

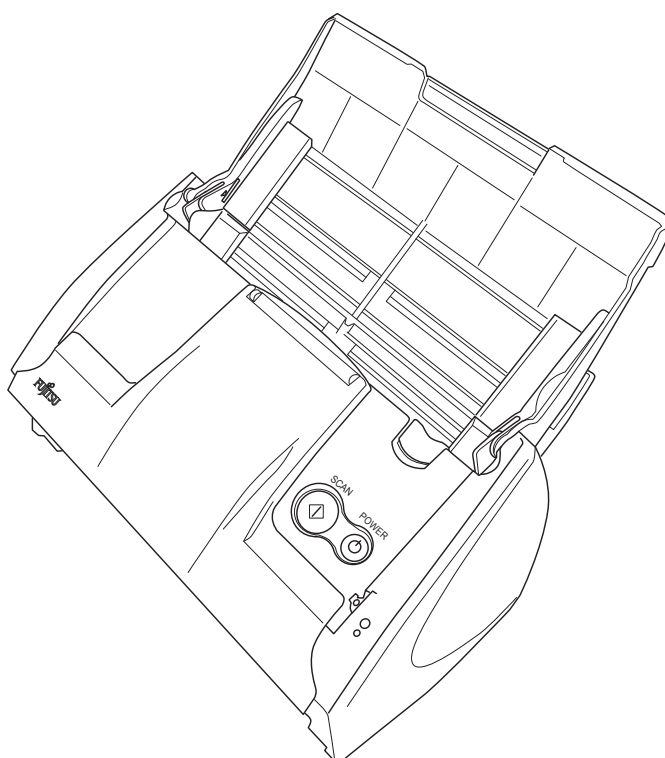
P3PC-1522-03TZ0

彩色影像掃描器

*ScanSnap*

S500

操作指南



FUJITSU



# 引言

感謝您選購 ScanSnap S500 彩色影像掃描器。

ScanSnap S500 產品包含彩色掃描器和辦公應用程式，是一套專為提升生產力及針對掃描問題而設計的辦公作業系統，其特性如下：

■ 僅按掃描按鈕即可將紙張轉換成可攜式文件格式 (PDF)!

您可輕易地將桌上推積的文件轉換成 PDF 檔案，並使用隨機所附的 Adobe® Acrobat 軟體來顯示 PDF 文件。

ScanSnap 產品亦可自動辨識文件類型，如彩色或黑白文件，因此當您在掃描一份同時含有彩色和黑白頁面的文件時，可將它作成較小的影像檔，並可以使用自動移除空白頁的功能，更加縮小檔案。

■ 輕鬆掃描！

ScanSnap 能以每分鐘 18 頁的速度掃描 A4/Letter 規格的雙面彩色文件（當掃描模式為標準、色彩模式為自動而且壓縮比為 3 時）。（\*1）

■ 輕巧不占空間！

ScanSnap 掃描器的設計輕巧，幅面小於 A4/letter 紙張大小，不占桌面空間。

■ 輕鬆歸檔名片！

使用隨機所附的 "CardMinder™" 軟體中的光學文字辨識 (OCR) 功能即可輕易地歸檔和搜尋名片資料。

(\*1) - 因文件類型而異，有時以 "黑白" 模式掃描文件速度會減慢（因為轉換彩色資料為黑白需要一些處理時間），例如以黑白模式掃描彩色的導覽冊即為如此。

- 當 "自動大小和校正歪斜" 或 "自動調整影像方向" 其中一項被啟用時，掃描速度可能會減慢。

(\* ) ScanSnap S500 不支援 TWAIN 和 ISIS 標準。

本手冊說明 ScanSnap S500 的使用方法和基本操作方式，為確保您能夠正確地使用本產品，請務必在使用前詳閱本手冊。

ScanSnap S500 在下文中簡稱為 ScanSnap。



---

引言.....	i
■ 符合性聲明 .....	v
■ 責任注意事項 .....	vi
■ 商標 .....	vii
■ 安全注意事項 .....	viii
第一章 開始使用掃描器之前.....	1
1.1 檢查掃描器的包裝內容 .....	2
1.2 部件名稱及功能.....	3
第二章 連接 ScanSnap.....	5
2.1 安裝 ScanSnap 的附屬應用軟體 .....	6
2.2 連接 ScanSnap 到電腦.....	20
第三章 掃描器的基本操作.....	27
3.1 操作流程 .....	28
3.2 掃描不同的文件類型.....	34
3.3 載入文件.....	37
3.4 變更掃描設定.....	51
3.5 儲存掃描設定.....	74
3.6 變更文件護套設定.....	83
第四章 根據不同的需求進行設定.....	89
4.1 使用 ScanSnap Manager .....	90
4.2 使用 Adobe Acrobat .....	114
4.3 掃描文件.....	117
4.4 使用 ScanSnap Organizer .....	122
4.5 使用 ABBYY FineReader .....	129

---

<b>第五章 疑難排除</b> .....	<b>133</b>
5.1 清除夾紙 .....	134
5.2 疑難排除檢查表.....	136
<b>第六章 日常維護</b> .....	<b>141</b>
6.1 清潔材料 .....	142
6.2 清潔掃描器外部.....	143
6.3 清潔掃描器內部.....	144
6.4 清潔文件護套.....	147
<b>第七章 更換消耗品和文件護套</b> .....	<b>149</b>
7.1 更換消耗品 .....	150
7.2 更換取紙分離墊.....	152
7.3 更換進紙輪.....	155
7.4 添購文件護套.....	161
附錄 A 更新 ScanSnap Manager .....	163
附錄 B 移除 ScanSnap .....	165
附錄 C 設備規格說明 .....	167

## ■ 符合性聲明

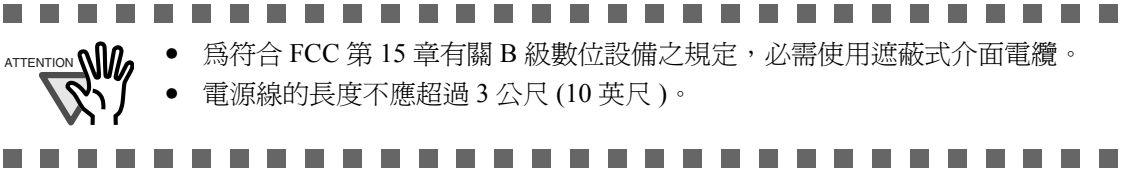
### 美國聯邦通信委員會規定 (FCC declaration)

本設備經測試證實符合 FCC 第 15 章 B 級數位設備的限制規定，該項規定對於在住宅區安裝設備時可能造成之有害干擾提供合理的防範。本設備會產生、使用，並可能放射無線電射頻能量，若未依照指示安裝使用，有可能對無線電通訊造成干擾；然而我們也無法保證在某些特定的安裝過程中不會發生任何干擾，您可以藉由開關本設備來確認，若其確實對無線電或電視收訊造成有害干擾，請依照下列方式加以修正：

- 調整收訊天線的方向或位置。
- 加寬本設備和接收器之間的距離。
- 連接本設備到不同於接收器所在的電路上
- 洽詢經銷商或是有經驗的無線電 / 電視技師。



未經製造商許可，請勿擅自變動或修改本設備，否則您的使用權將視同無效。



- 為符合 FCC 第 15 章有關 B 級數位設備之規定，必需使用遮蔽式介面電纜。
- 電源線的長度不應超過 3 公尺 (10 英尺)。

### 加拿大通訊局規定 (Canadian DOC Regulations)

本數位設備符合加拿大通信局對於無線電干擾規定中有關 B 級數位設備發射無線電噪音之限制規定。

本 B 級數位設備符合加拿大 ICES-003 標準。

Le présent appareil numérique n'émet pas de parasites radioélectriques dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B et prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique dictées par le Ministère des Communications du Canada.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

### Bescheinigung des Herstellers / Importeurs

Für den S500 wird folgendes bescheinigt:

- In Übereinstimmung mit den Bestimmungen der EN45014(CE) funkentstört
- Maschinenlärminformationsverordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger, gemäß EN ISO 7779.

## 國際能源之星計畫

身為國際能源之星計畫的參與者之一，PFU LIMITED 確認本產品符合該計畫之準則。

國際能源之星為一國際性之計畫，旨在宣導使用能源效益辦公設備，並支持低耗能產品之開發與推廣，以期達到節約能源之目的，其重點在於辦公設備，即電腦、監視器、印表機、傳真機、影印機、掃描器及多功能裝置等產品。此計畫為自願性參與之計畫，所有參與國皆採用統一的準則和標章。



## ■ 責任注意事項

請於使用前詳閱本手冊以了解本產品的正確使用方法。若以不正確的方法使用本產品，有可能對使用者及旁觀者造成意外傷害。

儘管 PDF 已力求確保本手冊內容之正確性，但是對於任何因本手冊及其更新版或補充事項之錯誤、遺漏或敘述所造成之損害一概不負責任，無論該錯誤是否因疏忽、意外或者其他原因所造成亦然。除此之外，PDF 對於任何因使用本手冊所載之應用軟體或者任何產品 / 系統所造成之損害一概不負責任，亦排除因使用本手冊所造成之意外 / 衍生性損害之賠償責任。關於本手冊之內容，PFU 不負任何明示、暗示或法定保證責任

為求提升本手冊所載商品之功能、設計及可靠性，PFU LIMITED 保留修改任何商品之權利，但無事前告知之義務。

## 使用於高安全性用途

本產品是專為辦公室、個人、家庭、一般製造業之使用以及其他一般用途而設計製造，而非為用於直接牽涉健康及生命安危，亦即安全措施要求極高之用途（以下皆稱“高安全性用途”），例如核能設備之核反應控制、醫療維生系統、武器發射系統以及其他無法確保安全之狀況。若要使用於高安全性用途，應採取充分措施以確保安全，PDF LIMITED 對於顧客及相關第三者在高安全性用途下使用本產品所造成之損害一概不負責任，亦不接受任何求償。

## 關於水銀之使用



本產品的內置燈管含有水銀，應依照當地（國）法令予以回收或廢棄。

為避免發生意外傷害，請詳閱下列注意事項：

- 請勿將燈管內所含物質（含有水銀）放入口中。
- 請勿焚燬、壓碎或切割掃描器的燈管或其他部件。
- 請勿嗅聞掃描器燈管內所含的液體。



---

## ■ 商標

ScanSnap、ScanSnap logo 和 CardMinder 是 PFU LIMITED 的商標。

Microsoft、Windows 和 Windows NT 是 Microsoft Corporation 在美國或 / 與其他國家的註冊商標。

Adobe、Adobe logo 和 Acrobat 是 Adobe Systems Incorporated 在美國或 / 與其他國家的註冊商標。

本文中所提及的其他商品名皆為各相關公司的商標或註冊商標。

ABBYY™ FineReader™ 7.x Engine © ABBYY Software House 2005.

OCR by ABBYY Software House. All rights reserved.

ABBYY, FineReader are trademarks of ABBYY Software House.

### 本手冊中的商標標示方式

ScanSnap: ScanSnap S500

CardMinder: CardMinder™ 3.0

作業系統 (OS) 標示如下：

Windows 98: Microsoft® Windows® 98 operating system.

Windows Me: Microsoft® Windows® Millennium Edition operating system.

Windows 2000: Microsoft® Windows® 2000 Professional operating system.

Windows XP: Microsoft® Windows® XP Professional operating system,  
Microsoft® Windows® XP Home Edition operating system.

當上述作業系統的版本之間並無差異時，一概通稱 "Windows"。

Adobe Acrobat 7.0: Adobe® Acrobat® 7.0 Standard.

當上述應用軟體的版本之間並無差異時，一概通稱 "Adobe Acrobat"。

ABBYY FineReader: ABBYY™ FineReader™ for ScanSnap.

### 製造商

PFU LIMITED

International Sales Dept., Imaging Business Division, Products Group

Solid Square East Tower, 580 Horikawa-cho, Saiwai-ku, Kawasaki-shi Kanagawa 212-8563,  
Japan

Phone : (81-44) 540-4538

All Rights Reserved, Copyright© PFU LIMITED 2006-2009.

## ■ 安全注意事項

本手冊記載著有關本產品的正確使用方法等重要資訊，使用前請務必閱讀本手冊，特別是關於安全注意事項的說明。  
此外，請妥善保管本手冊，以便於使用本產品時作為參考。

### 本手冊中所標示的警告標識

本手冊使用下列標識表示本產品的正確使用方法，請遵照指示操作以免發生傷及操作者及其他人員之意外。



此標識用以提醒操作者，若未依照正確的方法操作有可能導致重大傷害亦或死亡。



此標識用以提醒操作者，若未依照正確的方法操作有可能危及人員安全或造成設備損壞。

### 本手冊中所標示的注意標誌

本手冊使用下列標誌說明其他的注意事項。



此標誌用以提醒操作者特別重要的注意事項，請務必閱讀此資訊。



此標誌用以提示操作者關於操作上的建議。



此標誌顯示有關電腦的操作。



此標誌顯示有關掃描器的操作。



此三角標誌表示應特別留意之事項。  
此標誌內的圖示則表示特別注意事項。



此圓形加斜線的標誌表示禁止行為。  
此標誌內 / 下的圖示則表示特定的禁止行為。



反白的文字標誌表示使用者應遵照的指示。  
此標誌內若有圖示則表示其為特定的指示。

## 關於警告標籤

本產品上標識有下列警告標籤。



此警告標籤標識所在位置的周圍有可能發出高熱，請特別留意以免遭到燙傷。



請勿撕除、污損或刮毀掃描器上的警告標籤。



## 本手冊中所示的畫面圖例

為求提升產品品質，本公司保留更動本手冊中畫面圖例之權利，且無告知之義務。  
若發生實際的顯示畫面和本手冊中的畫面圖例不一致的狀況，請依照實際的畫面操作，並參照本掃描器之使用手冊。

此外，本手冊中的畫面圖例是針對 ScanSnap Manager 和 CardMinder 二應用軟體而作成。

本手冊中的畫面圖例是根據微軟公司所提供的準則製作而成。

## 關於維修

使用者請勿自行維修本產品。

若要維修本產品，請洽詢原購買經銷商或富士通影像掃描器的特約服務中心。



以下為本手冊中所記載之重要警告事項。

---

### 請勿以潮濕的手碰觸電源線。



請勿以潮濕的手插入或拔下電源插頭，以免發生觸電。

---

### 請勿毀損電源線。



使用受損的電源線有能引發火災或觸電。  
請勿拉扯、彎折、扭轉、加熱、毀損或修改電源線，並請勿在其上置放重物。

---

### 請勿於鬆脫的插座上使用受損的電源線或電源插頭。



請務必使用指定的電源線、電源轉接器和連接纜線。  
使用非指定的連接纜線有可能導致觸電或掃描器故障。  
請勿將本產品所配備的電源線用於其他裝置上，以免發生觸電或掃描器故障等問題。

---

### 本掃描器僅能用於指定的電壓，請勿將本掃描器接到多孔插座電源線。



本掃描器僅能用於指定的電壓和電流，否則有可能引發火災或觸電。  
此外，請勿將本掃描器連接到多孔插座電源線。

---

### 及時清除電源插頭上的灰塵。



使用柔軟的乾布拭去電源插頭金屬部件上的灰塵，以免灰塵累積引發火災或觸電。

---

### 請勿將本掃描器設置於易有油煙、蒸汽、濕氣或灰塵的場所。



請勿將本掃描器設置於易有油煙、蒸汽、濕氣或灰塵的場所，以免引發火災或觸電。

---

## 如果掃描器發出異味，請立即停止使用。



如果發現本掃描器發出異常熱氣、煙霧、異味、噪音等，請立即關閉掃描器電源並拔下電源插頭。確認掃描器不再發出煙霧之後，再聯絡原購買經銷商或富士通掃描器的特約服務中心。

---

## 當掃描器受損時，請立即關閉其電源。



若因任何因素導致掃描器受損時，請立即關閉掃描器的電源並拔下電源插頭，然後聯絡原購買經銷商。

---

## 請勿讓液體等外部異物進入本掃描器。



- 請勿讓金屬物件插入或落入本掃描器。
- 請勿使用本掃描器來掃描加有迴紋針、釘書針或潮濕的文件。
- 請勿潑濕本掃描器或是使其受潮。



發生外部異物（水、小金屬物件、其他液體等）進入掃描器內部時，請立即關閉掃描器電源並拔下電源插頭，然後聯絡原購買經銷商或維修服務中心。  
請家有幼童的使用者特別留意此項警示。



---

## 若非必要，請勿碰觸掃描器的內部。



請勿自行拆解或修改本掃描器。  
本掃描器內部含有高壓部件，碰觸這些部件有可能引發火災或觸電。



以下為本手冊中所記載之注意事項。

---

### 請勿將本掃描器設置於不穩固的平面上。



請將本掃描器設置於水平、穩固的平面上（如桌面等），且勿讓掃描器的任何部分凸出該平面範圍以防止其掉落。



請將本掃描器設置於平穩不晃動的平面上以防止其掉落。

---

### 牢牢地插入電源插頭。



將電源插頭牢牢地插入電源插座。

---

### 請勿阻塞掃描器的通風口。



請勿堵塞通風口，以免掃描器的內部產生高溫，進而引發火災或掃描器故障。

---

### 請勿於掃描器上置放重物。



請勿於掃描器上置放重物，或是以掃描器的頂部為平面從事其他作業，以免造成意外傷害或掃描器故障。

---

### 搬動掃描器之前，請先拔下電源插頭。



當掃描器的電源線和介面纜線仍是連接的狀態時，請勿搬動掃描器，以免纜線受損，進而引發火災、觸電或意外傷害。

在搬動掃描器之前，請先拔下電源插頭以及所有的纜線，並確認地面上沒有障礙物。

---

### 遠離靜電。



請勿將本掃描器設置於強烈磁場區或電流干擾源，並使其遠離靜電，以免造成掃描器功能異常。

---

請勿於掃描器周邊使用噴霧劑。



請勿使用噴霧劑來清潔掃描器，因為噴霧劑有可能將灰塵等帶入掃描器，導致掃描器故障或功能異常。

---

避免在掃描過程中碰觸掃描器。



避免在掃描過程中碰觸掃描器的機械，以免受到傷害。

---

短期內若不使用掃描器，請將電源插頭拔下。



在安全的考量下，短期內不使用掃描器時，請將電源插頭拔下。

---

請勿將本掃描器設置於陽光直射處。



請勿將本掃描器設置於陽光直射處或加熱設備附近，以免掃描器內部產生異常熱氣，進而引發火災或故障。  
請將掃描器設置在通風良好的場所。

---

將掃描器由低溫處搬移到高溫處之後，請勿立即使用。



將掃描器由低溫處搬移到高溫處之後，請勿立即使用，以免因冷凝現象導致掃描器功能異常。請稍等一、二小時，待掃描器自然乾燥後再使用。

---

小心割傷。



掃描文件或是使用文件護套時，請小心不要被紙張或是文件護套割傷。

---

請注意進紙簧片。



清潔時，請確認 ScanSnap 內部沒有任何異物，並小心避免雙手或抹布鉤住進紙簧片（金屬部份），以免進紙簧片（金屬部份）變形而造成傷害。





# 第一章

## 開始使用掃描器之前

1

本章說明使用 ScanSnap 之前的必要準備工作。

---

1.1 檢查掃描器的包裝內容.....	2
1.2 部件名稱及功能.....	3

---

---

## 1.1 檢查掃描器的包裝內容

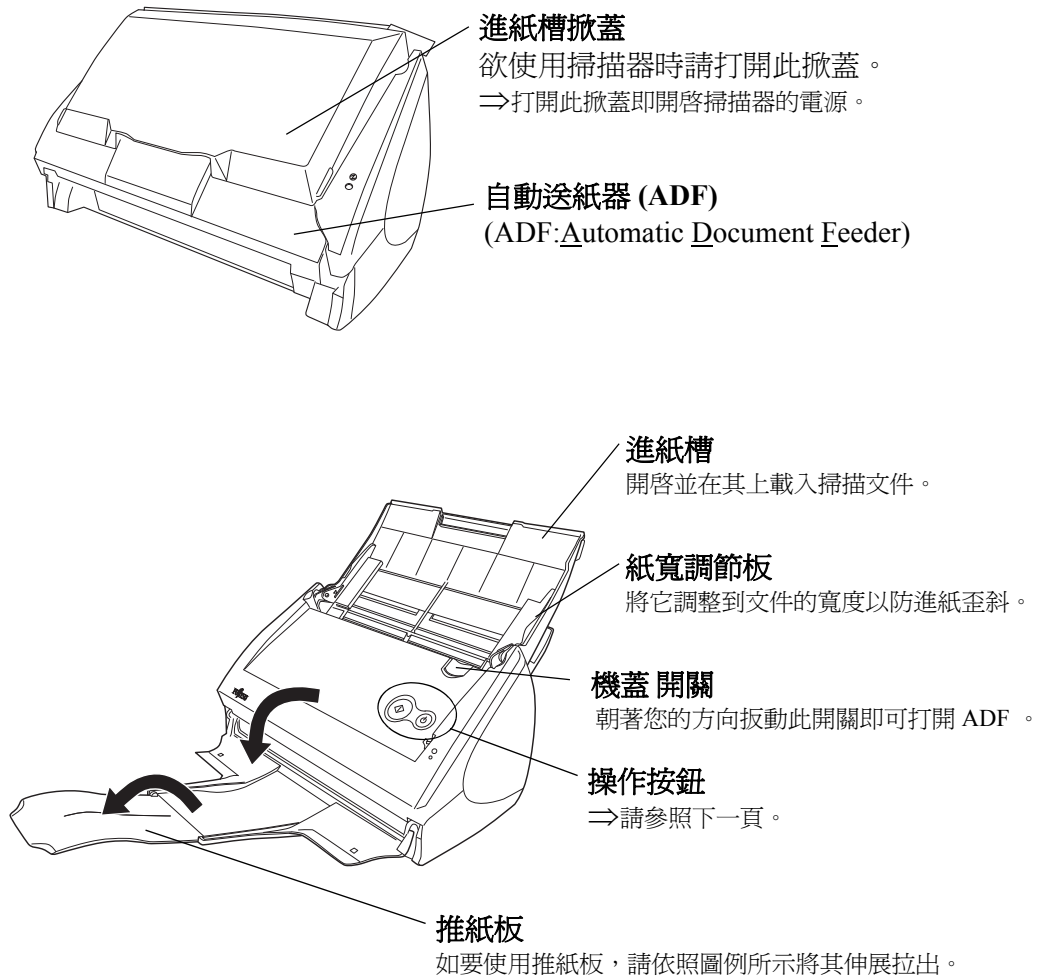
---

拆封時，請對照箱內所附的包裝內容一覽，確認所有部件是否齊全。

## 1.2 部件名稱及功能

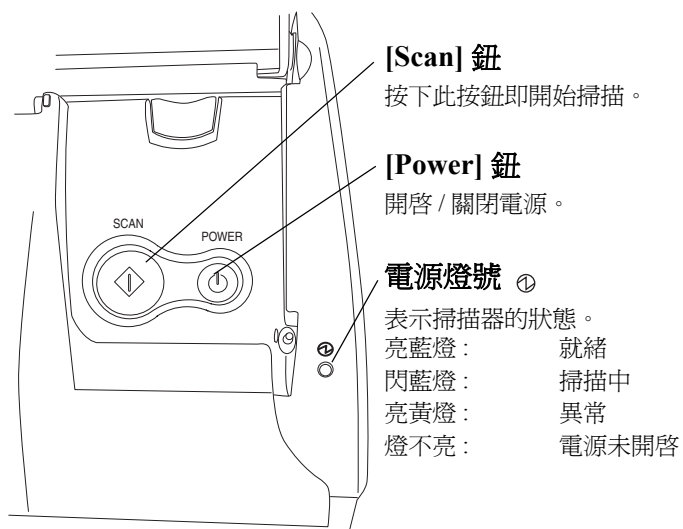
本節說明部件的名稱及功能。

### ■ 正面

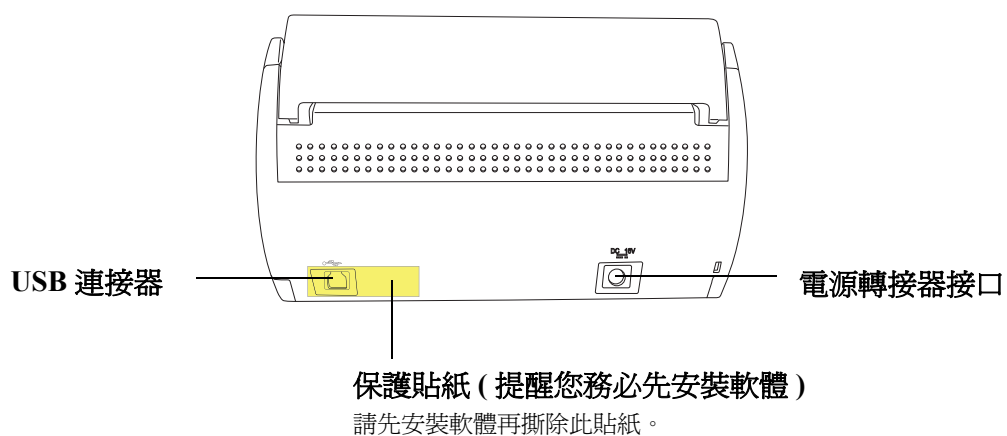


堆紙板並非必要部件，亦可不使用。

## ■ 操作按鈕



## ■ 背面



# 第二章

## 連接 ScanSnap

本章說明如何連接 ScanSnap 到電腦。

在您連接 ScanSnap 到電腦之前，請先在電腦上安裝掃描器所配備的應用軟體 (Adobe Acrobat、ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer、CardMinder 和 ABBYY FineReader)。



- 請務必先安裝 ScanSnap Manager，再將 ScanSnap 掃描器接上電腦。若先連接掃描器再安裝 ScanSnap Manager，有可能導致掃描器功能異常。
- 若先連接掃描器，會出現 "找到新硬體精靈" (此畫面因電腦的作業系統之不同而有所差異)，此時請按 [取消] 來關閉此畫面，然後先安裝 ScanSnap Manager。
- 不得在同一電腦上同時連接 ScanSnap S500 和 ScanSnap fi-5110EOX 系列的產品，或是二台以上的 S500 掃描器。
- 如果您的電腦上已經裝有任何 ScanSnap fi-4110EOX2 或 Snap fi-5110EOX 系列的驅動程式，請在安裝之前先將其移除。



ScanSnap Manager 包含 ScanSnap fi-5110EOX 系列產品的驅動軟體。如果您有 ScanSnap S500(本產品) 或 Snap fi-5110EOX，可將任一掃描器接到您的電腦上使用。除此之外，可用的功能因機型而異，詳情請參照本掃描器的操作指南。



關於安裝掃描器所需的磁碟空間，請參照 "附錄 C 設備規格說明" (第 167 頁)。

2.1 安裝 ScanSnap 的附屬應用軟體..... 6

2.2 連接 ScanSnap 到電腦..... 20

## 2.1 安裝 ScanSnap 的附屬應用軟體

"安裝"動作是將 ScanSnap 所配備的應用程式檔複製到電腦的硬碟上，以便在電腦上建立 ScanSnap 的使用環境。

### ■ 安裝 ScanSnap 的附屬應用軟體之前

在安裝 ScanSnap 的附屬應用軟體之前請先進行下列的準備工作。

#### 1. 檢查系統。

ScanSnap 的系統需求如下所示。

#### ■ 作業系統

需有下列作業系統之一：

- Windows 98
- Windows Me
- Windows 2000
- Windows XP (Service Pack 1 或更新)

	Windows 98	Windows 98 (2nd Edition)	Windows Me	Windows 2000	Windows XP (Service Pack 1 或更新)
ScanSnap Manager	✓	✓	✓	✓	✓
ScanSnap Organizer	✓	✓	✓	✓	✓
CardMinder	✓	✓	✓	✓	✓
Adobe Acrobat 7.0				✓*1	✓
ABBYY FineReader	✓	✓	✓	✓	✓

\*1: 與 Service Pack 2 相容

#### ■ 個人電腦

- Intel® Pentium® III 600MHz 或更高 (建議 Intel® Pentium® 4 1.8GHz 或更高)
- CD-ROM drive (安裝時所需)
- USB 埠 (USB 2.0/1.1)

#### ■ RAM

- 128MB 或更大 (建議 256MB 或更大)  
\* 128MB 或更大 (建議 256MB 或更大) \* 以"最佳"畫質 ("選擇畫質"下拉式清單中的選項) 掃描文件時，建議 512MB 或更大。



- ScanSnap 若被連接到鍵盤或螢幕顯示器的 USB 埠則無法作用。
- 若要使用一般市售的 USB 集線器，請選用附有電源轉接器的類型。
- 如要使用 USB 2.0 連接掃描器，USB 連接埠和集線器二者皆需與 USB 2.0 相容；使用 USB 1.1 掃描時速度則會減慢。如果您的電腦有與 USB 2.0 相容的連接埠，請使用 USB 2.0。  
若要使用 USB 2.0，請參照下列的 USB 2.0 支援對應表。
- 如果 CPU 和記憶體不符合系統需求，掃描速度會減慢。

#### ■ 可用磁碟空間

- ScanSnap Manager 160 Mbytes
- ScanSnap Organizer 200 Mbytes
- CardMinder 140 Mbytes
- Adobe Acrobat 7.0 450 Mbytes
- ABBYY FineReader 130 Mbytes

#### ■ USB 2.0 支援對應表

	Windows 98	Windows 98 (2nd Edition)	Windows Me	Windows 2000	Windows XP
本機介面				✓	✓
擴展卡介面			✓	✓	✓

\* 上述之使用需要配合 Microsoft Corporation 所提供的 USB 2.0 驅動程式。

2. 確認 ScanSnap 和電腦是未連接的狀態。
3. 啓動電腦。  
在 Windows 2000 或 Windows XP 作業系統下，需以擁有管理員權限的使用者身份登入。(在 Microsoft Windows XP 家用版作業系統下請以電腦管理員的身份登入。)
4. 結束所有正在使用的程式。

## ■ 安裝 Adobe Acrobat

請依照下列步驟，使用隨機所附的 "Adobe Acrobat 7.0 光碟" 來安裝 Adobe Acrobat。



"Adobe Acrobat 7.0 Standard" 的系統需求如下：

- OS: Windows 2000 (Service Pack 2 或更新)  
Windows XP Professional or Home Edition

- Internet Explorer 5.5 或更新

- 螢幕解析度：800 x 600 或更高

\* 請注意：Windows 98 和 Windows Me 不支援 Adobe Acrobat 7.0。如果您使用前述作業系統之一，請依照下列建議安裝 Adobe® Acrobat® Reader™。

\* 詳情請參閱 Adobe 網站：  
<http://www.adobe.com>



必須有 Adobe Acrobat 才能顯示 "ScanSnap S500 操作指南"、"ScanSnap Organizer 使用指南" 和 "CardMinder 使用指南"。

Adobe Acrobat 可與 ScanSnap 連結，在 Acrobat 視窗上顯示掃描出來的影像。

\* 如果您的電腦上已經裝有 Adobe Acrobat，無需再次安裝。

⇒ 直接到 "安裝配備的應用軟體" (第 13 頁)。

<對於 Windows 98 / Windows Me>

Windows 98 和 Windows Me 不支援 Adobe Acrobat 7.0。如要查看 PDF 檔案 (如使用手冊、掃描出來的影像等)，請依照下列指示安裝 Adobe® Acrobat® Reader™。

1. 將 "安裝光碟" 插入光碟槽。
2. 在 [開始] 鈕上按一下滑鼠右鍵，點選檔案總管。
3. 按二下 [ar505enu.exe] 圖示 (位於光碟中的 [AcroRead] 下)。
4. 依照安裝畫面上的指示進行安裝。

\* 請注意：Adobe® Acrobat® Reader™ 無法用以編輯掃描出來的影像。



備妥 Adobe Acrobat 7.0 CD。



Windows 98 和 Windows Me 不支援 Adobe Acrobat 7.0。



1. 將 "Adobe Acrobat 7.0 CD" 插入光碟機。

⇒ 出現 "Adobe Acrobat 7.0 Standard - Setup" 畫面。





如果您的電腦上未設定 "自動播放" 功能，則此畫面不會自動出現。此時，請到 "檔案總管" 或 "我的電腦" 直接執行光碟中的 "AutoPlay.exe"。

2. 選擇 "安裝 Adobe Acrobat 7.0 Standard"。



3. 依照指示進行安裝。



欲知更多有關安裝 Adobe Acrobat 7.0 的細節，請點選 "Adobe Acrobat 7.0 Standard" 視窗上的 "How to install"。  
關於 Adobe Acrobat 7.0 的使用方法，請參照 "Adobe Acrobat Help"。

## ■ 安裝 ABBYY FineReader

依照下列步驟，使用本掃描器所配備的 "ABBYY FineReader CD" 來安裝 ABBYY FineReader。



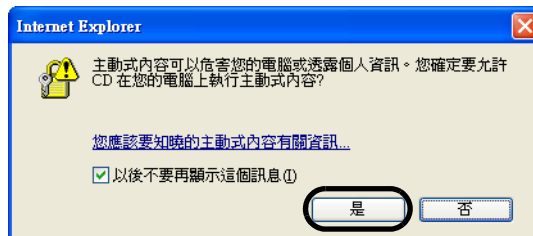
備妥 ABBYY FineReader CD。

1. 將 ABBYY FineReader CD 插入光碟機。

⇒ 出現 "ABBYY FineReader for ScanSnap™ 2.0" 畫面。



- 如果您的電腦已經裝有 Windows Service Pack 2，當您插入上述光碟時會看到如下畫面，此時按 [是] 即出現 "ABBYY FineReader for ScanSnap™ 2.0" 畫面。

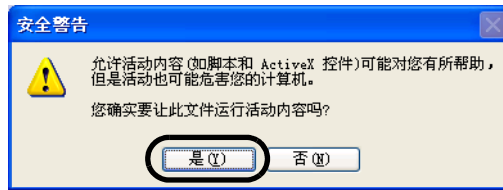


如果勾選 [以後不要再顯示這個訊息] 核取方塊，從此以後當您插入光碟時將不會看到此畫面。

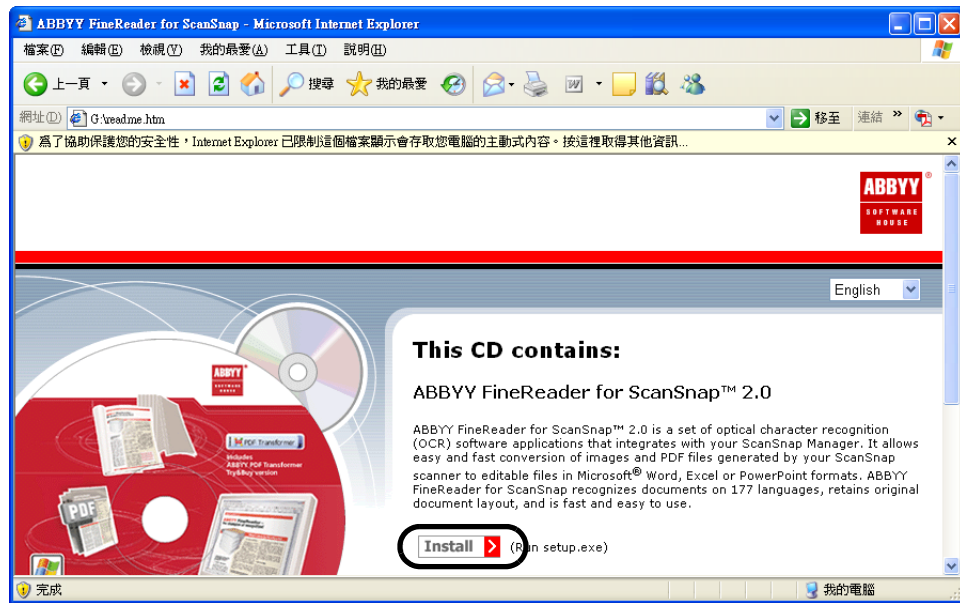
- 如果您看到的是 [資訊列] 而非上述畫面，請先按 [確定]，再按一下黃色的警告部份，然後在功能表上點選 [Allow Blocked Content]。



最後在 [Security Warning] 對話方塊上按 [是] 繼續。

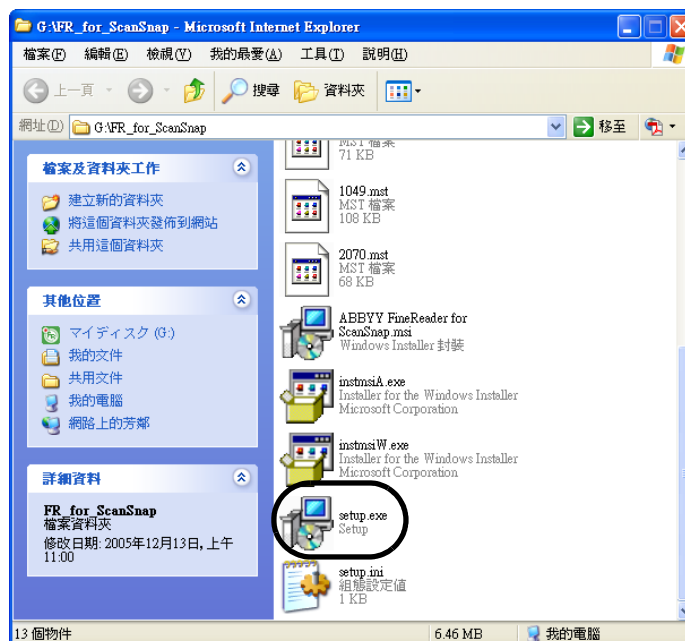


2. 按一下 [Install>] 以進行安裝。



⇒ 出現含有 setup.exe 檔案的資料夾。

3. 按二下 [Setup.exe] 圖示。



4. 選擇語言，然後按一下 [OK]。



⇒ 出現 The InstallShield Wizard for ABBYY FineReader for ScanSnap™ 2.0。

⇒ 依照指示進行安裝。



欲知更多 ABBYY FineReader 的安裝細節，請點選 [ 開始 ] -> [ 所有程式 ] -> [ ABBYY FineReader for ScanSnap™ 2.0 ] -> [ 使用指南 ]。

關於 ABBYY FineReader 的使用方法，請參照 "ABBYY FineReader for ScanSnap Help"。

## ■ 安裝配備的應用軟體

使用本掃描器所配備的 " 安裝光碟 " 來安裝 ScanSnap 的應用軟體 (ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer 和 CardMinder)。



1. 將掃描器的安裝光碟插入光碟槽。

⇒ "ScanSnap Installer" 啟動，出現 "ScanSnap Setup" 對話方塊。



如果 "ScanSnap Setup" 對話方塊未在插入安裝光碟之後顯示出來，請使用檔案總管開啓光碟中的該資料夾並按一下 "Setup.exe" 圖示。

2. 按一下 "ScanSnap Setup" 畫面中的 [ 讀我檔案 ] 鈕。  
" 讀我檔案 " 記載著安裝 / 移除 ScanSnap 時的注意事項、安裝光碟上的檔案結構以及其他資訊。



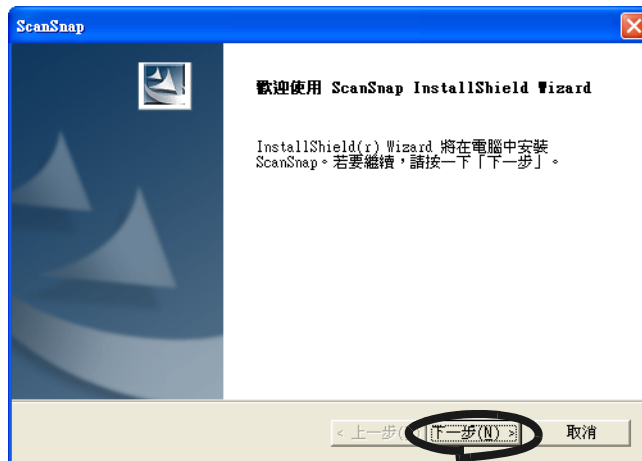
⇒ 讀完 [ 讀我檔案 ] 之後，請關閉該畫面。

3. 按一下 "ScanSnap Setup" 對話方塊中的 [ 安裝產品 ] 鈕。



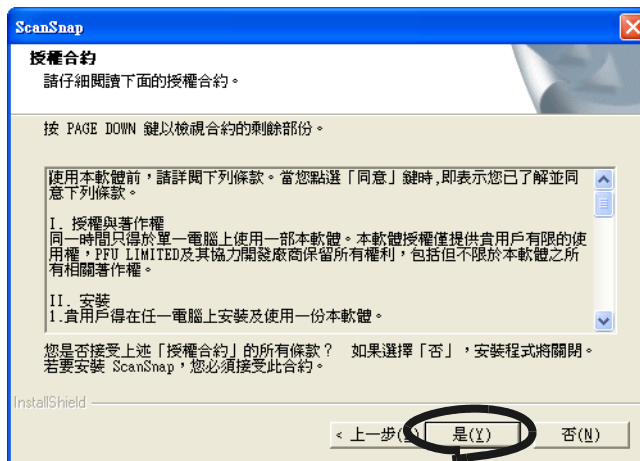
⇒ 出現 " 歡迎使用 ScanSnap InstallShield Wizard " 畫面。

- 按一下 " 歡迎使用 ScanSnap InstallShield Wizard " 畫面中的 [ 下一步 ] 鈕。



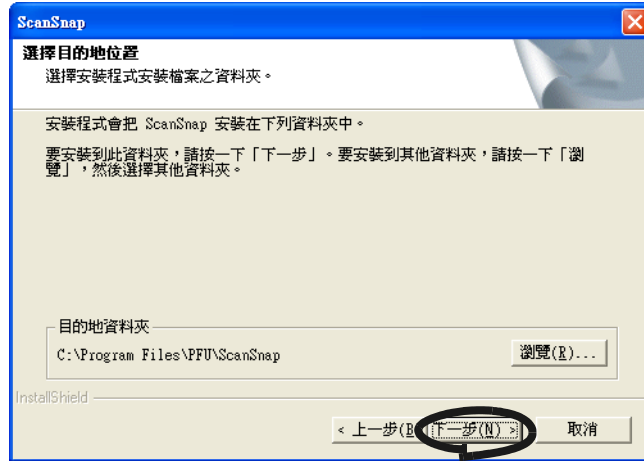
⇒ 出現 " 授權合約 " 畫面。

- 詳閱 " 授權合約 " 中的內容，並按 [ 是 ] 表示同意。  
若不同意則按 [ 否 ]，安裝動作中止。



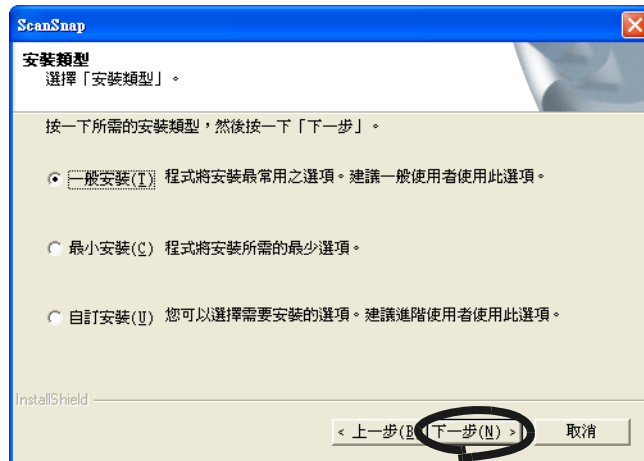
⇒ 按 [ 是 ] 之後即出現 " 選擇目的地位置 " 畫面。

6. 在 " 選擇目的地位置 " 畫面中選擇安裝目錄，然後按 [ 下一步 ]。
- 若要將 ScanSnap 安裝在預設的路徑下，只要按 [ 下一步 ] 即可。
- 一般而言無需變更安裝目錄，只有當指定的磁碟區空間不足時才需變更。
- 欲變更安裝目錄時，請按 [ 瀏覽 ] 鈕，並在出現的 " 選擇目錄 " 對話方塊中選擇 ScanSnap 的安裝目的地資料夾。



⇒ 出現 " 安裝類型 " 畫面。

7. 選擇安裝類型，然後按 [ 下一步 ]。
- 在一般使用的狀況下請選 [ 一般安裝 ]。



⇒ 出現 "ScanSnap Manager 設定 1" 畫面。





隨著所選的項目而異，安裝的程式也有所不同（如下所示）。

- 一般安裝  
安裝 "ScanSnap Manager"、"ScanSnap Organizer"、"CardMinder" 及其使用手冊。
- 最小安裝  
只安裝 "ScanSnap Manager" 及其使用手冊。
- 自訂安裝  
您可以選擇欲安裝的程式及使用手冊。

8. 在 "ScanSnap Manager 設定 1" 畫面中指定文件的載入方式，然後按 " 下一步 "。
- 欲以面朝下（上方朝下）的方式載入文件時，請點選左方的選項按鈕。
- 欲以面朝上的方式載入文件時，則點選右方的選項按鈕。

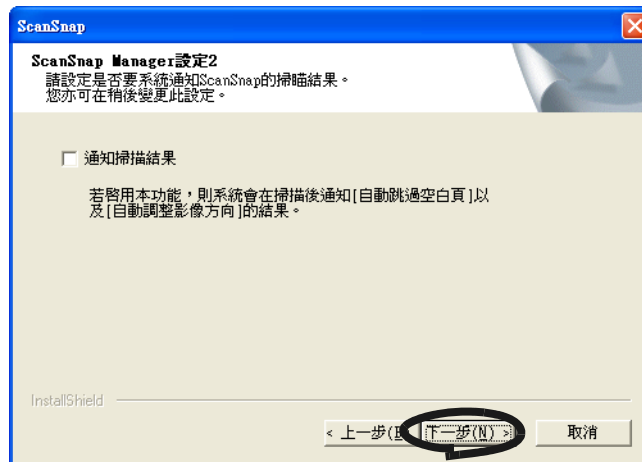


⇒ 出現下一個 "ScanSnap Manager 設定 2" 畫面。



- 您可在安裝後變更此項設定。  
詳情請參照 "3.4 變更掃描設定" (第 51 頁) 一節的 "文件面朝上掃描"。
- 重新安裝程式時將不會出現此畫面，其設定依舊是重新安裝前的設定。

9. 在 "ScanSnap Manager 設定 2" 畫面中勾選 "顯示掃描結果" 核取方塊，然後按 [ 下一步 ]。如果此項被勾選，將出現通知畫面顯示移除空白頁和調整影像方向的狀態。

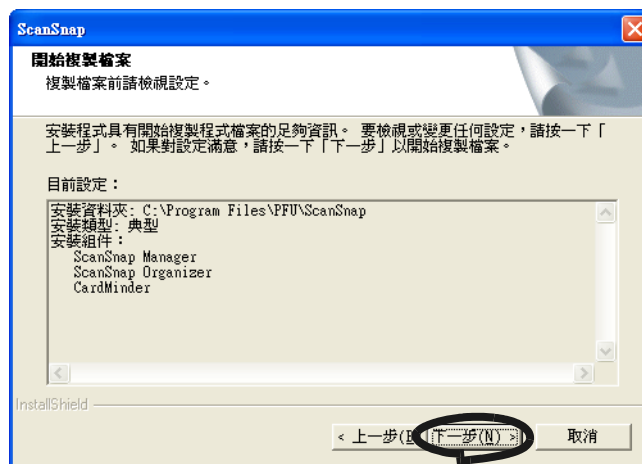


⇒ 出現 "開始複製檔案" 畫面。



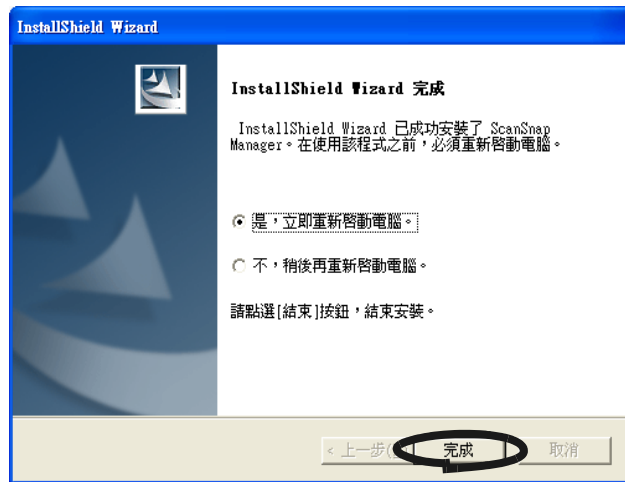
- 您可以在安裝後變更此項設定。詳情請參照 "3.4 變更掃描設定" (第 51 頁) 一節。
- 重新安裝程式時將不會出現此畫面，其設定依舊是重新安裝前的設定。

10. 在 "開始複製檔案" 畫面中檢查即將安裝的檔案，然後按 [ 下一步 ]。



⇒ 開始安裝 ScanSnap 所配備的應用程式，當安裝完成後會出現 "InstallShield Wizard 完成" 畫面。

11. 按一下 "InstallShield Wizard Complete" 畫面中的 [ 完成 ] 按鈕。



⇒ 若要重新啟動電腦，請選 "是，立即重新啟動電腦。"。

⇒ 若選 "不，稍後再重新啟動電腦。" 即結束安裝，並出現 "ScanSnap 安裝" 對話方塊，按一下 [ 結束 ] 鈕以關閉此對話方塊。

( 需重新啟動電腦才算是完成安裝。 )



- 電腦需裝有 " Adobe Acrobat 或 Adobe® Acrobat® ReaderTM 才能顯示 "ScanSnap S500 操作指南"、"ScanSnap Organizer 使用指南" 和 "Manual。如果您的電腦上尚未安裝這些程式，請使用本產品所配備的 "Adobe Acrobat 7.0 CD" 來安裝 Acrobat 7.0。
- 欲移除安裝這些程式時，請參照 " 附錄 B 移除 ScanSnap" ( 第 165 頁 )。

## 2.2 連接 ScanSnap 到電腦

依照下列步驟即可連接 ScanSnap 和電腦。

1. 使用電源線連接 ScanSnap 和電源插座。
2. 使用 USB 纜線連接 ScanSnap 和電腦。



- 務必先連接電源線再連接 USB 纜線。
- 務必先安裝 ScanSnap Manager 再連接 ScanSnap 到電腦 (欲知安裝細節，請參照 "2.1 安裝 ScanSnap 的附屬應用軟體" (第 6 頁) 一節)。

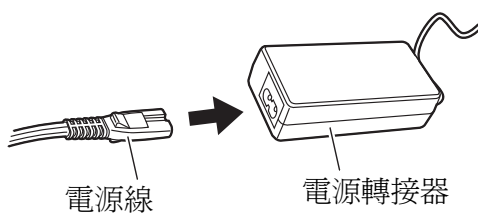
以下就上述二步驟加以說明。

### ■ 連接電源線

如下圖所示連接電源線。

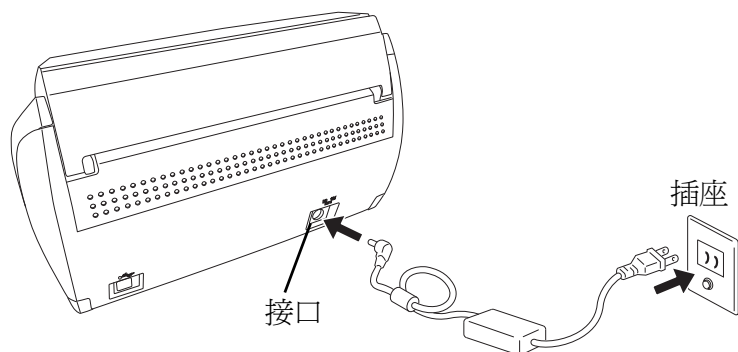


1. 連接電源線和電源轉接器。




- 請勿使用非本產品所配備的纜線。
- 務必只使用指定的電源線和電源轉接器。

2. 將電源線的一端連接到 ScanSnap 上的電源轉接器接口，另一端連接到電源插座。



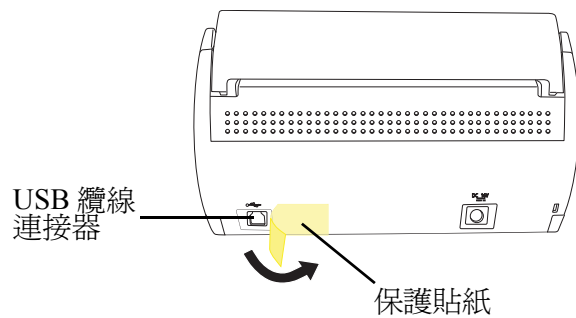
## ■ 連接 USB 纜線

如下圖所示連接 USB 纜線。

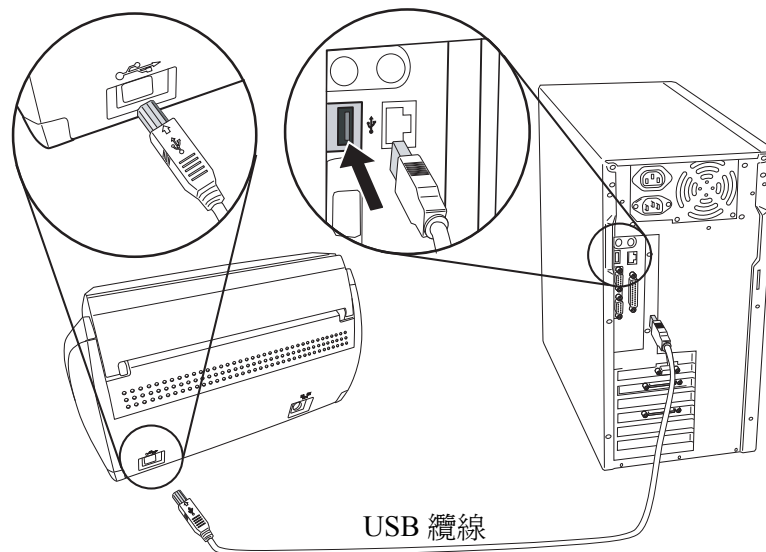
- ATTENTION 
- 請勿使用非本產品所配備的 USB 纜線。我們不保證使用一般市售 USB 纜線的操作結果。
  - 若是使用 USB 集線器，請務必將掃描器連接到離電腦最近（第一距離）的集線器；連接到第二距離之外的集線器有可能導致 ScanSnap 功能異常。
  - 若要使用 USB 2.0 連接掃描器，USB 連接埠和集線器二者皆需與 USB 2.0 相容；使用 USB 1.1 掃描時速度則會減慢。如果您的電腦上有與 USB 2.0 相容的連接埠，請使用 USB 2.0。



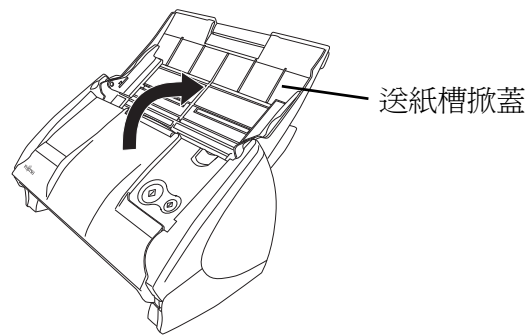
1. 撕除 ScanSnap 掃描器背面的保護貼紙。



2. 將 USB 纜線的一端插入 ScanSnap 上的 USB 連接器，另一端插入電腦上的 USB 連接埠。



3. 打開 ScanSnap 的送紙槽掀蓋。



⇒ ScanSnap 的電源自動開啓，電腦檢測到 ScanSnap。



如果掃描器的電源未自動開啓，請按下掃描器上的 [Power] 按鈕。



4. ScanSnap 被新增為新硬體。

新增新硬體的方法隨著電腦作業系統之不同而有所差異。

■ Windows 98

出現 " 插入磁片 " 對話方塊。

將 Windows 98 光碟插入光碟槽，然後按 [ 確定 ]。

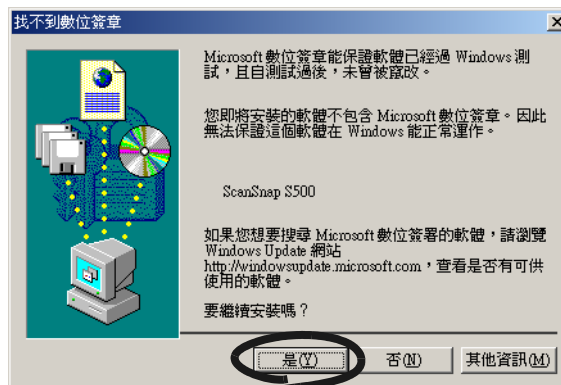


■ Windows Me

新硬體自動被新增並繼續處理。

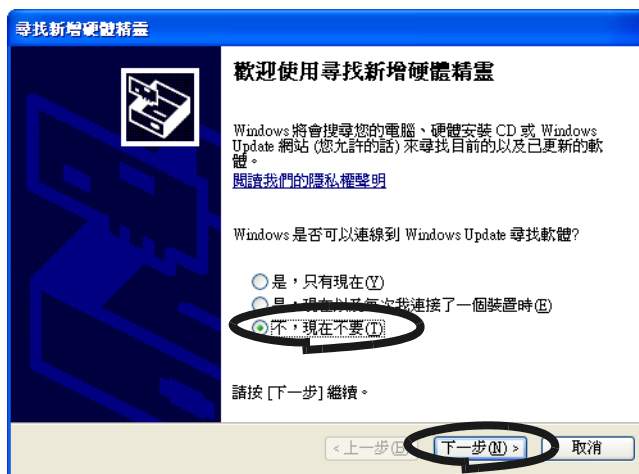
■ Windows 2000

出現 " 找不到數位簽章 " 對話方塊，按 [ 是 ]。



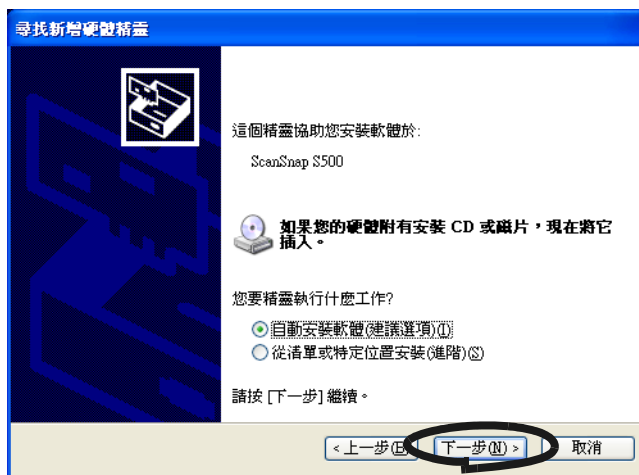
### ■ Windows XP

- 1) 當 "尋找新增硬體精靈" 對話方塊出現時, 請選擇 "不, 現在不要", 然後按 [ 下一步 ]。



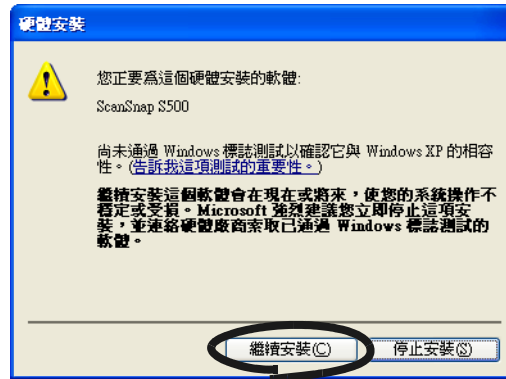
除非電腦上裝有 Windows XP Service Pack 2, 否則不會出現以上畫面。

- 2) 在如下的畫面中按 [ 下一步 ]。



儘管出現 "如果您的硬體附有安裝 CD 或磁片, 現在將它插入。" 的訊息, 但無需將光碟插入光碟槽。

3) 出現 " 硬體安裝 " 對話方塊，按一下 [ 繼續安裝 ]。




4) 當 " 尋找新增硬體精靈 " 對話方塊出現告知安裝完成時，按一下 [ 完成 ] 鈕。



⇒ ScanSnap 被新增到電腦成為新硬體。



工作列上的 "ScanSnap Manager" 圖示變成 **S** 狀態可能需要一些時間。  
如果圖示顯示為尚未就緒  的狀態，請按下掃描器上的 [Power] 鈕。  
開啓 / 關閉掃描器電源時請稍等 5 秒鐘。



開 / 關掃描器電源時請至少按住 [Power] 按鈕一秒鐘。  
\* 為避免操作錯誤，[Power] 鈕被設定為至少按住一秒鐘才有作用。





掃描器的電源開關可由下列動作控制：

- 打開 / 關上掃描器的進紙槽掀蓋。
- 開 / 關掃描器所連接的電腦。
- 按下掃描器上的 [Power] 按鈕 ( 當進紙槽掀蓋打開時 )。

打開 / 關上進紙槽掀蓋的動作可以控制掃描器的電源開關，例如當電腦開機時進紙槽掀蓋若是關上的狀態，掃描器的電源將無法開啓。

一般而言，當掃描器和電腦是連接的狀態時，只要打開 / 關上進紙槽掀蓋即可輕易地開關掃描器的電源。



# 第三章



## 掃描器的基本操作

本章說明 ScanSnap 的基本操作。

---

3.1 操作流程.....	28
3.2 掃描不同的文件類型.....	34
3.3 載入文件.....	37
3.4 變更掃描設定.....	51
3.5 儲存掃描設定.....	74
3.6 變更文件護套設定.....	83

---

## 3.1 操作流程

本節記載著由掃描文件開始到儲存影像為 PDF 格式的 ScanSnap 操作流程。

### ■ 準備工作



1. 確認掃描器的電源線已接妥。
2. 確認掃描器和電腦已接妥。

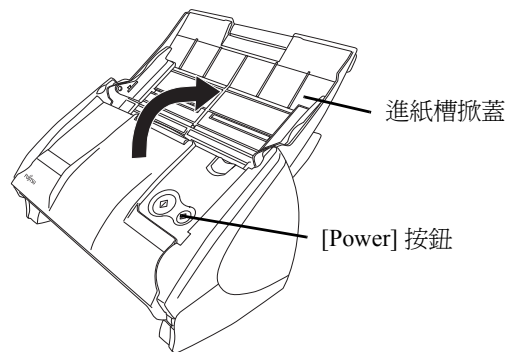


您可以先開啓掃描器的電源再連接掃描器和電腦；如果掃描器和電腦已接上，則無需重新連接。

3. 將電腦開機。  
⇒ 當 Windows 啓動時會出現 "ScanSnap Manager" 圖示。



4. 打開進紙槽掀蓋。



⇒ 掃描器的電源開啓，"ScanSnap Manager" 圖示由  變成 。

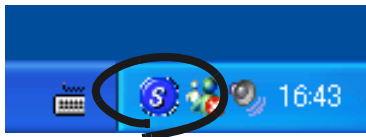


當您打開進紙槽掀蓋時掃描器的電源若未自動開啓，請按下掃描器上的 [Power] 按鈕。

## ■ 掃描文件



1. 確認 "ScanSnap Manager" 圖示顯示於工作列上。



如果 "ScanSnap Manager" 圖示未顯示於工作列上，請到 [開始] 功能表點選 [所有程式] -> [ScanSnap Manager] -> [ScanSnap Manager] 以啟動 "ScanSnap Manager"。

通常 "ScanSnap Manager" 是登錄在 "啟動" 程式下，因此當 Windows 啟動時其圖示？顯示於工作列上。如果 "ScanSnap Manager" 未登錄在 "啟動" 程式下，請到 [開始] 功能表點選 [所有程式] -> [ScanSnap Manager] -> [登錄到開始功能表] 將其登錄。

2. 將文件載入掃描器。  
詳情請參照 "3.2 掃描不同的文件類型" (第 34 頁) 和 "3.3 載入文件" (第 37 頁)。

3. 按下  ([Scan] 鈕)。  
⇒ 開始進行掃描。

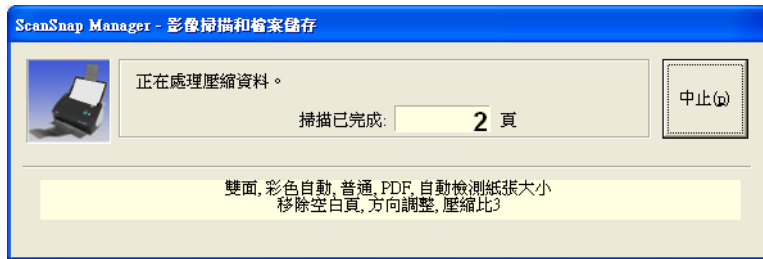


按下 [SCAN] 按鈕的預設設定是以 "雙面" 模式進行掃描，您可使用 "ScanSnap Manager" 將此設定變更為 "單面" 模式。

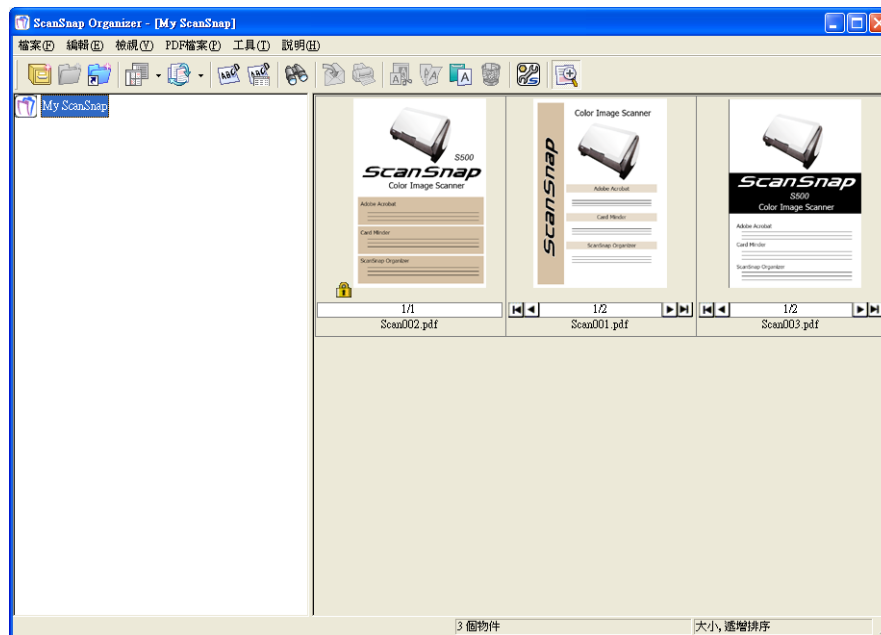


- 請勿在掃描操作過程中接上或拔下 USB 裝置。
- 請勿在掃描操作過程中關上進紙槽或按下 [Power] 鈕。
- 請勿在掃描操作過程中切換登入的使用者。

- ⇒ 掃描器上的燈號在掃描操作過程中亮藍燈。  
出現如下的畫面顯示掃描狀態。



- ⇒ 應用程式 (ScanSnap Organizer) 啟動，顯示掃描出來的影像。



關於掃描、檔名和存檔資料夾等細節，請參照 "3.4 變更掃描設定" (第 51 頁)。  
關於名片之掃描，請參照 "4.3 掃描文件" (第 117 頁) 一節。



文件掃描的預設設定為 "畫質：普通" 和 "色彩模式：自動"。



HINT

- 掃描含有列印或手寫文字的文件之前，請到 " 掃描和儲存設定 " 對話方塊的 [ 掃描 ] 分頁標籤 -> [ 選項 ] 處勾選 " 文字清晰處理 " 一項。詳情請參照 "3.4 變更掃描設定 " ( 第 51 頁 ) 一節。
- 根據 " 掃描和儲存設定 " 對話方塊 -> [ 應用程式 ] 分頁標籤中的設定，當掃描完成後應用程式會自動開啓。詳情請參照 "3.4 變更掃描設定 " ( 第 51 頁 ) 一節。
- 您可以將掃描出來的文件存檔成影像格式 (JPEG)，但是請在掃描之前變更文件掃描的設定。關於文件掃描設定之變更，請參照 "3.4 變更掃描設定 " ( 第 51 頁 ) 一節。可變更的文件掃描設定項目如下：
  - ScanSnap 的連結應用程式
  - 影像的存檔資料夾
  - 影像的檔名
  - 影像的檔案格式 (\*.pdf/\*.jpg)
  - 掃描模式 ( 草稿、高畫質、消除背面影像的干擾、自動移除空白頁、自動調整影像方向、變更文件的載入方向、繼續掃描等 )
  - 是否為作成的 PDF 檔案加密
  - 影像的檔案大小
  - 影像的壓縮比輸出影像的大小倍率可能有些許差異。
- 使用 Adobe Acrobat 7.0 配合下列功能即可處理掃描出來的影像 ( 已存檔為 PDF 檔 )。
  - 縮小 PDF 檔案大小到功能表選單點選 [ 檔案 ] -> [ 縮小檔案大小 ]。  
欲知如何使用上述功能，請參照 [ Acrobat 7.0 Help ]。

## ■ 開 / 關掃描器的電源

下列動作可自動開 / 關 ScanSnap 的電源。

- 開啓 / 關閉電腦的電源。
- 打開 / 關上掃描器的進紙槽掀蓋。

當掃描器已經接上電腦時，通常無需開 / 關掃描器的電源。

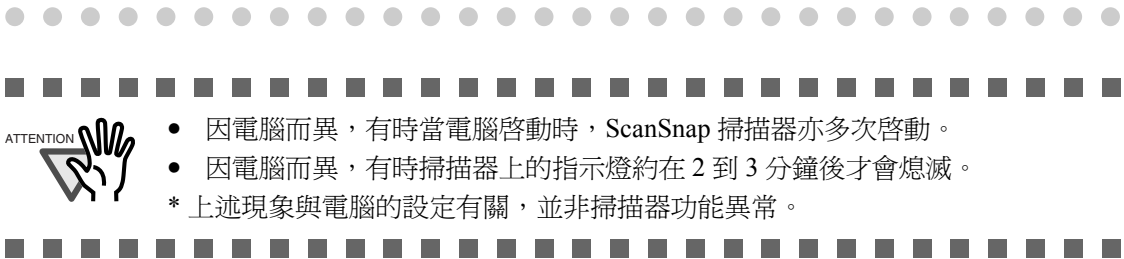
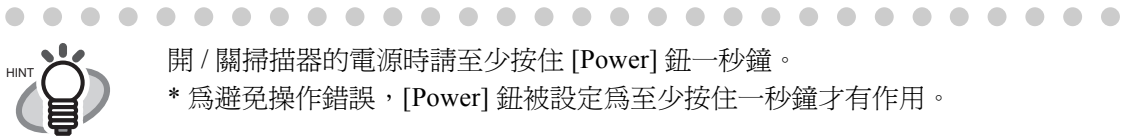
### 將電腦關機或關上進紙槽掀蓋時

掃描器上的指示燈熄滅，掃描器的電源關閉。

### 將電腦開機或打開進紙槽掀蓋時

掃描器上的指示燈熄滅，掃描器的電源關閉。

若要在進紙槽掀蓋打開時關閉掃描器的電源，只要按下掃描器上的 [Power] 按鈕即可。





## ■ 操作結束

### 關閉 "ScanSnap Manager"



在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "結束"。




欲操作 ScanSnap 需啟動 "ScanSnap Manager"。到 [開始] 功能表點選 [所有程式] -> [ScanSnap Manager] -> [ScanSnap Manager] 即可啟動 ScanSnap Manager。  
(\* 一般無需結束 "ScanSnap Manager"。)



### 斷開掃描器



1. 關上進紙槽掀蓋以關閉掃描器的電源。  
⇒ 工作列上的 "ScanSnap Manager" 圖示變成 .
2. 拔下電腦一端的 USB 纜線。
3. 從插座上拔下掃描器的電源線。



電腦和進紙槽掀蓋的開 / 關皆可控制掃描器的電源；一般而言，當掃描器和電腦是連接的狀態時無需開 / 關掃描器的電源。



## 3.2 掃描不同的文件類型

下表列出本掃描器可以掃描的文件類型。

直接掃描文件時																					
種類	一般辦公用紙、明信片、名片																				
重量	52 g/m <sup>2</sup> ~ 127 g/m <sup>2</sup> (14 磅 ~ 34 磅)																				
紙張大小	<table border="0"> <tr> <td>Letter</td> <td>(8.5 x 11 in (216 x 279.4 mm))</td> </tr> <tr> <td>Legal</td> <td>(8.5 x 14 in (216 x 355.6 mm))</td> </tr> <tr> <td>A4</td> <td>(210 x 297 mm)</td> </tr> <tr> <td>A5</td> <td>(148 x 210 mm)</td> </tr> <tr> <td>A6</td> <td>(105 x 148 mm)</td> </tr> <tr> <td>B5 (JIS)</td> <td>(182 x 257 mm)</td> </tr> <tr> <td>B6 (JIS)</td> <td>(128 x 182 mm)</td> </tr> <tr> <td>明信片</td> <td>(100 x 148 mm)</td> </tr> <tr> <td>名片</td> <td>(90 x 55mm, 55 x 90mm)</td> </tr> <tr> <td>自訂大小</td> <td>寬：50.8 ~ 216 mm (2 ~ 8.5 英吋) 長：50.8 ~ 360 mm (2 ~ 14.17 英吋)</td> </tr> </table>	Letter	(8.5 x 11 in (216 x 279.4 mm))	Legal	(8.5 x 14 in (216 x 355.6 mm))	A4	(210 x 297 mm)	A5	(148 x 210 mm)	A6	(105 x 148 mm)	B5 (JIS)	(182 x 257 mm)	B6 (JIS)	(128 x 182 mm)	明信片	(100 x 148 mm)	名片	(90 x 55mm, 55 x 90mm)	自訂大小	寬：50.8 ~ 216 mm (2 ~ 8.5 英吋) 長：50.8 ~ 360 mm (2 ~ 14.17 英吋)
Letter	(8.5 x 11 in (216 x 279.4 mm))																				
Legal	(8.5 x 14 in (216 x 355.6 mm))																				
A4	(210 x 297 mm)																				
A5	(148 x 210 mm)																				
A6	(105 x 148 mm)																				
B5 (JIS)	(182 x 257 mm)																				
B6 (JIS)	(128 x 182 mm)																				
明信片	(100 x 148 mm)																				
名片	(90 x 55mm, 55 x 90mm)																				
自訂大小	寬：50.8 ~ 216 mm (2 ~ 8.5 英吋) 長：50.8 ~ 360 mm (2 ~ 14.17 英吋)																				

使用文件護套時																									
種類	一般辦公用紙、明信片、名片、相片、剪報																								
重量	最大 127 g/m <sup>2</sup> (最大 34 磅) * 對折掃描時 最大 63.5 g/m <sup>2</sup> (最大 7 磅)																								
大小	<table border="0"> <tr> <td>A3</td> <td>(297 ¥ 420 mm)</td> </tr> <tr> <td>A4</td> <td>(210 ¥ 297 mm)</td> </tr> <tr> <td>A5</td> <td>(148 ¥ 210 mm)</td> </tr> <tr> <td>A6</td> <td>(105 ¥ 148 mm)</td> </tr> <tr> <td>B4 (JIS)</td> <td>(257 ¥ 364 mm)</td> </tr> <tr> <td>B5 (JIS)</td> <td>(182 ¥ 257 mm)</td> </tr> <tr> <td>B6 (JIS)</td> <td>(128 ¥ 182 mm)</td> </tr> <tr> <td>明信片</td> <td>(100 ¥ 148 mm)</td> </tr> <tr> <td>名片</td> <td>(90 x 55 mm, 55 x 90 mm)</td> </tr> <tr> <td>Letter</td> <td>(8.5 x 11 in (216 x 279.4 mm))</td> </tr> <tr> <td>11 x 17</td> <td>(11 x 17 in (279.4 x 431.8 mm))</td> </tr> <tr> <td>自訂</td> <td>寬：50.8 ~ 216 mm (2 ~ 8.5 英吋) 長：50.8 ~ 297 mm (2 ~ 11.69 英吋) *B4、A3 或 11 x 17 大小的紙張對折時。</td> </tr> </table>	A3	(297 ¥ 420 mm)	A4	(210 ¥ 297 mm)	A5	(148 ¥ 210 mm)	A6	(105 ¥ 148 mm)	B4 (JIS)	(257 ¥ 364 mm)	B5 (JIS)	(182 ¥ 257 mm)	B6 (JIS)	(128 ¥ 182 mm)	明信片	(100 ¥ 148 mm)	名片	(90 x 55 mm, 55 x 90 mm)	Letter	(8.5 x 11 in (216 x 279.4 mm))	11 x 17	(11 x 17 in (279.4 x 431.8 mm))	自訂	寬：50.8 ~ 216 mm (2 ~ 8.5 英吋) 長：50.8 ~ 297 mm (2 ~ 11.69 英吋) *B4、A3 或 11 x 17 大小的紙張對折時。
A3	(297 ¥ 420 mm)																								
A4	(210 ¥ 297 mm)																								
A5	(148 ¥ 210 mm)																								
A6	(105 ¥ 148 mm)																								
B4 (JIS)	(257 ¥ 364 mm)																								
B5 (JIS)	(182 ¥ 257 mm)																								
B6 (JIS)	(128 ¥ 182 mm)																								
明信片	(100 ¥ 148 mm)																								
名片	(90 x 55 mm, 55 x 90 mm)																								
Letter	(8.5 x 11 in (216 x 279.4 mm))																								
11 x 17	(11 x 17 in (279.4 x 431.8 mm))																								
自訂	寬：50.8 ~ 216 mm (2 ~ 8.5 英吋) 長：50.8 ~ 297 mm (2 ~ 11.69 英吋) *B4、A3 或 11 x 17 大小的紙張對折時。																								



- 以鉛筆書寫而成的文件經掃描後可能會變得模糊不清，因此建議使用文件護套來掃描這類文件，以免弄髒滾輪，進而影響進紙效果。如果您未使用文件護套來掃描這類文件，請儘可能經常清潔滾輪，詳情請參照 "6.2 清潔掃描器外部" (第 143 頁) 一節。
- 無碳複寫紙所含有的化學成份在進紙時可能會傷害取紙分離墊或滾輪等部件，因此在掃描這類文件時請特別留意下列事項。
  - 盡可能經常清潔取紙分離墊和滾輪。
  - 相較於模造紙 ( woodfree paper )，掃描這類紙張可能會縮短掃描器的使用壽命。



請勿掃描下列類型的文件：

- 加有迴紋針或釘書針的文件 ( 拆下迴紋針或釘書針之後即可掃描這類文件 )
- 墨水未乾的文件 ( 待這類文件乾燥之後即可掃描 )
- 大於 Legal 規格的文件 ( 寬 : 8.5 英吋 ; 長 : 14 英吋 )
- 對折後大於 216 x 297 mm (W x L) (8.5 x 11.7 英吋) 的文件
- 非紙質的文件 ( 布類、金屬箔、幻燈片等 )

如果您將上述類型的文件直接載入掃描器掃描，可能會造成文件受損或掃描失敗，因此建議您使用文件護套來掃描這類文件。

- 小於 2 ( 寬 ) x 2 ( 長 ) 平方英吋的文件
- 紙張厚度小於 52 g/m<sup>2</sup> (14 磅) 或大於 127 g/m<sup>2</sup> (34 磅) 的文件
- 紙張厚度不一的文件 ( 如信封上貼有其他紙張等 )
- 紙皺或彎曲的文件
- 折過或破損的文件
- 描圖紙
- 銅板紙
- 相片 ( 相紙 )
- 穿孔 / 打孔過的文件
- 非方形的文件
- 寬度不一的文件
- 無碳複寫紙
- 感熱紙
- 複寫紙

---

此外，請於使用文件護套時注意下列事項。



- 僅使用 ScanSnap 專用的文件護套。
- 避免塗寫、上色、弄髒或剪下文件護套上的黑白圖樣部份，否則掃描器無法正確地識別文件護套。
- 逐一載入文件護套作掃描。
- 請勿以相反的一面載入文件護套作掃描，以免造成卡紙或文件護套受損。
- 請勿讓文件長時間留置於文件護套內，以免文件的墨水轉移到文件護套上。
- 請勿將文件護套長時間置放於高溫場所，如陽光直射或加熱設備附近；此外，請勿在高溫環境下使用文件護套，以免其受熱彎曲。
- 請勿彎曲、扭轉或強力拉扯文件護套。
- 請勿使用受損的文件護套，以免造成掃描器受損或功能異常。
- 為避免文件護套彎曲，請將其置放於水平的場所。
- 請勿以手指搓弄文件護套的邊緣以免被割傷。
- 若要同時掃描多張小尺寸的文件，如相片、明信片等，請逐一放入文件護套作掃描，以免發生卡紙。
- 使用文件護套掃描時如果經常發生卡紙，請先掃描 ( 過紙 ) 約 50 張的影印紙或再生紙，之後再使用文件護套來掃描文件。  
\* 無論是已使用過或未使用過的影印紙 / 再生紙皆可。

## 3.3 載入文件

本節說明如何在掃描器上載入文件。

### ■ 如何裝載文件

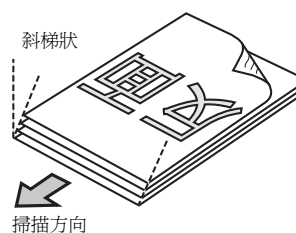
#### 1. 對齊文件的邊緣。

可依照下列方式對齊文件邊緣。

- 1) 拉直文件的邊緣。  
為求得到正確的掃描結果，請拉直文件的二側邊緣。
- 2) 檢查文件疊的厚度。  
掃描器上可載入的文件疊最大厚度如下：  
A4 或更小規格的文件疊 - 厚度不應超過 5 mm (50 張 64 g/m<sup>2</sup> 或 17 磅的紙張)。



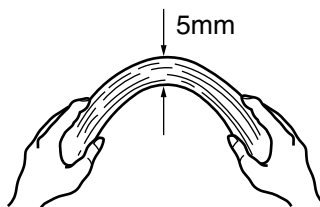
載入前若使文件疊前緣呈斜梯狀 (如右圖所示) 將可增加掃描的準確度。



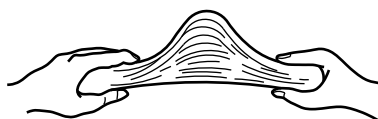
如果 "ScanSnap Manager" 的 "掃描" 分頁標籤中 [選項] 之設定為 "面朝上掃描"，請以面朝上底朝下的方式載入文件。

為避免發生夾紙，請依照下列方式鬆散文件。

- 1) 拿取厚度小於 5 mm 的文件疊。
- 2) 二手握住文件疊的二端並將其彎曲成拱型。



- 3) 緊握文件的二端並回到原位，如此一來文件的中間部分拱起 (如下圖所示)。



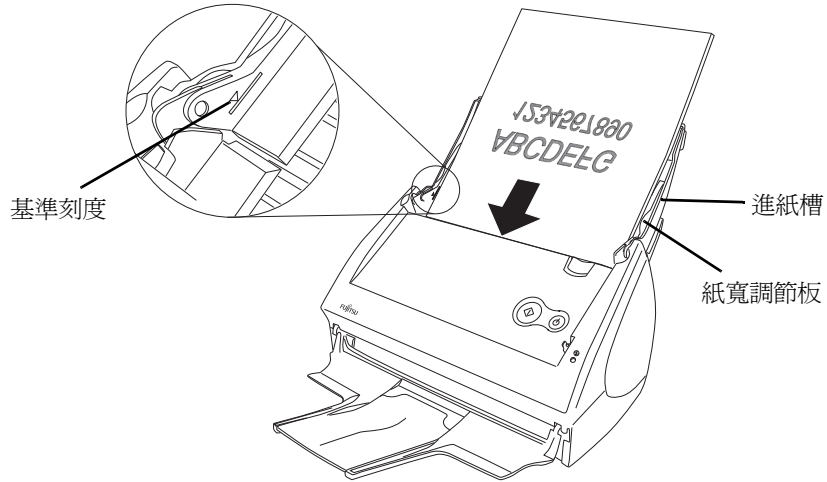
- 4) 重複步驟 1) 到步驟 3) 的動作多次。

5) 旋轉文件 90 度，握住文件的另二端，以相同的方式鼓鬆文件疊。

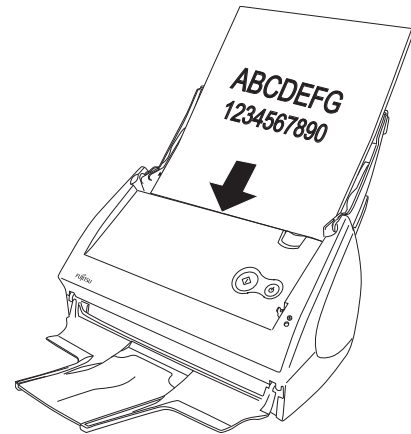
2. 將文件載入進紙槽。

將雙面文件的第一面 ( 或是文件疊的第一頁 ) 面向進紙槽載入。

如果文件疊的厚度超過紙寬調節板所標示的基準刻度，請減少文件疊的紙張張數。

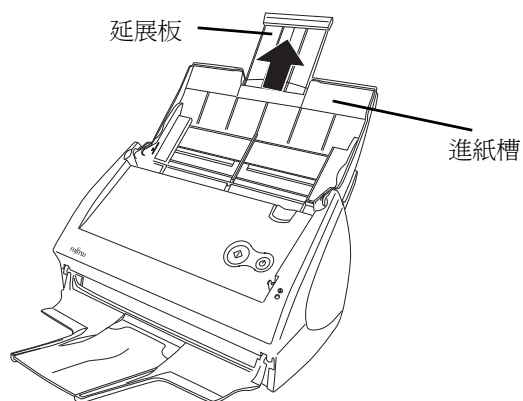


如果 ScanSnap Manager 的 " 掃描和儲存設定 " 畫面 -> [ 掃描 ] 分頁標籤 -> [ 選項 ] 中之被設定為 [ 文件面朝上掃描 ]，請將文件的第一面朝上載入。



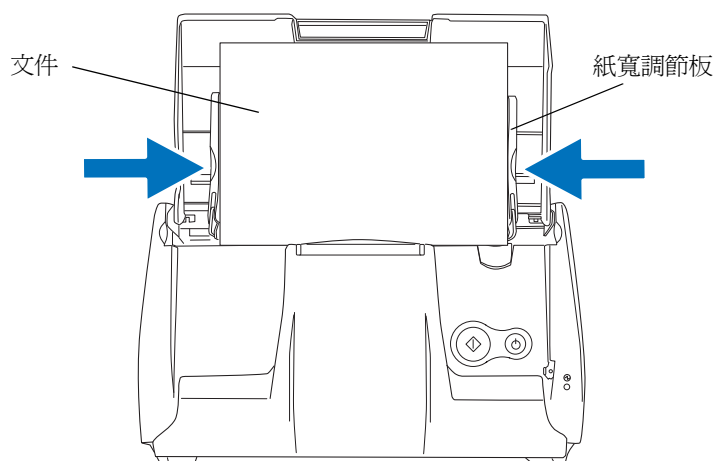


若要載入長型文件，請先拉出進紙槽的延展板。



3. 調整紙寬調節板到文件的寬度。

調整紙寬調節板，使文件的左右二端和紙寬調節板密合，否則有可能導致輸出影像歪斜。

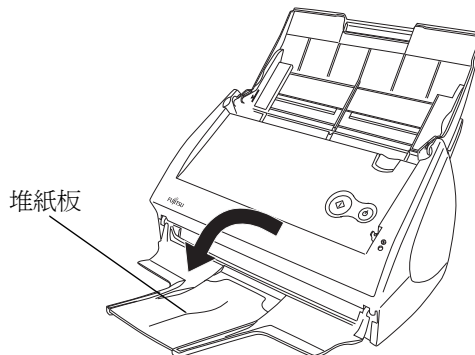




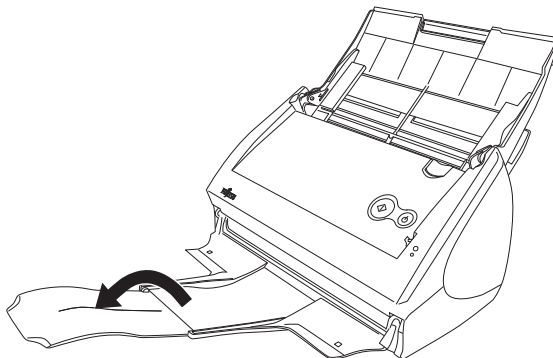
使用堆紙板可使 ( 掃描過後 ) 出紙的文件整齊不散亂。關於如何裝設推紙板, 請參照 "1.2 部件名稱及功能" ( 第 3 頁 )。

堆紙板的使用方式如下。

1. 扣住推紙板的把手, 將它朝您的方向拉出。



2. 延展推紙板。





## ■ 以文件護套載入文件

文件護套是專為 ScanSnap S500/fi-5110EOX2 系列的掃描器而設計，您可使用它來掃描無法直接載入掃描的文件，像是大於 A4 大小或 A3、B4、11 x 17 (單面) 等規格的紙張，只要將其對折放入文件護套即可以雙面模式執行掃描。

文件護套亦可用於掃描易刮損 (如相片) 或形狀不規則的文件 (如雜誌、剪報等) 等。

以下說明如何將文件裝入文件護套。

下列二種 [ 模式 ] 是針對以文件護套作掃描的文件類型而設定。

建立組合影像 (請參照第 42 頁)	以雙面模式掃描大於 A4 大小 (如 A3/B4/11" x 17" 等) 的對折文件時，正反二面的影像將是以對頁 (並排) 的形式輸出。
建立標準影像 (請參照第 47 頁)	此模式可用來掃描易刮損 (如相片) 或形狀不規則的文件 (如雜誌、剪報等) 等不易直接載入掃描的文件。 輸出的影像大小為指定的大小。



- 若要使用文件護套進行掃描，請在 "ScanSnap Manager" 的 [ 紙張大小 ] 分頁標籤中指定 [ 自動辨識紙張大小 ]。  
若要以 " 建立組合影像 " 的模式進行掃描，請在 "ScanSnap Manager" 的 [ 掃描 ] 分頁標籤中選擇 " 雙面掃描 " ；如果選擇 " 單面掃描 " ，則輸出影像將與在 " 建立標準影像 " - " 單面 " 模式下掃描出來的結果相同。  
關於 " 文件護套 " 設定之變更方法，請參照 "3.6 變更文件護套設定" ( 第 83 頁 ) 一節。
- 使用文件護套進行掃描時，由於掃描器無法連續掃描多個文件護套，因此必須逐一載入掃描。



## 作成 " 組合 " 影像

此模式可用以掃描大於 A4 大小的文件，如 A3/B4/11" x 17" 等。

只要將文件對折裝入文件護套並以雙面模式掃描，輸出的影像即為組合 ( 並排 ) 的形式 ( 以雙面模式掃描小於 A4 大小文件的正反二面時，亦可將它作成組合的影像。)



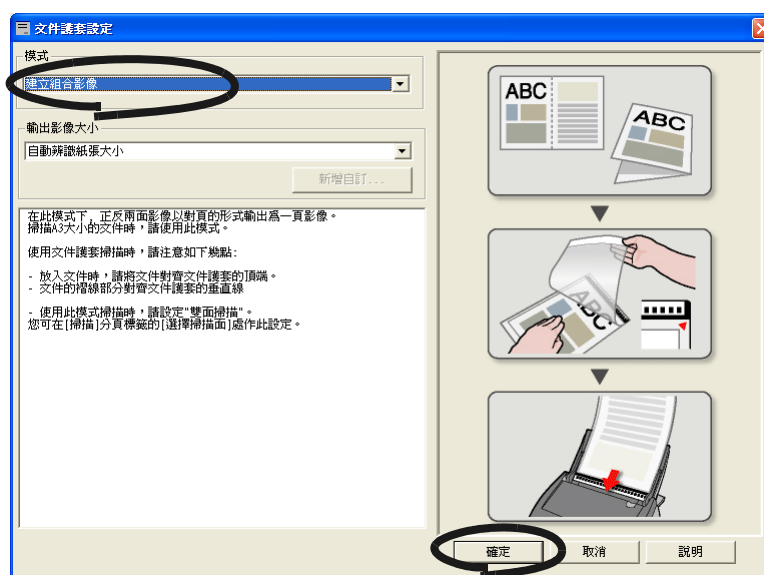
1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 " 設定 "。



2. 按一下 [ 紙張大小 ] 分頁標籤中的 " 文件護套設定 " 鈕。



3. 在 "文件護套設定" 畫面中變更 "模式" 為 "建立組合影像"，然後按 [確定]。



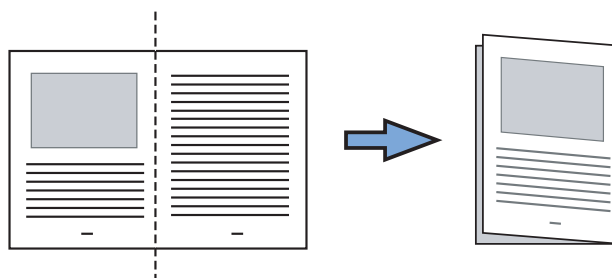
4. 到 [掃描] 分頁標籤的 "選擇掃描面" 處指定 "雙面掃描"。



5. 到 [ 紙張大小 ] 分頁標籤的 " 選擇掃描文件的紙張大小 : " 處指定 " 自動辨識紙張大小 " ，然後按 [ 確定 ] 。

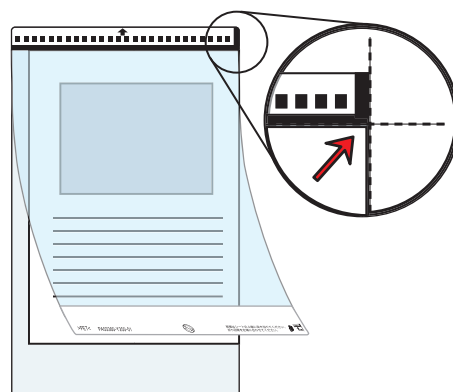


6. 讓欲掃描的一面朝外，並從中間對折。  
為避免掃描時文件歪斜，請對折整齊，使折線清晰。



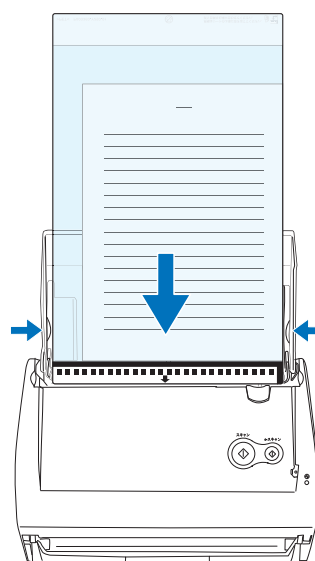
## 7. 打開文件護套，放入文件。

放入文件時，請將文件對齊護套頂端，文件的摺線部份垂直對齊護套的右上緣。

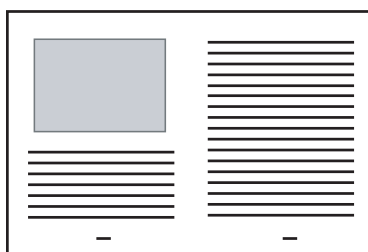


## 8. 將文件護套載入掃描器。

- 將文件護套的黑白圖樣一端朝下，按照箭頭所指方向載入。
- 調整紙寬調節板到文件護套的寬度以防進紙歪斜。
- 使用文件護套進行掃描時，由於掃描器無法連續掃描多個文件護套，因此必須逐一載入掃描。

9. 按下 [Scan]  鈕。

⇒ 文件的正反二面影像以對頁的形式顯示出來。





- 輸出影像 (對頁影像) 的中間接續部分可能會出現線條或間隙。  
如果掃描的文件紙張較厚，則中間的接續部份可能會呈現八字形的間隙。上述的歪斜現象是由於文件對折或載入方式所造成，只要檢查下列項目即可加以改善。
  - 文件是否對折整齊。
  - 文件邊緣是否對齊文件護套的邊緣。
  - 將文件護套翻面載入掃描。
- 當"文件護套設定"畫面的"輸出影像大小"被指定為"自動檢測"時，所作的影像可能會小於實際的文件大小。  
(選用的大小是 A3、B4 和 11" x 17" 三者中可包含文件上的所有資料的最小規格)  
例如 A3 文件的中央印有 A4 尺寸的內容，掃描這類文件時輸出的影像將是  
⇒ B4 大小。  
如要使輸出的影像與實際的文件大小相同，可在 [輸出影像大小] 處設定文件的大小。

### 作成正反面分開的影像

此模式可用以掃描相片等易刮損或剪報等不易進紙的文件。



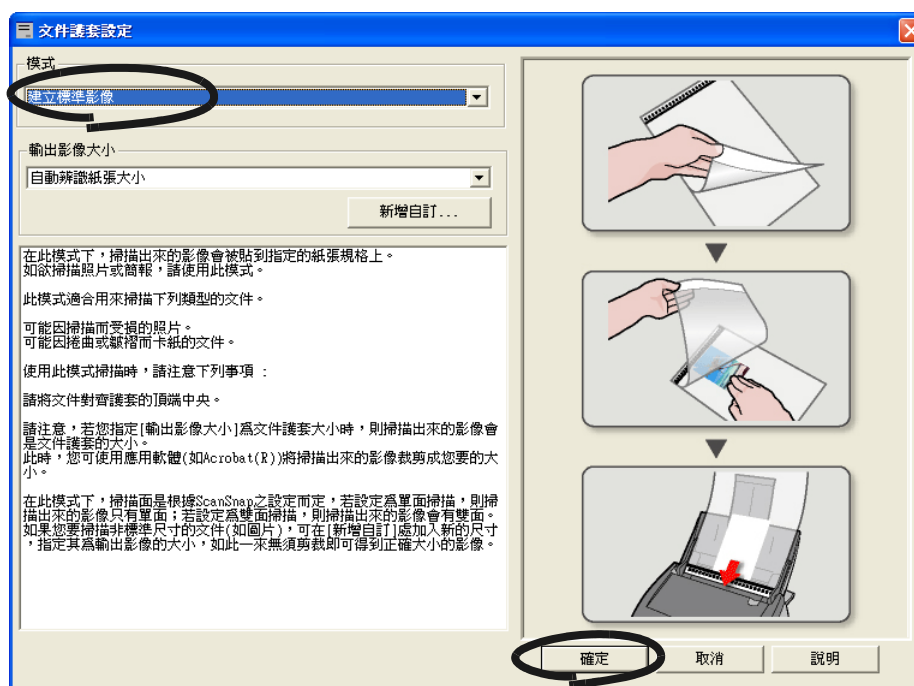
1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 按一下 [紙張大小] 分頁標籤中的 "文件護套設定" 鈕。



3. 在 "文件護套設定" 畫面中變更 "模式" 為 "建立標準影像"，然後按 [確定]。



4. 到 [紙張大小] 分頁標籤的 "選擇掃描文件的紙張大小:" 處選擇 "自動辨識紙張大小"。

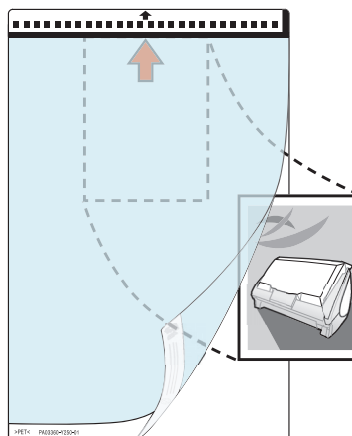






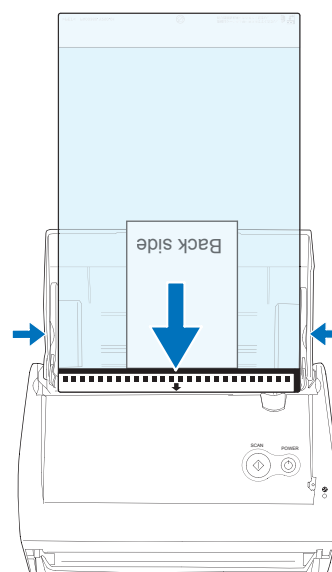
### 5. 打開文件護套，放入文件。

放入文件時，請將它對齊護套的頂端中央，勿讓它凸出護套的範圍。



### 6. 將文件護套載入掃描器。

- 將文件護套的黑白圖樣一端朝下，按照箭頭所指方向載入。
- 載入時請讓文件護套的背面朝上。
- 將紙寬調節板調整到文件護套的寬度以防進紙歪斜。
- 使用文件護套進行掃描時，由於掃描器無法連續掃描多個文件護套，因此必須逐一載入掃描。



如果 ScanSnap Manager 的 "掃描" 分頁標籤中的 [選項] 設定為 "文件面朝上掃描"，請以第一頁面朝上的方式載入文件掃描。

### 7. 按下 [Scan] 鈕。

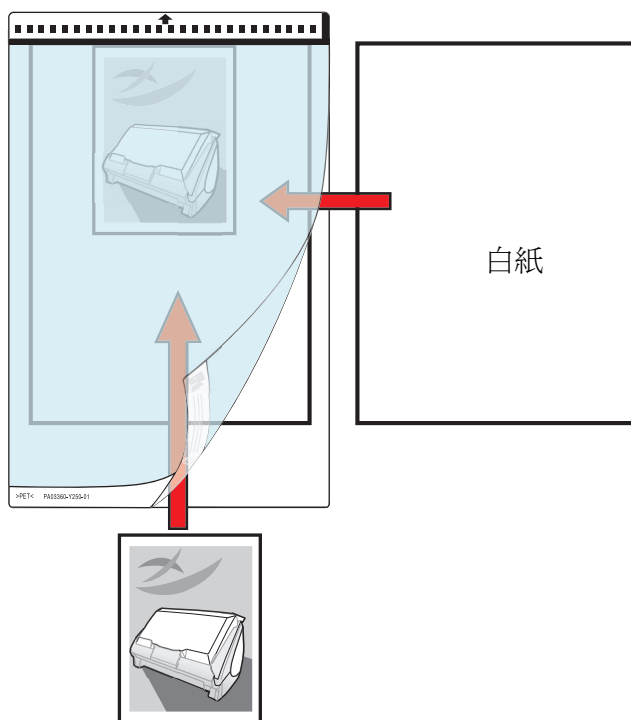
⇒ 開始進行掃描，輸出的影像被作成指定的大小。



- 輸出的影像是指定的大小，掃描出來的文件影像顯示於其中心。
- 當 " 文件護套設定 " 畫面的 " 輸出影像大小 " 被設定為 " 自動檢測 " 時，系統會從標準規格中擇一使用 ( 請參照 "3.6 變更文件護套設定 " ( 第 83 頁 ) )。
- 當 " 文件護套設定 " 畫面的 " 輸出影像大小 " 被指定為 " 自動辨識紙張大小 " 時，作成的影像可能會小於實際的文件大小。  
例如 A4 文件的中央印有 A5 尺寸的內容，掃描這類文件時輸出的影像將是  
⇒ A5 大小。  
如要使輸出的影像大小和實際的文件相同，可在 [ 輸出影像大小 ] 處設定文件大小。




- 發生下列現象時，請在文件背後加上一張白紙。
- 無法將掃描出來的文件作成適當的大小 ( 在 [ 自動檢測 ] 模式下 )。
  - 文件邊緣出現陰影。
  - 不規則形狀文件的周邊出現黑色線條。

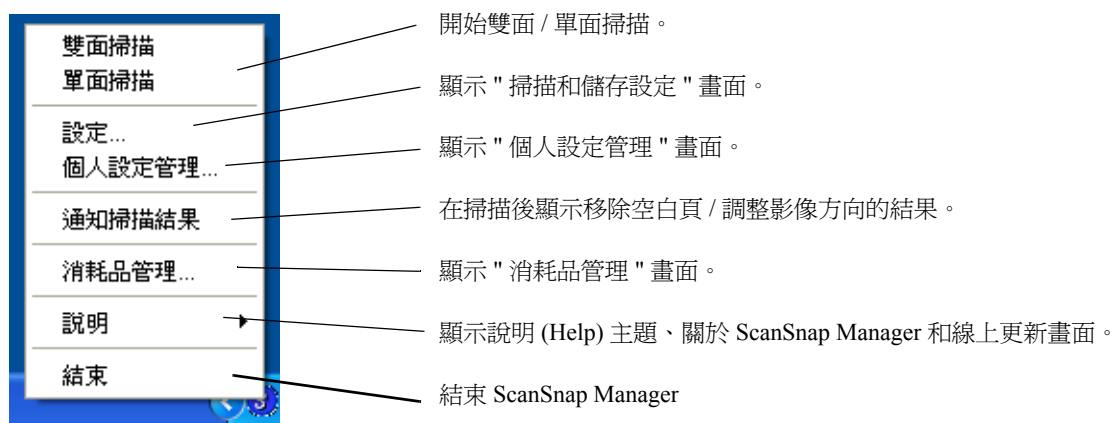


## 3.4 變更掃描設定

ScanSnap 的所有操作均由 "ScanSnap Manager" 控制。

通常 ScanSnap Manager 被登錄於工作列上，顯示為  圖示。

在圖示上按一下滑鼠右鍵即出現如下的功能表，您可在此執行掃描，作掃描設定以及檢查消耗品的使用次數。



本節說明 " 掃描和儲存設定 " 畫面上的設定。

可變更的設定如下：

- ScanSnap 的連結應用程式(自動啟動與 ScanSnap 交互作用的應用程式) -> [應用程式](第 54 頁)
- 輸出影像的存檔目的地 -> [儲存](第 57 頁)
- 掃描模式 ( 高速掃描、最佳畫質、彩色模式、黑白模式、文字清晰處理、自動移除空白頁、自動校正歪斜的文字串、自動調整影像方向、文件面朝上掃描、完成後繼續下一份掃描等等 ) -> [掃描](第 60 頁)
- 影像的檔案格式 -> [檔案選項](第 65 頁)  
( 檔案選項、光學文字辨識、每頁作成一個 PDF 檔案、設定 PDF 檔案密碼等 )
- 掃描文件的大小 -> [紙張大小](第 69 頁)( 文件護套設定等 )
- 影像存檔的檔案大小 -> [檔案壓縮](第 72 頁)

以下說明設定的變更方法。



1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



⇒ 出現 "掃描和儲存設定" 對話方塊。



同時按下 [Ctrl] + [Shift] + [Space] 三鍵或按二下工作列上的圖示亦可啟動 "掃描和儲存設定" 對話方塊。

2. 在 "掃描和儲存設定" 畫面上變更掃描的設定。
3. 按一下 [確定]。  
⇒ 掃描和儲存的設定已變更完成。

## < 設定項目 >

以下說明 " 掃描和儲存設定 " 畫面中的各項設定。

### [ 左鍵功能表 ]



選擇有關掃描的個人設定。

- 標準
- CardMinder
- 可搜尋的 PDF 檔案 ( 掃描過程中進行文字辨識 )



您可登錄您的個人設定。

登錄完成的個人設定會被加到 " 左鍵功能表 " 中。

關於登錄個人設定的細節，請參照 "3.5 儲存掃描設定" ( 第 74 頁 ) 一節。

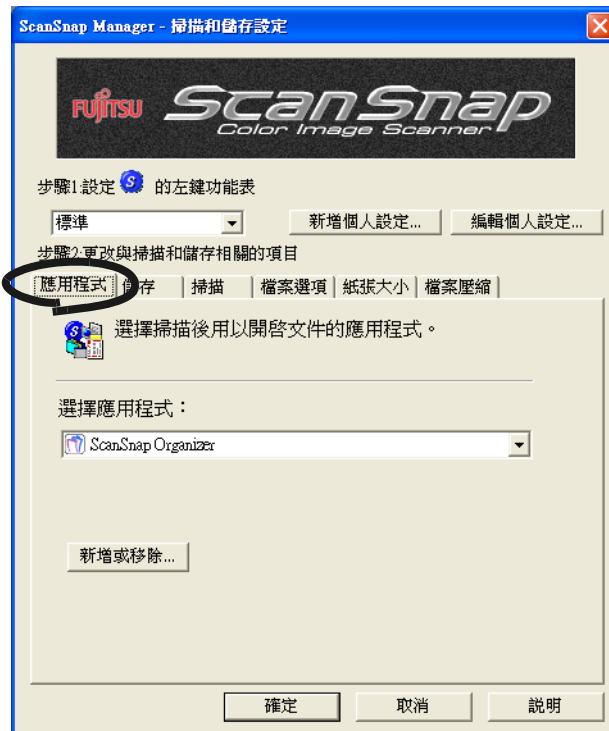
#### ■ [ 新增個人設定 ] 鈕

可以在 " 左鍵功能表 " 下拉式選單中新增個人設定。

#### ■ [ 編輯個人設定 ] 鈕

可以變更個人設定或是從 " 左鍵功能表 " 中將其刪除 ( " 標準 " 一項除外 )。

## [ 應用程式 ] 分頁標籤



### ■ 選擇應用程式：

指定 ScanSnap 的執行和連結應用程式，該應用程式會在 ScanSnap 完成掃描之後自動啟動。按一下 ▾ 即可選擇應用程式。

您可選擇下列應用程式之一。

- 不啟動應用程式 ( 只將影像資料存檔 )
- Adobe® Acrobat®
- Adobe® Acrobat® Reader™ or Adobe® Reader®
- CardMinder
- ScanSnap Organizer
- ABBYY Scan2Excell
- ABBYY Scan2Power Point
- ABBYY Scan2Word



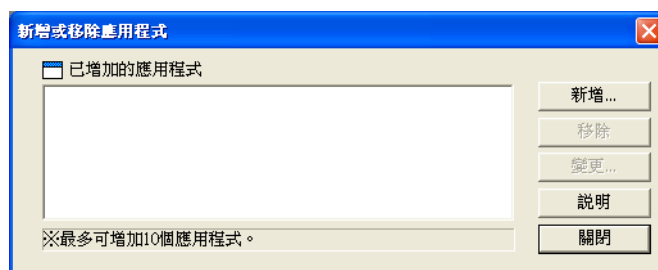
- 如果您的電腦裝有上述應用程式，這些應用程式會自動顯示出來，否則不會顯示為可選項目。
- 如果您選擇 "不啟動應用程式 (只儲存檔案)"，當掃描完成後影像直接被存檔而不會顯示於螢幕上，此設定適用於當掃描完成後無須確認掃描結果時。
- 如果您在 [應用程式] 分頁標籤中的 "選擇應用程式：" 處指定 "CardMinder"，則 [儲存]、[檔案選項]、[紙張大小] 和 [檔案壓縮] 分頁標籤不會顯示出來（無作用）。
- 當 CardMinder 起動時，[應用程式] 分頁標籤中的 "選擇應用程式：" 處自動變成 "CardMinder" 所指定的模式；當您結束 CardMinder 時，模式將回復到原來的設定。

#### ■ [新增或移除] 鈕

從 "應用程式" 處新增或移除應用程式。

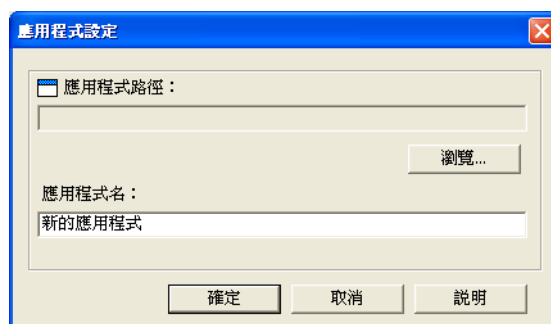
按一下 [新增或移除] 鈕後即出現如下的畫面。

(最多可以登錄 10 個應用程式。)



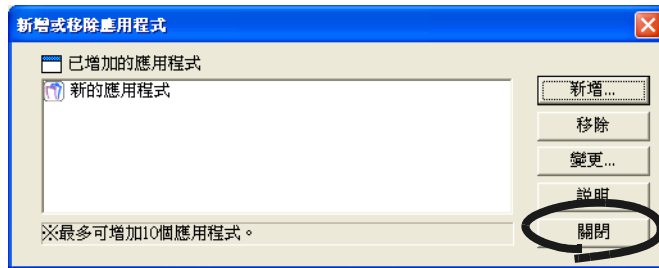
< 新增應用程式時 >

- 1) 按一下 [新增] 鈕。
- 2) 出現如下畫面。



- 按一下 [瀏覽] 鈕，選擇要登錄的應用程式捷徑檔 (.lnk) 或執行檔 (.exe)。  
⇒ 所選應用程式的資料夾顯示於 "路徑" 欄位中。
  - 輸入新增的應用程式名。  
⇒ 該應用程式名顯示於 "選擇應用程式：" 下拉式選單中。
- 3) 完成設定後，按一下 [確定]。

- 4) 出現如下的畫面顯示新增的應用程式已被加入，按一下 [ 關閉 ] 鈕關閉此畫面。



新增應用程式時，請選擇可用以處理下列檔案格式的應用程式：  
JPEG (\*.jpg), PDF (\*.pdf)

如果應用系統不支援這些檔案格式，掃描出來的影像將無法顯示出來。  
因應用程式而異，可能無法開啓加密的 PDF 檔案。

您可以依照下列方式進行確認。

< 例如要確認所選的應用程式是否可以處理 JPEG 格式的檔案 >

1. 為欲新增的應用程式建立捷徑。
2. 拖放任何 JPEG 格式 (\*.jpg) 的檔案到該捷徑。

⇒ 如果應用程式啓動且檔案開啓，則表示該應用程式支援 JPEG 格式的檔案。

< 移除應用程式時 >

- 1) 在 " 新增或移除應用程式 " 畫面中選取欲移除的應用程式，然後按一下 [ 移除 ] 鈕。
- 2) 出現確認畫面，按 [ 是 ] 即可移除該應用程式。
- 3) 確認該應用程式是否已被移除，然後按 [ 關閉 ] 鈕。

< 變更設定時 >

- 1) 在 " 新增或移除應用程式 " 畫面中選取欲變更的應用程式，然後按一下 [ 變更 ] 鈕。
- 2) 出現 " 新增的應用程式的設定 " 畫面，請在此作變更。
- 3) 完成設定後，按一下 [ 確定 ]。
- 4) 出現 " 新增或移除應用程式 " 畫面顯示設定已變更。按 [ 關閉 ] 鈕關閉此畫面。



## [ 儲存 ] 分頁標籤

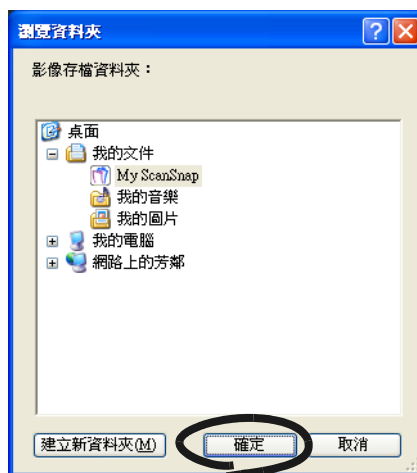


■ 影像存檔的資料夾路徑：

指定欲用以儲存影像的資料夾。

按一下 [ 瀏覽 ] 鈕即出現 " 資料夾瀏覽 " 畫面。

選擇影像的存檔資料夾，然後按 [ 確定 ]。



Windows 98 並無提供 " 建立新資料夾 " 的功能。

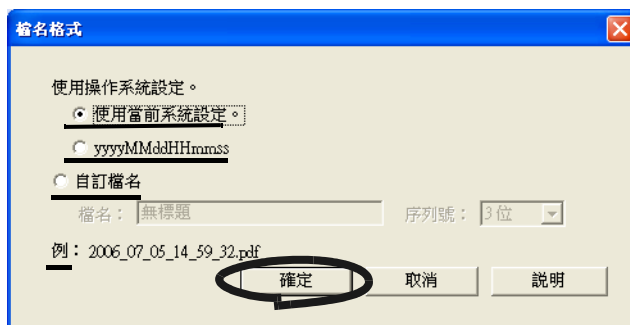


當 [ 應用程式 ] 被指定為 "ScanSnap Organizer" 時, [ 影像存檔資料夾:] 和 [ 瀏覽 ] 鈕並無作用, 因此您無法在此畫面中指定用以儲存影像的資料夾。在此情況下, 掃描出來的影像會被儲存到 ScanSnap Organizer 所指定的 "My ScanSnap 資料夾" 中 ( 第 126 頁 )。

### ■ [ 指定檔案名 ] 鈕

設定影像存檔的檔名。

按下 [ 指定檔案名 ] 鈕即出現如下的畫面。



您可在此指定下列三項設定。

#### 1 " 使用當前系統設定 "

檔案的命名是根據電腦作業系統的設定而定。

如果檔名中出現不被允許的字元 ( 如 /,+,\*">| ) , 這些字元將由 "-" ( 連字號 ) 取代。

#### 2 "yyyyMMddHHmmss"

設定以日期和時間作為檔名。

例如檔案於 December 27, 2003 的 19:00:50 被存檔時, 其檔名為 20031227190050.pdf。

#### 3 " 自訂檔名 :"

檔案的命名是根據 " 檔名 : " 處所輸入的字串和 " 序列號 " 處所指定的位數而定。

( 選擇檔名格式時, 其範例顯示於該畫面的底部。 )



關於 " 序列號 :"

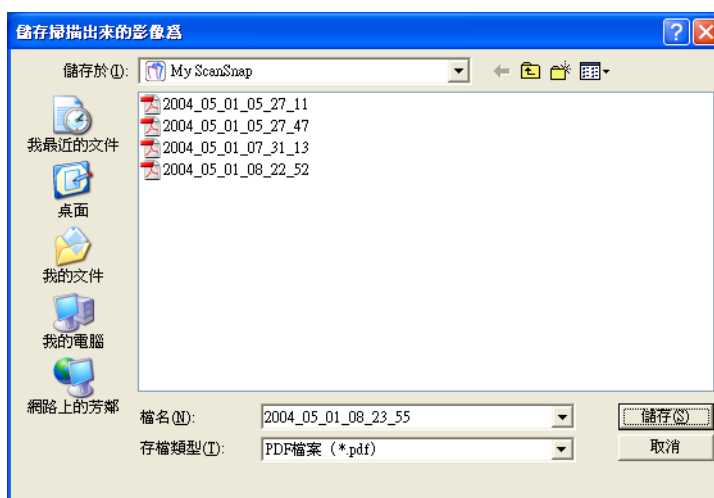
- 如果 ([ 儲存 ] 分頁標籤中所指定的) 目的地資料夾中沒有與 " 檔名 : " 處所指定的檔名相同的檔案時, 序號為 1 ( 三位數時為 001 ) , 而之後所儲存的新檔案則被加上由 2 開始的序號。
- 如果目的地資料夾中已有相同檔名的檔案存在時, 序號則變成尚未使用的數字之中最小的數字。  
例如當目的地資料夾中已有名為 Scan01.pdf、Scan03.pdf 和 Scan04.pdf 的檔案時, 掃描出來的影像將依序被存檔為 " 檔名 : " 處所指定的檔名 ( 如 "scan") 加上序號, 如 Scan02.pdf、Scan05.pdf、Scan06.pdf、Scan07.pdf。
- 當使用的序號其位數超過指定的位數時, 位數將自動增加 1 位 ( 例如指定 2 位數但儲存第 100 個檔案時 )。

按一下 [ 確定 ] 以啓用設定。

( 您所設定的檔名其範例顯示於 [ 指定檔案名 ] 按鈕的下方。)

#### ■ 掃描後重新命名檔案

如果勾選此項，掃描後會出現 [ 儲存掃描出來的影像為 ] 畫面。



您可在這裡變更影像的存檔資料夾或重新命名檔案。



- 檔名事先被設定於 [ 檔名格式 ] 畫面。如果無需重新命名，只要按 [ 儲存 ] 鈕即可。
- 如果在一次掃描中作成多個檔案，則檔名後會自動加上序號

( 檔名 + 序號 . 副檔名 )。

例 1: 在 [PDF 檔案選項] ( 第 57 頁 ) 中選擇 [ 每 n 頁作成一個 PDF 檔案 ]，當掃描的文件頁數超過該數字時，檔名將變成  
aScan001.pdf、Scan002.pdf、Scan003.pdf

例 2: 如果存檔成 JPEG 格式，檔名將變成  
aScan001.jpg、Scan002.jpg、Scan003.jpg

\* 以上敘述是假設 "Scan" 為所有檔案的檔名。

\* 位數是根據 [ 檔名格式 ] 畫面中的設定而定。

## [ 掃描 ] 分頁標籤



### ■ 選擇畫質：

指定以高速或高畫質模式掃描文件。  
可選擇的模式如下：

- 普通（高速掃描）  
要快速掃描文件時可以選擇此模式。
- 精細（清晰掃描）  
要以較高的畫質掃描文件時可以選擇此模式。
- 超精細（更佳清晰掃描）  
要以更高的畫質掃描文件時可以選擇此模式。
- 最佳（較慢）  
要以最高的畫質掃描文件時可以選擇此模式。



普通相當於彩色 150 dpi 和黑白 300 dpi；精細相當於彩色 200 dpi 和黑白 400 dpi；超精細相當於彩色 300 dpi 和黑白 600 dpi；最佳相當於彩色 600 dpi 和黑白 1200 dpi。

一般而言，以較高畫質掃描而成的檔案較大，而且掃描所需時間較長。

### ■ 選擇色彩模式：

指定以彩色或黑白模式掃描文件。

可選擇的模式如下：

- 自動 (自動檢測彩色和黑白影像)  
ScanSnap 可自動判斷以彩色或黑白模式掃描文件並切換掃描模式。
- 彩色  
以彩色模式進行掃描。  
此模式適用於掃描彩色文件。
- 黑白  
以黑白模式進行掃描。  
此模式適用於掃描大部分為文字的黑白文件。相較於彩色模式，以黑白模式掃描而成的檔案較小。
- 色彩高壓縮  
儲存彩色文件為高壓縮檔案。



- 一般而言可將色彩模式設定為 "自動"。  
如果指定此項設定，無需在每次掃描時變更色彩模式。  
請注意：下列類型的文件可能會被識別為黑白文件。
  - 淡色調的文件。
  - 部份彩色的文件。
  - 以彩色雙色列印而成，使用許多深灰色等近似黑色的文件。
 以彩色模式掃描這類文件時，請在 "色彩模式" 處指定 "彩色"。
- 以 "色彩高壓縮" 模式掃描時，由於文件上的文字和色彩分開被壓縮，因此內容大部分是字元的文件檔案更為縮小，而文字的畫質仍能維持不變。  
然而此模式不適合用於掃描照片或圖表等，因為圖像的部份會被識別並壓縮成背景，導致影像畫質變差。  
指定此模式時，影像的對比可能變得更為強烈。
- 因文件類型而異，有時以色彩高壓縮模式所作成的檔案大小可能較其他模式為大，例如：
  - 含有許多照片 / 圖表而僅含少數黑色文字的文件。
  - 版面複雜的文件 (如多欄式文件等)。
  - 含有圖樣背景的文件。

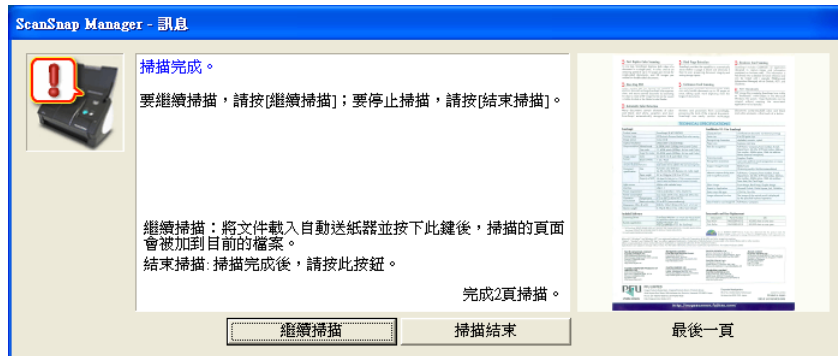
### ■ 選擇掃描面：

可以設定按下掃描器上的 [Scan] 鈕  進行掃描時所使用的掃描類型 (雙面掃描或單面掃描)。

從功能表上選擇 [雙面掃描] 或 [單面掃描]。

## ■ 完成後繼續下一份掃描

如果勾選此項，當掃描完成後會出現如下的訊息。



要繼續掃描，只要將文件載入掃描器並按下 [ 繼續掃描 ] 鈕即可。

若要結束掃描，請按 [ 結束掃描 ] 鈕。

按下 [ 結束掃描 ] 後，掃描出來的影像被作成一個檔案。

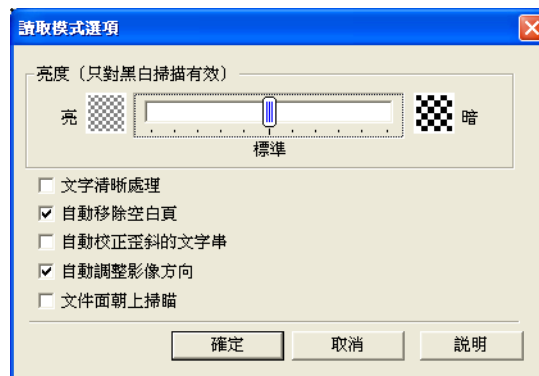
\* 繼續掃描時最多可以掃描 1000 頁。

\* PDF 檔案的最大容量為 1GB。雖然有可能作成大於 1GB 的檔案，但是當您以 Adobe Acrobat 檢視該檔案時，可能會出現該檔案已毀損的訊息。

## ■ [ 選項 ] 鈕

您可在此指定其他的掃描相關設定。

按一下 [ 選項 ] 鈕即出現如下的畫面。



### - 亮度 ( 只對黑白掃描有效 )

設定黑白掃描的亮度。

向左移動滑桿可使掃描出來的影像變亮；相反地，向右移動滑桿則會使影像變暗。

\* 只有當 " 色彩模式 : " 被指定為 " 黑白 " 或 " 自動 "，而且在掃描黑白文件時，此項設定才有效。

### - 文字清晰處理

視文件類型而定可以勾選此核取方塊。

- 掃描含有列印或手寫文字的文件時，請勾選此項。
- 掃描含有圖片的文件時，請取消勾選此項。

## - 自動移除空白頁

此項功能可自動檢測文件中的空白頁，並將它從輸出影像中移除。

舉例來說，如果以雙面模式掃描一疊同時含有雙面和單面的文件時，此項功能會自動從輸出影像中移除單面文件的背面（即空白頁）。

\* 如果文件的全部頁面均被識別為空白頁，則不會有任何輸出影像。



下列類型的文件有可能被識別為空白。

- 大部分是空白，僅含少數字元的文件。
- 單色（包括黑色）且不含任何圖樣、線條或字元的文件。

廢棄掃描過的文件之前，請比對輸出影像，檢查是否有任何必要的頁面被移除；若有，請重新掃描該份文件。

## - 自動校正歪斜的文字串。

此項功能可自動檢測出歪斜的文件並校正其輸出影像（可校正的範圍在正負 5 度內）。



此項功能是根据文件上的字元來判斷文件歪斜與否，因此對於下列類型的文件可能無法發揮正常功效。

- 字元間距 / 行距極小或字元重疊的文件。
- 含有許多字元框文字或類似字體的文件。
- 大部分是照片 / 圖表，僅含少數字元的文件。
- 字元後帶有背景圖樣的文件。
- 印有不同方向字元的文件（如設計圖）。
- 含有長對角線的文件。
- 手寫文件。

\* 掃描這類文件時，請取消勾選此核取方塊。

### - 自動調整影像方向

此項設定可以自動判斷文件上的文字方向，並進而調整影像的方向。



此項功能是依據文件上的字元來判斷文件歪斜與否，因此對於下列類型的文件可能無法發揮正常功效。

- 含有極大或極小字體的文件。
- 字元間距 / 行距極小或字元重疊的文件。
- 含有許多文字加底線或邊框的文件。
- 大部分是照片 / 圖表，僅含少數字元的文件。
- 字元後帶有背景圖樣的文件。
- 印有不同方向字元的文件 (如設計圖)。
- 僅含大寫字體的文件。
- 手寫文件。
- 文字模糊不清的文件。

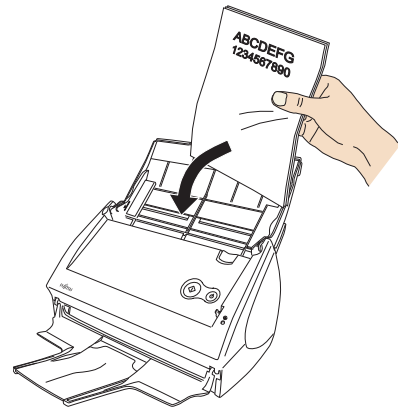
\* 掃描這類文件時，請取消勾選此核取方塊。



### - 文件面朝上掃描

如要依照右圖方式載入文件掃描，請勾選此核取方塊。

依此方式是由文件的最後一頁開始掃描，當所有頁面掃描完畢後，資料是由第一頁開始輸出。



以此模式掃描時，由於系統在掃描後進行資料排序的處理，因此掃描速度較慢。





## [ 檔案選項 ] 分頁標籤



### ■ 選擇檔案格式

指定輸出影像的檔案類型。

按一下下拉箭頭 ▾ 鈕即可選擇檔案格式，可選擇的格式如下。

- PDF (\*.pdf)
- JPEG (\*.jpg)



當 [ 掃描 ] 分頁標籤中的 [ 選擇色彩模式： ] 處被指定為 "自動"、"黑白" 或 "色彩高壓縮"，或是當 [ 應用程式 ] 分頁標籤中的 [ 選擇應用程式： ] 處被指定為 "ScanSnap Organizer" 時，無法指定 "JPEG" 為檔案格式。

當 [ 選擇色彩模式： ] 處被指定為 "自動"、"黑白" 或 "色彩高壓縮" 時，檔案格式將自動變成 "PDF"。

### ■ 可搜尋的 PDF 檔案 ( 掃描的同時進行文字辨識 )

只有當 [ 選擇檔案格式： ] 處被指定為 PDF 時，此項功能才有作用。只要勾選此核取方塊即可作成可搜尋的 PDF 檔案。

### ■ 選擇文字識別語言：

選擇欲用以辨識文字 ( 轉換 ) 的語言。

■ 選擇文字識別頁：

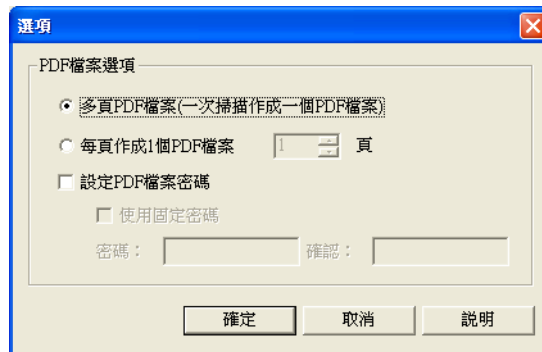
- 所有頁面  
所有頁面均為文字辨識的對象。
- 首頁  
只有第一頁為文字辨識的對象。



- 只有在 Windows 2000 或 Window XP 作業系統下才有此功能。
- 依電腦環境而定，勾選此核取方塊時可能需要較長的處理時間。
- ScanSnap 可能無法正確地辨識下列類型的文件，然而若以不同的色彩模式和 / 或較高的畫質掃描這類文件，仍可能辨識成功。
  - 手寫文件
  - 含有小字元且由低畫質掃描而成的文件
  - 歪斜的文件
  - 以別於指定的文字識別語言書寫而成的文件
  - 含有斜體字體的文件
  - 含有上標 / 下標字體或複雜的數學公式的文件
  - 在顏色不均的背景或圖樣背景上書寫而成的文件
    - \* 加有特殊效果（如陰影、字元框線等）的文字
    - \* 加有字元網底的文字
  - 版面複雜或是因為列印效果不佳而導致無法讀取的文件（掃描上述類型的文件時可能需要較長的處理時間。）

■ [ 選項 ] 鈕

此按鈕可用以指定 PDF 檔案的進階設定。當 " 選擇檔案格式：" 處被設定為 "PDF(\*.pdf)" 時可以啓用此按鈕，按下它即出現如下的對話方塊。



- " 多頁 PDF ( 一次掃描作成一個 PDF 檔案 )" 將所有掃描出來的影像合併作成一個 PDF 檔案。
- " 每頁作成一個 PDF 檔案 "

每掃描一定的頁數，即作成一個新的 PDF 檔案，例如設定為 "2" 頁而共掃描 6 頁時，將作成 3 個檔案。



如果您在 " 選擇應用程式 :

" 處指定 Adobe Acrobat 和 Adobe Reader ( 或 Acrobat Reader) 且一次作成多個檔案，當掃描完成後只有第一個檔案顯示於畫面上 ( 如果指定其他的應用程式，請自行找出該應用程式的檔案顯示方式 )。

## ■ 設定 PDF 檔案的密碼

您可在掃描後設定 PDF 檔案的密碼，檔案經加密後若無密碼即無法開啓。每當掃描完成後會出現 " 輸入密碼 " 的畫面。請輸入密碼二次 ( 一次為確認 )，然後按 [ 確定 ]。



\* 如果您按 [ 取消 ]，檔案將被儲存成一般未加密的 PDF 檔案。

### 使用固定密碼

您可事先為所有的 PDF 檔案設定固定密碼，如此一來掃描時不會出現 " 輸入密碼 " 畫面。

勾選此核取方塊之後即可啓用 [ 密碼 : ] 和 [ 確定 : ] 二欄位，請於此輸入相同的密碼。



- 您可以依照下列方法來設定密碼。

最大字元數：16

可用字元：A-Z, a-z, 0-9

可用符號：! " # \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ? @ [ \ ] ^ \_ ` { | } ~

- 只有當電腦上裝有 Adobe Acrobat 7.0 時，此功能才有作用。

\* 請注意：如果您忘記密碼，將無法開啓 PDF 檔案。

## [ 紙張大小 ] 分頁標籤



■ 選擇掃描文件的紙張大小：

- 指定掃描文件的紙張大小。
- 按一下下拉箭頭鈕即可選擇紙張大小，可選擇的大小 (寬 x 長) 如下。
- 自動辨識紙張大小
- Letter (8.5 x 11 英吋 (216 x 279.4 mm))
- Legal (8.5 x 14 英吋 (216 x 355.6 mm))
- A4 (210 x 297 mm)
- A5 (148 x 210 mm)
- A6 (105 x 148 mm)
- B5 (JIS) (182 x 257 mm)
- B6 (JIS) (128 x 182 mm)
- 明信片 (100 x 148 mm)
- 名片 (90 x 55 mm, 55 x 90 mm)
- 自訂 (最多可登錄 10 個自訂大小)



請注意：如要使用文件護套，應選擇 "自動辨識紙張大小"。

## ■ [自訂] 鈕

您可使用此功能在 [ 選擇掃描文件的紙張大小 :] 功能表處登錄最多 10 個自訂的文件大小，按下此鈕即出現如下的設定畫面。



< 新增自訂大小時 >

- 1) 按一下 [ 新增 ] 鈕。
- 2) 出現如下畫面。



- 輸入下列範圍內的文件大小：
    - 寬：50.8 ~ 216 mm (2 ~ 8.5 英吋)
    - 長：50.8 ~ 360 mm (2 ~ 14.17 英吋)
  - 在 [ 自訂紙張大小的名稱 :] 欄位中輸入名稱。
    - ⇒ 該名稱顯示於 [ 選擇掃描文件的紙張大小 :] 功能表。
  - 3) 按一下 [ 確定 ] 結束設定。
  - 4) 自訂的文件大小登錄完成。
- 按 [ 關閉 ] 鈕關閉 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面。

< 刪除自訂大小時 >

- 1) 在 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面中選擇欲刪除的文件大小，然後按 [ 移除 ] 鈕。
- 2) 出現確認訊息，按 [ 是 ] 刪除該自訂大小。
- 3) 確認該自訂大小已從清單中刪除，然後按 [ 關閉 ] 鈕關閉 " 新增或移除自訂大小 " 畫面。

< 變更設定時 >

- 1) 在 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面中選擇欲變更的文件大小，然後按 [ 變更 ] 鈕。
- 2) 在 " 其他的文件大小設定 " 畫面中變更設定。
- 3) 按 [ 確定 ] 結束設定。
- 4) 回到 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面，變更已被儲存。
- 5) 按一下 [ 關閉 ] 鈕關閉 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面。



當您選擇名片大小 (90 mm x 55, 55 mm x 90 mm) 作掃描時：  
系統可由名片的長度自動檢測名片為直向或橫向，並以此進行掃描。  
長度 ( 載入方向 ) 是指名片的實際掃描長度，寬度則固定為 90 mm ( 橫向 ) 或 55 mm ( 直向 )。

#### ■ 掃描紙張大小不同的文件

勾選此核取方塊時即可一次掃描不同寬度或大小的文件。

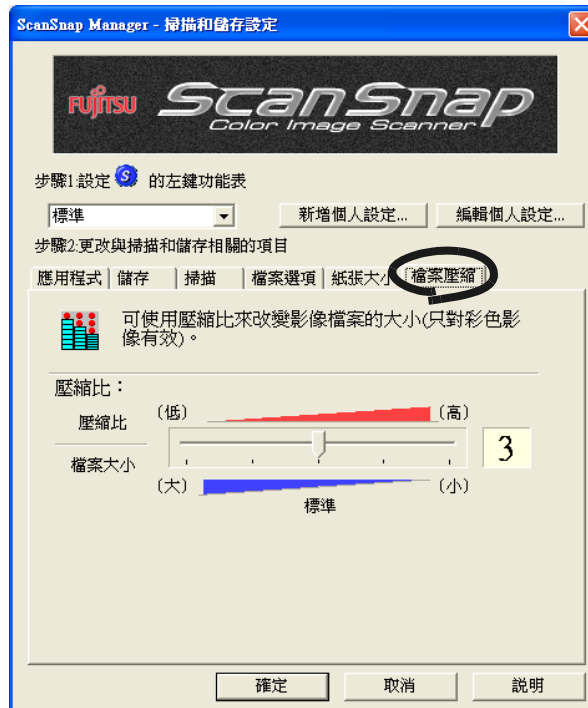
#### ■ [ 文件護套設定 ] 鈕

您可以設定或變更使用文件護套進行掃描時的設定。



關於文件護套的設定方法，請參照 "3.6 變更文件護套設定" ( 第 83 頁 ) 一節。

## [ 檔案壓縮 ] 分頁標籤



### ■ 壓縮比：

以控制壓縮比的方式指定影像的檔案大小。  
移動滑桿即可調整壓縮比。  
設定的壓縮比越大，作成的檔案越小。



當壓縮比增大時，輸出的影像畫質會變差。



如果您在 [ 掃描 ] 分頁標籤中指定 " 色彩高壓縮 " 模式，當壓縮比變大，作成的檔案更為縮小。



- 以 " 色彩高壓縮 " 模式掃描時，由於文件上的文字和色彩是分開被壓縮的，因此大部分是文字的文件檔案更為縮小，而文字的畫質依然維持不變；然而此模式不適合用於掃描照片或圖表等，因為圖像的部份會被識別和壓縮成背景，導致影像畫質變差。指定此模式時，影像的對比可能變得更為強烈。
- 因文件類型而異，有時以色彩高壓縮模式所作成的檔案大小可能較其他模式為大，例如下列類型的文件其檔案大小可能會變大：
  - 含有許多照片 / 圖表而僅含少數黑色字元的文件
  - 版面複雜的文件 ( 例如多欄式文件 )
  - 含有圖案背景的文件





## 關於影像資料大小

下表以使用**單面模式**掃描單色文件為例，說明影像大小的概算準則。

檔案類型：PDF

紙張大小：A4 (如導覽冊)

色彩模式：彩色

掃描模式	壓縮比				
	1	2	3	4	5
普通畫質	743	312	256	178	100
精細畫質	1169	548	395	300	186
超精細畫質	2503	1018	790	575	352
最佳畫質	10210	4084	2884	1981	1793

色彩模式：彩色高壓縮

掃描模式	壓縮比				
	1	2	3	4	5
普通畫質	524	329	270	180	159
精細畫質	787	459	393	137	97
超精細畫質	1107	572	238	176	14
最佳畫質	1560	724	574	475	380

色彩模式：黑白

掃描模式	壓縮比
普通畫質	135
精細畫質	221
超精細畫質	485
最佳畫質	1681

(單位：Kbytes)

- \* "色彩高壓縮" 在 "超精細" 或 "最佳" 畫質模式下有效。
- \* 為求得到最佳效果，可依照下列方式調整壓縮比和 / 或改而選擇 "色彩高壓縮" 模式：
  - 可以在掃描照片或圖表時設定壓縮比 (1 到 5) 以縮小檔案。
  - 在 "超精細" 或 "最佳" 畫質模式下掃描大部分是文字的文件時，選擇 "色彩高壓縮" 可以更加縮小檔案。

## 3.5 儲存掃描設定

您可使用 ScanSnap Manager 來儲存及命名目前的設定。  
只要按一下 ScanSnap 圖示即可輕易地叫出已儲存的設定來使用。

您可以事先為經常使用的掃描類型建立不同的掃描設定，因此當您在掃描過程中開啓設定畫面時，無需個別變更設定即可輕易地完成掃描。

以下就操作步驟加以說明。

### ■ 建立掃描設定



1. 在 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 在 "掃描和儲存設定" 畫面上變更掃描設定。

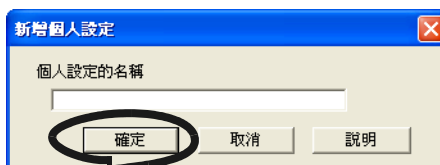


3. 變更完成後，按一下 [ 新增個人設定 ] 鈕。



⇒ 出現 " 新增個人設定 " 畫面。

4. 輸入個人設定的名稱，然後按 [ 確定 ]。



⇒ 新增的個人設定出現在 " 左鍵功能表 " 下拉式選單中成為新選項。



5. 按 [ 確定 ] 關閉 " 掃描和儲存設定 " 畫面。

⇒ 新的個人設定建立完成。



- 包括 " 標準 " 在內，最多可以建立 10 項個人設定 (但是無法刪除 " 標準 " 個人設定)。
- 亦可變更個人設定的順序 ( " 標準 " 一項除外 )。
  1. 在 "ScanSnap Manager" 圖示上按一下滑鼠右鍵，點選 " 個人設定管理 " 即開啓 " 個人設定管理 " 畫面。
  2. 選擇欲變更顯示順序的個人設定。
  3. 按 [ 向上 ] 或 [ 向下 ] 鈕移動個人設定的順序。

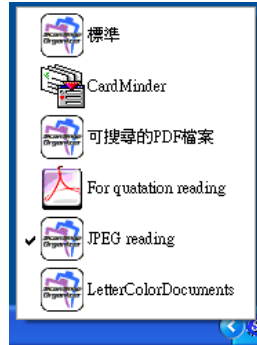


4. 按一下 [ 關閉 ] 鈕。

## ■ 使用已儲存的設定進行掃描

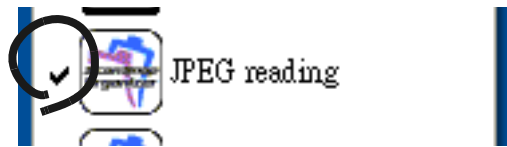


1. 在 ScanSnap 圖示 **S** 上按一下滑鼠左鍵。




⇒ 出現已儲存的個人設定清單。  
(應用程式的圖示顯示於個人設定名稱的左側。)

2. 點選欲使用的個人設定。  
⇒ 所選的個人設定被打勾。

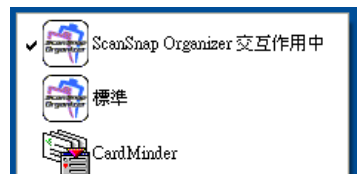


3. 將文件載入掃描器。

4. 按下 [ 掃描 ]  按鈕。  
⇒ 系統依照您所指定的個人設定進行掃描。



當 CardMinder 啟動時，[ 應用程式 ] 分頁標籤中的 " 選擇應用程式：" 處顯示為 CardMinder；當 ScanSnap Organizer 啟動時，" 選擇應用程式：" 處變成 ScanSnap Organizer ( 當二者皆啟動時，以 CardMinder 為優先 )，此時會出現 " 自動連結應用程式中 " 的訊息，而在左鍵功能表上該應用程式是打勾的；當 CardMinder 和 ScanSnap Organizer 不啟動或其他個人設定被選取時，" 自動連結應用程式中 " 的訊息會消失。



## ■ 變更掃描設定



1. 在 ScanSnap 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 在 "掃描和儲存設定" 畫面上的 "左鍵功能表的設定" 下拉式選單中，點選欲變更的個人設定。



3. 變更所選的個人設定。

欲知個人設定的變更細節，請參照 "3.4 變更掃描設定" (第 51 頁) 一節。

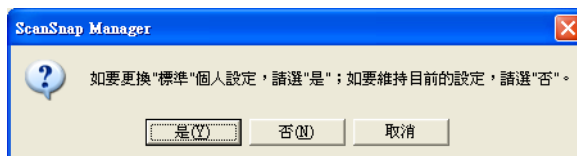
4. 變更完成後，按 [ 確定 ]。



⇒ 出現是否覆寫檔案的確認訊息。



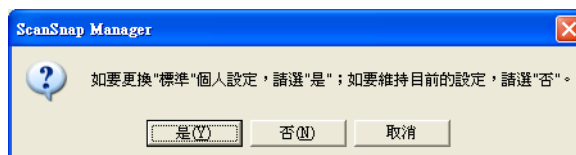
如果您先在 " 左鍵功能表的設定 " 下拉式選單中選擇其他個人設定，然後再按 [ 確定 ]，則會出現如下的訊息。



按 [ 是 ] 將變更目前的個人設定，並切換到其他的個人設定。  
按 [ 否 ] 將取消變更目前的個人設定，並切換到其他的個人設定。  
按 [ 取消 ] 將回到 " 掃描和儲存設定 " 畫面。

5. 如要覆寫個人設定，請按 [ 是 ]，或按 [ 否 ] 取消變更；如要將個人設定儲存為 " 標準 "，請按 [ 否 ]。

按 [ 取消 ] 鈕將回到 " 掃描和儲存設定 " 畫面。



( 變更 " 標準 " 個人設定時，上述的確認訊息不會出現。 )

## ■ 重新命名掃描設定

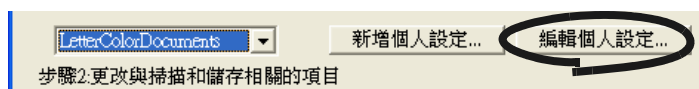


1. 在 ScanSnap 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



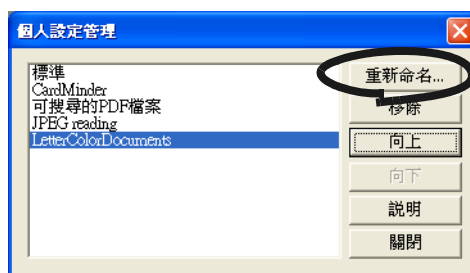
⇒ 出現 "掃描和儲存設定" 畫面。

2. 按一下 [編輯個人設定] 鈕。



⇒ 出現 "個人設定管理" 畫面。

3. 點選欲重新命名的個人設定，然後按一下 [重新命名] 鈕。



4. 在 "重新命名" 畫面中輸入新檔名，然後按 [確定]。





在 ScanSnap 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 " 個人設定管理 " 亦可叫出 " 個人設定管理 " 畫面，只要重複上一頁的步驟，先選擇個人設定再按 [ 重新命名 ] 鈕即可。





## ■ 刪除掃描設定

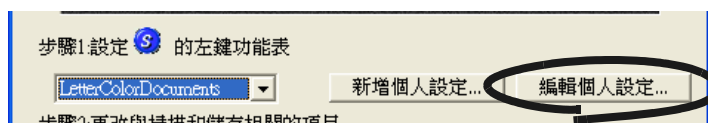


1. 在 ScanSnap 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



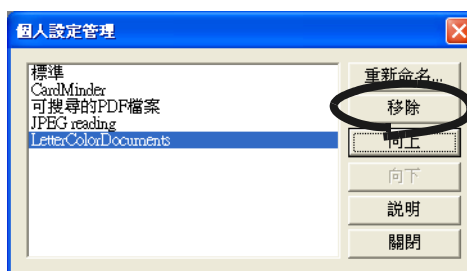
⇒ 出現 "掃描和儲存設定" 畫面。

2. 按一下 [編輯個人設定] 鈕。



⇒ 出現 "個人設定管理" 畫面。

3. 選擇欲刪除的個人設定，然後按 [移除] 鈕。

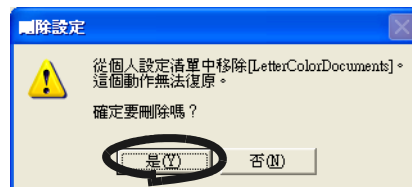




在 ScanSnap 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 " 個人設定管理 " 亦可叫出 " 個人設定管理 " 畫面，只要重複上一頁的步驟，先選擇個人設定再按 [ 移除 ] 鈕即可。



4. 出現 " 刪除設定 " 畫面和確認訊息，按 [ 是 ] 即可刪除該個人設定。



## 3.6 變更文件護套設定

您可以在 " 文件護套設定 " 畫面中變更文件護套的設定。

在 [ 紙張大小 ] 分頁標籤中按一下 [ 文件護套設定 ] 鈕即出現 " 文件護套設定 " 畫面。

在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 " 設定 "。



⇒ 出現 " 掃描和儲存設定 " 畫面。

在 [ 紙張大小 ] 分頁標籤中按一下 [ 文件護套設定 ] 鈕即出現 " 文件護套設定 " 畫面。





以下說明 " 文件護套設定 " 畫面中可以變更的項目。

### 模式

指定使用文件護套時的掃描方式。  
共有下列二種模式。

- 建立組合影像  
先對折文件再以雙面模式掃描，輸出的影像即為對頁影像（正反面並排）。  
此模式可用於掃描大於 A4 大小的文件，例如 A3/B4/11" x 17" 等尺寸。
- 建立標準影像  
輸出的影像被裁剪成掃描文件的大小。  
此模式可用於掃描相片等易刮損的文件，或是剪報等形狀不規則且不易載入掃描的文件。  
如果文件的二面皆被掃描，作成的影像將是正反面分開的影像。



- 以 [建立組合影像] 模式掃描時，請在 [ScanSnap Manager-掃描和儲存設定] 的 [掃描] 分頁標籤中指定 [雙面掃描]。
- 不同的文件載入方式適用於不同的模式，詳情請參照 " 以文件護套載入文件 " (第 41 頁)" 一節。

## 輸出的影像大小

指定掃描出來的影像大小。  
您可以指定下列其中之一。

模式：作成對頁影像	模式：作成正反面分開的影像
自動辨識紙張大小	自動辨識紙張大小
A3 (297 x 420 mm)	-
-	文件護套大小 (216 x 297mm)
-	A4 (210 x 297mm)
-	A5 (148 x 210mm)
-	A6 (105 x 148mm)
-	明信片 (100 x 148mm)
B4 (JIS) (257 x 364 mm)	-
-	B5 (JIS) (182 x 257mm)
-	B6 (JIS) (128 x 182mm)
-	Letter (8.5 x 11 英吋, 216 x 279.4 mm)
11 x 17 (11 x 17 英吋, 279.4 x 431.8 mm)	-
-	直向名片 (55 x 90mm)
-	橫向名片 (90 x 55mm)
-	自訂 (最多可建立 10 個自訂大小)



HINT

- 如果您在[輸出影像大小]處指定[自動識別紙張大小]，則輸出的影像大小將會是上表所列出的標準規格之一（自訂和文件護套大小除外），無需再為掃描文件指定[輸出影像大小]。
- 如果您在[輸出影像大小]處指定[文件護套大小]，輸出的影像將會是文件護套的大小。您可在掃描後使用 Adobe Acrobat 7.0 等應用程式將影像裁剪成您要的大小。  
如要使用 Adobe Acrobat 7.0 來裁剪影像，請在功能表選單點選 [工具] -> [進階編輯] -> [裁剪工具]，然後按二下所選的區域。



ATTENTION

- 如果您在[輸出影像大小]處指定[自動識別紙張大小]來掃描非上表所列出的文件大小，則輸出的影像會大於文件，即為最接近固定規格的大小。  
如果您希望輸出的影像和文件一樣大，請按 [自訂] 鈕新增文件大小，然後在 [輸出影像大小] 處選擇該文件大小。
- 如果您在[輸出影像大小]處指定[自動識別紙張大小]，則作成的影像可能大於掃描文件大小，此時請試作下列步驟。
  - 將文件放入文件護套。
  - 將文件護套載入掃描器，然後調整紙寬調節板到文件護套的寬度。
 如果使用上述方法仍無法改善狀況，請在 [輸出影像大小] 處指定文件大小。

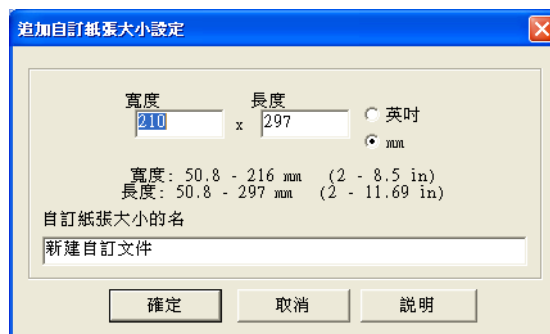
## [ 自訂 ] 鈕

最多可以建立 5 個自訂大小。  
按下此鈕後即出現如下的設定畫面。



## 新增自訂大小時

- 1) 按一下 [ 新增 ] 鈕。
- 2) 出現如下畫面。



- 輸入文件大小。  
可以設定的範圍如下：  
寬度：50.8 - 216 mm (2 - 8.5 英吋)  
長度：50.8 - 297 mm (2 - 11.69 英吋)
  - 在 [ 名稱 : ] 處輸入名稱。  
⇒ 所輸入的名稱顯示於 [ 新增或移除自訂的紙張大小 ]。
- 3) 設定完成後，按一下 [ 確定 ]。  
⇒ 新增的自訂大小已建立完成。
  - 4) 按一下 [ 關閉 ] 鈕關閉 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面。

### 刪除自訂大小時

- 1) 在 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面中選擇欲刪除的文件大小，然後按 [ 移除 ] 鈕。
- 2) 當確認畫面出現時，按 [ 是 ]。
- 3) 在 [ 新增或移除自訂的紙張大小 ] 畫面中檢查該文件大小是否已被刪除，然後按 [ 關閉 ] 鈕。

### 變更設定時

- 1) 在 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面中選擇欲變更的文件大小，然後按 [ 變更 ] 鈕。
- 2) 出現 [ 其他的自訂大小設定 ] 畫面，請在此作變更。
- 3) 設定完成後，按一下 [ 確定 ]。  
⇒ 出現 " 新增或移除自訂的紙張大小 " 畫面顯示該設定已變更。
- 4) 按 [ 關閉 ] 鈕關閉此畫面。





# 第四章



## 根據不同的需求進行設定

本章說明 ScanSnap 之基本操作。

---

4.1 使用 ScanSnap Manager .....	90
4.2 使用 Adobe Acrobat.....	114
4.3 掃描文件.....	117
4.4 使用 ScanSnap Organizer .....	122
4.5 使用 ABBYY FineReader.....	129

---

## 4.1 使用 ScanSnap Manager

欲以 ScanSnap 的預設值進行掃描時，無須變更任何設定，只要簡單地按下 [SCAN] 按鈕



執行掃描，無需經由任何複雜的操作和設定即可將掃描出來的影像顯示於螢幕上並存檔；然而您亦可視需要而定手動變更設定。本節將針對特定的使用目的說明如何掃描和編輯影像等。




ScanSnap 的預設值設定如下：

- 應用程式：ScanSnap Organizer。
- 影像存檔資料夾：[My Document ] 下的 [My ScanSnap ] 資料夾。
- 指定檔案名：使用作業系統的設定 yyyyMMddHHmmss (年、月、日、時、分、秒)。
- 掃描後重新命名檔案：無效。
- 畫質：普通 (高速掃描)。
- 色彩模式：自動 (自動檢測彩色和黑白影像)。
- 掃描面：雙面掃描。
- 完成後繼續下一份掃描：無效。
- 掃描 - 選項：
  - 亮度 (只對黑白掃描有效)：標準。
  - 文字清晰處理：無效。
  - 自動移除空白頁：有效。
  - 自動校正歪斜的文字串：無效。
  - 自動調整影像方向：有效。
  - 文件面朝上掃描：無效。
- 檔案格式：PDF (\* pdf)。
- 檔案格式 - 選項：
  - 多頁 PDF 檔案 (一次掃描作成一個 PDF 檔案)
  - 設定 PDF 檔案密碼：無效。
  - 使用固定密碼：無效。
- 紙張大小：自動辨識紙張大小。
- 掃描紙張大小不同的文件：無效。
- 文件護套設定：
  - 模式：建立組合影像。
  - 輸出影像大小：自動辨識紙張大小。
- 檔案壓縮：
  - 壓縮比：3


可以使用 ScanSnap Manager 變更上述設定。

關於細節，請參照 "3.4 變更掃描設定" (第 51 頁)。

## ■ 單面掃描

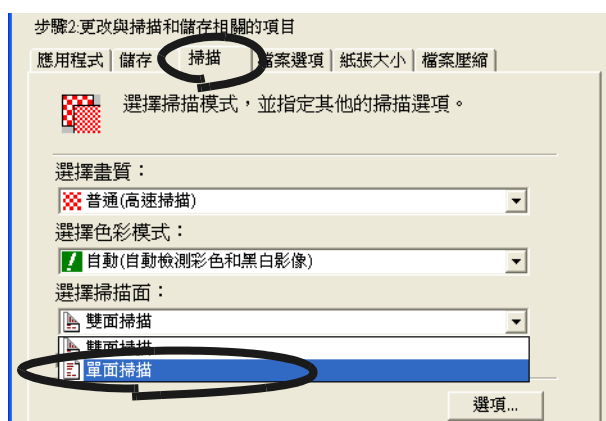
按下 ScanSnap 上的 [SCAN] 按鈕  時，是以預設的 "雙面掃描" 模式進行掃描；如要變更為 "單面掃描" 模式，請依照下列步驟進行變更。




1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 到 [掃描] 分頁標籤的 "選擇掃描面" 下拉式選單中選擇 "單面掃描"。



3. 按 [確定] 儲存變更並關閉此畫面。
4. 將文件載入掃描器。
5. 按下 [SCAN] 按鈕 。
  - ⇒ 以 "單面" 模式進行掃描。



HINT


若要回到 "雙面掃描" 模式，請於上述步驟 2 選擇 [雙面掃描] 即可。除非您再次變更設定，否則所選的設定會一直被套用。

## ■ 以黑白模式掃描彩色文件

在預設值設定下，ScanSnap 能自動辨別文件色彩為黑白或彩色，因此能以彩色模式掃描彩色文件，並以黑白模式掃描黑白文件。

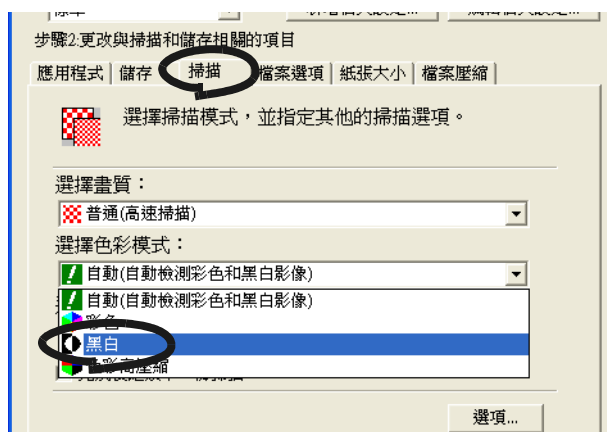
若要以黑白模式掃描彩色文件，可以依照下列步驟變更設定。




1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 按一下 [掃描] 分頁標籤，在 "選擇色彩模式" 處選擇 "黑白"。  
若要以彩色模式進行掃描，請選擇 "彩色"。



3. 按 [確定] 關閉此對話方塊。
4. 將文件載入掃描器。
5. 按下 [SCAN] 按鈕 。  
⇒ 以黑白模式輸出影像。

## ■ 以高壓縮比模式掃描彩色文件


以 ScanSnap 進行掃描時，可使用 "彩色高壓縮" 模式掃描存檔以縮小檔案。

如果您使用 "彩色高壓縮" 模式來掃描大量文件，可將這些彩色文件存檔成較小的檔案。

此外，您可在 [ 檔案壓縮 ] 分頁標籤中向右移動滑桿以加大壓縮比。

欲以高壓縮比模式掃描彩色文件時，請依照下列步驟變更設定。



1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 在 [ 掃描 ] 分頁標籤中的 "選擇色彩模式：" 處選擇 "色彩高壓縮"。



3. 按 [ 確定 ] 關閉此對話方塊。

---

4. 將文件載入掃描器。

5. 按下 [SCAN] 按鈕  。

⇒ 掃描文件輸出為高壓縮的彩色影像。



以 " 色彩高壓縮 " 模式掃描時，文件上的文字和色彩是分開被壓縮的，因此大部分是文字的文件檔案更為縮小，而文字的畫質仍能維持不變。  
然而此模式不適合用於掃描照片或圖表等，因為圖像的部份會被識別和壓縮成背景，導致影像畫質變差。指定此模式時，影像的對比可能變得更為強烈。




## ■ 移除空白頁

ScanSnap 可以識別出空白頁並將其由輸出的資料中刪除。如果您使用 "雙面掃描" 模式，則無論文件背面是否為空白，文件的雙面均被掃描；雖然空白頁也會被掃描，但會被識別為 "空白頁" 而自動遭到刪除，因此不會顯示於輸出的資料中。

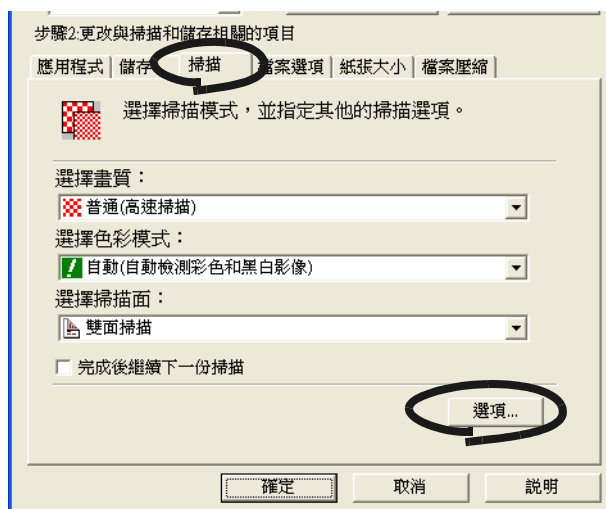
若要變更此項設定，請依照下列步驟進行。



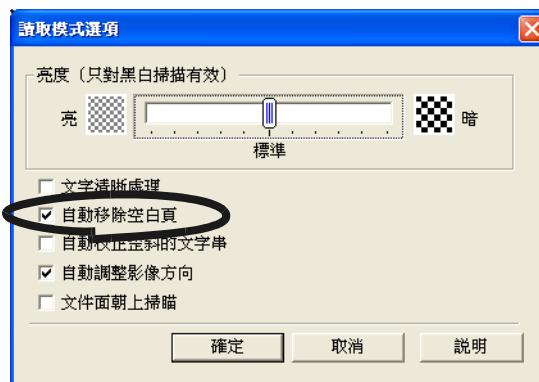
1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 按一下 [ 掃描 ] 分頁標籤中的 [ 選項 ] 鈕。



3. 勾選 " 自動移除空白頁 " 一項。



4. 按 [ 確定 ] 關閉此對話方塊。  
⇒ 此項設定將從下次執行掃描時開始生效。



下列類型的文件有可能被識別為空白頁。

- 大部分空白，僅含少數字元的文件。
  - 單色（包括黑色）且不含任何圖樣、線條或字元的文件。
- \* 掃描這類文件時，請取消勾選此核取方塊。



## ■ 校正歪斜的文件

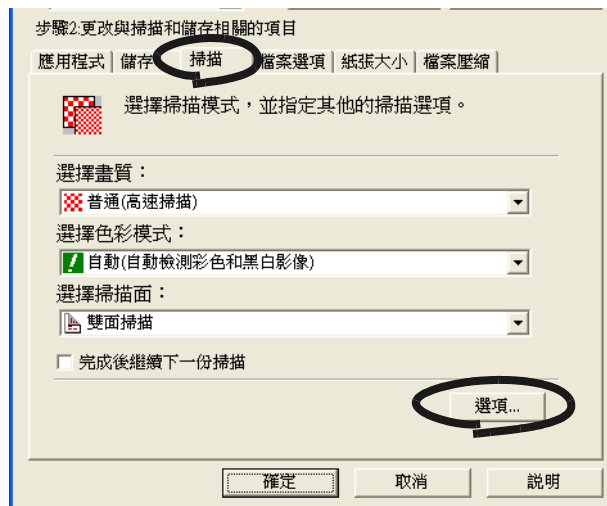
ScanSnap 可以對文件自動進行歪斜校正。若要變更此項設定，請依照下列步驟進行。



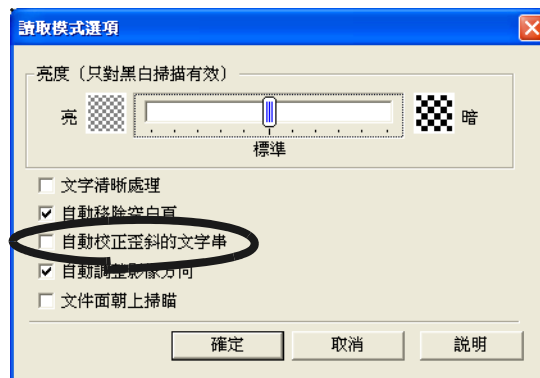
1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 按一下 [ 掃描 ] 分頁標籤中的 [ 選項 ] 鈕。



3. 勾選 "自動校正歪斜的文字串" 一項。



- 
4. 按 [ 確定 ] 關閉此對話方塊。  
⇒ 此項設定將從下次執行掃描時開始生效。



可校正的範圍在正負 5 度內。

此項功能是根据文件上的字元來判斷文件歪斜與否，因此對於下列類型的文件可能無法發揮功效。

- 字元間距 / 行距極小或字元重疊的文件。
- 含有許多加有字元框的文字或類似字體的文件。
- 大部分是照片 / 圖表而僅含少數字元的文件。
- 字元後帶有背景圖樣的文件。
- 含有不同方向字元的文件 ( 如設計圖 ) 。
- 含有長對角線的文件。
- 手寫文件。


\* 掃描這類文件時，請取消勾選此核取方塊。



## ■ 自動調整影像方向

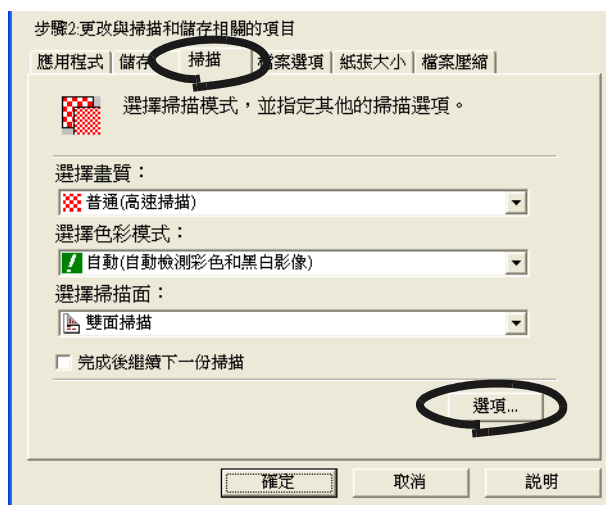
如果掃描文件當中含有不同方向的頁面，例如縱向的文字頁面和橫向的表格頁面，或是日曆之類的雙面文件，其背面往往是以上下顛倒的方向列印而成，ScanSnap 在掃描這類文件時可以自動更正輸出影像的方向。若要變更此項設定，請依照下列步驟進行。



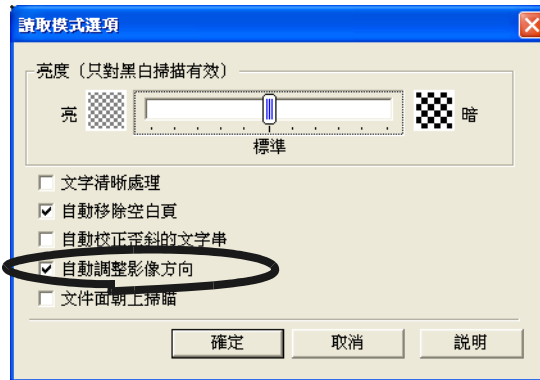
1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 按一下 [ 掃描 ] 分頁標籤中的 [ 選項 ] 鈕。



3. 勾選 " 自動調整影像方向 " 一項。



4. 按 [ 確定 ] 關閉此對話方塊。  
⇒ 此項設定將從下次執行掃描時開始生效。



此項功能是根据文件上的字元來判斷方向，因此對於下列類型的文件可能無法發揮功效。

- 含有極大或極小字體的文件。
- 字元間距 / 行距極小或字元重疊的文件。
- 含有許多加底線或邊框的文字的文件。
- 大部分是照片 / 圖表而僅含少數字元的文件。
- 字元後帶有背景圖樣的文件。
- 含有不同方向字元的文件 ( 如設計圖 ) 。
- 只含大寫字母的文件。
- 手寫文件。

\* 掃描這類文件時，請取消勾選此核取方塊。



## ■ 同時掃描不同寬度或大小的文件

只要勾選 " 掃描紙張大小不同的文件 " 即可同時掃描不同寬度或大小的文件。掃描這類文件時，請依照下列步驟進行。



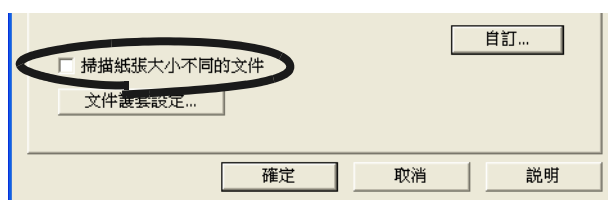
1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 " 設定 "。



2. 點選 [ 紙張大小 ] 分頁標籤。



3. 勾選 " 掃描紙張大小不同的文件 " 一項。



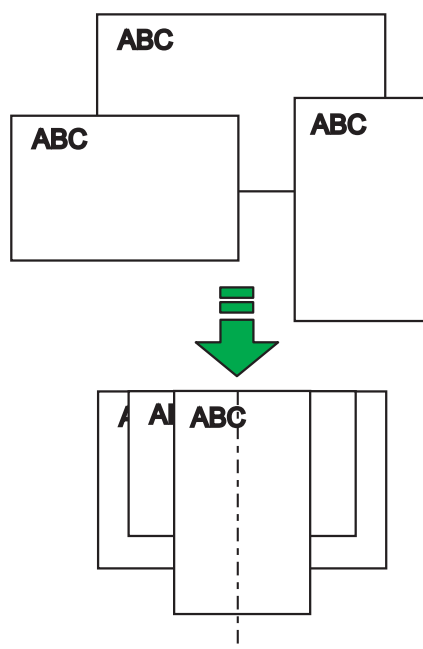
4. 按 [ 確定 ] 關閉此對話方塊。



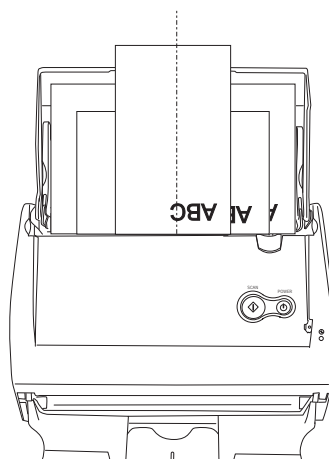
此功能只有當 " 選擇掃描文件的紙張大小 : " 處被指定為 " 自動辨識紙張大小 " 時才有效。



5. 對齊所有文件的一測邊緣。

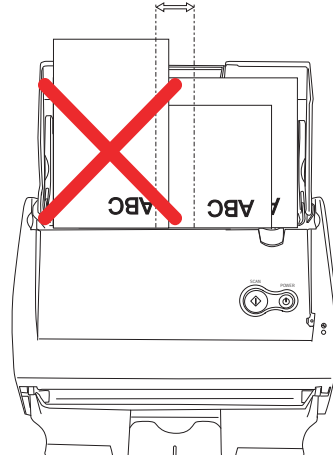


6. 將文件載入進紙槽。





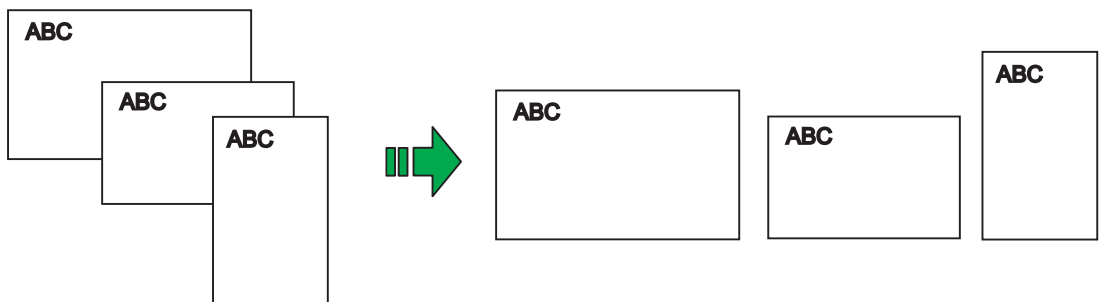
- 將文件擺放於進紙槽的中間位置，務必使文件穿過進紙輪下（不能穿過進紙輪的文件將無法進紙）。



- 將紙寬調節板調整到其中最寬的文件之寬度。
- 裝載無法以紙寬調節板對齊的小尺寸文件時，請小心避免進紙歪斜。如果在掃描過程中發生進紙歪斜，將會影響輸出的影像的品質（影像上出現缺口或斜線），或是造成輸出的影像與原來的文件大小不同。遇到文件無法直線進紙的問題時，建議改作分批掃描（相同大小的文件為一批）。請注意：掃描無法以紙寬調節板對齊的小尺寸文件時有可能會發生夾紙等問題。

7. 按下 [SCAN] 按鈕  。

⇒ 輸出的影像和原來的文件大小一致。



如果在掃描文件時發生進紙歪斜，可能會造成輸出的影像和原來的文件大小不同。

## ■ 將影像儲存成多個檔案

ScanSnap 能夠依照您所指定的頁數，將掃描出來的影像存檔成多個檔案；例如您可以設定將文件的每一頁各自作成一個檔案。

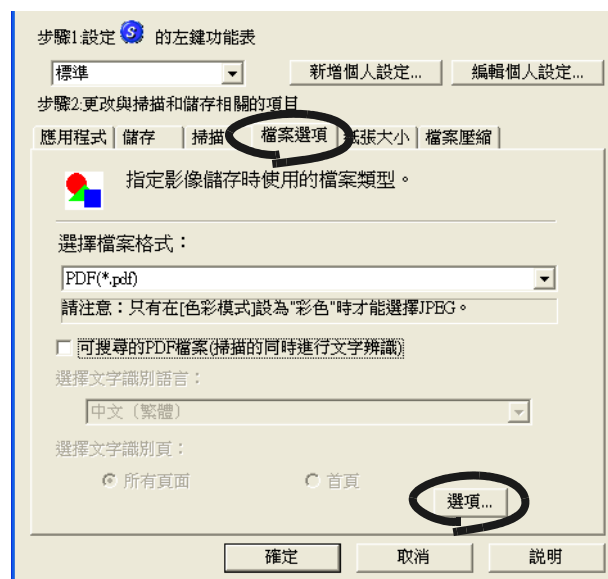
若要變更此項設定，請依照下列步驟進行。



1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



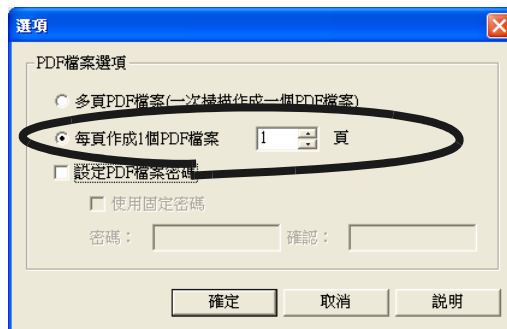
2. 按一下 [ 檔案選項 ] 分頁標籤中的 [ 選項 ] 鈕。



請確認 " 選擇檔案格式：" 處的設定是 "PDF(\*pdf)"。



3. 在 " 選項 " 畫面中的 "PDF 檔案選項 " 下點選 " 每頁作成一個 PDF 檔案 " 並輸入數字。系統將以該指定的頁數為單位建立多個 PDF 檔案。



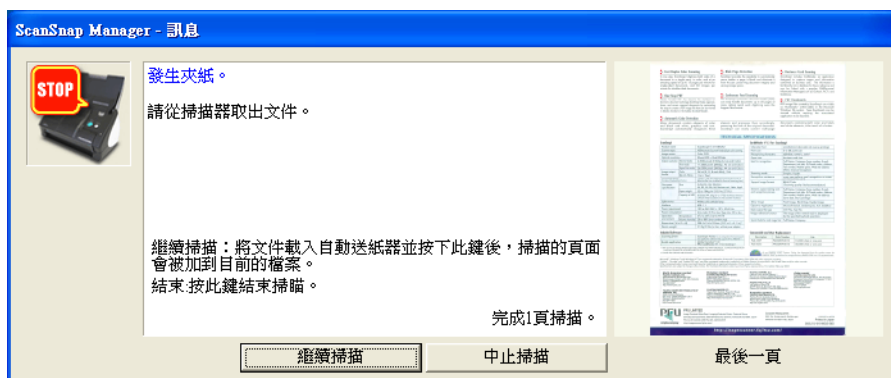
在 " 雙面掃描 " 模式下，每張文件被作成二頁影像（正反面各一頁）。建議取消勾選 " 自動移除空白頁 " 一項（點選 [ 掃描 ] 分頁標籤 -> [ 選項 ] 即出現此畫面）。

當此功能被啓用時，文件中的空白頁被自動移除，因此輸出的影像頁數可能不同於實際的文件頁數。

4. 按 [ 確定 ] 關閉此對話方塊。  
⇒ 此項設定將從下次執行掃描時開始生效。

## ■ 將因掃描錯誤而分割的影像合併成一個 PDF 檔案

在掃描過程中，如果因夾紙或其他錯誤而導致掃描中斷，會出現如下的畫面。



可以依照下列步驟可以繼續或中斷掃描。

繼續掃描：



1. 在 " 訊息 " 畫面中查看輸出影像的最後一頁。
2. 將尚未掃描的剩餘文件載入自動送紙器。
3. 按一下 [ 繼續掃描 ] 鈕再次開始掃描。

中止掃描：



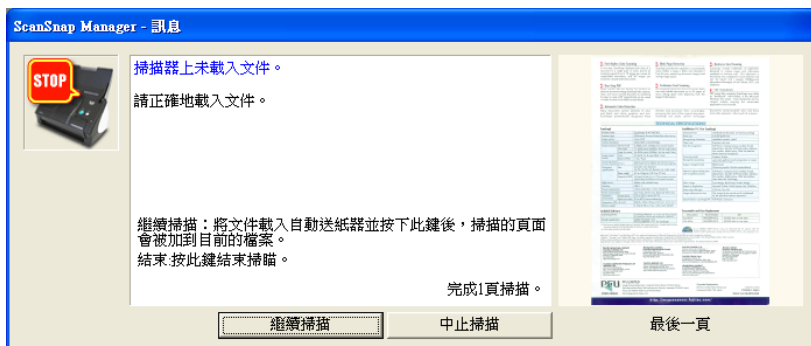
1. 按一下 [ 中止掃描 ] 鈕。  
⇒ 出現如下畫面。



2. 按 [ 是 ] 會刪除中斷前所掃描的資料；按 [ 否 ] 則可將其存檔。  
\* 按 [ 取消 ] 則是回到上一個畫面。

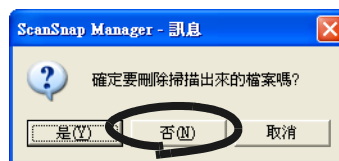


[ 繼續掃描 ] 鈕可能不會顯示於畫面上，而是出現如下的錯誤訊息，在此情況下無法繼續（恢復）掃描。如要將分割的影像檔案合併，請使用 Adobe Acrobat。（此項操作只對 PDF 格式的檔案有效。）

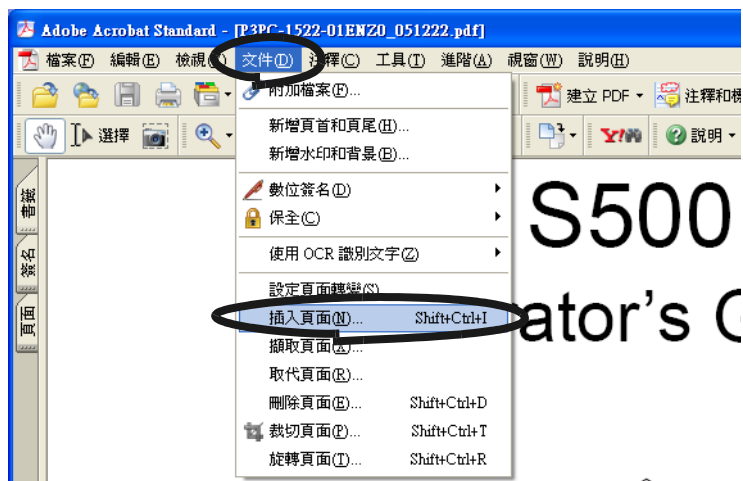


以下說明此項操作的步驟：

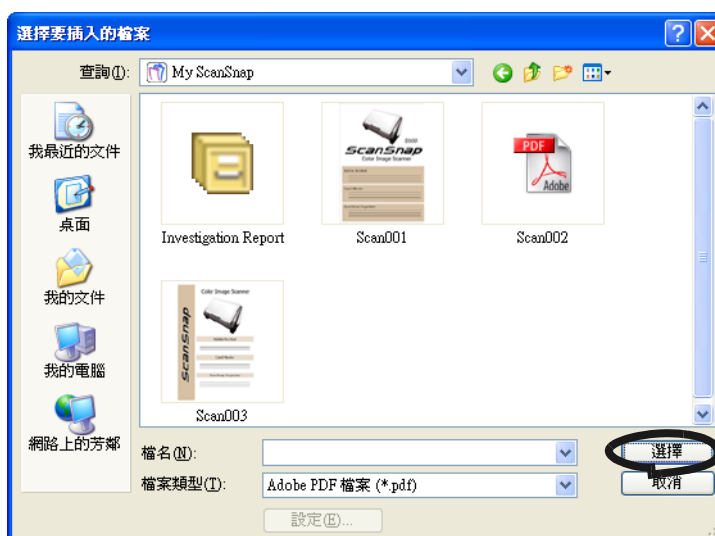
1. 在 " 訊息 " 畫面中查看輸出影像的最後一頁。
2. 按 [ 關閉 ] 鈕即出現如下畫面。



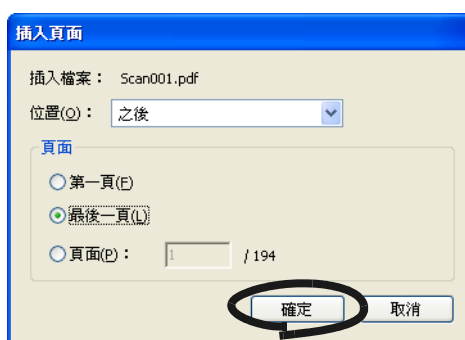
3. 按 [ 否 ] 以儲存中斷前所掃描出來的影像 (PDF 檔案) (此檔案稱為 " 檔案 A ")。
4. 掃描文件的剩餘部分 (此檔案稱為 " 檔案 B ")。
5. 使用 Adobe Acrobat 開啓 " 檔案 A "。
6. 在功能表選單上點選 [ 文件 ] -> [ 插入頁面 ]。



7. 在 " 選擇要插入的檔案 " 畫面中選取 " 檔案 B "，然後按一下 [ 選擇 ] 鈕。



⇒ 出現 " 插入頁面 " 畫面。



8. 先在 " 位置 " 下拉式清單中選擇 " 之後 " 並點選 " 最後一頁 " 選項按鈕，然後按 [ 確定 ]。




## ■ 為掃描文件設定密碼

您可以為 ScanSnap 所掃描出來的 PDF 檔案設定密碼。檔案一經加密後，若未輸入正確的密碼則無法開啓或讀取。

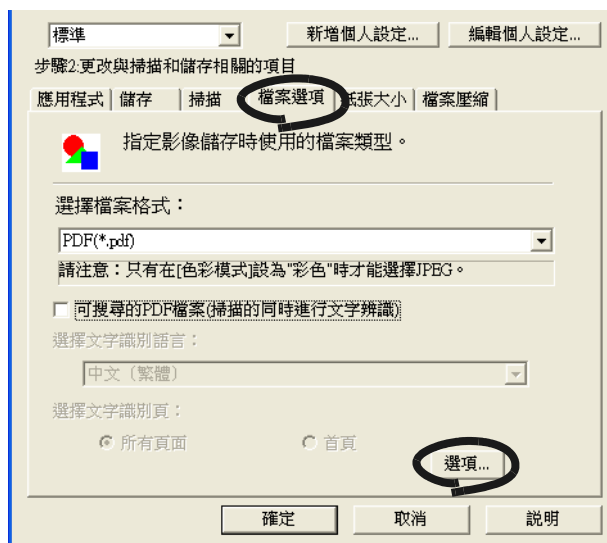
因此您可以在掃描完成後為機密文件或重要檔案加密以防止資訊外洩。



1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。

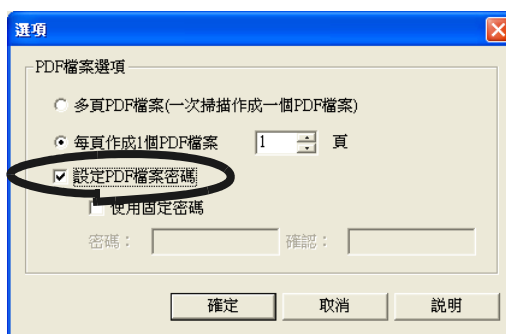


2. 按一下 [ 檔案選項 ] 分頁標籤中的 [ 選項 ] 鈕。



請確認 " 選擇檔案格式：" 處的設定為 "PDF(\*.pdf)"。

3. 勾選 " 選項 " 對話方塊中的 " 設定 PDF 檔案密碼 " 一項。



### 每次掃描輸入一個密碼

取消勾選 " 使用固定密碼 " 核取方塊。



⇒ 您可以為每次掃描設定不同的密碼。


### 使用事先設定的固定密碼

- 1) 勾選 " 使用固定密碼 " 核取方塊。



⇒ 由於同一密碼適用於所有的 PDF 檔案，無需在每次掃描時輸入密碼。

- 2) 在 " 密碼 " 和 " 確認 " 欄位中輸入相同的密碼。

HINT 

您可以使用下列字元來設定密碼：

最大字元數：16

可用字元：A ~ Z, a ~ z, 0 ~ 9

可用符號：" # \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ? @ [ \ ] { } ~

4. 按 [ 確定 ] 關閉所有的畫面。
5. 將文件載入掃描器。

6. 按下 [SCAN] 按鈕 。

⇒ 開始掃描。

⇒ 如果在步驟 3 取消勾選 " 使用固定密碼 " 一項，則會出現如下的畫面：



在 " 密碼 " 和 " 確認 " 欄位中輸入相同的密碼，然後按 [ 確定 ]。



- 您可以使用下列字元來設定密碼：

最大字元數：16

可用字元：A ~ Z, a ~ z, 0 ~ 9

可用符號："# \$ % & ' ( ) \* + , - . / : ; < = > ? @ [ \ ] { } ~ ^

- 如果按 [ 取消 ]，PDF 檔案會被存檔為沒有加密的一般文件。

⇒ 掃描出來的文件被存檔成加密的 PDF 檔案。



- 請注意：如果您忘記密碼，將無法開啓該 PDF 檔案。
- 在 Window 98 和 Window Me 作業系統下，只有當電腦上裝有 Adobe Acrobat 時才有此功能。

## ■ 掃描文件時執行文字辨識

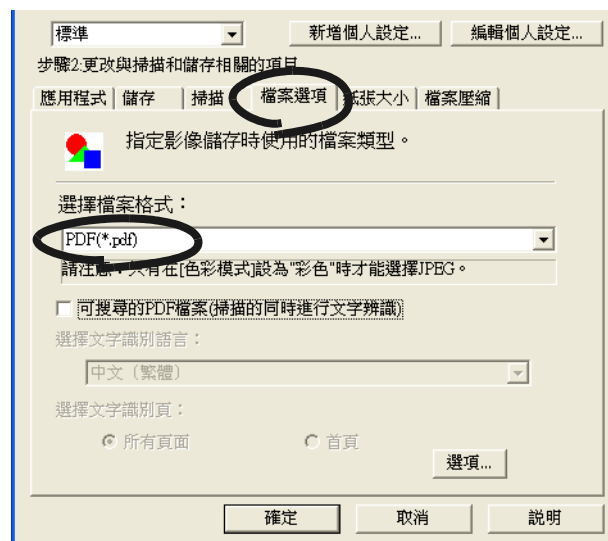
您可以在掃描文件的同時執行文字辨識，如此一來即可將其作成可搜尋的 PDF 檔案（掃描的同時進行文字辨識）。



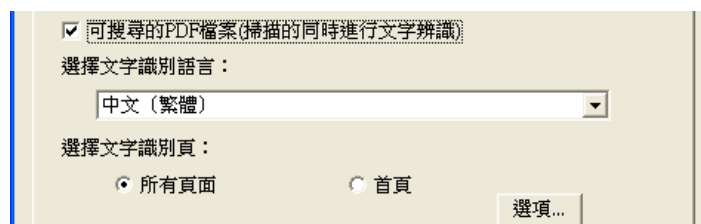
1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



2. 到 [檔案選項] 分頁標籤的 "選擇檔案格式：" 下拉式選單中選擇 "PDF(\*.pdf)"。



3. 勾選 "可搜尋的 PDF 檔案（掃描的同時進行文字辨識）" 核取方塊。  
要執行所有頁面的文字辨識時，請選擇 "所有頁面"；只要執行第一頁的文字辨識時，請選擇 "首頁"。





4. 按 [ 確定 ] 關閉所有畫面。

5. 將文件載入掃描器。

6. 按下 [SCAN] 按鈕 。

⇒ 開始掃描。

掃描出來的文件經文字識別後儲檔成可搜尋的 PDF 檔案。



- 只有在 Windows 2000 或 Window XP 作業系統下才有此功能。
- 依電腦的作業環境而定，勾選此核取方塊時可能需要較長的處理時間。
- ScanSnap 可能無法正確地辨識下列類型的文件，然而若以不同的色彩模式和 / 或較高的畫質掃描這類文件，仍可能辨識成功。
  - 手寫文件
  - 含有小字體的字元且由低畫質掃描而成的文件
  - 歪斜的文件
  - 以別於指定的文字識別語言書寫而成的文件
  - 含有斜體字體的文件
  - 含有上標 / 下標字體或複雜的數學公式的文件
  - 在非單一色調的背景或圖樣背景上書寫而成的文件
    - \* 含有加了特殊效果（如陰影、字元框線等）的文字
    - \* 含有加了字元網底的文字
  - 因版面複雜或列印效果不佳而無法讀取的文件  
(掃描上述類型的文件時可能需要較長的處理時間。)



## 4.2 使用 Adobe Acrobat

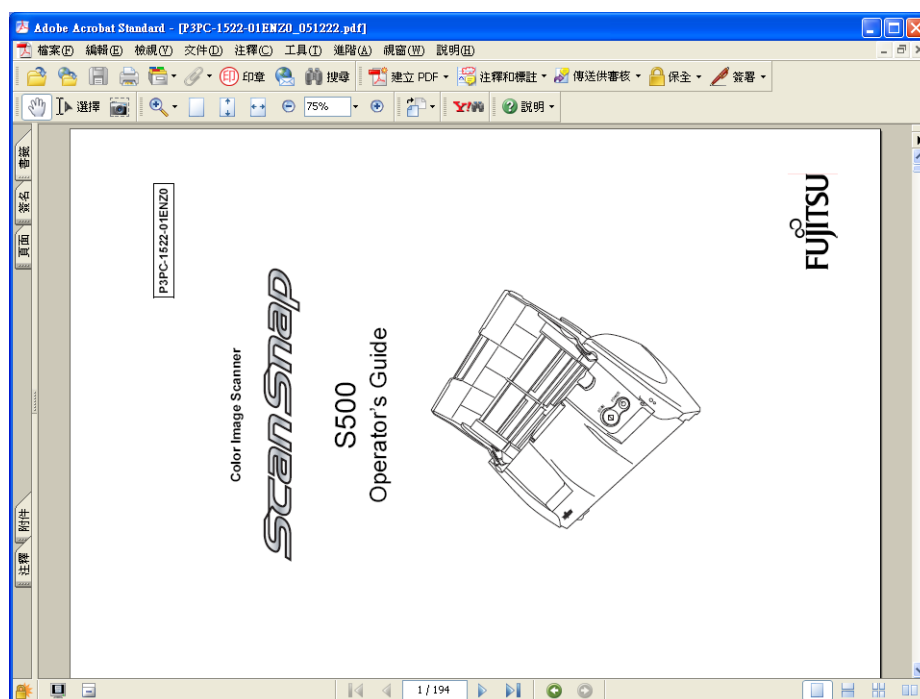
### ■ 旋轉 PDF 檔案的頁面

即使在掃描完成並存檔成 PDF 檔案之後，您可以使用 Adobe Acrobat 來更改該 PDF 檔案的頁面檢視方向。

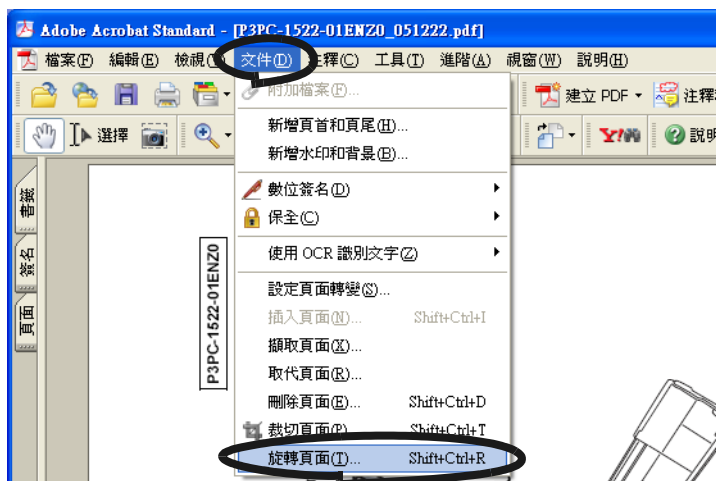
當 [自動調整影像方向] 功能 (第 99 頁) 未能正確地校正頁面的方向時，或是當您想要變更其他頁面的方向時，可依照下列步驟進行操作。



1. 以 Adobe Acrobat 開啓 PDF 檔案。



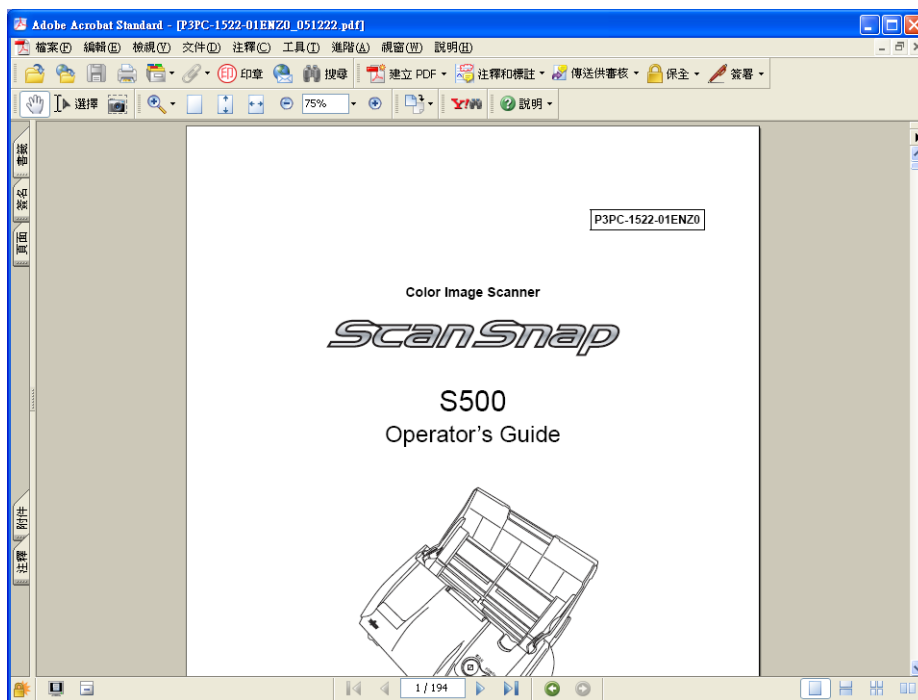
2. 在功能表選單上點選 [文件] — [旋轉頁面]。



3. 指定欲變更方向的頁面，然後按 [ 確定 ] 。  
 方向：指定欲旋轉的角度和方向。  
 頁面：指定欲旋轉的頁面其頁碼。



⇒ 所指定的頁面其方向已改變。



關於此功能的細節，請參閱 "Adobe Acrobat 說明" 。

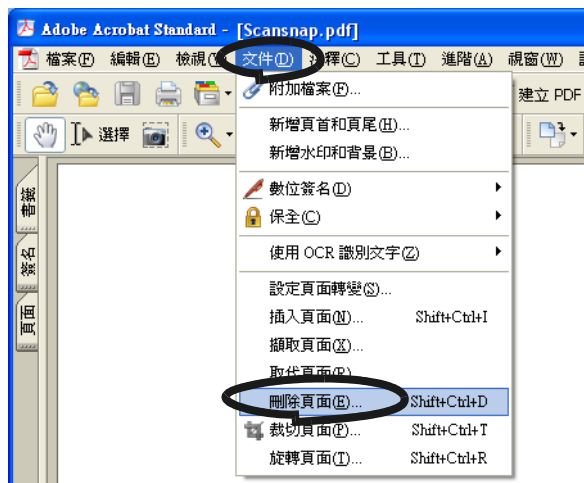
## ■ 從 PDF 檔案刪除頁面

您可以使用 Adobe Acrobat 7.0 從已掃描存檔的 PDF 檔案中刪除不必要的頁面。

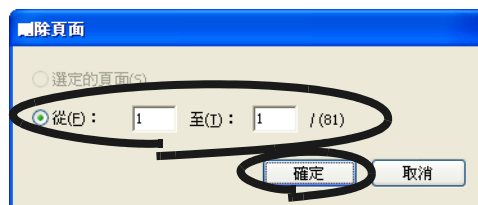
如果 [自動移除空白頁] 功能 (第 95 頁) 沒有作用，或是您要刪除其他不必要的頁面，可以依照下列步驟進行操作。



1. 以 Adobe Acrobat 開啓欲刪除頁面的 PDF 檔案。
2. 在功能表選單點選 [文件] — [刪除頁面]。



3. 指定欲刪除的頁面之頁碼，然後按 [確定]。



⇒ 指定的頁面被刪除。




關於此功能的細節，請參閱 "Adobe Acrobat 說明"。

## 4.3 掃描文件

ScanSnap 產品備有 "CardMinder" 應用軟體，該軟體可用以管理名片資料。


您可使用 CardMinder 將名片轉換成影像資料，然後透過 OCR(光學文字辨識) 技術來辨識影像資料並建立名片資料庫。

以下說明如何啟動 CardMinder，以及如何使用它來掃描名片。

- 
- 欲知更多細節，請參閱 "CardMinder 操作手冊"。如果您的電腦上已裝有 CardMinder，請到 "開始" 功能表點選 [所有程式] — [CardMinder] — [操作手冊] 來瀏覽該手冊 (亦可到 "安裝光碟" 中的安裝畫面上瀏覽該手冊)。
  - 當 [應用程式] 分頁標籤中的 [選擇應用程式:] 處被指定為 "CardMinder" 時，[掃描]、[檔案選項]、[紙張大小] 和 [檔案壓縮] 分頁標籤不會顯示出來。
  - 如果 CardMinder 在 ScanSnap Manager 之前啟動，則 [應用程式] 分頁標籤中的 [選擇應用程式:] 處將自動變成 CardMinder；如果 ScanSnap Manager 在 CardMinder 結束後啟動，則 [選擇應用程式:] 處將切換為原先指定的應用程式。

## ■ 啓動 CardMinder

以下說明如何以 ScanSnap 執行名片掃描名片並作成影像。


此處是以按掃描器上的 [Scan] 按鈕  來掃描名片爲例說明。



啓動 CardMinder 並按下視窗左上方的 [Scan] 按鈕亦可掃描名片。  
詳情請參閱 " 操作手冊 "。

## < 準備工作 >



1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 [ 設定 ]。



⇒ 出現 " 掃描和儲存設定 " 對話方塊。

2. 在 [ 應用程式 ] 分頁標籤中的 " 選擇應用程式 : " 處指定 "CardMinder" 。



⇒ [ 應用程式 ] 和 [ 掃描 ] 二分頁標籤顯示出來。



" 畫質 " 和 " 色彩模式 " 二項可以在 [ 掃描 ] 分頁標籤中變更 ( 請參閱第 61 頁的 [ 掃描 ] 分頁標籤 ) 。

" 畫質 " 的預設值為 " 最佳 " ，而 " 色彩模式 " 的預設值為 " 彩色 " ( 本節是以使用這些預設值為例說明 ) 。

當 [ 選擇應用程式 : ] 處被指定為 CardMinder 時，[ 掃描 ] 分頁標籤中的 [ 選擇畫質 : ] 處無法設定為 " 最佳 " 。

3. 按一下 [ 確定 ] 。

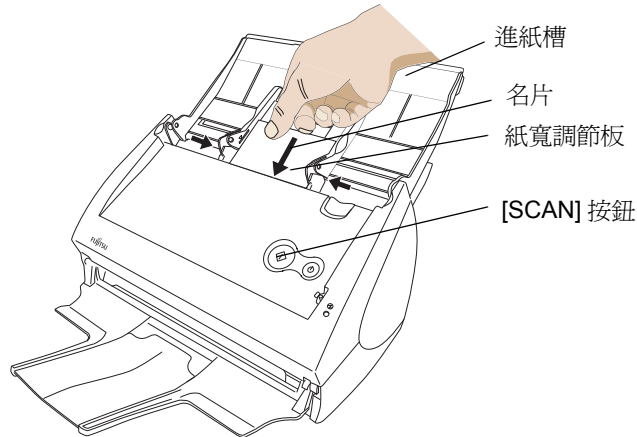
⇒ " 掃描和儲存設定 " 畫面關閉。

## < 掃描步驟 >



### 1. 將名片載入掃描器。

- 載入時請將名片正面朝下放置。
- 欲掃描 2 張以上的名片時，請將其疊在一起載入。
- 調整紙寬調節板到名片的寬度。



### 2. 按下掃描器上的 [SCAN] 按鈕。

⇒ 開始進行掃描。掃描完成後會出現 "CardMinder" 畫面。




ATTENTION

- 請勿在掃描操作過程中接上或拔下 USB 裝置。
- 請勿在掃描操作過程中關上進紙槽掀蓋或按下 [Power] 按鈕。
- 請勿於掃描操作過程中切換使用者登入。



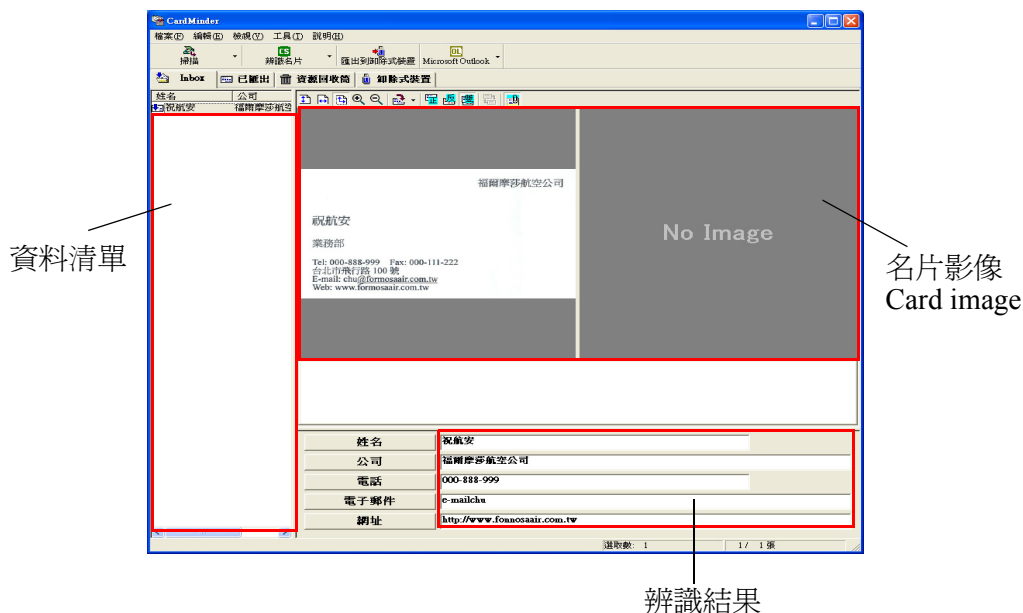
HINT

- 根據預設值的設定，按下 [SCAN] 按鈕是以 "雙面" 模式進行掃描。您可以使用 "ScanSnap Manager" 來變更此項設定為 "單面" 模式。
  - 亦可使用工作列上的 "ScanSnap Manager" 圖示  來開始掃描作業。
- \* 詳情請參閱 "3.4 變更掃描設定" (第 51 頁)。



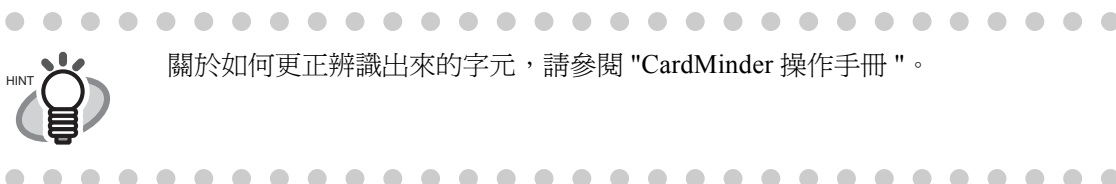


3. 在 [CardMinder] 主畫面上確認掃描出來的名片影像資料。



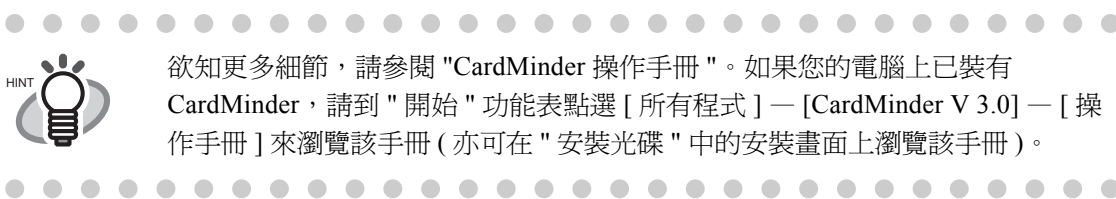
掃描出來的名片影像資料顯示於右側。  
左側顯示已存檔的名片資料清單。  
辨識出來的字元顯示於影像資料下。

4. 若有發現任何辨識錯誤，請手動予以更正。  
更正辨識錯誤的字元。



關於如何更正辨識出來的字元，請參閱 "CardMinder 操作手冊"。

5. 點選 [ 檔案 ] 功能表 - [ 結束 ] 以結束 CardMinder。



欲知更多細節，請參閱 "CardMinder 操作手冊"。如果您的電腦上已裝有 CardMinder，請到 " 開始 " 功能表點選 [ 所有程式 ] — [ CardMinder V 3.0 ] — [ 操作手冊 ] 來瀏覽該手冊 ( 亦可在 " 安裝光碟 " 中的安裝畫面上瀏覽該手冊 )。

---

## 4.4 使用 ScanSnap Organizer

ScanSnap Organizer 是可用以顯示並管理 PDF 和 JPEG 檔案的應用軟體。

使用此軟體無需開啓 ScanSnap 所掃描出來的影像即可將其顯示出來，並可依照不同的目的建立資料夾及整理檔案。

以下說明 ScanSnap Organizer 的使用方法。

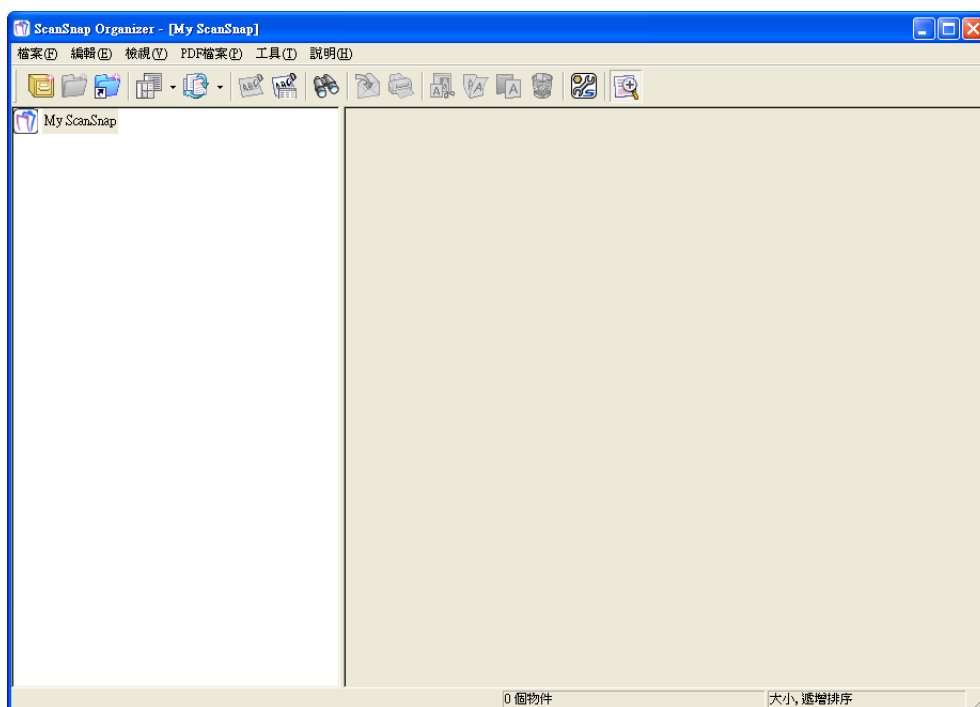
## ■ 啓動 ScanSnap Organizer





欲知更多細節，請參閱 "ScanSnap Organizer 使用指南"。如果您的電腦上已經安裝 ScanSnap Organizer，可以到 "開始" 功能表點選 [所有程式] — [ScanSnap Organizer] — [說明書] 來瀏覽該手冊 (亦可在 "安裝光碟" 中的安裝畫面上瀏覽該手冊)。



1. 到 [開始] 功能表點選 [所有程式] — [ScanSnap Organizer] — [ScanSnap Organizer]。  
⇒ 出現 ScanSnap Organizer 畫面。






- 亦可按一下桌面上的 ScanSnap Organizer 圖示 。
- 基於安全理由，加密的 PDF 檔案不會顯示為縮圖。此類文件將顯示為左下角加鎖的 Adobe Acrobat 圖示 。
- \* 然而在使用 ScanSnap Manager 時，如果檔案的開啓密碼 (Open password) 與您在 ScanSnap Manager 的 "PDF 檔案選項" 處所設定的 "固定密碼" 相同，則加密檔案的縮圖仍會顯示出來。  
關於設定固定密碼之相關細節，請參照 "設定 PDF 檔案密碼" 一節。
- 如果 CardMinder 在 ScanSnap Manager 之前啓動，則 [ 應用程式 ] 分頁標籤中的 [ 選擇應用程式： ] 處將自動變成 ScanSnap Organizer"。當 ScanSnap Organizer 結束後，[ 選擇應用程式： ] 處將切換為原先指定的應用程式。

## ■ 連接到 ScanSnap

本節說明如何使用 ScanSnap 來進行掃描，以及 "ScanSnap Organizer" 如何顯示掃描出來的影像。

### < 準備工作 >

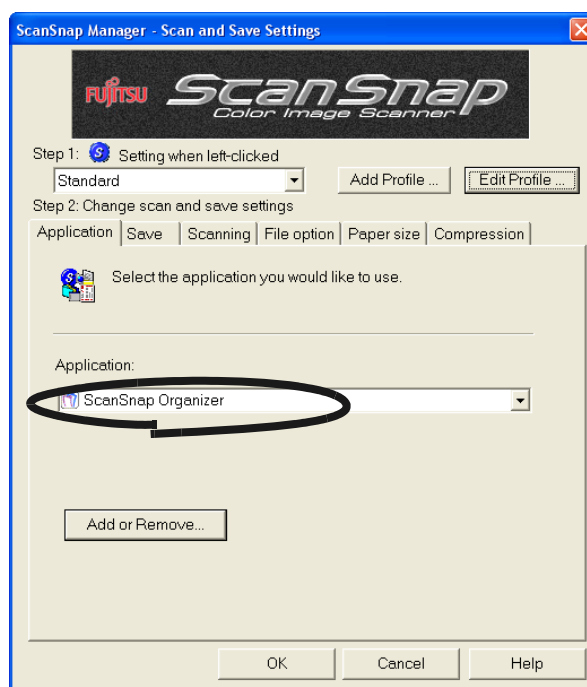


1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



⇒ 出現 "掃描和儲存設定" 畫面。

2. 在 [應用程式] 分頁標籤中的 "選擇應用程式：" 處指定 "ScanSnap Organizer"。



3. 按一下 [確定]。  
⇒ "掃描和儲存設定" 畫面關閉。

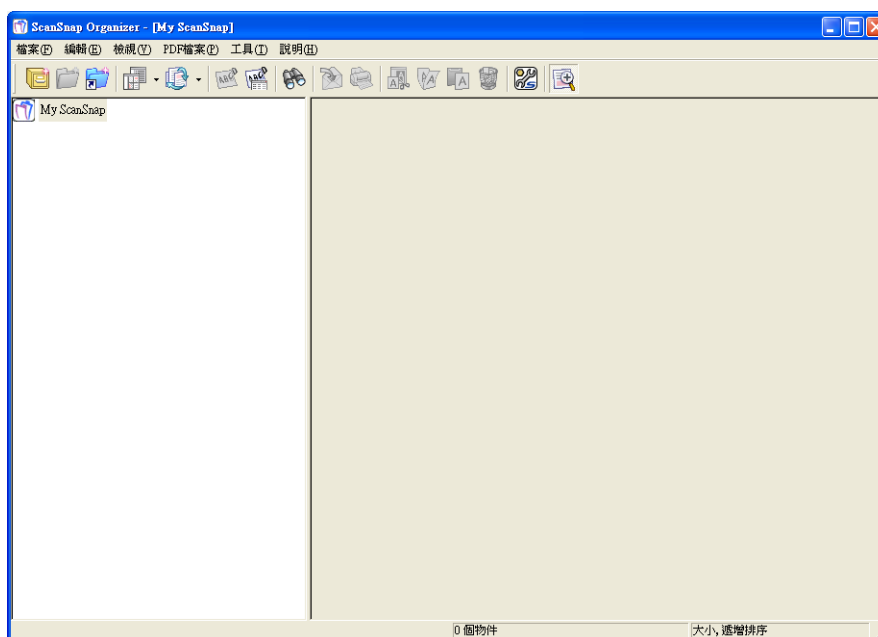
## < 掃描 >



1. 將文件載入掃描器。
2. 按下 [SCAN]  按鈕。

⇒ 開始進行掃描。

當掃描完成後，"ScanSnap Organizer" 啟動，掃描出來的影像顯示為縮圖。



掃描出來的影像存檔於 [ 選項設定 ] 畫面上 [ My ScanSnap 資料夾 ] 處所指定的資料夾中 (請參閱第 122 頁)。

\* 預設的設定為 [ 我的文件 ] 中的 [ My ScanSnap 資料夾 ]。

## < 排序檔案 >

以下說明如何建立新檔案櫃 / 資料夾，以及如何將掃描出來的檔案移到檔案櫃 / 資料夾。



這與在房間 (My ScanSnap 資料夾) 內整理一大堆文件 (檔案) 的想法類似，必須先添購新書櫃 (檔案櫃) 及文件夾 (資料夾)，然後根據文件的使用目的予以分類。



1. 到 [ 檔案 ] 功能表點選 [ 新增 ] — [ 檔案櫃 ] 。  
⇒ [ 新檔案櫃 ] 被建立於資料夾檢視中的 [ My ScanSnap ] 資料夾下。



2. 輸入檔案櫃的名稱。  
在此輸入 "Investigation Report"。
3. 選取於步驟 1 所建立的檔案櫃。



4. 到 [ 檔案 ] 功能表點選 [ 新增 ] — [ 資料夾 ] 。  
⇒ [ 新資料夾 ] 被建立於步驟 1 中所建立的檔案櫃下。



5. 輸入資料夾的名稱。

6. 重複步驟 4 和步驟 5 以建立您所需要的資料夾。  
例如建立名為 [July 2005] 和 [August 2005] 的二個資料夾。

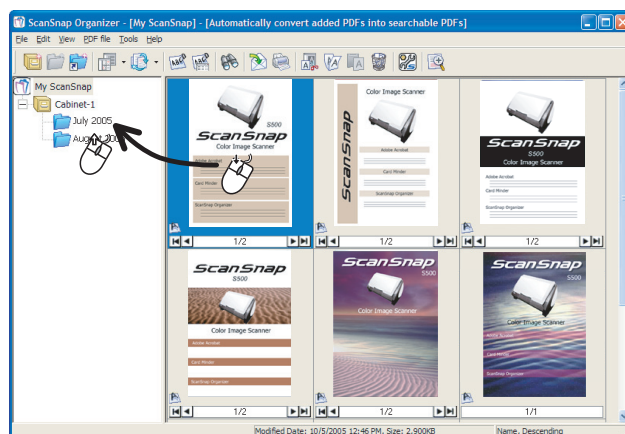


7. 選取檔案。



按住 [Ctrl] 鍵即可同時選取多個檔案。

8. 拖放所選的檔案到目的地資料夾。



9. 重複步驟 7 和步驟 8，將檔案存放到目的地資料夾中。



## 4.5 使用 ABBYY FineReader

ScanSnap 掃描出來的文件雖然與原來的文件非常相似，但它畢竟是影像，無法使用 Microsoft Word、Excel 等軟體來編輯它。此時您可以使用 ABBYY FineReader 將這些文字檔案轉換成 Microsoft Word<sup>®</sup>、Microsoft Excel<sup>®</sup>、Microsoft PowerPoint<sup>®</sup> 或 PDF 格式。ABBYY FineReader 可用以辨識掃描出來的頁面，並可立即將資料匯出到指定的應用程式上。

以下介紹 ABBYY FineReader 的使用方法。



關於細節，請參閱 "ABBYY FineReader for ScanSnap Help"。

點選 [開始] 功能表— [所有程式] — [ABBYY FineReader for ScanSnap™ 2.0] — [User's Guide] 即可。

## ■ 連接 ABBYY FineReader

### < 準備工作 >

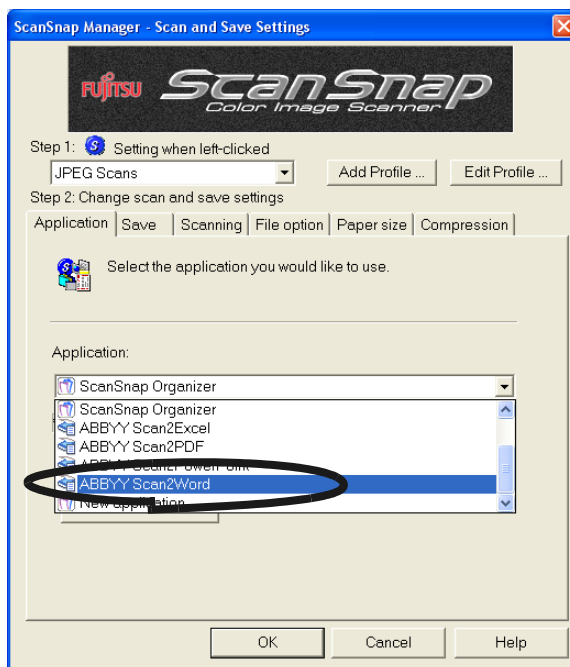


1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示 **S** 上按一下滑鼠右鍵，點選 "設定"。



⇒ 出現 "掃描和儲存設定" 畫面。

2. 到 [應用程式] 分頁標籤，在 "選擇應用程式" 下拉式選單中指定掃描出來的文件的匯出目的地應用程式。  
舉例而言，選擇 ABBYY Scan2Word。



3. 按一下 [確定]。  
⇒ "掃描和儲存設定" 畫面關閉。

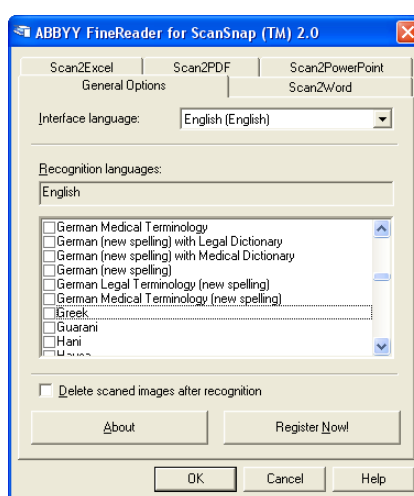


確認您的電腦上裝有 ABBYY FineReader for ScanSnap。




- ABBYY FineReader 含有 Scan2Word、Scan2Excel 和 Scan2PowerPoint。
- 您可在 "ABBYY FineReader for ScanSnap" 對話方塊中指定文字辨識語言以及其他多樣的設定。

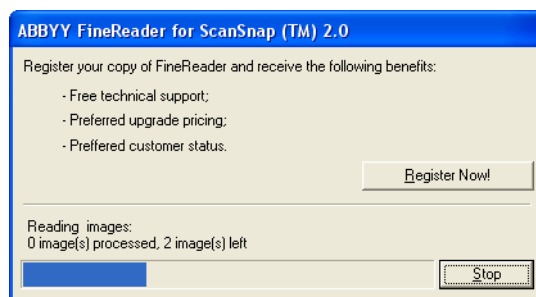
點選 [開始] 功能表 — [所有程式] — [ABBYY FineReader for ScanSnap™ 2.0] — [ABBYY FineReader for ScanSnap™ 2.0] 即可開啓 "ABBYY FineReader for ScanSnap™ 2.0" 對話方塊。



## < 掃描和辨識文件 >



1. 將文件載入掃描器。
  2. 按下 [SCAN]  按鈕。
    - ⇒ 開始進行掃描。
- 當掃描完成時，ABBYY FineReader 自動開始讀取影像。



---

⇒ 掃描出來的文件由 Microsoft Word 開啓。



如要作成不同格式的檔案，可以在 [ 應用程式 ] 分頁標籤中選擇不同的應用程式，然後重新掃描。

⇒ 如要將辨識出來的文字匯出到 Microsoft Excel，請選擇 ABBYY Scan2Excel。

⇒ 如要將辨識出來的文字匯出到 Microsoft PowerPoint，請選擇 ABBYY Scan2PowerPoint。

# 第五章



## 疑難排除

本章說明如何移除卡紙以及其他問題的解決方法。

---

5.1 清除夾紙.....	134
5.2 疑難排除檢查表.....	136

---

## 5.1 清除夾紙

如果在掃描過程中發生夾紙，請依照下列方法將其移除。



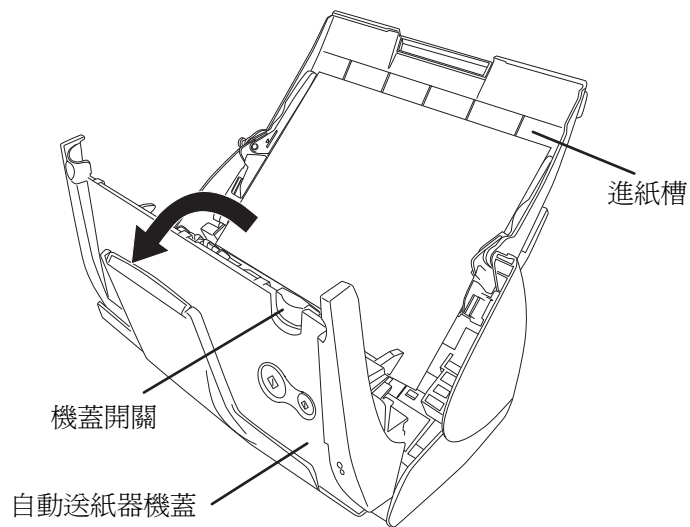
- 在清除夾紙前，請先打開自動送紙器（ADF）機蓋。
- 移除卡紙時請小心處理。
- 移除卡紙時請小心避免領帶或項鍊勾到掃描器。
- ADF 玻璃的表面在操作過程中會變熱，請小心避免燙傷。



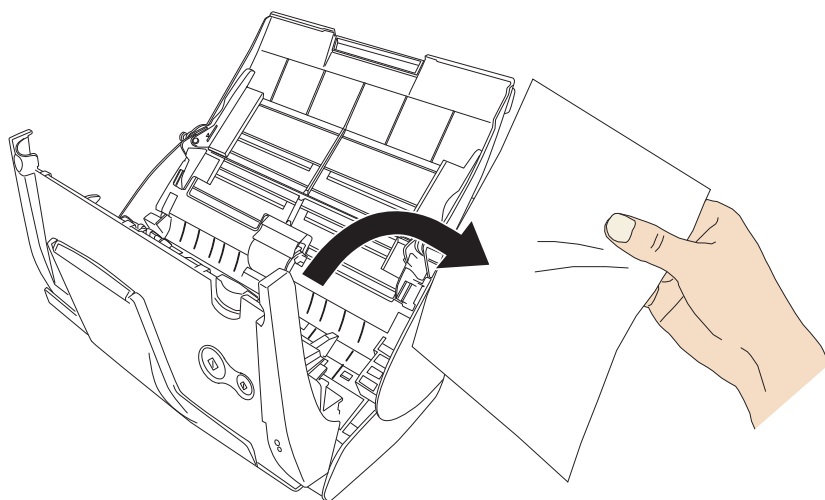
關於 ADF 的清潔方法，請參閱 "6.3 清潔掃描器內部" (第 144 頁)。



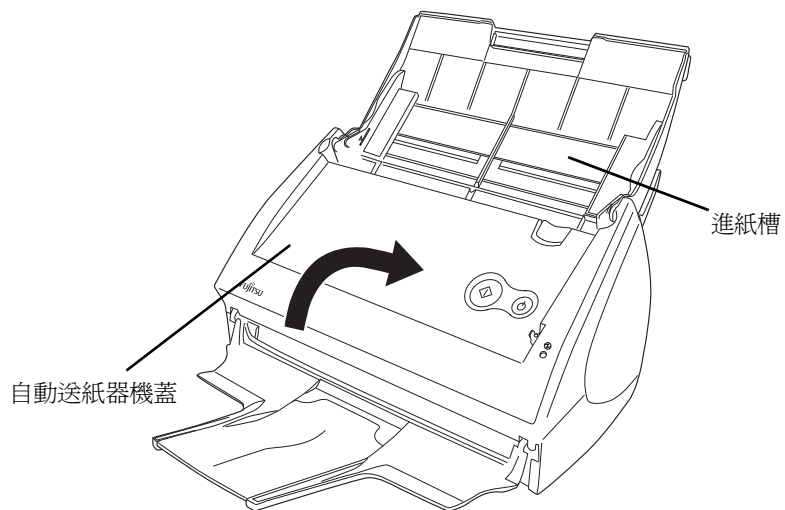
1. 拿開進紙槽上的文件。
2. 扳開機蓋開關，打開 ADF 機蓋。



3. 清除夾紙。



4. 關上自動送紙器機蓋。



⇒ 關上機蓋時，若聽到 "咯" 一聲即表示機蓋已回到原位。



請確認 ADF 機蓋已關妥，以免造成夾紙或其他的掃描錯誤。







## 5.2 疑難排除檢查表

本節記載著使用 ScanSnap 時可能會發生的問題及其解決方法。

在您尋求維修服務之前，請先查看下表。

若仍無法解決問題，請洽詢富士通掃描器的特約服務中心。

問題徵兆	檢查項目	解決方法
掃描器的電源無法開啓。	電源線 /USB 纜線和電源轉接器是否接妥？	正確地連接電源線 /USB 纜線和電源轉接器。 先拔下電源線和電源轉接器，然後重新連接。 (注意：請稍等至少 5 秒鐘再重新連接電源線。)
	進紙槽掀蓋是否關上？(進紙槽掀蓋之開 / 關亦控制掃描器的電源。)	打開進紙槽掀蓋。
	Windows 是否正常啓動？(電腦之開 / 關亦控制掃描器的電源。)	請稍等直到 Windows 完全啓動。當 Windows 啓動中或是當掃描器位於低耗能模式時，  液晶燈號不會亮起。
	您是否按下 [Power] 鈕？(當進紙槽掀蓋打開時，按下 [Power] 鈕會關閉掃描器的電源。)	按下掃描器上的 [Power] 鈕。
掃描動作未開始。	USB 纜線是否接妥？	正確地連接 USB 纜線 (若是使用集線器，請檢查集線器的電源)。
	 液晶燈號是否持續閃動？	先拔下電源線和電源轉接器，然後重新連接。 (注意：請稍等至少 5 秒鐘再重新連接電源線。)
	ScanSnap Manager 是否已啓動？ (如果 ScanSnap Manager 已啓動成功，其圖示  會顯示於工作列上。)	如果 "ScanSnap Manager" 圖示未顯示於工作列上，請到 [開始] 功能表上點選 [所有程式] -> [ScanSnap Manager] -> [ScanSnap Manager] 以啓動該應用程式。
	ScanSnap Manager 是否正常運作？ (如果 ScanSnap Manager 未正常運作，工作列上的 "ScanSnap Manager" 圖示顯示為  。)	執行下列步驟： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 在裝置管理員執行 "Scan for hardware changes" 或是 "更新" (*1)；如果狀況仍未改善，請繼續執行步驟 2。</li> <li>2. 先拔下電源線與電源轉換器，然後重新接上 (請稍等至少 5 秒鐘再重開電源。)；如果狀況仍未改善，請繼續執行步驟 3。</li> <li>3. 若使用 USB 集線器，請試著將 ScanSnap 直接連接到您的電腦；如果狀況仍未改善，請繼續執行步驟 4。</li> <li>4. 如果您的電腦有多個 USB 連接埠，請試著將 ScanSnap 連接到其他的連接埠；如果狀況仍未改善，請繼續執行步驟 5。</li> <li>5. 重開機。</li> </ol> 如果上述操作皆無法解決問題，請依照 (*2) 的說明先移除 ScanSnap 再重新安裝。



問題徵兆	檢查項目	解決方法
掃描出來的影像上出現直向線條。	自動進紙器內部是否變髒？	依照 "第六章 日常維護" (第 141 頁) 的指示清潔自動送紙器內部。
輸出的影像位置偏移或變形。	是否正確地載入文件？	請依照 "3.3 載入文件" (第 37 頁) 的指示，以正確的方式載入文件。
掃描出來的影像太亮或太暗。	[ 掃描 ] 分頁標籤的 [ 選項 ] 對話方塊中 "亮度 (只對黑白掃描有效)" 的設定是否過亮或過暗？	在 "掃描和儲存設定" 畫面的 [ 掃描 ] 分頁標籤 - [ 選項 ] 處調整 "亮度"。
文件上的線條模糊。(例如表格的格線不清楚)。	是否在彩色模式下掃描含有手寫 / 打字稿、表格或是格線框的文件？	彩色模式適合用於擷取彩色影像，像是高畫質的照片等。如要掃描含有文字的文件，請在 "掃描和儲存設定" 畫面的 [ 掃描 ] 分頁標籤 - [ 選項 ] 中勾選 [ 文字清晰處理 ] 一項；如果問題仍未改善，請變更 "畫質" 的設定。
掃描速度極慢。	您的電腦是否符合系統需求？	查閱操作指南 2.1 "安裝前" 有關系統需求的說明。 如果中央處理器和記憶體不符合系統需求，掃描速度會因而變慢。 發生此狀況時，請在 "掃描和儲存設定" 畫面的 [ 掃描 ] 分頁標籤 - [ 選項 ] 中取消勾選下列項目以加快掃描速度。 - 自動校正歪斜的文字串 - 自動調整影像方向
	是否使用 USB 1.1? 注意：使用 USB 1.1 介面來傳輸大量資料時，速度可能會變慢。	您的電腦若有 USB 2.0 連接埠，請將掃描器連接到此連接埠 (若是使用 USB 集線器，集線器需能支援 USB 2.0 界面才行) (*3)。
經常發生多重進紙。 (*4)	取紙分離墊是否變髒？	請依照 "6.3 清潔掃描器內部" (第 144 頁) 一節的指示清潔取紙分離墊。
	取紙分離墊是否已磨損？	請依照 "7.2 更換取紙分離墊" (第 152 頁) 一節的指示更換取紙分離墊。
	文件疊的厚度是否超過 5 mm?	減少文件疊的紙張張數使其厚度小於 5 mm。
未完全進紙 (紙張卡於進紙道中)。	進紙輪是否髒污？	請依照 "6.3 清潔掃描器內部" (第 144 頁) 一節的指示清潔進紙輪。
	進紙輪是否已磨損？	請依照 "7.3 更換進紙輪" (第 155 頁) 一節的指示更換進紙輪。
	進紙道中是否留有紙張碎屑？	清除進紙道中的紙碎屑。請參閱 "5.1 清除夾紙" (第 134 頁) 一節。
	是否依照操作指南 3.2 所述的方式載入文件？若不是，文件可能無法順利通過自動送紙器。	試做下列動作： - 開始進紙掃描時，以手指輕推文件的第一頁。 - 改變文件的載入方向。
儘管已經安裝 ScanSnap Manager，電腦仍無法感應到掃描器。	您是否先連接掃描器到電腦，之後再安裝 ScanSnap Manager? 掃描器在 "裝置管理員" 中是否登錄為 "其他裝置"？	在 [ 開始 ] 功能表上，點選 [ 控制台 ] - [ 系統 ] - [ 硬體 ] - [ 裝置管理員 ]。在 [ 裝置管理員 ] 的 "其他裝置" 選項下刪除裝置名稱 (因作業系統而異，如 USB 裝置等)，然後重新開機。
黑白影像的檔案大小與彩色文件相同。	是否以彩色模式掃描黑白文件？	在 "掃描和儲存設定" 畫面的 [ 掃描 ] 分頁標籤 - [ 彩色模式 ] 處設定 "黑白"。
掃描雙面文件時，文件背面的內容透到正面的影像上 (所謂背面影像的干擾)。	您是否在 "掃描和儲存設定" 畫面的 [ 掃描 ] 分頁標籤 - [ 選項 ] 中勾選 [ 文字清晰處理 ] 一項？	勾選 [ 文字清晰處理 ] 時，可以使文字和線條的對比更為清晰，亦可消除背面影像的干擾。請注意：此模式亦可用於掃描含有照片及圖表的文件，然而其對比及彩色效果可能會受到影響。

問題徵兆	檢查項目	解決方法
掃描出來的影像未能顯示於螢幕上(當"自動移除空白頁"功能被啟用時)。	當"自動移除空白頁"功能被啟用時,僅含少數文字而大部分是空白的文件有可能被辨識成空白頁而遭到移除。	按一下工作列上的"ScanSnap Manager"圖示,點選[設定]-[掃描]-[選項],然後取消勾選其中的"自動移除空白頁"一項。
輸出的影像歪斜。	進紙時文件是否歪斜超過正負5度?	"自動校正歪斜的文字串"功能的可校正範圍在正負5度內;當您載入文件掃描時,請勿讓文件歪斜超過此限。
	因文件內容而異,有時"歪斜校正"功能無法發揮正常作用。	請參閱"自動校正歪斜的文字串"(第65頁)
顯示出來的影像方向不正確(當"自動調整影像方向"功能被啟用時)。	因文件內容而異,有時"自動調整影像方向"功能無法發揮正常作用。	請參閱"自動調整影像方向"(第66頁)
無法讀取輸出的影像。	掃描文件的字體是否很小?	按一下工作列上的"ScanSnap Manager"圖示,點選[設定]-[掃描],然後在"選擇畫質"處點選"超精細"或"最佳"。
文件的一部份未能顯示於輸出的影像上。	"自動移除空白頁"功能是否被啟用?	請在[掃描和儲存設定]畫面中的[掃描]-[選項]處取消勾選"自動移除空白頁"一項。
文件未進紙或是已夾紙。	1. 掃描器的內部是否變髒? 2. 您所掃描的文件類型是否為下列之一: - 薄的紙張 - 破的紙張 - 折過的紙張	1. 清潔髒污處。 2. 使用文件護套來掃描不易進紙的文件。
使用文件護套掃描時,螢幕上出現"文件尺寸不正確"的訊息。	是否將多張小尺寸的文件(照片/明信片)放入文件護套作掃描?	使用文件護套來掃描小尺寸的文件(如相片或明信片)時,一次只在文件護套中放入一張。
使用文件護套掃描時經常發生夾紙。	----	先掃描(過紙)約50張的影印紙或再生紙,之後再使用文件護套來掃描文件。 * 無論是使用過或未使用過的影印紙/再生紙皆可。
輸出的影像中出現黑色線條。	您所掃描的文件是否是以鉛筆書寫而成?	掃描這類文件時,建議使用文件護套。如果您不使用文件護套來掃描這類文件,請儘可能經常清潔進紙輪。欲知如何清潔進紙輪,請參閱"6.2 清潔掃描器外部"(第143頁)。
輸出的影像不完整或出現斜線,或是其寬度大於原來文件的寬度。	文件是否在進紙過程中歪斜?(當"選擇掃描文件的紙張大小"處被指定為"自動辨識紙張大小"時)。	請使用紙寬調節板對齊掃描文件。 * 如果您所掃描的是紙張大小不同的文件,請勾選"掃描紙張大小不同的文件"核取方塊,並且在裝載較小尺寸的文件時請小心進紙歪斜。如果文件無法直線進紙,建議改作分批掃描(相同大小的文件為一批)。

- (\*1) Windows XP 作業系統下，到 " 裝置管理員 " 中在電腦名上按一下滑鼠右鍵以執行 " 掃描硬體變更 " 指令。
- (\*2) - 確認電腦和 ScanSnap 二者的電源已開啓並已接受。
- 到裝置管理員中檢查 ScanSnap 是否被檢測為不明裝置〔如果是，請到 [ 控制台 ] - [ 系統 ] 中將其刪除。
  - 結束 ScanSnap Manager。
  - 到 [ 控制台 ] 的 [ 新增 / 移除程式 ] 中移除 ScanSnap Manager 和 ScanSnap Organizer。請參閱 " 附錄 B 移除 ScanSnap " ( 第 165 頁 )。
  - 刪除下列資料夾，然後重新啓動電腦。

ATTENTION



移除 ScanSnap Manager 並刪除下列目錄和資料夾後，請重新啓動您的電腦。請特別留意不要刪除其他任何資料夾或檔案，以免影響您的系統環境。

在 Windows 2000 或 Windows XP 作業系統下：

在下列路徑下刪除 ScanSnap 資料夾：

⇒ c:\Documents and Settings\\Application Data\PFU\

在下列路徑下刪除驅動程式資料夾：

⇒ c:\Program Files\PFU\ScanSnap\

在 Windows 98 或 Windows ME 作業系統下：

在下列路徑下刪除驅動程式資料夾：

⇒ c:\Program Files\PFU\ScanSnap\

移除上述資料夾後，請確認下列二檔案是否已從 C:\Windows\Inf 資料夾中刪除；如果尚未被刪除，請自行移除這二個檔案。

- S500.inf
- S500.pnf

HINT



請注意：C:\Windows\Inf 資料夾可能是隱藏的，為確認上述二檔案是否已被移除，請在功能表選單上點選 [ 我的電腦 ] - [ 工具 ] - [ 資料夾選項 ] - [ 檢視 ] 分頁標籤，查看 [ 顯示所有檔案和資料夾 ] 一項是否被勾選。當您勾選啓用此項設定後，將可看到原先被隱藏的 C:\Windows\Inf 資料夾，請檢查 S500.inf 和 S500.pnf 二檔案存在與否，並將其移除。

- 移除上述資料夾 ( 檔案 ) 後，請在不接上 ScanSnap 的情況下重新啓動電腦。
- 重新安裝 ScanSnap Manager，然後重新啓動電腦。

---

(\*3) 如要確認掃描器是以 USB1.1 或 USB2.0 連接，請在工作列的 ScanSnap 圖示上按一下滑鼠右鍵，點選 [說明] - [關於 ScanSnap Manager]，然後在 [Version Information] 畫面上按一下 [進階]，即可在 [掃描器資訊] 中查看 [USB 類型]。

(\*4) "多重進紙" 現象多發生於多頁紙張同時進紙時。

\* 欲知更多資訊，請參照下列網站的 "常見問題" 單元。

<http://scansnap.fujitsu.com>

# 第六章

## 日常維護

本章說明如何清潔 ScanSnap。



失火 / 觸電



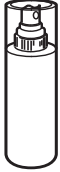
在您開始清潔掃描器之前，請先從插座上拔下電源線插頭。

---

6.1 清潔材料.....	142
6.2 清潔掃描器外部.....	143
6.3 清潔掃描器內部.....	144
6.4 清潔文件護套.....	147

---

## 6.1 清潔材料

清潔材料	產品代號	說明
專用清潔液 F1 	CA99501-0013	1 瓶 (100ml) 以沾有此清潔液的軟布擦拭掃描器。 (*1) (*2)
不殘留棉絮的乾布	一般市售品可。(*3)	

\*1) 欲購買專用清潔液 F1，請洽詢原購買經銷商或富士通掃描器的特約經銷商。

\*2) 若是使用過量的本清潔液，往往需要較長的時間才會揮發乾燥，因此清潔時只  
要以乾布沾取適量使用即可。此外，為避免清潔液殘留，請於清潔後使用不留  
棉絮的軟布擦乾清潔部位。

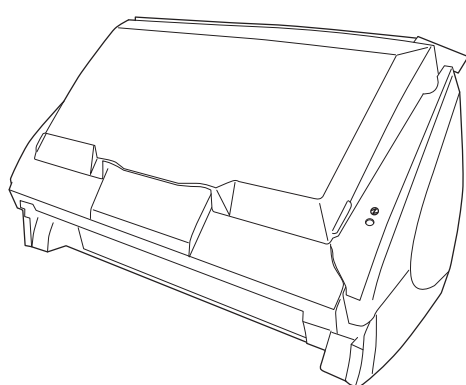
\*3) 任何不殘留棉絮的乾布皆可。

## 6.2 清潔掃描器外部

使用沾有少許專用清潔液 F1 或中性清潔劑的軟布清潔掃描器外部和 ADF 進紙槽掀蓋。



- 請勿使用塗料稀釋劑或有機溶劑。
- 在清潔過程中，請避免讓液體或濕氣進入掃描器。
- 請勿使用噴霧劑來清潔掃描器，因為噴霧劑有可能將污垢和灰塵帶入掃描器，進而導致掃描失敗或功能異常。



軟布



專用清潔劑F1  
或中性清潔劑



塗料溶劑

## 6.3 清潔掃描器內部

使用沾有少許專用清潔劑 F1 的軟布來清潔掃描器的內部。

在持續使用的情況下，掃描器內部所積聚的紙粉或灰塵有可能導致掃描錯誤。

原則上每掃描 1,000 張即應清潔自動送紙器。然而此建議僅供參考，實際的清潔頻率取決於您所掃描的文件類型，例如掃描墨水未乾的文件時，更應經常清潔自動送紙器。

請參照下頁說明，並依照下列步驟清潔自動送紙器。



在掃描過程中，自動送紙器內的玻璃表面會變熱。

在您開始清潔掃描器的內部之前，請先從插座上拔下電源線，並稍等 15 分鐘待掃描器降溫。

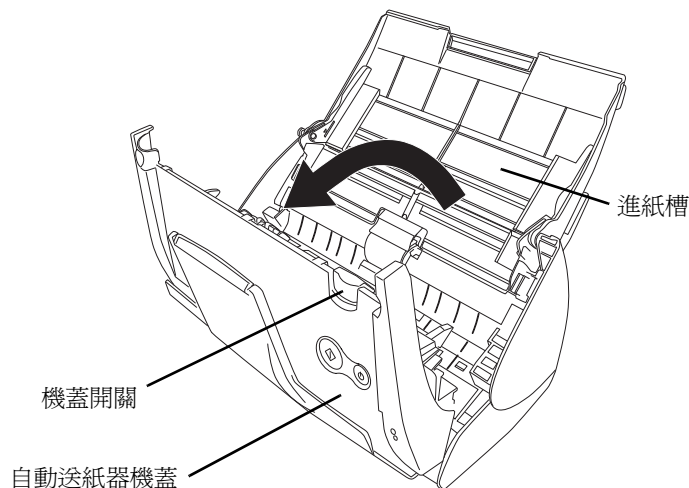


清潔時，請確認 ScanSnap 內部沒有任何異物，並小心避免雙手或抹布鉤住進紙簧片（金屬部份），以免進紙簧片（金屬部份）變形而造成傷害。



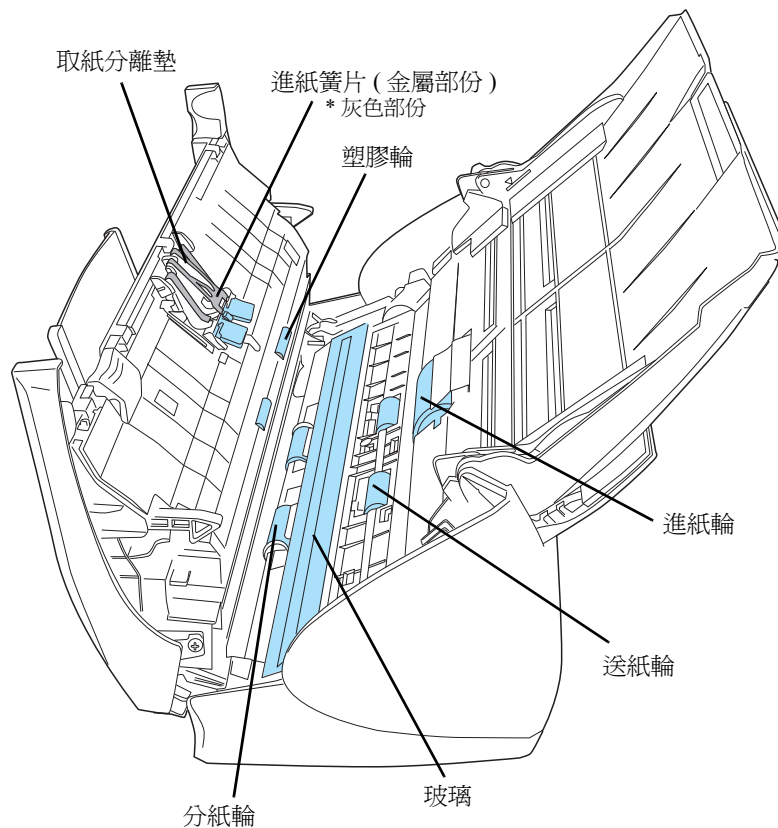
- 請勿使用水或中性清潔劑來清潔掃描器內部。
- 請勿使用噴霧劑來清潔掃描器，因為噴霧劑有可能將污垢和灰塵帶入掃描器，進而導致掃描失敗或功能異常。

1. 扳開機蓋開關，打開自動送紙器機蓋。





2. 使用沾有少許專用清潔液 F1 的軟布清潔下列部位。



若是使用過量的本清潔液，往往需要較長的時間才會揮發乾燥，因此清潔時只要以乾布沾取適量使用即可。此外，為避免清潔液殘留，請於清潔後使用不留棉絮的軟布擦乾清潔部位。

在清潔下列部件前，請先關閉掃描器電源。

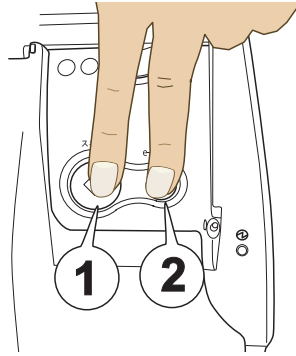
- 取紙分離墊 (x1)  
朝下擦拭取紙分離墊。清潔取紙分離墊時，請小心避免雙手或抹布鉤住進紙簧片（金屬部份）。
- ADF 玻璃 (x2，位於自動送紙器機蓋及其對側上)  
輕輕擦拭。
- 進紙輪 (x1)  
輕拭輪面，注意避免刮傷或損壞。清潔時請特別小心，因為輪上的黑色碎屑可能會影響其進紙性能。
- 塑膠輪 (x4)  
以手指滾動並輕拭輪面，注意避免刮傷。清潔時請特別留意，因為輪上的黑色碎屑可能會影響其取紙性能。

在清潔下列部件前，請先開啓掃描器電源。

- 送紙輪 (x2)  
輕拭輪面，注意避免刮傷或損壞輪面。清潔時請特別留意，因為輪上的黑色碎屑可能會影響其送紙性能。
- 分紙輪 (x2)  
輕拭輪面，注意避免刮傷或損壞。清潔時請特別留意，因為輪上的黑色碎屑可能會影響其取紙性能。

如要轉動送紙輪和分紙輪，只要在按住 [SCAN] 按鈕的同時按下 [POWER] 按鈕即可。

一般而言，按 6 次 [POWER] 按鈕可使滾輪旋轉一整圈。

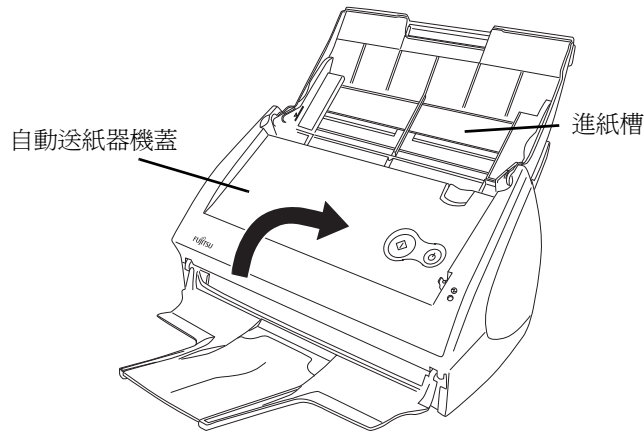


1. 按住 [Scan] 按鈕。
2. 在按住 [Scan] 按鈕的同時按下 [Power] 按鈕。  
⇒ 滾輪轉動。



只有在清潔送紙輪和分紙輪時才需接上電源線和電源轉換器。

3. 關上自動送紙器機蓋。



關上自動送紙器機蓋時請確認是否關緊，以免發生夾紙或者其他的進紙問題。

## 6.4 清潔文件護套

如果經常使用文件護套，難免會有灰塵黏附在護套表面或內部；若要避免掃描錯誤，請定期清潔文件護套。

### 清潔方法

使用柔軟的乾布或沾有少許專用清潔劑 F1 或其他溫和清潔劑的軟布拭去文件護套表面和內部的灰塵。



- 請勿使用塗料稀釋劑或有機溶劑。
- 請勿用力擦拭，以免造成護套刮傷或變形。
- 使用清潔液清潔文件護套的內部之後，請等到其完全乾燥後再閤上。
- 建議在每掃描 500 頁之後即更換新的文件護套。關於 " 添購文件護套 " 等相關細節，請參閱 "7.4 添購文件護套 " ( 第 161 頁 ) 一節。



# 第七章



## 更換消耗品和文件護套

本章說明如何更換消耗品。



火災 / 觸電



在更換掃描器的消耗品之前，請先關閉電源開關並從插座上拔下電源插頭。

---

7.1 更換消耗品.....	150
7.2 更換取紙分離墊.....	152
7.3 更換進紙輪.....	155
7.4 添購文件護套.....	161

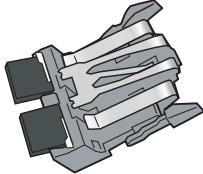
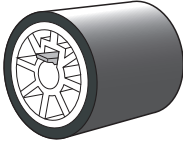
---

## 7.1 更換消耗品

本節說明消耗品的更換方法。

### ■ 消耗品代號和更換週期

下表列出消耗品的代號及其更換週期：

項目	說明	代號	更換週期
1	取紙分離墊 	PA03360-0002	50,000 張或一年
2	進紙輪 	PA03360-0001	100,000 張或一年

以上的更換週期是根據掃描 64 g/m<sup>2</sup> (約 17 鎊) 的 A4/Letter 道林紙概算而出，實際的更換週期因掃描文件的類型而異。請務必使用 PFU LIMITED 所指定的消耗品。



依照下列指示，您可以概算消耗品的更換頻率以及累計的已掃描頁數。

1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示上按一下滑鼠右鍵。
2. 點選 [ 消耗品管理 ] 。



⇒ 出現 " 消耗品管理 " 畫面，顯示出消耗品的已使用次數。



請以 " 更換消耗品的基準值 " 作為更換指標。

欲知購買耗材等相關細節，請參照下列網站或是洽詢原購買經銷商。

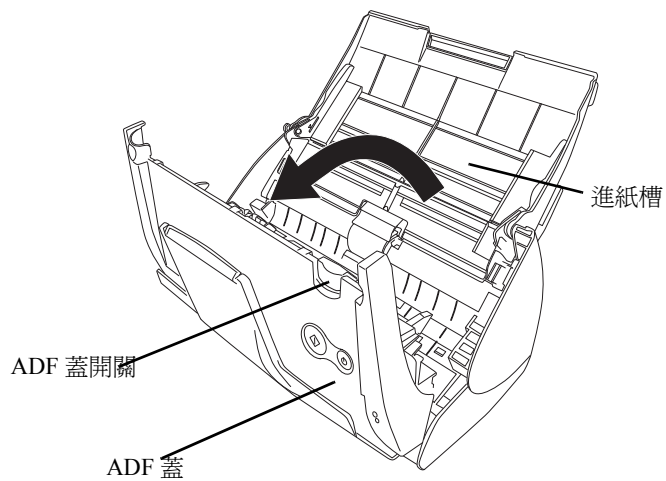
[ 網站 ] <http://scansnap.fujitsu.com/>

## 7.2 更換取紙分離墊

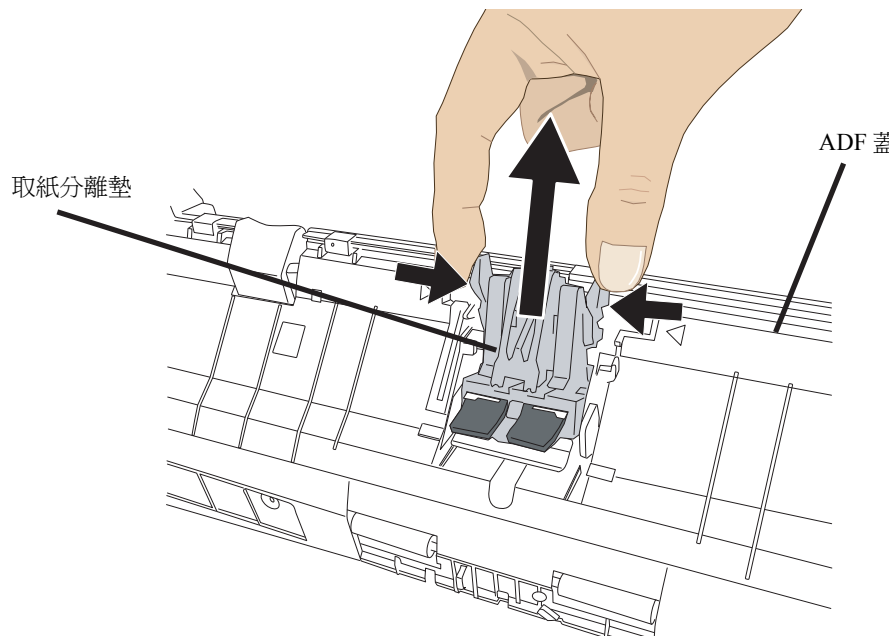
請依照下列步驟更換取紙分離墊。



1. 拿開進紙槽掀蓋上的文件。
2. 扳開 ADF 蓋開關以打開 ADF 蓋。

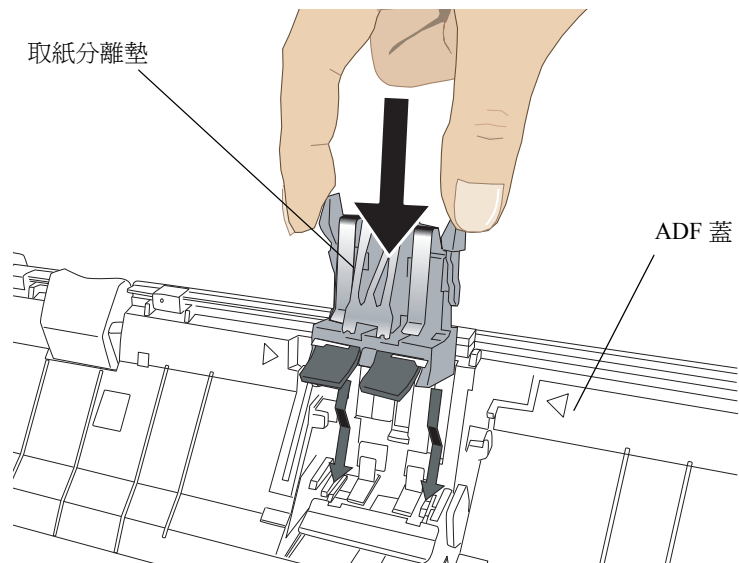


3. 取出取紙分離墊。  
捏住取紙分離墊的二端，順著箭頭的方向將其拔出。



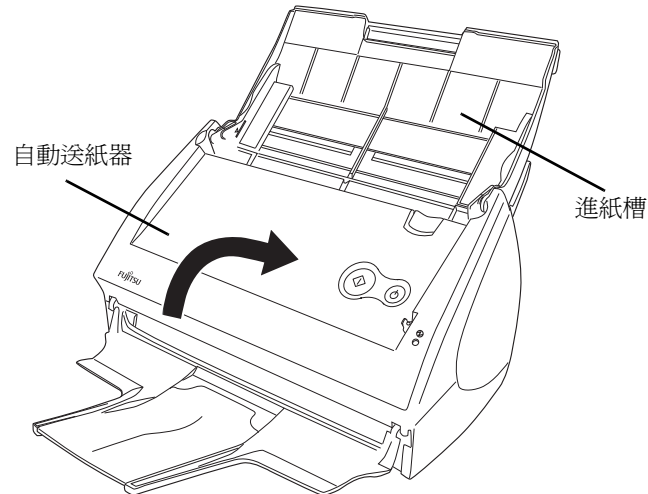


4. 裝上新的取紙分離墊。



務必確認取紙分離墊已裝妥，以免發生夾紙或是其他的進紙問題。

5. 關上 ADF 蓋。



⇒ 關上 ADF 蓋時，若聽到 "咯" 一聲即表示 ADF 蓋已回到原位。

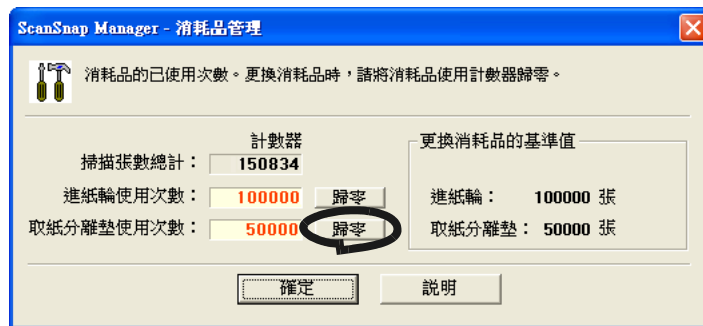
6. 打開掃描器的電源。

7. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示上按一下滑鼠右鍵，點選 [ 消耗品管理 ]。



⇒ 出現 " 消耗品管理 " 對話方塊。

8. 在 " 消耗品管理 " 畫面上按一下 " 取紙分離墊使用次數 " 的 [ 歸零 ] 鈕。



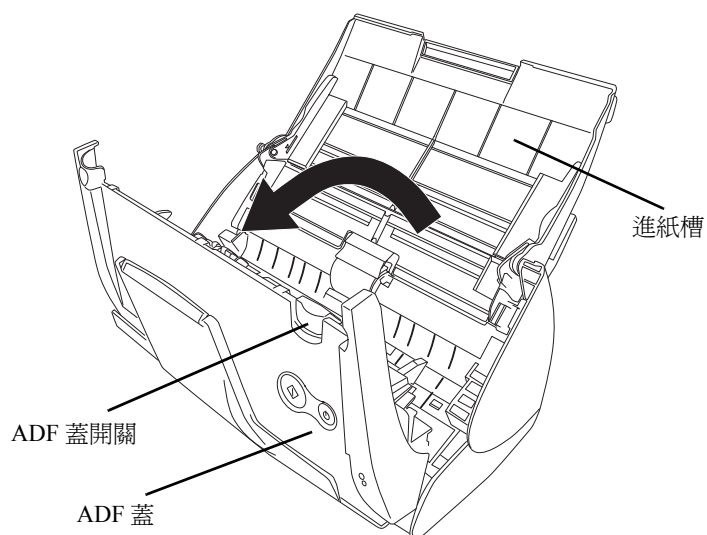
⇒ 使用次數歸零。



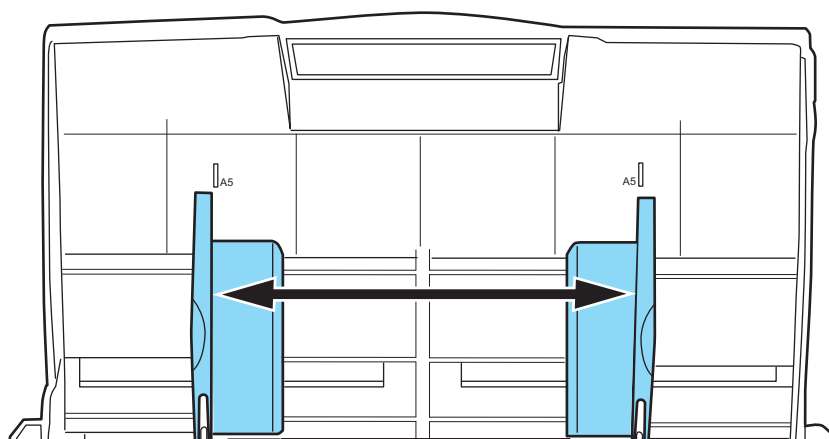
## 7.3 更換進紙輪

依照下列步驟更換進紙輪。

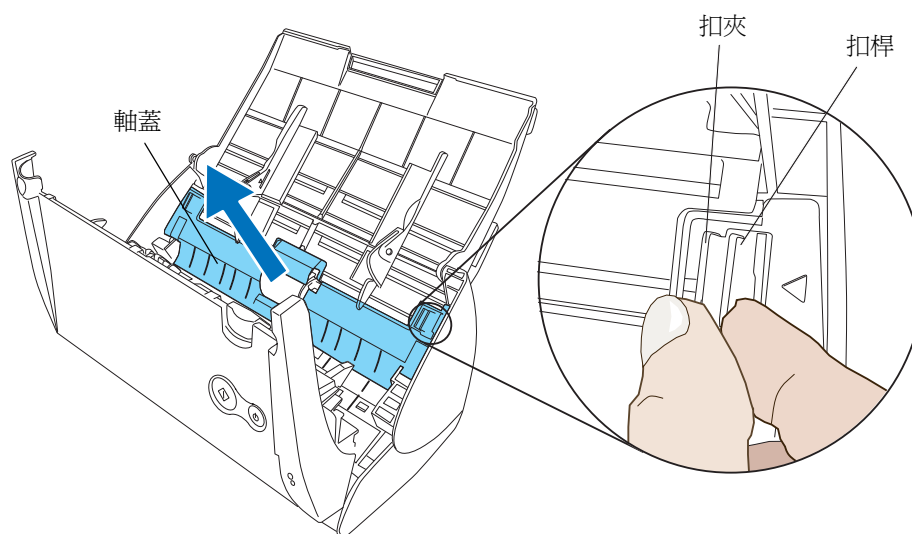
1. 拿開進紙槽掀蓋上的文件。
2. 扳開 ADF 蓋開關以打開 ADF 蓋。



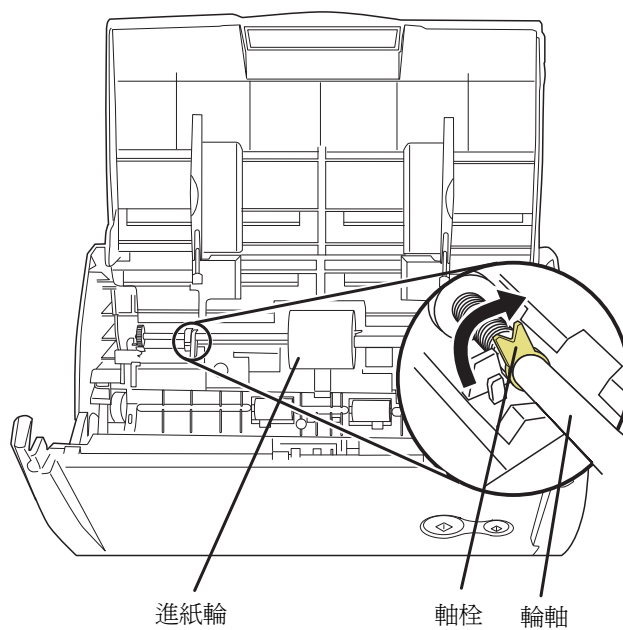
3. 將紙寬調節板調整到 "A5" 寬度大小。



4. 取出軸蓋。  
捏住軸蓋二端的扣夾將其取出。

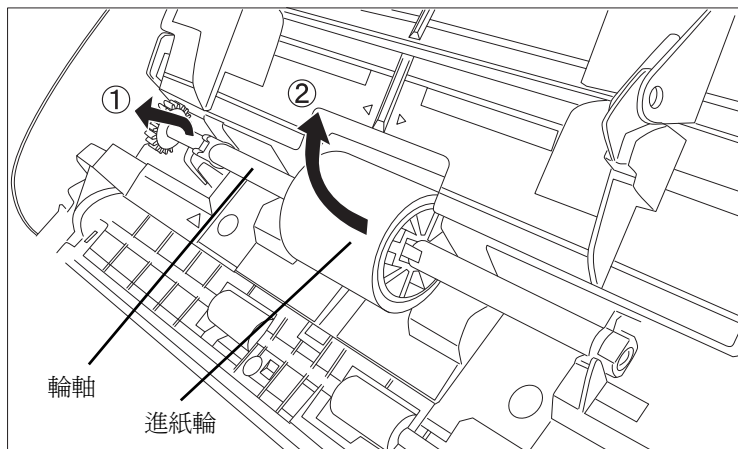


5. 轉開輪軸左側的軸栓。



## 6. 拆下進紙輪及其輪軸。

輕輕地提高輪軸的左半部 (約 5mm)，將它移向左側再向上取出。

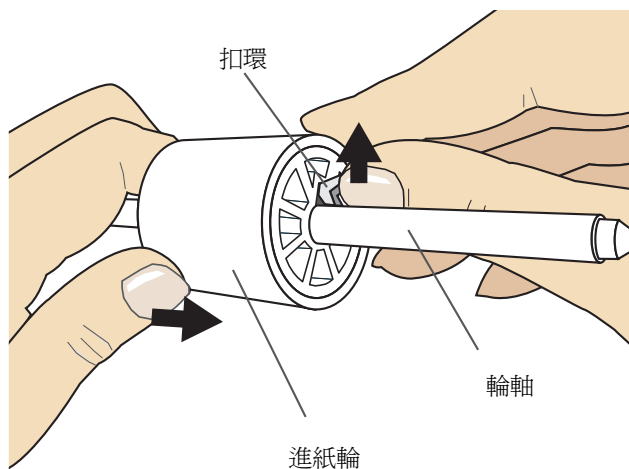


請保持進紙輪周圍的清潔，若發現有紙粉，請使用沾有少許專用清潔劑 F1 的乾布擦拭。

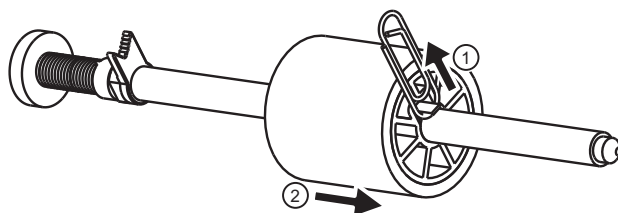
\* 請勿使用水、溫和清潔劑或是噴霧劑。

## 7. 從輪軸上拆下進紙輪。

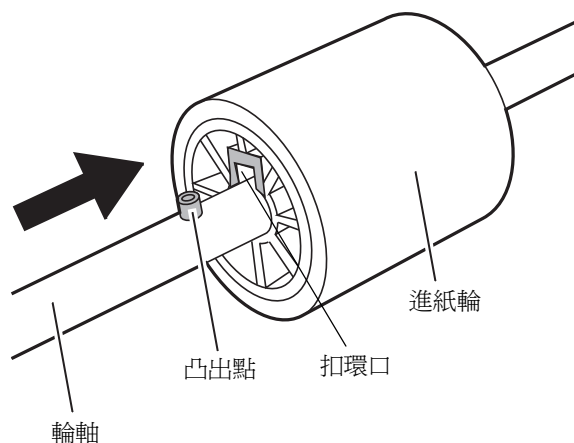
向上推開進紙輪的扣環，同時將進紙輪拉出輪軸。



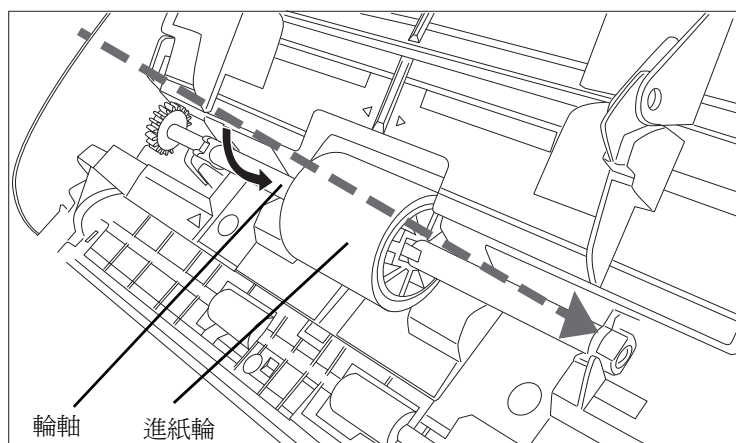
以指甲推開進紙輪的扣環時，請小心弄傷指甲。如果您無法以指甲推開，亦可使用迴紋針代替。



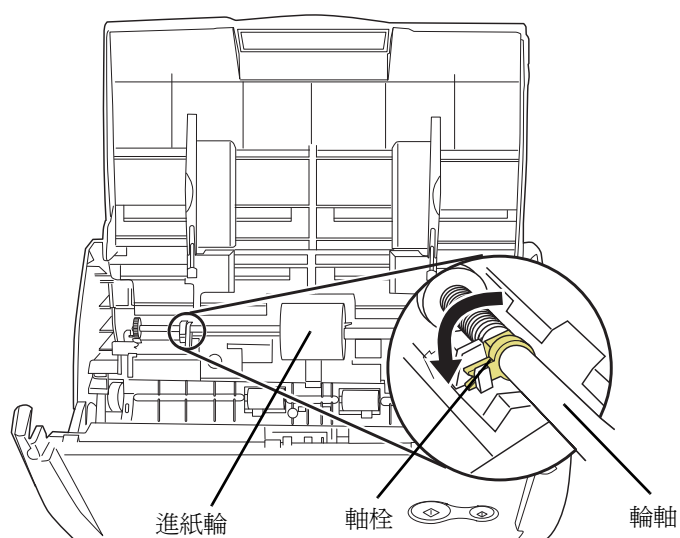
8. 將新的進紙輪裝上輪軸。  
將輪軸的凸出點對準新進紙輪的扣環口，然後插入輪軸。



9. 將輪軸 (連同進紙輪) 插入右側的軸孔，同時將輪軸裝入輪槽。



10. 順著箭頭方向轉動左側的軸栓將其固定。

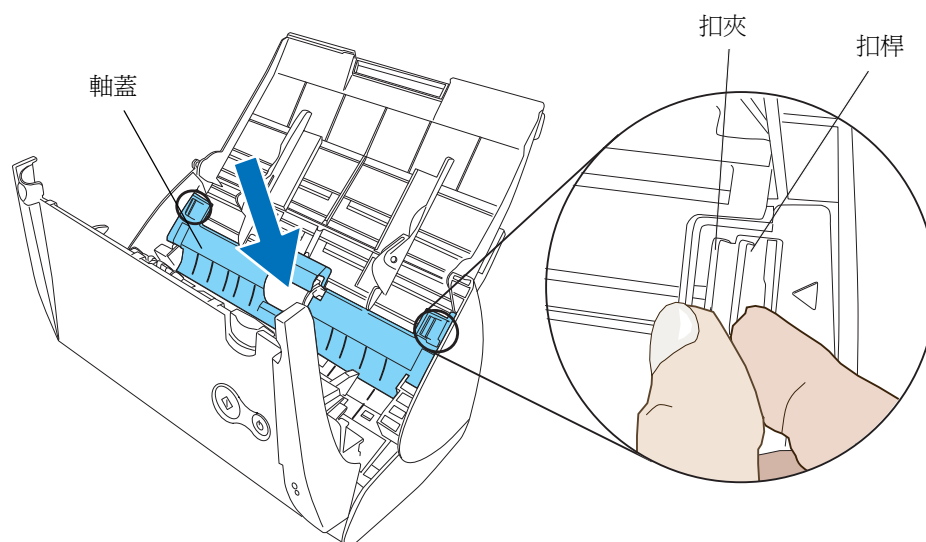




務必確認進紙輪已完全裝上，以免發生夾紙或者其他的進紙問題。

#### 11. 裝回軸蓋。

捏住軸蓋二端的扣夾將它裝回原位。

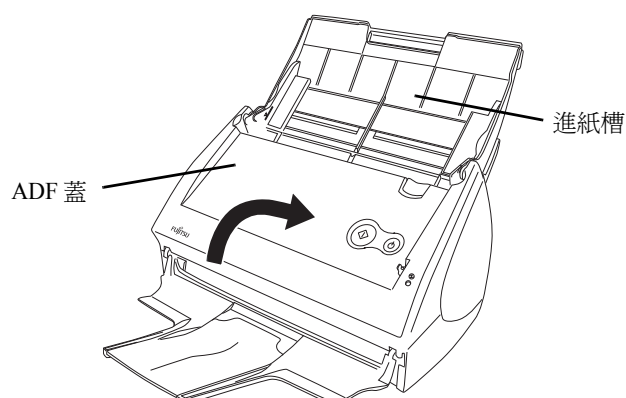


⇒ 裝回軸蓋時，若聽到 "咯" 一聲即表示軸蓋已回到原位。



務必確認軸蓋已完全裝上，以免發生卡紙或是其他的進紙問題。

#### 12. 關上 ADF 蓋。



⇒ 關上 ADF 蓋時，若聽到 "咯" 一聲即表示 ADF 蓋已回到原位。

#### 13. 打開掃描器的電源。

14. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示上按一下滑鼠右鍵，點選 [ 消耗品管理 ]。

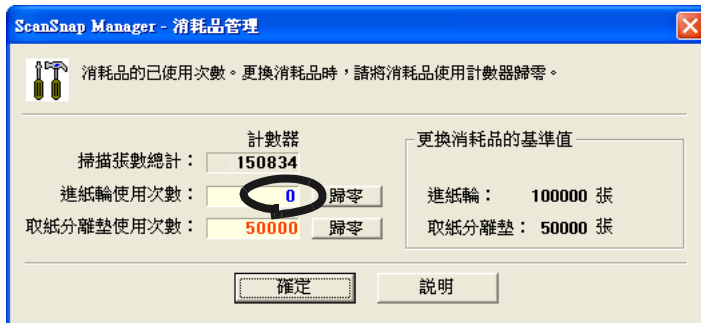


⇒ 出現 " 消耗品管理 " 對話方塊。

15. 在 " 消耗品管理 " 畫面上按一下 " 進紙輪使用次數 " 的 [ 歸零 ] 鈕。



⇒ 進紙輪的使用次數歸零。



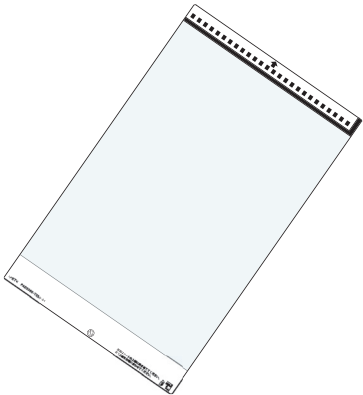


## 7.4 添購文件護套

您可選擇個別添購文件護套以更換損壞或老舊的文件護套。

原則上建議每掃描 500 頁即應更換新的文件護套。然而此更換頻率因使用狀況而異，如果文件護套上已有明顯的刮痕或污損，請立即予以更換。

文件護套 (亦個別零售) 的代號如下所示：

項目	數量	代號
ScanSnap 文件護套 	5 個	FI-511ES-WW



# 附錄 A

## 更新 ScanSnap Manager

為求提升 ScanSnap Manager 之安全性及操作性能，建議您定期更新該程式。

ScanSnap Manager 可以自動檢測出最新的程式 (更新套件) 是否已推出供下載更新。



程式若有更新恕不另行通知。  
建議您定期更新應用程式。



更新 ScanSnap Manager 時，請依照下列指示進行。



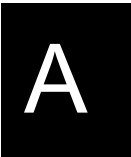
- 要執行 ScanSnap Manager 線上更新的先決條件是電腦上必須裝有 Internet Explorer 並能連上網路。
- 在 Windows 2000 和 Windows XP 作業系統下，必須以擁有管理員權限的使用者身份登入。



1. 在工作列的 "ScanSnap Manager" 圖示  上按一下滑鼠右鍵，點選 [說明] - [線上更新]。



⇒ 出現確認是否更新的訊息。



2. 按 [ 是 ]。



⇒ 如果最新的程式已推出供下載，將出現確認是否下載安裝的訊息。



如果電腦上已經安裝了最新的程式，會出現如下的訊息。



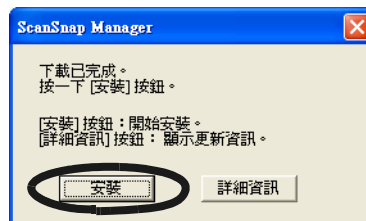
按 [ 確定 ] 以關閉此訊息。

3. 按 [ 是 ]。



⇒ 程式已下載，出現開始安裝的確認訊息。

4. 按一下 [ 安裝 ] 鈕。



按 [ 詳細資訊 ] 鈕時，Internet Explorer 開啓並顯示有關 ScanSnap 最新的更新資訊。

⇒ 開始安裝，出現 "Welcome to InstallShield Wizard for ScanSnap Manager" 畫面。請依照螢幕上的指示進行安裝。

# 附錄 B

## 移除 ScanSnap

移除程式的動作將刪除在安裝過程中複製到硬碟上的 ScanSnap 程式檔案並回復到原先的系統環境。

本章說明如何移除 ScanSnap。

### ■ 移除應用程式

依照下列步驟即可移除 ScanSnap 的附屬應用程式 (ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer 和 CardMinder)。

1. 啟動您的電腦。

在 Windows 2000 作業系統下，請以擁有 " 管理員權限 " 的使用者身分登入 ( 在 Windows XP 家用版作業系統下則是以擁有 " 電腦管理員權限 " 的使用者身分登入)。

2. 結束所有正在使用的程式。

3. 到 [ 開始 ] 功能表點選 [ 控制台 ] - [ 新增 / 移除程式 ]。

⇒ 出現 " 新增 / 移除 " 畫面，該畫面中顯示目前已安裝的程式清單。

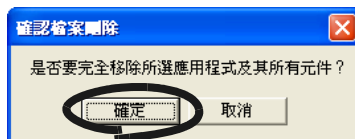
4. 選擇欲移除的應用程式

1. 欲移除 ScanSnap Manager 時，  
請選 "ScanSnap Manager"。
2. 欲移除 CardMinder 時，  
請選 "CardMinder V3.0"。
3. 欲移除 ScanSnap Organizer，  
請選 "ScanSnap Organizer"。

5. 按一下 [ 變更 / 移除 ] 鈕。

⇒ 出現 [ 確認檔案刪除 ] 畫面。

6. 按 [ 確定 ]。



⇒ 開始進行移除。

B

---

7. 完成移除後，選擇 " 是，立即重新啓動您的電腦！ "，然後按一下 [ 完成 ] 按鈕。



畫面顯示因作業系統之不同而有些許差異，請參照作業系統畫面上指示進行。  
例如使用 Windows 2000 作業系統時：

- " 新增或移除程式 " - " 新增 / 移除應用程式 "
- [ 變更 / 移除 ] - [ 新增 / 移除 ] 鈕



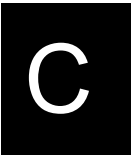
# 附錄 C

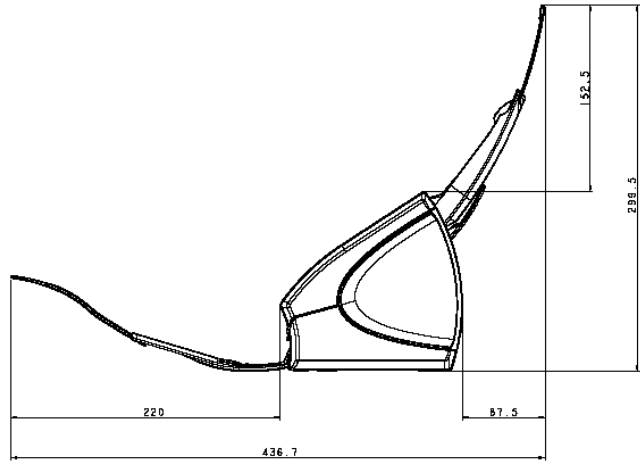
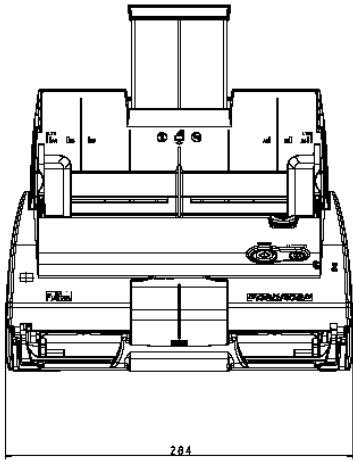
## 設備規格說明

下表記載著本掃描器的安裝規格。

項目		規格		
體積 (註)		寬度	長度	高度
	最小值	284 mm 11.18 英吋	157 mm 6.18 英吋	158 mm 6.22 英吋
	最大值	284 mm 11.18 英吋	436.7 mm 17.19 英吋	299.5 mm 11.79 英吋
重量		2.7 kg		
輸入電源	電壓	100 - 240 V (因地區而異)		
	相數	單相		
	頻率	50/60 Hz		
功率	掃描狀態	28 W 或更低		
	待機狀態	6 W 或更低		
溫度 / 濕度的容許範圍	掃描器的狀態	掃描狀態	待機狀態	儲存 / 傳輸狀態
	溫度	5-35 (攝氏) 41-95 (華氏)	-20-60(攝氏) -4-140 (華氏)	-20-60(攝氏) -4-140 (華氏)
	濕度	20-80	8-95	8-95

註) 體積







# 維修



若要維修 ScanSnap 掃描器，請洽詢原購買經銷商或是本產品的特約服務中心。

- 使用者請勿自行維修本產品。



USB 2.0 支援對應表 .....	7	最佳 .....	60
USB 接口 .....	4	普通 .....	60
文字清晰處理 .....	62	畫質 .....	60
日常維護 .....	141	超精細 .....	60
以文件護套載入文件 .....	41	進紙槽掀蓋 .....	3
功能表 .....	51	黑白 .....	61
可搜尋的 PDF .....	65	載入文件 .....	37
左鍵功能表的設定 ] .....	53	電源 .....	4
安裝 ABBYY FineReader .....	10	電源燈號 .....	4
安裝 Adobe Acrobat .....	8	種類 .....	34
安裝 ScanSnap 前 .....	6	精細 .....	60
自訂 .....	70	影像存檔的資料夾路徑 .....	57
自動校正歪斜的文字串 .....	63	操作按鈕 .....	4
自動移除空白頁 .....	63	操作流程 .....	28
自動調整影像方向 .....	64	機蓋開關 .....	3
自動檢測 .....	69	選項 .....	66
自動檢測色彩 .....	61	選擇檔案選項 .....	65
色彩模式 .....	61	儲存 .....	57
作成對頁影像 .....	84	儲存掃描設定 .....	74
完成後繼續下一份掃描 .....	62	應用程式 .....	54
使用固定密碼 .....	68	檔名格式 .....	58
法規資訊 .....	v	檔案選項 .....	65
亮度 .....	62	檔案壓縮 .....	72
後側 .....	4	檢查掃描器的包裝內容 .....	2
重量 .....	34	關於影像資料大小 .....	73
校正歪斜的文件 .....	97	讀我檔案 .....	14
紙張大小 .....	34, 69	變更文件護套設定 .....	83
紙寬調節板 .....	3	變更掃描設定 .....	51
彩色 .....	61	都鋤菱 .....	141
掃描 .....	4, 60	疵裕齶壺 .....	133
掃描和儲存設定 " 對話方塊 .....	52		
彪溟恂訇腔悵璃 .....	97		
連接 ScanSnap 到電腦 .....	20		
連接 USB 纜線 .....	21		
連接電源線 .....	20		



---

## **ScanSnap S500 操作指南**

**P3PC-1522-03ZTZ0**

**發行日 2009 年 10 月**

**發行者 PFU limited**

- 
- 本手冊受著作權法保護，任何人未經同意不得任意複製本手冊之部分或全部內容。
  - 本手冊內容如有更改，恕不另行通知。
  - **PFU LIMITED** 對於任何因使用本手冊所造成之直接或衍生性損害賠償及第三者求償不負任何責任。