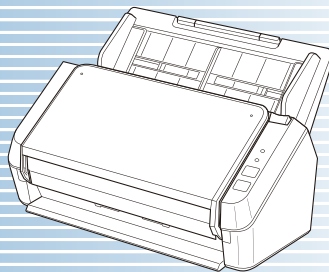


SP-1120/SP-1125/SP-1130

Scanner de imagem

Manual de instruções

Agradecemos a aquisição do scanner de imagem em cores SP Series. Este manual descreve sobre as operações básicas e o manuseio do aparelho. Para maiores detalhes sobre a instalação e as conexões do scanner, consulte a Quick Installation Sheet.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Descreve sobre o nome, funções de cada parte e as operações básicas do scanner.

Visão geral do scanner

Descreve sobre como carregar documentos no scanner.

Como carregar documentos

Descreve sobre o Painel de operações.

Como usar o painel de operações

Descreve sobre os métodos de digitalização.

Vários métodos de digitalização

Descreve como limpar o scanner.

Cuidados diários

Descreve como substituir as peças de consumo.

Substituindo as peças de consumo

Descreve como resolver problemas.

Solucionando problemas

Descreve como configurar o Software Operation Panel.

Configurações operacionais

Apêndice


Glossário



Como usar este manual

Como usar este manual

As descrições abaixo são sobre as dicas para utilização deste manual.

- Para visualizar e imprimir este manual, o Adobe® Acrobat® 7.0 ou Adobe® Reader® 7.0 (ou suas versões mais recentes) são necessários.
- A função de pesquisa do Adobe® Acrobat® ou Adobe® Reader® pode ser utilizada neste manual.
Para maiores detalhes, consulte a Ajuda do Adobe® Acrobat® ou Adobe® Reader®.
- No teclado, pressione a tecla [Page Up] para retornar à página anterior, ou [Page Down] para avançar à página seguinte.
- Clique o texto, as guias ou os títulos do sumário / índice em azul (em que o cursor do mouse se transforma em  ao ser posicionado), para avançar aos links.

- Comum para todas as páginas

Avança para a primeira página de cada capítulo.
Esta guia existe em todas as páginas.



INÍCIO: exibe a capa.
Sumário: exibe o sumário.
Índice: exibe o índice.
Esta guia existe em todas as páginas.

Exibe esta página.
Clique no texto em azul para ir para o link.

- Sumário

Sumário	INÍCIO
Sumário	Sumário
Índice	Índice
Introdução	Introdução
Visão geral do scanner	Visão geral do scanner
Como carregar documentos	Como carregar documentos
Como usar o painel de operações	Como usar o painel de operações
Vários métodos de digitalização	Vários métodos de digitalização
Cuidados diários	Cuidados diários
Substituindo as peças de consumo	Substituindo as peças de consumo
Solucionando problemas	Solucionando problemas
Configurações operacionais	Configurações operacionais
Apêndice	Apêndice
Glossário	Glossário
	7

Clique o título para avançar ao link.

- Índice

Índice	INÍCIO
Índice	Sumário
Índice	Índice
Introdução	Introdução
Visão geral do scanner	Visão geral do scanner
Como carregar documentos	Como carregar documentos
Como usar o painel de operações	Como usar o painel de operações
Vários métodos de digitalização	Vários métodos de digitalização
Cuidados diários	Cuidados diários
Substituindo as peças de consumo	Substituindo as peças de consumo
Solucionando problemas	Solucionando problemas
Configurações operacionais	Configurações operacionais
Apêndice	Apêndice
Glossário	Glossário
	114

Clique o número da página para avançar ao link.

Introdução

Agradecemos a aquisição do scanner de imagem em cores SP Series.

Sobre este produto

“Este produto” refere-se aos três modelos a seguir do scanner de imagem em cores: SP-1120, SP11-25 e SP-1130.

Cada scanner é equipado com um AAD (Alimentador Automático de Documentos), que possibilita a digitalização duplex (ambos os lados) e possui suporte à interface USB. A tabela abaixo exhibe as diferenças entre cada modelo de scanner.

Modelo	Tipo de scanner	Velocidade da digitalização (*1)
SP-1120	AAD	20 ppm/40 ipm
SP-1125	AAD	25 ppm/50 ipm
SP-1130	AAD	30 ppm/60 ipm

*1: ao digitalizar documentos A4 com resolução configurada para 300 dpi e compressão JPEG.

Manuais

Os seguintes manuais estão inclusos neste produto. Consulte-os sempre que necessário.

Manual	Descrição
Precauções de segurança (folheto, PDF)	Este manual contém informações importantes sobre o uso seguro e correto do produto. Certifique-se de lê-lo antes de usar este scanner. A versão em PDF está inclusa no Setup DVD-ROM.
Quick Installation Sheet. (folheto)	Descreve como instalar e configurar o scanner.
Manual de instruções (este manual) (PDF)	Fornecer informações detalhadas sobre operações, cuidados diários, substituição de peças e solução de problemas. Incluso no Setup DVD-ROM.
Guia do usuário do Scanner Central Admin (PDF)	Apresenta uma visão geral, o procedimento de instalação, operação e manutenção do Scanner Central Admin. Incluso no Setup DVD-ROM.
Error Recovery Guide (Ajuda HTML)	Descreve o status do scanner e explica como solucionar os problemas encontrados. Contém vídeos que explicam como substituir e efetuar a limpeza das peças de consumo. Incluso no Setup DVD-ROM.
Ajuda dos drivers	Descreve como utilizar e configurar os drivers. Podem ser consultados através de cada driver.

Manual	Descrição
Ajuda do aplicativo	Explica como utilizar e configurar os aplicativos. Podem ser consultados através de cada aplicativo.

Marcas registradas

ISIS é uma marca da Open Text.

Adobe, Acrobat e Reader são marcas registradas ou nomes comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e em outros países.

Intel, Pentium e Intel Core são marcas registradas da Intel Corporation ou de suas subsidiárias nos EUA e/ou em outros países.

ABBYY™ FineReader™ Sprint

© 2014-2016 ABBYY, All rights reserved.

ABBYY e FineReader são marcas comerciais da ABBYY Software, Ltd. as quais podem estar registradas em algumas jurisdições.

Presto!™ PageManager™

© 2002-2016, NewSoft Technology Corp. Todos os direitos reservados.

NewSoft, Presto! e PageManager são marcas registradas ou marcas comerciais da NewSoft Technology Corp.

PaperStream é uma marca registrada da PFU Limited no Japão.

Outros nomes de companhias e produtos são marcas comerciais ou marcas registradas de seus respectivos proprietários.

Fabricante

PFU Limited

YOKOHAMA i-MARK PLACE, 4-4-5 Minatomirai, Nishi-ku, Yokohama, Kanagawa, 220-8567, Japan

© PFU Limited 2015-2019

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Convenções

Informações de segurança

O manual "Precauções de segurança" contém importantes informações sobre o uso seguro e correto deste produto. Certifique-se de lê-las com atenção antes de usar o scanner.

Símbolos usados neste manual

Os seguintes avisos descritos neste manual são utilizados, para evitar que o usuário e qualquer pessoa próxima a ele sofram qualquer tipo de acidente ou danifique o equipamento. As indicações de alerta consistem de símbolos que indicam a gravidade e declarações de advertências. Seguem abaixo, os significados de cada símbolo:



PERIGO

Este aviso alerta que, caso o aparelho seja manuseado sem a cautela necessária, podem ocorrer acidentes graves ou fatais.



CUIDADO

Este aviso alerta que, caso o aparelho seja manuseado sem a cautela necessária, danos ao aparelho ou graves acidentes podem ser causados.

Abreviações utilizadas neste manual

Os sistemas operacionais e produtos deste manual estão descritos na tabela abaixo.

Nome	Indicação
Windows Server™ 2008 Standard (32/64 bits)	Windows Server 2008 (*1)
Windows Server™ 2008 R2 Standard (64 bits)	
Windows® 7 Home Premium (32/64 bits)	Windows 7 (*1)
Windows® 7 Professional (32/64 bits)	
Windows® 7 Enterprise (32/64 bits)	
Windows® 7 Ultimate (32/64 bits)	
Windows Server™ 2012 Standard (64 bits)	Windows Server 2012 (*1)
Windows Server™ 2012 R2 Standard (64 bits)	Windows Server 2012 R2 (*1)
Windows® 8.1 (32/64 bits)	Windows 8.1 (*1)
Windows® 8.1 Pro (32/64 bits)	
Windows® 8.1 Enterprise (32/64 bits)	

Nome	Indicação
Windows® 10 Home (32/64 bits)	Windows 10 (*1)
Windows® 10 Pro (32/64 bits)	
Windows® 10 Enterprise (32/64 bits)	
Windows® 10 Education (32/64 bits)	
Windows Server™ 2016 Standard (64 bits)	Windows Server 2016 (*1)
Windows Server™ 2019 Standard (64 bits)	Windows Server 2019 (*1)
Microsoft® Word	Word
Microsoft® Office Word	
Microsoft® Excel®	Excel
Microsoft® Office Excel®	
Presto!™ PageManager™	Presto! PageManager
ABBYY™ FineReader™ Sprint	ABBYY FineReader Sprint
PaperStream IP (TWAIN) for SP Series	Driver PaperStream IP
PaperStream IP (TWAIN x64) for SP Series	
PaperStream IP (ISIS) for SP Series	

*1: quando não houver distinção entre as diferentes versões dos sistemas operacionais acima, o termo geral “Windows” será usado.

Instruções sobre os comandos

Símbolos de seta para direita (→) são usados para separar ícones ou opções de menu que devem ser selecionados sucessivamente.

Exemplo: clique no menu [Iniciar] → [Painel de Controle].

Exemplos de tela deste manual

Capturas de telas de produtos da Microsoft são reproduzidas com permissões da Microsoft Corporation.

Para aperfeiçoamento do produto, os exemplos de tela deste manual estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

Se as atuais telas exibidas diferirem das telas de exemplo deste manual, manuseie-as seguindo as telas visualizadas e tomando como referência o manual do aplicativo utilizado.

Os exemplos de telas usados neste manual são do driver PaperStream IP.

As capturas de telas usadas neste manual são do Windows 7. As suas janelas e operações podem variar dependendo do sistema operacional. Além disso, dependendo do modelo do scanner, as telas e operações deste manual podem diferir ao atualizar o driver PaperStream IP. Neste caso, consulte o manual fornecido com a atualização do driver.

Sumário

Como usar este manual	2
Introdução	3
Convenções	5
Capítulo 1 Visão geral do scanner	11
1.1 Funções principais	12
1.2 Componentes e funções	13
1.3 Ligando/desligando o scanner	16
Ligando o scanner.....	16
Desligando o scanner.....	16
1.4 Abrindo / fechando o AAD	17
Como abrir o AAD	17
Como fechar o AAD	17
1.5 Ajustando a Bandeja de entrada (Alimentador)	18
1.6 Configurando a Bandeja de saída	19
1.7 Modo econômico	21
1.8 Operação básica da digitalização	22
1.9 Aplicativos fornecidos	24
Visão geral dos aplicativos fornecidos	24
Requisitos do sistema	25
Como instalar os aplicativos fornecidos	26
Capítulo 2 Como carregar documentos	27
2.1 Carregar documentos	28
Preparando.....	28
Como carregar documentos.....	29

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

2.2 Documentos para digitalização	30
Tamanho do papel	30
Condições do documento.....	30
Capacidade da Bandeja de entrada.....	33
Áreas que não podem ser perfuradas	34
Condições para a detecção de alimentação múltipla	34
Digitalização de lotes de documentos variados	35
Condições para o Detector automático de tamanho da página	37
Capítulo 3 Como usar o painel de operações	38
3.1 Painel de operações	39
Nomes e funções	39
Sinais no indicador	40
Capítulo 4 Vários métodos de digitalização	41
4.1 Conteúdo	42
4.2 Digitalizando documentos de tipos e tamanhos variados	43
Documentos com larguras diferentes.....	43
Digitalizando documentos longos.....	44
4.3 Digitalização avançada	46
Usando um botão do scanner para digitalizar	46
Capítulo 5 Cuidados diários	48
5.1 Materiais de limpeza e locais que requerem a limpeza	49
Materiais de limpeza	49
Locais e ciclo de limpeza	49
5.2 Limpando a parte externa	50
5.3 Limpando a parte interna	51
Limpando o AAD (com o Papel de limpeza)	51
Limpando o AAD (com o pano).....	52

Capítulo 6 Substituindo as peças de consumo	55
6.1 Peças de consumo e ciclos de troca	56
6.2 Substituição do conjunto de rolos	57
Capítulo 7 Solucionando problemas	60
7.1 Obstrução de papel	61
7.2 Códigos de erros exibidos no Painel de operações	63
Erros temporários	64
Erros do dispositivo	65
7.3 Solucionando problemas	66
O scanner não liga.	67
A digitalização não inicia.	68
A qualidade da imagem / foto digitalizada é baixa.	69
A qualidade de textos ou linhas digitalizadas não é satisfatória.	70
As imagens estão distorcidas ou não estão limpas.	71
Linhas verticais aparecem na imagem digitalizada.	72
Quando o scanner é ligado, o indicador de verificação no painel de operações será ativado ou piscará.	73
Erros de alimentação múltipla ocorrem frequentemente.	74
Os documentos não são alimentados pelo AAD corretamente.	76
Obstruções de papel / erros de alimentação ocorrem com frequência.	77
Imagens digitalizadas ficam alongadas.	78
Uma sombra é exibida na margem superior ou inferior da imagem digitalizada.	79
Linhas pretas aparecem no documento.	80
7.4 Antes de contatar a assistência técnica autorizada	81
Geral.	81
Status de erro	81
7.5 Verificando os adesivos do produto	83
Local	83

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Capítulo 8 Configurações operacionais	84
8.1 Iniciando o Software Operation Panel	85
8.2 Configurações da senha para o Software Operation Panel	87
Configurando a senha	87
Configurando o [Modo de exibição].....	88
Anulando o [Modo de exibição].....	89
Alterando a senha	90
Anulando a senha	91
Reconfigurando a senha	92
8.3 Itens de Configuração	93
Configurações do aparelho	93
8.4 Configurações relacionadas a contadores de páginas	95
Verificando e reiniciando os contadores de páginas.....	95
8.5 Configurações relacionadas ao tempo de espera	97
Configurando o tempo de espera para entrar no modo econômico [Modo econômico]	97
Apêndice	98
A.1 Especificações básicas	99
A.2 Especificações da instalação	101
A.3 Dimensões externas	102
A.4 Desinstalando os aplicativos	103
Suporte ao cliente	104
Glossário	105
Índice	114

Capítulo 1 Visão geral do scanner

Este capítulo descreve os nomes e as funções dos componentes do scanner, assim como os métodos usados nas operações básicas.

1.1 Funções principais.....	12
1.2 Componentes e funções.....	13
1.3 Ligando/desligando o scanner.....	16
1.4 Abrindo / fechando o AAD	17
1.5 Ajustando a Bandeja de entrada (Alimentador).....	18
1.6 Configurando a Bandeja de saída	19
1.7 Modo econômico	21
1.8 Operação básica da digitalização.....	22
1.9 Aplicativos fornecidos	24

1.1 Funções principais

Esta seção descreve as principais funções deste produto. O scanner possui as seguintes características:

Digitalização de alta velocidade

Efetua digitalizações a uma velocidade de 20 ppm/40 ipm (SP-1120) (*1), 25 ppm/50 ipm (SP-1125) (*1), ou 30 ppm/60 ipm (SP-1130) (*1). Além disso, até 50 folhas podem ser carregadas na bandeja, o que possibilita a digitalização contínua de grande quantidade de documentos.

Alta eficiência na pré-digitalização

O scanner possui suporte à “digitalização de lotes” que permite digitalizar papéis de diferentes tamanhos de uma vez, simplificando o processo de separação de documentos antes de digitalizá-los.

Redução de perdas causadas por alimentações múltiplas

O scanner possui um sensor ultrassônico de alimentação múltipla, que detecta com precisão erros de alimentação múltipla, nos quais duas ou mais folhas são inseridas no scanner ao mesmo tempo. O detector de alimentação múltipla é eficaz até mesmo durante a digitalização de um lote de documentos de diferentes tamanhos, evitando possíveis perdas de trabalho.

Gerenciamento central do scanner

O pacote de aplicativos “Scanner Central Admin Agent” permite o gerenciamento central de múltiplos scanners. Por exemplo, você pode atualizar as configurações e drivers do scanner e monitorar o status de funcionamento do scanner.

Para maiores detalhes, consulte o Guia do usuário do Scanner Central Admin.

*1: ao digitalizar documentos A4 com resolução configurada para 300 dpi e compressão JPEG.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

1.2 Componentes e funções

Esta seção descreve os nomes dos componentes do scanner.

■ Parte

frontal

Guia lateral

Alinha os documentos na Bandeja de entrada (Alimentador) conforme eles são inseridos no scanner.

AAD

Recolhe e insere os documentos com uma folha de cada vez a partir da Bandeja de entrada (Alimentador). Abra-o para substituir as peças de consumo ou limpar o interior do scanner.

Bandeja de saída

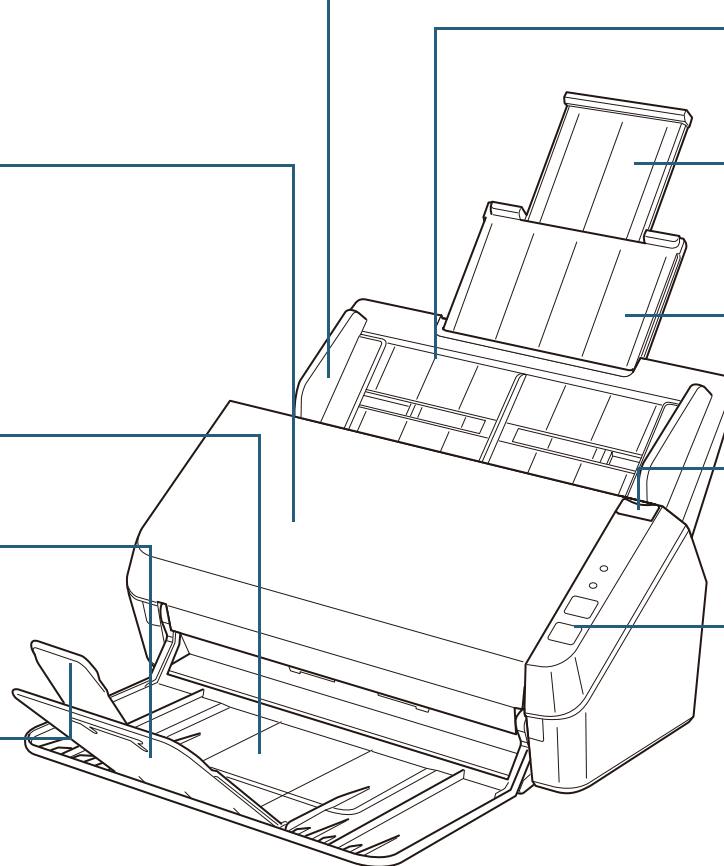
Coleta os documentos ejetados.

Extensão primária da bandeja de saída

Levante-a em sua direção para ajustar o comprimento dos documentos.

Extensão secundária da bandeja de saída

Levante-a em sua direção para ajustar o comprimento dos documentos.



Bandeja de entrada (Alimentador)

Bandeja que carrega os documentos que serão digitalizados.

Extensão secundária da bandeja de entrada

Estique e ajuste de acordo com o comprimento dos documentos.

Extensão primária da bandeja de entrada

Estique e ajuste de acordo com o comprimento dos documentos.

Alavanca de abertura do AAD

Puxe a alavanca para abrir o AAD.

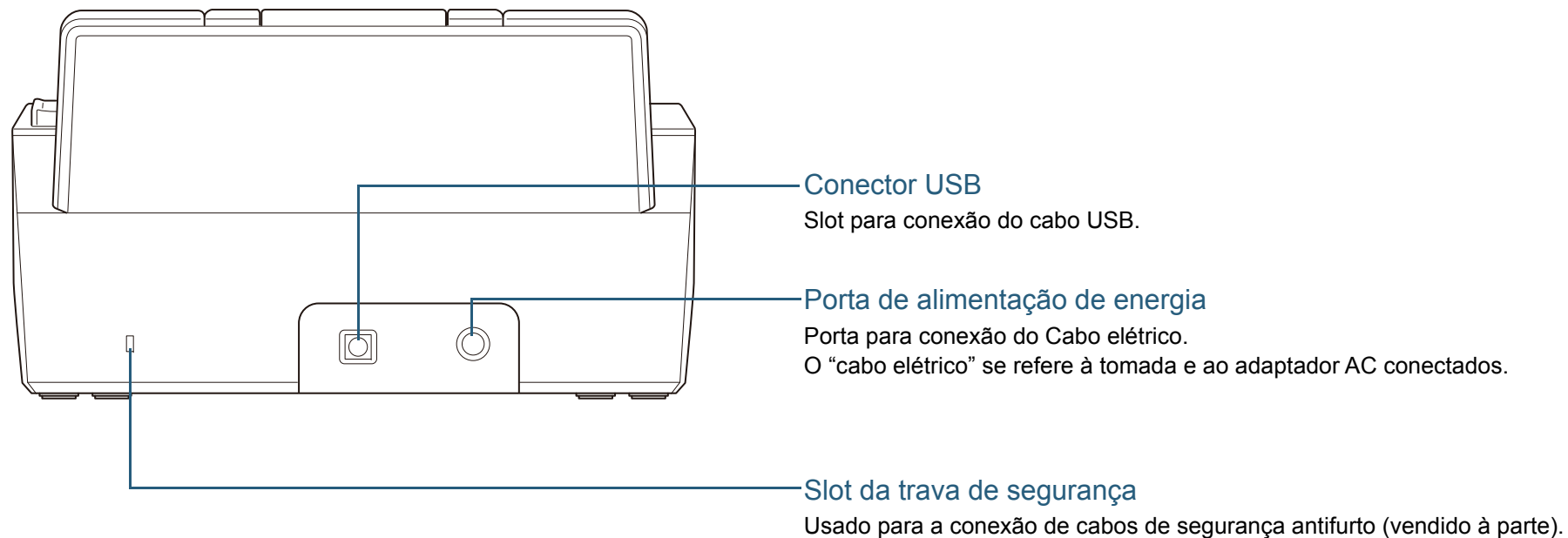
Painel de operações

Consiste de botões e indicadores.

Usado para operar ou verificar o status do scanner.

Para maiores detalhes, consulte a seção [“Capítulo 3 Como usar o painel de operações” \(página 38\)](#).

■ Parte posterior



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

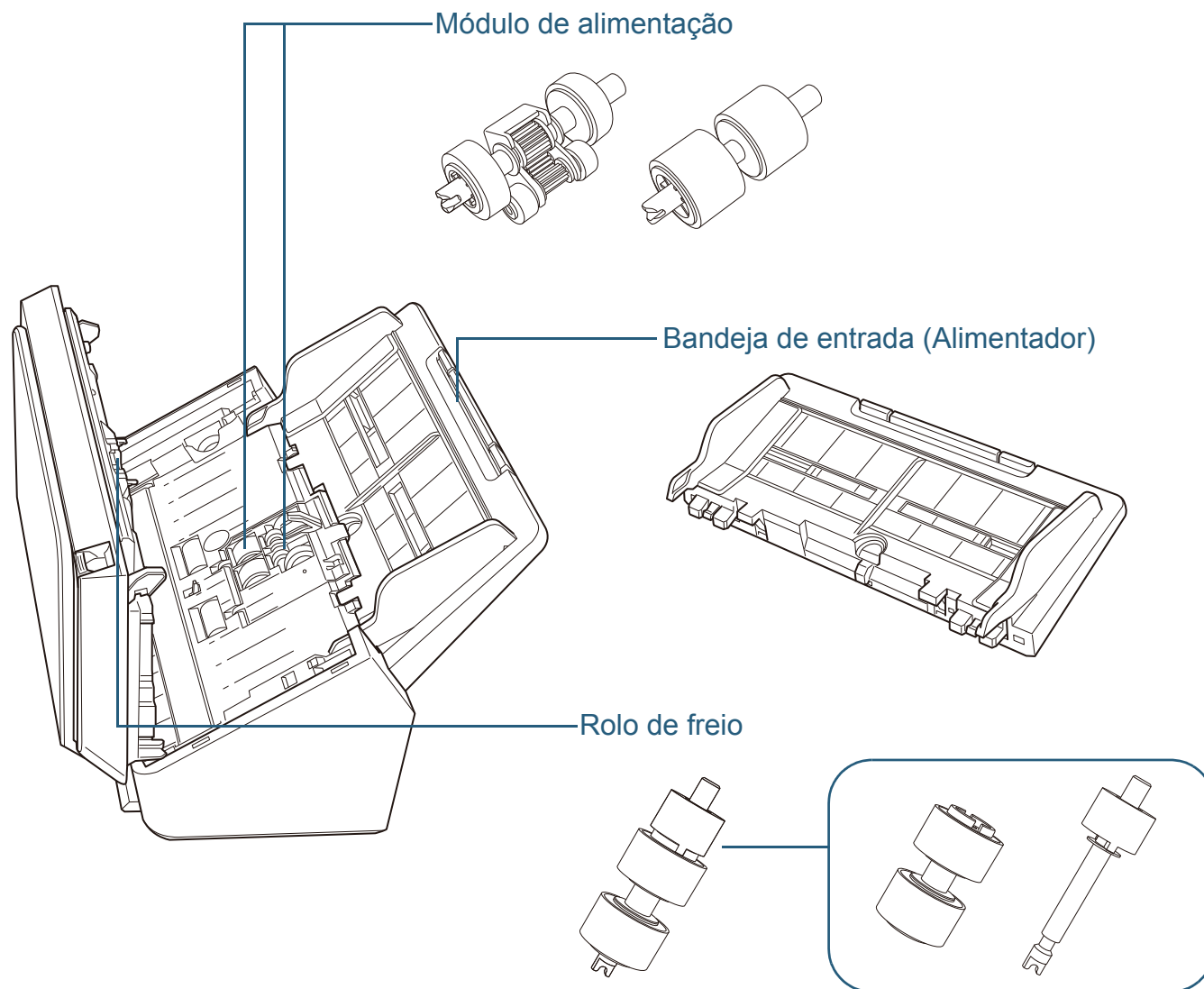
Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

■ Componentes removíveis



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

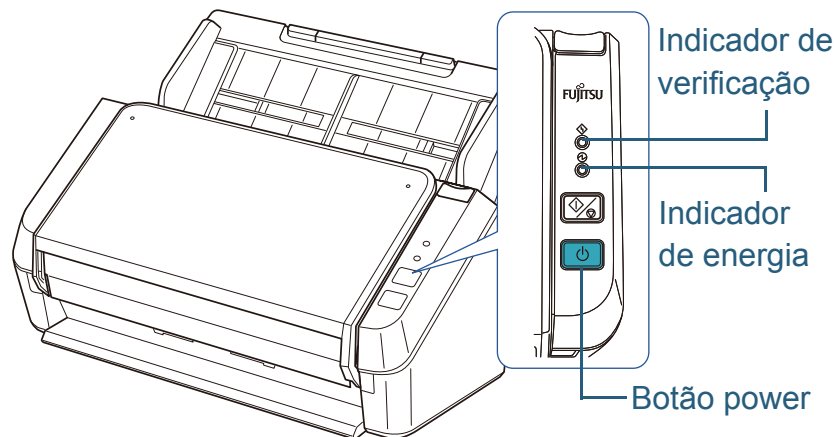
Glossário

1.3 Ligando/desligando o scanner

Esta seção descreve como ligar/desligar o scanner.

Ligando o scanner

- 1 Pressione o botão power do painel de operações do scanner por mais de 2 segundos.



⇒ O scanner está ligado e durante a inicialização, o indicador de energia piscará.
Quando o indicador de energia permanecer aceso, o scanner estará pronto para a digitalização. Este status é designado como "pronto para digitalizar".

DICAS

Quando o scanner estiver pronto a ser usado, o indicador de verificação desliga e o indicador de energia liga.

Desligando o scanner

- 1 Pressione o botão power do painel de operações do scanner por mais de 2 segundos.
⇒ O scanner e o indicador de energia estarão desligados.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

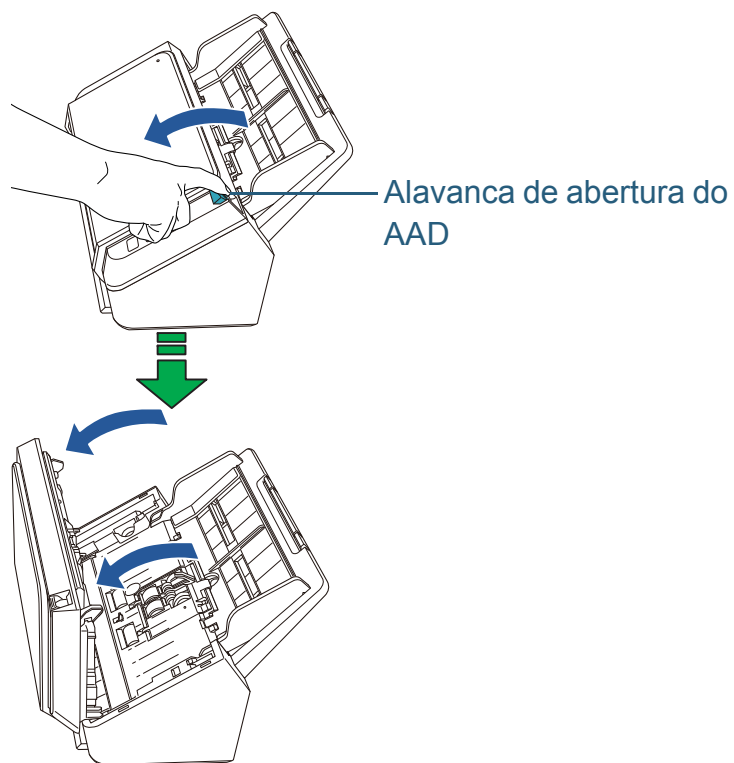
Glossário

1.4 Abrindo / fechando o AAD

Esta seção descreve como abrir e fechar o AAD.

Como abrir o AAD

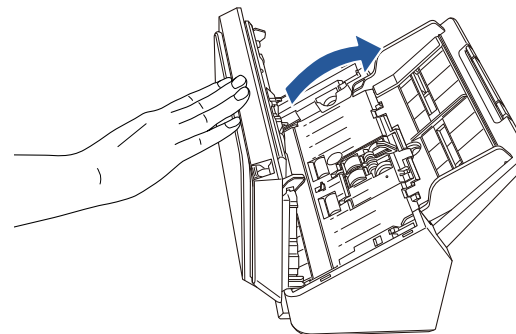
- 1 Remova todos os documentos da Bandeja de entrada (Alimentador).
- 2 Para abrir o AAD, puxe a Alavanca de abertura do AAD em sua direção.



Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar o AAD.

Como fechar o AAD

- 1 Feche o AAD.
Pressione a parte central do AAD até ouvir um clique.



Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar o AAD.

ATENÇÃO

Certifique-se de que não há nenhum objeto estranho dentro do AAD.

1.5 Ajustando a Bandeja de entrada (Alimentador)

Os documentos carregados na Bandeja de entrada (Alimentador) serão inseridos individualmente no AAD. Quando da digitalização de um documento relativamente grande, como um documento de tamanho A4, use as extensões da bandeja 1 e 2 conforme descrito abaixo, de modo que o documento seja mantido alinhado e alimentado corretamente.

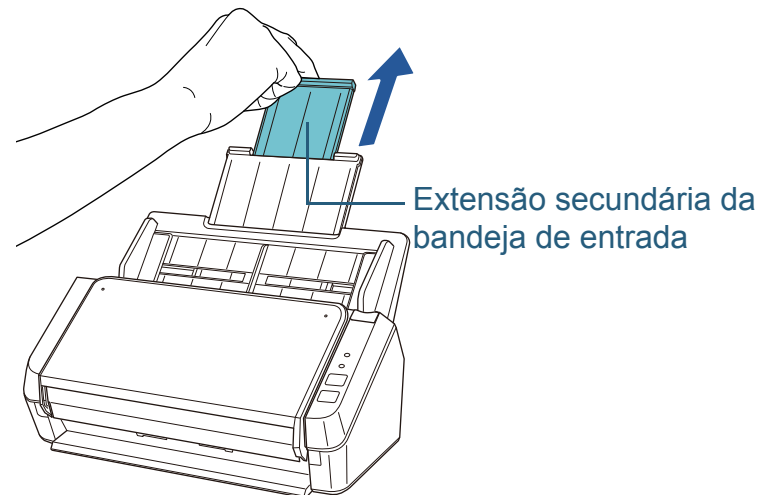
- 1 Estique a Extensão primária da bandeja de entrada.



DICAS

Segure o scanner ao esticar a extensão primária da bandeja de entrada.

- 2 Estique a Extensão secundária da bandeja de entrada.



DICAS

Segure o scanner ao esticar a extensão secundária da bandeja de entrada.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

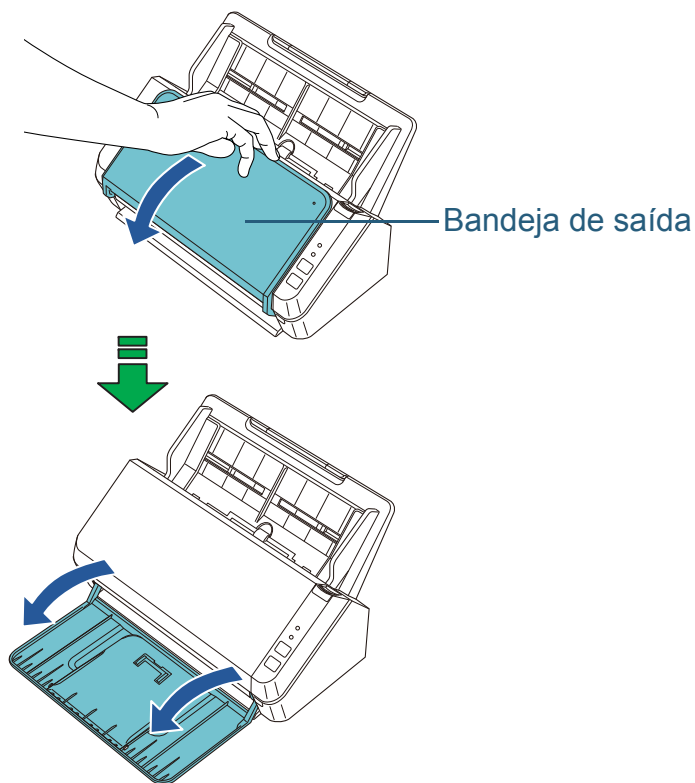
Glossário

1.6 Configurando a Bandeja de saída

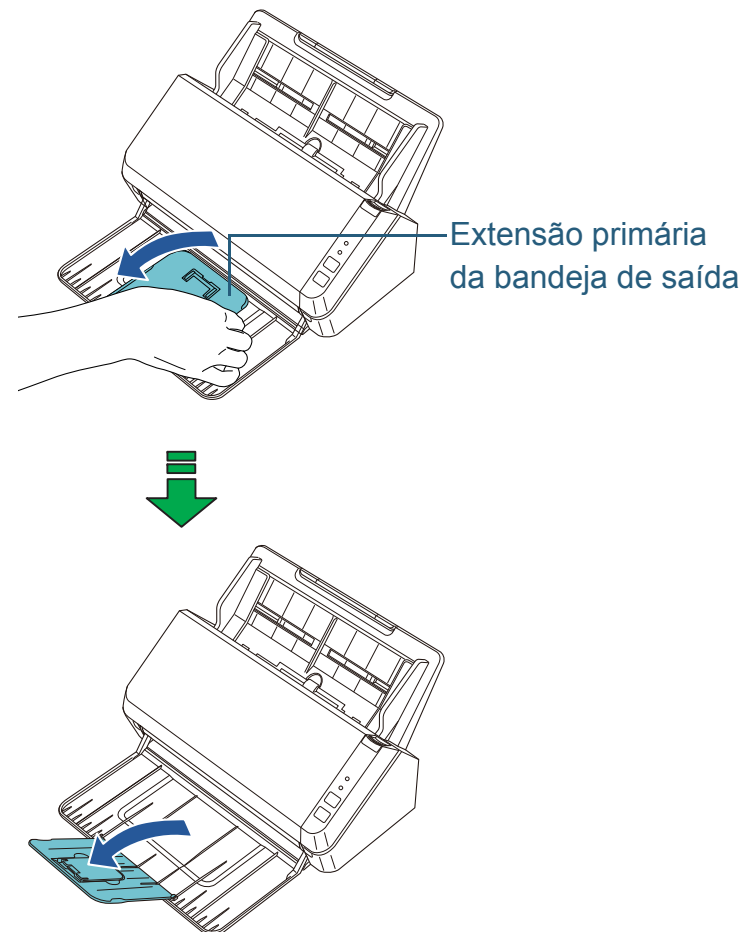
Os documentos carregados na Bandeja de entrada (Alimentador) serão expelidos individualmente na Bandeja de saída.

O uso da Bandeja de saída e Extensão da bandeja de saída manterá os documentos alinhados corretamente.

- 1 Segure a parte de cima da bandeja de saída e abri-a em sua direção.



- 2 Levante a extensão primária da bandeja de saída em sua direção.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

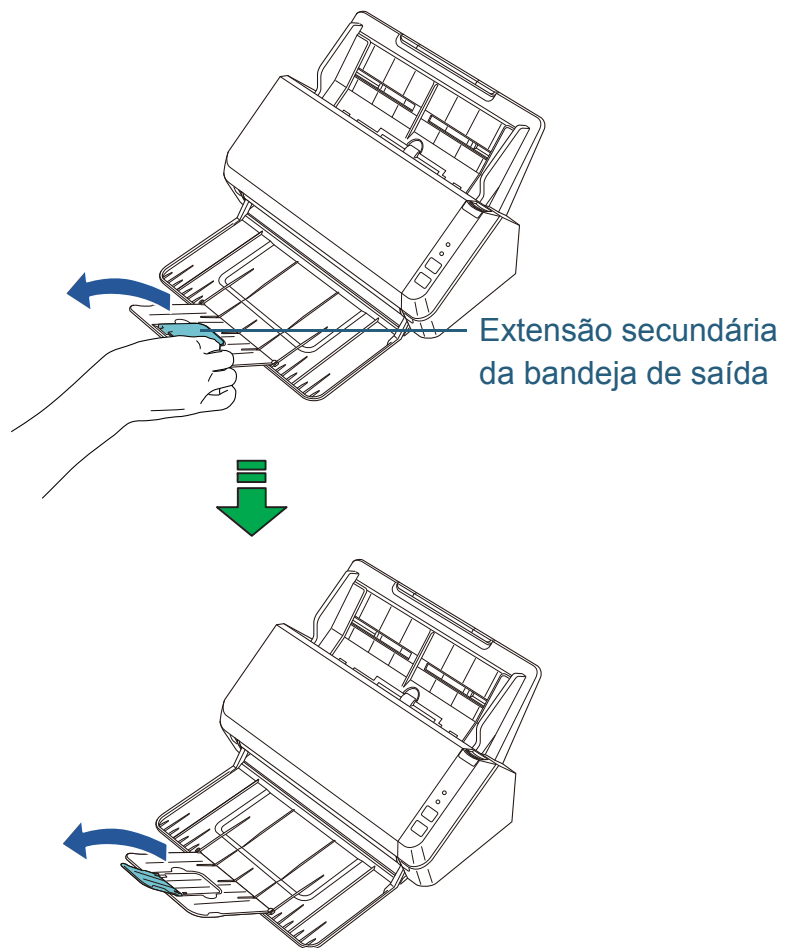
Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

- 3 Levante a Extensão secundária da bandeja de saída em sua direção.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

1.7 Modo econômico

O Modo econômico reduz o consumo de energia quando o scanner não for utilizado por um certo intervalo.

Se o scanner não for utilizado por mais de 10 minutos, o aparelho entrará automaticamente no Modo econômico.

Mesmo depois que o scanner entrar no modo econômico, o indicador de energia permanecerá ligado.

Para retornar do Modo econômico, efetue um dos seguintes procedimentos:

- Carregue um documento na Bandeja de entrada (Alimentador).
- Pressione o botão scan/stop do painel de operações
- Efetue uma digitalização pelo aplicativo.

Ao retornar do modo econômico, o indicador de energia piscará até que o scanner entre no status “pronto para digitalizar”.

Se o scanner não for utilizado por um determinado período de tempo, ele se desligará automaticamente para reduzir o consumo de energia e entrará em modo de espera.

Para desativar essa função, desmarque a caixa de seleção [Desligar após um período determinado] nas [Configurações do aparelho] do Software Operation Panel. Para maiores detalhes, consulte a seção [“Configurando o tempo de espera para entrar no modo econômico \[Modo econômico\]”](#) (página 97).

Para ligar novamente o scanner após um desligamento automático, pressione o botão power no painel de operações. Para maiores detalhes, consulte a seção [“1.3 Ligando/desligando o scanner”](#) (página 16).

ATENÇÃO

- O scanner pode não entrar no Modo econômico se houver papéis na rota de transporte. Para maiores detalhes sobre como remover um documento, consulte a seção [“7.1 Obstrução de papel”](#) (página 61).
- Dependendo do aplicativo usado, o scanner pode não se desligar mesmo quando a caixa de seleção [Desligar após um período determinado] estiver marcada.
- Se o scanner desligar-se automaticamente durante o uso de um aplicativo de digitalização de imagem, feche o aplicativo antes de ligar o scanner novamente.

DICAS

- O tempo de espera para a entrada no modo econômico poderá ser alterado pelo Software Operation Panel. Para maiores detalhes, consulte a seção [“Configurando o tempo de espera para entrar no modo econômico \[Modo econômico\]”](#) (página 97).
- Para maiores detalhes sobre o painel de operações, consulte o [“Capítulo 3 Como usar o painel de operações”](#) (página 38).

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

1.8 Operação básica da digitalização

Esta seção descreve sobre as operações básicas e sobre como efetuar a digitalização.

Para digitalizar documentos, um driver para scanner e um aplicativo de digitalização de imagens que possua suporte ao driver são necessários.

Este produto inclui os seguintes drivers para scanners e um aplicativo de digitalização de imagens.

- Drivers do scanner
 - PaperStream IP (TWAIN) for SP Series
 - PaperStream IP (TWAIN x64) for SP Series
 - PaperStream IP (ISIS) for SP Series
- Aplicativos de digitalização de imagens
 - PaperStream Capture Lite
 - Presto! PageManager
 - ABBYY FineReader Sprint

DICAS

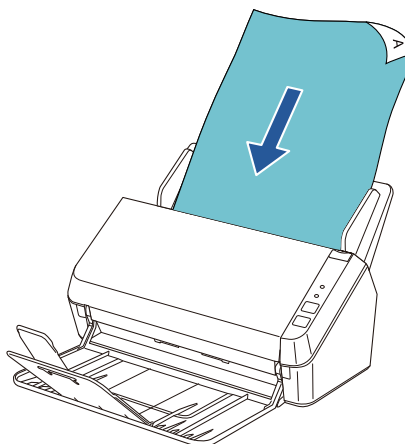
Para maiores detalhes sobre os drivers do scanner e o aplicativos de digitalização de imagens, consulte a seção “1.9 Aplicativos fornecidos” (página 24).

As operações e os procedimentos de digitalização variam levemente dependendo do aplicativo de digitalização de imagens.

Para maiores detalhes, consulte o manual do aplicativo de digitalização de imagens.

As descrições abaixo são sobre o procedimento normal de digitalização.

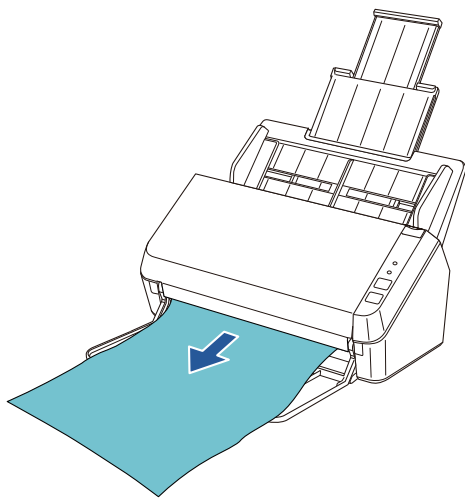
- 1** Ligue o scanner.
Para maiores detalhes, consulte a seção “1.3 Ligando/desligando o scanner” (página 16).
- 2** Carregue um documento na bandeja de entrada do AAD (alimentador)
Carregue um documento na Bandeja de entrada (Alimentador) com a face para baixo.



Para maiores detalhes, consulte a seção “Capítulo 2 Como carregar documentos” (página 27).

- 3** Inicie o aplicativo de digitalização de imagens.
- 4** Selecione um driver do scanner para ser usado.
Em certos aplicativos de digitalização de imagens, pode não ser necessário selecionar um driver para scanner.
- 5** Na janela de configurações do driver, ajuste as configurações da digitalização.
Em certos aplicativos de digitalização de imagens, a janela de instalação do driver do scanner pode não ser exibida.

- 6 Digitalize o documento usando o aplicativo de digitalização de imagens.



ATENÇÃO

Não desconecte o cabo USB ou faça o log off do usuário quando o scanner e o computador estiverem em comunicação ou durante a digitalização.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

1.9 Aplicativos fornecidos

Visão geral dos aplicativos fornecidos

Os seguintes aplicativos são fornecidos junto com este produto.

- Drivers PaperStream IP
Os drivers PaperStream IP são drivers para scanners compatíveis com os padrões TWAIN/ISIS.
Há três tipos de drivers PaperStream IP.
 - PaperStream IP (TWAIN) for SP Series
Este driver para scanner é compatível com o padrão TWAIN. Ele é usado para operar o scanner a partir de aplicativos de 32 bits compatíveis com o padrão TWAIN.
 - PaperStream IP (TWAIN x64) for SP Series
Este driver para scanner é compatível com o padrão TWAIN. Ele é usado para operar o scanner a partir de aplicativos de 64 bits compatíveis com o padrão TWAIN. Este driver pode ser instalado em sistemas operacionais de 64 bits.
 - PaperStream IP (ISIS) for SP Series
Este driver para scanner é compatível com o padrão ISIS. Ele é usado para operar o scanner a partir de aplicativos compatíveis com o padrão ISIS.

Para maiores detalhes, consulte a Ajuda do driver PaperStream IP.

- Software Operation Panel
Com este aplicativo, várias funções podem ser configuradas e as peças de consumo gerenciadas.
É instalado junto com um driver PaperStream IP.
Para maiores detalhes, consulte a seção [“Capítulo 8 Configurações operacionais” \(página 84\)](#).
- Error Recovery Guide
Descreve o status do scanner e explica como solucionar os problemas encontrados. É instalado junto com um driver PaperStream IP.
- PaperStream Capture Lite
Um aplicativo de digitalização de imagem que suporta o PaperStream IP (TWAIN) for SP Series. Se as configurações de digitalização forem

definidas como perfis de documento, é possível personalizá-las conforme sua preferência.

- Presto! PageManager
Este aplicativo de digitalização de imagens oferece suporte para PaperStream IP (TWAIN) for SP Series. Ele permite digitalizar, compartilhar e organizar documentos facilmente.
Para maiores detalhes, consulte a Ajuda do Presto! PageManager e manual.
- ABBYY FineReader Sprint
Este aplicativo oferece suporte para PaperStream IP (TWAIN) for SP Series. O driver WIA não é compatível. Este aplicativo permite converter imagens digitalizadas em arquivos do Word ou Excel (*1).
Para maiores detalhes, consulte a Ajuda do ABBYY FineReader Sprint.
- Manuais
As Precauções de Segurança e o Guia do Operador estão instalados.
- Scanner Central Admin Agent
Este aplicativo permite a atualização simultânea de firmware do scanner e o gerenciamento/monitoramento central de vários scanners. Permite que você monitore o status de funcionamento e verifique as informações do scanner.
Os aplicativos necessários variam dependendo do modo operacional.
Para maiores detalhes, consulte o Guia do usuário do Scanner Central Admin.
- SP Series Online Update
Este aplicativo permite verificar e aplicar o programa de atualização mais recente do software e firmware relacionado ao SP Series.
Para maiores detalhes, consulte a Ajuda do SP Series Online Update.

*1: Os produtos da Microsoft® Office devem estar instalados.

Para maiores detalhes sobre como configurar o scanner e digitalizar diferentes tipos de documentos com o aplicativo de digitalização de imagens, consulte a seção [“Capítulo 4 Vários métodos de digitalização” \(página 41\)](#).

Requisitos do sistema

Os requisitos do sistema são descritos abaixo.

Sistema operacional	<ul style="list-style-type: none"> ● Windows Server™ 2008 Standard (32/64 bits) (*1)(*2) ● Windows Server™ 2008 R2 Standard (64 bits) (*1)(*2) ● Windows® 7 Home Premium (32/64 bits) ● Windows® 7 Professional (32/64 bits) ● Windows® 7 Enterprise (32/64 bits) ● Windows® 7 Ultimate (32/64 bits) ● Windows Server™ 2012 Standard (64 bits) (*1)(*2)(*3) ● Windows Server™ 2012 R2 Standard (64 bits) (*1)(*2)(*3) ● Windows® 8.1 (32/64 bits) (*3) ● Windows® 8.1 Pro (32/64 bits) (*3) ● Windows® 8.1 Enterprise (32/64 bits) (*3) ● Windows® 10 Home (32/64 bits) (*3) ● Windows® 10 Pro (32/64 bits) (*3) ● Windows® 10 Enterprise (32/64 bits) (*3) ● Windows® 10 Education (32/64 bits) (*3) ● Windows Server™ 2016 Standard (64 bits) (*1)(*2)(*3) ● Windows Server™ 2019 Standard (64 bits) (*1)(*2)(*3)
CPU	Intel® Pentium™ 4 1,8 GHz ou superior (Recomendado: Intel® Core™ i5 2,5 GHz ou superior, exceto processadores de dispositivos móveis)
Memória	1 GB ou mais (Recomendado: 4 GB ou mais)
Resolução de exibição	1024 × 768 pixels ou maior, 65536 cores ou mais

Espaço em disco	2,2 GB ou mais de espaço livre no disco rígido (*4)
Unidade de leitura de DVD	Necessária para instalação do aplicativo
Interface	USB 2.0/1.1

*1: o PaperStream Capture Lite não é suportado.

*2: Presto! PageManager e ABBYY FineReader Sprint não são compatíveis.

*3: o aplicativo fornecido com o scanner funciona como um aplicativo da área de trabalho.

*4: o espaço em disco é exigido de acordo com o tamanho dos arquivos que serão salvos durante a digitalização.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Como instalar os aplicativos fornecidos

Esta seção descreve como instalar os aplicativos inclusos no “Setup DVD-ROM”.

O seguinte software pode ser instalado:

- PaperStream IP (TWAIN) for SP Series
- PaperStream IP (TWAIN x64) for SP Series
- PaperStream IP (ISIS) for SP Series
- Software Operation Panel
- Error Recovery Guide
- PaperStream Capture Lite
- Presto! PageManager
- ABBYY FineReader Sprint
- Manual
- Scanner Central Admin Agent
- SP Series Online Update

ATENÇÃO

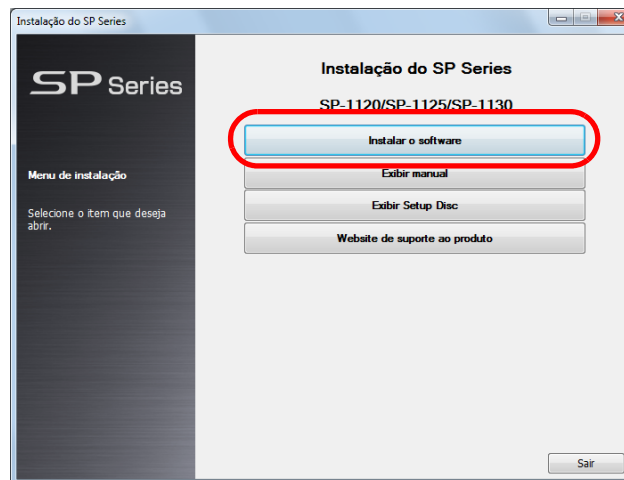
Se versões antigas deste aplicativo estiverem instaladas, desinstale-as antes de prosseguir. Para maiores detalhes sobre como desinstalar os aplicativos, consulte a seção “A.4 Desinstalando os aplicativos” (página 103).

- 1 Ligue o computador e efetue o login no Windows como administrador.
- 2 Insira o Setup DVD-ROM na unidade de leitura de DVD.
 - ⇒ A janela [Instalação do SP Series] será exibida.

DICAS

Se a janela [Instalação do SP Series] não for exibida, use as funções “Explorar” ou “Computador” para localizar o arquivo “Setup.exe” no Setup DVD-ROM.

- 3 Clique no botão [Instalar o software].



⇒ As informações do software serão exibidas.

- 4 Verifique as informações e clique no botão [Avançar].

- 5 Clique no botão do aplicativo que você deseja instalar.



- 6 Siga as instruções exibidas na janela para instalar o software.

Capítulo 2 Como carregar documentos

Esta seção descreve como carregar documentos no scanner.

2.1 Carregar documentos	28
2.2 Documentos para digitalização	30

2.1 Carregar documentos

Esta seção descreve como carregar documentos.

Preparando

DICAS

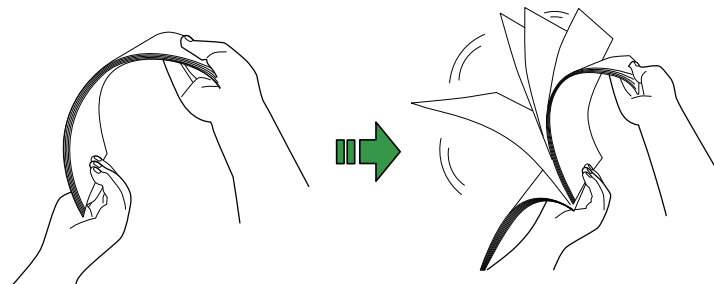
Para maiores detalhes sobre o tamanho e qualidade do papel necessários para as operações, consulte a seção “[2.2 Documentos para digitalização](#)” (página 30).

1 Ao carregar várias folhas, verifique os documentos.

- 1 Verifique se os documentos carregados são da mesma largura. O modo de carregar os documentos varia se os papéis do lote não forem da mesma largura. Se a largura dos documentos for diferente, consulte “[Digitalização de lotes de documentos variados](#)” (página 35) e “[Documentos com larguras diferentes](#)” (página 43).
- 2 Verifique o número de folhas. Até 50 folhas podem ser carregadas (com gramatura dos papéis de 80 g/m² e espessura do maço menor que 5 mm). Para maiores detalhes, consulte a seção “[Capacidade da Bandeja de entrada](#)” (página 33).

2 Folheie os documentos.

- 1 Prepare os documentos de forma que a espessura do maço não seja maior que 5 mm.
- 2 Segurando as laterais, folheie os documentos algumas vezes.



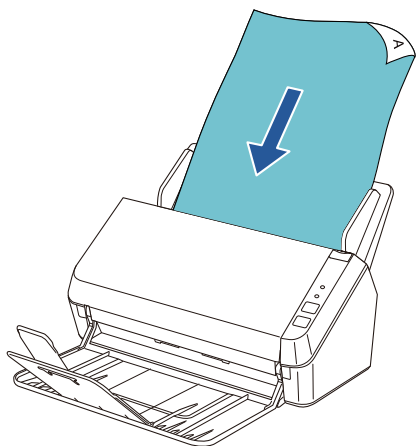
- 3 Gire o maço a 90 graus e folheie os documentos novamente.
- 4 Efetue os passos 1 a 3 em todos os documentos.
- 5 Alinhe as margens dos documentos.

DICAS

Para maiores detalhes sobre como folhear documentos, consulte o “[Error Recovery Guide](#)”.

Como carregar documentos

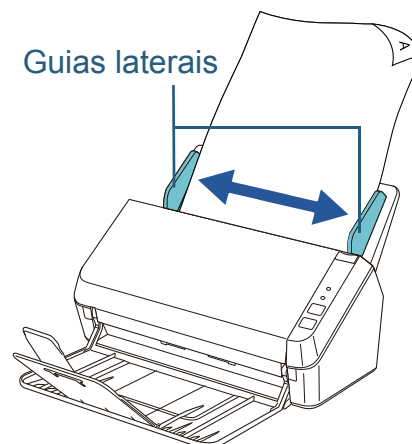
- 1** Estique a extensão da Bandeja de entrada de acordo com o comprimento do documento.
Para maiores detalhes, consulte a seção “1.5 Ajustando a Bandeja de entrada (Alimentador)” (página 18).
- 2** Abra a Bandeja de saída e levante a extensão de acordo com o comprimento do documento.
Para maiores detalhes, consulte a seção “1.6 Configurando a Bandeja de saída” (página 19).
- 3** Carregue os documentos na Bandeja de entrada (Alimentador)
Carregue o documento na Bandeja de entrada (Alimentador) com a face para baixo.



ATENÇÃO

Remova todos os cliques e grampos de papel. Reduza o número de folhas se erros de alimentação ou alimentações múltiplas forem detectados.

- 4** Ajuste as Guias laterais de acordo com a largura do documento.
Não deixe espaços entre as Guias laterais e o documento.
Caso contrário, o documento pode ser digitalizado com falhas de alinhamento.



- 5** Digitalize o documento usando o aplicativo de digitalização de imagens.
Para maiores detalhes, consulte o manual do aplicativo de digitalização de imagens.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

2.2 Documentos para digitalização

Tamanho do papel

Os seguintes tamanhos de papéis podem ser digitalizados:

AAD	Máximo: A4 retrato (210 × 297 mm), legal (216 × 355,6 mm), documento longo (*1) (216 × 863 mm, 210 × 3.048 mm)
	Mínimo: A8 (52 × 74 mm)

*1: dependendo do aplicativo ou configurações da digitalização (tamanho do papel, por exemplo), a memória pode ser insuficiente para efetuar a digitalização.

Para digitalizar documentos mais longos que 863 mm, configure uma resolução igual ou menor a 200 dpi.

Condições do documento

Tipo de documento

Os seguintes tipos de papel são recomendados:

- Papéis de pasta química
- Papéis de pasta mecânica
- Papel PPC (reciclado)
- Cartão plástico

Antes de usar outros tipos de papéis, verifique se o papel pode ser processado efetuando um teste de digitalização com o mesmo tipo de papel.

Gramatura (espessura do documento)

As seguintes gramaturas de papéis podem ser usadas:

- 50 a 209 g/m²
- 127 a 209 g/m² para tamanho A8
- 0,76 mm ou menos para cartões plásticos (Cartões em relevo permitidos (Compatíveis com o ISO7810, tipo ID-1))

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Precauções

Os seguintes tipos de documentos podem não ser digitalizados corretamente:

- Papel vegetal
- Documentos que não são quadrados ou retangulares
- Papel muito fino

Os seguintes tipos de documentos não devem ser digitalizados:

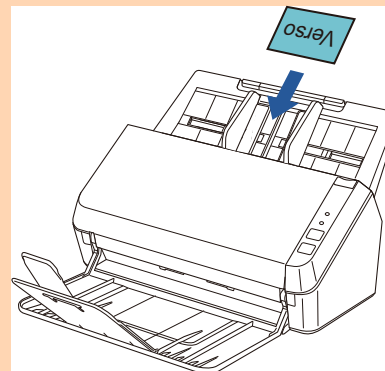
- Papéis com cliques ou grampos
- Documentos com a tinta molhada
- Documentos menores que o tamanho A8 (retrato)
- Documentos além de papel / cartão plástico como tecidos, folhas metálicas ou filmes OHP
- Documentos importantes que não podem ser danificados ou manchados
- Documentos de espessura não uniforme (envelopes ou documentos com fotografias anexadas, por exemplo)
- Documentos amassados ou enrolados
- Documentos dobrados ou rasgados
- Papel revestido
- Papel carbono
- Papéis autocopiativos
- Papel fotossensível
- Documentos perfurados
- Fotografias (papel fotográfico)

ATENÇÃO

- Como os papéis autocopiativos (carbonless) contém substâncias que podem danificar os rolos (como o módulo de alimentação), o scanner pode falhar.
- Ao digitalizar papéis de pasta mecânica, a vida útil do Rolo de freio e Módulo de alimentação pode diminuir em relação a digitalização de papéis de pasta química.
- O Rolo de freio e o Módulo de alimentação podem ser danificados se fotografias/papéis anexados no documento entrarem em contato com essas partes durante a digitalização.
- A superfície do documento pode ser danificada se papéis de superfície brilhante (como fotografias) forem digitalizados.

ATENÇÃO

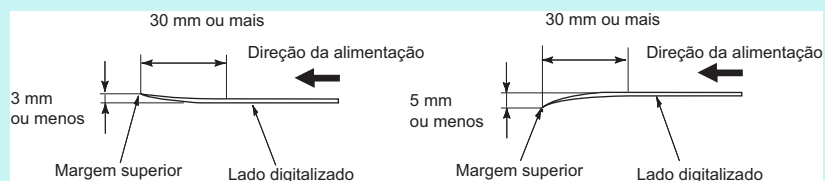
- Quando digitalizar cartões plásticos, observe o seguinte:
 - Cartões plásticos devem ser carregados com um cartão por vez na Bandeja de entrada (Alimentador)



- Recomenda-se colocar o cartão com a face para baixo na Bandeja de entrada (Alimentador)
- Os cartões devem estar dentro das seguintes especificações:
 - Compatíveis com o ISO7810, tipo ID-1
 - Tamanho : 85,6 × 53,98 mm
 - Espessura: 0,76 mm ou menos (Cartões em relevo são permitidos (Compatíveis com o ISO7810, tipo ID-1))
 - Material : PVC (Policloreto de vinila) ou PVCA (Acetato de policloreto vinila)
- Certifique-se de verificar primeiro se o cartão pode ser digitalizado.
- Cartões rígidos podem não ser alimentados corretamente.
- Se a superfície dos cartões estiver oleosa ou com marcas de impressões digitais, efetue a digitalização após remover tais sujeiras.
- Os documentos espessos como cartões plásticos serão detectados por engano como alimentação múltipla. Neste caso, desative a detecção da alimentação múltipla.

DICAS

- Ao digitalizar documentos semi-transparentes, aumente o nível do brilho para evitar que o verso transpareça no resultado.
- Se documentos escritos a lápis forem digitalizados, limpe os rolos com maior frequência. Caso contrário, os rolos ficarão sujos, deixando marcas nos documentos ou causando erros de alimentação.
Para maiores detalhes sobre a limpeza, consulte a seção “[Capítulo 5 Cuidados diários](#)” (página 48).
- Se erros de alimentação, obstruções de papel e alimentações múltiplas ocorrerem com frequência, consulte a seção “[7.3 Solucionando problemas](#)” (página 66).
- Quando digitalizar os documentos com o AAD, a margem superior de todos os documentos deve estar reta. Verifique se o envergamento da margem do documento está dentro dos padrões tolerados.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

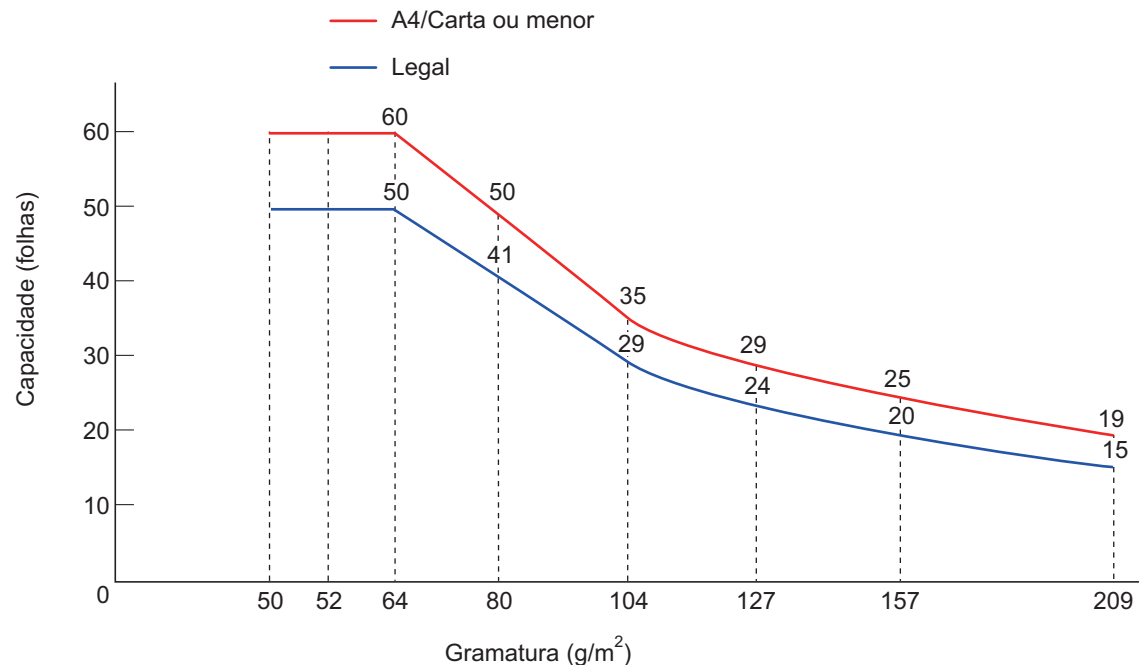
Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Capacidade da Bandeja de entrada

O número máximo de folhas que pode ser carregado na Bandeja de entrada (Alimentador) é determinado pelo tamanho e gramatura do papel. Veja o gráfico abaixo.



Unidade	Conversão									
g/m²	50	52	64	75	80	90	104	127	157	209
lb	13,4	14	17	20	21	24	28	34	42	56

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

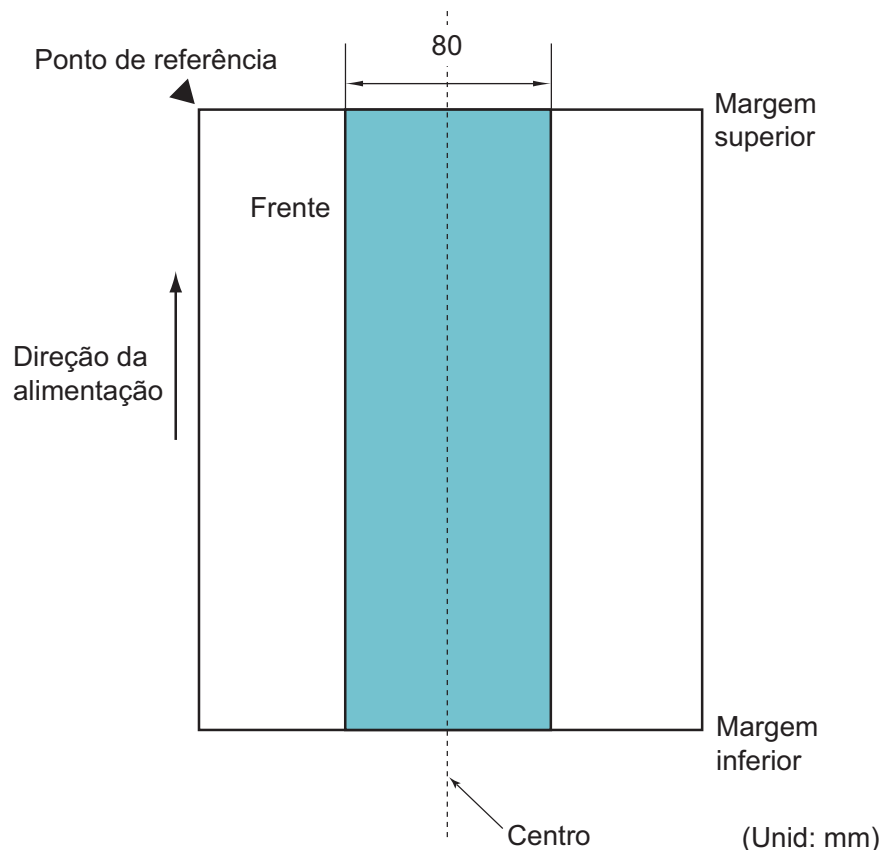
Apêndice

Glossário

Áreas que não podem ser perfuradas

Erros podem ocorrer se existirem perfurações nas áreas sombreadas em azul claro, como exibido na seguinte figura.

Fig. 1



ATENÇÃO

As condições acima serão aplicadas quando o documento for posicionado no centro da largura do Módulo de alimentação.

DICAS

Se houver alguma perfuração na área central da coluna (80 mm), o documento pode ser movido para a direita ou esquerda, a fim de evitar erros.

Condições para a detecção de alimentação múltipla

A alimentação múltipla é um erro onde 2 ou mais folhas são alimentadas pelo AAD ao mesmo tempo. As seguintes condições são necessárias para uma detecção de alimentação múltipla precisa.

- Gramatura: 50 a 209 g/m² (0,06 a 0,26 mm)
- Não faça perfurações dentro da faixa de 80 mm da linha central do documento. Veja a “Fig. 1” (página 34).
- Não anexe outros documentos dentro da faixa de 80 mm da linha central do documento. Veja a “Fig. 1” (página 34).

ATENÇÃO

- As condições acima serão aplicadas quando o documento for posicionado no centro da largura do Módulo de alimentação.
- Os documentos espessos como cartões plásticos serão detectados por engano como alimentação múltipla. Neste caso, desative a detecção da alimentação múltipla.

DICAS

A precisão de detecção de alimentação múltipla pode diminuir em alguns documentos. A alimentação múltipla não pode ser detectada dentro da faixa de 30 mm a partir da margem superior do documento.

Digitalização de lotes de documentos variados

As seguintes condições são aplicadas ao digitalizar um lote com documentos de diferentes tamanhos. Faça um teste primeiro para verificar se os documentos podem ser digitalizados corretamente.

Para maiores detalhes sobre a digitalização, consulte a seção “Documentos com larguras diferentes” (página 43).

ATENÇÃO

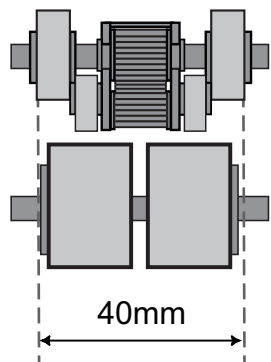
Não é possível digitalizar um lote com documentos de diferentes coeficientes de atrito/gramaturas.

Orientação do papel

Alinhe a direção da fibra do papel à direção da alimentação.

Posição do documento

Certifique-se de que todos os documentos estejam posicionados em toda a largura (aprox. 40 mm de largura) do Módulo de alimentação ao carregar os documentos.



Tamanho do papel

Ao digitalizar um lote com documentos de tamanhos diferentes, alimentar os documentos em um ângulo errado pode resultar em obstruções de documentos ou na ausência de parte da imagem a ser exibida.

É recomendado verificar os documentos (antes da digitalização) e a imagem reproduzida (procurar por falhas de alinhamento).

ATENÇÃO

Ao digitalizar um lote de documentos com tamanhos diferentes, os documentos são mais propensos a ficarem distorcidos, pois as guias laterais não se ajustam a cada folha corretamente.

Documentos que não podem ser digitalizados em um lote de documentos variados

Os seguintes tipos de documentos não podem ser misturados no mesmo lote:

- Papéis adesivos
- Papel vegetal

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Combinações de tamanhos padrão

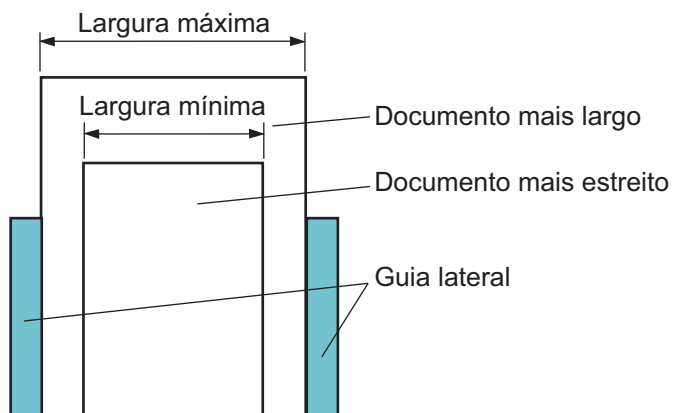
Consulte a tabela abaixo antes de misturar documentos de tamanhos diferentes.

Mesmo assim, observe que obstruções de papel ou falhas na imagem podem ser resultadas se os documentos não forem alimentados corretamente. É recomendado verificar os documentos (antes da digitalização) e a imagem reproduzida (procurar por falhas de alinhamento).

Tamanho máximo		CTA (R)	A4 (R) A5 (P)	B5 (R) B6 (P)	A5 (R) A6 (P)	B6 (R) B7 (P)	
	Largura (mm) (*1)	216	210	182	149	129	
Tamanho mínimo	CTA (R)	216					
	A4 (R) A5 (P)	210					
	B5 (R) B6 (P)	182	Faixa disponível				
	A5 (R) A6 (P)	149					
	B6 (R) B7 (P)	129					

CTA: tamanho carta

*1: a figura abaixo mostra como posicionar nas Guias laterais o documento mais largo e o mais estreito do lote.



ATENÇÃO

A6 (retrato) e A7 (paisagem) ou menor não podem ser digitalizados com papéis de outros tamanhos.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Condições para o Detector automático de tamanho da página

A [Detector automático de tamanho da página] não funciona com os seguintes tipos de documentos:

- Documentos não retangulares

Além disso, o [Detector automático de tamanho da página] pode não funcionar com os seguintes tipos de documentos:

- Documentos mais leves que 50 g/m²
- Documentos em branco com bordas brilhantes
- Documentos com bordas um pouco escuras (cinza)

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Capítulo 3 Como usar o painel de operações

Este capítulo descreve como usar o painel de operações.

3.1 Painel de operações.....	39
------------------------------	----

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

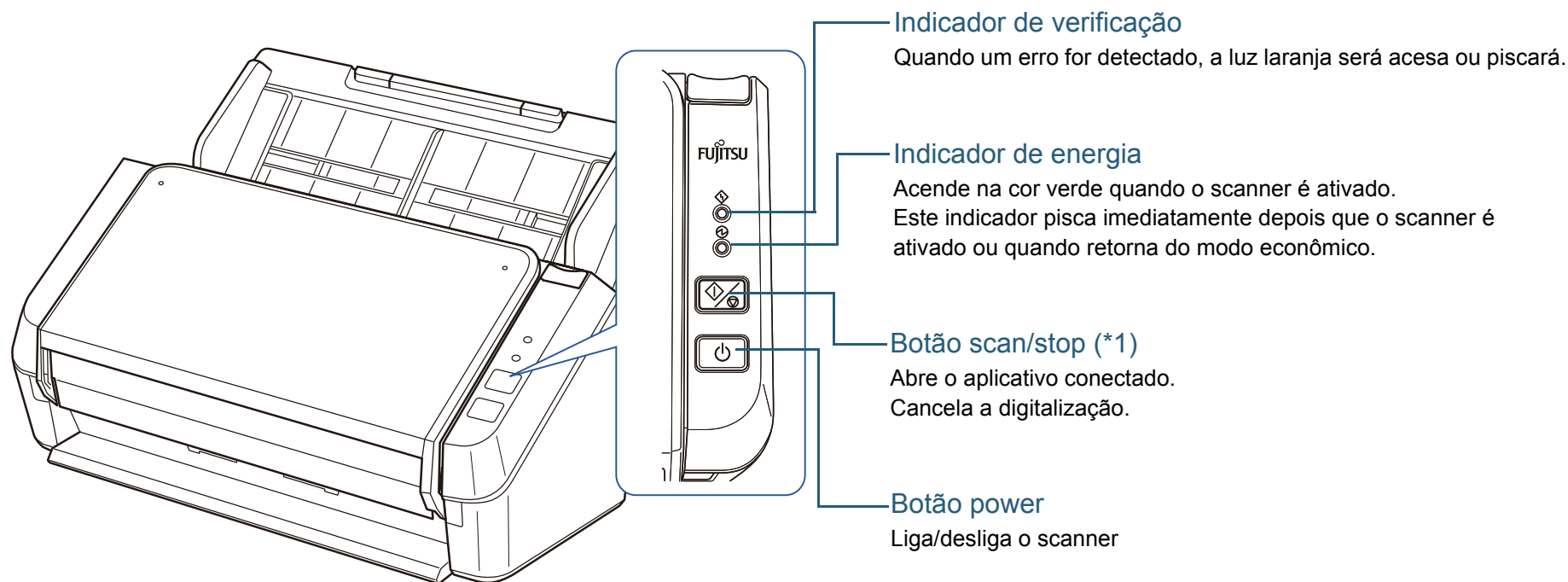
Apêndice

Glossário

3.1 Painel de operações

O painel de operações é composto de botões e indicadores.

Nomes e funções



*1: para maiores detalhes sobre como realizar a digitalização pressionando o botão scan/stop, consulte a Ajuda do driver do scanner (incluída no Setup DVD-ROM) ou [“Usando um botão do scanner para digitalizar”](#) (página 46).

Sinais no indicador

Indicador de verificação	Indicador de energia	Descrição
Desativado	Piscando	Inicialização do processo. Continua até que o scanner esteja “pronto para digitalizar”, saia do modo econômico ou após o fechamento do AAD.
Desativado	Ativar	O scanner está pronto a ser usado. Indica que a inicialização foi concluída com sucesso. Os indicadores funcionam da mesma forma quando o scanner está no modo econômico.
Ativar	Ativar	Indica que um erro temporário foi detectado durante a digitalização. Para maiores detalhes sobre erros, consulte a seção “Erros temporários” (página 64) .
Piscando	Ativar	Indica que uma irregularidade do dispositivo (alarme) foi detectada durante a inicialização ou digitalização. Para maiores detalhes sobre erros, consulte a seção “Erros do dispositivo” (página 65) .

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Capítulo 4 Vários métodos de digitalização

Este capítulo descreve como configurar o scanner para digitalizar diferentes tipos de documentos com o aplicativo de digitalização de imagens.

4.1 Conteúdo	42
4.2 Digitalizando documentos de tipos e tamanhos variados	43
4.3 Digitalização avançada.....	46

4.1 Conteúdo

As informações abaixo descrevem os principais métodos de digitalização.

Digitalizando documentos de tipos e tamanhos variados

- [“Documentos com larguras diferentes” \(página 43\)](#)
- [“Digitalizando documentos longos” \(página 44\)](#)

Digitalização avançada

- [“Usando um botão do scanner para digitalizar” \(página 46\)](#)

Para maiores informações sobre outras maneiras de digitalizar, consulte a Ajuda do driver do scanner.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

4.2 Digitalizando documentos de tipos e tamanhos variados

Documentos com larguras diferentes

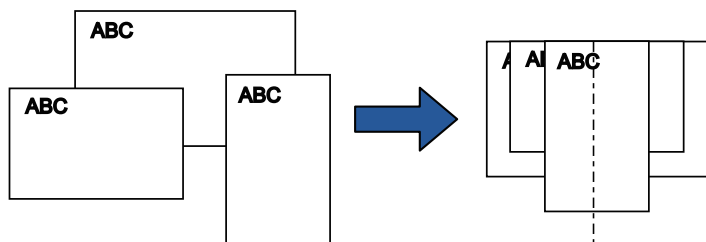
ATENÇÃO

Quando um lote com documentos de larguras diferentes são digitalizados, os papéis pequenos podem ficar desalinhados ou até mesmo não serem alimentados pelo scanner. Neste caso, separe-os pelas larguras para digitalizá-los em lotes diferentes.

DICAS

Para maiores detalhes sobre a digitalização de lotes misturados, consulte a seção “[Digitalização de lotes de documentos variados](#)” (página 35).

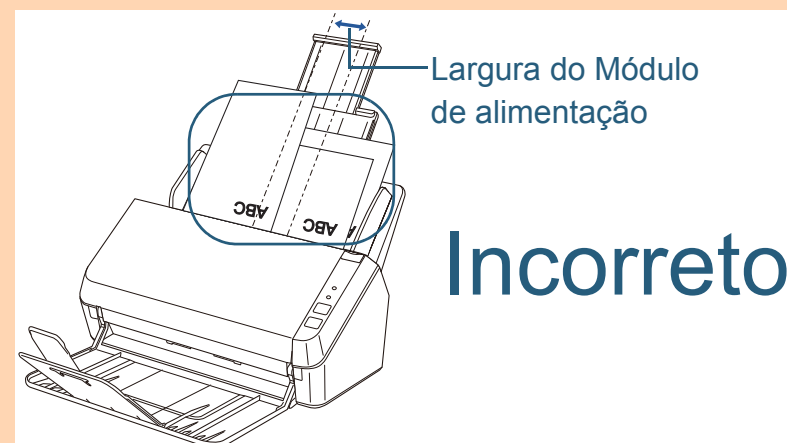
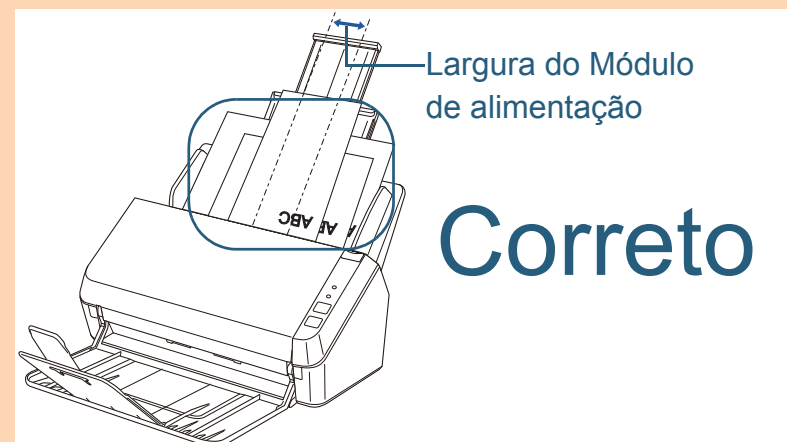
- 1 Alinhe a margem superior dos documentos.



- 2 Carregue os documentos no centro da bandeja de entrada do AAD (alimentador) e ajuste as guias laterais de acordo com o maior documento do lote. Para maiores detalhes, consulte a seção “[Capítulo 2 Como carregar documentos](#)” (página 27).

ATENÇÃO

Certifique-se de que todos os documentos estejam posicionados no módulo de alimentação. Caso contrário, os documentos podem ser inseridos com falhas ou não serem alimentados.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

3 No driver do scanner, configure o scanner para detectar automaticamente o tamanho do papel.

Para maiores detalhes, consulte a Ajuda do driver do scanner.

4 Digitalize o documento usando o aplicativo de digitalização de imagens.

Para maiores detalhes, consulte o manual do aplicativo de digitalização de imagens.

Digitalizando documentos longos

Documentos de até 3.048 mm de comprimento podem ser digitalizados pela digitalização de páginas longas.

Os tamanhos dos documentos que podem ser digitalizados variam de acordo com o aplicativo de digitalização de imagens.

Para maiores detalhes, consulte o manual do aplicativo de digitalização de imagens.

1 Carregue um documento na bandeja de entrada do AAD (alimentador).

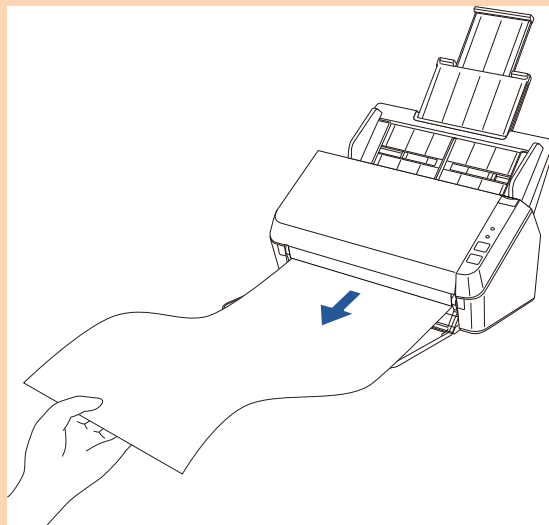
Para maiores detalhes, consulte a seção “Capítulo 2 Como carregar documentos” (página 27).

ATENÇÃO

- Documentos longos devem ser carregados 1 folha por vez na bandeja de entrada do AAD (alimentador).
- Quando digitalizar documentos longos, observe o seguinte:
 - Carregando
Segure as folhas para impedir que elas caiam da bandeja de entrada do AAD (alimentador).



- Removendo
Assegure espaço suficiente ao redor da bandeja de saída, em seguida, coloque suas mãos em cima para impedir que as folhas ejetadas caiam da bandeja de saída.



DICAS

Para digitalizar documentos maiores que tamanhos A4 / Carta, siga os passos abaixo:

- Estique totalmente as extensões da bandeja de entrada.
Para maiores detalhes, consulte a seção [“1.5 Ajustando a Bandeja de entrada \(Alimentador\)”](#) (página 18).
- Abra totalmente a bandeja de saída e as extensões.
Para maiores detalhes, consulte a seção [“1.6 Configurando a Bandeja de saída”](#) (página 19).

2 No driver do scanner, configure o scanner para digitalizar documentos longos.

Para maiores detalhes, consulte a Ajuda do driver do scanner.

Em certos aplicativos de digitalização de imagens, a janela de instalação do driver do scanner pode não ser exibida.

3 Digitalize o documento usando o aplicativo de digitalização de imagens.

Para maiores detalhes, consulte o manual do aplicativo de digitalização de imagens.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

4.3 Digitalização avançada

Usando um botão do scanner para digitalizar

O botão scan/stop no scanner pode ser configurado para realizar a digitalização.

Para configurar esta opção, primeiramente é necessário definir um aplicativo que será inicializado com o botão scan/stop.

Configurações do computador

- 1 Verifique se o scanner está conectado ao computador antes de ligá-lo.

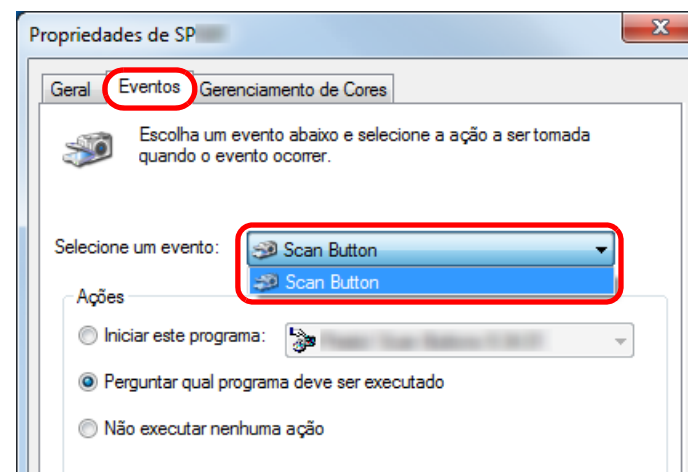
Para maiores detalhes sobre como conectar o scanner ao computador, consulte a Quick Installation Sheet.

Para maiores detalhes sobre como ligar o scanner, consulte a seção “1.3 Ligando/desligando o scanner” (página 16).

- 2 Exiba a janela [Painel de Controle].

- Windows Server 2008/Windows 7
Clique no menu [Iniciar] → [Painel de Controle].
- Windows Server 2012
Clique com o botão direito na tela Iniciar e selecione [Todos os aplicativos] na barra de aplicativos → [Painel de Controle] em [Sistema do Windows].
- Windows Server 2012 R2/Windows 8.1
Selecione [↓] no canto inferior esquerdo da tela Iniciar → [Painel de Controle] em [Sistema do Windows].
Para exibir [↓], mova o cursor do mouse.
- Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019
Clique no menu [Iniciar] → [Sistema do Windows] → [Painel de Controle].

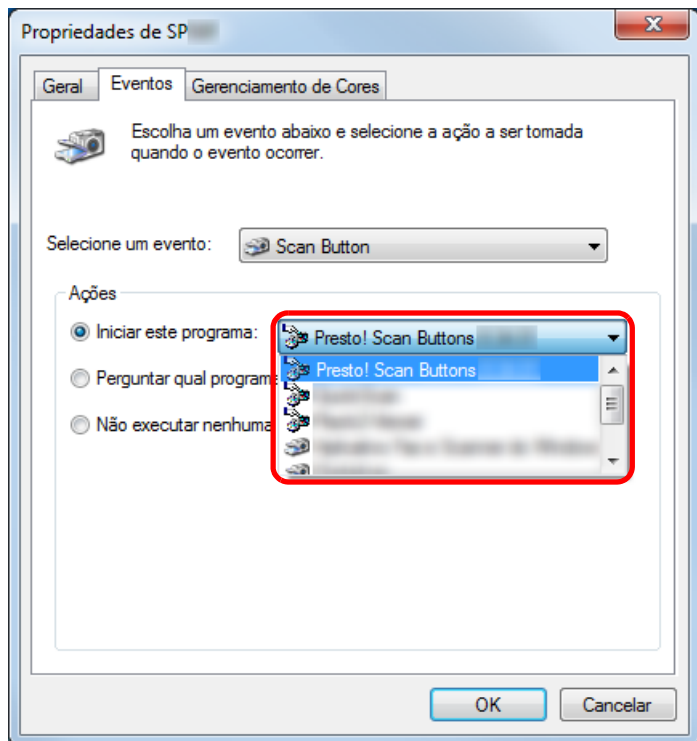
- 3 Clique [Exibir impressoras e dispositivos].
⇒ A janela [Dispositivos e Impressoras] será exibida.
- 4 Clique com o botão direito no ícone do scanner e selecione [Propriedades de digitalização] no menu exibido.
⇒ A janela de propriedades do scanner será exibida.
- 5 Clique a guia [Eventos] da janela exibida e selecione um evento.
Na lista suspensa [Selecione um evento], escolha o evento em que deseja abrir o aplicativo.



Nesta função, os seguintes eventos podem ser selecionados:

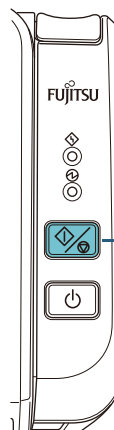
- Botão scan (quando o botão scan/stop for pressionado)

- 6** Selecione um aplicativo e a ação que deseja abrir pelo evento do scanner.
Clique em [Iniciar este programa] abaixo de [Ações] e selecione o aplicativo exibido na lista suspensa à direita.



- 7** Clique o botão [OK].
A configuração do computador está concluída. Inicie as configurações do scanner.

Configurações do scanner



Botão scan/stop

Nenhuma configuração é necessária.


⇒ O aplicativo especificado será aberto quando o botão scan/stop for pressionado.

DICAS


Para maiores detalhes, consulte a seção “Capítulo 3 Como usar o painel de operações” (página 38).

Capítulo 5 Cuidados diários

Este capítulo descreve como limpar o scanner.




! CUIDADO





Não use aerossóis ou sprays à base de álcool para limpar o scanner. O jato de ar pode provocar a entrada de sujeira nas partes internas do aparelho, provocando falhas ou irregularidades do scanner.

Faíscas originadas pela eletricidade estática também podem causar incêndio.



! CUIDADO





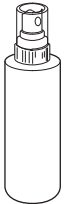
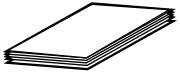

O interior do AAD atinge altas temperaturas quando o scanner está sendo usado.

Antes de iniciar a limpeza interna do scanner, certifique-se de desligá-lo, desconecte o Cabo elétrico e aguarde pelo menos 15 minutos para esfriar as lentes do AAD.

5.1 Materiais de limpeza e locais que requerem a limpeza.....	49
5.2 Limpando a parte externa.....	50
5.3 Limpando a parte interna.....	51

5.1 Materiais de limpeza e locais que requerem a limpeza

Materiais de limpeza

Nome	Cód. da peça	Observações
Removedor F1 	PA03950-0352	1 garrafa (100 ml) Umedeça um pano ou papel de limpeza com o líquido e limpe o scanner. Pode demorar a secar se usado em grande quantidade. Umedeça com pouca quantidade. Limpe completamente o removedor para que não sobrem resíduos na superfície limpa.
Papel de limpeza 	CA99501-0012	1 pacote (10 folhas) Use este produto com o Removedor F1.
Lenço de limpeza 	PA03950-0419	1 caixa (24 pacotes) Pré-umedecidos com o Removedor F1. Podem ser usados em vez de umedecer o pano com o Removedor F1.
Cotonetes	Vendido comercialmente	
Pano seco		

ATENÇÃO

Para usar os materiais de limpeza de forma segura e correta, leia atentamente as precauções de cada produto.

Para mais informações sobre os materiais de limpeza, contate o revendedor autorizado onde o aparelho foi adquirido ou a assistência técnica da FUJITSU.

Locais e ciclo de limpeza

Local		Frequência
AAD	Rolo de freio	A cada 3.000 folhas
	Módulo de alimentação	
	Rolo de pressão	
	Lente	
	Sensor ultrassônico	
	Rolo de auxílio da alimentação	
	Rolo de ejeção	

ATENÇÃO

O ciclo de limpeza pode variar dependendo das condições dos documentos. Além disso, a limpeza deverá ser efetuada com maior frequência quando os seguintes tipos de documentos forem digitalizados:

- Papéis revestidos, com as faces lisas
- Papéis com textos / grandes áreas impressas
- Papéis que contêm grande quantidade de carbonato de cálcio
- Papéis escritos a lápis
- Papéis cuja aderência do toner é insuficiente

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

5.2 Limpando a parte externa

A parte externa do scanner, incluindo a Bandeja de entrada (Alimentador) e a bandeja de saída, deve ser limpa com um pano seco, um pano umedecido com o Removedor F1 ou detergente neutro ou com o lenço de limpeza.

ATENÇÃO

- Para evitar a deformação e a descoloração, nunca use thinner ou solventes orgânicos.
- Durante a limpeza, evite que líquidos molhem o interior do aparelho.
- O Removedor F1 ou detergente neutro pode demorar a secar se usado em grande quantidade. Umedeça com pouca quantidade. Limpe completamente o removedor para que não sobrem resíduos na superfície limpa.

Pano

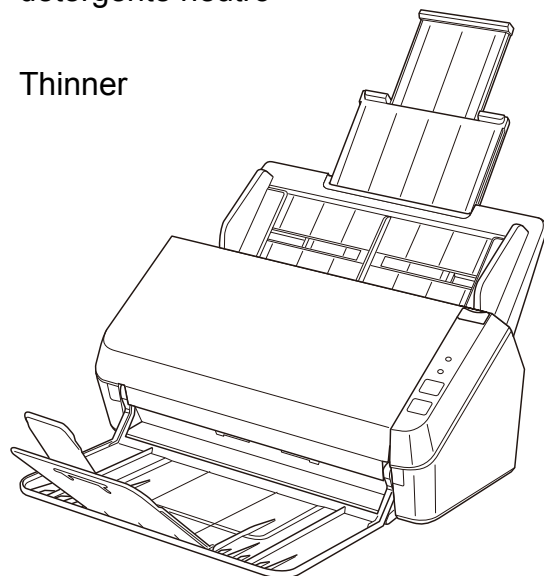


Removedor F1 ou
detergente neutro



Thinner

Lenço de limpeza



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do
scanner

Como carregar
documentos

Como usar o
painel de
operações

Vários métodos
de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as
peças de
consumo

Solucionando
problemas

Configurações
operacionais

Apêndice

Glossário

5.3 Limpando a parte interna

Limpando o AAD (com o Papel de limpeza)

O AAD pode ser limpo com o Papel de limpeza umedecido com o Removedor F1.

Como o scanner efetua a alimentação contínua dos documentos, a sujeira de papéis se acumula dentro do AAD causando erros de digitalização.

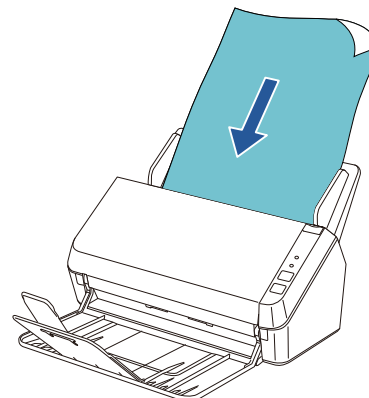
As limpezas devem ser efetuadas aproximadamente a cada 3.000 folhas digitalizadas. Observe que a frequência de limpeza varia de acordo com os tipos de documentos digitalizados. Será necessário efetuar a limpeza com maior frequência caso digitalizar documentos cuja aderência do toner seja insuficiente.

ATENÇÃO

- Não use água ou detergente neutro para limpar o AAD.
- O Removedor F1 pode demorar a secar se usado em grande quantidade. Umedeça com pouca quantidade.

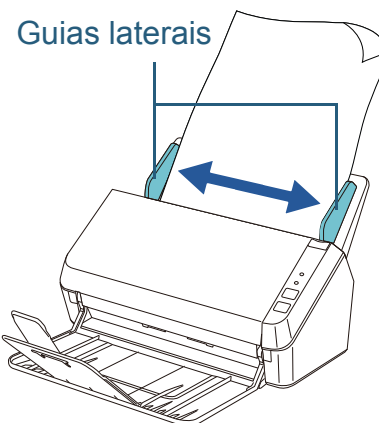
- 1** Ligue o scanner.
Para maiores detalhes, consulte a seção “[1.3 Ligando/desligando o scanner](#)” (página 16).
- 2** Borrife o Removedor F1 no Papel de limpeza.
- 3** Estique a extensão da Bandeja de entrada de acordo com o comprimento do Papel de limpeza.
Para maiores detalhes, consulte a seção “[1.5 Ajustando a Bandeja de entrada \(Alimentador\)](#)” (página 18).
- 4** Abra a Bandeja de saída e levante a extensão de acordo com o comprimento do Papel de limpeza.
Para maiores detalhes, consulte a seção “[1.6 Configurando a Bandeja de saída](#)” (página 19).

- 5** Carregue o Papel de limpeza na Bandeja de entrada (Alimentador).



- 6** Ajuste as Guias laterais de acordo com a largura do Papel de limpeza.

Não deixe espaços entre as Guias laterais e o Papel de limpeza. Caso contrário, o Papel de limpeza pode ser alimentado com falhas de alinhamento.



- 7** Inicie um aplicativo de digitalização e digitalize os documentos.

Limpendo o AAD (com o pano)

Limpe o AAD com o pano umedecido com o Removedor F1, ou com o lenço de limpeza.

Como o scanner efetua a alimentação contínua dos documentos, a sujeira de papéis se acumula dentro do AAD causando erros de digitalização.

As limpezas devem ser efetuadas aproximadamente a cada 3.000 folhas digitalizadas. Observe que a frequência de limpeza varia de acordo com os tipos de documentos digitalizados. Será necessário efetuar a limpeza com maior frequência caso digitalizar documentos cuja aderência do toner seja insuficiente.



CUIDADO O interior do AAD atinge altas temperaturas quando o scanner está sendo usado. Antes de iniciar a limpeza interna do scanner, certifique-se de desligá-lo, desconecte o Cabo elétrico e aguarde pelo menos 15 minutos para esfriar as lentes do AAD.

ATENÇÃO

- Não use água ou detergente neutro para limpar o AAD.
- O Removedor F1 pode demorar a secar se usado em grande quantidade. Umedeça com pouca quantidade. Limpe completamente o removedor para que não sobrem resíduos na superfície limpa.

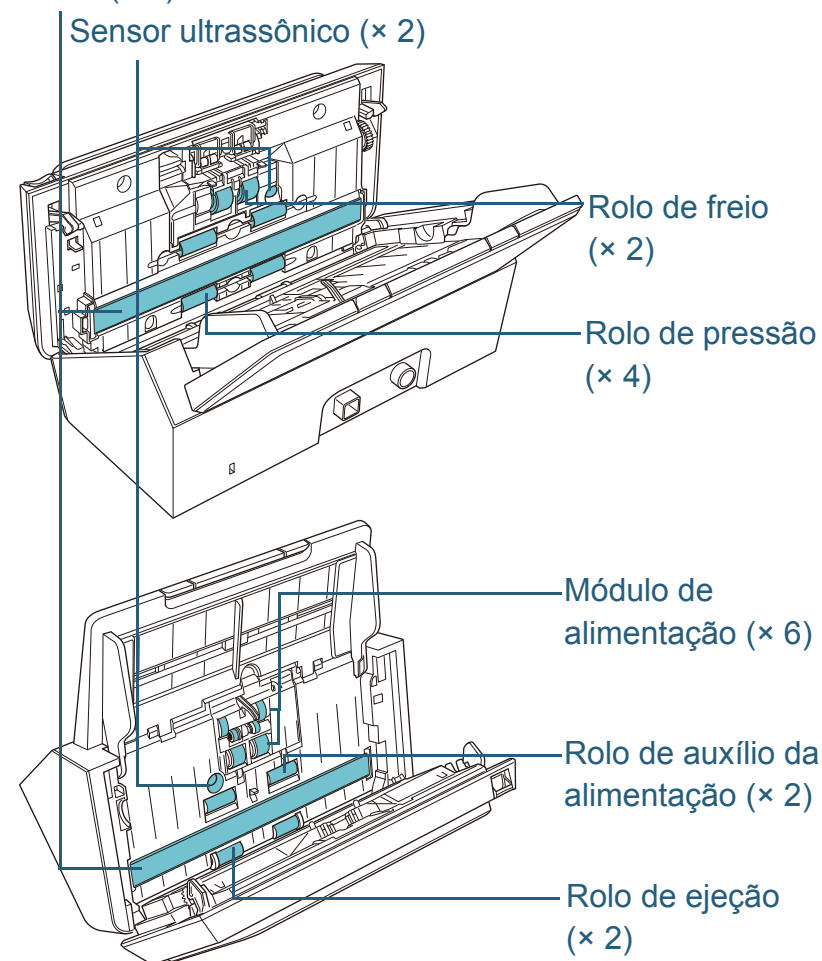
- 1** Desligue o scanner e aguarde pelo menos 15 minutos. Para maiores detalhes, consulte a seção “1.3 Ligando/desligando o scanner” (página 16).

- 2** Abra o AAD. Para maiores detalhes, consulte a seção “1.4 Abrindo / fechando o AAD” (página 17).



Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar o AAD.

- 3** Limpe os seguintes locais com um pano umedecido com o Removedor F1, ou com o Lenço de limpeza.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

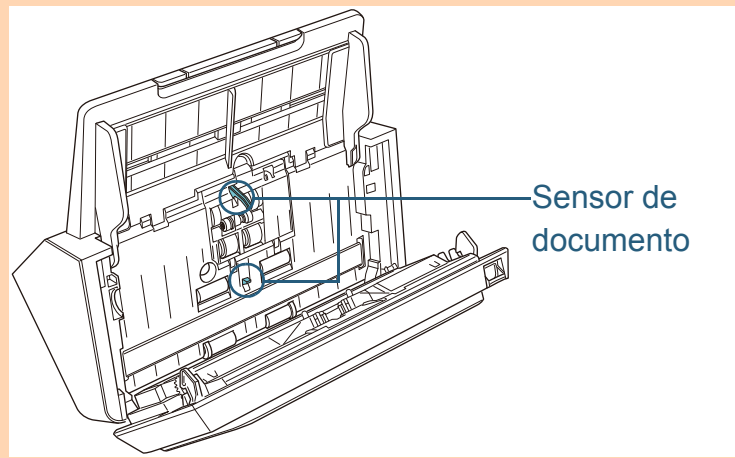
Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

ATENÇÃO

Tenha cuidado para que o pano não enrosque e danifique os sensores de documentos.

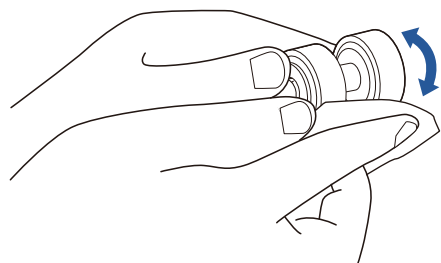


Rolo de freio (× 2)

Remova o rolo do scanner.

Para maiores detalhes sobre como remover o Rolo de freio, consulte a seção “6.2 Substituição do conjunto de rolos” (página 57).

Limpe a superfície dos rolos com cuidado.



Módulo de alimentação (× 6)

Limpe com cuidado a superfície, girando o rolo manualmente para não danificar. Limpe-os corretamente pois os resíduos nos rolos podem afetar o desempenho da alimentação.

Rolo de pressão (× 4)

Limpe com cuidado a superfície, girando o rolo manualmente para não danificar. Limpe-os corretamente pois os resíduos nos rolos podem afetar o desempenho da alimentação.

Lente (× 2)

Limpe com cuidado a sujeira e o pó das lentes.

ATENÇÃO

Linhas verticais podem aparecer na imagem digitalizada se a lente estiver suja.

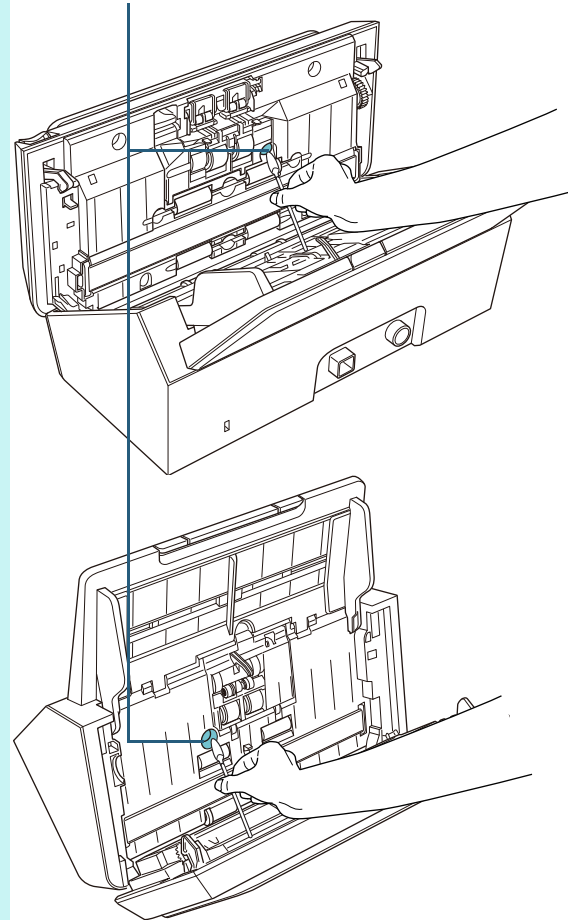
Sensor ultrassônico (× 2)

Limpe com cuidado a sujeira e o pó dos sensores ultrassônicos.

DICAS

Use cotonetes para limpar o sensor.

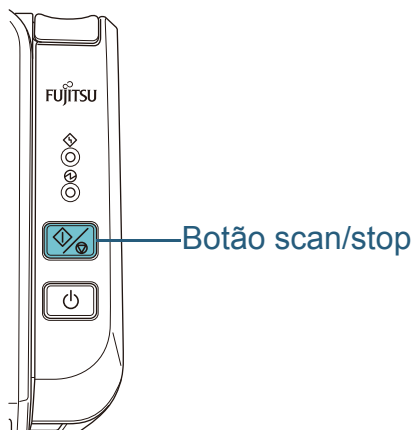
Sensor ultrassônico



Rolo de auxílio da alimentação (× 2) / Rolo de ejeção (× 2)

O scanner deve estar ligado para girar os rolos de auxílio da alimentação e de ejeção para limpeza.

- 1 Ligue o scanner.
Para maiores detalhes, consulte a seção “1.3 Ligando/desligando o scanner” (página 16).
- 2 Quando o painel de operações está em status "pronto para digitalizar", abra o AAD.
Para maiores detalhes, consulte a seção “1.4 Abrindo / fechando o AAD” (página 17).
- 3 Ao pressionar o botão scan/stop no painel de operações por mais de 2 segundos, os rolos de auxílio da alimentação e de ejeção serão girados.



Ao pressionar o botão scan/stop, os rolos de auxílio da alimentação e de ejeção girarão ao mesmo tempo. Tenha cuidado para não tocar os rolos enquanto estiverem girando.

- 4 Limpe os rolos no sentido horizontal, com um pano umedecido com o Removedor F1 ou com o Lenço de limpeza.
Limpe toda a superfície pressionando o botão scan/stop para girar os rolos.
Limpe-os corretamente pois os resíduos nos rolos podem afetar o desempenho da alimentação.

4 Feche o AAD.

Para maiores detalhes, consulte a seção “1.4 Abrindo / fechando o AAD” (página 17).



Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar o AAD.

ATENÇÃO

Verifique se o AAD está fechado corretamente. Caso contrário, o documento poderá não ser inserido no ADD.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Capítulo 6 Substituindo as peças de consumo

Este capítulo descreve como substituir as peças de consumo do scanner.

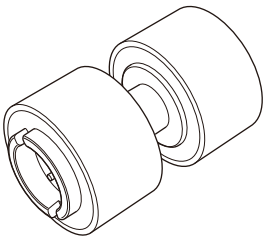
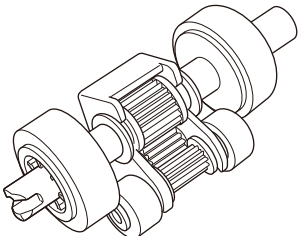
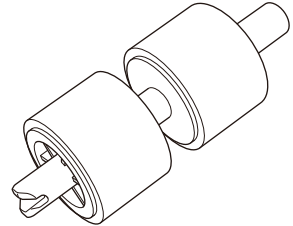


O interior do AAD atinge altas temperaturas quando o scanner está sendo usado. Antes de substituir as peças de consumo, desligue o scanner, desconecte o Cabo elétrico e aguarde pelo menos 15 minutos para esfriar as lentes.

6.1 Peças de consumo e ciclos de troca	56
6.2 Substituição do conjunto de rolos	57

6.1 Peças de consumo e ciclos de troca

A tabela seguinte mostra as Peças de consumo usadas pelo scanner.

Nome	Cód. da peça	Ciclo recomendado para a troca
<p>CONJUNTO DE ROLOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Rolo de freio  <ul style="list-style-type: none"> ● Módulo de alimentação  	PA03708-0001	100.000 folhas ou 1 ano

As peças de consumo devem ser substituídas periodicamente. Recomenda-se manter um estoque de peças de consumo novas para que possam ser substituídas antes do término de sua vida útil. O scanner registra o número de folhas digitalizadas depois da substituição das peças de consumo, permitindo verificar o status de cada peça de consumo.

Para maiores detalhes, consulte a seção [“8.4 Configurações relacionadas a contadores de páginas”](#) (página 95).

Os ciclos de troca sugeridos são referências na utilização de folhas A4 (80 g/m²) de pasta química ou mecânica. Este ciclo varia de acordo com o tipo de papel digitalizado e com que frequência o scanner é utilizado e limpo.

DICAS

Use apenas Peças de consumo especificadas.

Para a aquisição das Peças de consumo, contate o revendedor autorizado onde o aparelho foi adquirido ou a assistência técnica da FUJITSU.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

6.2 Substituição do conjunto de rolos

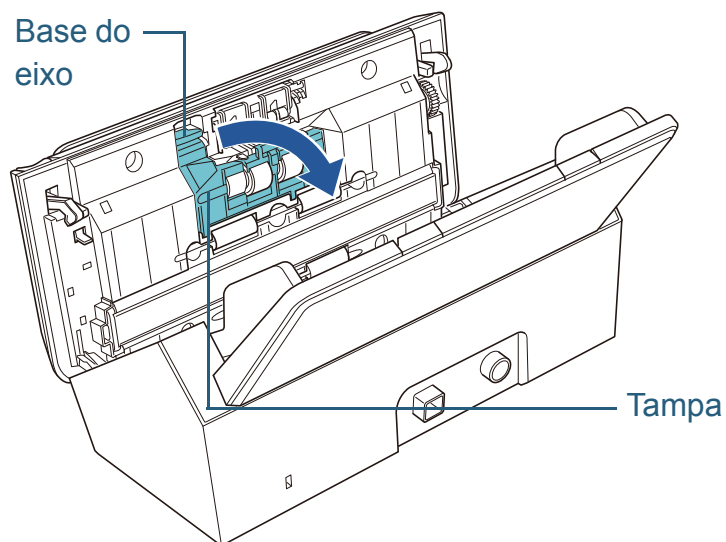
O conjunto de rolos é composto de um rolo de freio e um módulo de alimentação. Substitua cada rolo efetuando o seguinte procedimento.

- 1 Remova todos os documentos da Bandeja de entrada (Alimentador).
- 2 Abra o AAD.
Para maiores detalhes, consulte a seção “1.4 Abrindo / fechando o AAD” (página 17).

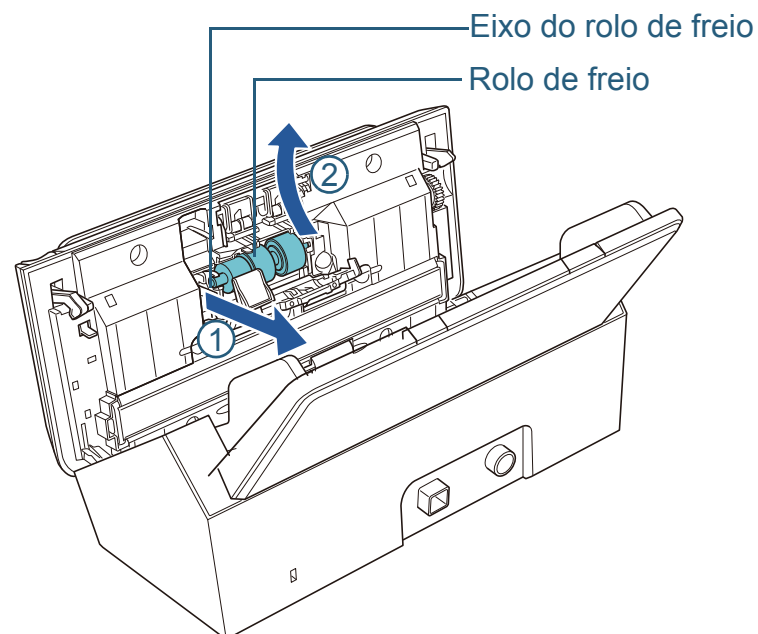


Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar o AAD.

- 3 Remova o Rolo de freio.
 - 1 Pressione a base do eixo da cobertura do rolo de freio para abrir a tampa na direção da seta.



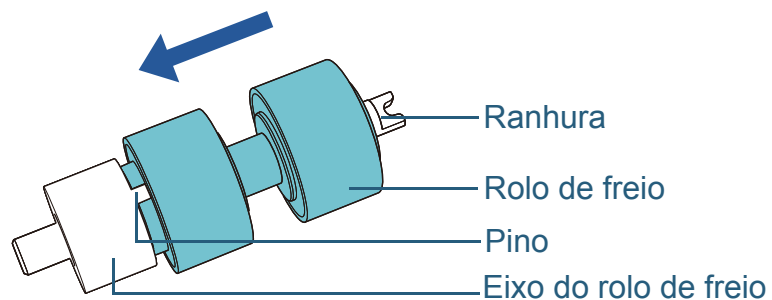
- 2 Puxe o lado esquerdo do eixo do rolo de freio e, em seguida, puxe o lado direito do eixo no orifício.



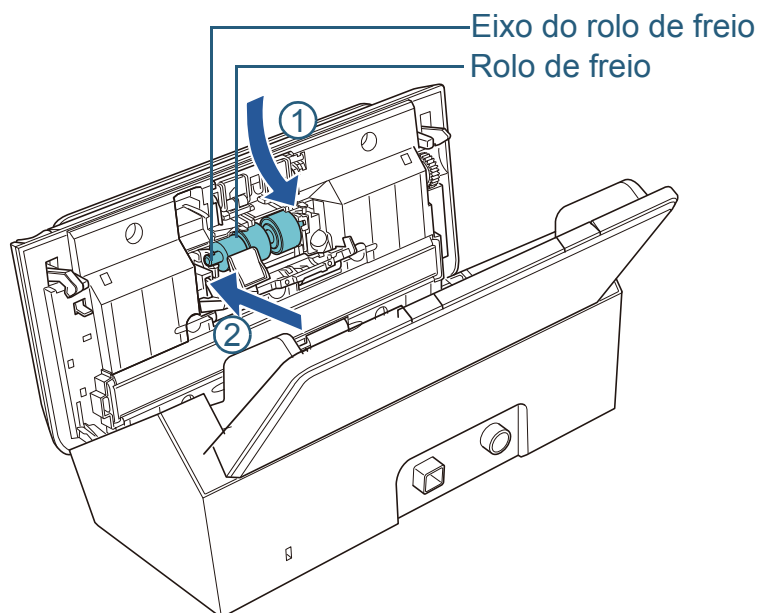
- 4 Remova o Rolo de freio do Eixo.



- 5** Encaixe o novo Rolo de freio no Eixo.
Insira o Pino do Eixo na entrada.



- 6** Encaixe o Eixo.
1 Encaixe a ranhura que se encontra no eixo do rolo de freio no orifício do lado direito e a seguir conecte o lado esquerdo ao eixo.



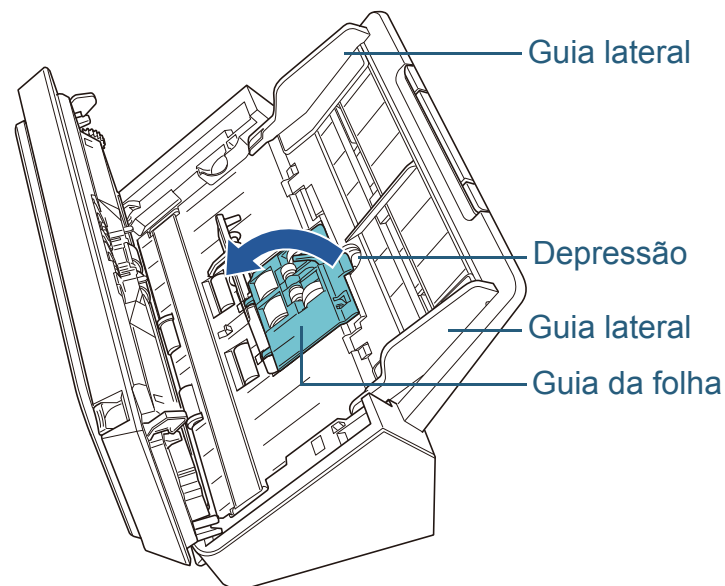
- 2 Feche a tampa.

ATENÇÃO

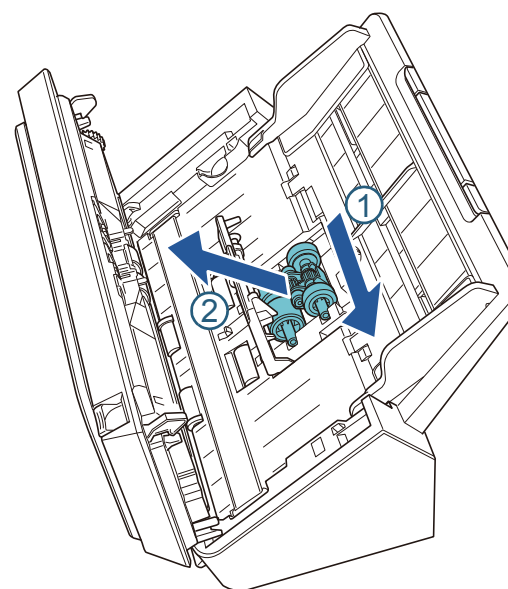
Verifique se o rolo de freio está instalado corretamente. Caso contrário, poderá causar erros de alimentação como obstruções de papel.

- 7** Remova o Módulo de alimentação.

- 1 Abra a guia lateral totalmente para ambos os lados. Em seguida, coloque o seu dedo na depressão e abra a guia de folhas na direção da seta.

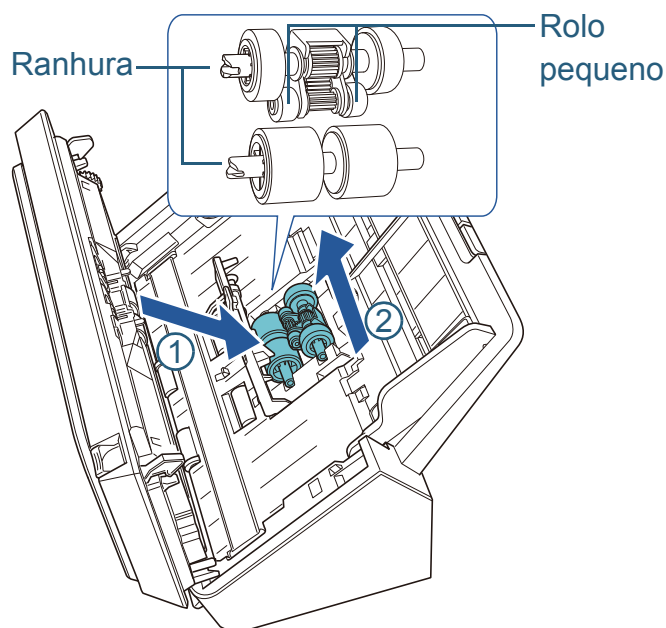


- 2 Deslize o módulo de alimentação e remova-o da parte superior.



8 Encaixe o novo módulo de alimentação na parte inferior.

- 1 Verifique a direção da ranhura no módulo de alimentação e do rolo pequeno e insira-o no orifício.



- 2 Feche a guia da folha.

ATENÇÃO

Verifique se o módulo de alimentação está instalado corretamente. Caso contrário, poderá causar erros de alimentação como obstruções de papel.

9 Feche o AAD.

Para maiores detalhes, consulte a seção “1.4 Abrindo / fechando o AAD” (página 17).



Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar o AAD.

10 Reinicie o contador do conjunto de rolos.

Abra o Software Operation Panel e reinicie o contador. Para maiores detalhes, consulte a seção “Reiniciando os contadores de páginas” (página 96).

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Capítulo 7 Solucionando problemas

Este capítulo descreve como resolver obstruções de documentos e outros problemas, itens a serem verificados antes de contatar a assistência técnica autorizada e o significado dos adesivos do scanner.

ATENÇÃO

Para maiores detalhes sobre os erros e problemas não mencionados neste capítulo, consulte a Ajuda do driver do scanner ou o Error Recovery Guide.

7.1 Obstrução de papel	61
7.2 Códigos de erros exibidos no Painel de operações	63
7.3 Solucionando problemas	66
7.4 Antes de contatar a assistência técnica autorizada.....	81
7.5 Verificando os adesivos do produto.....	83

7.1 Obstrução de papel

Quando os documentos ficarem obstruídos no interior do scanner, remova-os da seguinte maneira.



- Não puxe o documento obstruído com força. Abra o AAD pra remover o documento.
- Tenha cuidado de não se ferir com as partes metálicas ao remover os documentos que causaram a obstrução. Fazer isso pode resultar em ferimentos.
- Tenha cuidado para que objetos pessoais (gravatas e colares, por exemplo) ou cabelo não enrosquem no interior do scanner ao remover os documentos.
- A parte interna do AAD pode ficar quente durante a operação.

1 Remova todos os documentos da Bandeja de entrada (Alimentador).

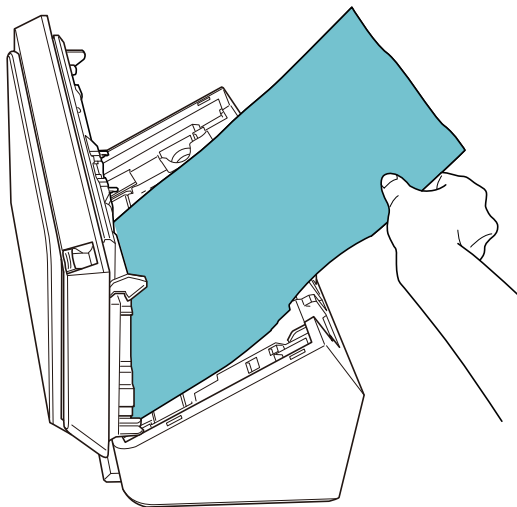
2 Abra o AAD.

Para maiores detalhes, consulte a seção “1.4 Abrindo / fechando o AAD” (página 17).



Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar o AAD.

3 Remova o documento obstruído.



ATENÇÃO

- Verifique os documentos e a rota de transporte, removendo todos os grampos e cliques que possam causar obstruções de papel.
- Tenha cuidado para não danificar as lentes e as guias ao remover os documentos com cliques ou grampos.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

4 Feche o AAD.

Para maiores detalhes, consulte a seção “1.4 Abrindo / fechando o AAD” (página 17).



Tenha cuidado para não prender os dedos ao fechar o AAD.

ATENÇÃO

- Verifique se o AAD está fechado corretamente. Caso contrário, o documento poderá não ser digitalizado corretamente.
- Quando a digitalização for concluída ou cancelada, os documentos poderão permanecer no AAD sem que uma mensagem de erro seja exibida. Neste caso, remova os documentos seguindo os passos 1 a 4 acima.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

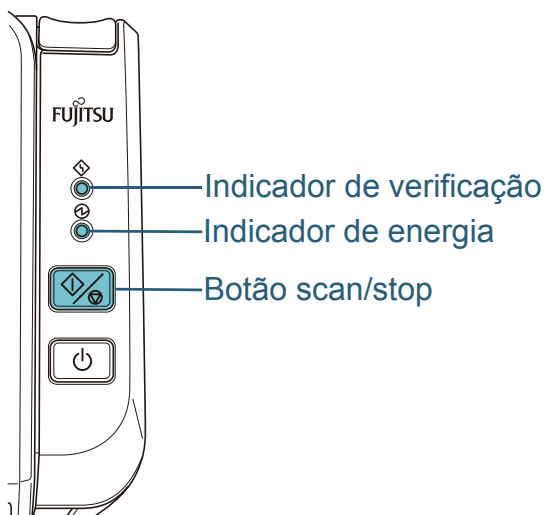
Glossário

7.2 Códigos de erros exibidos no Painel de operações

Quando um erro ocorrer durante a digitalização, os indicadores do painel de operações serão ativados conforme descrito abaixo.

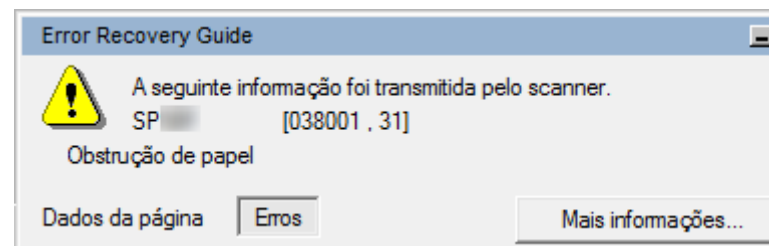
- Erros temporários
 - indicador de verificação é ativado.
 - indicador de energia permanece ativado.
- Erros do dispositivo
 - indicador de verificação pisca.
 - indicador de energia permanece ativado.

Erros temporários podem ser resolvidos pelo próprio usuário, enquanto os erros do dispositivo necessitam da assistência de um técnico especializado.



Se o Error Recovery Guide estiver instalado no computador, a janela do Error Recovery Guide será exibida na inicialização do Windows. Quando um erro ocorrer, as informações relacionadas como o nome e código do erro (número) serão visualizadas na janela do Error Recovery Guide.

Anote as informações exibidas na janela e clique no botão [Mais informações] para verificar os métodos de solução de problemas.



Erros temporários

Segue abaixo, a lista de erros temporários que podem ser resolvidos pelo usuário.

Quando um erro temporário ocorrer, o indicador de verificação é ativado.

Item	Resolução
Obstrução de papel	<ol style="list-style-type: none"> 1 Remova o documento obstruído. Para maiores detalhes, consulte a seção “7.1 Obstrução de papel” (página 61). 2 Verifique se o documento é compatível para a digitalização com o AAD. Para maiores detalhes, consulte a seção “2.2 Documentos para digitalização” (página 30).
Alimentação múltipla	Pressionando o botão scan/stop no painel de operações, os documentos serão ejetados.
AAD aberto	Feche o AAD e recarregue os documentos.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Erros do dispositivo

A tabela abaixo descreve os erros do dispositivo que requerem a assistência de um técnico especializado.

Indicador de verificação	Indicador de energia	Item	Resolução
Pisca 2 vezes	Ativar	Erro óptico (AAD dianteiro)	1 Limpe a lente. Para maiores detalhes, consulte a seção “Capítulo 5 Cuidados diários” (página 48). 2 Reinicie o scanner. Se o problema persistir, anote o status dos indicadores e entre em contato com o revendedor autorizado onde o aparelho foi adquirido ou a assistência técnica da FUJITSU.
Pisca 3 vezes	Ativar	Erro óptico (AAD posterior)	
Pisca (de forma contínua)	Ativar	Outros erros	Reinicie o scanner. Se o problema persistir, anote o status dos indicadores e entre em contato com o revendedor autorizado onde o aparelho foi adquirido ou a assistência técnica da FUJITSU.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

7.3 Solucionando problemas

Esta seção descreve sobre as soluções dos problemas que podem ocorrer durante o uso do scanner. Verifique os itens abaixo antes de procurar uma assistência técnica. Se o problema persistir, verifique cada item na seção [“7.4 Antes de contatar a assistência técnica autorizada”](#) (página 81), e contate o revendedor autorizado onde o aparelho foi adquirido ou a assistência técnica da FUJITSU.

Exemplos de problemas que podem ocorrer estão listados abaixo:

Sintomas
“O scanner não liga.” (página 67)
“A digitalização não inicia.” (página 68)
“A qualidade da imagem / foto digitalizada é baixa.” (página 69)
“A qualidade de textos ou linhas digitalizadas não é satisfatória.” (página 70)
“As imagens estão distorcidas ou não estão limpas.” (página 71)
“Linhas verticais aparecem na imagem digitalizada.” (página 72)
“Quando o scanner é ligado, o indicador de verificação no painel de operações será ativado ou piscará.” (página 73)
“Erros de alimentação múltipla ocorrem frequentemente.” (página 74)
“Os documentos não são alimentados pelo AAD corretamente.” (página 76)
“Obstruções de papel / erros de alimentação ocorrem com frequência.” (página 77)
“Imagens digitalizadas ficam alongadas.” (página 78)

Sintomas
“Uma sombra é exibida na margem superior ou inferior da imagem digitalizada.” (página 79)
“Linhas pretas aparecem no documento.” (página 80)

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

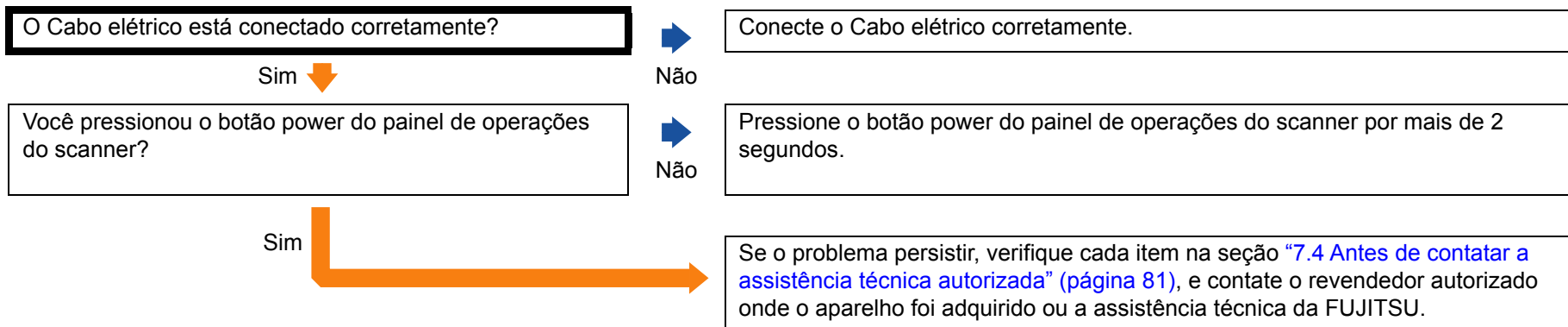
Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

O scanner não liga.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

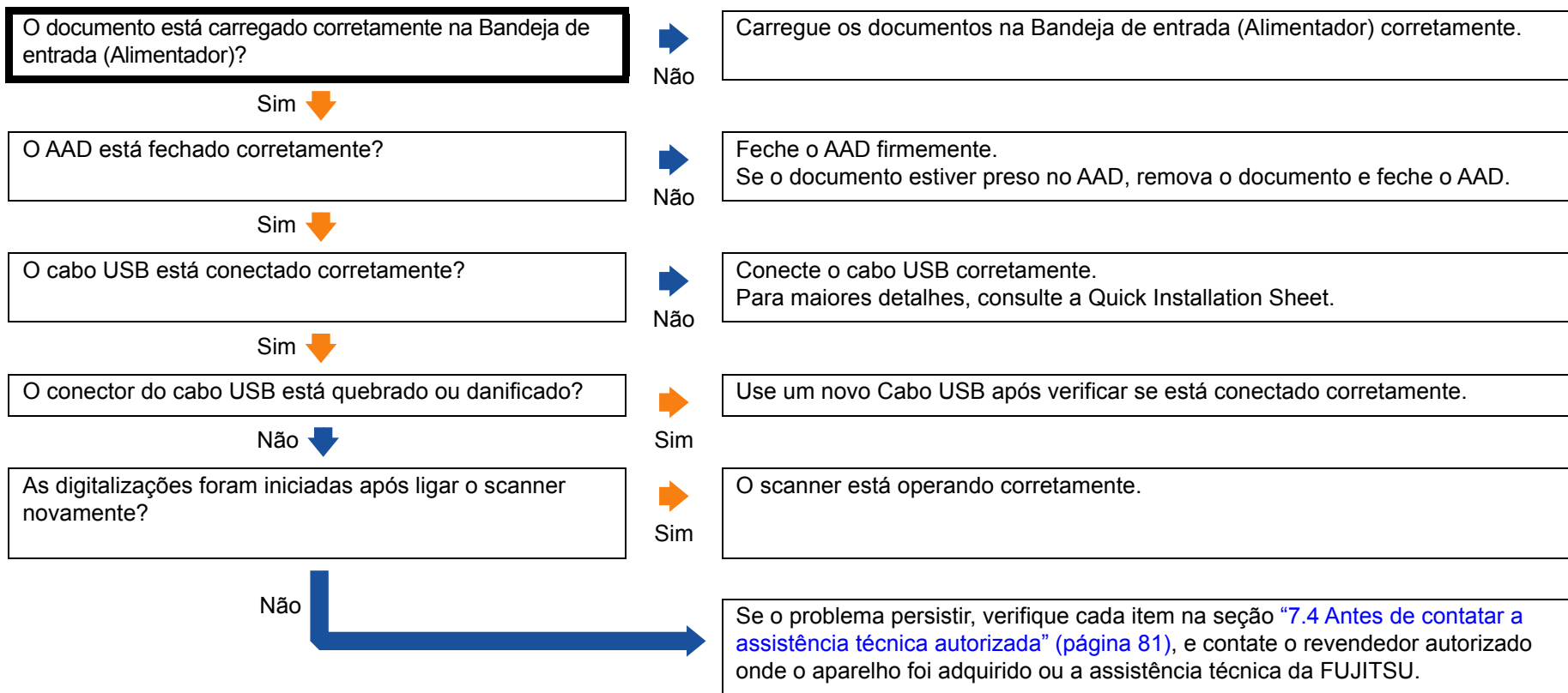
Solucionando problemas

Configurações operacionais

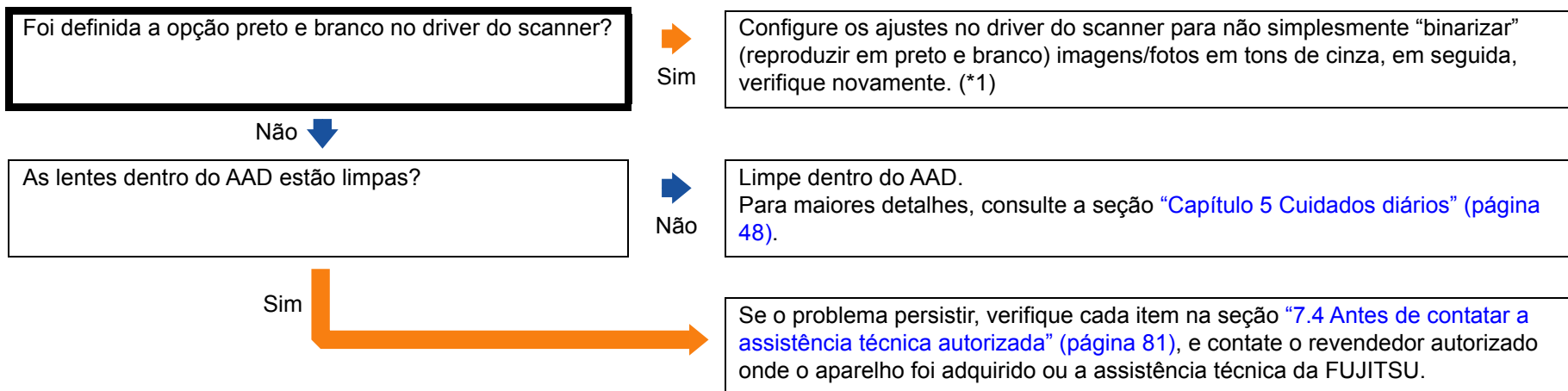
Apêndice

Glossário

A digitalização não inicia.

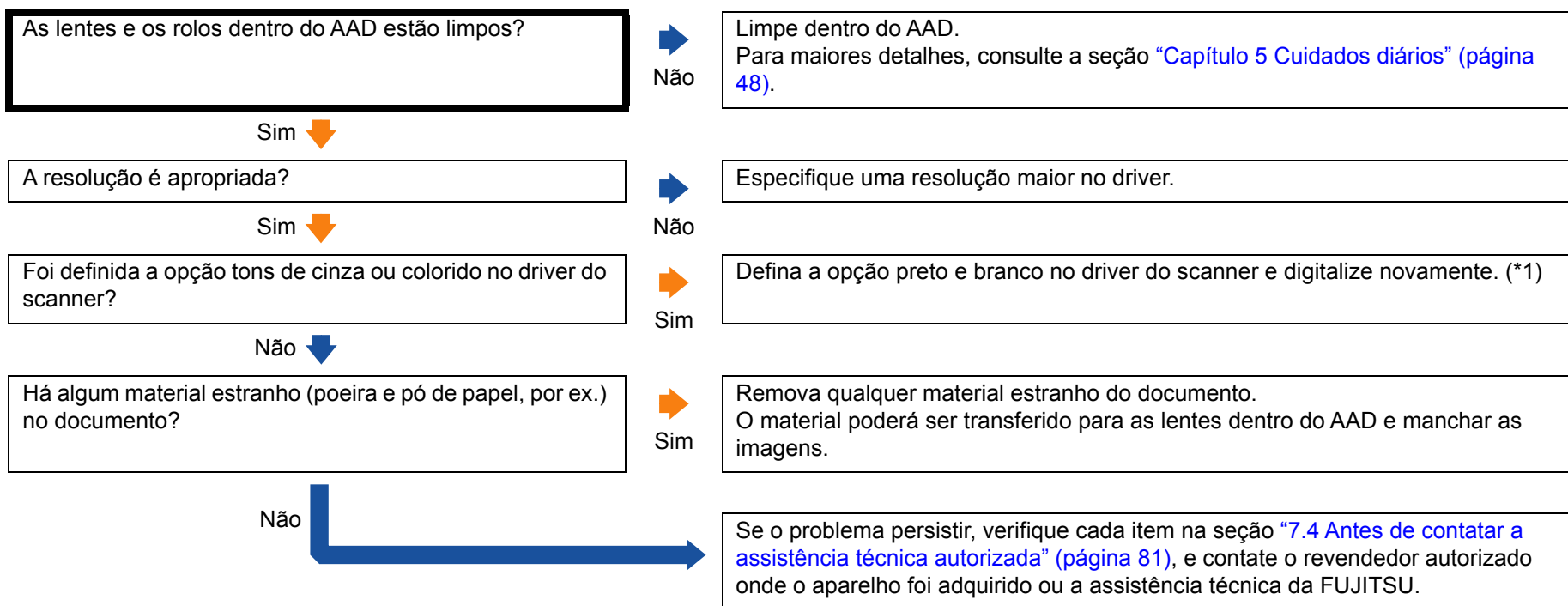


A qualidade da imagem / foto digitalizada é baixa.



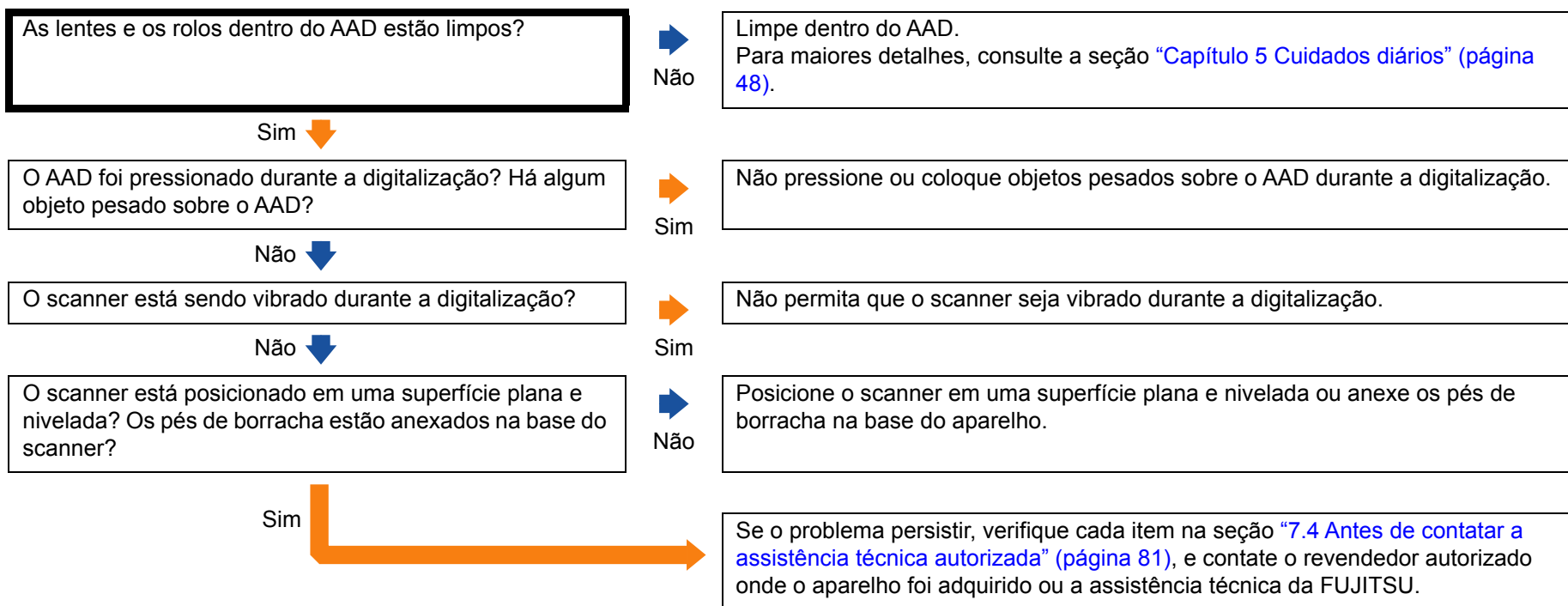
*1: a imagem digitalizada poderá ter uma diferença significativa comparando com a original se a foto ou imagem for digitalizada a preto e branco.

A qualidade de textos ou linhas digitalizadas não é satisfatória.

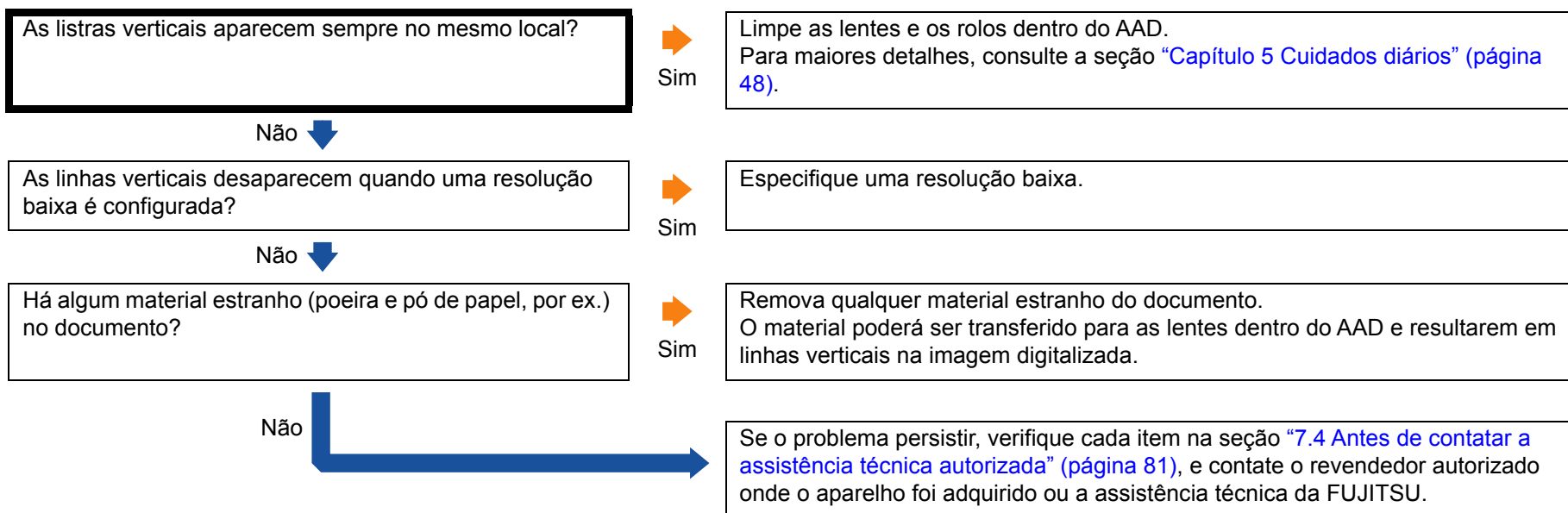


*1: ao digitalizar em tons de cinza ou colorido, a imagem digitalizada poderá não sair nítida e limpa.

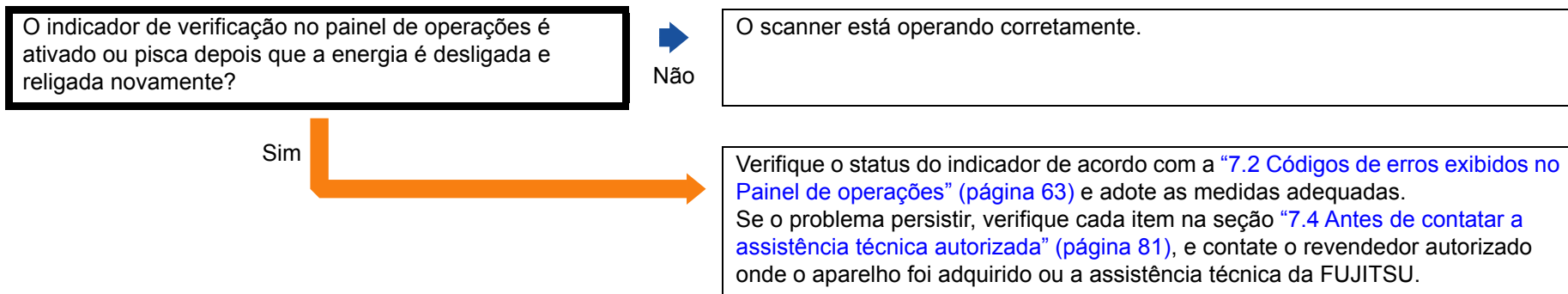
As imagens estão distorcidas ou não estão limpas.



Linhas verticais aparecem na imagem digitalizada.



Quando o scanner é ligado, o indicador de verificação no painel de operações será ativado ou piscará.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo









Solucionando problemas

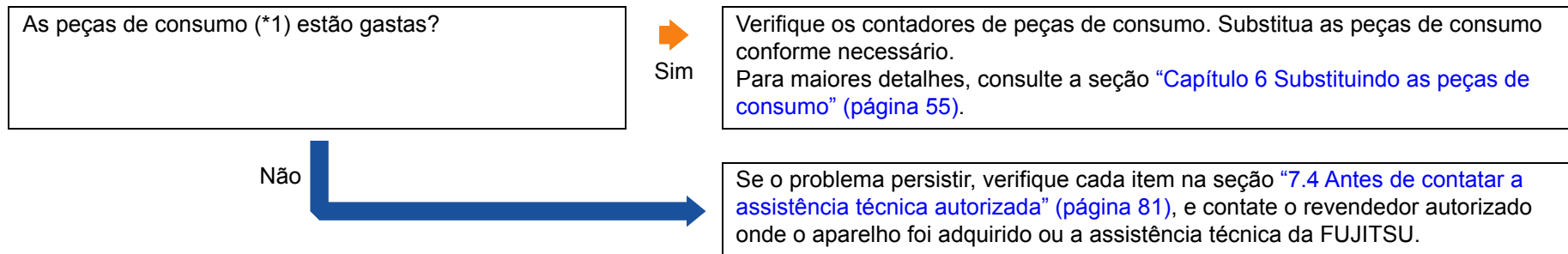
Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Erros de alimentação múltipla ocorrem frequentemente.

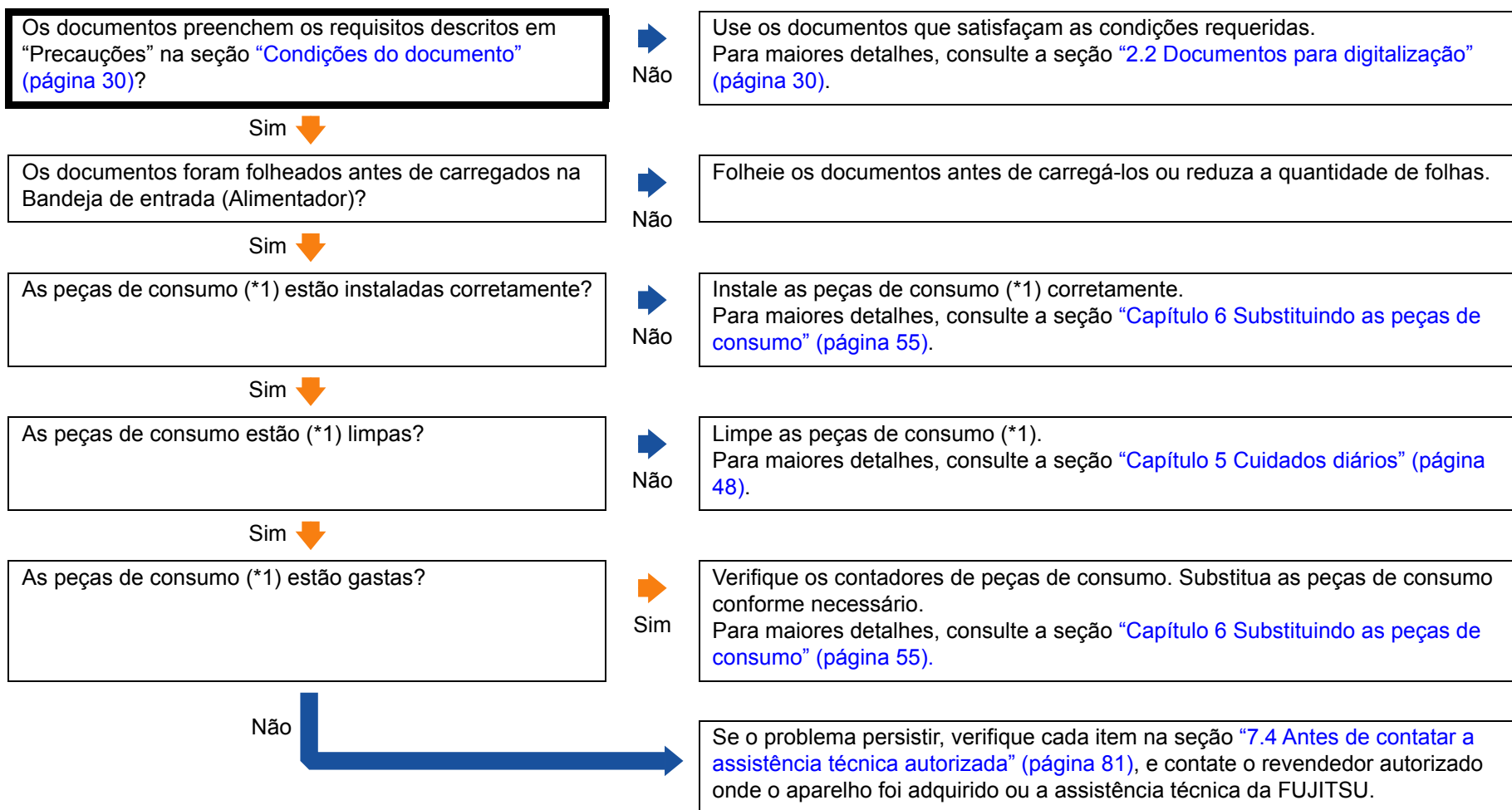
<p>Os documentos preenchem os requisitos descritos em “Precauções” na seção “Condições do documento” (página 30)?</p>	<p>➡ Não</p>	<p>Use os documentos que satisfaçam as condições requeridas. Para maiores detalhes, consulte a seção “2.2 Documentos para digitalização” (página 30).</p>
<p>Sim </p>		
<p>Caso a detecção de alimentação múltipla esteja ativada, os documentos preenchem as condições para uma detecção precisa?</p>	<p>➡ Não</p>	<p>Preencha as condições para a detecção de alimentação múltipla precisa. Para maiores detalhes, consulte a seção “Condições para a detecção de alimentação múltipla” (página 34).</p>
<p>Sim </p>		
<p>Cartão plástico ou algum documento espesso foi digitalizado?</p>	<p>➡ Sim</p>	<p>Desative a detecção da alimentação múltipla.</p>
<p>Não </p>		
<p>Os documentos foram folheados antes de serem carregados no scanner?</p>	<p>➡ Não</p>	<p>Folheie os documentos.</p>
<p>Sim </p>		
<p>Os documentos acabaram de ser impressos por uma copiadora ou impressora a laser?</p>	<p>➡ Sim</p>	<p>Folheie os documentos algumas vezes para remover a eletricidade estática.</p>
<p>Não </p>		
<p>A espessura do maço é mais fina que 5 mm?</p>	<p>➡ Não</p>	<p>Reduza o número de folhas.</p>
<p>Sim </p>		
<p>As peças de consumo (*1) estão instaladas corretamente?</p>	<p>➡ Não</p>	<p>Instale as peças de consumo (*1) corretamente. Para maiores detalhes, consulte a seção “Capítulo 6 Substituindo as peças de consumo” (página 55).</p>
<p>Sim </p>		
<p>As peças de consumo estão (*1) limpas?</p>	<p>➡ Não</p>	<p>Limpe as peças de consumo (*1). Para maiores detalhes, consulte a seção “Capítulo 5 Cuidados diários” (página 48).</p>
<p>Sim </p>		



*1: as “peças de consumo” referem-se ao conjunto de rolos.

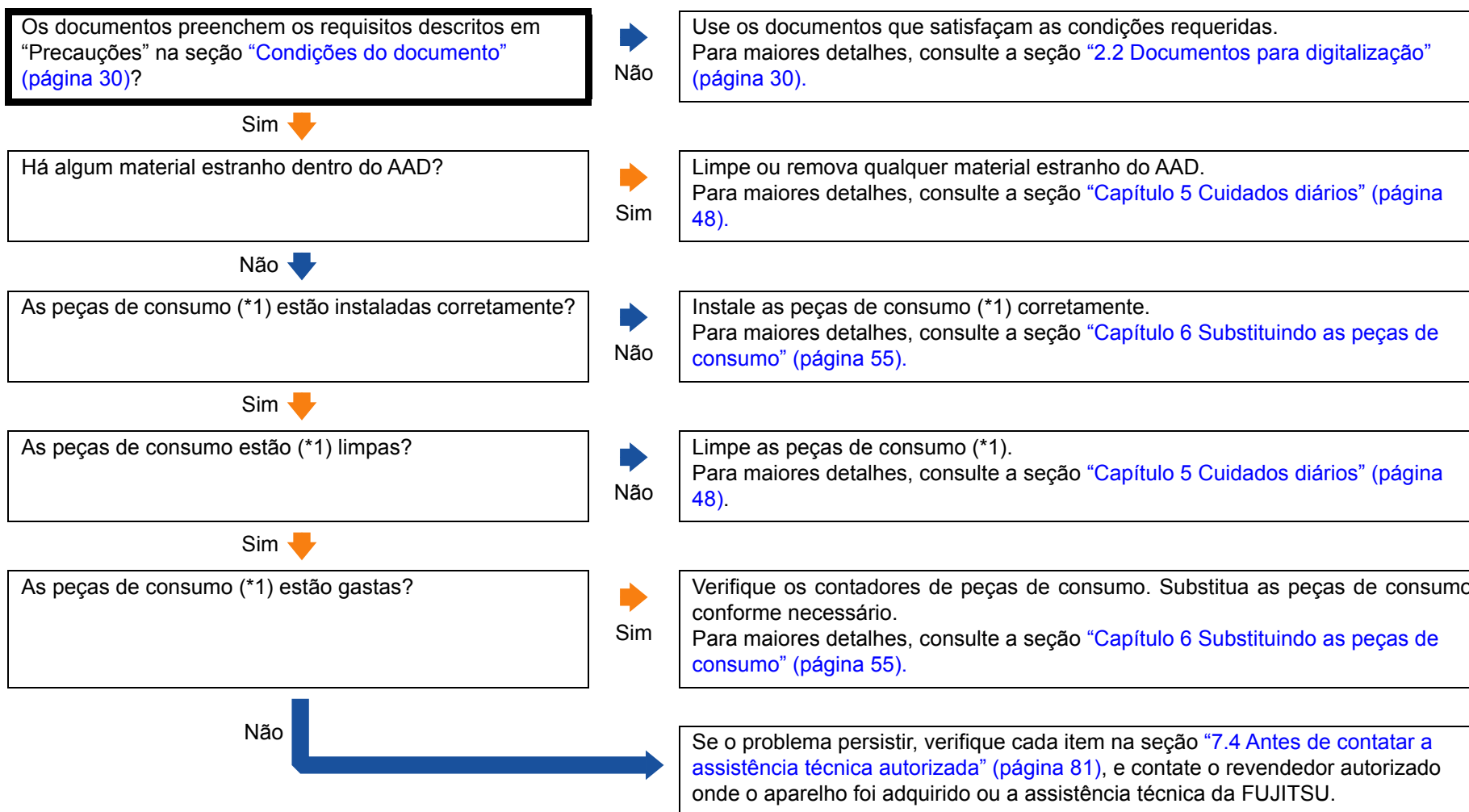
- INÍCIO
- Sumário
- Índice
- Introdução
- Visão geral do scanner
- Como carregar documentos
- Como usar o painel de operações
- Vários métodos de digitalização
- Cuidados diários
- Substituindo as peças de consumo
- Solucionando problemas
- Configurações operacionais
- Apêndice
- Glossário

Os documentos não são alimentados pelo AAD corretamente.



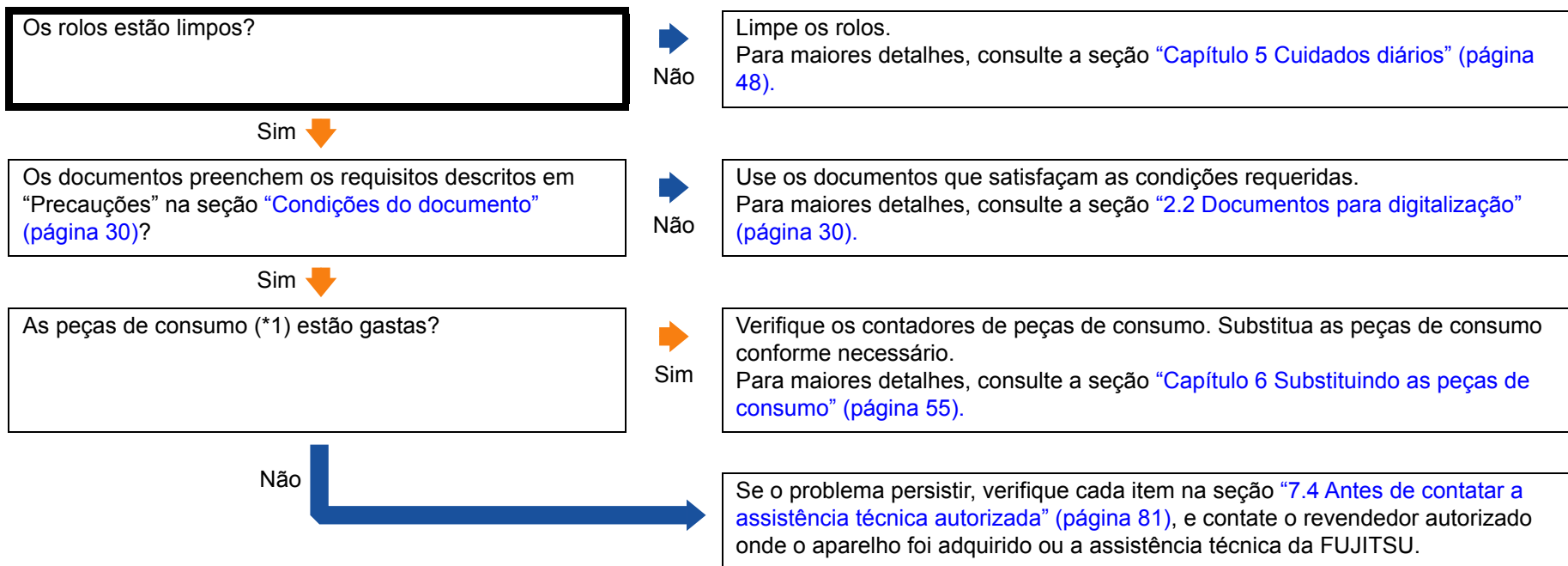
*1: as "peças de consumo" referem-se ao conjunto de rolos.

Obstruções de papel / erros de alimentação ocorrem com frequência.



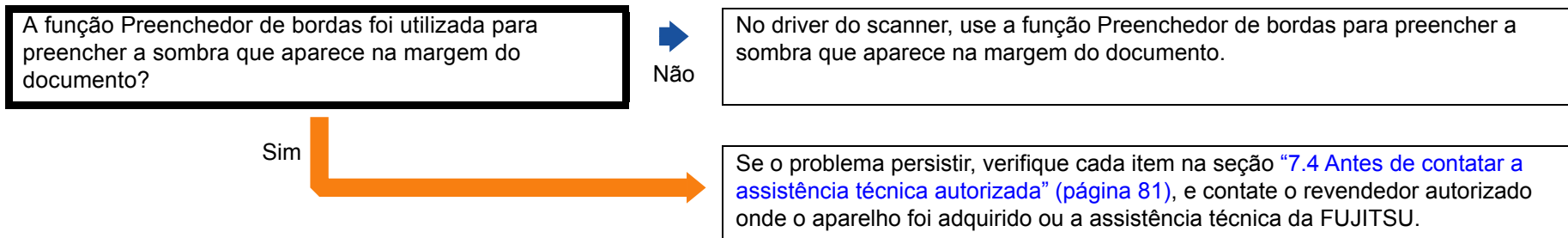
*1: as "peças de consumo" referem-se ao conjunto de rolos.

Imagens digitalizadas ficam alongadas.

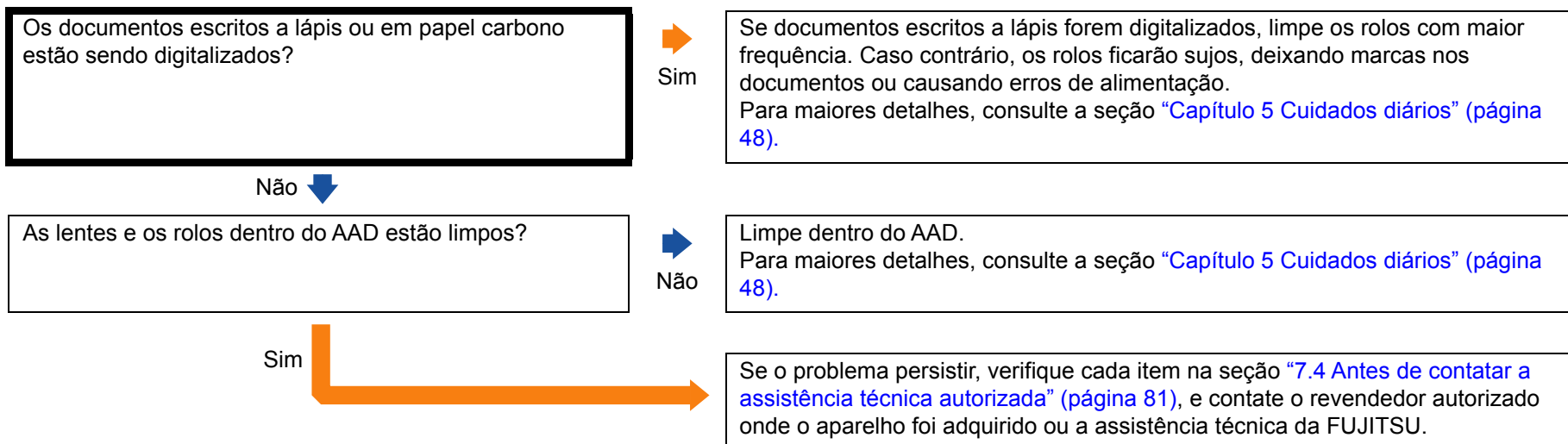


*1: as “peças de consumo” referem-se ao conjunto de rolos.

Uma sombra é exibida na margem superior ou inferior da imagem digitalizada.



Linhas pretas aparecem no documento.



INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

7.4 Antes de contatar a assistência técnica autorizada

Verifique os seguintes itens antes de contatar o revendedor autorizado onde o aparelho foi adquirido ou a assistência técnica da FUJITSU.

Geral

Item	Resultados
Nome do modelo do scanner	Exemplo: SP-1120 Para maiores detalhes, consulte a seção “7.5 Verificando os adesivos do produto” (página 83).
Número de série	Exemplo: XXXX000001 Para maiores detalhes, consulte a seção “7.5 Verificando os adesivos do produto” (página 83).
Data de fabricação	Exemplo: 2015-02 (fevereiro de 2015) Para maiores detalhes, consulte a seção “7.5 Verificando os adesivos do produto” (página 83).
Data da compra	
Sintoma	
Problemas frequentes	
Garantia	

Status de erro

■ Conexões do computador

Item	Resultados
Sistema operacional (Windows)	
Mensagem de erro	
Interface	Exemplo: interface USB
Controlador de interface	

■ Alimentações de papel

Item	Resultados
Tipo de papel	
Principal uso	
Última limpeza	
Data de substituição das peças de consumo	
Status do Painel de operações	

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

■ Qualidade da imagem

Item	Resultados
Driver do scanner e versão	
Controlador de interface	
Sistema operacional (Windows)	
Aplicativo	Exemplo: PaperStream Capture Lite
Lado(s) da digitalização	Exemplo: frente, duplex
Resolução	Exemplo: 600 dpi, 75 dpi
Modo de imagem	Exemplo: colorido, tons de cinza, preto e branco

■ Outros

Item	Resultados
As imagens reproduzidas e as fotografias que exibem as condições do papel podem ser enviadas por e-mail ou fax?	

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

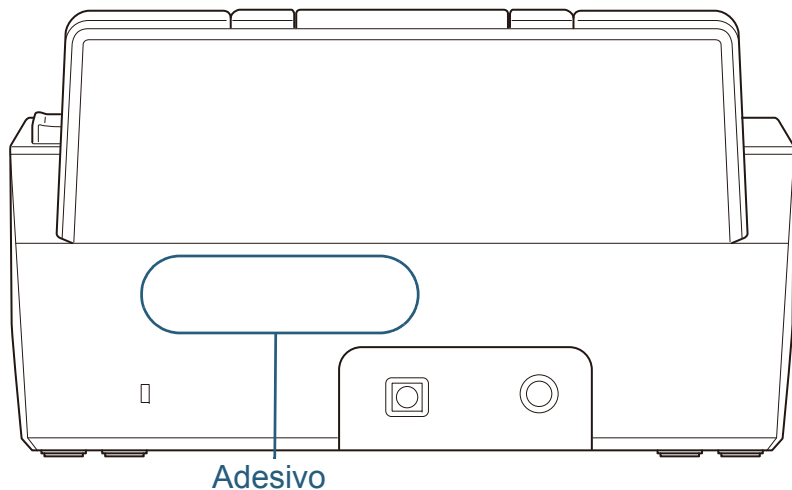
Glossário

7.5 Verificando os adesivos do produto

Esta seção descreve sobre os adesivos do produto do scanner.

Local

A localização do adesivo é exibida abaixo.



Exemplo de adesivo: exibe as informações do scanner.

SP Series		SP-11		24V		1.8A		2.5kg				
PART NO. (부품번호)	PFU778-0002	A		1	2	3	4	5	6	7	8	9
SER. NO. (제조번호)	81CJ00002	0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
DATE (제조연월)	2015-05											
REGULATORY MODEL (규정모델명)	P2700A	* 81CJ00002 *										
상호명: 한국후지쯔(주)		기자재의명칭: Image Scanner										
A/S센터: 02-3787-6159		제조국가: 중국										
제조사: PFU LIMITED		PFU Limited										
		PFU MADE IN CHINA										
		FY										

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Capítulo 8 Configurações operacionais

Este capítulo descreve como configurar o scanner usando o Software Operation Panel.

8.1 Iniciando o Software Operation Panel	85
8.2 Configurações da senha para o Software Operation Panel	87
8.3 Itens de Configuração	93
8.4 Configurações relacionadas a contadores de páginas.....	95
8.5 Configurações relacionadas ao tempo de espera	97

8.1 Iniciando o Software Operation Panel

O Software Operation Panel é instalado junto com o driver PaperStream IP.

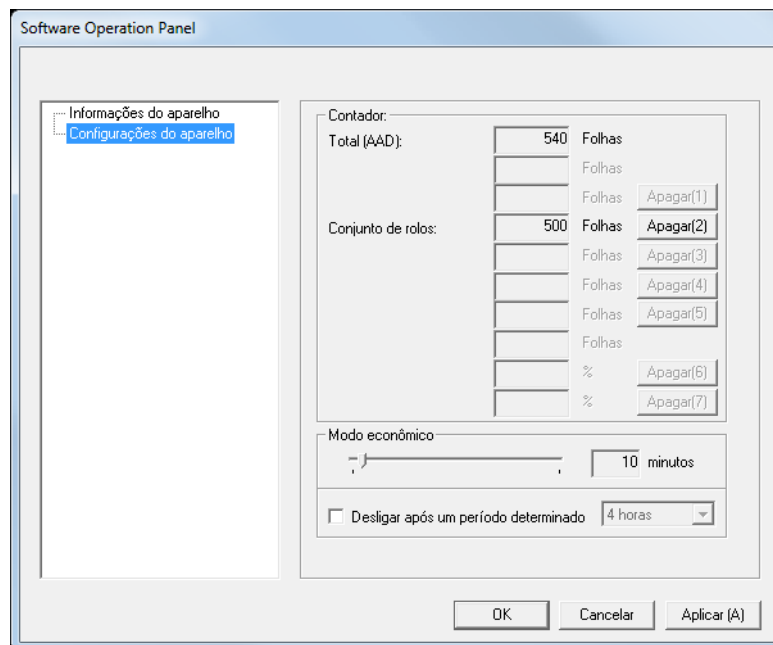
Com este aplicativo, várias funções podem ser configuradas e as peças de consumo gerenciadas.


ATENÇÃO

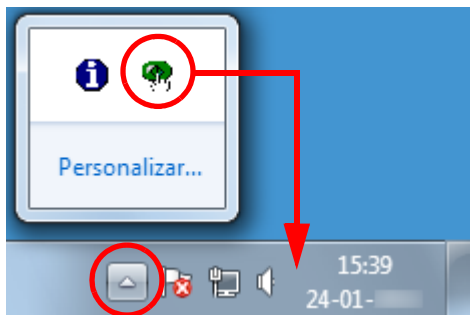
- Não use o Painel de operações durante a execução do Software Operation Panel.
- Se você conectar vários scanners, apenas o primeiro scanner será reconhecido.
Por isso, conecte apenas um scanner por vez.

- 1 Verifique se o scanner está conectado ao computador antes de ligá-lo.
Para maiores detalhes sobre como ligar o scanner, consulte a seção [“1.3 Ligando/desligando o scanner” \(página 16\)](#).

- 2 Exibir a janela [Software Operation Panel].
 - Windows Server 2008/Windows 7
Selecione o menu [Iniciar] → [Todos os Programas] → [SP Series] → [Software Operation Panel].
 - Windows Server 2012
Clique com o botão direito na tela Iniciar e selecione [Todos os aplicativos] na barra de aplicativos → [Software Operation Panel] em [SP Series].
 - Windows Server 2012 R2/Windows 8.1
Selecione [↓] no canto inferior esquerdo da tela Iniciar → [Software Operation Panel] em [SP Series].
Para exibir [↓], mova o cursor do mouse.
 - Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019
Clique no menu [Iniciar] → [SP Series] → [Software Operation Panel].



⇒ O ícone do Software Operation Panel será exibido no menu que aparece ao clicar em  na área de notificação. Clicando e arrastando o ícone do Software Operation Panel para a área de notificação fará com que o ícone sempre seja exibido. A área de notificação está localizada na parte mais à direita da barra de tarefas.



Os procedimentos serão explicados com base na pressuposição de que o Software Operation Panel é sempre exibido na barra de tarefas.

8.2 Configurações da senha para o Software Operation Panel

Definindo uma senha, o Software Operation Panel pode ser executado em [Modo de exibição], que permite aos usuários somente a visualização das configurações do scanner.

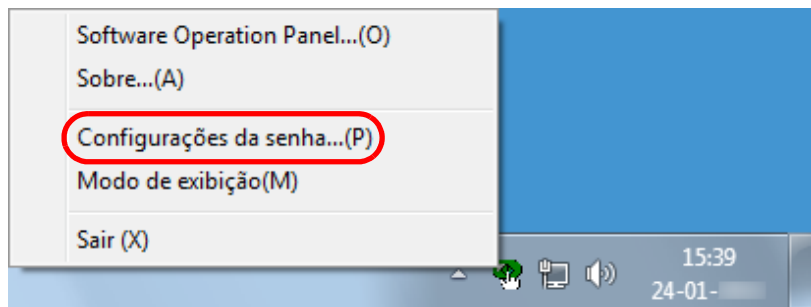
As configurações do scanner poderão ser alteradas se nenhuma senha estiver aplicada.

Para prevenir alterações desnecessárias de configurações, uma senha pode ser utilizada para restringir operações dos usuários.

Configurando a senha

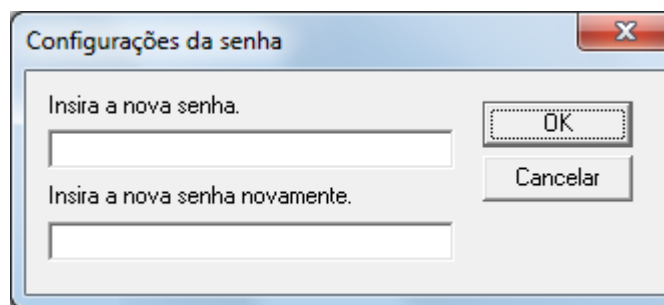
Configure a senha seguindo o procedimento abaixo:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Software Operation Panel na área de notificação e selecione [Configurações da senha] no menu.



⇒ A janela [Configurações da senha] será exibida.

- 2 Insira a nova senha, confirme e clique o botão [OK]. Até 32 caracteres podem ser usados para a senha. Somente caracteres alfanuméricos (a - z, A - Z, 0 - 9) são permitidos.



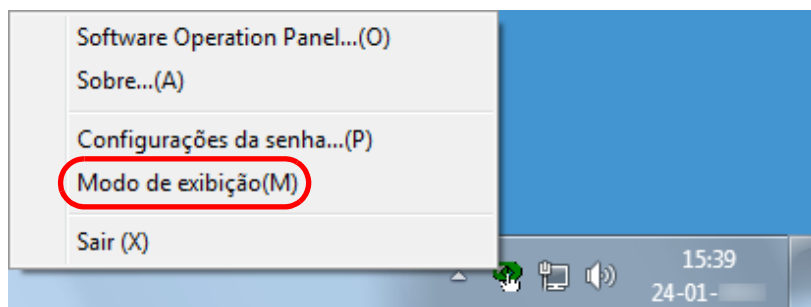
⇒ Uma mensagem de confirmação será exibida.

- 3 Clique o botão [OK].
⇒ A senha será configurada.

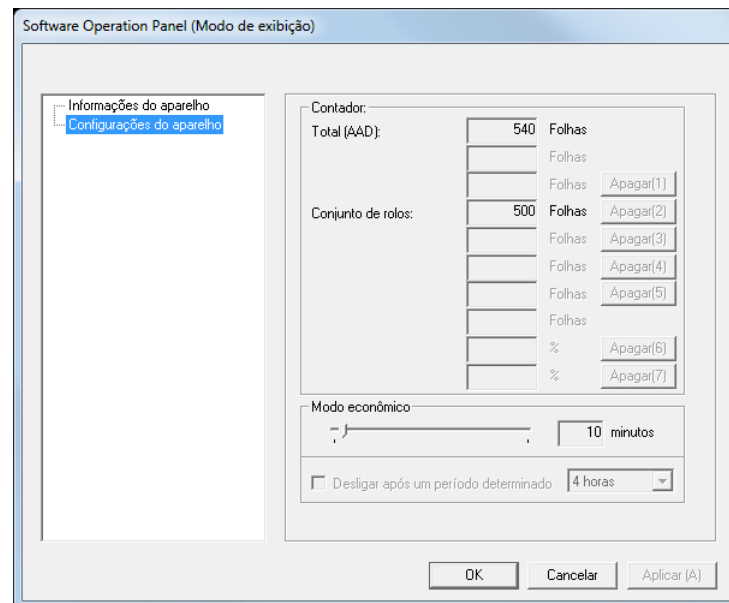
Configurando o [Modo de exibição]

Configure o Software Operation Panel para [Modo de exibição] através do seguinte procedimento:

- 1 Configure a senha.
Para maiores detalhes, consulte a seção “Configurando a senha” (página 87).
- 2 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Software Operation Panel na área de notificação e selecione [Modo de exibição] no menu.

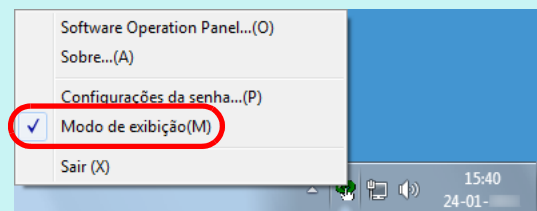


⇒ O Software Operation Panel abre o [Modo de exibição].



DICAS

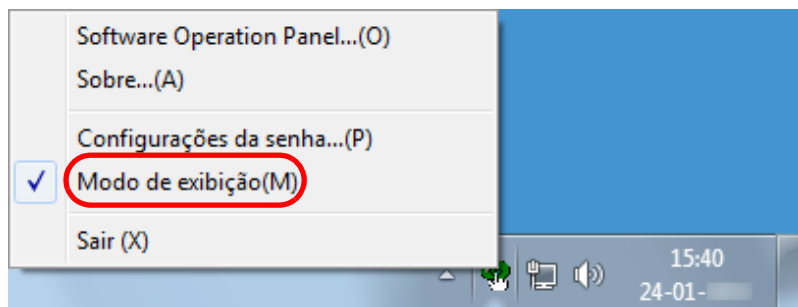
No [Modo de exibição], clicando com o botão direito do mouse no ícone do Software Operation Panel na área de notificação, uma marca de seleção aparecerá ao lado de [Modo de exibição] no menu exibido.



Anulando o [Modo de exibição]

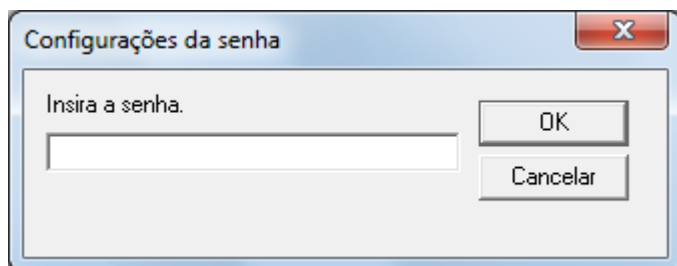
Anule o [Modo de exibição] através do seguinte procedimento.

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Software Operation Panel na área de notificação e selecione [Modo de exibição] no menu.

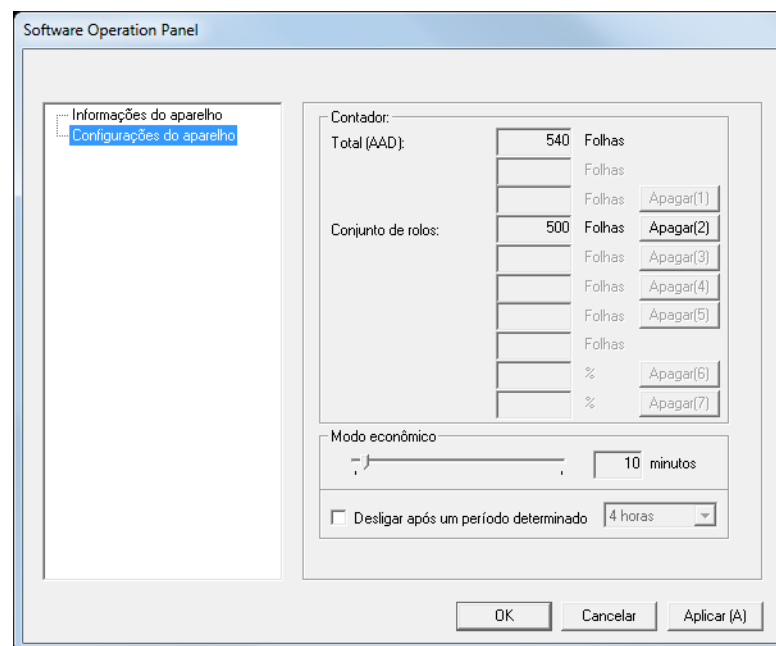


⇒ A janela [Configurações da senha] será exibida.

- 2 Insira a senha atual e clique o botão [OK].

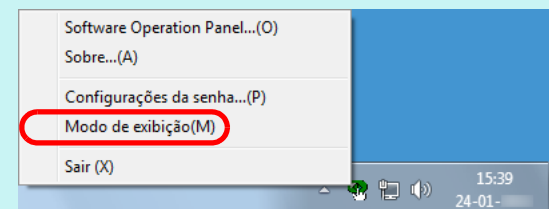


⇒ O [Modo de exibição] será anulado e as configurações do scanner poderão ser alteradas.



DICAS

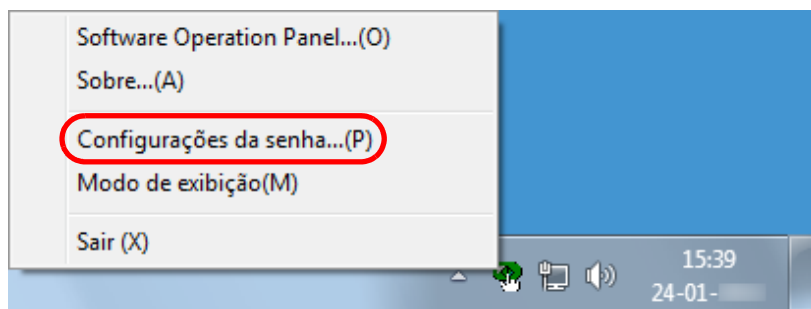
Ao sair do [Modo de exibição], clicando com o botão direito do mouse no ícone do Software Operation Panel na área de notificação, a marca de seleção do [Modo de exibição] desaparecerá do menu.



Alterando a senha

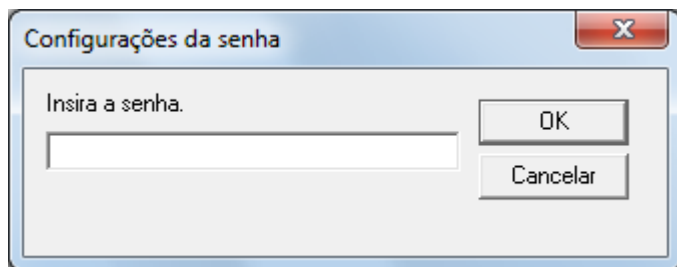
Altere a senha através do seguinte procedimento:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Software Operation Panel na área de notificação e selecione [Configurações da senha] no menu.



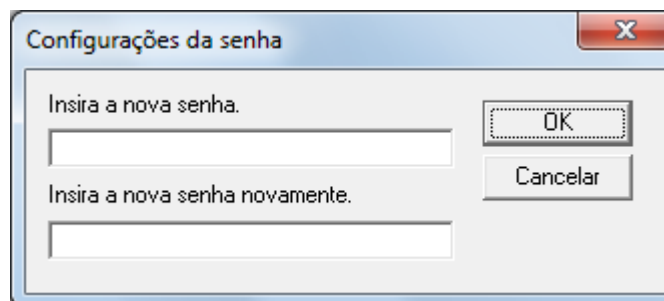
⇒ A janela [Configurações da senha] será exibida.

- 2 Insira a senha atual e clique o botão [OK].



⇒ A janela [Configurações da senha] será exibida.

- 3 Insira a nova senha, confirme e clique o botão [OK].
Até 32 caracteres podem ser usados para a senha.
Somente caracteres alfanuméricos (a - z, A - Z, 0 - 9) são permitidos.



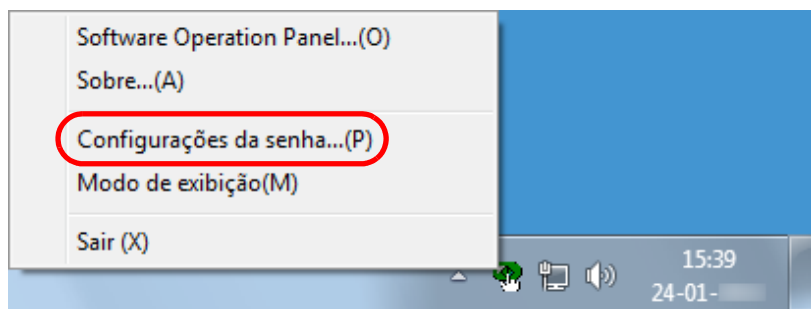
⇒ Uma mensagem de confirmação será exibida.

- 4 Clique o botão [OK].
⇒ A senha será configurada.

Anulando a senha

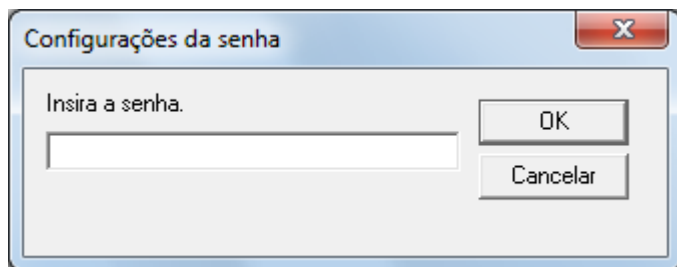
Anule a senha através do seguinte procedimento:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Software Operation Panel na área de notificação e selecione [Configurações da senha] no menu.



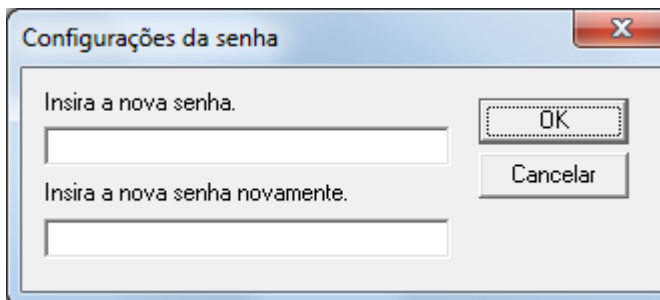
⇒ A janela [Configurações da senha] será exibida.

- 2 Insira a senha atual e clique o botão [OK].



⇒ A janela [Configurações da senha] será exibida.

- 3 Deixe os 2 campos em branco e clique o botão [OK].



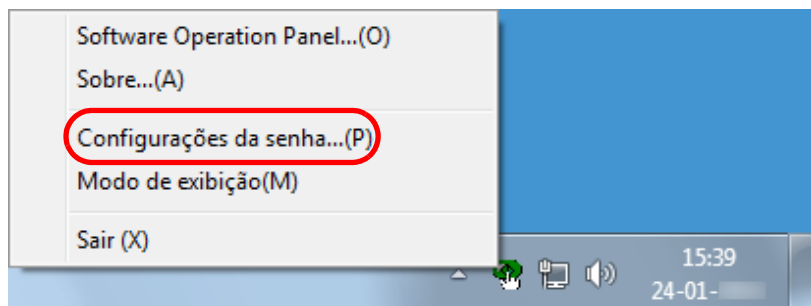
⇒ Uma mensagem de confirmação será exibida.

- 4 Clique o botão [OK].
⇒ A senha será anulada.

Reconfigurando a senha

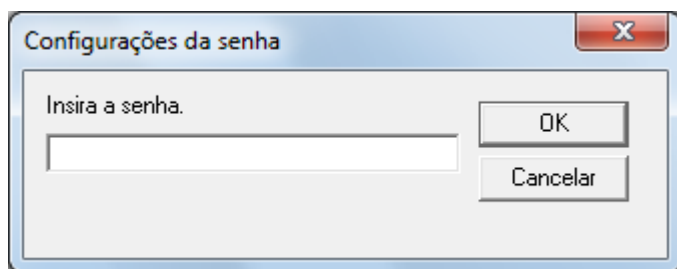
Se a senha for esquecida, pode ser reconfigurada através do seguinte procedimento:

- 1 Clique com o botão direito do mouse no ícone do Software Operation Panel na área de notificação e selecione [Configurações da senha] no menu.



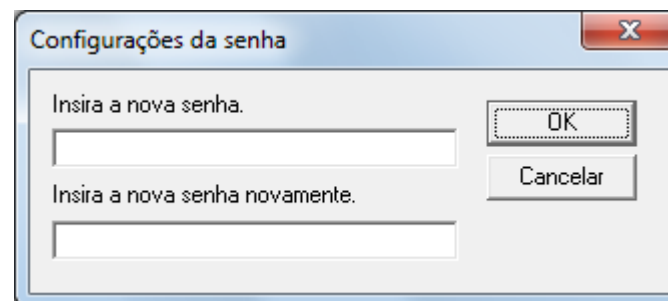
⇒ A janela [Configurações da senha] será exibida.

- 2 Insira a senha padrão "SP-Scanner" e clique no botão [OK].



⇒ A janela [Configurações da senha] será exibida.

- 3 Insira a nova senha, confirme e clique o botão [OK].
Até 32 caracteres podem ser usados para a senha.
Somente caracteres alfanuméricos (a - z, A - Z, 0 - 9) são permitidos.



⇒ Uma mensagem de confirmação será exibida.

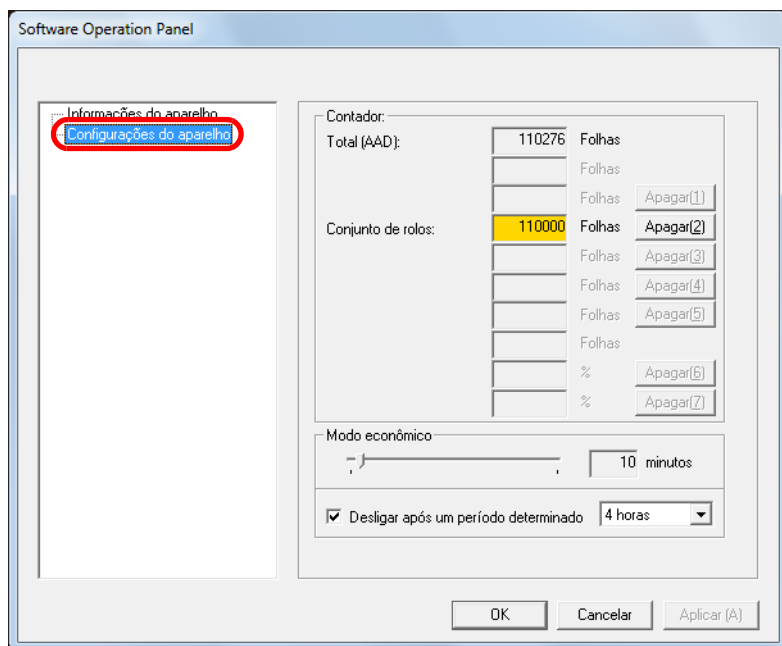
- 4 Clique o botão [OK].
⇒ A senha será configurada.

8.3 Itens de Configuração

No Software Operation Panel, é possível executar as seguintes configurações para o scanner conectado ao computador:

Configurações do aparelho

- 1 Abra o Software Operation Panel.
Para maiores detalhes, consulte a seção “8.1 Iniciando o Software Operation Panel” (página 85).
- 2 Pelo menu esquerdo, selecione [Configurações do aparelho].



Os itens que podem ser configurados na janela acima são:

Item	Descrição	Parâmetro / Valor	Padrão de fábrica
Contagem (página 95)	Verifique o ciclo de troca das peças de consumo. Da mesma forma, é usado para reiniciar os contadores após a substituição das Peças de consumo.	Contagem total (AAD)/Conjunto de rolos	0
Modo econômico (página 97)	Especifica o tempo de espera antes de entrar no Modo econômico.	Intervalo: 5 a 115 min. (acréscimos de 5 min.)	10 minutos
	Desliga após um determinado período de tempo: selecione para que o scanner se desligue automaticamente caso fique ligado por um determinado período de tempo sem ser utilizado. Especifique o tempo para que o scanner seja automaticamente desligado.	Caixa de seleção [Desligar após um período determinado]	Selecionada
		1 hora / 2 horas / 4 horas / 8 horas (Quando a caixa de seleção [Desligar após um período determinado] está selecionada)	4 horas

8.4 Configurações relacionadas a contadores de páginas

Verificando e reiniciando os contadores de páginas

■ Verificando os contadores de páginas

O status de cada peça de consumo pode ser verificado para determinar quando substituí-la.

Quando for necessário substituir uma peça de consumo em breve, a cor de fundo do contador da peça de consumo é alterada.

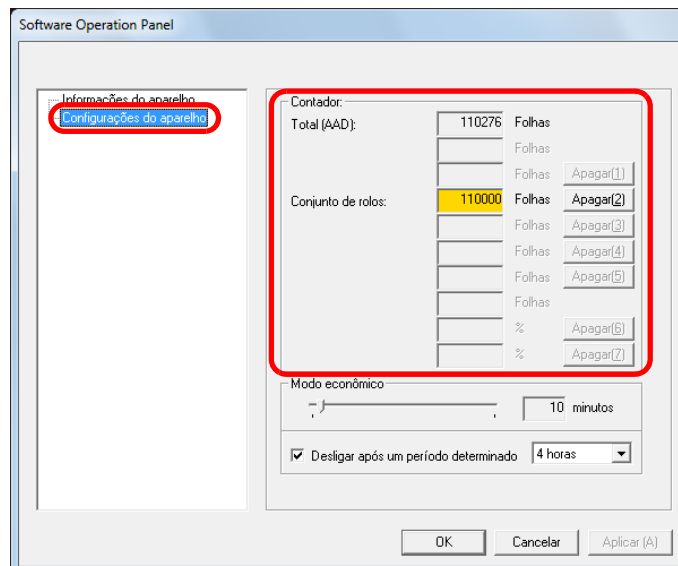
A cor de fundo do contador do conjunto de rolos é alterada para amarelo claro quando o número de folhas digitalizadas alcançar 95.000 e fica amarela ao atingir 100.000.

Para maiores detalhes sobre os ciclos de substituição, consulte a seção “6.1 Peças de consumo e ciclos de troca” (página 56).

1 Iniciar o Software Operation Panel.

Para maiores detalhes, consulte a seção “8.1 Iniciando o Software Operation Panel” (página 85).

2 Pelo menu esquerdo, selecione [Configurações do aparelho].



Nesta janela, os seguintes itens podem ser verificados:

Item	Descrição
Total (AAD)	Número total aproximado de folhas digitalizadas com o AAD
Conjunto de rolos	Número total aproximado de folhas digitalizadas após a substituição do conjunto de rolos O número aumenta em acréscimos de 500 folhas.

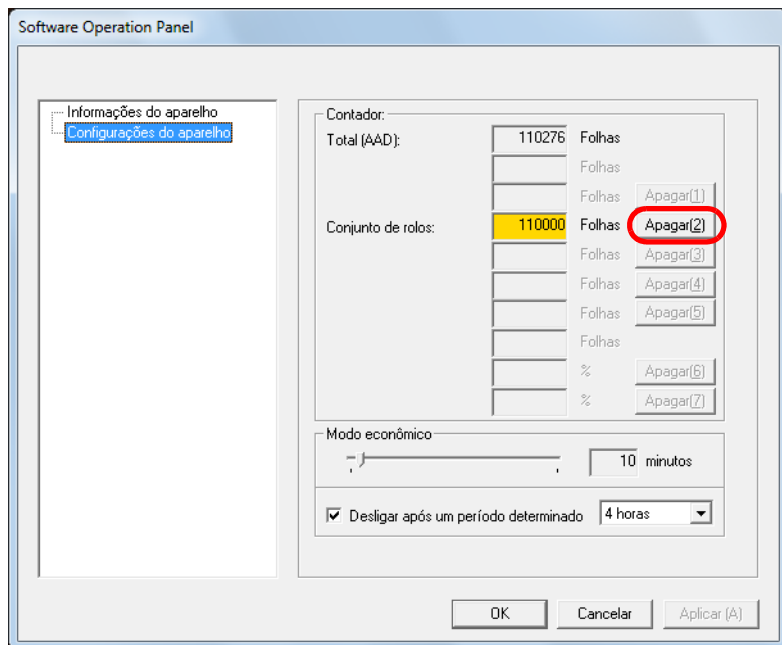
ATENÇÃO

Se o scanner for desligado desconectando o cabo de energia, o número de folhas pode não ser contado na [Contagem total].

■ Reiniciando os contadores de páginas

Após a substituição ou limpeza de uma peça de consumo, reinicie o contador correspondente através do seguinte procedimento.

- 1 Clique o botão [Apagar] da Peça de consumo substituída.



⇒ O contador será reiniciado a 0.

- 2 Clique o botão [OK] do Software Operation Panel.

⇒ Uma mensagem de confirmação será exibida.

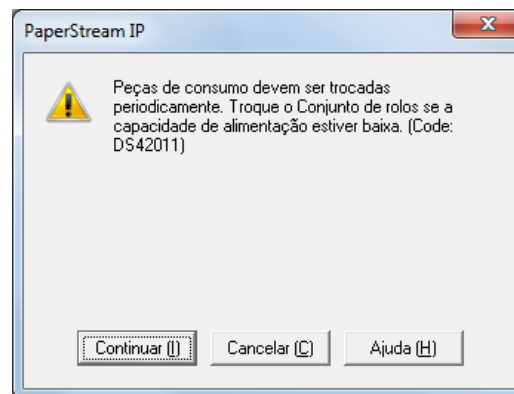
- 3 Clique o botão [OK].

⇒ As configurações serão salvas.

■ Mensagem de troca das peças de consumo

A seguinte mensagem será exibida durante o uso do scanner.

Mensagem de troca das peças de consumo



Verifique a mensagem e substitua a Peça de consumo correspondente.

Se o botão [Continuar] for clicado, a mensagem desaparecerá e a digitalização será prosseguida. Contudo, é recomendado que a Peça de consumo seja substituída o mais rápido possível.

Para suspender a digitalização e substituir a Peça de consumo, clique o botão [Cancelar].

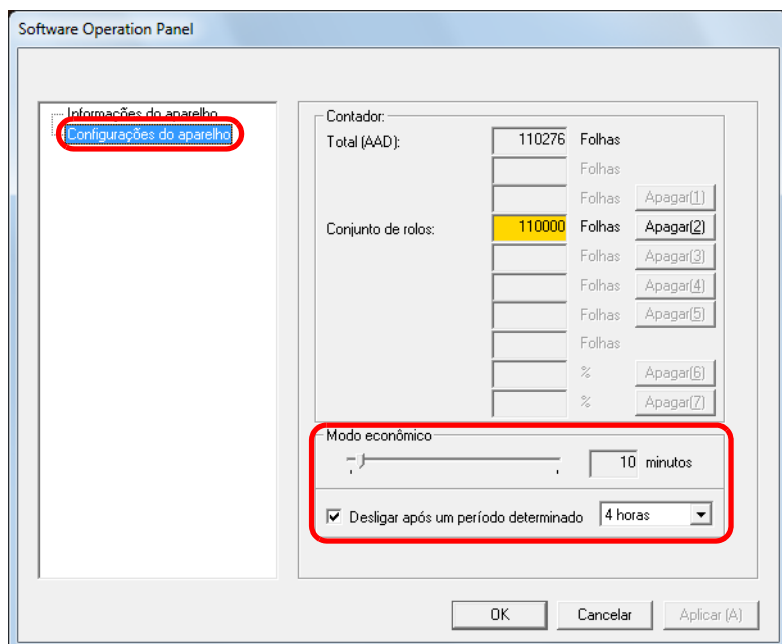
Para maiores detalhes sobre a substituição das peças de consumo, consulte [“6.2 Substituição do conjunto de rolos” \(página 57\)](#).

8.5 Configurações relacionadas ao tempo de espera

Configurando o tempo de espera para entrar no modo econômico [Modo econômico]

O tempo de espera para o scanner entrar no Modo econômico pode ser especificado.

- 1 Iniciar o Software Operation Panel.
Para maiores detalhes, consulte a seção “8.1 Iniciando o Software Operation Panel” (página 85).
- 2 Pelo menu esquerdo, selecione [Configurações do aparelho].



- 3 Use o controle deslizante para especificar o tempo de espera para entrar no Modo econômico.
O valor pode ser especificado entre 5 a 115 minutos (acréscimos de 5 minutos).

DICAS

Marcar a caixa de seleção [Desligar após um período determinado] desliga o scanner automaticamente caso ele fique um determinado período de tempo ligado sem ser utilizado. É possível selecionar o tempo para que o scanner seja automaticamente desligado em 1 hora / 2 horas / 4 horas / 8 horas.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Apêndice

Este apêndice fornece as seguintes informações:

A.1 Especificações básicas	99
A.2 Especificações da instalação	101
A.3 Dimensões externas	102
A.4 Desinstalando os aplicativos	103

A.1 Especificações básicas

Item		Especificações			Observações
		SP-1120	SP-1125	SP-1130	
Tipo de scanner		AAD			-
Sensor de imagem		Linha única CMOS-CIS × 2 (frente, verso)			-
Fonte de luz		RGB-LED × 2 (frente, verso)			
Tamanho do papel disponível	Mínimo (largura × comprimento)	52 × 74 (mm)			-
	Máximo (largura × comprimento)	216 × 355,6 (mm)			(*1)
Gramatura (espessura do documento)		50 a 209 g/m ² 127 a 209 g/m ² para tamanho A8 0,76 mm ou menos para cartões plásticos (Cartões em relevo permitidos (Compatíveis com o ISO7810, tipo ID-1))			
Velocidade da digitalização (A4 retrato) (*2)	Binário (preto e branco)	Simplex: 20 ppm Duplex : 40 ipm	Simplex: 25 ppm Duplex : 50 ipm	Simplex: 30 ppm Duplex : 60 ipm	300 dpi
	Tons de cinza				
	Colorido				
Capacidade máxima de documentos (*3)		50 folhas			Gramatura: 80 g/m ² Espessura máxima: igual ou menor a 5 mm
Resolução óptica		600 dpi			-

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Item		Especificações			Observações
		SP-1120	SP-1125	SP-1130	
Resolução de saída	Binário (preto e branco)	50 a 600 dpi, 1200 dpi			Pode ser configurado em incrementos de 1, entre 50 e 600 dpi. 1200 dpi pode ser configurado no driver do scanner.
	Tons de cinza				
	Colorido				
Tons de cinza		8 bits para cada cor			Para processamento interno, 16 bits para cada cor
Interface		USB 2.0/1.1 (*4)			Tipo B
Outros		Hardware real-time JPEG compression			-

*1: na digitalização de páginas longas, documentos de até 3.048 mm de comprimento podem ser digitalizados.

Para digitalizar documentos mais longos que 863 mm, configure uma resolução igual ou menor a 200 dpi.

*2: observe que este é o limite máximo do hardware, e o tempo de processamento do aplicativo como o tempo de transferência de dados é adicionado ao tempo atual de digitalização.

*3: a capacidade máxima varia de acordo com a gramatura do papel. Para maiores detalhes, consulte a seção [“2.2 Documentos para digitalização”](#) (página 30).

*4: use o cabo USB incluso.

Ao fazer a conexão com um hub USB, certifique-se de usar um hub USB que esteja conectado a uma porta USB do computador.

A conexão via USB 2.0 requer portas e hubs compatíveis ao USB 2.0. A velocidade da digitalização será reduzida se utilizar o USB 1.1.

Conecte o cabo USB com o logo USB voltado para cima.

A.2 Especificações da instalação

Item		Especificações
Dimensões externas (Largura × Profundidade × Altura) (*1)		298 × 135 × 133 mm
Espaço necessário para instalação (L × P × A) (*2)		400 × 670 × 380 mm
Peso		2,5 kg
Fonte de energia	Voltagem	AC 100 a 240 V±10%
	Fase	Monofásico
	Frequência	50/60±3 Hz
Consumo de energia	Operação	Igual ou menos que 18 W
	Modo econômico	Igual ou menos que 1,6 W
	Desligado	Igual ou menos que 0,3 W
Fatores ambientais	Temperatura	Operação: 5 a 35°C, Fora de operação: -20 a 60°C
	Umidade	Operação: 20 a 80%, Fora de operação: 10 a 90%
Emissão de calor	Operação	Igual ou menos que 15,5 kcal/H
	Modo econômico	Igual ou menos que 1,38 kcal/H
	Desligado	Igual ou menos que 0,26 kcal/H
Peso total (*3)		Aprox. 4 kg
Ciclo de substituição das peças de consumo		100.000 folhas ou 1 ano
Durabilidade		360.000 folhas

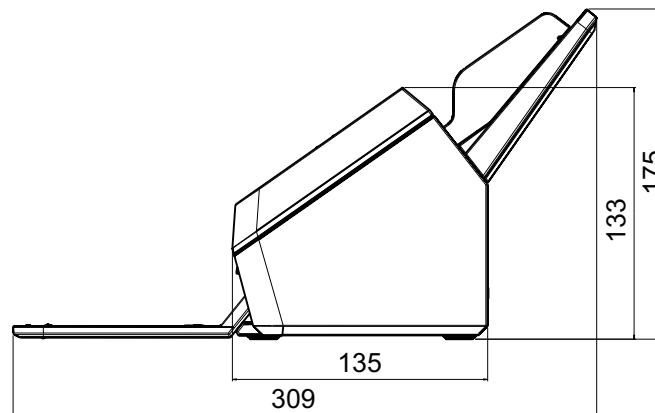
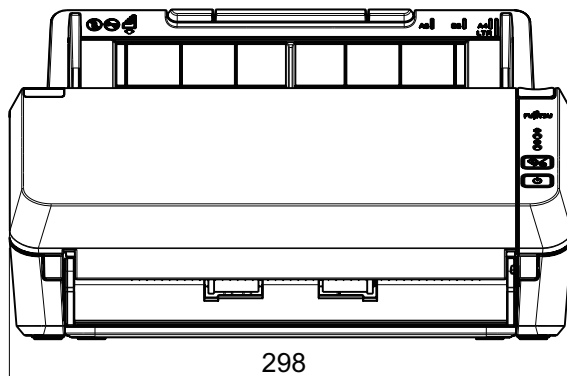
*1: as bandejas de entrada (alimentador) / saída não estão incluídas na profundidade.

*2: o espaço de instalação necessário serve de referência para a digitalização de documentos A4.

*3: inclui o peso da embalagem.

A.3 Dimensões externas

As dimensões externas são as descritas abaixo:



Unidade: mm

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

A.4 Desinstalando os aplicativos

- 1 Ligue o computador e efetue o login como administrador.
- 2 Feche todos os softwares em funcionamento.
- 3 Exiba a janela [Painel de Controle].
 - Windows Server 2008/Windows 7
Selecione o menu [Iniciar] → [Painel de Controle].
 - Windows Server 2012
Clique com o botão direito na tela Iniciar e selecione [Todos os aplicativos] na barra de aplicativos → [Painel de Controle] em [Sistema do Windows].
 - Windows Server 2012 R2/Windows 8.1
Selecione [↵] no canto inferior esquerdo da tela Iniciar → [Painel de Controle] em [Sistema do Windows].
Para exibir [↵], mova o cursor do mouse.
 - Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019
Clique no menu [Iniciar] → [Sistema do Windows] → [Painel de Controle].
- 4 Selecione [Desinstalar um programa].
⇒ A tela [Programas e Recursos] será exibida com uma lista dos aplicativos instalados.
- 5 Selecione o aplicativo para ser desinstalado.
 - Driver do PaperStream IP:
PaperStream IP (TWAIN) for SP Series
 - PaperStream IP (TWAIN x64) for SP Series
 - PaperStream IP (ISIS) for SP Series
 - Software Operation Panel:
[Software Operation Panel]
O Software Operation Panel é instalado junto com um driver PaperStream IP.
 - Error Recovery Guide:
[Error Recovery Guide para SP Series]
 - PaperStream Capture Lite:
[PaperStream Capture Lite]
 - ABBYY FineReader Sprint:
[ABBYY FineReader XX Sprint]
XX representa a versão.
 - Presto! PageManager:
[Presto! PageManager XX]
XX representa a versão.
 - Manuais:
[Manuais SP Series]
 - Scanner Central Admin Agent:
[Scanner Central Admin Agent]
 - SP Series Online Update:
[SP Series Online Update]
- 6 Clique no botão [Desinstalar] ou [Desinstalar/Alterar].
- 7 Se uma mensagem de confirmação for exibida, clique no botão [OK] ou [Sim].
⇒ O software será desinstalado.

Suporte ao cliente

Solucionando problemas

Para problemas relacionados ao scanner, tais como obstrução de papel, consulte “Capítulo 7 Solucionando problemas” (página 60) para obter soluções.

Contato para perguntas

Para o ABBYY FineReader Sprint, consulte a seguinte página da Web:
<http://www.abbyy.com>

Para Presto! PageManager, consulte a seguinte página da Web:
<http://www.newsoftinc.com/support/index.php>
<http://uk.newsoft.eu.com/support/index.php>

Para outras perguntas relacionadas ao scanner, consulte a seguinte página da Web:
<http://imagescanner.fujitsu.com/sp.html>

Se o problema não puder ser resolvido após consultar às páginas da Web acima, visite a seguinte página da Web para verificar as informações de contato do escritório Fujitsu adequado e entre em contato.

<https://www.fujitsu.com/global/about/resources/shop/computing/peripheral/scanners/index.html>

Contato para a compra de material de limpeza/peças de consumo

<https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/contacts/fi-series-contact.html>

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Glossário

A

AAD (Alimentador Automático de Documentos)

Alimentação múltipla

Ambiente para operação

Atenuador

B

Brilho

C

Configuração padrão

D

Densidade

Detector automático de alinhamento e tamanho

Difusão de erro

dpi (pontos por polegada)

Driver

E

Erros do dispositivo

Erros temporários

Extração de contornos

F

Faixa de referência branca

Filtro

Filtro de cores

G

Gama

I

Início de alimentação

Interface

Inversão

ISIS

L

Limiar

M

Meio tom

Modo de digitalização duplex

Modo de digitalização simplex

Módulo de alimentação

O

Obstrução de papel

OCR (Optical Character Recognition)

Overscan

P

Padrão moiré

Painel de operações

Paisagem

Pixel

Pontilhamento

Pré-alimentação

Processador de bordas

Processamento de imagem

R

Remoção de interferências

Remoção de páginas em branco

Resolução

Retrato

Rolo de auxílio da alimentação

Rolo de ejeção

Rolo de freio

S

Saída de multi imagem

Sensor de documento

Sensor de imagem CCD (Charge-Coupled Device)

Sensor ultrassônico

T

Tamanho A4

Tamanho A5

Tamanho A6

Tamanho A7

Tamanho A8

Tamanho carta

Tons de cinza

TWAIN

U

USB

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

A

AAD (Alimentador Automático de Documentos)

Mecanismo de alimentação de papel que permite a digitalização de várias folhas de documentos automaticamente.

Alimentação múltipla

A alimentação múltipla é um erro onde duas ou mais folhas são alimentadas pelo AAD ao mesmo tempo.

Ambiente para operação

Condições (temperatura, umidade, por exemplo) requeridas para operar ou armazenar o scanner corretamente.

Atenuador

Remove as irregularidades das linhas diagonais e curvas, cujo método de processamento é usado normalmente nos aplicativos OCR.

B

Brilho

Refere-se ao brilho da imagem digitalizada.

C

Configuração padrão

(Hardware)

Valores configurados na fábrica.

(Software)

Valores definidos no momento da instalação.

D

Densidade

Refere-se a densidade da cor da imagem.

Detector automático de alinhamento e tamanho

Detecção do final da página:

Detecta o final da página e digitaliza de acordo com o comprimento do documento.

Detecção automática de tamanho da página:

Detecta o tamanho do papel e reproduz a imagem no mesmo tamanho.

Difusão de erro

Processamento de imagem em meio tom de alta qualidade baseado na binarização de pixels pretos e brancos. A densidade óptica do pixel e seus adjacentes é calculada, sendo os pontos pretos reposicionados na ordem da densidade para reduzir a diferença entre as imagens digitalizadas e impressas. Os dados de densidade dos pixels adjacentes são modificados pela difusão de erro em vários pixels, que são binarizados. Esta função ignora os padrões de moiré de imagens em meio tom (como as de jornais), reproduzindo a imagem em tons de cinza.

dpi (pontos por polegada)

Medida de resolução usada para scanners e impressoras. Um dpi superior indica uma maior resolução.

Driver

Programa do sistema operacional que permite a interação com um dispositivo do hardware.

E

Erros do dispositivo

Erros que exigem procedimentos de solução de problemas realizados por um técnico especializado.

Erros temporários

Erros que podem ser corrigidos pelo usuário.

Extração de contornos

Função que determina fronteiras entre áreas pretas e brancas para extrair contornos.

F

Faixa de referência branca

Parte branca localizada no AAD, que define a área mais clara na imagem, obrigando que todas as outras áreas sejam ajustadas igualmente.

Filtro de cores

Função que remove as cores especificadas da imagem digitalizada.

Filtro

Uma função que executa o processamento de filtragem de uma imagem digitalizada. Os seguintes tipos de filtros estão disponíveis:

Impressor digital:

Adiciona caracteres alfanuméricos no documento digitalizado.

Filtro de margem:

Preenche as margens da imagem digitalizada na cor especificada.

G

Gama

Unidade que indica as alterações no brilho da imagem. Descrita como uma função de entrada de energia elétrica em aparelhos (scanner, monitor, por exemplo) e no brilho das imagens. Se a taxa de gama for maior que 1, a imagem ficará mais clara e vice e versa. Para reproduzir o brilho de um documento com o mesmo brilho do documento real, ajuste a taxa de gama para 1.

I

Início de alimentação

Um período de tempo que um documento carregado leva do ponto de passagem da tremonha do sensor vazio até ser alimentado.

Interface

Conexão que permite a comunicação entre o computador e o scanner.

Inversão

Método de digitalização no qual a parte preta e branca da imagem são invertidas.

ISIS

ISIS (Image Scanner Interface Specification) é um padrão API (Application Program Interface) para dispositivos de imagens (scanners, câmeras digitais, por exemplo) desenvolvido pela Captiva, uma divisão da EMC Corporation (antiga Pixel Translations) em 1990. Para o uso de dispositivos compatíveis a este padrão, é necessário que seja instalado o driver que suporta o padrão ISIS.

L

Limiar

Valor utilizado para determinar se uma certa cor é branca ou preta. O valor da Limiar deve ser configurado para digitalizar imagens com gradações de tons de cinza. Cada pixel será convertido em preto ou branco de acordo com o valor especificado.

M

Meio tom

Reproduz a densidade da cor em preto e branco usando padrões de pontos. Este método é eficaz para digitalizar imagens como fotografias em preto e branco.

Modo de digitalização duplex

Modo que digitaliza ambos os lados do documento de uma vez (⇔Modo de digitalização simplex)

Modo de digitalização simplex

Um modo de digitalização para apenas um lado do documento (frente ou verso). (⇔Modo de digitalização duplex)

Módulo de alimentação

Um rolo que separa uma folha dos documentos carregados na bandeja de entrada do AAD (alimentador) e insere-a no AAD.

O

Obstrução de papel

Refere-se a erros de documentos que ficam obstruídos no interior da rota de transporte, ou quando a alimentação é interrompida por documentos escorregadios.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

OCR (Optical Character Recognition)

Dispositivo ou tecnologia que reconhece o texto em documentos e converte-os em dados de texto que podem ser alterados. Formatos de caracteres são reconhecidos pela diferença na luz refletida dos documentos.

Overscan

Função que digitaliza o documento em um tamanho maior que o do papel especificado.

P

Padrão moiré

Textura de imagem digitalizada causada pela configuração incorreta do ângulo.

Painel de operações

Painel composto por um display e botões. É usado para as operações do scanner como selecionar funções e alterar configurações.

Paisagem

Orientação na qual o lado curto do documento é ajustado paralelamente à direção de alimentação.

Pixel

Pontos que compõem a imagem digitalizada.

Pontilhamento

Processo no qual grupos de pontos são ordenados para reproduzir a densidade do tom de cinza. A densidade do tom de cinza é reproduzida através da configuração de padrões de pontos predefinidos. Este método requer menos memória em comparação aos vários níveis de cinza.

Pré-alimentação

Refere-se a alimentação de um documento em uma posição de início da digitalização.
Reduz o intervalo entre o ajuste e a alimentação de documentos à posição de inicialização.

Processador de bordas

Função que reduz a densidade do brilho (com exceção do branco) ao redor das áreas pretas. Aumentando o valor desta função a interferência da imagem pontilhada será removida, reduzindo a nitidez dos pontos.

Processamento de imagem

Refere-se ao processamento e reprodução de imagens digitalizadas pelos parâmetros especificados.

R

Remoção de interferências

Função que remove interferências isoladas (pontos pretos em áreas brancas ou vice-versa) para melhorar a qualidade da imagem.

Remoção de páginas em branco

Função que detecta e exclui automaticamente páginas em branco (não importando se o papel seja de cor branca ou preta) de um lote de documentos.

Resolução

Uma medida que indica a qualidade da imagem. A resolução é exibida pelo número de pixels por polegada. Uma vez que dados de imagens são coleções de pequenos pontos (pixels), se a mesma imagem contém quantidades diferentes de pixels, a que tiver mais pixels expressará maiores detalhes. Portanto, quanto maior a resolução, melhor a qualidade da imagem.

Retrato

Orientação na qual o lado longo do documento é ajustado paralelamente à direção de alimentação. Os documentos / imagens são ajustados / exibidos verticalmente.

Rolo de auxílio da alimentação

Um rolo que alimenta um documento no AAD.

Rolo de ejeção

Rolos que alimentam os documentos do AAD para a bandeja de saída.

Rolo de freio

Rolo que impede a alimentação simultânea de mais de 1 folha de documentos no AAD.

S

Saída de multi imagem

Função que reproduz imagens em colorido/tons de cinza e preto e branco ao mesmo tempo.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Sensor de documento

Um sensor que detecta mudanças na quantidade de luz transmitida através de um documento. Erros de alimentação como alimentação múltipla e obstrução de papel são detectados pela monitoração da passagem de documentos.

Sensor de imagem CCD (Charge-Coupled Device)

Sensor que capta a luz refletida dos documentos e converte-a ao formato digital. A tecnologia CCD é a base para a produção de imagens de alta qualidade em scanners, câmeras e outros aparelhos.

Sensor ultrassônico

Sensor que detecta erros de alimentação múltipla por ondas ultrassônicas. As alimentações múltiplas são verificadas pela diferença de ondas absorvidas pelos documentos.

T

Tamanho A4

Padrão de papel do tamanho 210 × 297 mm.

Tamanho A5

Padrão de papel do tamanho 148 × 210 mm.

Tamanho A6

Padrão de papel do tamanho 105 × 148 mm.

Tamanho A7

Padrão de papel do tamanho 74 × 105 mm.

Tamanho A8

Padrão de papel do tamanho 52 × 74 mm.

Tamanho carta

Tamanho de papel padrão usado nos Estados Unidos e em outros países.

Tons de cinza

Método que define a gradação (densidade) de preto para branco em 256 níveis. Adequado para a digitalização de imagens como fotografias.

TWAIN

TWAIN (Technology Without Any Interesting Name) é um padrão API (Application Program Interface) para dispositivos de imagens (scanners, câmeras digitais, por exemplo) desenvolvidos pelo TWAIN Working Group. Para o uso de dispositivos compatíveis a este padrão, é necessário que seja instalado o driver que suporta o padrão TWAIN.

U

USB

USB (Universal Serial Bus) é um padrão para interfaces usado para conectar dispositivos como teclados e scanners. Até 127 dispositivos podem ser conectados por esta interface. Dispositivos USB podem ser conectados / desconectados sem desligar os aparelhos.

Para USB 2.0, a taxa de transferência de dados é de 1,5 Mbps em baixa velocidade, 12 Mbps em velocidade total e máximo de 480 Mbps no modo alta velocidade.

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

Índice

A	
adesivos do produto	83
ajustando a Bandeja de entrada (Alimentador)	18
antes de entrar em contato com a assistência técnica autorizada	81
aplicativos fornecidos	24
B	
botão scan/stop	46
C	
carregar documentos	28
ciclos de troca	56
códigos de erro	63
como abrir o AAD	17
como carregar documentos	27, 29
como fechar o AAD	17
como usar este manual	2
como usar o painel de operações	38
componentes e funções	13
condições de digitalização de lotes de documentos variados	35
configurações operacionais	84
configurações relacionadas a contadores de páginas ...	95
configurações relacionadas ao tempo de espera	97
configurar a bandeja de saída	19
contato	104
convenções	5
cuidados diários	48
D	
desinstalar software	103
desligando o scanner	16
digitalização avançada	46
dimensões externas	102
documentos de tipos e tamanhos variados	43
documentos para digitalização	30
E	
especificações	99
especificações da instalação	101
F	
funções do scanner	12
funções principais	12
I	
iniciando o Software Operation Panel	85
Introdução	3
itens de configuração	93
L	
ligando o scanner	16
limpando a parte externa	50
limpando a parte interna	51
limpando o AAD (com o pano)	52
limpando o AAD (papel de limpeza)	51
locais que exigem limpeza	49

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

M

materiais de limpeza.....	49
métodos de digitalização	42
modo econômico	21

O

obstrução de papel	61
operação básica da digitalização	22

P

painel de operações	39
peças de consumo	56

S

senha do Software Operation Panel.....	87
solucionando problemas.....	60, 66
substituição do conjunto de rolos	57
substituir as peças de consumo	55

V

vários métodos de digitalização	41
visão geral do scanner	11

INÍCIO

Sumário

Índice

Introdução

Visão geral do scanner

Como carregar documentos

Como usar o painel de operações

Vários métodos de digitalização

Cuidados diários

Substituindo as peças de consumo

Solucionando problemas

Configurações operacionais

Apêndice

Glossário

SP-1120/SP-1125/SP-1130 Scanner de imagem

Manual de instruções

P3PC-5332-03PTZ0

Data de publicação: Agosto 2019

Publicado por: PFU Limited

- O conteúdo deste manual está sujeito a alterações sem aviso prévio.
- A PFU Limited não assume responsabilidade por danos incidentais ou consequenciais resultantes do uso deste produto, bem como quaisquer reivindicações de terceiros.
- A cópia total ou parcial do conteúdo deste manual, assim como dos aplicativos do scanner, é proibida por lei.