تصدير سجلات الأحداث إلى ملف
86	جارٍ محو سجلات الأحداث
87	جارٍ تغيير نوع سجل الأحداث من [خطأ] إلى [خطأ (تم التحقق)]
88	جارٍ تصفية سجلات الأحداث
89	جارٍ تغيير كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager

91

الصيانة

91	جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها
91	جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager
92	جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager
92	جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها
92	جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database
93	جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database
93	جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها (أداة بسيطة)
94	جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (أداة بسيطة)
94	جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (أداة بسيطة)
95	جارٍ الحصول على معلومات الصيانة على NX Manager

97

إطار

97	نافذة تسجيل الدخول
97	العناصر الشائعة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)
98	نافذة [تغيير كلمة المرور]
98	الماسحة الضوئية
98	نافذة [قائمة الماسحات]
100	نافذة [استيراد معلومات الماسحة]
102	نافذة [تسجيل الماسحة]
102	المصادقة
102	نافذة [قائمة المصادقة]
103	نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (1/2)]
106	نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (2/2)]
106	نافذة تحديد الماسحات لربطها بطريقة المصادقة التي قمت بتعيينها

107	نافذة [تحرير المصادقة]
109	نافذة [استعراض طرق المصادقة]
110	نافذة [اختبار اتصال "Active Directory"] / نافذة [اتصال "Active Directory"]
111	المهمة
111	نافذة [قائمة المهام]
112	نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة]
135	نافذة [خيارات العداد]
136	مجموعة المهام
136	نافذة [قائمة مجموعات المهام]
137	نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)]
138	نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)]
140	نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)]
142	نافذة [استنساخ مجموعة المهام] نافذة/[تحرير مجموعة المهام]
145	نافذة [تحرير المستوى]
145	نافذة [تصفح مجموعات المهام]
146	نافذة لإضافة مهمة إلى مجموعة مهام
147	نافذة لإضافة مستخدم إلى مجموعة مهام
150	نافذة لإضافة مساحة إلى مجموعة مهام
150	نافذة [قائمة المستخدمين]
151	نافذة [قائمة ملفات تعريف]
152	نافذة [الحالة]
154	سجل الدفعات
154	نافذة [قائمة سجلات الدفعات]
157	نافذة [تفاصيل سجل الدفعة]
158	سجل الأحداث
158	نافذة [قائمة سجلات الأحداث]
160	نافذة [تفاصيل سجل الأحداث]
161	نافذة [الإعدادات]
165	نافذة [معلومات]
167	الملحق

167	قائمة الرسائل
167	الرسائل في سجلات الدفعات المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)
169	الرسائل في سجلات الأحداث المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)
174	رسائل من أوامر النسخ الاحتياطي واستعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager
177	رسائل من أوامر النسخ الاحتياطي واستعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database
180	الرسائل في سجلات الأحداث لـ Windows Server
183	مواصفات المهام/مجموعات المهام

184	مواصفات ملف الفهرس
188	مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP
189	مواصفات ملف الصور
190	مواصفات الباركود
194	مواصفات رسالة البريد الإلكتروني بإشعارات الأخطاء
195	مواصفات رسالة بريد إلكتروني بإشعارات سجلات الدفعات
196	جارٍ ترحيل NX Manager
196	ترقية NX Manager
197	إلغاء تثبيت NX Manager
198	استخدام ماسحة عن طريق توصيلها بجهاز كمبيوتر مؤقتاً
198	لتوصيل ماسحة بجهاز كمبيوتر (عبر توصيل [USB] [fi-8190/fi-8290/fi-8170/fi-8270])
198	لتوصيل ماسحة بجهاز كمبيوتر (عبر توصيل [USB] [fi-8150/fi-8250])

شكراً لك على شراء PaperStream NX Manager. يوضح هذا الدليل نظرة عامة حول هذا المنتج والتثبيت والإعدادات والعمليات والصيانة والنوافذ واستكشاف الأخطاء وإصلاحها. قد تتغير محتويات هذا الدليل لأنه يتم ترقية هذا المنتج. يمكن تنزيل دليل مستخدم PaperStream NX Manager من موقع الويب التالي. تحتاج إلى الوصول إلى الإنترنت لتنزيل الدليل.

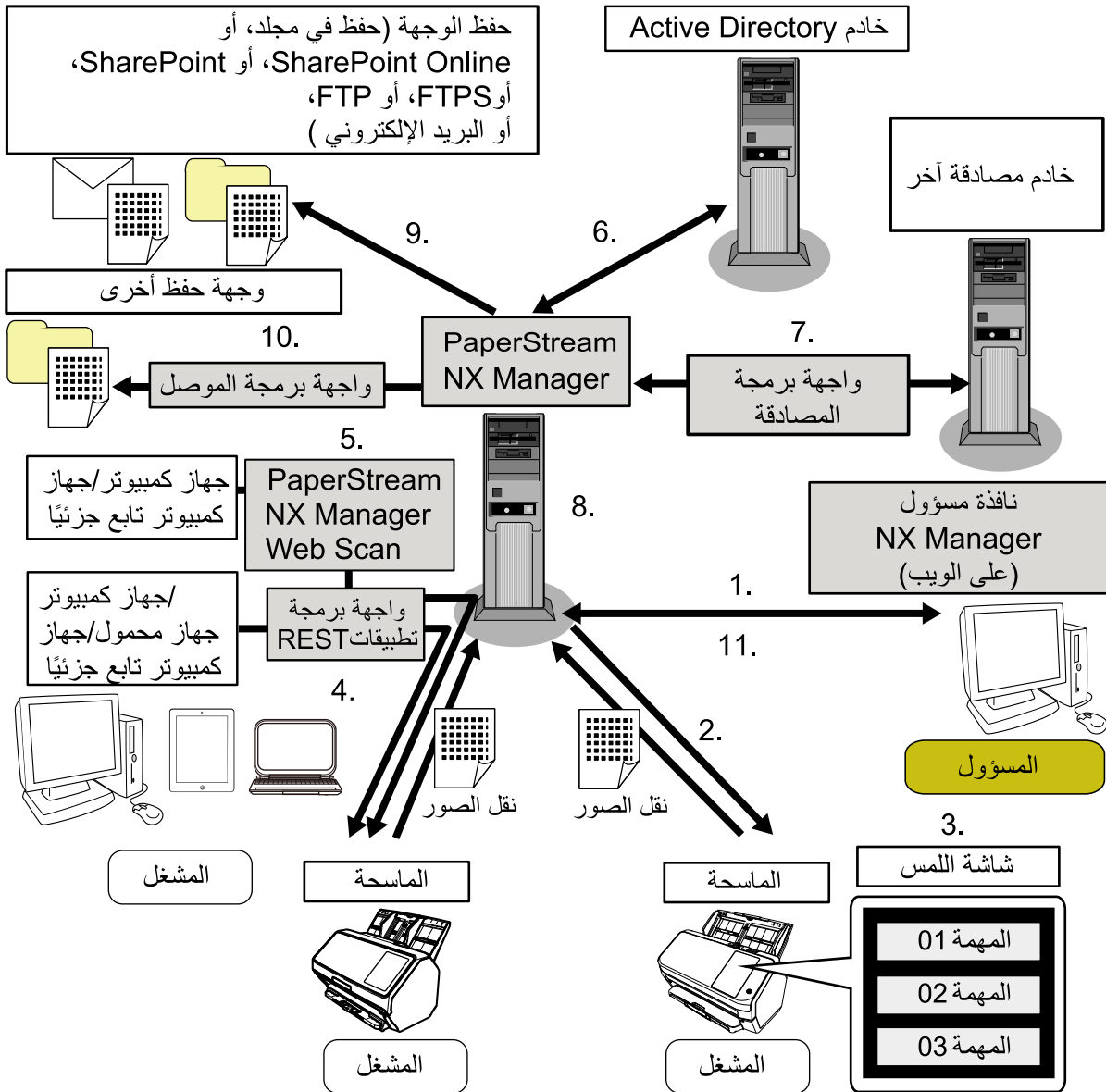
<https://www.pfu.ricoh.com/global/scanners/fi/support/manuals/>

كتيبات دليل التشغيل

كتيبات دليل التشغيل التالية مرفقة مع هذا المنتج. اقرأها عند الحاجة.

الوصف	الدليل
يصف نظرة عامة على هذا المنتج بالإضافة إلى معلومات تفصيلية حول كيفية تثبيت هذا المنتج وتعيينه وتشغيله وصيانته، كما يصف العناصر المعروضة في النوافذ. يمكن تنزيل دليل مستخدم PaperStream NX Manager من موقع الويب التالي. تحتاج إلى الوصول إلى الإنترنت لتنزيل الدليل. https://www.pfu.ricoh.com/global/scanners/fi/support/manuals/	دليل مستخدم PaperStream NX Manager (هذا الدليل) (HTML/PDF)
يصف نظرة عامة على PaperStream NX Manager Web Scan لهذا المنتج، وكيفية استخدام التطبيق، ويصف العناصر المعروضة في النوافذ. يمكن تنزيل دليل مستخدم PaperStream NX Manager Web Scan من موقع الويب التالي. تحتاج إلى الوصول إلى الإنترنت لتنزيل الدليل. https://www.pfu.ricoh.com/global/scanners/fi/support/manuals/	دليل مستخدم PaperStream NX Manager (Web Scan) (HTML/PDF)
يصف نظرة عامة على SDK لهذا المنتج ويصف بيئة التطوير وتصميم النظام والاستخدام ومرجع واجهة برمجة التطبيقات واستكشاف الأخطاء وإصلاحها. للتفاصيل حول كيفية الحصول على دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK، اتصل بالموزع/الوكيل الذي اشتريت منه الماسحة. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.	دليل مرجع PaperStream NX Manager (SDK) (PDF)

راجع الأدلة التالية وفقاً لوظائف المسح الضوئي وطرقه.



الدليل المرجعي	وظائف وطرق المسح الضوئي
دليل مستخدم PaperStream NX Manager	1. وظيفة المهمة (إعداد المهام)
	2. وظيفة المهمة (توزيع المهام)
	3. مسح المستندات ضوئياً من شاشة لمس أو لوحة التحكم بالماسحة (مسح ضوئي من شاشة اللمس أو لوحة التحكم) (لا يلزم وجود كمبيوتر)
دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK	4. مسح المستندات ضوئياً من أجهزة الكمبيوتر أو الأجهزة المحمولة أو أجهزة الكمبيوتر التابعة جزئياً (مسح ضوئي من التطبيقات) (عبر رابط واجهة برمجة تطبيقات *1) (REST)
دليل مستخدم PaperStream NX Manager Web Scan	5. مسح المستندات ضوئياً من أجهزة الكمبيوتر أو أجهزة الكمبيوتر التابعة جزئياً (مسح ضوئي من التطبيقات) (عبر رابط *2) (PaperStream NX Manager Web Scan)

وظائف وطرق المسح الضوئي	الدليل المرجعي
	دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK
6. وظيفة مصادقة المستخدم (عبر رابط Active Directory)	دليل مستخدم PaperStream NX Manager
7. وظيفة مصادقة المستخدم (عبر رابط واجهة برمجة تطبيقات المصادقة)	دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK
8. وظيفة معالجة الصور	دليل مستخدم PaperStream NX Manager
9. وظيفة الإصدار (عبر رابط موصل قياسي)	دليل مستخدم PaperStream NX Manager
10. وظيفة الإصدار (عبر رابط واجهة برمجة تطبيقات موصل)	دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK
11. وظيفة مراقبة حالة المسح الضوئي	دليل مستخدم PaperStream NX Manager

*1: بالنسبة لرابط واجهة برمجة تطبيقات REST، يمكن للمستخدمين مسح المستندات ضوئيًا من أجهزة الكمبيوتر أو الأجهزة المحمولة أو أجهزة الكمبيوتر التابعة جزئيًا من خلال إنشاء تطبيق مستخدم باستخدام واجهة برمجة تطبيقات REST.

*2: بالنسبة لرابط PaperStream NX Manager Web Scan، يمكن للمستخدمين مسح المستندات ضوئيًا من أجهزة الكمبيوتر أو الأجهزة المحمولة أو أجهزة الكمبيوتر التابعة جزئيًا دون الحاجة إلى إنشاء تطبيق مستخدم.

العلامات التجارية

Google و Google Chrome هما علامتان تجاريتان أو علامتان تجاريتان مسجلتان لصالح Google LLC. PaperStream هي علامة تجارية مسجلة لصالح PFU Limited في اليابان. QR Code هي علامة تجارية مسجلة لصالح DENSO WAVE INCORPORATED في اليابان والبلدان الأخرى. أسماء الشركات والمنتجات الأخرى هي علامات تجارية مسجلة أو علامات تجارية لصالح الشركات المالكة.

الشركة المصنعة

PFU Limited
YOKOHAMA i-MARK PLACE, 4-5 Minatomirai 4-chome, Nishi-ku, Yokohama-shi, Kanagawa
.220-8567 Japan

تاريخ الإصدار/جهة الإصدار

تاريخ الإصدار: ديسمبر 2023
صادر عن: PFU Limited
© PFU Limited 2018-2023

الاستخدام في التطبيقات عالية السلامة

تم تصميم هذا المنتج وتصنيعه بافتراض أنه سيتم استخدامه في التطبيقات ذات الأغراض العامة والصناعية المنتظمة والمنزلية والشخصية والمكتبية. ولم يتم تصميمه وتصنيعه للاستخدام في التطبيقات (تُسمى ببساطة "تطبيقات عالية السلامة" من الآن فصاعدًا) التي تنطوي مباشرةً على خطر يهدد الحياة والصحة عندما تكون درجة عالية من السلامة مطلوبة، على سبيل المثال، في التحكم في التفاعلات النووية في منشآت الطاقة النووية، والتحكم التلقائي في الطيران، والتحكم في الحركة الجوية، والتحكم التشغيلي في أنظمة النقل الجماعي، والمعدات الطبية للحفاظ على الحياة، والتحكم في إطلاق الصواريخ في أنظمة الأسلحة، وعندما لا يتم ضمان السلامة المعنية بصورة مؤقتة. ينبغي أن يستخدم المستخدم هذا المنتج مع اتخاذ التدابير لضمان السلامة في هذه التطبيقات عالية السلامة. لا تتحمل PFU Limited أي مسؤولية على الإطلاق عن الأضرار الناشئة عن استخدام هذا المنتج بواسطة المستخدم في التطبيقات عالية السلامة، وأي مطالبات أو تعويض عن الأضرار بواسطة المستخدم أو طرف ثالث.

الاختصارات المستخدمة في هذا الدليل

تُستخدم الاختصارات التالية في هذا الدليل.

الاسم	أنظمة التشغيل والبرامج
(Windows® 10 Home (32-bit/64-bit (Windows® 10 Pro (32-bit/64-bit (Windows® 10 Enterprise (32-bit/64-bit (Windows® 10 Education (32-bit/64-bit	Windows 10 (1*)
(Windows Server® 2016 Standard (64-bit	Windows Server 2016 (1*) (2*)
(Windows Server® 2019 Standard (64-bit	Windows Server 2019 (1*) (2*)
(Windows Server® 2022 Standard (64-bit	Windows Server 2022 (1*) (2*)
(Windows® 11 Home (64-bit (Windows® 11 Pro (64-bit (Windows® 11 Enterprise (64-bit (Windows® 11 Education (64-bit	Windows 11 (1*)
(PaperStream IP (TWAIN (PaperStream IP (TWAIN x64	برنامج التشغيل PaperStream IP
Microsoft® SharePoint® Server 2016 Microsoft® SharePoint® Server 2019	SharePoint Server (3*)
Microsoft® SharePoint® Online	SharePoint Online (3*)
Microsoft® .NET Framework	.NET Framework
Microsoft® Internet Information Services	IIS
(Microsoft® SQL Server® 2017 Express Edition (64-bit (Microsoft® SQL Server® 2019 Express Edition (64-bit	SQL Server (4*)
Active Directory™	Active Directory

الاسم	أنظمة التشغيل والبرامج
Google Chrome™	Google Chrome
PaperStream NX Manager	NX Manager
PaperStream NX Manager Web Scan	Web Scan

- *1: عند عدم وجود تمييز بين الإصدارات المختلفة الخاصة بنظام التشغيل المذكور أعلاه، يتم استخدام المصطلح العام "Windows".
- *2: عند عدم وجود تمييز بين Windows Server 2016، وWindows Server 2019، وWindows Server 2022، يتم استخدام المصطلح العام "Windows Server".
- *3: لا يوجد تمييز بين SharePoint Server وSharePoint Online، يتم استخدام المصطلح العام "SharePoint".
- *4: في حالة عدم وجود تمييز بين الإصدارات، يتم استخدام المصطلح العام "SQL Server".

رموز الأسهم في هذا الدليل

تُستخدم أسهم الدوران اليسار (←) لفصل خيارات القائمة أو الأيقونات التي يجب تحديدها بشكلٍ متتابع. مثال: انقر زر الماوس الأيمن على شاشة البداية واختر [كل التطبيقات] من شريط التطبيقات ← [لوحة التحكم] ضمن [نظام Windows].

أمثلة لقطات الشاشة في هذا الدليل

تمت طباعة لقطات الشاشة التابعة لمنتج Microsoft بترخيص من Microsoft Corporation. قد تتغير أمثلة لقطات الشاشة في هذا الدليل دون سابق إنذار وذلك لصالح تطوير المنتج. إذا كان ما يظهر على الشاشة الفعلية يختلف عن الأمثلة الموجودة في هذا الدليل، قم بتشغيل الماسحة الضوئية حسب ما يظهر فعلياً على الشاشة لديك مستعيناً بدليل المستخدم الخاص بتطبيق الماسحة الذي تستخدمه. لقطات الشاشة المستخدمة في هذا الدليل خاصة بنظام تشغيل Windows 10. قد تختلف عمليات التشغيل والنوافذ الفعلية وفقاً لنظام التشغيل. لاحظ أيضاً أنه قد تختلف الشاشات والعمليات عن هذا الدليل بعد تحديث برنامج تطبيق الماسحة الضوئية. في هذه الحالة، راجع الدليل المرفق عند تحديث البرنامج.

إنذار

- قد تتغير محتويات هذا الدليل دون سابق إنذار.
- إن PFU Limited لا تتحمل أي مسؤولية عن أي ضرر ناتج عن استخدام هذا المنتج، وكذلك أي شكاوى من أي طرف ثالث.
- ممنوع نسخ محتويات هذا الدليل، بالكامل أو جزء منه، وكذلك تطبيقات الماسحة بموجب قانون حقوق الطبع والنشر.

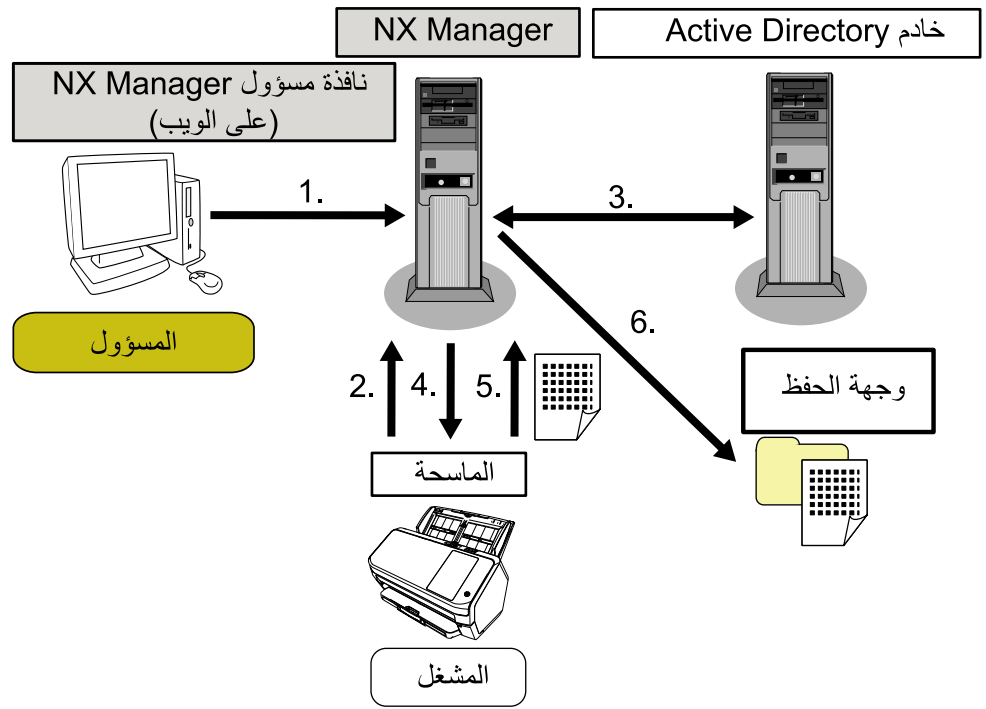
قبل استخدام NX Manager

يوضح هذا القسم الأشياء التي تحتاج إلى معرفتها قبل استخدام NX Manager مثل النظرة العامة، والميزات الرئيسية والوظائف الرئيسية لـ NX Manager.

نظرة عامة

NX Manager هو تطبيق يتيح لكل مشغل استخدام الماسحة بمفرده للمسح بقوائم المسح الضوئي المخصصة الخاصة به عن طريق تسجيل الماسحات الخاصة بنا على NX Manager.

بالنسبة لطرز الماسحات الضوئية الخاصة بنا التي يمكن تسجيلها لتتم إدارتها على NX Manager، راجع (*1 NX Manager readme). يعرض الشكل أدناه نظرة عامة على طريقة Active Directory لمصادقة مستخدم باسم مستخدم وكلمة مرور كمثال.



- 1 يجب أن يكون المسؤول إعدادات المسح الضوئي المخصصة لكل مستخدم في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).
- 2 يسجل المشغل الدخول إلى الماسحة (تم إرسال معلومات المستخدم إلى NX Manager).
- 3 يستخدم NX Manager معلومات المستخدم المستلمة لمصادقة المستخدم بخادم Active Directory.
- 4 يوزع NX Manager إعدادات المسح الضوئي المخصصة للمستخدم إلى الماسحة. يتم عرض قوائم المسح الضوئي المخصصة للمستخدم على الماسحة.
- 5 ينفذ المشغل مسحًا ضوئيًا باتباع قائمة المسح الضوئي المعروضة (يتم إرسال الصور إلى NX Manager).
- 6 يحفظ NX Manager الصور في وجهة حفظ.

*1: يمكنك العثور على NX Manager readme على موقع الويب حيث يمكن تنزيل NX Manager.

الميزات الرئيسية

توضح المعلومات التالية الميزات الرئيسية لـ NX Manager.

● عمليات مسح ضوئي مخصصة لكل مشغل

يتم تخصيص قوائم المسح الضوئي المعروضة وفقاً للمشغل. ما على المشغلات سوى اتباع قائمة المسح الضوئي المعروضة لإجراء مسح ضوئي منتظم بسهولة.

● خيارات حفظ الوجهات للصور وفقاً لبيئتك

يمكن حفظ الصور في وجهة حفظ مثل مجلد أو SharePoint. يمكنك تحديد وجهة حفظ وفقاً لبيئتك.

● مراقبة حالة المسح الضوئي

يمكنك مراقبة حالة معالجة الصور على NX Manager. بالإضافة إلى ذلك، يمكن إدارة سجلات نتائج المعالجة على NX Manager.

● إشعارات أخطاء NX Manager عبر رسالة بريد إلكتروني

يمكن إعلام المسؤول بالأخطاء التي تحدث في NX Manager (سجلات الدفعات وسجلات الأحداث) عبر رسالة بريد إلكتروني. من خلال التحقق من إشعارات رسائل البريد الإلكتروني، يمكن للمسؤول استكشاف الأخطاء التي تحدث في NX Manager وإصلاحها بسرعة. من السهل اعتماد هذه الميزة التي تستخدم إشعارات البريد الإلكتروني لأنها تستخدم نظام رسالة بريد إلكتروني موجود.

● تشغيل مركزي لمساحات متعددة

يمكن تشغيل مساحات متعددة مركزياً. يمكن توزيع إعدادات المسح الضوئي المخصصة للمشغل على المساحات الموضوعية في مواقع مختلفة. يمكن معالجة الصور المنقولة من كل مساحة على NX Manager وحفظها في وجهات الحفظ وفقاً لبيئة المشغل. يمكنك مراقبة حالة معالجة الصور على NX Manager.

الوظائف الرئيسية

توضح المعلومات التالية الوظائف الرئيسية لـ NX Manager.

● وظيفة مصادقة المستخدم

تحدد هذه الوظيفة المستخدم الذي يستخدم المساحة. تتطلب بعض طرق المصادقة خادم مصادقة. تتيح إحدى الميزات القياسية من NX Manager استخدام خادم Active Directory لربط Active Directory. لاستخدام خادم مصادقة لا يتم استخدامه كميزة قياسية من NX Manager، يلزم توفير رابط واجهة برمجة تطبيقات المصادقة. يوضح ما يلي طرق المصادقة والروابط المطلوبة.

طريقة المصادقة	الوصف	رابط Active Directory	رابط واجهة برمجة تطبيقات المصادقة
بدون	لا توجد مصادقة مطلوبة لاستخدام المساحة.	—	—
رمز مجموعة المهام	تصادق هذه الطريقة أحد المستخدمين برمز مجموعة مهام.	—	—

رابط واجهة برمجة تطبيقات المصادقة	رابط Active Directory	الوصف	طريقة المصادقة
○	○	تصادق هذه الطريقة أحد المستخدمين باسم مستخدم وكلمة مرور.	اسم المستخدم/كلمة المرور
○	×	تصادق هذه الطريقة أحد المستخدمين ببطاقة ذكية (1*).	NFC
○	×	تصادق هذه الطريقة أحد المستخدمين بأحد الإجراءات التالية. ● اسم المستخدم وكلمة المرور ● البطاقة الذكية (1*)	اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC
—	—	تصادق هذه الطريقة أحد المستخدمين باستخدام ماسحة مخصصة.	الماسحة الضوئية

○: مطلوب

×: غير متاح

—: غير مطلوب

1*: مطلوب بطاقة ذكية لمصادقة NFC. لا يمكن استخدام هاتف ذكي للمصادقة. تدعم مصادقة NFC النوع [MIFARE] A والنوع B وFeliCa. ومع ذلك، لا يمكن استخدام بيانات الكتلة المشفرة للمصادقة مع النوع FeliCa/A.

لمعرفة التفاصيل حول رابط باستخدام واجهة برمجة تطبيقات المصادقة، راجع دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK. يمكن تعيين طريقة مصادقة لكل ماسحة.

حتى في حالة استخدام أنواع مختلفة من الماسحات، يمكن تعيين طريقة مصادقة لكل ماسحة.

لمعرفة تفاصيل عن طرق المصادقة المتاحة لكل ماسحة، راجع "الماسحة الضوئية (20 صفحة)".

● وظيفة المهمة

تتيح هذه الوظيفة تخصيص إعدادات المسح الضوئي لكل مشغل وتوزيعها على الماسحة.

تسمى إعدادات المسح الضوئي المخصصة "مهمة".

يمكن تجميع مهام متعددة في مجموعة مهام واحدة.

عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام]، يعمل إعداد مجموعة مهام إلى رمز مجموعة مهام على ربط مجموعة المهام برمز

مجموعة المهام، ويتم توزيع المهام الخاصة برمز مجموعة المهام على الماسحة.

عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]، تعمل إضافة أحد المستخدمين

إلى مجموعة مهام على ربط مجموعة المهام بالمستخدم، ويتم توزيع المهام الخاصة بالمستخدم على الماسحة.

عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة]، تعمل إضافة إحدى الماسحات إلى مجموعة مهام على ربط مجموعة المهام بالماسحة، ويتم توزيع

المهام الخاصة بالماسحة على الماسحة.

يختلف ارتباط مجموعة مهام على النحو التالي حسب طريقة المصادقة.

طريقة المصادقة	رابط مجموعة مهام	العمليات على الماسحة
بدون	بدون	يتم عرض المهام عند تشغيل الماسحة.
رمز مجموعة المهام	رمز مجموعة المهام	يؤدي إدخال رمز مجموعة مهام على شاشة لمس الماسحة أو لوحة التحكم بها. إلى عرض المهام المقابلة لرمز مجموعة المهام.
اسم المستخدم/كلمة المرور	المستخدم (1*)	يؤدي إدخال اسم مستخدم وكلمة مرور على شاشة لمس الماسحة إلى عرض المهام المقابلة للمستخدم.

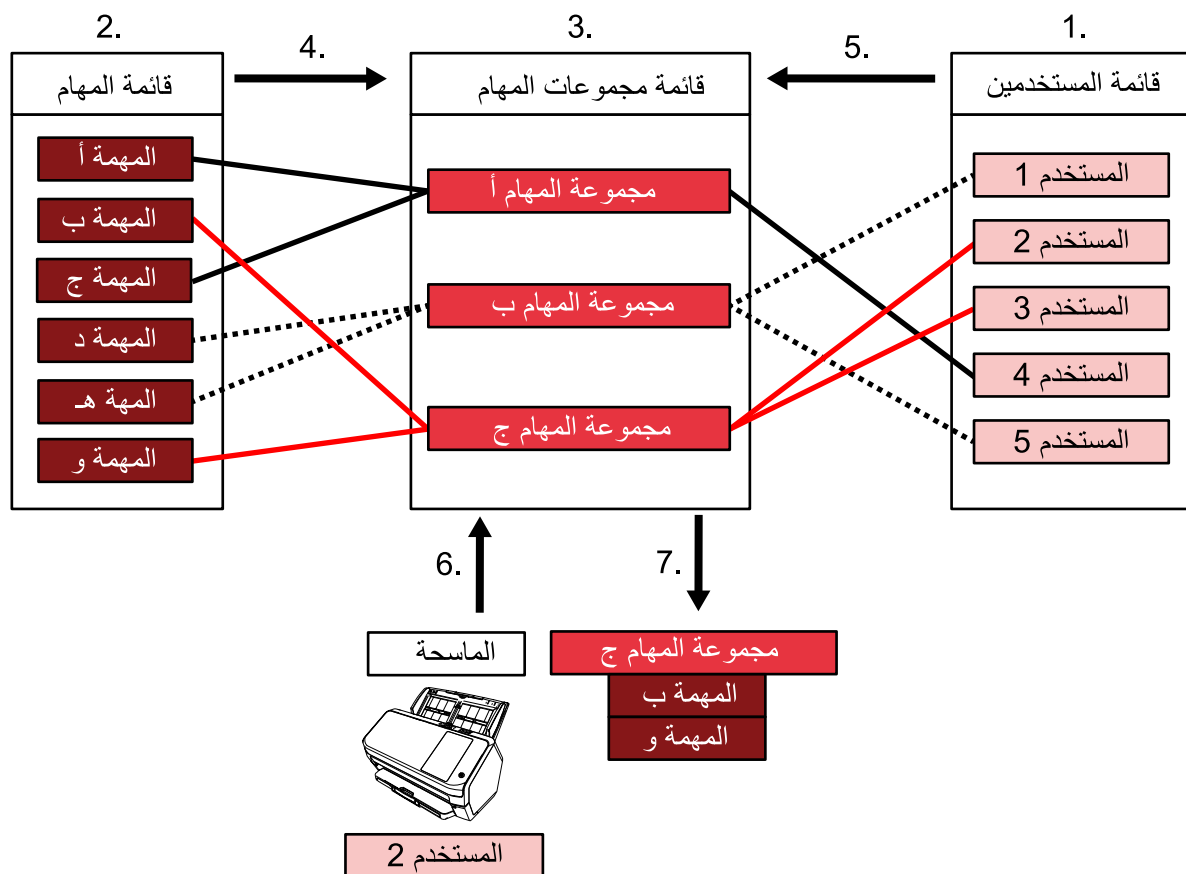
طريقة المصادقة	رابط مجموعة مهام	العمليات على الماسحة
NFC	المستخدم	تعرض مصادقة أحد المستخدمين من خلال حمل بطاقة ذكية فوق قارئ البطاقة الذكية بدون تلامس المهام المقابلة للمستخدم الذي تمت مصادقته باستخدام البطاقة الذكية.
اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC	المستخدم	تعرض مصادقة أحد المستخدمين بأحد الخيارات التالية المهام المقابلة للمستخدم المصادق عليه. ● اسم المستخدم وكلمة المرور ● البطاقة الذكية
الماسحة الضوئية	الماسحة الضوئية	يؤدي تشغيل الماسحة إلى عرض المهام المقابلة للماسحة.

*1: عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory]، يمكن أيضاً ربط مجموعة مستخدمين مُسجلة على خادم المصادقة بمجموعة مهام.

يمكن إنشاء المستويات في مجموعة مهام لفرز المهام وتنظيمها في مجموعة المهام.

للحصول على تفاصيل حول المواصفات مثل عدد المهام ومجموعات المهام التي يمكن إنشاؤها، راجع مواصفات المهام/مجموعات المهام (183 صفحة).

يوضح ما يلي مخطط العلاقات للمهام ومجموعات المهام والمستخدمين.



1 حدد [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC] لطريقة المصادقة.

2 قم بإنشاء مهام.

3 قم بإنشاء مجموعة مهام.

4 قم بإعداد المهام في مجموعة المهام.

5 قم بإضافة مستخدم إلى مجموعة المهام.

6 قم بتسجيل الدخول إلى الماسحة (يتم إرسال معلومات المستخدم).

7 يتم توزيع المهام المقابلة للمستخدم على الماسحة.

يتم عرض المهام المقابلة للمستخدم على الماسحة.

في مخطط العلاقات أعلاه للمهام ومجموعات المهام والمستخدمين، عندما يقوم المستخدم 2 بتسجيل الدخول إلى الماسحة، يتم توزيع المهام المقابلة للمستخدم 2. بعبارة أخرى، يتم توزيع مجموعة المهام C، التي يتم تعيين المهمة b والمهمة f فيها، على الماسحة. على الماسحة، يتم عرض المهام المقابلة للمستخدم 2. بعبارة أخرى، يتم عرض مجموعة المهام C، التي يتم تعيين المهمة b والمهمة f فيها. تختلف طرق المصادقة المتاحة حسب طراز الماسحة. لمعرفة تفاصيل عن طرق المصادقة المتاحة لكل ماسحة، راجع "الماسحة الضوئية (20 صفحة)".

● وظيفة معالجة الصور

تعالج هذه الوظيفة الصور وفقاً لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP. لمعرفة التفاصيل حول مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، راجع مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP (188 صفحة).

● وظيفة الإصدار

تحفظ هذه الوظيفة الصور في وجهات الحفظ. تتميز وظيفة قياسية من NX Manager، يمكنك حفظ الصور إلى وجهات الحفظ التالية: حفظ في مجلد، أو SharePoint، أو SharePoint Online، أو FTP، أو FTPS، أو رسالة البريد الإلكتروني. عند تحديد [البريد الإلكتروني] لـ [حفظ الوجهة]، يمكن إرسال الصور برسالة بريد إلكتروني كمرفق. لحفظ الصور إلى موقع ليس وجهة حفظ قياسية، رابط عبر واجهة برمجة تطبيقات الموصل مطلوب. يمكنك حفظ صور إلى وجهات الحفظ مثل ECM (إدارة محتويات المؤسسة).

لمعرفة التفاصيل حول رابط باستخدام واجهة برمجة تطبيقات الموصل، راجع دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK. يمكن إنشاء معلومات التعريف للصور كملف فهرس لحفظ الصورة مع المعلومات. لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملف الفهرس، راجع مواصفات ملف الفهرس (184 صفحة).

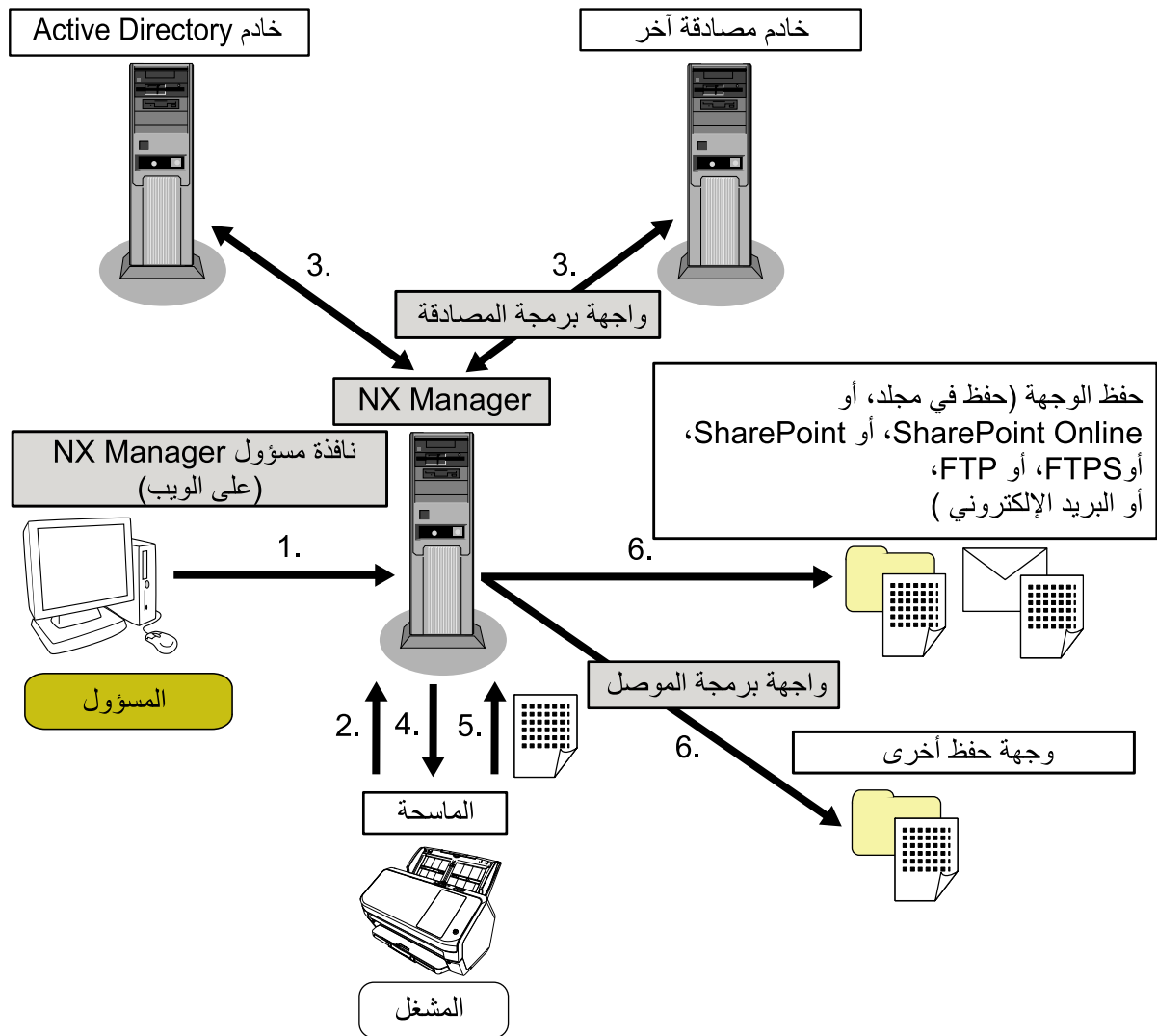
● وظيفة مراقبة حالة المسح الضوئي

تراقب هذه الوظيفة حالة معالجة الصور على NX Manager وتعيد محاولة معالجة الصور وحفظها في وجهة الحفظ. يمكنك مراقبة حالة المسح الضوئي في نافذة [قائمة سجلات الدفعات] المعروضة بالنقر فوق [سجل الدفعات] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب). بالإضافة إلى ذلك، يمكن إدارة سجلات نتائج المعالجة على NX Manager، ويمكن إعلام المسؤول بالأخطاء التي تحدث على NX Manager عبر رسالة بريد إلكتروني.

تهيئة النظام

يوضح هذا القسم تهيئة نظام NX Manager.

فيما يلي مخطط التهيئة.



1. قم بتهيئة الإعدادات الخاصة بطريقة المصادقة والمهام.
2. قم بتسجيل الدخول إلى الماسحة (يتم إرسال معلومات المستخدم).
3. تمت المصادقة على المستخدم لاستخدام الماسحة.
4. يتم توزيع المهام.
5. يتم نقل الصور.
6. يتم حفظ الصور.

مكونات مخطط التهيئة الوارد أعلاه موضحة أدناه:

- NX Manager
هذا هو التطبيق الذي يقوم بمصادقة مستخدمين لاستخدام الماسحات، وينفذ التهيئة/الإدارة/التوزيع للوظائف، ويحفظ الصور.
- نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)
يتم استخدام هذه النافذة لتهيئة إعداد التفضيلات وإعداد طريقة المصادقة وإعداد المهمة لـ NX Manager.

كما يمكن التحقق من حالة معالجة الصور على NX Manager في هذه النافذة.

- الماسحة الضوئية
هذه هي الماسحة الخاصة بنا التي يمكن تسجيلها لتتم إدارتها على NX Manager.
تؤدي عمليات مسح ضوئي مخصصة لكل مشغل وتنقل الصور إلى NX Manager.
- خادم Active Directory
يُعد الارتباط بخادم المصادقة هذا ميزة قياسية من NX Manager.
يستخدم رابط Active Directory معلومات المستخدم التي يتم إرسالها من الماسحة إلى NX Manager للمصادقة على المستخدم لاستخدام الماسحة.
- خادم مصادقة آخر
هذا عبارة عن خادم مصادقة لا يتم استخدامه كميزة قياسية من NX Manager.
مطلوب تقديم رابط عبر API مصادقة.
يستخدم أحد الروابط عبر API مصادقة معلومات المستخدم التي يتم إرسالها من الماسحة إلى NX Manager للمصادقة على المستخدم لاستخدام الماسحة.
- API المصادقة
هذه عبارة عن API (واجهة برمجة تطبيقات) يتم استخدامها لإنشاء رابط بخادم مصادقة آخر.
لمعرفة التفاصيل، راجع دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK.
- حفظ الوجهة (حفظ في مجلد، أو SharePoint، أو SharePoint Online، أو FTP، أو FTPS، أو رسالة البريد الإلكتروني)
احفظ وجهة الصور التي يمكن استخدامها مع الميزة القياسية من NX Manager.
عند تحديد [البريد الإلكتروني] لـ [حفظ الوجهة]، يمكن إرسال الصور برسالة بريد إلكتروني كمرقق.
- وجهة حفظ أخرى
احفظ الوجهة التي لا يمكن استخدامها مع ميزة قياسية من NX Manager.
بخلاف وجهة الحفظ التي يمكن استخدامها مع الميزة القياسية من NX Manager، يمكن حفظ الصور في وجهة حفظ عبر رابط API موصّل.
على سبيل المثال، يمكنك حفظ صور إلى وجهات الحفظ مثل ECM (إدارة محتويات المؤسسة).
- API الموصّل
هذا عبارة عن API (واجهة برمجة تطبيقات) يتم استخدامها لإنشاء رابط بوجهات الحفظ الأخرى.
لمعرفة التفاصيل، راجع دليل مرجع PaperStream NX Manager SDK.
- المسؤول
هذا مستخدم يستخدم NX manager من خلال نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).
- المشغل
هذا هو المستخدم الذي يُجري مسح ضوئي باستخدام الماسحة.

متطلبات النظام

توضح المعلومات التالية متطلبات النظام لـ NX Manager.

● البرامج

● نظام التشغيل (*1)

Windows Server 2016 -

Windows Server 2019 -

Windows Server 2022 -

● .NET Framework 4.7.2. أو الأحدث

- IIS 8.0 أو أحدث

- SQL Server (2*)

(Microsoft® SQL Server® 2017 Express Edition (64-bit -

(Microsoft® SQL Server® 2019 Express Edition (64-bit -

- مستعرض

- أو أحدث Google Chrome 87.0

- أو أحدث Microsoft Edge 87.0

***1:** لاستخدام NX Manager على Windows، تحتاج إلى شراء CAL (ترخيص وصول العميل).
مطلوب أحد تراخيص وصول العميل لكل مساحة متصلة بـ NX Manager، أو لكل مستخدم يستخدم مساحة بـ NX Manager.
للحصول على تفاصيل حول تراخيص وصول العميل، تواصل مع Microsoft.

***2:** عند تثبيت NX Manager، يمكنك تحديد ما إذا كنت تريد تثبيت SQL Server أو استخدام SQL Server موجود.
إذا اخترت تثبيت SQL Server، فسيتم تثبيت (Microsoft® SQL Server® 2017 Express Edition (64-bit).

● الأجهزة

القيم المستحسنة لمتطلبات الأجهزة هي كما يلي:

وحدة المعالجة المركزية	معالج رباعي النواة 3.5 GHz أو أعلى
الذاكرة	16 GB أو أكثر
مساحة القرص	120 GB أو أكثر من مساحة القرص الخالية

انتباه

- يُوصى باستخدام جهاز كمبيوتر خاص بـ NX Manager فقط.
عند استخدام NX Manager مع وظيفة خادم أخرى مثل ما يلي، قم بتصميم النظام مع مراعاة الحمل على الكمبيوتر.
- قاعدة بيانات المنتجات بخلاف NX Manager
- خادم مصادقة مثل Active Directory
- للحصول على تفاصيل، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء المساحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.
- يمكن تثبيت NX Manager و Scanner Central Admin Server على الكمبيوتر.

● حالات الشبكة

- اتصال HTTP/HTTPS من المساحة إلى NX Manager ممكن.
- يتم استخدام IPv4 (غير مدعوم).

انتباه

قم بتكوين الإعدادات الخاصة بإعدادات بروتوكول الاتصال على المساحة بحيث تكون هي إعدادات بروتوكول الاتصال نفسها المكون في NX Manager.

● قائمة أرقام المنافذ ليتم استخدامها

الوظيفة	من/إلى	رقم المنفذ	رقم البروتوكول
اتصال الماسحة	الماسحة الضوئية ← NX Manager	20447 (HTTP/HTTPS) (1*)	6 (TCP)
اتصال المتصفح	المتصفح ← NX Manager	10447 (HTTP/HTTPS) (1*)	6 (TCP)
رابط واجهة برمجة تطبيقات REST	تطبيق المستخدم لواجهة برمجة تطبيقات REST ← NX Manager	30447 (HTTP/HTTPS) (1*)	6 (TCP)
رابط Web Scan	Web Scan ← NX Manager	40447 (HTTP/HTTPS) (1*)	6 (TCP)
رابط Active Directory	Active Directory ← خادم NX Manager	3268 (كتالوج Active Directory العالمي) (1*)	6 (TCP)
		3269 (كتالوج Active Directory العالمي عبر SSL) (1*)	6 (TCP)
حفظ إلى مجلد	← المجلد NX Manager	137 ، 138 ، 139 ، 445 (SMB)	6 (TCP) 17 (UDP)
SharePoint	SharePoint ← خادم NX Manager Server	80 (HTTP) (*1)/443 (HTTPS) ((*1	6 (TCP)
SharePoint Online	SharePoint ← خادم NX Manager Online	443 (HTTPS) (1*)	6 (TCP)
FTP	← خادم FTP NX Manager	20 ، 21 (FTP) (1*)	6 (TCP)
FTPS	← خادم FTPS NX Manager	989 ، 990 (FTPS) (1*)	6 (TCP)
البريد الإلكتروني	← خادم SMTP NX Manager	25 (SMTP)/465 (SSL)/587 (STARTTLS) (1*)	6 (TCP)

*1: يمكن تعديل هذا.

انتباه

- يُوصى بتهيئة PaperStream NX Manager على خادم يقيد الوصول مع استخدام جدار حماية أو الطرق الأخرى لحماية المعلومات الشخصية.
- كما يُوصى بأن تستخدم اتصالاً مشفراً عند إدارة المعلومات الشخصية.

● الماسحة الضوئية

- fi-8190
- fi-8290
- fi-8170
- fi-8270
- fi-8150
- fi-8250

● fi-7300NX

تلميح

يوضح الجدول التالي طرق المصادقة المتاحة لكل ماسحة.

طريقة المصادقة	fi-8190/fi-8290/ fi-8170/fi-8270	fi-8150/fi-8250	fi-7300NX
بدون	○	○	○
رمز مجموعة المهام	○	×	○
اسم المستخدم/كلمة المرور	×	×	○
NFC	×	×	○
اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC	×	×	○
الماسحة الضوئية	○	○	○

○ : متاحة

× : غير متاحة

● عدد الماسحات التي يمكن تسجيلها

الحد الأقصى لعدد الماسحات التي يمكن تسجيلها في NX Manager هو 1,000. يصل عدد الماسحات التي يديرها NX Manager، والتي يمكنها إجراء مسح ضوئي في نفس الوقت إلى 40 ماسحة.

انتباه

- القيمة التي تشير لعدد الماسحات التي يمكنها إجراء مسح ضوئي في نفس الوقت هي للبيئة الموصى بها. تختلف هذه القيمة اعتمادًا على النطاق الترددي للشبكة الفعلي، وأداء محرك الأقراص الثابت، والعوامل الأخرى. قيم البيئة قبل الاستخدام.
- لن تحدث أخطاء إذا تم تجاوز عدد الماسحات التي يمكنها إجراء مسح ضوئي في نفس الوقت. ومع ذلك، ستتنخفض سرعة تحويل الصور التي تم إنشاؤها من المستندات التي يتم مسحها ضوئيًا باستخدام كل ماسحة إلى NX Manager.

تلميح

يعني المسح الضوئي في نفس الوقت تحويل الصور التي تم إنشاؤها من المستندات التي يتم مسحها ضوئيًا باستخدام كل ماسحة إلى NX Manager في نفس الوقت.

● إدارة المعلومات الشخصية أو السرية

يُوصى بمستوى الأمان التالي.

- بالنسبة إلى كلمة مرور تسجيل الدخول إلى NX Manager، استخدم ثمانية أحرف أو أكثر. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن تكون كلمة المرور مزيجًا من نوعين أو أكثر من أنواع الأحرف (الأبجدية والرقم والرمز).
- شغّل NX Manager على البيئة حيث تم تشفير البيانات على القرص.

- قم بتشغيل الاتصال (الطريقة لفتح نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) والطريقة لحفظ الصور في وجهة حفظ).

مثال: لتشغيل الطريقة لحفظ الصور في وجهة حفظ

- قم بالتغيير من [FTP] إلى [FTPS].

- قم بتغيير بروتوكول SharePoint من "http" إلى "https".

تلميح

يوصى بعدم استخدام إعدادات الاتصالات المشفرة إلا مع طريقة تشفير ذات قوة كافية. قد تختلف القوة المطلوبة لطريقة التشفير، حسب البلد أو المنطقة التي اشترت منها هذا المنتج. لمعرفة تفاصيل عن طرق التشفير الآمنة، ارجع إلى المستندات المتعلقة باستخدام وتعيين تشفير SSL/TLS، والتي توفرها اللجان الحكومية أو المنظمات العاملة في الصناعة.

التدفق من التثبيت إلى العمليات

يوضح هذا القسم التدفق من التثبيت إلى عمليات NX Manager. يكون التدفق من التثبيت إلى العمليات كما يلي:

التثبيت (24 صفحة)	<ul style="list-style-type: none">• جارٍ تثبيت NX Manager (24 صفحة)• جارٍ استيراد شهادة (HTTPS) (26 صفحة)• جارٍ تغيير إعدادات جدار الحماية (27 صفحة)• تعيين مستخدم لوظيفة المصادقة المستخدمة لإنشاء رابط واجهة برمجة تطبيقات REST أو رابط Web Scan، لمصادقة المستخدم (27 صفحة)
-------------------	---



الإعدادات (30 صفحة)	<ul style="list-style-type: none">• جارٍ تسجيل الدخول إلى NX Manager (30 صفحة)• جارٍ تكوين تفضيلات NX Manager (32 صفحة)• جارٍ إعداد طريقة المصادقة (32 صفحة)• جارٍ تسجيل الماسحة (34 صفحة)• جارٍ استيعاب التدفق لتعيين مهمة (40 صفحة)• جارٍ تعيين المهام (42 صفحة)• جارٍ تعيين مجموعات المهام (48 صفحة)
---------------------	---



العمليات (69 صفحة)	<ul style="list-style-type: none">• جارٍ معالجة مهمة باستخدام ماسحة (69 صفحة)• جارٍ إدارة الماسحات (70 صفحة)• جارٍ إدارة المستخدمين (73 صفحة)• جارٍ إدارة ملفات التعريف (74 صفحة)• جارٍ التحقق من الحالات (78 صفحة)• جارٍ مراقبة حالات المسح الضوئي (79 صفحة)• جارٍ إدارة سجلات الأحداث (84 صفحة)• جارٍ تغيير كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager (89 صفحة)
--------------------	---

يوضح هذا القسم تثبيت NX Manager.

جارٍ تثبيت NX Manager

1 قم بتشغيل الكمبيوتر وسجل الدخول إلى Windows Server كمستخدم بامتيازات المسؤول.

2 احصل على أداة تثبيت NX Manager.

للتفاصيل حول كيفية الحصول على أداة تثبيت NX Manager، اتصل بالموزع/الوكيل الذي اشتريته منه الماسحة. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.

3 ابدأ تشغيل أداة تثبيت NX Manager.

4 قم بتثبيت البرنامج باتباع التعليمات المعروضة في النافذة.

انتباه

إذا تم بالفعل تثبيت إصدار سابق من PaperStream NX Manager أو قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database، سيتم إجراء ترقية. فقط في حالة حدوث ذلك، انسخ البيانات المتعلقة بـ NX Manager وقاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database احتياطيًا مسبقًا. لمعرفة التفاصيل، راجع جاري النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها (91 صفحة) و جاري النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database واستعادتها (92 صفحة).

تلميح

- حدد البرنامج المطلوب تثبيته حسب الحاجة. يمكنك تحديد البرنامج التالي:

- PaperStream NX Manager

- PaperStream NX Manager Database

- PaperStream IP (TWIN x64) (1*)

*1: استخدم برنامج تشغيل PaperStream IP المتوفر مع أداة تثبيت NX Manager. إذا تم استخدام أي إصدار آخر من برنامج تشغيل PaperStream IP، فقد لا يعمل NX Manager بشكل صحيح.

لتشغيل NX Manager بخادم واحد، يمكنك ترك الإعدادات الافتراضية دون تغيير. قم بتثبيت تطبيقات البرامج الثلاثة الموضحة أعلاه في خادم واحد.

لتشغيل قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database على خادم آخر، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.

- إذا كان "Microsoft VC++ 2015 Redistributable(x64)" مثبتًا بالفعل على جهاز الكمبيوتر حيث تريد تثبيت PaperStream NX Manager Database، فقم بإلغاء تثبيت "Microsoft VC++ 2015 Redistributable(x64)" مع قفل تثبيت "Microsoft VC++ 2015 Redistributable(x64)" PaperStream NX Manager Database مع قفل تثبيت PaperStream NX Manager Database.

- تم تثبيت SQL Server 2017 Express Edition مع PaperStream NX Manager Database.

بعد تثبيت SQL Server 2017 Express Edition، قم بتنزيل أحدث حزمة خدمة من Microsoft وقم بتطبيقها.

- إذا كانت رسالة "قاعدة البيانات غير موجودة. حدّد قاعدة بيانات أخرى." معروضة في أثناء تثبيت PaperStream NX Manager، فافتح نافذة [SQL Server Configuration Manager] وأعد تشغيل SQL Server (NXMANAGER) باتباع الإجراء أدناه، ثم حاول مرة أخرى.

1 اضغط على مفتاح [Windows] ومفتاح [R] في نفس الوقت لعرض نافذة [تشغيل].

2 أدخل "SQLServerManager14.msc" في حقل الإدخال لـ [فتح] وانقر فوق زر [موافق] لعرض نافذة [SQL Server Configuration Manager].

3 انقر فوق [SQL Server Services] في القائمة.

4 انقر بزر الماوس الأيمن فوق [SQL Server (NXMANAGER)]، المعروض، ثم انقر فوق [إعادة تشغيل].

- قم بتغيير إعدادات SQL Server إذا لزم الأمر.
لتشغيل NX Manager بخادم واحد، يمكنك ترك الإعدادات الافتراضية دون تغيير.
لتشغيل قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database على خادم آخر، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.
- عند استخدام إصدار غير SQL Server 2017 Express Edition، قم بتطبيق الحالات/الإعدادات التالية.

- قم بتمكين وضع مصادقة SQL Server.

- في SQL Server، قم بتمكين وظيفة FILESTREAM.

للحصول على تفاصيل حول كيفية تمكين وظيفة FILESTREAM، ارجع إلى القسم بشأن "تمكين FILESTREAM وتكوينها" على موقع Microsoft على الويب.

لاحظ أنه لا يمكن تمكين وظيفة FILESTREAM في إصدارات SQL Server 32-bit.

- عند استخدام مثيل محدد مسبقًا، اجعل حقل اسم المثيل فارغًا.

إذا تم استخدام اسم المثيل الافتراضي "MSSQLSERVER"، فلا يمكن إنشاء اتصال.

- قم بتغيير الإعدادات أدناه إذا لزم الأمر.

- الإعداد الخاص بالاتصال بالماسحة

منفذ الاتصال (الافتراضي: 20447)

بروتوكول الاتصال (الافتراضي: استعمال HTTP)

- الإعداد الخاص بالاتصال بالمتصفح

منفذ الاتصال (الافتراضي: 10447)

بروتوكول الاتصال (الافتراضي: استعمال HTTP)

- الإعداد الخاص باستخدام واجهة برمجة تطبيقات REST

منفذ الاتصال (الافتراضي: 30447)

بروتوكول الاتصال (الافتراضي: استعمال HTTPS)

- الإعداد الخاص باستخدام Web Scan

منفذ الاتصال (الافتراضي: 40447)

بروتوكول الاتصال (الافتراضي: استعمال HTTPS)

لمعرفة تفاصيل حول أرقام المنافذ، راجع متطلبات النظام (18 صفحة).

- قم بتغيير إعدادات وظيفة المصادقة التي يتم استخدامها لإنشاء ارتباط واجهة برمجة تطبيقات REST أو ارتباط Web Scan إذا لزم الأمر.

لتمكن وظيفة المصادقة التي يتم استخدامها لإنشاء ارتباط واجهة برمجة تطبيقات REST أو ارتباط Web Scan، اترك الإعدادات الافتراضية دون تغيير.

ومع ذلك، في هذه الحالة، يجب تعيين أحد المستخدمين لكي تقوم وظيفة المصادقة بمصادقة المستخدم. لمعرفة التفاصيل، راجع تعيين مستخدم لوظيفة المصادقة المستخدمة لإنشاء رابط واجهة برمجة تطبيقات REST أو رابط Web Scan، لمصادقة المستخدم (27 صفحة).

5 بعد اكتمال التثبيت، أعد تشغيل الكمبيوتر عندما تظهر نافذة تسأل عما إذا كنت تريد إعادة تشغيل الكمبيوتر.

انتباه

إذا ظهرت رسالة "فشل التثبيت. كود الخطأ: 5401" يظهر أثناء التثبيت، قم بتنفيذ الإجراء التالي.

- 1 قم بإيقاف التثبيت باتباع التعليمات المعروضة في النافذة.
- 2 احذف الملفات التالية في المجلد الذي يتضمن ملفات قاعدة البيانات للمثل، والتي يتم تحديدها أثناء التثبيت.
 - NxManagerSessionDB.mdf
 - NxManagerSessionDB_log.ldf
 يتم حفظ هذه الملفات في المجلد التالي بشكل افتراضي:

C:\Program Files\Microsoft SQL Server\MSSQL12.<InstanceName>\MSSQL\<مجلد DATA>

- 3 قم بتثبيت NX Manager مجدداً.

جارٍ استيراد شهادة (HTTPS)

لاستعمال HTTPS للاتصال، قم باستيراد شهادة. يصف هذا القسم مثالاً يتم فيه استخدام IIS 8.0.

- 1 افتح IIS.
- 2 انقر فوق [شهادات الخادم] على الشاشة الرئيسية.
- 3 انقر فوق [استيراد] ضمن [إجراءات].
- 4 اتبع التعليمات المعروضة في النافذة.
- 5 انقر بزر الماوس الأيمن فوق كل موقع أدناه وانقر فوق [تحرير الروابط].
 - NmConsole
 - NmWebAPI
 - NmWebService
 - NmWebScanApp
- 6 انقر فوق المنفذ من النوع "https" ثم انقر فوق زر [تحرير].
- 7 حدد الشهادة المستوردة وانقر فوق زر [موافق].

تلميح

قم بتعيين بيانات بصمة الإبهام للشهادة المستوردة على CertHash.xml.

- يتم تخزين CertHash.xml في الموقع التالي:

<مسجل تثبيت PaperStream NX Manager>\NXManager\Application\Bin\CertHash.xml

- فيما يلي مثال لإعداد بيانات بصمة الإبهام للشهادة "cc ce a0 66 e3 9c 9b 2a 65 45 03 a3 c4 f4 e5 e6 ad ec df 9f".

```
<? "xml version="1.0" encoding="utf-8?"
  <IISPolicy>
<CertHash>cc ce a0 66 e3 9c 9b 2a 65 45 03 a3 c4 f4 e5 e6 ad ec df 9f</CertHash>
  <IISPolicy/>
```

جارٍ تغيير إعدادات جدار الحماية

قم بتغيير إعدادات جدار الحماية للسماح لاتصال NX Manager بالمنافذ التالية.

الوظيفة	من/إلى	رقم المنفذ	رقم البروتوكول
اتصال الماسحة	المساحة الضوئية ← NX Manager	20447 (HTTP/HTTPS) (1*)	6 (TCP)
اتصال المتصفح	المتصفح ← NX Manager	10447 (HTTP/HTTPS) (2*)	6 (TCP)
رابط واجهة برمجة تطبيقات REST	تطبيق المستخدم لواجهة برمجة تطبيقات REST ← NX Manager	30447 (HTTP/HTTPS) (3*)	6 (TCP)
رابط Web Scan	NX Manager ← Web Scan	40447 (HTTP/HTTPS) (4*)	6 (TCP)

1* رقم المنفذ الذي تم تعيينه عند تثبيت NX Manager أو رقم المنفذ الذي تم تعيينه مع IIS، من أجل الاتصال بالمساحة.

2* رقم المنفذ الذي تم تعيينه عند تثبيت NX Manager أو رقم المنفذ الذي تم تعيينه مع IIS، من أجل الاتصال بالمتصفح.

3* رقم المنفذ الذي تم تعيينه عند تثبيت NX Manager أو رقم المنفذ الذي تم تعيينه مع IIS، من أجل إنشاء رابط باستخدام واجهة برمجة تطبيقات REST.

4* رقم المنفذ الذي تم تعيينه عند تثبيت NX Manager أو رقم المنفذ الذي تم تعيينه مع IIS، من أجل إنشاء رابط باستخدام Web Scan.

للحصول على تفاصيل حول كيفية تغيير إعدادات جدار الحماية، راجع دليل برنامج جدار الحماية المستخدم على كل خادم.

تعيين مستخدم لوظيفة المصادقة المستخدمة لإنشاء رابط واجهة برمجة تطبيقات REST أو رابط Web Scan، لمصادقة المستخدم

إذا قمت بتمكين وظيفة المصادقة المستخدمة لإنشاء رابط واجهة برمجة تطبيقات REST أو رابط Web Scan عند تثبيت NX Manager، قم بتعيين مستخدم لوظيفة المصادقة لمصادقة المستخدم.

1 أنشئ مستخدمًا.

عند إنشاء مستخدم جديد لوظيفة المصادقة لمصادقة المستخدم، أنشئ المستخدم على Windows Server حيث يتم تثبيت NX Manager. عندما تستخدم مستخدمًا موجودًا لوظيفة المصادقة لمصادقة المستخدم، أجر الخطوة 2 فقط. يمكن تعيين المستخدم المحلي لـ Windows Server الذي قام بتثبيت NX Manager فقط لوظيفة المصادقة. لمعرفة التفاصيل، راجع ما يلي.

- عند إنشاء مستخدم في نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية]

راجع إنشاء مستخدم (نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية]) (28 صفحة).

- عند إنشاء مستخدم باستخدام موجه الأوامر راجع إنشاء مستخدم (موجه الأوامر) (28 صفحة).

انتباه

إذا لم يمكنك إنشاء مستخدم في نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية، أنشئ مستخدمًا باستخدام موجه الأوامر.

2 عيّن مجموعة.

أضف مستخدمًا إلى مجموعة PaperStreamNxManagerOperators لوظيفة المصادقة لمصادقة المستخدم. يتم إنشاء مجموعة PaperStreamNxManagerOperators عند تثبيت NX Manager. لمعرفة التفاصيل، راجع ما يلي.

- عند إضافة مستخدم إلى المجموعة في نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية] راجع إضافة مستخدم إلى المجموعة (نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية]) (29 صفحة).
- عند إضافة مستخدم إلى المجموعة باستخدام موجه الأوامر راجع إضافة مستخدم إلى المجموعة (موجه الأوامر) (29 صفحة).

انتباه

إذا لم يمكنك إضافة مستخدم إلى المجموعة في نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية]، أضف مستخدمًا إلى المجموعة باستخدام موجه الأوامر.

إنشاء مستخدم (نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية])

- 1 اضغط على مفتاح [Windows] ومفتاح [R] في نفس الوقت لعرض نافذة [تشغيل].
- 2 أدخل "lusrmgr.msc" في حقل [فتح] وانقر فوق زر [موافق] لعرض نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية].
- 3 انقر فوق [المستخدمون] على القائمة اليسرى لعرض قائمة المستخدمين على الجانب الأيمن.
- 4 انقر بزر الماوس الأيمن فوق قائمة المستخدمين المعروضة على الجانب الأيمن وانقر فوق [مستخدم جديد] لعرض نافذة [مستخدم جديد].
- 5 حدد العناصر التالية ومن ثم انقر فوق زر [إنشاء].
 - اسم المستخدم
 - أدخل اسم مستخدم لوظيفة المصادقة لمصادقة المستخدم.
 - كلمة المرور/تأكيد كلمة المرور
 - أدخل كلمة مرور للمستخدم لوظيفة المصادقة لمصادقة المستخدم.
 - خانة اختيار [يجب على المستخدم تغيير كلمة المرور في تسجيل الدخول التالي] امسح خانة الاختيار.
- 6 تحقق من عرض المستخدم الذي قمت بإنشائه في قائمة المستخدمين.

إنشاء مستخدم (موجه الأوامر)

- 1 اعرض نافذة موجه الأوامر كمستخدم بامتيازات المسؤول لجهاز كمبيوتر.
- 2 نفذ الأمر التالي لإنشاء مستخدم.

```
net user <المستخدم> <كلمة المرور> /إضافة
```

3 نفذ الأمر التالي وتحقق من عرض المستخدم الذي قمت بإنشائه.

```
net user
```

إضافة مستخدم إلى المجموعة (نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية])

- 1 اضغط على مفتاح [Windows] ومفتاح [R] في نفس الوقت لعرض نافذة [تشغيل].
- 2 أدخل "lusrmgr.msc" في حقل [فتح] وانقر فوق زر [موافق] لعرض نافذة [المستخدمون المحليون والمجموعات المحلية].
- 3 انقر فوق [مجموعات] على القائمة اليسرى لعرض قائمة المجموعات على الجانب الأيمن.
- 4 في قائمة المجموعات المعروضة على الجانب الأيمن، انقر بزر الماوس الأيمن فوق [PaperStreamNxManagerOperators] وحدد [الخصائص] لعرض نافذة [PaperStreamNxManagerOperators الخصائص].
- 5 انقر فوق زر [إضافة] لعرض النافذة لتحديد مستخدم.
- 6 انقر فوق زر [خيارات متقدمة] وانقر فوق زر [البحث الآن] لعرض [نتائج البحث].
- 7 من [نتائج البحث]، حدد مستخدم لوظيفة المصادقة لمصادقة المستخدم وانقر فوق زر [موافق].
- 8 تحقق من أنه يتم عرض المستخدم الذي حددته في [أدخل أسماء الكائنات المراد تحديدها] ومن ثم انقر فوق زر [موافق].
- 9 تحقق من أنه يتم عرض المستخدم الذي حددته في [الأعضاء] ومن ثم انقر فوق زر [موافق].

إضافة مستخدم إلى المجموعة (موجه الأوامر)

- 1 اعرض نافذة موجه الأوامر كمستخدم بامتيازات المسؤول لجهاز كمبيوتر.
- 2 نفذ الأمر التالي لإضافة مستخدم إلى المجموعة.

```
add /<اسم المستخدم> net localgroup PaperStreamNxManagerOperators
```

3 نفذ الأمر التالي للتحقق مما إذا تمت إضافة المستخدم إلى المجموعة.

```
net localgroup PaperStreamNxManagerOperators
```

يوضح هذا القسم الإعدادات في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

جارٍ تسجيل الدخول إلى NX Manager

سجل الدخول إلى NX Manager باستخدام متصفح. يمكن للمسؤول تكوين إعدادات NX Manager، بما في ذلك إعداد التفضيلات وإعداد طريقة المصادقة وإعداد المهمة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

كما يمكن التحقق من حالة معالجة الصور على NX Manager في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

1 شغل جهاز الكمبيوتر وأدخل عنوان URL التالي في حقل إدخال عنوان URL على المستعرض لإنشاء اتصال.

http أو https://<عنوان IP أو اسم المضيف لجهاز الكمبيوتر الذي يتم تثبيت NX Manager عليه>:حرقم المنفذ للاتصال باستخدام NX Manager/NmConsole/Login/Login

تظهر نافذة تسجيل الدخول.

انتباه

- عند استخدام HTTPS، قم باستيراد شهادة إذا تم عرض نافذة [هناك مشكلة بشهادة الأمان لموقع الويب هذا]. لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ استيراد شهادة (HTTPS) (26 صفحة).
- قد لا يتم عرض بعض الأجزاء في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) بشكل صحيح. إذا كانت هذه هي الحالة، فانقر فوق [خيارات إنترنت] في نافذة [لوحة التحكم]، وقم بإجراء ما يلي في نافذة [خصائص الإنترنت] التي تظهر، وأعد تشغيل الكمبيوتر.

- ضمن علامة التبويب [أمان]، حدد [المواقع الموثوق بها] وانقر فوق زر [مواقع]. في نافذة [المواقع الموثوق بها] التي تظهر، أضف عنوان IP أو اسم المضيف أو اسم FQDN للكمبيوتر حيث تم تثبيت NX Manager.
- ضمن علامة التبويب [عام]، انقر فوق زر [حذف] لحذف الملفات المؤقتة ومعلومات المحفوظات.
- إذا استمرت المشكلة حتى بعد تنفيذ الإجراء أعلاه على Windows Server، حدد [الخادم المحلي] في نافذة [إدارة الخادم] وحدد [إيقاف] - [IE Enhanced Security Configuration] في [الخصائص].

2 أدخل قيمة لكل عنصر.

تكون القيم الافتراضية لاسم المستخدم وكلمة المرور كما يلي:

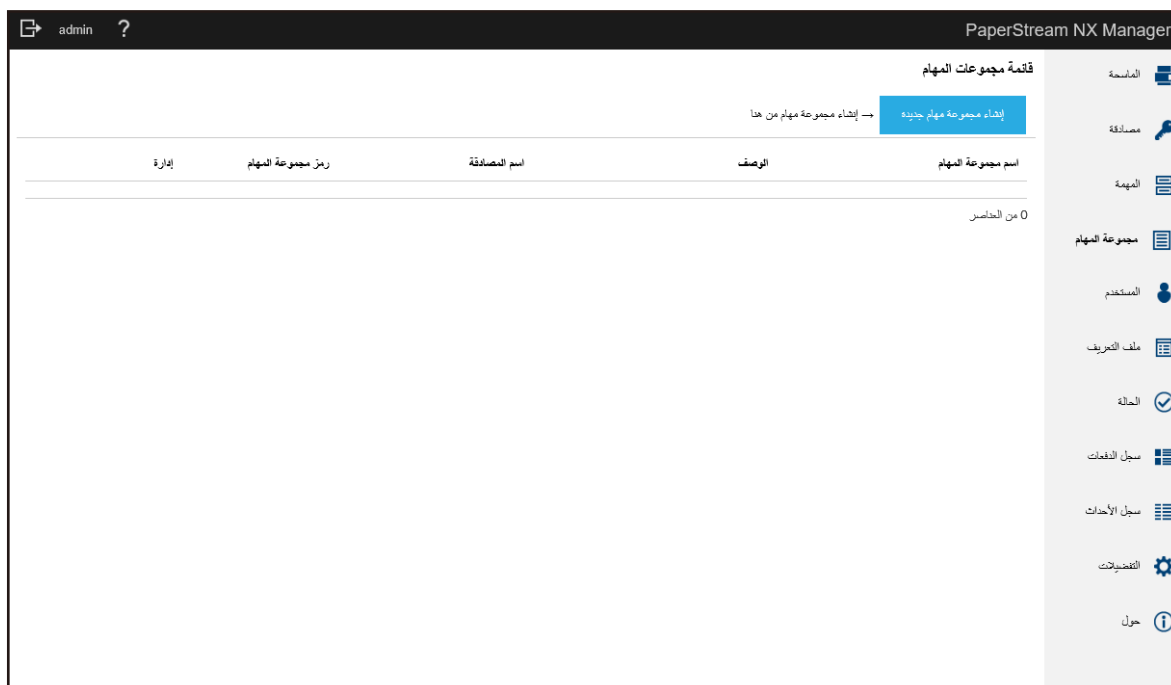
اسم المستخدم: admin

كلمة المرور: password

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة تسجيل الدخول (97 صفحة).

3 انقر فوق زر [تسجيل الدخول].

عند اكتمال تسجيل الدخول بنجاح، تظهر نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).



انتباه

حتى إذا أدخلت اسم مستخدم وكلمة مرور بشكل صحيح ونقرت فوق زر [تسجيل الدخول]، فقد تظهر نافذة تسجيل الدخول مجددًا. في هذه الحالة، قم بإضافة عنوان IP أو اسم المضيف للكمبيوتر حيث تم تثبيت NX Manager إلى الموقع الموثوق به في إعدادات الأمان الخاصة بمتصفحك.

انتباه

عند تسجيل الدخول إلى NX Manager لأول مرة، قم بتغيير كلمة المرور. بالإضافة إلى ذلك، قم بتغيير كلمة المرور بانتظام. لمعرفة التفاصيل، راجع جاري تغيير كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager (89 صفحة).

جارٍ تكوين تفضيلات NX Manager

في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، قم بتكوين تفضيلات NX Manager، مثل إعدادات النافذة وإعدادات SMTP وإعدادات الإعلام بالخطأ وإعدادات إشعارات سجلات الدفعات وإعدادات الشبكة.

- 1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [التفضيلات]. تظهر نافذة [الإعدادات].

الإعدادات

إعدادات التوافق

الفاصل الزمني لتحديث الوافد [60] ثواني

SMTP إعدادات

خادم SMTP:

رقم منفذ خادم SMTP:

SSL:

تلم مصادقة للوصول.

اسم المستخدم:

كلمة المرور:

إعدادات حفظ رسائل البريد الإلكتروني

حجم الملف المرفق: MB

إعدادات الإعلام بالخطأ

إرسال إشعارات الأخطاء

عنوان البريد الإلكتروني للمستلم:

عنوان البريد الإلكتروني للمرسل:

- 2 حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [الإعدادات] (161 صفحة).

- 3 انقر فوق زر [حفظ].

يتم حفظ الإعدادات.

جارٍ إعداد طريقة المصادقة

في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، قم بتعيين طريقة المصادقة.

- 1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [مصادقة].

تظهر نافذة [قائمة المصادقة].

قائمة المصادقة				
			إشياء طريقة مصادقة من هنا →	إشياء طريقة مصادقة جديدة
اسم المصادقة	الوصف	طريقة المصادقة	وضع المصادقة	العملية
0 من العناصر				

2 انقر فوق زر [إنشاء طريقة مصادقة جديدة].

تظهر نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (1/2)].

إنشاء مصادقة جديدة (1/2)	
اسم المصادقة:	<input type="text"/>
الوصف:	<input type="text"/>
طريقة المصادقة:	<input type="text" value="أبوت"/>
<input type="button" value="إلغاء الأمر"/> <input type="button" value="التالي"/>	

3 حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (1/2)] [(103 صفحة)] و نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (2/2)] [(106 صفحة)].

4 انقر فوق الزر [إتمام] في نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (1/2)].
يتم حفظ الإعدادات وتظهر نافذة [قائمة المصادقة].

جارٍ تسجيل الماسحة

تسجيل ماسحة يتم إدارتها في NX Manager.
تتوفر الطرق التالية لتسجيل الماسحة.

- على الماسحة، قم بتكوين الإعدادات لكي تستخدم الماسحة NX Manager
حدد [تمكين] ليتمكن [PaperStream NX Manager] على الماسحة من تسجيل الماسحة في NX Manager.
للتعرف على التفاصيل، راجع دليل المشغل الخاص بالماسحة لديك.
- في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، قم بتسجيل الماسحة
بالنسبة إلى fi-8150/fi-8250/fi-8270/fi-8170/fi-8290/fi-8190، قم باستيراد معلومات الماسحات وسجلها في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).
يمكن تسجيل عدة ماسحات بمرة واحدة.
قم باستيراد معلومات الماسحات بأحد ما يلي.
- استيراد ملف CSV
لمعرفة التفاصيل، راجع استيراد معلومات الماسحات (عن طريق تحديد [ملف CSV]) (34 صفحة).
- البحث في شبكة محلية
لمعرفة التفاصيل، راجع استيراد معلومات الماسحات (عن طريق تحديد [البحث من الشبكة المحلية]) (36 صفحة).
لمعرفة تفاصيل عن كيفية تسجيل الماسحات، راجع جارٍ تسجيل الماسحة (37 صفحة) أو تسجيل الماسحات بمرة واحدة (39 صفحة).

استيراد معلومات الماسحات (عن طريق تحديد [ملف CSV])

انتباه

عند استبدال ماسحة بأخرى من الطراز نفسه واستخدام الماسحة الجديدة التي تحمل اسم الماسحة السابقة نفسه، لا تقم بتوصيل الماسحة السابقة ببرنامج NX Manager.
بخلاف ذلك، قد لا يتم تطبيق معلومات الماسحة الجديدة بشكل صحيح إلى NX Manager.
لمعرفة تفاصيل حول كيفية استبدال ماسحة، راجع استبدال الماسحة (72 صفحة).

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الماسحة].

تظهر نافذة [قائمة الماسحات].

ID	العلامة	اسم الماسحة	اسم الفرع	إصدار البرنامج الثابت	الرقم التسلسلي	عنوان IP	عنوان MAC	طريقة الاتصال	اسم المضافة	مجموعة المهام	إعادة الماسحات
0 من العناصر											

2 انقر فوق الزر [استيراد معلومات الماسحة].
تظهر نافذة [استيراد معلومات الماسحة].

استيراد معلومات الماسحة

طريقة الاستيراد

* سيتم إضافة الماسحة إلى قائمة الماسحات بحالة [غير مسجلة]

ملف CSV

البحث من الشبكة المحلية

رقم المنفذ (للبحث عن ماسحة على الخادم):

البحث عن كل الماسحات

البحث بإدخال نطاق من عناوين IP ~

خيارات

أضف ماسحًا ضوئيًا يحمل نفس الاسم ولكن برقم تسلسلي مختلف مثل الماسح الضوئي المسجل.

3 حدد [ملف CSV].

لمعرفة التفاصيل عن كل عنصر ومواصفات ملف CSV، يُرجى مراجعة نافذة [استيراد معلومات الماسحة] (100 صفحة).

4 انقر على زر [موافق].

تظهر نافذة اختيار ملف CSV.

5 حدد ملف CSV ليتم استيراده.

6 انقر على زر [فتح].

تتم إضافة المعلومات المستوردة الخاصة بالماسحات إلى نافذة [قائمة الماسحات] (98 صفحة).

استيراد معلومات الماسحات (عن طريق تحديد [البحث من الشبكة المحلية])

انتباه

- قبل البحث عن ماسحات، تأكد من إتمام جميع المهام المخصصة للماسحات. إذا كانت هناك مهمة قيد التشغيل أثناء البحث عن الماسحات، فقد تتسبب هذه المهمة في حدوث خطأ.
- عند استبدال ماسحة بأخرى من الطراز نفسه واستخدام الماسحة الجديدة التي تحمل اسم الماسحة السابقة نفسه، لا تتم بتوصيل الماسحة السابقة ببرنامج NX Manager. بخلاف ذلك، قد لا يتم تطبيق معلومات الماسحة الجديدة بشكل صحيح إلى NX Manager. لمعرفة تفاصيل حول كيفية استبدال ماسحة، راجع استبدال الماسحة (72 صفحة).

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الماسحة].

تظهر نافذة [قائمة الماسحات].

قائمة الماسحات											
استيراد معلومات الماسحة										تصدير إعدادات	
ID	العقدة	اسم الماسحة	اسم الطراز	إصدار البرنامج الثابت	خرفق التشغيل	عنوان IP	عنوان MAC	طريقة الاتصال	اسم المصنعة	مجموعة المهام	إمارة الماسحات
0 من العناصر											

2 انقر فوق الزر [استيراد معلومات الماسحة].

تظهر نافذة [استيراد معلومات الماسحة].

?
استيراد معلومات الماسحة

طريقة الاستيراد

* سيتم إضافة الماسحة إلى قائمة الماسحات بحالة [غير مسجلة]

ملف CSV
 البحث من الشبكة المحلية

رقم المنفذ (للبحث عن ماسحة على الخادم):

البحث عن كل الماسحات
 البحث بإدخال نطاق من عناوين IP ~

خيارات

أضف ماسحًا ضوئيًا يحمل نفس الاسم ولكن برقم تسلسلي مختلف مثل الماسح الضوئي المسجل.

3 حدد [البحث من الشبكة المحلية] وعين نطاقًا ليتم البحث فيه عن الماسحات.
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [استيراد معلومات الماسحة] (100 صفحة).

4 انقر على زر [موافق].
تتم إضافة معلومات الماسحات التي تم العثور عليها داخل النطاق إلى نافذة [قائمة الماسحات] (98 صفحة).

جارٍ تسجيل الماسحة

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الماسحة].

تظهر نافذة [قائمة الماسحات].

قائمة الماسحات											
العمليات											
ID	الجهة	اسم الماسحة	اسم الفرع	إصدار البرنامج الثابت	الرقم التسلسلي	عنوان IP	عنوان MAC	طريقة الاتصال	اسم المصنعة	مجموعة المهام	إدارة الماسحات
1	غير مسجل										حذف
2	مسجلة										التسجيل
3	غير مسجل										
4	مسجلة										

2 انقر فوق [التسجيل] في عمود [إدارة الماسحات] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى الماسحات. تظهر نافذة [تسجيل الماسحة].

تسجيل الماسحة

اسم المضيف/عنوان IP :

رقم المنفذ :

الإحباطات

- لا يدعم fi-7300NX ووظيفة التسجيل.

- يجب أن تتطابق طرق الاتصال (http/https) المحددة للماسحة وNX Manager.

اسم الماسحة الرقم التسلسلي طريقة الاتصال

إلغاء الأمر موافق

3 أدخل اسم المضيف/عنوان IP ورقم المنفذ لـ NX Manager في [اسم المضيف/عنوان IP] و [رقم المنفذ]. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [تسجيل الماسحة] (102 صفحة).

4 انقر على زر [موافق]. تم تسجيل الماسحة.

انتباه

إذا لم يكن بروتوكول الاتصال على جانب الماسحة هو نفسه بروتوكول الاتصال الذي تم تكوينه في NX Manager، فلا يمكن تسجيل الماسحة.

تسجيل الماسحات بمرة واحدة

- 1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الماسحة].
تظهر نافذة [قائمة الماسحات].

قائمة الماسحات											
الرجوع لمعلومات الماسحة تحديد إجراء											
ID	العلامة	اسم الماسحة	اسم الطراز	إصدار البرنامج الثابت	الرقم التسلسلي	عنوان IP	عنوان MAC	طريقة الاتصال	اسم المصنعة	مجموعة التجهيز	إدارة الماسحات
1	غير مسجل										التسجيل حذف
2	مسجلة										
3	غير مسجل										
4	مسجلة										

4 من العناصر

- 2 حدد كل خانة اختيار على يسار ID الخاص بالماسحة التي تريد تسجيلها.
- 3 حدد [تسجيل الماسحة] من [تحديد إجراء].

تظهر نافذة [تسجيل الماسحة].

تسجيل الماسحة

اسم المضيف/عنوان IP :

رقم المنفذ : 20447

الاحتمالات

- لا يدعم fi-7300NX وظيفة الصجيل.

- يجب أن تتطابق طرق الاتصال (http/https) المحددة للماسحة و NX Manager.

اسم الماسحة	الرقم التسلسلي	طريقة الاتصال

إلغاء الأمر موافق

4 أدخل اسم المضيف/عنوان IP ورقم المنفذ لـ NX Manager في [اسم المضيف/عنوان IP] و [رقم المنفذ].
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [تسجيل الماسحة] (102 صفحة).

5 انقر على زر [موافق].
تم تسجيل الماسحات المحددة.

انتباه

إذا لم يكن بروتوكول الاتصال على جانب الماسحة هو نفسه بروتوكول الاتصال الذي تم تكوينه في NX Manager، فلا يمكن تسجيل الماسحة.

جارٍ استيعاب التدفق لتعيين مهمة

يختلف تدفق تعيين المهمة على النحو التالي حسب طريقة المصادقة.

- عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون] أو [رمز مجموعة المهام]

إنشاء مهمة | لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مهمة جديدة (42 صفحة).



عَيّن طريقة مصادقة	لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إعداد طريقة المصادقة (32 صفحة) .
--------------------	---



إنشاء مجموعة مهام	لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون] أو [رمز مجموعة المهام]) (48 صفحة) .
-------------------	---



تعيين المهمة في مجموعة المهام	أثناء إنشاء مجموعة مهام، يمكن تعيين المهام في مجموعة المهام. لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون] أو [رمز مجموعة المهام]) (48 صفحة) .
-------------------------------	--

- عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]

إنشاء مهمة	لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مهمة جديدة (42 صفحة) .
------------	---



عَيّن طريقة مصادقة	لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إعداد طريقة المصادقة (32 صفحة) .
--------------------	---



إنشاء مجموعة مهام	لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]) (53 صفحة) .
-------------------	--



تعيين المهمة في مجموعة المهام	أثناء إنشاء مجموعة مهام، يمكن تعيين المهام في مجموعة المهام. لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]) (53 صفحة) .
-------------------------------	---



إضافة مستخدم إلى مجموعة المهام	أثناء إنشاء مجموعة مهام، يمكن إضافة المستخدمين إلى مجموعة المهام. لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]) (53 صفحة) .
--------------------------------	--

- عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة]

إنشاء مهمة	لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مهمة جديدة (42 صفحة) .
------------	---



عيّن طريقة مصادقة	لمعرفة التفاصيل، راجع إعداد طريقة المصادقة (32 صفحة) .
-------------------	--



إنشاء مجموعة مهام	لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة]) (59 صفحة) .
-------------------	---



تعيين المهمة في مجموعة المهام	أثناء إنشاء مجموعة مهام، يمكن تعيين المهام في مجموعة المهام. لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة]) (59 صفحة) .
-------------------------------	--



إضافة ماسحة إلى مجموعة المهام	أثناء إنشاء مجموعة مهام، يمكن إضافة الماسحات إلى مجموعة المهام. لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة]) (59 صفحة) .
-------------------------------	---

جارٍ تعيين المهام

قم بتعيين مهمة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

جارٍ إنشاء مهمة جديدة

يصف هذا القسم مثلاً تكون فيه طريقة المصادقة هي [بدون].

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [المهمة].

تظهر نافذة [قائمة المهام].

قائمة المهام

إشياء مهمة جديدة → إنشاء مهمة جديدة من هنا

بحث:

اسم المهمة	الوصف	مجموعة المهام	إدارة المهام
0 من العناصر			

2 انقر فوق زر [إنشاء مهمة جديدة].
تظهر نافذة [إنشاء مهمة جديدة].

إنشاء مهمة جديدة

اسم المهمة:

الوصف:

إعدادات ملف التعريف

ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة التراد استخدام:

إعدادات الخاصة بالماسحة

الماسحة:

إعدادات لوحة التشغيل

لون زر المهمة:

متابعة الممسح الضوئي

إعرض الصور المصغرة

الجودة:

عرض زر الممسح الضوئي

إظهار الرسالة

الرسالة:

إدخال بيانات التعريف من ماسحة

اسم الحقل:

3 حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة] (112 صفحة).

تلميح

تختلف العناصر المتاحة في [الإعدادات الخاصة بالماسحة] حسب الماسحة المحددة لـ [الماسحة].

4 انقر فوق زر [حفظ].

يتم إنشاء مهمة.

جارٍ استنساخ مهمة

يصف هذا القسم مثالاً تكون فيه طريقة المصادقة هي [بدون].

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [المهمة].

تظهر نافذة [قائمة المهام].

قائمة المهام

[إشياء مهمة جديدة](#)

إشياء مهمة جديدة من هنا

إشياء مهمة جديدة من هنا

اسم المهمة	الوصف	مجموعة المهام	إدارة المهام
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX

3 من العناصر

2 انقر فوق [استنساخ] في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى المهام.

تظهر نافذة [إنشاء مهمة جديدة].

إنشاء مهمة جديدة

اسم المهمة:

الوصف:

[إعدادات ملف التعريف](#)

ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة التراد استخدامه:

[الإعدادات الخاصة بالماسحة](#)

الماسحة:

إعدادات لوحة التشغيل

لون زر المهمة:

متابعة المسح الضوئي

عرض الصور المصغرة

الجودة:

عرض زر المسح الضوئي

إظهار الرسالة

الرسالة:

إدخال بيانات التعريف من ماسحة

اسم الحقل:

3 حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة] (112 صفحة).

تلميح

تختلف العناصر المتاحة في [الإعدادات الخاصة بالماسحة] حسب الماسحة المحددة لـ [الماسحة].

4 انقر فوق زر [حفظ].

يتم إنشاء مهمة.

جارٍ تحرير مهمة

يصف هذا القسم مثلاً تكون فيه طريقة المصادقة هي [بدون].

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [المهمة].

تظهر نافذة [قائمة المهام].

قائمة المهام

إشياء مهمة جديدة → إنشاء مهمة جديدة من هنا

بحث:

اسم المهمة	الوصف	مجموعة المهام	إدارة المهام
			تحديث استنساخ حذف

3 من العناصر

2 انقر فوق [تحرير] في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى المهام. تظهر نافذة [تحرير مهمة].

تحرير مهمة

تمت إنشائك هذه المهمة إلى مجموعة المهام التالية:

اسم المهمة:

الوصف:

إعدادات ملف التعريف

ملف تعريف ببرنامج تشغيل الماسحة الضوئية:

إعدادات الخاصة بالماسحة

الماسحة:

إعدادات لوحة التشغيل

لون زر المهمة:

متابعة المسح الضوئي

عرض الصور المصغرة

الجودة:

عرض زر المسح الضوئي

إظهار الرسالة

الرسالة:

3 حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة] (112 صفحة).

تظهر نافذة [قائمة المهام].

قائمة المهام			
بحث: <input type="text"/>		إشياء مهمة جديدة	
		إشياء مهمة جديدة من هنا	
اسم المهمة	الوصف	مجموعة المهام	إدارة المهام
			تحديث استنساخ حذف
3 من العناصر			

2 أدخل جزءاً من سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل في [بحث] لتضييق نطاق العناصر المعروضة. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة المهام] (111 صفحة).

3 انقر على زر [بحث]. يتم عرض النتائج التي تمت تصفيتها.

جارٍ تعيين مجموعات المهام

قم بتعيين مجموعة مهام في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون] أو [رمز مجموعة المهام])

عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون] أو [رمز مجموعة المهام]، أنشئ مجموعة مهام جديدة على النحو التالي. يصف هذا القسم مثالاً تكون فيه طريقة المصادقة هي [بدون].

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [مجموعة المهام].

تظهر نافذة [قائمة مجموعات المهام].

قائمة مجموعات المهام

إشياء مجموعة مهام جديدة → إشياء مجموعة مهام من هنا

اسم مجموعة المهام	الوصف	اسم المصادقة	رمز مجموعة المهام	إدارة
0 من العناصر				

2 انقر فوق زر [إنشاء مجموعة مهام جديدة].
تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)].

مجموعة مهام جديدة (1/2)

أدخل اسماً ووصفاً لمجموعة المهام هذه وحدد اسم مصادقة.

مجموعة المهام:

الوصف:

اسم المصادقة:

إلغاء الأمر
التالي

3 أدخل قيمة في [مجموعة المهام] و[الوصف] وحدد [اسم المصادقة].
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)] (137 صفحة).

تلميح

عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام]، أدخل قيمة في [رمز مجموعة المهام].

4 انقر على زر [التالي].

تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)].

مجموعة مهام جديدة (2/2)

أضيف مهمة لِيتم تضمينها في مجموعة المهام هذه.

مجموعة المهام: jobgroup

الوصف: jobgroup

اسم المصادقة: [مجال نصي]

إدارة المهام	الوصف	إضافة مهمة	مهمة جديدة	مستوى جديد
إدارة المهام	الوصف	إضافة مهمة	مهمة جديدة	مستوى جديد

إتمام رجوع إلغاء الأمر

5 قم بتعيين المهام في مجموعة المهام.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)] (138 صفحة).

- يكون إجراء إضافة مهمة إلى مجموعة المهام كما يلي:

a انقر فوق [إضافة مهمة].

يعرض نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة المهام.

b حدد خانة الاختيار للمهمة المطلوب إضافتها. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام (146 صفحة).

c انقر على زر [موافق].
تتم إضافة المهمة إلى مجموعة المهام.
● يكون إجراء إنشاء مهمة في مجموعة المهام كما يلي:

a انقر فوق [مهمة جديدة].
تظهر نافذة [إنشاء مهمة جديدة].

b حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة] (112 صفحة).

c انقر فوق زر [حفظ].

يتم إنشاء المهمة في مجموعة المهام.

• يكون إجراء إنشاء مستوى جديد في مجموعة المهام كما يلي:

a انقر فوق [مستوى جديد].

تظهر نافذة [تحرير المستوى].



b حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [تحرير المستوى] (145 صفحة).

c انقر على زر [موافق].

يتم إنشاء المستوى الجديد في مجموعة المهام.

• يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى المهام أو أحد المستويات.

- (نقل لأعلى) ↑

ينقل المهمة أو المستوى لأعلى.

- (نقل لأسفل) ↓

ينقل المهمة أو المستوى لأسفل.

- (حذف من القائمة) -

يحذف المهمة أو المستوى من القائمة.

• عندما يتم عرض اسم المستوى في عمود [اسم المهمة]، يتم عرض و ▾.

انقر فوق ▶ لفتح المستوى.

انقر فوق ▼ لغلاق المستوى.

- يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف مهمة.
 - تحرير، استنساخ
 - الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مهمة في مجموعة مهام.
- يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف أحد المستويات.
 - إضافة مهمة
 - الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإضافة مهمة إلى مجموعة مهام.
 - مهمة جديدة
 - الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مهمة في مجموعة مهام.
 - مستوى جديد، تحرير، استنساخ
 - الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مستوى في مجموعة مهام.

6 انقر على زر [إنهاء].

يتم إنشاء مجموعة المهام الجديدة.

جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC])

عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]، أنشئ مجموعة مهام جديدة على النحو التالي.

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [مجموعة المهام].

تظهر نافذة [قائمة مجموعات المهام].

قائمة مجموعات المهام

إنشاء مجموعة مهام جديدة → إنشاء مجموعة مهام من هنا

اسم مجموعة المهام	الوصف	اسم المصادقة	رمز مجموعة المهام	إدارة
0 من العناصر				

2 انقر فوق زر [إنشاء مجموعة مهام جديدة].
تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)].

مجموعة مهام جديدة (1/3)
أدخل اسماً ووصفاً لمجموعة المهام هذه وحدد اسم المصادقة.

مجموعة المهام:

الوصف:

اسم المصادقة:

التالي
إلغاء الأمر

3 أدخل قيمة في [مجموعة المهام] و[الوصف] وحدد [اسم المصادقة].
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] /نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)] [(137 صفحة)].

4 انقر على زر [التالي]. تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)].

مجموعة مهام جديدة (2/3)
أضيف مهمة ليتم تضمينها في مجموعة المهام هذه.

مجموعة المهام: jobgroup
الوصف: jobgroup
اسم المصادقة: []

قائمة المهام	إضافة مهمة	مهمة جديدة	مستوى جديد	
إدارة	اسم المهمة	الوصف	إدارة المهام	
[]				

إلغاء الأمر رجوع التالي

5 قم بتعيين المهام في مجموعة المهام. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)] (138 صفحة). • يكون إجراء إضافة مهمة إلى مجموعة المهام كما يلي: a انقر فوق [إضافة مهمة]. يعرض نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة المهام.

حدد مهمة لإضافتها.
مجموعة المهام: jobgroup

بحث

اسم مجموعة المهام	الوصف	اسم المهمة	
[]	[]	[]	<input type="checkbox"/>
[]	[]	[]	<input type="checkbox"/>

إلغاء الأمر موافق

b حدد خانة الاختيار للمهمة المطلوب إضافتها.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة لإضافة مهمة إلى مجموعة مهام (146 صفحة).

- c** انقر على زر [موافق].
تتم إضافة المهمة إلى مجموعة المهام.
● يكون إجراء إنشاء مهمة في مجموعة المهام كما يلي:
- a** انقر فوق [مهمة جديدة].
تظهر نافذة [إنشاء مهمة جديدة].

إنشاء مهمة جديدة

اسم المهمة:

الوصف:

[إعدادات ملف التعريف](#)

ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة التراد استخدام:

[الإعدادات الخاصة بالماسحة](#)

الماسحة:

إعدادات لوحة التشغيل

لون زر المهمة:

مائلة المصحح الصوتي

اعرض الصور المصغرة

الجودة:

عرض زر المسح الصوتي

إظهار الرسالة

الرسالة:

إدخال بيانات التعريف من ماسحة

اسم الخط:

- b** حدد كل عنصر.
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة]/[تحرير مهمة] (112 صفحة).
- c** انقر فوق زر [حفظ].
يتم إنشاء المهمة في مجموعة المهام.
● يكون إجراء إنشاء مستوى جديد في مجموعة المهام كما يلي:
- a** انقر فوق [مستوى جديد].

تظهر نافذة [تحرير المستوى].

b حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [تحرير المستوى] (145 صفحة).

c انقر على زر [موافق].

يتم إنشاء المستوى الجديد في مجموعة المهام.

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى المهام أو أحد المستويات.

- (نقل لأعلى) ↑

ينقل المهمة أو المستوى لأعلى.

- (نقل لأسفل) ↓

ينقل المهمة أو المستوى لأسفل.

- (حذف من القائمة) -

يحذف المهمة أو المستوى من القائمة.

● عندما يتم عرض اسم المستوى في عمود [اسم المهمة]، يتم عرض ▸ و ▾.

انقر فوق ▸ لفتح المستوى.

انقر فوق ▾ لغلاق المستوى.

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف مهمة.

- تحرير، استنساخ

الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مهمة في مجموعة مهام.

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف أحد المستويات.

- إضافة مهمة
الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإضافة مهمة إلى مجموعة مهام.
- مهمة جديدة
الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مهمة في مجموعة مهام.
- مستوى جديد، تحرير، استنساخ
الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مستوى في مجموعة مهام.

6 انقر على زر [التالي].

تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)].

مجموعة مهام جديدة (3/3)

أُضيف مستخدمًا يستخدم مجموعة المهام هذه.

مجموعة المهام: jobgroup
الوصف: jobgroup
اسم المصدقة:

قائمة المستخدمين [إضافة](#)

إدارة	اسم المعرف

إتمام
رجوع
إلغاء الأمر

7 قم بتعيين مستخدم في مجموعة المهام.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)] [(140 صفحة)].

● يكون إجراء إضافة مستخدم إلى مجموعة المهام كما يلي:

a انقر فوق [إضافة].

يعرض نافذة إضافة مستخدم إلى مجموعة المهام.

تلميح


- عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory]، تظهر نافذة [اتصال "Active Directory"]. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [اتصال "Active Directory"]، راجع نافذة [اختبار اتصال "Active Directory"] / نافذة [اتصال "Active Directory"] (110 صفحة).
- عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory]، لا يتم عرض أسماء المستخدمين لحسابات المستخدمين مع عدم تحديد أسماء المستخدمين الأساسية في النافذة لإضافة مستخدم إلى مجموعة المهام.

b حدد خانة الاختيار للمستخدم المطلوب إضافته.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة لإضافة مستخدم إلى مجموعة مهام (147 صفحة).

c انقر على زر [موافق].

تتم إضافة المستخدم إلى مجموعة المهام.

- لحذف أحد المستخدمين من القائمة، انقر فوق  (حذف من القائمة) في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف المستخدم.

8 انقر على زر [إتمام].

يتم إنشاء مجموعة المهام الجديدة.

جارٍ إنشاء مجموعة مهام جديدة (عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة])

عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة]، أنشئ مجموعة مهام جديدة على النحو التالي.

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [مجموعة المهام].

تظهر نافذة [قائمة مجموعات المهام].

قائمة مجموعات المهام

→ إنشاء مجموعة مهام من هنا

اسم مجموعة المهام	الوصف	اسم المصادقة	رمز مجموعة المهام	إدارة
0 من العناصر				

2 انقر فوق زر [إنشاء مجموعة مهام جديدة].
تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)].

مجموعة مهام جديدة (1/3)

أدخل اسماً ووصفاً لمجموعة المهام هذه وحدد اسم مصادقة.

مجموعة المهام:
 الوصف:
 اسم المصادقة:

3 أدخل قيمة في [مجموعة المهام] و[الوصف] وحدد [اسم المصادقة].
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)] (137 صفحة).

4 انقر على زر [التالي]. تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)].

مجموعة مهام جديدة (2/3)
أضيف مهمة ليتم تضمينها في مجموعة المهام هذه.

مجموعة المهام: jobgroup
الوصف: jobgroup
اسم المصادقة: [مخفي]

قائمة المهام	إضافة مهمة	مهمة جديدة	مستوى جديد	
إدارة	اسم المهمة	الوصف	إدارة المهام	
[مخفي]				

إلغاء الأمر رجوع التالي

- 5 **قم بتعيين المهام في مجموعة المهام.**
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)] (138 صفحة).
● يكون إجراء إضافة مهمة إلى مجموعة المهام كما يلي:
- a انقر فوق [إضافة مهمة].
يعرض نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة المهام.

حدد مهمة لإضافتها.
مجموعة المهام: jobgroup

بحث

اسم مجموعة المهام	الوصف	اسم المهمة	
[مخفي]	[مخفي]	[مخفي]	<input type="checkbox"/>
[مخفي]	[مخفي]	[مخفي]	<input type="checkbox"/>

إلغاء الأمر موافق

- b حدد خانة الاختيار للمهمة المطلوب إضافتها.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة لإضافة مهمة إلى مجموعة مهام (146 صفحة).

- c** انقر على زر [موافق].
تتم إضافة المهمة إلى مجموعة المهام.
• يكون إجراء إنشاء مهمة في مجموعة المهام كما يلي:
- a** انقر فوق [مهمة جديدة].
تظهر نافذة [إنشاء مهمة جديدة].

إنشاء مهمة جديدة

اسم المهمة:

الوصف:

[إعدادات ملف التعريف](#)

ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة التراد استخدام:

[الإعدادات الخاصة بالماسحة](#)

الماسحة:

إعدادات لوحة التشغيل

لون زر المهمة:

مائلة المسح الضوئي

اعرض الصور المصغرة

الجودة:

عرض زر المسح الضوئي

إظهار الرسالة

الرسالة:

إدخال بيانات التعريف من ماسحة

اسم الخط:

- b** حدد كل عنصر.
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة]/[تحرير مهمة] (112 صفحة).
- c** انقر فوق زر [حفظ].
يتم إنشاء المهمة في مجموعة المهام.
• يكون إجراء إنشاء مستوى جديد في مجموعة المهام كما يلي:
- a** انقر فوق [مستوى جديد].

تظهر نافذة [تحرير المستوى].

b حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [تحرير المستوى] (145 صفحة).

c انقر على زر [موافق].

يتم إنشاء المستوى الجديد في مجموعة المهام.

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى المهام أو أحد المستويات.

- (نقل لأعلى) ↑

ينقل المهمة أو المستوى لأعلى.

- (نقل لأسفل) ↓

ينقل المهمة أو المستوى لأسفل.

- (حذف من القائمة) -

يحذف المهمة أو المستوى من القائمة.

● عندما يتم عرض اسم المستوى في عمود [اسم المهمة]، يتم عرض ▸ و ▾.

انقر فوق ▸ لفتح المستوى.

انقر فوق ▾ لغلاق المستوى.

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف مهمة.

- تحرير، استنساخ

الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مهمة في مجموعة مهام.

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف أحد المستويات.

- إضافة مهمة
- الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإضافة مهمة إلى مجموعة مهام.
- مهمة جديدة
- الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مهمة في مجموعة مهام.
- مستوى جديد، تحرير، استنساخ
- الإجراء هو الإجراء نفسه الخاص بإنشاء مستوى في مجموعة مهام.

6 انقر على زر [التالي].

تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)].

مجموعة مهام جديدة (3/3)

أضيف ماسحةً لتستخدم مجموعة المهام هذه.

مجموعة المهام: jobgroup

الرمف: jobgroup

اسم الماسحة: [ممسحة]

قائمة المسحات [إضافة](#)

إدارة	اسم الماسحة

إتمام رجوع إلغاء الأمر

7 تعيين ماسحة إلى مجموعة المهام

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)] (140 صفحة).


● يكون إجراء إضافة ماسحة إلى مجموعة المهام كما يلي:

a انقر فوق [إضافة].

يعرض نافذة إضافة ماسحة إلى مجموعة المهام.

b حدد خانة الاختيار للماسحة المطلوب إضافتها. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة لإضافة ماسحة إلى مجموعة مهام (150 صفحة).

c انقر على زر [موافق].
تتم إضافة الماسحة إلى مجموعة المهام.

● لحذف إحدى الماسحات من القائمة، انقر فوق  (حذف من القائمة) في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق الماسحة.

8 انقر على زر [إتمام].
يتم إنشاء مجموعة المهام الجديدة.

جارٍ استنساخ مجموعة مهام

يصف هذا القسم مثالاً تكون فيه طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC].

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [مجموعة المهام].
تظهر نافذة [قائمة مجموعات المهام].

اسم مجموعة المهام	الوصف	اسم المصنعة	رمز مجموعة المهام	إدارة
jobgroup	jobgroup	jobgroup	تعديل	إلغاء حذف

2 انقر فوق [استنساخ] في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى مجموعات المهام. تظهر نافذة [استنساخ مجموعة المهام].

استنساخ مجموعة المهام

مجموعة المهام:

الوصف:

اسم المصادقة:

▼ قائمة المهام إضافة مهمة مهمة جيدة مسمى جديد

إدارة	اسم المهمة	الوصف	إدارة المهام

▼ قائمة المستخدمين إضافة

إدارة	اسم المعرف

3 حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [استنساخ مجموعة المهام] نافذة/[تحرير مجموعة المهام] (142 صفحة).

تلميح

- عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون]، لا يتم عرض قائمة مستخدمين.
- عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام]، لا يتم عرض قائمة مستخدمين. يظهر حقل إدخال [رمز مجموعة المهام].
- عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة]، لا يتم عرض قائمة مستخدمين. يتم عرض قائمة ماسحات.

4 انقر على زر [إتمام].

يتم إنشاء مجموعة المهام الجديدة.

جارٍ تحرير مجموعة مهام

يصف هذا القسم مثلاً تكون فيه طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC].

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [مجموعة المهام].

تظهر نافذة [قائمة مجموعات المهام].

قائمة مجموعات المهام					
					إشياء مجموعة مهام جديدة
					إشياء مجموعة مهام من هنا
اسم مجموعة المهام	الوصف	اسم المصادقة	رمز مجموعة المهام	إدارة	
jobgroup	jobgroup			تعديل	استنساخ حذف
1 من العناصر					

2 انقر فوق [تعديل] في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى مجموعات المهام. تظهر نافذة [تعديل مجموعة المهام].

تعديل مجموعة المهام					
					مجموعة المهام: jobgroup
					الوصف: jobgroup
					اسم المصادقة:
<p>▼ قائمة المهام</p> <p>إضافة مهمة مهمة جديدة مستوى جديد</p>					
إدارة	اسم المهمة	الوصف	إدارة المهام		
<p>▼ قائمة المستخدمين</p> <p>إضافة</p>					
إدارة	اسم المعرف				
إتمام		إلغاء الأمر			

3 حدد كل عنصر.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [استنساخ مجموعة المهام] نافذة/[تعديل مجموعة المهام] (142 صفحة).

تلميح

- عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون]، لا يتم عرض قائمة مستخدمين.
- عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام]، لا يتم عرض قائمة مستخدمين. يظهر حقل إدخال [رمز مجموعة المهام].
- عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة]، لا يتم عرض قائمة مستخدمين. يتم عرض قائمة ماسحات.

4 انقر على زر [إتمام].

يتم حفظ الإعدادات.

جارٍ حذف مجموعة مهام

يصف هذا القسم مثالاً تكون فيه طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC].

- 1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [مجموعة المهام].
تظهر نافذة [قائمة مجموعات المهام].

قائمة مجموعات المهام				
إشياء مجموعة مهام جديدة → إنشاء مجموعة مهام من هنا				
اسم مجموعة المهام	الوصف	اسم المصنفة	رمز مجموعة المهام	إدارة
jobgroup				تعديل استنساخ حذف

1 من العناصر

- 2 انقر فوق [حذف] في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى مجموعات المهام.
تظهر نافذة تأكيد.

- 3 انقر على زر [موافق].
يتم حذف مجموعة المهام.

يوضح هذا القسم العمليات باستخدام NX Manager.

جارٍ معالجة مهمة باستخدام مساحة

1 قم بتشغيل المساحة.

للتعرف على التفاصيل، راجع دليل المشغل الخاص بالمساحة لديك.
تختلف المحتويات التي يتم عرضها على شاشة لمس المساحة أو لوحة التحكم بها، كالتالي حسب طريقة المصادقة.

المحتويات المعروضة على لوحة تحكم المساحة		المحتويات المعروضة على شاشة لمس المساحة	طريقة المصادقة
شاشة رقم الوظيفة	شاشة LCD		
يتم عرض " 1 " .	يتم عرض المهام.	يتم عرض المهام.	بدون
هذا غير مدعوم.	تظهر شاشة لإدخال رمز مجموعة مهام. يؤدي إدخال رمز مجموعة مهام إلى عرض المهام المقابلة لرمز مجموعة المهام.	تظهر شاشة لإدخال رمز مجموعة مهام. يؤدي إدخال رمز مجموعة مهام إلى عرض المهام المقابلة لرمز مجموعة المهام.	رمز مجموعة العمل
هذا غير مدعوم.	هذا غير مدعوم.	تظهر شاشة لإدخال اسم مستخدم وكلمة مرور. يؤدي إدخال اسم مستخدم وكلمة مرور إلى عرض المهام المقابلة للمستخدم.	اسم المستخدم/كلمة المرور
هذا غير مدعوم.	هذا غير مدعوم.	تظهر شاشة ترشد المستخدم إلى حمل بطاقة ذكية فوق قارئ البطاقة الذكية بدون تلامس للمصادقة على المستخدم. بمجرد مصادقة المستخدم، يتم عرض المهام المقابلة للمستخدم الذي تمت مصادقته بالبطاقة الذكية.	NFC
هذا غير مدعوم.	هذا غير مدعوم.	تقوم الشاشة التي تظهر أولاً بإرشاد المستخدم إلى حمل بطاقة ذكية فوق قارئ البطاقة الذكية بدون تلامس للمصادقة على المستخدم. تظهر شاشة لإدخال اسم مستخدم وكلمة مرور من خلال تغيير علامة التبويب. بالنسبة للشاشة التي ترشد مستخدم إلى حمل بطاقة ذكية فوق قارئ البطاقة الذكية بدون تلامس للمصادقة على المستخدم، يتم عرض المهام المقابلة للمستخدم المصادق عليه بالبطاقة الذكية. بالنسبة لشاشة إدخال اسم مستخدم وكلمة مرور، يؤدي إدخال اسم المستخدم وكلمة المرور إلى عرض المهام المقابلة للمستخدم.	اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC

المحتويات المعروضة على لوحة تحكم الماسحة		المحتويات المعروضة على شاشة لمس الماسحة	طريقة المصادقة
شاشة رقم الوظيفة	شاشة LCD		
يتم عرض "1".	يتم عرض قائمة مهام.	يتم عرض قائمة مهام.	الماسحة الضوئية

2 قم بتحميل المستندات في الماسحة.

للتعرف على التفاصيل، راجع دليل المشغل الخاص بالماسحة لديك.

3 حدد مهمة وابدأ المسح الضوئي.

- لمساحة بشاشة تعمل باللمس
- حدد مهمة وابدأ عملية مسح ضوئي باتباع التعليمات الموجودة على الشاشة.
- لمساحة مزودة بشاشة LCD على لوحة التحكم
- حدد مهمة عن طريق الضغط على زر Δ / زر ∇ واضغط على زر [Scan/Enter] لبدء المسح الضوئي.
- لمساحة بشاشة رقم الوظيفة على لوحة التحكم
- حدد رقمًا (من 1 إلى 9) لمهمة ما بالضغط على زر [Function]، ثم اضغط على زر [Scan/Enter] لبدء المسح الضوئي.

جارٍ إدارة الماسحات

قم بإدارة الماسحات في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

جارٍ التحقق من الماسحات

- 1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الماسحة]. تظهر نافذة [قائمة الماسحات].

ID	العلبة	اسم الماسحة	اسم الطراز	إصدار البرنامج الثابت	الرقم التسلسلي	عنوان IP	عنوان MAC	طريقة الاتصال	اسم المصادقة	مجموعة المهام	إدارة الماسحات
1	حجر مسكن										حذف
2	مسكنة										التسجيل
3	حجر مسكن										
4	مسكنة										

2 تحقق من معلومات الماسحات.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة الماسحات] [98 صفحة].

جارٍ حذف ماسحة

- 1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الماسحة].

تظهر نافذة [قائمة الماسحات].

قائمة الماسحات											
الصفحة 1 من 1											
ID	العلامة	اسم الماسحة	اسم الطراز	إصدار البرنامج الثابت	الرقم التسلسلي	عنوان IP	عنوان MAC	طريقة الاتصال	اسم المصنعة	مجموعة المهام	إدارة الماسحات
1	غير مسجل										حذف
2	مسجلة										التسجيل
3	غير مسجل										حذف
4	مسجلة										التسجيل

2 انقر فوق [حذف] في عمود [إدارة الماسحات] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى الماسحات. تظهر نافذة تأكيد.

3 انقر على زر [موافق]. يتم حذف الماسحة.

إزالة الماسحات بمرة واحدة

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الماسحة]. تظهر نافذة [قائمة الماسحات].

قائمة الماسحات											
الصفحة 1 من 1											
ID	العلامة	اسم الماسحة	اسم الطراز	إصدار البرنامج الثابت	الرقم التسلسلي	عنوان IP	عنوان MAC	طريقة الاتصال	اسم المصنعة	مجموعة المهام	إدارة الماسحات
1	غير مسجل										حذف
2	مسجلة										التسجيل
3	غير مسجل										حذف
4	مسجلة										التسجيل

2 حدد كل خانة اختيار على يسار ID الخاص بالماسحة التي تريد إزالتها.

3 حدد [إزالة الماسحة] من [تحديد إجراء]. تظهر نافذة [إزالة الماسحة].

4 انقر على زر [موافق]. تم إزالة الماسحات المحددة.

جارٍ تصفية الماسحات

قم بتصفية الماسحات التي يتم عرضها في قائمة الماسحات.

- 1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الماسحة].
تظهر نافذة [قائمة الماسحات].

ID	العلامة	اسم الماسحة	اسم الفرع	إصدار البرنامج الثابت	الرقم التسلسلي	عنوان IP	عنوان MAC	طريقة الاتصال	اسم المصنعة	مجموعة المهام	إدارة الماسحات
1	غير مسجل										حذف
2	مسجلة										التصنيف
3	غير مسجل										
4	مسجلة										

- 2 أدخل جزءًا من سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل في [بحث] لتضييق نطاق العناصر المعروضة.
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة الماسحات] (98 صفحة).

تلميح

يمكنك زيادة تضييق نطاق العناصر المعروضة التي تم تضييقها بالفعل، وذلك بتضييق نطاق العناصر المعروضة أكثر من مرة.
لإعادة تعيين العناصر المعروضة التي تم تضييق نطاقها، قم بإجراء بحث مع ترك الحقل فارغًا.

- 3 انقر على زر [بحث].

يتم عرض النتائج التي تمت تصفيتها.

استبدال الماسحة

يوضح هذا القسم كيفية استبدال ماسحة بأخرى من الطراز نفسه واستخدام الماسحة الجديدة التي تحمل الاسم السابق نفسه عندما تحتاج إلى استبدال ماسحة ما بسبب حدوث خلل أو لأسباب أخرى.

انتباه

لا تقم بتوصيل الماسحة السابقة ببرنامج NX Manager.
بخلاف ذلك، قد لا يتم تطبيق معلومات الماسحة الجديدة بشكل صحيح إلى NX Manager.

- 1 افصل الماسحة السابقة من شبكة ما.
- 2 قم باستيراد معلومات الماسحة الجديدة.
لمعرفة التفاصيل، راجع استيراد معلومات الماسحات (عن طريق تحديد [ملف CSV]) (34 صفحة) أو استيراد معلومات الماسحات (عن طريق تحديد [البحث من الشبكة المحلية]) (36 صفحة).
- 3 قم بتوصيل الماسحة الجديدة بالشبكة وقم بتشغيلها.

4 سجل الماسحة.

لمعرفة التفاصيل، راجع [جار تسجيل الماسحة \(37 صفحة\)](#).

جار إدارة المستخدمين

قم بإدارة المستخدمين في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

التحقق من المستخدمين

يصف هذا القسم مثلاً حيث وضع المصادقة هو "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة".

- 1 في القائمة اليسرى من نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [المستخدم]. تظهر نافذة [قائمة المستخدمين].

قائمة المستخدمين

بحث:

اسم المعرف	التوع	مجموعة المهام
0 من العناصر		

2 تحقق من معلومات المستخدمين.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة المستخدمين] (150 صفحة).

تصفية المستخدمين

قم بتصفية المستخدمين المعروضين في قائمة المستخدمين.

يصف هذا القسم مثلاً حيث وضع المصادقة هو "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة".

- 1 في القائمة اليسرى من نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [المستخدم].

تظهر نافذة [قائمة المستخدمين].

قائمة المستخدمين		
بحث: <input type="text"/>		
اسم المعرف	التوع	مجموعة المهام
0 من العناصر		

2 أدخل جزءًا من سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل في [بحث] لتضييق نطاق العناصر المعروضة. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة المستخدمين] (150 صفحة).

3 انقر على زر [بحث].
يتم عرض النتائج التي تمت تصفيتها.

جارٍ إدارة ملفات التعريف

قم بإدارة ملفات التعريف في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

جارٍ التحقق من ملفات التعريف

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [ملف التعريف].

تظهر نافذة [قائمة ملفات تعريف].

قائمة ملفات تعريف		
ID	اسم ملف التعريف	إدارة ملف التعريف
1	PaperStreamIP_Default	
2	B&W Default	
3	Color Default	
4	Auto-Color Default	
5		
6		
7	Color A4	حذف
8	B&W A4	
9	Auto-Color A4	

9 من العناصر

2 تحقق من معلومات ملفات التعريف.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة ملفات تعريف] (151 صفحة).

جارٍ استيراد ملفات التعريف

انتباه

- قبل استيراد ملف تعريف، تأكد من إتمام كل المهام المخصصة للمسحات.
- لا يمكن استيراد ملف تعريف في أثناء تشغيل المهام.
- لا يمكن استيراد ملف تعريف يكون اسمه هو نفسه اسم ملف التعريف المحدد مسبقاً.

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [ملف التعريف].

تظهر نافذة [قائمة ملفات تعريف].

ID	اسم ملف التعريف	إدارة ملف التعريف
1	PaperStreamIP_Default	
2	B&W Default	
3	Color Default	
4	Auto-Color Default	
5		
6		
7	Color A4	حذف
8	B&W A4	
9	Auto-Color A4	

9 من العناصر

2 انقر فوق الزر [استيراد ملف تعريف].

تظهر نافذة [اختيار ملف لتحميله].

3 حدد ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP ليتم استيراده.

ضمن ملفات تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، يمكنك فقط استيراد ملف تعريف المسح (*.pav) الذي تم نسخه احتياطيًا من برنامج تشغيل PaperStream IP.

4 انقر على زر [فتح].

تتم إضافة ملف التعريف الذي تم استيراده.

تلميح

إذا كان ملف تعريف اسمه هو نفسه اسم ملف التعريف المراد استيراده موجودًا بالفعل، فيتم عرض رسالة، وسيتم استبدال ملف التعريف الحالي مع ملف التعريف المراد استيراده.

جارٍ حذف ملفات التعريف

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [ملف التعريف].

تظهر نافذة [قائمة ملفات تعريف].

قائمة ملفات تعريف		
ابحث:	<input type="text"/>	ابحث
اسبراد ملف تعريف		
ID	اسم ملف التعريف	إدارة ملف التعريف
1	PaperStreamIP_Default	
2	B&W Default	
3	Color Default	
4	Auto-Color Default	
5		
6		
7	Color A4	حذف
8	B&W A4	
9	Auto-Color A4	
9 من العناصر		

2 انقر فوق [حذف] في عمود [إدارة ملف التعريف] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف أحد ملفات التعريف. تظهر نافذة تأكيد.

3 انقر على زر [موافق].
يتم حذف ملف التعريف.

جارٍ تصفية ملفات التعريف

قم بتصفية ملفات التعريف التي يتم عرضها في قائمة ملفات التعريف.

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [ملف التعريف].

تظهر نافذة [قائمة ملفات تعريف].

قائمة ملفات تعريف		
إدارة ملف التعريف	اسم ملف التعريف	ID
	PaperStreamIP_Default	1
	B&W Default	2
	Color Default	3
	Auto-Color Default	4
		5
		6
حذف	Color A4	7
	B&W A4	8
	Auto-Color A4	9

9 من العناصر

2 أدخل جزءاً من سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل في [بحث] لتضييق نطاق العناصر المعروضة. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة ملفات تعريف] (151 صفحة).

3 انقر على زر [بحث]. يتم عرض النتائج التي تمت تصفيتها.

جارٍ التحقق من الحالات

تحقق من الحالات في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).


1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [الحالة].

تظهر نافذة [الحالة].

الحالة


وقت آخر تحديث [12/17] / 18:42:48 جاري التحديث كل 60 ثانية (توازي) تحديث الآن

سجل الدفعات




عدد الدفعات المتبقية

0 خطأ (أخطاء)



عادي

سجل الأحداث



عادي

2 تحقق من حالات [سجل الدفعات] و[سجل الأحداث].
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [الحالة] (152 صفحة).

جارٍ مراقبة حالات المسح الضوئي

قم بمراقبة حالات المسح الضوئي في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

جارٍ التحقق من حالات المسح الضوئي

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الدفعات].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الدفعات].

قائمة سجلات الدفعات

عدد الدفعات المعقبة: 0 وقت آخر تحديث [12/17] [18:43:21]

تصدير وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء

الوقت/التاريخ: [11/17] [18:43:21] - [12/17] [18:43:21] الحالة: الكل بحث: بحث

إدارة الدفعات	الوصف	الحالة	اسم المهمة	اسم المستخدم	اسم الماسحة	تاريخ/وقت البدء
		إلغاء الأمر				12:15:23 /12/10
		إلغاء الأمر				12:14:54 /12/10
		إلغاء الأمر				12:02:49 /12/10
		تم الإرسال				10:39:46 /12/10
		تم الإرسال				10:35:01 /12/10

5 من العناصر

2 تحقق من حالة الماسح الضوئي.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة سجلات الدفعات] (154 صفحة).

تلميح

يمكن التحقق من تفاصيل سجل دفعات في نافذة [تفاصيل سجل الدفعة] التي تظهر عند النقر فوق سجل الدفعات في العمود [تاريخ/وقت البدء]. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تفاصيل سجل الدفعة]، راجع نافذة [تفاصيل سجل الدفعة] (157 صفحة).

جارٍ تصدير حالات المسح الضوئي إلى ملف

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الدفعات].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الدفعات].

قائمة سجلات الدفعات						
عدد الدفعات المفقودة: 0 وقت آخر تحديث [12/17] 18:43:21						
تصدير وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء						
الوقت/التاريخ:	[11/17]	-	[12/17]	18:43:21	الحالة: الكل	بحث: <input type="text"/>
تاريخ/وقت البدء	اسم المساحة	اسم المستخدم	اسم المهمة	الحالة	الوصف	إدارة الدفعات
12:15:23 /12/10				إلغاء الأمر		
12:14:54 /12/10				إلغاء الأمر		
12:02:49 /12/10				إلغاء الأمر		
10:39:46 /12/10				تم الإرسال		
10:35:01 /12/10				تم الإرسال		

5 من العناصر

2 انقر فوق زر [تصدير].

تظهر نافذة تأكيد.

3 انقر على زر [موافق].

تظهر النافذة تسألك عما إذا كنت تريد فتح الملف أو حفظه.

4 انقر فوق زر [▼] الموجود على يمين زر [حفظ] ثم انقر فوق [حفظ باسم].

تظهر نافذة [حفظ باسم].

5 أدخل اسمًا في [اسم الملف] وحدد نوعًا لـ [حفظ بنوع].

6 انقر فوق زر [حفظ].

يتم حفظ الملف مع حالات المسح الضوئي التي تم تصديرها.

جارٍ تغيير حالة المسح الضوئي من [خطأ] إلى [خطأ (تم التحقق)]

لكي تعرف أنه تم التحقق من سجلات الدفعات، يمكنك تغيير حالة الدفعة من [خطأ] إلى [خطأ (تم التحقق)].

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الدفعات].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الدفعات].

قائمة سجلات الدفعات						
عدد الدفعات المفقودة: 0 وقت آخر تحديث [12/17] 18:43:21						
تصديق وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء						
الوقت/التاريخ:	[11/17]	-	[12/17]	18:43:21	الحالة:	الكل
بحث:		بحث:		إدارة الدفعات		
تاريخ/وقت البدء	اسم الماسحة	اسم المستخدم	اسم المهمة	الحالة	الوصف	إدارة الدفعات
12:15:23 /12/10				إلغاء الأمر		
12:14:54 /12/10				إلغاء الأمر		
12:02:49 /12/10				إلغاء الأمر		
10:39:46 /12/10				تم الإرسال		
10:35:01 /12/10				تم الإرسال		

5 من العناصر

2 انقر فوق زر [وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء].

تظهر نافذة تأكيد.

3 انقر على زر [موافق].

تصبح جميع دفعات [خطأ] دفعات [خطأ (تم التحقق)].

جارٍ تصفية حالات المسح الضوئي

قم بتصفية سجلات الدفعات (حالة المسح الضوئي) التي يتم عرضها في قائمة سجل الدفعات.

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الدفعات].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الدفعات].

قائمة سجلات الدفعات						
عدد الدفعات المفقودة: 0 وقت آخر تحديث [12/17] [18:43:21]						
تصدير وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء						
الوقت/التاريخ:	[11/17]	-	[18:43:21]	الحالة:	الكل	بحث: []
تاريخ/وقت البدء	اسم الماسحة	اسم المستخدم	اسم المهمة	الحالة	الوصف	إدارة الدفعات
12:15:23 /12/10				إلغاء الأمر		
12:14:54 /12/10				إلغاء الأمر		
12:02:49 /12/10				إلغاء الأمر		
10:39:46 /12/10				تم الإرسال		
10:35:01 /12/10				تم الإرسال		

5 من العناصر

2 أدخل قيمًا في حقول [الوقت/التاريخ]، وحدد حالة من قائمة [الحالة]، وأدخل جزءًا من سلسلة أحرف أو سلسلة أحرف كاملة في [بحث] لتضييق نطاق العناصر المعروضة. لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة سجلات الدفعات] (154 صفحة).

3 انقر على زر [بحث]. يتم عرض النتائج التي تمت تصفيتها.

جارٍ إعادة محاولة استخدام دفعة

عندما يتم عرض [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات] المعروضة بالنقر فوق [سجل الدفعات] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، اتخذ الإجراءات المناسبة وفقًا لـ الرسائل في سجلات الدفعات المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) (167 صفحة) ثم أعد محاولة استخدام الدفعة.

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الدفعات].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الدفعات].

قائمة سجلات الدفعات						
عدد الدفعات المفقودة: 0 وقت آخر تحديث [12/17] 18:43:21						
تصدير وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء						
الوقت/التاريخ:	[11/17]	-	[12/17]	18:43:21	الحالة: الكل	بحث: <input type="text"/>
تاريخ/وقت البدء	اسم الماسحة	اسم المستخدم	اسم المهمة	الحالة	الوصف	إدارة الدفعات
12:15:23 /12/10				إلغاء الأمر		
12:14:54 /12/10				إلغاء الأمر		
12:02:49 /12/10				إلغاء الأمر		
10:39:46 /12/10				تم الإرسال		
10:35:01 /12/10				تم الإرسال		

5 من العناصر

2 انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات].

تظهر نافذة تأكيد.

3 انقر على زر [موافق].

تتم إعادة محاولة استخدام الدفعة.

جارٍ إدارة سجلات الأحداث

قم بإدارة سجل الأحداث في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).
في سجلات الأحداث، يمكنك التحقق من أخطاء النظام التي تحدث في NX Manager وأخطاء التكوين في NX Manager.

التحقق من سجلات الأحداث

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الأحداث].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الأحداث].

قائمة سجلات الأحداث

تصدير إعادة تعيين وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء

صفحة القائمة حسب النوع: معلومات تحذير خطأ خطأ (تم التحقق)

بحث:

تاريخ/وقت الحدث	نوع الحدث	الرسالة
13:33:32 /12/10		

1 من العناصر

2 التحقق من سجلات الأحداث.

لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة سجلات الأحداث] (158 صفحة).

تلميح

يمكن التحقق من تفاصيل سجل أحداث في نافذة [تفاصيل سجل الأحداث] التي تظهر عند النقر فوق سجل الأحداث في العمود [تاريخ/وقت الحدث].

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تفاصيل سجل الأحداث]، راجع نافذة [تفاصيل سجل الأحداث] (160 صفحة).

تصدير سجلات الأحداث إلى ملف

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الأحداث].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الأحداث].

قائمة سجلات الأحداث

تصدير إعادة تعيين وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء

تصفية القائمة حسب النوع: معلومات تحذير خطأ خطأ (تم التحقق) بحث: بحث

تاريخ/وقت الحدث	نوع الحدث	الرسالة
13:33:32 /12/10		

1 من العناصر

2 انقر فوق زر [تصدير].

تظهر نافذة تأكيد.

3 انقر على زر [موافق].

تظهر النافذة تسألك عما إذا كنت تريد فتح الملف أو حفظه.

4 انقر فوق زر [▼] الموجود على يمين زر [حفظ] ثم انقر فوق [حفظ باسم].

تظهر نافذة [حفظ باسم].

5 أدخل اسمًا في [اسم الملف] وحدد نوعًا لـ [حفظ بنوع].

6 انقر فوق زر [حفظ].

يتم حفظ الملف مع سجلات الأحداث التي تم تصديرها.

جارٍ محو سجلات الأحداث

عندما يتم عرض عدد كبير للغاية من سجلات الأحداث في قائمة سجلات الأحداث أو عندما ترغب في تهيئة القائمة، فقم بمحو سجلات الأحداث.

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الأحداث].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الأحداث].

قائمة سجلات الأحداث

خطأ (تم التحقق)
 خطأ
 تحذير
 معلومات

تاريخ/وقت الحدث

نوع الحدث

الرسالة

13:33:32 /12/10

1 من العناصر

2 انقر على زر [إعادة تعيين].
تظهر نافذة تأكيد.

3 انقر على زر [موافق].
يتم محو سجلات الأحداث.

جارٍ تغيير نوع سجل الأحداث من [خطأ] إلى [خطأ (تم التحقق)]

لكي تعرف أنه تم التحقق من سجلات الأحداث، يمكنك تغيير نوع سجل الأحداث من [خطأ] إلى [خطأ (تم التحقق)].

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الأحداث].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الأحداث].

قائمة سجلات الأحداث

خطأ (تم التحقق)
 خطأ
 تحذير
 معلومات

تصفية القائمة حسب النوع:

تاريخ/وقت الحدث

الرسالة

نوع الحدث

13:33:32 /12/10

1 من العناصر

2 انقر فوق زر [وضع علامة "تم التحقق" على كل الأخطاء].
تظهر نافذة تأكيد.

3 انقر على زر [موافق].
تصبح جميع سجلات الأحداث [خطأ] سجلات الأحداث [خطأ (تم التحقق)].

جارٍ تصفية سجلات الأحداث

قم بتصفية سجلات الأحداث التي يتم عرضها في قائمة سجلات الأحداث.

1 في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)، انقر فوق [سجل الأحداث].

تظهر نافذة [قائمة سجلات الأحداث].

قائمة سجلات الأحداث

تصفية القائمة حسب النوع:
 معلومات
 تحذير
 خطأ
 خطأ (تم التحقق)

تاريخ/وقت الحدث

نوع الحدث

الرسالة

13:33:32 /12/10

1 من العناصر

- 2 حدد الأنواع التي تريد عرضها لـ [تصفية القائمة حسب النوع] وأدخل جزءاً من سلسلة أحرف أو سلسلة أحرف كاملة في [بحث] لتضييق نطاق العناصر المعروضة.
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [قائمة سجلات الأحداث] (158 صفحة).
- 3 انقر على زر [بحث].
يتم عرض النتائج التي تمت تصفيتها.

جارٍ تغيير كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager

قم بتغيير كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

- 1 انقر فوق [تغيير كلمة المرور] التي تظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق اسم مستخدم تسجيل الدخول في الجزء العلوي الأيمن من نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

تظهر نافذة [تغيير كلمة المرور].

?
تغيير كلمة المرور

اسم المستخدم : admin

كلمة المرور الحالية :

كلمة المرور الجديد :

تأكيد كلمة المرور :

2 أدخل قيمة لكل عنصر.
لمزيد من التفاصيل عن كل عنصر، راجع نافذة [تغيير كلمة المرور] (98 صفحة).

3 انقر فوق زر [تغيير كلمة المرور].
يتم تغيير كلمة المرور.

انتباه

إذا فقدت كلمة المرور، فلن يعد بإمكانك تسجيل الدخول إلى NX Manager.

تأكد من عدم فقدان كلمة المرور.

إذا فقدت كلمة المرور، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفساراً.

يوضح هذا القسم صيانة NX Manager.

جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها

يأتي NX Manager مزودًا بأداة لإجراء نسخ احتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها.

انتباه

- يجب تشغيل إحدى أدوات النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها بواسطة مستخدم لديه امتيازات المسؤول لجهاز كمبيوتر.
- عند النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها، تحتاج أيضًا إلى النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها.
- عند إجراء النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها، يتم أيضًا النسخ الاحتياطي لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP المستورد واستعادته.
- للنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها من الإصدار السابق إلى أحدث إصدار من NX Manager، استخدم الأداة الموضحة في جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها (92 صفحة).
- للنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها بين الإصدارات المماثلة من NX Manager، استخدم الأداة الموضحة في جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها (92 صفحة) أو الأداة البسيطة الموضحة في جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها (أداة بسيطة) (93 صفحة).

جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager

- قم بالنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager.
- يمكن استعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager مع ملفات النسخ الاحتياطي. قم بإجراء النسخ الاحتياطي بانتظام في حالة حدوث ذلك.
- أثناء النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager، يتم تعليق وظائف NX Manager مؤقتًا. لا تقم بعمل نسخة احتياطية من البيانات المتعلقة بـ NX Manager عند استخدام أي من وظائف NX Manager.
- ضع مكان تخزين الأمر

Bin مجلد\NXManager\Application\ > NX Manager PaperStream > مجلد تثبيت

- تنسيق الأمر

<اسم ملف النسخ الاحتياطي> NmBackup.exe

- قيمة الإرجاع
- 0
- اكتمال ناجح
- بخلاف 0
- إنهاء غير طبيعي

جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager

قم باسترداد البيانات التي تم نسخها احتياطيًا المتعلقة بـ NX Manager وأعدّها إلى NX Manager لاستعادة البيانات.

- ضع مكان تخزين الأمر

Bin تطبيق\مجلد\NXManager\>PaperStream NX Manager >مجلد تثبيت

- تنسيق الأمر

<اسم ملف النسخ الاحتياطي> NmRestore.exe

- قيمة الإرجاع

0 -

اكتمال ناجح

- بخلاف 0

إنهاء غير طبيعي

جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها

يأتي NX Manager مزودًا بأداة لإجراء نسخ احتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها. كما تقوم هذه الأداة بالنسخ الاحتياطي لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP الذي تم استيراده إلى NX Manager واستعادته.

انتباه

- يجب تشغيل إحدى أدوات النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها بواسطة مستخدم لديه امتيازات المسؤول لجهاز كمبيوتر.
- كما يؤدي النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها إلى استعادة بيانات سجلات الدفوعات وسجلات الأحداث.
- قبل إجراء النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها، تأكد من اكتمال جميع عمليات الدفوعات في NX Manager.
- إذا تم النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database أو استعادتها أثناء معالجة أي دفعة، فقد لا يتم تنفيذ معالجة الدفعة بشكل صحيح.
- عند النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها، تحتاج أيضًا إلى النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها.
- لمعرفة التفاصيل، راجع [جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها \(91 صفحة\)](#).
- للنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها من الإصدار السابق إلى أحدث إصدار من NX Manager، استخدم هذه الأداة.
- للنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها بين الإصدارات المماثلة من NX Manager، استخدم هذه الأداة أو الأداة البسيطة الموضحة في [جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها \(أداة بسيطة\) \(93 صفحة\)](#).

جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database

قم بالنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database.

يمكن استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database باستخدام ملفات النسخ الاحتياطي. قم بإجراء النسخ الاحتياطي بانتظام في حالة حدوث ذلك.

- ضع مكان تخزين الأمر

Bin مجلد\NXManager\Database>\NXManager\PaperStream NX Manager >مجلد تثبيت

- تنسيق الأمر

<اسم ملف النسخ الاحتياطي> NmDatabaseBackup.exe

- قيمة الإرجاع

0 -

اكتمال ناجح

- بخلاف 0

إنهاء غير طبيعي

جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database

قم باسترداد البيانات التي تم نسخها احتياطيًا المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database وأعدّها إلى قاعدة البيانات NX Manager Database لاستعادة البيانات.

انتباه

إذا كانت البيانات المستخدمة في عملية الاستعادة تضم ملف تعريف يحمل الاسم نفسه لملف التعريف الحالي، فستتم إضافة رقم تسلسلي إلى ملف التعريف الذي يحمل الاسم نفسه.

- ضع مكان تخزين الأمر

Bin مجلد\NXManager\Database>\NXManager\PaperStream NX Manager >مجلد تثبيت

- تنسيق الأمر

<اسم ملف النسخ الاحتياطي> NmDatabaseRestore.exe

- قيمة الإرجاع

0 -

اكتمال ناجح

- بخلاف 0

إنهاء غير طبيعي

جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها (أداة بسيطة)

يأتي NX Manager مع أداة بسيطة لعمل نسخة احتياطية للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها باستخدام وظيفة SQL Server.

استخدم هذه الأداة البسيطة للنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها بين الإصدارات المماثلة من NX Manager.

كما تقوم هذه الأداة بالنسخ الاحتياطي لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP الذي تم استيراده إلى NX Manager واستعادته.

انتباه

- يجب تشغيل إحدى الأدوات البسيطة للنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها بواسطة مستخدم لديه امتيازات المسؤول لجهاز كمبيوتر.
- قبل إجراء النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها، تأكد من اكتمال جميع عمليات الدفعات في NX Manager. إذا تم النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database أو استعادتها أثناء معالجة أي دفعة، فقد لا يتم تنفيذ معالجة الدفعة بشكل صحيح.
- عند النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها، تحتاج أيضًا إلى النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها. لمعرفة التفاصيل، راجع [جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager واستعادتها \(91 صفحة\)](#).
- للنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها من الإصدار السابق إلى أحدث إصدار من NX Manager، استخدم الأداة الموضحة في [جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها \(92 صفحة\)](#).
- للنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها بين الإصدارات المماثلة من NX Manager، استخدم الأداة الموضحة في [جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها \(92 صفحة\)](#) أو هذه الأداة البسيطة.

جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (أداة بسيطة)

قم بالنسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database من خلال تنفيذ الأداة لعمل نسخة احتياطية للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها باستخدام وظيفة SQL Server.

- ضع مكان تخزين الأمر

```
Bin مجلد\NXManager\Database\ > PaperStream NX Manager Database > مجلد تثبيت
```

- تنسيق الأمر

```
<اسم مثيل قاعدة البيانات> <اسم مجلد النسخ الاحتياطي> NmBackupDatabase.bat
```

مثال:

```
NmBackupDatabase.bat .NXMANAGER \C:\Temp\NXManagerDatabaseBackup
```

جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (أداة بسيطة)

قم باستعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database من خلال تنفيذ الأداة لعمل نسخة احتياطية للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database واستعادتها باستخدام وظيفة SQL Server.

انتباه

إذا كانت البيانات المستخدمة في عملية الاستعادة تضم ملف تعريف يحمل الاسم نفسه لملف التعريف الحالي، فستتم إضافة رقم تسلسلي إلى ملف التعريف الذي يحمل الاسم نفسه.

- ضع مكان تخزين الأمر

Bin مجلد\NXManager\Database>PaperStream NX Manager Database>مجلد تثبيت

• تنسيق الأمر

<اسم مثيل قاعدة البيانات> <اسم مجلد النسخ الاحتياطي> NmRestoreDatabase.bat

مثال:

NmRestoreDatabase.bat .NXMANAGER C:\Temp\NXManagerDatabaseBackup

جارٍ الحصول على معلومات الصيانة على NX Manager

إذا حدثت مشكلة أثناء تثبيت NX Manager أو تشغيله، فاحصل على معلومات الصيانة على NX Manager للتحقيق في السبب. أثناء الحصول على معلومات الصيانة، يتم تعليق وظائف NX Manager مؤقتًا. لا تحاول الحصول على معلومات الصيانة إلا إذا تمت مطالبتك بذلك بواسطة فريق الدعم الخاص بنا أو إذا حدثت مشكلة.

• ضع مكان تخزين الأمر

يصف مكان تخزين الأمر لكل حالة في الحالات التالية.

- لتشغيل NX Manager بخادم واحد

قم بتنفيذ الأمر المُخزن في أي من المجلدات التالية.

يتوفر لك أي من الأمرين لتنفيذه لأنه يتم الحصول على معلومات الصيانة نفسها من خلال تنفيذ الأمر المُخزن في أي من المجلدين.

Bin تطبيق\مجلد\NXManager>PaperStream NX Manager>مجلد تثبيت

أو

Bin مجلد\NXManager\Database>PaperStream NX Manager Database>مجلد تثبيت

- لتشغيل قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database على خادم آخر

• الخادم حيث قمت بتثبيت PaperStream NX Manager و PaperStream IP (TWIN x64)

قم بتنفيذ الأمر المُخزن في المجلد التالي.

Bin تطبيق\مجلد\NXManager>PaperStream NX Manager>مجلد تثبيت

• الخادم حيث قمت بتثبيت قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database

قم بتنفيذ الأمر المُخزن في المجلد التالي.

Bin مجلد\NXManager\Database>PaperStream NX Manager Database>مجلد تثبيت

لمعرفة تفاصيل حول تشغيل قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database على خادم آخر، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.

• تنسيق الأمر

-d NmInvestigate.exe <اسم مجلد الوجهة> [-p <كلمة المرور للتشفير>] [-v]

حدد -v عند عرض حالة المعالجة

• قيمة الإرجاع

- 0

اكتمال ناجح

- بخلاف 0

إنهاء غير طبيعي

يتم تصنيف معلومات الصيانة حسب نوع المعلومات وحفظها في مجلد الوجهة.
عندما يتم تحديد كلمة المرور للتشفير ، يتم تشفير معلومات الصيانة.

يوضح هذا القسم نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

انتباه

لا تقم بنسخ علامة تبويب على المستعرض. لا يوجد ضمان على تشغيل النظام بشكل صحيح إذا قمت بنسخ علامة تبويب على المستعرض.

نافذة تسجيل الدخول

قم بإدخال اسم مستخدم وكلمة مرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

اسم المستخدم

قم بإدخال اسم مستخدم لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

كلمة المرور

قم بإدخال كلمة مرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

زر [تسجيل الدخول]

يسجل الدخول إلى NX Manager باستخدام اسم المستخدم وكلمة المرور التي أدخلتها.

العناصر الشائعة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)

القائمة اليسرى

انقر فوق كل عنصر على القائمة اليسرى لعرض النافذة المتوافقة على الجانب الأيمن.

تلميح

يتم عرض [المستخدم] في القائمة اليسرى عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور]، أو [NFC]، أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC].

?

يعرض "المساعدة" للنافذة المعروضة حاليًا.

admin

يعرض اسم المستخدم الذي تم تسجيل دخوله إلى NX Manager.

انقر فوق [تغيير كلمة المرور] التي تظهر عند وضع مؤشر الماوس على اسم مستخدم تسجيل الدخول. في نافذة [تغيير كلمة المرور]

المعروضة، يمكنك تغيير كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تغيير كلمة المرور]، راجع نافذة [تغيير كلمة المرور] (98 صفحة).



يسجل الخروج من NX Manager.

نافذة [تغيير كلمة المرور]

قم بتغيير كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

اسم المستخدم

يعرض اسم المستخدم الذي تم تسجيل دخوله إلى NX Manager.

كلمة المرور الحالية

قم بإدخال كلمة المرور الحالية لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

كلمة المرور الجديدة

قم بإدخال كلمة مرور جديدة لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

يجب إدخال سبعة أحرف على الأقل.

يمكن إدخال ما يصل إلى 128 حرفاً.

يمكن استخدام الرموز والأحرف الأبجدية الرقمية.

تأكيد كلمة المرور

قم بإدخال كلمة المرور الجديدة مجدداً لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

زر [تغيير كلمة المرور]

يقوم بتغيير كلمة المرور لتسجيل الدخول إلى NX Manager.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

المساحة الضوئية

نافذة [قائمة المساحات]

تحقق من إحدى المساحات واحذفها وابحث عنها.

زر [استيراد معلومات المساحة]

يستورد معلومات المساحات المراد تسجيلها.

تظهر نافذة [استيراد معلومات المساحة] (100 صفحة)

تحديد إجراء

حدد كل خانة اختيار على يسار ID وحدد إجراء لتنفيذ المساحات المحددة.

● تسجيل المساحة

يسجل المساحات المحددة.

يمكن تسجيل .fi-8190/fi-8290/fi-8170/fi-8270/fi-8150/fi-8250 يظهر نافذة [تسجيل الماسحة] (102 صفحة)، مما يسمح لك بتسجيل جميع الماسحات بمرّة واحدة.

- إزالة الماسحة
يزيل الماسحات المحددة.
تظهر نافذة [إزالة الماسحة]، مما يتيح لك إزالة جميع الماسحات بمرّة واحدة.

بحث

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة. يمكن إدخال ما يصل إلى 32 حرفاً.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

ID

يعرض المعرّف.
يؤدي تحديد خانة الاختيار الموجودة على يسار [ID] إلى تغيير خانات الاختيار لجميع الماسحات المحددة.
تؤدي إزالة خانة الاختيار الموجودة على يسار [ID] إلى تغيير خانات الاختيار لجميع الماسحات التي تم إلغاؤها تحديدًا.

الحالة

يعرض ما إذا كانت الماسحات مسجلة في NX Manager أم لا.

- غير مسجّل
الماسحة غير مسجلة في NX Manager.
إذا لم يتم توصيل الماسحة بـ NX Manager مطلقاً، يتم عرض الحالة [غير مسجّل].
- مسجّلة
الماسحة مسجلة في NX Manager.
إذا تم توصيل الماسحة بـ NX Manager مسبقاً، يتم عرض الحالة [مسجّلة].
- فشل في التسجيل
الماسحة غير مسجلة في NX Manager.
إذا حاولت تسجيل ماسحة من نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) لكن لا يمكن إنشاء اتصال بالماسحة، فسيتم عرض الحالة [فشل في التسجيل].

تلميح

عند توصيل ماسحة يعمل بها إعداد [PaperStream NX Manager] بـ NX Manager، يتم عرض [مسجّلة] في حالة الماسحة.
للتعرف على تفاصيل عن كيفية تمكين الإعداد بالماسحة، راجع دليل المشغل الخاص بالماسحة لديك.

اسم الماسحة

يعرض أسماء الماسحات.

اسم الطراز

يعرض أسماء طرازات الماسحات.

إصدار البرنامج الثابت

يعرض إصدارات البرامج الثابتة للماسحات. عند استيراد معلومات الماسحات، لا يتم عرض إصدارات البرامج الثابتة.

الرقم التسلسلي

يعرض الأرقام التسلسلية للماسحات.

عنوان IP

يعرض عناوين IP للماسحات.

عنوان MAC

يعرض عناوين MAC الخاصة بالماسحات.

طريقة الاتصال

تعرض طرق الاتصال للماسحات.

اسم المصادقة

يعرض أسماء المصادقة المرتبطة بالماسحات. في حالة عدم وجود اسم مصادقة مرتبط، لا يتم عرض اسم مصادقة.

مجموعة المهام

يعرض أسماء مجموعة المهام المرتبطة بالماسحات. في حالة عدم وجود مجموعة مهام مرتبطة، لا يتم عرض اسم مجموعة المهام. يمكن تحقيق الارتباط بين مساحة واحدة ومجموعة مهام واحدة. انقر فوق اسم مجموعة المهام المعروض لعرض نافذة [تصفح مجموعات المهام]، وتحقق من إعدادات مجموعة المهام. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تصفح مجموعات المهام]، راجع نافذة [تصفح مجموعات المهام] (145 صفحة).

إدارة الماسحات

يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة الماسحات] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس على صف إحدى الماسحات.

• التسجيل

يسجل المساحة.

يمكن تسجيل .fi-8190/fi-8290/fi-8170/fi-8270/fi-8150/fi-8250.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تسجيل المساحة]، راجع نافذة [تسجيل المساحة] (102 صفحة).

• حذف

يحذف المساحة.

نافذة [استيراد معلومات المساحة]

استيراد معلومات الماسحات.

انتباه

- قبل البحث عن ماسحات، تأكد من إتمام جميع المهام المخصصة للماسحات. إذا كانت هناك مهمة قيد التشغيل أثناء البحث عن الماسحات، فقد تتسبب هذه المهمة في حدوث خطأ.

- عند استبدال مساحة بأخرى من الطراز نفسه واستخدام المساحة الجديدة التي تحمل اسم المساحة السابقة نفسه، لا تقم بتوصيل المساحة السابقة ببرنامج NX Manager.
- بخلاف ذلك، قد لا يتم تطبيق معلومات المساحة الجديدة بشكل صحيح إلى NX Manager.
- لمعرفة تفاصيل حول كيفية استبدال مساحة، راجع استبدال المساحة (72 صفحة).

تلميح

- إذا تم بالفعل تسجيل مساحة تحمل اسم وطراز المساحة نفسها، فسيتم استبدال معلومات المساحة.
- إذا تم تسجيل العديد من المساحات التي سيتم استبدال معلوماتها، فسيتم عرض نافذة تأكيد تسأل عن معلومات المساحة التي ينبغي استبدالها.
- حتى إذا تم استبدال معلومات المساحة التي لها الحالة [مسجلة]، تظل الحالة [مسجلة] بدون تغيير.

طريقة الاستيراد

حدد طريقة استيراد معلومات المساحات.

ملف CSV

يستورد معلومات المساحات المدرجة في ملف CSV. تنسيق ملف CSV هو كما يلي.

اسم المساحة، اسم طراز المساحة، الرقم التسلسلي، عنوان IP، البروتوكول

- يمكن ترك عمودي "عنوان IP" و "البروتوكول" فارغين.
 - حدد "http" أو "https" لعمود "البروتوكول". الإدخال في هذا العمود ليس حساسًا لحالة الأحرف. إذا تم تحديد شيء آخر غير "http" أو "https"، فسيتم استخدام "http".
- مثال:

```
#اسم المساحة، اسم طراز المساحة، الرقم التسلسلي، عنوان IP، البروتوكول
"fi-8290-F01", "fi-8290", "ABCD000nn1", "192.xxx.xxx.111", "http"
"fi-8290-F02", "fi-8290", "ABCD000nn5", "192.xxx.xxx.111"
"fi-8170-G01", "fi-8170", "ABCD000nn7"
```

البحث من الشبكة المحلية

يبحث عن مساحات على نفس الشبكة الفرعية التي يستخدمها الخادم المثبت عليه NX Manager ويستورد معلومات المساحات.

رقم المنفذ (للبحث عن مساحة على الخادم)

أدخل رقم منفذ للبحث عن مساحات. يتم عرض "20447" بشكل افتراضي. حدد نطاقًا للبحث عن مساحات.

- البحث عن كل المساحات
- يبحث عن جميع المساحات الموجودة على نفس الشبكة الفرعية التي يستخدمها الخادم المثبت عليه NX Manager.
- البحث بإدخال نطاق من عناوين IP
- يبحث عن المساحات الموجودة في النطاق المحدد على نفس الشبكة الفرعية التي يستخدمها الخادم المثبت عليه NX Manager.

خيارات

خانة الاختيار [أضف ماسحاً ضوئياً يحمل نفس الاسم ولكن برقم تسلسلي مختلف مثل الماسح الضوئي المسجل].

حدد خانة الاختيار هذه لإضافة معلومات الماسحة بدلاً من استبدالها إذا كانت الماسحة تحمل اسم الماسحة والطرز نفسها ولكن برقم تسلسلي مختلف عن الماسحة المسجلة.

حدد خانة الاختيار هذه عندما ترغب في تشغيل PaperStream NX Manager بالطريقة نفسها مثل الإصدار 2.0 أو الأقدم.

زر [موافق]

يستورد معلومات الماسحات.

يتم عرض رسالة تشير إلى نتيجة الاستيراد.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

نافذة [تسجيل الماسحة]

لتعيين معلومات توصيل الماسحة و NX Manager وإرسال المعلومات إلى الماسحة.
يمكن تسجيل fi-8190/fi-8290/fi-8170/fi-8270/fi-8150/fi-8250.

اسم المضيف/عنوان IP

أدخل اسم المضيف أو عنوان IP لـ NX Manager.

رقم المنفذ

أدخل رقم المنفذ لـ NX Manager.

زر [موافق]

يرسل المعلومات التي قمت بتعيينها إلى الماسحة.

يمكن التحقق من نتيجة التسجيل في عمود [الحالة] في نافذة [قائمة الماسحات] (98 صفحة).

تلميح

- تأكد من أن الماسحة التي ستتلقى المعلومات التي قمت بتعيينها قيد التشغيل.
- يتم عرض الحالة [مسجلة] عند توصيل الماسحة بـ NX Manager بعد تطبيق المعلومات التي قمت بتعيينها للماسحة.
- لا يتم إصدار إشعار يخبرك أن المعلومات التي قمت بتعيينها قد تم إرسالها بنجاح أم لا. إذا لم يتم عرض الحالة [مسجلة] حتى بعد إعادة تشغيل الماسحة، فتتحقق من المعلومات التي سيتم تعيينها ثم أعد المحاولة.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

المصادقة

نافذة [قائمة المصادقة]

تعرض قائمة بطرق المصادقة التي تم تعيينها للماسحات. يمكنك تعيين طريقة مصادقة جديدة لماسحة، وتحرير طرق المصادقة أو حذفها.

زر [إنشاء طريقة مصادقة جديدة]

إنشاء طريقة مصادقة.

اسم المصادقة

يعرض أسماء المصادقة المسجلة.

الوصف

يعرض أوصاف أسماء المصادقة المسجلة.

طريقة المصادقة

يعرض طرق المصادقة لأسماء المصادقة المسجلة.

وضع المصادقة

يعرض أوضاع المصادقة المسجلة عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC].

العملية

يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [العملية] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف المصادقة.

- تحرير

يعرض نافذة [تحرير المصادقة] حيث يمكنك تحرير المصادقة.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير المصادقة]، راجع نافذة [تحرير المصادقة] (107 صفحة).

- حذف

يحذف المصادقة.

نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (1/2)]

إنشاء مصادقة جديدة عن طريق إدخال اسم المصادقة ووصفها وتعيين طريقة المصادقة.

اسم المصادقة

أدخل اسم المصادقة.

يمكن إدخال ما يصل إلى 32 حرفاً.

الوصف

أدخل وصف المصادقة.

يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

طريقة المصادقة

حدد طريقة المصادقة.

- بدون

يتم استخدام المساحة دون المصادقة.

- رمز مجموعة المهام

يصادق مستخدمًا مع رمز مجموعة مهام.

- اسم المستخدم/كلمة المرور

يصادق مستخدمًا مع اسم مستخدم وكلمة مرور.

● NFC

يصادق مستخدمًا مع بطاقة ذكية.

● اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC

يصادق مستخدمًا مع أحد ما يلي.

- اسم المستخدم وكلمة المرور

- البطاقة الذكية

● المساحة

يصادق مستخدمًا باستخدام مساحة محددة.

عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]

حدد ما يلي:

وضع المصادقة

حدد وضع المصادقة.

● Active Directory

يتم استخدام خادم Active Directory كخادم مصادقة.

● خادم المصادقة الذي يتطلب رابطًا عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة

استخدم خادم بخلاف خادم Active Directory كخادم مصادقة، يتطلب رابطًا عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة.

تلميح

● يتم عرض [Active Directory] عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور].

● بالنسبة إلى "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطًا عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة"، الاسم المعروض هو اسم تم الحصول عليه من واجهة برمجة تطبيقات المصادقة.

عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory]

حدد ما يلي:

خادم

أدخل اسم الخادم من خادم Active Directory.

يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

رقم المنفذ

أدخل رقم المنفذ لخادم Active Directory.

يمكن إدخال ما يصل إلى 5 أحرف.

خانة اختيار [SSL]

حدد خانة الاختيار هذه لتمكين SSL.

عند تحديد خانة الاختيار، القيمة الأولية لرقم المنفذ هي "636".

عند مسح خانة الاختيار، القيمة الأولية لرقم المنفذ هي "389".

قاعدة البحث

أدخل قاعدة البحث.

يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

مثال: cn=Users,dc=example,dc=com

زمن الإيقاف المؤقت

حدد الوقت لزمّن الإيقاف المؤقت.

نوع المصادقة

حدد نوع مصادقة.

• NTLM

• (Kerberos/V5)

• Kerberos/NTLM

اسم المجال (Realm)

أدخل اسم مجال (realm).

يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

تلميح

يتم عرض [اسم المجال (Realm)] عندما يكون نوع المصادقة هو [Kerberos(V5)] أو [Kerberos/NTLM].

زر [اختبار الاتصال]

يعرض نافذة [اختبار اتصال "Active Directory"] لاختبار ما إذا كان خادم Active Directory متصلاً أم لا. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [اختبار اتصال "Active Directory"]، راجع نافذة [اختبار اتصال "Active Directory"] / نافذة [اتصال "Active Directory"] (110 صفحة).

عندما يكون وضع المصادقة هو "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة" إذا أمكن الحصول على بيانات التعريف من واجهة برمجة تطبيقات المصادقة، عيّن العناصر التالية.

خانة اختيار [تعيين اسم مستخدم حالي لمهمة من بيانات التعريف]

حدد خانة الاختيار هذه لاستخدام بيانات التعريف التي تم الحصول عليها من واجهة برمجة تطبيقات المصادقة لاسم المستخدم الذي يشغل مهمة. عند تحديد خانة الاختيار هذه، يمكنك تحديد [اسم حقل بيانات التعريف].

اسم حقل بيانات التعريف

حدد اسم حقل بيانات التعريف الذي تريد استخدامه. يتم عرض ما يصل إلى 10 أسماء لحقول بيانات التعريف التي تم الحصول عليها من واجهة برمجة تطبيقات المصادقة.

زر [التالي]

تظهر نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (2/2)]. لمعرفة تفاصيل عن نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (2/2)]، راجع نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (2/2)] (106 صفحة).

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (2/2)]

تسجيل الماسحات لربطها بالمصادقة.


قائمة الماسحات

يتم عرض قائمة بالماسحات.

إضافة

يعرض النافذة لتسجيل الماسحات لربطها بالمصادقة.
لمعرفة تفاصيل عن النافذة، راجع نافذة تحديد الماسحات لربطها بطريقة المصادقة التي قمت بتعيينها (106 صفحة).

إدارة

لحذف إحدى الماسحات من القائمة، انقر فوق  (حذف من القائمة) في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق الماسحة.

اسم الماسحة

يعرض أسماء الماسحات.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

زر [رجوع]

تظهر نافذة [إنشاء مصادقة جديدة (1/2)].

زر [إتمام]

ينشئ مصادقة.

تلميح

يمكن حفظ إعدادات المصادقة حتى إذا لم يتم تسجيل أي ماسحات.

نافذة تحديد الماسحات لربطها بطريقة المصادقة التي قمت بتعيينها

حدد الماسحات لربطها بطريقة المصادقة.

اسم المصادقة

يعرض اسم المصادقة.

تصفية الأحرف

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

اسم الماسحة

يعرض أسماء الماسحة.
 يمكن ربط ماسحة واحدة واسم مصادقة واحد.
 يؤدي تحديد خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم الماسحة] إلى تغيير خانات الاختيار لجميع الماسحات المحددة.
 يؤدي إزالة خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم الماسحة] إلى تغيير خانات الاختيار لجميع الماسحات التي تمت إزالتها.
 الماسحات التي تكون خانات الاختيار على يسارها محددة هي الماسحات المسجلة كماسحات سيتم ربطها بهذه المصادقة.
 إذا تم ربط الماسحة بمصادقة أخرى، فلن يتم عرض خانة الاختيار الموجودة على يسار الماسحة.

اسم المصادقة

إذا لم يتم ربط مصادقة بماسحة، فلن يتم عرض اسم المصادقة.
 إذا تم ربط ماسحة بمصادقة أخرى، فسيتم عرض اسم المصادقة.

زر [موافق]

يسجل الماسحات لربطها بالمصادقة.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

نافذة [تحرير المصادقة]

تحرير مصادقة محفوظة.

اسم المصادقة

أدخل اسم المصادقة.
 يمكن إدخال ما يصل إلى 32 حرفاً.

الوصف

أدخل وصف المصادقة.
 يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

طريقة المصادقة

يعرض طريقة المصادقة.
 لا يمكن تغيير هذا.

عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC] يعرض الإعدادات الخاصة بالعناصر التالية.

وضع المصادقة

يعرض وضع المصادقة.
 لا يمكن تغيير هذا.

عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory]

يعرض الإعدادات الخاصة بالعناصر التالية.

خادم

يعرض اسم الخادم لخادم Active Directory.

لا يمكن تغيير هذا.

رقم المنفذ

يعرض رقم المنفذ ل خادم Active Directory

لا يمكن تغيير هذا.

خانة اختيار [SSL]

يتم التحديد إذا تم تمكين SSL.

لا يمكن تغيير هذا.

قاعدة البحث

يعرض قاعدة البحث.

لا يمكن تغيير هذا.

زمن الإيقاف المؤقت

يعرض وقت زمن الإيقاف المؤقت الذي تم تحديده.

لا يمكن تغيير هذا.

نوع المصادقة

يعرض نوع المصادقة المحدد.

لا يمكن تغيير هذا.

اسم المجال (Realm)

يُعرض إذا تم تعيين المجال (Realm).

لا يمكن تغيير هذا.

تلميح

يتم عرض [اسم المجال (Realm)] عندما يكون نوع المصادقة هو [Kerberos(V5)] أو [Kerberos/NTLM].

عندما يكون وضع المصادقة هو "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة"

يعرض الإعدادات الخاصة بالعناصر التالية.

خانة اختيار [تعيين اسم مستخدم حالي لمهمة من بيانات التعريف]

يتم تحديده إذا تم استخدام بيانات التعريف التي تم الحصول عليها من API المصادقة لاسم مستخدم يشغل مهمة.

لا يمكن تغيير هذا.

اسم حقل بيانات التعريف

يعرض اسم حقل بيانات التعريف المراد استخدامه.

لا يمكن تغيير هذا.

قائمة الماسحات


انقر فوق [قائمة الماسحات] لفتح أو إخفاء العناصر في قائمة الماسحات.

إضافة

يعرض النافذة لتسجيل الماسحات لربطها بالمصادقة.

لمعرفة تفاصيل عن النافذة، راجع نافذة تحديد المساحات لربطها بطريقة المصادقة التي قمت بتعيينها (106 صفحة).

إدارة

لحذف إحدى المساحات من القائمة، انقر فوق  (حذف من القائمة) في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق المساحة.

اسم المساحة

يعرض أسماء المساحات التي تم ربطها بالمصادقة.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

زر [إتمام]

يحفظ الإعدادات.

تلميح

• يمكن حفظ إعدادات المصادقة حتى إذا لم يتم تسجيل أي مساحات.

نافذة [استعراض طرق المصادقة]

للاستعراض بحثاً عن مصادقة محفوظة.

اسم المصادقة

يعرض اسم المصادقة الذي تستعرضه.

الوصف

يعرض وصف المصادقة.

طريقة المصادقة

يعرض طريقة المصادقة.

عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]

يعرض الإعدادات الخاصة بالعناصر التالية.

وضع المصادقة

يعرض وضع المصادقة.

عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory]

يعرض الإعدادات الخاصة بالعناصر التالية.

خادم

يعرض اسم الخادم لخادم Active Directory.

رقم المنفذ

يعرض رقم المنفذ لخادم Active Directory.

خانة اختيار [SSL]

يتم التحديد إذا تم تمكين SSL.

قاعدة البحث

يعرض قاعدة البحث.

زمن الإيقاف المؤقت

يعرض وقت زمن الإيقاف المؤقت الذي تم تحديده.

نوع المصادقة

يعرض نوع المصادقة المحدد.

اسم المجال (Realm)

يُعرض إذا تم تعيين المجال (Realm).

تلميح

يتم عرض [اسم المجال (Realm)] عندما يكون نوع المصادقة هو [Kerberos(V5)] أو [Kerberos/NTLM].

عندما يكون وضع المصادقة هو "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة"

يعرض الإعدادات الخاصة بالعناصر التالية.

خانة اختيار [تعيين اسم مستخدم حالي لمهمة من بيانات التعريف]

يتم تحديده إذا تم استخدام بيانات التعريف التي تم الحصول عليها من API المصادقة لاسم مستخدم يشغل مهمة.

اسم حقل بيانات التعريف

يعرض اسم حقل بيانات التعريف المراد استخدامه.

قائمة المساحات

يعرض المساحات التي تم ربطها بالمصادقة.

اسم المساحة

يعرض أسماء المساحات التي تم ربطها بالمصادقة.

نافذة [اختبار اتصال "Active Directory"] / نافذة [اتصال "Active Directory"]

صِل بخادم Active Directory.

اسم المستخدم

أدخل اسم المستخدم للاتصال بخادم Active Directory.

يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور للاتصال بخادم Active Directory.

يمكن إدخال ما يصل إلى 127 حرف.

يمكن استخدام الرموز والأحرف الأبجدية الرقمية.

زر [اتصال]

يواصل بخادم Active Directory مع اسم المستخدم وكلمة المرور المدخلين.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

المهمة**نافذة [قائمة المهام]**

قم بإجراء عمليات مثل إنشاء مهمة جديدة، واستنساخ مهمة موجودة، وتحرير مهمة.

زر [إنشاء مهمة جديدة]

يعرض نافذة [إنشاء مهمة جديدة] حيث يمكنك إنشاء مهمة جديدة. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [إنشاء مهمة جديدة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/تحرير مهمة [112 صفحة]. يمكن إنشاء ما يصل إلى 1,000 مهمة.

بحث

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

اسم المهمة

يعرض أسماء المهام المسجلة.

الوصف

يعرض أوصاف المهام المسجلة.

مجموعة المهام

يعرض أسماء مجموعات المهام المرتبطة بالمهام المسجلة. في حالة عدم وجود مجموعة مهام مرتبطة، لا يتم عرض اسم مجموعة المهام. عندما ترتبط عدة مجموعات مهام بالمهمة، يتم فصل كل اسم مجموعة مهام بفاصلة (،). انقر فوق اسم مجموعة المهام المعروض لعرض نافذة [تصفح مجموعات المهام]، وتحقق من إعدادات مجموعة المهام. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تصفح مجموعات المهام]، راجع نافذة [تصفح مجموعات المهام] [145 صفحة].

إدارة المهام

يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف مهمة.

● تحرير

يعرض نافذة [تحرير مهمة] حيث يمكنك تحرير المهمة. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير مهمة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/تحرير مهمة [112 صفحة].

● استنساخ

يعرض نافذة [إنشاء مهمة جديدة] حيث يمكنك استنساخ مهمة موجودة.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [إنشاء مهمة جديدة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة/نافذة/تحرير مهمة] (112 صفحة).

- حذف
يحذف مهمة.

نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة]

قم بإنشاء مهمة جديدة واستنساخ مهمة حالية وتحرير مهمة.

تمت إضافة هذه المهمة إلى مجموعة المهام التالية

يعرض اسم مجموعة المهام المرتبطة بالمهمة المسجلة.
في حالة عدم وجود مجموعة مهام مرتبطة بالمهمة، لا يتم عرض اسم مجموعة المهام.
عندما ترتبط عدة مجموعات مهام بالمهمة، يتم فصل كل اسم مجموعة مهام بفاصلة (،).
انقر فوق اسم مجموعة المهام المعروض لعرض نافذة [تصفح مجموعات المهام]، وتحقق من إعدادات مجموعة المهام.
لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تصفح مجموعات المهام]، راجع نافذة [تصفح مجموعات المهام] (145 صفحة).

تلميح

يتم عرض [تمت إضافة هذه المهمة إلى مجموعة المهام التالية] عند تحرير مهمة.

اسم المهمة

أدخل اسم مهمة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 48 حرفًا.
لا يمكن استخدام الأحرف التالية:
/ \ * ? " < > | أحرف التحكم من 0x00 إلى 0x1f

انتباه

إذا تم إدخال حرف لا يمكن استخدامه على شاشة لمس الماسحة أو لوحة التحكم بها (مثل الأحرف المعتمدة على النظام الأساسي)، فقد لا يتم عرض اسم المهمة بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة أو لوحة التحكم بها.
تأكد من عرض اسم المهمة الذي تم إدخاله بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة أو لوحة التحكم بها.

الوصف

أدخل وصف مهمة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

إعدادات ملف التعريف

انقر فوق [إعدادات ملف التعريف] لفتح أو إخفاء العناصر في إعدادات المسح الضوئي.

ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة المراد استخدامه

حدّد ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP ليتم استخدامه.
لاستيراد ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP وعرضه كأحد عناصر التحديد، انقر فوق زر [استيراد].
ضمن ملفات تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، يمكنك فقط استيراد ملف تعريف المسح (*pav) الذي تم نسخه احتياطيًا من برنامج تشغيل PaperStream IP.
للحصول على تفاصيل حول إجراء النسخ الاحتياطي لملف تعريف المسح الضوئي (*pav) من برنامج تشغيل PaperStream IP، راجع التعليمات الخاصة ببرنامج تشغيل PaperStream IP.

انتباه

- لا تعمل بعض الوظائف التي يتم تعيينها في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP مع NX Manager. لمعرفة التفاصيل حول مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، راجع مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP (صفحة 188).
- قبل إجراء النسخ الاحتياطي أو استعادة ملف تعريف باستخدام أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager على الكمبيوتر حيث يكون NX Manager قيد التشغيل، تأكد من إتمام كل المهام في NX Manager.

تلميح

- يأتي NX Manager مزودًا بملفات تعريف مُعدة مسبقًا وبملف التعريف الذي تم تكوين الإعدادات الأولية لبرنامج تشغيل PaperStream IP فيه.
- تتوافق إعدادات ملف التعريف [PaperStream IP Default] مع الإعدادات الأولية لبرنامج تشغيل PaperStream IP.
- عند تثبيت برنامج تشغيل PaperStream IP على الكمبيوتر، يمكن إنشاء ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP باستخدام أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager. إن قمت بهذا الإجراء، فلا يتعين عليك توصيل الماسحة بالكمبيوتر لإنشاء ملف تعريف. لبدء تشغيل أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager، شغل "NmPSIPProfile.exe" المخزن في المجلد التالي:

%ProgramFiles%\PaperStream IP\NmPSIPProfile folder

مثال:

C:\Program Files\PaperStream IP\NmPSIPProfile folder

لمعرفة التفاصيل حول كيفية استخدام أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager، راجع الإجراء الموضح في نافذة [أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager] التي يتم عرضها.

- تعرض عناصر تحديد [ملف تعريف برنامج تشغيل الماسحة المُراد استخدامه] ملفات التعريف المدارة في نافذة [قائمة ملفات تعريف] (صفحة 151) نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).
- يمكنك تغيير [نظام الصورة] و [الدقة] و [مقاس الورق] و [الجوانب] من بين العناصر التي تم تعيينها في ملف التعريف المحدد لبرنامج تشغيل PaperStream IP.

الإعدادات الخاصة بالماسحة

انقر فوق [الإعدادات الخاصة بالماسحة] لفتح العناصر أو إخفائها في الإعدادات الخاصة بالماسحة.

الماسحة

حدد طراز الماسحة التي ترغب في ضبطها.

زر [قم بتطبيق الإعدادات على جميع طُرز الماسحة]

يطبق الإعدادات المعروضة في [الإعدادات الخاصة بالماسحة] على جميع طرز الماسحة.

إعدادات لوحة التشغيل

لون زر المهمة

حدد لونًا المهمة تريد عرضه على شاشة لمس الماسحة.

خانة اختيار [متابعة المسح الضوئي]

حدد خانة الاختيار هذه لمتابعة المسح الضوئي بعد عملية مسح ضوئي.
عند متابعة المسح الضوئي بعد عملية المسح الضوئي، لا يمكنك تبديل ADF والمساحة الضوئية المسطحة.

خانة اختيار [اعرض الصور المصغرة]

حدد خانة الاختيار هذه لعرض الصورة المصغرة للصورة على شاشة لمس المساحة.
عند تحديد خانة الاختيار هذه، يمكنك تحديد [الجودة].

انتباه

يتم عرض الصور المصغرة للصور التي لم تتم معالجتها بعد.
على سبيل المثال، حتى إذا قمت بتحديد [أبيض وأسود] لوضع الصورة، ستنتم متابعة عرض الصور الملونة للصور المصغرة منذ أن تم نقل الصور الملونة كما هي من المساحة.

تلميح

لا تتوفر خانة الاختيار [اعرض الصور المصغرة] عند تعيين [دمج الأمام/الخلف] في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP.

الجودة

حدد جودة الصور المصغرة.

- منخفضة
- متوسطة
- عالية

تلميح

عند تحديد خانة اختيار [اعرض الصور المصغرة]، يختلف عدد الصفحات التي يمكن إخراجها بحسب إعدادات [الجودة]

- عالية
- 160 صفحة
- متوسطة
- 400 صفحة
- منخفضة
- 1000 صفحة

خانة اختيار [عرض زر المسح الضوئي]

حدد خانة الاختيار هذه لعرض زر المسح الضوئي على شاشة لمس المساحة.
أو حدد خانة الاختيار هذه لعرض الرسالة على لوحة التشغيل بالمساحة.
عند تحديد خانة الاختيار هذه، تصبح خانة الاختيار [إظهار الرسالة] متاحة.

خانة اختيار [إظهار الرسالة]

حدد خانة الاختيار هذه لعرض الرسالة على شاشة اللمس أو لوحة التشغيل.

عند تحديد هذه، أدخل رسالة في [الرسالة].

الرسالة

أدخل رسالة تريد عرضها على شاشة لمس الماسحة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 100 حرف.

انتباه

- إذا تم إدخال حرف لا يمكن استخدامه على شاشة لمس الماسحة (مثل الأحرف المعتمدة على النظام الأساسي)، فقد لا يتم عرض الرسالة بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة.
- تأكد من عرض الرسالة التي تم إدخالها بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة.
- عند عرض رسالة على شاشة لمس الماسحة، تتم إزالة المسافات الموجودة في بداية سلسلة أحرف تم إسقاطها.

خانة اختيار [إدخال بيانات التعريف من ماسحة]

حدد خانة الاختيار هذه لإدخال بيانات التعريف عبر شاشة لمس الماسحة.
عند تحديد خانة الاختيار هذه، حدد [اسم الحقل]، وحدد خانة اختيار [إدخال أحرف رقمية فقط] وخانة اختيار [إظهار الرسالة].

اسم الحقل

أدخل اسم حقل بيانات التعريف التي تريد عرضها على شاشة لمس الماسحة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 32 حرفاً.
لا يمكن استخدام الأحرف التالية:

< >

انتباه

- إذا تم إدخال حرف لا يمكن استخدامه على شاشة لمس الماسحة (مثل الأحرف المعتمدة على النظام الأساسي)، فقد لا يتم عرض اسم الحقل بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة.
- تأكد من عرض اسم الحقل الذي تم إدخاله بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة.
- استناداً إلى نوع الحرف لاسم الحقل الذي تم إدخاله قد لا يتم عرض جزء من اسم الحقل على شاشة لمس الماسحة.
- تأكد من عرض اسم الحقل الذي تم إدخاله بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة.

تلميح

تصبح إحدى القيم المُدخلة في [اسم الحقل] قيمة لصالح "item name" في ملف الفهرس.
لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملف الفهرس، راجع مواصفات ملف الفهرس (184 صفحة).

خانة اختيار [إدخال أحرف رقمية فقط]

حدد خانة الاختيار هذه للسماح فقط بإدخال أحرف رقمية على شاشة لمس الماسحة.

خانة اختيار [إظهار الرسالة]

حدد خانة الاختيار هذه لعرض الرسالة على شاشة لمس الماسحة.
عند تحديد هذه، أدخل رسالة في [الرسالة].

الرسالة

أدخل رسالة تريد عرضها على شاشة لمس الماسحة.

يمكن إدخال ما يصل إلى 100 حرف.

انتباه

- إذا تم إدخال حرف لا يمكن استخدامه على شاشة لمس الماسحة (مثل الأحرف المعتمدة على النظام الأساسي)، فقد لا يتم عرض الرسالة بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة.
- تأكد من عرض الرسالة التي تم إدخالها بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة.
- عند عرض رسالة على شاشة لمس الماسحة، تتم إزالة المسافات الموجودة في بداية سلسلة أحرف تم إسقاطها.

خانة اختيار [تسجيل الخروج بعد اكتمال المهمة مباشرة]

حدد خانة الاختيار هذه لتسجيل الخروج فور اكتمال المهمة.

تلميح

عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC]، تتوفر خانة الاختيار [تسجيل الخروج بعد اكتمال المهمة مباشرة].

خانة اختيار [انتظر لحين اكتمال حفظ الملف]

حدد خانة الاختيار هذه لعرض حالة على شاشة اللمس أو لوحة التشغيل تشير إلى أن الماسحة في انتظار اكتمال حفظ الملفات في وجهة الحفظ.

عند تحديد خانة الاختيار هذه، تصبح خانة اختيار [عرض اكتمال الملف المحفوظ] متاحة.

خانة اختيار [عرض اكتمال الملف المحفوظ]

حدد خانة الاختيار هذه لعرض إشعار على شاشة اللمس أو لوحة التشغيل يشير إلى أنه تم اكتمال حفظ الملفات في وجهة الحفظ.

زمن الإيقاف المؤقت للمهام

اضبط زمن الإيقاف المؤقت (بالدقائق) عندما يتم عرض الشاشات أدناه على الماسحة. سيحدث ما يلي عند حصول الإيقاف المؤقت.

- شاشة [متابعة]
- إذا تم مسح مستند واحد أو أكثر ضوئياً، فسيتم إجراء عملية الحفظ.
- إذا لم يتم مسح أي مستندات ضوئياً، فسيتم إجراء عملية الإلغاء.
- شاشة [اكتمل الحفظ]
- تعود الشاشة إلى قائمة المهام.

تلميح

لا يحصل الإيقاف المؤقت عند عرض رسالة مهمة أو شاشة خطأ، حتى إذا تم الوصول إلى الوقت الذي عينته. تظل رسالة المهمة أو شاشة الخطأ معروضة.

إعدادات المسح الضوئي

انقر فوق [إعدادات المسح الضوئي] لفتح أو إخفاء العناصر في إعدادات المسح الضوئي.

نظام الصورة

يمكن تغيير وضع الصورة. حدد قيمة ترغب في ضبطها.
عند تحديد [تطبيق إعدادات ملف التعريف]، يتم عرض القيمة الحالية على يمين القائمة.
إذا لم تقم بتغيير القيمة، حدد [تطبيق إعدادات ملف التعريف].

انتباه

- لا يمكن تغيير ذلك عند تعيين ما يلي في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.
● [إنتاج صور متعددة] الذي تم تعيينه لـ [نظام الصورة]

الدقة

يمكن تغيير القرار. حدد قيمة ترغب في ضبطها.
عند تحديد [تطبيق إعدادات ملف التعريف]، يتم عرض القيمة الحالية على يمين القائمة.
إذا لم تقم بتغيير القيمة، حدد [تطبيق إعدادات ملف التعريف].

انتباه

- لا يمكن تغيير ذلك عند تعيين ما يلي في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.
- [إنتاج صور متعددة] الذي تم تعيينه لـ [نظام الصورة]
● تغيير الدقة إلى 400 dpi عند تعيين التالي في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.
- تعيين [الدقة] على 401 dpi أو أكثر
لمعرفة التفاصيل، راجع مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP (188 صفحة).

مقاس الورق

يمكن تغيير مقاس الورق. حدد قيمة ترغب في ضبطها.
عند تحديد [تطبيق إعدادات ملف التعريف]، يتم عرض القيمة الحالية على يمين القائمة.
إذا لم تقم بتغيير القيمة، حدد [تطبيق إعدادات ملف التعريف].

انتباه

- قد يتغير الطول عند تعيين التالي في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.
● تعيين [مقاس الورق] على طول 14 بوصة أو أكثر
لمعرفة التفاصيل، راجع مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP (188 صفحة).

عند تحديد [مخصص]، حدد ما يلي:

وحدة القياس

حدد وحدة قياس لمقاس الورق.
يتم عرض قيم الطول والعرض القصوى المتاحة لوحدة القياس المحددة على يمين القائمة.

الطول

أدخل طولاً لمقاس الورق.

عرض

أدخل عرضًا لمقاس الورق.

الجواب

يمكن تغيير جانب المسح الضوئي. حدد قيمة ترغب في ضبطها. عند تحديد [تطبيق إعدادات ملف التعريف]، يتم عرض القيمة الحالية على يمين القائمة. إذا لم تقم بتغيير القيمة، حدد [تطبيق إعدادات ملف التعريف].

انتباه

- لا يمكن تغيير ذلك عند تعيين ما يلي في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.
- ضبط [تشغيل] لـ [دمج الأمام/الخلف]
- بالنسبة لمساحة بدون المساحة الضوئية المسطحة، يتم مسح الوجه الأمامي من المستند ضوئيًا عند تعيين ما يلي في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.
- تعيين [المساحة الضوئية المسطحة] لـ [مصدر الورق]

الفصل

انقر فوق [الفصل] لفتح العناصر أو إخفائها في إعدادات الفصل.

الفصل

فاصل المستندات

حدد ما إذا كنت تريد تقسيم الصور التي تم إنشاؤها من المستندات الممسوحة ضوئيًا، وطريقة تقسيم الصور إذا كانت ستقسم. يشير تقسيم الصور التي تم إنشاؤها من المستندات الممسوحة ضوئيًا إلى حفظ الصور في مجلدات/ملفات مختلفة كمقسمة بالتي تحتوي على صفحة فارغة أو شريط الرموز الفاصل أو باركود أو حسب عدد الصفحات من دون مقاطعة عملية المسح الضوئي.

تلميح

باستخدام [عداد المستندات] لـ [اسم الملف] في [خصائص الملف]، يمكن تغيير اسم ملف لكل ملف صور تم تقسيمه.

● بدون

لا يقسم ملفات الصور.

● صفحة فارغة

يقسم ملفات الصور التي تحتوي على صفحة فارغة.

خانة اختيار [إزالة الفاصل]

حدد خانة الاختيار هذه لإزالة صور مستندات الصفحات الفارغة المستخدمة كفاصل.

خانة اختيار [فصل مستند عندما يكون كلا الجانبين فارغين]

حدد خانة الاختيار هذه لتقسيم مستندات عندما يكون المستند فارغًا من الجانبين فقط.

● عدد الصور

يقسم ملفات الصور حسب عدد الصفحات.

أدخل عدد الصفحات التي ينبغي تقسيم المستندات حسب عددها.

يمكن إدخال ما يصل إلى 4 أحرف.

- شريط رموز فاصل
يقسم ملفات الصور حسب شريط الرموز الفاصل.

نوع شريط الرموز الفاصل

حدد خانة الاختيار لنوع شريط الرموز الفاصل الذي سيتم استخدامه كفاصل.

خانة اختيار [إزالة الفاصل]

حدد خانة الاختيار هذه لإزالة صور المستندات التي تحتوي على أشرطة رموز فاصلة مطبوعة عليها والتي يتم استخدامها كفاصل.

- باركود

يقسم ملفات الصور حسب الباركود.
لمعرفة تفاصيل حول مواصفات أشرطة الباركود، راجع مواصفات الباركود (190 صفحة).

نوع الباركود

حدد خانة الاختيار لنوع الباركود الذي سيتم استخدامه كفاصل.

منطقة الاكتشاف

حدد منطقة مستند حيث تم اكتشاف باركود (منطقة اكتشاف الباركود).

- كاملة

يضبط المنطقة بالكامل للمستند كمنطقة اكتشاف الباركود.

- مخصص

يضبط المنطقة التي حددتها كمنطقة اكتشاف الباركود.

وحدة القياس

حدد وحدة لتحديد منطقة اكتشاف الباركود.

- مم

- بوصة

أعلى

حدد طول من الجزء العلوي لمستند إلى منطقة اكتشاف الباركود.
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

يسار

حدد طول من الجزء الأيسر لمستند إلى منطقة اكتشاف الباركود.
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

الطول

حدد طول منطقة اكتشاف الباركود.
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

عرض

حدد عرض منطقة اكتشاف الباركود.
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

انتباه

عند تحديد [أعلى]، أو [يسار]، أو [الطول]، أو [عرض]، انتبه لما يلي:

- عند تحديد [مم] للوحدة، تكون القيمة المحددة مُقربة إلى موضع عشري واحد ومن ثم تم ضبطها.
- عند تحديد [بوصة] للوحدة، تكون القيمة المحددة مُقربة إلى ثلاثة مواضع عشرية ومن ثم تم ضبطها.
- يجب أن يكون "[أعلى] + [الطول]" الطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر) أو أقل.
- يجب أن يكون "[اليسار] + [العرض]" الطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر) أو أقل.

خانة اختيار [إزالة الفاصل]

حدد خانة الاختيار هذه لإزالة صور المستندات التي تحتوي على أشرطة باركود مطبوعة عليها والتي يتم استخدامها كقوالب.

بيانات تعريف

انقر فوق [بيانات تعريف] لفتح العناصر أو إخفائها في إعدادات بيانات التعريف.

بيانات تعريف

استخدم قيمة للباركود في المستند كبيانات تعريف.

يمكن إخراج قيمة الباركود إلى حقل واحد.

لمعرفة تفاصيل حول مواصفات أشرطة الباركود، راجع مواصفات الباركود (190 صفحة).

الزر [إضافة]

ينشئ حقلاً جديداً.

حدد الحقل الذي تم إنشاؤه وانقر فوق الزر [↑] أو الزر [↓] لتغيير ترتيب الحقول.

ينتج عن تغيير ترتيب الحقول تغيير ترتيب إدخال بيانات تعريف الحقول التي تم إنشاؤها والتي سيتم إخراجها إلى ملف فهرس.

يمكن تعيين ما يصل إلى 20 إدخالاً لبيانات تعريف لمهمة واحدة.

الزر [حذف]

يحذف الحقل المحدد.

اسم الحقل

أدخل اسم الحقل.

يمكن إدخال ما يصل إلى 32 حرفاً.

نوع الباركود

حدد خانة اختيار نوع الباركود.

منطقة الاكتشاف

حدد منطقة مستند حيث تم اكتشاف باركود (منطقة اكتشاف الباركود).

- كاملة

يُضبط المنطقة بالكامل للمستند كمنطقة اكتشاف الباركود.

تلميح

عند تحديد [كاملة] لـ [منطقة الاكتشاف] لحقول متعددة، وإذا تمت طباعة اثنين باركود أو أكثر على مستند، فسيتم إخراج قيم الباركود بالترتيب.

● مخصص

يضبط المنطقة التي حدتها كمنطقة اكتشاف الباركود.

وحدة القياس

حدد وحدة لتحديد منطقة اكتشاف الباركود.

- مم

- بوصة

أعلى

حدد طول من الجزء العلوي لمستند إلى منطقة اكتشاف الباركود.
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

يسار

حدد طول من الجزء الأيسر لمستند إلى منطقة اكتشاف الباركود.
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

الطول

حدد طول منطقة اكتشاف الباركود.
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

عرض

حدد عرض منطقة اكتشاف الباركود.
يمكنك تحديد قيمة من بين 0 والطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر).

انتباه

عند تحديد [أعلى]، أو [يسار]، أو [الطول]، أو [عرض]، انتبه لما يلي:

- عند تحديد [مم] للوحدة، تكون القيمة المحددة مُقربة إلى موضع عشري واحد ومن ثم تم ضبطها.
- عند تحديد [بوصة] للوحدة، تكون القيمة المحددة مُقربة إلى ثلاثة مواضع عشرية ومن ثم تم ضبطها.
- يجب أن يكون "[أعلى] + [الطول]" الطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر) أو أقل.
- يجب أن يكون "[اليسار] + [العرض]" الطول أو العرض للمستند (أيهما أكبر) أو أقل.

تشفير الأحرف

انقر فوق [تشفير الأحرف] لفتح العناصر أو إخفائها في إعدادات تشفير الأحرف.

طريقة تشفير الباركود ثنائي الأبعاد

حدد طريقة تشفير للباركود ثنائي الأبعاد.

- متعدد البايت

● UTF-8

● تلقائى

حفظ إعدادات الوجهة

انقر فوق [حفظ إعدادات الوجهة] لفتح أو إخفاء العناصر في إعدادات حفظ الوجهة.

حفظ الوجهة**النوع**

حدد نوع وجهة حفظ لحفظ الصور.

● حفظ في مجلد

● SharePoint

● SharePoint Online

● FTP/FTPS

● البريد الإلكتروني

● وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل

تلميح

بالنسبة لـ "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل"، الاسم المعروف هو اسم تم الحصول على من واجهة برمجة تطبيقات موصل.

عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS]، أو "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل" كالنوع حدد ما يلي:

خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل]

حدد خانة الاختيار هذه للكتابة فوق الملف الموجود بالملف إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل.

انتباه

عند عدم تحديد خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل]، يحدث خطأ إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل.

عند تحديد [SharePoint] أو [SharePoint Online] كالنوع

حدد ما يلي:

موقع URL

أدخل عنوان URL للموقع لـ SharePoint Server أو SharePoint Online. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

المكتبة

أدخل مكتبة لـ SharePoint Server أو SharePoint Online.

يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

أدخل الاسم العرض المعروف على SharePoint Server أو SharePoint Online.

لا يمكن إدخال أسماء المكتبات بتنسيق أبجدي مضمن في عنوان URL لـ SharePoint أو SharePoint Server Online.

اسم المستخدم

أدخل اسم المستخدم ليتم توصيله بـ SharePoint Server أو SharePoint Online. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور ليتم توصيلها بـ SharePoint Server أو SharePoint Online. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

خانة اختيار [تمكين الوكيل]

حدد خانة الاختيار هذه لتمكين إعدادات الوكيل. قم بتهيئة إعدادات الخادم الوكيل في [إعدادات الشبكة] في نافذة [الإعدادات] المعروضة بالنقر فوق [التفضيلات] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب). لمعرفة تفاصيل حول نافذة [الإعدادات]، راجع نافذة [الإعدادات] (161 صفحة).

عند تحديد [FTP/FTPS] كالتنوع

حدد ما يلي:

خادم

أدخل اسم الخادم من خادم FTP/FTPS. يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

البروتوكول

حدد بروتوكولاً.

- FTP
- FTPS

التشفير

حدد طريقة تشفير.

- صريح
- مضمن

تلميح

يمكن تحديد [التشفير] عندما يكون البروتوكول هو [FTPS].

رقم المنفذ

أدخل رقم المنفذ من خادم FTP/FTPS. يمكن إدخال ما يصل إلى 5 أحرف. القيمة الافتراضية لرقم المنفذ هي "21" عندما يكون البروتوكول هو [FTP]. القيمة الافتراضية لرقم المنفذ هي "21" عندما يكون البروتوكول هو [FTPS] وطريقة التشفير هي [صريح]. القيمة الافتراضية لرقم المنفذ هي "990" عندما يكون البروتوكول هو [FTPS] وطريقة التشفير هي [مضمن].

خانة اختيار [استخدام الوضع الخامل]

حدد خانة الاختيار هذه لاستخدام الوضع الخامل.

خانة اختيار [تمكين الوكيل]

حدد خانة الاختيار هذه لتمكين إعدادات الوكيل.

قم بتهيئة إعدادات الخادم الوكيل في [إعدادات الشبكة] في نافذة [الإعدادات] المعروضة بالنقر فوق [التفضيلات] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).
لمعرفة تفاصيل حول نافذة [الإعدادات]، راجع نافذة [الإعدادات] (161 صفحة).

عند تحديد [البريد الإلكتروني] كالنوع

حدد ما يلي:

عنوان البريد الإلكتروني للمستلم

حدد عنوان البريد الإلكتروني للمستلم.

يمكن إدخال عدة عناوين بريد إلكتروني للمستلمين بفصل كل عنوان بريد إلكتروني بفواصل أسطر.
يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف لكل عنوان بريد إلكتروني.

عنوان البريد الإلكتروني للمرسل

حدد عنوان البريد الإلكتروني للمرسل.

أدخل عنوان البريد الإلكتروني الموجود على خادم SMTP لعنوان البريد الإلكتروني للمرسل.
يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

الموضوع

أدخل موضوع بريد إلكتروني.

يمكن إدخال ما يصل إلى 128 حرفاً.

تشفير الأحرف

حدد تشفير أحرف في عناوين البريد الإلكتروني.

• تلقائي

• (Unicode=UTF-8)

تلميح

عند تحديد [تلقائي] لـ [تشفير الأحرف]، يتم تحديد تشفير الأحرف للرسالة من البريد الإلكتروني تلقائياً وفقاً للغة حساب النظام المحددة في نظام التشغيل.
يوضح ما يلي عمليات تشفير الأحرف المتوافقة واللغات.

اللغة	تشفير الأحرف
العربية	ISO-8859-6
الإيطالية	ISO-8859-1
الإسبانية	ISO-8859-1
الألمانية	ISO-8859-1
التركية	ISO-8859-9

اللغة	تشفير الأحرف
الفرنسية	ISO-8859-1
البرتغالية	ISO-8859-1
الروسية	KOI8-R
الإنجليزية	US-ASCII
الكورية	KS_C_5601-1987
الصينية (المبسطة)	GB2312
الصينية (التقليدية)	Big5
اليابانية	ISO-2022-JP (رمز JIS)
اللغات بخلاف تلك المدرجة أعلاه	US-ASCII

عند "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل" كنوع

انتباه

إذا تم تحديد [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP، فلاحظ ما يلي.

- يتم استدعاء تطبيق المستخدم لـ API الموصل مرة واحدة فقط.
- أعد إنشاء تطبيق المستخدم لـ API الموصل بحيث يمكن الحصول على ملفات فهرس متعددة.

حدد ما يلي:

معلومات

أدخل معلمة لإنشاء رابط باستخدام واجهة برمجة تطبيقات الموصل. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف. عند إدخال الوسيطة التالية، يتم تمرير القيمة المقابلة إلى تطبيق.

• d%

يمرر المسار الكامل، بما في ذلك اسم المجلد الذي يتم حفظ الصور فيه، إلى التطبيق. إذا لم يتم إدخال هذه الوسيطة، يتم تمرير القيمة التي تتم إضافتها تلقائيًا إلى نهاية اسم ملف تطبيق المستخدم لـ API الموصل إلى التطبيق.

• i%

يمرر مسارًا كاملاً يتضمن اسم ملف الفهرس إلى التطبيق. لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملف الفهرس، راجع مواصفات ملف الفهرس (184 صفحة). فيما يلي أمثلة على المعلومات المحددة والقيم التي تم تمريرها إلى التطبيق. في الأمثلة أدناه، يتم استخدام "Application.exe" كاسم ملف تطبيق المستخدم لـ واجهة برمجة تطبيقات الموصل. اسم الملف الفعلي هو اسم ملف تطبيق المستخدم لواجهة برمجة تطبيقات الموصل الذي تم إنشاؤه بواسطة المستخدم.

مثال: عندما يتم تحديد "d%" للمعلمة يتم تمرير القيمة التالية إلى التطبيق:

Application.exe <اسم المجلد>

مثال: عندما يتم تحديد "i%" للمعلمة يتم تمرير القيمة التالية إلى التطبيق:

Application.exe <اسم المجلد> <اسم ملف الفهرس>

تتم إضافة "d%" تلقائيًا إلى نهاية اسم ملف تطبيق المستخدم لواجهة برمجة تطبيقات الموصل.

مثال: عندما يتم تحديد "s/i %i %d" للمعلمة يتم تمرير القيمة التالية إلى التطبيق:

Application.exe /s <اسم المجلد> <اسم ملف الفهرس>

يمكنك تحديد أكثر من وسيطة. يمكنك تحديد أي معلمة تم إنشاؤها بواسطة المستخدم، بخلاف "i%" و "d%". في المثال أعلاه، "s/" هي معلمة تم إنشاؤها بواسطة المستخدم. حدد "s/" للمعلمة لتمرير سلسلة الأحرف المرغوبة إلى التطبيق.

مثال: عند تحديد "i %d %i" للمعلمة وتحديد [إنتاج صور متعددة] ل [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP يتم تمرير القيمة التالية إلى التطبيق:

Application.exe <اسم المجلد> <اسم ملف الفهرس 1> <اسم ملف الفهرس 2> <اسم ملف الفهرس 3>

في هذا المثال، يتم تحديد أسماء الملفات بترتيب إخراج صور متعددة مثل "اسم ملف الفهرس 1" للأول، و "اسم ملف الفهرس 2" للثاني، و "اسم ملف الفهرس 3" للثالث.

خصائص الملف

تلميح

عند تحديد [إنتاج صور متعددة] ل [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP، يتم عرض الصور الأولى والثانية والثالثة في أنواع الصور الخاصة بها.

عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS]، أو [البريد الإلكتروني]، أو "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات الموصل" كالتالي:

حدد ما يلي:

تنسيق الملف

حدد تنسيق ملف لملف الصورة.

- (PDF File (*.pdf)
- (SinglePage PDF File (*.pdf)
- (Tagged Image File Format (*.tif)
- (MultiPage Tagged Image File Format (*.tif)
- (JPEG File (*.jpg)

لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملف الصورة، راجع مواصفات ملف الصور (189 صفحة).

تلميح

تختلف التحديدات اعتمادًا على [نظام الصورة] الذي تم ضبطه في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.

لا يتم عرض [JPEG File (*.jpg)] عند تعيين التالي في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.

● تحديد [أبيض وأسود] لـ [نظام الصورة]

الضغط

حدد تنسيق ضغط لملف الصورة.

لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملف الصورة، راجع مواصفات ملف الصور (189 صفحة).

تلميح

● يتم عرض [الضغط] إذا كان تنسيق الملف [Tagged Image File Format (*.tif)] أو [MultiPage Tagged Image File Format (*.tif)].

● إذا تم تحديد [كشف اللون تلقائيًا] أو [تمييز الطول بلون] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP، فحدد تنسيق ضغط لكل اكتشاف ممكن.

● إذا تم تحديد [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP، فحدد تنسيق ضغط لكل صورة.

اسم الملف

أدخل اسم ملف الصورة.

لا يمكن استخدام الأحرف التالية:

.. / \ * : ? " < | أحرف التحكم من 0x00 إلى 0x1f

ومع ذلك، عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل" كالنوع، يمكن استخدام \.

انتباه

● إذا احتوى العنصر المحدد بزر [قاعدة التسمية] على حرف لا يمكن استخدامه كاسم ملف، سيتم استبداله بـ "=".

لا يمكن استخدام \ و \. في إعداد اسم الملف لأن .. \ و \ في اسم الملف سيتم استبدالهما بـ "=".

● عند تحديد [SharePoint] أو [SharePoint Online] كالنوع، إذا احتوى اسم الملف على أحرف (مثل تيلدا (~) أو علامة الشباك (#)) والتي لا يمكن استخدامها في SharePoint، سيفشل حفظ الصور.

تتنوع الحروف التي لا يمكن استخدامها في SharePoint حسب إصدار SharePoint.

لمعرفة التفاصيل، راجع الموقع الويب الخاص بـ Microsoft.

تلميح

عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل" كالنوع، يمكن استخدام \ كفاصل مجلد. إذا لم يكن هناك مجلد، يتم إنشاء مجلد.

لا يمكن استخدام \ كحرف بادئ أو لاحق.

زر [قاعدة التسمية]

حدد عناصر ليتم استخدامها لاسم الملف.

يتم عرض عنصر محدد في < > في حقل الإدخال لـ [اسم الملف].

- فهرس الدفعة
يضيف معرّف قائم على قاعدة البيانات للدفعة المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- اسم المهمة
يضيف اسم المهمة المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- اسم الماسحة
يضيف اسم الماسحة المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- اسم المستخدم
يضيف اسم المستخدم المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون]، أو [رمز مجموعة المهام]، أو [الماسحة]، تتم إضافة "USER" إلى اسم الملف.
- اسم المستخدم الأساسي
يضيف اسم المستخدم الأساسي المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] ويكون وضع المصادقة هو [Active Directory]، تتم إضافة اسم المستخدم الأساسي الذي تم الحصول عليه من Active Directory إلى اسم الملف.
بخلاف ذلك، لن تتم إضافته إلى اسم الملف.
- اسم مجموعة المهام
يضيف اسم مجموعة المهام المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- رمز مجموعة المهام
يضيف رمز مجموعة المهام المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام]، تتم إضافة رمز مجموعة المهام المُستخدم لمجموعة المهام إلى اسم الملف.
بخلاف ذلك، لن تتم إضافته إلى اسم الملف.
- تعريف الدفعة
يضيف معرّف الدفعة المُستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

● التاريخ

MMddyyyy -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "MMddyyyy".

ddMMyyyy -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "ddMMyyyy".

yyyyMMdd -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "yyyyMMdd".

● الوقت

يضيف وقت الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف.

● عدّاد المستندات

يضيف عدّاد المستندات إلى اسم الملف.

عند تحديد هذا، حدد [الحد الأدنى للأرقام] في نافذة [خيارات العداد] المعروضة عند النقر فوق زر [خيارات العداد]. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [خيارات العداد]، راجع نافذة [خيارات العداد] (135 صفحة).

● عدّاد الصفحات

يضيف عدّاد الصفحات إلى اسم الملف.

عند تحديد هذا، حدد [الحد الأدنى للأرقام] في نافذة [خيارات العداد] المعروضة عند النقر فوق زر [خيارات العداد].

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [خيارات العداد]، راجع نافذة [خيارات العداد] (135 صفحة).

● قيمة فاصل المستند

يضيف قيمة فاصل المستندات إلى اسم الملف.

عند استخدام باركود لفصل المستندات، تتم إضافة ما يصل إلى 128 حرف للباركود إلى اسم الملف.

عند استخدام فاصل بخلاف الباركود، تتم إضافة سلسلة أحرف بالتنسيق "SEPARATOR" + رقم الفاصل (عدد من أربعة أرقام) إلى اسم الملف.

يبدأ رقم الفاصل (عدد من أربعة أرقام) من "0001" والزيادات باستخدام واحد لكل فاصل.

رقم فاصل هو بين "SEPARATOR0001" و "SEPARATOR1000".

● عدد إخراج الصور المتعددة

يضيف عدد إخراج الصور المتعددة إلى اسم الملف.

يتاح هذا عند تحديد [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.

تتم إضافة العدد "1" إلى اسم الملف للأول، و "2" للثاني، و "3" الثالث.

إذا تم تحديد خيار بخلاف [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP، تتم إضافة القيمة الثابتة "1" إلى اسم الملف.

● بيانات تعريف

يضيف بيانات تعريف إلى اسم الملف.

تلميح

يتم عرض [بيانات تعريف] في الحالات التالية.

● عند تحديد خانة الاختيار [إدخال بيانات التعريف من مساحة]

● عند إضافة حقل إلى [بيانات تعريف]

● عندما يكون وضع المصادقة هو "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة" وعندما يمكن الحصول على واحد أو أكثر من أسماء حقول بيانات التعريف من API مصادقة

- تم إدخال سلسلة أحرف على شاشة لمس المساحة

حدد اسم حقل تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من مساحة].

سلسلة الأحرف المدخلة في الحقل على شاشة لمس المساحة تُستخدم لاسم الملف.

عند النقر فوق زر [قاعدة التسمية] وتحديد [بيانات تعريف] ← "إدخال سلسلة أحرف على شاشة لمس المساحة"،

يتم عرض سلسلة الأحرف بالتنسيق الآتي في حقل إدخال [اسم الملف].

<الحقل: [اسم حقل تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من مساحة]]>

مثال: عندما يكون اسم الحقل الذي تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من مساحة] هو "رقم فاكس"

<الحقل: رقم الفاكس>

إذا كان اسم الحقل الذي تم تعيينه إلى [إدخال بيانات التعريف من مساحة] هو "رقم فاكس" وتم إدخال

"1234567890" لـ "رقم الفاكس" على شاشة لمس المساحة، فسيتم استخدام "1234567890" لاسم الملف.

تلميح

حدد "تم إدخال سلسلة أحرف على شاشة لمس المساحة" من قائمة أسماء الحقول التي تم تعيينها في [إدخال

بيانات التعريف من مساحة].

- قيمة الباركود

حدد اسم حقل تم تعيينه في [بيانات تعريف].

قيمة الباركود التي يتم إخراجها إلى الحقل تُستخدم لاسم الملف.

عند النقر فوق زر [قاعدة التسمية] وتحديد [بيانات تعريف] ← "قيمة باركود"، يتم عرض سلسلة الأحرف بالتنسيق الآتي في حقل إدخال [اسم الملف].
<الحقل: [اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف]]>

مثال: عندما يكون اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف] هو "رقم الموظف"
<الحقل: رقم الموظف>

إذا كان اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف] هو "رقم موظف" وقيمة الباركود هي "123456"، فسيتم استخدام "123456" لاسم الملف.
يمكن استخدام ما يصل إلى 128 حرفاً لاسم الملف.

تلميح

حدد "قيمة الباركود" من قائمة أسماء الحقول التي تم تعيينها في [بيانات تعريف].

- معلومات (خصائص) المستخدم المصادق عليها عبر API مصادقة
يخزن قيمة اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليها من API مصادقة.
يتم عرض عنصر محدد بالتنسيق التالي في حقل الإدخال لـ [اسم الملف].
<الحقل: [اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة]>

مثال: إذا كان اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة هو "رقم الموظف"
<الحقل: رقم الموظف>

عندما يتم حفظ صورة، يتم استبدال اسم حقل بيانات التعريف بقيمة لاسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة.
إذا كان اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة هو "رقم الموظف" وكانت القيمة هي "123456"، يصبح اسم الملف "123456".

تلميح

- بالنسبة إلى "معلومات (خصائص) المستخدم المصادق عليها عبر API مصادقة"، يكون الاسم المعروض هو اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة.
- حتى إذا تم إرجاع اسم مجموعة كاسم مستخدم تمت مصادقته من API مصادقة وكانت مجموعة مسجلة بخادم مصادقة مرتبطة بمجموعة مهام، يمكنك استخدام اسم مستخدم لاسم ملف من خلال إنشاء اسم مستخدم في حقل بيانات تعريف.

زر [خيارات العداد]

يعرض نافذة [خيارات العداد] لضبط [الحد الأدنى للأرقام] لـ [عداد المستندات] أو [عداد الصفحات].
لمعرفة تفاصيل حول نافذة [خيارات العداد]، راجع نافذة [خيارات العداد] (135 صفحة).

عند تحديد [حفظ في مجلد] كالتنوع

حدد ما يلي:

اسم مجلد الوجهة

أدخل اسم المجلد للوجهة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 247 حرفاً.

خانة اختيار [تلتزم مصادقة للوصول].

حدد خانة الاختيار هذه عندما تكون المصادقة مطلوبة للاتصال بمجلد الوجهة.
عند تحديد هذا، أدخل [اسم المستخدم] و[كلمة المرور].

اسم المستخدم

أدخل اسم المستخدم للاتصال بمجلد الوجهة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور للاتصال بمجلد الوجهة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

تلميح

إذا حدث خطأ في المصادقة عند حفظ الصور على الرغم من أنك حددت مجلد شبكة لـ [اسم مجلد الوجهة] واسم المستخدم وكلمة المرور الصحيحين، أدخل اسم المستخدم بتنسيق "`</code>اسم الكمبيوتر</code> \</code> اسم المستخدم" أو "</code>اسم المجال</code> \</code> اسم المستخدم".`

خانة اختيار [تطبيق ما سبق على إعدادات المصادقة لكل مجلدات الوجهة]

حدد خانة الاختيار هذه لتطبيق القيم المحددة في [اسم المستخدم] و[كلمة المرور] لـ [الأول] إلى [الثاني] و[الثالث].

تلميح

يتم عرض خانة الاختيار [تطبيق ما سبق على إعدادات المصادقة لكل مجلدات الوجهة] عند تحديد [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.

عند تحديد [FTP/FTPS] كالتنوع

حدد ما يلي:

مسار مجلد الوجهة

أدخل اسم المجلد للوجهة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

اسم المستخدم

أدخل اسم المستخدم للاتصال بخادم FTP/FTPS.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور للاتصال بخادم FTP/FTPS.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

خانة اختيار [تطبيق ما سبق على إعدادات المصادقة لكل مجلدات الوجهة]

حدد خانة الاختيار هذه لتطبيق القيم المحددة في [اسم المستخدم] و[كلمة المرور] لـ [الأول] إلى [الثاني] و[الثالث].

تلميح

يتم عرض خانة الاختيار [تطبيق ما سبق على إعدادات المصادقة لكل مجلدات الوجهة] عند تحديد [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.

ملف الفهرس**خانة اختيار [إخراج]**

حدد خانة الاختيار هذه لإخراج ملف الفهرس.

لمعرفة التفاصيل حول مواصفات ملف الفهرس، راجع مواصفات ملف الفهرس (184 صفحة).

عند تحديد هذا، حدد [اسم الملف]، وحدد أو امسح خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل].

اسم الملف

أدخل اسم ملف الفهرس.

لا يمكن استخدام الأحرف التالية:

.. / \ * ? < > | أحرف التحكم من 0x00 إلى 0x1f

ومع ذلك، عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل" كالنوع، يمكن استخدام \.

انتباه

إذا احتوى العنصر المحدد بزر [قاعدة التسمية] على حرف لا يمكن استخدامه كاسم ملف، سيتم استبداله بـ "=". لا يمكن استخدام \ و \. في إعداد اسم الملف لأن .. \ في اسم الملف سيتم استبدالهما بـ "=".

تلميح

عند تحديد [حفظ في مجلد]، أو "وجهة حفظ مرتبطة باستخدام واجهة برمجة تطبيقات موصل" كالنوع، يمكن استخدام \ كفاصل مجلد. إذا لم يكن هناك مجلد، يتم إنشاء مجلد. لا يمكن استخدام \ كحرف بادئ أو لاحق.

زر [قاعدة التسمية]

حدد عناصر ليتم استخدامها لاسم الملف.

يتم عرض عنصر محدد في < > في حقل الإدخال لـ [اسم الملف].

- فهرس الدفعة
- يضيف معرف قائم على قاعدة البيانات للدفعة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- اسم المهمة
- يضيف اسم المهمة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- اسم الماسحة
- يضيف اسم الماسحة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- اسم المستخدم
- يضيف اسم المستخدم المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.
- عندما تكون طريقة المصادقة هي [بدون]، أو [رمز مجموعة المهام]، أو [الماسحة]، تتم إضافة "USER" إلى اسم الملف.
- اسم المستخدم الأساسي

يضيف اسم المستخدم الأساسي المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] ويكون وضع المصادقة هو [Active Directory]، تتم إضافة اسم المستخدم الأساسي الذي تم الحصول عليه من Active Directory إلى اسم الملف. بخلاف ذلك، لن تتم إضافته إلى اسم الملف.

- اسم مجموعة المهام

يضيف اسم مجموعة المهام المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

- رمز مجموعة المهام

يضيف رمز مجموعة المهام المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف. عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام]، تتم إضافة رمز مجموعة المهام المستخدم لمجموعة المهام إلى اسم الملف.

بخلاف ذلك، لن تتم إضافته إلى اسم الملف.

- تعريف الدفعة

يضيف معرف الدفعة المستخدم للمسح الضوئي إلى اسم الملف.

- التاريخ

MMddyyyy -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "MMddyyyy".

ddMMyyyy -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "ddMMyyyy".

yyyyMMdd -

يضيف تاريخ الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف بتنسيق التاريخ "yyyyMMdd".

- الوقت

يضيف وقت الاستقبال لإخطار إنهاء المسح الضوئي إلى اسم الملف.

- قيمة فاصل المستند

يضيف قيمة فاصل المستندات إلى اسم الملف.

عند استخدام باركود لفصل المستندات، تتم إضافة ما يصل إلى 128 حرف للباركود إلى اسم الملف.

عند استخدام فاصل بخلاف الباركود، تتم إضافة سلسلة أحرف بالتنسيق "SEPARATOR" + رقم الفاصل (عدد من أربعة أرقام) إلى اسم الملف.

يبدأ رقم الفاصل (عدد من أربعة أرقام) من "0001" والزيادات باستخدام واحد لكل فاصل.

رقم فاصل هو بين "SEPARATOR0001" و "SEPARATOR1000".

- عدد إخراج الصور المتعددة

يضيف عدد إخراج الصور المتعددة إلى اسم الملف.

يتاح هذا عند تحديد [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP.

تتم إضافة العدد "1" إلى اسم الملف للأول، و "2" للثاني، و "3" الثالث.

إذا تم تحديد خيار بخلاف [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream

IP، تتم إضافة القيمة الثابتة "1" إلى اسم الملف.

- بيانات تعريف

يضيف بيانات تعريف إلى اسم الملف.

تلميح

يتم عرض [بيانات تعريف] في الحالات التالية.

- عند تحديد خانة الاختيار [إدخال بيانات التعريف من مساحة]

- عند إضافة حقل إلى [بيانات تعريف]

- عندما يكون وضع المصادقة هو " خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة" وعندما يمكن الحصول على واحد أو أكثر من أسماء حقول بيانات التعريف من API مصادقة

- تم إدخال سلسلة أحرف على شاشة لمس الماسحة

حدد اسم حقل تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من ماسحة].

سلسلة الأحرف المدخلة في الحقل على شاشة لمس الماسحة تُستخدم لاسم الملف.

عند النقر فوق زر [قاعدة التسمية] وتحديد [بيانات تعريف] ← "إدخال سلسلة أحرف على شاشة لمس الماسحة"،

يتم عرض سلسلة الأحرف بالتنسيق الآتي في حقل إدخال [اسم الملف].

<الحقل: [اسم حقل تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من ماسحة]]>

مثال: عندما يكون اسم الحقل الذي تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من ماسحة] هو "رقم فاكس"

<الحقل: رقم الفاكس>

إذا كان اسم الحقل الذي تم تعيينه إلى [إدخال بيانات التعريف من ماسحة] هو "رقم فاكس" وتم إدخال

"1234567890" لـ "رقم الفاكس" على شاشة لمس الماسحة، فسيتم استخدام "1234567890" لاسم الملف.

تلميح

حدد "تم إدخال سلسلة أحرف على شاشة لمس الماسحة" من قائمة أسماء الحقول التي تم تعيينها في [إدخال بيانات التعريف من ماسحة].

- قيمة الباركود

حدد اسم حقل تم تعيينه في [بيانات تعريف].

قيمة الباركود التي يتم إخراجها إلى الحقل تُستخدم لاسم الملف.

عند النقر فوق زر [قاعدة التسمية] وتحديد [بيانات تعريف] ← "قيمة باركود"، يتم عرض سلسلة الأحرف بالتنسيق

الآتي في حقل إدخال [اسم الملف].

<الحقل: [اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف]]>

مثال: عندما يكون اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف] هو "رقم الموظف"

<الحقل: رقم الموظف>

إذا كان اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف] هو "رقم موظف" وقيمة الباركود هي "123456"، فسيتم

استخدام "123456" لاسم الملف.

يمكن استخدام ما يصل إلى 128 حرفاً لاسم الملف.

تلميح

حدد "قيمة الباركود" من قائمة أسماء الحقول التي تم تعيينها في [بيانات تعريف].

- معلومات (خصائص) المستخدم المصادق عليها عبر API مصادقة

يخزن قيمة اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليها من API مصادقة.

يتم عرض عنصر محدد بالتنسيق التالي في حقل الإدخال لـ [اسم الملف].

<الحقل: [اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة]>

مثال: إذا كان اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة هو "رقم الموظف"

<الحقل: رقم الموظف>

عندما يتم حفظ صورة، يتم استبدال اسم حقل بيانات التعريف بقيمة لاسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة.
إذا كان اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة هو "رقم الموظف" وكانت القيمة هي "123456"، يصبح اسم الملف "123456".

تلميح

- بالنسبة إلى "معلومات (خصائص) المستخدم المصادق عليها عبر API مصادقة"، يكون الاسم المعروض هو اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API مصادقة.
- حتى إذا تم إرجاع اسم مجموعة كاسم مستخدم تمت مصادقته من API مصادقة وكانت مجموعة مسجلة بخادم مصادقة مرتبطة بمجموعة مهام، يمكنك استخدام اسم مستخدم لاسم ملف من خلال إنشاء اسم مستخدم في حقل بيانات تعريف.

خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل]

حدد خانة الاختيار هذه للكتابة فوق الملف الموجود بالملف إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل.

انتباه

عند عدم تحديد خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل]، العملية مختلفة لكل نوع. عندما يكون النوع هو [حفظ في مجلد]، يتم إلحاق المحتوى الجديد بالملف بنفس الاسم إذا كان موجوداً بالفعل. عندما يكون النوع هو [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS]، يفشل حفظ الملف إذا كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل.

تلميح

يتم عرض خانة اختيار [الكتابة فوق الملف إن كان نفس اسم الملف موجوداً بالفعل] عندما يكون النوع هو [حفظ في مجلد]، [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS].

زر [حفظ]

يُنشئ المهمة التي قمت بتكوينها عند إنشاء مهمة جديدة أو استنساخ مهمة حالية. يحفظ الإعدادات عندما تقوم بتحرير مهمة.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

نافذة [خيارات العداد]

حدد الحد الأدنى للأرقام لـ [عداد المستندات] أو الحد الأدنى للأرقام لـ [عداد الصفحات] لاسم ملف مُستخدم في اسم ملف الصورة.

عداد المستندات

الحد الأدنى للأرقام

حدد الحد الأدنى للأرقام لعداد المستندات.

1 •

2 •

3 •

4 •

عند ضبط [الفصل] حتى لا يتم تقسيم المستندات، يتم ضبط عدّاد المستندات على "1" ويتم تطبيق عدد الأرقام الذي حدّدته في [الحد الأدنى للأرقام].

مثال: عند ضبط [الفصل] حتى لا يتم تقسيم المستندات و[الحد الأدنى للأرقام] هو [4]
0001

عند ضبط [الفصل] حتى يتم تقسيم المستندات، ويبدأ عدّاد المستندات بـ "1" ويتم تطبيق عدد الأرقام الذي حدّدته في [الحد الأدنى للأرقام].

مثال: عند ضبط [الفصل] حتى يتم تقسيم المستندات و[الحد الأدنى للأرقام] هو [4]
0001، 0002، 0003، ...

عدّاد الصفحات

الحد الأدنى للأرقام

حدد الحد الأدنى للأرقام لعدّاد الصفحات.

1 •

2 •

3 •

4 •

تبدأ القيمة بـ "1" في عدد الأرقام المحدد في [الحد الأدنى للأرقام] لكل صفحة.

مثال: عندما يكون [الحد الأدنى للأرقام] هو [4]
0001، 0002، 0003، ...

زر [موافق]

يحفظ الإعدادات.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

مجموعة المهام

نافذة [قائمة مجموعات المهام]

قم بإجراء عمليات مثل إنشاء مجموعة مهام جديدة، واستنساخ مجموعة مهام موجودة، وتحرير مجموعة مهام.

زر [إنشاء مجموعة مهام جديدة]

يعرض نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)] حيث يمكنك إنشاء مجموعة مهام جديدة. لمعرفة التفاصيل حول نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)]، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)] (137 صفحة). يمكن إنشاء ما يصل إلى 1000 مجموعة مهام.

اسم مجموعة المهام

يعرض أسماء مجموعات المهام المسجلة.

الوصف

يعرض أوصاف مجموعات المهام المسجلة.

اسم المصادقة

يعرض أسماء المصادقة لمجموعات المهام المسجلة.

انقر فوق اسم المصادقة لعرض نافذة [استعراض طرق المصادقة]، وتحقق من إعدادات المصادقة. لمعرفة تفاصيل عن نافذة [استعراض طرق المصادقة]، راجع نافذة [استعراض طرق المصادقة] (109 صفحة).

رمز مجموعة المهام

يعرض رمز مجموعة المهام الخاص بمجموعة المهام المسجلة.

إدارة

يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف مجموعة مهام.

● تحرير

يعرض نافذة [تحرير مجموعة المهام] حيث يمكنك تحرير مجموعة المهام.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير مجموعة المهام]، راجع نافذة [استنساخ مجموعة المهام] نافذة/[تحرير مجموعة المهام] (142 صفحة).

● استنساخ

يعرض نافذة [استنساخ مجموعة المهام] حيث يمكنك استنساخ مجموعة المهام.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [استنساخ مجموعة المهام]، راجع نافذة [استنساخ مجموعة المهام] نافذة/[تحرير مجموعة المهام] (142 صفحة).

● حذف

يحذف مجموعة مهام.

نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)]

أدخل اسمًا ووصفًا ورمز مجموعة مهام لمجموعة المهام.

مجموعة المهام

أدخل اسم مجموعة مهام.

يمكن إدخال ما يصل إلى 32 حرفًا.

انتباه

إذا تم إدخال حرف لا يمكن استخدامه على شاشة لمس الماسحة أو لوحة التحكم بها (مثل الأحرف المعتمدة على النظام الأساسي)، فقد لا يتم عرض اسم مجموعة المهام بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة أو لوحة التحكم بها. تأكد من عرض اسم مجموعة المهام الذي تم إدخاله بشكل صحيح على شاشة لمس الماسحة أو لوحة التحكم بها.

الوصف

أدخل وصف مجموعة المهام.

يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

اسم المصادقة

حدد اسم المصادقة ليتم تسجيله.

رمز مجموعة المهام

أدخل رمز مجموعة مهام لمجموعة المهام.
يمكن إدخال ما يصل إلى 8 أحرف.
استخدم الأحرف التي يمكن إدخالها على شاشة لمس المساحة أو لوحة التحكم بها.

تلميح

يتم عرض [رمز مجموعة المهام] عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام].

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

زر [التالي]

تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)] للحصول على تفاصيل عن نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)]، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)] (138 صفحة).

نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)]

قم بإضافة مهمة إلى مجموعة المهام.

مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام الذي تم إدخاله في نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)].

الوصف

يعرض وصف مجموعة المهام الذي تم إدخاله في نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)].

اسم المصادقة

يعرض اسم المصادقة الذي تم إدخاله في نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)].

رمز مجموعة المهام

يعرض رمز مجموعة المهام لمجموعة المهام التي تم إدخالها في نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)].

تلميح

يتم عرض [رمز مجموعة المهام] عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام].

قائمة المهام

يعرض قائمة مهام أو مستويات مطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.

إضافة مهمة

يعرض نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة المهام.
للحصول على تفاصيل حول نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام، راجع نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام (146 صفحة).

مهمة جديدة

يعرض نافذة [إنشاء مهمة جديدة] حيث يمكنك إنشاء مهمة جديدة لإضافتها إلى مجموعة المهام. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [إنشاء مهمة جديدة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة/نافذة/تحرير مهمة] (112 صفحة).

مستوى جديد

يعرض نافذة [تحرير المستوى] حيث يمكنك تحرير مستوى لإضافته إلى مجموعة المهام. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير المستوى]، راجع نافذة [تحرير المستوى] (145 صفحة).

إدارة

يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى المهام أو أحد المستويات.

● (نقل لأعلى) ↑

ينقل المهمة أو المستوى لأعلى.

● (نقل لأسفل) ↓

ينقل المهمة أو المستوى لأسفل.

● (حذف من القائمة) −

يحذف المهمة أو المستوى من القائمة.

اسم المهمة

يعرض أسماء المهام أو المستويات المطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.

عندما يتم عرض اسم المستوى، يتم عرض ▾ و ▸.

انقر فوق ▸ لفتح المستوى.

انقر فوق ▾ لغلاق المستوى.

الوصف

يعرض أوصاف المهام أو المستويات المطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.

إدارة المهام

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف مهمة.

- تحرير

يعرض نافذة [تحرير مهمة] حيث يمكنك تحرير مهمة لإضافتها إلى مجموعة المهام.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير مهمة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة/نافذة/تحرير مهمة] (112 صفحة).

- استنساخ

يعرض نافذة [إنشاء مهمة جديدة] حيث يمكنك استنساخ مهمة حالية لإضافتها إلى مجموعة المهام.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [إنشاء مهمة جديدة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة/نافذة/تحرير مهمة] (112 صفحة).

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف أحد المستويات.

- إضافة مهمة

يعرض نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة المهام.

للحصول على تفاصيل حول نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام، راجع نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام (146 صفحة).

- مهمة جديدة

يعرض نافذة [إنشاء مهمة جديدة] حيث يمكنك إنشاء مهمة جديدة لإضافتها إلى مجموعة المهام.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [إنشاء مهمة جديدة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة] (112 صفحة).

- مستوى جديد، تحرير، استنساخ
- يعرض نافذة [تحرير المستوى] حيث يمكنك إنشاء مستوى جديد وتحرير مستوى واستنساخ مستوى حالي لإضافته إلى مجموعة المهام.
- لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير المستوى]، راجع نافذة [تحرير المستوى] (145 صفحة).

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

زر [رجوع]

تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)]
لمعرفة التفاصيل حول نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)]، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] /
نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)] (137 صفحة).

زر [إتمام]

يتم إنشاء مجموعة المهام.

تلميح

يتم عرض الزر [إتمام] عندما تكون طريقة المصادقة إما [بدون] أو [رمز مجموعة المهام].

زر [التالي]

تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)].
لمعرفة تفاصيل حول نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)]، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)] (140 صفحة).

تلميح

يتم عرض زر [التالي] عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو
NFC] أو [الماسحة].

نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)]

قم بإضافة مستخدم أو مساحة إلى مجموعة المهام.

تلميح

يتم عرض نافذة [مجموعة مهام جديدة (3/3)] عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة
المرور أو NFC] أو [الماسحة].

مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام الذي تم إدخاله في نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)].

الوصف

يعرض وصف مجموعة المهام الذي تم إدخاله في نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)].

اسم المصادقة

يعرض اسم المصادقة الذي تم إدخاله في نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (1/3)].

قائمة المستخدمين

يعرض قائمة مستخدمين مطلوب إضافتهم إلى مجموعة المهام.

تلميح

يتم عرض [قائمة المستخدمين] عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC].


إضافة

يعرض نافذة إضافة مستخدم إلى مجموعة المهام. للحصول على تفاصيل حول نافذة إضافة مستخدم إلى مجموعة مهام، راجع نافذة لإضافة مستخدم إلى مجموعة مهام (147 صفحة).

تلميح

عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory]، تظهر نافذة [اتصال "Active Directory"]. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [اتصال "Active Directory"]، راجع نافذة [اختبار اتصال "Active Directory"] /نافذة [اتصال "Active Directory"] (110 صفحة).

إدارة

لحذف أحد المستخدمين من القائمة، انقر فوق  (حذف من القائمة) في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف المستخدم.

اسم المستخدم

يعرض أسماء المستخدمين المطلوب إضافتهم إلى مجموعة المهام.

قائمة المساحات

يعرض قائمة مساحات مطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.


تلميح

يتم عرض [قائمة المساحات] عندما تكون طريقة المصادقة هي [الماسحة].

إضافة

يعرض نافذة إضافة مساحة إلى مجموعة المهام. للحصول على تفاصيل حول نافذة إضافة مساحة إلى مجموعة مهام، راجع نافذة لإضافة مساحة إلى مجموعة مهام (150 صفحة).

إدارة

لحذف إحدى المساحات من القائمة، انقر فوق  (حذف من القائمة) في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق المساحة.

اسم الماسحة

يعرض أسماء الماسحات المطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

زر [رجوع]

تظهر نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)] للحصول على تفاصيل عن نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] أو نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)]، راجع نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/2)] / نافذة [مجموعة مهام جديدة (2/3)] (138 صفحة).

زر [إتمام]

يتم إنشاء مجموعة المهام.

نافذة [استنساخ مجموعة المهام] نافذة/[تحرير مجموعة المهام]

قم باستنساخ مجموعة مهام حالية، وتحرير مجموعة مهام.

مجموعة المهام

أدخل اسم مجموعة مهام.
يمكن إدخال ما يصل إلى 32 حرفاً.

الوصف

أدخل وصف مجموعة المهام.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

اسم المصادقة

يعرض اسم المصادقة لمجموعة المهام المسجلة.

رمز مجموعة المهام

أدخل رمز مجموعة مهام لمجموعة المهام.
يمكن إدخال ما يصل إلى 8 أحرف.
استخدم الأحرف التي يمكن إدخالها على شاشة لمس الماسحة أو لوحة التحكم بها.

تلميح

يتم عرض [رمز مجموعة المهام] عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام].

قائمة المهام

يعرض قائمة مهام أو مستويات مطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.
انقر فوق [قائمة المهام] لفتح أو إخفاء العناصر في قائمة المهام.

إضافة مهمة

يعرض نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة المهام.
للحصول على تفاصيل حول نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام، راجع نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام (146 صفحة).

مهمة جديدة

يعرض نافذة [إنشاء مهمة جديدة] حيث يمكنك إنشاء مهمة جديدة لإضافتها إلى مجموعة المهام. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [إنشاء مهمة جديدة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة/نافذة/تحرير مهمة] (112 صفحة).

مستوى جديد

يعرض نافذة [تحرير المستوى] حيث يمكنك تحرير مستوى لإضافته إلى مجموعة المهام. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير المستوى]، راجع نافذة [تحرير المستوى] (145 صفحة).

إدارة

يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف إحدى المهام أو أحد المستويات.

● (نقل لأعلى) ↑

ينقل المهمة أو المستوى لأعلى.

● (نقل لأسفل) ↓

ينقل المهمة أو المستوى لأسفل.

● (حذف من القائمة) −

يحذف المهمة أو المستوى من القائمة.

اسم المهمة

يعرض أسماء المهام أو المستويات المطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.

عندما يتم عرض اسم المستوى، يتم عرض ▾ و ▸.

انقر فوق ▸ لفتح المستوى.

انقر فوق ▾ لغلاق المستوى.

الوصف

يعرض أوصاف المهام أو المستويات المطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.

إدارة المهام

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف مهمة.

- تحرير

يعرض نافذة [تحرير مهمة] حيث يمكنك تحرير مهمة لإضافتها إلى مجموعة المهام.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير مهمة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة/نافذة/تحرير مهمة] (112 صفحة).

- استنساخ

يعرض نافذة [إنشاء مهمة جديدة] حيث يمكنك استنساخ مهمة حالية لإضافتها إلى مجموعة المهام.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [إنشاء مهمة جديدة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة/نافذة/تحرير مهمة] (112 صفحة).

● يمكن إجراء العمليات التالية في عمود [إدارة المهام] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف أحد المستويات.

- إضافة مهمة

يعرض نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة المهام.

للحصول على تفاصيل حول نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام، راجع نافذة إضافة مهمة إلى مجموعة مهام (146 صفحة).

- مهمة جديدة

يعرض نافذة [إنشاء مهمة جديدة] حيث يمكنك إنشاء مهمة جديدة لإضافتها إلى مجموعة المهام.

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [إنشاء مهمة جديدة]، راجع نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة] (112 صفحة).

- مستوى جديد، تحرير، استنساخ
- يعرض نافذة [تحرير المستوى] حيث يمكنك إنشاء مستوى جديد وتحرير مستوى واستنساخ مستوى حالي لإضافته إلى مجموعة المهام.
- لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تحرير المستوى]، راجع نافذة [تحرير المستوى] (145 صفحة).

قائمة المستخدمين

يعرض قائمة مستخدمين مطلوب إضافتهم إلى مجموعة المهام.
انقر فوق [قائمة المستخدمين] لفتح أو إخفاء العناصر في قائمة المستخدمين.

تلميح

يتم عرض [قائمة المستخدمين] عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC].


إضافة

يعرض نافذة إضافة مستخدم إلى مجموعة المهام.
للحصول على تفاصيل حول نافذة إضافة مستخدم إلى مجموعة مهام، راجع نافذة إضافة مستخدم إلى مجموعة مهام (147 صفحة).

تلميح

عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory]، تظهر نافذة [اتصال "Active Directory"].
لمعرفة تفاصيل حول نافذة [اتصال "Active Directory"]، راجع نافذة [اختبار اتصال "Active Directory"] /نافذة [اتصال "Active Directory"] (110 صفحة).

إدارة

لحذف أحد المستخدمين من القائمة، انقر فوق  (حذف من القائمة) في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق صف المستخدم.

اسم المستخدم

يعرض أسماء المستخدمين المطلوب إضافتهم إلى مجموعة المهام.

قائمة المساحات

يعرض قائمة مساحات مطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.
انقر فوق [قائمة المساحات] لفتح أو إخفاء العناصر في قائمة المساحات.


تلميح

يتم عرض [قائمة المساحات] عندما تكون طريقة المصادقة هي [المساحة].

إضافة

يعرض نافذة إضافة مساحة إلى مجموعة المهام.
للحصول على تفاصيل حول نافذة إضافة مساحة إلى مجموعة مهام، راجع نافذة إضافة مساحة إلى مجموعة مهام (150 صفحة).

إدارة

لحذف إحدى المساحات من القائمة، انقر فوق  (حذف من القائمة) في عمود [إدارة] الذي يظهر عندما تضع مؤشر الماوس فوق المساحة.

اسم المساحة

يعرض أسماء المساحات المطلوب إضافتها إلى مجموعة المهام.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

زر [إتمام]

ينشئ مجموعة المهام عند استنساخ مجموعة مهام.
يحفظ الإعدادات عند تحرير مجموعة مهام.

نافذة [تحرير المستوى]

قم بإنشاء مستوى جديد وتحرير مستوى واستنساخ مستوى حالي.

اسم المستوى

أدخل اسم مستوى.
يمكن إدخال ما يصل إلى 48 حرفاً.

وصف المستوى

أدخل وصف مستوى.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

لون زر المستوى

حدد لوناً لمستوى تريد عرضه على شاشة لمس المساحة.

زر [موافق]

ينشئ المستوى عند إنشاء مستوى أو استنساخه.
يحفظ الإعدادات عند تحرير مستوى.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

نافذة [تصفح مجموعات المهام]

تحقق من إعدادات مجموعة مهام.

اسم مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام المسجلة.

الوصف

يعرض وصف مجموعة المهام المسجلة.

اسم المصادقة

يعرض اسم المصادقة لمجموعة المهام المسجلة.

رمز مجموعة المهام

يعرض رمز مجموعة المهام الخاص بمجموعة المهام المسجلة.

تلميح

يتم عرض [رمز مجموعة المهام] عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام].

قائمة المهام

يعرض قائمة مهام أو مستويات تمت إضافتها إلى مجموعة المهام.

اسم المهمة

يعرض أسماء المهام أو المستويات التي تمت إضافتها إلى مجموعة المهام.

الوصف

يعرض أوصاف المهام أو المستويات التي تمت إضافتها إلى مجموعة المهام.

قائمة المستخدمين

يعرض قائمة مستخدمين تمت إضافتهم إلى مجموعة المهام.

تلميح

يتم عرض [قائمة المستخدمين] عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] أو [NFC] أو [اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC].

اسم المستخدم

يعرض قائمة المستخدمين الذين تمت إضافتهم إلى مجموعة المهام.

قائمة المساحات

يعرض قائمة مساحات تمت إضافتها إلى مجموعة المهام.

تلميح

يتم عرض [قائمة المساحات] عندما تكون طريقة المصادقة هي [المساحة].

اسم المساحة

يعرض أسماء المساحات التي تمت إضافتها إلى مجموعة المهام.

زر [موافق]

يُغلق هذه النافذة.

نافذة لإضافة مهمة إلى مجموعة مهام

قم بإضافة مهمة إلى مجموعة مهام.

مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام المطلوب إضافة مهمة إليها.

تصفية الأحرف

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

اسم المهمة

يعرض أسماء المهام المسجلة. يؤدي تحديد خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم المهمة] إلى تحديد خانات الاختيار لجميع المهام المحددة. تؤدي إزالة خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم المهمة] إلى تحديد خانات الاختيار لجميع المهام التي تمت إزالتها. تتم إضافة المهام مع خانات الاختيار الخاصة بها الموجودة على اليسار المحددة إلى مجموعة المهام.

الوصف

يعرض أوصاف المهام المسجلة.

اسم مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام المرتبطة بالمهمة المسجلة. في حالة عدم وجود مجموعة مهام مرتبطة بالمهمة، لا يتم عرض اسم مجموعة المهام. عندما ترتبط عدة مجموعات مهام بالمهمة، يتم فصل كل اسم مجموعة مهام بفاصلة (،).

زر [موافق]

يضيف المهمة إلى مجموعة المهام.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

نافذة لإضافة مستخدم إلى مجموعة مهام

إضافة مستخدم إلى مجموعة مهام.

مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام المطلوب إضافة مستخدم إليها.

قاعدة البحث

أدخل قاعدة البحث. يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

مثال: cn=Users,dc=example,dc=com

تلميح

يتم عرض [قاعدة البحث] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory].

بحث

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

خانة اختيار [اسم المستخدم]

حدد خانة الاختيار هذه لتصفية القائمة حسب أسماء المستخدمين.

تلميح

يتم عرض خانة الاختيار [اسم المستخدم] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory].

خانة اختيار [اسم المجموعة]

حدد خانة الاختيار هذه لتصفية القائمة حسب أسماء المجموعات.

تلميح

يتم عرض خانة الاختيار [اسم المجموعة] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory].

خانة اختيار [اسم المستخدم الأساسي]

حدد خانة الاختيار هذه لتصفية القائمة حسب أسماء المستخدمين الأساسيين.

تلميح

يتم عرض خانة اختيار [اسم المستخدم الأساسي] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory] ويتم تحديد خانة اختيار [اسم المستخدم].

خانة اختيار [الاسم الأخير]

حدد خانة الاختيار هذه لتصفية القائمة حسب الأسماء الأخيرة.

تلميح

يتم عرض خانة اختيار [الاسم الأخير] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory] ويتم تحديد خانة اختيار [اسم المستخدم].

خانة اختيار [الاسم الأول]

حدد خانة الاختيار هذه لتصفية القائمة حسب الأسماء الأولى.

تلميح

يتم عرض خانة اختيار [الاسم الأول] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory] ويتم تحديد خانة اختيار [اسم المستخدم].

خانة اختيار [الاسم الشائع]

حدد خانة الاختيار هذه لتصفية القائمة حسب الأسماء الشائعة.

تلميح

يتم عرض خانة اختيار [الاسم الشائع] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory] ويتم تحديد خانة اختيار [اسم المستخدم].

خانة اختيار [اسم العرض]

حدد خانة الاختيار هذه لتصفية القائمة حسب أسماء العرض.

تلميح

يتم عرض خانة اختيار [اسم العرض] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory] ويتم تحديد خانة اختيار [اسم المستخدم].

اسم المعرف

يعرض أسماء المستخدمين أو أسماء المجموعات المسجلة على خادم المصادقة. يتم عرض أحد الأسماء الأساسية للمستخدم لاسم مستخدم ويتم عرض اسم شائع لاسم مجموعة. يؤدي تحديد خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم المعرف] إلى تحديد خانات الاختيار لجميع المعرفات المحددة. تؤدي إزالة خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم المعرف] إلى تغيير خانات الاختيار لجميع المعرفات التي تمت إزالتها. تتم إضافة المستخدمين مع خانات الاختيار إلى يسار المعرفات المحددة إلى مجموعة المهام.

تلميح

- يتم عرض [اسم المعرف] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory].
- لا يتم عرض حسابات المستخدمين التي لا يتم تحديد أسماء المستخدمين الأساسية فيها.

النوع

يعرض أنواع الحسابات المسجلة على خادم المصادقة.

تلميح

يتم عرض [النوع] عندما يكون وضع المصادقة هو [Active Directory].

اسم المستخدم

يعرض أسماء المستخدمين المسجلين على خادم المصادقة. يؤدي تحديد خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم المستخدم] إلى تغيير خانات الاختيار لجميع المستخدمين المحددين. تؤدي إزالة خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم المستخدم] إلى تغيير خانات الاختيار لجميع المستخدمين الذين تمت إزالتهم. تتم إضافة المستخدمين مع خانات الاختيار الخاصة بهم الموجودة على اليسار المحددة إلى مجموعة المهام.

تلميح

يتم عرض [اسم المستخدم] عندما يكون وضع المصادقة هو "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة".

اسم مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام المرتبطة بالمستخدم المسجل على خادم المصادقة.

في حالة عدم وجود مجموعة مهام مرتبطة، لا يتم عرض اسم مجموعة المهام. يمكن لكل مستخدم الارتباط بمجموعة مهام واحدة.

زر [موافق]

يضيف المستخدم إلى مجموعة المهام.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

نافذة لإضافة مساحة إلى مجموعة مهام

إضافة مساحة إلى مجموعة مهام.

مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام المطلوب إضافة مساحة إليها.

تصفية الأحرف

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

اسم المساحة

يعرض أسماء المساحات المسجلة في NX Manager.

يؤدي تحديد خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم المساحة] إلى تغيير خانة الاختيار لجميع المساحات المحددة.

يؤدي إزالة خانة الاختيار الموجودة على يسار [اسم المساحة] إلى تغيير خانة الاختيار لجميع المساحات التي تمت إزالتها.

تتم إضافة المساحات مع خانة الاختيار الخاصة بها الموجودة على اليسار المحددة إلى مجموعة المهام.

اسم مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام المرتبطة بالمساحة المسجلة في NX Manager.

في حالة عدم وجود مجموعة مهام مرتبطة، لا يتم عرض اسم مجموعة المهام.

يمكن لكل مساحة الارتباط بمجموعة مهام واحدة.

زر [موافق]

إضافة مساحة إلى مجموعة مهام.

زر [إلغاء الأمر]

يلغي العملية.

نافذة [قائمة المستخدمين]

تحقق من أحد المستخدمين وابحث عنه.

بحث

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة.

يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

اسم المعرف

يعرض أسماء المستخدمين أو أسماء المجموعات المسجلة على خادم المصادقة. يتم عرض أحد الأسماء الأساسية للمستخدم لاسم مستخدم ويتم عرض اسم شائع لاسم مجموعة.

تلميح

لا يتم عرض حسابات المستخدمين التي لا يتم تحديد أسماء المستخدمين الأساسية فيها.

النوع

يعرض أنواع الحسابات المسجلة على خادم المصادقة.

مجموعة المهام

يعرض اسم مجموعة المهام المرتبطة بالمستخدم المسجل على خادم المصادقة. في حالة عدم وجود مجموعة مهام مرتبطة، لا يتم عرض اسم مجموعة المهام. يمكن ربط مستخدم واحد ومجموعة مهام واحدة. انقر فوق اسم مجموعة المهام المعروض لعرض نافذة [تصفح مجموعات المهام]، وتحقق من إعدادات مجموعة المهام. لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تصفح مجموعات المهام]، راجع نافذة [تصفح مجموعات المهام] (145 صفحة).

نافذة [قائمة ملفات تعريف]

قم بإجراء عمليات مثل التحقق من ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP أو استيراده أو حذفه.

تلميح

يأتي NX Manager مزودًا بملفات تعريف مُعدة مسبقًا وملف التعريف الذي تم تكوين الإعدادات الأولية لبرنامج تشغيل PaperStream IP فيه. لا يمكن حذف ملفات التعريف هذه.

زر [استيراد ملف تعريف]

يقوم باستيراد ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP. ضمن ملفات تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، يمكنك فقط استيراد ملف تعريف المسح (*.pav) الذي تم نسخه احتياطيًا من برنامج تشغيل PaperStream IP. للحصول على تفاصيل حول إجراء النسخ الاحتياطي لملف تعريف المسح الضوئي (*.pav) من برنامج تشغيل PaperStream IP، راجع التعليمات الخاصة ببرنامج تشغيل PaperStream IP.

انتباه

- لا تعمل بعض الوظائف التي يتم تعيينها في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP مع NX Manager. لمعرفة التفاصيل حول مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، راجع مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP (188 صفحة).

- قبل إجراء النسخ الاحتياطي أو استعادة ملف تعريف باستخدام أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager على الكمبيوتر حيث يكون NX Manager قيد التشغيل، تأكد من إتمام كل المهام في NX Manager.

تلميح

عند تثبيت برنامج تشغيل PaperStream IP على الكمبيوتر، يمكن إنشاء ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP باستخدام أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager. إن قمت بهذا الإجراء، فلا يتعين عليك توصيل الماسحة بالكمبيوتر لإنشاء ملف تعريف. لبدء تشغيل أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager، شغل "NmPSIPProfile.exe" المخزن في المجلد التالي:

```
ProgramFiles%\PaperStream IP\NmPSIPProfile folder%
```

مثال:

```
C:\Program Files\PaperStream IP\NmPSIPProfile folder
```

لمعرفة التفاصيل حول كيفية استخدام أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager، راجع الإجراء الموضح في نافذة [أداة إنشاء ملف تعريف PaperStream NX Manager] التي يتم عرضها.

بحث

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

ID

يعرض المعرف.

اسم ملف التعريف

يعرض اسم ملف تعريف برنامج تشغيل ماسحة PaperStream IP الذي تم استيراده.

إدارة ملف التعريف

احذف ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP بالنقر فوق [حذف] في عمود [إدارة ملف التعريف] الذي يظهر عند وضع مؤشر الماوس فوق صف ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP.

نافذة [الحالة]

تحقق من الحالات.

وقت آخر تحديث

يعرض آخر تاريخ ووقت تم فيه تحديث نافذة [الحالة].

جار التحديث كل X ثانية (ثوان)

يعرض أنه يتم تحديث الحالات كل X ثانية (ثوان).

القيمة المُطبَّقة على X هي القيمة المحددة في [الفاصل الزمني لتحديث النوافذ] في [إعدادات النوافذ] في نافذة [الإعدادات] المعروضة بالنقر فوق [التفضيلات] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب). لمعرفة تفاصيل حول نافذة [الإعدادات]، راجع نافذة [الإعدادات] (161 صفحة).



زر [تحديث الآن]

يحدِّث نافذة [الحالة].



سجل الدفعات

يعرض عدد الدفعات التالية.

- عدد الدفعات بالحالة [خطأ]
يعرض عدد الدفعات بالحالة [خطأ].
انقر فوق الرقم لعرض نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
لمعرفة تفاصيل حول نافذة [قائمة سجلات الدفعات]، راجع نافذة [قائمة سجلات الدفعات] (154 صفحة).
يعرض ما يلي أوصاف الأيقونات المعروضة.

الوصف	الأيقونة
يتم عرضها في حالة عدم وجود دفعات بالحالة [خطأ].	 هادي
يتم عرضها في حالة وجود دفعات بالحالة [خطأ].	 خطأ



- عدد الدفعات المتبقية
يعرض عدد الدفعات المتبقية.
تشير إحدى الدفعات المتبقية إلى دفعة في انتظار معالجتها على NX Manager.
انقر فوق الرقم لعرض نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
لمعرفة تفاصيل حول نافذة [قائمة سجلات الدفعات]، راجع نافذة [قائمة سجلات الدفعات] (154 صفحة).
يعرض ما يلي أوصاف الأيقونات المعروضة.

الوصف	الأيقونة
يتم عرضه عندما يكون هناك 0 إلى 30 دفعة تنتظر معالجتها على NX Manager.	 عدد الدفعات المتبقية
يتم عرضه عندما يكون 31 دفعة أو أكثر تنتظر معالجتها على NX Manager.	 عدد الدفعات المتبقية

سجل الأحداث

يعرض عدد سجلات الأحداث التي بها [خطأ] لنوع الحدث.
انقر فوق الرقم لعرض نافذة [قائمة سجلات الأحداث].

لمعرفة تفاصيل حول نافذة [قائمة سجلات الأحداث]، راجع نافذة [قائمة سجلات الأحداث] (158 صفحة).
يعرض ما يلي أوصاف الأيقونات المعروضة.

الوصف	الأيقونة
يتم عرضها في حالة عدم وجود سجلات أحداث بها [خطأ] كنوع الحدث.	 عادي
يتم عرضها في حالة وجود سجلات أحداث بها [خطأ] كنوع الحدث.	 خطأ



سجل الدفعات

نافذة [قائمة سجلات الدفعات]

تحقق من سجلات الدفعة (حالة المسح).

حالة تعرض عدد الدفعات المتبقية.

يعرض الأيقونة وفقاً لعدد الدفعات المتبقية.
تشير إحدى الدفعات المتبقية إلى دفعة في انتظار معالجتها على NX Manager.
يعرض ما يلي أوصاف الأيقونات المعروضة.

الوصف	الأيقونة
يتم عرضه عندما يكون هناك 0 إلى 30 دفعة تنتظر معالجتها على NX Manager.	
يتم عرضه عندما يكون 31 دفعة أو أكثر تنتظر معالجتها على NX Manager.	

عدد الدفعات المتبقية

يعرض عدد الدفعات المتبقية.

وقت آخر تحديث

يعرض وقت وتاريخ آخر تحديث من نافذة [الحالة] معروض بالنقر فوق [الحالة] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

زر [تصدير]

يقوم بتصدير سجلات الدفعة إلى ملف.

زر [وضع علامة على كل الأخطاء كـ "تم التحقق"]

يغير كل الدفعات بحالة [خطأ] إلى حالة [خطأ (تم التحقق)].

الوقت/التاريخ

أدخل الفترة المستخدمة لتحديد سجلات الدفعة ليتم عرضها.

تاريخ بداية الفترة

أدخل تاريخ البداية للفترة المستخدمة لتحديد سجلات الدفعة ليتم عرضها.
يمكن إدخال ما يصل إلى 100 حرف.

وقت بداية الفترة

أدخل وقت البداية للفترة المستخدمة لتحديد سجلات الدفعة ليتم عرضها.
يمكن إدخال ما يصل إلى 100 حرف.

تاريخ نهاية الفترة

أدخل تاريخ النهاية للفترة المستخدمة لتحديد سجلات الدفعة ليتم عرضها.
يمكن إدخال ما يصل إلى 100 حرف.

وقت نهاية الفترة

أدخل وقت النهاية للفترة المستخدمة لتحديد سجلات الدفعة ليتم عرضها.
يمكن إدخال ما يصل إلى 100 حرف.

الحالة

حدد حالة الدفعة ليتم عرضها.

بحث

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة.
يمكن إدخال ما يصل إلى 1,024 حرف.
فقط [اسم الماسحة]، و[اسم المستخدم]، و[اسم المهمة]، و[الوصف] متوفرة لتضييق نطاق العناصر المعروضة.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

تاريخ/وقت البدء

يعرض تاريخ ووقت بدء المسح الضوئي.
انقر فوق وقت/تاريخ البداية المعروض لعرض نافذة [تفاصيل سجل الدفعة]، وتحقق من تفاصيل سجل الدفعة.
لمعرفة تفاصيل حول نافذة [تفاصيل سجل الدفعة]، راجع نافذة [تفاصيل سجل الدفعة] (157 صفحة).

تلميح

عندما تكون حالة الدفعة هي [خطأ]، سيؤدي التحقق من تفاصيل سجل الدفعة في نافذة [تفاصيل سجل الدفعة] ومن ثم إغلاق النافذة إلى تغيير الحالة إلى [خطأ (تم التحقق)].

اسم الماسحة

يعرض اسم الماسحة التي أجرت المسح الضوئي.

اسم المستخدم

يعرض اسم المستخدم الذي أجرى المسح الضوئي.

اسم المهمة


يعرض اسم مهمة المسح الضوئي.

الحالة

يعرض أحد الخيارات التالية كحالة الدفعة.

- خطأ
- فشل معالجة أو حفظ الصورة المحولة من الماسحة.
- عملية OCR قيد التقدم
- إجراء عملية OCR على الصورة المحولة من الماسحة.
- خطأ في عملية OCR
- فشل إجراء عملية OCR على الصورة المحولة من الماسحة.
- جارٍ القبول
- قبول الصورة التي يتم تحويلها من الماسحة.
- في انتظار معالجة الصور
- انتظار معالجة الصورة التي تم تحويلها من الماسحة.
- جارٍ معالجة الصور
- معالجة الصورة المحولة من الماسحة.
- جارٍ تنفيذ عملية QC
- تهيئة إعدادات المسح الضوئي في Web Scan.
- في انتظار تحرير الصور
- انتظار تحرير الصورة التي تم إنشاؤها من مستند تم مسحه باستخدام Web Scan.
- جارٍ تحرير الصور
- تحرير الصورة التي تم إنشاؤها من مستند تم مسحه باستخدام Web Scan.
- في انتظار حذف ملف
- في انتظار حفظ ملف الصور وملف الفهرس بعد المعالجة أو إجراء عملية OCR على الصورة المحولة من الماسحة.
- جارٍ حفظ الملفات
- يتم حفظ ملف الصور وملف الفهرس إلى وجهة الحفظ.
- تم الإرسال
- تم حفظ ملف الصور وملف الفهرس واكتملت الرزمة.
- إلغاء الأمر
- تم إلغاء/إيقاف المسح الضوئي.
- خطأ (تم التحقق)
- تم التحقق من الدفعة بحالة [خطأ] في نافذة [تفاصيل سجل الدفعة].

تلميح

يتم عرض أيقونة  خطأ عندما تكون حالة الدفعة هي [خطأ].

الوصف

يعرض وصف الدفعة.

إدارة الدفعات

عندما يتم عرض [إعادة المحاولة]، اتخذ الإجراءات المناسبة وفقاً لـ الرسائل في سجلات الدفعات المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) (صفحة 167) ومن ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] لإعادة تجربة الدفعة.

تلميح

يتم عرض [إعادة المحاولة] عندما تكون حالة الدفعة هي [خطأ].

نافذة [تفاصيل سجل الدفعة]

تحقق من تفاصيل سجل الدفعة.

تاريخ/وقت البدء

يعرض تاريخ ووقت بدء المسح الضوئي.

آخر تعديل

يعرض التاريخ والوقت الذي تم فيه تعديل الدفعة مؤخرًا.

اسم طراز الماسحة

يعرض اسم طراز الماسحة التي أجرت المسح الضوئي.

الرقم التسلسلي

يعرض الرقم التسلسلي للماسحة التي أجرت المسح الضوئي.

اسم الماسحة

يعرض اسم الماسحة التي أجرت المسح الضوئي.

عنوان IP

يعرض عنوان IP الخاص بالماسحة التي أجرت المسح الضوئي.

اسم المستخدم

يعرض اسم المستخدم الذي أجرى المسح الضوئي.

اسم المهمة

يعرض اسم مهمة المسح الضوئي.

إعادة المحاولة

يعرض ما إذا كان يمكن إعادة تجربة الدفعة أم لا.

تعريف الدفعة

يعرض معرف الدفعة.

الحالة

يعرض أحد الخيارات التالية كحالة الدفعة.

● خطأ

فشل معالجة أو حفظ الصورة المحولة من الماسحة.

- جارٍ القبول
- قبول الصورة التي يتم تحويلها من الماسحة.
- في انتظار معالجة الصور
- انتظار معالجة الصورة التي تم تحويلها من الماسحة.
- جارٍ معالجة الصور
- معالجة الصورة المحوّلة من الماسحة.
- جارٍ تنفيذ عملية QC
- تهيئة إعدادات المسح الضوئي في Web Scan.
- في انتظار تحرير الصور
- انتظار تحرير الصورة التي تم إنشاؤها من مستند تم مسحه باستخدام Web Scan.
- جارٍ تحرير الصور
- تحرير الصورة التي تم إنشاؤها من مستند تم مسحه باستخدام Web Scan.
- في انتظار حذف ملف
- في انتظار حفظ ملف الصور وملف الفهرس بعد المعالجة أو إجراء عملية OCR على الصورة المحوّلة من الماسحة.
- جارٍ حفظ الملفات
- يتم حفظ ملف الصور وملف الفهرس إلى وجهة الحفظ.
- تم الإرسال
- تم حفظ ملف الصور وملف الفهرس واكتملت الرزمة.
- إلغاء الأمر
- تم إلغاء/إيقاف المسح الضوئي.
- خطأ (تم التحقق)
- تم التحقق من الدفعة بحالة [خطأ] في نافذة [تفاصيل سجل الدفعة].

الوصف

يعرض وصف الدفعة.

زر [موافق]

يُغلق هذه النافذة.

سجل الأحداث

نافذة [قائمة سجلات الأحداث]

التحقق من سجلات الأحداث.

زر [تصدير]

يخرج سجلات الأحداث إلى ملف.

زر [إعادة تعيين]

يمسح سجلات الأحداث.

زر [وضع علامة على كل الأخطاء كـ "تم التحقق"]

تصبح جميع سجلات الأحداث [خطأ] سجلات الأحداث [خطأ (تم التحقق)].

تصفية القائمة حسب النوع

حدد كل خانة اختيار لأنواع الأحداث التي تريد تصفية السجلات بواسطتها.

خانة اختيار [معلومات]

حدد خانة الاختيار هذه للتصفية بواسطة [معلومات] لنوع الحدث.

خانة اختيار [تحذير]

حدد خانة الاختيار هذه للتصفية بواسطة [تحذير] لنوع الحدث.

خانة اختيار [خطأ]

حدد خانة الاختيار هذه للتصفية بواسطة [خطأ] لنوع الحدث.

خانة اختيار [خطأ (تم التحقق)]

حدد خانة الاختيار هذه للتصفية بواسطة [خطأ (تم التحقق)] لنوع الحدث.

بحث

أدخل جزء سلسلة الأحرف أو سلسلة الأحرف بالكامل لتضييق نطاق العناصر المعروضة. يمكن إدخال ما يصل إلى 1,024 حرف. فقط [الرسالة] متوفرة لتضييق نطاق العناصر المعروضة.

زر [بحث]

يعرض نتيجة تضييق نطاق القائمة.

تاريخ/وقت الحدث

يعرض تاريخ/وقت وقوع الحدث.

انقر فوق وقت/تاريخ الحدث المعروض لعرض نافذة [تفاصيل سجل الأحداث]، وتحقق من تفاصيل سجل الحدث. لمعرفة التفاصيل حول نافذة [تفاصيل سجل الأحداث]، راجع نافذة [تفاصيل سجل الأحداث] (160 صفحة).

نوع الحدث

يعرض أنواع الأحداث التالية.

- معلومات
- تحذير
- خطأ
- خطأ (تم التحقق)

الرسالة

يعرض رسالة سجل الحدث.

لمعرفة التفاصيل حول رسالة سجل الحدث، راجع الرسائل في سجلات الأحداث المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) (169 صفحة).

نافذة [تفاصيل سجل الأحداث]

تحقق من تفاصيل سجل حدث.

تاريخ/وقت الحدث

يعرض تاريخ/وقت وقوع الحدث.

مصدر الحدث

يعرض مصدر الحدث.

عنوان IP

يعرض عنوان IP الخاص بالماسحة التي أجرت المسح الضوئي.

طرازات الماسحة

يعرض اسم طراز الماسحة التي أجرت المسح الضوئي.

الرقم التسلسلي

يعرض الرقم التسلسلي للماسحة التي أجرت المسح الضوئي.

اسم المستخدم

يعرض اسم المستخدم الذي أجرى المسح الضوئي.

اسم المهمة

يعرض اسم مهمة المسح الضوئي.

نوع الحدث

يعرض أنواع الأحداث التالية.

- معلومات
- تحذير
- خطأ
- خطأ (تم التحقق)

زر [تفاصيل الخطأ]

تحقق من تفاصيل الخطأ.

تلميح

يتم عرض زر [تفاصيل الخطأ] عندما يكون نوع الحدث هو [خطأ].

رمز الحدث

يعرض رمز الحدث لسجل الحدث.

الرسالة

يعرض رسالة سجل الحدث.

لمعرفة التفاصيل حول رسالة سجل الحدث، راجع الرسائل في سجلات الأحداث المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) (169 صفحة).

زر [موافق]

يُغلق هذه النافذة.

نافذة [الإعدادات]

قم بتكوين الإعدادات في NX Manager.

إعدادات النوافذ

الفاصل الزمني لتحديث النوافذ

حدد فاصل زمني لتحديث نافذة [الحالة] المعروض بالنقر فوق [الحالة] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

إعدادات SMTP

عيّن SMTP لإرسال رسائل البريد الإلكتروني في الحالات التالية:

- عند إرسال إشعار بالخطأ عبر البريد الإلكتروني
- عند إرسال حالة الدفعة عبر البريد الإلكتروني
- عند تحديد [البريد الإلكتروني] لـ [حفظ الوجهة] في إعدادات المهمة

خادم SMTP

أدخل اسم الخادم من خادم SMTP.
يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

رقم منفذ خادم SMTP

أدخل رقم المنفذ من خادم SMTP.
يمكن إدخال عدد صحيح بين 1 إلى 65535.

SSL

حدد إما استخدام SSL أو لا للاتصال مع خادم SMTP وحدد طريقة SSL.

- إيقاف
- تشغيل SSL
- تشغيل STARTTLS

خانة اختيار [تلتزم مصادقة للوصول].

حدد خانة الاختيار هذه عن الاتصال بخادم SMTP الذي يتطلب مصادقة.
عند تحديد هذا، أدخل [اسم المستخدم] و[كلمة المرور].

اسم المستخدم

أدخل اسم المستخدم للاتصال بخادم SMTP.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.
يمكن استخدام الرموز والأحرف الأبجدية الرقمية.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور للاتصال بخادم SMTP. يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

إعدادات حفظ رسائل البريد الإلكتروني

عَيّن هذا عند تحديد [البريد الإلكتروني] لـ [حفظ الوجهة] في إعدادات المهمة.

حجم الملف المرفق

أدخل الحجم الكلي لملفات الصور التي يمكن إرسالها عبر البريد الإلكتروني. يمكن إدخال عدد صحيح من 1 إلى 2147483647. عدد صحيح واحد يساوي واحد ميغابايت.

إعدادات الإعلام بالخطأ

خانة اختيار [إرسال إشعارات الأخطاء]

حدد خانة الاختيار هذه لإرسال بريد إلكتروني عندما يحدث خطأ في نافذة [قائمة سجلات الأحداث] المعروضة بالنقر فوق [سجل الأحداث] في القائمة اليسرى من نافذة مسؤول NX Manager (على الويب). لمعرفة المعلومات التفصيلية بشأن رسائل البريد الإلكتروني، راجع "مواصفات رسالة البريد الإلكتروني بإشعارات الأخطاء (194 صفحة)".

عنوان البريد الإلكتروني للمستلم

حدد عنوان البريد الإلكتروني للمستلم. يمكن إدخال عدة عناوين بريد إلكتروني للمستلمين بفصل كل عنوان بريد إلكتروني بفواصل أسطر. يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف لكل عنوان بريد إلكتروني.

عنوان البريد الإلكتروني للمرسل

حدد عنوان البريد الإلكتروني للمرسل. أدخل عنوان البريد الإلكتروني الموجود على خادم SMTP لعنوان البريد الإلكتروني للمرسل. يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

الموضوع

أدخل موضوع بريد إلكتروني. يمكن إدخال ما يصل إلى 128 حرفاً.

تشفير الأحرف

حدد تشفير أحرف في عناوين البريد الإلكتروني.

● تلقائي

● (Unicode)(UTF-8)

تلميح

عند تحديد [تلقائي] لـ [تشفير الأحرف]، يتم تحديد تشفير الأحرف للرسالة من البريد الإلكتروني تلقائياً وفقاً للغة حساب النظام المحددة في نظام التشغيل. لاحظ أنه عند إجراء اختبار بريد إلكتروني، يتم تحديد تشفير الأحرف للرسالة من البريد الإلكتروني تلقائياً وفقاً للغة المحددة في المتصفح. يوضح ما يلي عمليات تشفير الأحرف المتوافقة واللغات.

اللغة	تشفير الأحرف
العربية	ISO-8859-6
الإيطالية	ISO-8859-1
الإسبانية	ISO-8859-1
الألمانية	ISO-8859-1
التركية	ISO-8859-9
الفرنسية	ISO-8859-1
البرتغالية	ISO-8859-1
الروسية	KOI8-R
الإنجليزية	US-ASCII
الكورية	KS_C_5601-1987
الصينية (المبسطة)	GB2312
الصينية (التقليدية)	Big5
اليابانية	ISO-2022-JP (رمز JIS)
اللغات بخلاف تلك المُدرجة أعلاه	US-ASCII

زر [اختبار]

يختبر إذا كان يمكن إرسال بريد إلكتروني.

إعدادات إشعارات سجلات الدفعات

خانة اختيار [إرسال رسالة بريد إلكتروني بإشعارات سجلات الدفعات]

حدد خانة الاختيار هذه لإرسال حالة الدفعة عبر البريد الإلكتروني.

لمعرفة المعلومات التفصيلية بشأن رسائل البريد الإلكتروني، راجع "مواصفات رسالة بريد إلكتروني بإشعارات سجلات الدفعات (195 صفحة)".

خانة اختيار [عدم الإشعار إلا بسجلات الدفعات المميزة بالحالة "خطأ"]

حدد خانة الاختيار هذه لإرسال إشعار بالبريد الإلكتروني عندما يتم عرض حالة الدفعة كـ [خطأ] أو [خطأ (تم التحقق)] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات] المعروضة بالنقر فوق [سجل الدفعات] في القائمة اليسرى من نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

عند مسح خانة الاختيار هذه، يتم إرسال إشعار بالبريد الإلكتروني عندما يتم عرض حالة الدفعة كـ [خطأ] أو [تم الإرسال] أو [خطأ (تم التحقق)] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات] المعروضة بالنقر فوق [سجل الدفعات] في القائمة اليسرى من نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

عنوان البريد الإلكتروني للمستلم

حدد عنوان البريد الإلكتروني للمستلم.

يمكن إدخال عدة عناوين بريد إلكتروني للمستلمين بفصل كل عنوان بريد إلكتروني بفاصل أسطر.

يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف لكل عنوان بريد إلكتروني.

عنوان البريد الإلكتروني للمرسل

حدد عنوان البريد الإلكتروني للمرسل.
أدخل عنوان البريد الإلكتروني الموجود على خادم SMTP لعنوان البريد الإلكتروني للمرسل.
يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

الموضوع

أدخل موضوع بريد إلكتروني.
يمكن إدخال ما يصل إلى 128 حرفاً.

تشفير الأحرف

حدد تشفير أحرف في عناوين البريد الإلكتروني.

● تلقائي

● (Unicode UTF-8)

تلميح

عند تحديد [تلقائي] لـ [تشفير الأحرف]، يتم تحديد تشفير الأحرف للرسالة من البريد الإلكتروني تلقائياً وفقاً للغة حساب النظام المحددة في نظام التشغيل.
لاحظ أنه عند إجراء اختبار بريد إلكتروني، يتم تحديد تشفير الأحرف للرسالة من البريد الإلكتروني تلقائياً وفقاً للغة المحددة في المتصفح.
يوضح ما يلي عمليات تشفير الأحرف المتوافقة واللغات.

اللغة	تشفير الأحرف
العربية	ISO-8859-6
الإيطالية	ISO-8859-1
الإسبانية	ISO-8859-1
الألمانية	ISO-8859-1
التركية	ISO-8859-9
الفرنسية	ISO-8859-1
البرتغالية	ISO-8859-1
الروسية	KOI8-R
الإنجليزية	US-ASCII
الكورية	KS_C_5601-1987
الصينية (المبسطة)	GB2312
الصينية (التقليدية)	Big5
اليابانية	ISO-2022-JP (رمز JIS)
اللغات بخلاف تلك المدرجة أعلاه	US-ASCII

زر [اختبار]

يختبر إذا كان يمكن إرسال بريد إلكتروني.

إعدادات الشبكة**خانة اختبار [استخدام خادم الوكيل]**

حدد خانة الاختبار هذه عند تحديد [SharePoint]، أو [SharePoint Online]، أو [FTP/FTPS] لـ [حفظ الوجهة] في إعدادات المهمة وعندما يلزم الوصول إلى وجهات الحفظ هذه عبر خادم الوكيل.

خادم الوكيل

أدخل اسم الخادم من خادم الوكيل.
يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف.

رقم منفذ خادم الوكيل

أدخل رقم المنفذ من خادم الوكيل.
يمكن إدخال عدد صحيح بين 1 إلى 65535.

استثناء

أدخل العناوين التي تعد استثناءات لا تستخدم خادم الوكيل.
يمكن إدخال عدة عناوين عن طريق فصل كل عنوان بفاصلة منقوطة (;).
يمكن إدخال ما يصل إلى 255 حرف لكل عنوان. يمكن إدخال ما يصل إلى 2,064 حرف إجمالاً.
يمكن استخدام الرموز (-, _ , * , / , :) والأحرف الأبجدية الرقمية.

خانة اختبار [تتلم مصادقة للوصول].

حدد خانة الاختبار هذه عن اتصال بخادم الوكيل الذي يتطلب مصادقة.
عند تحديد هذا، أدخل [اسم المستخدم] و[كلمة المرور].

اسم المستخدم

أدخل اسم المستخدم للاتصال بخادم الوكيل.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.
يمكن استخدام الرموز والأحرف الأبجدية الرقمية.

كلمة المرور

أدخل كلمة المرور للاتصال بخادم الوكيل.
يمكن إدخال ما يصل إلى 256 حرف.

زر [حفظ]

يحفظ الإعدادات.

نافذة [معلومات]

تحقق من معلومات الإصدار.
يعرض ما يلي.

- إصدار NX Manager
- إصدار واجهة برمجة تطبيقات الموصل

- إصدار واجهة برمجة تطبيقات المصادقة
- إصدار PaperStream NX Manager Searchable PDF Option
- حقوق الطبع والنشر

قائمة الرسائل

يعرض هذا القسم قوائم الرسائل التي تظهر بينما يكون NX Manager قيد الاستخدام.

الرسائل في سجلات الدفعات المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)

يتم عرض الرسائل في [الوصف] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات] المعروضة بالنقر فوق [سجل الدفعات] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

الرسالة	حل
فشلت مصادقة المجلد المحدد. رمز التفاصيل: <التفاصيل> مسار المجلد: <مسار المجلد>	راجع إعدادات المصادقة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل الاتصال بالمجلد المحدد. قد يكون الكمبيوتر غير متصل بالشبكة.	تحقق من اتصال الشبكة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشلت معالجة الصور. رمز التفاصيل: <رمز خطأ الخادم> (<رمز خطأ معالجة الصورة>)	<ul style="list-style-type: none"> • <رمز خطأ الخادم> 3، 4، 5، 6، 7، 10، 11، 12، 13، 14، 15، 16، 17، 18 تحقق من <رمز خطأ معالجة الصورة> واتخذ الإجراءات المناسبة. - 2، 9 انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات]. إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياجات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا. • <رمز خطأ معالجة الصورة>
فشل تحرير الصور. رمز التفاصيل: <رمز خطأ الخادم> (<رمز خطأ معالجة الصورة>)	<ul style="list-style-type: none"> - 101 لا توجد ذاكرة كافية لاتمام العملية. انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات]. - 102 تعدّرت الكتابة على القرص الثابت. تحقق من مساحة القرص الثابت، وانقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات]. - 103 انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات]. - 111 تحقق من تثبيت PaperStream IP (TWAIN x64). إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع

الرسالة	حل
	معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياجات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.
تعذر حفظ الصورة.	راجع إعدادات المهمة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل الحفظ في SharePoint.	
فشل الحفظ في SharePoint Online.	
فشل حفظ الصورة في المجلد المحدد من قِبل واجهة برمجة تطبيقات الموصل.	
فشل الاتصال بخادم FTP/FTPS.	
فشل الحفظ في خادم FTP/FTPS.	
تعذر حفظ الصورة. التفاصيل: <التفاصيل>	راجع إعدادات المهمة بالرجوع إلى التفاصيل، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
تعذر حفظ الصورة. التفاصيل: لم يتم تعيين إذن الوصول للمستخدم المحدد.	راجع إعدادات وجهة حفظ الصورة وإعدادات المهمة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل إضافة المعلومات إلى ملف الفهرس. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <التفاصيل>	راجع ملف الفهرس في وجهة الحفظ بالرجوع إلى التفاصيل، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل حفظ ملف الفهرس. التفاصيل: <التفاصيل>	راجع إعدادات المهمة بالرجوع إلى التفاصيل، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل الحفظ في SharePoint. التفاصيل: <التفاصيل>	راجع إعدادات وجهة حفظ الصورة وإعدادات المهمة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل الحفظ في SharePoint Online. التفاصيل: <التفاصيل>	راجع إعدادات المهمة بالرجوع إلى التفاصيل، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل الحفظ في SharePoint Online. التفاصيل: لم يتم تعيين إذن الوصول للمستخدم المحدد.	راجع إعدادات حفظ الوجهة وإعدادات المهمة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل الاتصال بخادم FTP/FTPS. التفاصيل: <التفاصيل>	راجع إعدادات المهمة بالرجوع إلى التفاصيل، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل الحفظ في خادم FTP/FTPS. التفاصيل: <التفاصيل>	
فشل الحفظ في خادم FTP/FTPS. التفاصيل: لم يتم تعيين إذن الوصول للمستخدم المحدد.	راجع إعدادات حفظ الوجهة وإعدادات المهمة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل الحفظ في خادم FTP/FTPS. التفاصيل: لا توجد مساحة قرص كافية في خادم FTP/FTPS.	راجع إعدادات حفظ الوجهة وإعدادات المهمة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل إرسال رسالة البريد الإلكتروني. التفاصيل: <التفاصيل>	راجع إعدادات المهمة بالرجوع إلى التفاصيل، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشل إرسال رسالة البريد الإلكتروني. التفاصيل: لقد تجاوز حجم الملف (حجم الملف المرفق البالغ <ميجابايت> الحد (الحد الأقصى البالغ <ميجابايت>)).	لقد تجاوز حجم أحد الملفات المرفقة برسالة البريد الإلكتروني القيمة المحددة لـ [حجم الملف المرفق] في [إعدادات حفظ رسائل البريد الإلكتروني] في نافذة [الإعدادات]. ● امسح المستندات ضوئيًا مجددًا واحذف الصور غير الضرورية لتقليل الحجم الإجمالي للملف.

الرسالة	حل
	<ul style="list-style-type: none"> راجع إعدادات المهمة وصغّر حجم الملف، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
لا يمكن استخدام واجهة برمجة تطبيقات الموصل؛ لأن الإصدار غير مدعوم. إصدار واجهة برمجة تطبيقات الموصل المدعوم: </إصدار> أو أقل	قم بتعديل واجهة برمجة تطبيقات الموصل بالرجوع إلى الرسالة واستخدام نافذة [تحرير مهمة] لتعيينها مجددًا.
فشلت تحميل ملف تكوين الموصل.	
إعداد مجلد الوجهة لـ API الموصل غير صحيح.	
فشلت مصادقة المجلد الوجهة لـ واجهة برمجة تطبيقات الموصل.	
فشلت بدء واجهة برمجة تطبيقات الموصل.	
فشلت معالجة الصور. التفاصيل: </التفاصيل>	راجع إعدادات المهمة بالرجوع إلى التفاصيل، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشلت تحرير الصور. التفاصيل: </التفاصيل>	راجع إعدادات Web Scan بالرجوع إلى التفاصيل، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
المسح الضوئي لم يكتمل. التفاصيل: ربما تم إيقاف تشغيل الماسحة أو قطع اتصال الشبكة أثناء المسح الضوئي.	تحقق من حالة اتصال الماسحة وأعد إجراء عملية مسح ضوئي.
فشلت في إجراء OCR. التفاصيل: فشلت مصادقة المجلد المحدد. رمز التفاصيل: </التفاصيل>	راجع إعدادات المصادقة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
فشلت في إجراء OCR. رمز التفاصيل: <كود الخطأ> (<كود الخطأ المفصل>)	<ul style="list-style-type: none"> • <كود الخطأ المفصل> - عندما يكون الكود هو 8 أو 2147549185 أو 2147614721 لا توجد ذاكرة كافية لاتمام العملية. بعد زيادة الذاكرة المتوفرة عن طريق اتخاذ إجراءات مثل الخروج من التطبيقات غير الضرورية، انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات]. إذا استمرت المشكلة أو تم عرض كود غير المذكور أعلاه، فاتصل بالموزع/البائع الذي اشتريت منه الماسحة. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.

الرسائل في سجلات الأحداث المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب)

يتم عرض الرسائل في [الرسالة] في نافذة [قائمة سجلات الأحداث] المعروضة بالنقر فوق [سجل الأحداث] في القائمة اليسرى في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب).

رمز الحدث	الرسالة	حل
6B022018	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الاتصال بـ "Active Directory". التفاصيل: قاعدة البحث في إعدادات "Active Directory" غير صحيحة.	راجع التفاصيل وتحقق من مدى صحة إعدادات Active Directory.

رمز الحدث	الرسالة	حل
6B022019	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الاتصال بـ "Active Directory". التفاصيل: انتهت مهلة البحث.	
6B022020	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الاتصال بـ "Active Directory". التفاصيل: لا يمكن الاتصال بخادم Active Directory. عنوان "Active Directory" غير صحيح، أو لا يمكن الوصول إلى خادم "Active Directory".	
6B022021	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الاتصال بـ "Active Directory". التفاصيل: اسم المستخدم غير صحيح أو كلمة المرور غير صحيحة، أو قاعدة البحث في إعدادات "Active Directory" غير صحيحة.	
6B022022	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الاتصال بـ "Active Directory". التفاصيل: فشل الوصول إلى خادم "Active Directory". تحقق من إعدادات "Active Directory" والبيئة، وصحّحها.	
6B032025	فشلت مصادقة المجلد المحدد. رمز التفاصيل: <التفاصيل> مسار المجلد: <التفاصيل>	راجع إعدادات المصادقة، ثم انقر فوق [إعادة المحاولة] في العمود [إدارة الدفعات] في نافذة [قائمة سجلات الدفعات].
6B032036	لم يتم إنشاء اتصال الشبكة.	تحقق من حالة الاتصال بخادم SMTP.
6B032037	لم يتم تعيين قالب بريد.	قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageSchedule". إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.
6B032057	فشل الانتظار لحين اكتمال حفظ الملف. اسم الماسحة: <اسم الماسحة>	تحقق أن الماسحة متصلة بالشبكة.
6B032060	فشل حذف المجلد. اسم المجلد: <اسم المجلد>	حذف <اسم المجلد> يدويًا.
6B032134	لم يتم الكشف عن باركود لأن الباركود المحدد غير مدعوم. احفظ المهمة مجددًا. اسم المهمة: <اسم المهمة>	قم بتحرير <اسم المهمة> لتحديد نوع الباركود المدعوم واحفظ المهمة.
7B023025	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل تحميل API المصادقة. اسم الملف: <اسم الملف>	قم بتعديل API المصادقة واستخدام نافذة [قائمة المصادقة] لتعيينها مجددًا.
7B023026	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الحصول على معلومات المستخدم من API المصادقة. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <رسالة الخطأ التي يتم تعيينها باستخدام API المصادقة>	

رمز الحدث	الرسالة	حل
7B023027	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الحصول على معلومات المستخدم من API المصادقة. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: عيّن اسم المستخدم في حدود 256 حرفاً.	
7B023028	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الحصول على إصدار API المصادقة. اسم الملف: <اسم الملف> <التفاصيل>	
7B023029	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم؛ لأن إصدار API المصادقة غير مدعوم. إصدار API المصادقة المدعوم: <إصدار واجهة برمجة تطبيقات المصادقة NXManager> أو أقل اسم الملف: إصدار <اسم الملف>: <إصدار API المصادقة>	
7B023030	تعذر إشعار الماسحة بشأن معلّمة قارئ البطاقات الذكية؛ لأن إصدار API المصادقة غير مدعوم. اسم الملف: <اسم الملف>	
7B023031	تعذر إشعار الماسحة بشأن المعلّمة المستخدمة في المسح الضوئي للبطاقة الذكية بسبب فشل الحصول على معلّمة المسح الضوئي باستخدام API المصادقة. اسم الملف: <اسم الملف> <التفاصيل> رسالة الخطأ التي يتم تعيينها باستخدام API المصادقة<	
7B023032	تعذر إشعار الماسحة بشأن المعلّمة المستخدمة في المسح الضوئي للبطاقة الذكية بسبب فشل الحصول على معلّمة المسح الضوئي باستخدام API المصادقة. اسم الملف: <اسم الملف> <التفاصيل> تتجاوز المعلّمة المستخدمة في المسح الضوئي للبطاقة الذكية الحد الأقصى المسموح به.	
7B023033	تعذر إشعار الماسحة بشأن المعلّمة المستخدمة في المسح الضوئي للبطاقة الذكية بسبب فشل الحصول على إصدار API المصادقة. اسم الملف: <اسم الملف> <التفاصيل>	
7B023034	تعذر إشعار الماسحة بشأن معلّمة قارئ البطاقات الذكية؛ لأن إصدار API المصادقة غير مدعوم. إصدار API المصادقة المدعوم: <إصدار واجهة برمجة تطبيقات المصادقة NXManager> أو أقل اسم الملف: إصدار <اسم الملف>: <إصدار API المصادقة>	
7B023035	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الاتصال بـ "Active Directory". التفاصيل: تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب حدوث خطأ أثناء مصادقة "Active Directory".	راجع التفاصيل وتحقق من مدى صحة إعدادات Active Directory.

رمز الحدث	الرسالة	حل
7B033001	توقفت الخدمة. اسم الخدمة: <اسم الخدمة> تفاصيل: <التفاصيل>	قم بإعادة تشغيل الخدمة " <اسم الخدمة> " .
7B053001		
7B033008	فشل تحميل ملف التكوين. الملف غير موجود. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <التفاصيل>	تحقق من قيمة إعداد <اسم الملف> .
7B033009	فشل تحميل ملف التكوين. تنسيق الملف غير صحيح. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <التفاصيل>	
7B033010	فشل الحصول على إصدار API المصادقة. التفاصيل: <التفاصيل>	قم بتعديل API المصادقة واستخدام نافذة [قائمة المصادقة] لتعيينها مجددًا.
7B023011	واجهة برمجة تطبيقات المصادقة غير مدعومة. اسم الملف: <اسم الملف>	
7B023012	فشل الحصول على معلمات لإجراء المسح الضوئي في API المصادقة. التفاصيل: <التفاصيل>	
7B023013	تعدّرت متابعة عملية مصادقة المستخدم بسبب فشل الاتصال بـ " Active Directory ". التفاصيل: <التفاصيل>	تحقق مما إذا كانت إعدادات Active Directory صحيحة.
7B023014	فشل الاتصال بـ API المصادقة. التفاصيل: <التفاصيل>	قم بتعديل API المصادقة واستخدام نافذة [قائمة المصادقة] لتعيينها مجددًا.
7B023015	فشل تحميل ملف التكوين. الملف غير موجود. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <التفاصيل>	تحقق من قيمة إعداد <اسم الملف> .
7B023016	فشل تحميل ملف التكوين. تنسيق الملف غير صحيح. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <التفاصيل>	
7B053017	تعدّرت إرسال إشعار الحدث. التفاصيل: <التفاصيل>	تحقق مما إذا كان عنوان URL لإشعار حدث يتم تعيينه في واجهة برمجة تطبيقات REST صحيحًا.
7B023018	فشل استيراد API المصادقة. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <التفاصيل>	تأكد مما يلي: ● API المصادقة موجودة. ● API المصادقة غير معطوبة.
7B033019	لم يتم إنشاء اتصال الشبكة.	تحقق من حالة الاتصال بخادم SMTP.
7B033021	فشل إرسال رسالة بريد إلكتروني بإشعارات الأخطاء. <التفاصيل>	تحقق من حالة الاتصال بخادم SMTP والإعدادات الخاصة بإرسال رسائل البريد الإلكتروني، ثم أعد تشغيل الخدمة " NxManagerImageSchedule " .
7B033022	فشل إرسال رسالة بريد إلكتروني بإشعارات سجلات الدفعات. <التفاصيل>	إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم " الاتصال للاستفسارات " إذا كانت واردة في " احتياطات السلامة " المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.
7B033023	فشل تعيين ملف التعريف المُعد مسبقًا.	قم بإجراء ما يلي:

رمز الحدث	الرسالة	حل
		<p>● قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageSchedule".</p> <p>● تحقق من تثبيت PaperStream IP (TWAIN) (x64).</p> <p>إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.</p>
7B033100	حدث خطأ داخلي. التفاصيل: <التفاصيل>	<p>قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageProcess".</p> <p>إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.</p>
7B033101		<p>قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageRelease".</p> <p>إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.</p>
7B033102		<p>قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageSchedule".</p> <p>إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.</p>
7B023103		<p>قم بإعادة تشغيل الكمبيوتر الذي تم تثبيت NX Manager عليه.</p>
7B023104		<p>إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.</p>
7B023105		
7B023106		
7B023107		

رمز الحدث	الرسالة	حل
7B023108		
7B023109		
7B023110		
7B023111		
7B043112		تحقق من تثبيت (PaperStream IP (TWAIN x64).
7B043113		قم بإعادة تشغيل الكمبيوتر الذي تم تثبيت NX Manager عليه.
7B043114		إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.
7B043115		
7B043116		
7B043117		
7B043118		
7B043119		
7B043120		
7B043121		
7B043122		
7B043123		
7B043124		
7B043125		
7B043126		
7B043127		
7B043128		
7B043129		
7B043130		
7B043131		
7B043132		
7B043133		
7B053134		قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerWebhooks".

رسائل من أوامر النسخ الاحتياطي واستعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager

يتم عرض الرسائل في موجه الأوامر على جهاز الكمبيوتر حيث يتم تنفيذ أمر النسخ الاحتياطي أو استعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager. هناك نوعان من الرسائل الموضحة أدناه:

● المعلومات

● الخطأ

● المعلومات

كود	الرسالة	حل
0B062001	ابدأ النسخ الاحتياطي.	لا يلزم اتخاذ إجراء.
0B062002	اخرج من النسخ الاحتياطي.	
0B063001	ابدأ عملية الاستعادة.	
0B063002	اخرج من عملية الاستعادة.	

● الخطأ

كود	الرسالة	حل
7B062001	التطبيق PaperStream NX Manager غير مثبت.	التطبيق PaperStream NX Manager غير مثبت. أعد المحاولة باستخدام جهاز كمبيوتر تم تثبيته PaperStream NX Manager عليه بشكل صحيح.
7B062002	ملف النسخ الاحتياطي المعين غير صحيح.	لم يتم تحديد اسم ملف النسخ الاحتياطي في المعلمة الخاصة بأمر النسخ الاحتياطي. حدد اسم ملف النسخ الاحتياطي وأعد المحاولة.
7B062003	ملف النسخ الاحتياطي موجود بالفعل.	يوجد بالفعل ملف نسخ احتياطي بالاسم نفسه. احذف ملف النسخ الاحتياطي الموجود بالفعل أو غير اسم ملف النسخ الاحتياطي وأعد المحاولة.
7B062004	ملف النسخ الاحتياطي المعين غير صحيح.	يتم عرض رسالة الخطأ هذه في الحالات التالية. بعد التحقق من الخطأ، قم بإعادة تشغيل الأمر. ● ليس لديك أدونات كتابة لملف النسخ الاحتياطي المحدد في المعلمة لأمر النسخ الاحتياطي. ● ملف النسخ الاحتياطي المحدد موجود بالفعل كملف. ● المسار الكامل لملف النسخ الاحتياطي أطول من 128 بايت.
7B062005	فشل النسخ الاحتياطي.	إذا ظهرت هذه الرسالة برمز إضافي "7B069012"، فقد تكون المساحة الخالية على القرص غير كافية. تأكد من توفر مساحة خالية كافية على القرص، وأعد المحاولة. إذا ظهرت هذه الرسالة بدون رمز إضافي، سيتم عرض محتويات المشكلة بالتنسيق التالي. ... تفاصيل المشكلة ...

كود	الرسالة	حل
		عند عدم تثبيت جزمة لغة .NET Framework، يتم عرض تفاصيل المشكلة باللغة الإنجليزية. إذا ظهرت هذه الرسالة بشكل متكرر برمز إضافي غير أولئك المذكورين أعلاه، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء المساحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.
7B062006	عملية النسخ الاحتياطي أو الاستعادة جارية بالفعل.	أعد المحاولة، بعد الانتهاء من النسخ الاحتياطي أو الاستعادة.
7B062007	الخيار المعين غير صالح.	تم تحديد الخيار نفسه أكثر من مرة. تجنّب تحديد الخيار نفسه أكثر من مرة وأعد المحاولة.
7B062008	إصدار ملف النسخ الاحتياطي غير مدعوم لعملية الاستعادة.	لا يدعم الإصدار الحالي من NX Manager ملف النسخ الاحتياطي المحدد. حدد اسم ملف النسخ الاحتياطي للإصدار الصحيح وأعد المحاولة.
7B062009	قم بتسجيل الدخول بمزايا المدير.	إنك لا تتمتع بمزايا المسؤول. قم بإعادة المحاولة كمستخدم لديه مزايا المسؤول لجهاز كمبيوتر.
7B063001	التطبيق PaperStream NX Manager غير مثبت.	التطبيق PaperStream NX Manager غير مثبت. أعد المحاولة باستخدام جهاز كمبيوتر تم تثبيت PaperStream NX Manager عليه بشكل صحيح.
7B063002	ملف النسخ الاحتياطي المعين غير صحيح.	لم يتم تحديد اسم ملف النسخ الاحتياطي في المعلمة الخاصة بأمر عملية الاستعادة. حدد اسم ملف النسخ الاحتياطي وأعد المحاولة.
7B063003	ملف النسخ الاحتياطي غير موجود.	حدد اسم ملف النسخ الاحتياطي الذي حددته في أمر النسخ الاحتياطي وأعد المحاولة. أو تحقق من إذن القراءة لملف النسخ الاحتياطي المحدد.
7B063004	فشل الاستعادة.	إذا ظهرت هذه الرسالة برمز إضافي "7B069013"، فقد تكون المساحة الخالية على القرص غير كافية. تأكد من توفر مساحة خالية كافية على القرص، وأعد المحاولة. إذا ظهرت هذه الرسالة برمز إضافي "7B069010"، فقد يكون أحد الملفات في مجلد الاستعادة قيد الاستخدام. تحقق من أن الملف ليس قيد الاستخدام، وأعد المحاولة. إذا ظهرت هذه الرسالة بدون رمز إضافي، سيتم عرض محتويات المشكلة بالتنسيق التالي.

كود	الرسالة	حل
		<p>... تفاصيل المشكلة ... عند عدم تثبيت جزمة لغة .NET Framework، يتم عرض تفاصيل المشكلة باللغة الإنجليزية. إذا ظهرت هذه الرسالة بشكل متكرر برمز إضافي غير أولئك المذكورين أعلاه، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.</p>
7B063005	عملية النسخ الاحتياطي أو الاستعادة جارية بالفعل.	أعد المحاولة، بعد الانتهاء من النسخ الاحتياطي أو الاستعادة.
7B063006	رقم المنفذ (XXXX) قيد الاستخدام بالفعل.	رقم المنفذ (XXXX) قيد الاستخدام بالفعل بواسطة تطبيق آخر. قم بتغيير إعدادات التطبيق باستخدام XXXX، وإعادة محاولة الاستعادة.
7B063007	الخيار المعين غير صالح.	تم تحديد الخيار نفسه أكثر من مرة. تجنّب تحديد الخيار نفسه أكثر من مرة وأعد المحاولة.
7B063008	ملف النسخ الاحتياطي المعين غير صحيح.	<p>يتم عرض رسالة الخطأ هذه في الحالات التالية. بعد التحقق من الخطأ، قم بإعادة تشغيل الأمر.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ليس لديك أذونات كتابة لملف النسخ الاحتياطي المحدد في المعلمة لأمر النسخ الاحتياطي. ● ملف النسخ الاحتياطي المحدد موجود بالفعل كملف. ● المسار الكامل لملف النسخ الاحتياطي أطول من 128 بايت.
7B063009	قم بتسجيل الدخول بمزايا المدير.	إنك لا تتمتع بمزايا المسؤول. قم بإعادة المحاولة كمستخدم لديه مزايا المسؤول لجهاز كمبيوتر.

رسائل من أوامر النسخ الاحتياطي واستعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database

يتم عرض الرسائل في موجه الأوامر على جهاز الكمبيوتر حيث يتم تنفيذ أمر النسخ الاحتياطي أو استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database. هناك نوعان من الرسائل الموضحة أدناه:

- المعلومات
- الخطأ

● المعلومات

كود	الرسالة	حل
0B062001	ابدأ النسخ الاحتياطي.	لا يلزم اتخاذ إجراء.
0B062002	اخرج من النسخ الاحتياطي.	
0B063001	ابدأ عملية الاستعادة.	
0B063002	اخرج من عملية الاستعادة.	

● الخطأ

كود	الرسالة	حل
7B060001	قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database غير مثبتة.	قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database غير مثبتة. أعد المحاولة باستخدام جهاز كمبيوتر تم تثبيت قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database عليه بشكل صحيح.
7B060002	الخيار المعين غير صالح.	لم يتم تحديد اسم ملف النسخ الاحتياطي في المعلمة الخاصة بأمر النسخ الاحتياطي. حدد اسم ملف النسخ الاحتياطي وأعد المحاولة.
7B060003	ملف النسخ الاحتياطي موجود بالفعل.	يوجد بالفعل ملف نسخ احتياطي بالاسم نفسه. احذف ملف النسخ الاحتياطي الموجود بالفعل أو غير اسم ملف النسخ الاحتياطي وأعد المحاولة.
7B060004	ملف النسخ الاحتياطي المعين غير صحيح.	يتم عرض رسالة الخطأ هذه في الحالات التالية. بعد التحقق من الخطأ، قم بإعادة تشغيل الأمر. ● ليس لديك أذونات كتابة لملف النسخ الاحتياطي المحدد في المعلمة لأمر النسخ الاحتياطي. ● المسار الكامل لملف النسخ الاحتياطي أطول من 128 بايت.
7B060005	فشل النسخ الاحتياطي.	إذا ظهرت هذه الرسالة برمز إضافي "7B069012"، فقد تكون المساحة الخالية على القرص غير كافية. تأكد من توفر مساحة خالية كافية على القرص، وأعد المحاولة. إذا ظهرت هذه الرسالة بدون رمز إضافي، سيتم عرض محتويات المشكلة بالتنسيق التالي. ... تفاصيل المشكلة ... عند عدم تثبيت جزمة لغة .NET Framework، يتم عرض تفاصيل المشكلة باللغة الإنجليزية.

كود	الرسالة	حل
		إذا ظهرت هذه الرسالة بشكل متكرر برمز إضافي غير أولئك المذكورين أعلاه، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.
7B060006	عملية النسخ الاحتياطي أو الاستعادة جارية بالفعل.	أعد المحاولة، بعد الانتهاء من النسخ الاحتياطي أو الاستعادة.
7B060007	الخيار المعين غير صالح.	راجع جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (92 صفحة) للتحقق من الخيار الذي حددته وأعد المحاولة.
7B060009	قم بتسجيل الدخول بمزايا المدير.	إنك لا تتمتع بمزايا المسؤول. قم بإعادة المحاولة كمستخدم لديه مزايا المسؤول لجهاز كمبيوتر.
7B061001	قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database غير مثبتة.	قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database غير مثبتة. أعد المحاولة باستخدام جهاز كمبيوتر تم تثبيت قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database عليه بشكل صحيح.
7B061002	الخيار المعين غير صالح.	لم يتم تحديد اسم ملف النسخ الاحتياطي في المعلمة الخاصة بأمر عملية الاستعادة. حدد اسم ملف النسخ الاحتياطي وأعد المحاولة.
7B061003	ملف النسخ الاحتياطي غير موجود.	حدد اسم ملف النسخ الاحتياطي الذي حددته في أمر النسخ الاحتياطي وأعد المحاولة. أو تحقق من إذن القراءة لملف النسخ الاحتياطي المحدد.
7B061004	ملف النسخ الاحتياطي المعين غير صحيح.	المسار الكامل لملف النسخ الاحتياطي أطول من 128 بايت. تحقق من طول المسار وأعد المحاولة.
7B061005	فشل الاستعادة.	إذا ظهرت هذه الرسالة برمز إضافي "7B069013"، فقد تكون المساحة الخالية على القرص غير كافية. تأكد من توفر مساحة خالية كافية على القرص، وأعد المحاولة. إذا ظهرت هذه الرسالة بدون رمز إضافي، سيتم عرض محتويات المشكلة بالتنسيق التالي. ... تفاصيل المشكلة ... عند عدم تثبيت جزمة لغة .NET Framework، يتم عرض تفاصيل المشكلة باللغة الإنجليزية.

كود	الرسالة	حل
		إذا ظهرت هذه الرسالة بشكل متكرر برمز إضافي غير أولئك المذكورين أعلاه، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.
7B061006	عملية النسخ الاحتياطي أو الاستعادة جارية بالفعل.	أعد المحاولة، بعد الانتهاء من النسخ الاحتياطي أو الاستعادة.
7B061007	الخيار المعين غير صالح.	راجع جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (93 صفحة) للتحقق من الخيار الذي حددته وأعد المحاولة.
7B061008	إصدار ملف النسخ الاحتياطي غير مدعوم لعملية الاستعادة.	لا يمكن استعادة ملف النسخ الاحتياطي لأن الإصدار الذي حددته أحدث من إصدار قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database المثبتة. تحقق من إصدار قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database المثبتة وأعد المحاولة.
7B061009	قم بتسجيل الدخول بمزايا المدير.	إنك لا تتمتع بمزايا المسؤول. قم بإعادة المحاولة كمستخدم لديه مزايا المسؤول لجهاز كمبيوتر.

الرسائل في سجلات الأحداث لـ Windows Server

يتم عرض الرسائل في قائمة سجلات الأحداث لـ Windows Server.

● نوع السجل: التطبيق

● مصدر الحدث: PaperStream NX Manager

رمز الحدث	الرسالة	حل
11001	تم بدء تشغيل الخدمة بشكل طبيعي. اسم الخدمة: <اسم الخدمة>	لا يلزم اتخاذ إجراء.
11002	توقفت الخدمة بشكل طبيعي. اسم الخدمة: <اسم الخدمة>	
12037	لم يتم تعيين قالب بريد.	قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageSchedule". إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.

رمز الحدث	الرسالة	حل
13003	فشل الوصول إلى قاعدة البيانات. التفاصيل: <التفاصيل>	تحقق من حالة التشغيل لقاعدة البيانات.
13007	توقفت الخدمة. اسم الخدمة: <اسم الخدمة> تفاصيل: <التفاصيل>	قم بإعادة تشغيل الخدمة " <اسم الخدمة> " .
13008	فشل تحميل ملف التكوين. الملف غير موجود. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <التفاصيل>	تحقق من قيمة إعداد <اسم الملف> .
13009	فشل تحميل ملف التكوين. تنسيق الملف غير صحيح. اسم الملف: <اسم الملف> تفاصيل: <التفاصيل>	
13017	تعدّر إرسال إشعار الحدث. التفاصيل: <التفاصيل>	تحقق مما إذا كان عنوان URL لإشعار حدث يتم تعيينه في واجهة برمجة تطبيقات REST صحيحًا.
13100	حدث خطأ داخلي. التفاصيل: <التفاصيل>	قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageProcess". إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.
13101		قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageRelease". إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.
13102		قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerImageSchedule". إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.
13103		قم بإعادة تشغيل الكمبيوتر الذي تم تثبيت NX Manager عليه.
13104		إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا
13105		
13106		
13107		

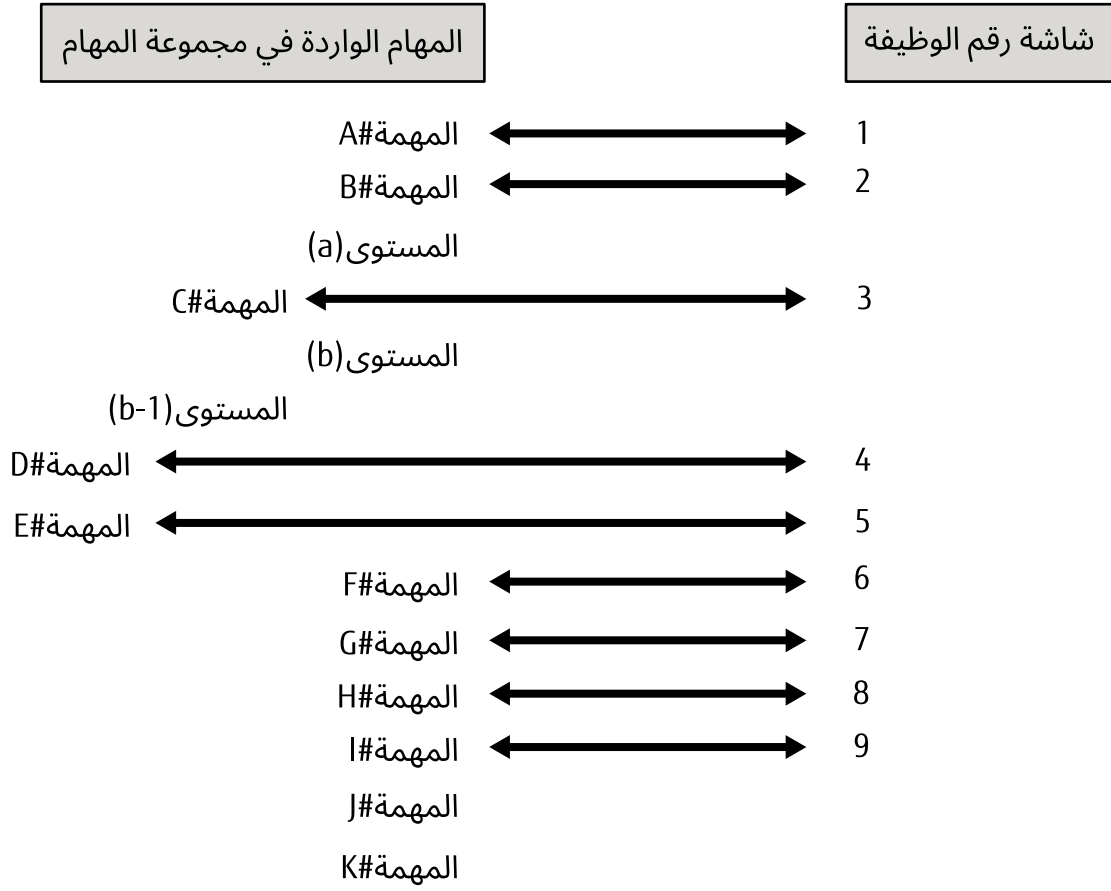
رمز الحدث	الرسالة	حل
13108		كانت واردة في " احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم ا طرح استفسارًا.
13109		
13110		
13111		
13112		تحقق من تثبيت (PaperStream IP (TWAIN x64).
13113		قم بإعادة تشغيل الكمبيوتر الذي تم تثبيت NX Manager عليه.
13114		إذا استمرت المشكلة، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في " احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم ا طرح استفسارًا.
13115		
13116		
13117		
13118		
13119		
13120		
13121		
13122		
13123		
13124		
13125		
13126		
13127		
13128		
13129		
13130		
13131		
13132		
13133		
13134	حدث خطأ داخلي. التفاصيل: <التفاصيل>	قم بإعادة تشغيل الخدمة "NxManagerWebhooks".

مواصفات المهام/مجموعات المهام

العنصر	مواصفة
عدد المستويات التي يمكن إنشاؤها في مجموعة مهام واحدة	من 1 إلى 4
عدد المهام التي يمكن تعيينها في مستوى واحد في مجموعة مهام	ما يصل إلى 20
إجمالي عدد المهام التي يمكن تعيينها في مجموعة مهام واحدة	من 1 إلى 1,000
عدد المستخدمين الذين يمكن إضافتهم إلى مجموعة مهام واحدة	من 1 إلى 3,000 (لجميع مجموعات المهام إجمالاً)
عدد المساحات التي يمكن إضافتها إلى مجموعة مهام واحدة	ما يصل إلى 1,000 (لجميع مجموعات المهام إجمالاً)
عدد مجموعات المهام التي يمكن إضافتها إلى مستخدم واحد	1 (يمكن لكل مستخدم الارتباط بمجموعة مهام واحدة)
عدد مجموعات المهام التي يمكن إضافتها إلى مساحة واحدة	1 (يمكن لكل مساحة الارتباط بمجموعة مهام واحدة)
عدد مجموعات المهام التي يمكن إنشاؤها	ما يصل إلى 1,000
عدد المهام التي يمكن إنشاؤها	ما يصل إلى 1,000
عدد المصادقات التي يمكن إنشاؤها	ما يصل إلى 100
عدد مجموعات المهام التي يمكن إنشاؤها عندما تكون طريقة المصادقة [بدون]	1

تلميح

بالنسبة إلى fi-8150/fi-8250، يمكن ربط المهام المحددة في مجموعة مهام بأرقام الوظائف. لاحظ أنه يمكن ربط ما يصل إلى تسع مهام (بدءًا من الأعلى) بأرقام الوظائف.



"Job#J" و "Job#K" غير متاحين لأنه لا يمكن ربطهما بأرقام الوظائف.

مواصفات ملف الفهرس

- تنسيق الملف
XML
- رمز الحرف
UTF-8
- وحدة الإخراج للملفات
لكل دفعة

تلميح

- عند تحديد [إنتاج صور متعددة] لـ [نظام الصورة] في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، يتم إخراج ملفات الفهرس بشكل منفصل للصور الأولى والثانية والثالثة. إذا تم تحديد الاسم نفسه لملفات الفهرس الأولى والثانية والثالثة، سيتم دمج ملفات الفهرس بهذا الترتيب وإخراجها كملف واحد.

- إذا تم الحصول على إصدار أقدم من 1.4.0 بواسطة تطبيق المستخدم لواجهة برمجة تطبيقات الموصل، سيتم دمج ملفات الفهرس الأولى والثانية والثالثة بهذا الترتيب وإخراجها كملف واحد.

● عناصر الإخراج

العنصر	الوصف	اسم عنصر XML
رقم الفاصل	رقم جزمة المستندات	Separator No.
إجمالي عدد الصفحات في المستند	إجمالي عدد الصفحات في جزمة المستندات	Total pages in current document
رقم الصفحة في المستند	رقم الصفحة في جزمة المستندات	Page Number in Document
رقم الصفحة	رقم الصفحة التي يتم عدها من الصفحة الأولى	Page number
رقم الصفحة الفعلي	رقم الصفحة الذي يتضمن الصفحات التي تم تخطيها نظراً لتخطي الصفحة الفارغة أو إزالة فواصل المهام	Actual page number
التاريخ والوقت	تاريخ ووقت بدء المسح الضوئي	Date&Time
اسم المستخدم	اسم المستخدم الذي أجرى المسح الضوئي (1*)	User name
اسم المستخدم الأساسي	الاسم الأساسي للمستخدم عندما تم إجراء المسح الضوئي (2*)	User Principal Name(Active Directory)
اسم الملف (المسار الكامل)	اسم الملف (المسار الكامل) لملف الصورة (3*)	Full Path
اسم الملف	اسم الملف الخاص بملف الصورة	File name
اسم المجلد	اسم مجلد الوجهة حيث يتم حفظ ملف الصورة (3*)	Folder name
اسم طراز الماسحة	اسم طراز الماسحة التي يتم استخدامها للمسح الضوئي	Scanner name
الدقة	دقة الصورة (الوحدة: نقطة لكل بوصة)	Resolution
العرض	عرض الصورة (الوحدة: بكسل)	Width
الارتفاع	ارتفاع الصورة (الوحدة: بكسل)	Height
عمق البت	عمق البت الخاص بالصورة	Bit depth
جانب المسح الضوئي	جانب المسح الضوئي للصورة (أمامي/خلفي)	Output side
اسم مجموعة المهام	اسم مجموعة مهام ترتبط به مهمة (مستخدمة للمسح الضوئي)	Job group name
رمز مجموعة المهام	رمز مجموعة مهام ترتبط به مهمة (مستخدمة للمسح الضوئي)	Job group code
اسم المهمة	اسم المهمة التي يتم استخدامها للمسح الضوئي	Job name
اسم الماسحة (اسم الجهاز)	اسم الماسحة التي يتم استخدامها للمسح الضوئي	Scanner device name
باركود	قيمة الباركود عند تقسيم ملفات الصور حسب أشرطة الباركود	(Barcode)Separator
	نوع الباركود عند تقسيم ملفات الصور حسب أشرطة الباركود	(Barcode Type)Separator

العنصر	الوصف	اسم عنصر XML
بيانات تعريف	سلسلة الأحرف التي يتم إدخالها بواسطة مشغل على شاشة لمس الماسحة لحقل تم تعيينه في [إدخال بيانات المستخدم للمسح الضوئي (5*)]	اسم الحقل الذي تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من ماسحة] للمهمة المستخدمة للمسح الضوئي (Scanner Entry)
	القيمة التي تم تحديدها لحقل بيانات تعريف تم الحصول عليها من API خاصة بالمصادقة (6*)	اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API خاصة بالمصادقة (Authentication) (API)
	قيمة الباركود الذي يمثل الإخراج لحقل تم تعيينه في [بيانات تعريف] للمهمة المستخدمة للمسح الضوئي	اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف] للمهمة المستخدمة للمسح الضوئي (Barcode)
	نوع الباركود الذي يمثل الإخراج لحقل تم تعيينه في [بيانات تعريف] للمهمة المستخدمة للمسح الضوئي	Barcode Type

*1: الإخراج فقط عند استخدام إحدى طرق المصادقة التالية.

- اسم المستخدم/كلمة المرور

- NFC

- اسم المستخدم/كلمة المرور أو NFC

*2: الإخراج فقط عندما تكون طريقة المصادقة هي [اسم المستخدم/كلمة المرور] ويكون وضع المصادقة هو [Active Directory].

*3: الإخراج فقط عند استخدام إحدى وجهات الحفظ التالية.

- حفظ إلى مجلد

- وجهة الحفظ التي تستخدم واجهة برمجة تطبيقات الموصل

*4: الإخراج فقط عندما تكون طريقة المصادقة هي [رمز مجموعة المهام].

*5: الإخراج فقط عند تحديد خانة الاختيار [إدخال بيانات التعريف من ماسحة] في نافذة [إنشاء مهمة جديدة] نافذة/[تحرير مهمة].

*6: الإخراج فقط عندما يكون وضع المصادقة هو "خادم المصادقة الذي يتطلب رابطاً عبر واجهة برمجة تطبيقات المصادقة" وعندما يمكن الحصول على واحد أو أكثر من أسماء حقول بيانات التعريف من واجهة برمجة تطبيقات المصادقة. إذا تم الحصول على عدة حقول بيانات تعريف من واجهة برمجة تطبيقات المصادقة، سيتم إخراج جميع الحقول. لمعرفة التفاصيل، راجع مثال على الإخراج (186 صفحة).

- مثال على الإخراج

<pre> <?xml version="1.0" encoding="UTF-8?> <root> <page> </ " رقم الفصل " value="Separator No." item name="Separator No." /> </ " إجمالي عدد الصفحات في مكدس المستند " value="Total pages in current document" item name="Total pages in current document" /> </ " رقم الصفحة في مكدس المستند " value="Page Number in Document" item name="Page Number in Document" /> </ " رقم الصفحة " value="Page number" item name="Page number" /> </ " رقم الصفحة الفعلي " value="Actual page number" item name="Actual page number" /> </ " التاريخ والوقت " value="Date&Time" item name="Date&Time" /> </ " اسم المستخدم " value="User name" item name="User name" /> </ " اسم المستخدم الرئيسي " value="User Principal Name(Active Directory)" item name="User Principal Name(Active Directory)" /> </pre>
--

```

</ "item name="Full Path" value="اسم الملف (المسار الكامل)" />
</ "item name="File name" value="اسم الملف" />
</ "item name="Folder name" value="اسم المجلد" />
</ "item name="Scanner name" value="اسم طرازات الماسحة" />
</ "item name="Resolution" value="الدقة" />
</ "item name="Width" value="العرض" />
</ "item name="Height" value="الارتفاع" />
</ "item name="Bit depth" value="عمق Bit" />
</ "item name="Output side" value="جانِب المسح الضوئي" />
</ "item name="Job group name" value="اسم مجموعة المهام" />
</ "item name="Job group code" value="رمز مجموعة المهام" />
</ "item name="Job name" value="اسم المهمة" />
</ "item name="Scanner device name" value="اسم الماسحة (اسم الجهاز)" />
</ "item name="Barcode(Separator)" value="قيمة الباركود عند تقسيم ملفات الصور بواسطة أشرطة الباركود" />
</ "item name="Barcode Type(Separator)" value="نوع الباركود عند تقسيم ملفات الصور بواسطة أشرطة الباركود" />
< "item name="اسم الحقل الذي تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من ماسحة] للمهمة المستخدمة للمسح الضوئي (Scanner Entry)"
value="سلسلة الأحرف التي يتم إدخالها بواسطة مشغل على شاشة لمس الماسحة لحقل تم تعيينه في [إدخال بيانات التعريف من ماسحة] للمهمة
المستخدمة للمسح الضوئي" / (1*)
< "item name="اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من API خاصة بالمصادقة (Authentication API)" value="قيمة تم
تحديد حقل بيانات التعريف الذي تم الحصول عليه من API خاصة بالمصادقة" / (2*)
< "item name="اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف] للمهمة المستخدمة للمسح الضوئي (Barcode)" value="قيمة باركود
تمثل الإخراج لحقل تم تعيينه في [بيانات تعريف] للمهمة المستخدمة للمسح الضوئي" / (3*)
< "item name="Barcode Type" value="نوع الباركود الذي يمثل الإخراج لحقل تم تعيينه في [بيانات تعريف] للمهمة المستخدمة
للمسح الضوئي" />
</page/>
.
.
</root/>

```

1* إذا كان اسم الحقل الذي تم تعيينه لـ [إدخال بيانات التعريف من ماسحة] في نافذة [إنشاء مهمة جديدة]/نافذة [تحرير مهمة] هو "رقم الفاكس" وتم إدخال "1234567890" لصالح "رقم الفاكس" على شاشة لمس الماسحة، فيكون الإخراج كما يلي:

```
<item name="FAX Number (Scanner Entry)" value="1234567890" />
```

2* إذا كان اسم حقل بيانات تعريف تم الحصول عليه من واجهة برمجة تطبيقات المصادقة هو "رقم الموظف" وكانت القيمة هي "123456"، يكون الإخراج كما يلي:

```
<item name="رقم الموظف (Authentication API)" value="123456" />
```

إذا تم الحصول على عدة حقول بيانات تعريف من واجهة برمجة تطبيقات المصادقة، يكون الإخراج كما يلي:

```
<item name="رقم الموظف (Authentication API)" value="123456" />
```

```
<item name="رمز الإدارة (Authentication API)" value="7890" />
```

```
<item name="عنوان البريد الإلكتروني (Authentication API)" value="abc@def.com" />
```

3* إذا كان اسم الحقل الذي تم تعيينه في [بيانات تعريف] في نافذة [إنشاء مهمة جديدة]/نافذة [تحرير مهمة] هو "رقم الموظف" وكانت قيمة باركود تم الحصول عليها عن طريق المسح الضوئي لمستند هي "123456"، فيكون الإخراج كما يلي:

```
<item name="رقم الموظف (Barcode)" value="123456" />
```

● يتم تحديد المعلومات المستندة إلى الصفحة بواسطة العنصر "page". يتم تحديد كل معلومات عنصر في الصفحة بواسطة العنصر "item". تحتوي السمة "name" للعنصر "item" على اسم عنصر XML للعنصر المقابل. تُعد السمة "value" قيمة العنصر المقابل.

• يتم إخراج الأحرف التالية كمراجع كيان: ">", "<", "&", " ", " " .

مواصفات التشغيل لملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP

يوضح هذا القسم مواصفات التشغيل للوظائف المعيّنة في ملف تعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP. يوضح هذا القسم مواصفات التشغيل للوظائف المعيّنة في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، بعض منها غير مدعوم بواسطة NX Manager. يتم عرض الوظائف غير المدعومة في الجدول. باستثناء الوظائف المعروضة في الجدول، يتم دعم كل الوظائف الأخرى. في الجدول التالي، تُستخدم الواصلات (-) لتوصيل العناصر التي سيتم تعيينها في نوافذ برنامج تشغيل PaperStream IP والإشارة إلى مستوى العناصر.

مثال: التبديل بورقة الشريط

أساسي - نظام الصورة - التبديل بورقة الشريط

العناصر غير المدعومة على نافذة برنامج تشغيل PaperStream IP	العمليات لهذه العناصر غير المدعومة (إذا تم التعيين)
أساسي - نظام الصورة - التبديل بورقة الشريط	يشغل برنامج التشغيل مع [أبيض وأسود].
أساسي - الدقة (عند تحديد 401 dpi أو أكثر)	يشغل برنامج التشغيل مع 400 dpi.
أساسي - مقياس الورق (1*) (2*)	يشغل برنامج التشغيل كما يلي: • عند تعيين [الملقّم (الوجه الأمامي)]، أو [الملقّم (الوجه الخلفي)]، أو [الملقّم (الوجهان)] إذا تم تحديد "301 dpi" أو أكثر، يتغير [الطول] إلى "355.6 مم (14 بوصة)". • عند تعيين [الملقّم (الوجه الأمامي)]، أو [الملقّم (الوجه الخلفي)] إذا تم تحديد "300 dpi" أو أقل، يتغير [الطول] إلى "1,828.8 مم (72 بوصة)". • عند تعيين [الملقّم (الوجهان)] إذا تم تحديد "300 dpi" أو أقل، يتغير [الطول] إلى "863.6 مم (34 بوصة)".
• عند تأسيس رابط واجهة برمجة تطبيقات REST أو رابط Web Scan "355.6 مم (14 بوصة)" أو أكثر لـ [الطول]	• عند تأسيس رابط واجهة برمجة تطبيقات REST أو رابط Web Scan يتغير [الطول] إلى "355.6 مم (14 بوصة)".
أساسي - الورقة الناقلة للكتيبات	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف]. عند تعيين [صفحتان متقابلتان] أو [قص (الوجهان)] لـ [أساسي - ورق كبير الحجم]، يشغل برنامج التشغيل [الملقّم (الوجهان)] لـ [أساسي - مصدر الورق]. عند تعيين [قص (الوجه الأمامي)] لـ [أساسي - ورق كبير الحجم]، يشغل برنامج التشغيل [الملقّم (الوجه الأمامي)] لـ [أساسي - مصدر الورق]. يشغل برنامج التشغيل مع [كشف نهاية الصفحة ومسح زائد] لـ [الصفحة - اقتصاص].
الصورة - طريقة الأبيض والأسود - اللون النصفى - نمط اللون النصفى - نمط التنزيل	يشغل برنامج التشغيل مع [معياري الوضوح الثابت].
الصورة - طريقة الأبيض والأسود - تعزيز الحواف المختارة - نمط اللون النصفى - نمط التنزيل	يشغل برنامج التشغيل مع [معياري الوضوح الثابت].

العناصر غير المدعومة على نافذة برنامج تشغيل PaperStream IP	العمليات لهذه العناصر غير المدعومة (إذا تم التعيين)
الصورة - ضبط اللون - نمط التنزيل	يشغل برنامج التشغيل مع [عادية].
الصورة - اللون المتروك - إعداد الجهاز	يشغل برنامج التشغيل مع [أخضر].
الصفحة - قص - الأولوية - الدقة	يشغل برنامج التشغيل مع [السرعة].
الصفحة - تقسيم الصورة	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف].
تقديم الورق - اكتشاف التقييم المتعدد - الإجراء - إيقاف وإظهار الصورة	إذا تم اكتشاف تقييم متعدد، سيتم إعلامك بالخطأ بعد إجراء المسح الضوئي. في نافذة الخطأ، يمكنك تحديد ما إذا ستحفظ الصورة أو لا. لاحظ أنه لا يتم عرض صورة في نافذة الخطأ.
الدفعة - المسح المساعد	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف].
الدفعة - المسح المستمر	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف].
الدفعة - مراقبة العمل	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف].
الدفعة - اكتشاف شريط رموز فاصل	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف].
الدفعة - اكتشاف الباركود	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف].
الدفعة - تحديد ملف التعريف تلقائياً	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف]. يشغل برنامج التشغيل مع [تلقائي] لـ [الصفحة - تدوير].
إخراج - معلومات إحصائية - عرض	يشغل برنامج التشغيل مع [عدم العرض].
إخراج - معلومات إحصائية - حفظ	يشغل برنامج التشغيل باستخدام [إيقاف].
شريط الأدوات - الخيار - استخدام إعدادات منفصلة للجهتين الأمامية والخلفية	يشغل برنامج التشغيل مع [استخدم نفس الإعدادات للجهتين الأمامية والخلفية].
شريط الأدوات - الخيار - ضبط منطقة مسح منفصلة لكل جهة	يشغل برنامج التشغيل مع [ضبط منطقة المسح ذاتها لكل جهة].
شريط الأدوات - التكوين - خطأ/تحذير - عرض رسالة (عندما يكون مربع حوار برنامج التشغيل ظاهر)	يشغل برنامج التشغيل مع [عدم العرض].
شريط الأدوات - التكوين - الحدث - خطأ/تحذير - عرض رسالة (عندما لا يكون مربع حوار برنامج التشغيل ظاهر)	يشغل برنامج التشغيل مع [عدم العرض].
أداة الختم - أداة الختم - إعداد مربع حوار	يشغل برنامج التشغيل مع [عدم العرض].

1* إذا كان هناك طول محدد لأي عناصر في ملف تعريف برنامج تشغيل PaperStream IP، تتغير قيمة الطول وفقاً لمقاس الورق.

2* يمكن مسح المستند البالغ طوله 355.6 مم (14 إنشاً) أو أكثر فقط من خلال شاشة اللمس أو لوحة التحكم.

مواصفات ملف الصور

- صورة بالأبيض والأسود

تنسيق الملف	تنسيق الضغط
PDF (*.pdf) ملف (1*) (2*)	CCITT G4
SinglePage PDF (*.pdf) ملف (1*)	

تنسيق الملف	تنسيق الضغط
(Tagged Image File Format (*.tif	• CCITT G4
	• LZW
	• No Compression

PDF/A:1* غير مدعوم.

2* تتوفر وظيفة لإنشاء ملفات PDF قابلة للبحث، هي الوظيفة "PaperStream NX Manager Searchable PDF Option".

اللغات المدعومة هي الإنجليزية والألمانية والإسبانية والإيطالية والفرنسية.

لمعرفة تفاصيل عن الخيار، تواصل مع الموزع/البائع الذي اشتريت منه الماسحة. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.

● صورة بتدرج رمادي / ألوان

تنسيق الملف	تنسيق الضغط
PDF (*.pdf) ملف (1*) (2*)	JPEG
	SinglePage PDF (*.pdf) ملف (1*)
(Tagged Image File Format (*.tif	• JPEG
	• LZW
	• No Compression
(MultiPage Tagged Image File Format (*.tif	JPEG

PDF/A:1* غير مدعوم.

2* تتوفر وظيفة لإنشاء ملفات PDF قابلة للبحث، هي الوظيفة "PaperStream NX Manager Searchable PDF Option".

اللغات المدعومة هي الإنجليزية والألمانية والإسبانية والإيطالية والفرنسية.

لمعرفة تفاصيل عن الخيار، تواصل مع الموزع/البائع الذي اشتريت منه الماسحة. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اطرح استفسارًا.

مواصفات الباركود

يشرح هذا القسم مواصفات الباركود الذي يمكن استخدامه كقواصل وبيانات تعريف.

فيما يلي أنواع الباركود التي يمكن اكتشافها وظروف اكتشاف الباركود.

● باركود أحادي البعد



مثال: الكود 3 من 9

رقم	مجموعة أحرف	كود
12 (تشمل رقم التحقق)	أرقام	UPC-A
8 أو 13 (تشمل رقم التحقق)	أرقام	(EAN 8 (JAN 8 (EAN 13 (JAN 13
1 إلى 32 (لا تشمل أكواد بدء وإيقاف)	ASCII	الكود 3 من 9
1 إلى 32 (لا تشمل أحرف التحقق)	ASCII	الكود 128 (EAN 128)
1 إلى 32 (لا تشمل أكواد بدء وإيقاف)	4 أنواع لبدء وتوقيف الأحرف والأرقام، و6 أنواع من الرموز	(Codabar (NW-7
2 إلى 32 (دائماً ما يكون رقم زوجي)	أرقام	ITF

● باركود ثنائي الأبعاد



مثال: PDF417



مثال: كود الـ QR



مثال: Data Matrix

رقم	مجموعة أحرف	كود
مزيج أبجدي رقمي: ما يصل إلى 1850 حرفاً أرقام: أرقام: تصل إلى 2710 خانة بيانات ثنائية: ما يصل إلى 1108 بايت	ASCII، بيانات ثنائية (أحرف متعددة البايت) تركيبية من الموضَّح أعلاه	PDF417
مزيج أبجدي رقمي: ما يصل إلى 4,080 حرفاً أرقام: ما يصل إلى 4,080 رقمًا أحرف مزدوجة البايت: ما يصل إلى 1,817 حرفاً	الأرقام والحروف الأبجدية والرموز والبيانات الثنائية (الأحرف متعددة البايت)، وأكواد التحكم تركيبية من الموضَّح أعلاه	كود الـ QR

كود	مجموعة أحرف	رقم
		بيانات ثنائية: ما يصل إلى 2,720 بايت
Data Matrix	ASCII، بيانات ثنائية (أحرف متعددة البايت) تركيبية من الموضح أعلاه	مزيج أبجدي رقمي: ما يصل إلى 2,335 حرفاً أرقام: أرقام: تصل إلى 3,116 خانة بيانات ثنائية: ما يصل إلى 1,556 بايت

● شروط كشف الباركود أحادي البعد

العنصر	الحالة
طول الباركود	10 إلى 30 مم / 0.39 إلى 1.18 بوصة.
عرض الباركود	300 مم/11.81 بوصة أو أقصر
هامش الباركود	5 مم/0.20 بوصة أو أكثر حول الباركود (بالنسبة لـ ITF، قياس 5 مم/0.20 بوصة أو أكثر، أو على الأقل ستة (6) مرات من عرض العنصر الضيق (أيهما أعرض) على كل من الجهتين اليمنى واليسرى للـ ITF)
لون الباركود	أسود
لون خلفية الباركود	أبيض
الدقة	200 dpi أو أعلى
زاوية الباركود	أفقي ورأسي
قياس عرض العنصر الضيق / قياس عرض الوحدة النمطية	<ul style="list-style-type: none"> ● قياس عرض العنصر الضيق / قياس عرض الوحدة النمطية ● (UPC-A/EAN 8 (JAN 8)/EAN13 (JAN 13) 300 dpi أو أعلى: 0.264 مم/0.010 بوصة أو أكثر أقل من 300 dpi 0.30 مم/0.012 بوصة أو أكثر ● الكود 3 من 9/الكود 128 (EAN 128)/Codabar (NW-7) 300 dpi أو أعلى: 0.20 مم/0.008 بوصة أو أكثر أقل من 300 dpi 0.30 مم/0.012 بوصة أو أكثر ● ITF 300 dpi أو أعلى: 0.254 مم/0.010 بوصة أو أكثر أقل من 300 dpi 0.30 مم/0.012 بوصة أو أكثر
قياس عرض العنصر العريض	14.0 مم/0.55 بوصة أو أقل (بالنسبة إلى UPC-A، و EAN 8 (JAN 8)، و EAN13 (JAN 13)، والكود 128 (EAN 128)، قياس عرض العنصر الأعرض (قياس عرض أربع وحدات نمطية))
فجوات أعمدة الباركود	<ul style="list-style-type: none"> ● UPC-A/EAN 8 (JAN 8)/EAN13 (JAN 13)/Code 128 (EAN 128)/ITF لا توجد فراغات بين الأحرف. ● الكود 3 من 9/الكود 128 (Codabar (NW-7/9) تتساوى مع أو أكبر من قياس عرض العنصر الضيق، وتتساوى مع أو أقل من 1.52 مم/0.06 بوصة أو بثلاث (3) مرات من عرض العنصر الضيق (أيهما أكبر)

● شروط الاكتشاف الشائع للباركود ثنائي الأبعاد

العنصر	الحالة
لون الباركود	أسود
لون خلفية الباركود	أبيض
زاوية الباركود	360 درجة للتعرف على أشرطة باركود متعددة في مرة واحدة، يجب وضع أشرطة الباركود هذه عمودياً أو أفقياً مع بعضها. (مثال: عند وضع "باركود 1" عند 15 درجة، يجب وضع "باركود 2" عند 15 درجة أو 105 درجة.)

● شروط الكشف لـ PDF417

العنصر	الحالة
عرض الوحدة النمطية	0.3 إلى 2.0 مم/0.012 إلى 0.079 بوصة
طول الوحدة النمطية	ينصح أن يكون 3 أضعاف عرض الوحدة النمطية أو أكثر
عدد كلمات الكود في كل سطر (رمز)	من 1 إلى 29 كلمة كود
عدد الأسطر للرمز	من 3 إلى 90 سطرًا
قياس عرض الباركود (العرض الكلي)	غير منظم
طول الباركود	غير منظم
هامش الباركود	5 مم/0.20 بوصة أو أكثر حول الباركود
الدقة	200 إلى 600 dpi
معدل تصحيح الخطأ	من 0 إلى 8
مقتطع (PDF417 مضغوط)	مدعوم

● شروط كشف كود QR

العنصر	الحالة
الطراز	الطراز 2
الإصدار	من 1 إلى 40
مقاس الخلية	0.28 مم/0.01 بوصة أو أكثر
هامش الباركود	4 خلايا أو أكثر على كل جانب من جوانب الباركود
الدقة	300 إلى 600 dpi
وظيفة الدمج (تقسيم QR، إلحاق مهيكلي)	مدعوم
معدل تصحيح الخطأ	L/M/Q/H

● شروط الكشف لـ Data Matrix

العنصر	الحالة
الإصدار	ECC200
حجم الرمز	تتوافق كل الأنماط الـ 30 مع ISO/IEC 16022 (شكل مربع: 10×10 إلى 144×144 (24 نمطاً)، شكل مستطيل: 8×18 إلى 16×48 (6 أنماط))
مقاس الخلية	0.50 مم/0.02 بوصة أو أكبر
هامش الباركود	خليتان أو أكثر على كل جانب من جوانب الرمز
الدقة	300 إلى 600 dpi

تلميح

- الباركود أحادي البُعد المنحرف قد لا يتم التعرف عليه بشكل صحيح.
- استخدام نفس الورقة بشكل متكرر قد يقلل دقة التمييز بسبب الوسخ المتراكم على الورق. إن لم يتم التعرف على الورقة بشكل صحيح أو بسبب أنها ملطخة ببقع، قم باستبدالها بأخرى جديدة.
- إذا تضمنت سلسلة الأحرف التي تم التعرف عليها كود التحكم [NUL] أو كود تقييم السطر [nr, \n]، فسيتم استبدال كود التحكم هذا بـ " (مسافة).
- في حالة فشل التعرف على حروف التحكم في الباركود، قد يتم توصيل النتائج التالية:
- قد يتم التعرف على حروف التحكم كأحرف عددية.
- ليس فقط أكواد الحرف، ولكن أيضاً يتم تجاهل الأحرف الأخرى الموجودة على الباركود دون التعرف عليها.
- قد لا يتم التعرف على الباركود بشكل صحيح حسب المستند (إن كان منحرف الزوايا)، والإعدادات التي تم تكوينها في ملف تعريف برنامج التشغيل PaperStream IP، و/أو حالة أشرطة الباركود المطبوعة. تأكد أن الباركود يتم التعرف عليه بشكل صحيح قبل بدء العمليات.
- إن تراجع أداء مسح الباركود، قم بتقليل أنواع الباركود ليتم كشفها أو قم بتضييق منطقة الباركود لتحسين أداء المسح.
- في حال وجود باركود أحادي البُعد وباركود ثنائي الأبعاد في منطقة التعرف على الباركود، يتم منح أولوية التعرف إلى الباركود أحادي البُعد.
- إن كان هناك أكثر من باركود واحد في منطقة التعرف على الباركود، سيصبح غير معروف أي باركود (أو مكان بيانات) هو الصالح. لذلك، إن كان هناك أكثر من باركود أو منطقة بيانات، تأكد من تحديد منطقة التعرف كي يتم تضمين منقطة بيانات أو باركود واحدة.
- إن كان هناك أكثر من باركود في منطقة التعرف على الباركود، سيكون ترتيب كشف الباركود غير محدد. لذلك، إذا كنت تريد اكتشاف الباركود المقصود، فتأكد من تحديد منطقة التعرف بحيث يتم تضمين الباركود المقصود فقط.
- يمكن التعرف على الباركود حتى عندما يكون الباركود بلون غير الأسود أو أن الخلفية غير بيضاء. قبل استخدام هذه الخاصية، اضبط الإعدادات لجعل النتيجة تطابق الاستخدام المقصود.
- قد تحتوي نتائج كشف الباركود على أخطاء إن كان الباركود أصغر من الحد الأدنى المطلوب.
- يمكن اكتشاف ما يصل إلى 20 باركود.

مواصفات رسالة البريد الإلكتروني بإشعارات الأخطاء

يشرح هذا القسم مواصفات رسالة البريد الإلكتروني بإشعارات الأخطاء.

العنصر	الوصف
تاريخ/وقت الحدث	يعرض تاريخ/وقت وقوع الحدث.
مصدر الحدث	يعرض مصدر الحدث.
عنوان IP	يعرض عنوان IP الخاص بالماسحة التي أجرت المسح الضوئي.
طرازات الماسحة	يعرض اسم طراز الماسحة التي أجرت المسح الضوئي.
الرقم التسلسلي	يعرض الرقم التسلسلي للماسحة التي أجرت المسح الضوئي.
اسم المستخدم	يعرض اسم المستخدم الذي أجرى المسح الضوئي.
اسم المهمة	يعرض اسم مهمة المسح الضوئي.
نوع الحدث	يعرض أنواع الأحداث التالية. ● معلومات ● تحذير ● خطأ ● خطأ (تم التحقق)
رمز الحدث	يعرض رمز الحدث لسجل الحدث.
الرسالة	يعرض رسالة سجل الحدث.

مواصفات رسالة بريد إلكتروني بإشعارات سجلات الدفعات

يشرح هذا القسم مواصفات رسالة البريد الإلكتروني بإشعارات سجلات الدفعات.

العنصر	الوصف
تاريخ/وقت البدء	يعرض تاريخ ووقت بدء المسح الضوئي.
آخر تعديل	يعرض التاريخ والوقت الذي تم فيه تعديل الدفعة مؤخرًا.
الرقم التسلسلي	يعرض الرقم التسلسلي للماسحة التي أجرت المسح الضوئي.
اسم الماسحة	يعرض اسم الماسحة التي أجرت المسح الضوئي.
عنوان IP	يعرض عنوان IP الخاص بالماسحة التي أجرت المسح الضوئي.
اسم المستخدم	يعرض اسم المستخدم الذي أجرى المسح الضوئي.
اسم المهمة	يعرض اسم مهمة المسح الضوئي.
حالة الصورة	يعرض إحدى الحالات التالية لصورة منقولة من الماسحة. ● حذف يتم نقل الصور من إحدى الماسحات إلى وجهة يتم حفظها فيها ثم حذفها من NX Manager. ● تم إلغاء الحذف لم تكتمل معالجة الدفعات وما تزال الصور المنقولة من إحدى الماسحات في NX Manager. راجع [الحالة] و[الوصف] لمعرفة سبب عدم اكتمال إحدى عمليات الدفعات. إذا تم عرض خطأ [الحالة]، فقد يكون من الممكن إعادة محاولة إجراء دفعة من نافذة المسؤول (على الويب).

العنصر	الوصف
	لمعرفة التفاصيل، راجع الرسائل في سجلات الدفعات المعروضة في نافذة مسؤول NX Manager (على الويب) 167 (صفحة).
تعريف الدفعة	يعرض معرف الدفعة.
الحالة	يعرض أحد الخيارات التالية كحالة الدفعة. <ul style="list-style-type: none"> ● خطأ ● جارٍ القبول ● في انتظار معالجة الصور ● جارٍ معالجة الصور ● جارٍ تنفيذ عملية QC ● في انتظار تحرير الصور ● جارٍ تحرير الصور ● في انتظار حذف ملف ● جارٍ حفظ الملفات ● تم الإرسال ● إلغاء الأمر ● خطأ (تم التحقق)
الوصف	يعرض وصف الدفعة.

جارٍ ترحيل NX Manager

- 1 قم بفصل أجهزة الكمبيوتر التي تم تثبيت NX Manager عليها والتي تقوم أنت بترحيل NX Manager منها وإليها، من الشبكة.
- 2 قم بعمل نسخة احتياطية من البيانات المتعلقة بـ NX Manager وقاعدة البيانات NX Manager Database من الكمبيوتر الذي تم تثبيت NX Manager عليه والذي تقوم بترحيل NX Manager منه.
لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager (91 صفحة) وجرّ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (92 صفحة).
- 3 قم باستعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager وقاعدة البيانات NX Manager Database إلى الكمبيوتر الذي تم تثبيت NX Manager عليه والذي تقوم بترحيل NX Manager إليه.
لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager (92 صفحة) وجرّ استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (93 صفحة).
- 4 قم بتوصيل أجهزة الكمبيوتر مع NX Manager، والتي قمت بترحيل NX Manager منها، بالشبكة.

ترقية NX Manager

- 1 قم بتشغيل الكمبيوتر وسجل الدخول إلى Windows Server كمستخدم بامتيازات المسؤول.
- 2 احصل على أداة التثبيت لترقية NX Manager.

للتفاصيل حول كيفية الحصول على أداة التثبيت لترقية NX Manager، اتصل بالموزع/الوكيل الذي اشترت منه الماسحة. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.

3 أفضل جهاز الكمبيوتر حيث تم تثبيت NX Manager من الشبكة.

4 نسخ البيانات احتياطيًا المتعلقة ببيانات NX Manager وقاعدة بيانات NX Manager من جهاز الكمبيوتر حيث تم تثبيت NX Manager.

لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بـ NX Manager (91 صفحة) وجرّ النسخ الاحتياطي للبيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (92 صفحة).

تلميح

تأكد من استخدام البيانات المتعلقة بـ NX Manager وقاعدة بيانات NX Manager التي تم نسخها احتياطيًا فقط إذا حدث خطأ عند ترقية NX Manager.

إذا حدث خطأ أثناء ترقية NX Manager، استعد البيانات المتعلقة بـ NX Manager وقاعدة بيانات NX Manager. لمعرفة التفاصيل، راجع جارٍ استعادة البيانات المتعلقة بـ NX Manager (92 صفحة) وجرّ استعادة البيانات المتعلقة بقاعدة البيانات NX Manager Database (93 صفحة).

5 ابدأ تشغيل أداة التثبيت لترقية NX Manager، التي حصلت عليها في الخطوة 2، وقم بترقية NX Manager.

6 صل جهاز الكمبيوتر حيث تم تثبيت NX Manager بالشبكة.

انتباه

ملف التعريف الحالي لبرنامج تشغيل PaperStream IP له نفس الإعدادات كما كان من قبل، حتى بعد ترقية NX Manager. لاستخدام الإعدادات المضافة في برنامج تشغيل PaperStream IP، قم باستيراد ملف التعريف لبرنامج تشغيل PaperStream IP مجددًا.

تلميح

- إذا تم استخدام ملفات تعريف متعددة تحمل الاسم نفسه في الإصدار 2.0 من NX Manager أو إصدار أقدم، فتتم إضافة الأرقام التسلسلية إلى ملفات التعريف هذه عند ترقية NX Manager إلى الإصدار 2.1 أو الأحدث.
- عند تشغيل PaperStream NX Manager Database على خادم آخر، قم بتغيير الإعدادات على SQL Server بعد ترقية PaperStream NX Manager. لمعرفة تفاصيل حول تشغيل قاعدة البيانات PaperStream NX Manager Database على خادم آخر، تواصل مع الموزع/مركز البيع الذي قمت بشراء الماسحة منه. راجع معلومات الاتصال في قائمة جهات الاتصال إذا كانت مرفقة بهذا المنتج، أو راجع معلومات الاتصال في قسم "الاتصال للاستفسارات" إذا كانت واردة في "احتياطات السلامة" المرفقة بهذا المنتج، ومن ثم اترح استفسارًا.

إلغاء تثبيت NX Manager

1 قم بتشغيل الكمبيوتر وسجل الدخول إلى Windows Server كمستخدم بامتيازات المسؤول.

2 قم بالخروج من كل البرامج المشغلة.

3 اعرض نافذة [لوحة التحكم].

انقر فوق قائمة [بدء] ← [نظام Windows] ← [لوحة التحكم].

- 4 حدد [إزالة تثبيت برنامج].
تظهر نافذة [البرامج والميزات] بقائمة من البرامج المثبتة حالياً.
- 5 حدد برنامجاً لتثبيته.
• عند إلغاء تثبيت PaperStream NX Manager حدد [PaperStream NX Manager].
• عند إلغاء تثبيت PaperStream NX Manager Database حدد [PaperStream NX Manager Database].
• عند إلغاء تثبيت PaperStream IP (TWAIN x64) حدد [PaperStream IP (TWAIN x64)].
- 6 انقر فوق زر [تعذر القيام بإلغاء التثبيت]. أو زر [تعذر القيام بإلغاء التثبيت./تغيير].
- 7 إذا ظهرت رسالة تأكيد، انقر فوق زر [موافق] أو زر [نعم].
تم إلغاء تثبيت البرنامج.

استخدام ماسحة عن طريق توصيلها بجهاز كمبيوتر مؤقتاً

يوضح هذا القسم كيفية توصيل ماسحة مؤقتاً بجهاز كمبيوتر (عبر توصيل USB) عندما تكون الماسحة قيد التشغيل.

تلميح

إذا كانت هناك مشكلة في الشبكة أو إذا أردت التحقق سلفاً من الصور الممسوحة ضوئياً، فيمكنك اتخاذ الإجراء المناسب عن طريق توصيل الماسحة بجهاز كمبيوتر (توصيل USB).

لتوصيل ماسحة بجهاز كمبيوتر (عبر توصيل [fi-8190/fi-8290/fi-8170/fi-8270] (USB))

- 1 افصل كابل LAN من موصل LAN بالماسحة.
- 2 قم بتوصيل كابل USB بموصل USB بالماسحة.
- 3 إذا تم عرض خطأ، فاضغط على الزر [Stop/Clear].
يتم إنشاء الاتصال بجهاز الكمبيوتر (عبر توصيل USB) الآن ويتم عرض [جاهز] على لوحة المشغل.

لتوصيل ماسحة بجهاز كمبيوتر (عبر توصيل [fi-8150/fi-8250] (USB))

- 1 افصل كابل LAN من موصل LAN بالماسحة.
- 2 قم بتوصيل كابل USB بموصل USB بالماسحة.
- 3 إذا تم عرض خطأ، فاضغط على الزر [Scan/Stop] أو الزر [Send to].
يتم إنشاء الاتصال بجهاز الكمبيوتر (عبر توصيل USB) الآن.