

***ScanSnap***  
***S1100i***

# **Guía de operaciones básicas**

## **(Windows)**

# Contenidos

Acerca de esta guía .....	4
Precauciones de seguridad .....	5
Manuales.....	6
Marcas comerciales .....	9
Fabricante .....	10
Símbolos usados en esta guía.....	11
Símbolos de flecha en esta guía .....	12
Pantallas usadas en los ejemplos de esta guía .....	13
Abreviaciones usadas en esta guía .....	14
Qué puede hacer con el ScanSnap .....	16
Digitalizar un documento.....	19
Digitalizar documentos con el ScanSnap insertando dos documentos a la vez o insertando el siguiente documento mientras el documento actual se está digitalizando.....	24
Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta (insertándolos directamente en el ScanSnap) .....	30
Visión general del ScanSnap .....	35
Componentes y funciones.....	36
Requisitos del sistema.....	38
Visión general del software relacionado con el ScanSnap .....	40
Cómo instalar los software .....	41
Icono ScanSnap Manager.....	42
Menú de clic derecho .....	43
Ventana de configuración de ScanSnap.....	45
Encender o apagar el ScanSnap.....	46
Encender el ScanSnap .....	47
Apagar el ScanSnap .....	49
Modo de suspensión .....	50
Documentos para digitalizar .....	51
Documentos que pueden ser colocados directamente en el ScanSnap .....	52
Documentos que pueden ser digitalizados usando el portador de hojas .....	54
Qué puede hacer con el software relacionado.....	57
Qué puede hacer con el ScanSnap Organizer .....	58
Procedimiento de operación básica de ScanSnap Organizer .....	59
Administrar archivos.....	61
Usar archivos .....	64
Qué puede hacer con CardMinder .....	65
Procedimiento de operación básica de CardMinder .....	66
Enlazar datos de tarjeta con otras aplicaciones.....	69
Buscar datos de tarjeta con la barra de herramientas de búsqueda básica .....	70
Buscar datos de tarjeta con CardMinder Viewer.....	71
Adjuntar un archivo en el dato de tarjeta .....	72
Usos útiles.....	73
Administrar documentos de papel por carpeta en un ordenador .....	74

Guardar tarjetas de visita en un ordenador .....	77
Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta (con el portador de hojas) .....	80
Digitalizar documentos como fotografías o recortes de papel .....	85
<b>Solución de problemas.....</b>	<b>89</b>
Cómo encontrar su solución .....	90
Si el primer intento de instalación ha fracasado .....	91
Si ya instaló el software anteriormente.....	92
Desinstalar los software.....	93
Eliminar la información de instalación .....	94
Instalar el software desde la ventana [ScanSnap Setup] .....	99
Instalar un software a la vez .....	100
Si el icono ScanSnap Manager no aparece .....	101
Visualizar el icono ScanSnap Manager .....	102
Si ScanSnap Manager no funciona normalmente .....	103
Quitar los iconos innecesarios desde el área de notificación .....	104
Verificar la conexión entre el ScanSnap y el ordenador.....	105
Verificar si el ScanSnap Manager está funcionando normalmente .....	106
Eliminar la información de conexión del ScanSnap.....	109
Si no puede desinstalar los software .....	111
<b>Limpieza .....</b>	<b>112</b>
Materiales de limpieza .....	113
Limpiando el exterior del ScanSnap .....	114
Limpiar el interior del ScanSnap .....	115
Limpiar el portador de hojas .....	118
<b>Apéndice .....</b>	<b>119</b>
Actualizar el software .....	120
Desinstalar los software.....	121
Especificaciones de los componentes opcionales .....	123
Especificaciones del ScanSnap .....	124
<b>Acerca del soporte técnico y mantenimiento .....</b>	<b>126</b>

# Acerca de esta guía

- "Precauciones de seguridad" (página 5)
- "Manuales" (página 6)
- "Marcas comerciales" (página 9)
- "Fabricante" (página 10)
- "Símbolos usados en esta guía" (página 11)
- "Símbolos de flecha en esta guía" (página 12)
- "Pantallas usadas en los ejemplos de esta guía" (página 13)
- "Abreviaciones usadas en esta guía" (página 14)


## Precauciones de seguridad

El manual adjunto "Precauciones de seguridad" contiene información importante acerca del uso seguro y adecuado del ScanSnap. Asegúrese de leerlo y entenderlo antes de usar el ScanSnap.


# Manuales

Lea los siguientes manuales según le sea necesario cuando usa el ScanSnap:

## Antes de usar el ScanSnap



Manual	Descripción y lugar
Precauciones de seguridad	<p>Este manual contiene información importante acerca del uso seguro del ScanSnap. Asegúrese de leer este manual antes de usar el ScanSnap. Este manual está incluido en el paquete.</p> <p>Además, después de instalar el software puede consultar este manual realizando el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Windows 10 Seleccione el menú [Inicio] → [Manuales de ScanSnap] → [Precauciones de seguridad de S1100i].</li> <li>● Windows 8.1 Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y seleccione [Precauciones de seguridad de S1100i] ubicado en [Manuales de ScanSnap] en la pantalla de todas las aplicaciones.</li> <li>● Windows 7 Seleccione el menú [Inicio] → [Todos los programas] → [Manuales de ScanSnap] → [Precauciones de seguridad de S1100i].</li> </ul>

## Cuando se configura el ScanSnap




Manual	Descripción y lugar
Comenzando de ScanSnap S1100i	<p>Este manual explica el procedimiento de configuración desde el momento que abre el paquete para probar las operaciones. Comenzando está incluido en el paquete.</p> <p>Además, después de instalar el software puede consultar este manual realizando el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Windows 10 Seleccione el menú [Inicio] → [Manuales de ScanSnap] → [Comenzando de S1100i].</li> <li>● Windows 8.1 Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y seleccione [Comenzando de S1100i] ubicado en [Manuales de ScanSnap] en la pantalla de todas las aplicaciones.</li> <li>● Windows 7 Seleccione el menú [Inicio] → [Todos los programas] → [Manuales de ScanSnap] → [Comenzando de S1100i].</li> </ul>

## Cuando se opera ScanSnap

Manual	Descripción y lugar
Guía de operaciones básicas de ScanSnap S1100i (este manual)	Este manual explica las operaciones básicas y el procedimiento de limpieza del ScanSnap.

Manual	Descripción y lugar
<p>Guía de operaciones avanzadas de ScanSnap</p>	<p>Este manual describe operaciones que incluyen varios métodos de digitalización y usos útiles del ScanSnap.</p> <p>Puede consultar este manual en el siguiente sitio web:  <a href="http://www.pfu.fujitsu.com/imaging/downloads/manual/advanced/v62/es/common/index.html">http://www.pfu.fujitsu.com/imaging/downloads/manual/advanced/v62/es/common/index.html</a></p>
<p>Ayuda de ScanSnap Manager</p>	<p>Este archivo de Ayuda describe las ventanas, problemas de operación y sus soluciones, así como los mensajes del ScanSnap Manager.</p> <p>A este manual se puede acceder mediante uno de los métodos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas y seleccione [Ayuda] → [Ayuda] desde el "Menú de clic derecho" (página 43).</li> <li>● Haga clic en el botón Ayuda () de ScanSnap Manager.</li> <li>● Pulse la tecla [F1] del teclado mientras la ventana es visualizada.</li> <li>● Haga clic en el botón [Ayuda] de cualquier ventana.</li> </ul>



## Cuando se guardan imágenes digitalizadas en un dispositivo móvil

Manual	Descripción y lugar
<p>Guía de operaciones básicas de ScanSnap (Conexión móvil en iOS)</p>	<p>Este manual describe operaciones a ser realizadas en un dispositivo móvil basado en iOS cuando guarde imágenes digitalizadas en el dispositivo móvil.</p> <p>A este manual se puede acceder mediante el método siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inicie ScanSnap Connect Application en el dispositivo móvil. ⇒ Aparecerá la ventana [Lista de archivos].</li> <li>2. Pulse .</li> <li>⇒ Aparecerá la ventana [Información].</li> <li>3. Pulse el botón [Ayuda].</li> </ol>
<p>Guía de operaciones básicas de ScanSnap (Conexión móvil en Android)</p>	<p>Este manual describe operaciones a ser realizadas en un dispositivo móvil basado en Android cuando guarde imágenes digitalizadas en el dispositivo móvil.</p> <p>A este manual se puede acceder mediante el método siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inicie ScanSnap Connect Application en el dispositivo móvil. ⇒ Aparecerá la ventana [Lista de archivos].</li> <li>2. Pulse .</li> <li>⇒ Aparecerá el menú.</li> <li>3. Pulse [Ayuda].</li> </ol>
<p>Ayuda de Scan to Mobile</p>	<p>Este archivo de Ayuda describe las operaciones, ventanas y mensajes de Scan to Mobile.</p> <p>A este archivo de Ayuda se puede acceder mediante uno de los métodos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● El icono [Scan to Mobile] es visualizado en el menú que aparece cuando hace clic en  en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas. Haga clic derecho en el icono [Scan to Mobile] y seleccione [Ayuda] del menú que aparece.</li> <li>● Pulse la tecla [F1] del teclado mientras la ventana es visualizada.</li> <li>● Haga clic en el botón [Ayuda] de cualquier ventana.</li> </ul>

## Cuando se actualiza el software

Manual	Descripción y lugar
Ayuda de ScanSnap Online Update	<p>Este archivo de Ayuda describe las operaciones, ventanas y mensajes de ScanSnap Online Update.</p> <p>A este archivo de Ayuda se puede acceder mediante uno de los métodos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pulse la tecla [F1] del teclado mientras la ventana es visualizada.</li> <li>● Haga clic en el botón Ayuda de cualquier ventana.</li> </ul>

## Cuando se usan las aplicaciones relacionadas

Manual	Descripción y lugar
Ayuda de ScanSnap Organizer	<p>Este archivo de Ayuda describe las operaciones, ventanas y mensajes de ScanSnap Organizer.</p> <p>A este archivo de Ayuda se puede acceder mediante uno de los métodos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Haga clic en el botón Ayuda (  ) de ScanSnap Organizer.</li> <li>● Pulse la tecla [F1] del teclado mientras la ventana es visualizada.</li> <li>● Haga clic en el botón [Ayuda] de cualquier ventana.</li> </ul>
Ayuda de CardMinder	<p>Este archivo de Ayuda describe las operaciones, ventanas y mensajes de CardMinder.</p> <p>A este archivo de Ayuda se puede acceder mediante uno de los métodos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Haga clic en el botón Ayuda (  ) junto a la Barra de herramientas de búsqueda básica.</li> <li>● Pulse la tecla [F1] del teclado mientras la ventana es visualizada.</li> <li>● Haga clic en el botón [Ayuda] de cualquier ventana.</li> </ul>
Guía del usuario de ABBYY FineReader for ScanSnap	<p>Este manual describe la visión general y operaciones de ABBYY FineReader for ScanSnap.</p> <p>A este archivo de Ayuda se puede acceder mediante uno de los métodos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pulse la tecla [F1] del teclado mientras la ventana es visualizada.</li> <li>● Haga clic en el botón [Ayuda] de cualquier ventana.</li> </ul>



## Marcas comerciales

Microsoft, Windows, Windows Vista, Excel, PowerPoint, Outlook, SharePoint, Windows Live, Internet Explorer y OneDrive son marcas comerciales o marcas registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/u otros países.

Word es un producto de Microsoft Corporation en los Estados Unidos.

Adobe, Acrobat y Reader son marcas registradas o nombres comerciales de Adobe Systems Incorporated en los Estados Unidos y/u otros países.

Intel y Intel Core son marcas comerciales o marcas registradas de Intel Corporation en los Estados Unidos y otros países.

ABBYY™ FineReader™ Engine © ABBYY. OCR by ABBYY

ABBYY y FineReader son marcas comerciales de ABBYY Software, Ltd., las cuales pueden estar registradas en algunas jurisdicciones.

Evernote es una marca comercial o marca registrada de Evernote Corporation.

Google, Android, Google Play y Google Drive son marcas comerciales o marcas registradas de Google Inc. El uso de estas marcas comerciales o marcas registradas está sujeto a los Permisos de Google.

Salesforce, el logotipo de Salesforce y Salesforce CRM son marcas comerciales o marcas registradas de salesforce.com, inc. en los Estados Unidos y otros países.

Wi-Fi, Wi-Fi Protected Setup y el logotipo de Wi-Fi Protected Setup son marcas comerciales de Wi-Fi Alliance.

ScanSnap, el logotipo de ScanSnap, ScanSnap Manager, ScanSnap Organizer, CardMinder y Rack2-Filer son marcas comerciales o marcas registradas de PFU Limited en Japón.

Los demás nombres de compañías y productos son las marcas comerciales o las marcas registradas de las respectivas compañías.

## Fabricante

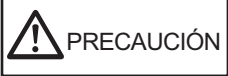
PFU Limited

YOKOHAMA i-MARK PLACE, 4-4-5 Minatomirai, Nishi-ku, Yokohama, Kanagawa, 220-8567, Japón

© PFU Limited 2014-2017

## Símbolos usados en esta guía

Las siguientes indicaciones son utilizadas en esta guía para evitar cualquier accidente o daño al usuario y a los objetos y personas que se encuentran cerca del escáner. Las etiquetas de advertencia indica el nivel de advertencia y sus descripciones. Los símbolos que indican los niveles de advertencia y sus significados son los siguientes:

Indicación	Descripción
	Esta indicación alerta a los operadores sobre una operación, que si no es observada estrictamente, puede causar riesgos de seguridad al personal o daños al producto.

## Símbolos de flecha en esta guía



Los símbolos de flecha hacia la derecha (→) son usados para conectar iconos u opciones de menú que tiene que seleccionar en sucesión.



Ejemplo: Seleccione el menú [Inicio] → [Equipo].

## Pantallas usadas en los ejemplos de esta guía

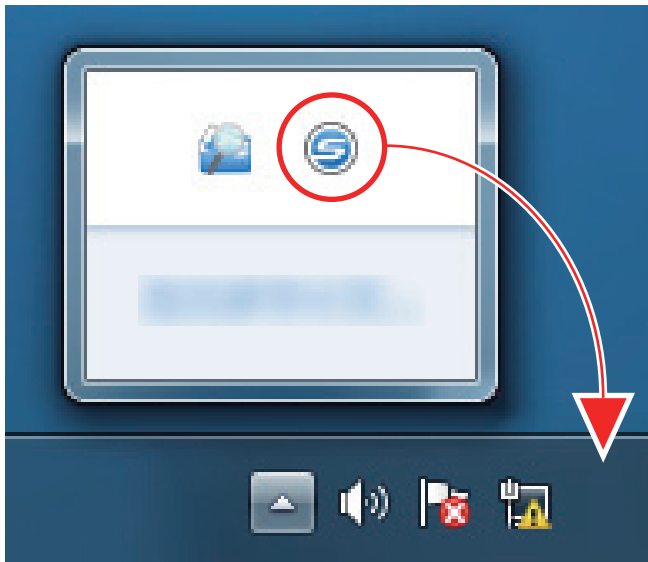
Las capturas de pantalla de Microsoft han sido reimprimadas con el permiso de Microsoft Corporation.  
Las capturas de pantalla usadas en esta guía son de Windows 7.  
Las ventanas y las operaciones actuales pueden diferir de acuerdo al sistema operativo.


### Icono en el área de notificación

El icono ScanSnap Manager  se visualiza en el menú que aparece cuando hace clic en  en el área de notificación.

Para tener el icono ScanSnap Manager  siempre visualizado en el área de notificación, arrastre el icono  y colóquelo en el área de notificación.

El área de notificación está ubicada en la parte derecha de la barra de tareas.



Las explicaciones de la guía usa el caso en que el icono ScanSnap Manager  está siempre visualizado en el área de notificación.

## Abreviaciones usadas en esta guía

También las siguientes abreviaciones son usadas en esta guía:

Abreviación usada	Designación
Windows 10	Sistema operativo Windows® 10 Home, versión en español Sistema operativo Windows® 10 Pro, versión en español Sistema operativo Windows® 10 Enterprise, versión en español Sistema operativo Windows® 10 Education, versión en español
Windows 8.1	Sistema operativo Windows® 8.1, versión en español Sistema operativo Windows® 8.1 Pro, versión en español Sistema operativo Windows® 8.1 Enterprise, versión en español
Windows 7	Sistema operativo Windows® 7 Starter, versión en español Sistema operativo Windows® 7 Home Premium, versión en español Sistema operativo Windows® 7 Professional, versión en español Sistema operativo Windows® 7 Enterprise, versión en español Sistema operativo Windows® 7 Ultimate, versión en español
Windows	Sistemas operativos Windows 10, Windows 8.1 o Windows 7
Microsoft Office	Microsoft® Office
Word	Microsoft® Word Microsoft® Office Word
Excel	Microsoft® Excel® Microsoft® Office Excel®
PowerPoint	Microsoft® PowerPoint® Microsoft® Office PowerPoint®
SharePoint	Microsoft® SharePoint® Server Microsoft® SharePoint® Foundation Microsoft® SharePoint® Online
Internet Explorer	Windows® Internet Explorer®
Microsoft Edge	Microsoft® Edge
Outlook	Microsoft® Outlook® Microsoft® Office Outlook®
.NET Framework	Microsoft® .NET Framework
Adobe Acrobat	Adobe® Acrobat®
ABBYY FineReader for ScanSnap	ABBYY FineReader for ScanSnap™ Todas las descripciones de esta guía asumen el uso de ABBYY FineReader for ScanSnap suministrado con el ScanSnap. A menos que se especifique lo contrario, el término ABBYY FineReader for ScanSnap se refiere al ABBYY FineReader for ScanSnap suministrado con el ScanSnap. Tenga en cuenta que ABBYY FineReader for ScanSnap puede ser actualizado sin previo aviso. Si las descripciones en este manual difieren de las pantallas visualizadas actualmente, consulte la Guía del usuario de ABBYY FineReader for ScanSnap.
Google Drive	Google Drive™
Android	Android®

Abreviación usada	Designación
ScanSnap	Escáner de imagen a color ScanSnap S1100i
Portador de hojas	Portador de hojas de ScanSnap

# Qué puede hacer con el ScanSnap

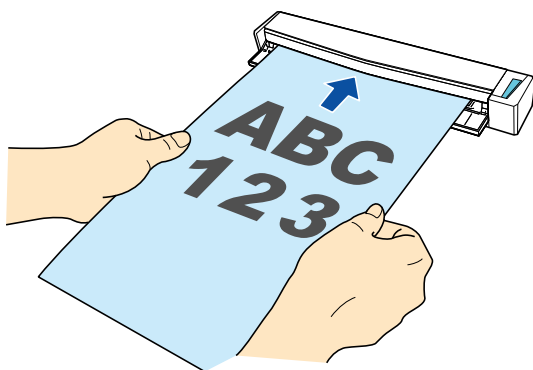
## Digitalizar varios documentos de forma continua

Cuando digitaliza varios documentos con el ScanSnap, puede digitalizar uno o dos documentos a la vez. Para digitalizar dos documentos a la vez, puede insertar dos documentos simultáneamente o bien insertar el siguiente documento mientras otro documento se está digitalizando.

- Digitalizar un solo documento de cada vez

Una vez completada la digitalización de un documento, si se inserta el siguiente documento en el ScanSnap, la siguiente digitalización se inicia automáticamente.

Para obtener detalles, consulte ["Digitalizar un documento"](#) (página 19).

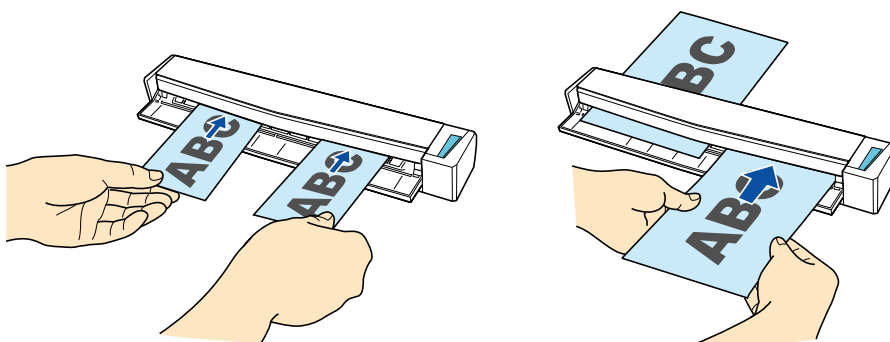


- Digitalizar documentos insertando dos documentos al mismo tiempo o insertando el siguiente documento mientras el documento actual está siendo digitalizado (digitalización dual)

Si digitaliza documentos de tamaño pequeño, como tarjetas de visita o postales, puede insertar dos documentos a la vez en el ScanSnap. O también, puede insertar el siguiente documento mientras otro documento se está digitalizando. Con cualquiera de los dos métodos, puede digitalizar hasta 20 documentos de forma continua en una sola operación de digitalización.

Estos métodos de digitalización se denominan digitalizaciones dobles.

Para obtener detalles, consulte ["Digitalizar documentos con el ScanSnap insertando dos documentos a la vez o insertando el siguiente documento mientras el documento actual se está digitalizando"](#) (página 24).



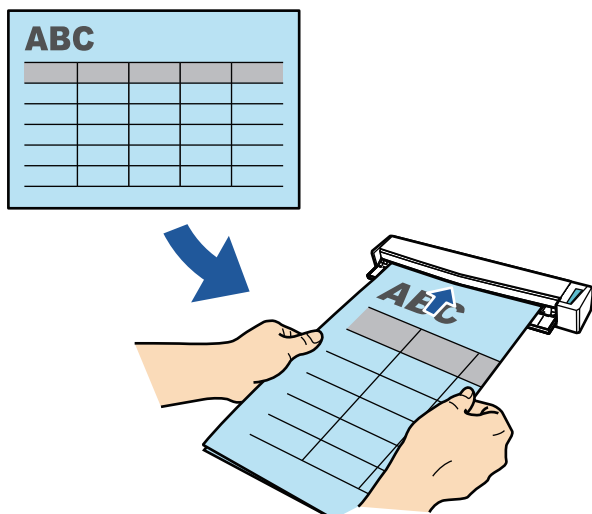
## Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta insertándolos directamente en el ScanSnap

Al doblar un documento tamaño A3, B4 o Doble carta por la mitad y digitalizar cada lado de forma continua, las imágenes digitalizadas de ambos lados pueden ser automáticamente combinadas en una sola imagen.



Las imágenes digitalizadas pueden ser combinadas solamente cuando hay texto, diagramas o una tabla sobre la línea del doblez en el documento doblado.

Para obtener detalles, consulte "[Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta \(insertándolos directamente en el ScanSnap\)](#)" (página 30).

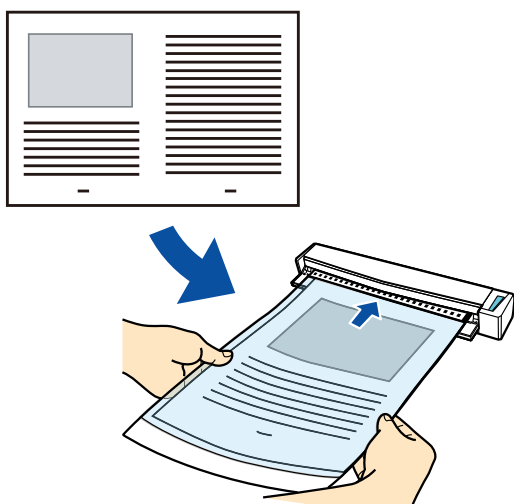


## Digitalizar documentos que no pueden ser insertados directamente en el ScanSnap

Puede usar el portador de hojas opcional para digitalizar los siguientes documentos:

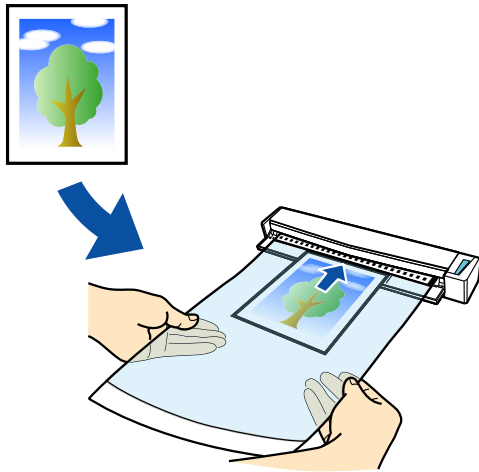
- Documentos que son de mayor tamaño a A4/Carta y que no son de mayor tamaño a A3

Para obtener detalles, consulte "[Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta \(con el portador de hojas\)](#)" (página 80).



- Documentos que pueden dañarse con facilidad, como fotografías, o bien documentos de tamaño no estándar, como recortes de papel

Para obtener detalles, consulte "[Digitalizar documentos como fotografías o recortes de papel](#)" (página 85).

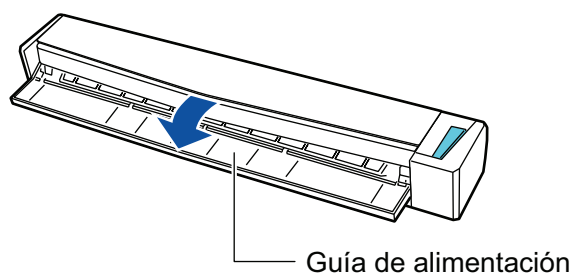


# Digitalizar un documento

El procedimiento para digitalizar documentos insertando un solo documento de cada vez es como se indica a continuación.

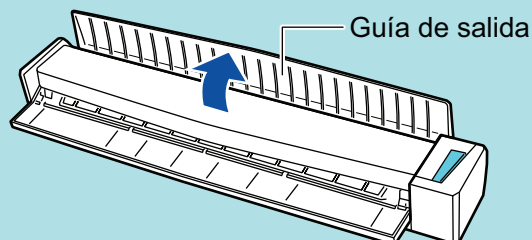
Para obtener detalles acerca de los documentos que pueden digitalizarse, consulte "[Documentos para digitalizar](#)" (página 51).

## 1. Abra la guía de alimentación del ScanSnap.



### SUGERENCIA

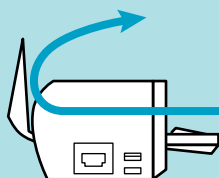
- Si desea que el documento sea expulsado por la parte frontal del ScanSnap o cuando no hay suficiente espacio en donde el documento sale del ScanSnap, abra la guía de salida. Para obtener detalles acerca de los documentos que pueden ser digitalizados con la guía de salida abierta, consulte "[Documentos para digitalizar](#)" (página 51).



- La manera en que el documento es expulsado, varía dependiendo si la guía de salida está abierta o cerrada, como se muestra a continuación.
  - Cuando la guía de salida está cerrada



- Cuando la guía de salida está abierta

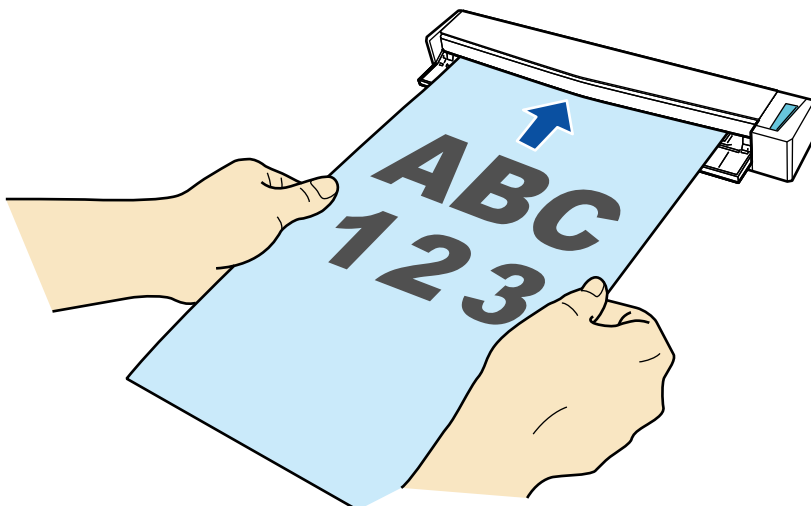


⇒ El botón [Scan/Stop] parpadea en color azul. El botón vuelve a iluminarse con normalidad cuando se habilita la digitalización de documentos.

Además, el icono ScanSnap Manager en el área de notificación ubicada en la parte

derecha de la barra de tareas cambia de  a .

## 2. Inserte el documento rectamente en la sección de alimentación del ScanSnap con el lado a digitalizar cara arriba.

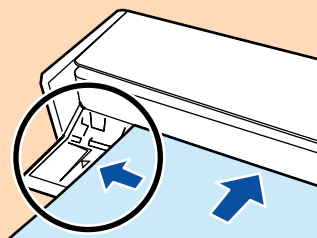


⇒ El documento es tirado hacia adentro hasta quedar en el interior del ScanSnap.

### ATENCIÓN

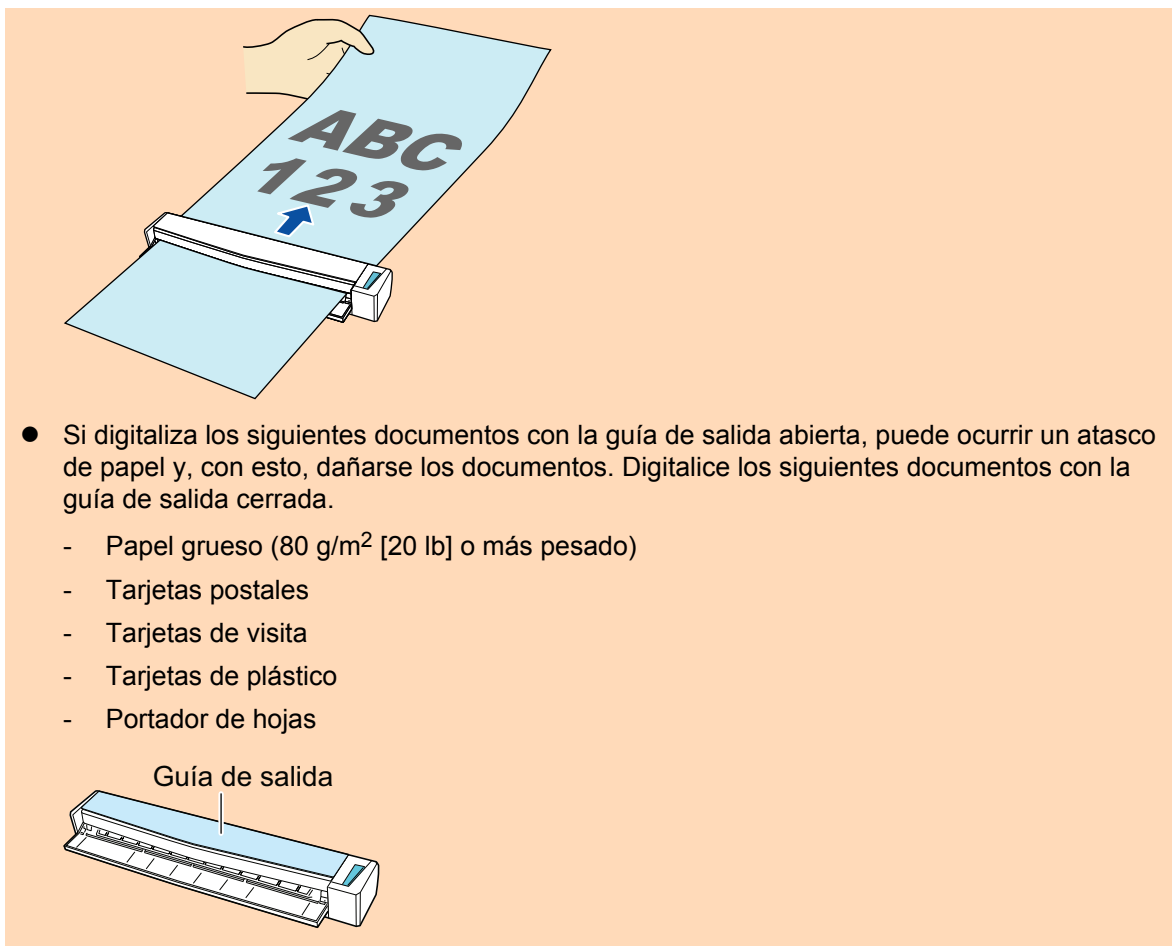
- Si especifica un tamaño estándar en lugar de seleccionar [Detección automática] (predeterminado), inserte el documento alineándolo con el borde izquierdo de la sección de alimentación.

Podrá ajustar las configuraciones de digitalización en la "[Ventana de configuración de ScanSnap](#)" (página 45).



- Cuando realiza una digitalización con la guía de salida cerrada, deje suficiente espacio en la parte posterior del ScanSnap para permitir que el documento sea expulsado en su totalidad. Asimismo, si digitaliza documentos de página larga, sujete con la mano los documentos digitalizados del ScanSnap para evitar que se caigan.

Asegúrese de que el área en la que el documento sale del escáner esté libre de cualquier obstáculo. De lo contrario puede ocurrir un atasco de papel.



### 3. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para iniciar la digitalización.

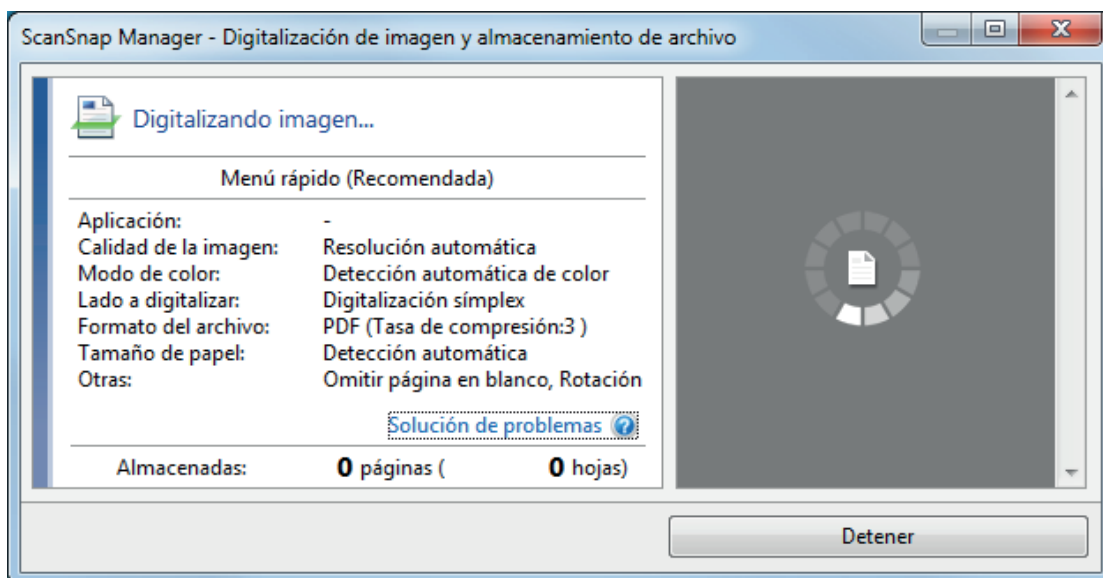
#### ATENCIÓN

No realice ninguna de las siguientes operaciones durante la digitalización. El hacerlo podría detener la digitalización.

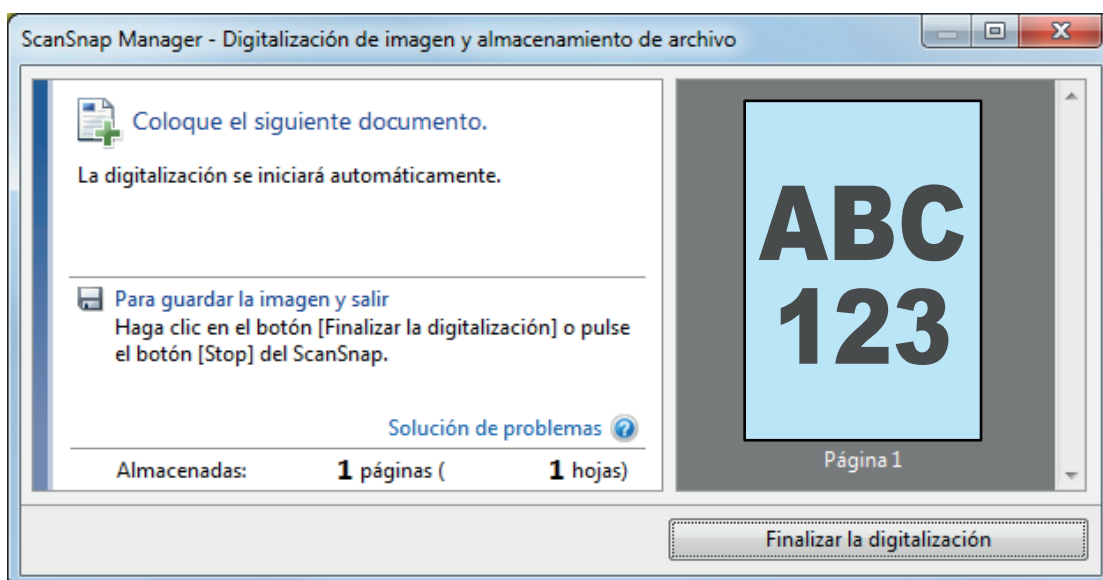
- Conectar o desconectar el ScanSnap y otros dispositivos USB.
- Cierre la guía de alimentación.
- Cambiar de usuario.
- Permitir que el ordenador entre en el modo de suspensión.

⇒ El botón [Scan/Stop] del ScanSnap parpadea en color azul mientras los documentos están siendo digitalizados.

Aparecerá la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo].



⇒ Cuando la digitalización es completada, la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo] muestra un estado de "listo" para la digitalización.



#### SUGERENCIA

Para continuar digitalizando, inserte el siguiente documento a ser digitalizado. Una vez insertado el documento, la digitalización se inicia automáticamente.

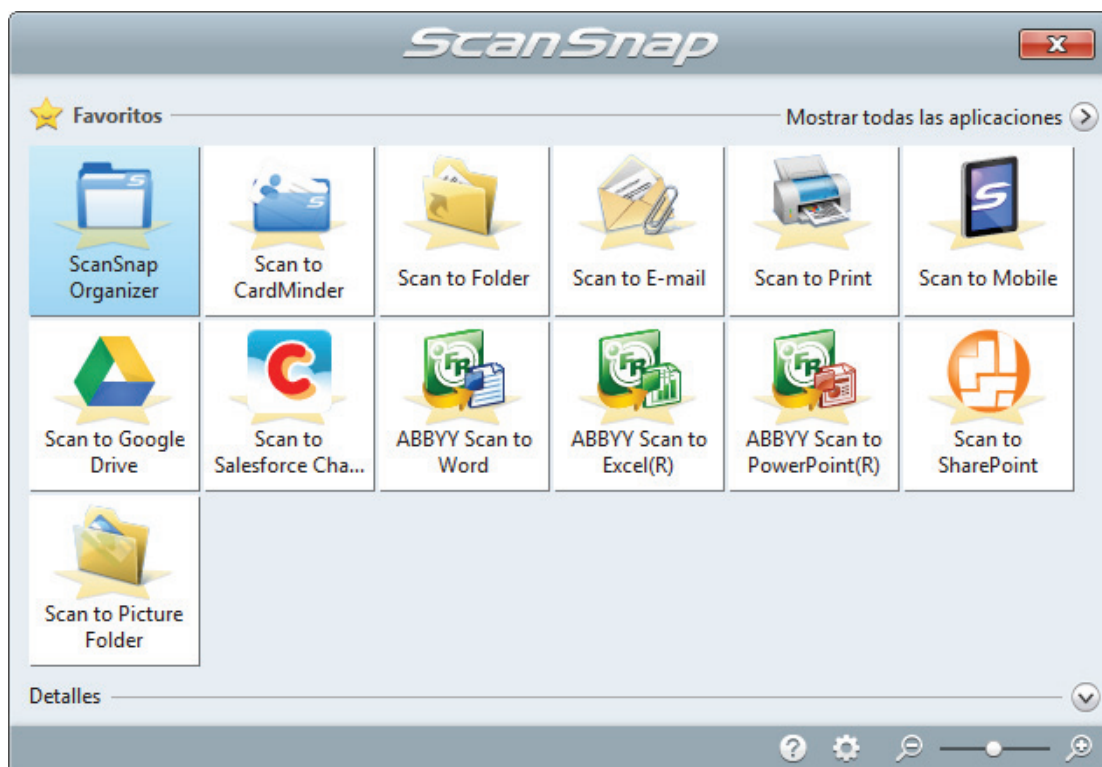
#### 4. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para finalizar la digitalización.

⇒ Aparecerá el menú rápido.

#### 5. En el menú rápido, haga clic en el icono de la aplicación que desea enlazar con ScanSnap Manager.

Para obtener detalles acerca de cómo enlazar las siguientes aplicaciones con ScanSnap Manager, consulte "Usos útiles" (página 73).

- ScanSnap Organizer
- Scan to CardMinder




⇒ La aplicación seleccionada será iniciada. Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.

### ATENCIÓN

- No puede iniciar la digitalización cuando el menú rápido se encuentra visualizado. Seleccione un icono del menú rápido o finalice el proceso, o cierre el menú rápido antes de realizar la siguiente digitalización.
- No mueva, elimine o cambie el nombre de las imágenes digitalizadas utilizando otras aplicaciones mientras se visualiza el menú rápido.

### SUGERENCIA

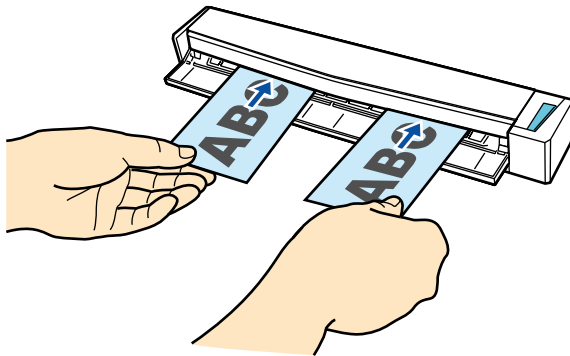
- Haciendo clic en  se visualiza la descripción de una aplicación. Al colocar el cursor del ratón sobre el icono de otra aplicación se visualiza la descripción de la aplicación.
- Al realizar una digitalización mientras está activa una aplicación con la que puede enlazarse, automáticamente se inicia el enlace entre ScanSnap Manager y dicha aplicación. Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.

# Digitalizar documentos con el ScanSnap insertando dos documentos a la vez o insertando el siguiente documento mientras el documento actual se está digitalizando

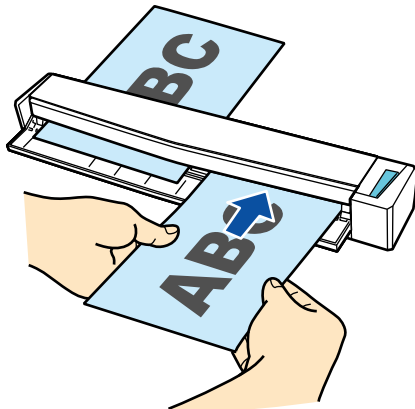
Si digitaliza con el ScanSnap documentos de tamaño pequeño, como tarjetas de visita o postales, puede insertar dos documentos a la vez o bien insertar el siguiente documento mientras el documento actual se está digitalizando. Estos métodos de digitalización se denominan digitalizaciones dobles.

Los documentos pueden insertarse de las dos formas siguientes:

- Insertando dos documentos a la vez en el ScanSnap



- Insertando el siguiente documento mientras el documento actual se está digitalizando



Para obtener detalles acerca de los documentos que pueden digitalizarse, consulte "[Documentos para digitalizar](#)" (página 51).

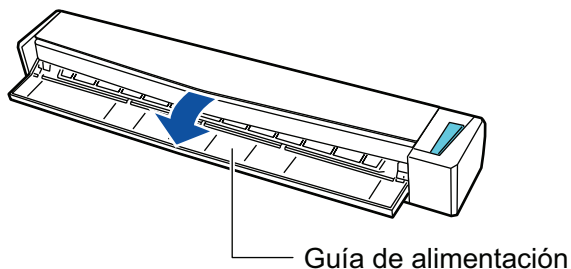
## ATENCIÓN

- Cuando selecciona una opción distinta a [Detección automática] en [Tamaño de papel] de la ficha [Papel] de la "[Ventana de configuración de ScanSnap](#)" (página 45), la función de digitalización dual es deshabilitada.
- Utilice la digitalización doble para digitalizar un documento que se encuentre dentro de los rangos siguientes. Si se sobrepasa cualquiera de estos rangos, es posible que ocurra un error de longitud y que parte del documento no aparezca en la imagen digitalizada.



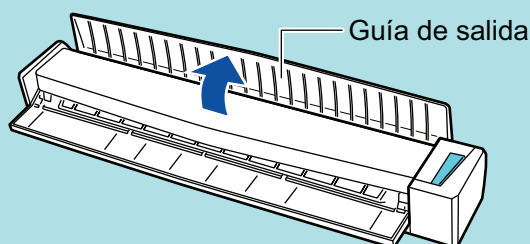
- Longitud máxima de digitalización: 863 mm (34 pda.) (355,6 mm (14 pda.) cuando [Excelente] esta especificada para [Calidad de imagen] de la ficha [Digitalizando] de la "[Ventana de configuración de ScanSnap](#)" (página 45))
- Número máximo de documentos a ser digitalizados: 20 hojas
- Si continúa digitalizando insertando el siguiente documento mientras se está digitalizando el documento actual, el botón [Scan/Stop] parpadeará más deprisa si la longitud de la digitalización es superior a 650 mm (26 pda.). Si sucede esto, no inserte más documentos y espere a que termine la digitalización. Una vez terminada la digitalización, inserte el siguiente documento. La siguiente digitalización se iniciará automáticamente.

## 1. Abra la guía de alimentación del ScanSnap.



### SUGERENCIA

- Si desea que el documento sea expulsado por la parte frontal del ScanSnap o cuando no hay suficiente espacio en donde el documento sale del ScanSnap, abra la guía de salida. Para obtener detalles acerca de los documentos que pueden ser digitalizados con la guía de salida abierta, consulte "[Documentos para digitalizar](#)" (página 51).

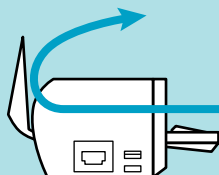


- La manera en que el documento es expulsado, varía dependiendo si la guía de salida está abierta o cerrada, como se muestra a continuación.

- Cuando la guía de salida está cerrada



- Cuando la guía de salida está abierta



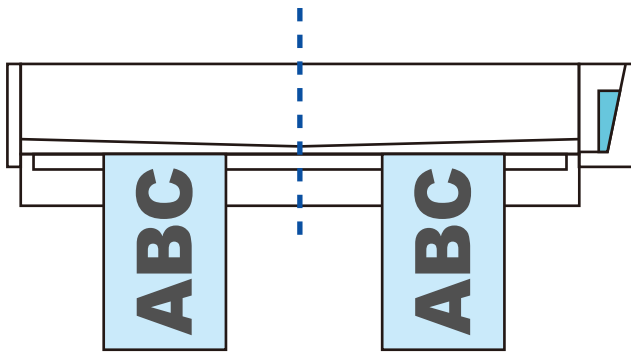
⇒ El botón [Scan/Stop] parpadea en color azul. El botón vuelve a iluminarse con normalidad cuando se habilita la digitalización de documentos.

Además, el icono ScanSnap Manager en el área de notificación ubicada en la parte

derecha de la barra de tareas cambia de  a .

## 2. Inserte el documento rectamente en la sección de alimentación del ScanSnap con el lado a digitalizar cara arriba.

Inserte cada documento en el centro de la mitad izquierda o derecha de la sección de alimentación.



### ATENCIÓN

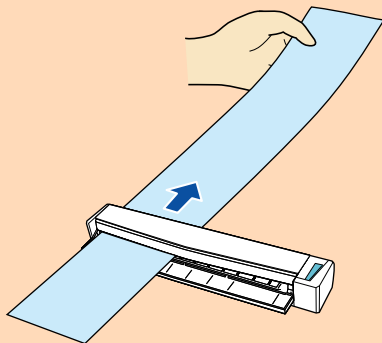
Cuando inserte los documentos, insértelos separados al menos 10 mm (0,39 pda.) los unos de los otros. Si el espacio entre ambos documentos es inferior a 10 mm (0,39 pda.), las imágenes digitalizadas podrían no recortarse correctamente.

⇒ El documento es tirado hacia adentro hasta quedar en el interior del ScanSnap.

### ATENCIÓN

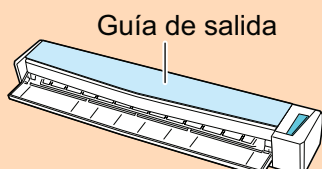
- Cuando realiza una digitalización con la guía de salida cerrada, deje suficiente espacio en la parte posterior del ScanSnap para permitir que el documento sea expulsado en su totalidad. Asimismo, si digitaliza documentos de página larga, sujete con la mano los documentos digitalizados del ScanSnap para evitar que se caigan.

Asegúrese de que el área en la que el documento sale del escáner esté libre de cualquier obstáculo. De lo contrario puede ocurrir un atasco de papel.



- Si digitaliza los siguientes documentos con la guía de salida abierta, puede ocurrir un atasco de papel y, con esto, dañarse los documentos. Digitalice los siguientes documentos con la guía de salida cerrada.

- Papel grueso (80 g/m<sup>2</sup> [20 lb] o más pesado)
- Tarjetas postales
- Tarjetas de visita



### 3. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para iniciar la digitalización.

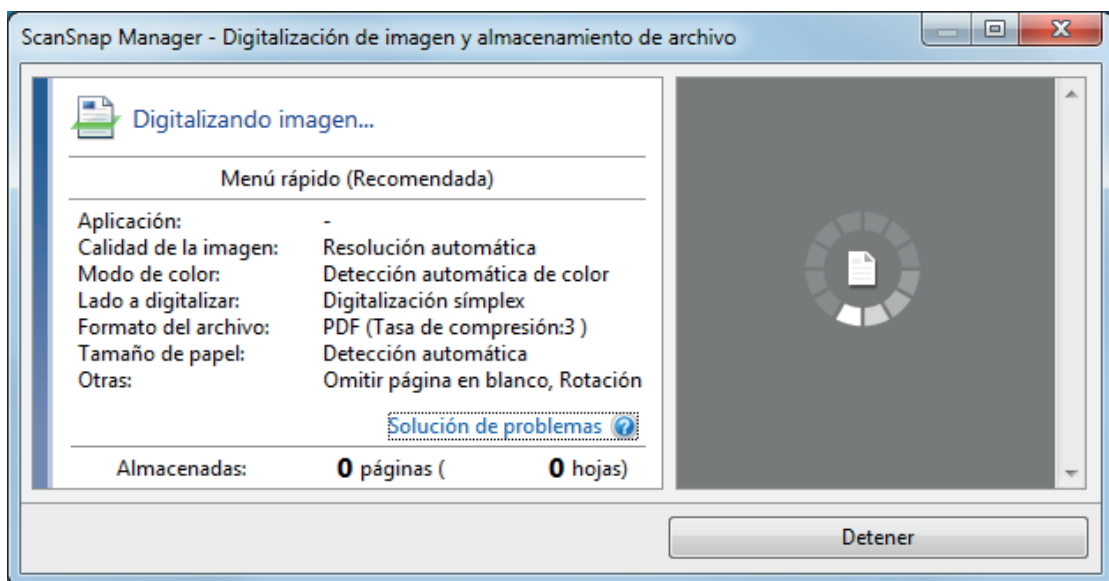
#### ATENCIÓN

No realice ninguna de las siguientes operaciones durante la digitalización. El hacerlo podría detener la digitalización.

- Conectar o desconectar el ScanSnap y otros dispositivos USB.
- Cierre la guía de alimentación.
- Cambiar de usuario.
- Permitir que el ordenador entre en el modo de suspensión.

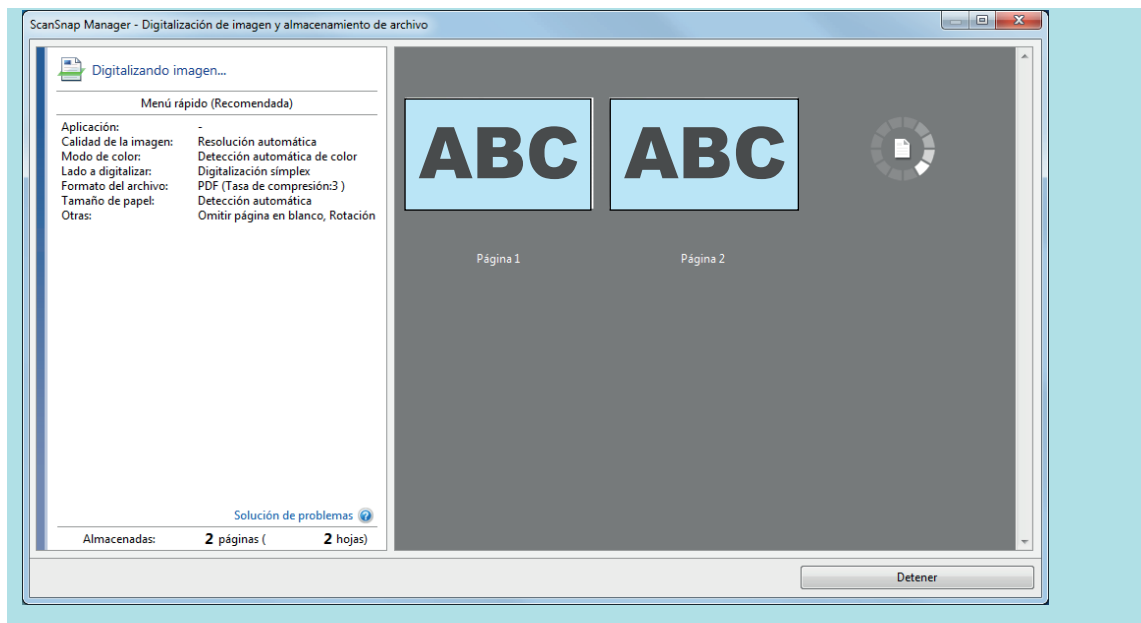
⇒ El botón [Scan/Stop] del ScanSnap parpadea en color azul mientras los documentos están siendo digitalizados.

Aparecerá la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo].

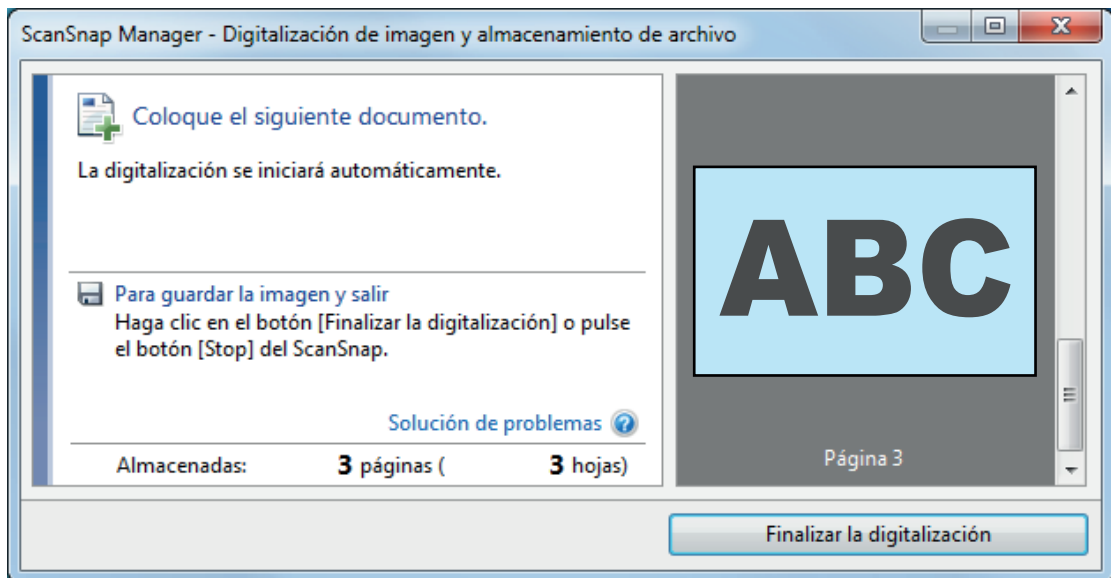


#### SUGERENCIA

Cuando se maximiza la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo], varias imágenes digitalizada son visualizadas en el área de previsualización. Cuando usa una digitalización dual, se le recomienda que maximice la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo] para verificar que las imágenes digitalizadas sean creadas correctamente mientras digitaliza documentos.



⇒ Cuando la digitalización es completada, la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo] muestra un estado de "listo" para la digitalización.



## SUGERENCIA

Para continuar digitalizando, inserte el siguiente documento a ser digitalizado. Una vez insertado el documento, la digitalización se inicia automáticamente.

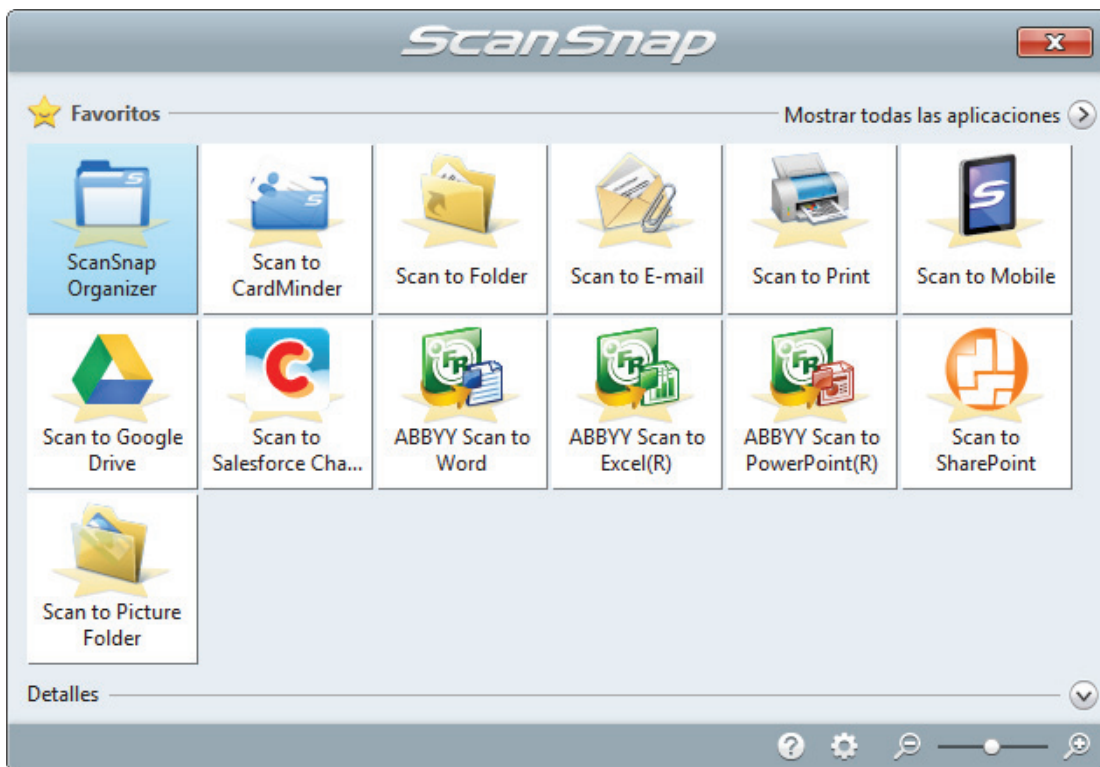
### 4. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para finalizar la digitalización.

⇒ Aparecerá el menú rápido.

### 5. En el menú rápido, haga clic en el icono de la aplicación que desea enlazar con ScanSnap Manager.

Para obtener detalles acerca de cómo enlazar las siguientes aplicaciones con ScanSnap Manager, consulte "Usos útiles" (página 73).

- ScanSnap Organizer
- Scan to CardMinder




⇒ La aplicación seleccionada será iniciada. Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.

### ATENCIÓN

- No puede iniciar la digitalización cuando el menú rápido se encuentra visualizado. Seleccione un icono del menú rápido o finalice el proceso, o cierre el menú rápido antes de realizar la siguiente digitalización.
- No mueva, elimine o cambie el nombre de las imágenes digitalizadas utilizando otras aplicaciones mientras se visualiza el menú rápido.

### SUGERENCIA

- Haciendo clic en  se visualiza la descripción de una aplicación. Al colocar el cursor del ratón sobre el icono de otra aplicación se visualiza la descripción de la aplicación.
- Al realizar una digitalización mientras está activa una aplicación con la que puede enlazarse, automáticamente se inicia el enlace entre ScanSnap Manager y dicha aplicación. Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.

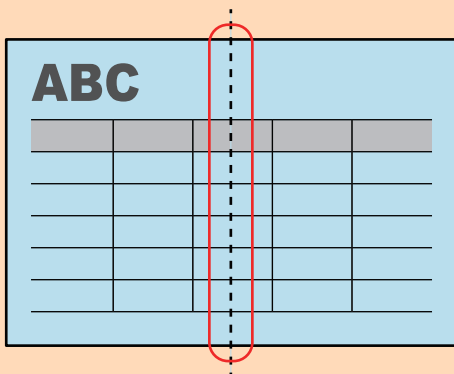
# Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta (insertándolos directamente en el ScanSnap)

Al doblar un documento tamaño A3, B4 o Doble carta por la mitad y digitalizar cada lado de forma continua, las imágenes digitalizadas de ambos lados son automáticamente combinadas y guardadas como una sola imagen.

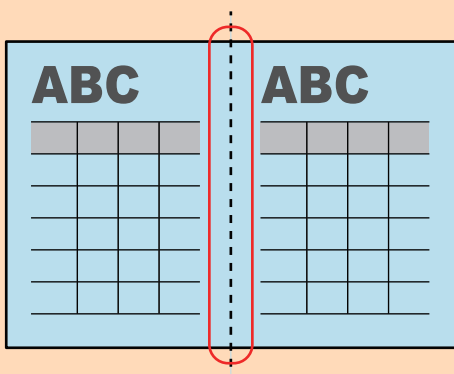
Para obtener detalles acerca de los documentos que pueden digitalizarse, consulte "[Documentos para digitalizar](#)" (página 51).

## ATENCIÓN

- Las imágenes digitalizadas son automáticamente combinadas solamente cuando hay texto, diagramas o una tabla sobre la línea del doblar en el documento doblado.
  - Cuando las imágenes digitalizadas son combinadas automáticamente



- Cuando las imágenes digitalizadas no son combinadas automáticamente



- Después de que un documento es digitalizado, si las imágenes digitalizadas no son combinadas automáticamente, puede usar la función "Combinar páginas" de ScanSnap Organizer para combinar las páginas digitalizadas.

Para obtener más detalles, consulte la Ayuda de ScanSnap Organizer.

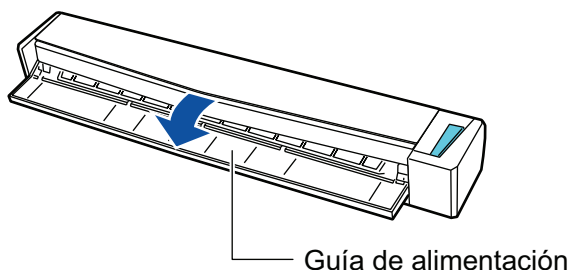
- Para un documento en el que las imágenes se combinarán automáticamente, puede usar el portador de hojas opcional para digitalizar el documento y combinar las imágenes digitalizadas automáticamente.

Para obtener detalles, consulte "[Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta \(con el portador de hojas\)](#)" (página 80).

- Si las imágenes digitalizadas son combinadas inesperadamente, deselectione la casilla de selección [Combinar las imágenes de ambos lados] de la ventana [Opción del modo de digitalización], y entonces digitalice el documento de nuevo.



Para abrir la ventana [Opción del modo de digitalización], haga clic en el botón [Opción] en la ficha [Digitalizando] de la "[Ventana de configuración de ScanSnap](#)" (página 45).

## 1. Abra la guía de alimentación del ScanSnap.



⇒ El botón [Scan/Stop] parpadea en color azul. El botón vuelve a iluminarse con normalidad cuando se habilita la digitalización de documentos.

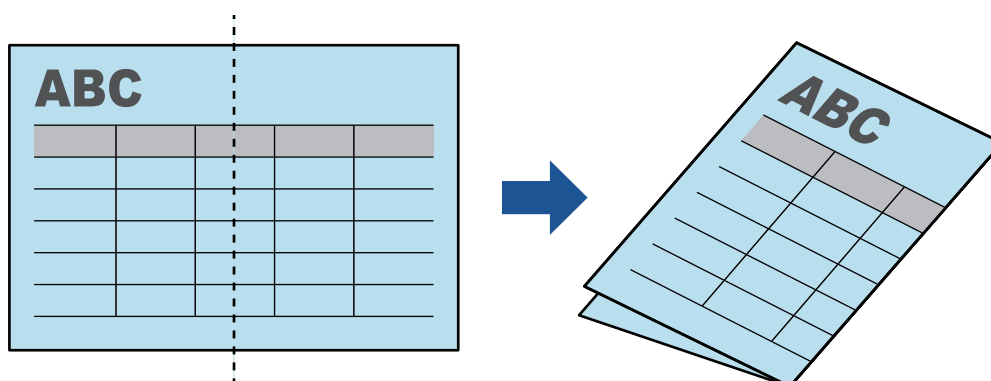
Además, el icono ScanSnap Manager en el área de notificación ubicada en la parte

derecha de la barra de tareas cambia de  a .

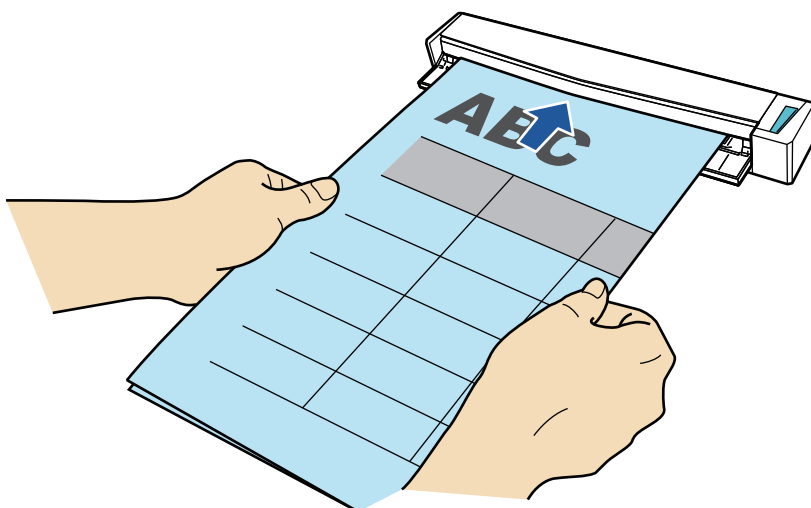
## 2. Doble el documento por la mitad de modo que las caras que desea digitalizar queden mirando hacia fuera.

### ATENCIÓN

Doble el lado largo del documento por la mitad. Si las áreas izquierda y derecha del documento doblado son de distinto tamaño una de la otra, las imágenes digitalizadas no serán combinadas automáticamente.



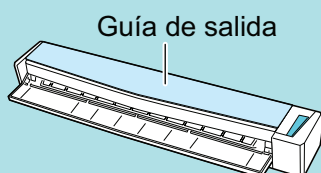
## 3. Inserte el documento rectamente en la sección de alimentación del ScanSnap con el lado a digitalizar cara arriba.



⇒ El documento es tirado hacia adentro hasta quedar en el interior del ScanSnap.

#### SUGERENCIA

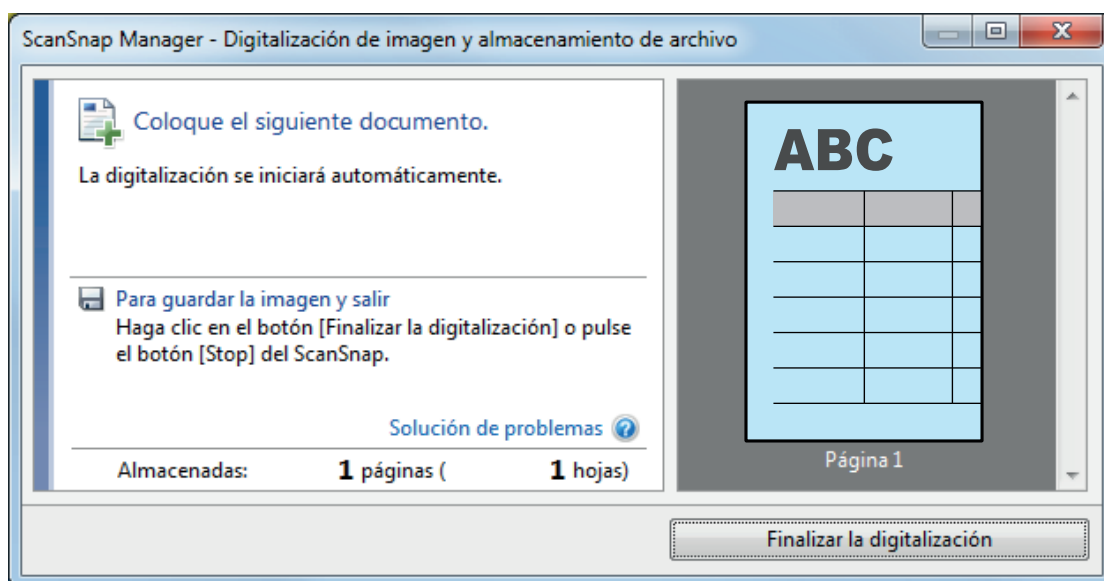
Si digitaliza un documento doblado por la mitad con la guía de salida abierta, puede ocurrir un atasco de papel. Asegúrese de cerrar la guía de salida cuando digitalice un documento doblado por la mitad.



#### 4. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para iniciar la digitalización.

⇒ El botón [Scan/Stop] del ScanSnap parpadea en azul y aparece la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo] mientras el documento está siendo digitalizado.

Cuando la digitalización finalice, la imagen digitalizada del lado digitalizado es visualizado en el área de previsualización.



#### 5. Dé vuelta al documento e insértelo como se describe en el paso 3.



### ATENCIÓN

Asegúrese de digitalizar los lados frontal y posterior del documento doblado por la mitad de forma consecutiva.

⇒ La digitalización comienza automáticamente.

### SUGERENCIA

Repita los pasos del 2 al 5 para continuar digitalizando más documento tamaño A3, B4 o Doble carta. Puede continuar digitalizando documento de menor tamaño que A4 o Carta.


Para obtener detalles acerca de cómo digitalizar un documento, consulte "[Digitalizar un documento](#)" (página 19).

## 6. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para finalizar la digitalización.

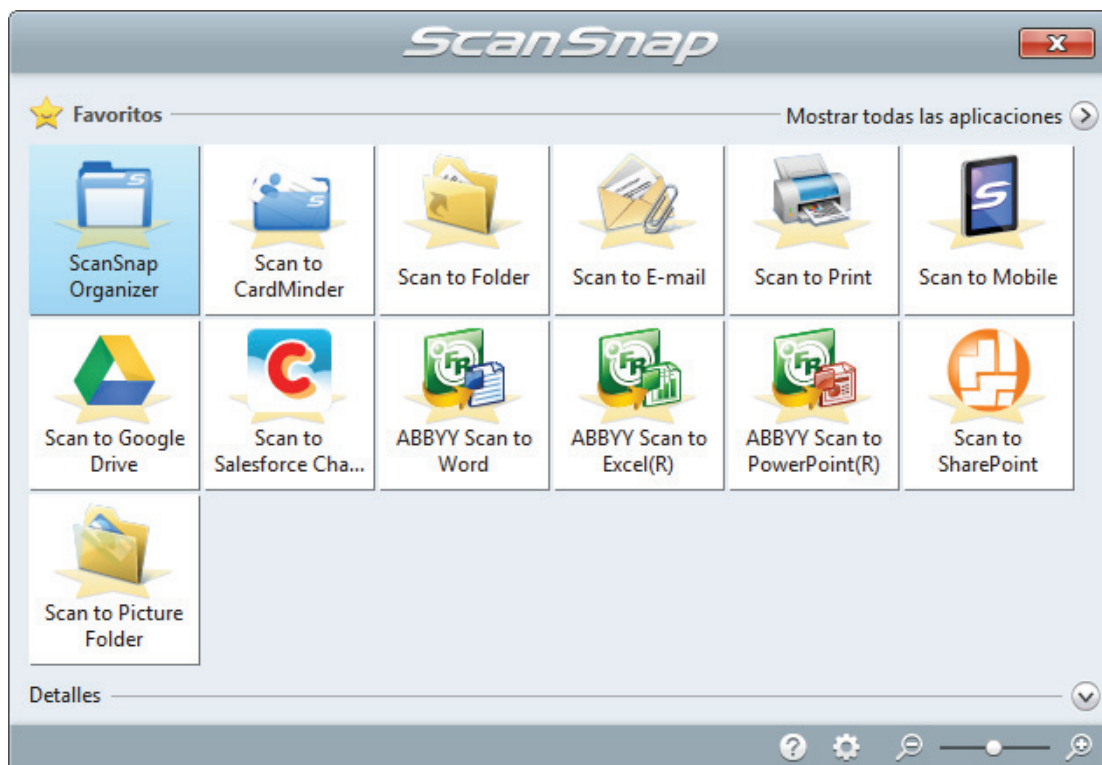
⇒ Aparecerá el menú rápido.

## 7. En el menú rápido, haga clic en el icono de la aplicación que desea enlazar con ScanSnap Manager.



Cuando selecciona , puede administrar imágenes digitalizadas por carpetas con ScanSnap Organizer.

Para obtener detalles, consulte "[Administrar documentos de papel por carpeta en un ordenador](#)" (página 74).




⇒ La aplicación seleccionada será iniciada. Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.

### ATENCIÓN

- No puede iniciar la digitalización cuando el menú rápido se encuentra visualizado. Seleccione un icono del menú rápido o finalice el proceso, o cierre el menú rápido antes de realizar la siguiente digitalización.

- No mueva, elimine o cambie el nombre de las imágenes digitalizadas utilizando otras aplicaciones mientras se visualiza el menú rápido.

## SUGERENCIA

- Haciendo clic en  se visualiza la descripción de una aplicación. Al colocar el cursor del ratón sobre el icono de otra aplicación se visualiza la descripción de la aplicación.
- Al realizar una digitalización mientras está activa una aplicación con la que puede enlazarse, automáticamente se inicia el enlace entre ScanSnap Manager y dicha aplicación.  
Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.

# Visión general del ScanSnap

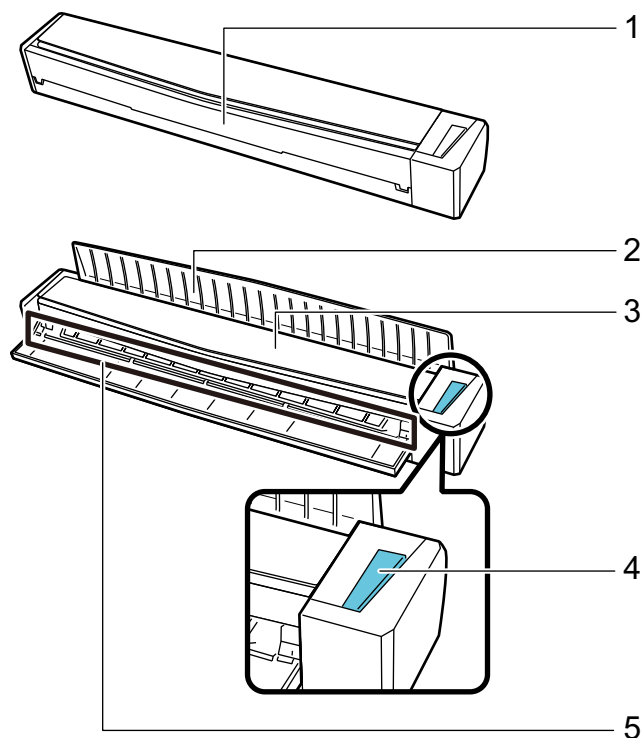
Este capítulo le proporciona una visión general sobre lo que debe estar prevenido antes de operar el ScanSnap.

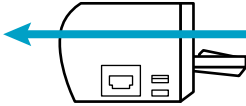
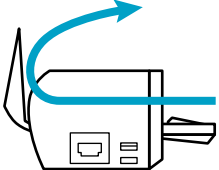
- "Componentes y funciones" (página 36)
- "Requisitos del sistema" (página 38)
- "Visión general del software relacionado con el ScanSnap" (página 40)
- "Cómo instalar los software" (página 41)
- "Icono ScanSnap Manager" (página 42)
- "Menú de clic derecho" (página 43)
- "Ventana de configuración de ScanSnap" (página 45)
- "Encender o apagar el ScanSnap" (página 46)
- "Documentos para digitalizar" (página 51)

# Componentes y funciones

Esta sección le explica los nombres y las funciones de los componentes del ScanSnap.

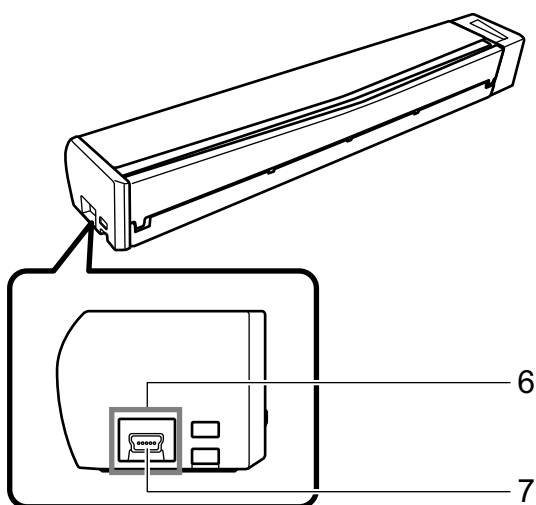
## Lado frontal



N.º	Nombre	Descripción
1	Guía de alimentación	<p>Ábrala para usar el ScanSnap. Al abrirla se enciende el ScanSnap. Entonces puede colocar un documento en ella para insertarlo.</p>
2	Guía de salida	<p>Ábrala para expulsar los documentos por la parte frontal del ScanSnap. Seleccione un método de expulsión en función del tipo de documento digitalizado. Para obtener detalles acerca de los documentos que pueden ser digitalizados con el ScanSnap, consulte "<a href="#">Documentos para digitalizar</a>" (página 51).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cuando la guía de salida está cerrada</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>● Cuando la guía de salida está abierta</li> </ul> 

N.º	Nombre	Descripción
3	Cubierta superior	Ábrala para extraer documentos atascados o limpiar el interior del ScanSnap. Para obtener detalles acerca de cómo limpiar el interior del ScanSnap, consulte " <a href="#">Limpiar el interior del ScanSnap</a> " (página 115).
4	Botón [Scan/Stop]	Pulse este botón para iniciar o finalizar la digitalización. Indica el estado del ScanSnap de la siguiente manera: Azul (iluminado): listo Azul (parpadeando): digitalizando Naranja (parpadeando): error
5	Sección de alimentación	Inserte aquí el documento a ser digitalizado.

## Lateral



N.º	Nombre	Descripción
6	Etiqueta adhesiva	Retire esta etiqueta adhesiva después de instalar el software.
7	Conector USB	Usado para conectar un cable USB.

## Requisitos del sistema

El ScanSnap tiene los siguientes requisitos del sistema:

Para obtener la última información de los requisitos, visite el sitio de soporte de ScanSnap en:

<http://scansnap.fujitsu.com/g-support/es/>

<b>Sistema operativo</b>	Windows 10 (32 bits/64 bits) (*1) Windows 8.1 (32 bits/64 bits) (*2) Windows 7 (32 bits/64 bits)
<b>CPU</b>	Intel® Core™ i5 2,5 GHz o superior
<b>Memoria</b>	4 GB o más
<b>Resolución de la pantalla (*3)</b>	Windows 10/Windows 8.1: 1024 × 768 píxeles o mayor Windows 7: 800 × 600 píxeles o mayor
<b>Espacio en el disco</b>	El espacio libre que se requiere para instalar los software relacionados con el ScanSnap es: (*4) <ul style="list-style-type: none"> <li>● ScanSnap Manager: 700 MB</li> <li>● ScanSnap Organizer: 290 MB</li> <li>● CardMinder: 730 MB</li> <li>● ABBYY FineReader for ScanSnap: 710 MB</li> <li>● ScanSnap Online Update: 50 MB</li> <li>● Scan to Microsoft SharePoint: 40 MB</li> <li>● Paquete OCR (*5)</li> <li>● Guía de operaciones básicas de ScanSnap S1100i: 10 MB</li> </ul>
<b>Puerto USB</b>	USB 3.0 (*6)/USB 2.0/USB 1.1

\*1: el software suministrado con el ScanSnap funciona en modo de escritorio.

\*2: el software suministrado con el ScanSnap funciona como una aplicación de escritorio.

\*3: si el tamaño de fuente es demasiado grande, es posible que algunas pantallas no sean visualizadas correctamente.

En dicho caso, use una fuente de tamaño más pequeño.

\*4: para guardar las imágenes digitalizadas se requiere más espacio libre.

Para obtener detalles acerca del tamaño estimado del dato de imagen, consulte la Ayuda de ScanSnap Manager.

\*5: mediante la instalación del paquete OCR, puede añadir idiomas adicionales para el reconocimiento de texto.

para obtener información sobre el espacio requerido para instalar el paquete OCR, consulte lo siguiente:

<http://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/scansnap/software/ocrpack-setup.html>

\*6: cuando el ScanSnap está conectado a un puerto USB 3.0, el puerto opera como un puerto USB 2.0.

### ATENCIÓN

- Es posible que el ScanSnap no funcione, si no se cumplen con los requisitos del sistema mencionados arriba.
- Es posible que el ScanSnap no funcione si está en uso un puerto USB en el teclado o en el monitor.

- Cuando use un concentrador (hub) de USB disponible en el mercado, use del tipo que se alimenta del suministro de energía eléctrica (y que viene con un adaptador).
- la velocidad de digitalización disminuye en los siguientes casos:
  - El CPU o la memoria no cumplen con las especificaciones recomendadas.
  - Si la versión del puerto USB o el concentrador USB es un USB 1.1.
- El actual espacio en disco usado para la instalación del software y el espacio en disco requerido para la instalación pueden ser diferentes a razón de la administración de disco en su sistema de Windows.
- Para digitalizar un documento, se necesita un espacio en el disco que es aproximadamente tres veces mayor que el tamaño del archivo a ser guardado.
- Si los caracteres no se visualizan correctamente cuando utilice las siguientes funciones, instale la fuente universal (Arial Unicode MS) desde el disco de instalación de Microsoft Office 2007 o más reciente:
  - CardMinder
  - Scan to Mobile
  - Scan to Salesforce Chatter
  - Scan to Dropbox

## SUGERENCIA

- En Windows 7, cuando los siguientes software sean instalados, .NET Framework 4 o su actualización inmediata (la cual requiere 2 GB de espacio libre en el disco como máximo) será instalado al mismo tiempo:
  - ScanSnap Manager
  - ScanSnap OrganizerDespués de instalar .NET Framework, aplique las actualizaciones en Windows Update.
- En Windows 10 o Windows 8.1, cuando los siguientes software sean instalados, .NET Framework 3.5 SP1 (el cual requiere 500 MB de espacio libre en el disco como máximo) será instalado al mismo tiempo:
  - ScanSnap Manager
  - ScanSnap Organizer
  - CardMinder

# Visión general del software relacionado con el ScanSnap

Esta sección le proporciona una vista general de cada software suministrado y sus funciones. Puede editar, administrar y ordenar las imágenes digitalizadas usando los siguientes software:

## **ScanSnap Manager**

Este controlador de escáner es necesario para digitalizar documentos con el ScanSnap. La imágenes digitalizadas puede ser guardadas como archivos PDF o JPEG en un ordenador.

Debe tener instalado ScanSnap Connect Application en su dispositivo móvil para guardar archivos PDF o JPEG en los mismos.

Puede descargar ScanSnap Connect Application para su dispositivo móvil desde las tiendas de aplicaciones.

## **ScanSnap Organizer**

Puede usar esta aplicación para visualizar los datos de imagen (archivos PDF o JPEG) sin tener necesidad de abrirlos, crear carpetas y categorizarlos de la manera deseada.

## **CardMinder**

Puede usar esta aplicación para digitalizar eficientemente un gran número de tarjetas de visita.

Puede realizar el reconocimiento de texto en las tarjetas de visita y crear una base de datos para facilitar la administración y la búsqueda de los datos de tarjeta. Los datos de la base de datos pueden imprimirse o enlazarse con varias aplicaciones.

## **ABBYY FineReader for ScanSnap**

Esta aplicación puede ser usada para reconocer el texto de las imágenes digitalizadas usando la función OCR (siglas de Optical Character Recognition o reconocimiento óptico de caracteres) para convertir los datos de imagen en archivos Word, Excel o PowerPoint, los cuales pueden ser editados.

## **ScanSnap Online Update**

Esta aplicación verifica si las actualizaciones o software más recientes están disponibles en el servidor de descarga. Cuando las actualizaciones o software más recientes están disponibles, puede aplicar las actualizaciones automáticamente o descargar e instalar los software manualmente.

## **Scan to Microsoft SharePoint**

Puede guardar archivos fácilmente en SharePoint usando el ScanSnap.

## **Evernote para Windows**

Fácilmente puede guardar archivos en Evernote usando el ScanSnap.

## **Dropbox para Windows**

Puede guardar archivos fácilmente en su carpeta de Dropbox usando el ScanSnap.



## Cómo instalar los software

Cuando inserte el Setup DVD-ROM en la unidad de disco de su ordenador, aparecerá la ventana [ScanSnap Setup].

### ATENCIÓN

- No conecte el ScanSnap al ordenador antes de instalar el software. Hacerlo podría ocasionar que el ScanSnap no sea reconocido por su ordenador. En tal caso, instale el software y entonces reconecte el ScanSnap al ordenador.
- Si no está disponible una unidad de disco, los instaladores de los programas de software pueden ser descargados desde la siguiente página web.

<http://scansnap.fujitsu.com/g-support/es/>





Las funciones de cada botón en la ventana [ScanSnap Setup] son las siguientes:

Botón	Función
Léame	Muestra la ventana [Readme]. Puede consultar el archivo Léame de cada software en esta ventana.
Instalar productos	Muestra la ventana [Install Products]. Puede iniciar la instalación del software.
Manuales	Muestra la ventana [Manuals]. Puede consultar Precauciones de seguridad, Comenzando, la Guía de operaciones básicas (este manual) y el manual de cada software en esta ventana.
Examinar el contenido del DVD	Abre el Explorador de Windows para visualizar los archivos del Setup DVD-ROM.
Soporte	Muestra la información de contacto del soporte técnico.

## Icono ScanSnap Manager

Cuando ScanSnap Manager se está ejecutando, el icono ScanSnap Manager es visualizado en el área de notificación. El área de notificación está ubicada en la parte derecha de la barra de tareas.

El icono también indica si ScanSnap Manager se está comunicando correctamente con el ScanSnap o no. La apariencia del icono cambia de acuerdo al estado de comunicación, como se muestra a continuación.

Estado de comunicación	Icono ScanSnap Manager
Comunicándose	
No está comunicándose	


### SUGERENCIA

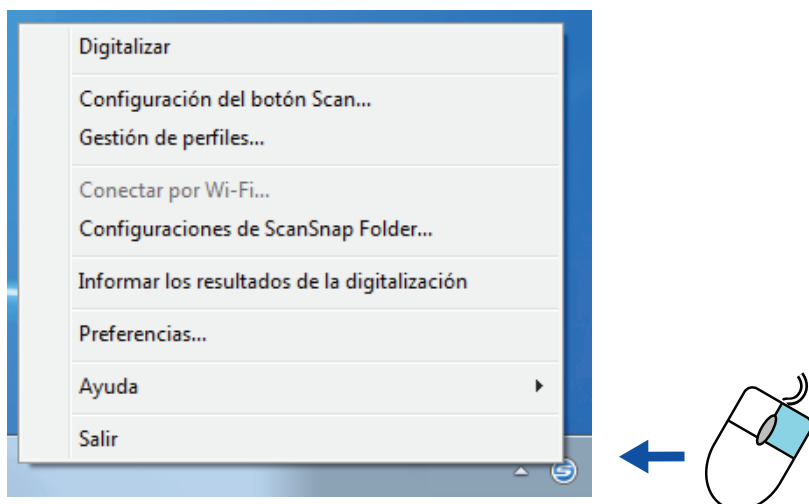
Encienda el ScanSnap para comenzar la comunicación entre ScanSnap Manager y el ScanSnap. Para obtener detalles acerca de cómo encender el ScanSnap, consulte ["Encender el ScanSnap" \(página 47\)](#).

Puede visualizar el menú para digitalizar documentos y las configuraciones de ScanSnap Manager desde el icono ScanSnap Manager.

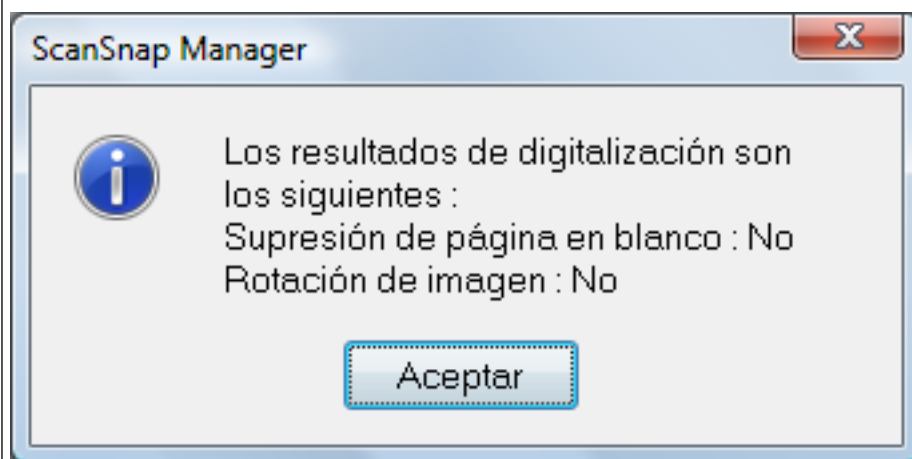
- **Clic derecho**  
Visualiza el ["Menú de clic derecho" \(página 43\)](#).
- **Clic izquierdo**  
Muestra el menú de clic izquierdo.  
Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.

## Menú de clic derecho

Este menú aparece cuando hace clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas.




Ítem	Función
Digitalizar	Digitaliza el documento insertado en el ScanSnap. Usa las configuraciones ajustadas en [Configuración del botón Scan].
Configuración del botón Scan	Visualiza el " <a href="#">Ventana de configuración de ScanSnap</a> " (página 45). Podrá ajustar las configuraciones de digitalización en esta ventana.
Gestión de perfiles	Muestra la ventana [ScanSnap Manager - Gestión de perfiles]. [Gestión de perfiles] no puede seleccionarse cuando la casilla de selección [Usar el menú rápido] está seleccionada en la ventana de configuración de ScanSnap. Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.
Conectar por Wi-Fi	Muestra la ventana [ScanSnap Manager - Conectar por Wi-Fi]. Disponible con iX500 e iX100.
Configuraciones de ScanSnap Folder	Muestra la ventana de configuración de ScanSnap. En esta ventana podrá ajustar las configuraciones de digitalización para digitalizar usando ScanSnap Folder. Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.
Informar los resultados de la digitalización	Después de terminar la digitalización, un mensaje aparecerá para informarle si la imagen fue girada o no.



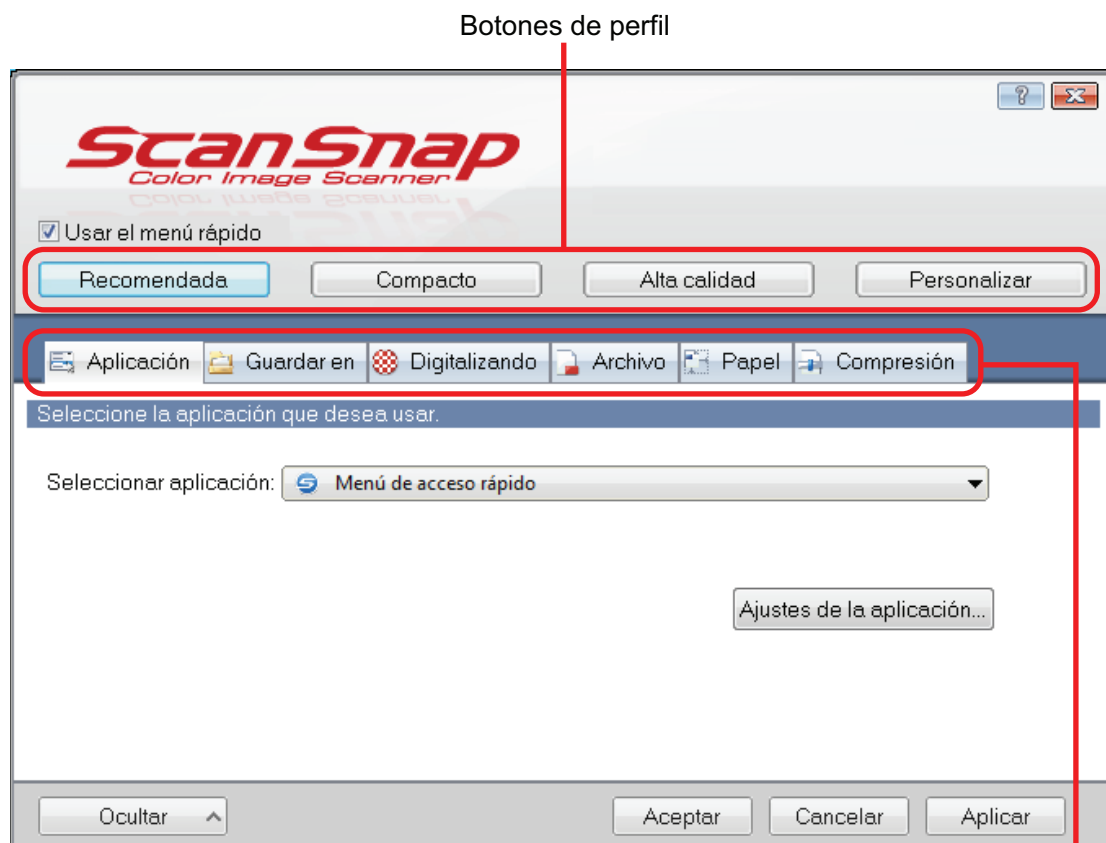
Ítem	Función
Preferencias	Muestra la ventana [ScanSnap Manager - Preferencias].
Ayuda	<p>Muestra el siguiente menú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ayuda Abre la Ayuda de ScanSnap Manager.</li> <li>● Solución de problemas Muestra [Solución de problemas] en la Ayuda de ScanSnap Manager.</li> <li>● Sitio de portal de ScanSnap Abre el sitio web global de ScanSnap (<a href="http://scansnap.fujitsu.com">http://scansnap.fujitsu.com</a>).</li> <li>● Acerca del ScanSnap Manager Muestra la ventana [ScanSnap Manager - Información de la versión].</li> <li>● Información de ScanSnap Muestra la ventana [ScanSnap Manager - Información del escáner y del controlador]. Se visualiza cuando se conectan el ScanSnap y el ordenador.</li> <li>● Actualización en línea Inicia ScanSnap Online Update. Para obtener detalles, consulte la Guía de operaciones avanzadas.</li> </ul>
Para establecer la conexión	Aparece cuando el ScanSnap Manager no está comunicándose correctamente con el ScanSnap.
Salir	Sale de ScanSnap Manager.

## Ventana de configuración de ScanSnap

Cuando hace clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas, y selecciona [Configuración del botón Scan] desde el "Menú de clic derecho" (página 43), aparecerá la siguiente ventana de configuración de ScanSnap.

En la ventana de configuración de ScanSnap, puede usar la casilla de selección [Usar el menú rápido] para especificar si usar o no el menú rápido. También puede usar los botones de perfil y las fichas de configuraciones detalladas para especificar las configuraciones de digitalización de acuerdo a sus necesidades de digitalización.

Para obtener detalles, consulte la Ayuda de ScanSnap Manager.




# Encender o apagar el ScanSnap

Esta sección le explica cómo encender o apagar el ScanSnap.

- ["Encender el ScanSnap" \(página 47\)](#)
- ["Apagar el ScanSnap" \(página 49\)](#)
- ["Modo de suspensión" \(página 50\)](#)




## Encender el ScanSnap

### 1. Encienda el ordenador.

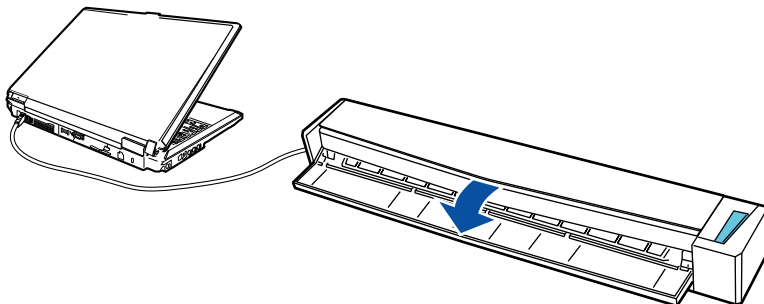
⇒ El ordenador se inicia y el icono ScanSnap Manager  aparece en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas.





#### SUGERENCIA

- Si el icono ScanSnap Manager  no es visualizado en el área de notificación, inicie ScanSnap Manager. Inicie ScanSnap Manager realizando el siguiente procedimiento.
  - Windows 10  
Seleccione el menú [Inicio] → [ScanSnap Manager] → [ScanSnap Manager].
  - Windows 8.1  
Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y seleccione [ScanSnap Manager] ubicado en [ScanSnap Manager] en la pantalla de todas las aplicaciones.
  - Windows 7  
Seleccione el menú [Inicio] → [Todos los programas] → [ScanSnap Manager] → [ScanSnap Manager].
- Si ScanSnap Manager no se inicia automáticamente cuando inicia sesión en su ordenador, cambie la configuración realizando el siguiente procedimiento:
  1. Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación, y seleccione [Preferencias] desde el "Menú de clic derecho" (página 43).  
⇒ Aparecerá la ventana [ScanSnap Manager - Preferencias].
  2. En la lista [Inicio automático], seleccione la casilla de selección [Iniciar ScanSnap Manager cuando inicia sesión en su equipo].

### 2. Abra la guía de alimentación del ScanSnap para encenderlo.




⇒ El botón [Scan/Stop] parpadea en color azul. El botón vuelve a iluminarse con normalidad cuando se habilita la digitalización de documentos.

Además, el icono ScanSnap Manager en el área de notificación cambia de  a .

### ATENCIÓN


En algunos ordenadores, el ScanSnap puede inicializarse varias veces cuando el ordenador se inicia.

### SUGERENCIA

- Puede tomarle más tiempo a el icono ScanSnap Manager en el área de notificación para cambiar a  de acuerdo al rendimiento de su ordenador, el entorno operativo, o la carga, por ejemplo, cuando se encuentran muchos programas en ejecución al mismo tiempo.

- Cuando el ScanSnap se enciende, una notificación le informa acerca del estado de comunicación del ScanSnap.

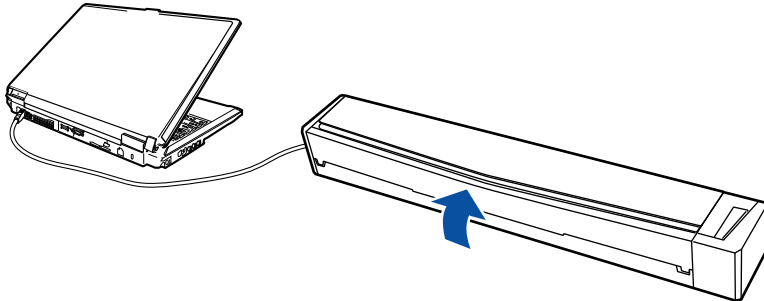
Para deshabilitar las notificaciones del estado de comunicación del ScanSnap, cambie la configuración realizando el siguiente procedimiento:

1. Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación, y seleccione [Preferencias] desde el "Menú de clic derecho" (página 43).  
⇒ Aparecerá la ventana [ScanSnap Manager - Preferencias].
2. Deseleccione la casilla de selección [Notificar el estado de comunicación] en la lista [Visualizar el estado].





## Apagar el ScanSnap

### 1. Cierre la guía de alimentación.



⇒ Se apagará el botón [Scan/Stop].

Además, el icono ScanSnap Manager en el área de notificación cambia de  a .

#### ATENCIÓN

Si va a mover el ScanSnap, apáguelo primero y desconecte todos los cables.

#### SUGERENCIA

- La alimentación del ScanSnap está vinculada a la alimentación del ordenador al que el ScanSnap está conectado. Si el ScanSnap se mantiene conectado al ordenador, no es necesario preocuparse de encenderlo o apagarlo.
- En algunos ordenadores, la luz del botón [Scan] puede tardar de 2 a 3 minutos en apagarse después de apagar el ordenador.
- Cuando el ScanSnap se apaga, una notificación le informa acerca del estado de comunicación del ScanSnap.

Para deshabilitar las notificaciones del estado de comunicación del ScanSnap, cambie la configuración realizando el siguiente procedimiento:

1. Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación, y seleccione [Preferencias] desde el "Menú de clic derecho" (página 43).  
⇒ Aparecerá la ventana [ScanSnap Manager - Preferencias].
2. Deseleccione la casilla de selección [Notificar el estado de comunicación] en la lista [Visualizar el estado].

---

## Modo de suspensión

Cuando el ScanSnap está encendido y no ha sido usado durante un minuto, este ingresa al modo de suspensión (ahorro de energía).

## Documentos para digitalizar

Esta sección le explica las condiciones para los documentos que pueden ser colocados directamente en el ScanSnap y las condiciones para los documentos que pueden ser digitalizados usando el portador de hojas.

- ["Documentos que pueden ser colocados directamente en el ScanSnap" \(página 52\)](#)
- ["Documentos que pueden ser digitalizados usando el portador de hojas" \(página 54\)](#)

## Documentos que pueden ser colocados directamente en el ScanSnap

Las condiciones para los documentos que pueden ser colocados directamente en el ScanSnap son las siguientes:

Método de expulsión (*1)	Con la guía de salida cerrada	Con la guía de salida abierta
Tipo de documento	Papel de oficina, tarjetas postales, tarjetas de visita Tarjetas de plástico que cumplen con el tipo ISO7810 ID-1 (54 × 86 mm/3,37 × 2,13 pda.) (*2)	Papel de oficina
Gramaje	52,3 a 209,3 g/m <sup>2</sup> (14 a 56,1 lb) <b>Cuando se combinan imágenes digitalizadas automáticamente (*3)</b> 52,3 a 104,7 g/m <sup>2</sup> (14 a 28 lb) <b>Tarjetas de plástico</b> 0,76 mm (0,03 pda.) o menos (se pueden digitalizar tarjetas con relieve)	52,3 a 80 g/m <sup>2</sup> (14 a 20 lb)
Tamaño de papel	<b>Anchura</b> 25,4 a 216 mm (1 a 8,5 pda.) Para una digitalización dual, una anchura total de 200 mm (7,87 pda.) o menos para dos documentos  <b>Longitud</b> 25,4 a 863 mm (1 a 34 pda.)  <b>Cuando se combinan imágenes digitalizadas automáticamente (*3)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● A3 (297 × 420 mm)</li> <li>● B4 (257 × 364 mm)</li> <li>● Doble carta (11 × 17 pda. (279,4 × 432 mm))</li> </ul>	

\*1: Para obtener detalles acerca de los métodos de expulsión, consulte "[Componentes y funciones](#)" (página 36).

\*2: No es posible utilizar la digitalización doble con tarjetas de plástico.

\*3: doblado por la mitad para digitalizar.

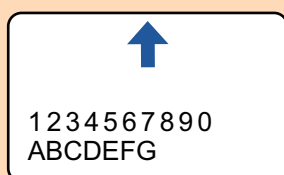
### ATENCIÓN

- Los siguientes tipos de documentos no deben ser digitalizados:
  - Documentos adjuntos con metales, tales como clips de papel o grapas que pueden dañar el interior del ScanSnap.  
Quite los metales para digitalizar.
  - Documentos en los que la tinta aún está fresca.  
Espere hasta que la tinta se seque completamente para digitalizar esos documentos.
  - Documentos más grandes que 216 × 863 (mm)/8,5 × 34 (pda.) (anchura × longitud)
  - Documentos que no sean de papel, tales como tela, papel de aluminio (metálico) y transparencias

- Cuando digitaliza tarjetas postales con fotografías, tenga cuidado, dado que el lado de la fotografía puede dañarse. Es responsabilidad del cliente digitalizar tarjetas postales con fotografía.
- Tenga en cuenta lo siguiente cuando digitaliza tarjetas de plástico:
  - Es posible que las tarjetas que están dobladas no sean alimentadas correctamente.
  - Si la superficie de la tarjeta está sucia con marcas de grasa, tales como huellas dactilares, realice la digitalización después de limpiar la suciedad.
  - Inserte la tarjeta de plástico rectamente en la sección de alimentación del ScanSnap. No incline la tarjeta de plástico cuando la inserte pues la misma podría no ser alimentada correctamente.
  - Cuando digitaliza tarjetas de plástico con fuerte lustre, algunas partes de la imagen podrían quedar más claras u oscuras que la original.

Ejemplo: tarjetas de crédito doradas

- Cuando digitaliza tarjetas con relieves, insértelas en la dirección que se muestra a continuación.



- Si los caracteres en relieve no están recubiertos en dorado o plateado y el color de fondo de la tarjeta y el color de los caracteres en relieve son similares, puede ser difícil para el ScanSnap reconocer los caracteres.

En tal caso, realizar lo siguiente puede resultar en una mejora:

1. Haga clic en el botón [Opción] ubicado en la ficha [Digitalizando] de "[Ventana de configuración de ScanSnap](#)" (página 45).
  - ⇒ Aparecerá la ventana [Opción del modo de digitalización].
2. Seleccione la casilla de selección [Aumentar el contraste de texto].

## Documentos que pueden ser digitalizados usando el portador de hojas

El portador de hojas opcional es una hoja diseñada para transportar documentos a través del ScanSnap.

Puede digitalizar documentos que son de mayor tamaño a A4/Carta, fotografías y recortes de papel.

Las condiciones para los documentos que pueden ser digitalizados usando el portador de hojas son las siguientes:



- No use un portador de hojas dañado. De lo contrario, puede dañar el ScanSnap o causar su malfuncionamiento.
- Tenga cuidado de cortarse sus dedos con los bordes del portador de hojas.

<b>Método de expulsión</b>	Con la guía de salida cerrada
<b>Tipo de documento</b>	Documentos que no pueden ser colocados directamente en el ScanSnap
<b>Gramaje</b>	Hasta 52,3 a 104,7 g/m <sup>2</sup> (14 a 28 lb)  <b>Cuando digitaliza documentos doblados por la mitad:</b> Hasta 64 g/m <sup>2</sup> (17 lb)
<b>Tamaño de papel</b>	Tamaño del portador de hojas (216 × 297 mm) A3 (297 × 420 mm) (*1) A4 (210 × 297 mm) A5 (148 × 210 mm) A6 (105 × 148 mm) B4 (257 × 364 mm) (*1) B5 (182 × 257 mm) B6 (128 × 182 mm) Tarjeta postal (100 × 148 mm) Tarjeta de visita (90 × 55 mm, 55 × 90 mm) Carta (8,5 × 11 pda. (216 × 279,4 mm)) 11 × 17 pda. (279,4 × 431,8 mm) (*1)  <b>Tamaño personalizado</b> Ancho: 25,4 a 216 mm (1 a 8,5 pda.) Longitud: 25,4 a 297 mm (1 a 11,69 pda.)

\*1: doblado por la mitad para digitalizar.

## Documentos que se recomiendan digitalizar con el portador de hojas

Se recomienda usar el portador de hojas para digitalizar los siguientes documentos:

- Documentos escritos a lápiz

Dado que es posible que queden rayas negras en los documentos, se recomienda usar el portador de hojas para digitalizar dichos documentos.

Cuando digitaliza dichos documentos directamente sin usar un portador de hojas, la suciedad se acumula en los rodillos y puede causar errores de alimentación. Limpie los rodillos ocasionalmente.

Para obtener detalles acerca de cómo realizar la limpieza, consulte "[Limpiar el interior del ScanSnap](#)" (página 115).

- **Papel autocopiativo**

Dado que es posible que el papel autocopiativo contenga químicos que pueden dañar los rodillos internos del ScanSnap, se recomienda usar el portador de hojas para digitalizar dichos documentos.

Asegúrese de limpiar los rodillos ocasionalmente para mantener el rendimiento del escáner cuando digitaliza directamente papeles autocopiativos sin usar el portador de hojas. Para obtener detalles acerca de cómo realizar la limpieza, consulte "[Limpiar el interior del ScanSnap](#)" (página 115).

De acuerdo al tipo de papel autocopiativo, el servicio de vida del escáner podría acortarse comparado con los escáneres que sólo usan papel de oficina.

- **Digitalizar los siguientes tipos de documentos sin usar el portador de hojas puede dañar estos documentos o digitalizarlos incorrectamente.**

- Documentos más pequeños que 25,4 × 25,4 (mm)/1 × 1 (pda.) (anchura × longitud)
- Documentos cuyo gramaje sea menor a 52,3 g/m<sup>2</sup> (14 lb)
- Documentos con una superficie dispareja (como envolturas y hojas de papel con materiales adjuntos)
- Documentos con pliegues o arrugados
- Documentos doblados o torcidos
- Papel de calco
- Papel estucado
- Fotografías (papeles fotográficos)
- Documentos perforados
- Documentos que no son rectangulares o cuadrados
- Papel carbón o papel termal
- Documentos con notas de papeles o notas adhesivas adjuntadas a ellos

## ATENCIÓN

- **Usar el portador de hojas**

Tenga en cuenta las siguientes precauciones cuando usa el portador de hojas:

- No ensucie o corte el borde inferior del patrón blanco y negro. De lo contrario, el portador de hojas no será reconocido correctamente.
- No coloque el portador de hojas al revés. De lo contrario, podría ocurrir un error de atasco de papel y dañar el portador de hojas y el documento.
- No doble o tire el portador de hojas.
- Es posible que ocurran atascos de papel cuando coloca varios documentos pequeños en el portador de hojas, tales como fotografías y postales, para digitalizarlos a la vez. Se recomienda que digitalice dichos documentos uno a la vez.

- **Almacenamiento del portador de hojas**

Tenga en cuenta las siguientes precauciones cuando almacena el portador de hojas:

- No deje su documento dentro del portador de hojas por mucho tiempo. De lo contrario, la tinta del documento podría transferirse al portador de hojas.

- No deje el portador de hojas en lugares con alta temperatura como aquellos que estén bajo la luz directa del sol o cerca de aparatos calefactores por mucho tiempo. También, no utilice el portador de hojas en lugares con altas temperaturas. El portador de hojas podría deformarse.
- Para evitar deformación, almacene el portador de hojas en una superficie plana sin ningún objeto encima de este.



# Qué puede hacer con el software relacionado

Esta sección le explica el procedimiento de operación básica del software relacionado con el ScanSnap y le ofrece una visión general de sus funciones.

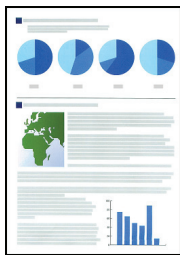
- ["Qué puede hacer con el ScanSnap Organizer" \(página 58\)](#)
- ["Qué puede hacer con CardMinder" \(página 65\)](#)

# Qué puede hacer con el ScanSnap Organizer

ScanSnap Organizer es una aplicación usada para visualizar, organizar y administrar datos de imagen (archivos PDF o JPEG), digitalizados usando el ScanSnap.

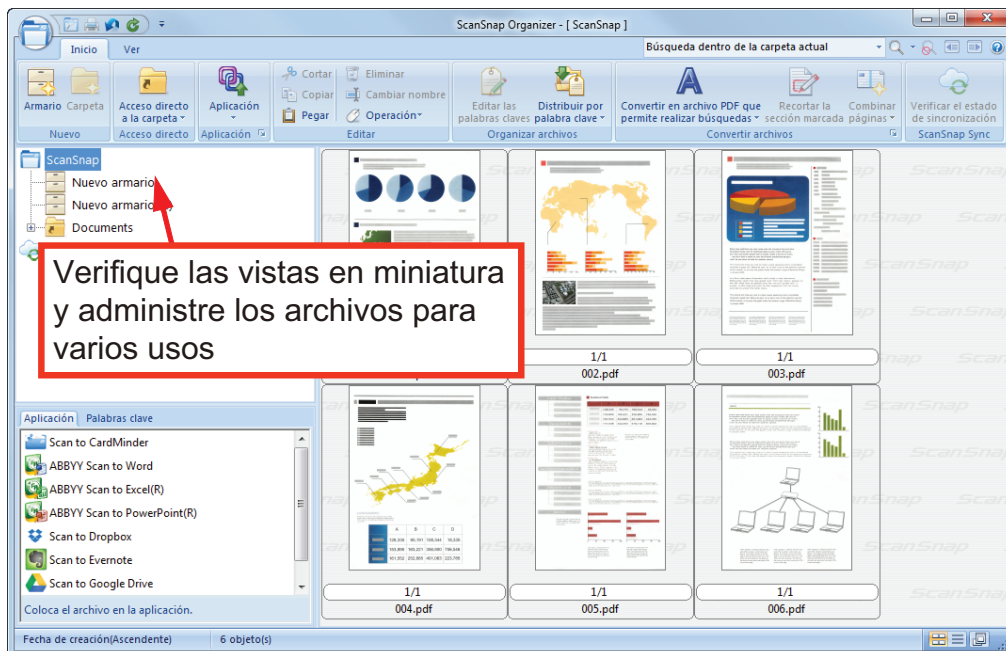
Puede usar esta aplicación para visualizar los datos de imagen (archivos PDF o JPEG) sin necesidad de abrirlos, crear carpetas y categorizarlos para diversos usos.

También podrá ver las páginas de un archivo PDF en vistas en miniatura para así verificar los datos de imagen digitalizados.



Digitalizar documentos con el ScanSnap

Ventana principal



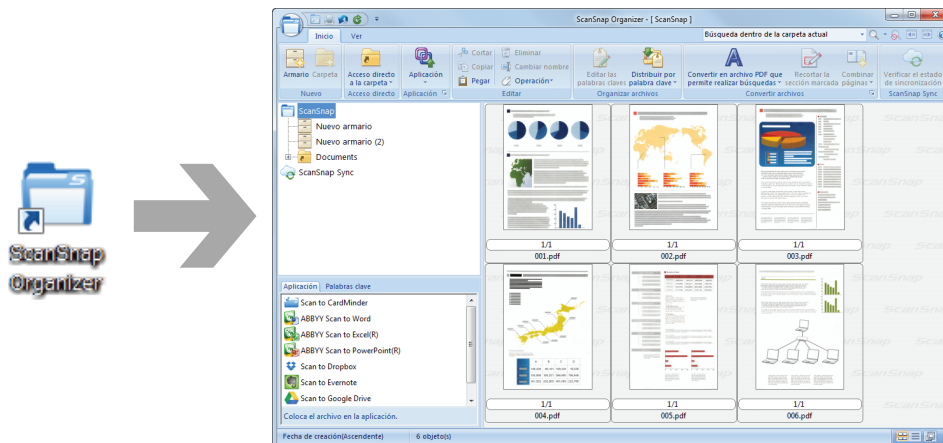
- "Procedimiento de operación básica de ScanSnap Organizer" (página 59)
- "Administrar archivos" (página 61)
- "Usar archivos" (página 64)

## Procedimiento de operación básica de ScanSnap Organizer

Esta sección le explica el procedimiento de operación básica de ScanSnap Organizer.

### 1. Inicie ScanSnap Organizer.

Haga doble clic en el icono [ScanSnap Organizer] ubicado en el escritorio para iniciar ScanSnap Organizer.

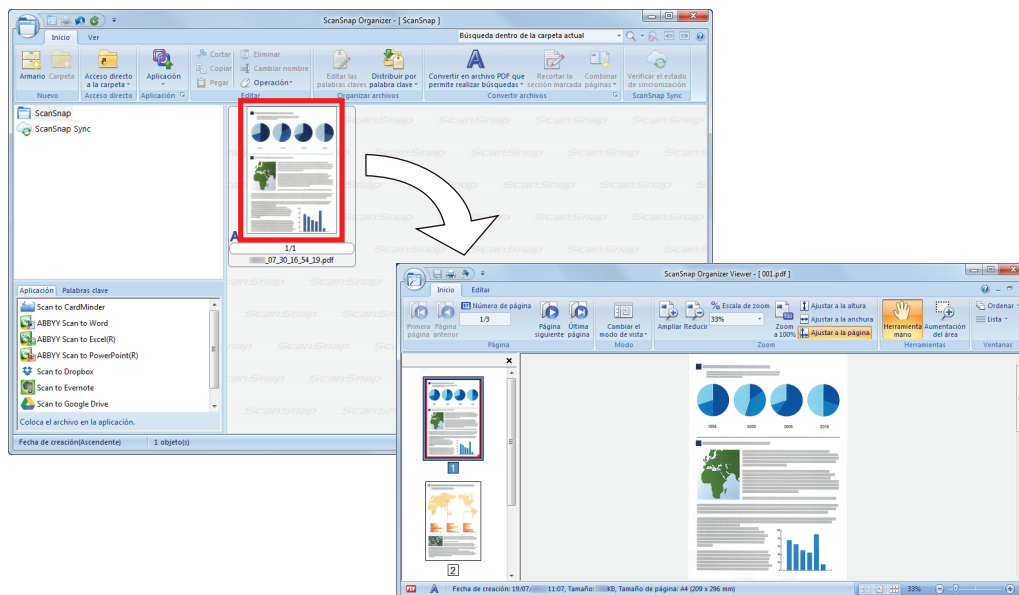


### 2. Digitalice los documentos con el ScanSnap.

⇒ Una lista de imágenes digitalizadas es visualizada en ScanSnap Organizer.

### 3. Inicie ScanSnap Organizer Viewer.

Haga doble clic en una imagen digitalizada para iniciar la ventana Viewer para visualizar y editar las imágenes digitalizadas.



### 4. En la ventana Viewer, verifique la orientación de las imágenes digitalizadas, y verifique si existen páginas innecesarias.

Gire cualquier imagen digitalizada que no tenga la orientación correcta. Elimine las páginas innecesarias.

Realice otras ediciones, tal como la inserción de páginas en donde se requiera.

## **5. Salga de ScanSnap Organizer Viewer.**

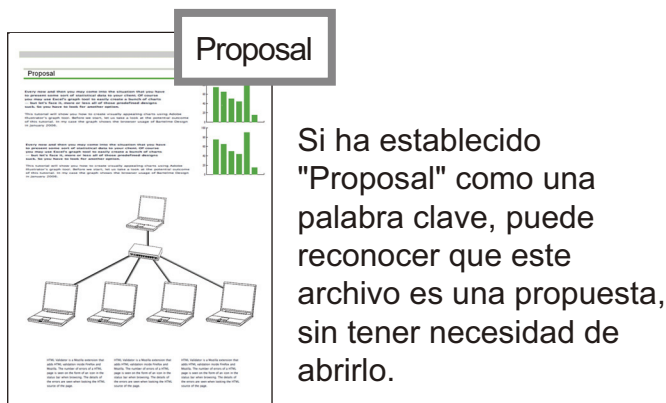
Para finalizar ScanSnap Organizer Viewer, haga clic en el botón de aplicación y haga clic en el botón [Terminar la aplicación] del menú que es visualizado.

## Administrar archivos

Para obtener detalles acerca de las operaciones, consulte la Ayuda de ScanSnap Organizer.

### Configurar palabras clave para un archivo PDF

Puede establecer una cadena de caracteres (palabra clave) indicando el contenido de un archivo PDF de manera que podrá reconocerlo inmediatamente sin tener necesidad de abrirlo.

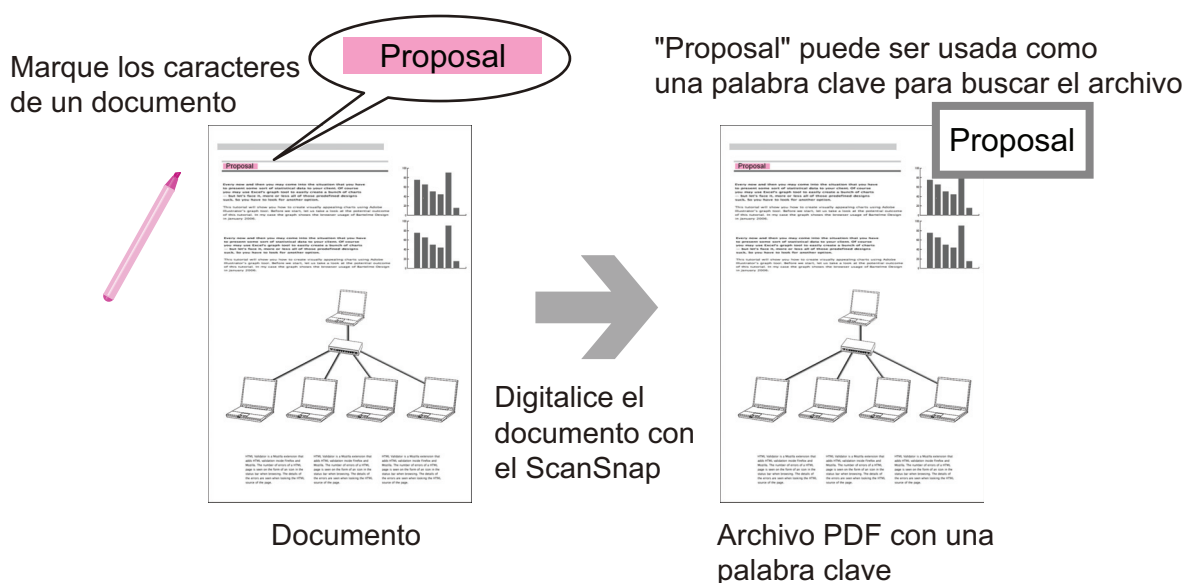


### Configurar una cadena de caracteres marcada como una palabra clave

Se puede establecer palabras claves a un archivo PDF usando la función de configuración de palabra clave.

Dichas palabras claves pueden ser usadas cuando realiza una búsqueda de archivo PDF.

Cuando los documentos en blanco y negro que han sido marcados, son digitalizados por el ScanSnap, las cadenas de caracteres marcadas son establecidas como palabras clave del archivo PDF.

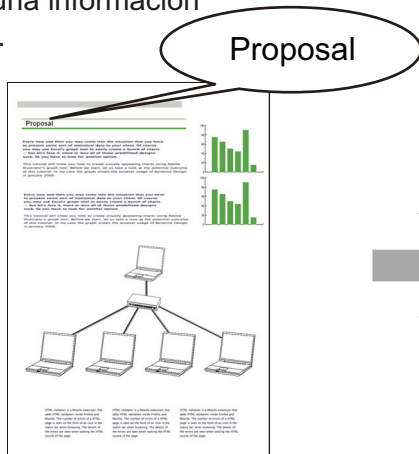


Para obtener información sobre otros métodos de configuración de palabra clave, consulte la Ayuda de ScanSnap Organizer.

## Reconocer una cadena de caracteres de una página para insertarla en la misma

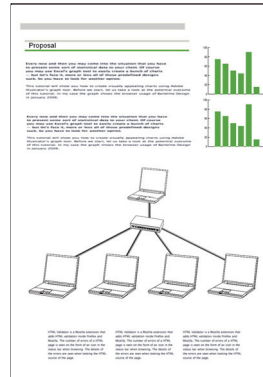
Usando el software de reconocimiento de texto (OCR), puede agregar cadenas de caracteres a la página de un archivo PDF digitalizado por el ScanSnap y luego buscar el archivo PDF usando las cadenas de caracteres.

OCR reconoce "Proposal" como una información textual.



Archivo PDF

"Proposal" puede ser usada como una palabra clave para buscar el archivo



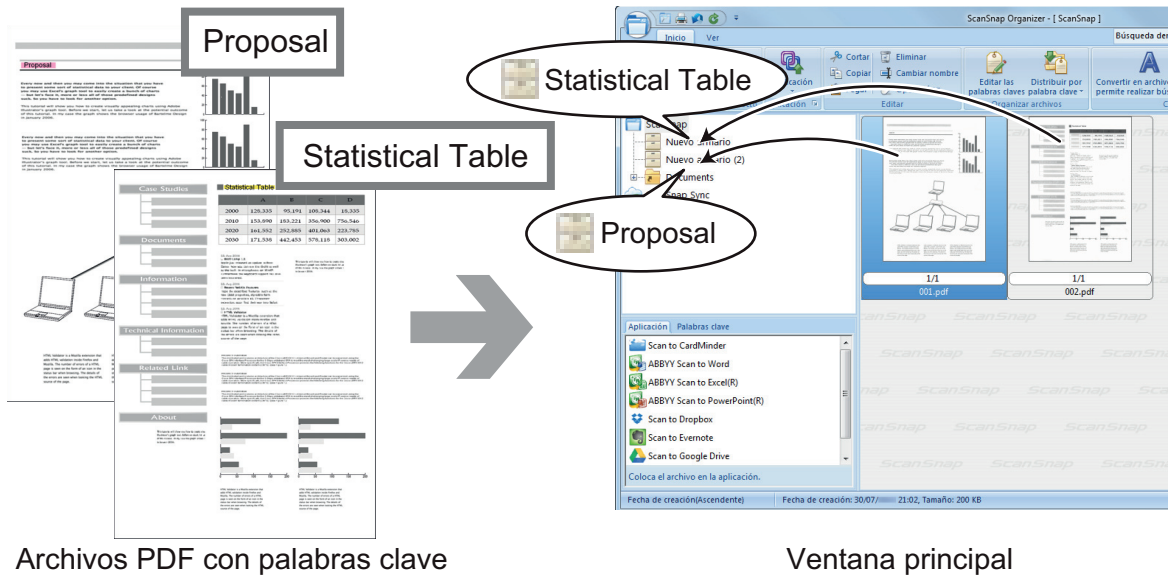
## Buscar archivos

Puede buscar los archivos que están administrados en ScanSnap Organizer.

Hay dos métodos de búsqueda, la búsqueda de Adobe Acrobat y la Búsqueda en el escritorio de Windows.

## Distribuir los archivos automáticamente de acuerdo a las condiciones configuradas

Puede usar la función de distribución de palabra clave para que los archivos PDF sean distribuidos automáticamente en armarios y carpetas de acuerdo a las palabras clave que han sido establecidas.



## Usar archivos

Para obtener detalles acerca de las operaciones, consulte la Ayuda de ScanSnap Organizer.

### Enlazar archivos con otras aplicaciones

Puede usar los archivos con una variedad de aplicaciones.

Las aplicaciones que pueden ser usadas están visualizadas en el Panel lista de aplicaciones ubicado en la esquina inferior izquierda de la ventana principal.

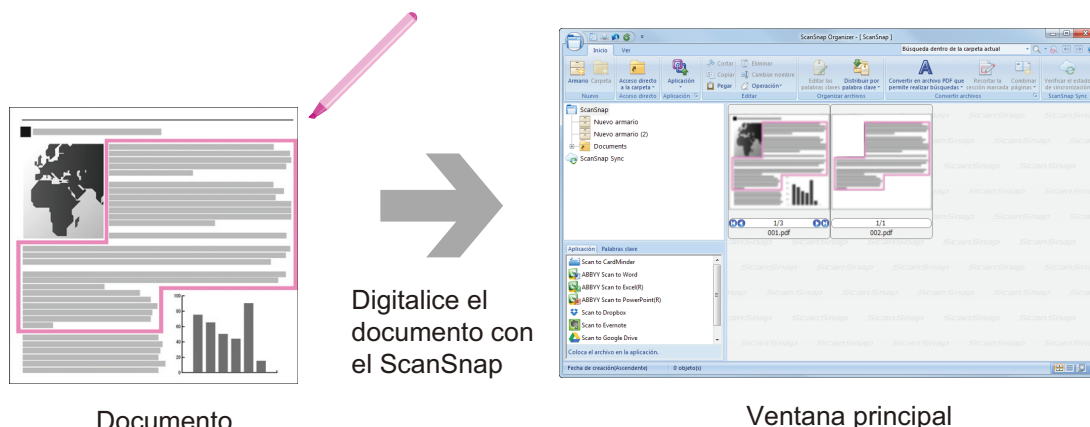
### Enviar archivos por correo electrónico

Se pueden enviar por correo electrónico los archivos.

### Recortar secciones importantes desde los documentos

Puede usar la función de recorte de la sección marcada para recortar ítems importantes de su documento.

Marque las secciones necesarias de un documento en blanco y negro y digitalícelo con el ScanSnap para así crear un nuevo archivo PDF o JPEG que contenga sólo la sección marcada.



Documento

Ventana principal

### Usar archivos sincronizándolos con un dispositivo móvil

Usando la función ScanSnap Sync, un archivo de imagen digitalizado por el ScanSnap puede ser sincronizado automáticamente con un dispositivo móvil y ser usado fácilmente en cualquier lugar y momento mediante un servicio en la nube.

Los archivos son organizados y administrados en la carpeta "ScanSnap Sync" en ScanSnap Organizer.

### Sincronizar archivos hechos de imágenes que fueron guardadas juntas (archivos "JPEG (guardar juntos)")

Usar la función ScanSnap Sync le permite sincronizar archivos "JPEG (guardar juntos)" entre un dispositivo móvil y ScanSnap Organizer.

Un archivo "JPEG (guardar juntos)" se compone de varias imágenes digitalizadas con ScanSnap Connect Application.

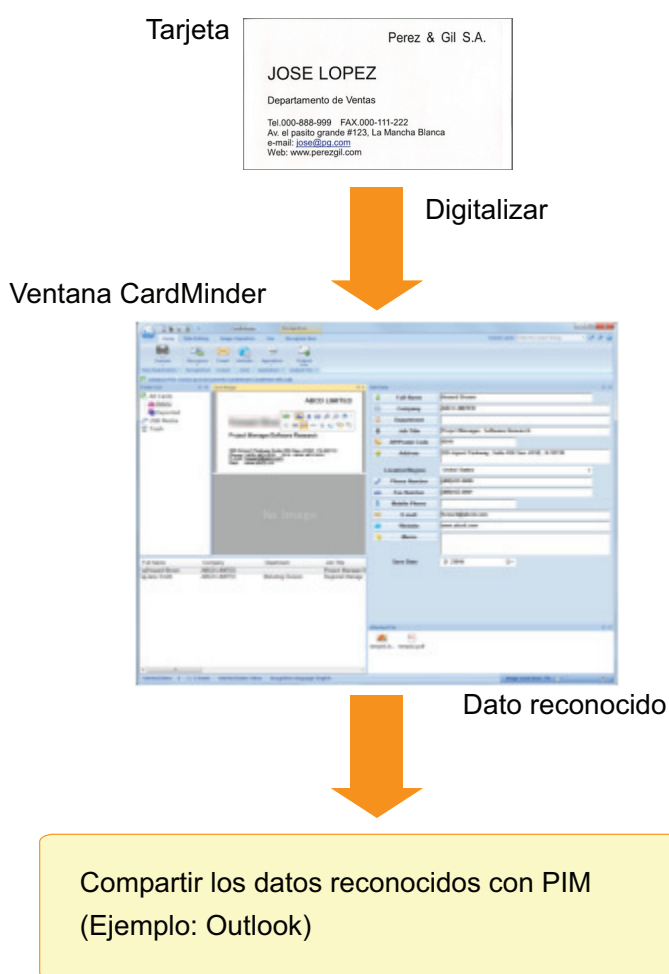


## Qué puede hacer con CardMinder

CardMinder es una aplicación usada para visualizar, organizar y administrar datos de imagen de tarjeta digitalizados con un escáner.

Esta aplicación digitaliza rápidamente grandes cantidades de tarjetas de visita y las reproduce en imágenes, además reconoce el texto de estas tarjetas, permitiéndole así poder buscar con rapidez las tarjetas de visita de sus clientes desde los datos obtenidos y crear eficazmente sus bases de datos. CardMinder usa la tecnología Optical Character Recognition o reconocimiento óptico de caracteres (OCR) para realizar el reconocimiento de texto en las tarjetas y compartir los datos con aplicaciones de Personal Information Manager (PIM).

CardMinder contiene dos funciones adicionales: CardMinder Viewer, que permite realizar búsquedas de las tarjetas de visita desde otras aplicaciones y CardMinder Mobile Viewer, que permite visualizar los datos de tarjetas de visita digitalizados en ordenadores en los que no está instalado CardMinder.



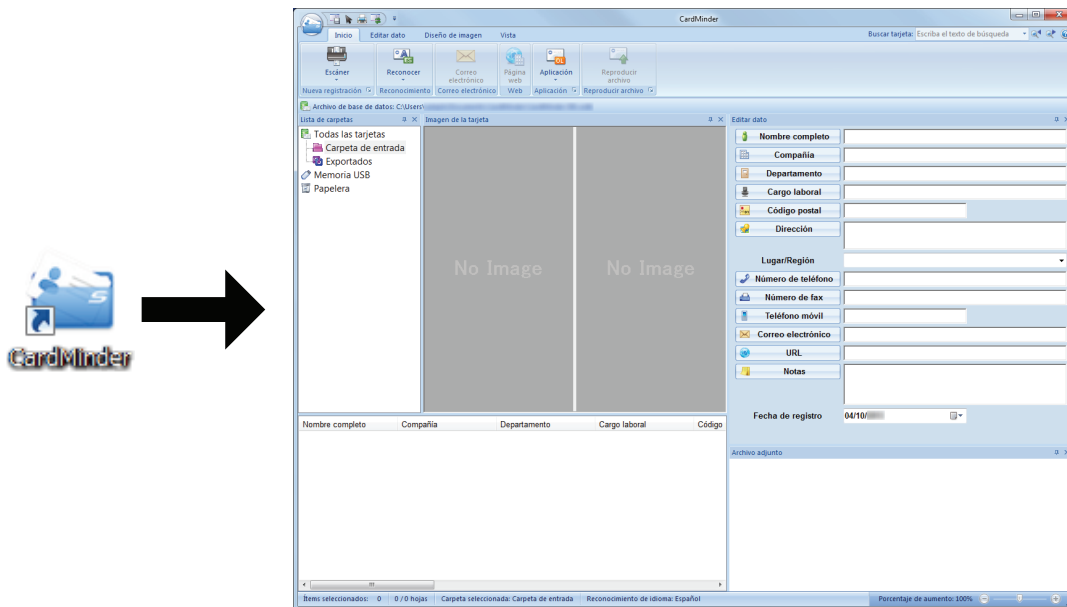
- "Procedimiento de operación básica de CardMinder" (página 66)
- "Enlazar datos de tarjeta con otras aplicaciones" (página 69)
- "Buscar datos de tarjeta con la barra de herramientas de búsqueda básica" (página 70)
- "Buscar datos de tarjeta con CardMinder Viewer" (página 71)
- "Adjuntar un archivo en el dato de tarjeta" (página 72)

## Procedimiento de operación básica de CardMinder

Esta sección le explica el procedimiento de operación básica de CardMinder.

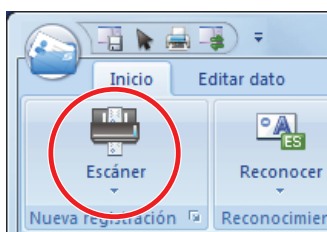
### 1. Inicie CardMinder.

Haga doble clic en el icono [CardMinder] ubicado en el escritorio para iniciar CardMinder.



### 2. Digitalice una tarjeta con el escáner.

Haga clic en el botón [Escáner] en la ficha [Inicio] para iniciar la digitalización de una tarjeta.



Cuando la digitalización es finalizada, la información imprimida en la tarjeta (tales como, nombre, compañía y dirección,) es reconocida automáticamente como texto y visualizada en el panel Editar dato.

El dato de imagen digitalizado desde la tarjeta es visualizado en el panel Imagen de la tarjeta.

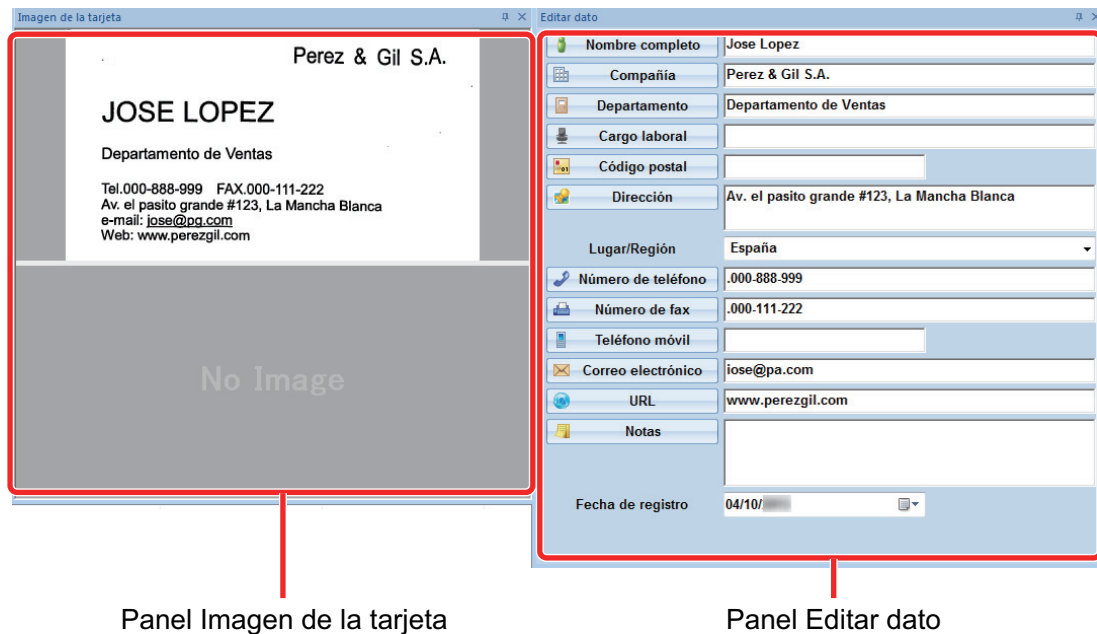
#### ATENCIÓN

ScanSnap Manager debe de estar instalado en su ordenador si desea reconocer los siguientes idiomas:

- Chino (simplificado)
- Chino (tradicional)
- Coreano

### 3. Verifique el dato de tarjeta.

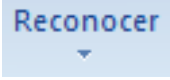
Asegúrese de que el lado frontal y posterior de las imágenes estén correctos, y que el texto en las imágenes tarjetas estén visualizados correctamente en el panel Editar dato.




Panel Imagen de la tarjeta

Panel Editar dato

**4. Si el idioma a ser usado para el reconocimiento de texto es diferente, realice de nuevo el reconocimiento de texto realizando el siguiente procedimiento:**

1. Haga clic en  de la ficha [Inicio].  
⇒ Aparecerán los idiomas para el reconocimiento.
2. Seleccione un idioma para la cadena de caracteres a ser reconocida.  
⇒ El icono del botón [Reconocer] cambia al idioma seleccionado.
3. Haga clic en el icono del botón [Reconocer].



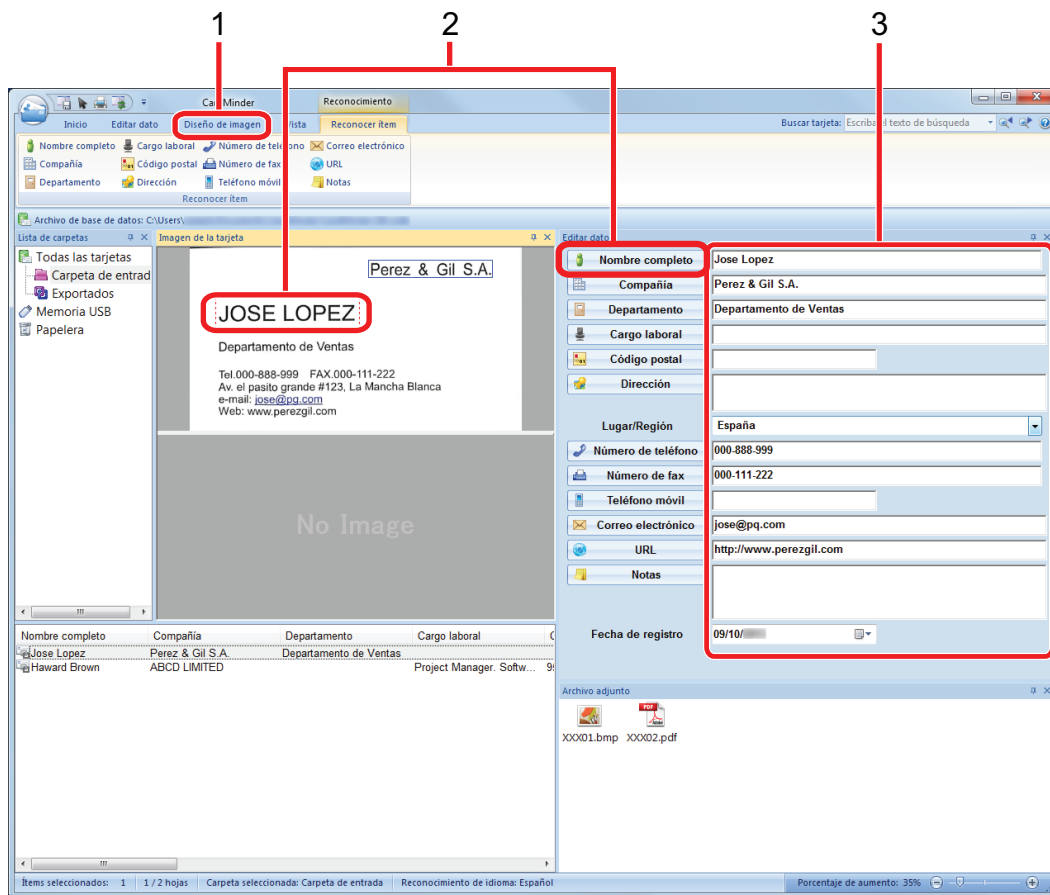
Ejemplo: para reconocer el inglés, haga clic en .  
⇒ Aparecerá un mensaje de confirmación para el proceso de reconocimiento.

4. Haga clic en el botón [Sí].  
⇒ La cadena de caracteres del dato de tarjeta será reconocido como el idioma seleccionado.

**5. Corrija el dato de tarjeta si es necesario.**

El dato de tarjeta puede ser corregido de las siguientes formas. Para obtener detalles, consulte la Ayuda de CardMinder.

- Rehaciendo el proceso de reconocimiento de las cadenas de caracteres en las áreas seleccionadas
- Introduciendo el texto directamente en el panel Editar dato
- Corrigiendo la orientación de la imagen de la tarjeta o cambiando las imágenes frontal y posterior



N.º	Descripción
1	En la ficha [Diseño de imagen], puede realizar correcciones tales como, girar la imagen de la tarjeta o cambiar las imágenes anterior y posterior.
2	Al seleccionar las cadenas de caracteres de la imagen de la tarjeta y a continuación hacer clic en los botones de los campos apropiados en el panel Editar dato, puede rehacer el proceso de reconocimiento de las áreas seleccionadas.
3	Puede corregir directamente el texto de cada campo en el panel Editar dato.

## 6. Finalice CardMinder.

Para finalizar CardMinder, haga clic en el botón de aplicación y luego haga clic en el botón [Salir] del menú que es visualizado.

## Enlazar datos de tarjeta con otras aplicaciones

Haga clic en los siguientes botones en la ficha [Inicio] para usar los datos de tarjeta en una variedad de aplicaciones.



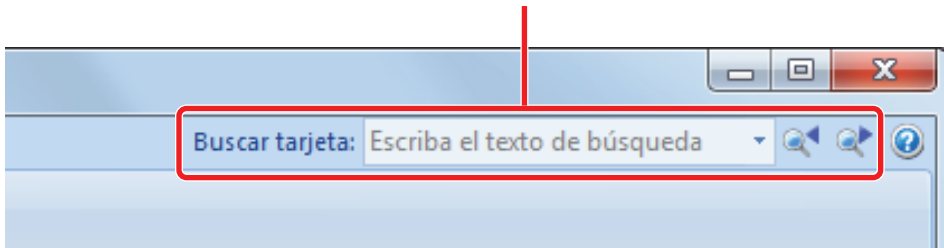
N.º	Ítem	Descripción
1	Correo electrónico	Puede iniciar un programa de correo electrónico usando la dirección de correo electrónico especificada en [Correo electrónico] para los datos de tarjeta como dirección de destino.
2	Buscar en Internet	Puede buscar la URL especificada en [Página web] para los datos de tarjeta utilizando un navegador web.
3	Enlazar datos de tarjeta con otra aplicación	Puede enlazar datos de tarjeta con otra aplicación tal como Outlook o Salesforce CRM para usar los datos de tarjeta en la aplicación enlazada. También puede enlazar los datos de tarjeta con una memoria USB para usar los datos de tarjeta en un ordenador diferente.
4	Reproducir los datos de tarjeta en un formato diferente	Puede reproducir el dato de tarjeta en el formato vCard, CSV, texto o ContactXML.

Para obtener detalles, consulte la Ayuda de CardMinder.

## Buscar datos de tarjeta con la barra de herramientas de búsqueda básica


Esta sección le explica como buscar datos de tarjeta con la barra de herramientas de búsqueda básica de CardMinder.

### Buscar tarjeta (barra de herramientas de búsqueda básica)



Para buscar los datos de tarjeta, introduzca un termino de búsqueda (como nombre de persona o el nombre de una compañía) en la barra de herramientas de búsqueda básica.

Los resultados de la búsqueda se visualizan en la ventana principal.

Si varias tarjetas coinciden con las condiciones de la búsqueda, haga clic en  para visualizar el siguiente resultado de la búsqueda en la ventana principal.

---


## Buscar datos de tarjeta con CardMinder Viewer

Esta sección le explica cómo buscar datos de tarjeta con CardMinder Viewer.


Aunque CardMinder no se esté ejecutando, puede buscar datos de tarjeta usando una cadena de caracteres de otra aplicación (como Microsoft Notepad) como palabra clave de búsqueda.

- 1. Arrastre el ratón para seleccionar la cadena de caracteres que desea buscar.**
- 2. Pulse las teclas [Alt] + [F3] en el teclado al mismo tiempo.**

⇒ CardMinder Viewer se inicia y el dato de tarjeta encontrado, basado en las condiciones de búsqueda introducidas (como un nombre individual o un nombre de empresa), y lo visualiza en la ventana.

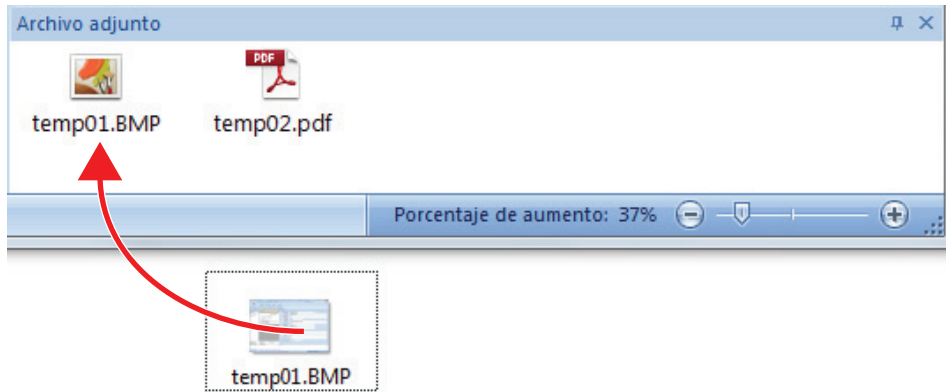
Si varias tarjetas coinciden con las condiciones de la búsqueda, haga clic en  para visualizar el siguiente resultado de la búsqueda en la ventana CardMinder Viewer.

### SUGERENCIA

Haga clic en  para visualizar en la ventana CardMinder los detalles del dato de tarjeta seleccionado en la ventana CardMinder Viewer.

## Adjuntar un archivo en el dato de tarjeta

Un archivo puede ser adjuntado al dato de tarjeta con sólo arrastrar y soltarlo.





## Usos útiles

Esta sección le explica cómo usar el software relacionado para la imagen digitalizada creada después de que se digitaliza un documento con el ScanSnap y cómo usar un documento con una configuración distinta a la predeterminada.

- ["Administrar documentos de papel por carpeta en un ordenador" \(página 74\)](#)
- ["Guardar tarjetas de visita en un ordenador" \(página 77\)](#)
- ["Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta \(con el portador de hojas\)" \(página 80\)](#)
- ["Digitalizar documentos como fotografías o recortes de papel" \(página 85\)](#)

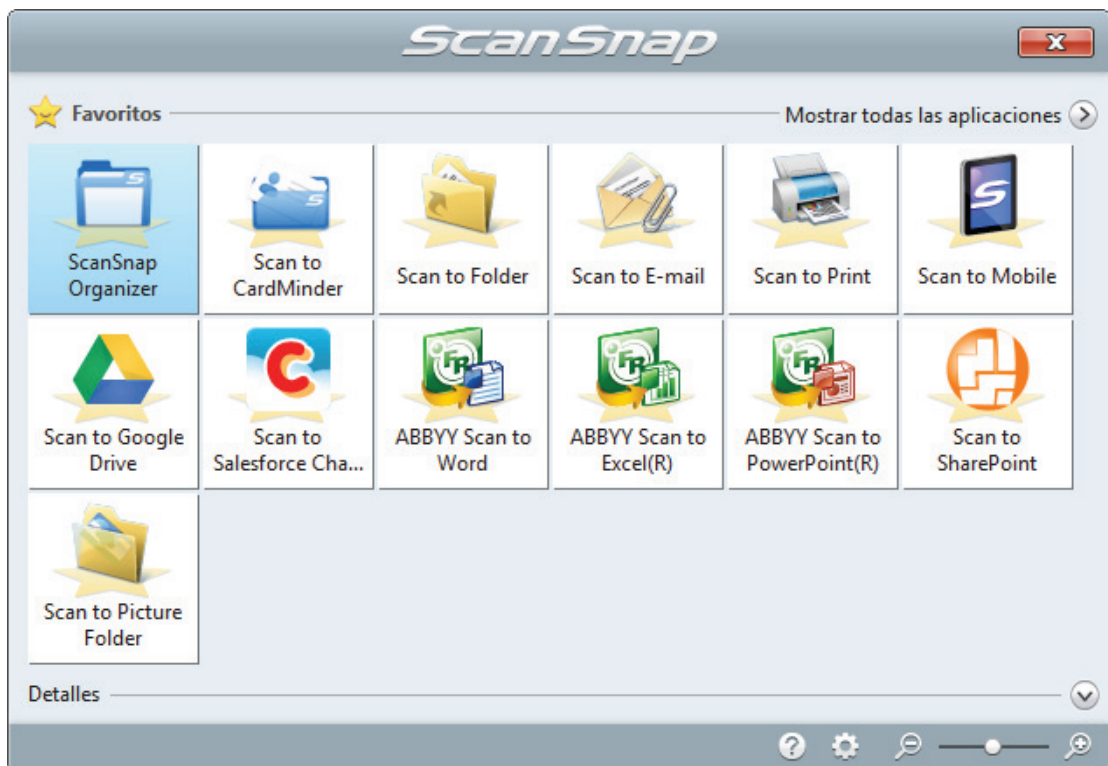
# Administrar documentos de papel por carpeta en un ordenador

Esta sección le explica cómo digitalizar documentos de papel y administrar los datos por carpeta en ScanSnap Organizer.

## 1. Digitalizar un documento de papel con el ScanSnap.

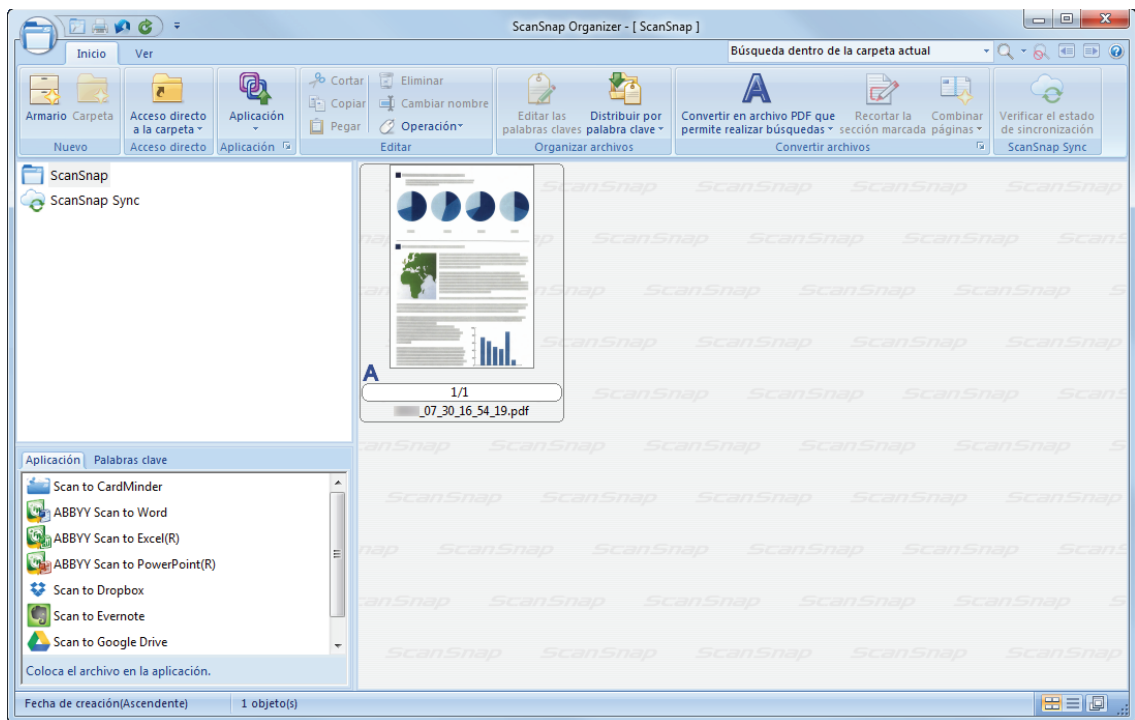
Para obtener detalles acerca de cómo digitalizar un documento, consulte "[Digitalizar un documento](#)" (página 19).

⇒ Aparecerá el menú rápido.



## 2. Haga clic en el icono [ScanSnap Organizer] en el menú rápido.

⇒ Aparecerá la ventana [ScanSnap Organizer].

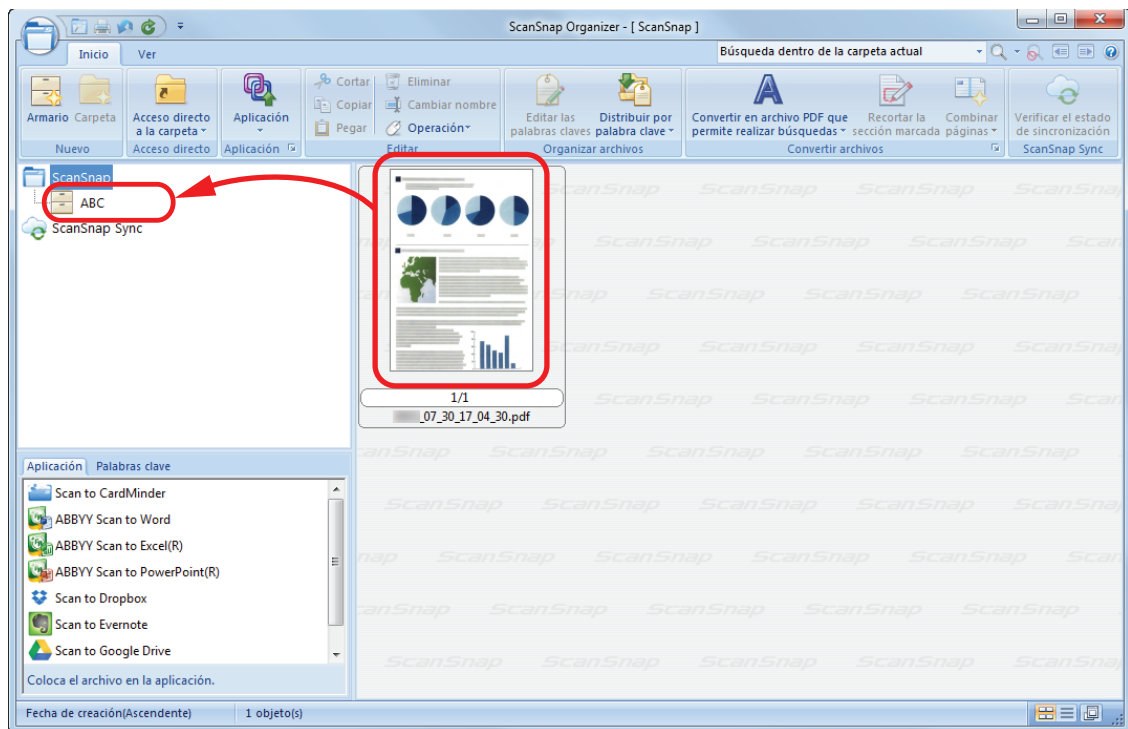


3. Haga clic en **Armario** de la ficha [Inicio].  
⇒ Un nuevo armario es creado en la lista de carpetas.
4. Cambie el nombre del armario creado.

#### SUGERENCIA

Para crear varios armarios, repita los pasos del 3 al 4.

5. Seleccione la imagen digitalizada de la lista de archivos, luego arrástrela y colóquela en el armario.



⇒ La imagen digitalizada se moverá al armario.

## SUGERENCIA

ScanSnap Organizer tiene varias funciones para usar archivos guardados. Para obtener más detalles, consulte la Ayuda de ScanSnap Organizer.

# Guardar tarjetas de visita en un ordenador

Esta sección le explica cómo digitalizar tarjetas de visita y guardar los datos en CardMinder.

## ATENCIÓN

Si no inicia sesión como un usuario con privilegios de administrador, no podrá enlazar el ScanSnap con otra aplicación apropiadamente.

## 1. Digitalizar tarjetas de visita con el ScanSnap.

Para obtener detalles acerca de cómo digitalizar tarjetas de visita, consulte lo siguiente:

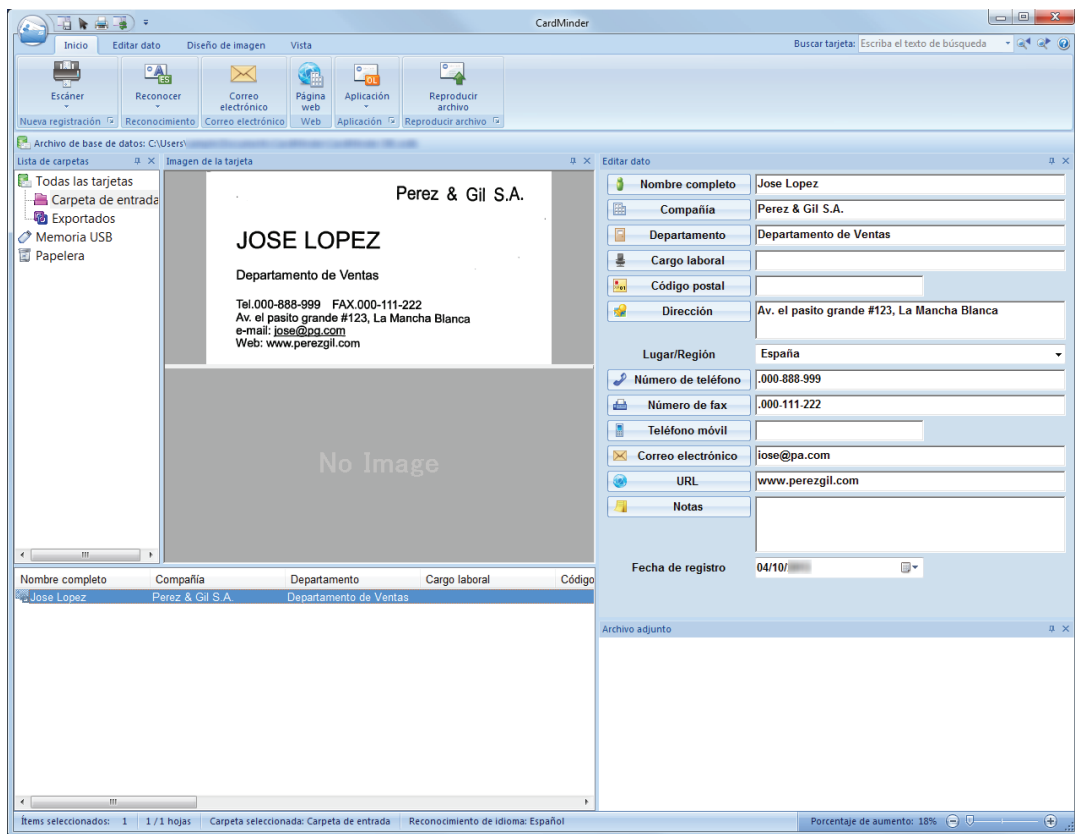
- "Digitalizar un documento" (página 19)
- "Digitalizar documentos con el ScanSnap insertando dos documentos a la vez o insertando el siguiente documento mientras el documento actual se está digitalizando" (página 24)

⇒ Aparecerá el menú rápido.



## 2. Haga clic en el icono [Scan to CardMinder] del menú rápido.

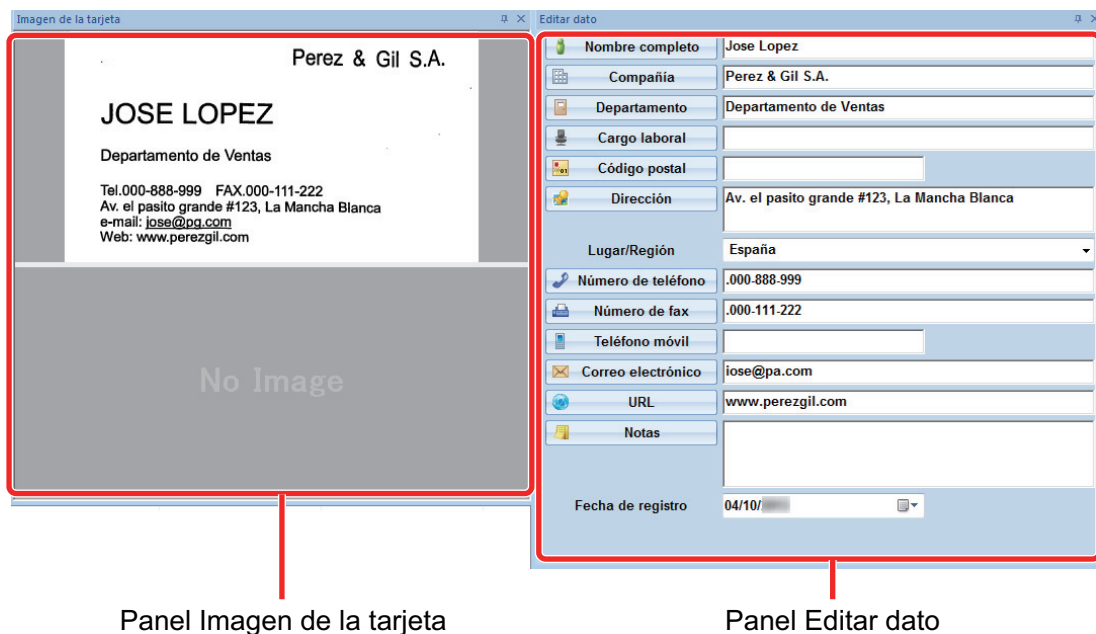
⇒ Aparecerá la ventana [CardMinder].



### 3. Verifique el dato de tarjeta.

Asegúrese de que el texto en las imágenes de las tarjetas se visualice correctamente en el panel Editar dato.

Si los datos de la tarjeta deben ser corregidos, haga clic en el texto a ser corregido y edítelo directamente.



#### SUGERENCIA

Cuando digitaliza tarjetas de visita de doble cara, debe digitalizar una cara de cada tarjeta y editar los datos de tarjeta en CardMinder.

Para obtener detalles, consulte la Ayuda de CardMinder.

## Digitalizar documentos de mayor tamaño a A4 o Carta (con el portador de hojas)

Los documentos de mayor tamaño a A4/Carta (como A3, 11 × 17 pda. o B4) pueden digitalizarse con el portador de hojas opcional. Doblando el documento por la mitad y digitalizando ambas caras de una en una, las dos caras se combinan en una sola imagen.

Para obtener detalles acerca de los documentos que puede colocar, consulte "[Documentos que pueden ser digitalizados usando el portador de hojas](#)" (página 54).


### ATENCIÓN

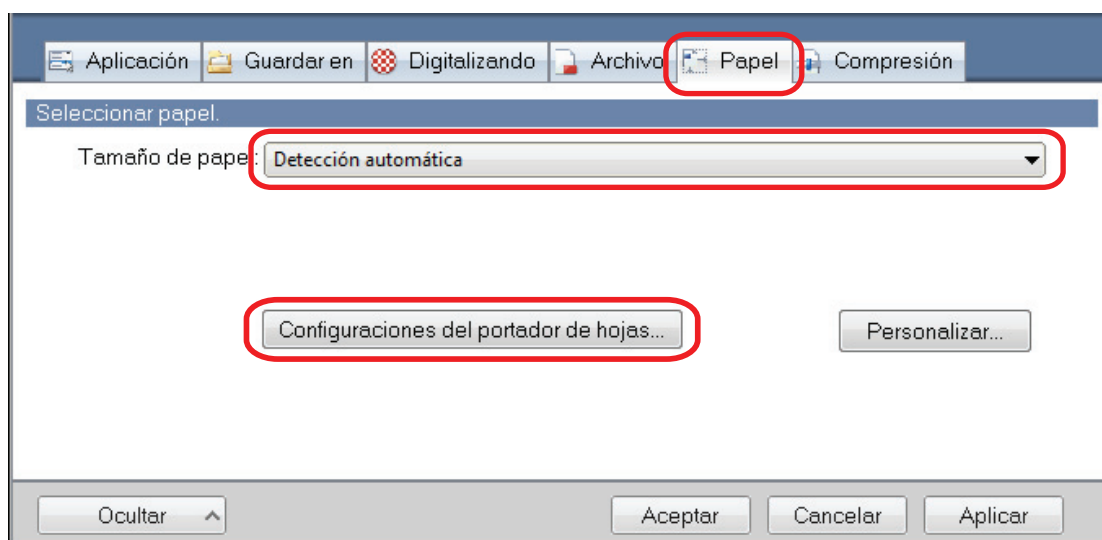
La casilla de selección [Enderezar el texto del documento] de la ventana [Opción del modo de digitalización] quedará deshabilitada.

Para abrir la ventana [Opción del modo de digitalización], haga clic en el botón [Opción] en la ficha [Digitalizando] de la "[Ventana de configuración de ScanSnap](#)" (página 45).

### SUGERENCIA

También es posible digitalizar y combinar en una sola imagen las dos caras de un documento de tamaño A4/Carta de doble cara.

1. Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas y seleccione [Configuración del botón Scan] desde el "[Menú de clic derecho](#)" (página 43).  
⇒ Aparecerá la ventana de configuración de ScanSnap.
2. En la ficha [Papel], seleccione [Detección automática] en [Tamaño de papel] y luego haga clic en el botón [Configuraciones del portador de hojas].

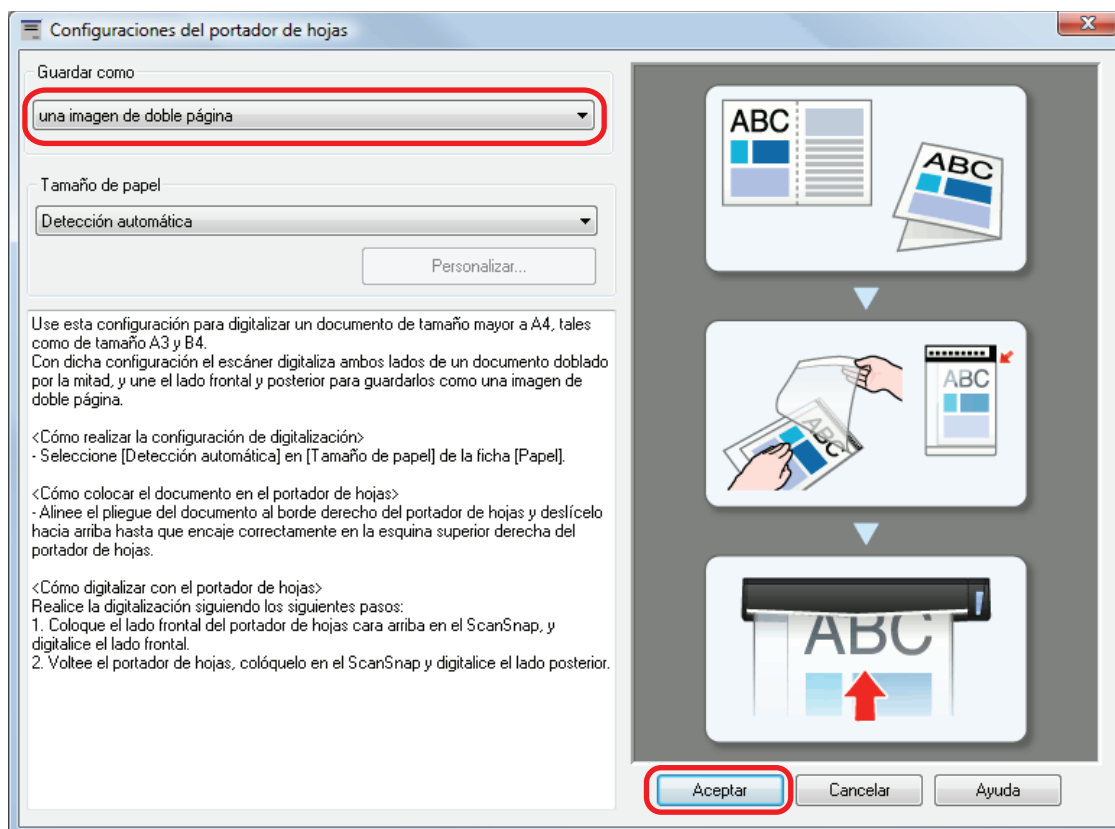


⇒ Aparecerá la ventana [Configuraciones del portador de hojas].

3. Seleccione [una imagen de doble página] en [Guardar como] y haga clic en el botón [Aceptar].

Para obtener detalles, consulte la Ayuda de ScanSnap Manager.



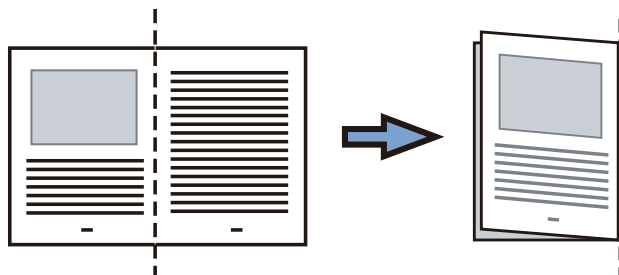


**4. Haga clic en el botón [Aceptar] para cerrar la ventana de configuración de ScanSnap.**

**5. Coloque el documento dentro del portador de hojas.**

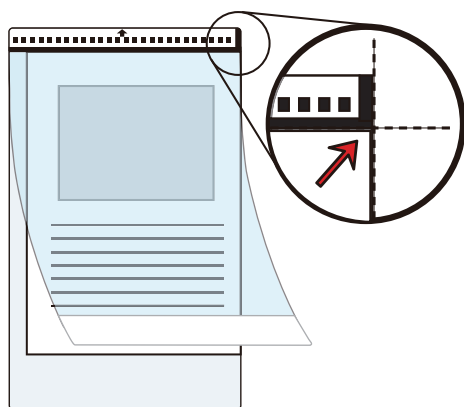
1. Doble el documento por la mitad de modo que las caras que desea digitalizar queden mirando hacia fuera.

Dóblelo con firmeza y alíselo para eliminar cualquier doblez.



2. Abra el portador de hojas para colocar el documento.

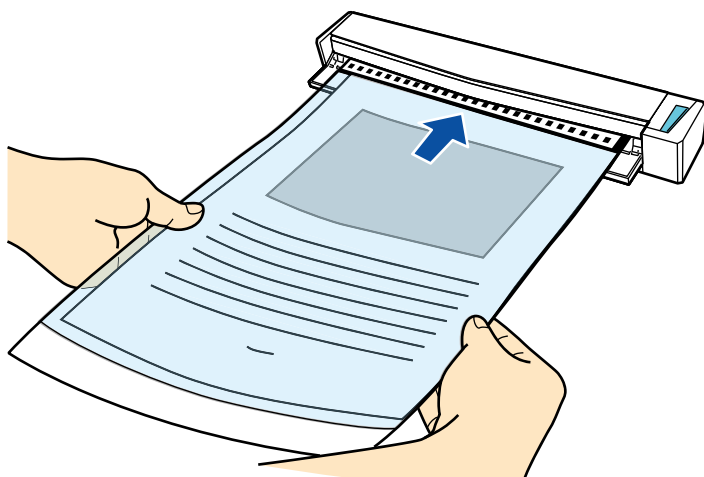
Alinee la línea de pliegue con el borde derecho del portador de hojas de modo que el documento se ajuste a la esquina superior derecha del portador de hojas.



### SUGERENCIA

Observe que el lado frontal del portador de hojas tiene un dibujo en blanco y negro en la parte superior y una línea vertical gruesa en la esquina superior derecha.

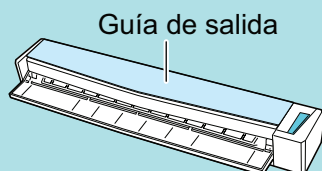
- 6. Inserte la parte con el dibujo en blanco y negro rectamente en la sección de alimentación del ScanSnap, con el lado frontal del portador de hojas cara arriba.**



⇒ El portador de hojas es tirado hacia adentro hasta quedar en el interior del ScanSnap.

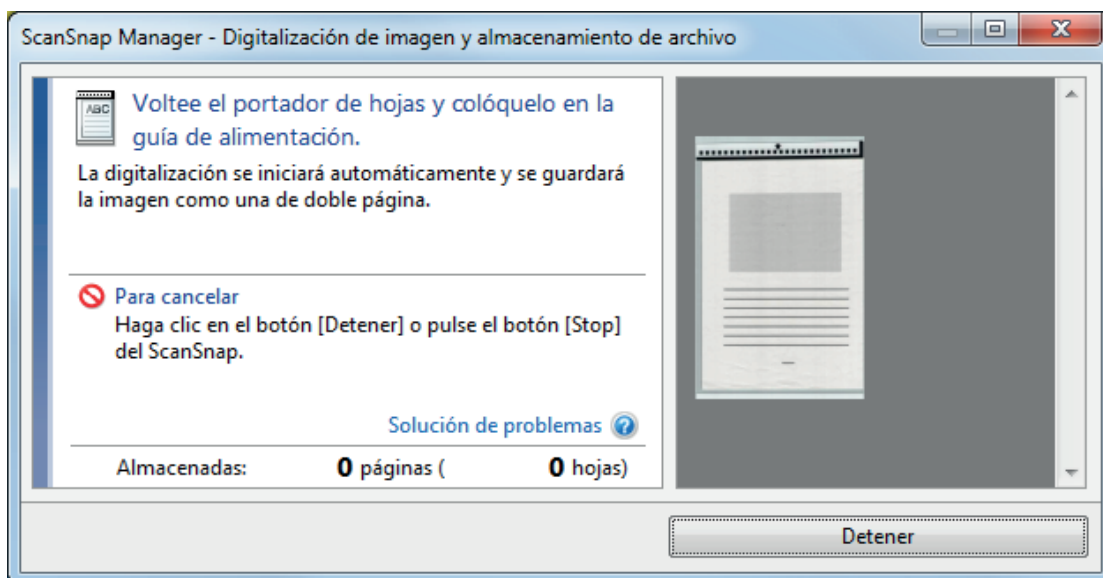
### SUGERENCIA

Si hace una digitalización usando el portador de hojas con la guía de salida abierta, puede ocurrir un atasco de papel y, con esto, dañarse los documentos. Asegúrese de cerrar la guía de salida cuando haga una digitalización usando el portador de hojas.



- 7. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para iniciar la digitalización.**

⇒ Se iniciará la digitalización y aparecerá la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo]. Cuando se digitaliza el lado frontal del portador de hojas, la imagen digitalizada se muestra en el área de previsualización.

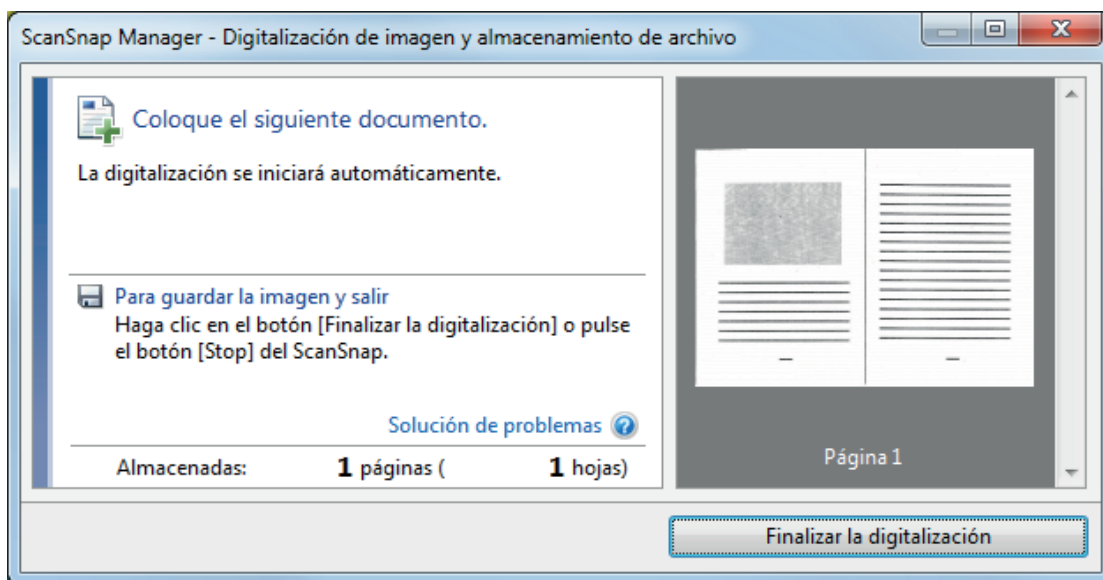


**8. Dé vuelta al portador de hojas e insértelo como se describe en el paso 6.**

**ATENCIÓN**

Asegúrese de digitalizar los lados frontal y posterior del portador de hojas de forma consecutiva.

- ⇒ Se iniciará la digitalización automáticamente y aparecerá la ventana [ScanSnap Manager - Digitalización de imagen y almacenamiento de archivo]. Una vez completada la digitalización, las imágenes digitalizadas del anverso y el reverso del documento colocado en el portador de hojas se muestran como una imagen de doble página en el área de previsualización.



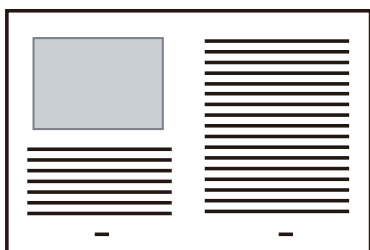
**SUGERENCIA**

Repita los pasos 5 a 8 para digitalizar más documentos de mayor tamaño a A4/Carta. Puede continuar con la digitalización de documentos que pueden insertarse directamente en el ScanSnap.

Para obtener detalles acerca de cómo digitalizar un documento, consulte "Digitalizar un documento" (página 19).

**9. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para finalizar la digitalización.**

⇒ Las imágenes digitalizadas del anverso y el reverso del documento se guardan como una imagen de doble página.



### ATENCIÓN

- Es posible que aparezca una línea o un hueco entre las imágenes del anverso y el reverso. Asimismo, cuando se digitaliza un documento grueso en el portador de hojas, la imagen digitalizada de la izquierda y la imagen digitalizada de la derecha de un documento de doble página pueden quedar inclinadas una hacia la otra con respecto a la parte superior. Estos problemas pueden mejorarse colocando el documento en el portador de hojas de la siguiente forma:
  - Doble bien el documento
  - Alinee con cuidado los bordes del documento con los bordes del portador de hojas
  - Dé vuelta al portador de hojas para cambiar al otro lado (reverso)
- Si se especifica [Detección automática] para [Tamaño de papel] en la ventana [Configuraciones del portador de hojas], se seleccionará automáticamente un tamaño óptimo de entre los tamaños estándar disponibles (A3, B4 u 11 × 17 pda.) en [Tamaño de papel]. Tenga en cuenta que es posible que la imagen quede con un tamaño más pequeño que el del documento original dependiendo del documento.

Ejemplo: si los caracteres e ilustraciones se imprimen para ajustarse en tamaño A4 en el centro de un documento de tamaño A3, la imagen digitalizada se reproduce en tamaño B4.

Para reproducir la imagen digitalizada en su tamaño original, especifique el tamaño del documento en [Tamaño de papel].

- Es posible que no aparezca parte de la imagen digitalizada alrededor del pliegue del documento. En tal caso, coloque el documento de forma que su borde quede dentro a aproximadamente 1 mm (0,04 pda.) del borde del portador de hojas.

# Digitalizar documentos como fotografías o recortes de papel


Puede utilizar el portador de hojas opcional para digitalizar documentos que pueden dañarse con facilidad, como fotografías, o bien documentos de tamaño no estándar que son difíciles de colocar directamente, como recortes de papel.

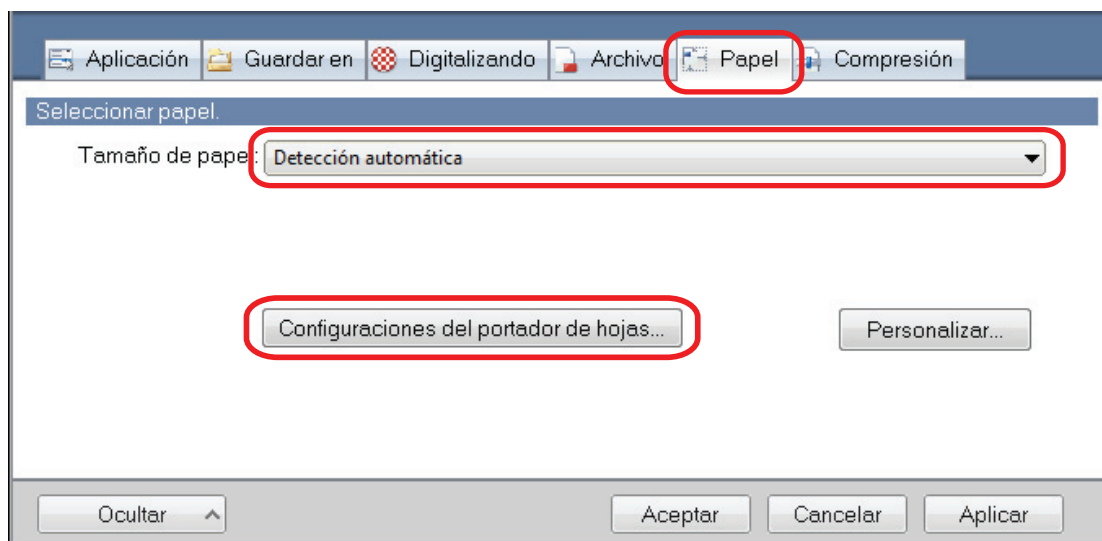
Para obtener detalles acerca de los documentos que puede colocar, consulte "[Documentos que pueden ser digitalizados usando el portador de hojas](#)" (página 54).

## ATENCIÓN

La casilla de selección [Enderezar el texto del documento] de la ventana [Opción del modo de digitalización] quedará deshabilitada.

Para abrir la ventana [Opción del modo de digitalización], haga clic en el botón [Opción] en la ficha [Digitalizando] de la "[Ventana de configuración de ScanSnap](#)" (página 45).

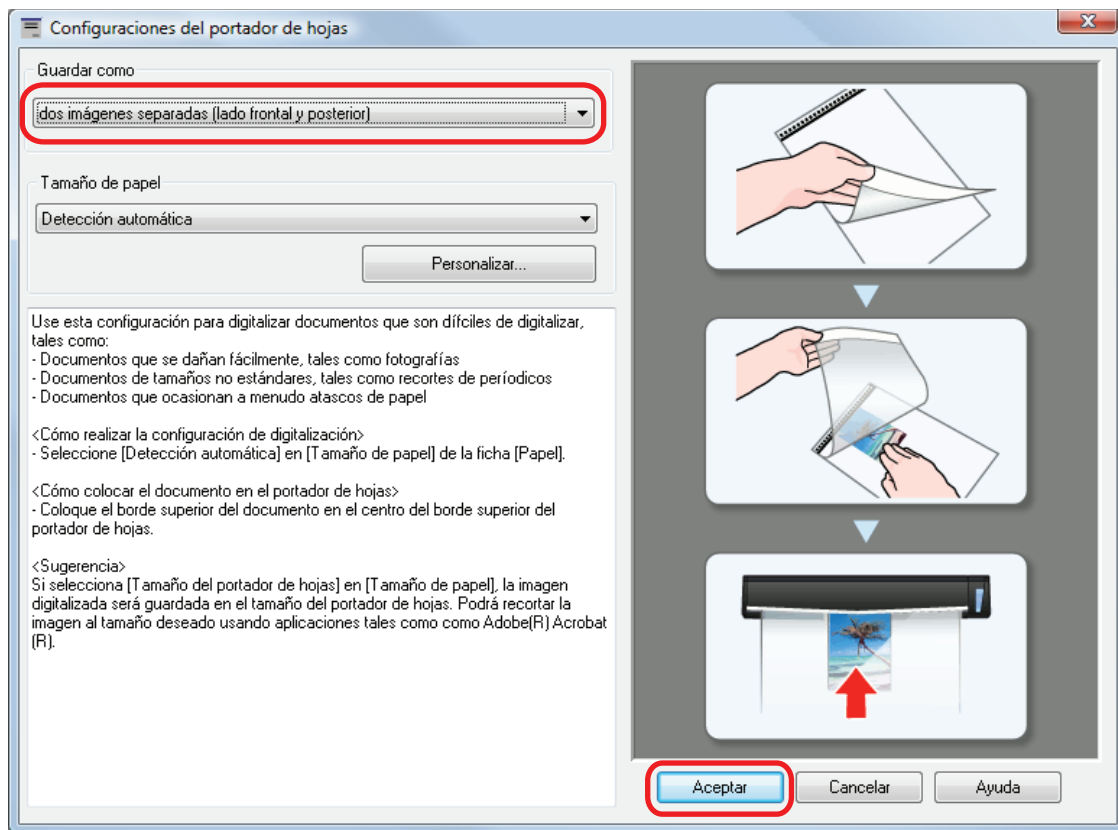
1. Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas y seleccione [Configuración del botón Scan] desde el "[Menú de clic derecho](#)" (página 43).  
⇒ Aparecerá la ventana de configuración de ScanSnap.
2. En la ficha [Papel], seleccione [Detección automática] en [Tamaño de papel] y luego haga clic en el botón [Configuraciones del portador de hojas].



⇒ Aparecerá la ventana [Configuraciones del portador de hojas].

3. Seleccione [dos imágenes separadas (lado frontal y posterior)] en [Guardar como] y haga clic en el botón [Aceptar].

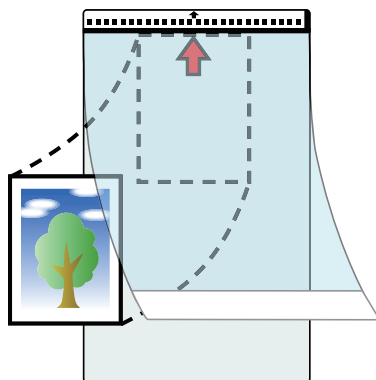
Para obtener detalles, consulte la Ayuda de ScanSnap Manager.



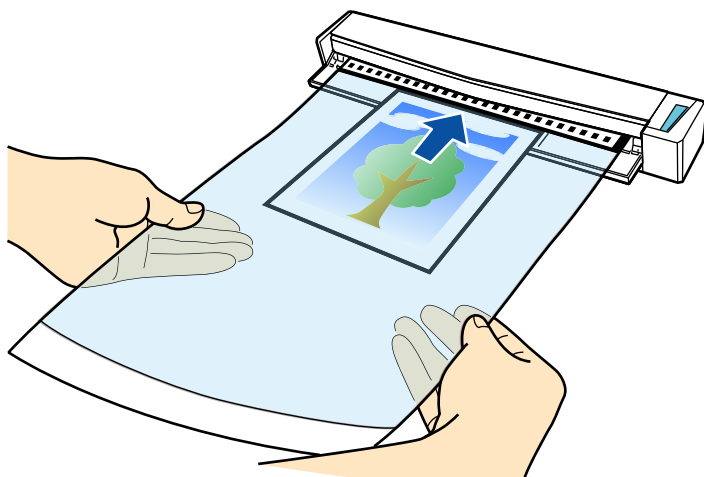
**4. Haga clic en el botón [Aceptar] para cerrar la ventana de configuración de ScanSnap.**

**5. Coloque el documento dentro del portador de hojas.**

Abra el portador de hojas y coloque la parte superior del documento contra la parte superior central del portador de hojas.



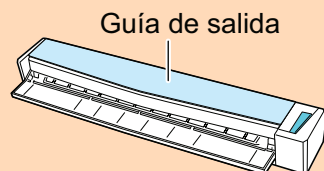
**6. Inserte la parte con el dibujo en blanco y negro rectamente en la sección de alimentación del ScanSnap, de modo que la cara a digitalizar del documento colocado en el portador de hojas esté cara arriba.**



⇒ El portador de hojas es tirado hacia adentro hasta quedar en el interior del ScanSnap.

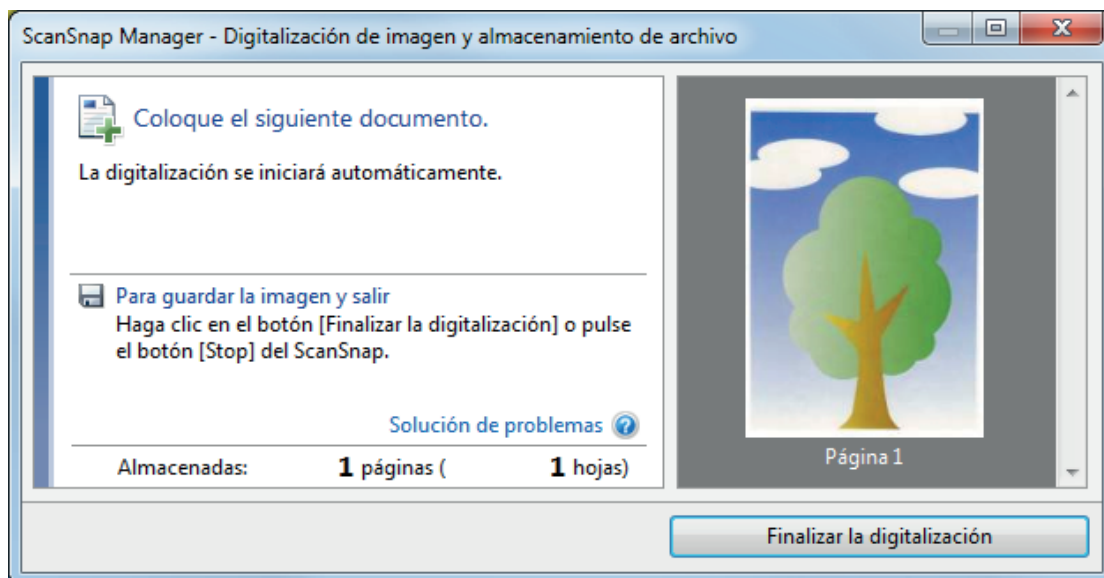
### ATENCIÓN

Si hace una digitalización usando el portador de hojas con la guía de salida abierta, puede ocurrir un atasco de papel y, con esto, dañarse los documentos. Asegúrese de cerrar la guía de salida cuando haga una digitalización usando el portador de hojas.



## 7. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para iniciar la digitalización.

⇒ Una vez completada la digitalización, la imagen digitalizada del documento colocado en el portador de hojas se muestra en el área de previsualización.



### SUGERENCIA

Repita los pasos 5 a 7 para digitalizar más documentos como fotografías o recortes de papel. Puede continuar con la digitalización de documentos que pueden insertarse directamente en el ScanSnap.

Para obtener detalles acerca de cómo digitalizar un documento, consulte "[Digitalizar un documento](#)" (página 19).

## 8. Pulse el botón [Scan/Stop] del ScanSnap para finalizar la digitalización.

⇒ La imagen digitalizada se guardará.

### ATENCIÓN

- La imagen digitalizada se reproduce en el centro de la página con el tamaño especificado para [Tamaño de papel] en la ventana [Configuraciones del portador de hojas].
- Si se especifica [Detección automática] para [Tamaño de papel] en la ventana [Configuraciones del portador de hojas], se seleccionará automáticamente un tamaño óptimo de entre los tamaños estándar disponibles (A3, B4 u 11 × 17 pda.) en [Tamaño de papel]. Tenga en cuenta que es posible que la imagen quede con un tamaño más pequeño que el del documento original dependiendo del documento digitalizado, o que no aparezca parte de la imagen.

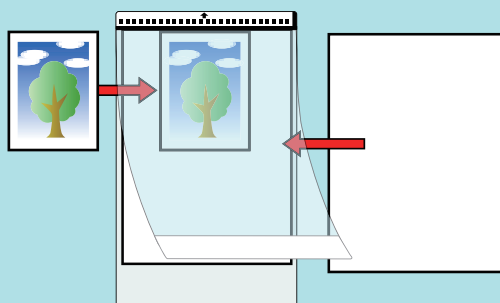
Ejemplo: si el contenido se imprime para ajustarse en tamaño A5 en el centro de un documento de tamaño A4, la imagen digitalizada se reproduce en tamaño A5.

Para reproducir la imagen digitalizada en su tamaño original, especifique el tamaño del documento en [Tamaño de papel].

### SUGERENCIA

En los siguientes casos, coloque una hoja de papel en blanco debajo del documento al digitalizar:

- La imagen digitalizada no se guarda en el tamaño correcto (cuando se selecciona [Detección automática] para [Tamaño de papel] en la ventana [Configuraciones del portador de hojas])
- Aparecen sombras alrededor de los bordes de la imagen digitalizada
- Aparecen líneas negras alrededor de los bordes de un recorte con forma irregular






# Solución de problemas

Esta sección le explica cómo solucionar los problemas que pueden ocurrir durante la instalación o desinstalación de los software relacionados con el ScanSnap.

- "Cómo encontrar su solución" (página 90)
- "Si el primer intento de instalación ha fracasado" (página 91)
- "Si ya instaló el software anteriormente" (página 92)
- "Si el icono ScanSnap Manager no aparece" (página 101)
- "Si ScanSnap Manager no funciona normalmente" (página 103)
- "Si no puede desinstalar los software" (página 111)

Para obtener detalles acerca de los problemas que pueden ocurrir y las soluciones mientras usa ScanSnap, consulte lo siguiente:

- "Solución de problemas" de la Ayuda de ScanSnap Manager

Para mostrar esta sección, haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación, y seleccione [Ayuda] → [Solución de problemas] desde el "Menú de clic derecho" (página 43).

- Sitio de soporte de ScanSnap (<http://scansnap.fujitsu.com/g-support/es/>)

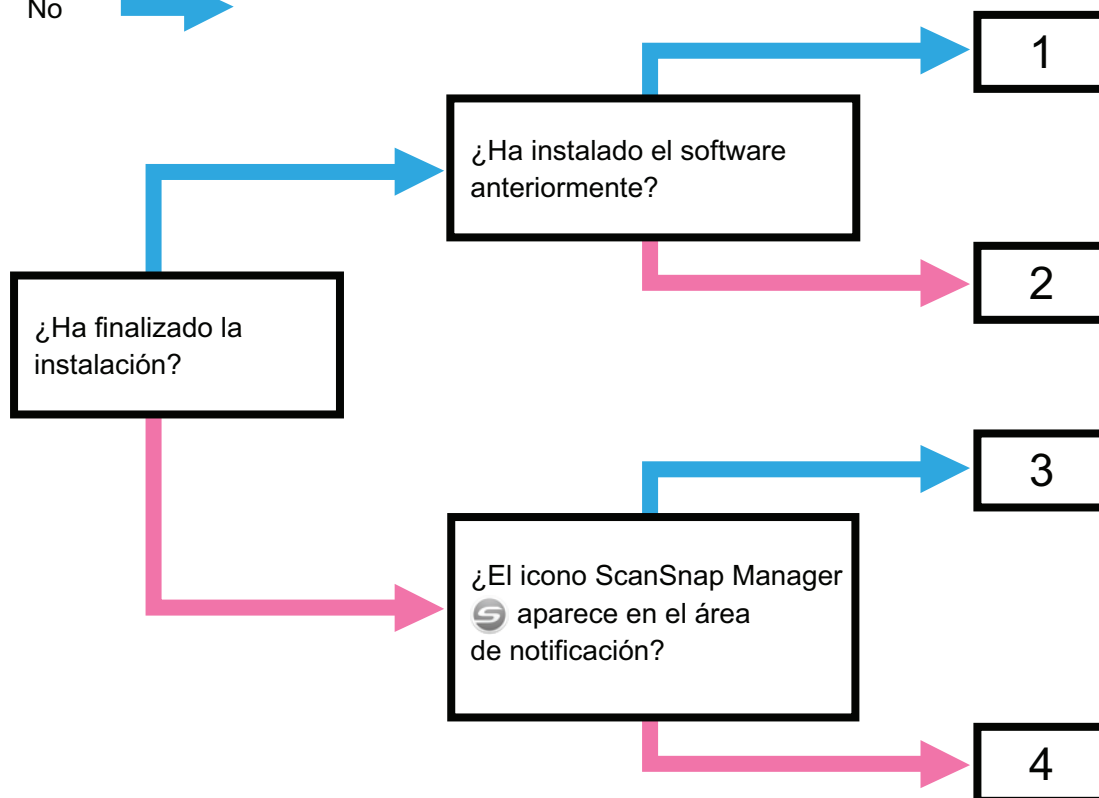
Si después de consultar la sección anterior no ha podido solucionar el problema, póngase en contacto con su distribuidor local del escáner FUJITSU o con un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU.

## Cómo encontrar su solución

Cuando tiene problemas instalando el software o cuando ScanSnap no opera normalmente después de que la instalación haya finalizado, consulte los pasos de abajo para solucionar los problemas.

Sí →

No →



N.º	Tema a ser consultado
1	"Si el primer intento de instalación ha fracasado" (página 91)
2	"Si ya instaló el software anteriormente" (página 92)
3	"Si el icono ScanSnap Manager no aparece" (página 101)
4	"Si ScanSnap Manager no funciona normalmente" (página 103)

## Si el primer intento de instalación ha fracasado

Esta sección le explica cómo resolver el problema cuando fracasa el primer intento para instalar el software relacionado con el ScanSnap.

Si cualquier software relacionado con el ScanSnap (incluyendo otros modelos que no son el S1100i) ha sido instalado antes, consulte ["Si ya instaló el software anteriormente"](#) (página 92).

**1. Reinicie el ordenador e inicie sesión como un usuario con privilegios de administrador.**

**2. Reinstale el software.**

Para obtener detalles, consulte ["Cómo instalar los software"](#) (página 41).

## Si ya instaló el software anteriormente

Esta sección le explica cómo solucionar el problema cuando no puede volver a instalar el software relacionado con el ScanSnap (incluyendo otros modelos que no son S1100i).

- ["Desinstalar los software" \(página 93\)](#)
- ["Eliminar la información de instalación" \(página 94\)](#)
- ["Instalar el software desde la ventana \[ScanSnap Setup\]" \(página 99\)](#)
- ["Instalar un software a la vez" \(página 100\)](#)

---

## Desinstalar los software

Desinstalar el software que ya se encuentra instalado.

El procedimiento de desinstalación a seguir es como se indica a continuación:

- 1. Si el ScanSnap está conectado al ordenador, desconecte el cable USB del mismo.**
- 2. Inicie sesión como un usuario con privilegios de administrador.**
- 3. Si un software antivirus está siendo ejecutado deshabilítelo temporalmente.**

### ATENCIÓN

Si no puede deshabilitar el software antivirus, verifique si el software está configurado para asegurar la aplicación.

- 4. Desinstale los software.**

Los siguientes software deben ser desinstalados:

- ScanSnap Manager
- ScanSnap Organizer
- CardMinder

Para obtener detalles, consulte ["Desinstalar los software"](#) (página 121).

- Si el software fue desinstalado correctamente, proceda a ["Instalar el software desde la ventana \[ScanSnap Setup\]"](#) (página 99).
- Si el software aún permanece en la lista, proceda al tema siguiente ["Eliminar la información de instalación"](#) (página 94).

---

## Eliminar la información de instalación

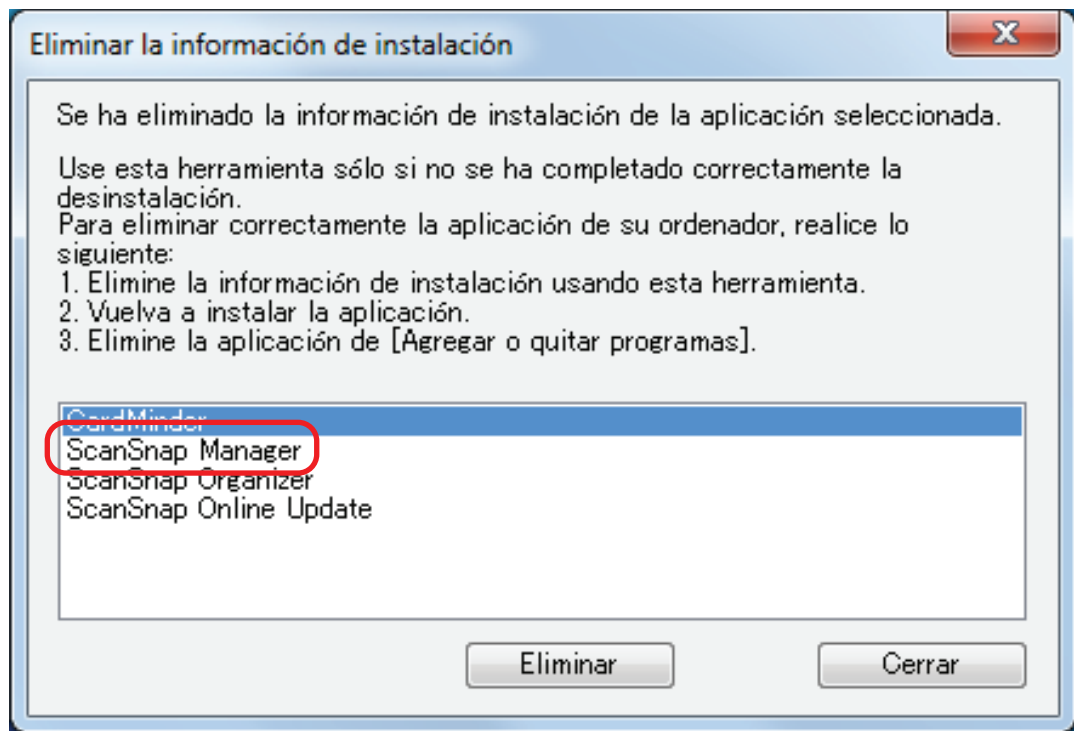
Si el nombre del software que intentó desinstalar aún permanece en la lista [Programas y características] en el Panel de control, o si el software no puede ser desinstalado por alguna razón, la información de instalación necesita ser eliminada.

Elimine la información de instalación realizando el siguiente procedimiento.

### ATENCIÓN

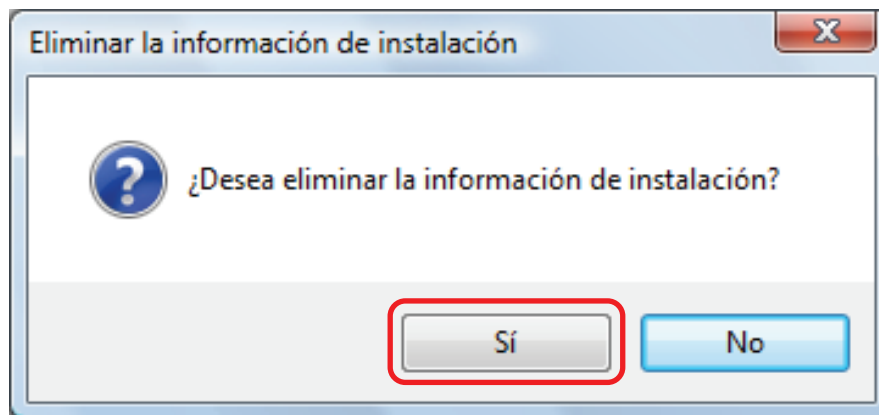
Si no ha podido eliminar correctamente la información de instalación, póngase en contacto con su distribuidor local del escáner FUJITSU o con un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU.

- 1. Inicie sesión como un usuario con privilegios de administrador.**
- 2. Inserte el Setup DVD-ROM en la unidad de disco.**  
⇒ Aparecerá la ventana [ScanSnap Setup].
- 3. Haga clic en el botón [Cerrar] para cerrar la ventana [ScanSnap Setup].**
- 4. Desde el Explorador de Windows, abra la carpeta [Tool] del Setup DVD-ROM.**
- 5. Haga clic derecho en "SSClean.exe" y seleccione [Ejecutar como administrador] del menú visualizado.**  
⇒ Aparecerá la ventana [Control de cuentas de usuario].
- 6. Haga clic en el botón [Sí].**  
⇒ Aparecerá la ventana [Eliminar la información de instalación].
- 7. Seleccione el software del cual desea eliminar la información de instalación.**
  - ScanSnap Manager
    1. Seleccione [ScanSnap Manager] y haga clic en el botón [Eliminar].



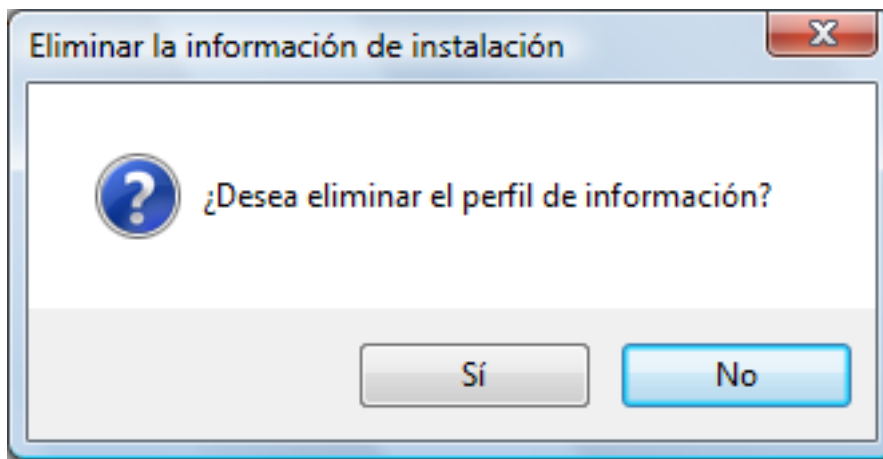
⇒ Aparecerá un mensaje de confirmación.

2. Haga clic en el botón [Sí].



⇒ Aparecerá un mensaje para confirmar si desea o no eliminar el perfil de información.

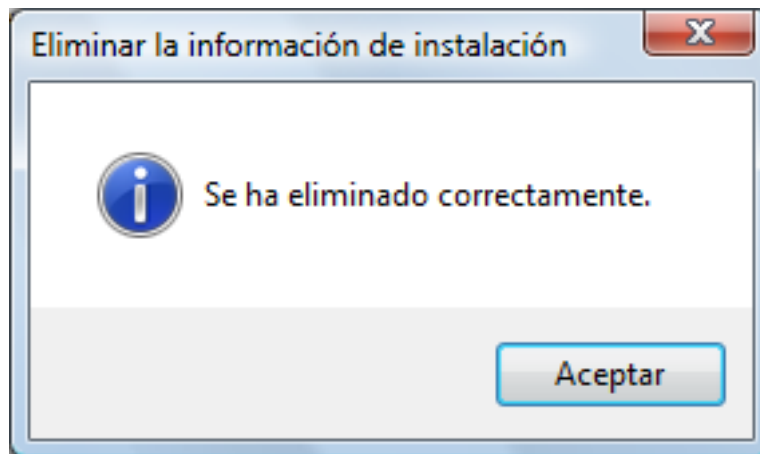
3. Haga clic en el botón [Sí] para eliminar y en [No] para conservar el perfil de información.



### ATENCIÓN

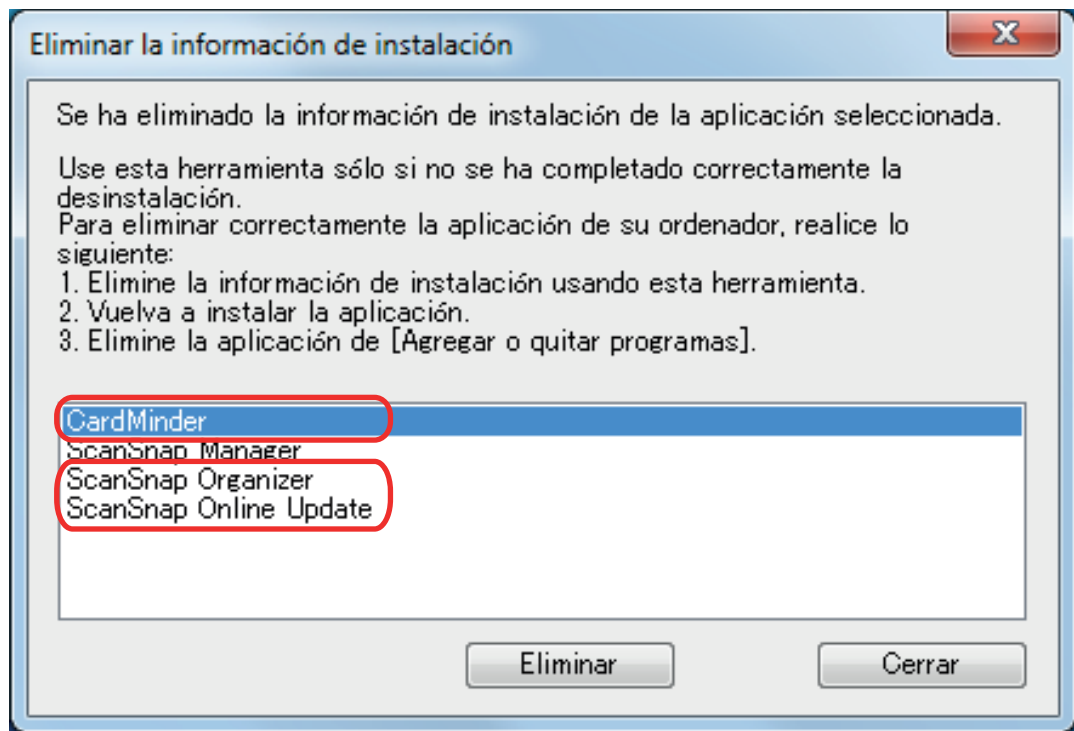
Si el problema aún persiste cuando conserva la información del perfil y luego reinstala el software, intente de nuevo después de eliminar la información del perfil.

⇒ Se eliminará la información de instalación y aparecerá el siguiente mensaje.



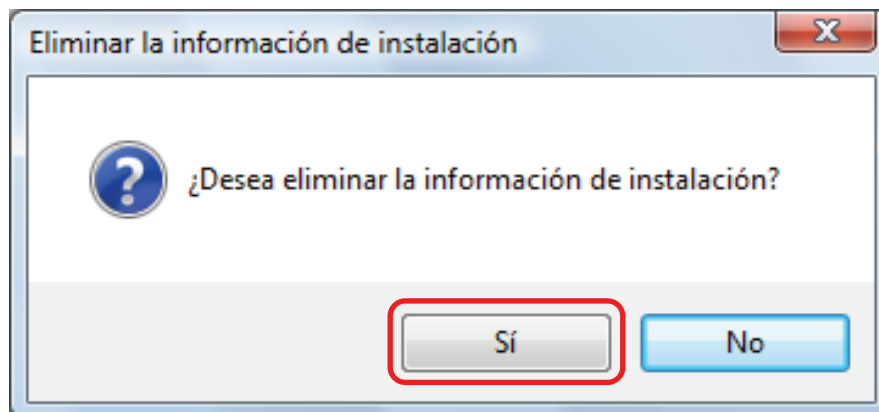
4. Haga clic en el botón [Aceptar] para cerrar la ventana [Eliminar la información de instalación].
- ScanSnap Organizer/CardMinder/ScanSnap Online Update
  1. Seleccione [ScanSnap Organizer], [CardMinder] o [ScanSnap Online Update] y haga clic en el botón [Eliminar].



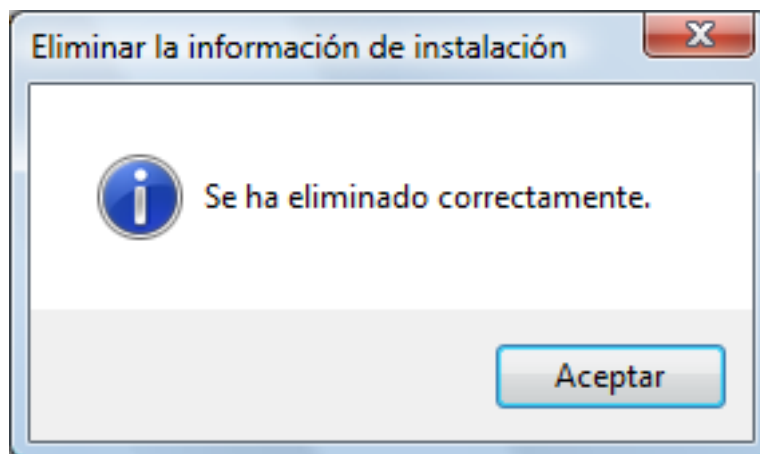


⇒ Aparecerá un mensaje de confirmación.

2. Haga clic en el botón [Sí].



⇒ Se eliminará la información de instalación y aparecerá el siguiente mensaje.



3. Haga clic en el botón [Aceptar] para cerrar la ventana [Eliminar la información de instalación].

- 8. Repitiendo el paso 5, elimine la información de instalación de todos los software listados en la ventana [Eliminar la información de instalación].**
- 9. Haga clic en el botón [Cerrar] para cerrar la ventana [Eliminar la información de instalación].**
- 10. Confirme que la carpeta de instalación ya no existe.**

Si la carpeta [ScanSnap] permanece en el siguiente lugar, renombre la carpeta (tal como [-ScanSnap]). Esta carpeta puede ser eliminada después que la instalación haya sido finalizada correctamente.

Ruta: *Nombre de la unidad (tal como C):\Archivos de programa\PFU*

Luego de finalizar el procedimiento, proceda a " <a href="#">Instalar el software desde la ventana [ScanSnap Setup]</a> " (página 99).
--

---

## Instalar el software desde la ventana [ScanSnap Setup]

Una vez que se desinstale el software o se elimine la información de instalación, instale el software desde la ventana [ScanSnap Setup].

Instale el software realizando el siguiente procedimiento:

- 1. Reinicie el ordenador.**
- 2. Inicie sesión como un usuario con privilegios de administrador.**
- 3. Si un software antivirus está siendo ejecutado deshabilítelo temporalmente.**

### ATENCIÓN

Si no puede deshabilitar el software antivirus, verifique si el software está configurado para asegurar la aplicación.

- 4. Instale el software.**

Para obtener detalles, consulte ["Cómo instalar los software"](#) (página 41).

Si no realizó el siguiente procedimiento en ["Eliminar la información de instalación"](#) (página 94) y luego no pudo instalar el software correctamente, realice el siguiente procedimiento de nuevo:

- ["Desinstalar los software"](#) (página 93)
- ["Eliminar la información de instalación"](#) (página 94)
- ["Instalar el software desde la ventana \[ScanSnap Setup\]"](#) (página 99)

Si aún así no pudo reinstalar el software después de realizar los procedimientos de arriba, proceda a ["Instalar un software a la vez"](#) (página 100).

## Instalar un software a la vez

Instale el software uno por uno realizando el siguiente procedimiento:

- 1. Reinicie el ordenador.**
- 2. Inicie sesión como un usuario con privilegios de administrador.**
- 3. Si un software antivirus está siendo ejecutado deshabilítelo temporalmente.**

### ATENCIÓN

Si no puede deshabilitar el software antivirus, verifique si el software está configurado para asegurar la aplicación.

- 4. Inserte el Setup DVD-ROM en la unidad de disco.**  
⇒ Aparecerá la ventana [ScanSnap Setup].
- 5. Haga clic en el botón [Cerrar] para cerrar la ventana [ScanSnap Setup].**
- 6. Instale el software.**

Abra el Setup DVD-ROM desde el Explorador de Windows y ejecute el "setup.exe" de cada software.

- ScanSnap Manager  
*Unidaddedisco:\Software\ScanSnap\setup.exe*
- ScanSnap Organizer  
*Unidaddedisco:\Software\Organizer\setup.exe*
- CardMinder  
*Unidaddedisco:\Software\Card\setup.exe*

Instale uno de los software de arriba y luego instale la siguiente aplicación.

- ScanSnap Online Update  
*Unidaddedisco:\Software\Online Update\setup.exe*

⇒ Aparecerá la ventana de instalación.

Siga las instrucciones mostradas en la pantalla para continuar con la instalación.

Si no puede proceder más porque un mensaje aparece indicándole que el software ya está instalado, inicie de nuevo desde el procedimiento en "[Desinstalar los software](#)" (página 93).

### ATENCIÓN

Si el "setup.exe" de un programa de software no está incluido en el Setup DVD-ROM, descargue el instalador del programa de software de la página web siguiente e instálelo.

<http://scansnap.fujitsu.com/g-support/es/>

- 7. Reinicie el ordenador.**

## Si el icono ScanSnap Manager no aparece

Esta sección le explica cómo solucionar el problema cuando el icono del ScanSnap Manager no aparece en el área de notificación, incluso si el software está instalado y ScanSnap está conectado al ordenador.



- ["Visualizar el icono ScanSnap Manager" \(página 102\)](#)


## Visualizar el icono ScanSnap Manager

### 1. Iniciar ScanSnap Manager.

- Windows 10

Seleccione el menú [Inicio] → [ScanSnap Manager] → [ScanSnap Manager].

- Windows 8.1


Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y seleccione [ScanSnap Manager] ubicado en [ScanSnap Manager] en la pantalla de todas las aplicaciones.

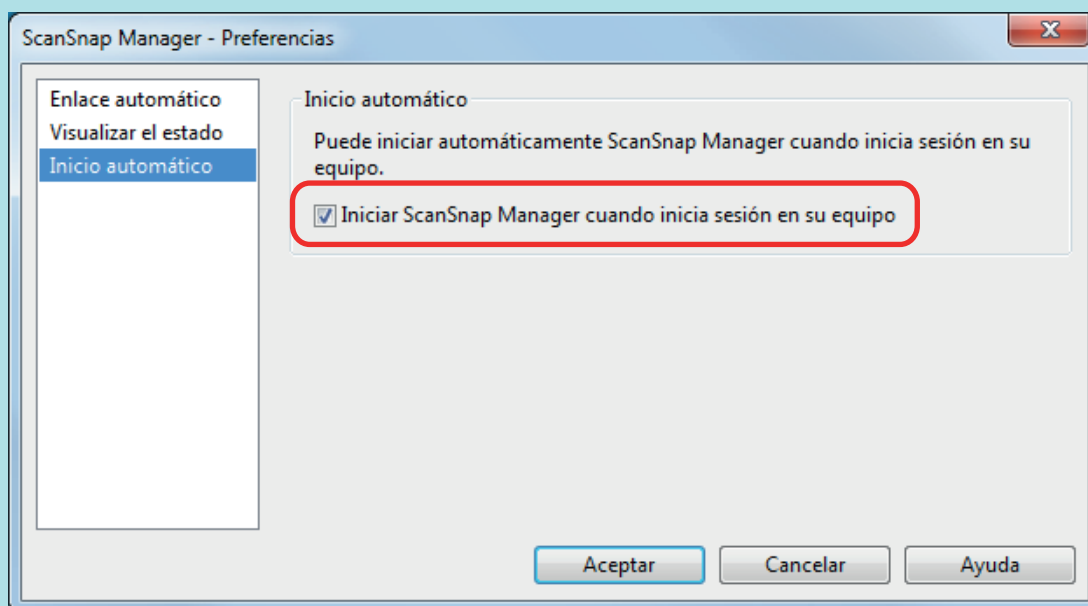
- Windows 7

Seleccione el menú [Inicio] → [Todos los programas] → [ScanSnap Manager] → [ScanSnap Manager].

#### SUGERENCIA

Si el problema se resuelve, puede cambiar la configuración de manera que ScanSnap Manager se inicie automáticamente desde la próxima vez que inicie sesión en su ordenador. El procedimiento a seguir es como se indica a continuación:


1. Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación ubicada en el extremo derecho de la barra de tareas y seleccione [Preferencias] desde la "Menú de clic derecho" (página 43).  
⇒ Aparecerá la ventana [ScanSnap Manager - Preferencias].
2. En la lista [Inicio automático], seleccione la casilla de selección [Iniciar ScanSnap Manager cuando inicia sesión en su equipo].



Si el problema persiste, consulte "Si ScanSnap Manager no funciona normalmente" (página 103).

## Si ScanSnap Manager no funciona normalmente

Si el icono ScanSnap Manager en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de

tareas es visualizado como  aunque haya instalado el software y conectado el ScanSnap al ordenador, realice los siguientes procedimientos.

- ["Quitar los iconos innecesarios desde el área de notificación" \(página 104\)](#)
- ["Verificar la conexión entre el ScanSnap y el ordenador" \(página 105\)](#)
- ["Verificar si el ScanSnap Manager está funcionando normalmente" \(página 106\)](#)
- ["Eliminar la información de conexión del ScanSnap" \(página 109\)](#)

## Quitar los iconos innecesarios desde el área de notificación

### 1. Verifique los iconos del software en el área de notificación y salga del software que no está usando.

⇒ Se quitará el icono del área de notificación.


### 2. Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager en el área de notificación, y seleccione [Salir] desde el "Menú de clic derecho" (página 43).

### 3. Iniciar ScanSnap Manager.

- Windows 10

Seleccione el menú [Inicio] → [ScanSnap Manager] → [ScanSnap Manager].

- Windows 8.1

Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y seleccione [ScanSnap Manager] ubicado en [ScanSnap Manager] en la pantalla de todas las aplicaciones.

- Windows 7

Seleccione el menú [Inicio] → [Todos los programas] → [ScanSnap Manager] → [ScanSnap Manager].

Si el problema persiste, consulte " <a href="#">Verificar la conexión entre el ScanSnap y el ordenador</a> " (página 105).
--



---

## Verificar la conexión entre el ScanSnap y el ordenador

### **1. Desconecte el cable USB del ordenador y del ScanSnap, luego vuelva a conectarlo.**

Asegúrese de dejar por lo menos un lapso de cinco segundos entre la desconexión y conexión del cable.

Si está usando un concentrador USB, conecte el cable USB directamente al ordenador.

Si el problema persiste, consulte "[Verificar si el ScanSnap Manager está funcionando normalmente](#)" (página 106).

## Verificar si el ScanSnap Manager está funcionando normalmente

### 1. Apague el ScanSnap y luego vuelva a encenderlo.

Asegúrese de dejar por lo menos un lapso de cinco segundos entre el apagado y encendido de ScanSnap.

Si el problema persiste, prosiga al paso 2.

### 2. Si está usando un concentrador USB, conecte el ScanSnap al ordenador directamente con un cable USB.

Si el problema persiste, prosiga al paso 3.

### 3. Si hay más de un puerto USB en el ordenador, conecte el cable USB a otro puerto USB.

Si el problema persiste, prosiga al paso 4.

### 4. Si un dispositivo USB distinto al ScanSnap está conectado al ordenador, desconéctelo.

Si el problema persiste, prosiga al paso 5.

### 5. Si un software antivirus está siendo ejecutado deshabilítelo temporalmente.

#### ATENCIÓN

Si no puede deshabilitar el software antivirus, verifique si el software está configurado para asegurar la aplicación.

Si el problema persiste, prosiga al paso 6.


### 6. Verifique los privilegios para acceder a los archivos de instalación.

1. Inicie la Herramienta de soporte del ScanSnap.

- Windows 10

Seleccione el menú [Inicio] → [ScanSnap Manager] → [Herramienta de soporte del ScanSnap].

- Windows 8.1

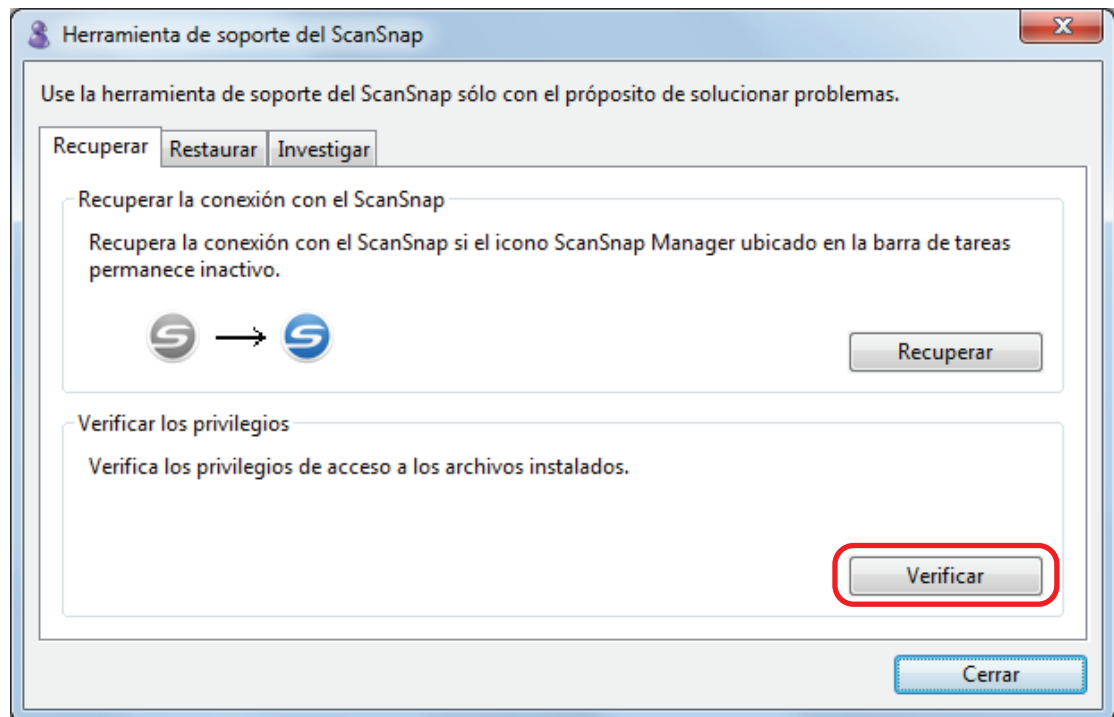
Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y seleccione [Herramienta de soporte del ScanSnap] ubicado en [ScanSnap Manager] en la pantalla de todas las aplicaciones.

- Windows 7

Seleccione el menú [Inicio] → [Todas los programas] → [ScanSnap Manager] → [Herramienta de soporte del ScanSnap].

⇒ Aparecerá la ventana [Herramienta de soporte del ScanSnap].


- Haga clic en el botón [Verificar] en la ficha [Recuperar], y proceda siguiendo las instrucciones visualizadas en la pantalla.



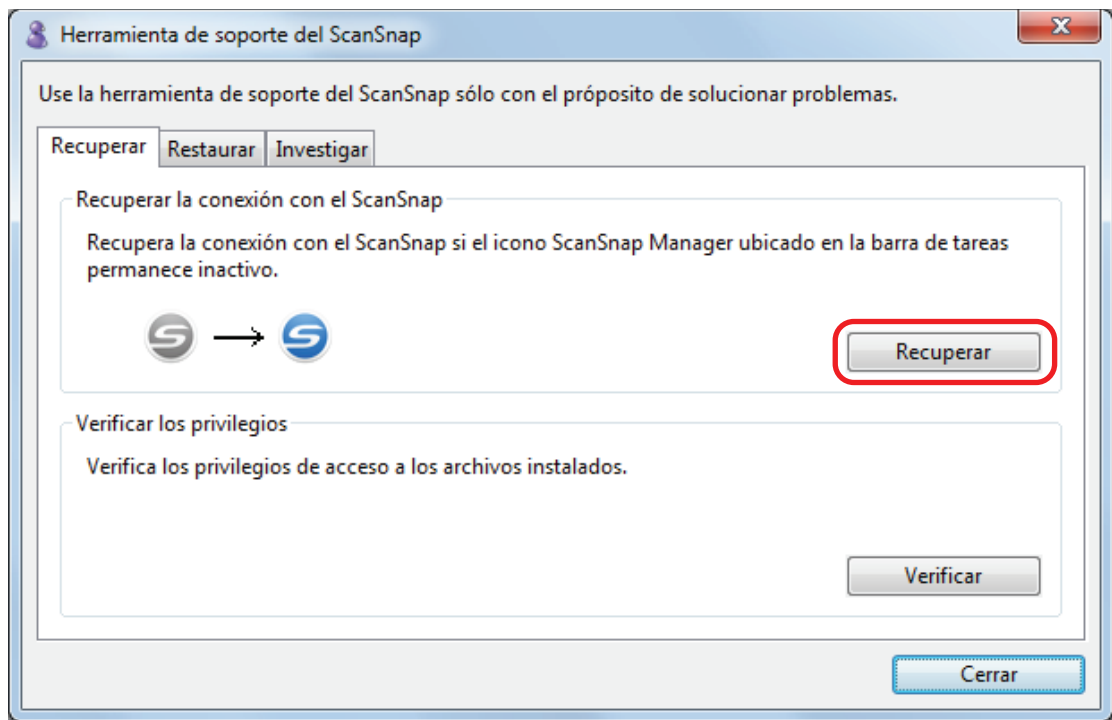
- ⇒ Si el mensaje "Los privilegios recomendados han sido aplicados." aparece, apague el ScanSnap y luego vuelva a encenderlo. Asegúrese de dejar por lo menos un lapso de cinco segundos entre el apagado y encendido de ScanSnap.

Si aparece el mensaje "No se han podido cambiar los privilegios. Desinstale ScanSnap Manager, luego instálelo de nuevo." o el problema persiste, prosiga al paso 7.

## 7. Recupere la conexión con el ScanSnap.

- Inicie la Herramienta de soporte del ScanSnap.
  - Windows 10  
 Seleccione el menú [Inicio] → [ScanSnap Manager] → [Herramienta de soporte del ScanSnap].
  - Windows 8.1  
 Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y seleccione [Herramienta de soporte del ScanSnap] ubicado en [ScanSnap Manager] en la pantalla de todas las aplicaciones.
  - Windows 7  
 Seleccione el menú [Inicio] → [Todas los programas] → [ScanSnap Manager] → [Herramienta de soporte del ScanSnap].

⇒ Aparecerá la ventana [Herramienta de soporte del ScanSnap].
- Haga clic en el botón [Recuperar] en la ficha [Recuperar], y proceda siguiendo las instrucciones visualizadas en la pantalla.




**8. Apague el ScanSnap y reinicie el ordenador.**


Si el problema persiste, consulte "Eliminar la información de conexión del ScanSnap" (página 109).

---

## Eliminar la información de conexión del ScanSnap

El ScanSnap podría haber sido conectado al ordenador antes de que el software fuera instalado. En ese caso, la información de conexión del ScanSnap necesita ser eliminada. Elimine la información de conexión del ScanSnap realizando el siguiente procedimiento:

- 1. Conecte el ScanSnap al ordenador, y encienda el ScanSnap.**
- 2. Abra el administrador de dispositivos.**
  - Windows 10  
Haga clic derecho en el menú [Inicio] y seleccione [Administrador de dispositivos].
  - Windows 8.1  
Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio → [Panel de control] ubicado en [Sistema de Windows] → [Hardware y sonido] → [Administrador de dispositivos].
  - Windows 7  
Seleccione el menú [Inicio] → [Panel de control] → [Hardware y sonido] → [Administrador de dispositivos].
- 3. Seleccione [Dispositivo de imagen] y haga clic derecho en [ScanSnap S1100i] (u [Otros dispositivos] → [ScanSnap S1100i]), luego seleccione [Desinstalar] desde el menú visualizado.**
- 4. Si otros puertos USB han sido usados para conectar el ScanSnap, realice los pasos del 1 al 3 para cada uno de los puertos.**
- 5. Apague el ScanSnap.**
- 6. Desconecte el cable USB del ScanSnap.**
- 7. Reinicie el ordenador.**
- 8. Conecte el cable USB al ordenador.**
- 9. Encienda el ScanSnap.**

⇒ El icono ScanSnap Manager aparece en el área de notificación. Asegúrese de que el icono visualizado sea .

Si el problema persiste, consulte ["Si ya instaló el software anteriormente"](#) (página 92).

Si el problema aún persiste, realice de nuevo los procedimientos descritos en ["Si ScanSnap Manager no funciona normalmente"](#) (página 103).

Si los procedimientos mencionados no resuelven el problema, adjunte el dato de información de su sistema al correo electrónico y envíelo a un distribuidor local del escáner FUJITSU o con un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU. Para obtener detalles acerca de cómo recopilar la información del sistema, consulte "Solución de problemas" de la Ayuda de ScanSnap Manager.

## Si no puede desinstalar los software

Esta sección le explica cómo solucionar el problema cuando no puede desinstalar los siguientes software:

- ScanSnap Manager
- ScanSnap Organizer
- CardMinder
- ScanSnap Online Update

**1. Reinicie el ordenador e inicie sesión como un usuario con privilegios de administrador.**

**2. Elimine la información de instalación.**

⇒ Para obtener detalles, consulte ["Eliminar la información de instalación"](#) (página 94).

**3. Instale el software.**

⇒ Para obtener detalles, consulte ["Cómo instalar los software"](#) (página 41).

**4. Desinstale los software.**

⇒ Para obtener detalles, consulte ["Desinstalar los software"](#) (página 121).

# Limpieza


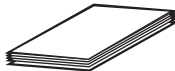

Esta sección le explica acerca de los materiales de limpieza y cómo limpiar el ScanSnap.

- ["Materiales de limpieza" \(página 113\)](#)
- ["Limpiando el exterior del ScanSnap" \(página 114\)](#)
- ["Limpiar el interior del ScanSnap" \(página 115\)](#)
- ["Limpiar el portador de hojas" \(página 118\)](#)



## Materiales de limpieza

Los materiales de limpieza y sus números de componentes son mostrados a continuación:

Nombre del producto	Número de componente	Unidad	Nota
Limpiador F1 	PA03950-0352	1 botella	Tamaño: 100 ml
Hoja limpiadora (*1) 	CA99501-0012	1 paquete	10 hojas
Toallitas de limpieza (*2) 	PA03950-0419	1 paquete	24 paquetes
Paño seco sin pelusa (*3)	Disponible comercialmente	-	-

\*1: usado con el limpiador F1.

\*2: las toallitas de limpieza son toallas humedecidas con el limpiador F1. En lugar de este producto, puede usar paños humedecidos con el limpiador F1.

\*3: utilice cualquier paño que no suelte pelusas disponible en el mercado.

Póngase en contacto con su distribuidor local del escáner FUJITSU o con un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU para obtener detalles acerca de la compra de los materiales de limpieza.

Para obtener detalles, consulte la siguiente página web:

<http://scansnap.fujitsu.com/>

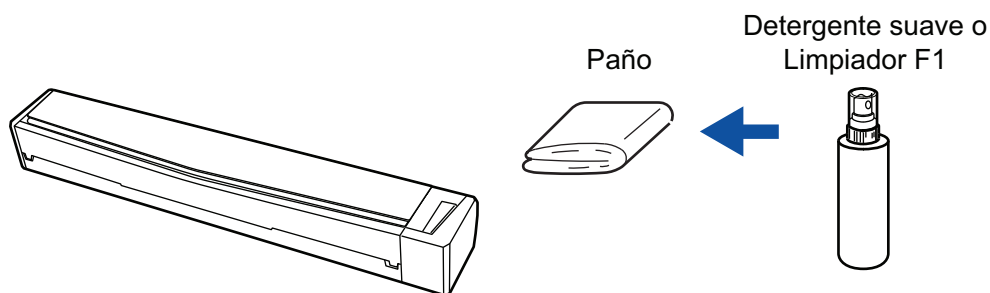
## Limpiando el exterior del ScanSnap

Limpie el exterior del ScanSnap realizando el siguiente procedimiento:

- 1. Desconecte los cables del ScanSnap.**
- 2. Limpie el exterior del ScanSnap con un paño seco, o con un paño humedecido con el limpiador F1/un detergente suave.**

### ATENCIÓN

- Nunca utilice diluyente de pintura o cualquier otro solvente orgánico. La forma o el color pueden cambiar.
- Cuando limpie el ScanSnap, evite que los líquidos se introduzcan en el ScanSnap.
- Si utiliza una gran cantidad del limpiador F1 es posible que tarde en secarse. Humedezca el paño con una cantidad moderada. Quite por completo el limpiador con un paño suave para no dejar restos en las partes limpiadas.



## Limpiar el interior del ScanSnap

Cuando se digitaliza de forma repetida, el polvo y el polvo de papel pueden acumularse en el interior del ScanSnap y provocar errores de digitalización.

A modo de orientación, el interior del ScanSnap debe limpiarse cada 100 hojas digitalizadas. No obstante, esta orientación varía en función de los tipos de documentos digitalizados. Por ejemplo, es posible que se necesite limpiar el escáner con mayor frecuencia cuando se digitalizan documentos en los que el tóner no está suficientemente fundido.



- Después de que limpie el ScanSnap, debe cerrar la guía de alimentación, apagar el ScanSnap y desconectar el cable USB. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.
- No limpie el escáner con aerosoles o pulverizadores que contengan alcohol. El polvo de papel y el polvo producido por el aire fuerte del pulverizador pueden penetrar en el escáner y provocar averías o errores de funcionamiento.

Asimismo, las chispas generadas por la electricidad estática pueden provocar un incendio.

### ATENCIÓN


- No utilice agua ni detergente suave para limpiar el interior del ScanSnap.
- Si utiliza una gran cantidad del limpiador F1 es posible que tarde en secarse. Humedezca el paño con una cantidad moderada.

Quite por completo el limpiador para no dejar restos en las partes limpiadas.

### SUGERENCIA

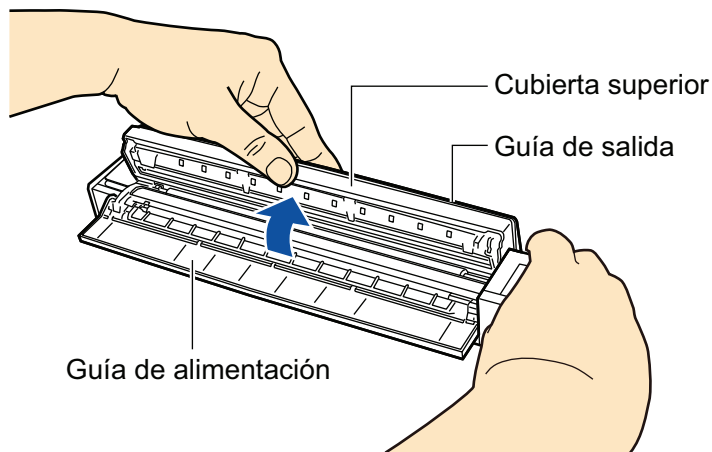
Para verificar el número de hojas digitalizadas con el ScanSnap, consulte [Cuenta de páginas digitalizadas] en la ventana [ScanSnap Manager - Información del escáner y del controlador].

Para abrir la ventana [ScanSnap Manager - Información del escáner y del controlador], haga clic

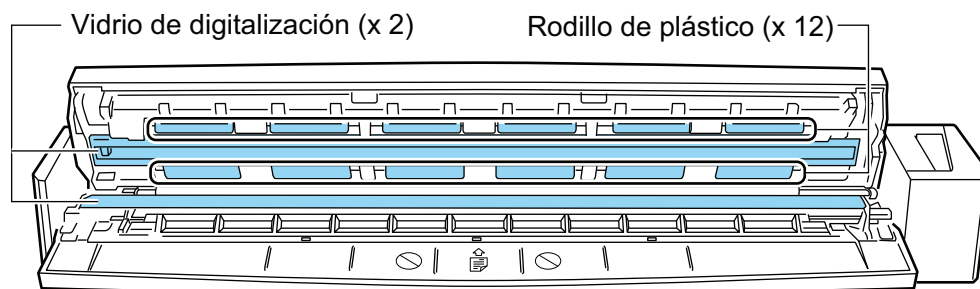
derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas y seleccione [Ayuda] → [Información de ScanSnap] desde el "[Menú de clic derecho](#)" (página 43).

## 1. Limpie el vidrio y los rodillos de plástico.

1. Desconecte los cables del ScanSnap.
2. Abra la cubierta superior y la guía de salida.



3. Limpie los siguientes componentes con un paño humedecido con el limpiador F1.



- Vidrio (× 2, uno en la cubierta superior y uno en el lado opuesto)  
Limpie suavemente la suciedad y el polvo de la superficie de las partes de vidrio.
- Rodillo de plástico (× 12, ubicados en la cubierta superior)  
Limpie suavemente la suciedad y el polvo de los rodillos mientras los gira con las manos. Tenga cuidado de no dañar la superficie de los rodillos. Asegúrese de limpiarlos apropiadamente, ya que los residuos depositados en los rodillos pueden causar errores de alimentación.

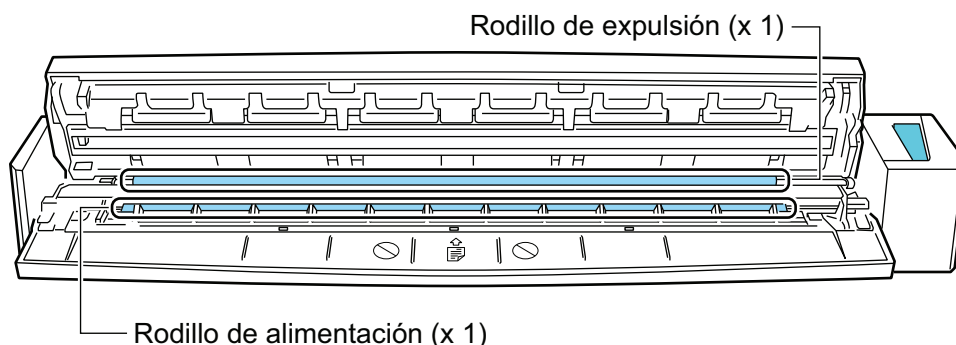
## 2. Limpie el rodillo de alimentación y el rodillo de expulsión.

1. Conecte el cable USB al conector USB del ScanSnap y el puerto USB del ordenador, y pulse el botón [Scan/Stop] por tres segundos con la cubierta superior abierta.

### ATENCIÓN

Conecte el cable USB al puerto USB del ordenador sólo cuando limpie los rodillos de alimentación y los rodillos de expulsión.

2. Limpie los siguientes componentes con un paño humedecido con el limpiador F1.



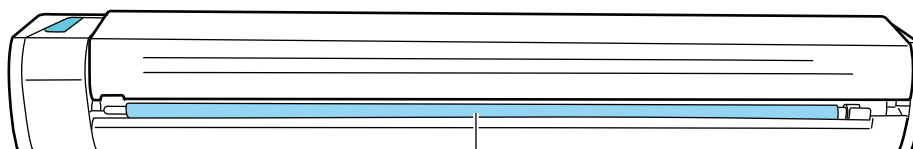
- Rodillo de alimentación (× 1)

Pulse el botón [Scan/Stop] para girar el rodillo. Limpie suavemente la suciedad y el polvo con cuidado de no dañar la superficie del rodillo. Asegúrese de limpiarlos apropiadamente, ya que los residuos depositados en los rodillos pueden causar errores de alimentación.

- Rodillo de expulsión (× 1)

Pulse el botón [Scan/Stop] para girar el rodillo. Limpie suavemente la suciedad y el polvo con cuidado de no dañar la superficie del rodillo. Asegúrese de limpiarlos apropiadamente, ya que los residuos depositados en los rodillos pueden causar errores de alimentación.

Si el rodillo de expulsión resulta difícil de limpiar, pruebe a hacerlo desde la parte posterior mientras mantiene la cubierta superior ligeramente abierta.

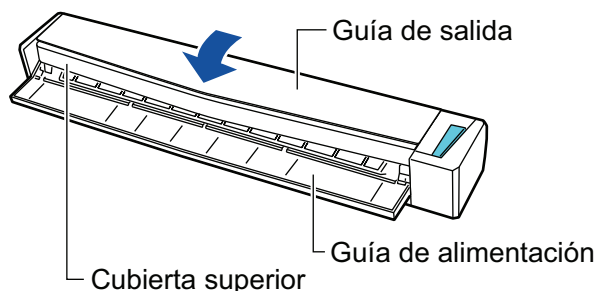


Rodillo de expulsión (x 1)

#### SUGERENCIA

Pulsando el botón [Scan/Stop] siete veces, el rodillo de alimentación y el rodillo de expulsión giran una revolución.

### 3. Cierre la cubierta superior y la guía de salida.



⇒ Encaja haciendo clic al volver a su posición original.

#### ATENCIÓN

Asegúrese de que la cubierta superior está completamente cerrada.

De lo contrario, pueden producirse atascos de papel u otros errores de alimentación, o defectos en la imagen.

## Limpiar el portador de hojas

A medida que use el portador de hojas, la suciedad y el polvo se acumularán en la superficie y en el interior.

Limpie el portador de hojas con regularidad, ya que de lo contrario pueden producirse errores de digitalización.

El procedimiento para limpiar el portador de hojas es como se indica a continuación.

### Limpeza

Limpie suavemente la suciedad y el polvo de la superficie y del interior del portador de hojas con un paño seco, o con un paño humedecido con el limpiador F1/un detergente suave.

#### ATENCIÓN

- No utilice diluyente de pintura o cualquier otro solvente orgánico.
- No frote con fuerza. El portador de hojas podría dañarse o deformarse.
- Tenga cuidado de no dejar ninguna doblez en el portador de hojas.
- Después de limpiar el interior del portador de hojas con un paño humedecido con el limpiador F1/un detergente suave, asegúrese de que esté completamente seco antes de cerrar el portador de hojas.
- El portador de hojas debe reemplazarse aproximadamente cada 500 digitalizaciones.

# Apéndice

- "Actualizar el software" (página 120)
- "Desinstalar los software" (página 121)
- "Especificaciones de los componentes opcionales" (página 123)
- "Especificaciones del ScanSnap" (página 124)

# Actualizar el software

Las actualizaciones más recientes para los software relacionadas con el ScanSnap están disponibles gratuitamente en nuestro servidor de descargas. Este servicio se llama ScanSnap Online Update.

Se le recomienda aplicar las actualizaciones más recientes para mejorar la seguridad, operatividad y funciones.

Para ver los programas de software que se pueden actualizar, consulte lo siguiente:

<http://www.fujitsu.com/global/support/computing/peripheral/scanners/software/online-setup-help.html>


ScanSnap Online Update verifica el servidor de descarga periódicamente.

Aparecerá una notificación cuando la versión más reciente de ScanSnap esté disponible.

Para instalar la actualización, haga clic en la notificación y siga las instrucciones que aparecen en la ventana.

Para obtener detalles, consulte la Ayuda de ScanSnap Online Update.

También puede verificar manualmente desde ScanSnap Manager si hay o no una nueva versión disponible del programa y ejecutar la actualización.

- 1. Haga clic derecho en el icono ScanSnap Manager  en el área de notificación ubicada en la parte derecha de la barra de tareas y haga clic en [Ayuda] → [Actualización en línea] desde la "Menú de clic derecho" (página 43).**

⇒ ScanSnap Online Update verifica si hay o no una nueva versión disponible de ScanSnap Manager. Prosiga con la actualización siguiendo las instrucciones.

Para obtener detalles, consulte la Ayuda de ScanSnap Online Update.

## ATENCIÓN

- Para realizar la actualización en línea de ScanSnap Manager, necesita tener acceso a Internet.
- Inicie sesión como un usuario con privilegios de administrador.

## SUGERENCIA

Para obtener detalles acerca de las actualizaciones de ScanSnap Manager, visite las siguientes páginas web:

<http://scansnap.fujitsu.com/g-support/es/>



# Desinstalar los software

Esta sección le explica cómo desinstalar los siguientes software:

- ScanSnap Manager
- ScanSnap Organizer
- CardMinder
- ABBYY FineReader for ScanSnap
- Scan to Microsoft SharePoint

## SUGERENCIA

Si todos los siguientes software son desinstalados, ScanSnap Online Update también será desinstalado al mismo tiempo:

- ScanSnap Manager
- ScanSnap Organizer
- CardMinder

El procedimiento a seguir es como se indica a continuación:

### 1. Encienda su ordenador e inicie sesión como un usuario con privilegios de administrador.


### 2. Salga de todos los software en ejecución.

### 3. Mostrar la ventana [Programas y características].

- Windows 10

Haga clic en el menú [Inicio] y seleccione [Programas y características].

- Windows 8.1

Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio → [Panel de control] ubicado en [Sistema de Windows] → [Desinstalar un programa] ubicado en [Programas].

- Windows 7

Seleccione el menú [Inicio] → [Panel de control] → [Desinstalar un programa] ubicado en [Programas].

⇒ Aparecerá la ventana [Desinstalar o cambiar este programa] con una lista de los software instalados actualmente.

### 4. Seleccione un software que desea desinstalar.

## SUGERENCIA

Para desinstalar más de un software, repita los pasos del 4 al 6 para cada software.

### 5. Haga clic en el botón [Desinstalar].

⇒ Aparecerá un mensaje de confirmación.

### 6. Haga clic en el botón [Sí].

⇒ El software es desinstalado.

### ATENCIÓN

Si no puede desinstalar correctamente los siguientes software, consulte "[Si no puede desinstalar los software](#)" (página 111):

- ScanSnap Manager
- ScanSnap Organizer
- CardMinder
- ScanSnap Online Update

## Especificaciones de los componentes opcionales

Los nombres de producto de los componentes opcionales son como se muestran a continuación:

Nombre del producto	Nota
Funda para ScanSnap S1100	Útil para transportar el ScanSnap.
Cable USB	
Guía de alimentación para ScanSnap S1100	
Guía de salida para ScanSnap S1100i	
Portadores de hojas de ScanSnap	5 hojas

Póngase en contacto con su distribuidor local del escáner FUJITSU o con un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU para obtener detalles acerca de la compra de los componentes opcionales.

Para obtener detalles, consulte siguiente sitio de portal:

<http://scansnap.fujitsu.com/>

# Especificaciones del ScanSnap

La siguiente tabla resume las especificaciones de del ScanSnap.

Ítem		Especificación
Nombre del producto		ScanSnap S1100i
Método de digitalización		Alimentación manual (compatible con la función de alimentación continua de documentos (CDF)), digitalización símplex, dos rutas de papel seleccionables (ruta de giro reversible (*1), ruta recta (*2))
Modo de color de la digitalización		Símplex, color/gris/blanco y negro/automático (detección automática de color, gris, y blanco y negro)
Sistema óptico/sensor de imagen		Óptica de igual ampliación de lentes Selfoc/color CIS × 1
Fuente de luz		LED de 3 colores (rojo/verde/azul)
Velocidad de digitalización (A4 vertical)		<b>Resolución automática/normal/superior/óptima</b> 7,5 segundos/hoja <b>Excelente</b> 35 segundos/hoja
Área de digitalización		Consulte " <a href="#">Documentos para digitalizar</a> " (página 51)
Grosor del documento		
Interfaz		USB 2.0/USB 1.1 (conector: USB tipo Mini-B) (*3)
Corriente de entrada	Voltaje	5 V (alimentación por USB)
Consumo eléctrico		En funcionamiento: 2,5 W o menos Durante el modo de suspensión: 1,0 W o menos
Intervalos permitidos de temperatura/humedad	Temperatura	En funcionamiento: de 5 a 35 °C/de 41 a 95 °F Durante el estado de espera: de -20 a 60 °C/de -4 a 140 °F Durante el almacenamiento/transportación: de -20 a 60 °C/de -4 a 140 °F
	Humedad	En funcionamiento: del 20 al 80% Durante el estado de espera: del 8 al 95% Durante el almacenamiento/transportación: del 8 al 95%
Dimensiones externas (anchura × profundidad × altura)		Mín.: 273 × 47,5 × 34 mm/10,75 × 1,87 × 1,34 pda. (con la guía de alimentación y la guía de salida cerradas) Máx.: 273 × 77 × 52 mm/10,75 × 3,03 × 2,05 pda. (con la guía de alimentación y la guía de salida abiertas)
Peso		350 g (aprox. 0,88 lb)
Especificación medioambiental		Se ajusta al programa internacional Energy Star y a la Directiva RoHS.
Software relacionado	Controlador del escáner	ScanSnap Manager
	Administración de archivos	ScanSnap Organizer
	Administración de tarjetas de visita	CardMinder
	Reconocimiento de texto	ABBYY FineReader for ScanSnap
	Administración de las actualizaciones y aplicaciones	ScanSnap Online Update
	Enlace con ECM	Scan to Microsoft SharePoint

\*1: Cuando la guía de salida está abierta.

\*2: Cuando la guía de salida está cerrada.

\*3: Cuando el ScanSnap está conectado a un puerto USB 3.0, el puerto opera como un puerto USB 2.0.

# Acerca del soporte técnico y mantenimiento


## Soporte técnico

- ABBYY FineReader for ScanSnap

- Windows 10

En el menú [Inicio] seleccione [ABBYY FineReader for ScanSnap(TM)] → [Manual del usuario] → [Soporte técnico].

- Windows 8.1

Haga clic en  en la parte inferior izquierda de la pantalla de Inicio y seleccione [Manual del usuario] ubicado en [ABBYY FineReader for ScanSnap(TM)] en la pantalla de todas las aplicaciones → [Soporte técnico].

- Windows 7

Seleccione el menú [Inicio] → [Todos los programas] → [ABBYY FineReader for ScanSnap(TM)] → [Manual del usuario] → [Soporte técnico].

El nombre mostrado de ABBYY FineReader for ScanSnap varía en función de su versión.

- Evernote

Consulte la siguiente página web:

<http://www.evernote.com/about/contact/support/>

- Google Drive

Consulte la Ayuda de Google Drive o los Foros de los productos de Google.

Para abrirlas, seleccione [Ayuda] en Google Drive.

- Salesforce

Póngase en contacto con su administrador del sistema Salesforce.

- Dropbox

Consulte la siguiente página web:

<http://www.dropbox.com/contact>

- ScanSnap

Para obtener información acerca de ScanSnap, consulte el sitio de soporte de ScanSnap:

<http://scansnap.fujitsu.com/g-support/es/>

Si su problema no pudo ser resuelto después de consultar las páginas web arriba mencionadas, visite la siguiente página web para obtener la información de contacto de una oficina Fujitsu apropiada y contáctela.

<http://imagescanner.fujitsu.com/warranty.html>

## Proveedores de consumibles/componentes opcionales

<http://scansnap.fujitsu.com/>

## Mantenimiento

Póngase en contacto con su distribuidor local del escáner FUJITSU o con un centro autorizado de servicios técnicos de escáneres FUJITSU para reparar este producto.

Para obtener detalles, consulte siguiente sitio de portal:

<http://imagescanner.fujitsu.com/warranty.html>

### ATENCIÓN

Por razones de seguridad, nunca realice reparaciones por su cuenta.