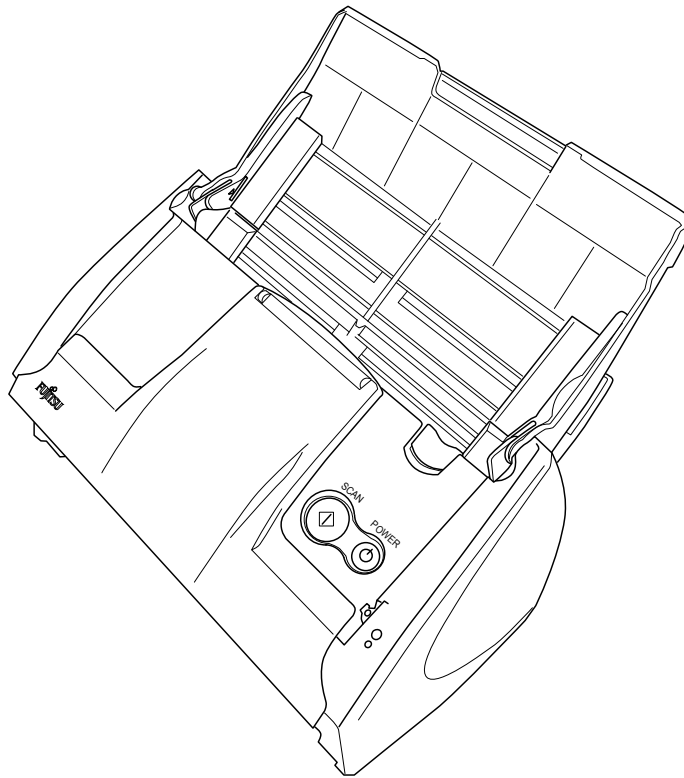


彩色影像掃描器

ScanSnap

S510

入門指南



連接掃描器至電腦之前，請先閱讀本使用手冊。

目錄

引言	1
1. 準備工作	6
1.1. 檢查包裝內容	6
1.2. 部件名稱及功能	6
2. 連接ScanSnap	7
2.1. 安裝隨機所附的軟體	7
2.1.1. 安裝Adobe Acrobat	7
2.1.2. 安裝ABBYY FineReader for ScanSnap	8
2.1.3. 安裝ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer和CardMinder	9
2.2. 連接掃描器	10
2.2.1. 連接電源線	10
2.2.2. 連接USB纜線	10
3. ScanSnap的使用方法	12
3.1. 掃描文件	12
3.2. 關於掃描之設定	12
3.3. 掃描辦公文件	13
3.4. 使用文件護套進行掃描	13
3.4.1. 作成對頁單一影像	13
3.4.2. 掃描形狀不規則的文件	14
3.5. 掃描名片	14
3.6. ScanSnap Organizer	15
4. 疑難排除	17
4.1. 疑難排除檢查表	17
4.2. 清除卡紙	21
5. 日常維護	22
5.1. 清潔材料	22
5.2. 清潔掃描器外部	22
5.3. 清潔掃描器內部	22
5.4. 清潔文件護套	23
6. 消耗品/文件護套	24
6.1. 消耗品的部件代號和更換週期	24
6.2. 更換取紙分離墊	24
6.3. 更換進紙輪	25
6.4. 添購文件護套	27

所有權利均予保留，著作權© PFU LIMITED 2008-2009。

本手冊的內容若有更動，恕不另行通知。

未經本公司事前書面許可，不得擅自複製、改編或翻譯本手冊。

本操作指南記載著 ScanSnap 的操作方法。在您開始使用 ScanSnap 之前，請閱讀本手冊以確保能夠正確地使用。

PFU LIMITED 已盡力確保本手冊內容之正確性，對於因本手冊及其所有更新版/增訂版中的錯誤或遺漏所造成之損害一概不負責任。

PFU LIMITED 對於任何因使用本手冊及其所載之產品/系統所造成之直接或衍生性損害一概不負責任。

PFU LIMITED 對於任何因使用本產品所造成之直接或衍生性損害及第三者求償一概不負責任。

引言

感謝您選購 ScanSnap S510 彩色影像掃描器。
ScanSnap S510 產品包含彩色影像掃描器和辦公應用程式，是一套專為提升生產力及針對掃描問題而設計的辦公作業系統，其特性如下：

- **僅按[SCAN]按鈕，從掃描紙類文件到作成可搜尋的 PDF 檔案一氣呵成！**

您可以輕易地將散亂於桌上的文件轉換為 PDF 檔案，以便在電腦上整理歸檔；搭配使用 ScanSnap 所配備的 Adobe® Acrobat®，您會發現 PDF 檔案之操作變得如此簡單，無論是檢視、編輯、搜尋、列印或是以電子郵件與他人共享，一切隨心所欲。

除了上述優點之外，ScanSnap 還能自動識別文件的類型及色彩 (彩色或黑白)，因此在掃描同時含有彩色與黑白二種頁面的文件時，可以縮小輸出的影像檔。(此外，ScanSnap 還具備了自動移除空白頁的功能，能夠更加縮小檔案。)

- **高速、高效能掃描！**

ScanSnap 能以每分鐘 18 頁的速度掃描 A4/Letter 規格的雙面彩色文件(使用 Intel® Pentium® 4 1.8GHz 或更高的個人電腦，在 Windows® 2000、Windows® XP 或 Windows Vista™ 作業系統下，以“標準掃描模式”、“自動色彩模式”以及“壓縮比 3”的設定進行掃描時)。

- **輕巧不占空間！**

ScanSnap 的幅面小於 A4/letter 規格的紙張大小，不占桌面空間。

- **輕鬆歸檔名片！**

搭配使用本掃描器所配備的 CardMinder™ 軟體與 OCR (光學文字辨識) 功能即可以輕易地歸檔及搜尋名片。

- **新設的快捷功能表使新手能夠更快上手！**

按下 [SCAN] 按鈕後立即顯示出快捷功能表，只要在其上選擇要執行動作即可，如此簡單的操作就連初次使用者也能夠輕易上手。(在快捷功能表模式下)

- **掃描後可以立即將影像附加到電子郵件或輸出到印表機！**

無需啟動應用程式即可將掃描出來的影像附加到電子郵件，或將其複製並輸出到印表機。

- **可以將紙類文件轉換為 Word/Excel/PowerPoint 檔！**

搭配使用 ABBYY FineReader for ScanSnap™，可以直接將掃描出來的影像轉換為 Word/Excel/PowerPoint 檔。

(* ScanSnap S510 不符合 TWAIN 或 ISIS 標準。)

製造商

PFU LIMITED
International Sales Dept., Imaging Business
Division, Products Group
Solid Square East Tower, 580 Horikawa-cho,
Saiwai-ku, Kawasaki-shi Kanagawa 212-8563,
Japan
Phone : (81) (44) 540-4538

商標

Microsoft、Windows、Windows Vista 和 PowerPoint 是 Microsoft Corporation 在美國或與其他國家的商標或註冊商標。

Word、Excel 和 Outlook 是 Microsoft Corporation 之商品。

Adobe、Adobe Logo 和 Acrobat 是 Adobe Systems, Incorporated 在美國或與其他國家的註冊商標及商標。

ScanSnap、ScanSnap 標誌和 CardMinder 是 PFU LIMITED 的註冊商標。

Intel 和 Pentium 是 Intel Corporation 或其子公司在美國與其他國家的商標或註冊商標。

本手冊中所載的其他商品名皆為各相關公司的商標或註冊商標。

ABBYY™ FineReader™ 7.x Engine © ABBYY Software House 2005.

OCR by ABBYY Software House. All rights reserved.

ABBYY, FineReader 是 ABBYY Software House 的商標。

本手冊中商標和商品名的標示方法

ScanSnap:	ScanSnap S510
CardMinder:	CardMinder™ 3.2
相關作業系統(OS)如下:	
Windows 2000:	Microsoft® Windows® 2000 Professional operating system
Windows XP:	Microsoft® Windows® XP Professional operating system Microsoft® Windows® XP Home Edition operating system
Windows Vista:	Microsoft® Windows Vista™ Home Basic operating system Microsoft® Windows Vista™ Home Premium operating system Microsoft® Windows Vista™ Business operating system Microsoft® Windows Vista™ Enterprise operating system Microsoft® Windows Vista™ Ultimate operating system
Windows:	Windows 2000、Windows XP, and Windows Vista
Adobe Acrobat:	Adobe® Acrobat® 本手冊中的所有敘述是以使用本產品所附的 Adobe Acrobat 為前提來說明，除非特別指明，否則本手冊中所記載的 Adobe Acrobat 是指本產品所附的 Adobe Acrobat，其版本若有更新，恕不另行通知。如果實際的螢幕顯示異於本手冊中的畫面圖例，請參照“Adobe Acrobat 說明”。
ABBYY FineReader:	ABBYY FineReader for ScanSnap™ 本手冊中的所有敘述是以使用本產品所附的 ABBYY FineReader for ScanSnap 為前提來說明，除非特別指明，否則本手冊中所記載的 ABBYY FineReader for ScanSnap 是指本產品所附的 ABBYY FineReader for ScanSnap，其版本若有更新，恕不另行通知。如果實際的螢幕顯示異於本手冊中的畫面圖例，請參照“ABBYY FineReader for ScanSnap 說明”。



本手冊使用 Windows XP 的螢幕快照為例說明。根據您所使用的作業系統而定，本手冊中所提供的畫面圖例有可能異於實際的螢幕畫面。

■ ScanSnap 及其使用手冊

ScanSnap S510 產品包括：

- 1) S510：彩色影像掃描器。
- 2) 文件護套：用於裝載掃描文件，特別是 A3/B4/11x17 等大尺寸文件，以及形狀不規則的文件，如簡報等。
- 3) ScanSnap Manager：ScanSnap 的驅動軟體，用於掃描和儲存文件。
- 4) CardMinder：含有光學文字辨識(OCR)功能的應用

軟體，用於擷取及管理如 Microsoft® Outlook® 等個人資料管理(Personal Information Manager)軟體中的名片資料。

- 5) ScanSnap Organizer：ScanSnap 的應用軟體，用於顯示和管理掃描出來的影像。
- 6) Adobe® Acrobat：De facto 標準軟體，用以處理並作成 PDF 格式的電子文件。
- 7) ABBYY FineReader：應用軟體，用於辨識 ScanSnap 掃描出來的影像，使其轉換為可編輯的檔案格式，如 Microsoft® Word、Excel 或 PowerPoint® 格式。

ScanSnap 備有下列使用手冊：

ScanSnap S510 入門指南

(本手冊)：
為您提供 ScanSnap 掃描器的基本安裝使用方法。

ScanSnap S510 操作指南

(PDF 使用手冊包含於 ScanSnap 安裝光碟中)：
提供 ScanSnap 的軟硬體安裝方法，以及掃描器硬體和 ScanSnap Manager 等操作相關細節。

CardMinder 使用指南

(PDF 使用手冊包含於 ScanSnap 安裝光碟中)：
提供 CardMinder 的使用方法等相關細節。

ScanSnap Organizer 使用指南

(PDF 使用手冊包含於 ScanSnap 安裝光碟中)：
提供 ScanSnap Organizer 的使用方法等相關細節。
欲知 Adobe Acrobat 的使用方法，請參閱“Adobe Acrobat 說明”。

■ 符合性聲明

美國聯邦通信委員會規定(FCC declaration)

本設備經測試證實符合 FCC 第 15 章 B 級數位設備的限制規定，該項規定對於在住宅區安裝設備時可能造成之有害干擾提供合理的防範。本設備會產生、使用，並可能放射無線電射頻能量，若未依照指示安裝使用，有可能對無線電通訊造成干擾；然而我們也無法保證在某些特定的安裝過程中不會發生任何干擾，您可以藉由開關本設備來確認，若其確實對無線電或電視收訊造成有害干擾，請依照下列方式加以修正：

- 調整收訊天線的方向或位置。
- 加寬本設備和接收器之間的距離。
- 連接本設備到不同於接收器所在的電路上。
- 洽詢經銷商或是有經驗的無線電/電視技師。



未經製造商許可，請勿擅自變動或修改本設備，否則您的使用權將視同無效。



- 為符合 FCC 第 15 章有關 B 級數位設備之規定，必需使用遮蔽式介面電纜。
- AC 纜線的長度不可超過 3 公尺(10 英尺)。

加拿大通訊局規定(Canadian DOC Regulations)

本數位設備符合加拿大通訊局對於無線電干擾規定中有關 B 級數位設備發射無線電噪音之限制規定。本 B 級數位設備符合加拿大 ICES-003 標準。

Le présent appareil numérique n'émet pas de parasites radioélectriques dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B et prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique dictées par le Ministère des Communications du Canada.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Bescheinigung des Herstellers / Importeurs

Für den S510 wird folgendes bescheinigt:

1. In Übereinstimmung mit den Bestimmungen der EN45014(CE) funktentstört
2. Maschinenlärminformationsverordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger, gemäß EN ISO 7779.

國際能源之星® 計畫

身為能源之星® 計畫的參與者之一，PFU LIMITED 確認本產品符合該計畫之準則。

國際能源之星® 為一國際性計畫，旨在宣導使用能源效益辦公設備，並支持低耗能產品之開發與推廣，以期達到節約能源之目的，其重點在於辦公設備，即電腦、監視器、印表機、傳真機、影印機、掃描器及多功能裝置等產品。此計畫為自願性參與之計畫，所有參與國皆採用統一的準則和標章。



使用於高安全性要求之用途

本產品是專為辦公室、個人、家庭、一般製造業之使用以及其他一般用途而設計製造，而非為用於直接牽涉健康及生命安危，亦即安全措施要求極高之用途(以下皆稱“高安全性要求之用途”)，例如核能設備之核反應控制、醫療維生系統、武器發射系統以及其他無法確保安全之狀況。若要使用於高安全性要求之用途，應採取充分措施以確保安全，PFU LIMITED 對於顧客及相關第三者在高安全性要求之用途下使用本產品所造成之損害一概不負責任，亦不接受任何求償。

關於水銀之使用



本產品的內置燈管含有水銀，應依照當地(國)法令予以回收或廢棄。

為避免發生意外傷害，請詳閱下列注意事項。

- 請勿將燈管內所含物質(含有水銀)放入口中。
- 請勿焚燬、壓碎或切割掃描器的燈管或其他部件。
- 請勿嗅聞掃描器燈管內所含的液體。

■ 常規

本手冊中所標示的警告標誌



此標誌用以提醒操作者，若未依照該指示操作，有可能導致操作者和旁觀者受到重大傷害亦或死亡。



此標誌用以提醒操作者，若未依照該指示操作，有可能導致操作者受到輕微傷害，或是造成機器設備故障。

本手冊中所標示的注意標誌

本手冊使用下列標誌說明其他注意事項。



此標誌用以提醒操作者特別重要的注意事項，請務必閱讀此資訊。



此標誌用以提示操作者關於操作上的建議。



此三角標誌表示應特別留意之事項。此標誌內的圖示則表示特別注意事項。



此圓形加斜線的標誌表示禁止行為。此標誌內/下的圖示則表示特定的禁止行為。



反白的文字標誌表示使用者應遵照的指示。此標誌內若有圖示則表示其為特定的指示。

關於高熱警告標籤

本產品上標識有下列警告標籤。



此警告標籤所在位置的周圍有可能發出高熱，請特別留意以免遭到燙傷。



請勿撕除或污損該警告標籤，並使其明顯易見。

本手冊中的畫面圖例

為求提升產品品質，本公司保留更動本手冊中畫面圖例之權利，且無告知之義務。

若發生實際的顯示畫面與本手冊中的畫面圖例不一致之狀況，請依照實際的畫面操作，同時參照掃描器的使用手冊。本手冊中的畫面圖例是針對 ScanSnap Manager、CardMinder、ScanSnap Organizer 和 ABBYY FineReader for ScanSnap 二應用軟體製作而成。

本手冊中的畫面圖例是根據微軟公司的準則製作而成。

關於維修

本產品之維修必須由受過訓練的專業人員進行。如需維修本掃描器，請洽詢原購買經銷商或富士通影像掃描器的特約服務中心。

■安全注意事項

請遵循指示並確實留意下列警告及注意事項。



	請勿以潮濕的手碰觸電源插頭以免發生觸電。
	使用受損的電源線有能引發火災或觸電。 請勿拉扯、彎折、扭轉、加熱、毀損或修改電源線，並請勿在其上置放重物。 請勿於鬆脫的插座上使用受損的電源線或電源插頭。
	請務必使用指定的電源線、電源轉接器和連接纜線。使用非指定的連接纜線有可能導致觸電或掃描器故障。請勿將本產品所配備的電源線用於其他裝置上，以免發生觸電或掃描器故障等問題。
	本掃描器僅能用於指定的電壓和電流，否則有可能引發火災或觸電。 此外，請勿將本掃描器連接到多孔插座電源線。
	使用柔軟的乾布拭去電源插頭金屬部件上的灰塵，以免灰塵累積引發火災或觸電。
	請勿將本掃描器設置於易有油煙、蒸汽、濕氣或灰塵的場所，以免引發火災或觸電。
	如果發現本掃描器發出熱氣、煙霧、異味、噪音等異狀，請立即關閉掃描器電源並拔下電源插頭。 確認掃描器不再發出煙霧後，再聯絡原購買經銷商或富士通掃描器的特約服務中心。
	若因任何因素導致掃描器受損時，請立即關閉掃描器的電源並拔下電源插頭，然後聯絡原購買經銷商。
	請勿讓金屬物品落入掃描器內。 請勿掃描受潮的文件，或是裝有訂書針或迴紋針的文件。 請勿讓液體濺入掃描器內，或是讓掃描器受潮。



發生外部異物(水、小金屬物件、其他液體等)進入掃描器內部時，請立即關閉掃描器電源並拔下電源插頭，然後聯絡原購買經銷商或維修服務中心。
請家有幼童的使用者特別留意此項警示。



請勿自行拆解或修改本掃描器。

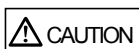
本掃描器內部含有高壓部件，碰觸這些部件有可能引發火災或觸電。



請勿使用任何噴霧劑或酒精噴霧來清潔掃描器。



噴霧有可能將灰塵吹入掃描器，導致掃描器發生故障、功能異常或輸出異常影像。此外，使用噴霧吹落掃描器外部的灰塵時，亦可能因靜電發出火花，進而引發火災。



以下為本手冊中所記載的注意事項。



請將本掃描器設置於水平、穩固的平面上(如桌面等)，且勿讓掃描器的任何部分凸出該平面範圍以防止其掉落。



請勿將本掃描器設置於不穩固的平面上。

請將本掃描器設置於能夠支撐掃描器重量以及其他裝置的堅固平面上。



請將電源插頭牢牢地插入電源插座。



請將本掃描器設置於遠離強烈磁場區或電流干擾之處，並使其遠離靜電，以免造成掃描器功能異常。



在安全的考量下，短期內若不使用掃描器，請從插座上拔下其電源插頭。



請勿將本掃描器設置於陽光直射處或加熱設備附近，以免導致掃描器內部過熱，進而引發火災或故障。
請將掃描器設置於通風良好之處。



請勿堵塞通風口，以免掃描器的內部產生高溫，進而引發火災或掃描器故障。



請勿於掃描器上置放重物，或是以掃描器的頂部為平面從事其他作業，以免造成意外傷害或掃描器故障。



當掃描器的電源線和介面纜線仍是連接的狀態時，請勿搬動掃描器，以免纜線受損，進而引發火災、觸電或意外傷害。

在搬動掃描器之前，請先拔下電源插頭以及所有的纜線，並確認地面上沒有障礙物。



避免在掃描過程中碰觸掃描器機械，以免受到傷害。



將掃描器由低溫處搬移到高溫處之後，請勿立即使用，以免因冷凝現象導致掃描器功能異常。請稍等一、二小時，待掃描器自然乾燥後再使用。



掃描時請小心不要被紙張或文件護套割傷。



清潔時，請確認掃描器內部沒有任何異物，並小心避免雙手或抹布鉤住進紙簧片（金屬部份），以免進紙簧片（金屬部份）變形而造成傷害。

1. 準備工作

本章說明 ScanSnap 使用前的必要準備工作。



安裝“ScanSnap Manager”前，請勿先連接掃描器至電腦。若先連接掃描器再安裝 ScanSnap Manager，可能會造成掃描器無法正常運作。
請參閱第二章的 ScanSnap Manager 安裝說明。

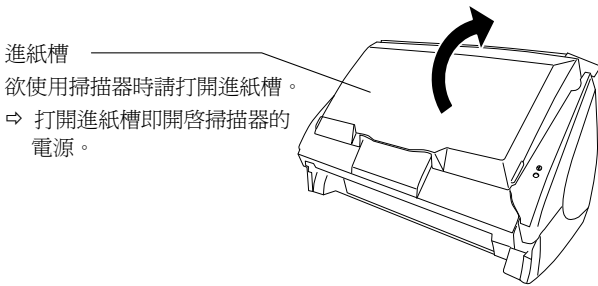
1.1. 檢查包裝內容

拆封時請對照箱內的包裝內容一覽，確認掃描器的部件是否齊全。

1.2. 部件名稱及功能

本節介紹掃描器的部件名稱及功能。

■ 正面



進紙槽
欲使用掃描器時請打開進紙槽。
⇒ 打開進紙槽即開啓掃描器的電源。

ADF 蓋開關

扳動此開關以打開 ADF 蓋。

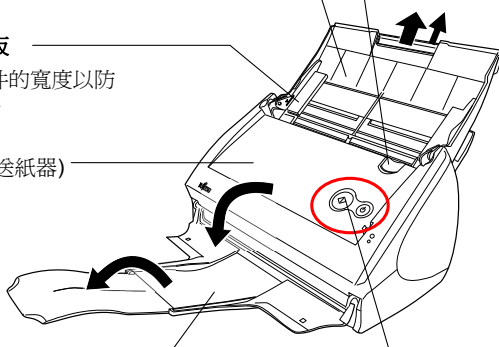
進紙槽

打開進紙槽以載入欲掃描的文件。

紙寬調節板

調整到文件的寬度以防進紙歪斜。

ADF(自動送紙器)

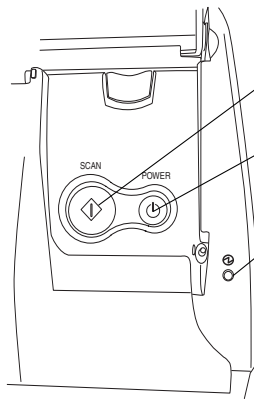


蓄紙器

如圖所示將其拉出使用。
⇒ 掃描後吐出的文件被送到此處。

操作按鈕

■ 操作按鈕



[SCAN]按鈕

開始掃描

[POWER]按鈕

開啓/關閉電源。

電源指示燈 ①

顯示掃描器的電源供應狀態。

亮藍燈：準備就緒

閃藍燈：掃描中

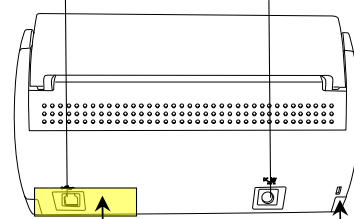
亮橘燈：錯誤

燈滅：電源關閉

■ 背面

USB 纜線接口

電源轉接器接口



接口封膜(提醒您先安裝附屬的應用程式)：請先在電腦上安裝 ScanSnap Manager，再撕除此封膜以連接掃描器和電腦。

防盜安全鎖插槽：在此接上一般市售的防盜安全鎖。



HINT

關於文件規格，請參閱 ScanSnap 安裝光碟中的“ScanSnap S510 操作指南”。



ATTENTION

在您打開/關上進紙槽的同時，掃描器的電源會自動開啓/關閉。

若要在進紙槽打開的狀態下關閉掃描器的電源，請按 [POWER] 鈕。

2. 連接ScanSnap

本章說明如何連接 ScanSnap 到電腦。

2.1. 安裝隨機所附的軟體

連接掃描器到電腦前，請先在電腦上安裝下列軟體：

- ① Adobe Acrobat (應用程式)
- ② ABBYY FineReader for ScanSnap (應用程式)
- ③ ScanSnap Manager (驅動程式)
- ④ ScanSnap Organizer (應用程式)
- ⑤ CardMinder (應用程式)

支援上述各軟體的作業系統如下：

	Windows 2000	Windows XP	Windows Vista
①	✓*3	✓*2	-
②	✓	✓*1	✓
③	✓	✓*1	✓
④	✓	✓*1	✓*4
⑤	✓	✓*1	✓

*1: Service Pack 1 或更新的版本

*2: Service Pack 2 或更新的版本

*3: Service Pack 4 或更新的版本

*4: 搜尋功能是基于 Adobe Acrobat 的功能，若要使用此功能，必須安裝 Windows Vista 支援的 Adobe Acrobat 版本，也唯有在該特定版本中搜尋功能才能發揮正常作用。



務必先安裝“ScanSnap Manager”再連接掃描器。
若先連接掃描器再安裝 ScanSnap Manager，會出現“尋找新增硬體精靈”(此畫面因電腦的作業系統而異)，此時請按[取消]來關閉此精靈。

無法在一台電腦上同時連接 ScanSnap 和其他機型的掃描器(ScanSnap fi-5110EOX 系列、ScanSnap S500 或 ScanSnap S300)或其他的 S510 掃描器。

如果您的電腦上已裝有 ScanSnap fi-4110EO 系列的驅動程式，請先將其移除再安裝新版本。

如果您的電腦上已裝有 ScanSnap fi-4010CU 的驅動程式，則無需將其移除，因為您可以同時將 fi-4010CU 和 S510 連接到同一台電腦上使用。

請以擁有“管理員”權限的使用者身份登入。

ScanSnap S510 的系統需求如下：

	Windows XP/2000	Windows Vista
中央處理器：	Intel® Pentium® 4 1.8GHz 或更高	Intel® Pentium® 4 1.8GHz 或更高
記憶體：	256MB 或更大	512MB 或更大

(使用“最佳”畫質時，建議 512MB 或更大)

* 如果中央處理器和記憶體未能達到建議的系統需求，或者 USB 版本為 1.1，則掃描的速度會變慢。

2.1.1. 安裝Adobe Acrobat

備妥 Adobe Acrobat CD-ROM。



請安裝與 Windows 相同語言的 Adobe Acrobat 版本。
在不同的語言平台上不保證能夠使用 Acrobat。

1. 將“Adobe Acrobat CD-ROM”插入光碟槽。

⇒出現“Adobe Acrobat”畫面。



如果您的電腦上未設定“自動播放”功能，則此畫面不會自動出現。此時，請從“檔案總管”或“我的電腦”直接執行光碟中的“Autoplay.exe”。

2. 按一下“安裝 Adobe Acrobat 8 Standard”。



3. 按[下一步]。



⇒開始進行安裝，出現安裝對話方塊。

依照畫面上的指示進行安裝。



欲知更多安裝相關細節，請點選“Adobe Acrobat”畫面上的“如何安裝”。
關於 Adobe Acrobat 的使用方法，請參照“Adobe Acrobat 說明”。

2.1.2. 安裝ABBYY FineReader for ScanSnap

ABBYY FineReader for ScanSnap 不支援中文。

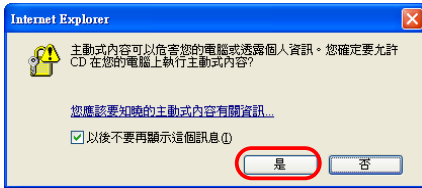
備妥 ABBYY FineReader 安裝光碟。

1. 將“ABBYY FineReader CD-ROM”插入光碟槽。

⇒ 出現“ABBYY FineReader for ScanSnap”畫面。

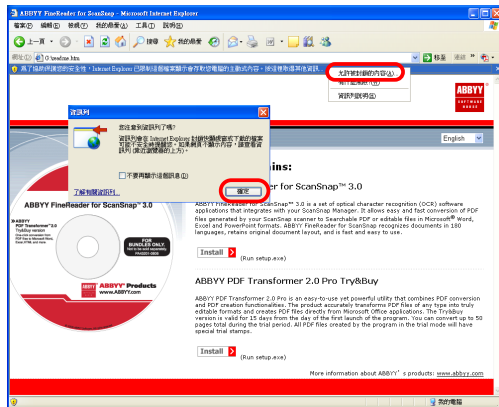


- 如果您的電腦已裝有 Windows XP Service Pack 2，當您插入上述的 CD-ROM 時會看到如下畫面，此時按[是]即出現“ABBYY FineReader for ScanSnap”畫面。

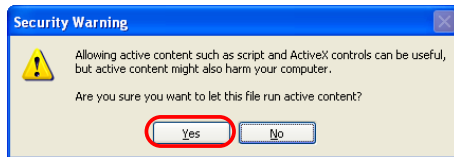


如果勾選[以後不要再顯示這個訊息]核取方塊，則以後當您插入 CD-ROM 時將不會再看到此畫面。

- 如果您看到的是資訊列而非上述畫面，請先按一下[確定]，再按一下黃色的警告部分，然後在功能表上點選[允許被封鎖的內容]，最後在[安全性警告]對話方塊上按一下[是]繼續。



- 最後在[Security Warning]對話方塊中按[Yes]繼續。



2. 按一下[Install>]以進行安裝。

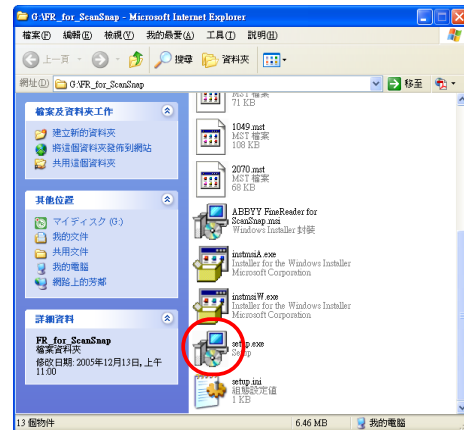


如果您的電腦上未設定“自動播放”功能，則“ABBYY FineReader for ScanSnap”畫面不會自動出現。此時，請從“檔案總管”或“我的電腦”直接執行光碟中的“autorun.exe”。

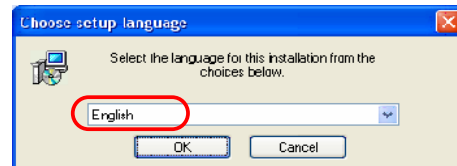


⇒ 出現含有 setup.exe 檔案的資料夾。

3. 在[Setup.exe]圖示上按二下。



4. 選擇“English”，然後按[OK]。



⇒ 出現“The InstallShield Wizard for ABBYY FineReader for ScanSnap”畫面。

5. 依照畫面上的指示進行安裝。



欲知更多關於 ABBYY FineReader for ScanSnap 的資訊，請參閱“**ABBYY FineReader for ScanSnap User’s Guide**”。(到[開始]功能表點選[所有程式] ⇒ [ABBYY FineReader for ScanSnap TM 3.0] ⇒ [使用指南]即可)。

2.1.3. 安裝ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer和CardMinder

請備妥 ScanSnap 安裝光碟。

1. 將“ScanSnap 安裝光碟”插入光碟槽。

⇒ 出現“ScanSnap Setup”畫面。



如果您的電腦上未設定“自動播放”功能，則此畫面不會自動出現。此時，請使用“檔案總管”等瀏覽視窗直接執行光碟中的安裝程式“Setup.exe”。

2. 按一下[安裝產品]。

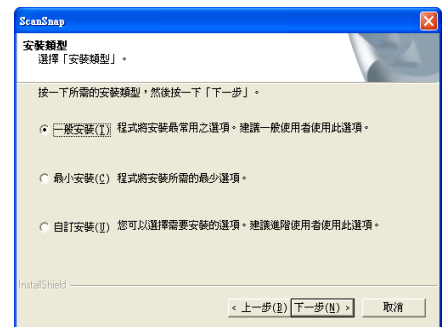


⇒ 開始安裝 ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer 和 CardMinder，安裝精靈畫面出現。

3. 請依照畫面上的指示進行安裝。



安裝過程中會出現下列畫面。



[一般安裝] <建議選項>

安裝“ScanSnap Manager”、“ScanSnap Organizer”、“CardMinder”以及各自的使用手冊。

[最小安裝]

安裝“ScanSnap Manager”及其使用手冊。

[自訂安裝]

可以選擇欲安裝的應用程式及其使用手冊。



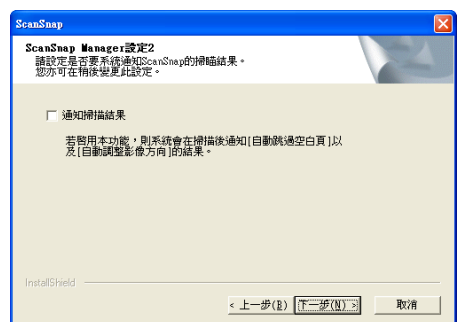
[文件面朝下 (建議選項)]

選擇以文件面朝下，頭朝下的方式掃描。

[文件面朝上]

選擇以文件面朝上，頭朝上的方式掃描。

(注意：亦可在安裝後變更此項設定。此對話方塊在重新安裝時不會出現，而重新安裝前所作的設定會被套用。)



指定掃描完成後是否要系統“顯示掃描結果”。

如果勾選此項，系統將顯示下列功能是否有效。

- 自動移除空白頁
- 自動調整影像方向

(注意：亦可在安裝後變更此項設定。此對話方塊在重新安裝時不會出現，而重新安裝前所作的設定會被套用。)

4. 安裝完畢後，請重新開機。

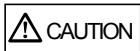


欲知更多關於 ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer 和 CardMinder 的安裝細節，請參閱“ScanSnap S510 操作指南”。

2.2. 連接掃描器

請於 ScanSnap Manager 安裝完成且電腦重新開機後再連接本掃描器。

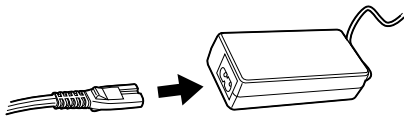
2.2.1. 連接電源線



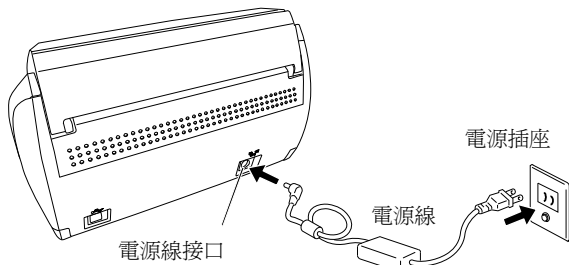
請務必使用下列指定的電源轉接器。

製造商	電源轉接器型號
LEI	NU40-2160250-I3
SANKEN ELECTRIC CO., LTD	SEB55N2-16.0x (x=A-Z 或空白)

1. 將 AC 纜線接上電源轉接器(合併稱為電源線)。



2. 將電源線的一端插入 ScanSnap 背面的接口，另一端插入電源插座。



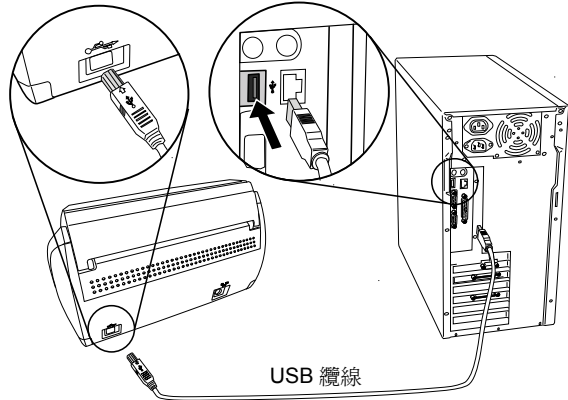
2.2.2. 連接USB纜線

請依照下列步驟連接 USB 纜線。



- 請只使用本掃描器所附的 USB 纜線。使用一般市售的 USB 纜線的操作結果不受保證。
- 若是使用 USB 集線器，請務必將掃描器連接到離電腦最近(第一距離)的集線器；連接到第二距離以外的集線器可能會造成 ScanSnap 功能異常。
- 若要使用 USB 2.0 連接掃描器，USB 連接埠和集線器二者皆須與 USB 2.0 相容，使用 USB 1.1 連接埠連接掃描器則會使掃描速度變慢。如果您的電腦上有與 USB 2.0 相容的連接埠，建議使用該連接埠。

1. 撕除 ScanSnap 背面的 USB 接口封膜。
2. 將 USB 纜線的一端接到 ScanSnap 上的 USB 接口，另一端接到電腦上的 USB 埠。



3. 打開 ScanSnap 的進紙槽。

⇒ 電腦會自動檢測出 ScanSnap。

4. ScanSnap 被新增為新硬體。

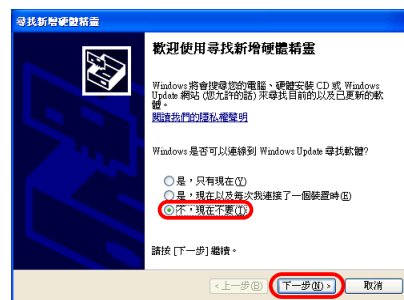
新增硬體的方式隨著電腦上作業系統之不同而有所差異。

對於 Windows 2000

當[找不到電子簽名]的訊息出現時，按[是]。
⇒ ScanSnap 被新增到電腦成為新硬體。

對於 Windows XP

- 1) 當[尋找新增硬體精靈]畫面出現時，點選“不，現在不要”，然後按[下一步]。

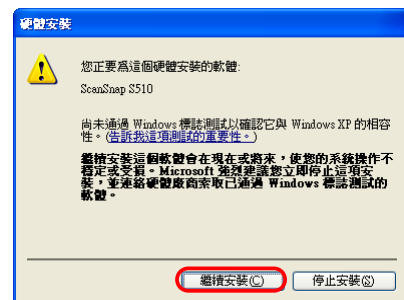


* 以上畫面只有在已安裝 Service Pack 2 的前提下才會出現。)

- 2) 點選“自動安裝軟體”，然後按[下一步]。

⇒ 出現“硬體安裝”對話方塊。

- 3) 按一下[繼續安裝]。



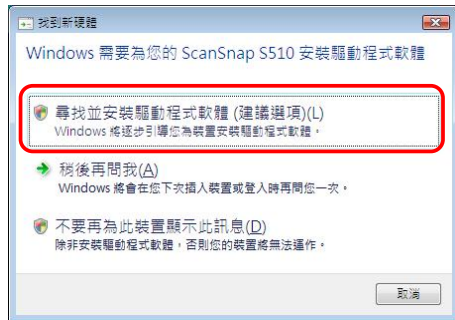
⇒ 出現通知安裝完成的畫面。

- 4) 按一下[結束]鈕。

⇒ ScanSnap 被新增到電腦成為新硬體。

對於 Windows Vista

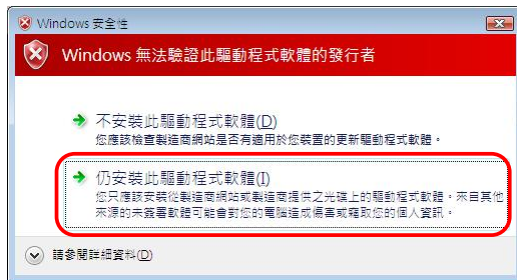
- 1) 當“找到新硬體”畫面出現時，請選“尋找並安裝驅動程式軟體(建議選項)”。



- 2) 在“使用者帳戶控制”畫面上按[繼續]鈕。



- 3) 在“Windows 安全性”畫面上選擇“仍安裝此驅動程式軟體”。




⇒ScanSnap 被新增到電腦成爲新硬體。

安裝動作到此完成!



“ScanSnap Manager”圖示在工作列上顯示爲.

如果圖示仍爲，請先按一下[POWER]鈕關閉掃描器的電源，然後再按一次[POWER]鈕重新啓動(關閉電源後請稍等至少 5 秒鐘再重開)。

3. ScanSnap的使用方法

本章說明 ScanSnap 的基本操作方法。

3.1. 掃描文件

使用“ScanSnap”只要輕按一鈕即能將紙類辦公文件轉換為數位檔案並儲存、附加到電子郵件、列印或轉換為 Word/Excel 資料，並且可以透過附屬應用程式(Adobe Acrobat、ScanSnap Organizer 和 CardMinder)在螢幕上檢視。

以下為您介紹三種典型的使用方式：

- 以 PDF 格式建立一般辦公文件的數位備份檔。
您可以在稍後使用 Adobe Acrobat 作編輯，充分利用其光學文字辨識功能來辨識文字部分的影像，或是利用其安全功能來設定密碼。
(注意：欲知 Adobe Acrobat 的使用相關細節，請參閱 [Adobe Acrobat 說明]。)
- 使用“動作清單”上的功能，可以將掃描出來的文件附加到電子郵件、以印表機列印、儲存於網路資料夾與他人共享，以及使用 OCR 功能將其轉換為 Word/Excel/PowerPoint 檔。



動作清單

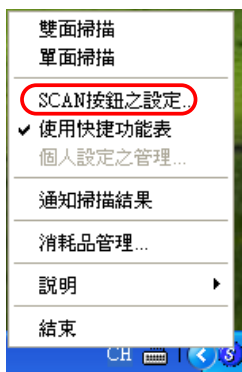
ScanSnap 的動作清單中包含了常用的功能選項，提供您更有效率的使用方法。
欲知更多關於動作清單的細節，請參閱 ScanSnap 安裝光碟中的“ScanSnap S510 操作指南”。

- 使用“CardMinder”來掃描、辨識及編輯名片，然後將資料匯出到常用的個人資訊管理應用軟體，如 Microsoft® Outlook®。

3.2. 關於掃描之設定

您可以使用“ScanSnap Manager”來變更 ScanSnap 的設定。

1. 在工作列的“ScanSnap Manager 圖示” 上按一下滑鼠右鍵，然後在右鍵功能表上點選[SCAN 按鈕之設定]以變更使用[SCAN]按鈕進行掃描時的設定。



⇒ 出現“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊。

2. 在“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊中變更有關掃描的設定。



在此對話方塊中最多有6個分頁標籤可用以設定掃描選項(顯示的分頁標籤數以及其中可設定的項目數因操作模式而異)。

[應用程式]

選擇欲用以檢視輸出影像的應用程式。
在快捷功能表模式的設定下此分頁標籤不會顯示出來。

[儲存]

設定輸出影像的存檔資料夾及檔名。

[掃描]

設定掃描出來的影像畫質。

[檔案選項]

設定用以儲存影像的檔案格式。

[紙張大小]

選擇欲掃描的文件大小，並指定“文件護套之設定”。

[檔案壓縮]

選擇檔案的壓縮率。



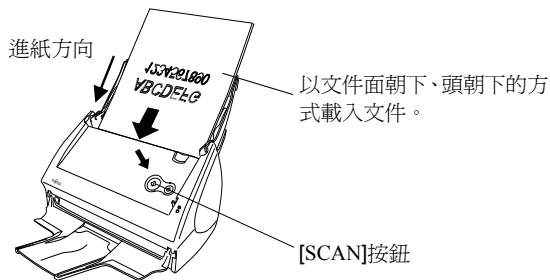
操作模式

- 操作模式有二種：[快捷功能表模式]和[左鍵功能表模式]。
可設定的項目隨著模式之不同而有所差異。
- 欲知更多關於[左鍵功能表模式]的細節，請參閱“ScanSnap 安裝光碟”中的“ScanSnap S510 操作指南”。

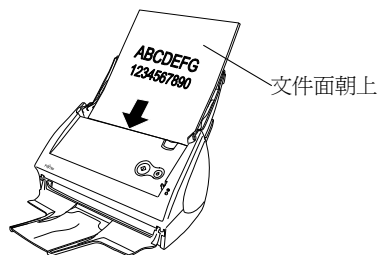
3. 按[確定]結束設定。
⇒ 新的設定被啟用。

3.3. 掃描辦公文件

1. 將文件載入掃描器。



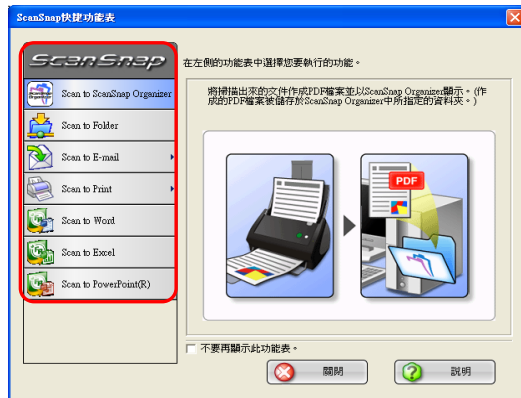
如果您在“2.1.3 安裝 ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer 和 CardMinder”的步驟 3 處選擇“文件面朝上”，請依照下圖的方式載入文件。



2. 按[SCAN]鈕。

- ⇒ 開始進行掃描。
- ⇒ 當掃描動作完成時會出現 ScanSnap 快捷功能表。

3. 在動作清單中選擇您要執行的動作。



Scan to ScanSnap Organizer :

ScanSnap Organizer 啟動並顯示掃描出來的影像。(除非電腦上已裝有 ScanSnap Organizer, 否則無法顯示影像。)

Scan to Folder :

將掃描出來的影像儲存於網路上指定的資料夾。

Scan to E-mail :

電子郵件應用程式啟動, PDF 檔案被附加到電子郵件訊息中。

Scan to Print :

以印表機列印掃描出來的影像。

Scan to Word :

掃描出來的影像經由 ABBYY FineReader for ScanSnap 的 OCR 處理轉換為 Word 檔。(除非電腦上裝有 ABBYY FineReader for ScanSnap, 否則無法顯示影像。)

Scan to Excel :

掃描出來的影像經由 ABBYY FineReader for ScanSnap 的 OCR 處理轉換為 Excel 檔。(除非電腦上裝有 ABBYY FineReader for ScanSnap, 否則無法顯示影像。)

Scan to PowerPoint(R) :


掃描出來的影像經由 ABBYY FineReader for ScanSnap 的 OCR 處理轉換為 PowerPoint 檔。(除非電腦上裝有 ABBYY FineReader for ScanSnap, 否則無法顯示影像。)

⇒ 所選動作的關聯應用程式啟動並執行該動作。



以上為使用[快捷功能表模式]時的操作方法。

如果將操作模式切換為[左鍵功能表模式], 則快捷功能表不會出現, 而是以指定的應用程式執行掃描。若事先將左鍵功能表登錄為掃描模式, 則可以切換到任何設定進行掃描; 等到您習慣了 ScanSnap 的操作方法, 再根據實際的需要切換操作模式使用。

此時若要切換回快捷功能表模式, 可以在工具列的 ScanSnap Manager 圖示  上按一下滑鼠右鍵, 點選[使用 ScanSnap 快捷功能表]。

ScanSnap 能夠根據不同的設定進行掃描, 詳情請參閱“ScanSnap 安裝光碟”中的“ScanSnap S510 操作指南”。

3.4. 使用文件護套進行掃描

您可以使用文件護套來掃描大尺寸的文件(如 A3 或 B4 大小的文件), 或是形狀不規則的文件(如剪報等)。

3.4.1. 作成對頁單一影像

將文件對折並以雙面模式進行掃描, 之後正反面影像被合併成爲一個雙頁並排的影像。



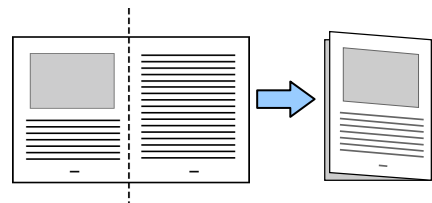
使用文件護套進行掃描時, 有可能因爲折線處發生檢測錯誤而無法輸出完整的影像, 因此不建議用來掃描需要非常精確的文件。

在此以掃描 A3 大小的文件爲例說明。

掃描 A3 大小的文件時, 無法直接將其載入掃描器, 必須先予以對折再按照下列步驟進行。

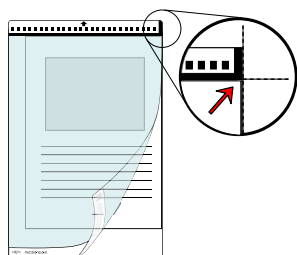
1. 將要掃描的面朝外, 從中間向內對折。

請對折整齊, 使折線清晰。



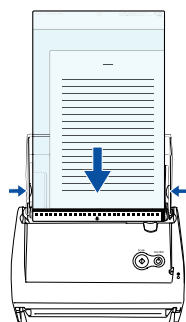
2. 打開文件護套，放入文件。

放入文件時，請將它對齊護套頂端，文件的褶線部份垂直對齊護套的右上緣。



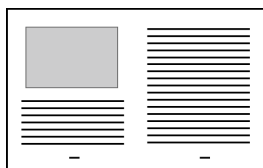
3. 將文件護套載入掃描器。

- 順著箭頭的方向，將文件護套的黑白圖樣一端朝下載入。
- 使用文件護套時無法作連續掃描的動作，請逐一載入掃描。



4. 按下[SCAN]按鈕

- ⇒ 文件的正反面資料以對頁的形式顯示於同一影像(同一頁面上)。



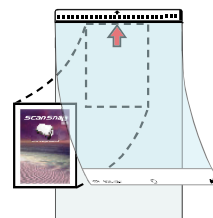
2. 點選[紙張大小]分頁標籤，按一下[文件護套之設定]。

⇒ 出現“文件護套設定”畫面。

3. 在“文件護套設定”畫面的“模式”下拉式清單中點選“作成正反面分開的影像”，然後按[確定]。

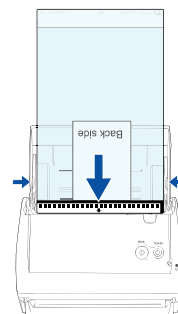
4. 打開文件護套，放入文件。

放入文件時，請將它對齊護套的頂端中央，注意不要讓文件凸出護套外。



5. 將文件護套載入掃描器。

- 順著箭頭的方向，將文件護套的黑白圖樣一端朝下載入。
- 使用文件護套時無法作連續掃描的動作，請逐一載入掃描。



6. 按下[SCAN]按鈕。

⇒ 開始進行掃描。

⇒ 影像置中輸出為指定的大小。



因掃描文件類型而異，載入方式及 ScanSnap Manager 的設定也有所不同。欲知詳情請參閱“ScanSnap 安裝光碟”中的“ScanSnap S510 操作指南”。

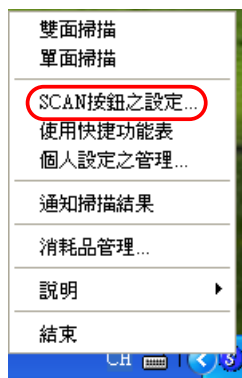


因掃描文件的類型而異，裝載方式及 ScanSnap Manager 的設定也有所不同。欲知詳情，請參閱“ScanSnap 安裝光碟”中的“ScanSnap S510 操作指南”。

3.4.2. 掃描形狀不規則的文件

本節說明如何掃描不易載入的文件。

1. 在工作列的“ScanSnap Manager”圖示上按一下滑鼠右鍵，點選[SCAN 按鈕之設定...]



⇒ 出現“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊。

3.5. 掃描名片

1. 到[開始]功能表點選[所有程式] ⇒ [CardMidner V3.2] ⇒ [CardMidner V3.2]。

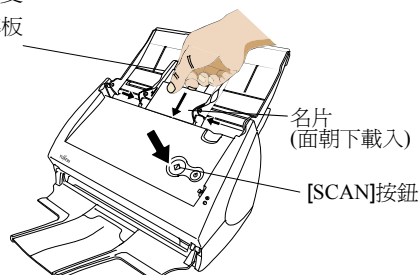
CardMinder 啟動後，請確認其為作用中(active)的狀態(亦即其畫面顯示於螢幕的最前方)。



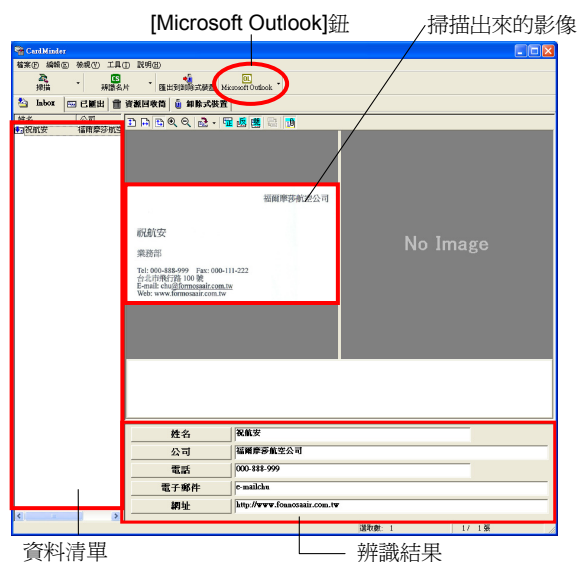
無法使用快捷功能表來掃描名片。

2. 將名片載入掃描器。載入時請將側導板調整到名片的寬度。

側導板



3. 按下[SCAN]按鈕。
 - ⇒ 開始掃描。
 - ⇒ 出現“CardMinder”畫面，並顯示文字資料、姓名、公司及電子郵件地址的辨識結果。
4. 出現如下畫面時，請在資料清單中選取名片，然後在辨識結果欄檢查辨識的結果是否有誤，若有誤請更正。



5. 確認名片資料，選取欲匯出到 Outlook 的名片，在工具列上按一下[Microsoft Outlook]鈕後，資料即被匯出到 Outlook。



您可以將資料(辨識結果)匯出到下列應用程式中：

- Microsoft® Outlook® 2000/2003/2007
- Outlook Express 6.0
- Microsoft® Window® Mail (Windows Vista™ 之程式)

亦可選擇以 CSV 格式儲存資料，再將資料匯出到其他的應用系統，如 Excel。欲知詳情，請參閱“CardMinder 操作指南”。

6. 開啟 Outlook，確認名片資料是否已匯入。
7. 如要關閉“CardMinder”，請在[檔案]功能表上點選[結束]。



“CardMinder”亦提供其他多項功能。欲知詳情，請參照“ScanSnap 安裝光碟”中的“CardMinder 使用指南”。

3.6. ScanSnap Organizer

使用 ScanSnap Organizer 軟體將影像檔縮圖化(例如 PDF 與 JPEG)可幫助您方便管理影像。

使用 ScanSnap Organizer 時，無需開啟檔案即可顯示 ScanSnap 掃描出來的影像，並可依照使用目的建立資料夾；此外還可以在顯示出來的縮圖上翻頁查看多頁檔案的影像。

1. 到[開始]功能表點選[所有程式] ⇒ [ScanSnap Organizer] ⇒ [ScanSnap Organizer]即出現如下的畫面。

資料夾檢視畫面

列出 ScanSnap Organizer 中所管理的資料夾。

功能表選單

顯示用於操作 ScanSnap Organizer 的功能表。

工具列

以按鈕圖示顯示頻繁使用的功能。



動作清單

以圖示顯示可對所選的檔案執行的動作。

檔案檢視畫面

以縮圖顯示所選資料夾中的 PDF 或 JPEG 檔案。

狀態列

顯示檔案檢視畫面中的檔案個數、檔案的排列順序、所選檔案的建立日期及大小。

2. 從檔案檢視畫面中選擇檔案。
3. 到[檔案]功能表點選[ScanSnap Organizer Viewer]。⇒ 檔案顯示於 ScanSnap Organizer Viewer 視窗中。



使用 ScanSnap Organizer Viewer 開啟檔案的方法如下：

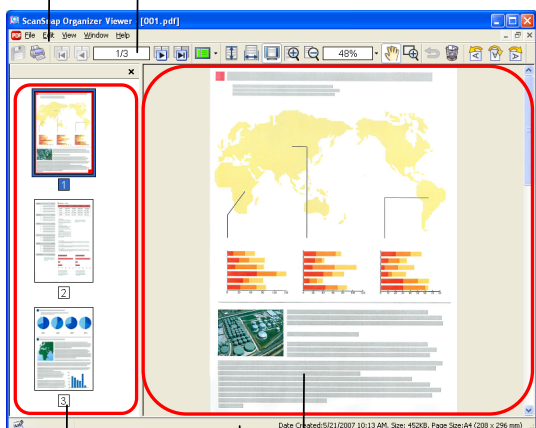
- 在檔案上按一下滑鼠右鍵，點選[Scan Organizer Viewer]。
- 按一下縮圖。* 必須事先從[工具]功能表開啟[選項]對話方塊，然後在[一般設定]分頁標籤中的[滑鼠操作]下點選[ScanSnap Organizer Viewer]選項按鈕。

功能表選單

顯示用於操作 ScanSnap Organizer Viewer 的功能表。

工具列

以按鈕圖示顯示頻繁使用的功能。



頁面一覽

以縮圖檢視模式顯示 PDF/JPEG 檔案。

頁面檢視

顯示您在頁面一覽中所選的頁面。

狀態列

顯示檔案的圖示(當檔案為鎖住/加有電子簽名/可編輯的狀態時會出現)、建立日期、檔案大小與頁面尺寸等檔案相關資訊。

4. 在 ScanSnap Organizer Viewer 上編輯檔案。
您可以使用 ScanSnap Organizer Viewer 來旋轉、刪除、移動掃描作成的檔案，或是將特定的頁面插入其中。



詳情請參閱“ScanSnap 安裝光碟”上的“ScanSnap Organizer 使用指南”。


4. 疑難排除

本章記載著使用 ScanSnap 時可能會發生的問題及其解決方法。

4.1. 疑難排除檢查表

在您尋求維修服務之前，請先查看下表；若仍無法解決問題，請洽詢原購買經銷商或與富士通掃描器的特約服務中心。

問題癥兆	檢查事項	解決方法
掃描器的電源無法開啓。	電源線和USB纜線是否接妥？	正確地連接電源線和USB纜線。 先拔下電源線，然後重新接上。 (注意：重新連接電源線前，請稍等至少 5 秒鐘。)
	進紙槽是否關上？(進紙槽的開/關亦控制掃描器的電源。)	打開進紙槽。
	Windows 是否正常啓動？(電腦的開/關亦控制掃描器的電源。)	請稍等直到 Windows 完全啓動。當 Windows 啓動中或是當掃描器位於睡眠模式時，LED 燈號 ④ 不會亮起。
	您是否按下[POWER]按鈕以關閉掃描器的電源？(當進紙槽打開時，按下[Power]按鈕會關閉掃描器的電源。)	按下掃描器的[POWER]按鈕。
無法進行掃描。	USB 纜線是否接妥？	正確地連接 USB 纜線(若是使用集線器，請檢查集線器的電源)。
	LED 燈號 ④ 是否持續閃爍？	先拔下電源線，然後重新接上。 (注意：重新連接電源線前，請稍等至少 5 秒鐘。)
	是否已安裝 ScanSnap Manager？	安裝ScanSnap Manager。(請參閱第9頁。)
	ScanSnap Manager 是否已啓動？ (如果 ScanSnap Manager 已啓動成功，其圖示 ⑤ 會顯示於工作列上。)	如果“ScanSnap Manager”圖示未顯示於工作列上，請到[開始]功能表上點選[所有程式] ⇒ [ScanSnap Manager] ⇒ [ScanSnap Manager]以啓動該程式。

問題癥兆	檢查事項	解決方法
無法進行掃描。	ScanSnap Manager 是否運作正常？ (如果 ScanSnap Manager 未正常運作，工作列上的“ScanSnap Manager”圖示顯示為  。)	執行下列步驟： 1. 更新 ScanSnap Manager 驅動程式。 到[開始]功能表點選[控制台] ⇨ [系統] ⇨ [硬體] ⇨ [裝置管理員]。 在[裝置管理員]中的[ScanSnap S510] 上按一下滑鼠右鍵，點選[更新驅動程式]。如果狀況仍未改善，請繼續執行步驟 2。 2. 先關閉 ScanSnap 的電源再重新開啓。如果狀況仍未改善，請繼續執行步驟 3。(注意：請稍等 5 秒鐘再重新接上電源線。) 3. 若使用 USB 集線器，請試著將 ScanSnap 直接連接到電腦。如果狀況仍未改善，請繼續執行步驟 4。 4. 重新啓動電腦。 如果上述操作皆無法解決問題，請試著移除 ScanSnap Manager 再重新安裝。 關於移除 ScanSnap Manager 的方法，請參閱 ScanSnap S510 操作指南中的“附錄 B 移除安裝 ScanSnap”。
	電腦是否由休眠狀態恢復為一般狀態？	如果您要在電腦由休眠狀態恢復後執行操作，請先移動滑鼠或按下鍵盤上的任何鍵。
掃描出來的影像上出現直向線條。	ADF 內部是否變髒？	依照“5. 日常維護”一章的指示清潔 ADF 內部。
掃描出來的影像位置偏移或變形。	是否正確地載入文件？	以正確的方式載入文件。 請參閱 ScanSnap S510 操作指南 3.3 一節。
掃描出來的影像太濃或太淡。	[掃描]分頁標籤的[選項]對話方塊中，“濃度(只對黑白掃描有效)”一項的設定是否過濃或過淡？	在“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊的[掃描]分頁標籤 ⇨ [選項]處調整“濃度”。
文件上的線條模糊(例如無法看見表格上的格線。)	是否在彩色模式下掃描含有手寫/打字稿、表格或是格線框的文件？	彩色模式適合用於讀取彩色影像，像是高畫質的照片等。如要掃描含有文字的文件，請在“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊的 [掃描] 分頁標籤 ⇨ [選項] 中勾選 [文字清晰處理]一項；如果問題仍未改善，請變更“畫質”的設定。
掃描速度極慢。	您的電腦是否符合系統需求？	請查閱 ScanSnap S510 操作指南中有關系統需求之說明。 如果中央處理器和記憶體不符合系統需求，掃描速度會因此變慢。 發生此狀況時，請在“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊的[掃描]分頁標籤 ⇨ [選項]中取消勾選下列項目以加快掃描速度。 - 自動校正歪斜的字串 - 自動調整影像方向
	是否使用 USB 1.1 連接？ 注意：使用 USB 1.1 介面時，資料傳輸速率可能會因為大資料容量而變慢。	您的電腦上若有 USB 2.0 連接埠，請將掃描器連接到此連接埠。(若是使用 USB 集線器，則集線器本身必須能夠支援 USB 2.0 界面。)(*)。

問題癥兆	檢查事項	解決方法
經常發生多重進紙(*2)。	取紙分離墊是否變髒?	依照“5.3. 清潔掃描器內部”一節的指示清潔取紙分離墊。
	取紙分離墊是否已磨損?	依照“6.2. 更換取紙分離墊”一節的指示更換取紙分離墊。
	文件疊的厚度是否超過 5 mm?	減少文件疊的張數使其厚度小於 5 mm。
未完全進紙(紙張卡於進紙道中)。	進紙輪是否變髒?	依照“5.3. 清潔掃描器內部”一節的指示清潔進紙輪。
	進紙輪是否已磨損?	依照“6.3. 更換進紙輪”一節的指示更換進紙輪。
	進紙道中是否留有紙張碎屑?	依照“4.2. 清除卡紙”一節的指示清除進紙道中的紙張碎屑。
	是否依照操作指南 3.2 所述的方式載入文件? 若不是, 文件可能無法順利通過 ADF。	試作下列動作: <ul style="list-style-type: none"> - 在開始進紙掃描時以手指輕推文件的第一頁。 - 改變文件的載入方向。
儘管已安裝 ScanSnap Manager, 電腦仍無法感應到掃描器。	您是否先連接掃描器到電腦, 之後再安裝 ScanSnap Manager? 掃描器在“裝置管理員”中是否登錄為“其他裝置”?	到 [開始] 功能表點選 [控制台] ⇨ [系統] ⇨ [硬體] ⇨ [裝置管理員]。在 [裝置管理員] 的“其他裝置”選項下刪除裝置名稱, 例如 USB 裝置 (因作業系統而異), 然後重開電腦。
黑白影像的檔案大小與彩色文件相同。	是否以彩色模式掃描黑白文件?	在“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊的[掃描]分頁標籤 ⇨ [色彩模式:] 處設定“黑白”。
掃描雙面文件時, 文件的背面影像透印到正面影像上 (所謂背面影像的“雜訊”)。	您是否在“讀取模式選項”對話方塊中取消勾選[文字清晰處理]核取方塊?(在“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊的[掃描]分頁標籤中, 按下[選項]鈕後所顯示的對話方塊)	勾選 [文字清晰處理] 時, 可讓文字和線條的對比更為清晰, 亦可消除背面影像的干擾。請注意: 此模式亦可用於掃描含有照片及圖表的文件, 然而其對比及色彩效果可能會受到影響。
掃描出來的影像未能顯示於螢幕上(當“自動移除空白頁”功能被啟用時)。	當“自動移除空白頁”功能被啟用時, 僅含少數文字而大部分是空白的文件有可能被辨識為空白頁而遭到移除。	在工作列的“ScanSnap Manager”圖示上按一下滑鼠右鍵, 點選[SCAN 按鈕之設定] ⇨ [掃描]分頁標籤 ⇨ [選項]鈕, 然後取消勾選其中的“自動移除空白頁”一項。
無法讀取輸出的影像。	掃描文件的字體是否很小?	當字體過小而變形時, 在工作列的“ScanSnap Manager”圖示上按一下滑鼠右鍵, 點選[SCAN 按鈕之設定] ⇨ [掃描]分頁標籤 ⇨ [選項]鈕, 然後在“畫質”下拉式清單處指定“超精細”或“最佳”。
輸出的影像是歪斜的。	進紙時文件是否歪斜超過正負 5 度?	“自動校正歪斜的字串”功能的有效校正範圍在正負 5 度內; 當您載入文件掃描時, 請勿讓文件歪斜超過此限。
	因文件內容而異, 有時“歪斜校正”功能無法發揮正常作用。	請參閱 ScanSnap S510 操作指南的 4.2 一節。
顯示出來的影像方向不正確(當“自動調整影像方向”功能被啟用時)。	因文件內容而異, 有時“自動調整影像方向”功能無法發揮正常作用。	請參閱 ScanSnap S510 操作指南的 4.2 一節。
無法在目前的設定環境下建立新的個人設定。	ScanSnap 是否處於快捷功能表模式?	若要建立新的個人設定, 請取消勾選[使用 ScanSnap 快捷功能表]並切換到左鍵功能表模式。 請參閱 ScanSnap S510 操作指南的 4.3 一節。

問題癥兆	檢查事項	解決方法
文件未進紙或者已卡紙。	1. 掃描器內部是否變髒? 2. 所掃描的文件是否為下列類型之一： 薄的紙張 破的紙張 折過的紙張	1. 清潔髒污處。 2. 使用文件護套來掃描不易進紙的文件。
使用文件護套進行掃描時，出現“文件大小不正確”的訊息，或無法輸出完整的影像。	是否將多張小尺寸的文件(如相片或明信片)一同放入文件護套作掃描? ---	使用文件護套來掃描小尺寸的文件時，一次只在文件護套中放入一張。 發生於折線部分的檢測錯誤往往會造成頁面影像缺損，因此在裝入文件時，請將文件擺放於文件護套邊緣內側約 1mm 之處，勿讓折線部分緊靠文件護套邊緣。
使用文件護套作掃描時經常發生卡紙。	---	先掃描 (過紙) 約 50 張的影印紙或再生紙，之後再使用文件護套來掃描文件。 * 無論是使用過或未使用過的影印紙/再生紙皆可。
掃描文件上出現黑色線條。	該文件是否是以鉛筆書寫而成?	掃描這類文件時，建議使用文件護套。 如果不使用文件護套來掃描這類文件，請盡可能經常清潔滾輪。 關於滾輪的清潔方法，請參閱“5.3. 清潔掃描器的內部”。
掃描出來的影像不完整/影像上出現斜線/影像較原文件寬。	文件是否在進紙過程中歪斜 (當“紙張大小”處的設定為“自動檢測紙張大小”時)?	使用側導板對齊紙張的邊緣。 * 若要掃描紙張大小不同的文件，請勾選“掃描紙張大小不同的文件”核取方塊，並小心裝載小尺寸的紙張以免進紙歪斜。
ScanSnap 快捷功能表隱藏不現。	ScanSnap 是否處於左鍵功能表模式? ScanSnap Organizer 或 CardMinder 是否被啟動?	請在右鍵功能表上勾選[使用 ScanSnap 快捷功能表]一項。 當這二個應用程式皆啟動時，ScanSnap 會與其中一個“作用中(active)”的應用程式連結，而且由該程式執行掃描。 若要顯示 ScanSnap 快捷功能表，請結束這二個應用程式，或者使其變為“非作用中(inactive)”的狀態。 詳情請參閱“ScanSnap S510 操作指南的 4.6. 關於自動連結應用程式”。
左鍵功能表隱藏不現。	ScanSnap 是否處理快捷功能表模式? (掃描後是否出現快捷功能表?) “ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊是否開啓?	在右鍵功能表上取消勾選[使用 ScanSnap 快捷功能表]一項。 關閉“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊。
無法在“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊中選擇應用程式。	ScanSnap 是否處於快捷功能表模式? 在快捷功能表模式下無需事先選擇應用程式，您可以在掃描完成後到 ScanSnap 快捷功能表中指定應用程式。	若要事先選擇應用程式，可以使用左鍵功能表模式，只要在右鍵功能表上取消勾選[使用 ScanSnap 快捷功能表]一項即可切換到左鍵功能表模式。
使用 ScanSnap 快捷功能表時，無法掃描名片。	無法在快捷功能表模式下掃描名片。	起動 CardMinder 使其變成作用中的狀態，然後按下[SCAN]按鈕執行掃描。
無法以指定的應用程式開啓 ScanSnap 作成的檔案。(例如試著以 Adobe Acrobat 開啓 PDF 檔案時發生錯誤。)	被指定影像存檔資料夾的資料夾是否位於其他的電腦上或網路硬碟上(非本機上)? 如果“是”，是否因為在存檔過程中插入或拔下 LAN 纜線而導致錯誤發生? 發生網路相關的錯誤時，往往未能正確地存檔，因為異常的檔案可能會殘留在資料夾中。	確認影像存檔資料夾的所在位置，其中若有任何異常的檔案，請將其刪除，然後再試一次。

問題癥兆	檢查事項	解決方法
當您試著執行“Scan to Word/Excel/PowerPoint(R)”時，會顯示“記憶體不足”或“Not enough memory”之類的錯誤訊息，無法執行轉換。	電腦上安裝的記憶體是否大於建議值？	如果電腦上的記憶體小於建議值，請安裝多餘的記憶體。
	是否有其他的應用程式正在運行？ 由於運行中的應用程式亦會消耗記憶體，因此沒有足夠的記憶體來執行此功能。	結束其他運行中的應用程式，然後重新掃描。
	是否一次掃描大量的頁面？ “Scan to Word/Excel/PowerPoint(R)”此功能需要用到大量的記憶體，因此當一次掃描大量的頁面時，可能會發生記憶體不足的問題。	參閱 ScanSnap S510 操作指南的“5.5 轉換為 Word/Excel/PowerPoint 檔”一節，按照其中的“提示(Hint)”變更虛擬記憶體的設定。
	試過上述方法後問題是否已解決？	如果仍無法解決問題，請增加記憶體。
執行“Scan to Word/Excel/PowerPoint(R)”時，需要較長的時間才能辨識出文件中的字元。	掃描的文件是否為含有極小字元的文件或文字不清晰的低畫質文件？ 注意：最適設定因文件類型而異，請參考右側的“解決方法”。	到“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊的[掃描]分頁標籤中指定[畫質]為“精細”、“超精細”或“最佳”，然後重新掃描。 (注意：指定“最佳”畫質時，由於會經由放大影像資料的過程，因此處理所需時間較長。)
		到“ScanSnap Manager - 掃描和儲存之設定”對話方塊的[檔案壓縮]分頁標籤中將“壓縮比”調低，然後重新掃描。
		根據文件類型而定，掃描出來的影像可能無法達到預期的畫質要求，或是字元無法辨識正確。詳情請參閱“ScanSnap S510 操作指南”中“5.5 轉換為 Word / Excel / Powerpoint 檔”一節的“關於 ABBYY FineReader for ScanSnap 的 OCR 功能”。
	掃描時文件是否歪斜？	文件越是歪斜，越有可能發生字元辨識錯誤。請使用側導板將文件對齊，然後重新掃描。

*1) 若要確認掃描器是以 USB1.1 或 USB2.0 連接，可以在工作列的 ScanSnap Manager 圖示上按一下滑鼠右鍵，點選[說明] ⇒ [關於 ScanSnap Manager]，然後在[Version Information]畫面上按一下[進階]，即可在[掃描器資訊]中查看[USB 類型]。

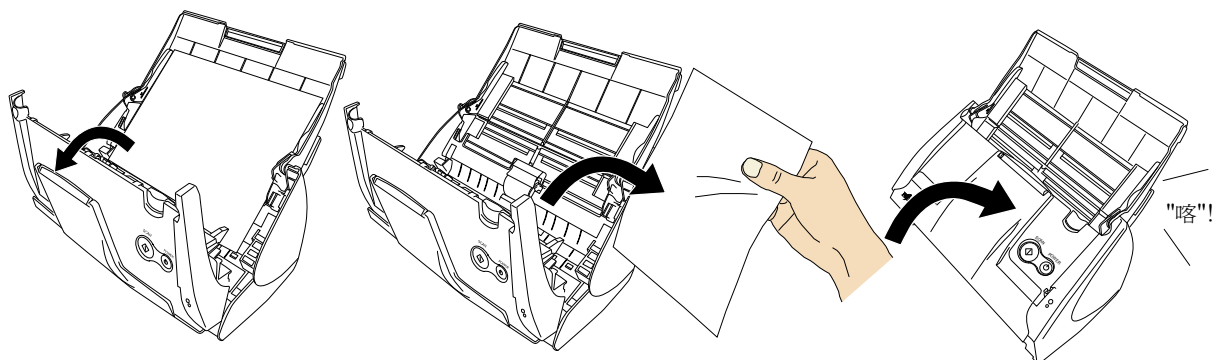
*2) “多重進紙”現象多發生於多頁紙張同時進紙時。

欲知更多資訊，請參照下列網站的“常見問題”單元。

<http://scansnap.fujitsu.com>

4.2. 清除卡紙

1. 扳動ADF蓋開關以打開ADF。
2. 移除卡紙。
3. 關上ADF。



⇒ 關上ADF時若聽到“喀”一聲即表示已回到原位。

5. 日常維護

本章說明 ScanSnap 的清潔方法。



失火/觸電

- 開始清潔掃描器之前，請先從插座上拔下電源插頭。
- 請勿使用任何噴霧劑或酒精噴霧來清潔掃描器。噴霧有可能將灰塵吹入掃描器，導致掃描器發生故障、功能異常或輸出異常影像。此外，使用噴霧吹落掃描器外部的灰塵時，亦可能因靜電發出火花，進而引發火災。

5.1. 清潔材料

清潔材料	部件代號	說明
清潔液 F1	PA03950-0352	1瓶(100ml) 以沾有此清潔液的軟布 擦拭掃描器。(*1)
清潔紙巾	PA03950-0419	1包(24張) (*1)(*2)

*1) 若要購買本清潔液，請洽詢富士通掃描器的特約經銷商。

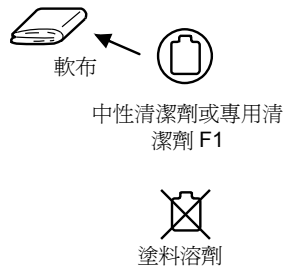
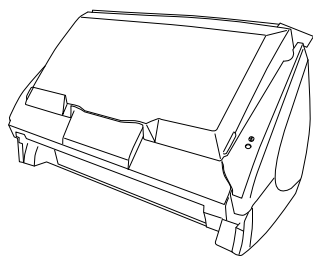
*2) 沾有清潔液 F1 的濕紙巾，可用以取代沾濕的抹布使用。

5.2. 清潔掃描器外部

使用沾有少許清潔液 F1(另售)或中性清潔劑的軟布清潔掃描器的外部和 ADF 進紙槽。



- 請勿使用塗料稀釋劑或其他的有機溶劑。
- 在清潔過程中，請避免讓液體或濕氣進入掃描器。
- 若是使用過量的本清潔液，往往需要較長的時間才會揮發乾燥，因此清潔時只要沾取適量使用即可。此外，為避免清潔液殘留，請於清潔後無塵布擦乾清潔部位。



5.3. 清潔掃描器內部

使用沾有少許清潔劑 F1 的軟布來清潔掃描器的內部。在持續使用的情况下，掃描器內部所積聚的紙粉或灰塵有可能導致掃描錯誤。原則上每掃描 1,000 頁即應清潔 ADF，然而此建議僅供參考，實際的清潔頻率取決於您所掃描的文件類型，例如掃描墨水未乾的文件時，更應經常清潔 ADF。

請參照下頁的圖例，並依照下列步驟清潔 ADF。



ADF 內的玻璃片在掃描過程中會變熱。在您開始清潔掃描器內部之前，請先從插座上拔下電源線，並稍等 15 分鐘待掃描器降溫。

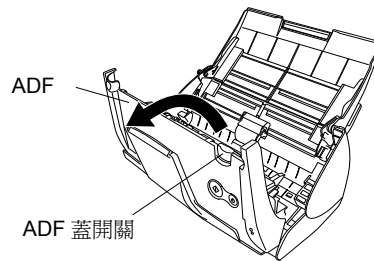


清潔時，請確認掃描器內部沒有任何異物，並小心避免雙手或抹布鉤住進紙簧片（金屬部份），以免進紙簧片（金屬部份）變形而造成傷害。

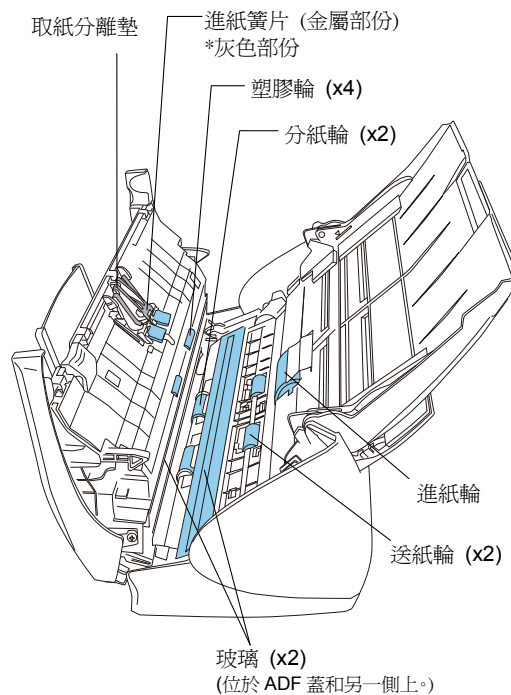


- 請勿使用水或中性清潔劑來清潔掃描器的內部。
- 若是使用過量的本清潔液，往往需要較長的時間才會揮發乾燥，因此清潔時只要沾取適量使用即可。此外，為避免清潔液殘留，請於清潔後無塵布擦乾清潔部位。

1. 扳動 ADF 蓋開關以打開 ADF。



2. 使用沾有少許清潔液 F1 的軟布來清潔下列部位。



在清潔下列部位之前，請先關閉掃描器的電源。

取紙分離墊(x 1)

朝下擦拭取紙分離墊。清潔取紙分離墊時，請小心避免雙手或抹布鉤住進紙簧片（金屬部份）。

ADF玻璃片 (x2，位於ADF和另一側上)

輕輕擦拭。

進紙輪 (x1)

輕拭輪面並小心刮傷或損壞。清潔進紙輪時請特別留意，因為輪上的黑色碎屑可能會影響其進紙性能。

塑膠輪 (x4，位於ADF上)

以手指滾動並輕拭輪面，注意避免刮傷。清潔塑膠輪時請特別留意，因為輪上的黑色碎屑可能會影響其取紙性能。

在清潔下列部位之前，請先開啓掃描器的電源。請在滾輪轉動的同時進行清潔。

送紙輪 (x2)

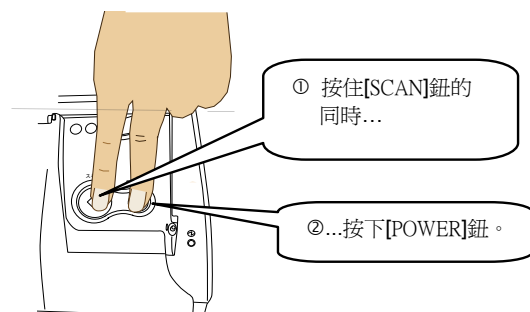
輕拭輪面並小心刮傷或損壞。清潔送紙輪時請特別留意，因為輪上的黑色碎屑可能會影響其進紙性能。

分紙輪 (x2)

輕拭輪面並小心刮傷或損壞。清潔分紙輪時請特別留意，因為輪上的黑色碎屑可能會影響其進紙性能。

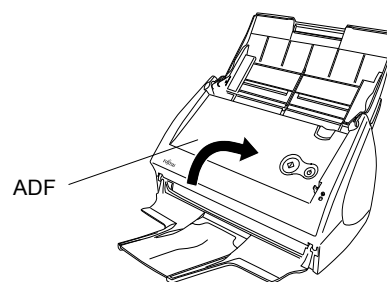
若要轉動送紙輪和出紙輪，只要在按住[SCAN]按鈕的同時按下[POWER]按鈕即可。

一般而言，按 6 次[POWER]按鈕可使滾輪旋轉一整圈。



只有在清潔送紙輪和分紙輪時才需接上電源線。

3. 關上ADF。



關上 ADF 時請確認是否關緊，以免發生卡紙等進紙問題。

5.4. 清潔文件護套

如果經常使用文件護套，難免會有灰塵黏附在護套表面或內部；若要避免掃描錯誤，請定期清潔文件護套。

<清潔方法>

使用柔軟的乾布或沾有少許清潔液 F1 (另售)或其他溫和清潔劑的軟布拭去文件護套表面和內部的灰塵。



- 請勿使用塗料稀釋劑或者其他的有機溶劑。
- 請勿用力擦拭，以免造成護套刮傷或變形。
- 使用清潔液清潔文件護套的內部之後，請等到完全乾燥後再關上。
- 建議在每掃描 500 頁之後即更換新的文件護套。關於“添購文件護套”等相關細節，請參閱“6.4. 添購文件護套”一節。

6. 消耗品/文件護套

本章說明如何更換和添購消耗品以及必須定期更換的部件。



失火/觸電

在更換消耗品之前，請先關閉電源開關並從插座上拔下電源插頭。

6.1. 消耗品的部件代號和更換週期

下表列出各消耗品的部件代號和更換週期。

No.	消耗品項目	部件代號	更換週期
1	fi-5110EOX 取紙分離墊	PA03360-0002	50,000 頁或一年
2	fi-5110EOX 進紙輪	PA03360-0001	100,000 頁或一年

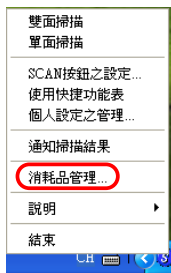
以上的更換週期是根據掃描 64 g/m² (約 17 磅) 的 A4/Letter 道林紙概算而出，實際的更換週期因掃描文件的類型而異。

請務必使用 PFU LIMITED 所指定的消耗品。

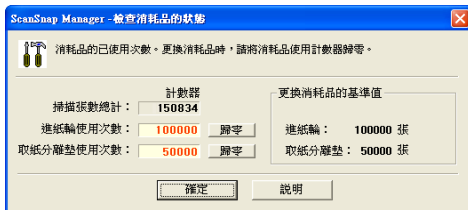


依照下列指示可以概算消耗品的更換頻率以及累計的已掃描頁數。

1. 在工作列的“ScanSnap Manager”圖示  上按一下滑鼠右鍵。
2. 在功能表上點選[消耗品管理]。



(出現“檢查消耗品的狀態”畫面，顯示出消耗品的已使用次數。)

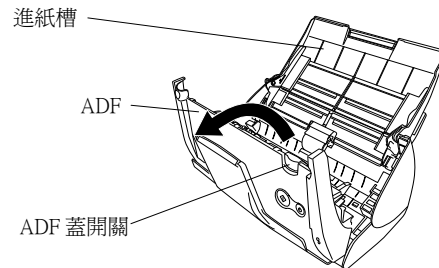


請以“更換消耗品的基準值”為更換指標。欲知購買消耗品等細節，請參照下列網站或洽詢原購買經銷商。
[網站] <http://scansnap.fujitsu.com/>

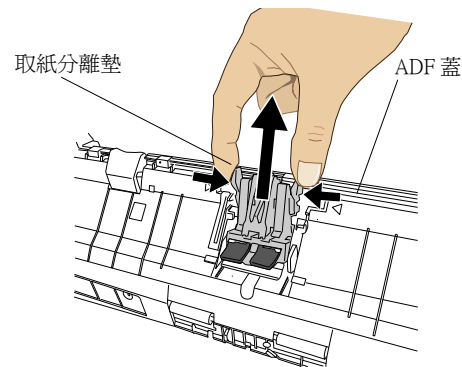
6.2. 更換取紙分離墊

請依照下列步驟更換取紙分離墊。

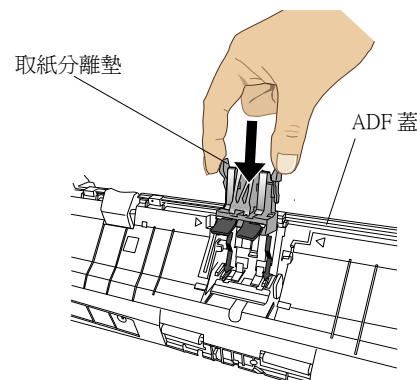
1. 拿開進紙槽上的文件。
2. 扳動ADF蓋開關以打開ADF。



3. 取出取紙分離墊。
捏住取紙分離墊的二端，順著箭頭的方向將其取出。

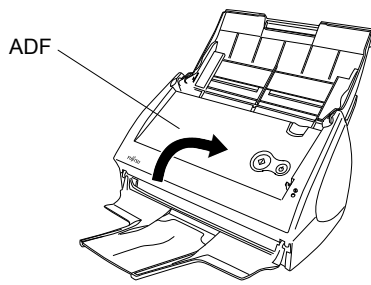


4. 裝上新的取紙分離墊。



務必確認取紙分離墊已裝妥，以免發生卡紙等進紙問題。

5. 關上ADF。



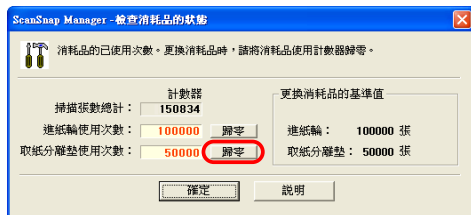
⇒ 關上ADF時若聽到“喀”一聲即表示已回到原位。

6. 開啓掃描器的電源。

⇒ ScanSnap Manager圖示由  變為 。

7. 在工作列的“ScanSnap Manager”圖示上按一下滑鼠右鍵，點選[消耗品管理]。

8. 在“檢查消耗品的狀態”畫面上按一下“取紙分離墊使用次數”的[歸零]鈕。

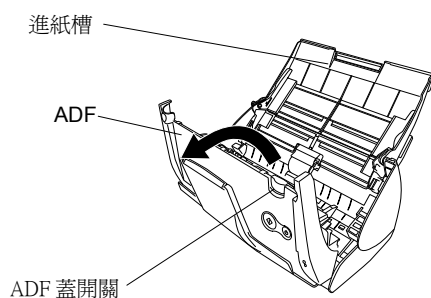


⇒ 計數器重設為 0。

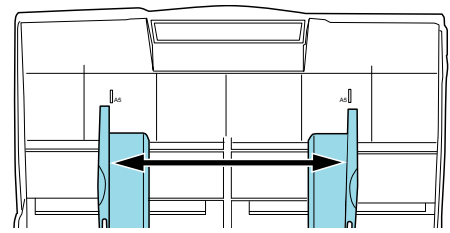
6.3. 更換進紙輪

請依照下列步驟更換進紙輪。

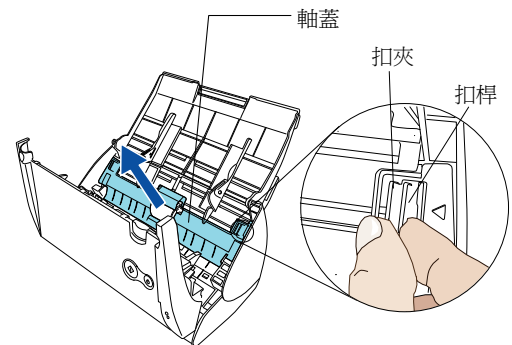
1. 拿開進紙槽上的文件。
2. 扳動ADF蓋開關以打開ADF。



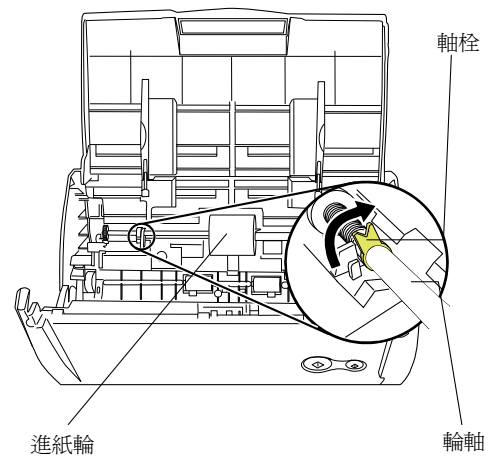
3. 將側導板調整到“A5”大小。



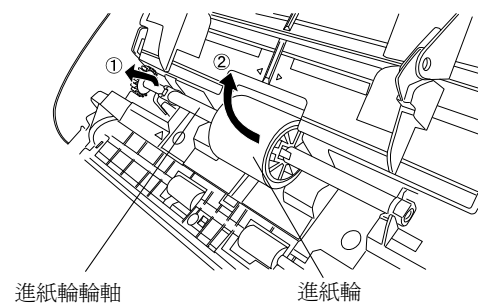
4. 取出軸蓋。
捏住軸蓋二端的扣夾以取出軸蓋。



5. 轉開輪軸左側的軸栓。



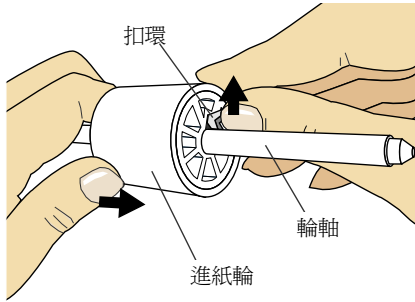
6. 拆下進紙輪及其輪軸。
輕輕地提高輪軸的左半部(約5mm)，將它移向左側後再向上取出。



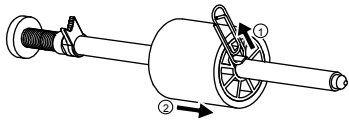


請保持進紙輪周圍的清潔，若發現有紙粉，請使用沾有少許清潔液F1的乾布擦拭。
* 請勿使用水、中性清潔劑或噴霧劑。

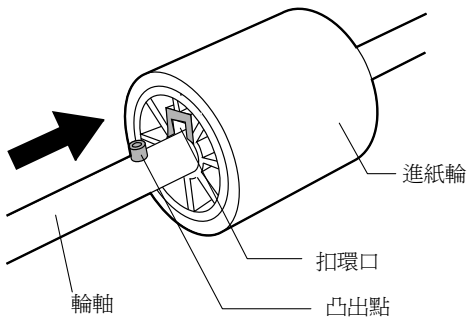
7. 從輪軸上拆下進紙輪。
向上推開進紙輪的扣環，同時將進紙輪拉出輪軸。



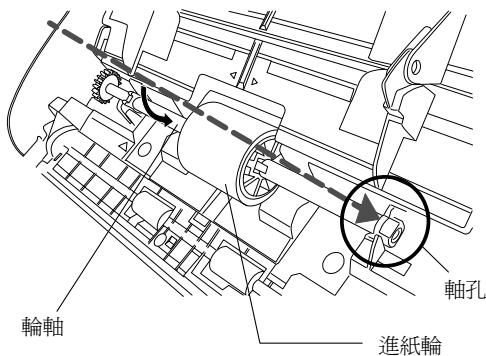
向上推開進紙輪的扣環，同時將進紙輪拉出輪軸。以指甲推開進紙輪的扣環時，請小心不要弄傷指甲。如果無法以指甲推開扣環，可以使用迴紋針代替。



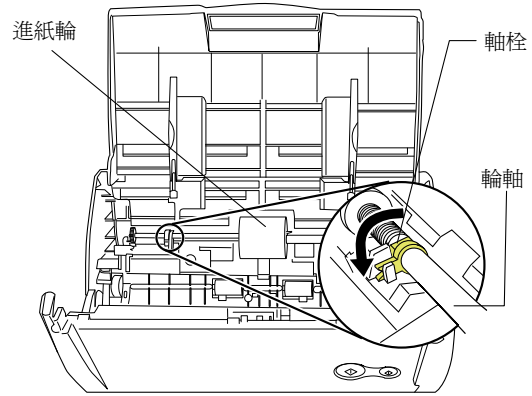
8. 將新的進紙輪裝上輪軸。
將輪軸的凸出點對準新進紙輪的扣環口，然後插入輪軸。



9. 將進紙輪連同輪軸裝回掃描器。
將輪軸(連同進紙輪)插入右側的軸孔，同時將輪軸裝入輪槽。

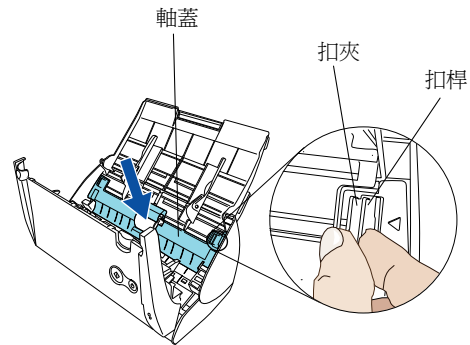


10. 順著箭頭方向轉動左側的軸栓將其固定。



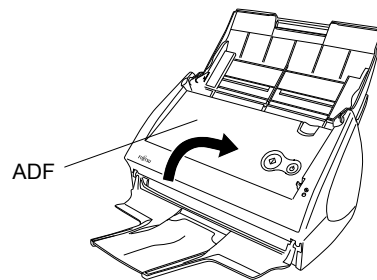
務必確認進紙輪已裝妥，以免發生卡紙等進紙問題。

11. 裝回軸蓋。
捏住軸蓋二端的扣夾將軸蓋裝回原位。



⇒ 裝回軸蓋時若聽到“喀”一聲即表示軸蓋已回到原位。


12. 關上ADF。

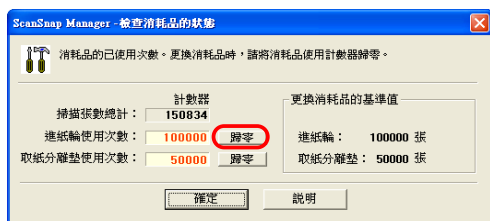


⇒ 關上ADF時若聽到“喀”一聲即表示已回到原位。

13. 開啓掃描器的電源。

⇒ ScanSnap Manager圖示由  變為 .

14. 在工作列的ScanSnap Manage  圖示上按一下滑鼠右鍵，點選[消耗品管理]。
15. 在“檢查消耗品的狀態”畫面上按一下“進紙輪使用次數”的[歸零]鈕。

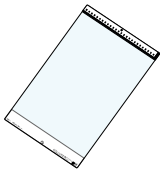


6.4. 添購文件護套

如果本產品所附的文件護套已毀壞或老舊，請另購新的予以更換。

原則上建議每掃描 500 頁即應更換新的文件護套；然而此更換頻率因使用狀況而異，如果文件護套上已有明顯的刮痕或污損，請立即予以更換。

文件護套的部件代號如下：

項目	數量	部件代號
ScanSnap 文件護套 	5 個	FI-511ES-WW