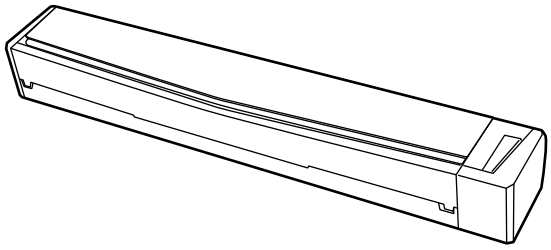
FUJITSU

P3PC-5102-10RUZ2



ScanSnap S1100i

Основное Руководство по эксплуатации

(Mac OS)

Содержание

О данном руководстве 4
Меры предосторожности 5
Руководства 6
Товарные знаки 8
Производитель 9
Символы, используемые в данном руководстве 10
Символы стрелок в данном руководстве 11
Примеры экранов в данном руководстве 12
Сокращения, используемые в данном руководстве 13
Что можно сделать при помощи ScanSnap 14
Сканирование документа 17
Сканирование документов с помощью ScanSnap путем вставки двух документов за раз или путем вставки следующего документа, в то время как первый документ еще сканируется 22
Сканирование документов большего размера, чем A4 / Letter (Непосредственным вставлением их в ScanSnap) 28
Краткий обзор ScanSnap 33
Части и Функции 34
Системные требования 36
Краткий обзор программного обеспечения, связанного с ScanSnap 37
Как установить программное обеспечение 38
Значок ScanSnap Manager 39
Меню ScanSnap Manager 40
Окно настроек ScanSnap 42
Включение / Выключение ScanSnap 43
Включение ScanSnap 44
Выключение ScanSnap 46
Спящий режим 47
Документы для сканирования 48
Документы, которые могут быть загружены непосредственно в ScanSnap 49
Документы, которые можно сканировать с помощью Несущего Листа 51
Что можно сделать при помощи связанного программного обеспечения 54
Что можно сделать при помощи ScanSnap Organizer 55
Процедура основной операции в ScanSnap Organizer 56
Управление файлами 57
Использование файлов 59
Что можно сделать при помощи CardMinder 60
Процедура основной операции в CardMinder 61
Связь данных карточки с другими приложениями 64
Поиск данных карточки при помощи панели инструментов основного поиска 65
Поиск данных карточки при помощи сочетаний клавиш 66
Вложение файла в данные карточки 67
Полезные использования 68

Управление бумажными документами при помощи папок в компьютере ... 69
Сохранение визитных карточек в компьютер ... 72
Сканирование документы больше размера A4 или Letter (При помощи Несущего Листа) ... 75
Сканирование таких документов, как фотографии и вырезки статей ... 80
Устранение неполадок ... 84
Если программное обеспечение было установлено ранее ... 85
Когда значок ScanSnap Manager не отображен ... 86
Отображение значка ScanSnap Manager ... 87
Когда ScanSnap Manager не работает правильно ... 88
Проверка соединения между ScanSnap и компьютером ... 89
Проверка правильности работы ScanSnap Manager ... 90
Чистка ... 91
Материалы для чистки ... 92
Чистка внешней стороны ScanSnap ... 93
Чистка внутренней части ScanSnap ... 94
Чистка Несущего Листа ... 97
Приложение ... 98
Обновление программного обеспечения ... 99
Удаление программного обеспечения ... 100
Удаление ScanSnap Manager ... 101
Удаление ScanSnap Organizer ... 103
Удаление CardMinder ... 104
Удаление ABBYY FineReader for ScanSnap ... 105
Удаление ScanSnap Online Update ... 106
Характеристики дополнительных частей ... 107
Характеристики ScanSnap ... 108
О технической поддержке и обслуживании ... 110

О данном руководстве

- "Меры предосторожности" (страница 5)
- "Руководства" (страница 6)
- "Товарные знаки" (страница 8)
- "Производитель" (страница 9)
- "Символы, используемые в данном руководстве" (страница 10)
- "Символы стрелок в данном руководстве" (страница 11)
- "Примеры экранов в данном руководстве" (страница 12)
- "Сокращения, используемые в данном руководстве" (страница 13)

Меры предосторожности

Вложенное руководство "Меры предосторожности" содержит важную информацию о безопасном и правильном использовании ScanSnap. Удостоверьтесь, что данное прочитано и понято перед использованием ScanSnap.

Руководства

Читайте следующие руководства соответственно требования при использовании ScanSnap.

Перед использованием ScanSnap

Руководство	Описание и расположение
Меры предосторожности	Данное руководство содержит важную информацию о безопасном использовании ScanSnap. Удостоверьтесь прочитать данное руководство перед использованием ScanSnap. Данное руководство включено в упаковку. Помимо этого, после установки программного обеспечения доступ к данному руководству можно получить следующим образом: Из боковой панели Finder выберите [Программы] → [Руководства ScanSnap], а затем дважды нажмите кнопку мыши по [S1100i Меры предосторожности].

При настройке ScanSnap

Руководство	Описание и расположение
Руководство по началу работы ScanSnap S1100i	Данное руководство дает объяснение о процедуре настройки с момента открытия упаковки и до пробной операции. Руководство по началу работы включено в упаковке. Помимо этого, после установки программного обеспечения доступ к данному руководству можно получить следующим образом: Из боковой панели Finder выберите [Программы] → [Руководства ScanSnap], а затем дважды нажмите кнопку мыши по [S1100i Руководство по началу работы].

При работе с ScanSnap

Руководство	Описание и расположение
Основное Руководство по эксплуатации ScanSnap S1100i (данное руководство)	Данное руководство объясняет основные операции и процедуру чистки для ScanSnap.
Дополнительное Руководство по эксплуатации ScanSnap	Данное руководство объясняет операции, включая различные методы сканирования, и полезного использования ScanSnap. Можно просмотреть данное руководство в следующей веб странице. http://www.pfu.fujitsu.com/imaging/downloads/manual/advanced/mac/ru/common/index.html
Справка ScanSnap Manager	Данный файл справки описывает окна, операционные неполадки и решения, а также сообщения ScanSnap Manager. Данное руководство может быть доступно одним из следующих методов: ● Нажмите значок ScanSnap Manager в Dock, удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре, а затем выберите пункт [Справка] → [Справка] в меню "Меню ScanSnap Manager" (страница 40). ● Нажмите кнопку [Справка] (?) для ScanSnap Manager. ● Выберите [Справка] в панели меню → [Справка ScanSnap Manager].

При сохранении сканированных изображений в мобильное устройство

Руководство	Описание и расположение
Основное Руководство по эксплуатации ScanSnap (Мобильное соединение для iOS)	Данное руководство дает объяснение операциям для выполнения в мобильном устройстве, основанном на iOS, при сохранении сканированных изображений в мобильное устройство. В данное руководство можно получить доступ следующих методом: 1. Запустите ScanSnap Connect Application в мобильном устройстве. ⇨ Отобразится экран [Список файлов]. 2. Нажмите . ⇨ Отобразится экран [Информация]. 3. Нажмите кнопку [Справка].
Основное Руководство по эксплуатации ScanSnap (Мобильное соединение для Android)	Данное руководство дает объяснение операциям для выполнения в мобильном устройстве, основанном на Android, при сохранении сканированных изображений в мобильное устройство. В данное руководство можно получить доступ следующих методом: 1. Запустите ScanSnap Connect Application в мобильном устройстве. ⇨ Отобразится экран [Список файлов]. 2. Нажмите . ⇨ Отобразится меню. 3. Нажмите [Справка].

При обновлении ScanSnap

Руководство	Описание и расположение
Справка ScanSnap Online Update	В данном файле Справки дается объяснение операций, окон и сообщений ScanSnap Online Update. Данный файл Справки может быть доступен одним из следующих методов: ● Нажмите кнопку Справка ( ) в окне ScanSnap Online Update. ● Выберите [Справка] в панели меню → [Справка ScanSnap Online Update].

При использовании связанных приложений

Руководство	Описание и расположение
Справка ScanSnap Organizer	В данном файле Справки дается объяснение операций, окон и сообщений ScanSnap Organizer. Чтобы получить доступ к данному файлу справки, выберите пункт [Справка] в панели меню → [Справка ScanSnap Organizer].
Справка CardMinder	В данном файле Справки дается объяснение операций, окон и сообщений CardMinder. Чтобы получить доступ к данному файлу справки, выберите пункт [Справка] в панели меню → [Справка CardMinder].

Товарные знаки

Microsoft, Windows, Windows Vista, Excel, PowerPoint, Outlook, SharePoint, Windows Live, Internet Explorer и OneDrive являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Microsoft Corporation в США и / или других странах.

Word является продуктом корпорации Microsoft Corporation в США.

Apple, App Store, логотип Apple, Mac, Mac OS, OS X, macOS, iPad, iPhoto, iPod touch и iTunes являются товарными знаками компании Apple Inc.

Intel и Intel Core являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Intel Corporation в США и в других странах.

ABBYY™ FineReader™ Engine © ABBYY. OCR by ABBYY

ABBYY и FineReader являются товарными знаками компании ABBYY Software, Ltd., которая может быть зарегистрирована в некоторых юрисдикциях.

Evernote является зарегистрированным товарным знаком или товарным знаком компании Evernote Corporation.

Google, Android, Google Play и Google Диск являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании Google Inc. Использование этих зарегистрированных товарных знаков или товарных знаков допускается только с разрешения Google.

Salesforce, логотип Salesforce, и Salesforce CRM являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании salesforce.com, inc. в США и / или других странах.

Wi-Fi, Wi-Fi Protected Setup и логотип Wi-Fi Protected Setup являются товарными знаками компании Wi-Fi Alliance.

ScanSnap, логотип ScanSnap, ScanSnap Manager, ScanSnap Organizer, CardMinder и Rack2-Filer являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками компании PFU Limited в Японии.

Другие названия компаний и названия продуктов являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками соответствующих компаний.

Производитель

PFU Limited
YOKOHAMA i-MARK PLACE, 4-4-5 Minatomirai, Nishi-ku, Yokohama, Kanagawa, 220-8567, Japan

© PFU Limited 2014-2017

Символы, используемые в данном руководстве

Следующие обозначения используются в данном руководстве, чтобы устранить любые несчастные случаи или повреждения пользователя и окружающих его людей, и собственность. Предупреждающие наклейки указывают на состояние и описание предупреждения. Символы, указывающие на степень предупреждения и их значения следующие.

Обозначение	Описание
	Данный указатель предупреждает пользователей об операциях, которые в случае нестрого соблюдения инструкций, могут привести к опасности для безопасности персонала или повреждению продукта.

Символы стрелок в данном руководстве

Символы правой стрелки (→) используются для соединения знаков или параметров меню, которые следует выбирать последовательно.

Пример: Из боковой панели в Finder выберите [Приложения] → [ScanSnap].

Примеры экранов в данном руководстве

Снимки экранов, используемые в данном руководстве, относятся к OS X El Capitan v10.11.

Фактические окна и операции могут отличаться в зависимости от операционной системы.

Примеры экранов в данном руководстве могут изменяться без предварительного уведомления с целью улучшения эффективности данного продукта.

Если фактическое окно отличается от примеров экрана в данном руководстве, работайте следуя фактически отображенному экрану.

Сокращения, используемые в данном руководстве

Также следующие сокращения используются в данном руководстве.

Используемые сокращения	Обозначение
Mac OS	macOS High Sierra v10.13 macOS Sierra v10.12 OS X El Capitan v10.11
Word	Microsoft® Word 2016 for Mac Microsoft® Word for Mac 2011
Excel	Microsoft® Excel® 2016 for Mac Microsoft®Excel® for Mac 2011
PowerPoint	Microsoft® PowerPoint® 2016 for Mac Microsoft®PowerPoint® for Mac 2011
ABBYY FineReader for ScanSnap	ABBYY FineReader for ScanSnap™ Все описания в данном руководстве предполагают использование ABBYY FineReader for ScanSnap, прилагаемое в комплекте с ScanSnap. При отсутствии иных указаний, термин ABBYY FineReader for ScanSnap относится к ABBYY FineReader for ScanSnap, прилагаемое в комплекте с ScanSnap. Обратите внимание, что ABBYY FineReader for ScanSnap может быть усовершенствован без предупреждения. Если описания в данном руководстве отличаются от фактических отображаемых экранов, смотрите руководство пользователя ABBYY FineReader for ScanSnap.
Google Диск	Google Диск™
Android	Android™
ScanSnap	Сканер цветного изображения ScanSnap S1100i
Несущий Лист	Несущий Лист ScanSnap

Что можно сделать при помощи ScanSnap

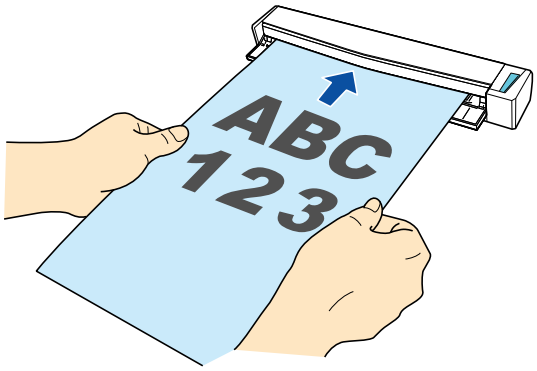
Сканирование несколько документов продолжительно

При сканировании нескольких документов с помощью ScanSnap можно выполнять одновременное сканирование одного или двух документов. Чтобы выполнить сканирование двух документов одновременно, необходимо одновременно вставить два документа или же вставить следующий документ пока сканируется первый.

- Одновременное сканирование одного документа

  По завершении сканирования документа при вставке следующего документа в ScanSnap следующая операция сканирования будет запущена автоматически.

  Для получения подробной информации, смотрите "Сканирование документа" (страница 17).

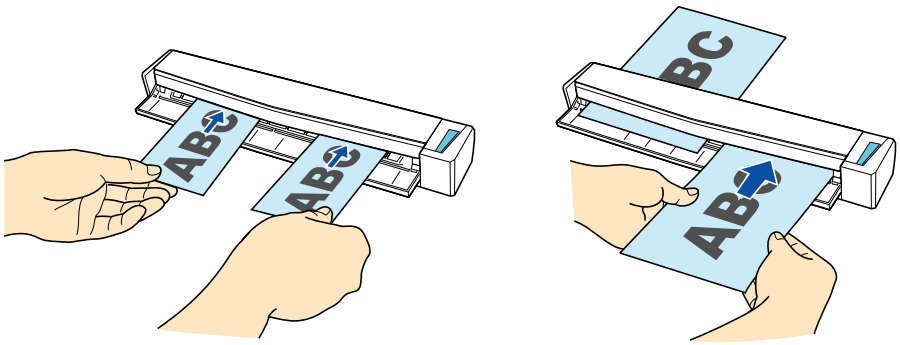


- Сканирование документов вставлением двух документов за один раз или вставлением следующего документа, в то время как текущий документ еще сканируется (двойное сканирование)

  При сканировании документов небольшого размера, таких как визитные карточки или открытки, можно одновременно вставить ScanSnap в два документа. Также можно вставить следующий документ пока сканируется первый. При использовании любого из способов можно выполнять одновременное сканирование до 20 документов за один раз.

  Эти способы сканирования называются двойным сканированием.

  Для получения подробной информации, смотрите "Сканирование документов с помощью ScanSnap путем вставки двух документов за раз или путем вставки следующего документа, в то время как первый документ еще сканируется" (страница 22).

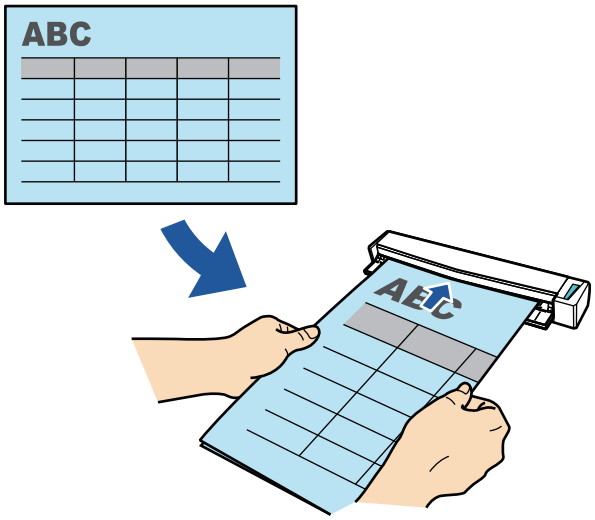


Сканирование документов размера больше, чем A4 / Letter непосредственным вставлением их в ScanSnap

Сгибом документа A3, B4 или Double Letter пополам и продолжительным сканированием каждой стороны сканированные изображения обеих сторон автоматически объединятся в одно изображение.

Сканированные изображения могут быть объединены только когда тексты, диаграммы или таблицы расположены на линии сгиба согнутого документа.

Для получения подробной информации, смотрите "Сканирование документов большего размера, чем A4 / Letter (Непосредственным вставлением их в ScanSnap)" (страница 28).

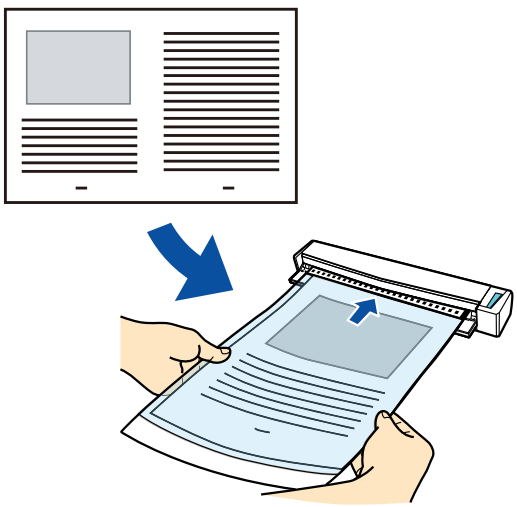


Сканирование документов, которые не могут быть загружены непосредственно в ScanSnap

Можно использовать дополнительный Несущий Лист для сканирования следующих документов.

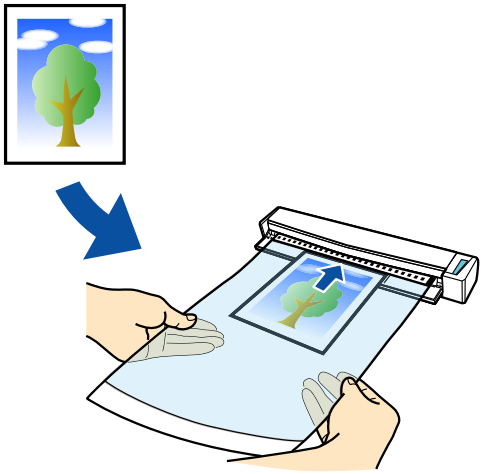
- Документы, размер которых превышает A4/Letter и не превышает размер A3

  Для получения подробной информации, смотрите "Сканирование документы больше размера A4 или Letter (При помощи Несущего Листа)" (страница 75).



- Документы, которые очень легко повредить, такие как фотографии или документы нестандартного размера, такие как вырезки

Для получения подробной информации, смотрите "Сканирование таких документов, как фотографии и вырезки статей" (страница 80).

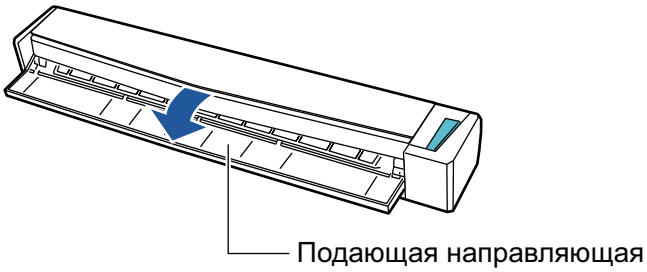


Сканирование документа

Далее приведено описание процедуры сканирования документов путем вставки одного документа за раз.

Для получения подробной информации о документах, которые можно сканировать, смотрите "Документы для сканирования" (страница 48).

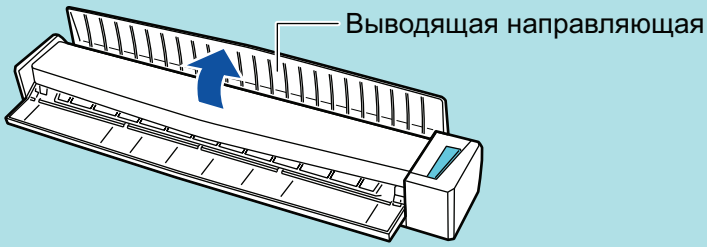
1. Откройте подающую направляющую ScanSnap.



СОВЕТ

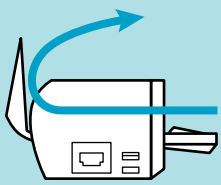
- Если требуется вывести документ из передней части ScanSnap, или когда существует не достаточно пространства, где документ выходит из ScanSnap, откройте выводящую направляющую.

  Для получения подробной информации о документах, которые могут быть сканированы с открытой выводящей направляющей, смотрите "Документы для сканирования" (страница 48).



- Как документ выводится различается, как показано ниже, в зависимости от открытия или закрытия выводящей направляющей.
  - С закрытой выводящей направляющей

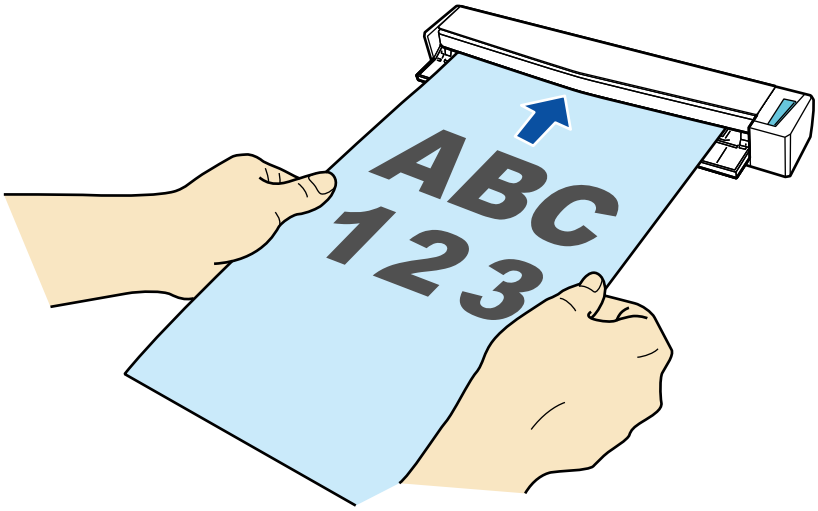
  - С открытой выводящей направляющей



⇨ Кнопка [Scan/Stop] мигает синим. Кнопка светится как обычно, когда включено сканирование документа.

Кроме того, значок ScanSnap Manager в Dock изменится с на .

2. Вставьте документ прямо в секцию подачи ScanSnap со стороной сканирования обращенной вверх.

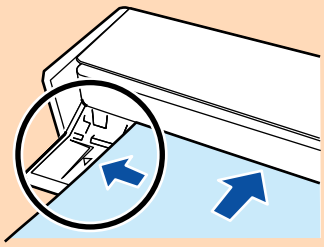


⇨ Документ втянется пока не установится внутри ScanSnap.

ВНИМАНИЕ

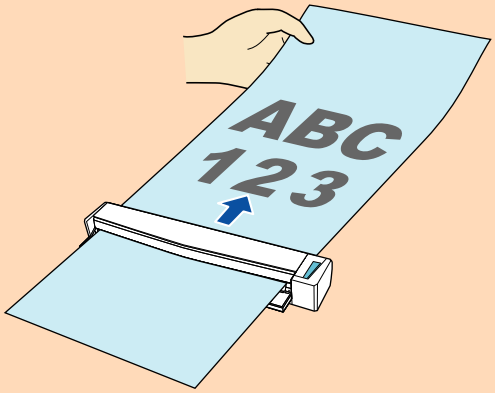
- При выборе стандартного размера вместо параметра [Автоматическое] (по умолчанию) вставьте документ выровняв его по левому краю секции подачи.

  Можно настраивать параметры сканирования в "Окно настроек ScanSnap" (страница 42).



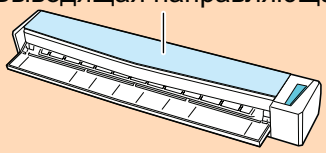
- При выполнении сканирования с открытой выводящей направляющей, оставьте достаточно пространства на задней стороне ScanSnap, чтобы позволить документу быть полностью выведенным. В дополнение к этому при сканировании длинных документов необходимо поддерживать сканируемые документы руками, чтобы предотвратить их выпадение из устройства в месте, где установлен ScanSnap.

  Удостоверьтесь что область, где документ выходит из сканера была чистой от любых препятствий. В противном случае произойдет замятие бумаги.



- Если сканировать следующие документы с открытой выводящей направляющей, замятие бумаги может произойти и повредить документы. Сканирование следующих документов с закрытой выводящей направляющей.
  - Толстая бумага (80 г/м^2 или больше)
  - Почтовые открытки
  - Визитные карточки
  - Пластиковые карточки
  - Несущий Лист

  Выводящая направляющая



3. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для запуска сканирования.

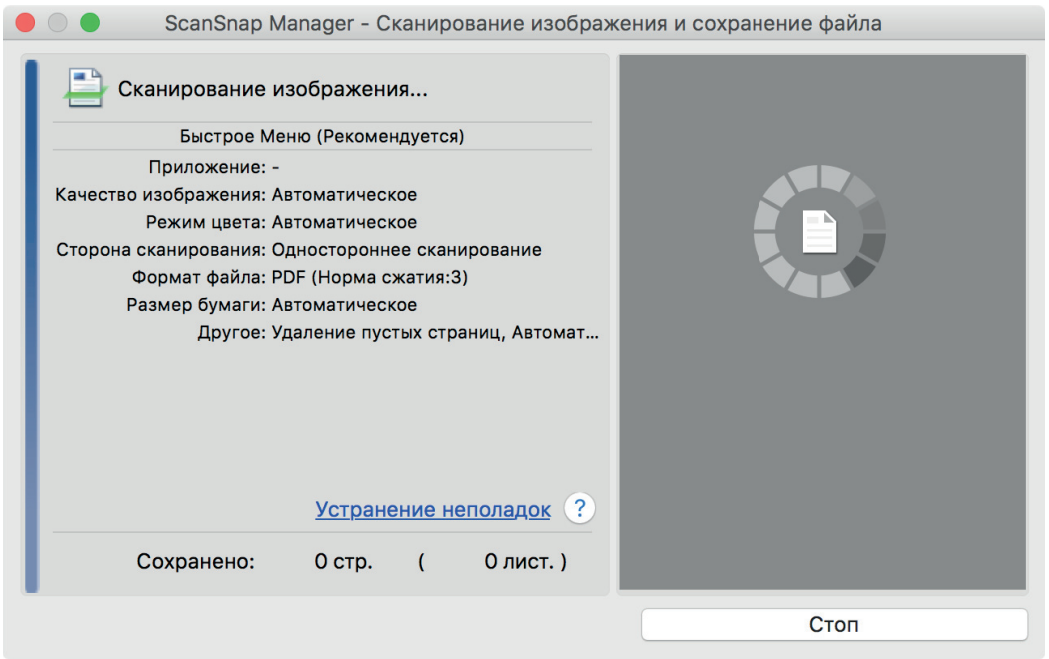
ВНИМАНИЕ

Не выполняйте следующие операции во время сканирования. Выполнение данного остановит сканирование.

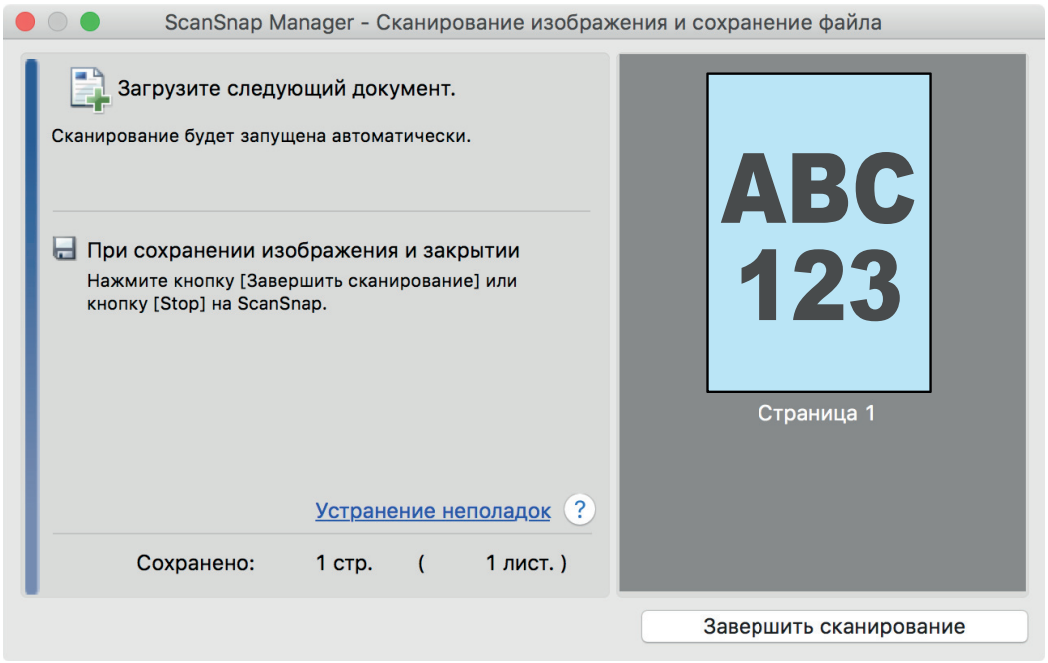
- Соедините или отсоедините ScanSnap и другие устройства USB.
- Закройте подающую направляющую.
- Переключите пользователя.
- Позвольте компьютеру войти в спящий режим.

⇨ Кнопка [Scan/Stop] на ScanSnap мигает синим во время выполнения сканирования документов.

Отображается окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранение файла].



⇨ Когда сканирование завершено, окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранения файла] отобразит состояние ожидания сканирования.



СОВЕТ

Чтобы продолжить сканирование, вставьте следующий документ для сканирования. После вставки документа сканирование начнется автоматически.

4. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для завершения сканирования.

⇨ Отобразится Быстрое Меню.

5. В Быстром Меню, нажмите значок приложения для связи со ScanSnap Manager.

Для получения подробной информации о том, как подключать к ScanSnap Manager следующие приложения, смотрите "Полезные использования" (страница 68).

- ScanSnap Organizer
- CardMinder

⇨ Выбранное приложение будет запущено. Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.

ВНИМАНИЕ

- Невозможно запустить сканирование, когда Быстрое Меню отображено. Либо выберите элемент из Быстрого Меню и завершите процесс, либо закройте Быстрое Меню до выполнения следующего сканирования.
- Не перемещайте, не удаляйте или не переименовывайте сканированные изображения используя другие приложения, когда Быстрое Меню отображено.

СОВЕТ

- Нажатие отобразит описание приложения. Расположение курсора мыши над значком другого приложения отобразит описание приложения.
- Выполнение сканирования, во время активирования приложение, которое может быть автоматически связано, автоматически запускает связь между ScanSnap Manager и приложения.

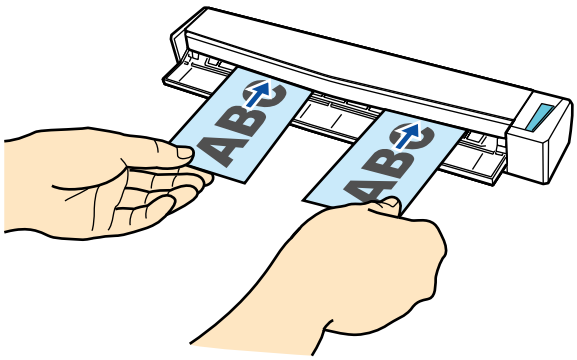
  Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.

Сканирование документов с помощью ScanSnap путем вставки двух документов за раз или путем вставки следующего документа, в то время как первый документ еще сканируется

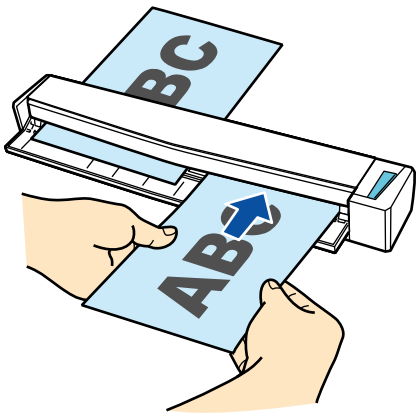
При сканировании документов небольшого размера, таких как визитные карточки или открытки при помощи ScanSnap, можно одновременно вставить два документа или вставить следующий документ во время сканирования текущего документа. Эти способы сканирования называются двойным сканированием.

Документы можно вставлять следующим образом:

- Вставка в ScanSnap двух документов одновременно



- Вставка следующего документа пока сканируется первый.



Для получения подробной информации о документах, которые можно сканировать, смотрите "Документы для сканирования" (страница 48).

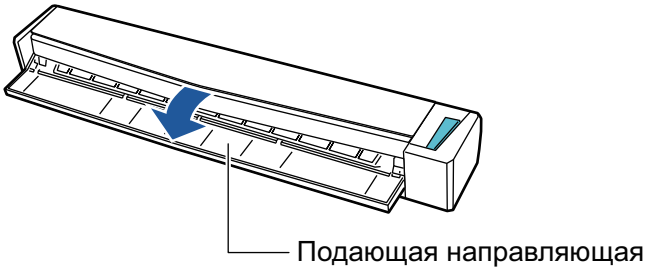
ВНИМАНИЕ

- При выборе параметра кроме [Автоматическое] для [Размер бумаги] во вкладке [Бумага] в "Окно настроек ScanSnap" (страница 42), функция двойное сканирование выключится.
- Используйте двойное сканирование, чтобы сканировать документ в пределах следующих диапазонов. Если одно из следующих диапазонов превышена, произойдет ошибка длины, и часть документа может не отобразится на сканированном изображении.

- Максимальная длина сканирования: 863 мм (355,6 мм когда задано [Превосходно] для [Качество изображения] во вкладке [Сканирование] в "Окно настроек ScanSnap" (страница 42))
- Максимальное количество документов для сканирования: 20 листов

- При продолжении сканирования путем установки нового документа во время сканирования текущего, кнопка [Scan/Stop] будет мигать более быстро, если длина сканирования превышает 650 мм. В таком случае, дождитесь завершения сканирования, не вставляя новых документов. После завершения сканирования вставьте новый документ. Следующее сканирование начнется автоматически.

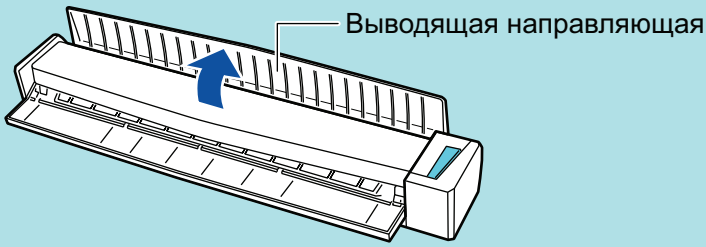
1. Откройте подающую направляющую ScanSnap.



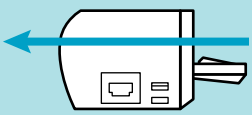
СОВЕТ

- Если требуется вывести документ из передней части ScanSnap, или когда существует не достаточно пространства, где документ выходит из ScanSnap, откройте выводящую направляющую.

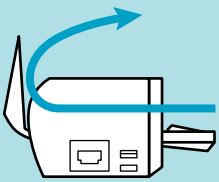
  Для получения подробной информации о документах, которые могут быть сканированы с открытой выводящей направляющей, смотрите "Документы для сканирования" (страница 48).



- Как документ выводится различается, как показано ниже, в зависимости от открытия или закрытия выводящей направляющей.
  - С закрытой выводящей направляющей



  - С открытой выводящей направляющей

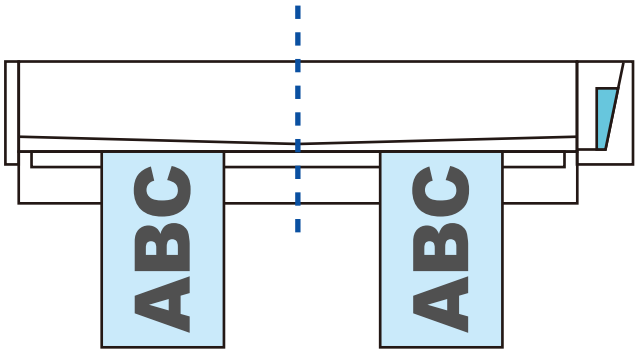


⇨ Кнопка [Scan/Stop] мигает синим. Кнопка светится как обычно, когда включено сканирование документа.

Кроме того, значок ScanSnap Manager в Dock изменится с на .

2. Вставьте документ прямо в секцию подачи ScanSnap со стороной сканирования обращенной вверх.

Вставляйте каждый документ в центре левой или правой части секции подачи.



ВНИМАНИЕ

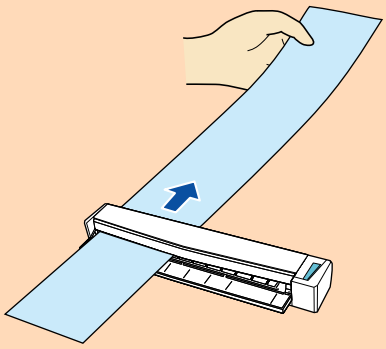
При вставлении документов, вставьте их на расстоянии не меньше 10 мм друг от друга. Если расстояние между документами будет меньше 10 мм, сканируемые изображения могут быть обрезаны неправильно.

⇨ Документ втянется пока не установится внутри ScanSnap.

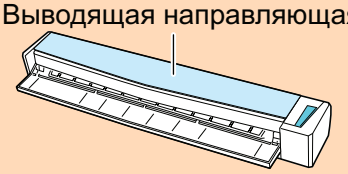
ВНИМАНИЕ

- При выполнении сканирования с открытой выводящей направляющей, оставьте достаточно пространства на задней стороне ScanSnap, чтобы позволить документу быть полностью выведенным. В дополнение к этому при сканировании длинных документов необходимо поддерживать сканируемые документы руками, чтобы предотвратить их выпадение из устройства в месте, где установлен ScanSnap.

  Удостоверьтесь что область, где документ выходит из сканера была чистой от любых препятствий. В противном случае произойдет замятие бумаги.



- Если сканировать следующие документы с открытой выводящей направляющей, замятие бумаги может произойти и повредить документы. Сканирование следующих документов с закрытой выводящей направляющей.
  - Толстая бумага (80 г/м^2 или больше)
  - Почтовые открытки
  - Визитные карточки



3. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для запуска сканирования.

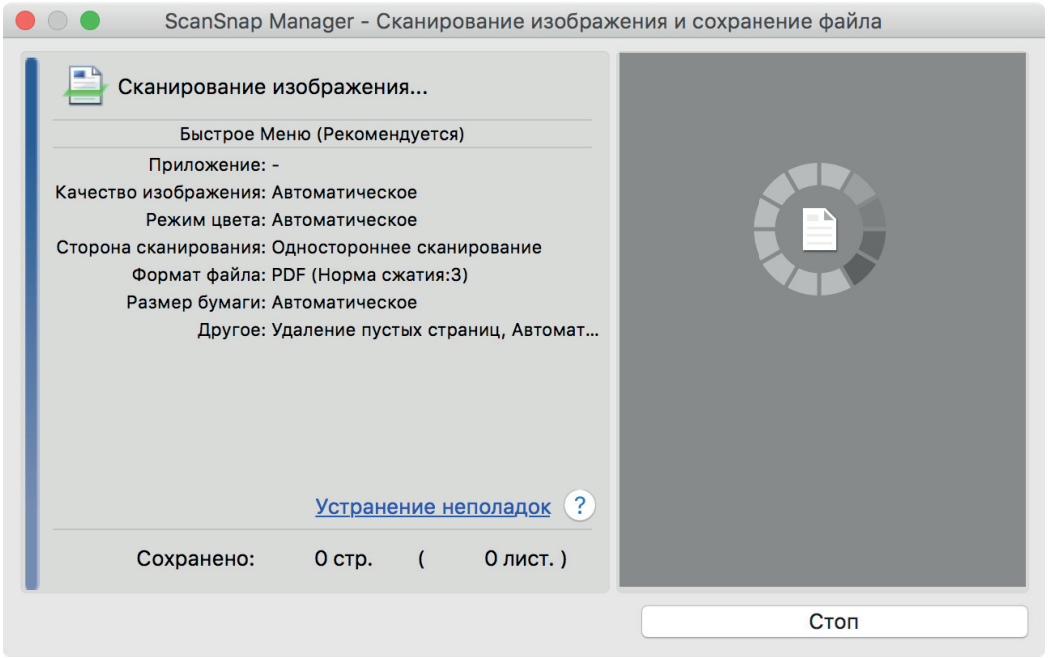
ВНИМАНИЕ

Не выполняйте следующие операции во время сканирования. Выполнение данного остановит сканирование.

- Соедините или отсоедините ScanSnap и другие устройства USB.
- Закройте подающую направляющую.
- Переключите пользователя.
- Позвольте компьютеру войти в спящий режим.

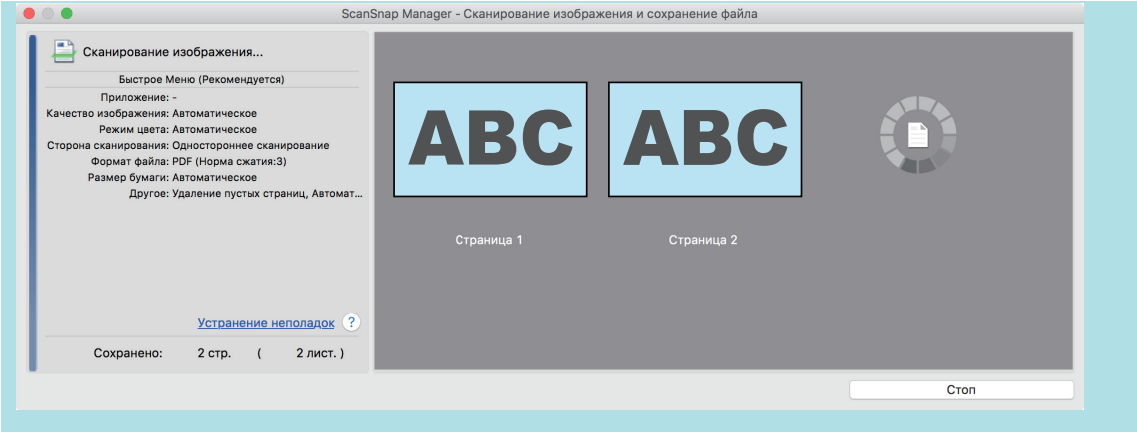
⇨ Кнопка [Scan/Stop] на ScanSnap мигает синим во время выполнения сканирования документов.

Отображается окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранение файла].

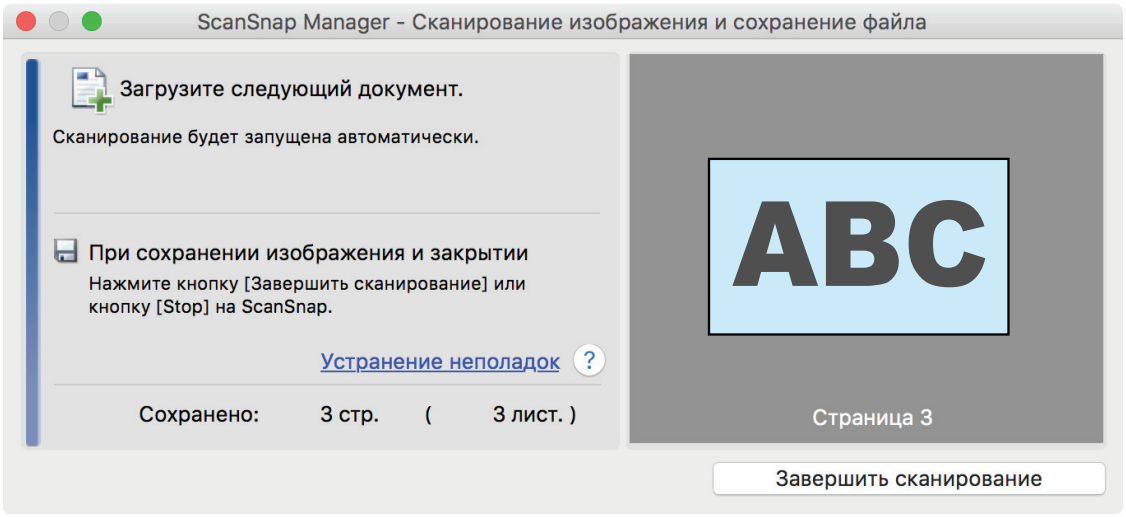


СОВЕТ

Когда окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранение файла] развернуто, несколько сканированных изображений отобразится в области предварительного просмотра. При использовании двойного сканирования, рекомендуется развернуть окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранение файла] для проверки того, что сканированные изображения созданы правильно, во время сканирования документов.



⇨ Когда сканирование завершено, окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранения файла] отобразит состояние ожидания сканирования.



СОВЕТ

Чтобы продолжить сканирование, вставьте следующий документ для сканирования. После вставки документа сканирование начнется автоматически.

4. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для завершения сканирования.

⇨ Отобразится Быстрое Меню.

5. В Быстром Меню, нажмите значок приложения для связи со ScanSnap Manager.

Для получения подробной информации о том, как подключать к ScanSnap Manager следующие приложения, смотрите "Полезные использования" (страница 68).

- ScanSnap Organizer
- CardMinder

⇨ Выбранное приложение будет запущено. Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.

ВНИМАНИЕ

- Невозможно запустить сканирование, когда Быстрое Меню отображено. Либо выберите элемент из Быстрого Меню и завершите процесс, либо закройте Быстрое Меню до выполнения следующего сканирования.
- Не перемещайте, не удаляйте или не переименовывайте сканированные изображения используя другие приложения, когда Быстрое Меню отображено.

СОВЕТ

- Нажатие отобразит описание приложения. Расположение курсора мыши над значком другого приложения отобразит описание приложения.
- Выполнение сканирования, во время активирования приложение, которое может быть автоматически связано, автоматически запускает связь между ScanSnap Manager и приложения.

  Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.

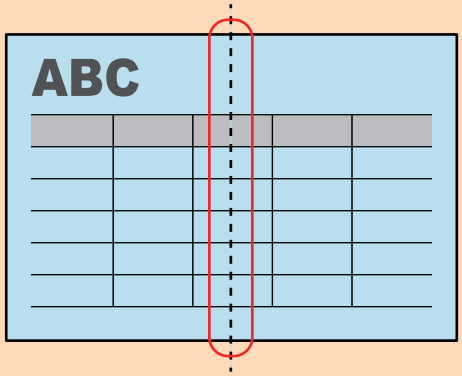
Сканирование документов большего размера, чем A4 / Letter (Непосредственным вставлением их в ScanSnap)

Сгибом документов A3, B4 или Double Letter пополам и продолжительным сканированием каждой стороны сканированные изображения обеих сторон автоматически объединятся и сохранятся в одно изображение.

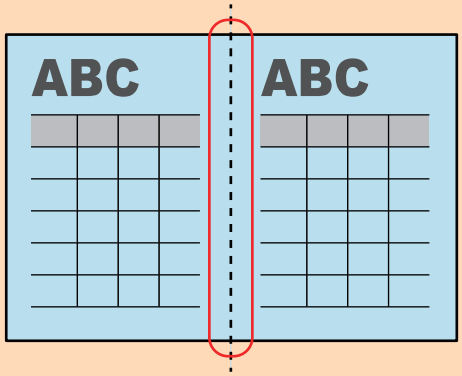
Для получения подробной информации о документах, которые можно сканировать, смотрите "Документы для сканирования" (страница 48).

ВНИМАНИЕ

- Сканированные изображения автоматически объединятся только когда тексты, диаграммы или таблицы расположены на линии сгиба согнутого документа.
  - Когда сканированные изображения автоматически объединяются



  - Когда сканированные изображения автоматически не объединяются



- После сканирования документа, если сканированные изображения не могут быть объединены автоматически, можно использовать функцию объединения страница ScanSnap Organizer, для объединения сканированных изображений.

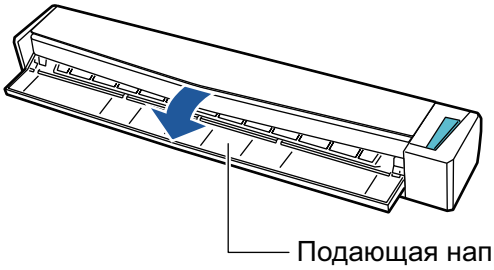
  Для получения подробной информации, смотрите Справку ScanSnap Manager.
- Для документа, который имеет сканированные изображения, которые объединены автоматически, можно использовать специально приобретенный Несущий Лист для сканирования документа и объединения сканированных изображений автоматически.

  Для получения подробной информации, смотрите "Сканирование документы больше размера A4 или Letter (При помощи Несущего Листа)" (страница 75).

- Если сканированные изображения неожиданно объединились удалите галочку со значения [Объединить обе стороны изображений] в окне [Опции режима сканирования], а затем сканируйте документ еще раз.

  Чтобы открыть окно [Опции режима сканирования], нажмите кнопку [Опции] на вкладке [Сканирование] принадлежащей "Окно настроек ScanSnap" (страница 42).

1. Откройте подающую направляющую ScanSnap.



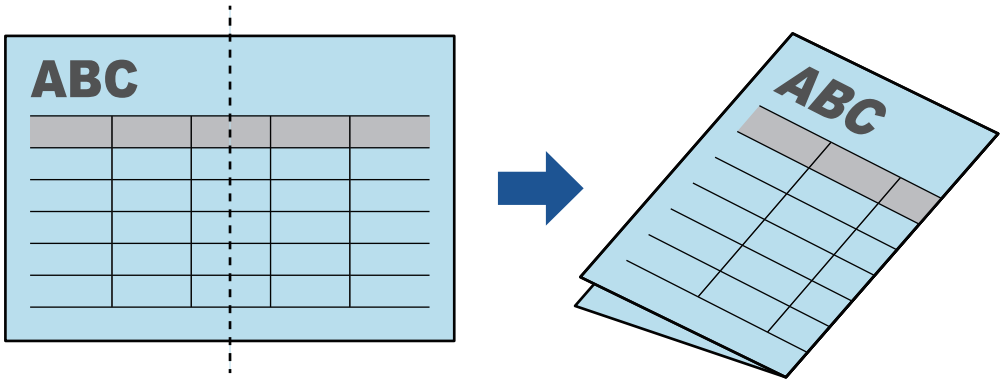
⇨ Кнопка [Scan/Stop] мигает синим. Кнопка светится как обычно, когда включено сканирование документа.

Кроме того, значок ScanSnap Manager в Dock изменится с на .

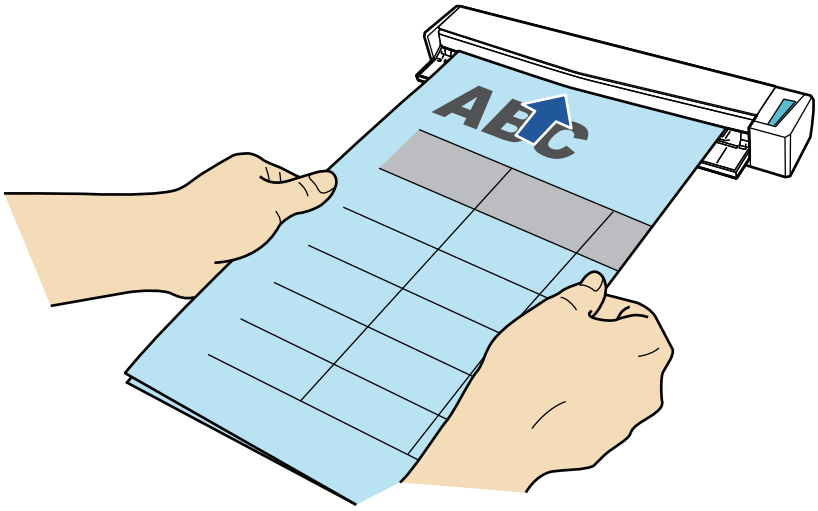
2. Согните документ по пополам, так чтобы стороны для сканирования, были отвернуты друг от друга.

ВНИМАНИЕ

Согните длинную сторону документа на половину. Если левая и правая области согнутого документа различаются по размеру друг от друга, сканированные изображения могут не объединится автоматически.



3. Вставьте документ прямо в секцию подачи ScanSnap со стороной сканирования обращенной вверх.

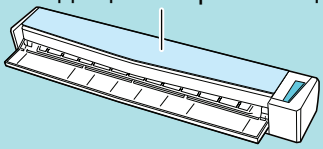


➪ Документ втянется пока не установится внутри ScanSnap.

СОВЕТ

Если сканировать документ, согнутый на половину, с открытой выводящей направляющей, замятие бумаги может произойти. Удостоверьтесь закрыть выводящую направляющую при сканировании документа, согнутого по полам.

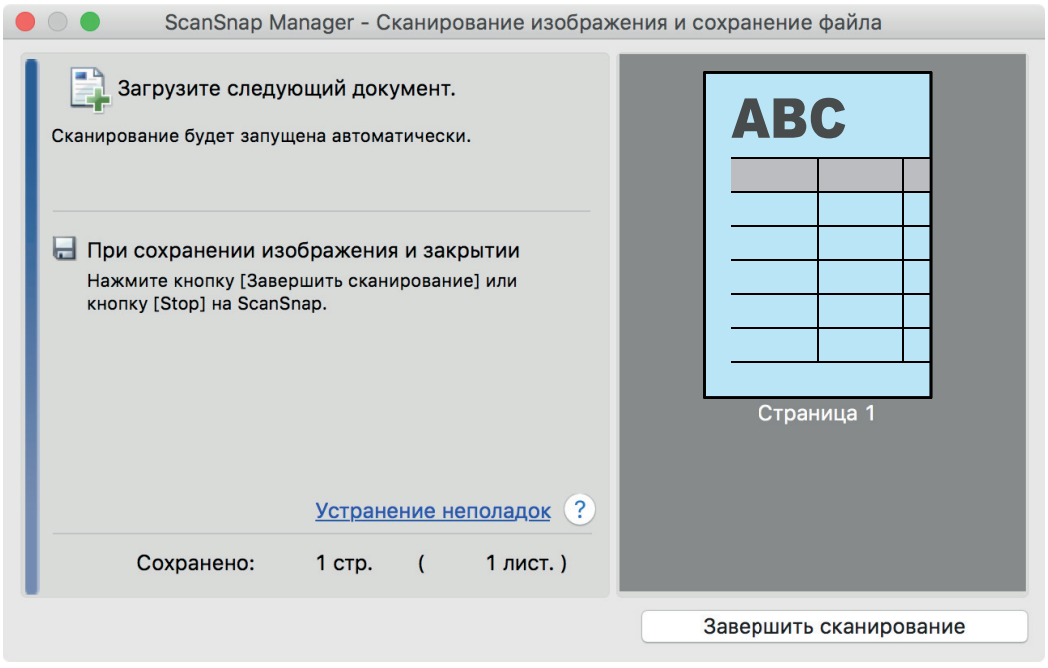
Выводящая направляющая



4. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для запуска сканирования.

➪ Кнопка [Scan/Stop] на ScanSnap мигает синим цветом и отобразится окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранения файла] во время выполнения сканирования документа.

Когда сканирование завершено, в предварительном просмотре отобразится сканированная сторона изображение.



5. Переверните документ и вставьте его как описано в шаге 3.

ВНИМАНИЕ

Удостоверьтесь выполнить последовательное сканирование лицевой и оборотней стороны документа, согнутого по полам.

⇨ Сканирование начнется автоматически.

СОВЕТ

Повторите шаги с 2 по 5, чтобы выполнить сканирование документов, размер которых превышает A3, B4 или Double Letter. Можно также выполнить продолжительное сканирование документов меньше размера A4 или Letter.

Для получения подробной информации о сканировании документа, смотрите "Сканирование документа" (страница 17).

6. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для завершения сканирования.

⇨ Отобразится Быстрое Меню.

7. В Быстром Меню, нажмите значок приложения для связи со ScanSnap Manager.

При выборе , можно управлять сканированными изображениями в каждой отдельной папке с помощью ScanSnap Organizer.

Для получения подробной информации, смотрите "Управление бумажными документами при помощи папок в компьютере" (страница 69).

⇨ Выбранное приложение будет запущено. Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.

ВНИМАНИЕ

- Невозможно запустить сканирование, когда Быстрое Меню отображено. Либо выберите элемент из Быстрого Меню и завершите процесс, либо закройте Быстрое Меню до выполнения следующего сканирования.
- Не перемещайте, не удаляйте или не переименовывайте сканированные изображения используя другие приложения, когда Быстрое Меню отображено.

СОВЕТ

- Нажатие отобразит описание приложения. Расположение курсора мыши над значком другого приложения отобразит описание приложения.
- Выполнение сканирования, во время активирования приложение, которое может быть автоматически связано, автоматически запускает связь между ScanSnap Manager и приложения.

  Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.

Краткий обзор ScanSnap

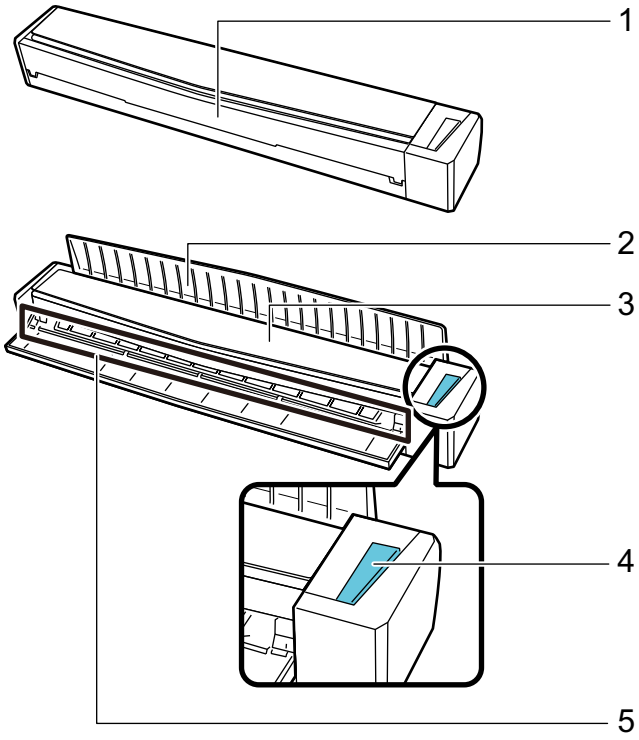
В данном разделе дается краткий обзор, который необходимо знать перед работой со ScanSnap.

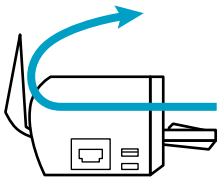
- "Части и Функции" (страница 34)
- "Системные требования" (страница 36)
- "Краткий обзор программного обеспечения, связанного с ScanSnap" (страница 37)
- "Как установить программное обеспечение" (страница 38)
- "Значок ScanSnap Manager" (страница 39)
- "Меню ScanSnap Manager" (страница 40)
- "Окно настроек ScanSnap" (страница 42)
- "Включение / Выключение ScanSnap" (страница 43)
- "Документы для сканирования" (страница 48)

Части и Функции

В данном разделе дается объяснение названиям и функциям частей ScanSnap.

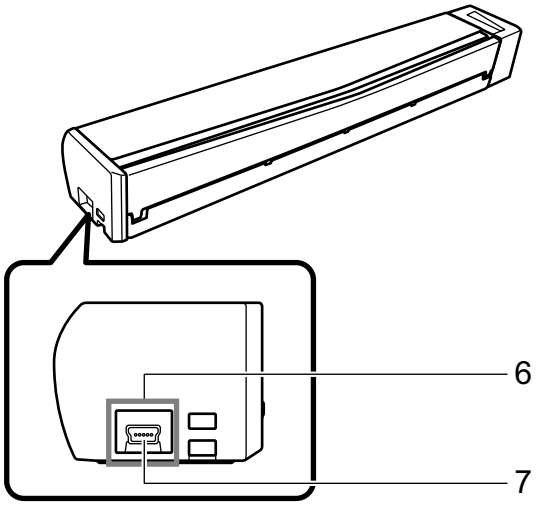
Передняя часть



Номер	Название	Описание
1	Подающая направляющая	Открыть для использования ScanSnap. Открытие лотка включает ScanSnap. После этого можно расположить документ, для загрузки документа в него.
2	Выводящая направляющая	Откройте ее, чтобы извлечь документы из передней части ScanSnap. Выберите способ извлечения в зависимости от типа сканируемого документа. Для получения подробной информации о документах, которые можно сканировать при помощи ScanSnap, смотрите "Документы для сканирования" (страница 48). ● С закрытой выводящей направляющей ● С открытой выводящей направляющей 

Номер	Название	Описание
3	Верхняя крышка	Откройте для удаления застрявших документов или чистки ScanSnap. Для получения подробной информации о том, как чистить внутри ScanSnap, смотрите "Чистка внутренней части ScanSnap" (страница 94).
4	Кнопка [Scan/Stop]	Нажмите данную кнопку, чтобы выполнить или остановить сканирование. Указывает состояние ScanSnap следующим образом: Синий (светится): Готово Синий (мигает): Сканирование Оранжевый (мигает): Ошибка
5	Секция подачи	Вставьте сюда документ для загрузки.

Сторона



Номер	Название	Описание
6	Лента пломба	Удалите эту пломбу ленты после установки программного обеспечения.
7	Разъем USB	Используется для соединения кабеля USB.

Системные требования

ScanSnap имеет следующие системные требования.

Для получения последней информации о требованиях, посетите сайт поддержки ScanSnap:

http://scansnap.fujitsu.com/g-support/ru/

Операционная система (*1)	macOS High Sierra v10.13 (*2) macOS Sierra v10.12.1 или поздняя версия (*2) OS X El Capitan v10.11
ЦПУ	Intel®Core™ i5 2,5 ГГц или выше
Память	4 ГБ или больше
Разрешение экрана	1024 × 768 пиксель или выше
Пространство диска	Свободное пространство, требуемое для установки программного обеспечения, связанное с ScanSnap следующее: (*3) ● ScanSnap Manager: 640 МБ ● ScanSnap Organizer: 95 МБ ● CardMinder: 600 МБ ● ABBYY FineReader for ScanSnap: 980 МБ ● ScanSnap Online Update: 20 МБ ● Пакет OCR (*4) ● Основное Руководство по эксплуатации ScanSnap S1100i: 100 МБ
Порт USB	USB 3.0(*5)/USB 2.0/USB 1.1

*1: Рекомендуется обновить Mac OS до последней версии.

*2: ABBYY FineReader for ScanSnap 5.0 не поддерживается.

*3: Для сохранения сканированных изображений, требуется больше свободного пространства.

Для получения подробной информации о приблизительных данных размера изображения, смотрите Справку ScanSnap Manager.

*4: При установке пакета OCR вы можете добавить дополнительные языки для распознания текста.

Свободное пространство, требуемое для установки пакета OCR, для справки смотрите следующее:

http://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/scansnap/software/ocrpack-setup.html

*5: Когда ScanSnap соединен к порту USB 3.0, порт работает как порт USB 2.0.

ВНИМАНИЕ

- Если системные требования, изложенные выше не удовлетворены, ScanSnap может не работать.
- Если используется порт USB на клавиатуре или мониторе, ScanSnap может не работать.
- При использовании коммерчески доступного USB-концентратор, используйте тип, который подпитывается от источника электрического питания (и прилагается вместе с адаптером).
- Скорость сканирования замедлится в следующих случаях:
  - ЦПУ или память не отвечает рекомендованным спецификациям.
  - Версия порта USB или USB-концентратора является USB 1.1.
- Для сканирования документов, требуется пространство диска, которое примерно в три раза больше размера файла для сохранения.

Краткий обзор программного обеспечения, связанного с ScanSnap

В данном разделе дается обзор каждого прилагаемого в комплекте программного обеспечения и функций. Можно редактировать, управлять и упорядочивать сканированные изображения, используя следующее программное обеспечение:

ScanSnap Manager

Данное программное обеспечение необходимо для сканирования документов при помощи ScanSnap. Сканированные изображения могут быть сохранено как файл PDF или JPEG в компьютер.

Необходимо иметь ScanSnap Connect Application, установленный в мобильное устройства, для сохранения файлов PDF или JPEG в мобильное устройство.

Можно загрузить ScanSnap Connect Application для мобильного устройства в магазине приложений.

ScanSnap Organizer

Можно использовать данное приложение для отображения данных изображения (файлы PDF или JPEG) в списке, создать папки и упорядочить файлы по желанию.

CardMinder

Можно использовать данное приложение для эффективной оцифровки большого числа визитных карточек.

Распознавание текста может быть выполнено на визитных карточках и можно создать базу данных для содействия управлению и поиску данных карточки. Данные в базе данных могут быть напечатаны и связаны с различными приложениями. Данные могут быть также предназначены для общего пользования с PIM (Диспетчер личных данных), например, контакты.

ABBYY FineReader for ScanSnap

Это приложение может распознавать содержащийся в сканированных изображениях текст с помощью OCR (оптического распознавания символов) и затем преобразовывать изображения в редактируемые файлы Word, Excel или PowerPoint.

ScanSnap Online Update

Данное приложение проверяет доступны ли последние обновления или программные обеспечения в сервере загрузки. Когда последние обновления или программные обеспечения доступны, можно автоматически применить обновления, или загрузить и установить программные обеспечения автоматически.

Evernote для Mac

При помощи ScanSnap можно легко сохранить файлы в Evernote.

Dropbox для Mac

Можно без затруднений сохранить файлы в используемую папку Dropbox при помощи ScanSnap.

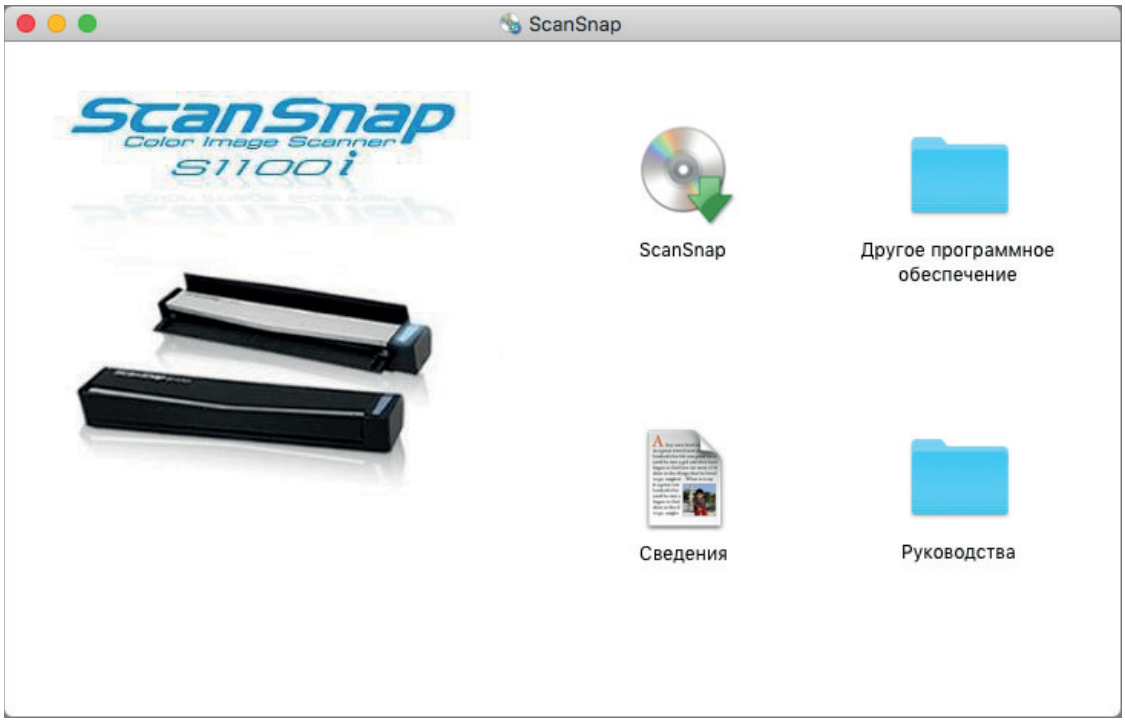
Как установить программное обеспечение

При вставлении установочного диска Setup DVD-ROM в дисковод DVD-ROM компьютера, отобразится окно [ScanSnap].

ВНИМАНИЕ

- Соединен ли ScanSnap к компьютеру перед установкой программного обеспечения. Данное может стать причиной того, что ScanSnap не будет распознан компьютером. В подобном случае, установите программное обеспечение, а затем повторно соедините ScanSnap к компьютеру.
- Если дисковод DVD-ROM не доступен, программа установки программных обеспечений может быть загружен со следующей веб-страницы.

  http://scansnap.fujitsu.com/g-support/ru/



Функции каждой кнопки в окне [ScanSnap] являются следующими.

Значок	Функция
ScanSnap	Запускает установку программного обеспечения.
Другое программное обеспечение	Отобразит окно [Другое программное обеспечение]. Из данного окна можно получить доступ веб-страницу для загрузки программных обеспечений.
Сведения	Отобразит файл Сведения.
Руководства	Отобразится окно [Руководства]. Можно просмотреть руководства "Меры предосторожности", "Руководство по началу работы", "Основное Руководство по эксплуатации" (данное руководство) и "Дополнительное Руководство по эксплуатации".

Значок ScanSnap Manager

Когда ScanSnap Manager запущен, значок ScanSnap Manager отображается в Dock.

Значок ScanSnap Manager указывает успешно ли выполнено соединение ScanSnap Manager со ScanSnap. Отображение значка меняется соответственно состоянию соединения, как показано ниже.

Состояние соединения	Значок ScanSnap Manager
Соединение	
Нет соединения	

СОВЕТ

Включите ScanSnap в начале связи между ScanSnap Manager и ScanSnap. Для получения подробной информации о том, как включить ScanSnap, смотрите "Включение ScanSnap" (страница 44).

Можно отобразить меню для сканирования документов и настройки ScanSnap Manager из значка ScanSnap Manager.

- Нажатие во время удержания клавиши [control] на клавиатуре

  Отобразит "Меню ScanSnap Manager" (страница 40).

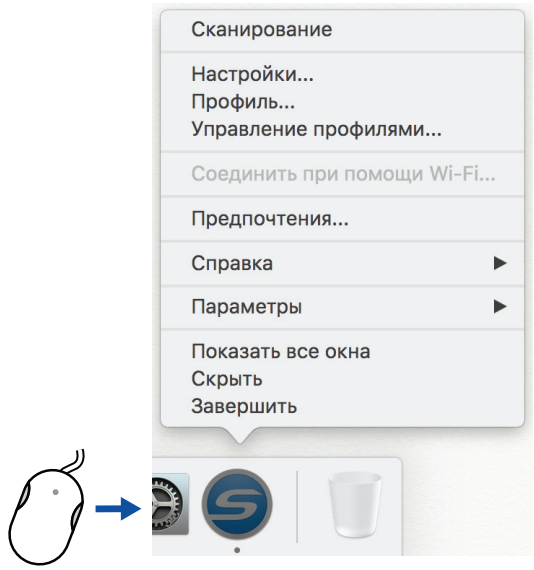
- Нажатие

  Отобразит меню Профиль.

  Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.

Меню ScanSnap Manager

Данное меню отображается, при нажатии по значку ScanSnap Manager в Dock, одновременно удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре.



Нажмите во время удержания клавиши [ctrl] на клавиатуре

Элемент	Функция
Сканирование	Сканирует документ помещенный в ScanSnap. Следуйте настройкам конфигурированным в [Настройки].
Настройки	Отобразит "Окно настроек ScanSnap" (страница 42). Можно конфигурировать настройки сканирования в данном окне.
Профиль	Отобразит меню Профиль. Этот параметр невозможно выбрать, если в окне настройки ScanSnap выбрано значение [Использовать Быстрое Меню].
Управление профилями	Отобразит окно [ScanSnap Manager - Управление профилями]. Невозможно выбрать [Управление профилями], когда значение [Использовать Быстрое Меню] выбрано, в окне настроек ScanSnap. Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.
Соединить при помощи Wi-Fi	Отображает окна [ScanSnap Manager - Соединить при помощи Wi-Fi]. Доступно для моделей iX500 и iX100.
Предпочтения	Отобразит окно [ScanSnap Manager - Предпочтения].

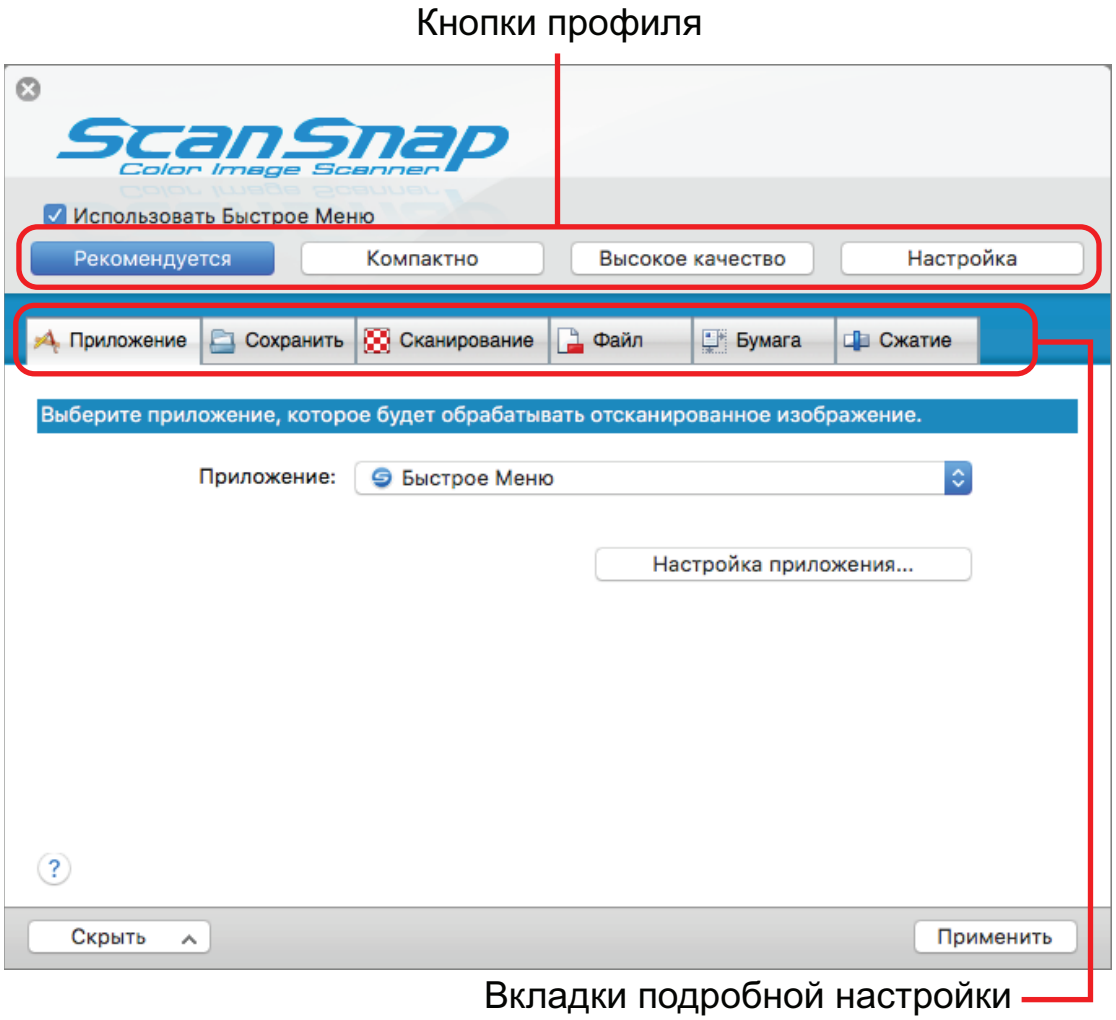
Элемент	Функция
Справка	Отобразит следующее меню: ● Справка Открывает Справку ScanSnap Manager. ● Устранение неполадок Отобразит [Устранение неполадок] в Справке ScanSnap Manager. ● Узел портала ScanSnap Открывает глобальную домашнюю страницу ScanSnap (http://scansnap.fujitsu.com). ● О ScanSnap Manager Отобразит окно [ScanSnap Manager - Информация о версии]. ● Информация ScanSnap Отобразит окно [ScanSnap Manager - Информация о сканере и драйвере]. Отображается, когда ScanSnap и компьютер подключены. ● Онлайн обновление Запускает ScanSnap Online Update. Для получения подробной информации, смотрите дополнительное руководство по эксплуатации.
Чтобы установить связь	Отобразится, когда ScanSnap Manager не правильно связан с ScanSnap.
Параметры	Отобразит следующее меню: ● Хранить в Dock Добавляет значок ScanSnap Manager в Dock. ● Открывать при входе Автоматически запускает ScanSnap Manager, когда компьютер начал работу или выполнен вход в систему. ● Показать в Finder Отобразит содержание папки [ScanSnap] при использовании Finder.
Показать все окна	Отображает все окна ScanSnap Manager в виде эскизов.
Показать / Скрыть	Скрывает или отображает все окна ScanSnap Manager.
Завершить	Закроет ScanSnap Manager.

Окно настроек ScanSnap

При нажатии значка ScanSnap Manager , удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре, а затем выбрать [Настройки] в меню "Меню ScanSnap Manager" (страница 40), открывается следующее окно настроек ScanSnap.

В окне настроек ScanSnap можно использовать значение [Использовать Быстрое Меню] для задания использовать или нет Быстрое Меню. Можно также использовать кнопки профиля и вкладки подробных настроек для задания настроек сканирования соответственно требованиям сканирования.

Для получения подробной информации, смотрите Справку ScanSnap Manager.



Включение / Выключение ScanSnap

В данном разделе дается объяснение о том, как включить или выключить ScanSnap.

- "Включение ScanSnap" (страница 44)
- "Выключение ScanSnap" (страница 46)
- "Спящий режим" (страница 47)

Включение ScanSnap

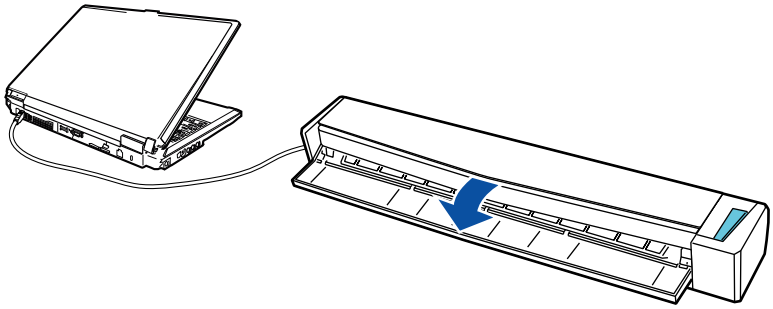
1. Включите компьютер.

⇨ Компьютер запустится и значок ScanSnap Manager отобразится в Dock.

СОВЕТ

- Если значок ScanSnap Manager не отображается в Dock, из боковой панели в Finder выберите [Программы], нажмите [ScanSnap], а затем дважды нажмите кнопкой мыши по [ScanSnap Manager].
- Если ScanSnap Manager не запускается автоматически при входе в компьютер, отобразите окно [Системные & настройки] и выберите [Пользователи группы] → [Текущий пользователь] → [Объекты входа] → [+] → [ScanSnap] → [ScanSnap Manager].

2. Откройте подающую направляющую ScanSnap для включения питания.



⇨ Кнопка [Scan/Stop] мигает синим. Кнопка светится как обычно, когда включено сканирование документа.

Кроме того, значок ScanSnap Manager в Dock изменится с на .

ВНИМАНИЕ

У некоторых компьютеров инициализация ScanSnap может быть выполнена несколько раз при запуске компьютера.

СОВЕТ

- Возможна небольшая задержка изменения значка ScanSnap Manager в Dock на в зависимости от производительности компьютера, операционной среды или уровня нагрузки (например, при одновременном запуске нескольких программ).
- Когда ScanSnap выключится, окно уведомления уведомляет о состоянии соединения ScanSnap.

Чтобы отключить уведомления состояния взаимодействия ScanSnap, измените соответствующий параметр следующим образом:

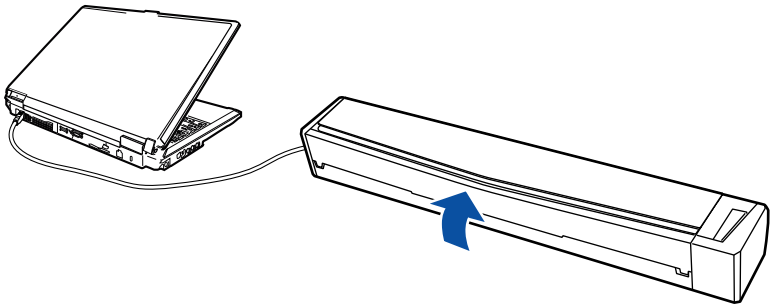
1. Нажмите на значок ScanSnap Manager в Dock, удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре, а затем выберите пункт [Предпочтения] в меню "Меню ScanSnap Manager" (страница 40).

   ⇨ Отобразится окно [ScanSnap Manager - Предпочтения].

2. Удалите галочку со значения [Уведомлять о статусе взаимодействия] в списке [Показать статус прогресса сканирования].

Выключение ScanSnap

1. Закройте подающую направляющую.



⇨ Кнопка [Scan/Stop] будет выключена.

Кроме того, значок ScanSnap Manager в Dock изменится с на .

ВНИМАНИЕ

При перемещении ScanSnap, сначала отключите питание и удалите все кабели.

СОВЕТ

- Мощность ScanSnap связана с мощностью компьютера, к которому подключен ScanSnap. Если сохранить соединение ScanSnap к компьютеру, не стоит беспокоиться о включении и выключении питания.
- В некоторых компьютерах, может занять от 2 до 3 минуты пока не погаснет свет кнопки [Scan], после выключения компьютера.
- Когда ScanSnap выключится, окно уведомления уведомляет о состоянии связи ScanSnap.

  Чтобы отключить уведомления состояния взаимодействия ScanSnap, измените соответствующий параметр следующим образом:

  1. Нажмите на значок ScanSnap Manager в Dock, удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре, а затем выберите пункт [Предпочтения] в меню "Меню ScanSnap Manager" (страница 40).

     ⇨ Отобразится окно [ScanSnap Manager - Предпочтения].

  2. Удалите галочку со значения [Уведомлять о статусе взаимодействия] в списке [Показать статус прогресса сканирования].

Спящий режим

Когда ScanSnap включен и не был использован в течение одной минуты, он перейдет в спящий режим (режим энергосбережения).

Документы для сканирования

В данном разделе дается объяснения условиям для документов, которые можно загружать непосредственно в ScanSnap, и документов, сканирование которых можно выполнять с помощью Несущего Листа.

- "Документы, которые могут быть загружены непосредственно в ScanSnap" (страница 49)
- "Документы, которые можно сканировать с помощью Несущего Листа" (страница 51)

Документы, которые могут быть загружены непосредственно в ScanSnap

Список условий для документов, которые могут быть загружены непосредственно в ScanSnap.

Метод вывода (* 1)	С закрытой выводящей направляющей	С открытой выводящей направляющей
Тип документа	Офисная бумага, почтовые открытки, визитные карточки Пластиковые карточки соответствующие типу ISO7810 ID-1 (54 × 86 мм) (*2)	Офисная бумага
Вес бумаги	От 52,3 до 209,3 г/м^2 **Когда сканированные изображения автоматически объединяются (*3)** От 52,3 до 104,7 г/м^2 **Пластиковые карточки** 0,76 мм или меньше (могут быть использованы карты с тиснением)	От 52,3 до 80 г/м^2
Размер бумаги	**Ширина** от 25,4 до 216 мм Для двойного сканирования общая ширина для двух документов должна составлять 200 мм или менее **Длина** от 25,4 до 863 мм **Когда сканированные изображения автоматически объединяются (*3)** ● A3 (297 × 420 мм) ● B4 (257 × 364 мм) ● Double Letter (11 × 17 дюйм (279,4 × 432 мм))	

*1: Для получения подробной информации о методах вывода, смотрите "Части и Функции" (страница 34).

*2: Двойное сканирование нельзя использовать применительно к пластиковым карточкам.

*3: Сложите пополам, для сканирования.

ВНИМАНИЕ

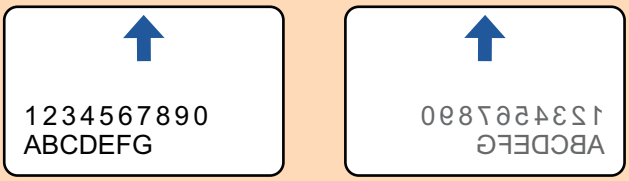
- Следующие типы документов не должны быть сканированы:
  - Документы, с вложенными металлическими частями, такие как бумажные скрепки или скобы, которые могут нанести повреждения внутри ScanSnap

    Удалите металлические части для сканирования.
  - Документы, на которых чернила еще не высохли

    Подождите до полного высыхания чернил для сканирования данных документов.
  - Документы больше чем 216 × 863 (мм) (ширина × длина)
  - Документы отличающиеся от бумаги, такой как тканевой, металлической фольги и OHP пленки
- При сканировании изображения почтовых открыток, имейте ввиду, что сторона изображения может быть повреждена. Сканирование изображения почтовых открыток на ответственности клиента.

- Будьте осторожны со следующим, при сканировании пластиковых карточек:
  - Карточки, которые гнутся, могут быть не правильно поданы.
  - Если поверхность карточки загрязнена жирными отметками, такими как отпечатки пальцев, выполните сканирование после удаления грязи.
  - Вставьте пластиковую карточку прямо в секцию подачи ScanSnap. Не наклоняйте пластиковую карточку, при вставлении, так как пластиковая карточка может быть подана неправильно.
  - При сканировании пластиковых карточек с сильным глянцем, некоторые части изображения могут отобразиться более светлыми или более темными нежели оригинал.

    Пример: кредитные карточки покрытые золотым цветом
  - При сканировании карточек с тиснениями, поместите их в направлении, показанной ниже.



  - Если на символы тиснения нанесены золотой или серебряный цвет и цвет фона карточки и цвет символов тиснения является одинаковым, возможно возникновение трудностей распознание ScanSnap символов тиснения.

    В подобном случае, выполнение следующего может стать результатом улучшения.

    1. Нажмите кнопку [Опции] во вкладке [Сканирование] принадлежащей "Окно настроек ScanSnap" (страница 42).

       ⇨ Отобразится окно [Опции режима сканирования].

    2. Выберите значение [Увеличить контраст текста].

Документы, которые можно сканировать с помощью Несущего Листа

Специально приобретенный Несущий Лист является листом, разработанным для передачи документов через ScanSnap.

Можно сканировать документы, которые больше чем размер A4/Letter, фотографии и вырезки.

Условия для документов, которые могут быть сканированы при помощи Несущего Листа следующие:

ОСТОРОЖНО

- Не используйте поврежденный Несущий Лист. В противном случае Несущий Лист может повредить или стать причиной сбоя ScanSnap.
- Будьте внимательны, не порежьте пальцы об края Несущего Листа.

Метод вывода	С закрытой выводящей направляющей
Тип документа	Документы, которые не могут быть загружены непосредственно в ScanSnap
Вес бумаги	От 52,3 до 104,7 г/м^2 **При сканировании документов согнутых пополам:** До 64 г/м^2
Размер бумаги	Размер Несущего Листа (216 × 297 мм) A3 (297 × 420 мм) (*1) A4 (210 × 297 мм) A5 (148 × 210 мм) A6 (105 × 148 мм) B4 (257 × 364 мм) (*1) B5 (182 × 257 мм) B6 (128 × 182 мм) Почтовая открытка (100 × 148 мм) Визитная карточка (90 × 55 мм, 55 × 90 мм) Letter (8,5 × 11 дюйм (216 × 279,4 мм)) 11 × 17 дюйма (279,4 × 431,8 мм) (*1) **Настроенный размер** Ширина: от 25,4 до 216 мм Длина: от 25,4 до 297 мм

*1: Сложите пополам, для сканирования.

Документы для которых Несущий Лист рекомендован для сканирования

Рекомендуется использовать Несущий Лист для сканирования следующих документов.

- Документы, написанные карандашом

  Так как черные следы могут быть оставлены на документах, рекомендуется использовать Несущий Лист для сканирования таких документов.

При сканировании таких документов непосредственно без использования Несущего Листа, грязь, скапливается на валиках, что может вызвать ошибки подачи. Периодически чистите валики.

Для получения подробной информации о том, как выполнять очистку, смотрите "Чистка внутренней части ScanSnap" (страница 94).

- Копировальная бумага

  Так как копировальная бумага может содержать химикаты, которые могут повредить внутренние валики ScanSnap, рекомендуется использовать Несущий Лист для сканирования таких документов.

  Обязательно периодически чистите валики для поддержания работы сканера при сканировании копировальной бумаги непосредственно без использования Несущего Листа. Для получения подробной информации о том, как выполнять очистку, смотрите "Чистка внутренней части ScanSnap" (страница 94).

  В зависимости от типа копировальной бумаги, срок использования сканера может стать короче, чем когда для сканирования используется только офисная бумага.

- Сканирование следующих типов документов без использования Несущего Листа может быть результатом повреждения документов или неправильного сканирования
  - Документы меньше чем 25,4 × 25,4 (мм) (ширина × длина)
  - Документы, вес которых меньше чем 52,3 г/м^2
  - Документы неровной поверхности (такие как конверты и листы бумаги с приложенными материалами)
  - Мятые или скрученные документы
  - Перегнутые или разорванные документы
  - Калька
  - Бумага с покрытием
  - Фотографии (фотобумага)
  - Перфорированные или проколотые документы
  - Документы, которые не прямоугольной и не квадратной формы
  - Копировальная бумага или термографическая бумага
  - Документы с бумагой для записей или клейкими примечаниями

ВНИМАНИЕ

- Использование Несущего листа

  Будьте осторожны со следующим, при использовании Несущего Листа:
  - Не допускайте загрязнения листа и не обрезайте край с черно-белым шаблоном. В противном случае, Несущий Лист не будет распознан правильно.
  - Не размещайте Несущий Лист сверху вниз. В противном случае, может произойти замятие бумаги и повредить Несущий Лист и документы внутри.
  - Не сгибайте или не тяните Несущий Лист.
  - Может произойти замятие бумаги, когда несколько документов маленького размера, такие как фотографии и почтовые открытки, размещены внутри Несущего Листа для сканирования одновременно. Рекомендуется сканировать подобные документы по одному.
- Хранение Несущего Листа

  Будьте осторожны со следующим, при хранении Несущего Листа:
  - Не оставляйте используемый документ внутри Несущего Листа долгое время. В противном случае, чернила могут проступить на Несущий Лист.

- Не оставляйте Несущий Лист в местах с высокой температурой, например, непосредственно под прямыми солнечными лучами или рядом с устройствами, которые производят тепло в течение долгого времени. Также не используйте Несущий Лист в местах с высокой температурой. Это может деформировать Несущий Лист.
- Во избежание деформации, храните Несущий Лист на ровной поверхности без какого-либо веса на нем.

Что можно сделать при помощи связанного программного обеспечения

В данной разделе дается объяснение процедуры основной операции программного обеспечения, связанного с ScanSnap и дает краткий обзор данных функций.

- "Что можно сделать при помощи ScanSnap Organizer" (страница 55)
- "Что можно сделать при помощи CardMinder" (страница 60)

Что можно сделать при помощи ScanSnap Organizer

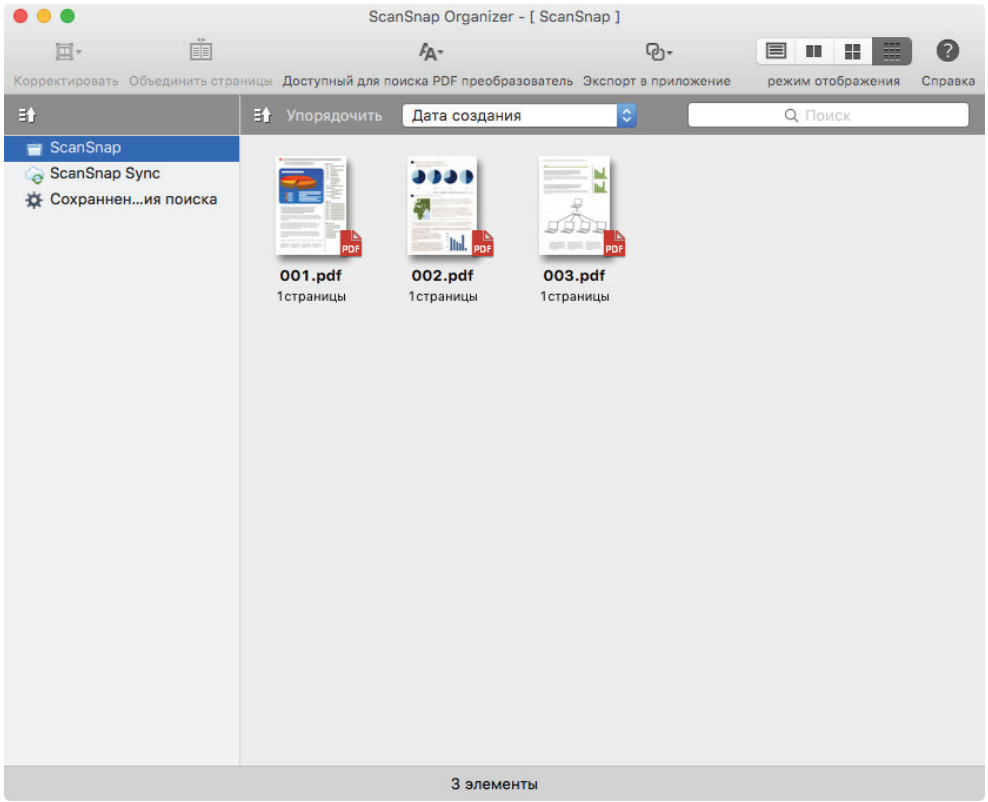
ScanSnap Organizer является приложением используемое для отображения, организации и управления данными изображения (файлы PDF или JPEG), сканированные при помощи ScanSnap.

Можно использовать данное приложение для создания папок или упорядочивание файлов для различных целей.

Страницы файла PDF могут быть открыты связанным приложением для проверки данных сканированного изображения.

Сканировать документы при помощи ScanSnap

Основное окно

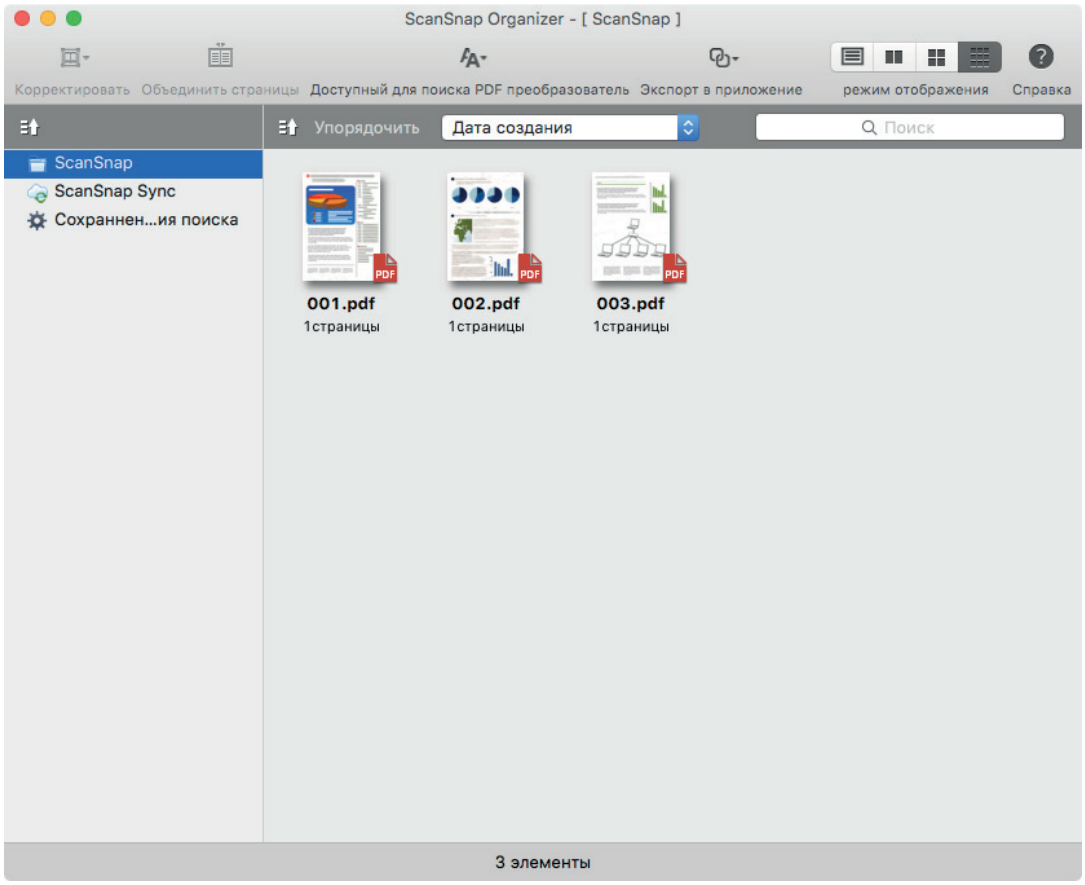


- "Процедура основной операции в ScanSnap Organizer" (страница 56)
- "Управление файлами" (страница 57)
- "Использование файлов" (страница 59)

Процедура основной операции в ScanSnap Organizer

В данной разделе дается объяснение процедуре основной операции ScanSnap Organizer.

1. Из боковой панели в Finder выберите [Программы] → [ScanSnap Organizer], а затем дважды нажмите кнопкой мыши по [ScanSnap Organizer] для запуска ScanSnap Organizer.



2. Сканируйте документы при помощи ScanSnap.

⇨ Список сканированных изображений отображается в ScanSnap Organizer.

Управление файлами

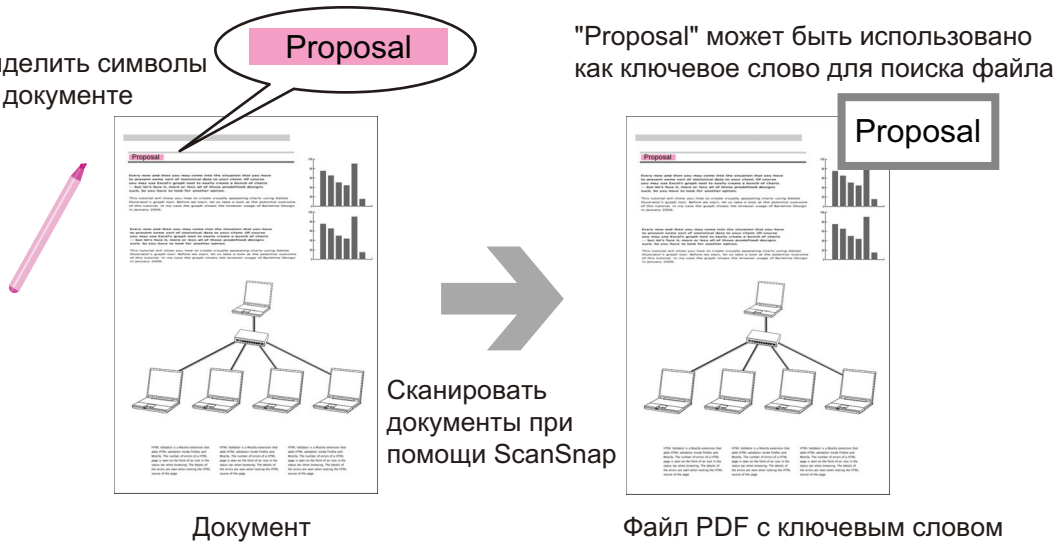
Для получения подробной информации об операциях смотрите Справку ScanSnap Organizer.

Задание выделенной строки символов как ключевое слово

Ключевые слова могут быть заданы в файл PDF использование функции настройки ключевого слова.

Данные ключевые слова могут быть использованы при поиске файлов PDF.

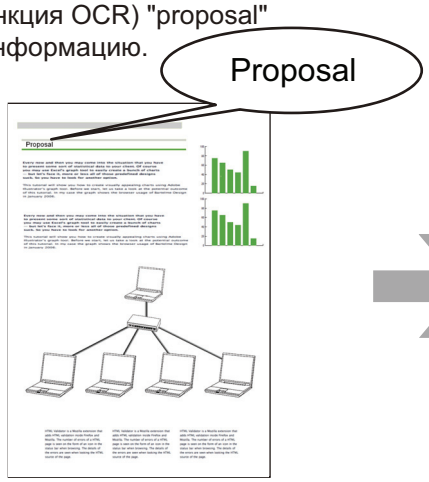
Когда черно-белые документы, которые были выделены, сканируются при помощи ScanSnap, выделенные строки символов задаются как ключевые слова для файла PDF.



Распознавание строки символов на странице для внедрения в страницу

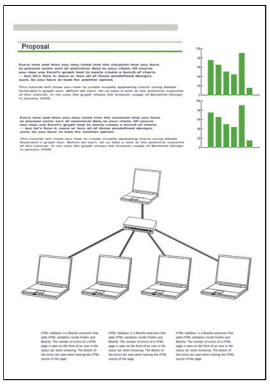
Использованием программного обеспечения распознавания текста (OCR), можно внедрить строки символов в страницу файла PDF, сканированного при помощи ScanSnap, а затем найти файл PDF, используя строки символов.

Распознает (функция OCR) "proposal" как текстовую информацию.



Файл PDF

"Proposal" может быть использовано как ключевое слово для поиска файла



Поиск файлов

Можно найти файлы, которые управляются в ScanSnap Organizer.

Использование файлов

Для получения подробной информации об операциях смотрите Справку ScanSnap Organizer.

Связь файлов с другими приложениями

Можно использовать файлы с различными приложениями.

Отправление файлов электронной почтой

Файлы могу быть отправлены электронной почтой.

Использование файлов с синхронизацией с мобильным устройством

Использованием функции ScanSnap Sync, изображение файла сканированного при помощи ScanSnap может быть синхронизировано автоматически с мобильным устройством, и может быть использовано в любое время или в любом месте через облачную службу.

Файлы организуются и управляются в папке "ScanSnap Sync" в ScanSnap Organizer.

Синхронизированные файлы составленные из изображений, которые сохраняются вместе (Файлы "JPEG (Сохранить вместе)")

Использование функции ScanSnap Sync позволяют синхронизировать файлы "JPEG (Сохранить вместе)" между мобильным устройством и ScanSnap Organizer.

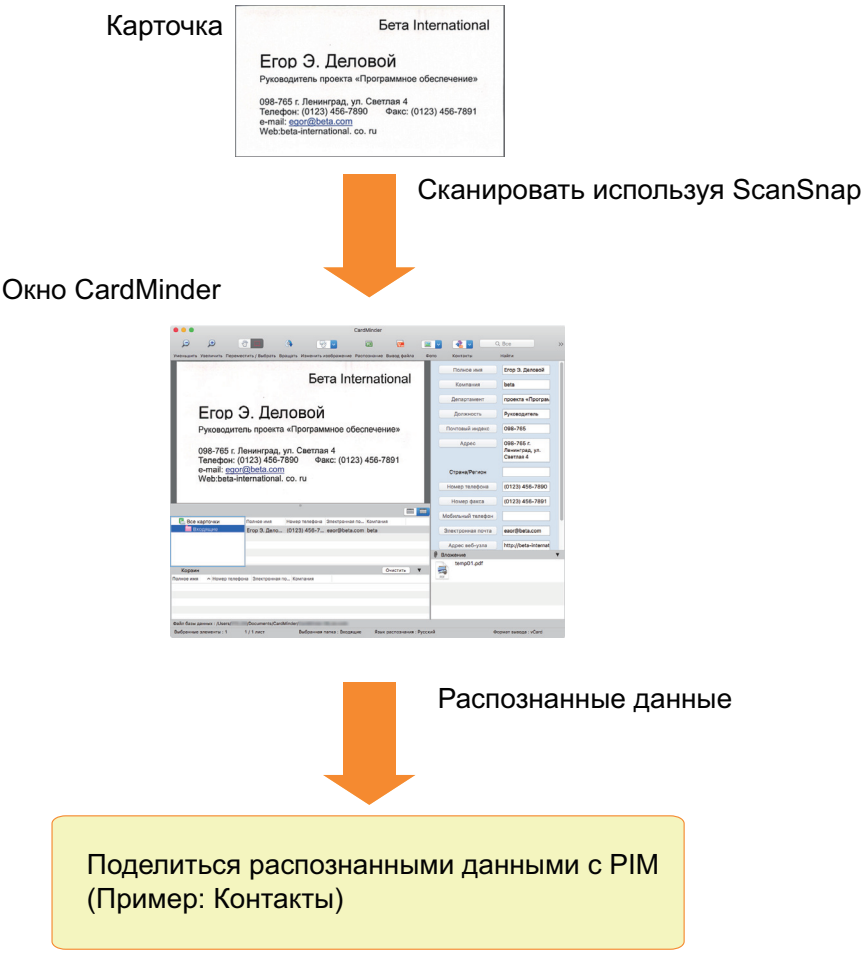
Файл "JPEG (Сохранить вместе)" содержит несколько изображений, которые сканируются при помощи ScanSnap Connect Application.

Что можно сделать при помощи CardMinder

CardMinder это приложение, используемое для отображения, организации и управления данными изображения карточки, сканированной при помощи ScanSnap.

Данное приложение производит оцифровку большого количества визитных карточек в изображения при высокой скорости и распознает текст на данных карточках, что позволяет пользователю производить быстрый поиск визитных карточек клиентов из данных, и удобно создавать свою базу данных клиентов. CardMinder использует средство Оптического распознавания символов (OCR) для распознавания текста на карточках, и совместно использует созданные данные при помощи приложений Диспетчер персональной информации (PIM).

CardMinder дает возможность быстро находить данные визитных карточек в других приложениях.



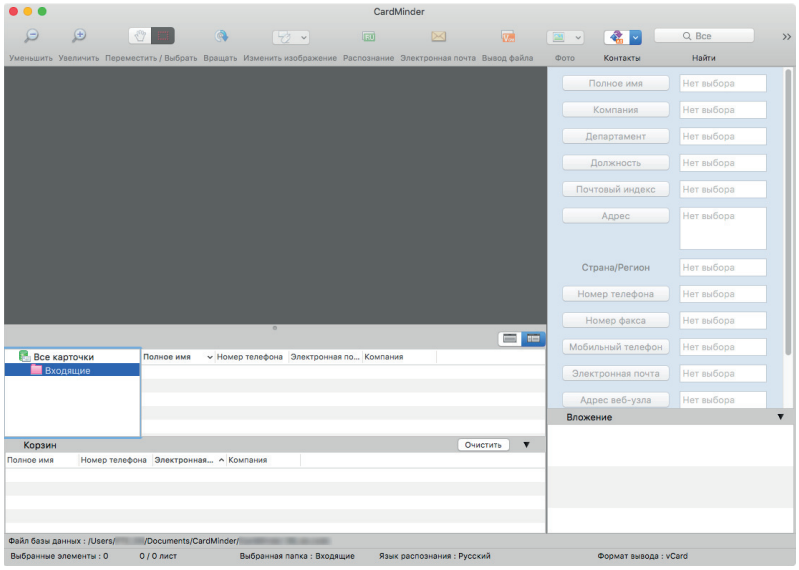
- "Процедура основной операции в CardMinder" (страница 61)
- "Связь данных карточки с другими приложениями" (страница 64)
- "Поиск данных карточки при помощи панели инструментов основного поиска" (страница 65)
- "Поиск данных карточки при помощи сочетаний клавиш" (страница 66)
- "Вложение файла в данные карточки" (страница 67)

Процедура основной операции в CardMinder

В данном разделе дается объяснение процедуре основной операции CardMinder.

1. Запустите CardMinder.

Из боковой панели в Finder, выберите [Программы] → [CardMinder], а затем дважды нажмите кнопку мыши по [CardMinder].



2. Сканируйте карточку при помощи ScanSnap.

Загрузите карточку и ScanSnap и нажмите кнопку [Scan] для запуска сканирования карточки.

При завершении сканирования, информация, отпечатанная на карточке (такая как имя, компания и адрес) автоматически распознается как текст и отобразится в просмотр Редактировать данные.

Данные изображения, сканированной карточки, отобразятся в просмотре Изображения карточки.

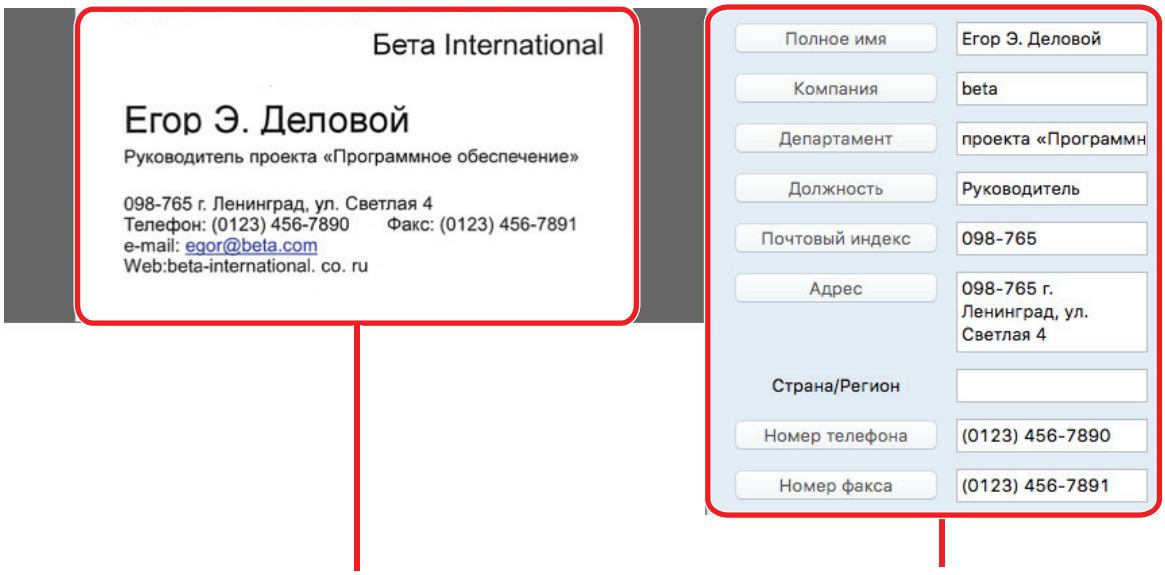
ВНИМАНИЕ

Требуется установить ScanSnap Manager на компьютер, когда необходимо распознать следующие языки:

- Китайский (Упрощенный)
- Китайский (Традиционный)
- Корейский

3. Проверьте данные карточки.

Удостоверьтесь, что лицевая и оборотная сторона изображений карточки правильны, и правильность отображения текста на изображении карточки в просмотре Редактировать данные.



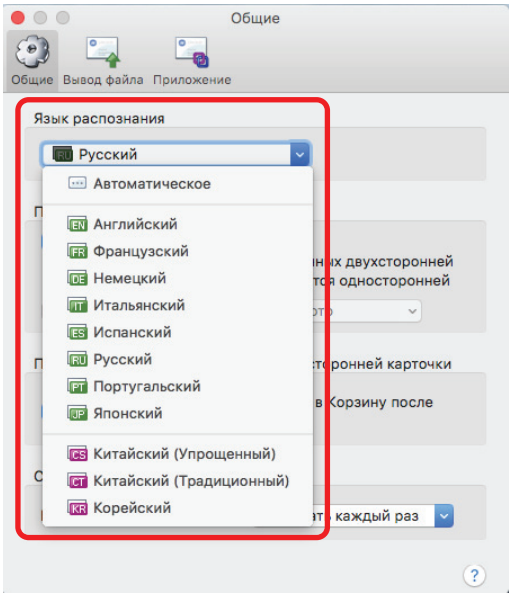
Просмотр изображения карточки

Просмотр Редактировать данные

4. Если язык, который используется для распознания текста, отличается, выполните распознание текста еще раз следующей процедурой:

1. Выберите меню [CardMinder] → [Настройки].
   ⇨ Откроется окно [Общие].

2. Выберите язык для строк символов для распознания из [Язык распознания].



   ⇨ Язык распознания изменится.

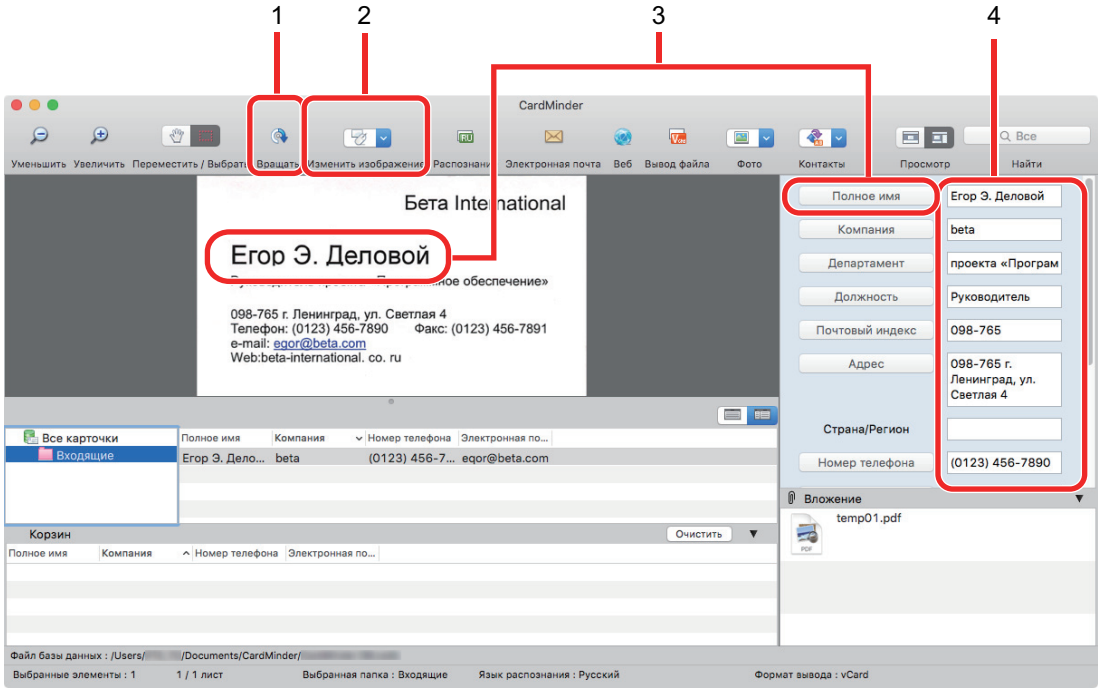
3. Закройте окно [Общие].

4. Нажмите снова кнопку [Распознать] на панели инструментов.
   ⇨ Строки символов данных карточки будут распознаны выбранным языком.

5. Корректируйте данные карточки, если необходимо.

Данные карточки могут быть скорректированы следующим образом. Для получения подробной информации, смотрите Справку CardMinder.

- Отмена процесса распознавания на строках символов в выбранных областях.
- Ввод текста непосредственно в просмотре Редактировать данные
- Корректировка ориентации изображения карточки или переключение лицевой и оборотной сторон изображений.



Номер	Описание
1	С помощью кнопки [Вращать] можно поворачивать изображение карточки.
2	С помощью кнопки [Изменить изображение] можно переключать изображения лицевой и оборотной сторон карточки, создавать двухсторонние карточки и удалять изображение оборотной стороны.
3	Выбрав строки символов на изображении карточки, нажатием кнопок в соответствующих полях в просмотре Редактировать данные можно отменить процесс распознавания в выбранных областях.
4	Можно непосредственно корректировать текст в каждом из полей в просмотре Редактировать данные.

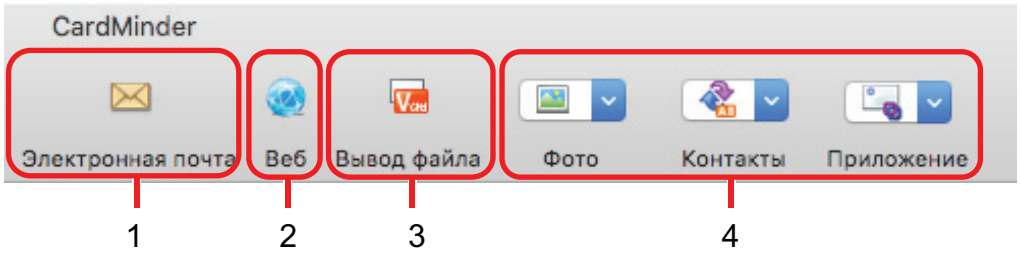
6. Закройте CardMinder.

Нажмите меню [CardMinder] → [Выход из CardMinder], чтобы выйти из CardMinder.

Связь данных карточки с другими приложениями

Нажмите следующие кнопки на панели инструментов для использования данных карточек в различных приложениях.

В следующем примере показано, как настроить отображение кнопки [Приложение] на панели инструментов.



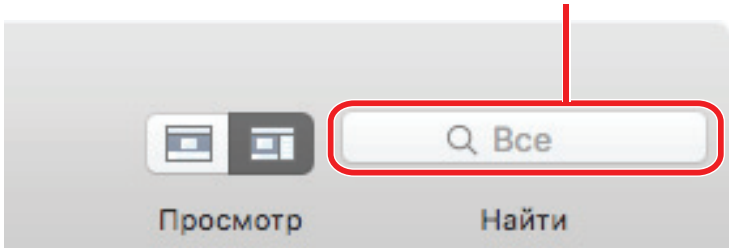
Номер	Элемент	Описание
1	Электронная почта	Можно запустить программу электронной почты, используя адрес, указанный в данных карточки в [Электронная почта] как адрес назначения.
2	Интернет поиск	Можно найти URL-адрес, заданный в [Веб] для данных карточки при помощи веб-обозревателя.
3	Вывод данных карточки в другом формате	Можно вывести данные карточки в формате vCard, CSV, текст или ContactXML.
4	Связывание данных карточки с другим приложением	Можно связать данные карточки с другим приложением, таким как Outlook или Salesforce CRM, для использования данных карточки в связанном приложении. Можно также связать данные карточки с USB-носителем для использования данных карточки в другом компьютере.

Для получения подробной информации, смотрите Справка CardMinder.

Поиск данных карточки при помощи панели инструментов основного поиска

В данном разделе дается объяснение о том, как выполнить поиск данных карточки при помощи панели инструментов основного поиска CardMinder.

Найти (Панель инструментов основного поиска)



Для поиска данных карточки, введите элемент поиска (такой как имя личности или название компании) в панели инструментов основного поиска.

Результаты поиска отобразятся в просмотре Списка данных карточки.

Поиск данных карточки при помощи сочетаний клавиш

Даже когда CardMinder не запущен, можно выполнить поиск данных карточки, используя строку символов в другом приложении (таком как TextEdit), как ключевое слово для поиска.

1. **Перетащите указатель мыши для выбора строки символ, необходимо для поиска.**

2. **Нажмите клавиши [command ⌘] + [shift] + [&] на клавиатуре, одновременно.**

   ⇨ Когда просмотр Редактировать данные скрыт, CardMinder запускается, и поиск выполняется.

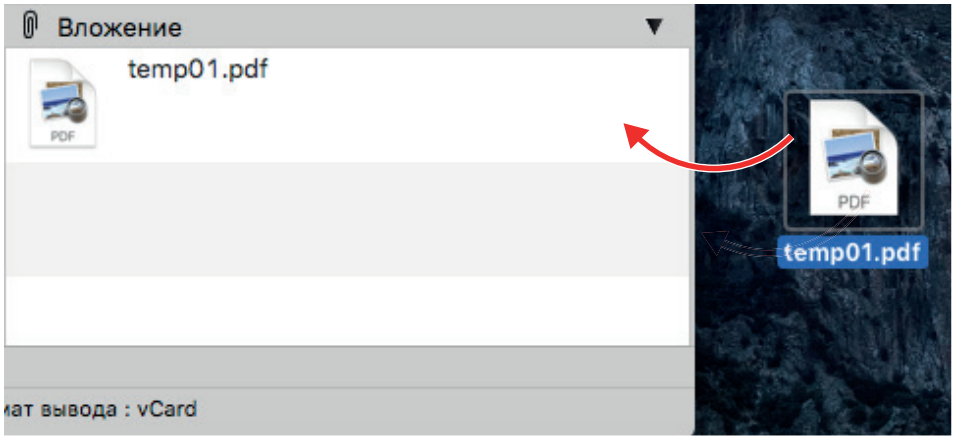
   Данные карточки соответствующие условиям поиска отображаются в просмотре Списка данных карточки.

СОВЕТ

- В зависимости от типа клавиатуры, можно не нажимать клавишу [shift].
- Если сочетание клавиш клавиатуры не работает, проверьте сочетание клавиш [Поиск выбранного текста в CardMinder] выбором [Системные настройки] → [Клавиатура] → [Службы] во вкладке [Сочетание клавиш], и измените сочетание клавиш для пользования.

Вложение файла в данные карточки

Файл может быть вложен в данные карточки простым переносом.



Полезные использования

В данном разделе дается объяснение о том, как использовать связанное программное обеспечение для сканированного изображения, которое создается после сканирования документа при помощи ScanSnap, и как сканировать документ с настройкой, которое отличается от настройки по умолчанию.

- "Управление бумажными документами при помощи папок в компьютере" (страница 69)
- "Сохранение визитных карточек в компьютер" (страница 72)
- "Сканирование документы больше размера A4 или Letter (При помощи Несущего Листа)" (страница 75)
- "Сканирование таких документов, как фотографии и вырезки статей" (страница 80)

Управление бумажными документами при помощи папок в компьютере

В данном разделе дается объяснение о том, как преобразовать в цифровую формат бумажные документы и управлять данными при помощи папок в ScanSnap Organizer.

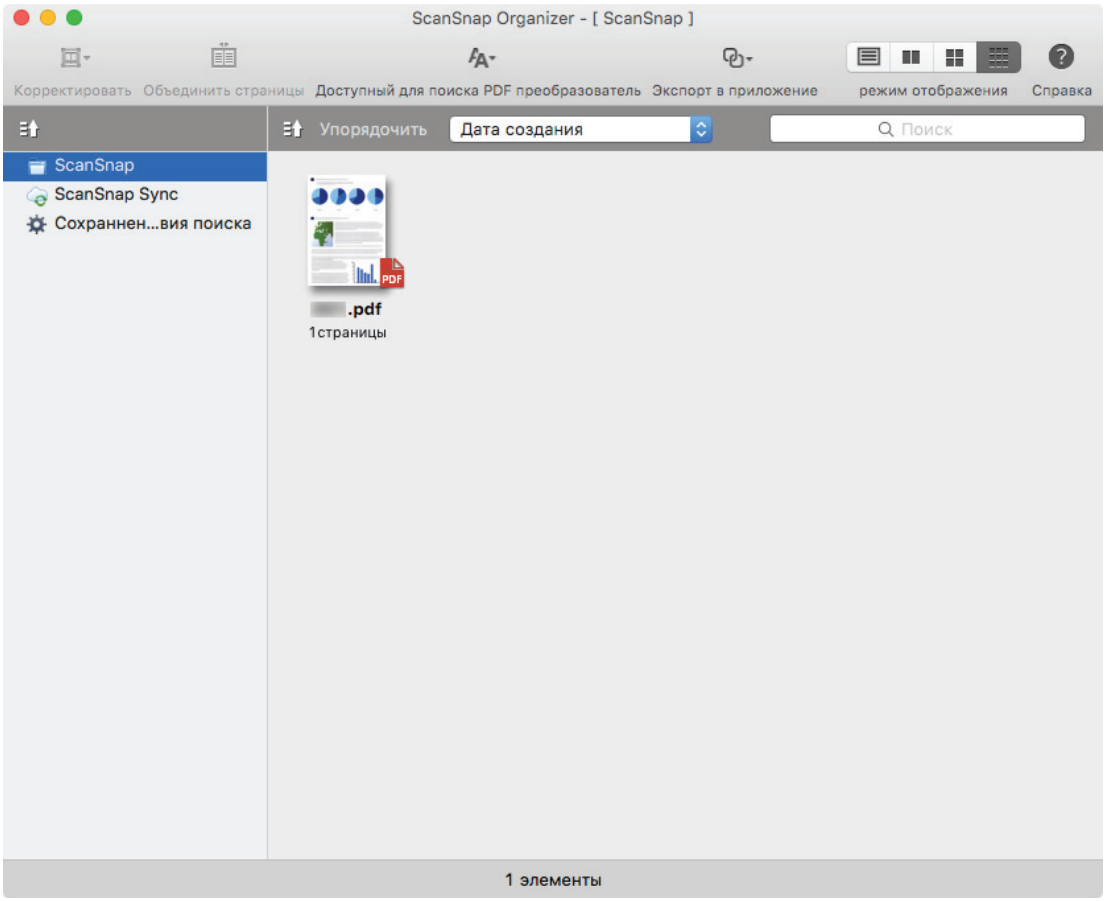
1. Сканируйте бумажный документ при помощи ScanSnap.

Для получения подробной информации о сканировании документа, смотрите "Сканирование документа" (страница 17).

⇨ Отобразится Быстрое Меню.

2. Нажмите значок [ScanSnap Organizer] в Быстром Меню.

⇨ Отобразится окно [ScanSnap Organizer].



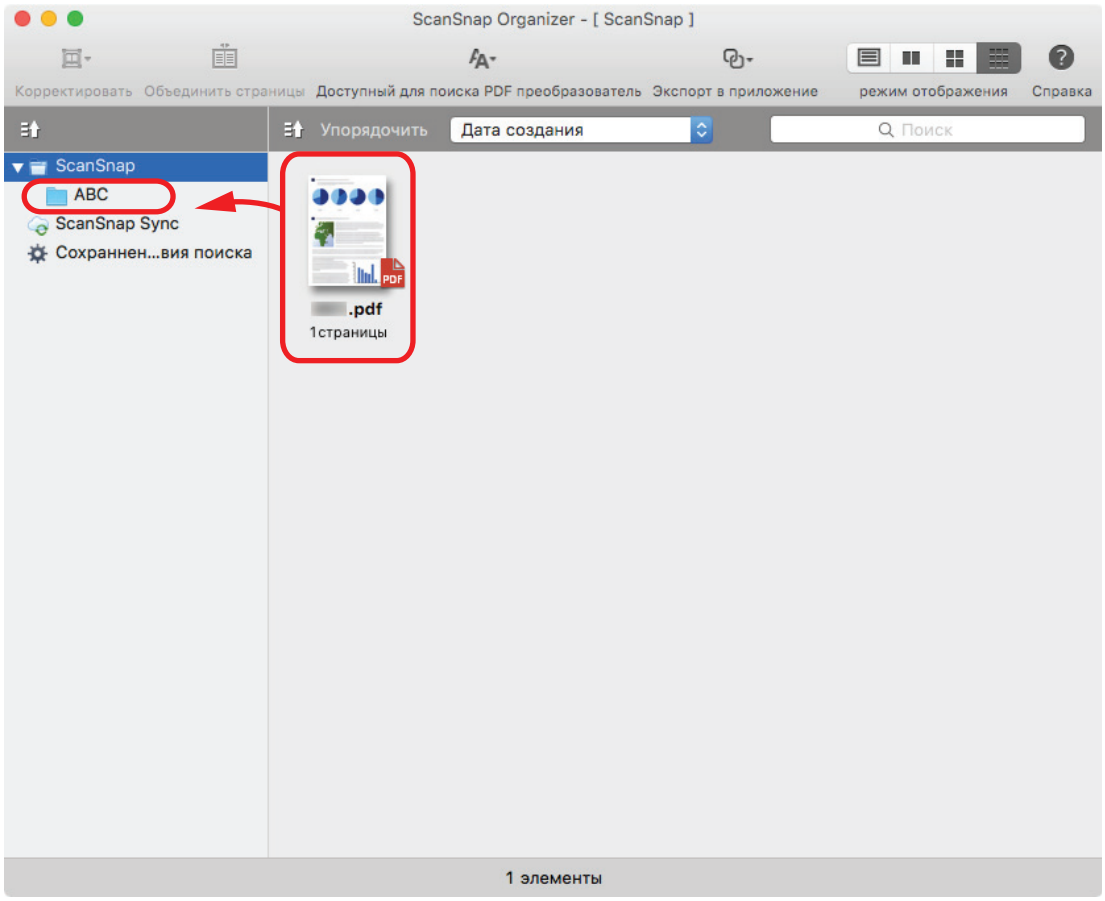
3. В строке меню выберите [Файл] → [Создать папку].

⇨ В списке папок будет создана новая папка.

4. Переименуйте созданную папку.

> СОВЕТ
>
> Для создания несколько папок, повторите шаги от 3 по 4.

5. Выберите сканированное изображение из списка файлов, и перетащите его в папку.



➪ Сканированное изображение перемещается в папку.

СОВЕТ

Для получения подробной информации смотрите Справку ScanSnap Organizer.

Сохранение визитных карточек в компьютер

В данном разделе представлены инструкции по переводу визитных карточек в цифровой формат и сохранению полученных данных в CardMinder.

ВНИМАНИЕ

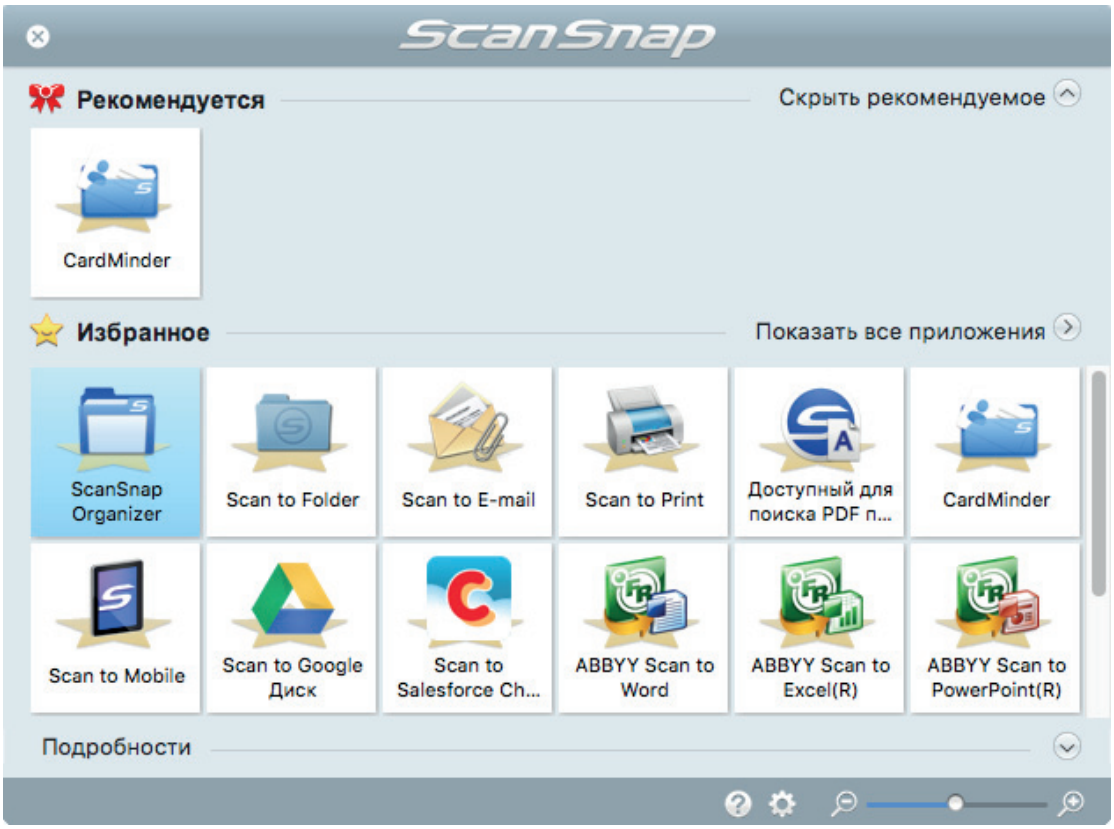
Если вход в систему не выполнен как пользователь с привилегиями Администратора, правильно связать ScanSnap с другим приложением невозможно.

1. Сканируйте визитные карточки при помощи ScanSnap.

Для получения подробной информации о сканировании визитных карточек, смотрите .

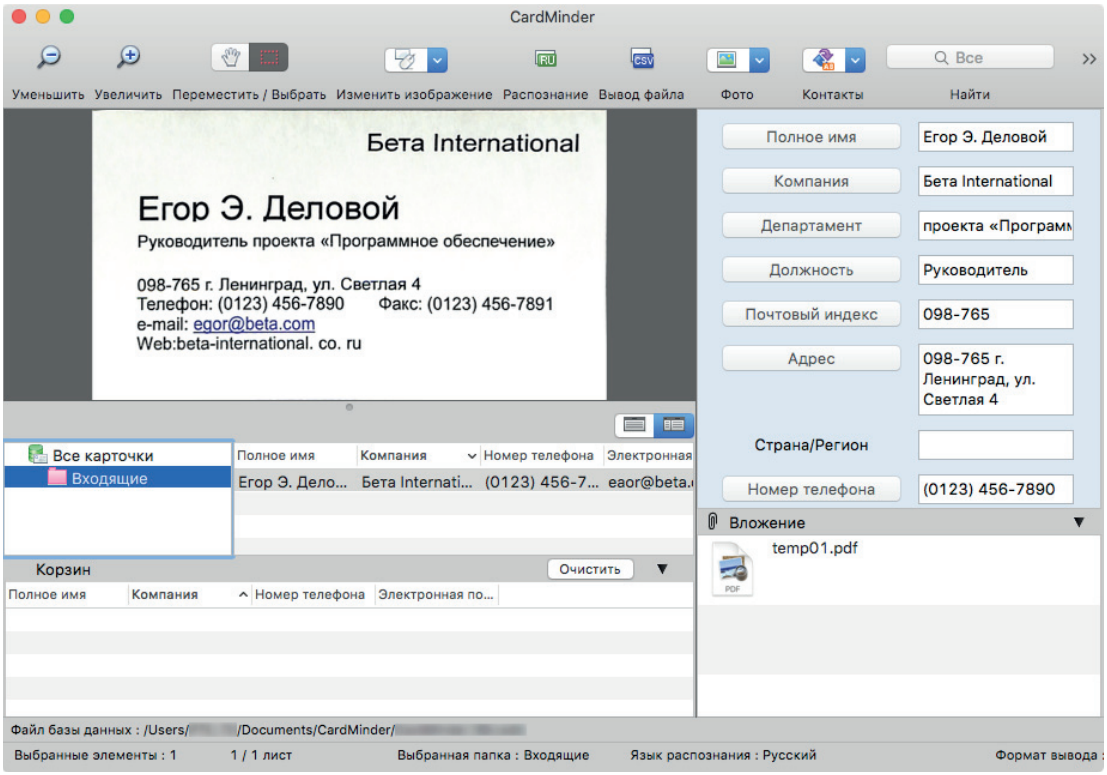
- "Сканирование документа" (страница 17)
- "Сканирование документов с помощью ScanSnap путем вставки двух документов за раз или путем вставки следующего документа, в то время как первый документ еще сканируется" (страница 22)

⇨ Отобразится Быстрое Меню.



2. Нажмите значок [CardMinder] в Быстром Меню.

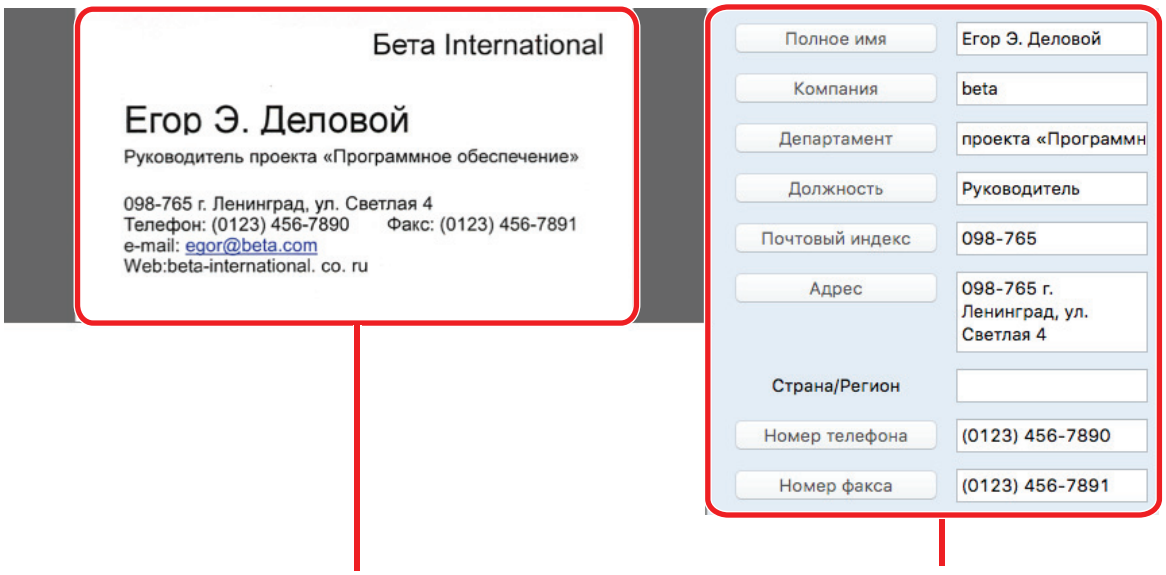
⇨ Отобразится окно [CardMinder].



3. Проверьте данные карточки.

Убедитесь, что текст на изображениях карточек отображается правильно в окне просмотра Редактировать данные карточки.

Если данные карточки необходимо корректировать, нажмите текст для корректировки, а затем непосредственно редактируйте его.



Просмотр изображения карточки

Просмотр Редактировать данные

СОВЕТ

При сканировании двухсторонних визитных карточек, необходимо сканировать одну сторону каждой карточки и редактировать данные карточки в CardMinder.

Для получения подробной информации, смотрите Справку CardMinder.

Сканирование документы больше размера A4 или Letter (При помощи Несущего Листа)

Документы большего размера, чем A4/Letter (например, A3, 11 × 17 дюймов и B4), можно сканировать с помощью дополнительного Несущего Листа. Согнув документ пополам и выполнив сканирование обеих сторон за один раз обе стороны станут одним изображением.

Для получения подробной информации о документах, которые можно загрузить, смотрите "Документы, которые можно сканировать с помощью Несущего Листа" (страница 51).

ВНИМАНИЕ

Значение [Корректировать перекос по тексту на документе] в окне [Опции режима сканирования] будет отключен.

Чтобы открыть окно [Опции режима сканирования], нажмите кнопку [Опции] на вкладке [Сканирование] принадлежащей "Окно настроек ScanSnap" (страница 42).

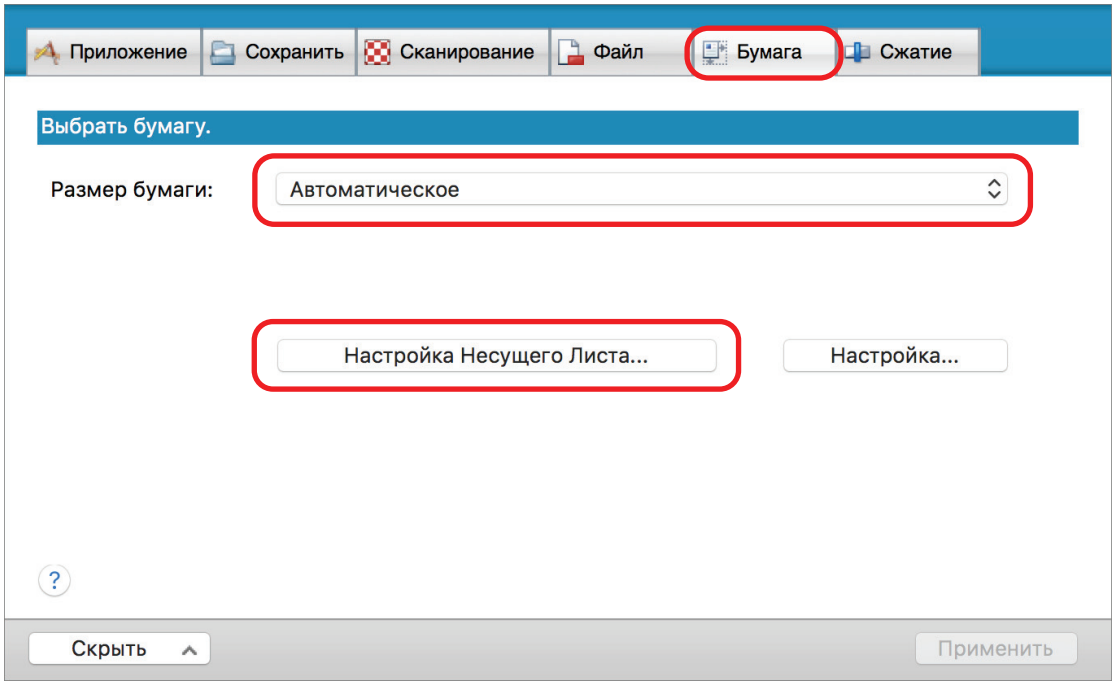
СОВЕТ

Обе стороны двухстороннего документа формата A4/Letter или меньше также можно сканировать и объединять в одно изображение.

1. **Нажмите на значок ScanSnap Manager в Dock, удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре, а затем выберите пункт [Настройки] в меню "Меню ScanSnap Manager" (страница 40).**

   ⇨ Отобразится окно настроек ScanSnap.

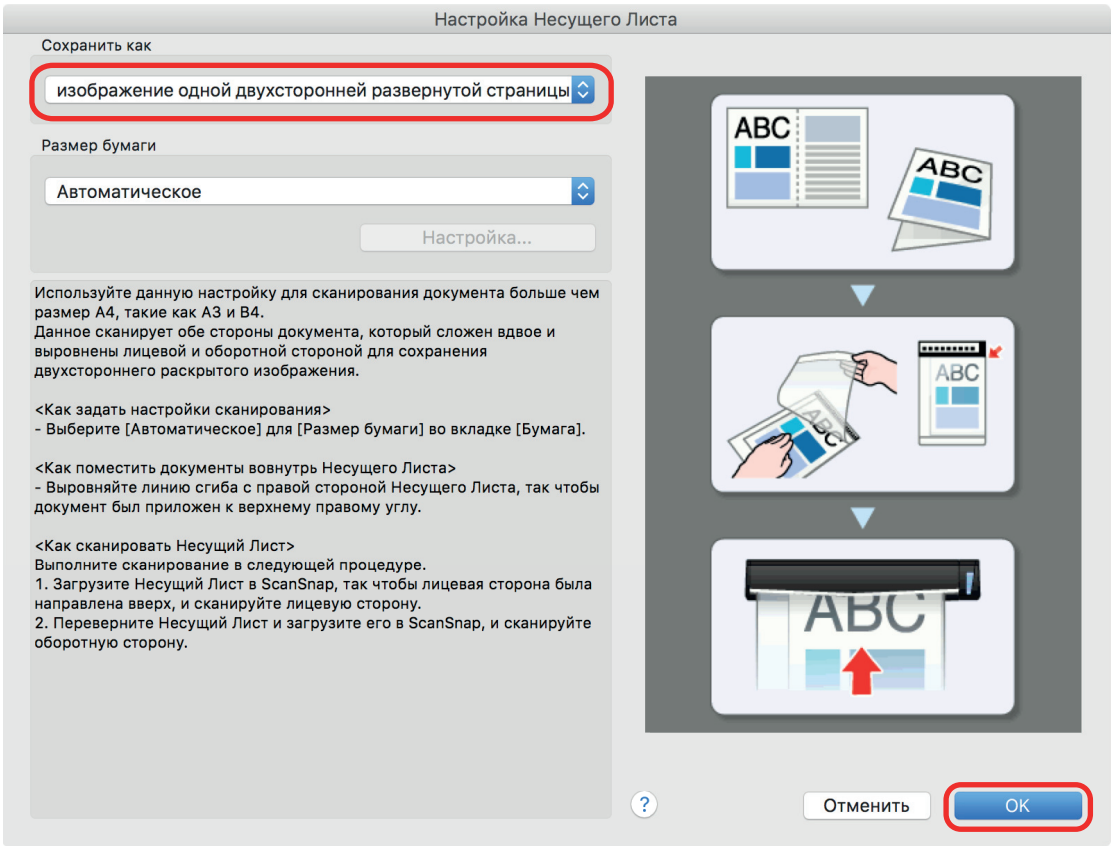
2. **Во вкладке [Бумага], выберите [Автоматическое] в [Размер бумаги], а затем нажмите кнопку [Настройка Несущего Листа].**



   ⇨ Отобразится окно [Настройка Несущего Листа].

3. Выберите [изображение одной двухсторонней развернутой страницы] в [Сохранить как] и нажмите кнопку [OK].

Для получения подробной информации, смотрите Справку ScanSnap Manager.



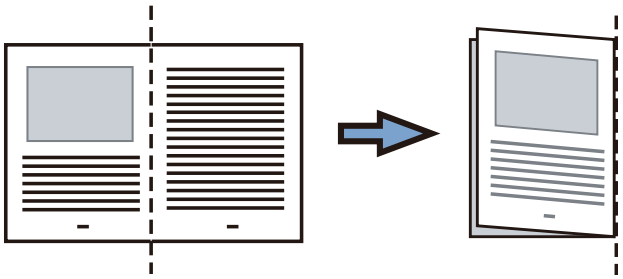
4. Нажмите кнопку [Применить] в окне настроек ScanSnap.

5. Нажмите в верхнем левом углу окна, чтобы закрыть окно настроек ScanSnap.

6. Расположите документ внутри Несущего Листа.

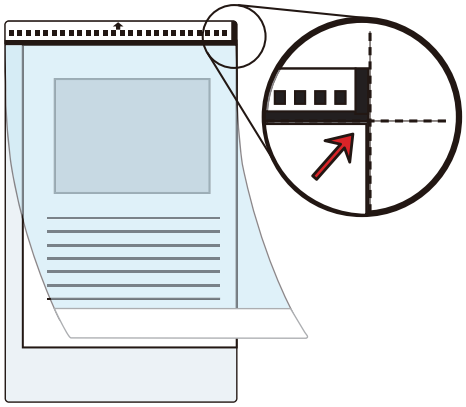
1. Согните документ по пополам, так чтобы стороны для сканирования, были отвернуты друг от друга.

   Сложите его основательно и разгладьте любые складки.



2. Откройте Несущий Лист для вставления документа.

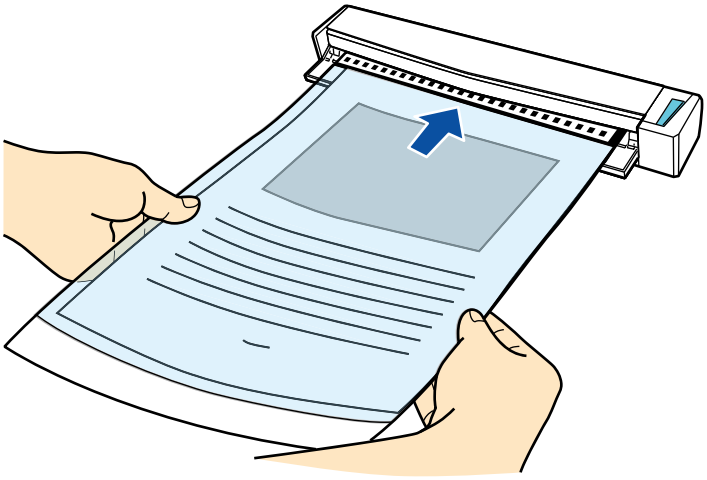
   Выровняйте линию сгиба к правому краю Несущего Листа так, чтобы документ был выровнен к верхнему правому углу Несущего Листа.



СОВЕТ

Обратите внимание, что лицевая сторона Несущего Листа имеет черно-белую разметку в верхней части и толстую вертикальную линию в верхнем правом углу.

7. Вставьте часть с черно-белым шаблоном, прямо, в секцию подачи ScanSnap, с лицевой стороной Несущего Листа, направленной вверх.

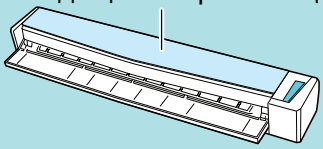


⇨ Несущий лист будет втягиваться до полной установки внутри ScanSnap.

СОВЕТ

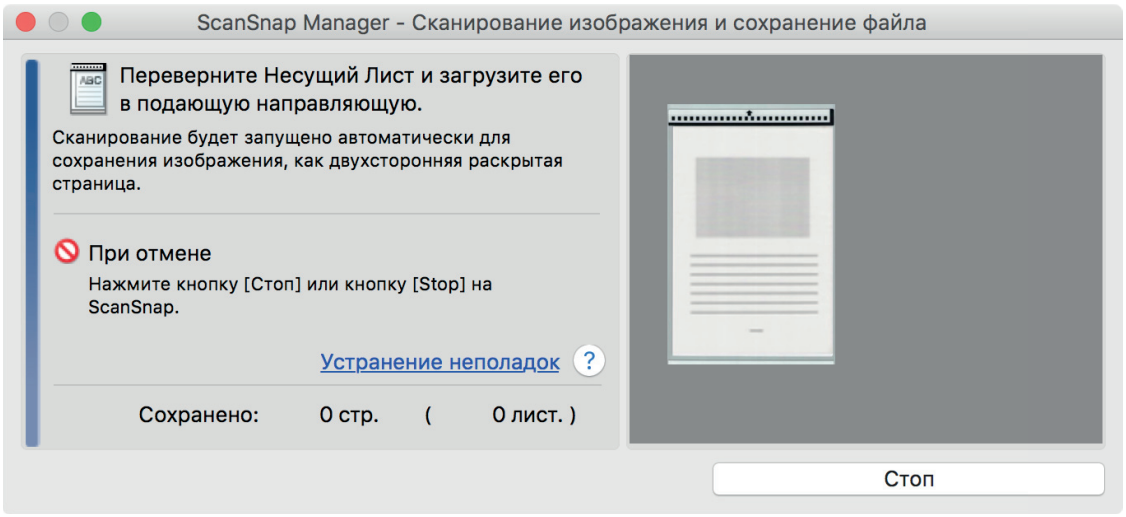
Если выполнить сканирование, используя Несущий лист с открытой выводящей направляющей, замятие бумаги может произойти и повредить документы. Необходимо закрыть выводящую направляющую для сканирования документов с Несущим Листом.

Выводящая направляющая



8. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для запуска сканирования.

⇨ Начнется сканирование и отобразится окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранение файла]. При сканировании лицевой стороны Несущего Листа, сканированное изображение отобразится в области предварительного просмотра.

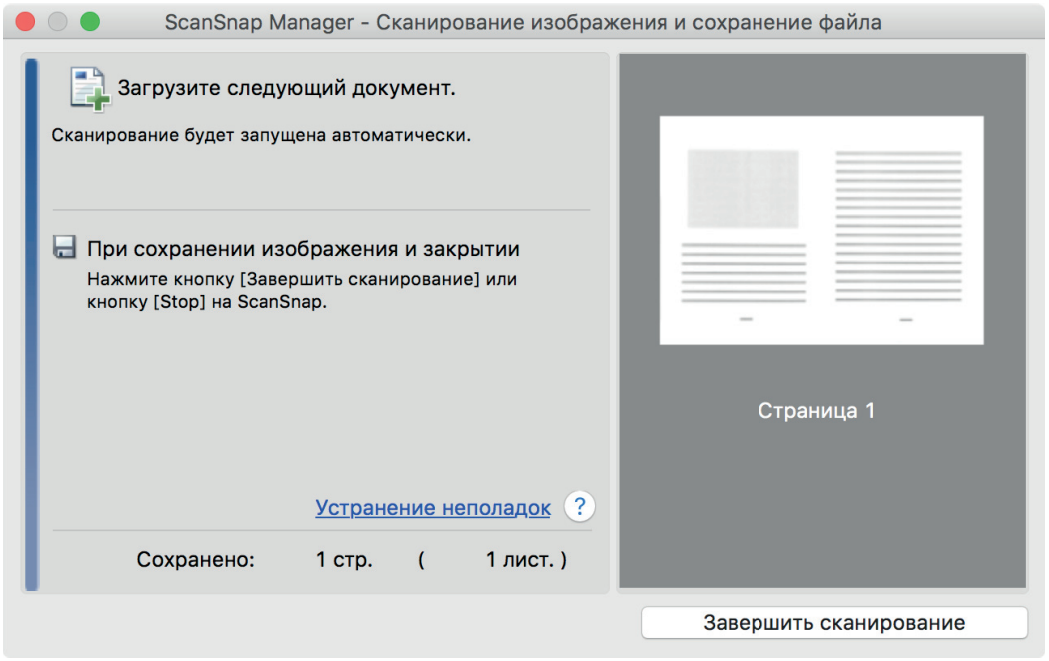


9. Переверните Несущий лист и вставьте его как описано в шаге 7.

ВНИМАНИЕ

Выполните последовательное сканирование лицевой и задней стороны Несущего листа.

➪ Сканирование начнется автоматически и отобразится окно [ScanSnap Manager - Сканирование изображения и сохранение файла]. По завершении сканирования отсканированные изображения лицевой и обратной стороны документа в Несущем листе отобразятся в области предварительного просмотра в виде двухстороннего развернутого изображения.



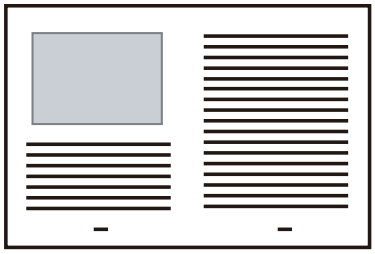
СОВЕТ

Повторите шаги с 6 по 9, чтобы выполнить сканирование документов, размер которых превышает A4/Letter. Можно продолжить сканирование документов, которые можно вставить непосредственно в ScanSnap.

Для получения подробной информации о сканировании документа, смотрите "Сканирование документа" (страница 17).

10. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для завершения сканирования.

⇨ Отсканированные изображения лицевой и обратной стороны документа сохранятся в виде двухстороннего развернутого изображения.



ВНИМАНИЕ

- Может отобразится линия или зазор между изображениями лицевой и оборотной сторонами. Также при сканировании толстых документов в Несущем Листе сканированные изображения слева и справа двухстраничного развернутого изображения могут оказаться наклоненными друг к другу в верхней части.

  Этот можно исправить при размещении документа в Несущем Листе следующим образом.

  - Правильно согните документ
  - Аккуратно совместите стороны документа со сторонами Несущего Листа
  - Переверните Несущий Лист на другую сторону (оборотную)
- Если задано значение [Автоматическое определение размера] для [Размер бумаги] в окне [Настройка Несущего Листа], оптимальный размер будет выбран автоматически из доступных стандартных размеров (A3, B4 или 11 × 17 дюймов) в [Размер бумаги]. Обратите внимание, что размер изображения может стать меньше, чем исходный документ, в зависимости от документа.

  Пример: При печати символов и иллюстраций размера A4 в центре документа формата A3 сканированное изображение выведется размера B4.

  Для вывода сканированного изображения в исходном размере задайте размер документа в раскрывающемся меню [Размер бумаги].
- Часть данных изображения вокруг области сгиба документа может не отобразиться. В подобном случае, расположите документ так, чтобы его края были около 1 мм внутри от края Несущего Листа.

Сканирование таких документов, как фотографии и вырезки статей

Использование специального Несущего Листа позволяет сканировать документы, которые могут быть легко повреждены, такие как фотографии, или документы нестандартного размера, которые трудно загрузить, непосредственно, такие как вырезки статей.

Для получения подробной информации о документах, которые можно загрузить, смотрите "Документы, которые можно сканировать с помощью Несущего Листа" (страница 51).

ВНИМАНИЕ

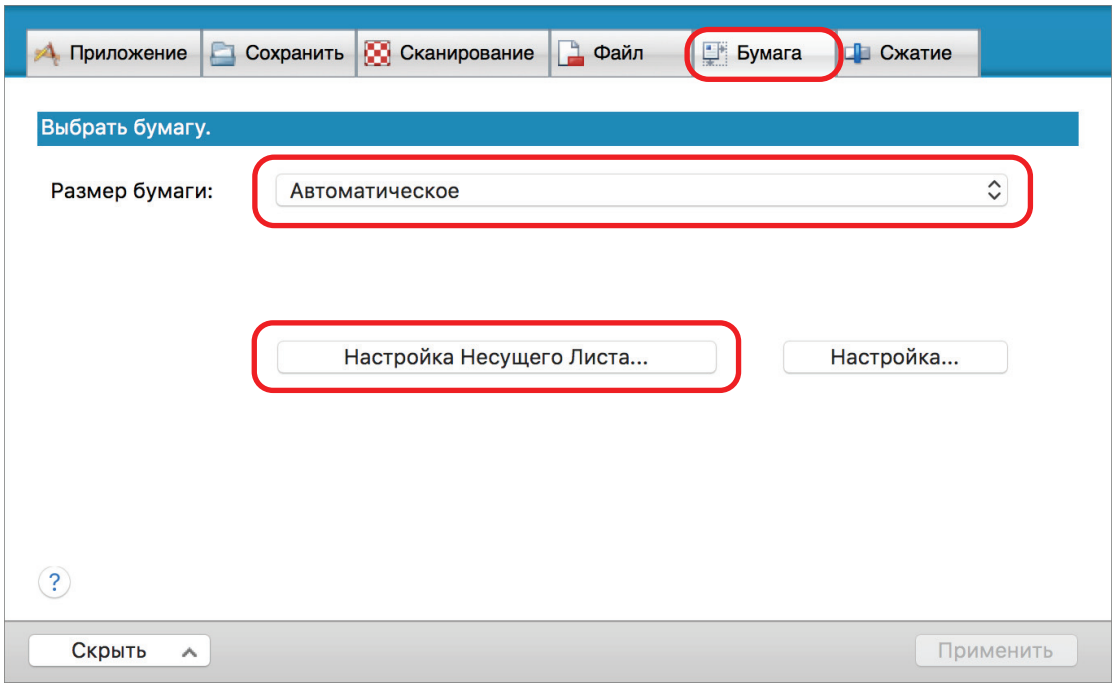
Значение [Корректировать перекос по тексту на документе] в окне [Опции режима сканирования] будет отключен.

Чтобы открыть окно [Опции режима сканирования], нажмите кнопку [Опции] на вкладке [Сканирование] принадлежащей "Окно настроек ScanSnap" (страница 42).

1. **Нажмите на значок ScanSnap Manager в Dock, удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре, а затем выберите пункт [Настройки] в меню "Меню ScanSnap Manager" (страница 40).**

   ⇨ Отобразится окно настроек ScanSnap.

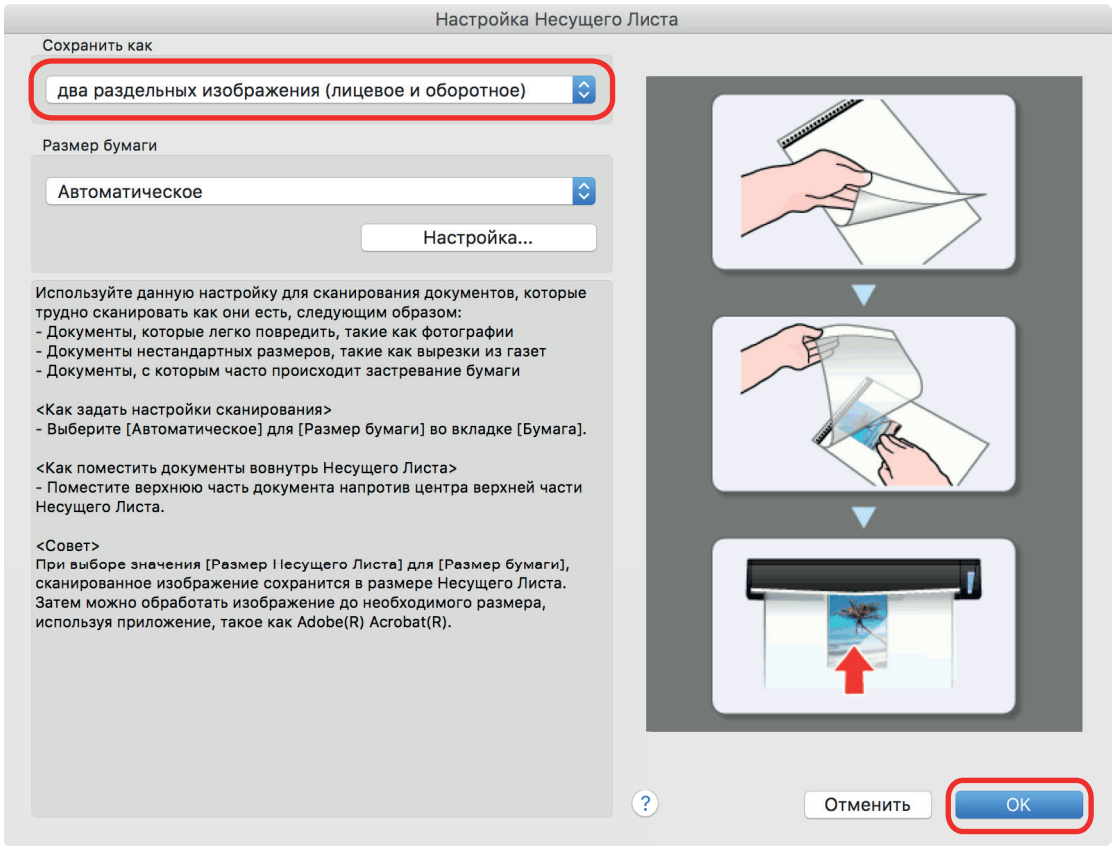
2. **Во вкладке [Бумага], выберите [Автоматическое] в [Размер бумаги], а затем нажмите кнопку [Настройка Несущего Листа].**



   ⇨ Отобразится окно [Настройка Несущего Листа].

3. **Выберите [два раздельных изображения (лицевое и оборотное)] в [Сохранить как], и нажмите кнопку [OK].**

   Для получения подробной информации, смотрите Справку ScanSnap Manager.

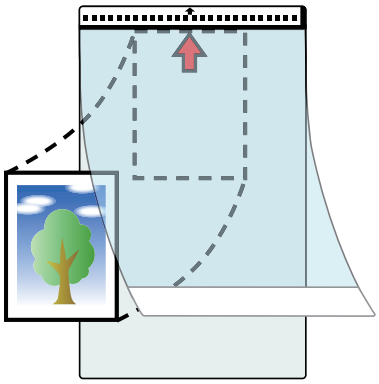


4. Нажмите кнопку [Применить] в окне настроек ScanSnap.

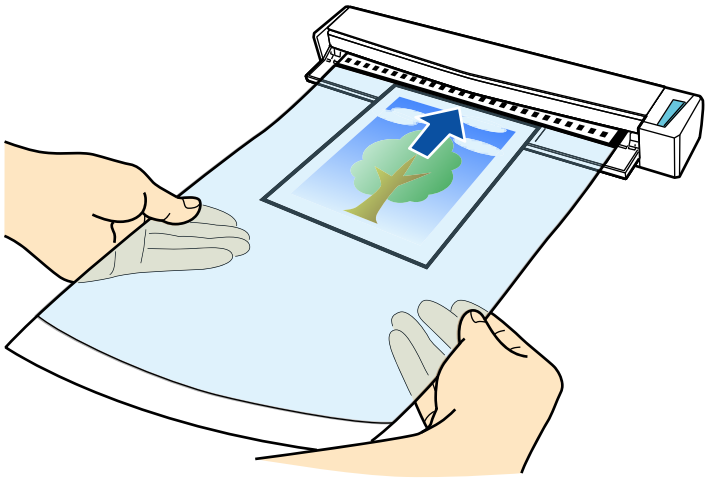
5. Нажмите кнопку в верхнем левом углу окна, чтобы закрыть окно настроек ScanSnap.

6. Расположите документ внутри Несущего Листа.

Откройте Несущий Лист и расположите в верхней части документ напротив верхнего центра Несущего Листа.



7. Вставьте часть с черно-белым шаблоном прямо в секцию подачи ScanSnap сканируемой стороной документа обращенной вверх в Несущий лист.

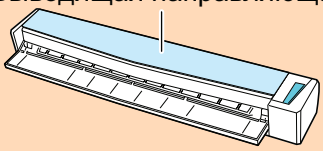


➪ Несущий лист будет втягиваться до полной установки внутри ScanSnap.

ВНИМАНИЕ

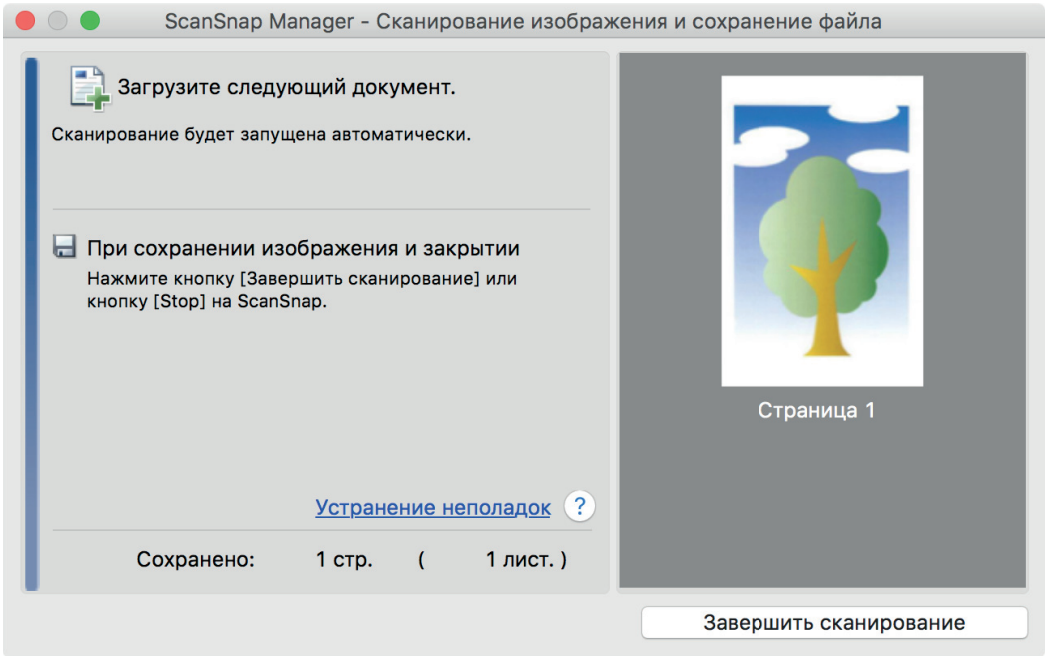
Если выполнить сканирование, используя Несущий лист с открытой выводящей направляющей, замятие бумаги может произойти и повредить документы. Необходимо закрыть выводящую направляющую для сканирования документов с Несущим Листом.

Выводящая направляющая



8. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для запуска сканирования.

➪ Когда сканирование завершено, сканированное изображение документа, которое внутри Несущего Листа, отобразится в области предварительного просмотра.



СОВЕТ

Повторите шаги с 6 по 8, чтобы выполнить сканирование документов, таких как фотографии и вырезки статей.

Можно продолжить сканирование документов, которые можно вставить непосредственно в ScanSnap.

Для получения подробной информации о сканировании документа, смотрите "Сканирование документа" (страница 17).

9. Нажмите кнопку [Scan/Stop] на ScanSnap для завершения сканирования.

⇨ Сканированное изображение сохранится.

ВНИМАНИЕ

- Сканированное изображение выведется по центру страницы размера, заданного в раскрывающемся меню [Размер бумаги] окна [Настройка Несущего Листа].
- Если задано значение [Автоматическое определение размера] для [Размер бумаги] в окне [Настройка Несущего Листа], оптимальный размер будет выбран автоматически из доступных стандартных размеров (A3, B4 или 11 × 17 дюймов) в [Размер бумаги]. Обратите внимание, что размер изображения может стать меньше исходного документа в зависимости от сканированного документа, или часть изображения может не отобразиться.

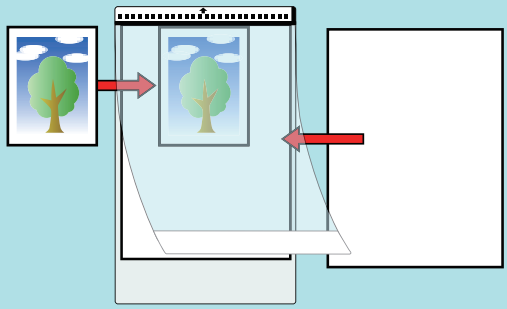
  Пример: При печати содержимого для заполнения размера A5 в центре документа формата A4, сканированное изображение выведется размера A5.

  Для вывода сканированного изображения в исходном размере задайте размер документа в раскрывающемся меню [Размер бумаги].

СОВЕТ

В следующих случаях, расположите пустой (белый) лист бумаги под документ при сканировании:

- Сканированное изображение не будет сохранено в правильном размере (при выбранном значении [Автоматическое] для [Размер бумаги] в окне [Настройка Несущего Листа])
- Тени отображаются вокруг краев сканированного изображения
- Черные линии отображаются вокруг краев неровной обрезки



Устранение неполадок

В данном разделе дается объяснение о том, как исправить неполадки, которые могут возникнуть при установке программного обеспечения, связанного со ScanSnap.

- "Если программное обеспечение было установлено ранее" (страница 85)
- "Когда значок ScanSnap Manager не отображен" (страница 86)
- "Когда ScanSnap Manager не работает правильно" (страница 88)

Для подробных сведений о неполадках, с которыми вы можете столкнуться, и их устранении при использовании ScanSnap, обратитесь к следующим материалам:

- "Устранение неполадок" в Справке ScanSnap Manager

  Для отображения данного раздела нажмите значок ScanSnap Manager в Dock, удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре, а затем выберите пункт [Справка] → [Устранение неполадок] в меню "Меню ScanSnap Manager" (страница 40).
- Сайт поддержки ScanSnap (http://scansnap.fujitsu.com/g-support/ru/)

Если с помощью сведений, приведенных выше, решить проблему не удалось, обратитесь к дилеру сканеров FUJITSU или в уполномоченный сервисный центр FUJITSU.

Если программное обеспечение было установлено ранее

Если попытка переустановки программное обеспечение, связанного с ScanSnap (включая модели, отличные от S1100i), не удалась, удалите программное обеспечение, а затем переустановите его.

Для получения подробной информации, смотрите следующее:

- "Удаление программного обеспечения" (страница 100)
- "Как установить программное обеспечение" (страница 38)

Когда значок ScanSnap Manager не отображен

В данном разделе дается объяснение о том, как устранить неполадки, когда значок ScanSnap Manager не отображен в Dock даже после установки программного обеспечения и подсоединения ScanSnap к компьютеру.

- "Отображение значка ScanSnap Manager" (страница 87)

Отображение значка ScanSnap Manager

1. Из боковой панели в Finder выберите [Программы] → [ScanSnap], а затем дважды нажмите кнопкой мыши по [ScanSnap Manager] для запуска приложения ScanSnap Manager.

СОВЕТ

После устранения проблемы можно изменить настройки так, чтобы запуск ScanSnap Manager был выполнен автоматически при следующем входе в систему компьютера.

Процедура заключается в следующем.

- В окне [Системные настройки], открытом в меню Apple ( ), выберите [Пользователи & группы] → [Текущий пользователь] → [Объекты входа] → [ ] → [ScanSnap] → [ScanSnap Manager].
- Нажмите значок ScanSnap Manager в Dock, удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре, а затем выберите в отобразившемся меню пункт [Параметры] → [Открывать при входе]

Если проблема сохраняется, смотрите "Когда ScanSnap Manager не работает правильно" (страница 88).

Когда ScanSnap Manager не работает правильно

Если значок ScanSnap Manager в Dock отобразится как , даже если программное обеспечение установлено и ScanSnap подключен к компьютеру, выполните следующие процедуры.

- "Проверка соединения между ScanSnap и компьютером" (страница 89)
- "Проверка правильности работы ScanSnap Manager" (страница 90)

Проверка соединения между ScanSnap и компьютером

1. Отсоедините кабель USB от компьютера и ScanSnap, затем соедините его еще раз.

Удостоверьтесь, оставить по меньшей мере 5 секунд между отсоединением и подсоединением кабеля.

При использовании концентратора USB, подсоедините кабель USB, непосредственно, к компьютеру.

Если проблема сохраняется, смотрите "Проверка правильности работы ScanSnap Manager" (страница 90).

Проверка правильности работы ScanSnap Manager

1. Выключите ScanSnap, а затем включите его еще раз.

Удостоверьтесь оставить, по крайней мере, 5 секунд между выключением и включением ScanSnap.

Если проблема сохраняется, перейдите к шагу 2.

2. Если используется USB-концентратор, соедините ScanSnap к компьютеру непосредственно при помощи кабеля USB.

Если проблема сохраняется, перейдите к шагу 3.

3. Выключите ScanSnap, и перезапустите компьютер.

Если проблема сохраняется, смотрите "Если программное обеспечение было установлено ранее" (страница 85). Если проблема остается нерешенной, выполните процедуры описанные в "Когда ScanSnap Manager не работает правильно" (страница 88) еще раз.

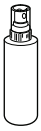
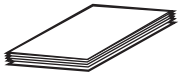
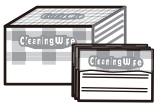
Чистка

В данном разделе дается объяснение о чистящих материалах и как чистить ScanSnap.

- "Материалы для чистки" (страница 92)
- "Чистка внешней стороны ScanSnap" (страница 93)
- "Чистка внутренней части ScanSnap" (страница 94)
- "Чистка Несущего Листа" (страница 97)

Материалы для чистки

Чистящие материалы и количество их частей приводится ниже.

Имя продукта	Номер по каталогу	Единица	Примечание
Очиститель F1 	PA03950-0352	1 бутылка	Размер: 100 мл
Чистящая бумага (*1) 	CA99501-0012	1 упаковка	10 листов
Увлажненная салфетка (*2) 	PA03950-0419	1 упаковка	24 пакета
Сухая ткань без ворса (*3)	Коммерчески доступен	-	-

*1: Используется с очистителем F1.

*2: Увлажненные салфетки являются влажными салфетками, которые были пропитаны очистителем F1. В месте данного продукта, можно использовать материю, пропитанную Очистителем F1.

*3: Любая ткань без волокон может быть использована.

Обратитесь к дилеру сканеров FUJITSU или в уполномоченный центр обслуживания сканеров FUJITSU для получения подробностей о приобретении чистящих материалов.

Для получения подробной информации, смотрите следующую веб-страницу:

http://scansnap.fujitsu.com/

Чистка внешней стороны ScanSnap

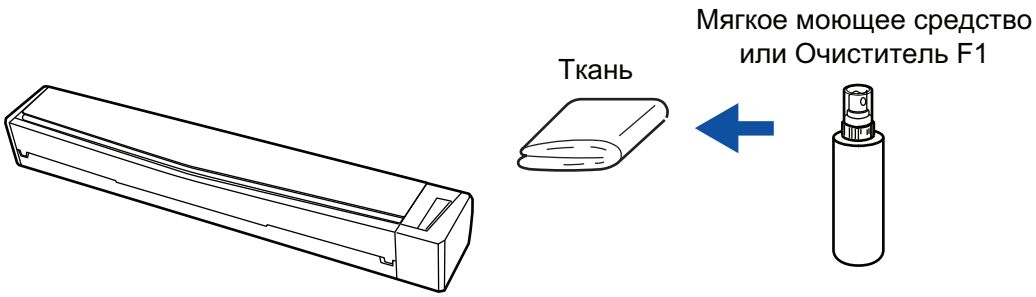
Чистка ScanSnap снаружи.

1. **Отсоедините кабели от ScanSnap.**

2. **Чистите ScanSnap снаружи сухой материей, или материей, увлажненной в Очистителе F1 / мягким моющим средством.**

ВНИМАНИЕ

- Никогда не пользуйтесь ацетоном или каким-либо другим органическим растворителем. Форма или цвет могут быть изменены.
- При чистке ScanSnap следите за тем, чтобы внутрь устройства не попала жидкость.
- Может понадобиться длительное время пока Очиститель F1 высохнет, при его чрезмерном использовании. Увлажните ткань умеренным количеством. Полностью протирая снимите очиститель мягкой тканью, чтобы он не оставался на очищенных частях.



Чистка внутренней части ScanSnap

Продолжительное сканирование может вызвать попадание пыли и бумажной пыли внутрь ScanSnap и вызвать ошибки сканирования.

Рекомендуется выполнять чистку ScanSnap изнутри через каждые 100 сканированных листов. Обратите внимание, что рекомендация различается в зависимости от типа сканируемого документа. Например, может понадобиться чистить сканер более часто, если сканируются документы на которых не достаточно вставлено порошка.

ОСТОРОЖНО

- Перед чисткой ScanSnap, необходимо закрыть подающую направляющую, выключить ScanSnap и отсоединить кабель USB. В противном случае существует риск возгорания или поражения электрическим током.
- Не используйте аэрозольные распылители или распылители, содержащие алкоголь для чистки сканера. Бумажная или другая пыль с сильной струей воздуха распылителя может попасть внутрь сканера, что может вызвать сбой работы сканера или неисправность.

  Также обратите внимание, что искры произведенные статически электричеством, может стать причиной пожара.

ВНИМАНИЕ

- Не используйте воду или моющее средство для чистки внутри ScanSnap.
- Может понадобиться длительное время пока Очиститель F1 высохнет, при его чрезмерном использовании. Увлажните ткань умеренным количеством.

  Полностью протирая снимите очиститель, чтобы он не оставался на очищенных частях.

СОВЕТ

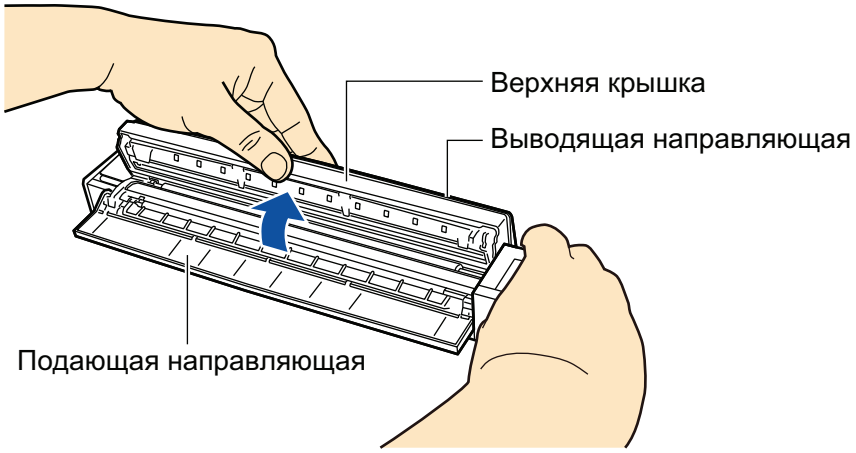
Чтобы проверить количество листов, отсканированных с помощью ScanSnap, смотрите окно [Всего страниц] в [ScanSnap Manager - Информация о сканере и драйвере].

Чтобы открыть окно [ScanSnap Manager - Информация о сканере и драйвере], нажмите по значку ScanSnap Manager в Dock в правой части, удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре и выберите [Справка] → [Информация ScanSnap] в "Меню ScanSnap Manager" (страница 40).

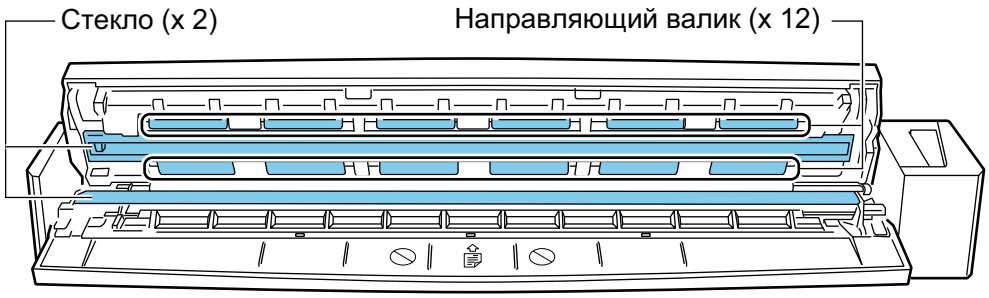
1. Чистите стекло и направляющие валики.

1. Отсоедините кабели от ScanSnap.

2. Откройте верхнюю крышку и выводящую направляющую.



3. Чистите следующие места материей, увлажненной Очистителем F1.



- Стекло (×2, одно на верхней крышке и одно на ее обратной стороне)

  Аккуратно протирая, удалите грязь и пыль с поверхности секций стекла.

- Направляющий валик (×12, расположен на верхней крышке)

  Аккуратно протрите грязь и пыль с валиков, вращая их вручную. Будьте осторожны не повредить поверхность валиков. Удостоверьтесь, что чистка произведена должным образом, так как остаток на валиках повлияет на выполнение подачи.

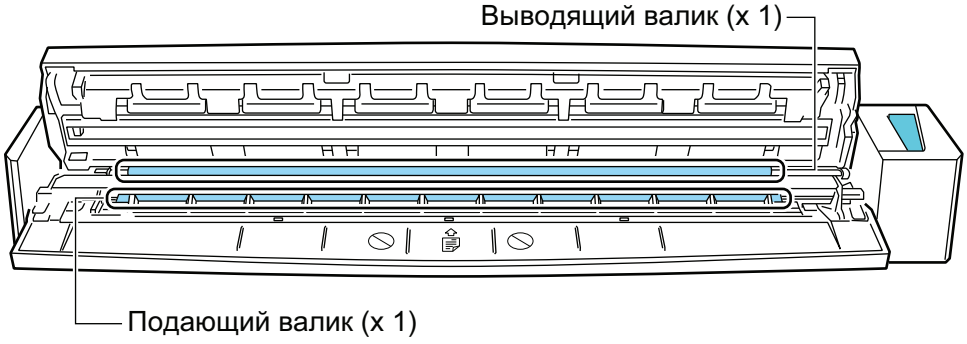
2. Чистите подающий валик и выводящий валик.

1. Подсоедините кабель USB к разъему USB на ScanSnap и к порту USB на компьютере, затем нажмите кнопку [Scan/Stop] на три секунды с открытой верхней крышкой.

   ВНИМАНИЕ

   Соедините кабель USB к порту USB на компьютере только при чистке подающих и выводящих валиков.

2. Чистите следующие места материей, увлажненной Очистителем F1.



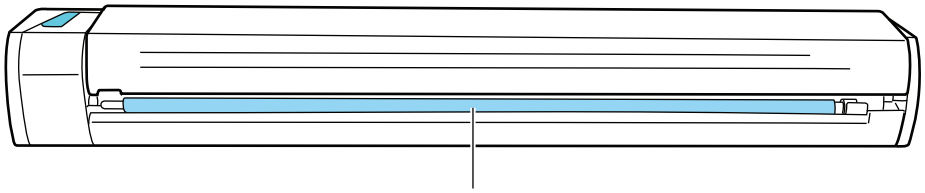
- Подающий валик (× 1)

  Нажмите кнопку [Scan/Stop] для вращения валиков. Аккуратно протрите грязь и пыль, так чтобы не повредить поверхность валиков. Удостоверьтесь, что чистка произведена должным образом, так как остаток на валике повлияет на выполнение подачи.

- Выводящий валик (× 1)

  Нажмите кнопку [Scan/Stop] для вращения валиков. Аккуратно протрите грязь и пыль, так чтобы не повредить поверхность валиков. Удостоверьтесь, что чистка произведена должным образом, так как остаток на валике повлияет на выполнение подачи.

  Если выводящий валик сложно чистить, попытайтесь чистить с задней стороны ScanSnap, оставляя верхнюю крышку слегка открытой.

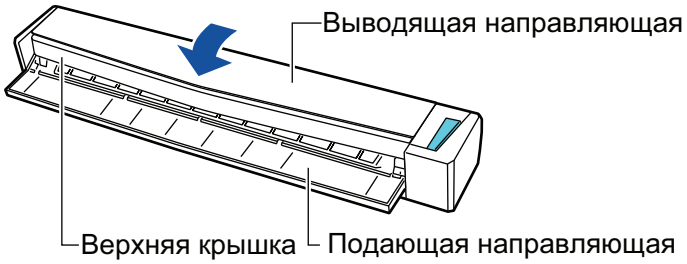


Выводящий валик (x 1)

СОВЕТ

Нажатие кнопки [Scan/Stop] семь раз прокрутит подающий и выводящие валики один раз.

3. Закройте верхнюю крышку и выводящую направляющую.



⇨ Издается звук при возвращении в исходное положение.

ВНИМАНИЕ

Убедитесь, что верхняя крышка полностью закрыта.

В противном случае может произойти замятие бумаги, или ошибки подачи, или произойти сбои изображения.

Чистка Несущего Листа

При продолжении использования Несущего Листа, грязь и пыль скопятся на поверхности и внутри.

Чистите Несущий Лист регулярно, так как он может вызвать ошибку сканирования.

Процедура очистки Несущего листа является следующей.

Чистка

Аккуратно протрите грязь и пыль с поверхности и внутри Несущего Листа сухой материей или увлажненной очистителем F1/мягким моющим средством.

ВНИМАНИЕ

- Не пользуйтесь ацетоном или каким-либо другим органическим растворителем.
- Не прилагайте чрезмерных усилий и не трите. Это может повредить или деформировать Несущий Лист.
- Будьте внимательны, не оставляйте любые складки на Несущем Листе.
- После чистки внутри Несущего Листа материей увлажненной в Очистителе F1 / мягким моющем средством, удостоверьтесь в том чтобы оно полностью высохло до закрытия Несущего Листа.
- Несущий Лист следует заменять примерно после каждых 500 сканирований.

Приложение

- "Обновление программного обеспечения" (страница 99)
- "Удаление программного обеспечения" (страница 100)
- "Характеристики дополнительных частей" (страница 107)
- "Характеристики ScanSnap" (страница 108)

Обновление программного обеспечения

Последние обновления для программного обеспечения, связанного с ScanSnap, доступно бесплатно с сервера загрузки. Программа, выполняющая обновление, называется ScanSnap Online Update.

Рекомендуется применить последние обновления для улучшения безопасности, работоспособности и функциональности.

Перечень программ, для которых доступны обновления, смотрите в следующем сайте:

http://www.fujitsu.com/global/support/computing/peripheral/scanners/software/online-setup-help.html

Программа ScanSnap Online Update периодически проверяет наличие обновлений на сервере.

Когда последняя версия ScanSnap доступна, отобразится окно списка обновлений.

Для установки обновления следуйте инструкциям в окне.

Для получения подробной информации, смотрите Справку ScanSnap Online Update.

Можно также вручную проверить из ScanSnap Manager, на доступность новой версии программы, и запустить обновление.

1. **Нажмите значок ScanSnap Manager в Dock удерживая нажатой клавишу [control] на клавиатуре и нажмите [Справка] → [Онлайн обновление] в "Меню ScanSnap Manager" (страница 40).**

   ⇨ ScanSnap Online Update проверяет доступна ли новая версия ScanSnap Manager. Продолжите обновление следуя инструкциям.

   Для получения подробной информации, смотрите Справку ScanSnap Online Update.

ВНИМАНИЕ

- Для выполнения обновления онлайн для ScanSnap Manager, требуется доступ к Интернету.
- Войдите в систему, как пользователь с привилегиями Администратора.

СОВЕТ

Для получения подробной информации об обновлениях ScanSnap Manager, посетите следующую веб-страницу:

http://scansnap.fujitsu.com/g-support/ru/

Удаление программного обеспечения

В данном разделе дается объяснение о том, как удалить следующие программные обеспечения:

- "Удаление ScanSnap Manager" (страница 101)
- "Удаление ScanSnap Organizer" (страница 103)
- "Удаление CardMinder" (страница 104)
- "Удаление ABBYY FineReader for ScanSnap" (страница 105)
- "Удаление ScanSnap Online Update" (страница 106)

Удаление ScanSnap Manager

Удаление ScanSnap Manager.

Процедура заключается в следующем.

1. **Включите компьютер и войдите в систему, как пользователь с привилегиями Администратора.**

2. **Из боковой панели в Finder выберите [Программы] → [ScanSnap] → [Sub], а затем дважды нажмите кнопку мыши по [Удаление ScanSnap].**

   ⇨ Отобразится окно [Удаление ScanSnap] (экран [Добро пожаловать в Удаление ScanSnap]).

3. **Нажмите кнопку [Продолжить].**

   ⇨ Отобразится экран [Важная информация].

4. **Прочитайте [Сведения], а затем нажмите кнопку [Удалить].**

   ⇨ Отобразится окно проверки подлинности.

5. **Введите имя пользователя и пароль пользователя с привилегиями Администратора, и нажмите кнопку [OK].**

   ⇨ Удаление запустится. По завершении процедуры удаления отобразится экран [Успешное завершение удаления].

6. **Нажмите кнопку [Закрыть].**

СОВЕТ

Если пользователь, не выполнявший удаление ScanSnap Manager, задал ScanSnap Manager в качестве объекта входа, требуется выполнить следующие операции:

1. Войдите в систему под учетной записью пользователя, который задал ScanSnap Manager в качестве объекта входа.
2. В меню Apple ( ) выберите пункт [Системные настройки].

   ⇨ Окно [Системные настройки] отобразится.
3. Выберите [Пользователи & группы].

   ⇨ Отобразится окно [Пользователи & группы].
4. В меню [Текущий пользователь] выберите имя пользователя, для которого выполнен вход.
5. Выберите вкладку [Объекты входа].

   ⇨ Список элементов входа отобразится.
6. Из списка объектов входа выберите [ScanSnap Manager].

7. Нажмите кнопку [—] под списком объектов входа.
   ⇨ [ScanSnap Manager] будет удален из списка объектов входа.
8. Закройте окно [Пользователи & группы].

Удаление ScanSnap Organizer

Удаление ScanSnap Organizer.

Процедура заключается в следующем.

1. **Включите компьютер и войдите в систему, как пользователь с привилегиями Администратора.**

2. **Закройте приложение ScanSnap Organizer, если оно запущено.**

3. **Из боковой панели Finder выберите [Программы] → [ScanSnap Organizer] и перетащите папку [ScanSnap Organizer] в корзину.**

4. **Очистите корзину.**

   ⇨ Папка [ScanSnap Organizer] будет удалена.

Удаление CardMinder

Удаление CardMinder.

Процедура заключается в следующем.

1. **Включите компьютер и войдите в систему, как пользователь с привилегиями Администратора.**

2. **Закройте CardMinder, если он запущен.**

3. **Из боковой панели в Finder выберите [Программы] → [CardMinder] и перетащите папку [CardMinder] в корзину.**

4. **Очистите корзину.**

   ⇨ Папка [CardMinder] будет удалена.

СОВЕТ

Для удаления базы данных, перетащите файл базы данных в Корзину.

Для доступа к файлу базы данных в папке, используемой по умолчанию, в боковой панели Finder выберите [Документы] → [CardMinder] → [CardMinder DB.cxdb].

Удаление ABBYY FineReader for ScanSnap

Удаление ABBYY FineReader for ScanSnap.

Процедура заключается в следующем.

1. **Включите компьютер и войдите в систему, как пользователь с привилегиями Администратора.**

2. **Закройте ABBYY FineReader for ScanSnap, если он запущен.**

3. **Из боковой панели в Finder выберите [Программы] → [ABBYY FineReader for ScanSnap] и перетащите папку [ABBYY FineReader for ScanSnap] в корзину.**

4. **Очистите корзину.**

   ⇨ Папка [ABBYY FineReader for ScanSnap] будет удалена.

Удаление ScanSnap Online Update

Удаление ScanSnap Online Update.

СОВЕТ

Перед удалением ScanSnap Online Update удостоверьтесь, что перечисленные ниже программы не установлены.

- ScanSnap Manager
- ScanSnap Organizer
- CardMinder

Процедура заключается в следующем.

1. **Включите компьютер и войдите в систему, как пользователь с привилегиями Администратора.**

2. **Из боковой панели в Finder выберите [Программы] → [ScanSnap Online Update] → [Sub], а затем дважды нажмите кнопку мыши по [AOUUninstaller].**

   ⇨ Отобразится окно [Программа удаления ScanSnap Online Update] (экран [Вас приветствует программа удаления ScanSnap Online Update]).

3. **Нажмите кнопку [Продолжить].**

   ⇨ Отобразится экран [Важная информация].

4. **Прочитайте [Сведения], а затем нажмите кнопку [Удалить].**

   ⇨ Отобразится окно проверки подлинности.

5. **Введите имя пользователя и пароль пользователя с привилегиями Администратора, и нажмите кнопку [OK].**

   ⇨ Удаление запустится. По завершении процедуры удаления отобразится экран [Успешное завершение удаления].

Характеристики дополнительных частей

Название продуктов и номера по каталогу дополнительных частей являются следующими.

Имя продукта	Примечание
Чехол ScanSnap S1100	Удобен для переноски ScanSnap
Кабель USB	
Подающая направляющая ScanSnap S1100	
Выводящая направляющая ScanSnap S1100i	
Несущий Лист ScanSnap	5 листов

Обратитесь к дилеру сканеров FUJITSU или в уполномоченный центр обслуживания сканеров FUJITSU для получения подробностей о приобретении дополнительных частей.

Для получения подробной информации, смотрите следующий сайт портрала:

http://scansnap.fujitsu.com/

Характеристики ScanSnap

Следующая таблица обобщает спецификации ScanSnap.

Элемент		Спецификация
Имя продукта		ScanSnap S1100i
Метод сканирования		Ручная подача (поддерживает функцию продолжительной подачи документов (CDF)), одностороннее сканирование, два выбираемых бумагопроводящих тракта (U-образный тракт (*1), прямой тракт (*2))
Режим цвета сканирования		Одностороннее, цветной / серый / черно-белый / автоматически (автоматическое обнаружение цветного, серого и черно-белого)
Оптическая система / сенсор изображения		Самофокусирующиеся линзы равного увеличения / цвета CIS × 1
Источник света		3-х цветный индикатор (Красный / Зеленый / Синий)
Скорость сканирования (A4 книжная)		**Автоматическое разрешение/нормальное/ улучшенное/максимальное** 7,5 сек/лист **Превосходно** 35 сек/лист
Область сканирования		Смотрите "Документы для сканирования" (страница 48)
Толщина документа		
Интерфейс		USB 2.0 / USB 1.1 (соединитель: тип USB Mini-B) (*3)
Потребляемое питание	Напряжение	5 вольт (мощность шины USB)
Потребляемая мощность		Рабочее: 2.5 Вт или менее В спящем режиме: 1.0 Вт или менее
Доступные диапазоны температуры / влажности	Температура	Рабочее: от 5 до 35 градусов C Нерабочее: от -20 до 60 градусов C Во время хранения / транспортировки: от -20 до 60 градусов C
	Влажность	Рабочее: от 20 до 80% Нерабочее: от 8 до 95% Во время хранения / транспортировки: от 8 до 95%
Внешние размеры (Ширина × Глубина × Высота)		Минимум: 273 × 47,5 × 34 мм (когда подающая и выводящая направляющие закрыты) Максимум: 273 × 77 × 52 мм (когда подающая и выводящая направляющие открыты)
Вес		350 г
Спецификация среды		Соответствие требованиям международного стандарта энергопотребления Energy Star и директивы RoHS
Связанное программное обеспечение	Драйвера сканер	ScanSnap Manager
	Управление файлом	ScanSnap Organizer
	Управление визитной карточкой	CardMinder
	Распознание текста	ABBYY FineReader for ScanSnap
	Управление и приложения обновления	ScanSnap Online Update

*1: Когда выводящая направляющая открыта.

*2: Когда выводящая направляющая закрыта.

*3: Когда ScanSnap соединен к порту USB 3.0, порт работает как порт USB 2.0.

О технической поддержке и обслуживании

Поддержка клиента

- ABBYY FineReader for ScanSnap

  Из боковой панели в Finder выберите [Программы] → [ABBYY FineReader for ScanSnap] → [ABBYY FineReader for ScanSnap] → [Справка] → [ABBYY FineReader for ScanSnap Help] → [Техническая поддержка].

- Evernote

  Смотрите следующую веб-страницу:

  http://www.evernote.com/about/contact/support/

- Google Диск

  Смотрите справочный центр Google Диск или справочный форум Google.

  Для открытия, выберите [Справка] в Google Диск.

- Salesforce

  Обратитесь к администратору системы Salesforce.

- Dropbox

  Смотрите следующую веб-страницу:

  http://www.dropbox.com/contact

- ScanSnap

  По другим вопросам ScanSnap, смотрите сайт поддержки ScanSnap.

  http://scansnap.fujitsu.com/g-support/ru/

  Если проблема не может быть решена, после просмотра выше указанных веб-страниц, посетите следующую веб-страницу для проверки контактной информации подходящего офиса Fujitsu и обратитесь в офис Fujitsu.

  http://imagescanner.fujitsu.com/warranty.html

Поставщики расходных материалов / дополнительных частей

http://scansnap.fujitsu.com/

Обслуживание

Обратитесь к дилеру сканеров FUJITSU или в уполномоченный центр обслуживания сканеров FUJITSU для ремонта данного продукта.

Для получения подробной информации, смотрите следующий сайт портрала:

http://imagescanner.fujitsu.com/warranty.html

ВНИМАНИЕ

В целях безопасности не выполняйте ремонт данного сканера самостоятельно.