

ScanSnap Organizer

使用指南

引言



感謝您購買 ScanSnap Organizer。

本使用指南提供 ScanSnap Organizer 畫面與功能的概要說明。

為確保能夠正確使用 ScanSnap Organizer，請在使用之前詳閱本手冊。

若要顯示或列印本手冊，必須安裝 Adobe® Acrobat® (7.0 或更新的版本) 或 Adobe® Reader™ (7.0 或更新的版本)。

商標

Microsoft、Windows、Windows Vista、Microsoft Excel、PowerPoint 和 SharePoint 是 Microsoft Corporation 在美國或 / 與其他國家之商標或註冊商標。

Word 是美國 Microsoft Corporation 之產品。

Adobe、Adobe 標誌、Acrobat 和 Adobe Reader 是 Adobe Systems Incorporated 在美國或 / 與其他國家之註冊商標或商號。

Intel、Pentium 和 Intel Core 是 Intel Corporation 在美國與其他國家之商標或註冊商標。

ABBYY™ FineReader™ Engine ©2011 ABBYY. OCR by ABBYY

ABBYY 和 FineReader 是 ABBYY 之商標。

Evernote 是 Evernote Corporation 之商標或註冊商標。

Google 和 Google 文件是 Google Inc. 之商標或註冊商標。

Salesforce、Salesforce 標誌、Salesforce CRM 是 salesforce.com, inc. 在美國或 / 與其他國家之註冊商標或商號。

ScanSnap、ScanSnap 標誌和 Rack2-Filer 是 PFU LIMITED 在日本之商標或註冊商標。

其他公司名稱和產品名稱分別是其所屬公司之商標或註冊商標。

製造商

PFU LIMITED

International Sales Dept., Imaging Business Division, Products Group

Solid Square East Tower

580 Horikawa-cho, Saiwai-ku, Kawasaki-shi, Kanagawa 212-8563, Japan

電話：(81-44) 540-4538

© PFU LIMITED 2009-2011

關於在高安全性要求環境下使用

本產品是專為辦公室、個人、家庭、一般製造業與一般用途而設計及製造，並不適合於直接涉及危害生命健康，亦即安全措施要求極高的環境下使用（以下簡稱為「在高安全性要求環境下使用」），例如核能設施的核反應控制、飛機的自動飛行控制、空中交通管制、大眾運輸系統操控、醫療維生系統、武器發射系統的飛彈發射控制，以及其他無法確保安全的狀況。

若要在高安全性要求環境下使用本產品，應採取充分措施以確保安全。PFU LIMITED 對於在高安全性要求環境下使用本產品所造成的任何損失概不負責，且對使用者及第三者的損失索賠亦不負有任何賠償責任。

使用手冊

使用 ScanSnap Organizer 時，請視需要閱讀下列手冊。

| 使用手冊 | 概要說明 | 參閱方式 |
|-------------------------------|---|--|
| ScanSnap 操作指南 | 關於 ScanSnap 基本操作、安裝軟體、掃描方式、各種設定和 ScanSnap 日常維護的相關資訊，請參閱此手冊。 | 點選 [開始] 功能表 → [所有程式] → [ScanSnap Manager] → [ScanSnap 操作指南]。 |
| ScanSnap Organizer 使用指南 (本手冊) | 關於 ScanSnap Organizer 特性、畫面、作業環境及功能的詳細資訊，請閱讀本手冊。 | 點選 [開始] 功能表 → [所有程式] → [ScanSnap Organizer] → [使用手冊]。 |
| ScanSnap Organizer 說明 | 操作時 (例如設定項目時) 若遇到任何問題，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。此說明針對各項操作、畫面與訊息提供說明。 | 關於如何開啟說明的詳細資訊，請參閱〈附錄 A 啟動《ScanSnap Organizer 說明》〉(第 41 頁)。 |

■關於本手冊

內容結構

本手冊的內容如下：

第 1 章 ScanSnap Organizer 概述

本章提供 ScanSnap Organizer 功能和系統需求的簡介和概述，並說明啟動與結束 ScanSnap Organizer 的方法。

第 2 章 ScanSnap Organizer 視窗

本章提供 ScanSnap Organizer 視窗與項目的基本說明。

第 3 章 功能清單

本章說明 ScanSnap Organizer 的多樣功能。

附錄 A 啟動《ScanSnap Organizer 說明》

本附錄說明啟動《ScanSnap Organizer 說明》的方法。

附錄 B 安裝和移除 ScanSnap Organizer

本附錄列出安裝與移除 ScanSnap Organizer 的參考文件。

建議在使用 ScanSnap Organizer 之前，依照章節順序閱讀本手冊。

關於 ScanSnap Organizer 各項操作、畫面和訊息的說明，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

本手冊使用的標誌

本手冊使用下列標誌搭配說明。

| 標誌 | 概要說明 |
|---|-------------------------------|
|  | 此標誌提醒操作者特別重要的資訊。 請務必閱讀此資訊。 |

本手冊中的箭頭符號

本手冊使用右箭頭符號 (→)，以連接應連續選擇的圖示或功能表選項。

範例：按一下 [開始] 功能表 → [電腦]。

本手冊中的畫面圖例

本手冊中的畫面圖例是根據 Microsoft Corporation 所提供的準則製作而成。

為求提升產品品質，本手冊中的畫面圖例若有更改，恕不另行通知。

本手冊會以 Windows Vista 的畫面作為圖例說明操作。

根據作業系統而定，實際的螢幕顯示可能與本手冊中的畫面圖例有所不同。在此情況下，請依照實際的螢幕顯示進行操作。

本手冊使用的縮寫名稱

本手冊使用的縮寫名稱如下。

| | |
|-------------------------------|--|
| Windows 7 | : Windows® 7 簡易版作業系統 (繁體中文版) Windows® 7 家庭進階版作業系統 (繁體中文版) Windows® 7 專業版作業系統 (繁體中文版) Windows® 7 企業版作業系統 (繁體中文版) Windows® 7 旗艦版作業系統 (繁體中文版) |
| Windows Vista | : Windows Vista™ 家庭入門版作業系統 (繁體中文版) Windows Vista™ 家庭進階版作業系統 (繁體中文版) Windows Vista™ 商用入門版作業系統 (繁體中文版) Windows Vista™ 企業版作業系統 (繁體中文版) Windows Vista™ 旗艦版作業系統 (繁體中文版) |
| Windows XP | : Windows® XP Professional 作業系統 (繁體中文版) Windows® XP Home Edition 作業系統 (繁體中文版) |
| Windows 2000 | Windows® 2000 專業版作業系統 (繁體中文版) |
| Windows | : Windows 7、Windows Vista、Windows XP 以及 Windows 2000 |
| Word | : Microsoft® Word 2010 Microsoft® Office Word 2007 Microsoft® Office Word 2003 Microsoft® Office Word 2002 |
| Excel | : Microsoft Excel® 2010 Microsoft Office Excel® 2007 Microsoft Office Excel® 2003 Microsoft Office Excel® 2002 |
| PowerPoint | : Microsoft® PowerPoint® 2010 Microsoft® Office PowerPoint® 2007 Microsoft® Office PowerPoint® 2003 Microsoft® Office PowerPoint® 2002 |
| SharePoint Server 2010 | : Microsoft® SharePoint™ Server 2010 (繁體中文版) |
| SharePoint Server 2007 | : Microsoft® Office SharePoint™ Server 2007 (繁體中文版) |
| SharePoint Portal Server 2003 | : Microsoft® SharePoint™ Portal Server 2003 (繁體中文版) |
| SharePoint Foundation 2010 | : Microsoft® SharePoint™ Foundation 2010 (繁體中文版) |
| SharePoint Services 2.0/3.0 | : Microsoft® Windows® SharePoint™ Services 2.0/3.0 (繁體中文版) |
| SharePoint | : SharePoint Server 2010、SharePoint Server 2007、SharePoint Portal Server 2003、SharePoint Foundation 2010 和 SharePoint Services 2.0/3.0 |
| Office Live | : Microsoft® Office Live |
| .NET Framework | : Microsoft® .NET Framework |

- Adobe Reader : Adobe® Reader™
- Adobe Acrobat : Adobe® Acrobat®
- Adobe PDF IFilter : Adobe® PDF IFilter
- ABBYY FineReader for ScanSnap : ABBYY FineReader for ScanSnap™
 本手冊中的所有敘述均以 ScanSnap 隨附的 ABBYY FineReader for ScanSnap 為前提加以說明。除非特別指明，否則 ABBYY FineReader for ScanSnap 一詞是指本產品所附的 ABBYY FineReader for ScanSnap。
 注意：ABBYY FineReader for ScanSnap 若有更新，恕不另行通知。如果本手冊中的敘述與實際的螢幕顯示有所不同，請參閱《ABBYY FineReader for ScanSnap Help》。
- Google 文件 : Google 文件™
- ScanSnap : 彩色影像掃描器 ScanSnap (*)
 *：不支援 ScanSnap N1800。

對於 Windows XP/Windows 2000 的使用者

本手冊是以使用 Windows 7 或 Windows Vista 作業系統為前提來說明。如果您所使用的作業系統是 Windows XP 或 Windows 2000，ScanSnap Organizer 的顯示畫面會有如下差異。閱讀本手冊時請留意這點。

| Windows 7/Windows Vista (本手冊中的畫面圖例) | Windows XP/Windows 2000 |
|--|-------------------------|
| [ScanSnap] 資料夾 | [My ScanSnap] 資料夾 |

目錄



| | |
|------------------------------------|----|
| 引言 | 2 |
| ■ 關於本手冊 | 4 |
| 第 1 章 ScanSnap Organizer 概述 | 9 |
| 1.1 概述 | 10 |
| 1.2 功能 | 11 |
| 1.3 系統需求 | 12 |
| 1.4 啟動與結束 ScanSnap Organizer | 14 |
| ■ 啟動 ScanSnap Organizer | 14 |
| ■ 結束 ScanSnap Organizer | 14 |
| 第 2 章 ScanSnap Organizer 視窗 | 15 |
| 2.1 主視窗 | 16 |
| ■ 檔案清單窗格形式 (顯示格式) | 18 |
| ■ 功能區 | 22 |
| 2.2 Viewer 視窗 | 26 |
| ■ Viewer 視窗的檢視模式 (顯示格式) | 28 |
| ■ 功能區 | 30 |
| 第 3 章 功能清單 | 33 |
| 3.1 功能清單 | 34 |
| ■ 檔案 / 資料夾 / 檔案櫃管理 | 34 |
| ■ 編輯檔案 | 34 |
| ■ 匯入 / 匯出檔案 | 35 |
| ■ 使用動作 | 35 |
| ■ 轉換為可搜尋的 PDF 檔案 | 35 |
| ■ 設定關鍵字 | 36 |
| ■ 分配檔案 | 36 |
| ■ 合併頁面 | 36 |

| | |
|---|----|
| ■ 搜尋檔案 | 36 |
| ■ 變更視窗顯示 | 37 |
| ■ 搭配 ScanSnap 使用 | 37 |
| ■ 搭配 ABBYY FineReader for ScanSnap 使用 | 38 |
| ■ 搭配 Rack2-Filer 使用 | 38 |
| ■ 搭配 Evernote 使用 | 38 |
| ■ 搭配 SharePoint 使用 | 38 |
| ■ 線上更新 | 40 |
| | |
| 附錄 A 啟動《ScanSnap Organizer 說明》 | 41 |
| | |
| 附錄 B 安裝和移除 ScanSnap Organizer | 42 |
| ■ 安裝 | 42 |
| ■ 移除 | 42 |
| | |
| 索引 | 43 |

第 1 章



ScanSnap Organizer 概述

本章提供 ScanSnap Organizer 功能和系統需求的簡介和概述，並說明如何啟動與結束 ScanSnap Organizer。

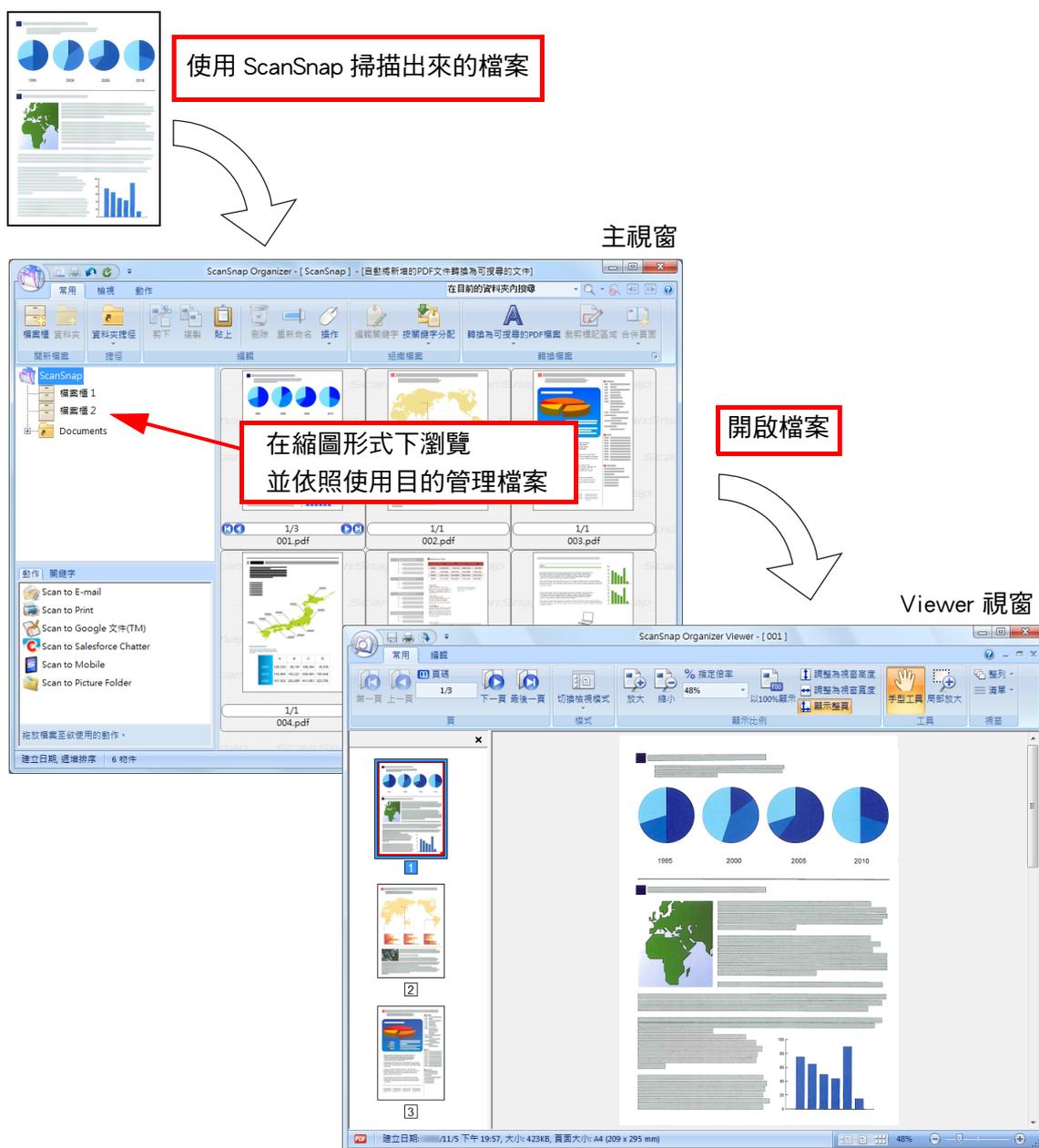
| | | |
|-----|--------------------------------|----|
| 1.1 | 概述..... | 10 |
| 1.2 | 功能..... | 11 |
| 1.3 | 系統需求..... | 12 |
| 1.4 | 啟動與結束 ScanSnap Organizer | 14 |

1.1 概述

ScanSnap Organizer 是用來顯示與管理使用 ScanSnap 掃描出來之影像檔 (PDF 或 JPEG 檔案) 的應用程式。

無須開啟影像資料，即可使用此應用程式來顯示影像資料 (PDF 或 JPEG 檔案)，並可按照您的需要建立資料夾和排列檔案。

此外，也可以翻頁的方式瀏覽 PDF 檔案的頁面縮圖，以確認掃描出來的影像資料。



1.2 功能

ScanSnap Organizer 具備下列功能：

- 可以翻頁方式瀏覽頁面縮圖。
- 可以在 ScanSnap 掃描作成的 PDF 檔案中辨識文字（使用光學文字辨識功能），以及將螢光筆標示的字串設為關鍵字，並可將 PDF 檔案轉換為可搜尋的檔案。使用指定的字串即可快速地搜尋可搜尋的 PDF 檔案。
此外，轉換為可搜尋的 PDF 檔案可以在電腦 CPU 閒置時進行，因此不會對其他操作造成影響。
- 可以使用 ScanSnap Organizer Viewer 顯示與編輯檔案（旋轉、刪除、移動、插入、校正歪斜、裁剪與合併頁面，並可將關鍵字新增到檔案）。
- 可以使用電子郵件傳送檔案，並可將檔案列印出來。
- 可以為 PDF 檔案設定開啟密碼加以保全。
- 可以將頁面上用螢光筆標記的區域剪下並貼到其他位置。
- 可以透過任何「動作」一次連結多個檔案。

1.3 系統需求

ScanSnap Organizer 的系統需求如下。

| | | |
|----------------|--|---|
| 作業系統 (*1) (*2) | Windows 7 | Windows Vista、Windows XP 或 Windows 2000 |
| CPU (*3) | Intel® Pentium® 4 處理器 1.8 GHz 或更高 (建議 Intel® Core™ 2 Duo 處理器 2.2 GHz 或更高) | |
| 記憶體 (*3) | 32-bit : 1 GB 或更多 64-bit : 2 GB 或更多 | 512 MB 或以上 (建議 1 GB 或以上) |
| 硬碟空間 | 620 MB 或以上 | |
| 顯示解析度 | 800 × 600 像素或更高 (*4) | |

*1 : 建議使用已安裝最新 Service Pack 的作業系統。

*2 : 關於支援作業系統的詳細資訊，請參閱 ScanSnap 機型之《操作指南》中的〈系統需求〉。

*3 : 如果 ScanSnap 的系統需求高於上述條件，建議在至少符合 ScanSnap 系統需求的環境下使用 ScanSnap Organizer。

*4 : 若使用較大的字型大小，部份影像可能無法正確顯示。在此情況下，請使用較小的字型大小。

若要使用搜尋功能，必須具備下列應用程式。

- 使用 Adobe Acrobat 搜尋時

| Windows 7 | Windows Vista | Windows XP | Windows 2000 |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Adobe Acrobat 9.2 或更新的版本 | Adobe Acrobat 8.1 或更新的版本 | Adobe Acrobat 7.0 或更新的版本 | Adobe Acrobat 7.0 或 8.0 |

- 使用「Windows 桌面搜尋」時

| Windows 7 | Windows Vista | Windows XP | Windows 2000 |
|-------------|---------------|-----------------------------|--------------|
| 不需要應用程式。(*) | | Windows 桌面搜尋 3.01 或更新的版本 | 無法使用搜尋功能。 |

* Windows 7 和 Windows Vista 已具備與「Windows 桌面搜尋」同等的功能，因此不需要使用其他軟體。

若要使用 Microsoft Office SharePoint Server 連結功能、「Scan to Google 文件」功能、Scan to Salesforce Chatter 或 Scan to Mobile，必須安裝 .NET Framework 3.0。

各作業系統與 .NET Framework 的關係如下：

| Windows 7 | Windows Vista | Windows XP(*2) | Windows 2000 |
|-----------------------------|---------------|------------------------------|--------------------------|
| 已安裝 .NET Framework 3.0。(*1) | | 尚未安裝 .NET Framework 3.0。(*1) | 無法安裝 .NET Framework 3.0。 |

*1：.NET Framework 3.5 (SP1 或更新的版本) 中已包含 .NET Framework 3.0。建議在作業系統中安裝最新的更新檔並使用 .NET Framework 3.5 (SP1 或更新的版本)。

*2：即使已安裝 .NET Framework 4.0 或更新的版本，也必須安裝 .NET Framework 3.0。因為 .NET Framework 4.0 或更新的版本不包含 .NET Framework 3.0。

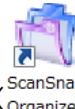
1.4 啟動與結束 ScanSnap Organizer

本節說明如何啟動與結束 ScanSnap Organizer。

■ 啟動 ScanSnap Organizer

直接啟動 ScanSnap Organizer

可以使用下列任一方式啟動 ScanSnap Organizer：



- 按兩下桌面上 [ScanSnap Organizer] 的 (ScanSnap Organizer) 圖示。
- 按一下 [開始] → [所有程式] → [ScanSnap Organizer] → [ScanSnap Organizer]。



當 ScanSnap Organizer 啟動時，會出現詢問您是否要變更可搜尋 PDF 檔案轉換設定的訊息。若要變更訊息中顯示的目前設定，請按一下 [是] 按鈕；否則請按一下 [否] 按鈕。

從 ScanSnap Manager 啟動

可以使用下列任一方式，從 ScanSnap Manager 啟動 ScanSnap Organizer：

● 從 ScanSnap 快捷功能表啟動

1. 執行掃描。
 - ⇒ 出現 ScanSnap 快捷功能表。
2. 選擇 [Scan to ScanSnap Organizer]。
 - ⇒ ScanSnap Organizer 啟動。

● 從 ScanSnap Manager 設定對話方塊啟動

1. 在 ScanSnap Manager 設定對話方塊中選擇 [應用程式] 標籤，然後從 [應用程式] 下拉式清單選取 [ScanSnap Organizer]。
2. 執行掃描。
 - ⇒ ScanSnap Organizer 啟動。

關於 ScanSnap Organizer 啟動方法的詳細資訊，請參閱您的掃描器機型之《操作指南》。

■ 結束 ScanSnap Organizer

可以使用下列方法結束 ScanSnap Organizer。

- 按一下主視窗的 ，然後按一下應用程式功能表中的 [結束] 按鈕。
- 按一下主視窗中標題列上的 。

關於主視窗的詳細資訊，請參閱 [〈2.1 主視窗〉](#) (第 16 頁)。

第 2 章



ScanSnap Organizer 視窗

本章提供 ScanSnap Organizer 視窗與項目的基本說明。

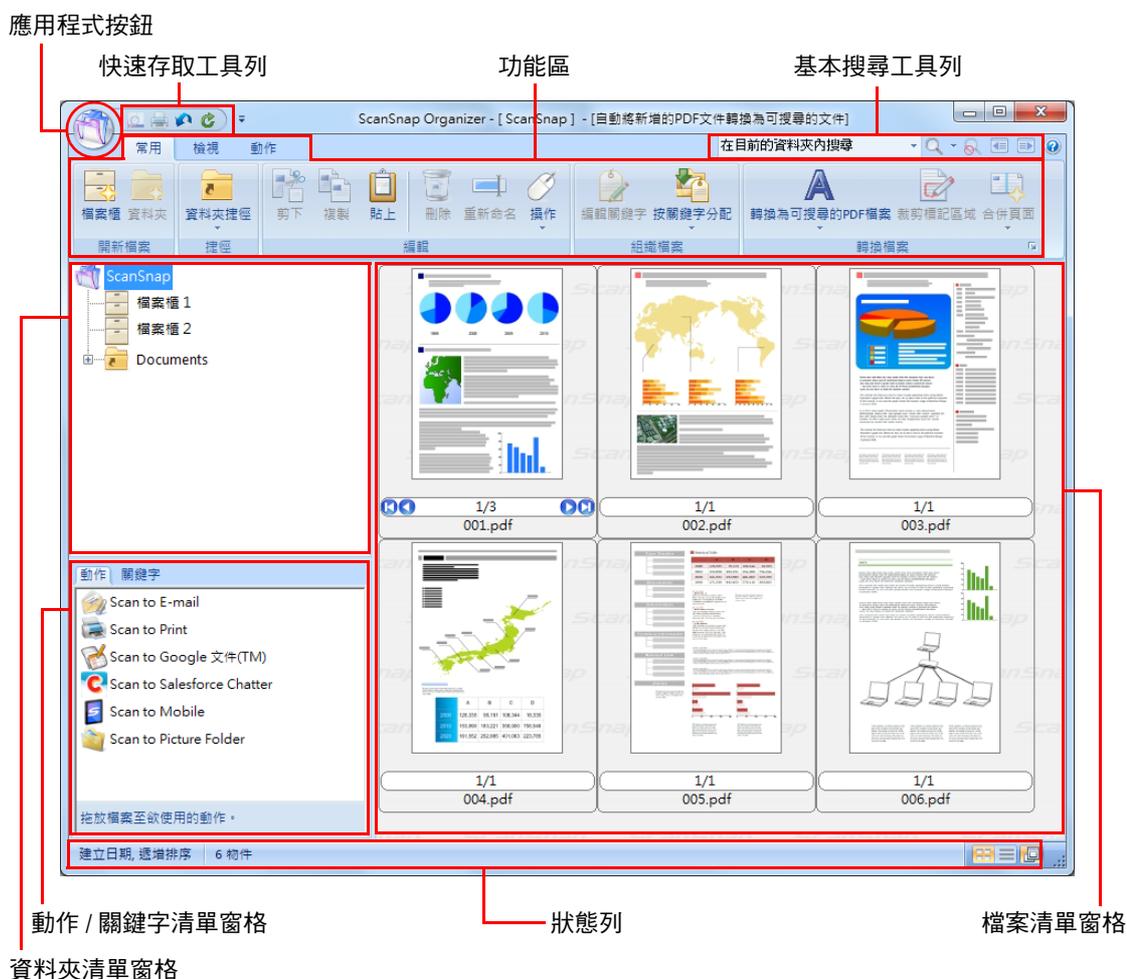
ScanSnap Organizer 有兩種類型的視窗：用來管理檔案的「主視窗」，以及用來顯示與編輯檔案的「Viewer 視窗」。

關於這些視窗或操作對話方塊的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

| | | |
|-----|----------------|----|
| 2.1 | 主視窗..... | 16 |
| 2.2 | Viewer 視窗..... | 26 |

2.1 主視窗

主視窗是用來管理檔案的視窗。當 ScanSnap Organizer 啟動時即顯示此視窗。
主視窗包含下列項目。



- ScanSnap Organizer 可以藉由建立快取資料來加強顯示性能，例如為 PDF 檔案建立可以縮圖方式檢視檔案的快取資料，並將這些資料存放於 PDF 檔案儲存資料夾下的隱藏資料夾 [.Organizer] 中。快取資料是針對顯示為縮圖的頁面而建立。請勿刪除這些資料，否則可能會對顯示性能造成不良影響。
- 如果 PDF 檔案儲存於不能寫入的媒體 (例如 CD-ROM) 中，ScanSnap Organizer 便無法為其建立快取資料。若要以更快的速度顯示影像資料，請先將檔案複製到可建立快取資料的硬碟，然後再將檔案和快取資料一同儲存到 CD-R 等媒體。
- 除非設定密碼等掃描後續處理已完成，否則影像不會立即顯示出來，或根本不會顯示。

如果檔案的影像在後續處理完成後仍未顯示出來，請按一下 [常用] 標籤下的



，然後選擇 [更新] 以更新檔案清單窗格的顯示。

- 應用程式按鈕
顯示應用程式功能表。
關於應用程式功能表的詳細資訊，請參閱 《ScanSnap Organizer 說明》。
- 快速存取工具列
經常使用的功能會新增至快速存取工具中。
您可以變更快速存取工具列的功能及位置。
- 功能區
功能區包含下列標籤。各標籤均含有可在主視窗執行的功能。
按一下各標籤即顯示其內容。
 - [常用] 標籤
 - [檢視] 標籤
 - [動作] 標籤關於各標籤的詳細資訊，請參閱 [〈功能區〉](#) (第 22 頁)。
- 基本搜尋工具列
包含用來搜尋檔案的項目。
- 資料夾清單窗格
顯示 ScanSnap Organizer 中所設定的 ScanSnap 資料夾，以及直接位於該資料夾下的檔案櫃、資料夾和資料夾捷徑的圖示。
關於資料夾清單窗格的詳細資訊，請參閱 《ScanSnap Organizer 說明》。
- 動作 / 關鍵字清單窗格
顯示動作與關鍵字清單。
按一下此標籤可以切換動作 / 關鍵字清單窗格的顯示。
關於動作 / 關鍵字清單窗格的詳細資訊，請參閱 《ScanSnap Organizer 說明》。
- 檔案清單窗格
顯示資料夾清單窗格中所選資料夾中的檔案。
可透過以下顯示形式來檢視檔案。
 - 縮圖
 - 清單對於 PDF 與 JPEG 檔案以外的其他檔案，則會顯示其關聯應用程式的圖示。
關於檔案清單窗格的詳細資訊，請參閱 [〈檔案清單窗格形式 \(顯示格式\)〉](#) (第 18 頁)。
- 狀態列
顯示下列資訊。您可以變更顯示於狀態列上的資訊。
 - 顯示於檔案清單窗格中的檔案總數
 - 檔案排列順序
 - 檔案詳細資訊 (所選檔案的建立日期與大小)
 - 變更顯示形式按鈕
 - 顯示 / 隱藏彈出式縮圖按鈕

■ 檔案清單窗格形式（顯示格式）

檔案會依照所選的形態顯示於檔案清單窗格中。

關於變更顯示型態的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

可選擇的顯示型態如下。

縮圖

以縮圖形式顯示 PDF 與 JPEG 檔案。其他類型的檔案則會以其關聯應用程式之圖示顯示。

縮圖可以變更為下列大小。

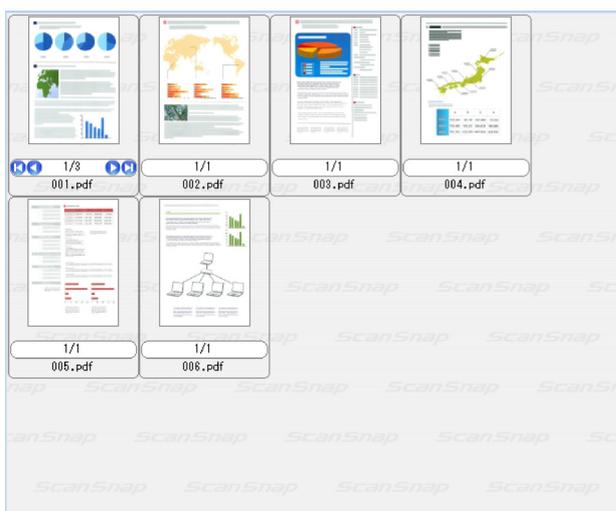
- 大

檔案顯示為 196 × 196（像素）大小的影像。

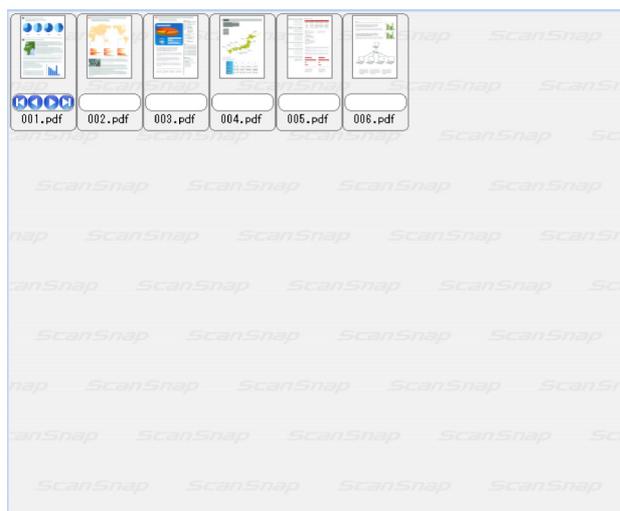


- 中

檔案顯示為 128 × 128（像素）大小的影像。



- 小
檔案顯示為 96 × 96 (像素) 大小的影像。



- 頂部
顯示影像的頂部。可以顯示的最大寬度為 640 (像素)。



●縮圖檢視

以縮圖形式（檔案內容縮影）顯示檔案清單窗格時，會出現下列檢視畫面。

縮圖檢視含有下列項目。



●縮圖

PDF 與 JPEG 檔案會顯示為縮圖，其他類型的檔案則會以其關聯應用程式之圖示顯示。

●關鍵字

如果勾選 [檢視] 標籤中的 [顯示關鍵字] 核取方塊，會顯示出為檔案設定的關鍵字。

●[換頁]按鈕

當檔案包含複數頁面時會顯示出來。

其功能如下：

- ◀ 跳到第一頁。
- ◀ 移到上一頁。
- ▶ 移到下一頁。
- ▶ 跳到最後一頁。

●檔名

顯示檔名。

可以直接在此欄位輸入檔名來重新命名。

●頁碼方塊

顯示出目前顯示頁面的頁碼和總頁數。

如果檔案含有複數頁面，可以直接在此方塊中輸入頁碼來變更顯示的頁面。

當縮圖大小設定為 [小] 時，便會隱藏此頁碼方塊。

- 文字符號 (A)

對於內嵌文字資訊的 PDF 檔案，每一頁皆會出現此符號。

然而，如果影像資料並非以縮圖顯示，而且顯示的 PDF 檔案加有鎖號時，文字符號則不會出現。

對於正在轉換為可搜尋格式的 PDF 檔案，其影像不會顯示為縮圖，而是會加上轉換文字符號 (A)。
- 鎖號 (🔒)

當 PDF 檔案設有密碼保護時便會出現此符號。

設有密碼時，PDF 檔案不會顯示為縮圖，而是顯示為 PDF 圖示加上鎖號，並以連字號取代頁碼。

然而，當 ScanSnap Manager 正在啟動時，如果 PDF 檔案的密碼與 ScanSnap Manager 中指定的固定密碼相同，則影像仍會顯示為縮圖。

此外，如果設有 [權限密碼] 並允許 [複製內容或擷取]，影像也會顯示為縮圖。
- 電子簽名符號 (👤)

當 PDF 檔案帶有電子簽名時會出現此符號。

清單檢視

以清單形式顯示檔案。

| 名稱 | 類型 | 大小 | 修改日期 | 建立日期 |
|---------|-----------------------|----------|--------------|--------------|
| 001.pdf | Adobe Acrobat Docu... | 706 KB | /9/30 下午 ... | /9/30 下午 ... |
| 002.pdf | Adobe Acrobat Docu... | 1,383 KB | /2/12 上午 ... | /9/30 下午 ... |
| 004.pdf | Adobe Acrobat Docu... | 341 KB | /5/11 下午 ... | /9/30 下午 ... |
| 003.pdf | Adobe Acrobat Docu... | 447 KB | /5/11 下午 ... | /9/30 下午 ... |
| 005.pdf | Adobe Acrobat Docu... | 423 KB | /5/11 下午 ... | /9/30 下午 ... |
| 006.pdf | Adobe Acrobat Docu... | 474 KB | /5/11 下午 ... | /9/30 下午 ... |

■ 功能區

主視窗的功能區上顯示的項目與功能如下：

[常用] 標籤

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|---|-------|--|
|  檔案櫃 | 檔案櫃 | 在資料夾清單窗格中建立新的檔案櫃。 |
|  資料夾 | 資料夾 | 在資料夾清單窗格中的檔案櫃下建立新的資料夾。 |
|  資料夾捷徑 | 資料夾捷徑 | 建立資料夾捷徑，使其顯示於資料夾清單窗格中。  按一下  顯示子功能表。  按一下  所執行的作業與在子功能表中按一下 [資料夾捷徑] 時相同。 |
|  剪下 | 剪下 | 剪下選取的檔案櫃、資料夾或檔案。 |
|  複製 | 複製 | 複製選取的檔案櫃、資料夾或檔案。 |
|  貼上 | 貼上 | 貼上剪下或複製的資料。 |
|  刪除 | 刪除 | 刪除選取的檔案櫃、資料夾或檔案。 |
|  重新命名 | 重新命名 | 重新命名選取的檔案櫃、資料夾、資料夾捷徑或檔案。 |
|  操作 | 操作 | 用來執行下列操作： <ul style="list-style-type: none"> ● 復原 ● 全選 ● 更新 |
|  編輯關鍵字 | 編輯關鍵字 | 編輯 PDF 檔案的關鍵字。 |

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|---|----------------|---|
|  | 按關鍵字分配 | 對 PDF 檔案執行以下作業： <ul style="list-style-type: none"> ● 分配 根據分配條件分配 PDF 檔案： ● 變更分配條件 改變分配的條件。 ● 使用此檔案建立分配條件 從所選的檔案建立分配條件。 |
|  | 轉換為可搜尋的 PDF 檔案 | <ul style="list-style-type: none"> ● 轉換選取的 PDF 將所選的 PDF 轉換成可搜尋的 PDF 檔案。 ● 轉換目前資料夾中的所有 PDF 檔案 將所選資料夾中的 PDF 檔案轉換成可搜尋的 PDF 檔案。 ● PDF 轉換清單 顯示要轉換成可搜尋 PDF 檔案的 PDF 檔案清單。 |
|  | 裁剪標記區域 | 裁剪所選 PDF 檔案中使用螢光筆標示的區域。 |
|  | 合併頁面 | 選擇以下方式將兩個頁面合併成一個合併頁面檔。 <ul style="list-style-type: none"> ● 垂直 ● 水平 |

[檢視] 標籤

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|---|-------|--|
|  | 形式 | 將檔案清單窗格的顯示形式切換成縮圖（大 / 中 / 小 / 頂部）或清單。 |
|  | 排序檔案 | 依照下列項目，以遞增或遞減順序重新排列檔案清單窗格中的檔案。 <ul style="list-style-type: none"> ● 名稱 ● 類型 ● 大小 ● 修改日期 ● 建立日期 ● 資料夾名（只有當選取 [搜尋結果] 資料夾（在「Windows 桌面搜尋」期間建立）時） ● 路徑（只有當選取 [搜尋結果] 資料夾（在網站上搜尋檔案時建立）時） |
|  | 遞增排序 | 依照 [排序檔案] 中指定的項目，以遞增順序重新排列檔案。 |
|  | 遞減排序 | 依照 [排序檔案] 中指定的項目，以遞減順序重新排列檔案。 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 顯示檔名 | 顯示檔名 | 當檔案顯示為縮圖（大 / 中 / 小 / 頂部）時，在檔案清單窗格中顯示 / 隱藏檔名。 |
| <input type="checkbox"/> 彈出縮圖 | 彈出縮圖 | 當檔案顯示為縮圖（大 / 中 / 小 / 頂部）時，在檔案清單窗格中顯示 / 隱藏彈出縮圖。 |
| <input type="checkbox"/> 顯示關鍵字 | 顯示關鍵字 | 當檔案顯示為縮圖（大 / 中 / 頂部）時，在檔案清單窗格中顯示 / 隱藏關鍵字。 |
|  | 遞增排序 | 依照遞增順序重新排列資料夾。 |

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|--|------|----------------------------------|
|  遞減排序 | 遞減排序 | 依照遞減順序重新排列資料夾。 |
|  動作 | 動作 | 顯示 / 隱藏動作 / 關鍵字清單窗格的 [動作] 標籤。 |
|  關鍵字 | 關鍵字 | 顯示 / 隱藏動作 / 關鍵字清單窗格的 [關鍵字] 標籤。 |

[動作] 標籤

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|---|----------------------------|----------------------------------|
|  Scan to E-mail | Scan to E-mail | 將選取的檔案附加到電子郵件傳送。 |
|  Scan to Print | Scan to Print | 列印選取的檔案。 |
|  Scan to Google 文件(TM) | Scan to Google 文件 (TM) | 將所選的檔案儲存到「Google 文件」。(*) |
|  Scan to Salesforce Chatter | Scan to Salesforce Chatter | 將所選的檔案發佈到 Salesforce Chatter。(*) |
|  Scan to Mobile | Scan to Mobile | 將所選的檔案儲存到行動裝置。(*) |
|  Scan to Picture Folder | Scan to Picture Folder | 將所選取的檔案儲存到「圖片」資料夾。 |

*：必須先安裝 .NET Framework 3.0 (Windows XP 或更新的版本)。

若已安裝掃描器的關聯應用程式，則可以使用下列功能。

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|---|-----------------------|----------------------------------|
|  Scan to Word | Scan to Word | 將選取的 PDF 檔案轉換成 Word 格式。(*) |
|  Scan to Excel | Scan to Excel | 將選取的 PDF 檔案轉換成 Excel 格式。(*) |
|  Scan to PowerPoint(R) | Scan to PowerPoint(R) | 將選取的 PDF 檔案轉換成 PowerPoint 格式。(*) |

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|---|---------------------|---|
|  | Scan to Rack2-Filer | 將選取的檔案儲存到 Rack2-Filer。(*2) |
|  | Scan to Evernote | 將選取的檔案儲存到 Evernote。(*3) |
|  | Scan to SharePoint | 將選取的檔案儲存到 SharePoint 網站或 Office Live。(*4) |

*1 : 必須事先安裝 ABBYY FineReader for ScanSnap (建議 4.1 或更新的版本)。

*2 : 必須事先安裝 Rack2-Filer (建議 V5.0 或更新的版本)。

*3 : 必須先安裝 Windows 版 Evernote 3.5 或更新的版本 (Windows XP 或更新的版本)。

*4 : 必須事先安裝 Scan to Microsoft SharePoint。

2.2 Viewer 視窗

Viewer 視窗可以用來顯示與編輯檔案。顯示 PDF 或 JPEG 檔案時，此視窗會從主視窗啟動。



只可編輯由 ScanSnap 所建立的 PDF 檔案。

關於啟動 Viewer 視窗的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

Viewer 視窗含有下列項目。



- 應用程式按鈕
顯示應用程式功能表。
關於應用程式功能表的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。
- 快速存取工具列
經常使用的功能會新增至快速存取工具列中。
您可以變更快速存取工具列的功能及位置。

- 功能區
功能區包含下列標籤。每個標籤均含可以在 Viewer 視窗中執行的功能。
按一下各標籤即顯示其內容。
 - [常用] 標籤
 - [編輯] 標籤關於各標籤的詳細資訊，請參閱 [〈功能區〉\(第 30 頁\)](#)。
- 頁面一覽
以縮圖形式顯示 PDF 或 JPEG 檔案的頁面。
頁面一覽和頁面檢視合組為一個「視窗」。
- 頁面檢視
顯示在頁面一覽所選的頁面。
頁面一覽和頁面檢視合組為一個「視窗」。
- 狀態列
顯示下列資訊。您可以變更顯示於狀態列上的資訊。
 - 檔案格式 (圖示指出檔案為 PDF 或 JPEG 格式)
 - 文字符號 ()
如果該頁面來自於可搜尋的 PDF 檔案，會出現此符號。
 - 鎖號 ()
當 PDF 檔案設有密碼保護時，會出現此符號。
 - 電子簽名符號 ()
當 PDF 檔案帶有電子簽名時，會出現此符號。
 - 檔案資訊 (建立日期、檔案大小、紙張大小)
 - [切換檢視模式] 按鈕
 - 顯示比例 (頁面縮放)
 - 縮放滑桿

Viewer 視窗的檢視模式 (顯示格式)

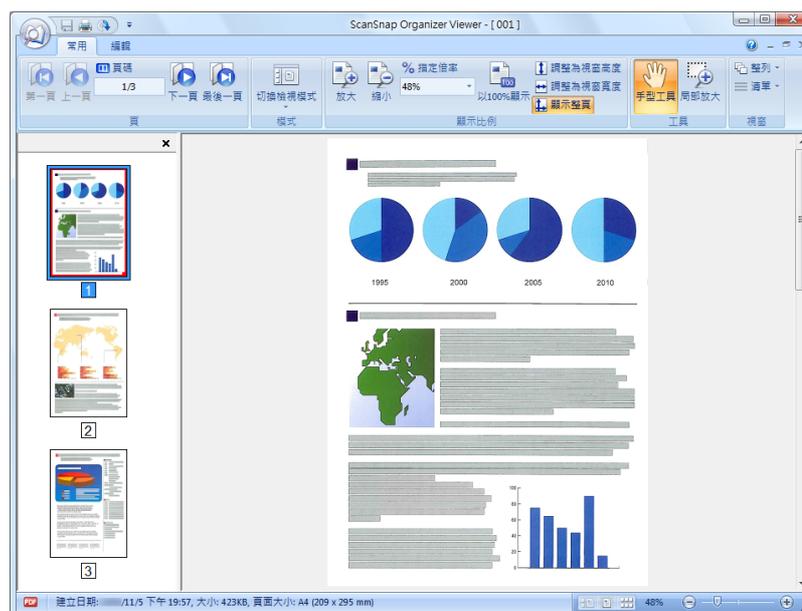
Viewer 視窗中的檔案會依照選取的檢視模式顯示出來。

關於變更檢視模式的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

可選擇的檢視模式如下。

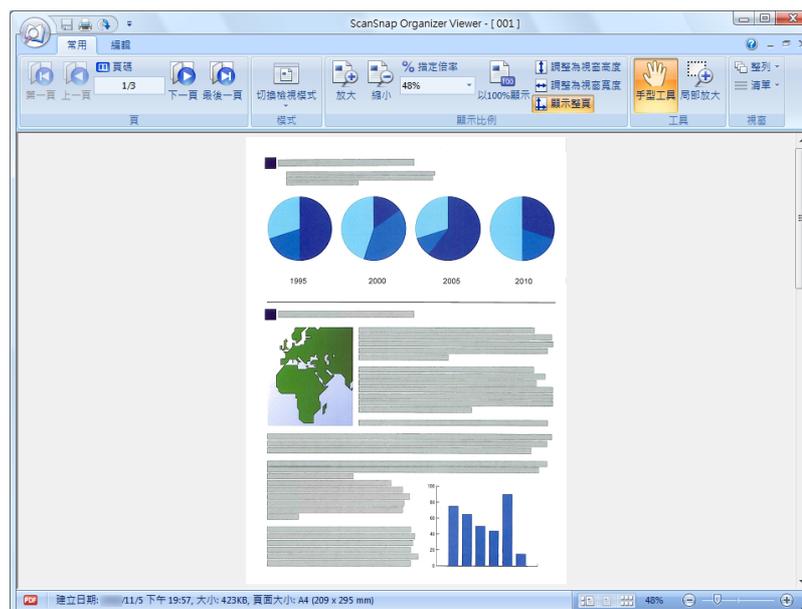
全部顯示 (頁面一覽與頁面檢視)

在頁面一覽 (左側) 中以縮圖形式顯示所有頁面，並在頁面檢視 (右側) 中顯示目前所選的頁面。



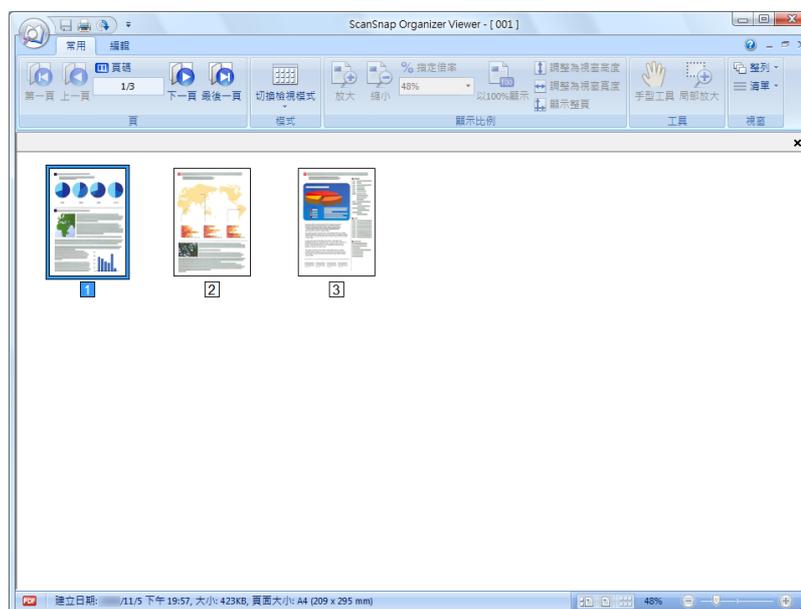
只顯示頁面

以單頁模式顯示頁面。



顯示頁面一覽

以縮圖形式顯示頁面。



■ 功能區

Viewer 視窗功能區上顯示的項目與功能如下：

[常用] 標籤

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|---|-----------|---|
|  | 第一頁 | 顯示第一頁。 |
|  | 上一頁 | 顯示上一頁。 |
|  | 頁碼 | 顯示指定頁碼的頁面。 |
|  | 下一頁 | 顯示下一頁。 |
|  | 最後一頁 | 顯示最後一頁。 |
|  | 切換檢視模式 | <p>切換 Viewer 視窗的檢視模式。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 全部顯示 (頁面一覽和頁面檢視) 顯示頁面一覽與頁面。 ● 只顯示頁面 只顯示頁面部份。 ● 顯示頁面一覽 只顯示頁面一覽。 <p>按一下  可以切換檢視模式。</p> <p>按一下  即顯示子功能表。</p> |
|  | 放大 | 放大頁面。 |
|  | 縮小 | 縮小頁面。 |
|  | 指定倍率 | 縮放為指定的倍率。 |
|  | 以 100% 顯示 | 以等倍 (100%) 顯示頁面。 |
|  | 調整為視窗高度 | 調整頁面以符合視窗高度。 |

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|---|---------|---|
|  調整為視窗寬度 | 調整為視窗寬度 | 調整頁面以符合視窗寬度。 |
|  顯示整頁 | 顯示整頁 | 調整頁面（整頁）以符合視窗大小。 |
|  手型工具 | 手型工具 | 拖曳放大的頁面以便瀏覽其他部分。 |
|  局部放大 | 局部放大 | 放大選取的頁面範圍。 <ul style="list-style-type: none"> ● 在頁面上拖曳滑鼠即可放大選取的範圍。 ● 在頁面上按一下滑鼠左鍵，即可依照預先定義的縮放倍率放大該部分。 若要縮小影像，只要在按住 [Ctrl] 鍵的同時在頁面上拖曳滑鼠，或按一下滑鼠左鍵即可。 |
|  整列 | 整列 | 透過以下方式排列多個使用中 (active) 的視窗。 <ul style="list-style-type: none"> ● 重疊顯示 ● 上下並排顯示 ● 左右並排顯示 按一下  可以切換視窗排列。 按一下  即顯示子功能表。 |
|  清單 | 清單 | 列出多個開啟的視窗，並指定要使用的視窗（使其顯示於螢幕的最前面）。 |

[編輯] 標籤

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|--|------|--|
|  復原 | 復原 | 復原最近執行的動作。可復原的動作如下。 <ul style="list-style-type: none"> ● 剪下頁面 ● 貼上頁面 ● 插入頁面 ● 刪除頁面 ● 旋轉頁面 ● 移動頁面 ● 裁剪頁面 ● 歪斜校正 ● 設定關鍵字 ● 合併頁面 ● 設定 PDF 檔案的開啟密碼 |
|  剪下 | 剪下 | 剪下所選的頁面。 |
|  複製 | 複製 | 複製所選的頁面。 |
|  貼上 | 貼上 | 貼上已剪下或複製的頁面。 |

| 項目 | 按鈕名稱 | 概要說明 |
|--|------------|--|
|  插入頁面 | 插入頁面 | 從其他檔案插入頁面。 |
|  刪除頁面 | 刪除頁面 | 刪除所選的頁面。 |
|  逆時針旋轉90度 | 逆時針旋轉 90 度 | 逆時針旋轉所選的頁面 90 度。 |
|  旋轉180度 | 旋轉 180 度 | 旋轉所選的頁面 180 度。 |
|  順時針旋轉90度 | 順時針旋轉 90 度 | 順時針旋轉所選的頁面 90 度。 |
|  歪斜校正 | 歪斜校正 | 對所選的頁面進行歪斜校正。 |
|  裁剪 | 裁剪 | 裁剪所選的頁面。 |
|  設定關鍵字 | 設定關鍵字 | 為 PDF 檔案設定關鍵字。 亦可辨識 (OCR 處理) 所選頁面中的字串並設定為關鍵字。 |
|  合併頁面 | 合併頁面 | 選擇以下方式將兩個頁面合併成新的頁面。 ● 垂直 ● 水平 |
|  全選 | 全選 | 選取全部頁面。 |
|  只選擇顯示的頁面 | 只選擇顯示的頁面 | 只選取顯示的頁面。 |

第 3 章



功能清單

本章說明 ScanSnap Organizer 的多樣功能。
關於如何使用這些功能的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

| | | |
|-----|-----------|----|
| 3.1 | 功能清單..... | 34 |
|-----|-----------|----|

3.1 功能清單

ScanSnap Organizer 的功能如下所示。

關於如何使用各功能的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

■ 檔案 / 資料夾 / 檔案櫃管理

您可以對檔案 / 資料夾 / 檔案櫃執行下列操作。

- 建立新的檔案櫃
- 建立新的資料夾
- 建立資料夾捷徑
- 刪除資料夾捷徑
- 確認資料夾捷徑
- 剪下
- 複製
- 貼上
- 刪除
- 重新命名
- 變更 ScanSnap 資料夾
- 重新排列
- 更新

■ 編輯檔案

您可以執行下列的檔案編輯操作。

- 剪下頁面
- 複製頁面
- 貼上頁面
- 插入頁面
- 刪除頁面
- 旋轉頁面
- 歪斜校正
- 裁剪頁面
- 移動頁面
- 儲存檔案
- 設定 PDF 檔案的開啟密碼
- 顯示檔案屬性
- 剪下頁面上的標記區域 (裁剪標記區域)

■ 匯入 / 匯出檔案

可以匯入或匯出檔案。

- 匯入檔案
從不是由 ScanSnap Organizer 管理的資料夾複製檔案到 [ScanSnap] 資料夾 (Windows XP/Windows 2000 則為 [My ScanSnap] 資料夾)。
- 匯出檔案
從 [ScanSnap] 資料夾複製檔案 (Windows XP/Windows 2000 則為 [My ScanSnap] 資料夾) 至不是由 ScanSnap Organizer 管理的資料夾。

■ 使用動作

「動作」是常用的功能，讓您使用 ScanSnap Organizer 時更加得心應手。只須選擇檔案並按一下 [動作] 標籤 (「功能區」或「動作 / 關鍵字」清單窗格) 上的圖示，或是將檔案拖放到 [動作] 標籤 (「功能區」或「動作 / 關鍵字」清單窗格) 的圖示上，即可輕易地執行以下操作。

- 以電子郵件傳送檔案
- 使用印表機列印檔案
- 將檔案儲存到「Google 文件」
- 將所選的檔案發佈到 Salesforce Chatter。
- 將所選的檔案儲存到行動裝置。
- 將檔案儲存到「圖片」資料夾



若要使用「Scan to Google 文件」、Scan to Salesforce Chatter 或 Scan to Mobile 功能，必須在 Windows XP 或更新的版本下安裝 .NET Framework 3.0。

■ 轉換為可搜尋的 PDF 檔案

使用 ScanSnap 掃描出來的 PDF 檔案可以轉換成可搜尋的 PDF 檔案。

您可以下列方式將檔案轉換為可搜尋的 PDF 檔案。亦可確認轉換結果。

- 選取一個 PDF 檔案並將其轉換為可搜尋的 PDF 檔案
- 選取一個資料夾並將其其中的 PDF 檔案轉換為可搜尋的 PDF 檔案
- 自動將新增到 [ScanSnap] 資料夾 (Windows XP/Windows 2000 則為 [My ScanSnap] 資料夾) 的 PDF 檔案轉換為可搜尋的 PDF 檔案。

■ 設定關鍵字

您可以設定標示檔案內容的字串，以便立即辨識檔案。這類的字串稱為「關鍵字」。

- 辨識頁面上的字串 (OCR 處理) 並將其設定為關鍵字
- 將字串設定為關鍵字
- 將標記的字串設定為關鍵字
- 使用已登錄於關鍵字清單中的關鍵字來設定關鍵字



螢光筆顏色

- 建議您用藍色或綠色的螢光筆來標記。當您使用粉紅色或黃色等顏色標記字串時，系統可能無法將標記區域辨識為關鍵字。
 - 對於報紙等深色背景的文件，請使用藍色螢光筆。若標記顏色並非藍色，則可能無法檢測出標記區域。
- 關於使用螢光筆顏色的詳細資訊，請參閱您的掃描器機型之《操作指南》。

■ 分配檔案

也可以檔案的關鍵字為分配依據，將多個檔案分配到同一個資料夾。

■ 合併頁面

兩個頁面可以合併成一個新的頁面。

可以透過以下方式合併頁面。

- 垂直
 - 以垂直方式合併所選的兩個頁面以建立單一頁面。
- 水平
 - 以水平方式合併所選的兩個頁面以建立單一頁面。

■ 搜尋檔案

藉由使用搜尋功能，可以在 [ScanSnap] 資料夾 (Windows XP/Windows 2000 則為 [My ScanSnap] 資料夾) 中搜尋檔案。

搜尋檔案的方法如下。

- 指定字串進行搜尋。
- 指定搜尋條件進行搜尋

您可以使用下列搜尋功能來執行搜尋。

- Adobe Acrobat 搜尋
 - 可以搜尋可搜尋的 PDF 檔案。
 - 搜尋結果會顯示於 Adobe Acrobat 中。



無法搜尋已設定加密選項 (例如密碼) 的 PDF 檔案。

- Windows 桌面搜尋
可以搜尋所有的檔案。
搜尋結果會顯示於主視窗檔案清單窗格中所建立的 [搜尋結果] 資料夾。



- 只有設定索引位置 (在 [控制台] → [索引選項] 中設定) 中的資料夾, 才可以使用「Windows 桌面搜尋」來搜尋。如果您修改 [選項] 對話方塊 [常用] 選項中的 [ScanSnap] 資料夾 (Windows XP 下則為 [My ScanSnap] 資料夾), 或建立本機資料夾的捷徑, 除非這些資料夾已列入索引, 否則將無法執行「Windows 桌面搜尋」。請將這些資料夾列入索引目標, 並在建立索引後執行搜尋。使用 Windows 7 時, 若無法顯示出 [索引選項], 請將 [檢視方式] 選擇為 [大圖示] 或 [小圖示]。
- 無法搜尋下列類型的檔案。
 - 隱藏檔
 - 完整的路徑超過 220 位元組 (byte) 的檔案
 - 與隱藏資料夾「.organizer」中所建的檔案同一檔名格式的檔案
 - [ScanSnap] 資料夾 (在 Windows XP 下為 [My ScanSnap] 資料夾) 中的捷徑檔 (.lnk)
- 如果指派的資料夾是網路資料夾, 則搜尋功能不支援該資料夾中的檔案。
- 若是在重新命名、移動或刪除檔案後立即執行桌面搜尋, 則可能會搜尋到操作之前的檔案。

■ 變更視窗顯示

可以變更下列項目的視窗顯示：

- 主視窗
 - 檔案清單窗格 (顯示形式)
 - 縮圖 (含檔名與關鍵字)
 - 彈出縮圖
- Viewer 視窗
 - 顯示形式 (檢視模式)
 - 多視窗排列
 - 多頁檔案中的頁面
 - 顯示頁面大小
- 視窗色彩
- 快速存取工具列命令
- 狀態列上的資訊
- 功能區顯示

■ 搭配 ScanSnap 使用

可以使用 ScanSnap Organizer 管理 ScanSnap 掃描出來的影像資料。

■ 搭配 ABBYY FineReader for ScanSnap 使用

藉由安裝及使用 ABBYY FineReader for ScanSnap (建議 4.1 或更新的版本)，可以將 ScanSnap 掃描出來的 PDF 檔案轉換為下列檔案格式。

- Word
- Excel
- PowerPoint

■ 搭配 Rack2-Filer 使用

藉由安裝 Rack2-Filer (建議安裝 V5.0 或更新的版本)，可以將 PDF 檔案儲存到 Rack2-Filer。

■ 搭配 Evernote 使用

若已在 Windows XP 或更新的版本下安裝 Windows 版 Evernote 3.5 或更新的版本，即可將檔案儲存到 Evernote。PDF 檔案可以先轉換成可搜尋的 PDF 檔案，再儲存到 Evernote。

若要將檔案儲存到 Evernote，您需要先在 Windows 版 Evernote 的登入對話方塊中登入。

關於 Evernote 的詳細資訊，請參閱 Evernote 網站。

■ 搭配 SharePoint 使用

藉由使用下列任一功能，可以將 PDF 檔案儲存到 SharePoint 網站。

- Microsoft Office SharePoint Server 連結功能
- Scan to Microsoft SharePoint

Microsoft Office SharePoint Server 連結功能

使用 Microsoft Office SharePoint Server 連結功能存取 SharePoint 時，主視窗 (資料夾清單窗格) 中會顯示出 SharePoint 網站，您可以從該網站共用檔案。此外，亦可對儲存於該網站的檔案執行搜尋或列印等操作。

此功能可用於下列組合。

| | |
|----------------|---|
| 相容的 SharePoint | SharePoint Server 2010 (*) 或 SharePoint Server 2007 |
| 作業系統 | Windows 7、Windows Vista 或 Windows XP |
| 所需的應用程式 | .NET Framework 3.0 |

*：若要在 Microsoft® SharePoint™ Server 2010 中搜尋網站上的檔案，必須額外設定「搜尋服務」。使用前請聯絡網站管理員。關於詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。



- 當有多位使用者同時在一台電腦上執行 ScanSnap Organizer 時，則無法存取網站。
- 當使用連接埠 80 的應用程式（例如網頁伺服器）正在執行時，無法使用 Microsoft Office SharePoint Server 連結功能。
- 不支援經由代理伺服器 (Proxy Server) 連結。
- 確認網站和執行 ScanSnap Organizer 的電腦二者的時區相同。
- 對於網站上的 PDF 檔案，若要將 [關鍵字] 或 [文字與內容] 設定為搜尋目標，必須在 SharePoint Server 中安裝 Adobe PDF IFilter。Adobe PDF IFilter 會隨著 Adobe Acrobat 8.1（或更新的版本）或 Adobe Reader 8.1（或更新的版本）一併安裝。使用 Adobe Reader X 時，由於沒有同時安裝 Adobe PDF IFilter，因此無法將 [關鍵字] 或 [文字與內容] 設定為搜尋目標。

使用 SharePoint 時的注意事項（無法執行的操作）

無法對 SharePoint 網站上的檔案、資料夾和文件庫進行下列操作。

- 下列檔案 / 資料夾 / 文件庫操作
 - 建立資料夾捷徑
 - 重新命名
 - 含有子資料夾或檔案的資料夾
 - 長度超過 128 位元組的檔名



無法使用點號 (.) 作為資料夾名或檔名的開端或結尾。
不得使用下列字元作為檔名。
~ " # % & * : < > ? / \ { | } 和連續點號

- 複製
 - 複製資料夾
 - 複製檔案到 SharePoint 網站
 - 將檔名超過 128 個字元的檔案從本機資料夾複製到 SharePoint 網站
 - 將檔名超過 110 位元組的檔案從網站複製到本機資料夾
- 刪除含有子資料夾或檔案的資料夾
- 移動
- 復原
- 開啟（檔名超過 110 位元組的檔案）
- 以縮圖檢視（檔名超過 110 位元組的檔案）
- 動作（檔名超過 110 位元組的檔案）



在下列情況下，即使在 [選項] 對話方塊的 [常用] 標籤中勾選 [移動 / 複製檔案時，在檔名後附加資料夾名] 核取方塊，在複製或移動檔案時，仍不會將資料夾路徑附加到檔名。

- 從本機資料夾複製檔案到網站時
- 從網站複製檔案到本機資料夾

● 編輯檔案



- 無法直接從 ScanSnap Organizer 編輯網站上的檔案。
- 對於網站上的檔案，如果應用程式功能表上的 [開啟] 和 [ScanSnap Organizer Viewer] 正在執行，指定的檔案便會複製到本機的暫存資料夾中成為唯讀檔案，而檔案會由關聯的應用程式（依副檔名而定）或 ScanSnap Organizer Viewer 開啟。

- 匯入 / 匯出檔案
- 轉換為可搜尋的 PDF 檔案
- 設定或編輯關鍵字
- 分配檔案
- 合併頁面

Scan to Microsoft SharePoint

藉由使用 Scan to Microsoft SharePoint 存取 SharePoint，以及在主視窗中顯示 Scan to Microsoft SharePoint 對話方塊，可以將檔案儲存到 SharePoint 和 Office Live。



- 使用 Scan to Microsoft SharePoint 連結時，只可在網站上儲存檔案，無法執行其他操作。
- 是否支援 Office Live 因國家而異。關於更多詳細資訊，請瀏覽 Microsoft Office Live 網站。

此功能可用於下列組合。

| | |
|----------------|---|
| 相容的 SharePoint | SharePoint Server 2010 (*) SharePoint Server 2007 (*) SharePoint Portal Server 2003 SharePoint Foundation 2010 SharePoint Services 2.0/3.0 Office Live |
|----------------|---|

*：您可以搜尋或列印儲存在 SharePoint 網站上的檔案，因此雖然可以使用 Scan to Microsoft SharePoint，但仍然建議使用 Microsoft SharePoint Server 的連結功能。

關於 Scan to Microsoft SharePoint 的詳細資訊，請參閱《Scan to Microsoft SharePoint 用戶指南》。關於 Office Live 的詳細資訊，請瀏覽 Microsoft Office Live 網站。

■ 線上更新

為求提昇 ScanSnap Organizer 的使用性能及功能，必要時會在線上提供程式的更新檔。當收到更新請求時，ScanSnap Organizer 會自動檢查線上是否有程式的更新檔，然後自動下載最新版本。

附錄 A

啟動 《ScanSnap Organizer 說明》

本附錄說明啟動 《ScanSnap Organizer 說明》的方法。

《ScanSnap Organizer 說明》的啟動方法如下。

從主視窗或 Viewer 視窗啟動

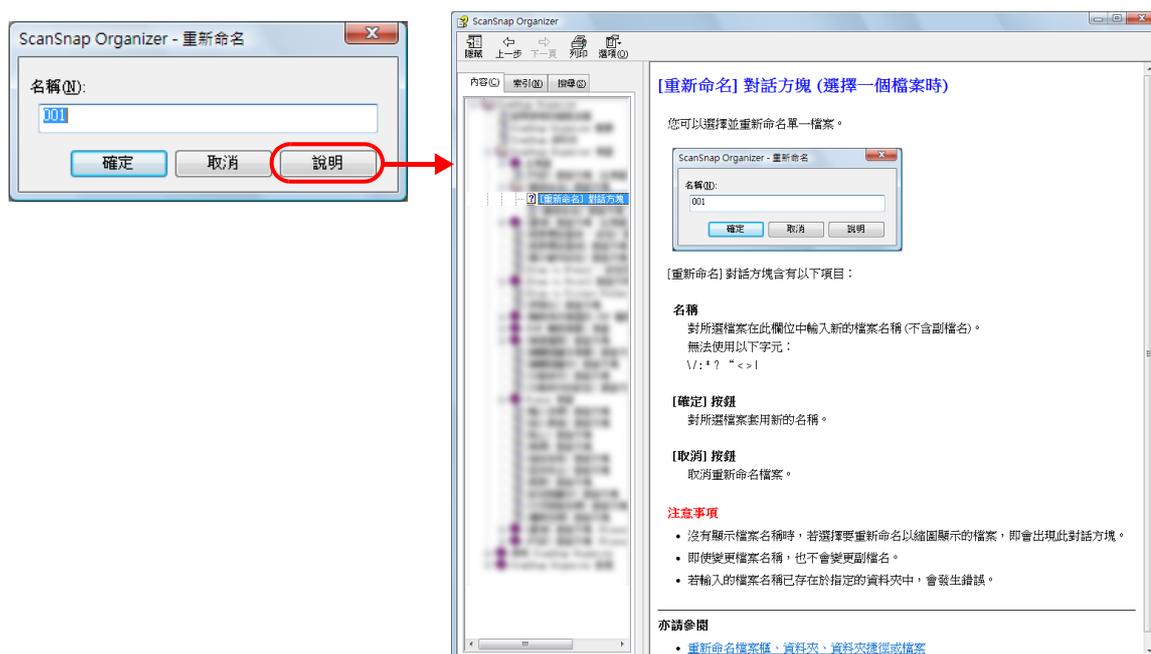
若要在使用 ScanSnap Organizer 時啟動 《ScanSnap Organizer 說明》，請按鍵盤上的 [F1] 鍵，或

是按一下視窗右上角的說明按鈕 (?)。



從對話方塊中的 [說明] 按鈕啟動

可以在使用 ScanSnap Organizer 時顯示的對話方塊中按一下 [說明] 按鈕來啟動 《ScanSnap Organizer 說明》。在此情況下，會顯示出與該對話方塊相關的說明主題。此外，亦可按下鍵盤上的 [F1] 鍵來顯示說明主題。



附錄 B



安裝和移除 ScanSnap Organizer

本附錄說明如何安裝與移除 ScanSnap Organizer。

■ 安裝

從 ScanSnap 提供的 Setup DVD-ROM 安裝 Organizer。
從 [選擇功能] 畫面 勾選 [ScanSnap Organizer] 核取方塊。
關於詳細資訊，請參閱 ScanSnap 的《操作指南》。

■ 移除

從 [控制台] 的 [程式和功能] 移除 ScanSnap Organizer。
關於詳細資訊，請參閱 ScanSnap 《操作指南》中的〈移除軟體〉。

索引



| | | | |
|------------------------------------|----------------|-----------------------------|--------|
| A | | 六劃 | |
| Adobe Acrobat 搜尋 | 36 | 安裝 | 42 |
| M | | 合併頁面 | 36 |
| Microsoft Office SharePoint Server | | 全部顯示 | 28 |
| 連結功能 | 38 | 七劃 | |
| S | | 快速存取工具列 | 17, 26 |
| Scan to Microsoft SharePoint | 40 | 系統需求 | 12 |
| V | | 八劃 | |
| Viewer 視窗 | 26 | 使用動作 | 35 |
| Viewer 視窗檢視模式 (顯示格式) | 28 | 狀態列 | 17, 27 |
| W | | 九劃 | |
| Windows 桌面搜尋 | 37 | 頁面一覽 | 27 |
| 四劃 | | 頁面檢視 | 27 |
| 分配檔案 | 36 | 頁碼方塊 | 20 |
| 文字符號 | 21 | 十一劃 | |
| 五劃 | | 基本搜尋工具列 | 17 |
| 功能 | 11 | 清單檢視 | 21 |
| 功能清單 | 34 | 移除 | 42 |
| 功能區 | 17, 22, 27, 30 | 動作 / 關鍵字清單窗格 | 17 |
| 只顯示一頁 | 28 | 啟動 ScanSnap Organizer | 14 |
| 主視窗 | 16 | 設定關鍵字 | 36 |

十二劃

| | |
|-----------------------------|----|
| 搜尋檔案 | 36 |
| 換頁按鈕 | 20 |
| 結束 ScanSnap Organizer | 14 |
| 線上更新 | 40 |

十三劃

搭配

| | |
|--|----|
| ABBYY FineReader for ScanSnap 使用 | 38 |
| Evernote 使用 | 38 |
| Rack2-Filer 使用 | 38 |
| ScanSnap 使用 | 37 |
| SharePoint 使用 | 38 |
| 概述 | 10 |
| 匯入 / 匯出檔案 | 35 |
| 電子簽名符號 | 21 |

十五劃

| | |
|------------|----|
| 編輯檔案 | 34 |
|------------|----|

十七劃

| | |
|------------------------|--------|
| 應用程式按鈕 | 17, 26 |
| 檔案清單窗格 | 17 |
| 檔案清單窗格形式 (顯示格式) | 18 |
| 檔案 / 資料夾 / 檔案櫃管理 | 34 |
| 檔名 | 20 |
| 縮圖 | 18, 20 |
| 縮圖檢視 | 20 |

十八劃

| | |
|----------------------|----|
| 轉換為可搜尋的 PDF 檔案 | 35 |
| 鎖號 | 21 |

十九劃

| | |
|-----------|----|
| 關鍵字 | 20 |
|-----------|----|

二十三劃

| | |
|--------------|----|
| 變更視窗顯示 | 37 |
| 顯示頁面一覽 | 29 |

ScanSnap Organizer

使用指南

P2WW-2621-03ZTZ0

發行日：2011 年 8 月

發行者：PFU LIMITED

- 本手冊的內容若有變更，恕不另行通知。
- 對於任何因使用本產品所造成之意外或衍生性損害，PFU 概不負責，且對第三者的索賠亦不負有任何賠償責任。
- 根據著作權法，禁止複製本文件全部或部份內容以及掃描器的應用程式。