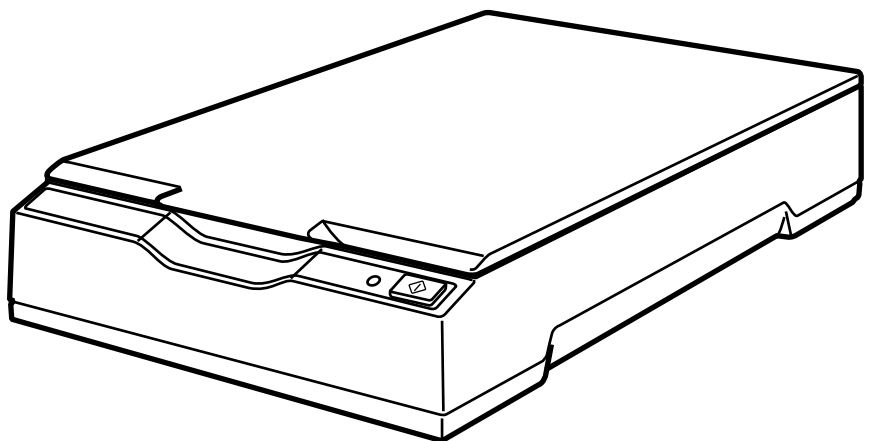


Image Scanner

fi-70F

Guía del usuario



Contenidos

Introducción	5
Manuales	5
Marcas comerciales	6
Fabricante	6
Fecha de publicación/Emisor	6
Información de seguridad	6
Símbolos usados en este manual	7
Abreviaciones usadas en este manual	8
Símbolos de flecha usados en este manual	8
Capturas de pantalla usadas en este manual	9
Aviso	9
Visión general del escáner	10
Características principales	10
Componentes y funciones	11
Instalar el software	14
Información general del software suministrado	14
Requisitos del sistema	16
Instalar (recomendado)	17
Instalar (personalizado)	18
Operaciones básicas	19
Encender/apagar el escáner	19
Cómo encender el escáner	19
Cómo apagar el escáner	20
Abrir/Cerrar la cubierta de los documentos	22
Cómo abrir la cubierta de los documentos	22
Cómo cerrar la cubierta de los documentos	23
Entrando en el modo ahorro de energía y saliendo de él	24
Cómo realizar una digitalización básica	25
Digitalizar mediante una aplicación de digitalización de imágenes	25
Usar un botón del escáner para iniciar la digitalización	28
Configuración de los botones	29
Operaciones del escáner	31

Varios tipos de digitalización	32
Digitalización de libros	32
Cuidado diario	35
Materiales de limpieza.....	35
Áreas y ciclo de limpieza	36
Limpieza del exterior del escáner	37
Limpieza del interior del escáner	38
Solución de problemas	39
Solución de problemas	39
No se puede encender el escáner.....	41
El LED de encendido se apaga.....	42
El LED de encendido parpadea después de encender el escáner	43
No se puede conectar el escáner y un ordenador a través del cable USB	44
La digitalización no se inicia.....	45
La digitalización tarda mucho tiempo	46
La calidad de la imagen digitalizada de una foto es mala	47
La calidad del texto o de las líneas digitalizadas no es satisfactoria	48
Las imágenes están distorsionadas o borrosas	49
Aparecen rayas verticales en las imágenes.....	50
Aparece una sombra en las partes superior o inferior de la imagen.....	51
Las imágenes digitalizadas en blanco y negro (o en escala de grises) son oscuras.....	52
Error de detección automática para tamaño de página	53
Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner	54
Acciones que deben llevarse a cabo antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner	54
Elementos que deben comprobarse antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner	54
Verificación de la etiqueta del producto	56
Configuración del escáner (Software Operation Panel)	57
Iniciar el Software Operation Panel	57
Configurar el Software Operation Panel en [Modo de sólo lectura]	59
Configurar el [Modo de sólo lectura]	59
Salir del [Modo de sólo lectura]	61
Establecimiento de una contraseña	63

Cambiar la contraseña	64
Eliminar la contraseña	66
Restablecer la contraseña	67
Elementos de configuración.....	69
Configuración de Dispositivo	69
Configuración relacionada con los contadores de hojas.....	71
Verificar los contadores de hojas	71
Configuraciones relacionadas con el tiempo de espera.....	72
Tiempo de espera del escáner para entrar en el modo de ahorro de energía [Ahorro de energía]	72
Apéndice	74
<hr/>	
Especificaciones básicas.....	74
Especificaciones de instalación	76
Dimensiones externas.....	78
Desinstalar el software.....	79
Contactos para obtener más información	81
<hr/>	

Introducción

Gracias por adquirir este producto.

Manuales

Los siguientes manuales están incluidos en este producto.
Léalos según sea necesario.

Manual	Descripción
Precauciones de seguridad (papel, PDF)	Contiene información importante acerca del uso seguro de este producto. Asegúrese de leerlo antes de usar el escáner. La versión en PDF está almacenada en el Setup DVD-ROM.
Comenzando (papel)	Explica cómo instalar el escáner y cómo configurar los ajustes del escáner.
Guía del usuario (este manual) (HTML)	Proporciona información detallada sobre el funcionamiento y el mantenimiento diario del escáner, además de la solución de problemas. Incluido en el Setup DVD-ROM.
Guía del usuario de PaperStream Capture (PDF)	Ofrece una descripción general de PaperStream Capture e información detallada sobre la instalación, la digitalización de documentos, la activación y el uso con varias estaciones. Incluido en el Setup DVD-ROM.
Guía del usuario de Scanner Central Admin (PDF)	Explica acerca de la visión general, instalación, operación y mantenimiento de Scanner Central Admin. Incluido en el Setup DVD-ROM.
Ayuda de PaperStream IP	Explica cómo usar y ajustar las configuraciones de los controladores de PaperStream IP. Incluido en el Setup DVD-ROM.
Ayuda de PaperStream ClickScan	Explica cómo usar y ajustar las configuraciones de los controladores PaperStream ClickScan. Incluido en el Setup DVD-ROM.
Ayuda de fi Series Online Update	Explica cómo usar y ajustar las configuraciones de los controladores fi Series Online Update. Incluido en el Setup DVD-ROM.

En función del software que desee utilizar, consulte el manual correspondiente a dicho software. Para obtener detalles sobre el software, consulte [Información general del software suministrado \(página 14\)](#).

Marcas comerciales

ISIS es una marca de Open Text.

Intel, Pentium y Intel Core son marcas comerciales de Intel Corporation o de sus filiales en Estados Unidos y/o en otros países.

Google y Google Chrome son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de Google LLC.

Microsoft, Excel, Windows y Windows Server son marcas comerciales del grupo de empresas Microsoft.

PaperStream es una marca comercial o marca registrada de PFU Limited en Japón.

Los demás nombres de compañías y productos son las marcas comerciales o las marcas registradas de las respectivas compañías.

Fabricante

PFU Limited

YOKOHAMA i-MARK PLACE, 4-5 Minatomirai 4-chome, Nishi-ku, Yokohama-shi, Kanagawa
220-8567 Japón.

Fecha de publicación/Emisor

Fecha de publicación: Diciembre de 2022

Publicado por: PFU Limited

Modelo regulatorio: P3841A

© PFU Limited 2022

Información de seguridad

El manual suministrado "Precauciones de seguridad" contiene información importante acerca del uso seguro y correcto de este producto.

Asegúrese de leer y entenderlo antes de usar el escáner.

Símbolos usados en este manual

Las siguientes indicaciones son usadas en esta guía para evitar cualquier accidente o daño al usuario y a los objetos y personas que se encuentran cerca del escáner.

Las etiquetas de advertencia consisten en un símbolo que indica la gravedad y una declaración de advertencia.

Los símbolos y sus mensajes son los siguientes:



ADVERTENCIA

Esta indicación alerta al usuario de una operación que, si no se sigue adecuadamente, podría provocar graves heridas o incluso la muerte.



PRECAUCIÓN

Esta indicación alerta a los operadores sobre una operación, que si no se observa estrictamente, puede causar riesgos de seguridad al personal o daños al producto.

Para la convención de nomenclatura se utilizan los siguientes símbolos en este manual:

ATENCIÓN

Este símbolo alerta al usuario de información de especial importancia. Asegúrese de leer esta información.

SUGERENCIA

Este símbolo alerta al usuario de recomendaciones útiles relacionadas con las operaciones.

Abreviaciones usadas en este manual

En este manual se utilizan las siguientes abreviaturas.

Nombre	Indicación
Windows Server™ 2012 Standard (64-bit)	Windows Server 2012 (*1)
Windows Server™ 2012 R2 Standard (64-bit)	Windows Server 2012 R2 (*1)
Windows® 10 Home (32-bit/64-bit) Windows® 10 Pro (32-bit/64-bit) Windows® 10 Enterprise (32-bit/64-bit) Windows® 10 Education (32-bit/64-bit)	Windows 10 (*1)
Windows Server™ 2016 Standard (64-bit)	Windows Server 2016 (*1)
Windows Server™ 2019 Standard (64-bit)	Windows Server 2019 (*1)
Windows Server™ 2022 Standard (64-bit)	Windows Server 2022 (*1)
Windows® 11 Home (64-bit) Windows® 11 Pro (64-bit) Windows® 11 Enterprise (64-bit) Windows® 11 Education (64-bit)	Windows 11 (*1)
Google Chrome™	Google Chrome
Microsoft® Word	Word
Microsoft® Excel®	Excel
PaperStream IP (TWAIN) PaperStream IP (TWAIN x64) PaperStream IP (ISIS) for fi-65F/70F	Controlador PaperStream IP

*1:El término general "Windows" es usado cuando no hay ninguna distinción entre las diferentes versiones de los sistemas operativos mencionados arriba.

Símbolos de flecha usados en este manual

Los símbolos de la flecha derecha (→) se utilizan para separar iconos u opciones de menú que debe seleccionar en sucesión.

Ejemplo:Haga clic en el menú [Inicio] → [Panel de control].

Capturas de pantalla usadas en este manual

Las capturas de pantalla de Microsoft han sido reimpresas con el permiso de Microsoft Corporation.

Las capturas de pantalla de esta guía están sujetas a cambios sin previo aviso por el interés dado en la mejora del producto.

Si la pantalla visualizada difiere de las capturas de pantalla de esta guía, opere siguiendo la actual pantalla visualizada mientras consulta el manual del usuario de la aplicación en uso.

Las capturas de pantalla usadas en este manual son de Windows 10. Las ventanas y operaciones reales podrían diferir dependiendo del sistema operativo. Además, tenga en cuenta que las pantallas y operaciones pueden variar con respecto a las de este manual una vez se haya actualizado el software de la aplicación del escáner. En dicho caso, consulte el manual suministrado tras la actualización del software.

Aviso

- Los contenidos de esta guía están sujetos a cambios sin previo aviso.
- PFU Limited no asume responsabilidad alguna por los daños incidentales o consecuentes surgidos por el uso de este producto, así como tampoco por cualquier reclamación realizada por un tercero.
- Queda prohibida bajo la ley de derechos de autor (copyright) la copia de los contenidos de esta guía, en su totalidad o parcialidad, así como la de las aplicaciones del escáner.

Visión general del escáner

En esta sección se explican las principales características del producto, los nombres de las partes y sus funciones.

Características principales

El escáner está equipado con las siguientes características:

- **Tamaño pequeño para una instalación sencilla**

Gracias a su tamaño reducido, el más pequeño de los escáneres A6, puede instalarse fácilmente en espacios reducidos, como el mostrador de una recepción. El personal de la recepción podrá digitalizar documentos desde el mismo mostrador al tiempo que atiende a los clientes.

- **Digitalización de alta velocidad**

Se alcanza la siguiente velocidad de digitalización:

- Conexión de cable de alimentación: 1 segundo por hoja (*1)
- Conexión de cable bus USB: 2 segundos por hoja (*1)

Además, el escáner puede estar listo para digitalizar en solo 0,5 segundos. Por ejemplo, en un mostrador de recepción, el personal puede realizar tareas de digitalización de manera rápida sin dejar esperando a los clientes.

- **Compatibilidad con bus USB**

El escáner se puede alimentar a través del puerto USB de un ordenador y, por tanto, se puede usar fácilmente en un lugar donde no haya disponible una toma de alimentación CA.

- **Corrección automática de imágenes torcidas**

La Detección Automática para Tamaño de Página detecta y corrige las páginas torcidas automáticamente. Puede colocar un documento en cualquier lugar de la base para documentos sin preocuparse de que el documento quede ligeramente torcido.

- **Administración centralizada de varios escáneres**

Puede gestionar varios escáneres a la vez con Scanner Central Admin Server.

Por ejemplo, puede utilizar la aplicación para actualizar la información de configuración y los controladores de escáner de todos los escáneres a la vez, y para comprobar el estado de funcionamiento de cada escáner.

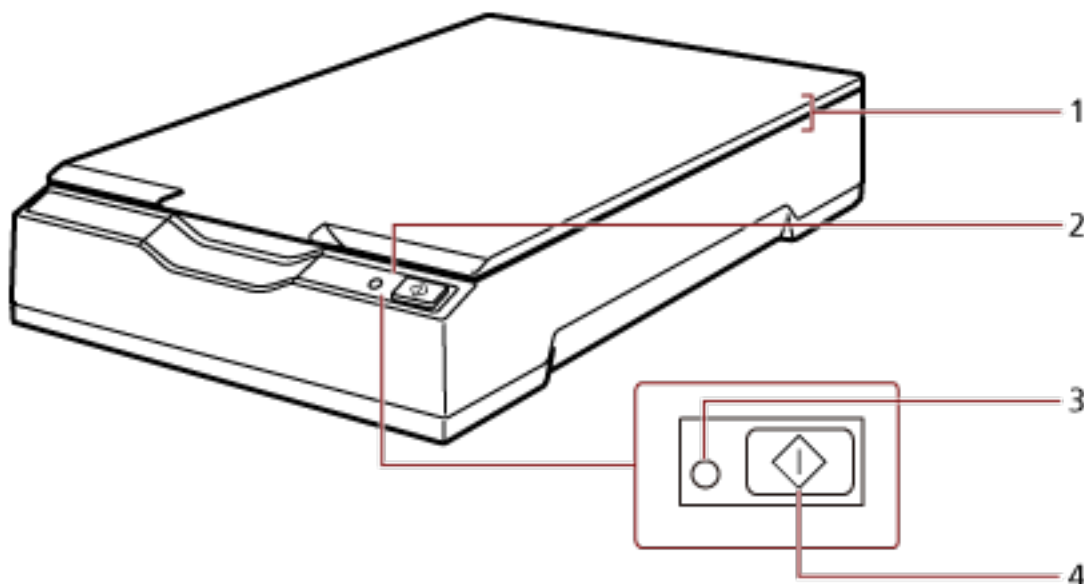
Para obtener más información, consulte la Guía del usuario de Scanner Central Admin.

*1:Al digitalizar documentos de tamaño A6 a 300 dpi en blanco y negro.

Componentes y funciones

Esta sección muestra los nombres de los componentes del escáner.

- **Lado frontal**



N.º	Nombre	Función
1	Cama plana	Abra la cubierta de los documentos y coloque un documento en la base para documentos (vidrio).
2	Panel del operador	Está compuesto por el botón [Scan] y un LED de encendido. Se puede utilizar para manejar las funciones del escáner o comprobar su estado.
3	LED de encendido	Se enciende en verde cuando el escáner está encendido.
4	Botón [Scan]	Reanuda el escáner del modo de ahorro de energía (*1) y lo enciende (*2). Ejecuta el software de la aplicación vinculada (*3).

*1:Para obtener detalles sobre el modo de ahorro de energía, consulte [Entrando en el modo ahorro de energía y saliendo de él \(página 24\)](#).

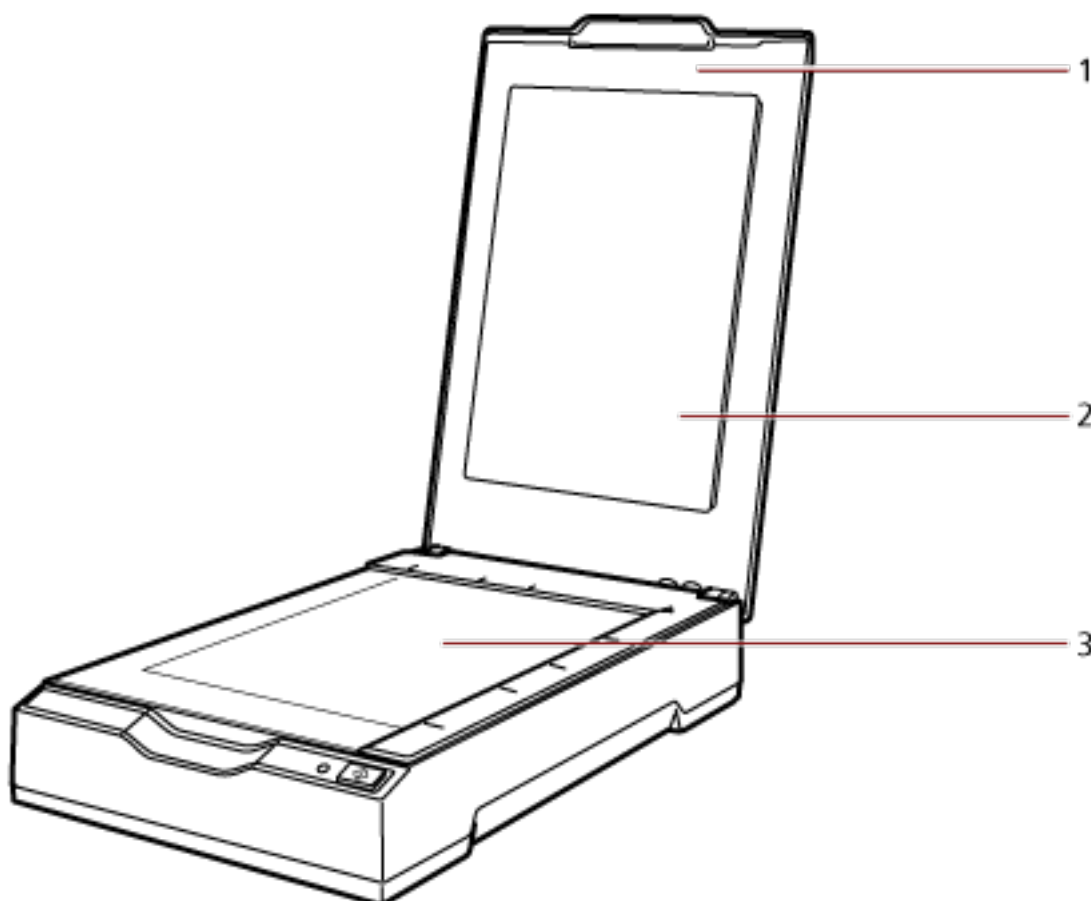
*2:Para obtener detalles sobre cómo desactivar el interruptor de encendido, consulte [Encender/apagar el escáner \(página 19\)](#).

*3:Para obtener detalles sobre los ajustes de digitalización pulsando el botón [Scan], consulte la Ayuda del controlador del escáner y [Usar un botón del escáner para iniciar la digitalización \(página 28\)](#).

ATENCIÓN

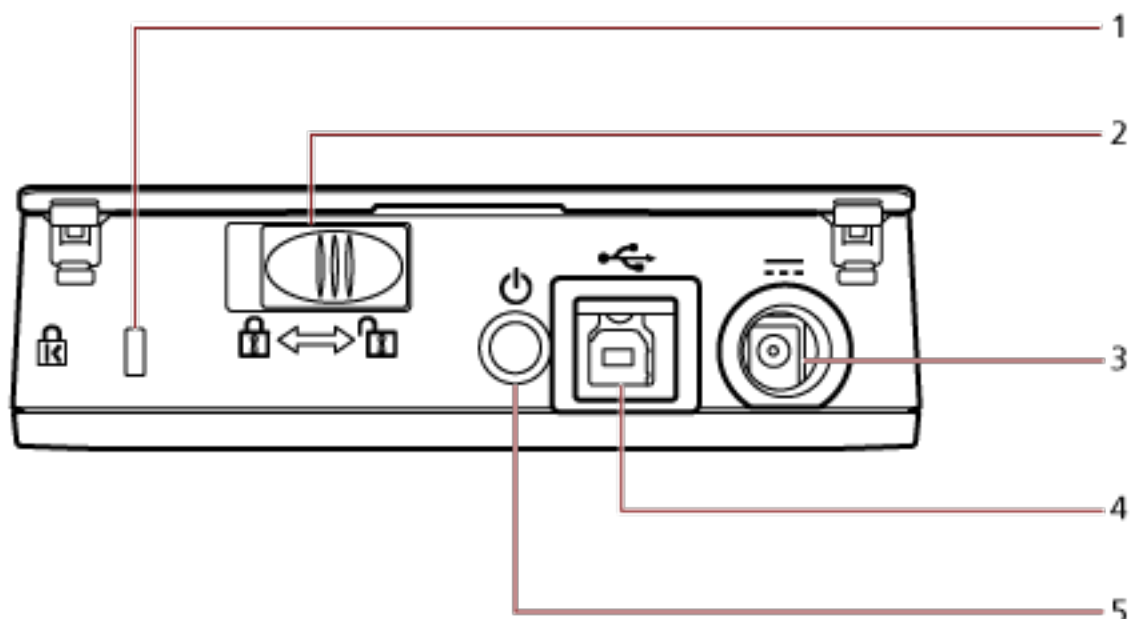
No use el botón [Scan] mientras se está ejecutando Software Operation Panel.

- Dentro



N.º	Nombre	Función
1	Cubierta de los documentos	Abra la cubierta para colocar un documento sobre la base para documentos. Ciérrela para sujetar el documento en la base para documentos.
2	Almohadilla de sujeción de documentos	Sujeta el documento contra la base para documentos.
3	Base para documentos	Coloque un documento sobre el vidrio.

● Lado posterior



N.º	Nombre	Función
1	Ranura para el cable de seguridad	Se utiliza para conectar un cable de seguridad antirrobo (disponible comercialmente).
2	Seguro de transporte	Bloquea la unidad portadora (que está dentro de la cama plana) para evitar que se dañen durante el transporte.
3	Conector de alimentación	Sirve para conectar el cable de alimentación o el cable bus USB.
4	Conector USB	Usado para conectar un cable USB.
5	Botón [Power]	Reanuda el escáner del modo de ahorro de energía (*1) y lo enciende o apaga (*2). El LED de encendido se enciende en verde cuando el escáner está encendido.

*1:Para obtener detalles sobre el modo de ahorro de energía, consulte [Entrando en el modo ahorro de energía y saliendo de él \(página 24\)](#).

*2:Para obtener detalles sobre cómo desactivar el interruptor de encendido, consulte [Encender/apagar el escáner \(página 19\)](#).

Instalar el software

En esta sección se describe el software requerido para el ordenador al que desea conectar el escáner, los requisitos del sistema y el método de instalación.

Cuando utilice Scanner Central Admin, consulte la Guía del usuario de Scanner Central Admin.

SUGERENCIA

El software puede instalarse desde el Setup DVD-ROM incluido o descargarse desde el sitio de descarga y, a continuación, instalarse.

Información general del software suministrado

Con este producto se incluye el siguiente software.

- Controlador PaperStream IP

PaperStream IP es un controlador de escáner que cumple con el estándar TWAIN/ISIS.

Hay tres tipos de controladores PaperStream IP:

- PaperStream IP (TWAIN)

Compatible con el estándar TWAIN. Se usa cuando opera el escáner utilizando aplicaciones de 32-bit compatibles con TWAIN.

- PaperStream IP (TWAIN x64)

Compatible con el estándar TWAIN. Se usa cuando opera el escáner utilizando aplicaciones de 64-bit compatibles con TWAIN.

Puede instalarse en sistemas operativos de 64 bits.

- PaperStream IP (ISIS) for fi-65F/70F

Compatible con el estándar ISIS. Se usa cuando opera el escáner utilizando aplicaciones compatibles con ISIS.

Para obtener detalles, consulte la Ayuda del controlador PaperStream IP.

- Software Operation Panel

Puede establecer la configuración relacionada con la digitalización de documentos.

Se instala junto con el controlador PaperStream IP.

Para obtener detalles, consulte [Configuración del escáner \(Software Operation Panel\) \(página 57\)](#).

- PaperStream ClickScan

Una aplicación de digitalización de imágenes de 32 bits compatible con PaperStream IP (TWAIN).

La digitalización se puede realizar mediante una configuración y unas operaciones sencillas.

Este programa se iniciará automáticamente al iniciar sesión en su ordenador, hallándose en el área de notificación de la barra de tareas.

Para obtener una información detallada, consulte la Ayuda de PaperStream ClickScan.

- PaperStream ClickScan Searchable PDF Option

Una aplicación para crear archivos PDF con capacidad de búsqueda.

Puede reproducir las imágenes digitalizadas en formatos de archivo Word o Excel.

Puede usarse con PaperStream ClickScan.

Para obtener una información detallada, consulte la Ayuda de PaperStream ClickScan.

- PaperStream Capture

Una aplicación de digitalización de imágenes de 32 bits compatible con PaperStream IP (TWAIN)/ PaperStream IP (ISIS) for fi-65F/70F.

Definiendo las configuraciones de digitalización como perfiles de documentos, puede personalizar las configuraciones de acuerdo a su preferencia.

Para obtener más información, consulte la Guía del usuario de PaperStream Capture.

- PaperStream Capture Pro (EVALUATION)

Una aplicación de digitalización de imágenes de 32 bits compatible con PaperStream IP (TWAIN). Se trata de la versión de prueba de PaperStream Capture Pro.

Para utilizar la versión completa, debe comprar la licencia y activarla.

Además de las funciones en PaperStream Capture, PaperStream Capture Pro también permite realizar operaciones en varias estaciones y configurar ajustes avanzados de metadatos.

Para obtener más información, consulte la Guía del usuario de PaperStream Capture.

- Manuales

Las precauciones de seguridad y la guía del usuario están instalados.

- Scanner Central Admin Agent

Utilice esta aplicación para actualizar el controlador para varios escáneres con una sola operación, y para administrar y supervisar varios escáneres. Puede supervisar el estado de las operaciones del escáner y comprobar la información del escáner.

Las aplicaciones necesarias serán distintas para cada modo de funcionamiento.

Para obtener más información, consulte la Guía del usuario de Scanner Central Admin.

- fi Series Online Update

Esta aplicación busca la versión más reciente de los programas de actualización del software relacionado con fi Series.

Para obtener detalles, consulte la Ayuda de fi Series Online Update.

Requisitos del sistema

Los requisitos del sistema del ordenador en el que se va a instalar el software son los siguientes.

Sistema operativo	<ul style="list-style-type: none"> ● Windows Server™ 2012 Standard (64-bit) (*1) ● Windows Server™ 2012 R2 Standard (64-bit) (*1) ● Windows® 10 Home (32-bit/64-bit) (*1) ● Windows® 10 Pro (32-bit/64-bit) (*1) ● Windows® 10 Enterprise (32-bit/64-bit) (*1) ● Windows® 10 Education (32-bit/64-bit) (*1) ● Windows Server™ 2016 Standard (64-bit) (*1) ● Windows Server™ 2019 Standard (64-bit) (*1) ● Windows Server™ 2022 Standard (64-bit) (*1) ● Windows® 11 Home (64-bit) (*1) ● Windows® 11 Pro (64-bit) (*1) ● Windows® 11 Enterprise (64-bit) (*1) ● Windows® 11 Education (64-bit) (*1)
CPU	Procesador Intel o compatible con Intel
Resolución de la pantalla	1024 x 768 píxeles o superior, 65.536 o más colores
Espacio en el disco	11 GB o más de espacio libre en el disco (*2)
Unidad de DVD	Requerida para instalar el software
Interfaz	USB2.0/USB1.1

*1:El software suministrado funciona como una aplicación de escritorio.

*2:El espacio de disco necesario para digitalizar documentos varía de acuerdo al tamaño de archivo de las imágenes digitalizadas.

Instalar (recomendado)

Cuando se selecciona [Instalar (recomendado)], se instala el siguiente software:
El software necesario para instalar el escáner se instala de una sola vez.

- PaperStream IP (TWAIN)
- Software Operation Panel
- PaperStream ClickScan
- PaperStream Capture
- Manuales (precauciones de seguridad, guía del usuario)
- fi Series Online Update

- 1 Apague el ordenador e inicie sesión en Windows como un usuario con privilegios de administrador.**
- 2 Inserte el Setup DVD-ROM en la unidad de DVD.**
Aparecerá la ventana [Instalación de fi Series].

SUGERENCIA

Si la pantalla [Instalación de fi Series] no aparece, haga doble clic en "Setup.exe" del Setup DVD-ROM vía [Explorer] o [Equipo].

- 3 Haga clic en el nombre de modelo del escáner que se va a utilizar (si se muestra la ventana para seleccionar un nombre de modelo).**
- 4 Haga clic en el botón [Instalar (recomendado)].**



- 5 En la ventana para seleccionar un método de instalación, seleccione el método que desee.**
 - Para descargar el último software, seleccione [Descargar e instalar (recomendado)] y descárguelo del sitio de descargas.
 - Para instalar el software desde Setup DVD-ROM, seleccione [Instalar desde disco] y continúe con el siguiente paso.
- 6 Instale el software siguiendo las instrucciones visualizadas en la ventana.**

Instalar (personalizado)

Con [Instalar (personalizado)], seleccione e instale el software necesario.

- 1 Del mismo modo que en [Instalar \(recomendado\) \(página 17\)](#), lleve a cabo los pasos del 1 al 3.
- 2 Haga clic en el botón [Instalar (personalizado)].



- 3 En la ventana para seleccionar un método de instalación, seleccione el método que desee.
 - Para descargar el último software, seleccione [Descargar e instalar (recomendado)] y descárguelo del sitio de descargas.
 - Para instalar el software desde Setup DVD-ROM, seleccione [Instalar desde disco] y continúe con el siguiente paso.
- 4 Seleccione las casillas de selección del software que desea instalar y haga clic en el botón [Siguiente].
- 5 Instale el software siguiendo las instrucciones visualizadas en la ventana.

Operaciones básicas

En esta sección se explica cómo utilizar el escáner.

Encender/apagar el escáner

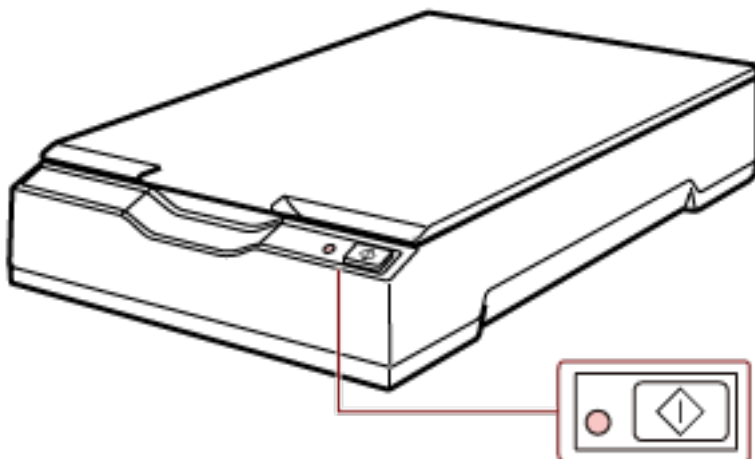
Esta sección explica cómo encender/apagar el escáner.

Cómo encender el escáner

Normalmente, cuando los siguientes cables están conectados, el escáner se enciende o apaga de manera sincronizada con el ordenador.

- Conecte cable USB a un puerto USB del ordenador.
- Conecte el cable de alimentación a la toma de corriente CA o el cable bus USB a un puerto USB del ordenador.

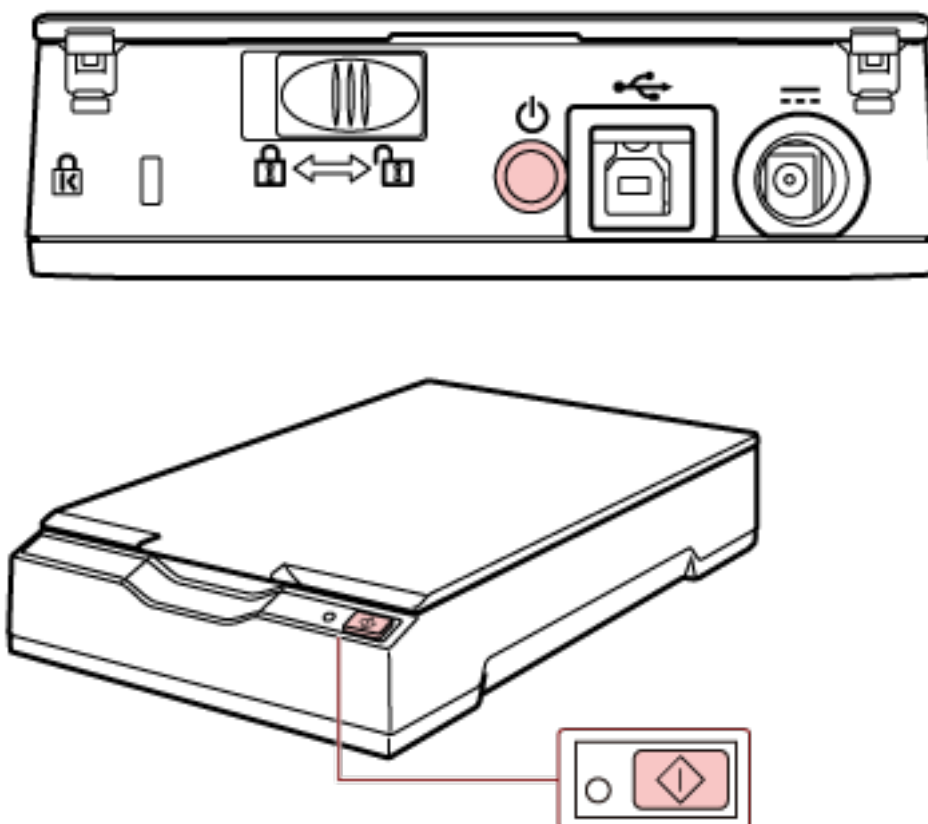
Al encender el ordenador, el escáner se enciende y el LED de encendido también se ilumina en verde.



ATENCIÓN

- Si el escáner no se enciende al encender el ordenador, pulse el botón [Power] o [Scan] para encender el escáner.

- Si el LED de encendido no se enciende al encender el ordenador, pulse el botón [Power] o [Scan] para encender el escáner.

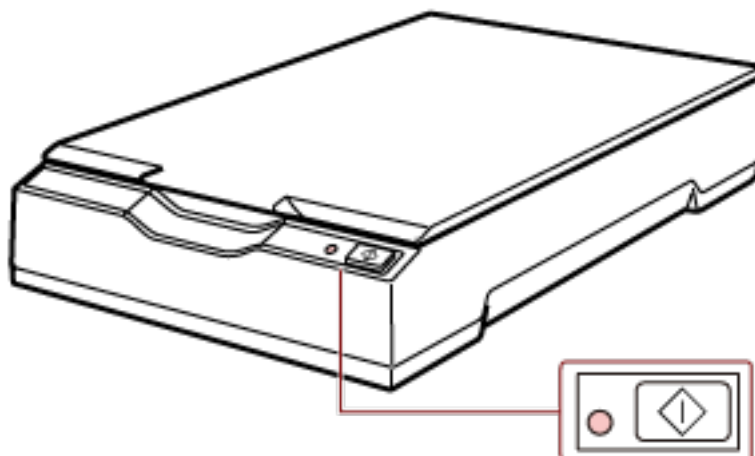


Cómo apagar el escáner

Normalmente, cuando los siguientes cables están conectados, el escáner se enciende o apaga de manera sincronizada con el ordenador.

- Conecte cable USB a un puerto USB del ordenador.
- Conecte el cable de alimentación a la toma de corriente CA o el cable bus USB a un puerto USB del ordenador.

Cuando el ordenador está apagado, el escáner se apaga y el LED de encendido también se apaga.



ATENCIÓN

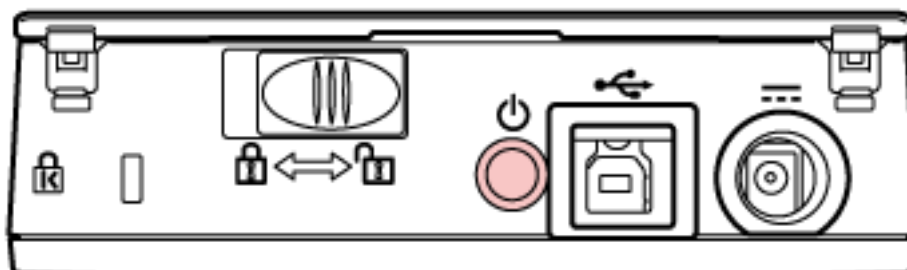
Es posible que el escáner no se apague al apagar el ordenador si se trata de un ordenador que sigue suministrando corriente a los dispositivos USB conectados a pesar de haberse apagado. Si el escáner no se apaga al apagar el ordenador, realice una de estas acciones para apagarlo:

- Quite el cable de CA del adaptador de CA.
- Quite el cable de alimentación del conector de alimentación del escáner o desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente CA.
- Quite el cable bus USB del conector de alimentación del escáner o desconecte el cable bus USB del puerto USB del ordenador.

SUGERENCIA

También puede apagar el escáner realizando una de estas acciones:

- Con el ordenador encendido, pulse el botón [Power] durante 2 segundos o más.



- Quite el cable de CA del adaptador de CA.
- Quite el cable de alimentación del conector de alimentación del escáner o desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente CA.

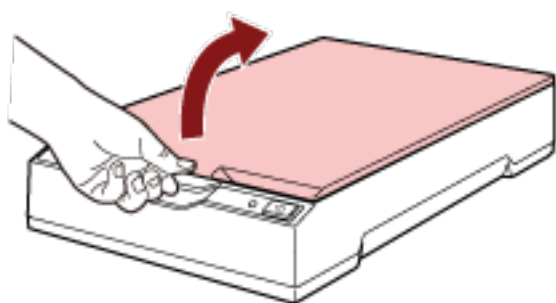
- Quite el cable bus USB del conector de alimentación del escáner o desconecte el cable bus USB del puerto USB del ordenador.

Abrir/Cerrar la cubierta de los documentos

En esta sección se describe cómo abrir y cerrar la cubierta de los documentos.

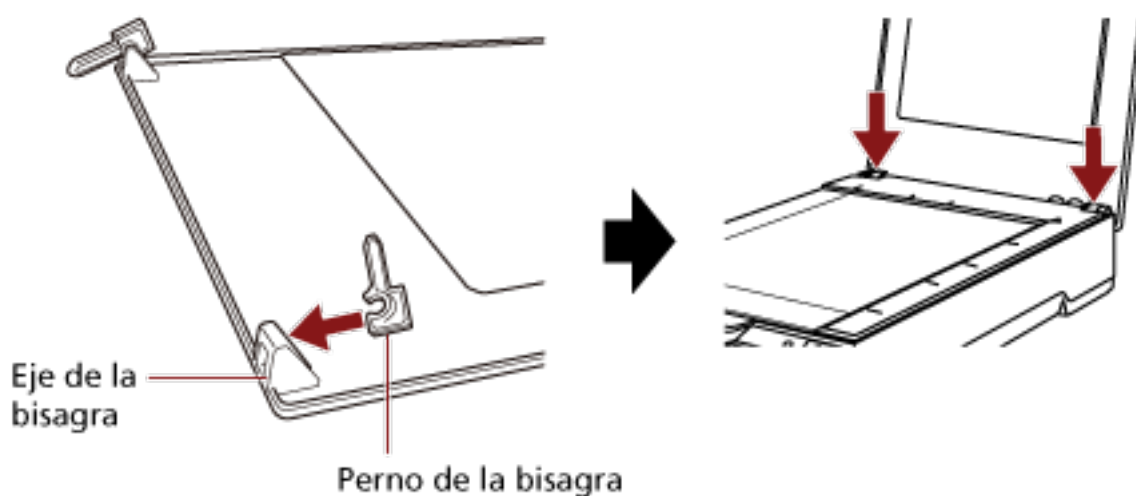
Cómo abrir la cubierta de los documentos

- 1 Abra la cubierta de los documentos.



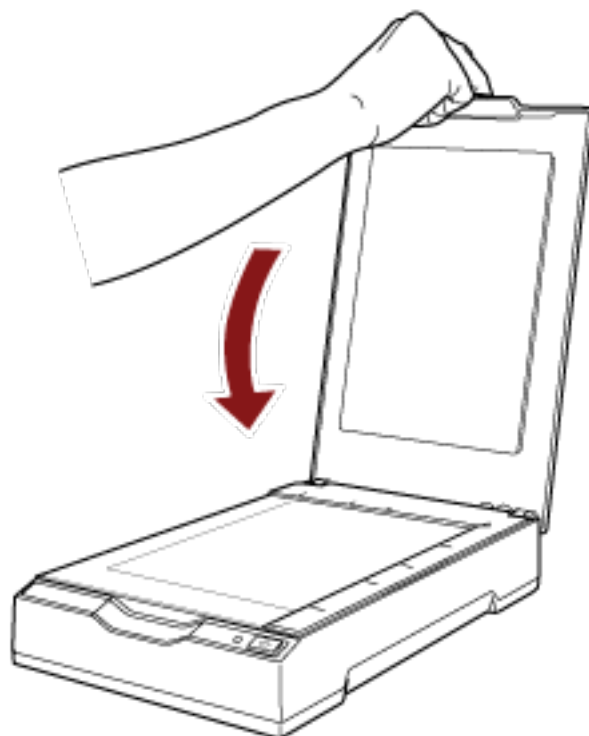
ATENCIÓN

- Si la cubierta de los documentos se abre demasiado, podría desengancharse. Se trata de un mecanismo para evitar que se dañe la bisagra.
- Si se desengaja la cubierta de los documentos, retire del escáner los pasadores de la bisagra y colóquelos en los ejes de la bisagra de la cubierta de los documentos. Después, vuelva a colocar la cubierta de los documentos en el escáner.



Cómo cerrar la cubierta de los documentos

- 1 Cierre la cubierta de los documentos con cuidado.



Entrando en el modo ahorro de energía y saliendo de él

El escáner entra en el modo ahorro de energía cuando no se utiliza durante un período de tiempo determinado.

Con el modo ahorro de energía podrá reducir el consumo de energía cuando no se usa el escáner por un cierto periodo de tiempo.

El modo ahorro de energía tiene dos tipos de ajustes.

- **Ahorro de energía**

Si no se utiliza el escáner durante un mínimo de 15 minutos (ajuste predeterminado de fábrica) mientras se encuentra encendido, entrará automáticamente en el modo ahorro de energía. Cuando el escáner cambia al modo de ahorro de energía, el LED de encendido permanece iluminado en verde.

Para volver a encenderlo desde el modo ahorro de energía, realice una de las siguientes operaciones:

- Pulse el botón [Power] o [Scan].
No pulse el botón [Power] durante 2 segundos o más.
- Digitalice un documento con la aplicación de digitalización de imágenes.

- **Apagado automático**

El escáner se apaga automáticamente si permanece encendido y no se utiliza durante un determinado periodo de tiempo ([4 horas] de manera predeterminada).

Para encender el escáner de nuevo después de haberse apagado automáticamente, pulse el botón [Power] o [Scan] del escáner. Para obtener detalles, consulte [Cómo encender el escáner \(página 19\)](#).

ATENCIÓN

- Cuando el escáner digitaliza por primera vez después de encenderse de nuevo desde el modo de ahorro de energía, tarde más tiempo del habitual porque realiza un proceso de inicialización similar al que realiza tras encenderse.
- En el caso de algunas aplicaciones de digitalización de imágenes, es posible que el escáner no se apague aunque se especifique [Horas para el apagado automático].
- Si el escáner se apaga automáticamente mientras usa la aplicación de digitalización de imágenes, salga de la aplicación antes de encender el escáner y, a continuación, enciéndalo de nuevo.

SUGERENCIA

El tiempo de espera para pasar al modo de ahorro de energía se puede modificar en el Software Operation Panel.

Para obtener detalles, consulte [Tiempo de espera del escáner para entrar en el modo de ahorro de energía \[Ahorro de energía\] \(página 72\)](#).

Cómo realizar una digitalización básica

En esta sección se explica cómo realizar una digitalización básica.

Digitalizar mediante una aplicación de digitalización de imágenes

En esta sección se explica el flujo básico que requiere realizar una digitalización mediante una aplicación de digitalización de imágenes en el ordenador.

En este caso, deben instalarse en el ordenador un controlador de escáner y una aplicación de digitalización de imágenes compatible con el mismo.

El siguiente controlador de escáner y aplicaciones de digitalización de imágenes son suministrados con el escáner:

- Controlador del escáner
 - Controlador PaperStream IP
- Aplicación de digitalización de imágenes
 - PaperStream ClickScan
 - PaperStream Capture
 - PaperStream Capture Pro (EVALUATION)

SUGERENCIA

- Para obtener detalles acerca del controlador de escáner y las aplicaciones de digitalización de imágenes, consulte [Información general del software suministrado \(página 14\)](#).
- Los procedimientos, operaciones y elementos de configuración de digitalización varían ligeramente dependiendo de la aplicación de digitalización de imágenes y del controlador del escáner.
Para obtener más información, consulte la ayuda de la aplicación de digitalización de imágenes y del controlador del escáner.

1 Encienda el escáner.

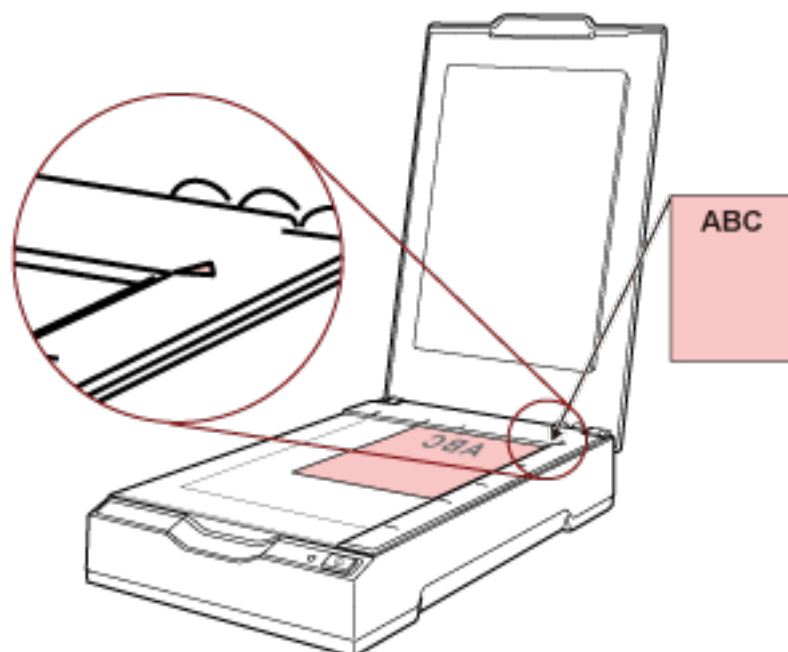
Para obtener detalles, consulte [Cómo encender el escáner \(página 19\)](#).

2 Abra la cubierta de los documentos.

Para obtener detalles, consulte [Cómo abrir la cubierta de los documentos \(página 22\)](#).

3 Coloque un documento en la base para documentos.

Coloque el documento boca abajo para alinear su esquina superior izquierda con el punto de referencia.



4 Cierre la cubierta de los documentos con cuidado.

Para obtener detalles, consulte [Cómo cerrar la cubierta de los documentos \(página 23\)](#).

5 Inicie una aplicación de digitalización de imágenes.

6 Seleccione el controlador de escáner que desea utilizar para la digitalización.

En algunas aplicaciones de digitalización de imágenes, es posible que la selección de un controlador del escáner no sea necesaria.

7 Seleccione el escáner que desea utilizar para la digitalización.

En algunas aplicaciones de digitalización de imágenes, es posible que la selección de un escáner no sea necesaria.

8 Ajuste las configuraciones de digitalización en la ventana de configuración del controlador del escáner.

En algunas aplicaciones de digitalización de imagen, es posible que no aparezca la ventana de configuración del controlador del escáner.

9 Digitalice el documento con la aplicación de digitalización de imágenes.

ATENCIÓN

No lleve a cabo operaciones que desconecten la conexión entre el escáner y el ordenador como pueden ser las siguientes:

- Desconexión del cable USB
- Cerrar la sesión del ordenador

- Desconectar el cable de alimentación o el cable bus USB

SUGERENCIA

Si la orientación de la imagen digitalizada del libreto abierto es incorrecta, cambie el ajuste de rotación en el controlador del escáner. Para obtener más información, consulte la ayuda del controlador del escáner.

Usar un botón del escáner para iniciar la digitalización

En esta sección se explica cómo realizar una digitalización mediante una aplicación de digitalización de imágenes del ordenador iniciada al pulsar el botón [Scan] del escáner.

En este caso, es necesario configurar ciertos ajustes por adelantado para realizar una digitalización.

1 Configuración de los botones (página 29)

Configure los ajustes en el ordenador para el botón [Scan] del escáner. Especifique una aplicación de digitalización de imágenes para poder utilizarla al pulsar el botón.

Muestre la pantalla de configuración [Dispositivos e impresoras] de Windows y configure el botón del escáner en [Propiedades de digitalización]. Para obtener detalles, consulte [Configuración de los botones \(página 29\)](#).

2 Configuración de la aplicación de digitalización de imágenes

Es posible que sea necesario configurar algunas aplicaciones de digitalización de imágenes.

Para obtener más información, consulte la ayuda de la aplicación de digitalización de imágenes.

3 Operaciones del escáner (página 31)

Coloque los documentos en el escáner y pulse el botón [Scan].

Al pulsar el botón se inicia la aplicación de digitalización de imágenes y la digitalización.

Configuración de los botones

Especifique una aplicación de digitalización de imágenes para que se inicie al pulsar el botón [Scan].

SUGERENCIA

La aplicación de digitalización de imágenes que se inicia al pulsar el botón [Scan] es diferente en función de si PaperStream ClickScan se encuentra en la barra de tareas o no.

- Cuando se encuentra en la barra de tareas
Se iniciará PaperStream ClickScan.
- Cuando no se encuentra en la barra de tareas
Se iniciará PaperStream Capture.

1 Encienda el escáner y compruebe que está conectado al ordenador.

Para obtener información acerca de cómo encender el escáner, consulte [Cómo encender el escáner \(página 19\)](#).

2 Visualizar la ventana [Panel de control].

- Windows Server 2012
Haga clic con el botón derecho en la pantalla de Inicio y seleccione [Todas las aplicaciones] en la barra de aplicaciones → [Panel de control] ubicada en [Sistema de Windows].
- Windows Server 2012 R2
Haga clic en [↓] en la pantalla de Inicio y seleccione [Panel de control] en el [Sistema de Windows].
Para visualizar [↓], mueva el puntero del ratón.
- Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019/Windows Server 2022
Haga clic en el menú [Inicio] → [Sistema de Windows] → [Panel de control].
- Windows 11
Haga clic en el menú [Inicio] → [Todas las aplicaciones] → [Herramientas de Windows] y haga doble clic en [Panel de control].

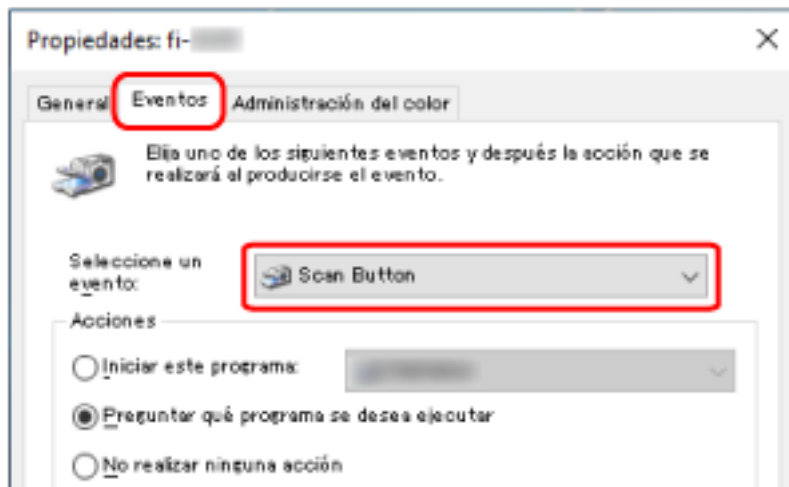
3 Haga clic en [Ver dispositivos e impresoras].

Aparecerá la ventana [Dispositivos e impresoras].

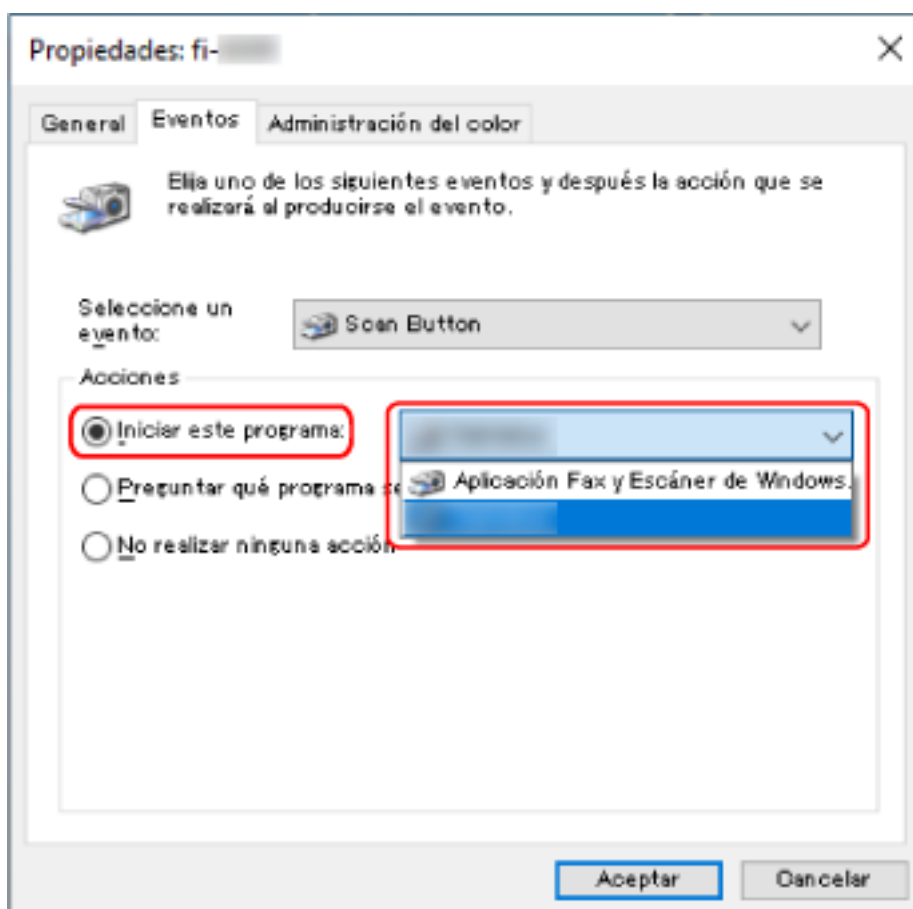
4 Haga clic derecho en el icono del escáner y seleccione [Propiedades de digitalización] del menú visualizado.

Aparecerá la ventana de propiedades del escáner.

- Haga clic en la pestaña [Eventos] y compruebe que [Scan Button] está especificado para [Seleccione un evento].



- Seleccione la aplicación de digitalización de imágenes que desea iniciar al pulsar el botón. En [Acciones], haga clic en [Iniciar este programa] y seleccione una de las aplicaciones de digitalización de imágenes de la lista de programas.



- Haga clic en el botón [Aceptar].

Operaciones del escáner

1 Encienda el escáner.

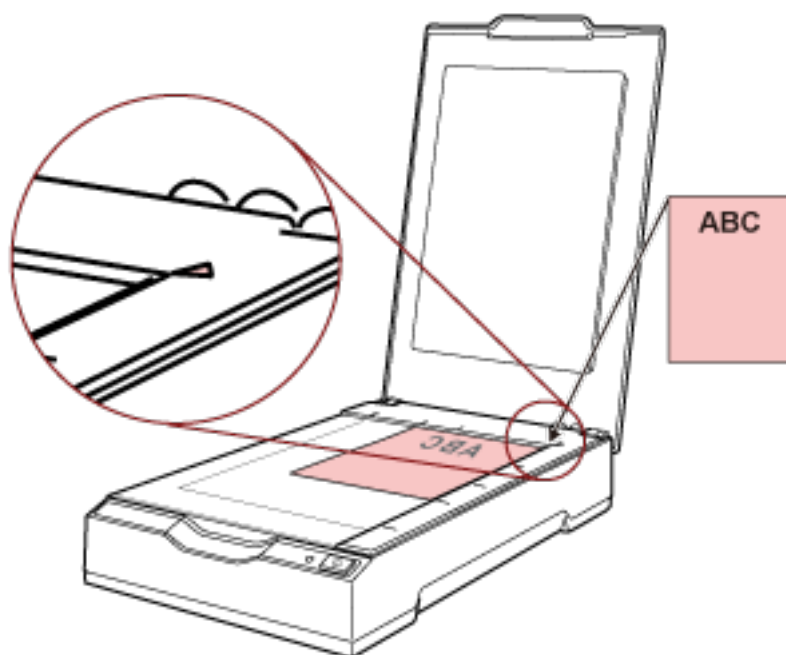
Para obtener detalles, consulte [Cómo encender el escáner \(página 19\)](#).

2 Abra la cubierta de los documentos.

Para obtener detalles, consulte [Cómo abrir la cubierta de los documentos \(página 22\)](#).

3 Coloque un documento en la base para documentos.

Coloque el documento boca abajo para alinear su esquina superior izquierda con el punto de referencia.



4 Cierre la cubierta de los documentos con cuidado.

Para obtener detalles, consulte [Cómo cerrar la cubierta de los documentos \(página 23\)](#).

5 Pulse el botón [Scan].



Se inicia la aplicación de digitalización de imágenes especificada en [Configuración de los botones \(página 29\)](#) y se realiza la digitalización.

Varios tipos de digitalización

En esta sección se explica cómo digitalizar libros.

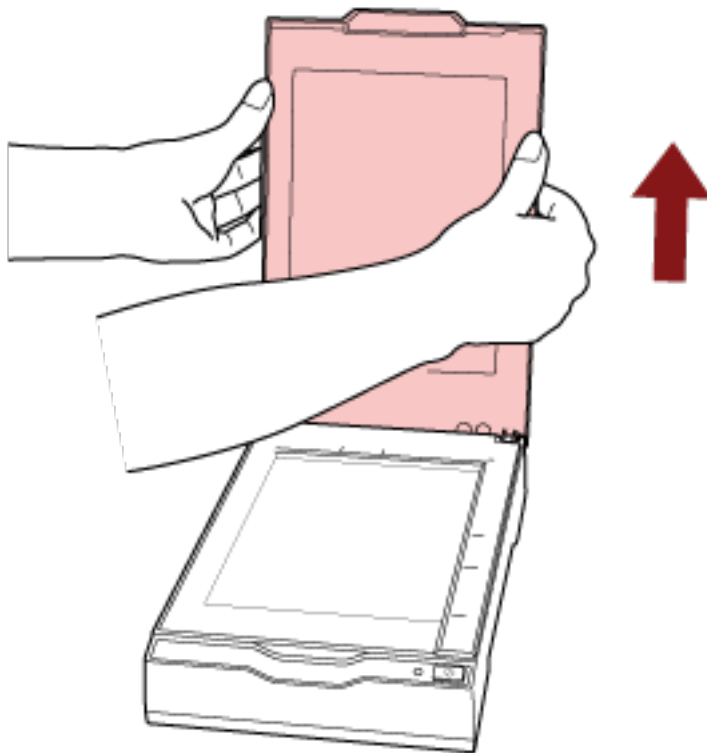
Para obtener información sobre otras maneras de digitalizar que no se explican aquí, consulte el manual o la ayuda de la aplicación de digitalización de imágenes y la ayuda del controlador del escáner.

Digitalización de libros

1 Abra la cubierta de los documentos.

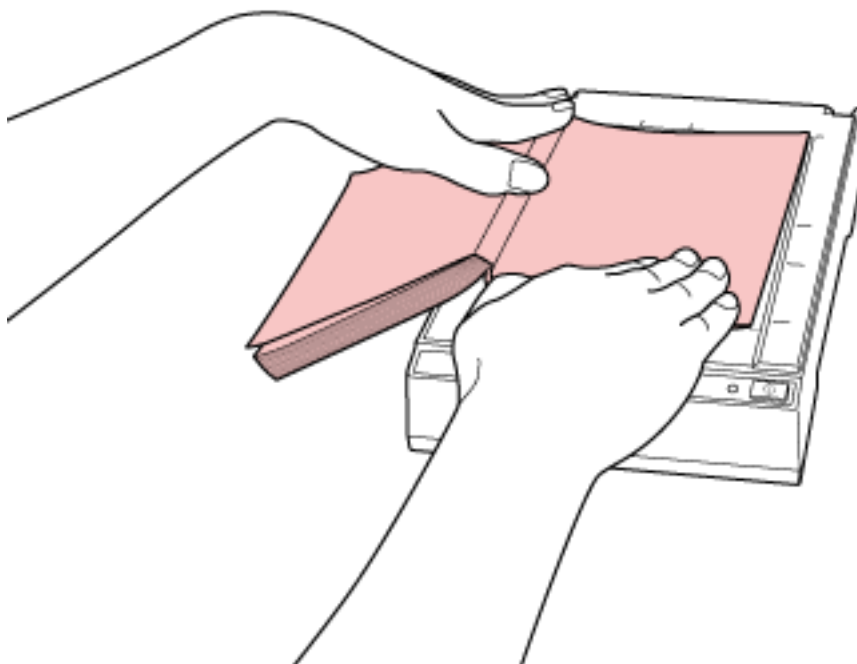
Para obtener detalles, consulte [Cómo abrir la cubierta de los documentos \(página 22\)](#).

2 Quite la cubierta de los documentos tirando de ella en la dirección de la flecha.



3 Coloque un documento en la base para documentos.

Coloque el documento boca abajo para alinear su esquina superior izquierda con el punto de referencia.



ATENCIÓN

Tome nota de lo siguiente:

- Un documento curvado o doblado podría crear un pequeño hueco entre el documento y la base para documentos, lo que provoca que la imagen digitalizada se vea borrosa.
- Cuando la cubierta de los documentos está abierta, es posible que las luces externas (por ejemplo, focos fluorescentes) atraviesen el documento y afecten al brillo de la imagen digitalizada. Este efecto es más pronunciado en documentos finos. En estos casos, cierre la cubierta de los documentos antes de empezar a digitalizar.

4 En el controlador del escáner, configure los ajustes de digitalización para la cama plana.

Para obtener más información, consulte la ayuda del controlador del escáner.

5 Digitalice el documento con la aplicación de digitalización de imágenes.

Para obtener más información, consulte el manual de la aplicación de digitalización de imágenes.



PRECAUCIÓN

No mire directamente la fuente de luz durante la digitalización.

ATENCIÓN

No mueva el documento durante la digitalización.

6 Coloque la cubierta de los documentos.

7 Cierre la cubierta de los documentos.

Para obtener detalles, consulte [Cómo cerrar la cubierta de los documentos \(página 23\)](#).

Cuidado diario

En esta sección se describe cómo limpiar el escáner.


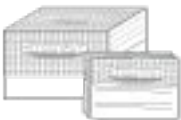


PRECAUCIÓN

No use pulverizador de aerosol o pulverizadores que contienen alcohol. El polvo de papel expulsado por el fuerte aire del pulverizador podría ingresar en el escáner y causar un fallo o mal funcionamiento del escáner.

También tenga en cuenta que las chispas generadas por la electricidad estática pueden causar fuego.

Materiales de limpieza

Nombre	Nº de componente	Notas
Limpiador F1 	PA03950-0352	100 ml Limpiador líquido para eliminar suciedad y manchas
Paño seco sin pelusa 	PA03950-0419	24 paquetes Paño prehumedecido con el limpiador F1. Podrá usarlas en lugar de humedecer un paño de tela con el limpiador F1.
Paño seco	Disponible comercialmente	Se utiliza para eliminar la suciedad y las manchas. Humedézcalo con el limpiador F1 para efectuar la limpieza.

ATENCIÓN

Para usar los materiales de limpieza correctamente y con seguridad, lea detenidamente las precauciones de cada producto.

Para obtener más información acerca de los materiales de limpieza, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

Áreas y ciclo de limpieza

Áreas		Frecuencia
Cama plana	Almohadilla de sujeción de documentos	Cada 1.000 hojas
	Base para documentos	
	Marco de plástico	
Exterior del escáner	Escáner	Limpie cuando el polvo y la suciedad sean visibles.

La cama plana debe limpiarse con regularidad cuando se alcanza un cierto número de hojas digitalizadas. El escáner registra el número de hojas digitalizadas para que puede comprobar cuántas se han digitalizado desde la última limpieza.

Para obtener información sobre cómo comprobar el número de hojas digitalizadas, consulte [Configuración relacionada con los contadores de hojas \(página 71\)](#).

ATENCIÓN

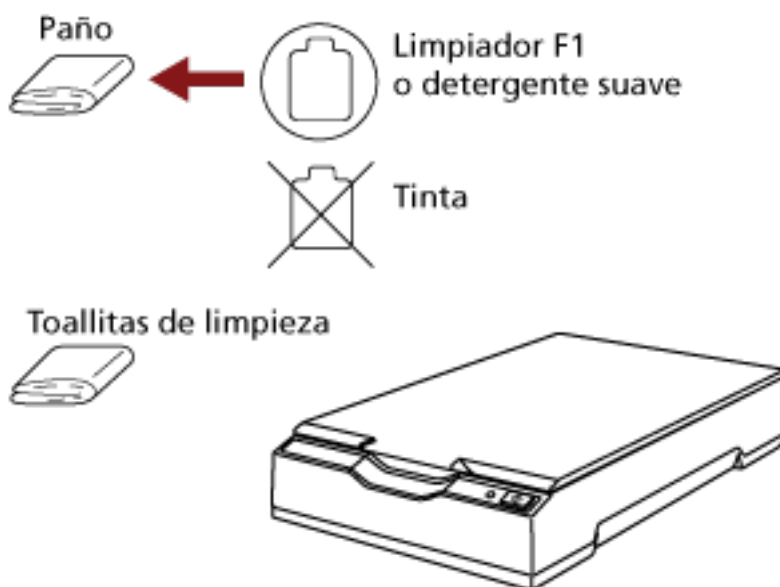
Los ciclos de limpieza pueden variar dependiendo de las condiciones de los documentos.

Limpieza del exterior del escáner

Debe limpiar el escáner con un paño seco, un paño humedecido con el limpiador F1/detergente suave o un paño seco sin pelusa.

ATENCIÓN

- Nunca use tinta diluyente u otros solventes orgánicos debido a que estos podrían causar deformación o decoloración.
- Tenga cuidado de no dejar que el agua o la humedad penetre en el escáner durante la digitalización.
- Si usa una cantidad excesiva del limpiador F1/detergente suave, las superficies limpiadas tardarán más tiempo en secarse. Utilice solo una pequeña cantidad. Quite por completo el limpiador para no dejar restos en las partes limpiadas.



Limpeza del interior del escáner

Puede limpiar el interior del escáner con un paño humedecido con el limpiador F1 o un paño seco sin pelusa.

Debe limpiar el escáner aproximadamente después de cada 1.000 hojas digitalizadas.

ATENCIÓN

- No use agua o un detergente suave para limpiar el escáner.
- Si usa una cantidad excesiva del limpiador F1, las superficies limpiadas tardarán más tiempo en secarse. Utilice solo una pequeña cantidad. Quite por completo el limpiador para no dejar restos en las partes limpiadas.

1 Abra la cubierta de los documentos.

Para obtener detalles, consulte [Cómo abrir la cubierta de los documentos \(página 22\)](#).

2 Limpie las siguientes áreas con un paño humedecido con el limpiador F1 o con un paño seco sin pelusa.



ATENCIÓN

Tenga cuidado de no dejar el limpiador entre la base para documentos y el marco de plástico.

3 Espere a que se sequen las piezas que ha limpiado.

4 Cierre la cubierta de los documentos.

Para obtener detalles, consulte [Cómo cerrar la cubierta de los documentos \(página 23\)](#).

Solución de problemas

En esta sección se explican los pasos que debe realizar cuando se producen errores, los elementos que debe comprobar antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicio técnico y cómo interpretar la etiqueta del producto del escáner.

ATENCIÓN

Para obtener más información acerca de otros errores o problemas no incluidos en esta sección, consulte la Ayuda del controlador del escáner.

Solución de problemas

En esta sección se describen ejemplos de problemas que puede encontrar al utilizar el escáner y, además, se describen las soluciones de los mismos.

Antes de solicitar una reparación, tome las medidas pertinentes tras observar los ejemplos de los problemas y soluciones.

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta. A continuación, se muestran ejemplos de problemas con los que se puede encontrar.

- **Energía del escáner**
 - [No se puede encender el escáner \(página 41\)](#)
 - [El LED de encendido se apaga \(página 42\)](#)
 - [El LED de encendido parpadea después de encender el escáner \(página 43\)](#)
- **Conexión del escáner**
 - [No se puede conectar el escáner y un ordenador a través del cable USB \(página 44\)](#)
- **Operaciones de digitalización**
 - [La digitalización no se inicia \(página 45\)](#)
 - [La digitalización tarda mucho tiempo \(página 46\)](#)
- **Resultados de digitalización**
 - [La calidad de la imagen digitalizada de una foto es mala \(página 47\)](#)
 - [La calidad del texto o de las líneas digitalizadas no es satisfactoria \(página 48\)](#)
 - [Las imágenes están distorsionadas o borrosas \(página 49\)](#)
 - [Aparecen rayas verticales en las imágenes \(página 50\)](#)

- Aparece una sombra en las partes superior o inferior de la imagen (página 51)
- Las imágenes digitalizadas en blanco y negro (o en escala de grises) son oscuras (página 52)
- Error de detección automática para tamaño de página (página 53)

No se puede encender el escáner

Verifique los siguientes puntos

- ¿Los cables están conectados correctamente? (página 41)
- ¿El ordenador está encendido? (página 41)
- ¿El LED de encendido está apagado? (página 41)
- ¿El controlador del escáner está instalado correctamente? (página 41)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

● ¿Los cables están conectados correctamente?

Solución

Conecte los siguientes cables correctamente.

- Cable USB
 - Cable de alimentación o cable bus USB
- Para obtener más información, consulte Comenzando.

● ¿El ordenador está encendido?

Solución

Encienda el ordenador.

● ¿El LED de encendido está apagado?

Solución

Pulse el botón [Power] o [Scan] del escáner.

Para obtener detalles, consulte [Cómo encender el escáner \(página 19\)](#).

● ¿El controlador del escáner está instalado correctamente?

Solución

Instale el controlador del escáner correctamente.

Para obtener detalles, consulte [Instalar \(personalizado\) \(página 18\)](#).

El LED de encendido se apaga

Verifique los siguientes puntos

- ¿No ha utilizado el escáner durante un largo tiempo después de haberlo encendido? (página 42)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- ¿No ha utilizado el escáner durante un largo tiempo después de haberlo encendido?

Solución

El escáner ha entrado en modo ahorro de energía y se ha apagado automáticamente.

- Si el escáner ha entrado en modo ahorro de energía
El LED de encendido permanece en verde.
Para salir del modo ahorro de energía, realice una de las siguientes operaciones:
 - Pulse el botón [Power] o [Scan].
No pulse el botón [Power] durante 2 segundos o más.
Al hacerlo se apaga el escáner.
 - Realice una digitalización desde una aplicación.
- Si el escáner se ha apagado automáticamente
El LED de encendido se apaga.
Encienda el escáner.
Para obtener detalles, consulte [Cómo encender el escáner \(página 19\)](#).

El LED de encendido parpadea después de encender el escáner

Verifique los siguientes puntos

- [¿Ha desbloqueado el seguro de transporte? \(página 43\)](#)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿Ha desbloqueado el seguro de transporte?**

Solución

Apague el escáner y desbloquee el seguro de transporte.

Para obtener información acerca de cómo apagar el escáner, consulte [Cómo apagar el escáner \(página 20\)](#).

Para obtener detalles sobre cómo desbloquear el seguro de transporte, consulte la sección Comenzando.

No se puede conectar el escáner y un ordenador a través del cable USB

Verifique los siguientes puntos

- [¿Está el cable USB conectado correctamente? \(página 44\)](#)
- [¿Está el conector en el cable USB roto o dañado? \(página 44\)](#)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿Está el cable USB conectado correctamente?**

Solución

Conecte el cable USB correctamente.

Para obtener más información, consulte Comenzando.

- **¿Está el conector en el cable USB roto o dañado?**

Solución

Utilice un cable USB nuevo y conéctelo adecuadamente.

La digitalización no se inicia

Verifique los siguientes puntos

- ¿Ha desbloqueado el seguro de transporte? (página 45)
- ¿Está el cable USB conectado correctamente? (página 45)
- ¿Está el conector en el cable USB roto o dañado? (página 45)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿Ha desbloqueado el seguro de transporte?**

Solución

Apague el escáner y desbloquee el seguro de transporte.

Para obtener información acerca de cómo apagar el escáner, consulte [Cómo apagar el escáner \(página 20\)](#).

Para obtener detalles sobre cómo desbloquear el seguro de transporte, consulte la sección Comenzando.

- **¿Está el cable USB conectado correctamente?**

Solución

Conecte el cable USB correctamente.

Para obtener más información, consulte Comenzando.

- **¿Está el conector en el cable USB roto o dañado?**

Solución

Utilice un cable USB nuevo y conéctelo adecuadamente.

La digitalización tarda mucho tiempo

Verifique los siguientes puntos

- ¿El cable USB está conectado a un puerto USB 1.1 del ordenador? (página 46)
- ¿Comenzó la digitalización mientras el ordenador estaba inestable (por ejemplo, inmediatamente después de iniciar el ordenador o la sesión)? (página 46)
- ¿El ordenador cumple los requisitos del entorno informático de referencia? (página 46)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿El cable USB está conectado a un puerto USB 1.1 del ordenador?**

Solución

Conecte el cable USB al puerto USB 2.0.

- **¿Comenzó la digitalización mientras el ordenador estaba inestable (por ejemplo, inmediatamente después de iniciar el ordenador o la sesión)?**

Solución

Cuando inicie el ordenador o la sesión, espere un momento antes de comenzar una digitalización.

- **¿El ordenador cumple los requisitos del entorno informático de referencia?**

Solución

Si el ordenador no cumple los requisitos de CPU o memoria indicados en el entorno informático de referencia (descrito en [Especificaciones básicas \(página 74\)](#)), utilice un ordenador que cumpla dichos requisitos.

La calidad de la imagen digitalizada de una foto es mala

Verifique los siguientes puntos

- [¿Ajustó las configuraciones en el controlador del escáner para digitalizar en el modo blanco y negro? \(página 47\)](#)
- [¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias? \(página 47\)](#)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿Ajustó las configuraciones en el controlador del escáner para digitalizar en el modo blanco y negro?**

Solución

Use el controlador del escáner para configurar las configuraciones de digitalización que no "binarizan" (reproducen en blanco y negro), y luego realice una digitalización.

Es posible que la imagen digitalizada difiera significativamente de la original si simplemente "binariza" (reproduce en blanco y negro) una ilustración o una fotografía.

- **¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias?**

Solución

Limpie las piezas sucias.

Para obtener detalles, consulte [Limpieza del interior del escáner \(página 38\)](#).

La calidad del texto o de las líneas digitalizadas no es satisfactoria

Verifique los siguientes puntos

- ¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias? (página 48)
- ¿La resolución especificada es apropiada? (página 48)
- ¿Ajustó las configuraciones en el controlador del escáner para digitalizar en el modo escala de grises o color? (página 48)
- ¿Hay algún material extraño (por ejemplo residuos, polvo de papel) en el documento? (página 48)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias?**

Solución

Limpie las piezas sucias.

Para obtener detalles, consulte [Limpieza del interior del escáner \(página 38\)](#).

- **¿La resolución especificada es apropiada?**

Solución

Especifique una resolución más alta en el controlador del escáner.

- **¿Ajustó las configuraciones en el controlador del escáner para digitalizar en el modo escala de grises o color?**

Solución

Establezca la configuración en el controlador del escáner para digitalizar en el modo blanco y negro.

Cuando digitaliza en el modo escala de grises o color, la imagen digitalizada puede no ser nítida y clara.

- **¿Hay algún material extraño (por ejemplo residuos, polvo de papel) en el documento?**

Solución

Quite el material extraño del documento.

Es posible que se deposite algún material extraño en la base para documentos y provoque que se muestren manchas en la imagen.

Las imágenes están distorsionadas o borrosas

Verifique los siguientes puntos

- ¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias? (página 49)
- ¿Ha realizado una digitalización en un lugar inestable o con vibraciones? (página 49)
- ¿El escáner se encuentra sobre una superficie plana o llana? ¿Hay almohadillas de goma en la parte inferior del escáner? (página 49)
- ¿El documento tiene algún pliegue o arruga? (página 49)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias?**

Solución

Limpie las piezas sucias.

Para obtener detalles, consulte [Limpieza del interior del escáner \(página 38\)](#).

- **¿Ha realizado una digitalización en un lugar inestable o con vibraciones?**

Solución

Realice una digitalización en un lugar estable y sin vibraciones.

- **¿El escáner se encuentra sobre una superficie plana o llana? ¿Hay almohadillas de goma en la parte inferior del escáner?**

Solución

Coloque el escáner sobre una superficie plana y llana.

O bien, coloque las almohadillas de goma en la parte inferior del escáner.

- **¿El documento tiene algún pliegue o arruga?**

Solución

Alise los pliegues o arrugas del documento.

Coloque el documento sobre la base para documentos y sujételo suavemente con la cubierta de los documentos.

Aparecen rayas verticales en las imágenes

Verifique los siguientes puntos

- ¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias? (página 50)
- ¿Hay algún material extraño (por ejemplo residuos, polvo de papel) en el documento? (página 50)
- ¿Las rayas verticales desaparecen cuando se especifica una resolución más baja? (página 50)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias?**

Solución

Limpie las piezas sucias.

Para obtener detalles, consulte [Limpieza del interior del escáner \(página 38\)](#).

- **¿Hay algún material extraño (por ejemplo residuos, polvo de papel) en el documento?**

Solución

Quite el material extraño del documento.

Es posible que se deposite algún material extraño en la base para documentos y provoque que se muestren manchas en la imagen.

- **¿Las rayas verticales desaparecen cuando se especifica una resolución más baja?**

Solución

Especifique una resolución más baja y vuelva a digitalizar los documentos.

Aparece una sombra en las partes superior o inferior de la imagen

Verifique los siguientes puntos

- ¿Ha usado la función de relleno del margen de la página para rellenar las sombras alrededor del borde? (página 51)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- ¿Ha usado la función de relleno del margen de la página para rellenar las sombras alrededor del borde?

Solución

Rellene la sombra que hay alrededor del borde del documento con la herramienta de relleno de borde de página del controlador del escáner.

Para obtener más información, consulte la ayuda del controlador del escáner.

Las imágenes digitalizadas en blanco y negro (o en escala de grises) son oscuras

Verifique los siguientes puntos

- ¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias? (página 52)
- ¿Ha ajustado el brillo o el umbral? (página 52)
- ¿Está usando un documento fino translúcido? (página 52)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- ¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias?

Solución

Limpie las piezas sucias.

Para obtener detalles, consulte [Limpieza del interior del escáner \(página 38\)](#).

- ¿Ha ajustado el brillo o el umbral?

Solución

En el controlador del escáner, ajuste el brillo o el umbral.

- ¿Está usando un documento fino translúcido?

Solución

Digitalice el documento colocando una hoja en blanco en la parte trasera del documento.

Error de detección automática para tamaño de página

Verifique los siguientes puntos

- ¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias? (página 53)
- ¿Ha digitalizado con la cubierta de los documentos abierta? (página 53)
- ¿El documento tiene forma rectangular? (página 53)
- ¿El documento está doblado? (página 53)
- ¿Está utilizando documentos con un fondo negro o bordes? (página 53)

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

- **¿La almohadilla de sujeción de documentos y la base para documentos están limpias?**

Solución

Limpie las piezas sucias.

Para obtener detalles, consulte [Limpieza del interior del escáner \(página 38\)](#).

- **¿Ha digitalizado con la cubierta de los documentos abierta?**

Solución

Cierre la cubierta de los documentos antes de empezar a digitalizar.

- **¿El documento tiene forma rectangular?**

Solución

Si la forma del documento no es rectangular, la detección automática para tamaño de página no funciona correctamente.

- **¿El documento está doblado?**

Solución

Coloque el documento sin pliegues.

- **¿Está utilizando documentos con un fondo negro o bordes?**

Solución

Si el documento tiene fondo negro o bordes, la detección automática para tamaño de página no funciona correctamente.

Antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner

Esta sección explica las acciones que deben llevarse a cabo y los elementos que deben comprobarse antes de ponerse en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto.

Acciones que deben llevarse a cabo antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner

Si se producen problemas o errores al utilizar el escáner, realice las siguientes comprobaciones antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner:

- Compruebe que se suministra suficiente energía al escáner. No utilice cables alargadores.
- Utilice el cable y el adaptador de CA, o el cable bus USB suministrados.
- Consulte [Cuidado diario \(página 35\)](#) para limpiar el interior del escáner.
- Apague el escáner y luego vuelva a encenderlo.

Si el problema continúa, verifique primero cada ítem en [Elementos que deben comprobarse antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner \(página 54\)](#) y, a continuación, póngase en contacto con el distribuidor/proveedor al que compró este producto. Consulte la información de contacto en la lista de contactos (si se suministró con este producto) o consulte la sección Contactos para obtener más información en las Precauciones de seguridad de este producto y realice una consulta.

Elementos que deben comprobarse antes de ponerse en contacto con el proveedor de servicios del escáner

- General

Ítem	Descripciones
Nombre del escáner	Ejemplo: fi-70F Para obtener detalles, consulte Verificación de la etiqueta del producto (página 56) .
Número de serie	Ejemplo: XXXX000001 Para obtener detalles, consulte Verificación de la etiqueta del producto (página 56) .
Fecha de fabricación	Ejemplo: 01-20XX (Enero 20XX) Para obtener detalles, consulte Verificación de la etiqueta del producto (página 56) .
Fecha de adquisición	
Síntoma	

Ítem	Descripciones
Frecuencia del problema	
Garantía	
Opciones usadas	

- **Estado de error**

Problemas de conexión del ordenador

Ítem	Descripciones
Sistema operativo (Windows)	
Mensaje de error	
Interfaz	Ejemplo: Interfaz USB
Controlador de interfaz	

Problemas de calidad de la imagen

Ítem	Descripciones
Tipo y versión del controlador del escáner	
Controlador de interfaz	
Sistema operativo (Windows)	
Aplicación	Ejemplo: PaperStream ClickScan
Resolución	Ejemplo: 600 dpi, 75 dpi
Modo de imagen	Ejemplo: color, escala de grises, blanco y negro

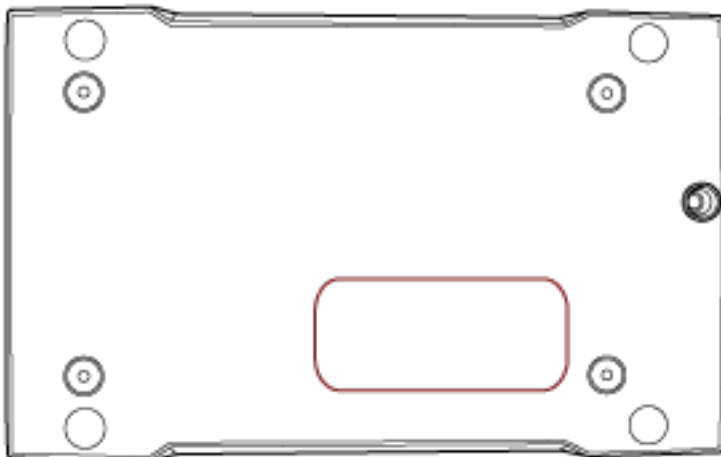
Otros

Ítem	Descripciones
¿Puede enviar la imagen reproducida y una fotografía que muestre la condición del papel por correo electrónico o fax?	

Verificación de la etiqueta del producto

Esta sección le explica acerca de la etiqueta del producto adherida al escáner.

La etiqueta se encuentra en la parte inferior del escáner como se muestra en esta imagen:



Etiqueta (ejemplo): Muestra la información del escáner.



Configuración del escáner (Software Operation Panel)

En esta sección se explica cómo usar el Software Operation Panel para ajustar las configuraciones del escáner.

Iniciar el Software Operation Panel

El Software Operation Panel es instalado junto con el controlador PaperStream IP. Con esta aplicación, podrá configurar los ajustes de las operaciones del escáner.

ATENCIÓN

- No inicie el Software Operation Panel durante la digitalización.
- Si cambia los ajustes del Software Operation Panel mientras se muestra la ventana del controlador del escáner, es posible que los cambios no se apliquen de forma inmediata. En ese caso, cierre la ventana del controlador del escáner y ábrala otra vez.
- No use el botón [Scan] mientras se está ejecutando Software Operation Panel.

1 Asegúrese de que el escáner esté conectado al ordenador, luego encienda el escáner.

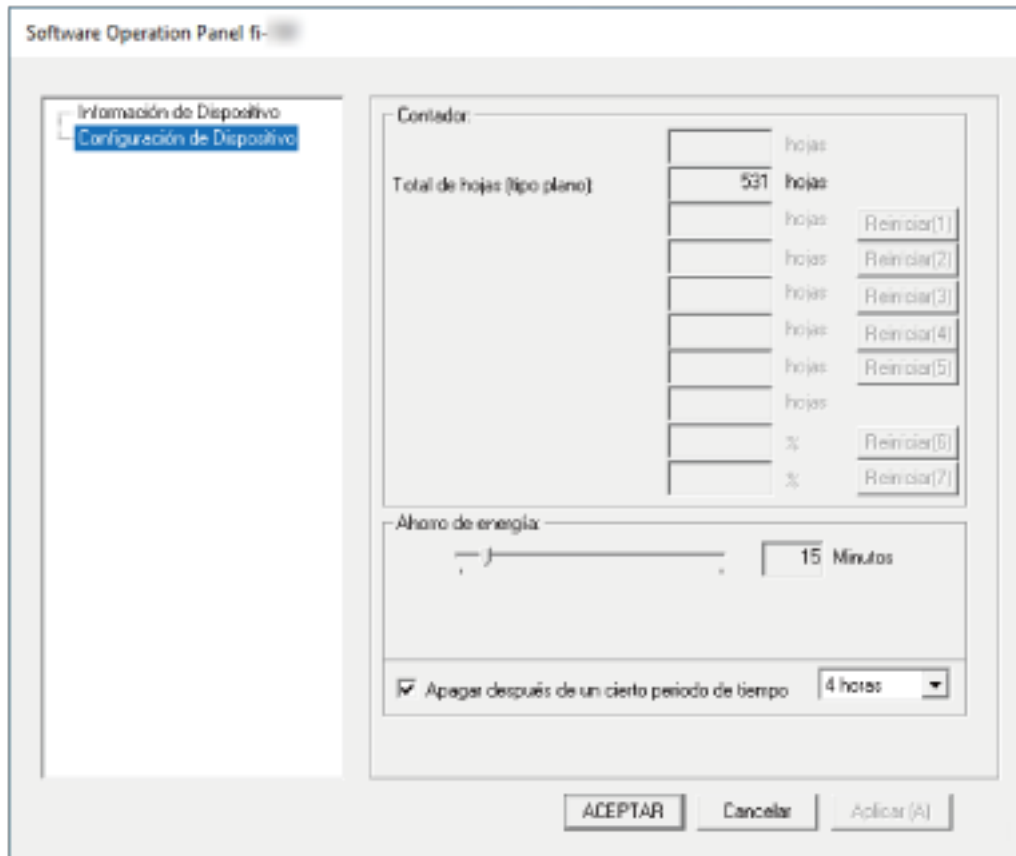
Para obtener información acerca de cómo conectar el escáner al ordenador, consulte Comenzando.

Para obtener información acerca de cómo encender el escáner, consulte [Cómo encender el escáner \(página 19\)](#).

2 Visualice la ventana [Software Operation Panel].

- Windows Server 2012
Haga clic con el botón derecho en la pantalla de Inicio y seleccione [Todas las aplicaciones] en la barra de aplicaciones → [Software Operation Panel] ubicada en [fi Series].
- Windows Server 2012 R2
Haga clic en [↓] en la pantalla de Inicio y seleccione [Software Operation Panel] en [fi Series]. Para visualizar [↓], mueva el puntero del ratón.
- Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019/Windows Server 2022
Haga clic en el menú [Iniciar] → [fi Series] → [Software Operation Panel].
- Windows 11

Haga clic en el menú [Inicio] → [Todas las aplicaciones] → [fi Series] → [Software Operation Panel].



El icono Software Operation Panel se visualizará en el menú que aparece cuando hace clic en



ubicado en la barra de tareas.

Para que siempre se visualice el icono Software Operation Panel en el área de notificación, arrastre el icono y colóquelo en dicha área.



Configurar el Software Operation Panel en [Modo de sólo lectura]

Estableciendo una contraseña, el Software Operation Panel puede ejecutarse en [Modo de sólo lectura], cual permite a los usuarios a sólo ver las configuraciones del escáner.

Las configuraciones del escáner pueden ser ajustadas si no se establece una contraseña.

Para prevenir cambios innecesarios de las configuraciones, puede usar una contraseña para restringir las operaciones de los usuarios.

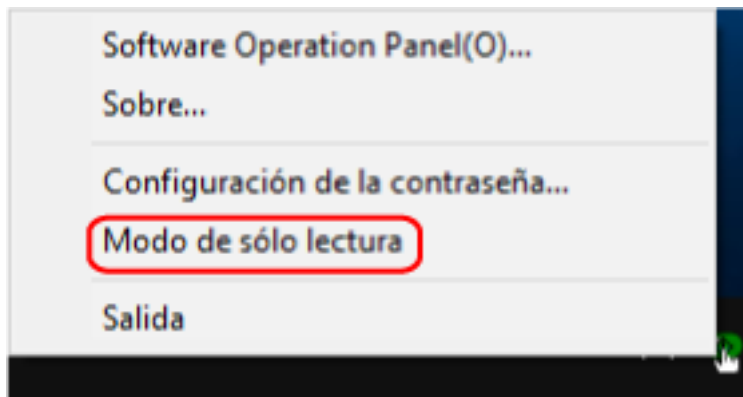
Configurar el [Modo de sólo lectura]

Establezca el Software Operation Panel en [Modo de sólo lectura].

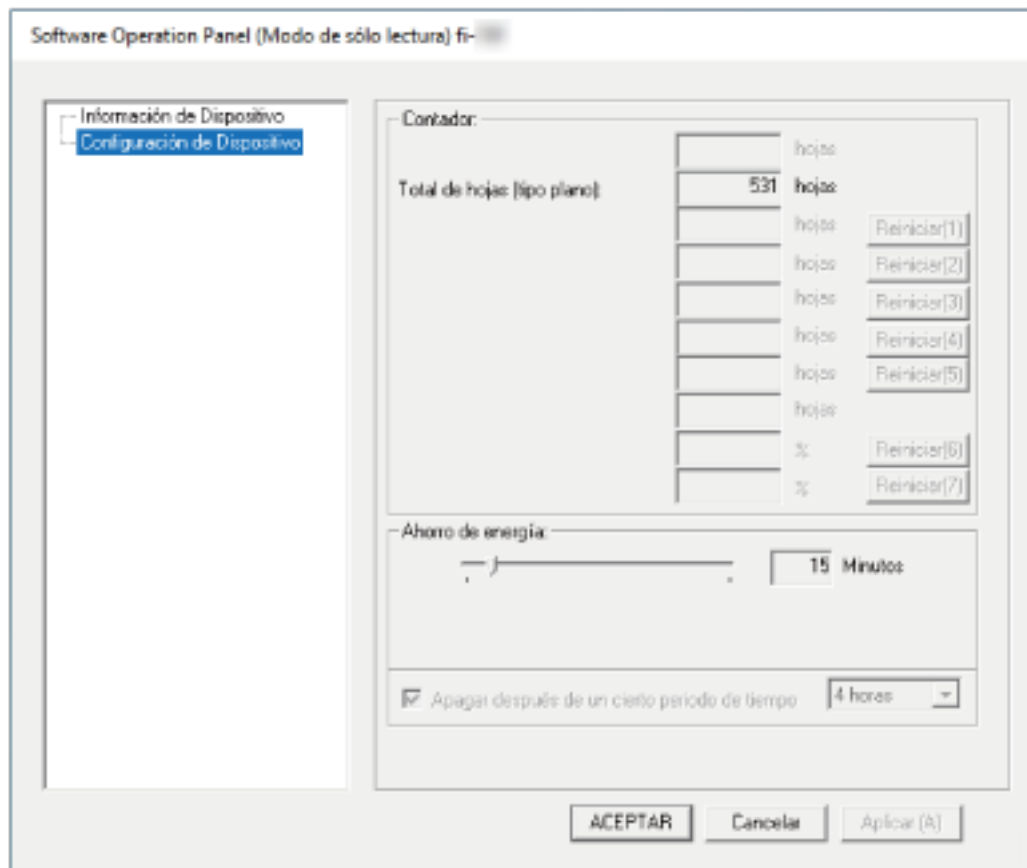
1 Establezca una contraseña.

Para obtener detalles, consulte [Establecimiento de una contraseña \(página 63\)](#).

2 Haga clic derecho en el icono de Software Operation Panel ubicado en el área de notificaciones en la barra de tareas, y seleccione [Modo de solo lectura] del menú.

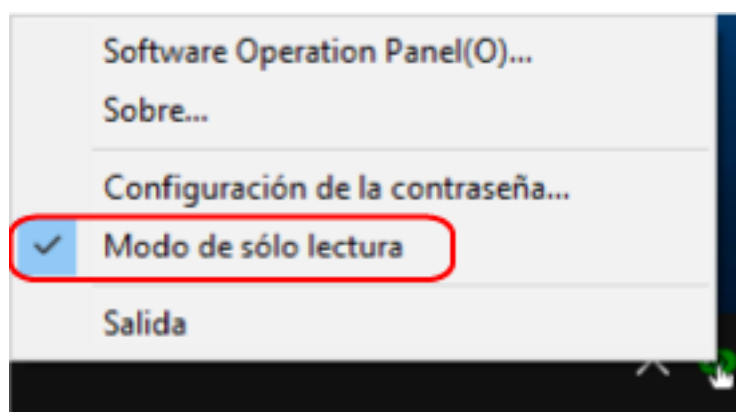


El Software Operation Panel entra en el [Modo de sólo lectura].



SUGERENCIA

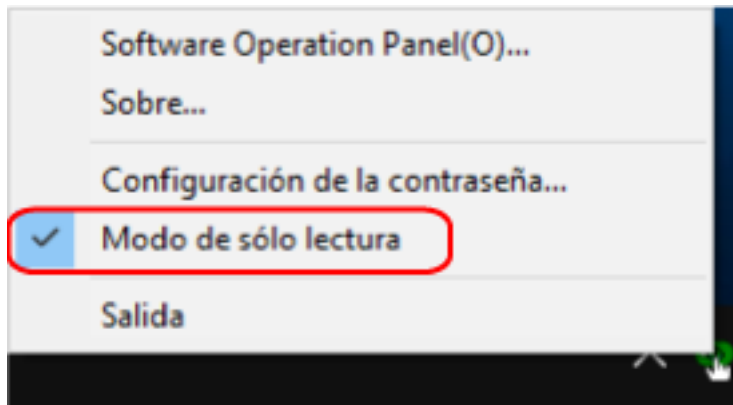
En [Modo de sólo lectura], aparecerá una marca al lado de [Modo de sólo lectura] en el menú que se visualiza al hacer clic derecho en el icono Software Operation Panel.



Salir del [Modo de sólo lectura]

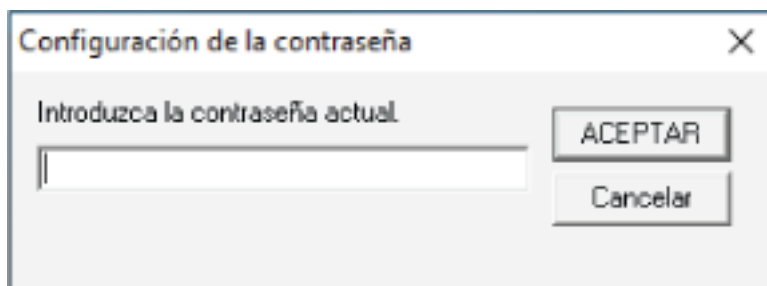
Salga del [Modo de sólo lectura] del Software Operation Panel siguiendo el procedimiento que se indica a continuación.

- 1 Haga clic derecho en el icono de Software Operation Panel ubicado en el área de notificaciones en la barra de tareas, y seleccione [Modo de sólo lectura] del menú.

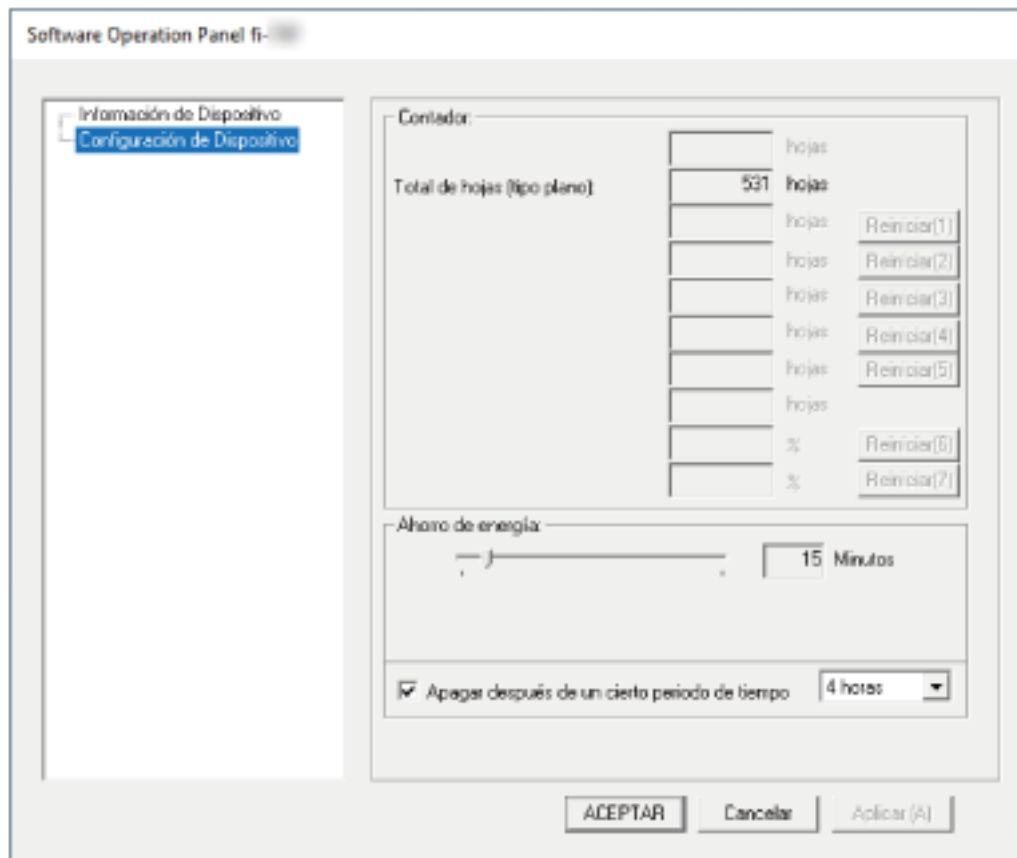


Aparecerá la ventana [Configuración de la contraseña].

- 2 Introduzca la contraseña actual y haga clic en el botón [ACEPTAR].

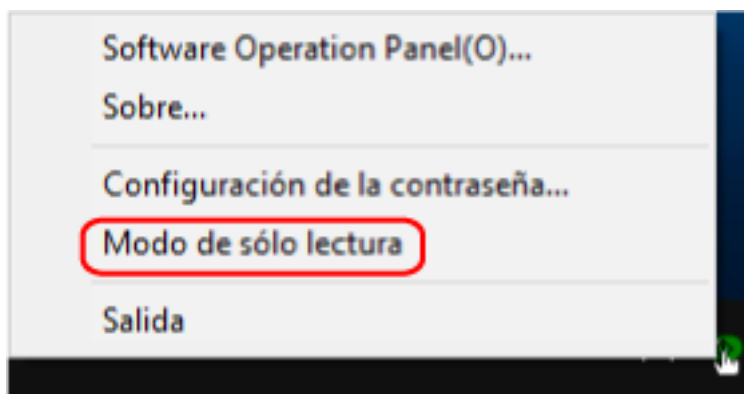


El Software Operation Panel saldrá del [Modo de sólo lectura] y ya podrá cambiar la configuración del escáner.



SUGERENCIA

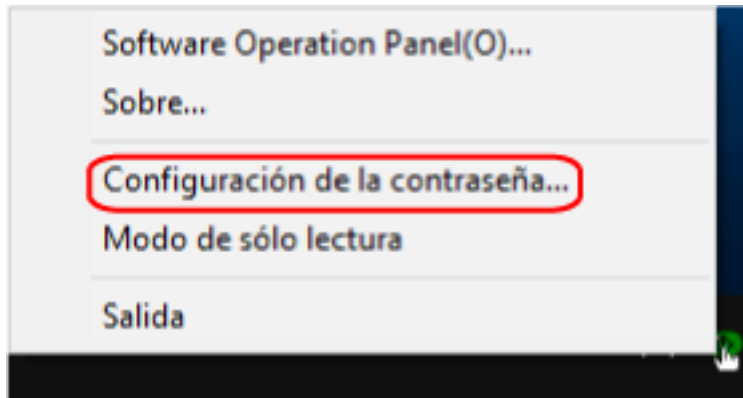
Cuando el Software Operation Panel sale del [Modo de sólo lectura], la marca ubicada al lado de [Modo de sólo lectura] desaparecerá del menú que se visualiza al hacer clic derecho en el icono Software Operation Panel en el área de notificación.



Establecimiento de una contraseña

Establezca una contraseña siguiendo el procedimiento de a continuación.

- 1 Haga clic con el botón derecho en el icono de Software Operation Panel en el área de notificaciones de la barra de tareas, y seleccione [Configuración de la contraseña] en el menú.

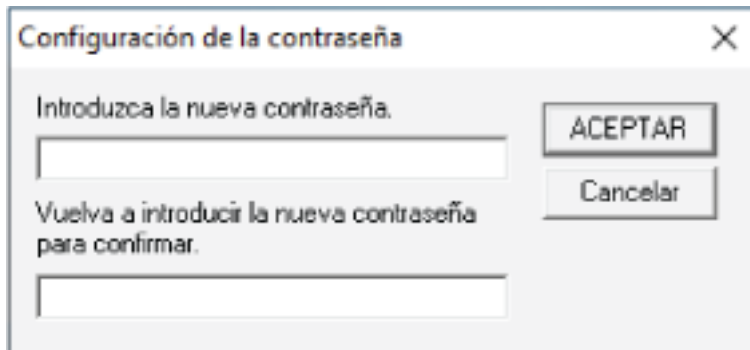


Aparecerá la ventana [Configuración de la contraseña].

- 2 Introduzca una nueva contraseña y vuelva a hacerlo para confirmar, luego haga clic en el botón [ACEPTAR].

Puede usar hasta 32 caracteres para establecer una contraseña.

Tenga en cuenta que sólo se permiten los caracteres alfanuméricos (a-z, A-Z, 0-9).



Aparecerá una ventana de mensaje.

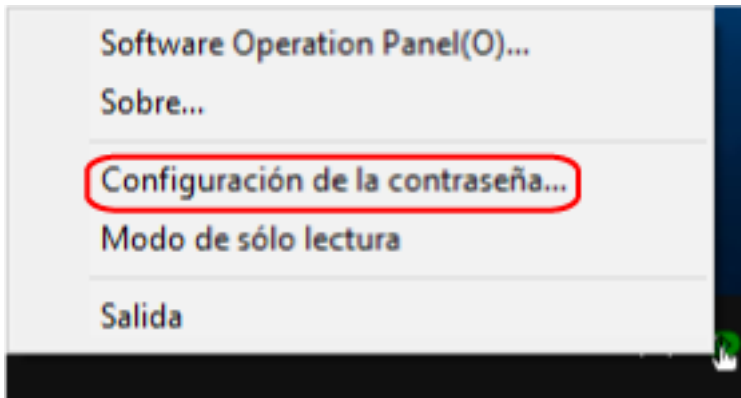
- 3 Haga clic en el botón [Aceptar].

La contraseña será establecida.

Cambiar la contraseña

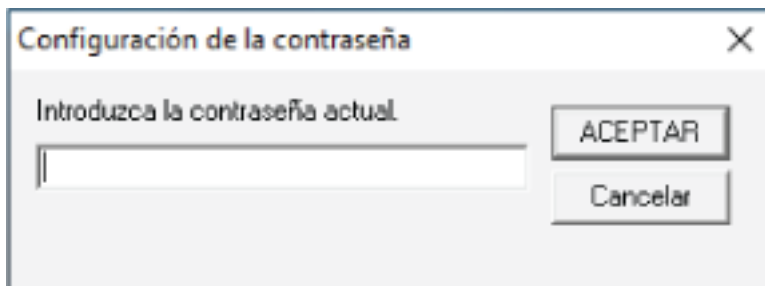
Cambie la contraseña siguiendo el procedimiento de a continuación.

- 1 Haga clic con el botón derecho en el icono de Software Operation Panel en el área de notificaciones de la barra de tareas, y seleccione [Configuración de la contraseña] en el menú.



Aparecerá la ventana [Configuración de la contraseña].

- 2 Introduzca la contraseña actual y haga clic en el botón [ACEPTAR].

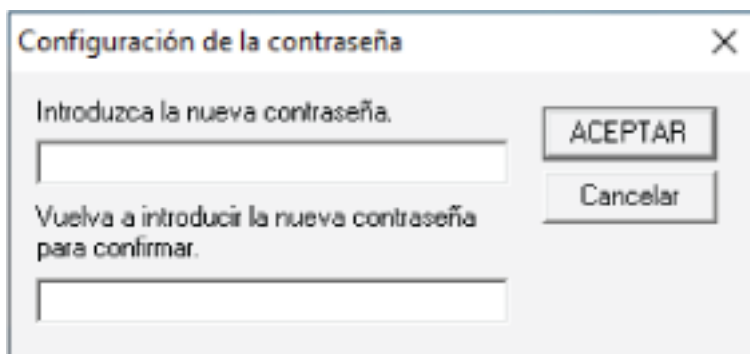


Aparecerá la ventana [Configuración de la contraseña].

- 3 Introduzca una nueva contraseña y vuelva a hacerlo para confirmar, luego haga clic en el botón [ACEPTAR].

Puede usar hasta 32 caracteres para establecer una contraseña.

Tenga en cuenta que sólo se permiten los caracteres alfanuméricos (a-z, A-Z, 0-9).



Aparecerá una ventana de mensaje.

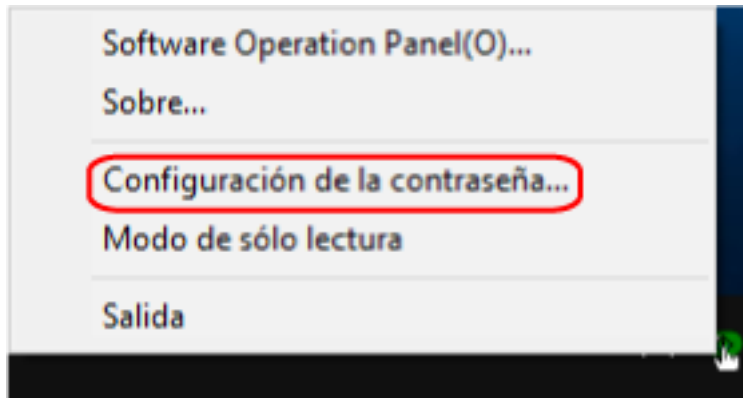
4 Haga clic en el botón [Aceptar].

La contraseña será establecida.

Eliminar la contraseña

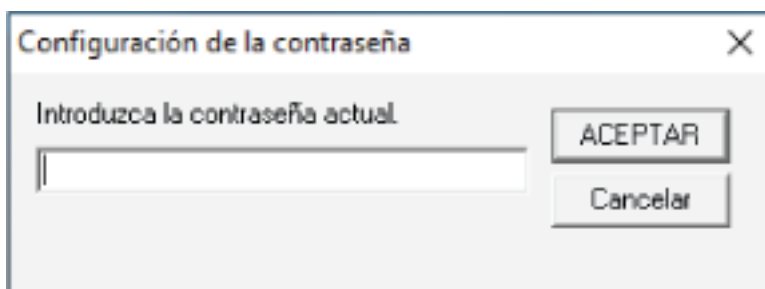
Elimine la contraseña siguiendo el procedimiento que se muestra a continuación.

- 1 Haga clic con el botón derecho en el icono de Software Operation Panel en el área de notificaciones de la barra de tareas, y seleccione [Configuración de la contraseña] en el menú.



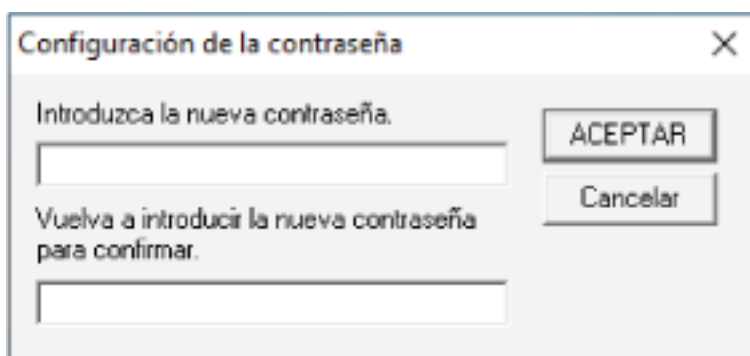
Aparecerá la ventana [Configuración de la contraseña].

- 2 Introduzca la contraseña actual y haga clic en el botón [ACEPTAR].



Aparecerá la ventana [Configuración de la contraseña].

- 3 Deje ambos campos en blanco y haga clic en el botón [ACEPTAR].



Aparecerá una ventana de mensaje.

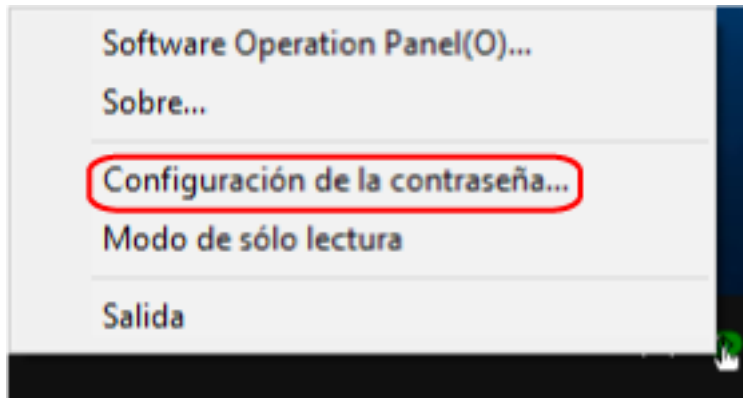
- 4 Haga clic en el botón [Aceptar].

La contraseña será eliminada.

Restablecer la contraseña

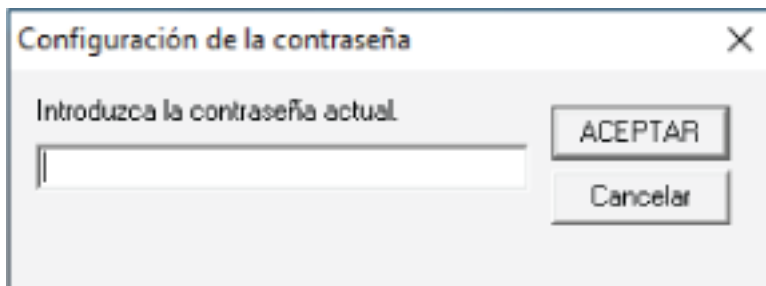
Si ha olvidado la contraseña, restablézcala.

- 1 Haga clic con el botón derecho en el icono de Software Operation Panel en el área de notificaciones de la barra de tareas, y seleccione [Configuración de la contraseña] en el menú.



Aparecerá la ventana [Configuración de la contraseña].

- 2 Introduzca la contraseña predeterminada que es "fi-scanner" y haga clic en el botón [ACEPTAR].

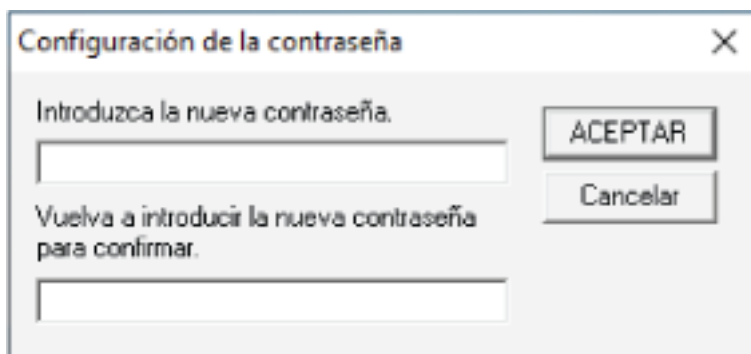


Aparecerá la ventana [Configuración de la contraseña].

- 3 Introduzca una nueva contraseña y vuelva a hacerlo para confirmar, luego haga clic en el botón [ACEPTAR].

Puede usar hasta 32 caracteres para establecer una contraseña.

Tenga en cuenta que sólo se permiten los caracteres alfanuméricos (a-z, A-Z, 0-9).



Aparecerá una ventana de mensaje.

4 Haga clic en el botón [Aceptar].

La contraseña será establecida.

Elementos de configuración

Puede usar Software Operation Panel para configurar los ajustes para digitalizar documentos con el escáner conectado al ordenador.

Se utilizan las siguientes listas para la configuración.

- [Configuración de Dispositivo]

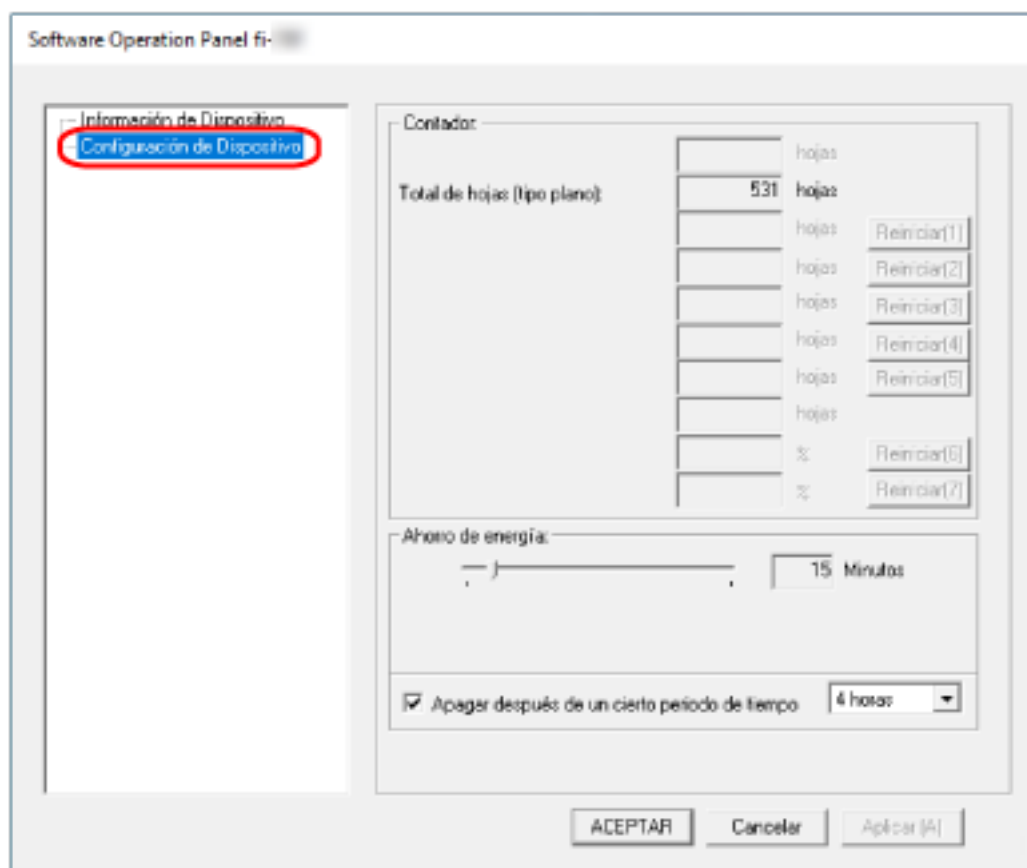
Puede utilizarse para configurar el escáner para que cuente el número de hojas digitalizadas o para configurar el modo de ahorro de energía del escáner. También puede ajustar las configuraciones para administrar la energía de un escáner.

Configuración de Dispositivo

1 Inicie el Software Operation Panel.

Para obtener detalles, consulte [Iniciar el Software Operation Panel \(página 57\)](#).

2 Desde la lista, seleccione [Configuración de Dispositivo].



Los elementos que se pueden configurar en esta ventana son los siguientes:

Ítem de configuración	Descripción
Contador (Verificando)	Muestra el número total aproximado de hojas digitalizadas en la cama plana.

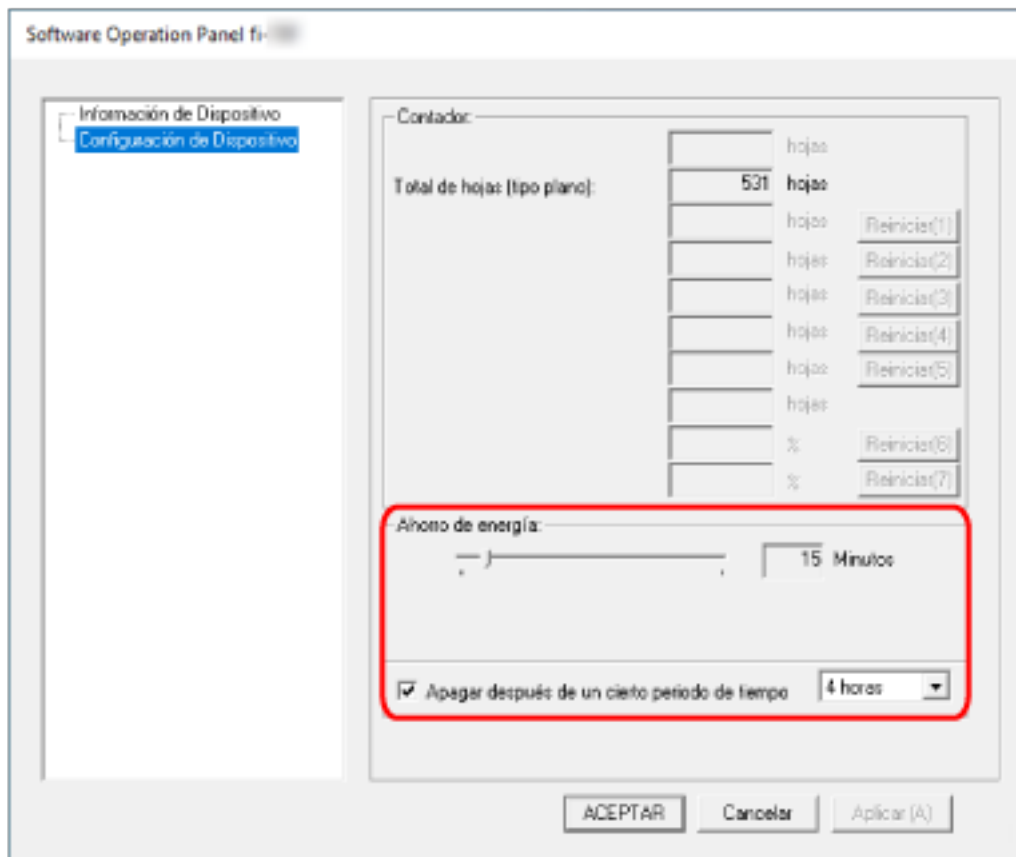
Ítem de configuración	Descripción
Ahorro de energía	Especifique el tiempo de espera para que el escáner entre en el modo de ahorro de energía.

Configuraciones relacionadas con el tiempo de espera

Tiempo de espera del escáner para entrar en el modo de ahorro de energía [Ahorro de energía]

Especifique el tiempo de espera para que el escáner entre en el modo de ahorro de energía.

- 1 **Inicie el Software Operation Panel.**
Para obtener detalles, consulte [Iniciar el Software Operation Panel \(página 57\)](#).
- 2 **Desde la lista, seleccione [Configuración de Dispositivo].**
- 3 **Especifique el tiempo de espera para que el escáner entre en el modo de ahorro de energía.**



Ahorro de energía

Utilice la barra de desplazamiento para especificar el tiempo de espera, un valor de 5 a 115 minutos (en incrementos de 5), antes de entrar en el modo de ahorro de energía.

El ajuste predeterminado de fábrica es "15" minutos.

Casilla [Apagar después de un cierto periodo de tiempo]

Secciónela cuando apague el escáner automáticamente.

Una vez seleccionado, el escáner se apaga automáticamente cuando no se utiliza durante un período de tiempo determinado.

La casilla de verificación está seleccionada de forma predeterminada.

Puede seleccionar el periodo de tiempo después del que el escáner será apagado automáticamente [1 Hora]/[2 Horas]/[4 Horas]/[8 Horas].

El ajuste predeterminado de fábrica es [4 horas].

ATENCIÓN

Cuando la casilla [Apagar después de un cierto periodo de tiempo] está marcada, es posible que el escáner no se encienda al encenderse el ordenador.

Si el escáner no se enciende al encender el ordenador, pulse el botón [Power] o [Scan] para encender el escáner.

Apéndice

Especificaciones básicas

Ítem		Especificación
Tipo de escáner		Cama plana
Sensor de imagen		CMOS CIS
Fuente de luz		LED (rojo, verde, azul)
Área de digitalización	Tamaño máximo	A6 (148 × 105 mm)
Velocidad de digitalización (*1)	Cuando el cable de alimentación está conectado	<ul style="list-style-type: none">• 200 dpi, A6 Binario (blanco y negro): 0,9 segundos Escala de grises: 0,9 segundos Color: 1,3 segundos• 300 dpi, A6 Binario (blanco y negro): 1,0 segundos Escala de grises: 1,0 segundos Color: 2,0 segundos
	Cuando el cable bus USB está conectado	<ul style="list-style-type: none">• 200 dpi, A6 Binario (blanco y negro): 2,0 segundos Escala de grises: 2,0 segundos Color: 2,0 segundos• 300 dpi, A6 Binario (blanco y negro): 2,0 segundos Escala de grises: 2,0 segundos Color: 2,5 segundos
Resolución óptica		600 dpi
Resolución de la reproducción	Binario (blanco y negro)	50 a 600 dpi (de configurable en incrementos de 1 dpi)
	Escala de grises	Se puede establecer 1.200 dpi para el controlador del escáner
	Color	
Nivel de escala de grises		8 bits para cada color (16 bits durante el procesamiento interno)
Interfaz		USB2.0/USB1.1 (*2) Tipo B

*1:Tenga en cuenta que esta es la limitación de hardware, y el tiempo de procesamiento del software tal como el tiempo en la transferencia de los datos se añade al tiempo actual de la digitalización.

El entorno informático de referencia para calcular la velocidad de digitalización es el siguiente:

Sistema operativo	Windows 10
CPU	Intel® Core™ i3-10105 a 3,7 GHz
Memoria	8 GB
Almacenamiento	SSD

***2:** Use el cable USB suministrado.

Cuando conecte el cable USB a un concentrador USB, asegúrese de conectarlo al concentrador USB que esté conectado al puerto USB de un ordenador.

Para la conexión con USB 2.0 es necesario que el puerto USB y el concentrador admitan USB 2.0. También tenga en cuenta que la velocidad de digitalización disminuye cuando usa USB 1.1.

Si conecta el cable USB al escáner, conecte el cable USB con el logo de USB de la parte delantera del cable mirando hacia arriba.

Especificaciones de instalación

Ítem		Especificación
Dimensiones externas (anchura x profundidad x altura) (*1)		145 x 234 x 40 mm/5,71 x 9,21 x 1,57 in
Espacio necesario para la instalación (anchura x profundidad x altura) (*2)		145 x 281 x 257 mm/5,71 x 11,06 x 10,12 in
Peso		0,9 Kg (1,98 lb) o menos
Corriente de entrada	Voltaje	CA de 100 a 240 V \pm 10%
	Fase	Fase simple
	Frecuencia	50/60 Hz \pm 3 Hz
Consumo eléctrico	Cuando el cable de alimentación está conectado	En funcionamiento: 6,0 W o menos Ahorro de energía: 2,0 W o menos Apagado: 0,3 W o menos
	Cuando el cable bus USB está conectado	En funcionamiento: 5,0 W o menos Ahorro de energía: 2,0 W o menos Apagado: 0,3 W o menos
Condiciones ambientales	Temperatura	En funcionamiento: 5 a 35 °C (41 a 95 °F) En reposo: -20 a 60 °C (-4 a 140 °F)
	Humedad	En funcionamiento: 20 a 80% En reposo: 8 a 95%
Valor calorífico	Cuando el cable de alimentación está conectado	En funcionamiento: 5,16 kcal/h o menos Ahorro de energía: 1,72 Kcal/h o menos Apagado: 0,26 kcal/h o menos
	Cuando el cable bus USB está conectado	En funcionamiento: 4,30 kcal/h o menos Ahorro de energía: 1,72 Kcal/h o menos Apagado: 0,26 kcal/h o menos
Peso de embalaje (*3)		2,0 Kg (4,41 lb) o menos
Periodo de soporte		5 años

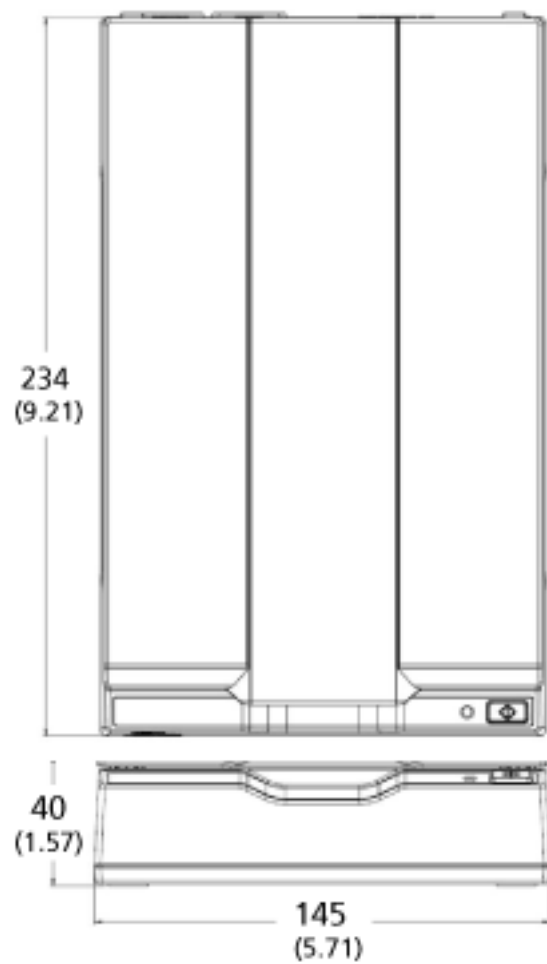
*1:La profundidad y la altura excluyen las piezas que sobresalen.

*2:El espacio necesario para la instalación es una referencia para abrir y cerrar la cubierta de los documentos.

***3:**Incluye el peso del embalaje.

Dimensiones externas

Las dimensiones externas son las siguientes:



Unidad: mm (in)

Desinstalar el software

1 Apague el ordenador e inicie sesión en Windows como un usuario con privilegios de administrador.

2 Salga de todos los software en ejecución.

3 Visualizar la ventana [Panel de control].

- Windows Server 2012
Haga clic con el botón derecho en la pantalla de Inicio y seleccione [Todas las aplicaciones] en la barra de aplicaciones → [Panel de control] ubicada en [Sistema de Windows].
- Windows Server 2012 R2
Haga clic en [↓] en la pantalla de Inicio y seleccione [Panel de control] en el [Sistema de Windows].
Para visualizar [↓], mueva el puntero del ratón.
- Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019/Windows Server 2022
Haga clic en el menú [Inicio] → [Sistema de Windows] → [Panel de control].
- Windows 11
Haga clic en el menú [Inicio] → [Todas las aplicaciones] → [Herramientas de Windows] y haga doble clic en [Panel de control].

4 Seleccione [Desinstalar un programa].

La ventana [Programas y características] aparece con una lista de los software actualmente instalados.

5 Seleccione el software a desinstalar.

- Al desinstalar el controlador PaperStream IP
Seleccione uno de los siguientes:
 - PaperStream IP (TWAIN)
 - PaperStream IP (TWAIN x64)
 - PaperStream IP (ISIS) for fi-65F/70F
- Al desinstalar el Software Operation Panel
Seleccione [Software Operation Panel].
El Software Operation Panel es instalado junto con el controlador PaperStream IP.
- Al desinstalar PaperStream ClickScan
Seleccione [PaperStream ClickScan].
- Al desinstalar PaperStream ClickScan Searchable PDF Option
Seleccione [PaperStream ClickScan Searchable PDF Option].
- Al desinstalar PaperStream Capture/PaperStream Capture Pro (EVALUATION)
Seleccione [PaperStream Capture].
- Al desinstalar manuales
Seleccione [fi Series manuals for fi-70F].

- Al desinstalar Scanner Central Admin Agent
Seleccione [Scanner Central Admin Agent].
- Al desinstalar fi Series Online Update
Seleccione [fi Series Online Update].

6 Haga clic en el botón [Desinstalar] o [Desinstalar o cambiar].

7 Si aparece un mensaje de confirmación, haga clic en [Aceptar] o [Sí].

Se desinstalará la aplicación.

Contactos para obtener más información

- **Contactos para obtener más información**

Consulte la lista de contactos que se encuentra en la siguiente página web:

<https://imagescanner.fujitsu.com/r/ctl/>

- **ABBYY FineReader for ScanSnap™**

No se atenderán consultas realizadas a los contactos anteriores que estén relacionadas con ABBYY FineReader for ScanSnap.

Para obtener detalles sobre ABBYY FineReader for ScanSnap, consulte [Soporte técnico] en la Guía de usuario de ABBYY FineReader for ScanSnap que se mostrará al realizar una de las siguientes operaciones.

- Windows Server 2012

Haga clic derecho en la pantalla de Inicio, seleccione [Todas las aplicaciones] en la barra de la aplicación y, en [ABBYY FineReader for ScanSnap (TM)], elija [Manual del usuario]→[Soporte técnico].

- Windows Server 2012 R2

Haga clic en [↓] en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y, en [ABBYY FineReader for ScanSnap (TM)], seleccione [Manual del usuario]→[Soporte técnico].

Para visualizar [↓], mueva el puntero del ratón.

- Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019/Windows Server 2022

Seleccione el menú [Iniciar]→[ABBYY FineReader for ScanSnap (TM)]→[Manual del usuario]→[Soporte técnico].

- Windows 11

Seleccione el menú [Inicio]→[Todas las aplicaciones]→[ABBYY FineReader for ScanSnap (TM)]→[Manual del usuario]→[Soporte técnico].

- **Escáner de imagen fi Series**

Para otras preguntas relacionadas con el escáner, consulte la siguiente página web:

<https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/>

Si no puede encontrar la solución para el problema en la página web mencionada, consulte la información de contacto del distribuidor/proveedor en la siguiente página web:

<https://www.fujitsu.com/global/about/resources/shop/computing/peripheral/scanners/index.html>

- **Contacto para adquirir consumibles o materiales de limpieza**

<https://imagescanner.fujitsu.com/r/ctl/>