

PaperStream NX Manager 1.6 Web Scan

Руководство пользователя

Содержание

Введение	4
Руководства.....	4
Товарные знаки.....	5
Производитель.....	5
Использование в местах с высокими требованиями к безопасности	5
Сокращения, используемые в данном руководстве	6
Примеры экранов в этом руководстве.....	7
Примечание.....	7
Перед использованием приложения	8
Обзор.....	8
Функции	8
Основные функции	9
Конфигурация системы.....	10
Подготовка перед использованием	12
Системные требования	12
Базовая процедура	15
Операции	16
Запуск Web Scan	16
Конфигурирование настроек сканирования	18
Сканирование документов.....	20
Окна	24
Окно входа	24
Окно [Сканировать]	24
Панель меню.....	26
Контекстное меню.....	28
Окно [Настройки сканирования]	32
Параметры сканирования	32
Настройки места назначения для сохранения	37
Окно [Список сканеров].....	48
Окно [Параметры счетчика].....	48

Приложение**50**

Список сообщений.....	50
Сообщения, которые отображаются в окне [Сканировать] Web Scan	50
Сообщения, которые отображаются в окне [Настройки сканирования] Web Scan	51
Список кодов событий	52

Введение

Благодарим за использование PaperStream NX Manager Web Scan.

В данном руководстве содержится обзор данного продукта, порядок использования приложения и описания элементов окон.

Содержание данного руководства может изменяться при обновлении продукта.

Последнюю версию руководства пользователя PaperStream NX Manager Web Scan можно загрузить на следующем веб-сайте.

Для загрузки руководства требуется доступ к Интернету.

<https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/manuals/>

Руководства

Следующие руководства включены в данный продукт.

При необходимости прочтите их.

Руководство	Описание
Руководство пользователя PaperStream NX Manager Web Scan (это руководство) (HTML/PDF)	Содержит обзор данного продукта, порядок использования приложения и описания элементов окон. Последнюю версию руководства пользователя PaperStream NX Manager Web Scan можно загрузить на следующем веб-сайте. Для загрузки руководства требуется доступ к Интернету. https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/manuals/
Руководство пользователя PaperStream NX Manager (HTML/PDF)	Содержит информацию, необходимую для использования данного устройства, например обзор PaperStream NX Manager, подробную информацию по установке, настройке, эксплуатации и обслуживании PaperStream NX Manager, а также описание элементов окон. Последнюю версию руководства пользователя PaperStream NX Manager можно загрузить на следующем веб-сайте. Для загрузки руководства требуется доступ к Интернету. https://www.fujitsu.com/global/support/products/computing/peripheral/scanners/fi/manuals/
Руководство к PaperStream NX Manager SDK (PDF)	Содержит обзор SDK для PaperStream NX Manager, а также информацию о среде разработки, проектировании системы, использованию, API и устранению неполадок. В данном руководстве также описывается процесс использования устройства путем его встраивания в пользовательское приложение.

Руководство	Описание
	Для получения дополнительной информации о получении руководства к PaperStream NX Manager SDK обратитесь к дистрибьютору/дилеру, где приобретался продукт. Смотрите контактную информацию в списке контактов, если она прилагается к данному продукту, или смотрите контактную информацию в разделе Контакты для запросов, если она указана в Мерах безопасности, прилагаемых к данному продукту, а затем создайте запрос.

Товарные знаки

Google и Google Chrome являются товарными знаками или зарегистрированными товарными знаками компании Google LLC.

PaperStream является зарегистрированным товарным знаком компании PFU Limited в Японии.

Другие названия компаний и названия продуктов являются зарегистрированными товарными знаками или товарными знаками соответствующих компаний.

Производитель

PFU Limited

YOKOHAMA i-MARK PLACE, 4-4-5 Minatomirai, Nishi-ku, Yokohama, Kanagawa, 220-8567, Japan

© PFU Limited 2020

Использование в местах с высокими требованиями к безопасности

Данный продукт разработан и произведен с учетом того, что он будет использоваться в офисах, для личных нужд, в домашних условиях, на промышленных предприятиях, а также для других общих целей. Данный продукт не был разработан и произведен для использования в тех местах (которые ниже будут называться "места с высокими требованиями к безопасности"), которые содержат прямую угрозу жизни и здоровью, когда требуется высокий уровень безопасности. Например, для управления ядерными реакциями на ядерных электростанциях, автоматического управления самолетами, управления движением воздушного транспорта, систем управления движением массового транспорта, медицинского оборудования для поддержания жизни, управления запусками ракет в системах вооружений, а также, когда временно не гарантируется безопасность. Пользователь должен использовать данный продукт с соответствующими мерами, гарантирующими безопасность в местах с высокими требованиями к безопасности. PFU Limited не несет ответственности за ущерб, возникший в результате использования данного продукта пользователем в местах с высокими требованиями к безопасности, а также по претензиям и компенсациям пользователей и третьих сторон.

Сокращения, используемые в данном руководстве

В данном руководстве используются следующие аббревиатуры.

Имя	Обозначение
Windows® 7 Профессиональная (32-бита / 64-бита)	Windows 7 (*1)
Windows Server™ 2012 Standard (64-бита)	Windows Server 2012 (*1) (*2)
Windows Server™ 2012 R2 Standard (64-бита)	Windows Server 2012 R2 (*1) (*2)
Windows® 8.1 (32-бита / 64-бита) Windows® 8.1 Профессиональная (32-бита / 64-бита) Windows® 8.1 Корпоративная (32-бита / 64-бита)	Windows 8.1 (*1)
Windows® 10 Домашняя (32-бита / 64-бита) Windows® 10 Pro (32-бита / 64-бита) Windows® 10 Корпоративная (32-бита / 64-бита) Windows® 10 для образовательных учреждений (32-бита / 64-бита)	Windows 10 (*1)
Windows Server™ 2016 Standard (64-бита)	Windows Server 2016 (*1) (*2)
Windows Server™ 2019 Standard (64-бита)	Windows Server 2019 (*1) (*2)
PaperStream IP (TWAIN) PaperStream IP (TWAIN x64)	Драйвер PaperStream IP
Microsoft® SharePoint™ Server 2010 (Service Pack 2) Microsoft® SharePoint™ Server 2013 (Service Pack 1) Microsoft® SharePoint™ Server 2016	SharePoint Server (*3)
Microsoft® SharePoint™ Online	SharePoint Online (*3)
Internet Explorer™	Internet Explorer
Google Chrome™	Google Chrome
PaperStream NX Manager	NX Manager
PaperStream NX Manager Web Scan	Web Scan

***1:**Когда нет разницы между различными версиями вышеперечисленных операционных систем, используется общий термин "Windows".

***2:**Когда нет разницы между Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016 и Windows Server 2019, используется общий термин "Windows Server".

***3:**Когда нет разницы между SharePoint Server и SharePoint Online, используется общий термин "SharePoint".

Примеры экранов в этом руководстве

Снимки экранов продукта Microsoft воспроизведены с разрешения корпорации Microsoft Corporation.

Примеры экранов в данном руководстве могут изменяться без предварительного уведомления с целью улучшения эффективности данного продукта.

Если фактический отображаемый экран отличается от примеров экрана в данном руководстве, работайте в соответствии с фактическим отображаемым экраном, одновременно обращаясь к руководству пользователя приложения используемого сканера.

Снимки экранов, используемые в данном руководстве, относятся к Windows 10 или Internet Explorer 11. В зависимости от операционной системы и браузера фактические окна и операции могут отличаться. Также обратите внимание, что экраны и операции могут отличаться от приведенных в данном руководстве после обновления программного обеспечения сканера. В этом случае смотрите руководство, предоставляемое при обновлении программного обеспечения.

Примечание

- Содержание данного руководства может изменяться без предварительного уведомления.
- PFU Limited не несет ответственности за случайный или косвенный ущерб в результате использования данного продукта, а также по претензиям третьих сторон.
- Копирование содержания данного руководства в целом или частично, а также копирование приложений сканера запрещено по закону о защите авторских прав.

Дата выпуска: Июль 2020

Выпущено: PFU Limited

Перед использованием приложения

В данном разделе приводится информация, с которой нужно ознакомиться перед использованием Web Scan, например обзорные сведения, основные свойства и функции приложения.

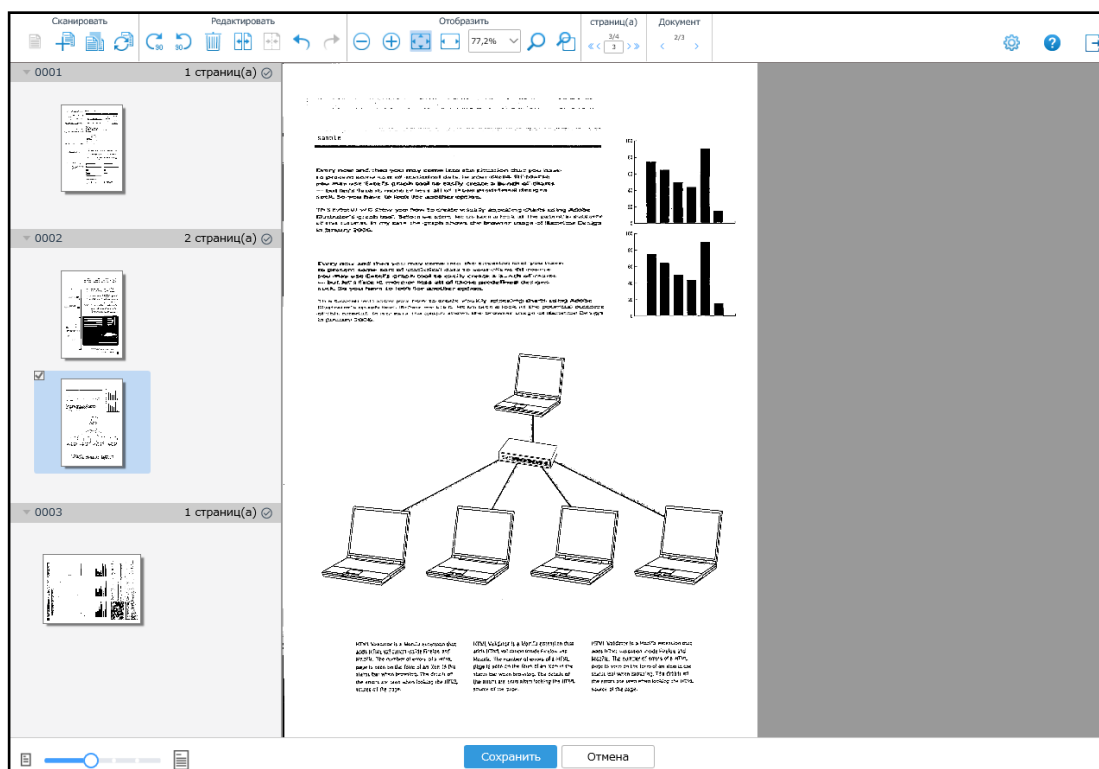
Обзор

Web Scan позволяет выполнять следующие операции в браузере на компьютере или тонком клиенте.

- Выбор сканера для использования
- Конфигурация настроек сканирования
- Выполнение сканирования
- Проверка и редактирование изображений
- Сохранение файлов в указанное место назначения для сохранения

Web Scan можно использовать, установив NX Manager на компьютере и настроив его.

Если Web Scan используется в Internet Explorer, отобразится следующее окно.



Функции

Далее приводятся основные функции Web Scan.

- **Два способа использования приложения в соответствии с индивидуальными потребностями**

- 1 Данное приложение используется как отдельное веб-приложение, которое можно использовать в браузере для задания сканера, конфигурирования настроек сканирования, выполнения сканирования и сохранения изображений.
Сканирование можно выполнить с компьютера или клиента без создания REST API.
В данном руководстве описывается способ использования приложения, описанного выше.
- 2 Вы можете встроить Web Scan в пользовательское приложение, чтобы использовать функции Web Scan.
Для получения сведений о способе использования приложения, указанного выше, смотрите справочное руководство PaperStream NX Manager SDK.

- **Выполнение сканирования из браузера**

Сканирование можно выполнять непосредственно из браузера с помощью NX Manager.

- **Выбор места назначения для сохранения для изображений согласно вашей среде**

Изображения можно загрузить или сохранить в месте назначения для сохранения, например SharePoint.

Вы можете выбрать место назначения для сохранения согласно вашей среде.

- **Изменение настроек сканирования в соответствии с необходимостью**

Вы можете изменить настройки сканирования при каждом сканировании документа.

- **Обработка изображений в высоком качестве**

Функции драйвера PaperStream IP позволяют обрабатывать изображения в высоком качестве.

- **Установка безопасной связи с помощью HTTPS**

Поддержка HTTPS обеспечивает безопасную коммуникацию.

Основные функции

Далее приводятся основные функции Web Scan.

- **Функция сканирования**

Данная функция позволяет выбрать сканер из браузера и сканировать документы.

Вы можете сканировать документы без установки драйвера сканера на компьютере или тонком клиенте.

- **Функция разделения документа**

Данная функция позволяет использовать разделители для разделения документов на группы по несколько страниц и сохранять каждую группу в виде файла.

После завершения сканирования стопки документов сканированных изображений можно редактировать или проверять.

- **Функция обработки изображения**

Эта функция выполняет обработку изображений согласно профилю драйвера PaperStream IP. Для получения дополнительных сведений о рабочих характеристиках профиля драйвера PaperStream IP смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

- **Функция редактирования документа/страницы**

Данная функция используется для редактирования стопок документов или страниц. В окне [Сканировать] вы можете вращать страницу, разделять стопку документов или объединять стопки документов в одну. Используйте эту функцию с панелью меню в правой части окна или в контекстном меню.

- **Функция выпуска**

Данная функция сохраняет изображения в месте назначения для сохранения. В рамках стандартной функции PaperStream NX Manager Web Scan вы можете сохранять изображения в следующие места назначения для сохранения: Загрузка, Сохранить в папку, SharePoint, SharePoint Online, FTP, FTPS или Почта. Чтобы прикрепить изображения к электронной почте и отправить ее с изображениями, задайте [Почта] в качестве места назначения для сохранения.

Для сохранения изображений в местах, не являющихся стандартными местами назначения для сохранения, требуется привязка коннектора API. Вы можете сохранить изображения в местах назначения для сохранения, таких как ECM (управление корпоративным контентом).

Для получения дополнительной информации о связывании с помощью коннектора API смотрите справочное руководство к PaperStream NX Manager SDK.

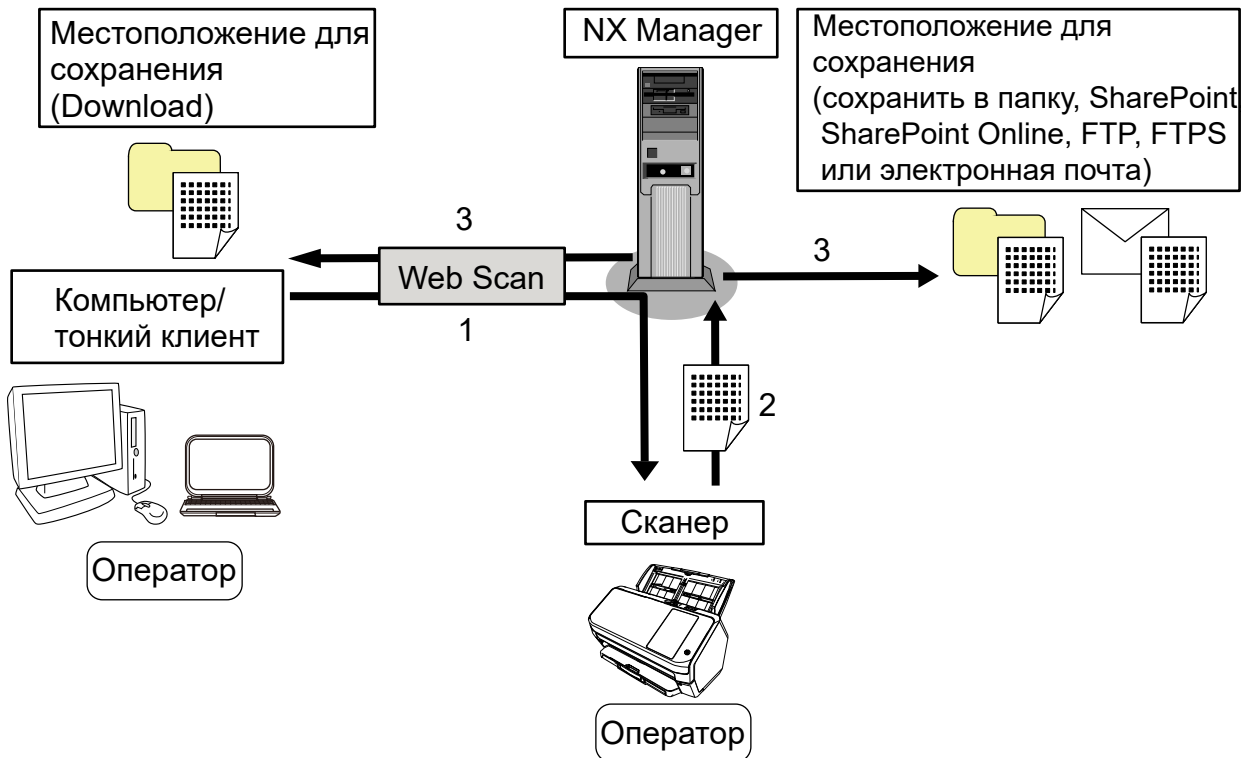
Метаинформация изображения может быть создана как файл индекса для сохранения изображения с информацией.

Для получения дополнительных сведений о характеристиках файла индекса смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

Конфигурация системы

В данном разделе описывается системная конфигурация Web Scan.

Далее приводится диаграмма конфигурации.



- 1 Выполните сканирование с помощью сканера и NX Manager с компьютера или клиентского устройства.
- 2 Передайте изображения со сканера на NX Manager.
- 3 Сохраните изображения с NX Manager в место назначения для сохранения.

Компоненты приведенной выше диаграммы конфигурации описаны далее:

- Web Scan
Это приложение, которое использовалось для выполнения сканирования с компьютера или клиентского устройства.
- Сканер
Это один из наших сканеров, который зарегистрирован для управления в NX Manager. Выберите сканер с помощью Web Scan для сканирования документов. Сканер позволяет передать изображения на NX Manager.
- NX Manager
Это приложение для авторизации пользователей на право использования сканеров, выполнения конфигурации/управления/распределения заданий и сохранения изображений.
- Компьютер/клиентское устройство
Это устройство, которое используется для выполнения сканирования с помощью Web Scan.
- Место назначения для сохранения
Это место назначения для сохранения, куда сохраняются изображения.

Помимо загрузки изображений на компьютер или тонкий клиент вы можете сохранить их в следующих местах назначения для сохранения: Сохранить в папку, SharePoint, SharePoint Online, FTP, FTPS или Почта. Чтобы прикрепить изображения к электронной почте и отправить ее с изображениями, задайте [Почта] в качестве места назначения для сохранения.

- Оператор
Это пользователь, который выполняет сканирование с помощью сканера.

Подготовка перед использованием

Web Scan работает на NX Manager.

Поэтому требуется заранее подготовить NX Manager.

Для получения дополнительных сведений смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

Системные требования

Далее приводятся системные требования для Web Scan.

● Клиентская среда

● Программное обеспечение

- Операционная система

- Windows 7
- Windows 8.1
- Windows 10

- Браузер

Web Scan использует файлы cookie для сохранения настроек сканирования.

- Internet Explorer 11 или более поздней версии
- Google Chrome 81.0 или более поздней версии
- Microsoft Edge 44.0 или более поздней версии (*1)

*1: Это можно использовать в операционной системе Windows 10.

● Оборудование

Ниже приведены рекомендуемые значения для оборудования:

ЦПУ	Процессор i5 2,5 ГГц или выше
Память	4 ГБ или больше
Место на диске	10 ГБ или больше свободного пространства на диске

● Среда сервера

Далее приводятся системные требования для NX Manager, относящиеся к Web Scan.

- Список номеров портов для использования

Функция	От/Куда	Номер порта	Номер протокола
Подключение сканера	Сканер → NX Manager	20447 (HTTP/HTTPS) (*1)	6 (TCP)
Привязка REST API	Приложение пользователя для REST API → NX Manager	30447 (HTTP/HTTPS) (*1)	6 (TCP)
Привязка Web Scan	Web Scan → NX Manager	40447 (HTTP/HTTPS) (*1)	6 (TCP)
Сохранить в папку	NX Manager → Папка	137, 138, 139, 445 (SMB)	6 (TCP) 17 (UDP)
SharePoint	NX Manager → SharePoint Server	80 (HTTP) (*1)/443 (HTTPS) (*1)	6 (TCP)
SharePoint Online	NX Manager → SharePoint Online	443 (HTTPS) (*1)	6 (TCP)
FTP	NX Manager → FTP-сервер	20, 21 (FTP) (*1)	6 (TCP)
FTPS	NX Manager → FTPS-сервер	989, 990 (FTPS) (*1)	6 (TCP)
Почта	NX Manager → SMTP-сервер	25 (SMTP)/465 (SSL)/587 (STARTTLS) (*1)	6 (TCP)

*1: Это можно изменить.

ВНИМАНИЕ

- Рекомендуется установить PaperStream NX Manager на сервер, который ограничивает доступ с помощью брандмауэра или других методов для защиты личной информации.
- Также рекомендуется использовать зашифрованную коммуникацию при управлении личной информацией.

- Количество сканеров, которое можно подключить
1000 — это максимальное число сканеров, которое можно подключить к Web Scan.
40 — максимальное число сканеров, управляемых NX Manager, которые могут выполнять одновременное сканирование с помощью Web Scan.

ВНИМАНИЕ

- Значение количества сканеров, которые могут выполнять одновременное сканирование, указано для рекомендуемой среды. Это значение зависит от фактической пропускной способности сети, производительности жесткого диска и других факторов.
Оцените среду перед использованием.

- Ошибок не произойдет при превышении числа сканеров, выполняющих сканирование одновременно. Однако скорость передачи изображений документов, сканированных с помощью каждого сканера, в NX Manager снизится.

СОВЕТ

Одновременное сканирование означает, что передача изображений документов, сканированных каждым сканером, в NX Manager осуществляется одновременно.

● **Управление личной информацией**

При управлении личной информацией рекомендуется обеспечить следующий уровень безопасности.

- Запускайте NX Manager в среде, где данные на диске зашифрованы.
- Зашифровывайте коммуникацию (метод открытия окна Web Scan и метод сохранения изображений в месте назначения для сохранения).

Пример: Шифрование метода сохранения изображений в месте назначения для сохранения

- Измените [FTP] на [FTPS].
- Измените протокол SharePoint с "http" на "https".

Базовая процедура

В данном разделе описывается базовая процедура по операциям в Web Scan.

Базовая процедура выглядит следующим образом:

1 Запустите Web Scan.

Для получения подробной информации смотрите [Запуск Web Scan \(страница 16\)](#).

2 Конфигурация настроек сканирования при необходимости.

Для получения подробной информации смотрите [Конфигурирование настроек сканирования \(страница 18\)](#).

СОВЕТ

Чтобы проверить или отредактировать изображения, выберите [Запустить QC после сканирования] в пункте [Сканировать] в разделе [Параметры сканирования] в окне [Параметры сканирования].

Если флажок не выбран, изображения сохраняются автоматически.

3 Сканируйте документ.

Для получения подробной информации смотрите [Сканирование документов \(страница 20\)](#).

4 Проверьте или отредактируйте изображения при необходимости.

Чтобы проверить или отредактировать изображение, используйте панель меню или контекстное меню. Для получения подробной информации смотрите [Панель меню \(страница 26\)](#) или [Контекстное меню \(страница 28\)](#).

5 Сохраните изображения после проверки или изменения.

Операции

В данном разделе описывается процесс работы с Web Scan.

● Операции браузера

Операциями браузера, которые требуют внимания при использовании Web Scan, являются следующие:

Кнопка [×]

Закрывает браузер.

Если браузер закрыт при сканировании документов, используемый сканер будет занят в течение 15 минут после закрытия браузера.

Когда сканер занят вами или другим оператором, его невозможно использовать с помощью Web Scan.


Если вы или другой оператор хотите использовать сканер с помощью Web Scan в течение 15 минут, перезагрузите сканер.

Дополнительные сведения о перезапуске сканера смотрите в руководстве пользователя, прилагаемого к сканеру.

Кнопка [←]

Не работает даже при нажатии.

Кнопка [F5] или

Если вы обновили страницу с помощью кнопки [F5] или нажатием на , отобразится сообщение.

Выполните операцию в соответствии с сообщением.

При перезагрузке страницы обрабатываемые данные будут утеряны.

Копирование вкладок

Не копируйте вкладку в браузер. Не гарантируется правильная работа системы при копировании вкладки в браузер.

Запуск Web Scan

Запуск Web Scan из веб-браузера.

ВНИМАНИЕ

Не дается гарантий, что система будет исправно функционировать при использовании веб-приложения Web Scan для сканирования документов, когда одновременно запущено другое веб-приложение Web Scan на том же компьютере или тонком клиенте.

- 1 Включите компьютер и введите следующий URL-адрес в поле ввода URL-адреса в браузере для установки соединения.**

http или https://<IP-адрес или имя хоста компьютера, на котором установлен NX Manager>:<номер порта для связи с Web Scan>

Отобразится окно входа Web Scan.

СОВЕТ

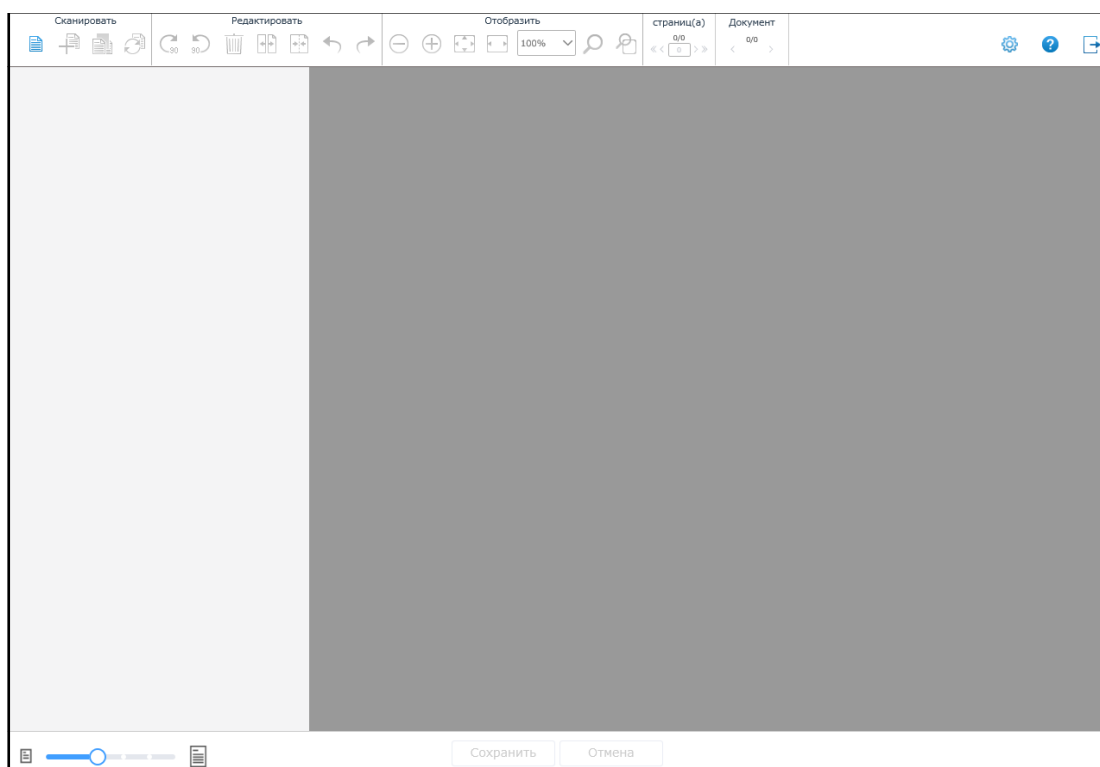
Когда функция проверки подлинности для установки привязки с Web Scan отключена в настройках NX Manager, отобразится окно [Сканировать] вместо окна входа. Процедура запуска Web Scan будет завершена.

2 Введите значение для каждого поля.

Обратитесь к администратору для получения имени пользователя и пароля для входа. Для получения дополнительной информации о каждом элементе смотрите [Окно входа \(страница 24\)](#).

3 Нажмите кнопку [Вход].

Отобразится окно [Сканировать] Web Scan.



ВНИМАНИЕ

- При сканировании личной или конфиденциальной информации рекомендуется использовать HTTPS.
- При использовании HTTPS импортируйте сертификат, если отображается окно [Возникла проблема с сертификатом безопасности этого веб-сайта].

Для получения дополнительных сведений о процедуре импорта сертификата смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

СОВЕТ

При вводе URL-адрес в окне [Настройки сканирования] для установки соединения также отображается окно [Сканировать].

Чтобы отобразить окно [Настройки сканирования], нажмите  в окне [Сканировать].

Конфигурирование настроек сканирования

Конфигурируйте настройки сканирования.

- 1 Нажмите  в правом верхнем углу окна [Сканировать].

Отобразится окно [Настройки сканирования].

- 2 Выберите необходимый сканер в пункте [Сканер] в [Сканировать] в [Параметры сканирования].

СОВЕТ

Если ваш сканер не отображается в раскрывающемся списке [Сканер], измените условия фильтра для сканеров в окне [Список сканеров], которое отображается при нажатии кнопки [Подробнее].

Сведения об окне [Список сканеров] смотрите в [Окно \[Список сканеров\]](#) (страница 48).

3 При необходимости конфигурируйте настройки сканирования в [Параметры сканирования].

Для получения подробной информации о настройках в окне [Параметры сканирования] смотрите [Параметры сканирования](#) (страница 32).

4 При необходимости укажите место назначения для сохранения в [Настройки места назначения для сохранения].

Для получения подробной информации о настройках в окне [Настройки места назначения для сохранения] смотрите [Настройки места назначения для сохранения](#) (страница 37).

5 Нажмите кнопку [Задать].

Настройки сканирования будут применены и отобразится окно [Сканировать].

СОВЕТ

- При выполнении сканирования в первый раз отобразятся настройки по умолчанию.
- Сканирование документа после задания настроек сканирования позволяет сохранить указанные настройки.

Даже при закрытии браузера заданные последними настройки сканирования будут отображены при следующем открытии окна [Настройки сканирования].

Однако настройки сканирования сбрасываются до значений по умолчанию, если указанные настройки сканирования не сохранены в следующих условиях:

- Настройки cookie браузера отключены
- Файлы cookie браузера очищены после выполнения предыдущего сканирования
- Прошло 30 дней или более после выполнения последнего сканирования с помощью Web Scan

Сканирование документов

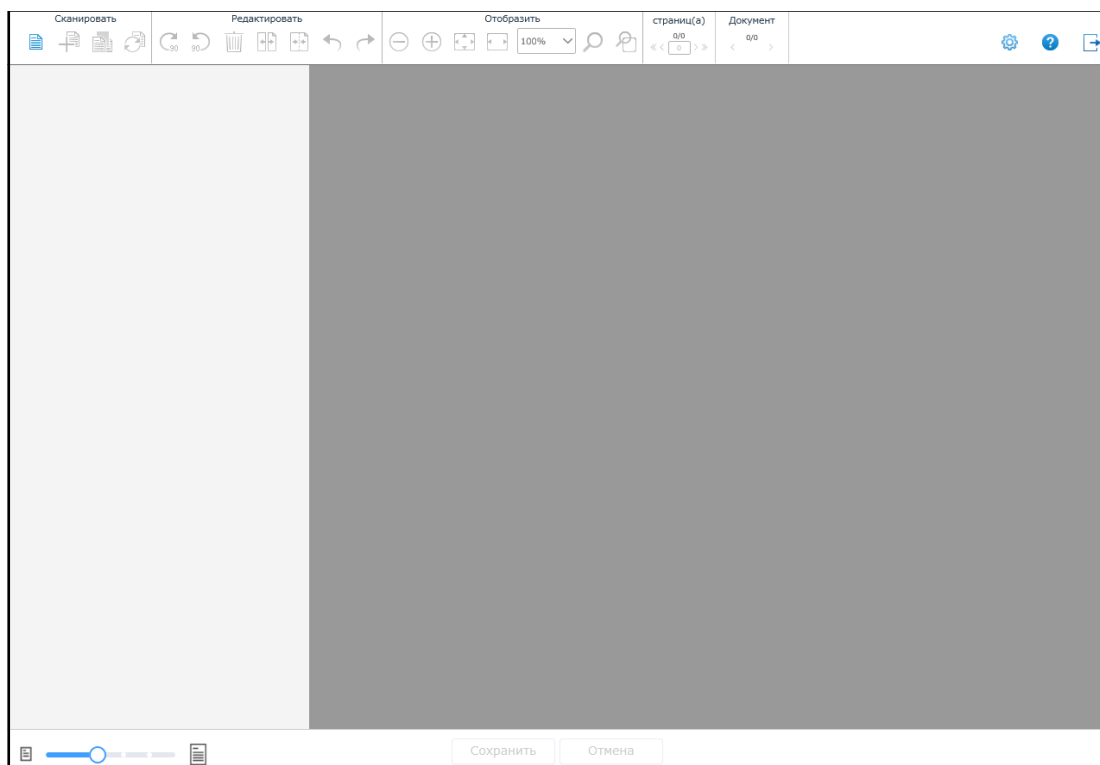
Сканирование документов согласно настройкам сканирования, редактирование и проверка сканированных изображений и их сохранение.

В данном разделе описываются процедуры по началу нового сканирования.

СОВЕТ

- Чтобы проверить или редактировать сканированные изображения после сканирования документов, выберите [Запустить QC после сканирования] в пункте [Сканировать] в разделе [Параметры сканирования] в окне [Параметры сканирования].
- Чтобы отправить уведомление при возникновении ошибки во время сохранения изображения, выберите [Дождитесь завершения сохранения файла] в пункте [Сканировать] в разделе [Параметры сканирования] в окне [Параметры сканирования].

1 Отобразится окно [Сканировать].



2 Загрузите документы в сканер.

Дополнительные сведения смотрите в руководстве пользователя, прилагаемого к сканеру.

СОВЕТ

Если выполняется сканирование с помощью Web Scan и документы не загружены в сканер, в окне Web Scan отображается сообщение о выполнении сканирования, а Web Scan ожидает начала сканирования после загрузки документов.

После просмотра сообщения, отображающегося на сенсорном экране сканера, загрузите документы.

3 В разделе [Сканировать] на панели меню выберите [Новое сканирование].

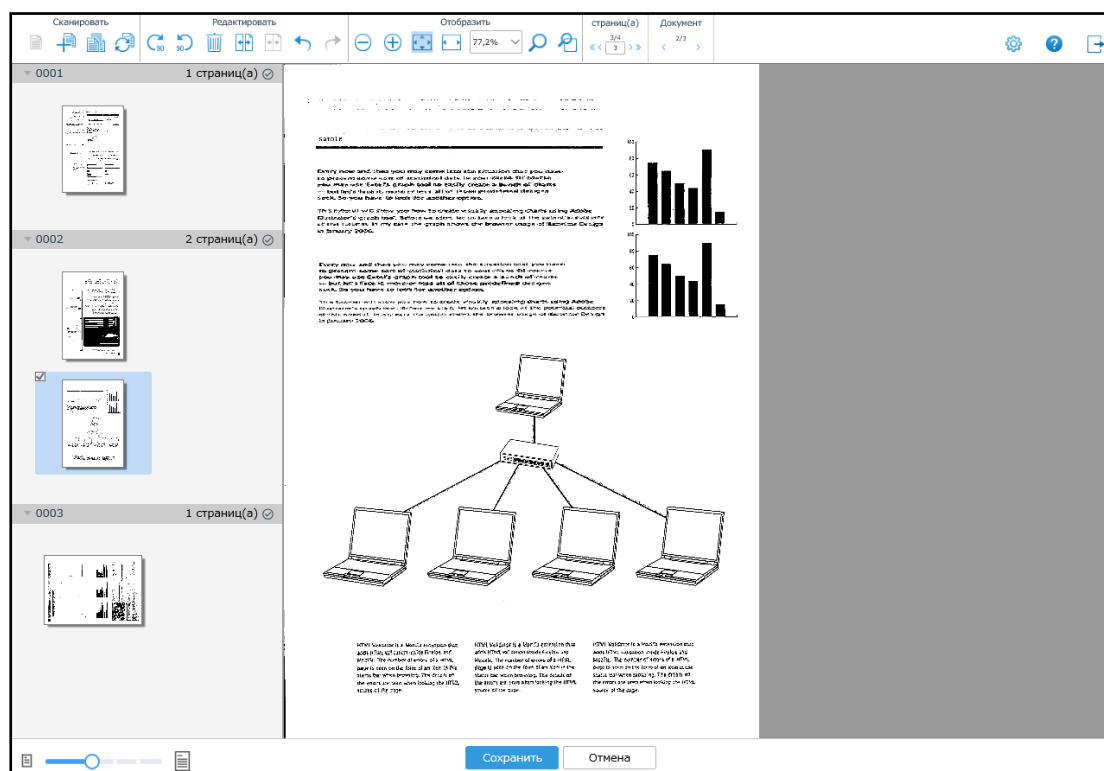
Будет выполнено сканирование и изображения отобразятся на панели эскизов.

СОВЕТ

- При нажатии кнопки [Отмена], которая отображается при выполнении сканирования, сканирование останавливается. Изображения сканированных документов удаляются, и отображается окно, которое использовалось до выполнения сканирования.
- При сканировании большого числа документов одновременно отображение эскизов занимает некоторое время.

4 На панели эскизов выберите изображение, которое необходимо проверить или редактировать.

Изображение отобразится на панели страницы-изображения.



5 Проверьте или отредактируйте изображение.

Чтобы проверить или отредактировать изображение, используйте панель меню или контекстное меню.

Для получения подробной информации смотрите [Панель меню \(страница 26\)](#) или [Контекстное меню \(страница 28\)](#).

6 Нажмите кнопку [Сохранить] в нижней части.

Выбранное изображение будет сохранено.

СОВЕТ

- Если флажок [Продолжить сканирование] выбран в окне [Параметры сканирования], нажмите кнопку [Сохранить] на сенсорном экране сканера после завершения сканирования.
- Если происходит ошибка при сохранении изображения, выполните следующее:
 - Если выбран флажок [Дождитесь завершения сохранения файла] в пункте [Сканировать] в разделе [Параметры сканирования] в окне [Параметры сканирования]

Просмотрите сообщение об ошибке, изменить место назначения для сохранения или имя файла в окне [Настройки сканирования] и повторите попытку.
 - Если не выбран флажок [Дождитесь завершения сохранения файла] в пункте [Сканировать] в разделе [Параметры сканирования] в окне [Параметры сканирования]

Операторы не смогут устранить эту ошибку.

Администратор должен активировать настройки уведомления журнала пакетов в окне администратора NX Manager (в Интернете) заранее. Для получения дополнительных сведений смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

После активации настроек администратор должен проверить информацию в электронном письме, отправленном при возникновении ошибки, изменить задание и повторить действие с пакетом.

Окна

В данном разделе описываются окна Web Scan.

ВНИМАНИЕ

Не копируйте вкладку в браузер. Не гарантируется правильная работа системы при копировании вкладки в браузер.

Окно входа

Введите имя пользователя и пароль для входа в Web Scan.

Имя пользователя

Введите имя пользователя для входа в Web Scan.

Пароль

Введите пароль для входа в Web Scan.

Кнопка [Вход]

Вход в Web Scan с помощью введенного имени пользователя и пароля.

Окно [Сканировать]

Это окно используется для выполнения сканирования, а также проверки и редактирования изображений.



Отобразится окно [Настройки сканирования].  отображается в правом верхнем углу окна.



Отобразится справка.  отображается в правом верхнем углу окна.



Выход из Web Scan.  отображается в правом верхнем углу окна.

- **Панель меню**

Используется для проверки или редактирования изображений. Отображается в верхней части окна.

Для получения подробной информации смотрите [Панель меню \(страница 26\)](#).

- **Контекстное меню**

Для отображения этого меню щелкните правой кнопкой мыши в определенном месте окна. Используется для проверки или редактирования изображений.

Его можно отобразить на панели эскизов, на панели страницы-изображения или на линии разделения.

Элементы в этом меню отличаются в зависимости от места нажатия правой кнопки мыши.

Для получения подробной информации смотрите [Контекстное меню \(страница 28\)](#).

- **Панель эскизов**

Отображение изображений в виде списка эскизов.

Отображается в левой части окна.

Для каждой стопки документов отображается имя и число страниц.

Ширину панели эскизов можно изменить с помощью слайдера внизу.

Нажмите эскиз, чтобы выбрать страницу. Когда страница выбрана, рамка фона для эскиза станет синей, и в левом верхнем углу рамки отобразится флажок.

Кроме того, выбранная страница отобразится на панели страницы-изображения.

- **Линия разделения**

Эта линия отображается при наведении курсора мыши на эскиз или пробел между эскизами.

При нажатии линии разделения линия выбирается и становится синей. При повторном нажатии выбранной линии разделения выбор отменяется.

При нажатии выбранной линии разделения правой кнопкой мыши отобразится контекстное меню.

С помощью панели меню или контекстного меню можно добавить сканированное изображение как страницу или изменить страницы или стопки документов в месте отображения выбранной линии разделения.

- **Панель страницы-изображения**

Отображается изображение, выбранное на панели эскизов, чтобы можно было просмотреть изображение.

Отображается в правой части окна.

- **Нижний колонтитул**

Отображается в нижней части окна.

- **Ползунок (для настройки увеличения изображений эскизов)**

Используется для настройки увеличения изображений эскизов.

- **Кнопка [Сохранить]**

Сохранение изображений.

- Кнопка [Отмена]
Отмена изображений.

Панель меню

Используется для проверки или редактирования изображений.
Отображается в окне [Сканировать].

Сканировать

СОВЕТ

При сканировании большого числа документов одновременно отображение эскизов занимает некоторое время.

Новое сканирование

Отображение изображений документов.
Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Скан. для доб.

Добавление изображений после последнего изображения.
Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Сканирование для внесения

Добавление изображений перед выбранным изображением.
Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Сканировать для замены

Замена выбранного изображения сканированными изображениями.
Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Редактировать

Вращать на 90

Вращает выбранную страницу на 90 градусов вправо.

Вращать на -90

Вращает выбранную страницу на 90 градусов влево.

Удалить

Удаляет выбранную страницу.

Разделить документы

Разделение стопки документов в точке перед выбранной страницей.

Объединить документы

Объединение выбранной стопки документов с предыдущей стопкой документов в одну.

Отменить

Отмена предыдущей операции. Это действие можно выполнить 10 раз подряд.

Вернуть

Восстановление отмененной операции. Это действие можно выполнить 10 раз подряд.

Отобразить**Уменьшить**

Уменьшение страницы на один уровень.

Увеличить

Увеличение страницы на один уровень.

По размеру всего

Отображение всей страницы в соответствии с размером панели страницы-изображения.

По ширине окна

Отображение страницы по ширине панели страницы-изображения.

Увеличение отображения

Задайте увеличение отображения страницы на панели страницы-изображения.

Чтобы изменить текущее увеличение экрана, выберите процент увеличения в раскрывающемся списке

Кроме того, при вводе процента увеличения и нажатии кнопки [Enter] отображается увеличенное изображение, заданное с помощью номера.

Можно задать значение от 1 до 999,9. Значением может быть число с одним знаком после запятой.

Лупа

Увеличивает область, куда помещен курсор мыши.

Увеличить на прямоугольник

Увеличивает область, заданную путем перетаскивания курсора мыши.

1-ый

Нажмите для переключения просмотра мульти-изображения на первое.

2-ой

Нажмите для переключения просмотра мульти-изображения на второе.

Доступно, когда параметр [Вывод мульти изображения] задан в профиле драйвера PaperStream IP и выводится второй тип изображения.

3-ий

Нажмите для переключения просмотра мульти-изображения на третье.

Доступно, когда параметр [Вывод мульти изображений] задан в профиле драйвера PaperStream IP и выводится третий тип изображения.

Страница

Первая страница

Нажмите для отображения первой страницы из всех страниц.

Предыдущая страница

Нажмите для отображения предыдущей страницы.

Номер страницы

При вводе номера страницы и нажатии кнопки [Enter] отображается страница.

Следующая страница

Нажмите для отображения следующей страницы.

Последняя страница

Нажмите для отображения последней страницы из всех страниц.

Документ

Предыдущий документ

Нажмите для отображения первой страницы предыдущей стопки документов.

Следующий документ

Нажмите для отображения первой страницы следующей стопки документов.

ВНИМАНИЕ

Для вывода мульти-изображения, изображения редактируются на постраничной основе. То есть, когда первое изображение выбрано, второе и третье изображения в это время редактируются. Однако, если выбрано второе или третье изображение, следующие элементы на панели меню будут недоступны для использования.

- Элементы меню в разделе [Сканировать]
- Элементы меню, отличные от [Отменить] и [Вернуть] в разделе [Редактировать]

СОВЕТ

Указанные выше операции могут быть выполнены из меню, которое отображается при нажатии правой кнопки мыши.

Контекстное меню

Используется для проверки или редактирования изображений.

Нажатие правой кнопки мыши в определенной точке окна [Сканировать] открывает данное меню.

Элементы в этом меню отличаются в зависимости от места нажатия правой кнопки мыши.

- **Панель эскизов**

Сканировать**СОВЕТ**

При сканировании большого числа документов одновременно отображение эскизов занимает некоторое время.

Новое сканирование

Отображение изображений документов.

Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Скан. для доб.

Добавление изображений после последнего изображения.

Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Сканирование для внесения

Добавление изображений перед выбранным изображением

Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Сканировать для замены

Замена выбранного изображения сканированными изображениями.

Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Редактировать**Вращать на 90**

Вращает выбранную страницу на 90 градусов вправо.

Вращать на -90

Вращает выбранную страницу на 90 градусов влево.

Удалить

Удаляет выбранную страницу.

Разделить документы

Разделение стопки документов в точке перед выбранной страницей.

Объединить документы

Объединение выбранной стопки документов с предыдущей стопкой документов в одну.

Отменить

Отмена предыдущей операции. Это действие можно выполнить 10 раз подряд.

Вернуть

Восстановление отмененной операции. Это действие можно выполнить 10 раз подряд.

Вырезать

Вырезает выбранную страницу.

Копировать

Копирует выбранную страницу.

Вставить

Вставляет вырезанную или скопированную страницу.

СОВЕТ

- При выборе линии разделения страница добавляется в местоположение линии разделения при нажатии правой кнопки мыши и выборе этого элемента меню на панели.
- Если линия разделения не выбрана, страница добавляется после выбранной страницы (последней выбранной страницы, если выбрано несколько страниц) при нажатии правой кнопки мыши и выборе этого элемента меню на панели.

● Панель страницы-изображения**Отобразить****Уменьшить**

Уменьшение страницы на один уровень.

Увеличить

Увеличение страницы на один уровень.

По размеру всего

Отображение всей страницы в соответствии с размером панели страницы-изображения.

По ширине окна

Отображение страницы по ширине панели страницы-изображения.

Лупа

Увеличивает область, куда помещен курсор мыши.

Увеличить на прямоугольник

Увеличивает область, заданную путем перетаскивания курсора мыши.

1-ый

Нажмите для переключения просмотра мульти-изображения на первое.

2-ой

Нажмите для переключения просмотра мульти-изображения на второе.
Доступно, когда параметр [Вывод мульти изображения] задан в профиле драйвера PaperStream IP и выводится второй тип изображения.

3-ий

Нажмите для переключения просмотра мульти-изображения на третье.
Доступно, когда параметр [Вывод мульти изображения] задан в профиле драйвера PaperStream IP и выводится третий тип изображения.

Страница**Первая страница**

Нажмите для отображения первой страницы из всех страниц.

Предыдущая страница

Нажмите для отображения предыдущей страницы.

Следующая страница

Нажмите для отображения следующей страницы.

Последняя страница

Нажмите для отображения последней страницы из всех страниц.

Документ**Предыдущий документ**

Нажмите для отображения первой страницы предыдущей стопки документов.

Следующий документ

Нажмите для отображения первой страницы следующей стопки документов.

● Линия разделения

При выборе линии разделения и нажатии ее правой кнопкой мыши отобразится контекстное меню.

Сканирование для внесения

Добавление изображений перед выбранной линией разделения.
Нажмите, чтобы начать сканирование документов.

Вставить

Вставка вырезанной или скопированной страницы в точке отображения выбранной линии разделения.

Разделить документы

Разделение стопки документов по выбранной линии разделения.

Объединить документы

Объединение стопки документов с линией разделения, которая выбрана для предыдущей стопки документов, в один.

Это доступно, когда выбрана линия разделения перед первой страницей во второй и последующих стопках документов.

ВНИМАНИЕ

Для вывода мульти-изображения, изображения редактируются на постраничной основе. То есть, когда первое изображение выбрано, второе и третье изображения в это время редактируются. Однако, если выбрано второе или третье изображение, следующие элементы на панели меню будут недоступны для использования.

- Элементы меню в разделе [Сканировать]
- Элементы меню, отличные от [Отменить] и [Вернуть] в разделе [Редактировать]

Окно [Настройки сканирования]

Данное окно используется для конфигурации настроек сканирования.



Отобразится справка.  отображается в правом верхнем углу окна.

Кнопка [Задать]

Применяет конфигурированные настройки сканирования и отображает окно [Сканировать]. Эта кнопка отображается в нижней части окна.

Кнопка [Отмена]

Отменяет конфигурированные настройки сканирования и отображает окно [Сканировать]. Эта кнопка отображается в нижней части окна.

Параметры сканирования

Конфигурируйте настройки сканирования.

Нажмите, чтобы открыть или скрыть элементы в настройках сканирования.

Сканировать

Сканер

Укажите сканер, используемый для сканирования.

СОВЕТ

- Выбранный в последний раз сканер отображается в пункте [Сканер].

- Если ваш сканер не отображается в раскрывающемся списке [Сканер], измените условия фильтра для сканеров в окне [Список сканеров], которое отображается при нажатии кнопки [Подробнее].
Сведения об окне [Список сканеров] смотрите в [Окно \[Список сканеров\] \(страница 48\)](#).

Условия Фильтра

Отображает строку символов, введенную в окне [Список сканеров], для сужения списка имен сканеров, серийных номеров или IP-адресов.

Сведения об окне [Список сканеров] смотрите в [Окно \[Список сканеров\] \(страница 48\)](#).

Удовлетворяющие суженым условиям поиска сканеры отобразятся в раскрывающемся списке [Сканер].

Кнопка [Подробнее]

Отображение окна [Список сканеров].

Сведения об окне [Список сканеров] смотрите в [Окно \[Список сканеров\] \(страница 48\)](#).

Код сканера

Введите код сканера.

Укажите код сканера, если он задан для сканера. Дополнительные сведения о кодах сканеров смотрите в руководстве пользователя, прилагаемого к сканеру.

При вводе значения, когда код сканера не установлен для сканера, произойдет ошибка при выполнении сканирования.

Профиль драйвера сканера для использования

Выберите профиль драйвера PaperStream IP для использования.

Когда профиль драйвера PaperStream IP импортирован с помощью NX Manager, импортированный профиль отображается как один из элементов, которые можно выбрать для параметра [Профиль драйвера сканера для использования].

Для получения сведений об импорте профиля драйвера PaperStream IP с помощью NX Manager смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

[Режим изображ-я], [Разрешение], [Размер бумаги] и [Стороны] можно изменить в настройках используемого профиля драйвера PaperStream IP.

Режим изображ-я

Используется для изменения режима изображения. Выберите значение, которое требуется установить.

При выборе [Применить параметры профиля] текущее значение отобразится рядом с раскрывающимся списком.

Если вы не хотите изменять значение в профиле, выберите [Применить параметры профиля].

ВНИМАНИЕ

Если следующий профиль выбран для [Профиль драйвера сканера для использования], значение изменить невозможно.

- Профиль с параметром [Вывод мультитизображений] задан для [Режим изображения]

Разрешение

Используется для изменения разрешения. Выберите значение, которое требуется установить.

При выборе [Применить параметры профиля] текущее значение отобразится рядом с раскрывающимся списком.

Если вы не хотите изменять значение в профиле, выберите [Применить параметры профиля].

ВНИМАНИЕ

Если следующий профиль выбран для [Профиль драйвера сканера для использования], значение изменить невозможно.

- Профиль с параметром [Вывод мультитизображений] задан для [Режим изображения]

Размер бумаги

Используется для изменения размера бумаги. Выберите значение, которое требуется установить.

При выборе [Применить параметры профиля] текущее значение отобразится рядом с раскрывающимся списком.

Если вы не хотите изменять значение в профиле, выберите [Применить параметры профиля].

Стороны

Используется для изменения стороны сканирования. Выберите значение, которое требуется установить.

При выборе [Применить параметры профиля] текущее значение отобразится рядом с раскрывающимся списком.

Если вы не хотите изменять значение в профиле, выберите [Применить параметры профиля].

ВНИМАНИЕ

Когда профиль с параметром [Включить] для [Объединение лицевой/оборотной стороны] выбран для [Профиль драйвера сканера для использования], это значение невозможно изменить.

Флажок [Продолжить сканирование]

Выберите этот флажок для продолжения сканирования после сканирования.

Выберите этот флажок и нажмите кнопку [Сохранить] на сенсорном экране сканера после завершения сканирования.

Флажок [Дождитесь завершения сохранения файла]

Выберите этот флажок, чтобы проверить, что процесс сохранения изображений завершен и сообщения об ошибках в окне Web Scan не отображаются.

Этот флажок выбран и не может быть снят, если для параметра [Тип] в пункте [Место назначения для сохранения] выбрано [Загрузка].

Когда выбран этот флажок, отобразится сообщение и окно [Сканировать] при возникновении ошибки во время сохранения сканированных изображений. Это позволяет устранить ошибку и сохранить изображения повторно.

Флажок [Запустить QC после сканирования]

Выберите этот флажок для проверки или редактирования изображения после сканирования.

Флажок [Закрыть окно после выполнения процесса]

Выберите этот флажок, чтобы автоматически закрыть окно Web Scan после сканирования или после сохранения сканированных изображений.

Этот флажок не выбран и не может быть изменен, если для параметра [Тип] в пункте [Место назначения для сохранения] выбрано [Загрузка].

СОВЕТ

Это не отображается при использовании браузера Google Chrome или Microsoft Edge.

Разделение

Разделитель документов

При необходимости выберите разделение документов и способ их разделения.

Разделением документов называется сохранение документов в виде нескольких листов в различных папках/файлах, разделенных пустой страницей, кодом исправления, штрих-кодом или по числу страниц без прерывания операции сканирования.

СОВЕТ

При использовании [Счетчик документа] для [Имя файла] в [Место назначения для сохранения] имя файла для каждого документа, который можно разделить, можно изменить.

- Нет
Без разделения документов.
- Пустая страница
Разделение документов пустой страницей.

Флажок [Удалить разделитель]

Выберите этот флажок, чтобы удалить пустые страницы, которые используются как разделители.

Флажок [Разделить документ, когда обе стороны пустые]

Выберите этот флажок, чтобы разделить документы, только когда документ пуст с обеих сторон.

- Страницы
Разделение документов по числу страниц.
Введите число страниц, на которое требуется разделить документ.
Можно ввести до 4 символов.
- Код исправления
Разделение документов по коду исправления.

Тип кода исправления

Выберите флажок типа кода исправления, который будет использоваться как разделитель.

Флажок [Удалить разделитель]

Выберите этот флажок, чтобы удалить код исправления, который используется как разделитель.

- Штрих-код
Разделение документов по штрих-коду.
Для получения дополнительных сведений о характеристиках штрих-кодов смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

Тип штрих-кода

Выберите флажок типа штрих-кода, который будет использоваться как разделитель.

Область обнаружения

Выберите область документа, где обнаружен штрих-код (область обнаружения штрих-кода).

- Все
Задает всю область документа как область обнаружения штрих-кода.
- Настройка
Задает область, заданную как область обнаружения штрих-кода.

Единица

Выберите единицу для задания области обнаружения штрих-кода.

- мм
- дюйм

Верх

Задайте длину от верха документа до области обнаружения штрих-кода. Вы можете задать значение от 0 до длины или ширины документа (в зависимости от того, что больше).

Левая сторона

Задайте длину от левой стороны документа до области обнаружения штрих-кода. Вы можете задать значение от 0 до длины или ширины документа (в зависимости от того, что больше).

Длина

Задайте длину области обнаружения штрих-кода. Вы можете задать значение от 0 до длины или ширины документа (в зависимости от того, что больше).

Ширина

Задайте ширину области обнаружения штрих-кода. Вы можете задать значение от 0 до длины или ширины документа (в зависимости от того, что больше).

ВНИМАНИЕ

При задании [Верх], [Левая сторона], [Длина] или [Ширина] обратите внимание на следующее:

- Если [мм] задано в качестве единицы, заданное значение округляется до одного значения после запятой и сохраняется.
- Если [дюйм] задано в качестве единицы, заданное значение округляется до трех значений после запятой и сохраняется.
- "[Верх] + [Длина]" должны быть равны длине или ширине документа (в зависимости от того, что больше) или менее.
- "[Левая сторона] + [Ширина]" должны быть равны длине или ширине документа (в зависимости от того, что больше) или менее.

Флажок [Удалить разделитель]

Выберите этот флажок, чтобы удалить изображение листа со штрих-кодом, которое используется как разделитель.

Настройки места назначения для сохранения

Выберите место назначения для сохранения изображений.

Нажмите, чтобы открыть или скрыть элементы в настройках места назначения для сохранения.


Место назначения для сохранения

Тип

Выберите тип места назначения для сохранения для изображений.

- Сохранить в папку
- SharePoint
- SharePoint Online
- FTP/FTPS
- Почта
- Загрузка
- Место назначения для сохранения, связанное с помощью коннектора API

СОВЕТ

- В поле "Место назначения для сохранения, связанное с помощью API коннектора" отображаемое имя является именем, полученным от API коннектора, если есть связываемые коннектор.
- Если выбрано [Сохранить в папку], [SharePoint], [SharePoint Online], [FTP/FTPS], [Почта] или [Место назначения для сохранения, связанное с помощью API коннектора] для типа места назначения для сохранения, вы не сможете изменить тип на [Загрузка] в окне [Настройки сканирования], которое отображается при использовании  в окне [Сканировать] после сканирования документов.

Если [Сохранить в папку], [SharePoint], [SharePoint Online], [FTP/FTPS], [Загрузка] или [Место назначения для сохранения, связанное с помощью API коннектора] выбрано в качестве типа

Задайте следующее:

Флажок [Переписать, если это имя файла уже существует]

Выберите этот флажок, чтобы переписать существующий файл новым, если файл с таким именем уже существует.

ВНИМАНИЕ

Если флажок [Переписать, если это имя файла уже существует] не выбран, произойдет ошибка, если файл с таким именем уже существует.

Если [SharePoint] или [SharePoint Online] выбрано в качестве типа

Задайте следующее:

URL-адрес сайта

Введите URL-адрес сайта сервера SharePoint Server или SharePoint Online.

Можно ввести до 256 символов.

Библиотека

Введите библиотеку сервера SharePoint Server или SharePoint Online.

Можно ввести до 255 символов.

Введите имя, которое отображается на сервере SharePoint Server или SharePoint Online.

Имена библиотек в буквенно-числовом формате, включая URL-адрес для сервера SharePoint Server или SharePoint Online, невозможно ввести.

Имя пользователя

Введите имя пользователя для подключения к серверу SharePoint Server или SharePoint Online.

Можно ввести до 256 символов.

Пароль

Введите пароль для подключения к серверу SharePoint Server или SharePoint Online.

Можно ввести до 256 символов.

Флажок [Включить прокси]

Установите этот флажок для активации настроек прокси-сервера.

Конфигурируйте настройки прокси-сервера в [Настройки сети] в окне [Настройки], которое отображается при нажатии [Предпочтения] в левом меню в окне администратора NX Manager (в Интернете).

Для получения сведений об окне [Настройки] NX Manager смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

Если выбрано [FTP/FTPS] в качестве типа

Задайте следующее:

Сервер

Введите имя сервера FTP/FTPS.

Можно ввести до 255 символов.

Протокол

Выберите протокол.

- FTP
- FTPS

Шифрование

Выберите метод шифрования.

- Явный
- Косвенный

СОВЕТ

[Шифрование] можно выбрать, когда используется протокол [FTPS].

Номер порта

Введите номер порта сервера FTP/FTPS.

Можно ввести до 5 символов.

Номер порта по умолчанию равен "21", если используется протокол [FTP].

Номер порта по умолчанию равен "21", если используется протокол [FTPS] и метод шифрования [Явный].

Номер порта по умолчанию равен "990", если используется протокол [FTPS] и метод шифрования [Косвенный].

Флажок [Использовать пассивный режим]

Выберите этот флажок, чтобы использовать пассивный режим.

Флажок [Включить прокси]

Установите этот флажок для активации настроек прокси-сервера.

Конфигурируйте настройки прокси-сервера в [Настройки сети] в окне [Настройки], которое отображается при нажатии [Предпочтения] в левом меню в окне администратора NX Manager (в Интернете).

Для получения сведений об окне [Настройки] NX Manager смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

Если выбрано [Почта] в качестве типа

Задайте следующее:

Адрес электронной почты получателя

Введите адрес электронной почты получателя.

Вы можете ввести несколько адресов электронной почты получателей, разделяя каждый адрес электронной почты разрывом строки.

Может быть использовано до 255 символов для каждого адреса электронной почты.

Адрес электронной почты отправителя

Введите адрес электронной почты отправителя.

Введенный адрес электронной почты отправителя должен быть адресом, который существует на SMTP-сервере.

Можно ввести до 255 символов.

Тема

Введите тему электронного письма.

Можно ввести до 128 символов.

Кодировка символов

Выберите кодировку символов в электронной почте.

- Автоматически
- Unicode(UTF-8)

СОВЕТ

Если выбрано [Автоматически] для [Кодировка символов], кодировка символов для сообщения электронной почты автоматически выбирается согласно языку учетной записи системы, установленному в операционной системе.

Далее приводятся языки и соответствующие кодировки символов.

Язык	Кодировка символов
Арабский	US-ASCII
Итальянский	ISO-8859-1
Испанский	ISO-8859-1
Немецкий	ISO-8859-1
Турецкий	ISO-8859-9
Французский	ISO-8859-1
Португальский	ISO-8859-1
Русский	KOI8-R
Английский	US-ASCII
Корейский	KS_C_5601-1987
Китайский (упрощенный)	GB2312
Китайский (традиционный)	Big5
Японский	ISO-2022-JP (код JIS)
Языки, отличные от указанных выше	US-ASCII

Свойства файла

СОВЕТ

Когда [Вывод мульти изображения] задано в профиле драйвера PaperStream IP, отображается [1-ый], [2-ой] и [3-ий] и их типы изображения.

Если [Сохранить в папку], [SharePoint], [SharePoint Online], [FTP/FTPS], [Почта], [Загрузка] или [Место назначения для сохранения, связанное с помощью API коннектора] выбрано в качестве типа

Формат файла

Выберите формат файла для файлов изображения.

- PDF File(*.pdf)
- SinglePage PDF File(*.pdf)
- Tagged Image File Format(*.tif)
- MultiPage Tagged Image File Format(*.tif)
- JPEG File(*.jpg)

Для получения дополнительных сведений о характеристиках файлов изображений смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.

СОВЕТ

Выбранные параметры отличаются в зависимости от режима изображения, заданного в профиле драйвера PaperStream IP.

Если выбран режим изображения [Черно-белое] или [Авто цвет (Черно-белый / Цветной)], [Файл JPEG(*.jpg)] не отображается.

Имя файла

Введите имя файла изображения.

Следующие символы использовать запрещено:

.. % \ / * : ? " < > | Контрольные символы от 0x00 до 0x1f

Однако если [Сохранить в папку], [Загрузка] или [Место назначения для сохранения, связанное с помощью API коннектора] выбрано как тип, можно использовать \.

ВНИМАНИЕ

- Если выбранный элемент с кнопкой [Правило имени] содержит символ, который не может использоваться в качестве имени файла, он будет заменен на "=".
- Если при выборе [SharePoint] или [SharePoint Online] в качестве типа имя файла содержит символы (например, тильду (~) или решетку (#)), которые запрещены в SharePoint, произойдет сбой сохранения сканированных изображений. Символы, которые запрещены в SharePoint, могут отличаться в зависимости от версии SharePoint. Для получения подробной информации смотрите веб-сайт Microsoft.

СОВЕТ

Если [Сохранить в папку] [Загрузка] или [Место назначения для сохранения, связанное с помощью API коннектора] выбрано как тип, можно использовать \ как разделитель папки. Если папки нет, она будет создана.

\ невозможно использовать в качестве первого и последнего символа.

Кнопка [Правило имени]

Выберите элементы для использования в качестве имени файла.

Выбранный элемент отобразится в < > в поле ввода для [Имя файла].

- Индекс пакета
Добавление ID пакета на основе базы данных, использовавшегося для сканирования, к имени файла.
- Имя сканера
Добавление имени сканера, использовавшегося для сканирования, к имени файла.
- Имя пользователя
Добавление имени пользователя, использовавшегося для сканирования, к имени файла.
Отображается, когда функция проверки подлинности для установки связи с Web Scan включена по время установки NX Manager.
- ID пакета
Добавление ID пакета, использовавшегося для сканирования, к имени файла.
- Дата
 - MMddyyyy
Добавление даты получения уведомления о завершении сканирования к имени файла в формате даты "MMddyyyy".
 - ddMMyyyy
Добавление даты получения уведомления о завершении сканирования к имени файла в формате даты "ddMMyyyy".
 - yyyyMMdd
Добавление даты получения уведомления о завершении сканирования к имени файла в формате даты "yyyyMMdd".
- Время
Добавление времени получения уведомления о завершении сканирования к имени файла.
- Счетчик документа
Добавление счетчика документа к имени файла.
Если выбран этот параметр, задайте [Минимальные значения] в окне [Параметры счетчика], которое отображается при нажатии кнопки [Параметры счетчика].
Сведения об окне [Параметры счетчика] смотрите в [Окно \[Параметры счетчика\] \(страница 48\)](#).
- Счетчик страниц
Добавление счетчика страниц к имени файла.
Если выбран этот параметр, задайте [Минимальные значения] в окне [Параметры счетчика], которое отображается при нажатии кнопки [Параметры счетчика].
Сведения об окне [Параметры счетчика] смотрите в [Окно \[Параметры счетчика\] \(страница 48\)](#).
- Значение разделителя документа
Добавление значения разделителя документа к имени файла.
При изменении имени стопки документов на панели эскизов в окне [Сканировать] новое имя стопки документов добавляется к имени файла.

Если штрих-код используется для разделения документов, до 128 символов штрих-кода добавляются к имени файла.

Когда используется разделитель, отличный от штрих-кода, строка символов в формате "SEPARATOR" + номер разделителя (четырёхзначный номер) добавляется к имени файла.

Номер разделителя (четырёхзначный номер) начинается с "0001" с шагом в одну единицу для каждого разделения.

Номер разделителя может быть от "SEPARATOR0001" до "SEPARATOR1000".

- **Порядок вывода мульти-изображений**

Добавление порядка вывода мульти-изображения к имени файла.

Доступно, когда параметр [Вывод мульти изображения] задан в профиле драйвера PaperStream IP. Номер "1" добавляется к имени файла для 1-ый, "2" для 2-ой и "3" для 3-ий.

Фиксированный номер "1" добавляется к имени файла, когда параметр [Вывод мульти изображения] не задан в профиле драйвера PaperStream IP.

Кнопка [Параметры счетчика]

Отображение окна [Параметры счетчика] для задания [Минимальные значения] для [Счетчик документа] или [Счетчик страниц].

Сведения об окне [Параметры счетчика] смотрите в [Окно \[Параметры счетчика\]](#) (страница 48).

Если выбрано [Сохранить в папку] в качестве типа

Задайте следующее:

Имя папки назначения

Введите имя папки в качестве места назначения.

Можно задать только сетевую папку.

Можно ввести до 64 символов.

Флажок [Требуется проверка подлинности]

Выберите этот флажок, если требуется проверка подлинности для подключения к папке назначения.

Если флажок выбран, введите [Имя пользователя] и [Пароль].

Имя пользователя

Введите имя пользователя для подключения к папке назначения.

Можно ввести до 256 символов.

Пароль

Введите пароль для подключения к папке назначения.

Можно ввести до 256 символов.

Флажок [Применить указанное выше к настройкам аутентификации для всех папок назначения]

Выберите этот флажок, чтобы применить значения, заданные в [Имя пользователя] и [Пароль] для [1-ый], [2-ой] и [3-ий].

СОВЕТ

Флажок [Применить указанное выше к настройкам аутентификации для всех папок назначения] отображается, когда [Вывод мульти изображений] задано в профиле драйвера PaperStream IP.

Если выбрано [FTP/FTPS] в качестве типа

Задайте следующее:

Путь к папке назначения

Введите имя папки в качестве места назначения.
Можно ввести до 255 символов.

Имя пользователя

Введите имя пользователя для подключения к серверу FTP/FTPS.
Можно ввести до 256 символов.

Пароль

Введите пароль для подключения к серверу FTP/FTPS.
Можно ввести до 256 символов.

Флажок [Применить указанное выше к настройкам аутентификации для всех папок назначения]

Выберите этот флажок, чтобы применить значения, заданные в [Имя пользователя] и [Пароль] для [1-ый], [2-ой] и [3-ий].

СОВЕТ

Флажок [Применить указанное выше к настройкам аутентификации для всех папок назначения] отображается, когда [Вывод мульти изображений] задано в профиле драйвера PaperStream IP.

Файл индекса

Флажок [Выводить]

Выберите этот флажок, чтобы вывести файл индекса.
Для получения дополнительных сведений о характеристиках файла индекса смотрите руководство пользователя PaperStream NX Manager.
Если выбран этот параметр, задайте [Имя файла] и выберите или снимите флажок [Переписать, если это имя файла уже существует].

Имя файла

Введите имя файла индекса.

Следующие символы использовать запрещено:

.. % \ / * : ? " < > | Контрольные символы от 0x00 до 0x1f

Однако если [Сохранить в папку], [Загрузка] или [Место назначения для сохранения, связанное с помощью API коннектора] выбрано как тип, можно использовать \.

ВНИМАНИЕ

Если выбранный элемент с кнопкой [Правило имени] содержит символ, который не может использоваться в качестве имени файла, он будет заменен на "=".

СОВЕТ

Если [Сохранить в папку] [Загрузка] или [Место назначения для сохранения, связанное с помощью API коннектора] выбрано как тип, можно использовать \ как разделитель папки. Если папки нет, она будет создана.

\ невозможно использовать в качестве первого и последнего символа.

Кнопка [Правило имени]

Выберите элементы для использования в качестве имени файла.

Выбранный элемент отобразится в < > в поле ввода для [Имя файла].

- Индекс пакета
Добавление ID пакета на основе базы данных, использовавшегося для сканирования, к имени файла.
- Имя сканера
Добавление имени сканера, использовавшегося для сканирования, к имени файла.
- Имя пользователя
Добавление имени пользователя, использовавшегося для сканирования, к имени файла.
Отображается, когда функция проверки подлинности для установки связи с Web Scan включена по время установки NX Manager.
- ID пакета
Добавление ID пакета, использовавшегося для сканирования, к имени файла.
- Дата
 - MMddyyyy
Добавление даты получения уведомления о завершении сканирования к имени файла в формате даты "MMddyyyy".
 - ddMMyyyy
Добавление даты получения уведомления о завершении сканирования к имени файла в формате даты "ddMMyyyy".
 - yyyyMMdd

Добавление даты получения уведомления о завершении сканирования к имени файла в формате даты "ууууММдд".

- **Время**
Добавление времени получения уведомления о завершении сканирования к имени файла.
- **Значение разделителя документа**
Добавление значения разделителя документа к имени файла.
При изменении имени стопки документов на панели эскизов в окне [Сканировать] новое имя стопки документов добавляется к имени файла.
Если штрих-код используется для разделения документов, до 128 символов штрих-кода добавляются к имени файла.
Когда используется разделитель, отличный от штрих-кода, строка символов в формате "SEPARATOR" + номер разделителя (четырёхзначный номер) добавляется к имени файла.
Номер разделителя (четырёхзначный номер) начинается с "0001" с шагом в одну единицу для каждого разделения.
Номер разделителя может быть от "SEPARATOR0001" до "SEPARATOR1000".
- **Порядок вывода мульти-изображений**
Добавление порядка вывода мульти-изображения к имени файла.
Доступно, когда параметр [Вывод мульти изображения] задан в профиле драйвера PaperStream IP. Номер "1" добавляется к имени файла для 1-ый, "2" для 2-ой и "3" для 3-ий.
Фиксированный номер "1" добавляется к имени файла, когда параметр [Вывод мульти изображения] не задан в профиле драйвера PaperStream IP.

Флажок [Переписать, если это имя файла уже существует]

Выберите этот флажок, чтобы переписать существующий файл новым, если файл с таким именем уже существует.

ВНИМАНИЕ

Если флажок [Переписать, если это имя файла уже существует] не выбран, операция будет отличаться для каждого типа.

Если выбран тип [Сохранить в папку], добавляется новое содержание, если файл с таким именем уже существует.

Если выбран тип [SharePoint], [SharePoint Online] или [FTP/FTPS], сохранение файла завершится сбоем, если файл с таким именем уже существует.

СОВЕТ

Флажок [Переписать, если это имя файла уже существует] отображается, когда выбран тип [Сохранить в папку], [SharePoint], [SharePoint Online] или [FTP/FTPS].

Окно [Список сканеров]

Это окно используется для сужения списка сканеров, зарегистрированных в NX Manager.



Отобразится справка.

Условия Фильтра

Введите часть строки символов или всю строку символов, чтобы сузить отображаемые элементы.

Отображаются только имена сканеров, серийные номера и IP-адреса, доступные для сужения списка элементов.

Можно ввести до 32 символов.

Кнопка [Поиск]

Отображение результата сужения списка.

Имя сканера

Отображение имен сканеров, зарегистрированных в NX Manager.

Последовательный номер

Отображение последовательных номеров сканеров, зарегистрированных в NX Manager.

IP-адрес

Отображение IP-адресов сканеров, зарегистрированных в NX Manager.

Общие

Отображается общее число отфильтрованных результатов.

Кнопка [ОК]

Закройте окно [Список сканеров].

Отфильтрованные результаты для сканеров отображаются в раскрывающемся списке для [Сканер] в окне [Настройки сканирования].

Кнопка [Отмена]

Закройте окно [Список сканеров].

Отфильтрованные результаты для сканеров не отображаются в раскрывающемся списке для [Сканер] в окне [Настройки сканирования].

Окно [Параметры счетчика]

Укажите минимальное количество цифр для [Счетчик документа] или [Счетчик страниц], чтобы присвоить имя файлу изображения.

Счетчик документа

Минимальные значения

Выберите минимальные значения счетчика документа.

- 1
- 2
- 3
- 4

При задании [Разделение] таким образом, чтобы документы не разделялись, счетчик документа задается на "1", и применяется число, выбранное в [Минимальные значения].

Пример: Если [Разделение] задано таким образом, что документы не разделяются, и для [Минимальные значения] выбрано [4]
0001

При задании [Разделение] таким образом, чтобы документы разделялись, счетчик документа начинается с "1", и применяется число, выбранное в [Минимальные значения].

Пример: Если [Разделение] задано таким образом, что документы разделяются, и для [Минимальные значения] выбрано [4]
0001, 0002, 0003, ...

Счетчик страниц

Минимальные значения

Выберите минимальные значения счетчика страниц.

- 1
- 2
- 3
- 4

Значение начинается с "1" в значении, выбранном в [Минимальные значения] для каждой страницы.

Пример: Если для [Минимальные значения] задано [4]
0001, 0002, 0003, ...

Кнопка [ОК]

Сохранение настроек.

Кнопка [Отмена]

Отмена операции.

Приложение

Приложение содержит дополнительную информацию.

Список сообщений

В данном разделе приводится список сообщений, которые отображаются при использовании Web Scan.

Сообщения, которые отображаются в окне [Сканировать] Web Scan

Сообщение	Решение
Не удалось получить настройки для выгрузки изображений. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, проверьте состояние NX Manager, примите соответствующие меры и перезапустите NX Manager.
Не удалось получить меню. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, проверьте файл конфигурации в Web Scan, примите соответствующие меры и перезапустите Web Scan.
Сбой обработки изображений. Обратитесь к системному администратору. Невозможно подключиться к базе данных или папке общего доступа.	Проверьте подключение к базе данных и к общей папке, примите меры при необходимости, а затем перезапустите службу обработки изображения.
Сбой изменения изображений. Обратитесь к системному администратору. [Сведения об ошибке для Webhooks]	Примите соответствующие меры, руководствуясь описанием в сведениях об ошибке для Webhooks.
Не удалось выполнить OCR. Обратитесь к системному администратору. Невозможно подключиться к базе данных или папке общего доступа.	Проверьте подключение к базе данных и к общей папке, примите меры при необходимости, а затем перезапустите службу обработки OCR.
Сбой сохранения изображения. Измените настройки сканирования на соответствующие настройки и повторно сохраните изображения. [Сообщение об ошибке для Webhooks]	Примите соответствующие меры, руководствуясь описанием в сообщении об ошибке для Webhooks.
Не удалось выполнить сканирование. Возможно, сканер выключен или подключение к сети прервано при сканировании.	Убедитесь, что сканер включен и подключение к сети установлено, примите необходимые меры и выполните сканирование заново.

Сообщение	Решение
Сбой сканирования документа. Обратитесь к системному администратору. Невозможно подключиться к базе данных или папке общего доступа.	Проверьте подключение к базе данных и к общей папке, примите меры при необходимости, а затем перезапустите Web Scan.
Сбой сохранения изображения. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Примите соответствующие меры, руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, и повторите попытку.
Не удалось отменить процесс сохранения изображений. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Примите соответствующие меры, руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, и повторите попытку.
Не удалось получить эксклюзивный доступ к сканеру. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Примите соответствующие меры, руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, и повторите попытку.
Не удалось освободить сканер. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Примите соответствующие меры, руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, и повторите попытку.
Не удалось выполнить сканирование. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Примите соответствующие меры, руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, и повторите попытку.
Произошла ошибка запроса HTTP. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Проверьте код состояния HTTP, примите соответствующие меры и повторите попытку.
Сканер не задан.	Задайте сканер и повторите попытку.
Не удалось запустить сканирование, поскольку настройки сканирования не удалось правильно конфигурировать. Обратитесь к системному администратору.	Проверьте состояние Web Scan, примите соответствующие меры и повторите попытку.

Сообщения, которые отображаются в окне [Настройки сканирования] Web Scan

Сообщение	Решение
Не удалось получить список сканеров. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, проверьте состояние NX Manager, примите соответствующие меры и перезапустите NX Manager.

Сообщение	Решение
Не удалось получить профиль драйвера. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, проверьте состояние NX Manager, примите соответствующие меры и перезапустите NX Manager.
Не удалось получить настройки коннектора API. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, проверьте состояние NX Manager, примите соответствующие меры и перезапустите NX Manager.
Не удалось получить настройки дополнений. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, проверьте состояние NX Manager, примите соответствующие меры и перезапустите NX Manager.
Не удалось проверить данные. {{Код ошибки}} {Сведения об ошибке}	Руководствуясь описанием в сведениях об ошибке, проверьте состояние Web Scan, примите соответствующие меры и повторите попытку.

Список кодов событий

Код события	Сообщение	Решение
6B042039	Указанный сканер невозможно использовать. Возможно, сканер удален из NX Manager.	Убедитесь, что заданный сканер существует, примите соответствующие меры и повторите использование или используйте другой сканер.
6B042040	Указанный пакет невозможно сохранить.	Принятие мер не требуется.
6B042047 6B042062	Нет коммуникации со сканером. Убедитесь, что сканер включен, подключение к сети установлено и настройки NX Manager на сканере верны.	Проверьте следующее, примите соответствующие меры и повторите попытку. <ul style="list-style-type: none"> ● Сканер включен ● Нет проблем с состоянием сканера ● Нет проблем с настройками NX Manager на сканере
6B042049	Указанный сканер используется другим пользователем.	Выполните эксклюзивный доступ к сканеру и повторите попытку.
6B042051	Другой пользователь осуществляет эксклюзивный доступ к сканеру. Чтобы снова получить эксклюзивный доступ к сканеру, подождите немного.	Подождите немного, затем снова получите эксклюзивный доступ к сканеру.

Код события	Сообщение	Решение
6B042139 6B042140	Неверный код сканера.	Введите правильный код сканера и повторите попытку.
6B042151	Указанный профиль драйвера невозможно использовать. Возможно, профиль драйвера удален из NX Manager.	Убедитесь, что заданный профиль драйвера существует, примите соответствующие меры и повторите использование или используйте другой профиль драйвера.
7B043003	Нет доступа к базе данных. Проверьте состояние службы NX Manager Database.	Проверьте состояние PaperStream NX Manager Database, примите соответствующие меры и перезапустите его.
Коды событий, отличные от указанных выше	Внутренняя ошибка. Отправьте отчет об ошибке, включая номер идентификатора ошибки, дистрибьютору/дилеру, у которого приобретался продукт.	Отправьте отчет об ошибке, включая номер идентификатора ошибки, дистрибьютору/дилеру, у которого приобретался сканер.