

# *ScanSnap*

## 進階操作指南

### (Mac OS)

# 目錄

關於本手冊 .....	5
安全資訊 .....	6
商標 .....	7
製造商 .....	8
本手冊中的箭頭符號 .....	9
本手冊中的畫面圖例 .....	10
本手冊使用的縮寫名稱 .....	11
如何執行掃描 .....	12
從「快捷功能表」選擇操作方式 .....	14
在 ScanSnap Organizer 中管理掃描影像 .....	18
歸檔並管理名片 .....	19
在指定資料夾中管理掃描影像 .....	21
將檔案附加至電子郵件 .....	23
以影印機的方式使用 ScanSnap 透過列印器列印掃描影像 .....	25
建立可搜尋的 PDF 檔案 .....	27
將資料儲存到行動裝置 .....	29
將現有檔案儲存到行動裝置 .....	33
將資料儲存到 Dropbox 資料夾 .....	34
儲存文件到 Evernote (以 PDF 檔案的方式) .....	36
儲存手寫筆記到 Evernote (以 JPEG 檔案的方式) .....	38
將文件儲存到「Google 文件」 .....	40
發佈至 Salesforce Chatter .....	43
將資料儲存到 SugarSync 資料夾 .....	46
轉換為 Word、Excel 或 PowerPoint 文件 .....	48
ScanSnap 的 ABBYY FineReader 光學字元辨識 (OCR) 功能 .....	49
將掃描影像儲存到 iPhoto .....	52
個人設定 .....	53
使用個人設定執行掃描 .....	54
個人設定之管理 .....	57
新增個人設定 .....	58
變更個人設定 .....	61
重新命名個人設定 .....	63
變更個人設定顯示順序 .....	65
刪除個人設定 .....	66
符合需求的掃描設定 .....	67
只掃描文件的一面 (iX500, S1500, S1500M, S1300i, S1300, 或 S300M) .....	68
以灰階或黑白掃描彩色文件 .....	69
刪除空白頁面 (SV600 無法使用) .....	70
校正歪斜的字串 .....	71
將掃描影像旋轉至正確方向 .....	73
減少透印 .....	75
減少亮光的影響 (使用 SV600 時) .....	77

減少退色和曝光 (使用 SV600 時) .....	79
將掃描出來的影像儲存為多個 PDF 檔案 .....	81
以分開單頁影像的方式儲存掃描書籍影像 (使用 SV600 時) .....	83
建立可搜尋的 PDF 檔案 .....	85
在 PDF 檔中設定關鍵字 .....	88
如何建立字串 .....	92
自動開始掃描 (SV600) .....	94
將兩個檔案及頁面儲存為一個對頁影像 .....	97
<b>校正掃描影像 (SV600) .....</b>	<b>98</b>
掃描文件 .....	99
填補掃描影像中擷取到手指遮住的部分 (掃描文件時) .....	100
掃描書籍 .....	104
校正書籍變形 .....	105
分割對頁影像為兩頁影像 .....	109
填補掃描影像中擷取到手指遮住的部分 (掃描書籍時) .....	111
同時掃描多份文件 .....	115
校正掃描影像的方向 .....	116
修改裁剪區域 .....	119
新增必要的掃描影像 .....	121
刪除不必要的掃描影像 .....	123
<b>設定 ScanSnap Manager .....</b>	<b>126</b>
如何指定掃描設定 .....	127
快捷功能表設定 .....	128
變更顯示模式 .....	129
變更顯示順序 .....	130
新增應用程式到「我的最愛」 .....	133
變更連結的應用程式之設定 .....	134
管理連結的應用程式 .....	135
新增應用程式 .....	136
變更應用程式設定 .....	140
刪除應用程式 .....	141
管理自訂紙張大小 .....	142
新增紙張大小 .....	143
變更紙張大小設定 .....	145
自訂紙張大小 .....	147
自動連結應用程式 .....	148
將兩台 ScanSnap 連接到電腦時 (使用 SV600 時) .....	149
將 ScanSnap 連接到無線 LAN (僅限 iX500/iX100) .....	151
<b>使用 ScanSnap Organizer .....</b>	<b>152</b>
基本操作程序 .....	153
管理檔案 .....	154
編輯檔案 (SV600) .....	155
使用檔案 .....	156
<b>使用 CardMinder .....</b>	<b>157</b>
基本操作程序 .....	158
使用其他應用程式連接名片資料 .....	161
搜尋名片資料 .....	162

使用 CardMinder 基本搜尋工具列進行搜尋.....	163
使用 鍵盤快速鍵搜尋.....	164
附加檔案到名片資料.....	165
ScanSnap Online Update.....	166

## 關於本手冊

- 〈安全資訊〉 (第 6 頁)
- 〈商標〉 (第 7 頁)
- 〈製造商〉 (第 8 頁)
- 〈本手冊中的箭頭符號〉 (第 9 頁)
- 〈本手冊中的畫面圖例〉 (第 10 頁)
- 〈本手冊使用的縮寫名稱〉 (第 11 頁)

## 安全資訊

隨附的《安全注意事項》手冊包含安全和正確使用 ScanSnap 的相關重要資訊。使用 ScanSnap 之前，請務必閱讀並了解此文件。

## 商標

Microsoft、Windows、Windows Vista、Excel、PowerPoint、Outlook、SharePoint、Windows Live 和 Internet Explorer 是 Microsoft Corporation 在美國或/與其他國家之商標或註冊商標。

Word 是美國 Microsoft Corporation 之產品。

Apple、App Store、the Apple logo、Mac、Mac OS、OS X、iPad、iPhone、iPhoto、iPod touch 和 iTunes 是 Apple Inc. 之商標。

Adobe、Adobe 標誌、Acrobat 和 Adobe Reader 是 Adobe Systems Incorporated 在美國或/與其他國家之註冊商標或商號。

ABBYY™ FineReader™ Engine © ABBYY。OCR by ABBYY

ABBYY 和 FineReader 是 ABBYY Software, Ltd. 之商標 (可能已註冊於某些司法管轄區域)。

Evernote 是 Evernote Corporation 之商標或註冊商標。

Google、Google 文件、Android 和 Google Play 是 Google Inc. 之商標或註冊商標。

Salesforce、Salesforce 標誌和 Salesforce CRM 是 salesforce.com, inc. 在美國與其他國家之商標或註冊商標。

Wi-Fi、Wi-Fi Protected Setup 和 Wi-Fi Protected Setup 標誌是 Wi-Fi Alliance. 之商標。

ScanSnap、ScanSnap 標誌、ScanSnap Manager、ScanSnap Organizer、CardMinder 和 Rack2-Filer 是 PFU LIMITED 在日本之商標或註冊商標。

其他公司名稱和產品名稱分別是其所屬公司之商標或註冊商標。

## 製造商

PFU LIMITED

International Sales Dept., Imaging Business Division, Products Group Solid Square East Tower 580  
Horikawa-cho, Saiwai-ku, Kawasaki-shi, Kanagawa 212-8563, Japan

電話: (81-44) 540-4668

© PFU LIMITED 2013-2014

## 本手冊中的箭頭符號

本手冊使用右箭頭符號 (→)，以連接應連續選擇的圖示或功能表選項。

圖例：從「尋找工具」中的資訊看板，選擇 [應用程式] → [ScanSnap]。

## 本手冊中的畫面圖例

本手冊中所使用的畫面圖例為連接 iX500 時所顯示的畫面圖例。

根據作業系統而異，實際視窗與操作方法可能有所不同。

在產品研發的利益下，本手冊中的畫面圖例如有變更，恕不另行通知。

如果實際視窗與本使用手冊中的畫面圖例不同，請依下列實際顯示畫面進行操作。

## 本手冊使用的縮寫名稱

本手冊中的 ScanSnap 機型是指「彩色影像掃描器 ScanSnap」。

此外，本手冊使用的縮寫名稱如下。

使用的縮寫名稱	表示版本
Mac OS	OS X v10.9、OS X v10.8 或 Mac OS X v10.7
Word	Microsoft® Word for Mac 2011
Excel	Microsoft® Excel® for Mac 2011
PowerPoint	Microsoft® PowerPoint® for Mac 2011
Outlook for Mac	Microsoft® Outlook® for Mac
Adobe Acrobat	Adobe® Acrobat®
Adobe Reader	Adobe® Reader®
ABBYY FineReader for ScanSnap	<p>ABBYY FineReader for ScanSnap™</p> <p>本手冊中的所有敘述均以使用 ScanSnap 隨附的 ABBYY FineReader for ScanSnap 為前提加以說明。除非特別指定，否則 ABBYY FineReader for ScanSnap 一詞是指 ScanSnap 隨附的 ABBYY FineReader for ScanSnap。</p> <p>注意：ABBYY FineReader for ScanSnap 若有更新，恕不另行通知。如果此使用手冊的說明與實際顯示的畫面有所不同，請參閱《ABBYY FineReader for ScanSnap 使用指南》。</p>
Google 文件	Google 文件™
Android	Android®
ScanSnap	彩色影像掃描器 ScanSnap 系列(*)
文件護套	ScanSnap 文件護套

\*1: 不包括 ScanSnap N1800 系列。

# 如何執行掃描

本節說明如何使用 ScanSnap 掃描。

掃描文件的方法有兩種。請根據掃描影像的使用目的選擇兩者之一。

- 〈使用「快捷功能表」掃描〉(第 12 頁)
- 〈使用個人設定掃描〉(第 12 頁)

## 提示

使用 SV600 時，亦可使用支援快捷鍵（鍵盤快速鍵）的腳踏板執行文件掃描。

關於詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。

## 使用「快捷功能表」掃描

使用 ScanSnap 掃描文件後，可以從顯示的功能表選擇應用程式以儲存、以電子郵件傳送或列印掃描影像，以及連結 ScanSnap 和應用程式或雲端服務。

預設為使用「快捷功能表」掃描。

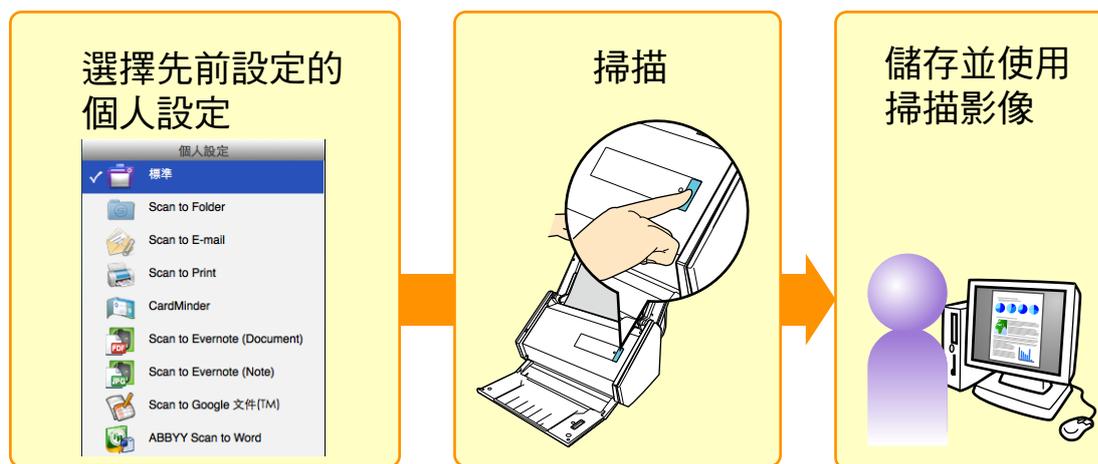


關於詳細資訊，請參閱 〈從「快捷功能表」選擇操作方式〉(第 14 頁)。

## 使用個人設定掃描

選擇上次設定的個人設定（掃描設定和連結的應用程式），然後按下 [掃描] 按鈕掃描文件和連結應用程式。

方便重複使用相同的設定掃描文件。



關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。

## 從「快捷功能表」選擇操作方式

即使是初次使用，亦可立刻透過「快捷功能表」開始使用 ScanSnap。



從「快捷功能表」選擇應用程式執行以下操作方式：

- 〈使用掃描影像〉(第 14 頁)
- 〈連結應用程式〉(第 15 頁)
- 〈連結雲端服務〉(第 16 頁)

### 使用掃描影像

與其他人員共用掃描出來的文件檔。



Scan to Folder

掃描後將掃描影像直接儲存到網路上的共用資料夾，還可以自動建立包含資料夾路徑的電子郵件訊息，以通知其他成員目的地資料夾的所在路徑以共用掃描影像。

透過電子郵件將文件檔案傳送給其他成員。



Scan to E-mail

傳送附加掃描影像檔的電子郵件訊息給其他成員。

### 注意事項

電子郵件訊息最多可以附加 10 個檔案。

以下列顯示的設定掃描多份文件時，會建立多個檔案。請注意掃描的文件份數：

- 檔案格式：JPEG (\*.jpg)
- 勾選 [作成 PDF 檔案的頁數] 核取方塊時

## 製作數份紙張文件。



### Scan to Print

使用印表機列印掃描影像。

## 電腦使用狀況「低」時，將掃描影像轉換成可搜尋的 PDF 檔案。



### 可搜尋 PDF 的轉換程式

電腦使用狀況「低」時，可以將掃描影像轉換成可搜尋的 PDF 檔案。

## 將掃描文件儲存到行動裝置。



### Scan to Mobile

可以將掃描影像儲存至連接到電腦的行動裝置。

透過可以檢視 PDF 或 JPEG 檔案的應用程式，可以存取存檔。

## 連結應用程式

### 整理和管理掃描文件檔。



### ScanSnap Organizer

將掃描影像儲存到在 ScanSnap Organizer 中指定的資料夾，以便在 ScanSnap Organizer 中組織和管理掃描影像。

已安裝 ScanSnap Organizer 時顯示。

### 儲存並整理大量的名片。



### CardMinder

在 CardMinder 中儲存並管理名片。

已安裝 CardMinder 時顯示。

### 提示

CardMinder 作為連結功能使用時，建議在 ScanSnap 設定視窗的 [掃描] 標籤中，將 [畫質] 選擇為 [自動解析度] 或 [超精細]。將 [畫質] 選擇為 [最佳] 時，ScanSnap Manager 無法與 CardMinder 連結。

## 從書面文件中擷取文字。



ABBYY Scan to Word



ABBYY Scan to Excel(R)



ABBYY Scan to PowerPoint(R)

對掃描影像進行文字辨識，並將其轉換為 Word、Excel 或 PowerPoint 文件。

已安裝 ABBYY FineReader for ScanSnap (5.0 或更新的版本) 時顯示。

### 提示

建議在 ScanSnap 設定視窗的 [掃描] 標籤中，將 [畫質] 選擇為 [自動解析度] 或 [超精細]。

## 將型錄和小冊子轉換成數位資料並輕鬆管理或顯示。



iPhoto

可以將型錄和小冊子的掃描影像儲存到 iPhoto，利用 iPhoto 管理或顯示掃描影像。

已安裝 iPhoto5 或更新的版本時顯示。

## 連結雲端服務

### 透過連結 Dropbox 來管理掃描文件。



Scan to Dropbox

將掃描影像檔儲存到 Dropbox 資料夾。

已安裝 Mac 版 Dropbox 1.1.45 或更新的版本時顯示。

### 透過連結 Evernote 來管理掃描文件。



Scan to Evernote (Document)

將 PDF 檔儲存到 Evernote。

已安裝 Mac 版 Evernote 1.10 或更新的版本時顯示。

### 透過連結 Evernote 來管理手寫備忘。



#### Scan to Evernote (Note)

將 JPEG 檔儲存到 Evernote。

已安裝 Mac 版 Evernote 1.10 或更新的版本時顯示。

### 透過連結 Google 文件來管理掃描文件。



#### Scan to Google 文件(TM)

將 PDF 檔儲存到「Google 文件」。

### 透過連結 Salesforce Chatter 來管理掃描文件。



#### Scan to Salesforce Chatter

將掃描影像檔發佈至 Salesforce Chatter。可以透過 Salesforce CRM 使用發佈的檔案。

### 透過連結 SugarSync 來管理掃描文件。



#### Scan to SugarSync

將掃描影像檔儲存到 SugarSync 資料夾。

已安裝 Mac 版 SugarSync Manager 1.9.29 或更新的版本時顯示。

#### 提示

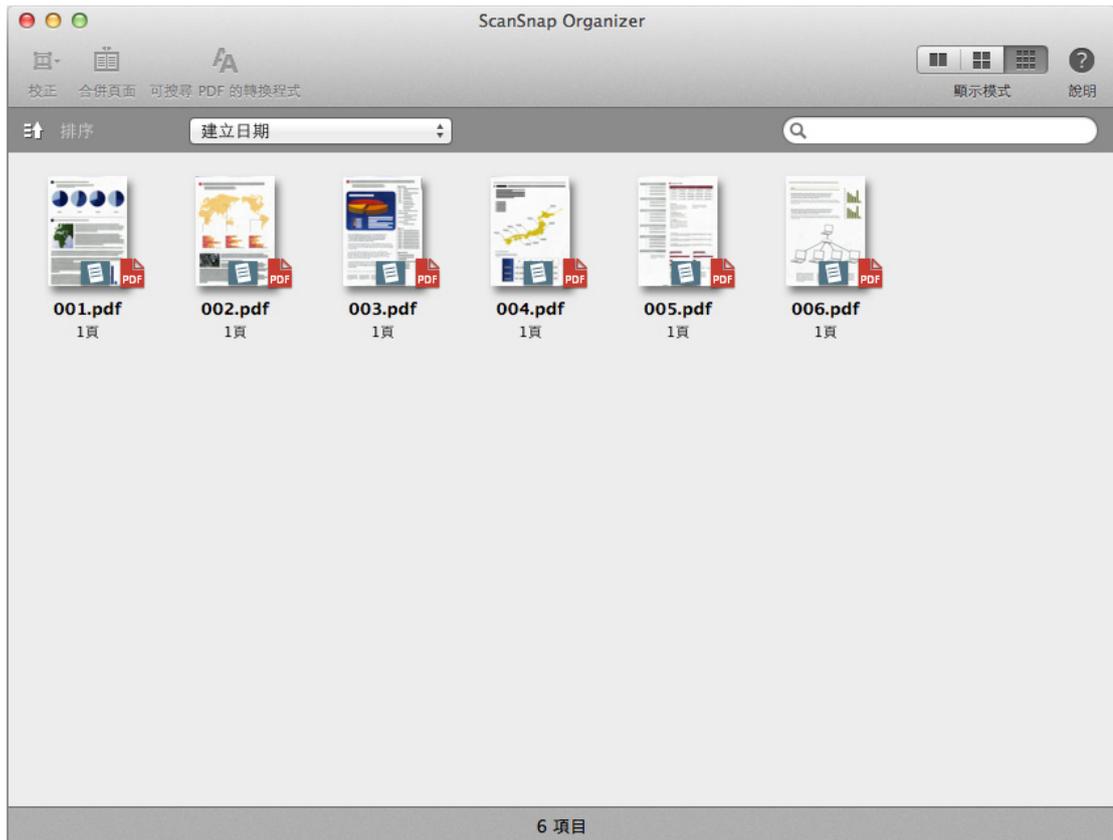
可隨意新增應用程式到「快捷功能表」。關於詳細資訊，請參閱〈[管理連結的應用程式](#)〉(第 135 頁)。

# 在 ScanSnap Organizer 中管理掃描影像

本節說明如何將掃描影像檔儲存到 ScanSnap Organizer。

## 1. 在快捷功能表中按一下 [ScanSnap Organizer] 圖示 。

⇒ 出現 [ScanSnap Organizer] 視窗。



### 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。在掃描其他文件之前，請等待與 ScanSnap Organizer 連結。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

### 提示

- 關於 ScanSnap Organizer 功能與使用方法的詳細資訊，請參閱 [〈使用 ScanSnap Organizer〉](#) (第 152 頁) 和 [《ScanSnap Organizer 說明》](#)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。
- ScanSnap Manager 可自動連結 ScanSnap Organizer。關於詳細資訊，請參閱 [〈自動連結應用程式〉](#) (第 148 頁)。

# 歸檔並管理名片

本節說明如何將名片影像和相關資訊儲存到 CardMinder。

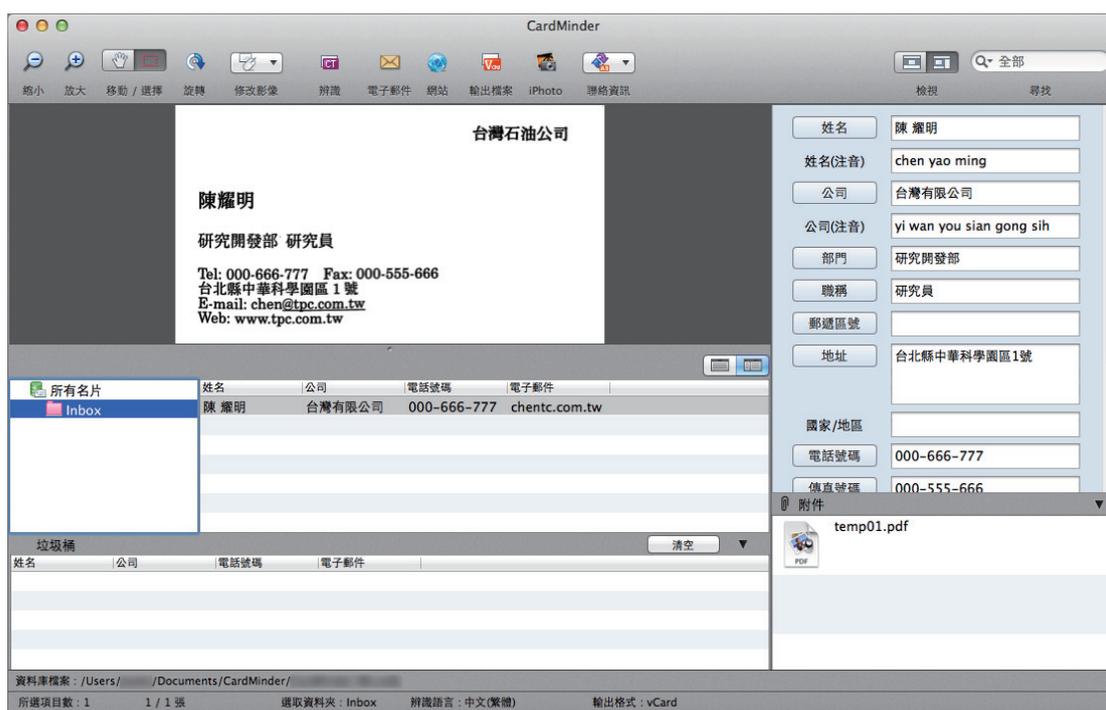
## 注意事項

- 當您將名片的掃描影像儲存到 CardMinder 時，即使勾選了 [移除空白頁] 也不會移除空白頁。
- 如下所示，可以同時將所有掃描影像儲存於 CardMinder 中。
  - iX500/S1500/S1500M/S1300i/S1300/S300M  
最多 500 張 (1,000 頁) 包含空白頁面
  - iX100/S1100i/S1100/SV600  
最多 1,000 頁，包含空白頁面

## 1. 按一下快捷功能表中的 [CardMinder] 圖示 。

⇒ 出現 [CardMinder] 視窗。

## 2. 檢查掃描出來的名片影像與文字辨識結果。



## 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。在掃描其他文件之前，請等待 ScanSnap Manager 與 CardMinder 連結。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

## 提示

- 關於 CardMinder 功能與使用方法的詳細資訊，請參閱 [〈使用 CardMinder〉](#) (第 157 頁) 和 [《CardMinder 說明》](#)。

- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。
- ScanSnap Manager 可自動連結 CardMinder。關於詳細資訊，請參閱 [〈自動連結應用程式〉](#) (第 148 頁)。

## 在指定資料夾中管理掃描影像

本節說明如何將掃描影像檔儲存到指定的資料夾。

網路上儲存在共用資料夾中的掃描影像檔案可以和其他人共用。此外，還可以自動建立包含資料夾路徑的電子郵件訊息，以通知其他成員目的地資料夾的所在路徑。

### 提示

在 [郵件] 功能表的「郵件」→ [偏好設定] → [一般] 圖示 → [預設郵件讀者] 中選擇的電子郵件程式會作為要連結的電子郵件程式。

以下為支援的電子郵件程式：

- 郵件
- Outlook for Mac 2011



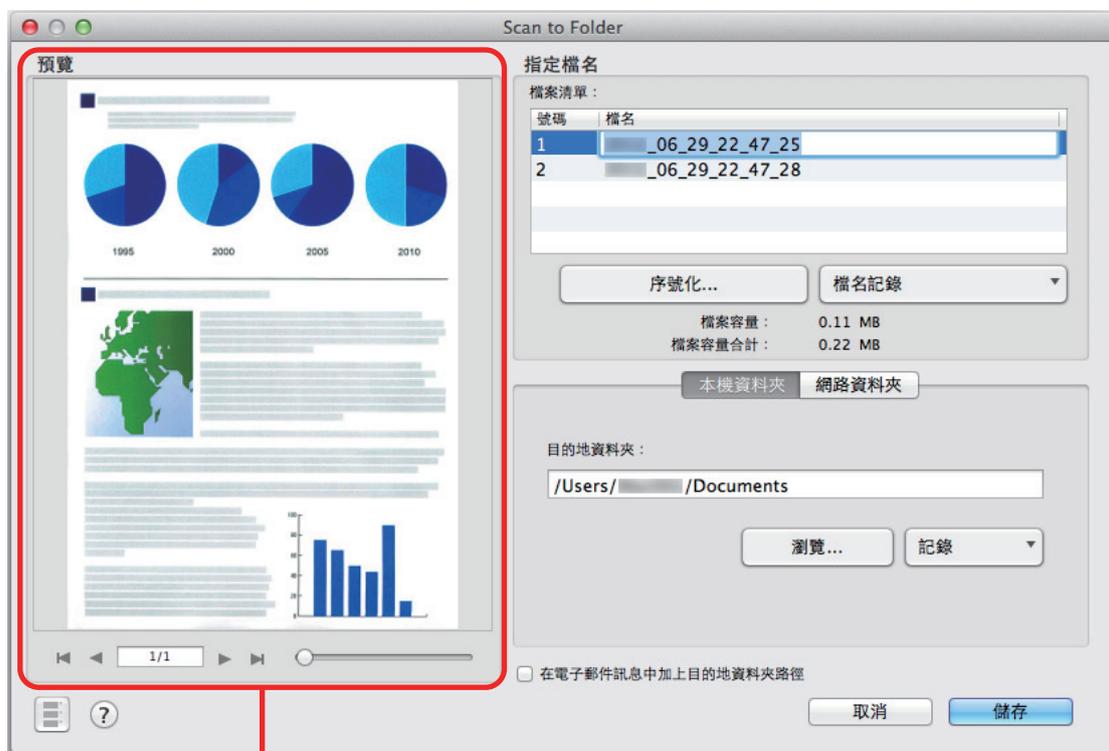
### 1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to Folder] 圖示。

⇒ 出現 [Scan to Folder] 視窗。

### 2. 在預覽區檢視掃描影像。

在 [Scan to Folder] 視窗中，可以變更檔案名稱或目的地資料夾，並可指定是否在電子郵件訊息中加上目的地資料夾的路徑，以便通知其他成員。

關於 [Scan to Folder] 視窗的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



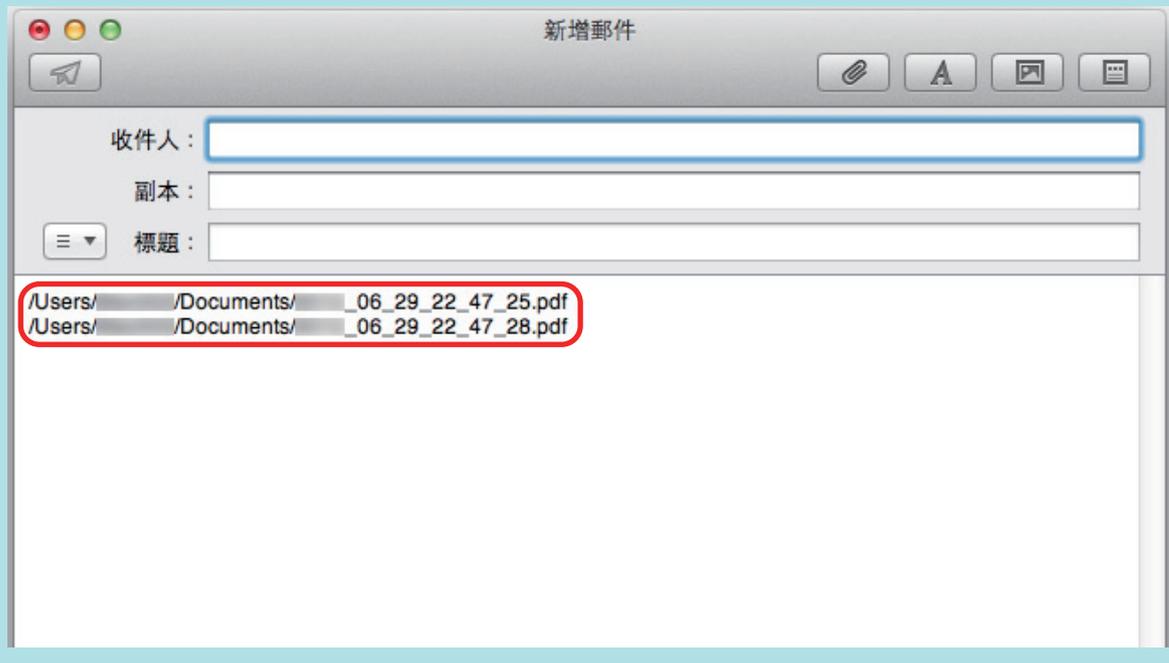
預覽

### 3. 按一下 [儲存] 按鈕。

⇒ 掃描影像檔會儲存到指定的資料夾。

**提示**

當 [Scan to Folder] 視窗中勾選了 [在電子郵件訊息中加載目的地資料夾之路徑] 核取方塊時，會出現新的訊息視窗並列出檔案儲存目的地資料夾之路徑。

**注意事項**

- 在「快捷功能表」顯示之後和 [Scan to Folder] 視窗關閉之前，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先關閉 [Scan to Folder] 視窗。
- 在顯示「快捷功能表」之後和關閉 [Scan to Folder] 視窗之前，請勿在其他應用程式中移動、刪除或重新命名掃描影像。

**提示**

亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱〈個人設定〉(第 53 頁)。

# 將檔案附加至電子郵件

本節說明如何將掃描影像檔附加到電子郵件訊息中。

## 提示

在 [郵件] 功能表的「郵件」→ [偏好設定] → [一般] 圖示 → [預設郵件讀者] 中選擇的電子郵件程式會作為要連結的電子郵件程式。

以下為支援的電子郵件程式：

- 郵件
- Outlook for Mac 2011



## 1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to E-mail] 圖示

⇒ 出現 [Scan to E-mail] 視窗。

## 提示

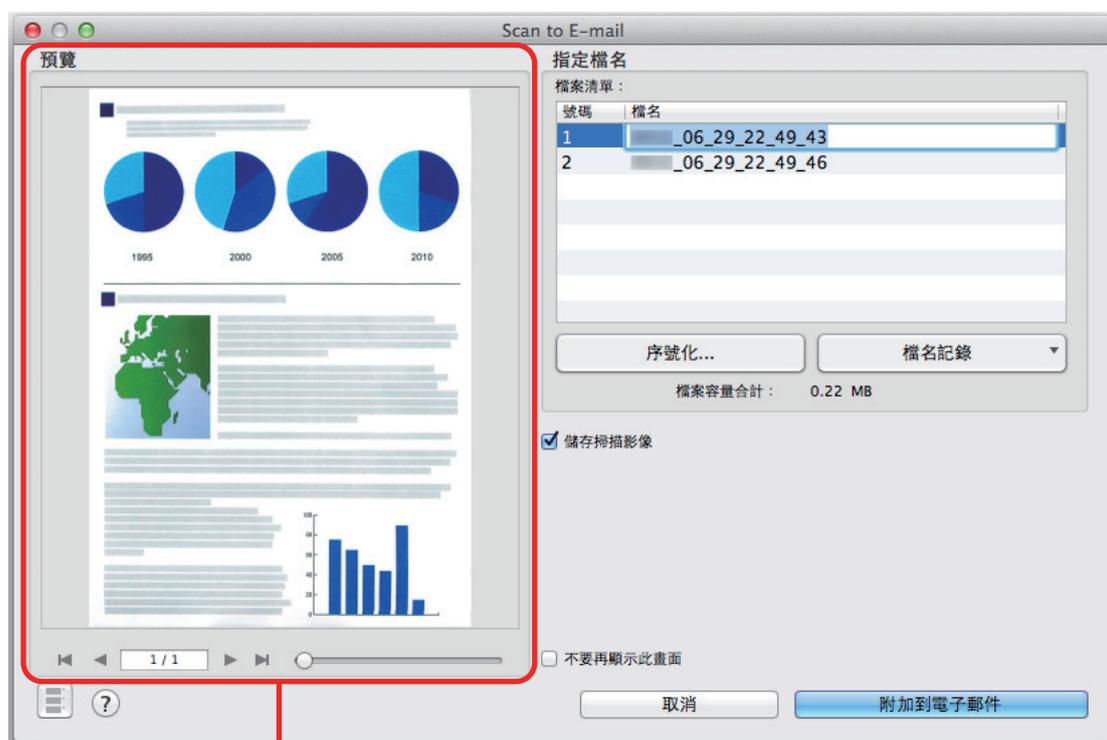
可以設定不顯示 [Scan to E-mail] 視窗。若設定不顯示 [Scan to E-mail] 視窗，會出現包含附件的新訊息視窗。

關於變更設定的詳細資訊，請參閱〈變更連結的應用程式之設定〉(第 134 頁)。

## 2. 在預覽區檢視掃描影像。

在 [Scan to E-mail] 視窗中，可以指定附加到電子郵件的掃描影像之設定。

關於 [Scan to E-mail] 視窗的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



預覽

### 3. 按一下 [附加到電子郵件] 按鈕。

⇒ 出現包含附件的電子郵件訊息視窗。



#### 注意事項

- 在「快捷功能表」顯示之後和 [Scan to E-mail] 視窗關閉之前，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先關閉 [Scan to E-mail] 視窗。
- 在顯示「快捷功能表」之後和關閉 [Scan to E-mail] 視窗之前，請勿在其他應用程式中移動、刪除或重新命名掃描影像。

#### 提示

- 可變更 [Scan to E-mail] 的設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈變更連結的應用程式之設定〉](#) (第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。

# 以影印機的方式使用 ScanSnap 透過列印器列印掃描影像

本節說明如何使用印表機列印掃描影像。

當印表機與 ScanSnap Manager 連結時，可使用 ScanSnap 作為影印機。

## 注意事項

- 注意：根據掃描方式以及紙張的狀況而異，文件頁緣附近之陰影可能會在作成的影像資料中呈現為線條。列印此類影像時，列印出來的影像也會出現線條。



1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to Print] 圖示 。  
⇒ 出現 [列印] 視窗。

## 提示

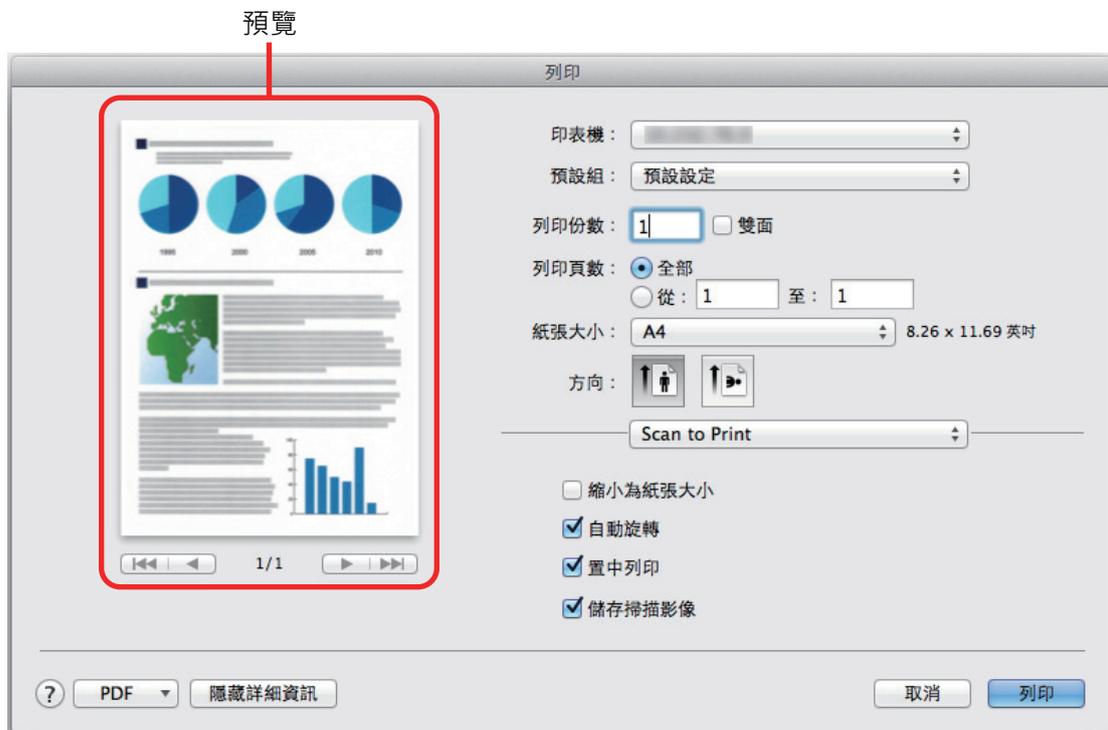
可以設定不顯示 [列印] 視窗。若設定不顯示 [列印] 視窗，會直接列印。

關於變更設定的詳細資訊，請參閱〈變更連結的應用程式之設定〉（第 134 頁）。

2. 在 [列印] 視窗檢視掃描影像。

在 [列印] 視窗中，可以指定要使用的印表機、要列印的份數和掃描影像大小及位置，以及是否要將掃描影像儲存到指定的 [影像存檔資料夾]。

關於 [列印] 視窗的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



3. 按一下 [列印] 按鈕。  
⇒ 已列印掃描影像。

### 注意事項

- 在「快捷功能表」顯示之後和 [Scan to Print] 視窗關閉之前，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先關閉 [Scan to Print] 視窗。
- 在顯示「快捷功能表」之後和關閉 [Scan to Print] 視窗之前，請勿在其他應用程式中移動、刪除或重新命名掃描影像。

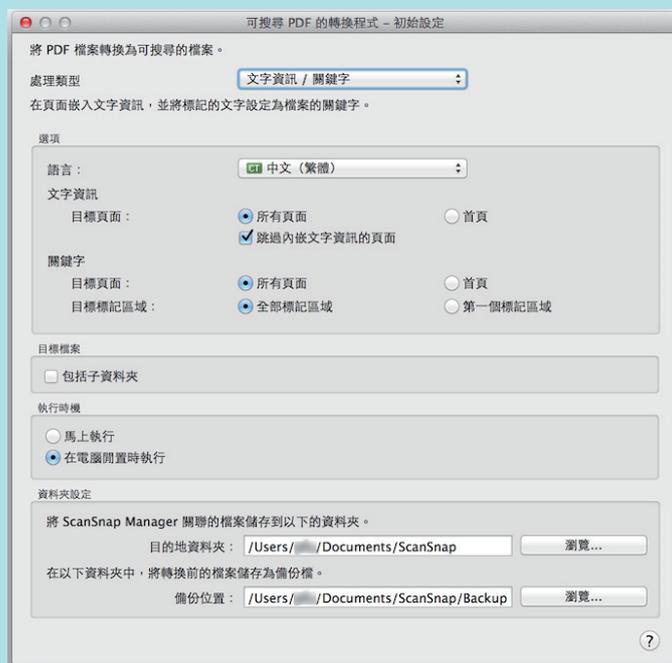
### 提示

- 可變更 [Scan to Print] 的設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈變更連結的應用程式之設定〉](#) (第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。



## 提示

在顯示的視窗中 [可搜尋 PDF 的轉換程式] 第一次啟動時，請按一下 [確定] 按鈕以開啟 [可搜尋 PDF 的轉換程式 - 初始設定] 視窗。在 [可搜尋 PDF 的轉換程式 - 初始設定] 視窗，指定要執行的程序、轉換時間，以及檔案轉換成可搜尋 PDF 檔案時所要儲存的資料夾。



## 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。已掃描文件檔案新增至 [可搜尋 PDF 的轉換程式 - PDF 轉換清單] 視窗後，開始掃描下一個文件。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

## 提示

- 可變更 [可搜尋 PDF 的轉換程式] 的設定。關於詳細資訊，請參閱〈變更連結的應用程式之設定〉(第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱〈個人設定〉(第 53 頁)。

# 將資料儲存到行動裝置

本節說明如何將掃描影像以 PDF 或 JPEG 檔案格式儲存到行動裝置。

## 注意事項

- 只能連接一台行動裝置至電腦。
- 若要使用此功能，必須於行動裝置安裝 ScanSnap Connect Application。請從 App Store 或 Google Play 等應用程式商店下載行動裝置專用的 ScanSnap Connect Application。  
關於行動裝置的 ScanSnap Connect Application 上作業系統的詳細資訊，請參閱以下網頁：  
<http://scansnap.fujitsu.com/g-support/zt/>
- 一次可儲存到行動裝置的掃描影像檔數目和檔案大小上限如下：
  - 檔案數目：最多 100 個
  - 檔案大小：1,024 MB

## 提示

執行 [Scan to Mobile] 時，功能表列的狀態功能表會顯示  圖示。關於詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。

1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to Mobile] 圖示 。  
⇒ 出現 [Scan to Mobile] 視窗。



#### 提示

- 在顯示的視窗中 [Scan to Mobile] 第一次啟動時，請按一下 [確定] 按鈕以開啟 [Scan to Mobile - 基本] 視窗。在 [Scan to Mobile - 基本] 視窗，請輸入密碼以連接到行動裝置。關於其他設定項目的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



- 防火牆可能會顯示警告。顯示警告訊息時，請選擇 [允許]。

## 2. 從行動裝置連接到電腦。

關於如何從行動裝置連接到電腦的詳細資訊，請參閱行動裝置的《ScanSnap Connect Application 使用指南》。

⇒ 建立連結時，會出現 [Scan to Mobile] 視窗並顯示目前連接到電腦的行動裝置。然後，傳送掃描影像至行動裝置。



### 提示

在 [Scan to Mobile - 基本] 視窗中勾選 [請等待至按一下 [傳送] 按鈕 核取方塊時，會在 [Scan to Mobile] 視窗中出現 [傳送] 按鈕。按一下 [傳送] 按鈕傳送影像到行動裝置。

## 3. 傳送掃描影像完成後，按一下 [關閉] 按鈕關閉 [Scan to Mobile] 視窗。

### 提示

從電腦中斷行動裝置連線時，會自動關閉 [Scan to Mobile] 視窗。

### 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。在掃描其他文件之前，請等待 ScanSnap Manager 與 [Scan to Mobile] 連結。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

### 提示

- 關於行動裝置專用的 ScanSnap Connect Application 特性與使用方法之詳細資訊，請參閱行動裝置的《ScanSnap Connect Application 使用指南》。

- 可變更 [Scan to Mobile] 的設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈變更連結的應用程式之設定〉](#) (第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。
- ScanSnap Manager 可自動連結 Scan to Mobile。關於詳細資訊，請參閱 [〈自動連結應用程式〉](#) (第 148 頁)。

## 將現有檔案儲存到行動裝置

本節說明如何將現有檔案儲存到行動裝置。

1. 從 Finder 的側邊列中，選擇 [應用程式] → [ScanSnap]，然後按兩下 [Scan to Mobile]。

⇒ 出現 [Scan to Mobile] 視窗。

2. 從行動裝置連接到電腦。

關於如何從行動裝置連接到電腦的詳細資訊，請參閱行動裝置的《ScanSnap Connect Application 使用指南》。

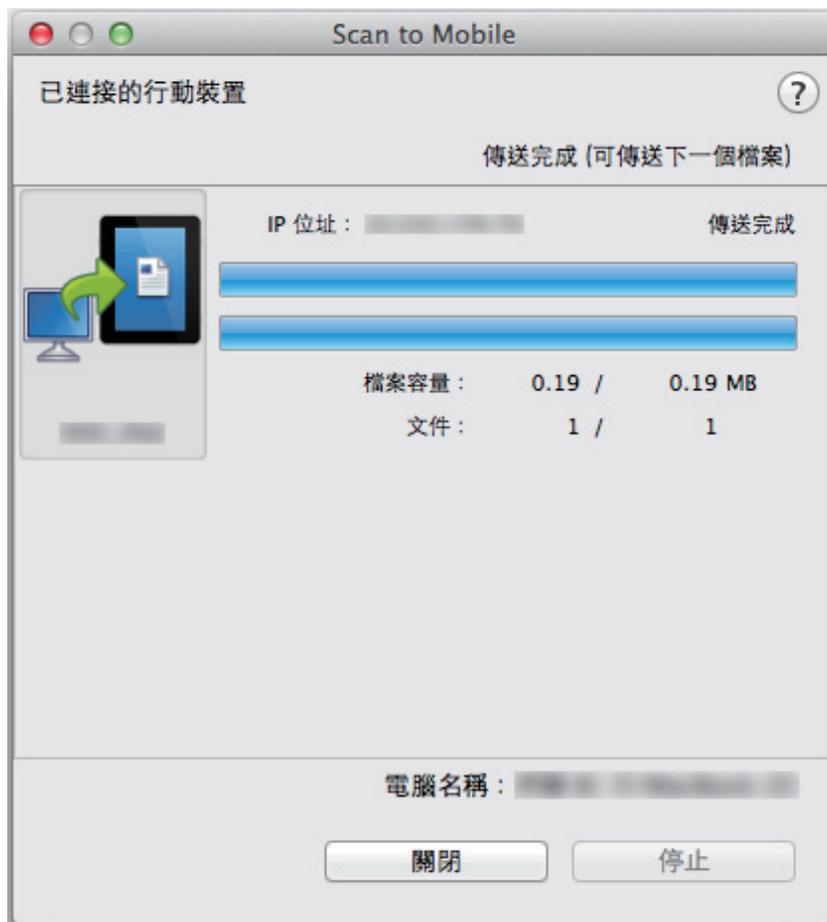
⇒ 建立連結時，會出現 [Scan to Mobile] 視窗並顯示目前連接到電腦的行動裝置。

3. 從功能表列的應用程式功能表，選擇 [檔案] → [開啟]。

⇒ 出現 [開啟] 視窗。

4. 選擇要儲存到行動裝置的 PDF 或 JPEG 檔案，然後按一下 [開啟] 按鈕。

⇒ 檔案會傳送到行動裝置。



5. 傳送掃描影像完成後，按一下 [關閉] 按鈕關閉 [Scan to Mobile] 視窗。

# 將資料儲存到 Dropbox 資料夾

本節說明如何將掃描影像以 PDF 或 JPEG 檔案格式儲存到 Dropbox 資料夾。

## 注意事項

需要建立 Dropbox 帳號。

## 提示

安裝後第一次登入 Mac 版 Dropbox 時，會自動建立 Dropbox 資料夾。

Dropbox 資料夾為 Dropbox 所使用的同步資料夾。



## 1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to Dropbox] 圖示。

⇒ 出現 [Scan to Dropbox] 視窗。

## 提示

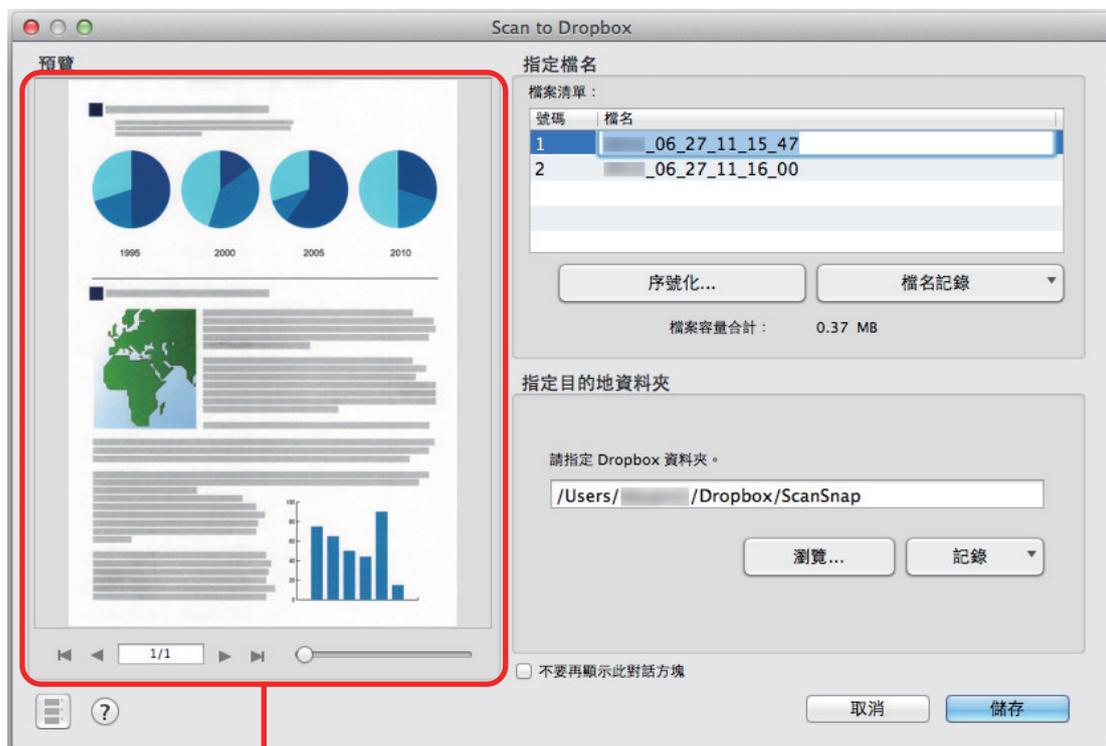
可以設定不顯示 [Scan to Dropbox] 視窗。若設定不顯示 [Scan to Dropbox] 視窗，掃描影像會直接儲存到 Dropbox 資料夾。

關於變更設定的詳細資訊，請參閱〈變更連結的應用程式之設定〉(第 134 頁)。

## 2. 在預覽區檢視掃描影像。

在 [Scan to Dropbox] 視窗中，可以重新命名檔案和指定 Dropbox 資料夾。

關於 [Scan to Dropbox] 視窗的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



預覽

#### 注意事項

除非您選擇 Dropbox 資料夾作為目的地資料夾，否則不會與 Dropbox 同步處理檔案。

### 3. 按一下 [儲存] 按鈕。

⇒ 掃描影像會儲存到 Dropbox 資料夾。

#### 注意事項

- 在「快捷功能表」顯示之後和 [Scan to Dropbox] 視窗關閉之前，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先關閉 [Scan to Dropbox] 視窗。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

#### 提示

- 可變更 [Scan to Dropbox] 的設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈變更連結的應用程式之設定〉](#)（第 134 頁）。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#)（第 53 頁）。

# 儲存文件到 Evernote (以 PDF 檔案的方式)

本節說明如何將掃描影像儲存到 Evernote 中成為 PDF 檔案。

將掃描影像轉換成可搜尋的 PDF 並儲存到 Evernote 時，可在 Evernote 中搜尋該 PDF 檔案。

## 注意事項

- 需要建立 Evernote 帳號 (免費或付費版)。
- 若要将檔案儲存至 Evernote，您必須先登入 Mac 版 Evernote。
- 若連續掃描文件，視窗上可能出現許多備忘。為避免發生此情形，請先指定 Evernote 偏好設定以停用顯示備忘設定。

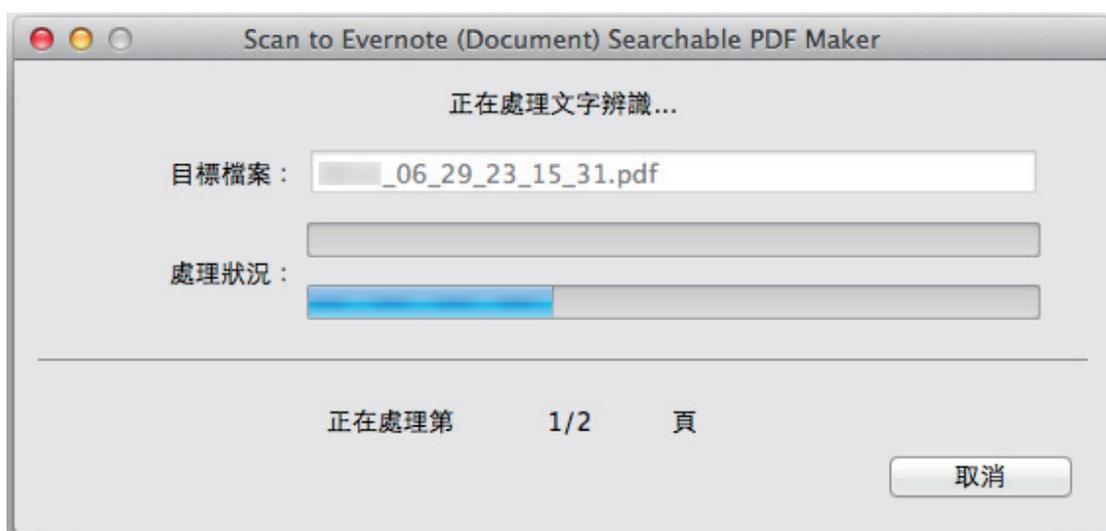
下列視窗為 Mac 版 Evernote 的偏好設定視窗。在此視窗中取消勾選 [將擷取移到前面] 核取方塊。



實際視窗與所要設定的項目名稱可能根據版本有所不同。

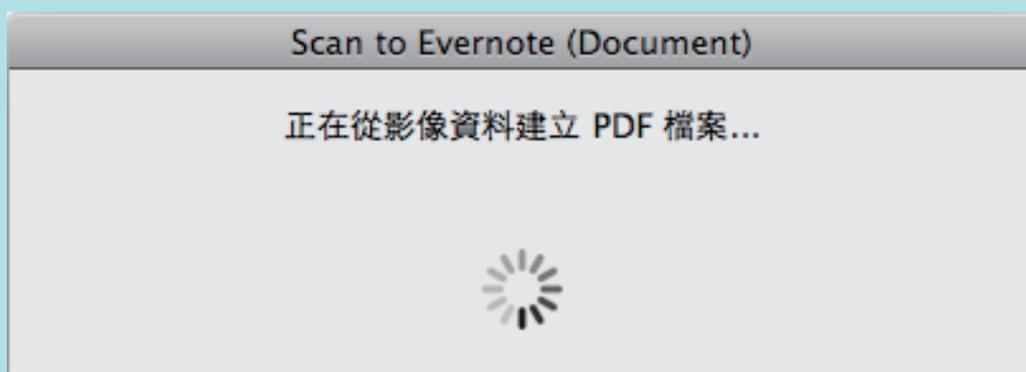
1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to Evernote (文件)] 圖示 。

⇒ 執行文字識別。文字識別時，會出現以下視窗。



### 提示

- 若在 ScanSnap 設定視窗中，將 [檔案選項] 標籤中的 [檔案格式] 選擇為 [JPEG(\*.jpg)]，將從各 JPEG 檔案建立個別的 PDF 檔。  
建立檔案時，會出現以下視窗。



- 注意：系統只會對包含尚未辨識的文字頁面執行文字辨識 (包含已辨識頁面)。

⇒ 啟動 Mac 版 Evernote，並將 PDF 檔儲存至 Evernote。

### 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先將 PDF 檔案儲存到 Evernote。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

### 提示

- 即使已將掃描影像儲存到 Evernote，儲存掃描影像的檔案仍然會留在 ScanSnap 設定視窗 [儲存] 標籤 [影像存檔資料夾] 所指定的資料夾中。若沒有需要，請刪除檔案。
- 可變更 [Scan to Evernote (文件)] 的設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈變更連結的應用程式之設定〉](#) (第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。

## 儲存手寫筆記到 Evernote (以 JPEG 檔案的方式)

本節說明如何將掃描影像儲存到 Evernote 中成為 JPEG 檔案。

當您將 JPEG 檔案儲存到 Evernote 時，會對所有文字 (包含手寫字元) 執行文字辨識，並可在 Evernote 中搜尋該檔案。

### 注意事項

- 需要建立 Evernote 帳號 (免費或付費版)。
- 若要將檔案儲存至 Evernote，您必須先登入 Mac 版 Evernote。
- 若連續掃描文件，視窗上可能出現許多備忘。為避免發生此情形，請先指定 Evernote 偏好設定以停用顯示備忘設定。

下列視窗為 Mac 版 Evernote 的偏好設定視窗。在此視窗中取消勾選 [將擷取移到前面] 核取方塊。



實際視窗與所要設定的項目名稱可能根據版本有所不同。

### 1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to Evernote (Note)] 圖示 。

⇒ 啟動 Mac 版 Evernote，並將 JPEG 檔儲存至 Evernote。

#### 提示

- 在 ScanSnap 設定視窗 [檔案選項] 標籤的 [檔案格式] 中選擇 [PDF(\*.pdf)] 時，會從 PDF 檔建立 JPEG 檔。PDF 檔案每一頁均會建立成一個 JPEG 檔案。  
建立檔案時，會出現以下視窗。

Scan to Evernote (Note)

正在從影像資料建立 JPEG 檔案...



- 在 ScanSnap 設定視窗 [檔案選項] 標籤的 [檔案格式] 中選擇 [PDF (\*.pdf)] 時，系統會對儲存到 Evernote 的檔案，自動將四位數的序號增加到檔名中。  
圖例： 當檔案名稱為 [ScanSnap] 時，會如下儲存檔案：  
ScanSnap\_0001、ScanSnap\_0002、ScanSnap\_0003...
- 即使已將掃描影像儲存到 Evernote，儲存掃描影像的檔案仍然會留在 ScanSnap 設定視窗 [儲存] 標籤 [影像存檔資料夾] 所指定的資料夾中。若沒有需要，請刪除檔案。

#### 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先將 JPEG 檔案儲存到 Evernote。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

#### 提示

亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。

# 將文件儲存到「Google 文件」

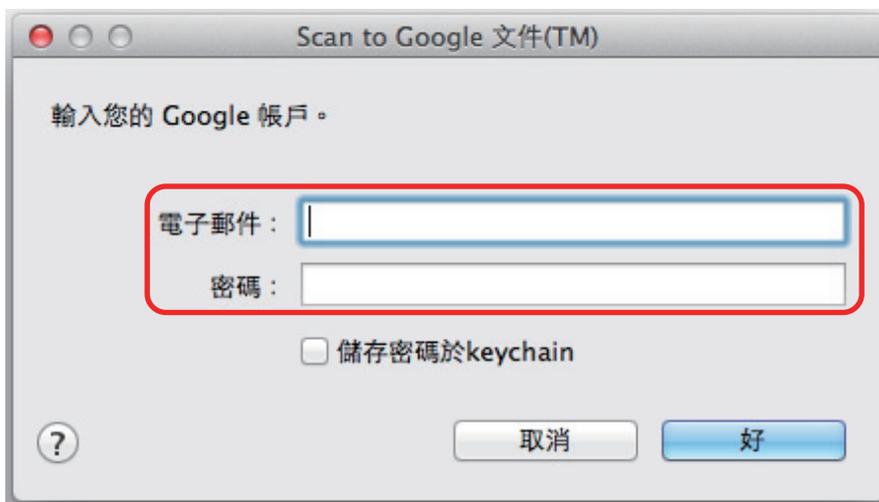
本節說明如何將掃描影像儲存到「Google 文件」中成為 PDF 檔案。

## 注意事項

- 需要建立 Google 帳號 (免費)。
- 如果代理伺服器環境在連接網路時需要認證，則無法使用 [Scan to Google 文件(TM)]。



1. 按一下「快捷功能表」中的 [Scan to Google Docs(TM)] 圖示  
⇒ 出現 [Scan to Google 文件(TM)] 視窗。
2. 輸入您的電子郵件地址與密碼，然後按一下 [好] 按鈕。



## 注意事項

若電腦與其他使用者共用，則勾選 [儲存密碼於 keychain] 核取方塊時，共用環境會自動允許其他使用者登入 Google Docs。

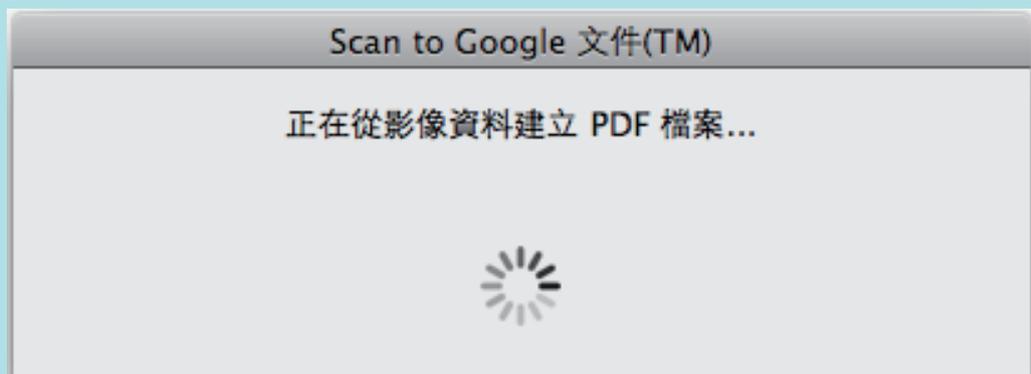
為避免發生此情形，請勿勾選 [儲存密碼於 keychain] 核取方塊。

⇒ 執行文字識別。文字識別時，會出現以下視窗。



#### 提示

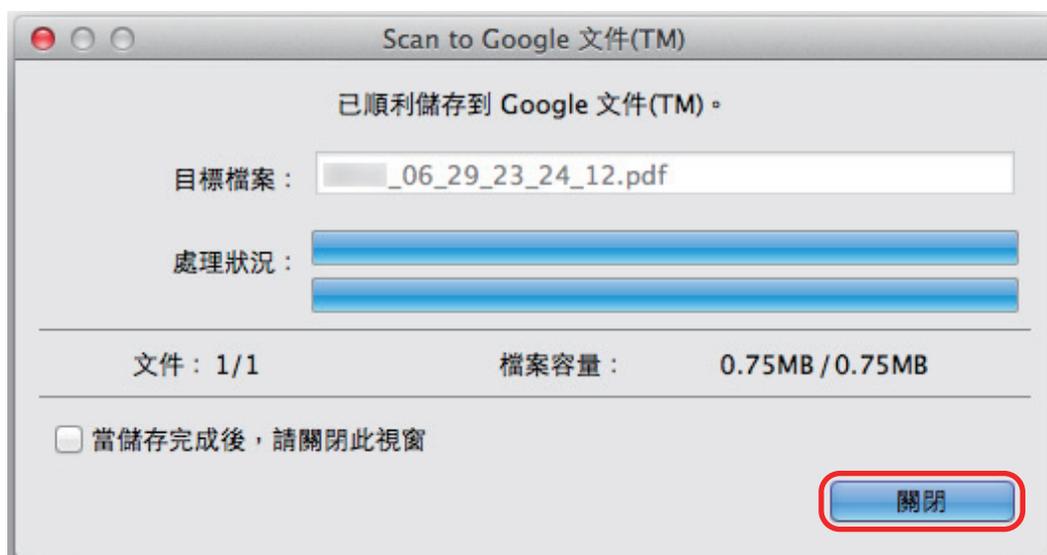
- 若在 ScanSnap 設定視窗中，將 [檔案選項] 標籤中的 [檔案格式] 選擇為 [JPEG(\*.jpg)]，將從各 JPEG 檔案建立個別的 PDF 檔。  
建立檔案時，會出現以下視窗。



- 注意：系統只會對包含尚未辨識的文字頁面執行文字辨識（包含已辨識頁面）。

⇒ 開始儲存到「Google 文件」。

### 3. 當儲存完成時，按一下 [關閉] 按鈕以關閉 [Scan to Google 文件(TM)] 視窗。



當儲存完成之後，沒有啟動「Google 文件」。若要檢查已儲存的 PDF 檔案，請啟動網頁瀏覽器並登入「Google 文件」。

#### 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先將 PDF 檔案儲存到「Google 文件」。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

#### 提示

- 可變更 [Scan to Google Docs(TM)] 的設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈變更連結的應用程式之設定〉](#) (第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。

# 發佈至 Salesforce Chatter

本節說明如何將掃描影像以 PDF 或 JPEG 檔案格式發佈到 Salesforce Chatter。

## 注意事項

- 需要另外取得 Salesforce CRM 授權。
- ScanSnap Manager 可與以下版本的 Salesforce 連結：
  - Unlimited
  - Enterprise
- 如果代理伺服器環境在連接網路時需要認證，則無法使用 Scan to Salesforce Chatter。



1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to Salesforce Chatter] 圖示 。  
⇒ 出現 [Scan to Salesforce Chatter - 登入] 視窗。
2. 輸入您的使用者帳號與密碼，然後按一下 [好] 按鈕。  
視需要輸入安全性權杖。

## 注意事項

若電腦與其他使用者共用，則勾選 [儲存密碼於 keychain] 核取方塊時，共用環境會自動允許其他使用者登入 Salesforce。

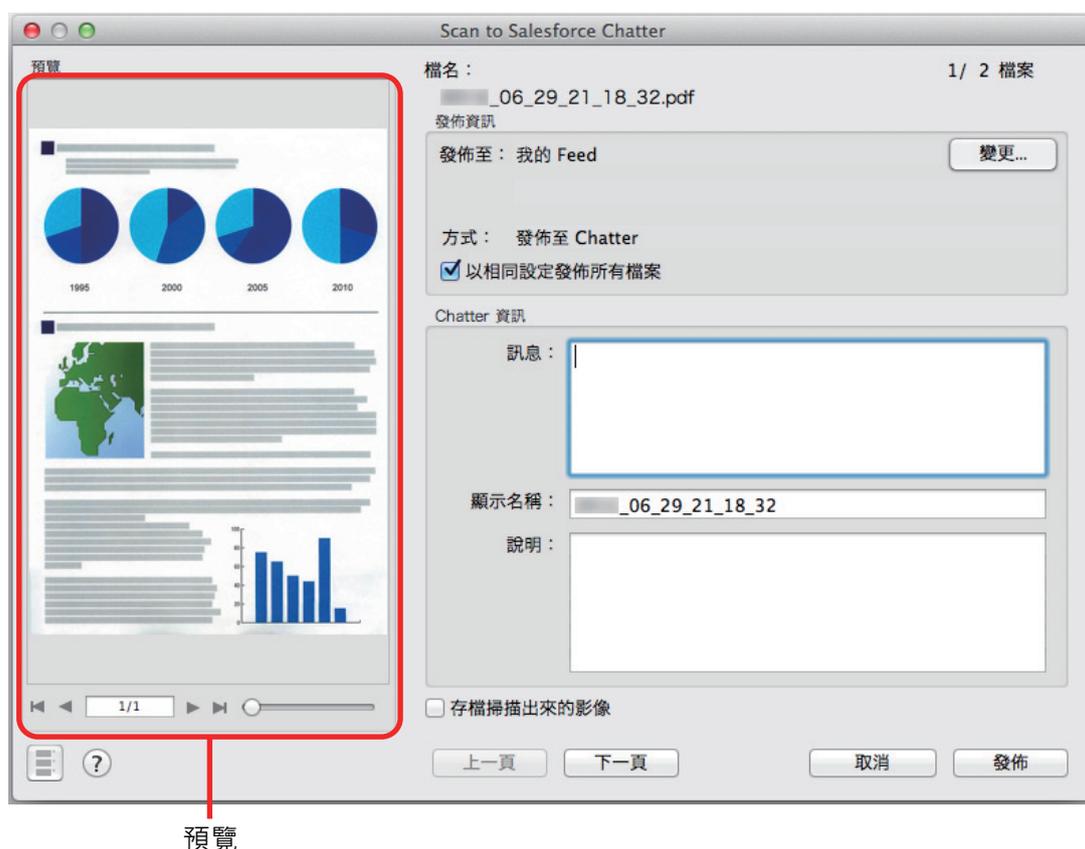
為避免發生此情形，請勿勾選 [儲存密碼於 keychain] 核取方塊。

⇒ 出現 [Scan to Salesforce Chatter] 視窗。

3. 在預覽區檢視掃描影像。

可以在 [Scan to Salesforce Chatter] 視窗中指定傳送到 Salesforce Chatter 的設定。

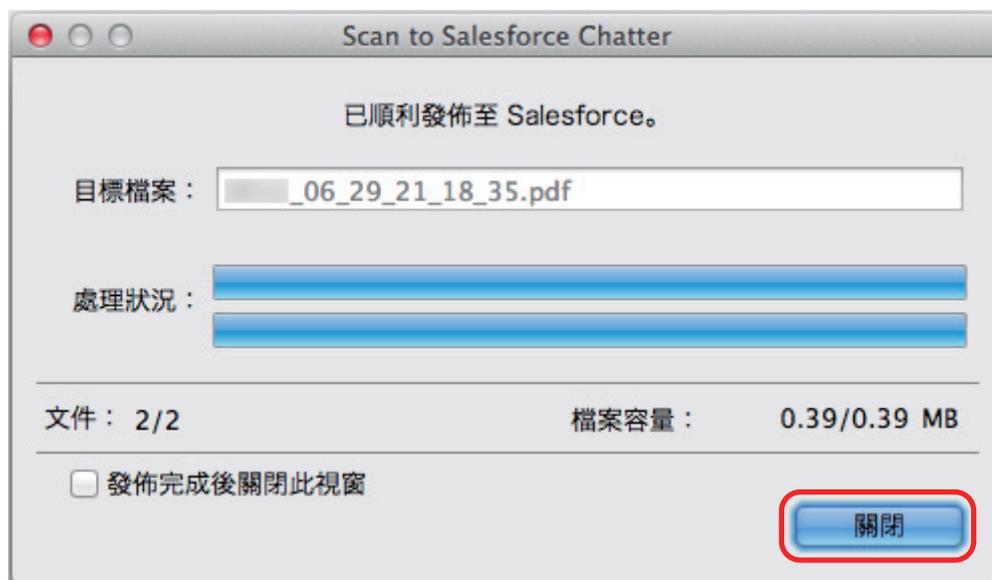
關於 [Scan to Salesforce Chatter] 視窗的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



#### 4. 按一下 [發佈] 按鈕。

⇒ 開始發佈至 Salesforce Chatter。

#### 5. 發佈完成後，按一下 [關閉] 按鈕關閉 [Scan to Salesforce Chatter] 視窗。



發佈完成後沒有啟動 Salesforce。若要檢查已儲存的掃描影像檔，請啟動網頁瀏覽器並登入 Salesforce。

#### 注意事項

- 在「快捷功能表」顯示之後和 [Scan to Salesforce Chatter] 視窗關閉之前，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先關閉 [Scan to Salesforce Chatter] 視窗。

- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

#### 提示

- 可變更 [Scan to Salesforce Chatter] 的設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈變更連結的應用程式之設定〉](#) (第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。

# 將資料儲存到 SugarSync 資料夾

本節說明如何將掃描影像以 PDF 或 JPEG 檔案格式儲存到 SugarSync 資料夾。

## 注意事項

需要建立 SugarSync 帳號。

## 提示

安裝後第一次登入 Mac 版 SugarSync Manager 時，會自動建立 My SugarSync 資料夾。  
My SugarSync 是 SugarSync 所使用的同步資料夾。

## 1. 在「快捷功能表」中按一下 [Scan to SugarSync] 圖示



⇒ 出現 [Scan to SugarSync] 視窗。

## 提示

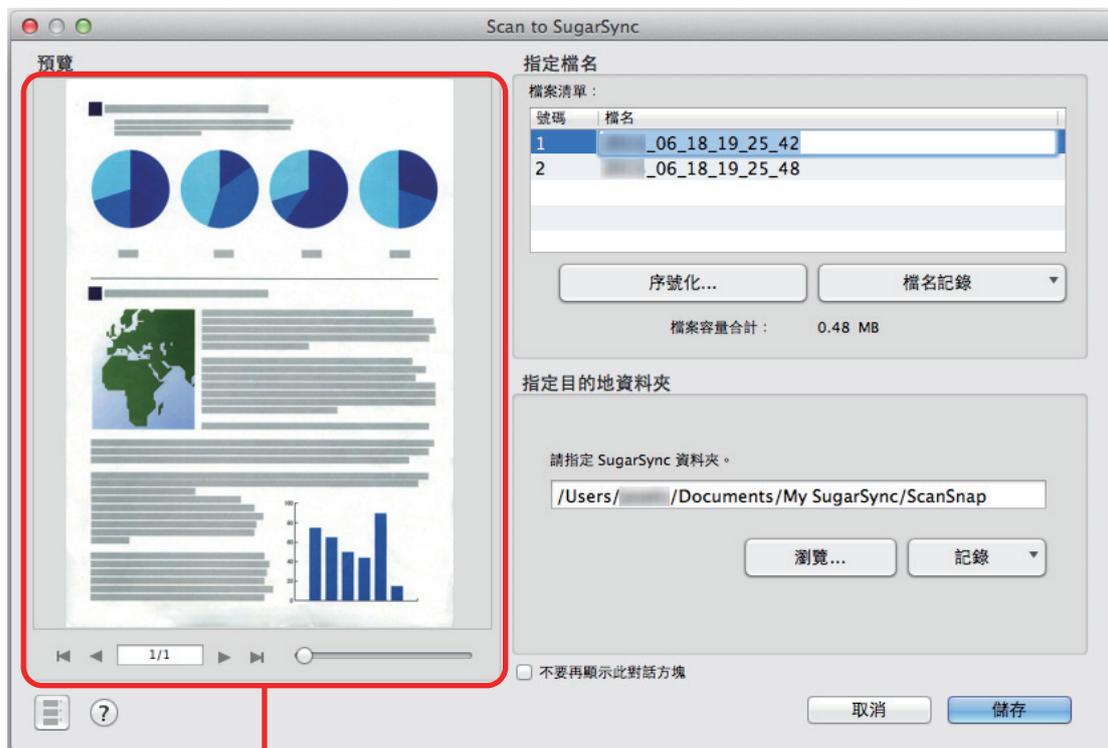
可以設定不顯示 [Scan to SugarSync] 視窗。若設定不顯示 [Scan to SugarSync] 視窗，掃描影像會直接儲存到 SugarSync 同步資料夾。

關於變更設定的詳細資訊，請參閱〈變更連結的應用程式之設定〉(第 134 頁)。

## 2. 在預覽區檢視掃描影像。

在 [Scan to SugarSync] 視窗中，可以重新命名檔案和指定 SugarSync 資料夾。

關於 [Scan to SugarSync] 視窗的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



預覽

#### 注意事項

除非您選擇 SugarSync 資料夾作為目的地資料夾，否則不會與 SugarSync 同步處理檔案。

### 3. 按一下 [儲存] 按鈕。

⇒ 掃描影像會儲存到 SugarSync 資料夾。

#### 注意事項

- 在「快捷功能表」顯示之後和 [Scan to SugarSync] 視窗關閉之前，無法開始掃描。掃描下一張文件之前，請先關閉 [Scan to SugarSync] 視窗。
- 在顯示「快捷功能表」之後和關閉 [Scan to SugarSync] 視窗之前，請勿在其他應用程式中移動、刪除或重新命名掃描影像。

#### 提示

- 可以變更 [Scan to SugarSync] 的顯示設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈變更連結的應用程式之設定〉](#) (第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定〉](#) (第 53 頁)。

# 轉換為 Word、Excel 或 PowerPoint 文件

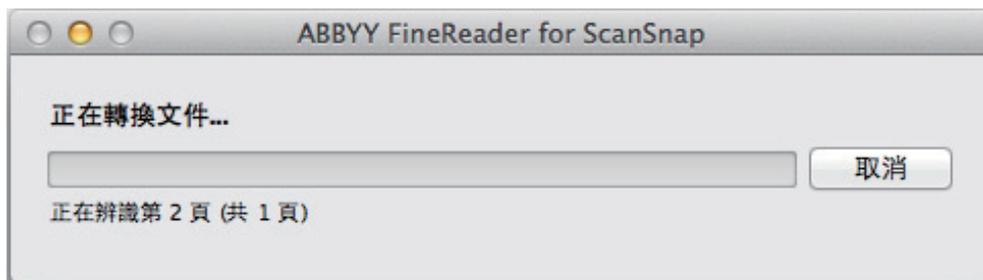
本節說明如何使用 ScanSnap 隨附的 ABBYY FineReader for ScanSnap，將掃描影像轉換為 Word/Excel/PowerPoint 檔案。

## 注意事項

- 若電腦未安裝 Word，可以使用 TextEdit 檢視已轉換檔案。若未安裝 Excel 或 PowerPoint，則無法檢視轉換成 Excel 或 PowerPoint 檔案的文件。
- 若要檢視轉換為 Word、Excel 和 PowerPoint 檔案的文件，請安裝這些應用程式並完成這些應用程式的使用者註冊程序以及授權認證，以便在電腦上使用。
- 關於 ABBYY FineReader for ScanSnap 支援的應用程式以及其版本之詳細資訊，請參閱《ScanSnap 說明的 ABBYY FineReader》。安裝支援的應用程式後，啟用該應用程式。
- 請勿在使用 Word、Excel 或 PowerPoint 時使用此項功能。此外，請勿在執行此功能的同時使用 Word、Excel 或 PowerPoint。否則轉換結果會儲存至檔案且可能無法顯示，即使在 [偏好設定] 視窗中勾選了 [開啟辨識的文件] 核取方塊亦是如此。
- 關於 ABBYY FineReader for ScanSnap 的 OCR 功能之詳細資訊，請參閱〈ScanSnap 的 ABBYY FineReader 光學字元辨識 (OCR) 功能〉(第 49 頁)。

1. 在「快捷功能表」中按一下 [ABBYY Scan to Word] 圖示 、[ABBYY Scan to Excel(R)] 圖示  或 [ABBYY Scan to PowerPoint(R)] 圖示 。

⇒ 出現以下視窗，並開始轉換。



⇒ 轉換完成後，Word、Excel 或 PowerPoint 會啟動並顯示轉換結果。

## 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。請等待轉換完成，再掃描其他文件。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

## 提示

- 可變更 [ABBYY Scan to Word]、[ABBYY Scan to Excel(R)] 或 [ABBYY Scan to PowerPoint(R)] 的設定。關於詳細資訊，請參閱〈變更連結的應用程式之設定〉(第 134 頁)。
- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱〈個人設定〉(第 53 頁)。

## ScanSnap 的 ABBYY FineReader 光學字元辨識 (OCR) 功能

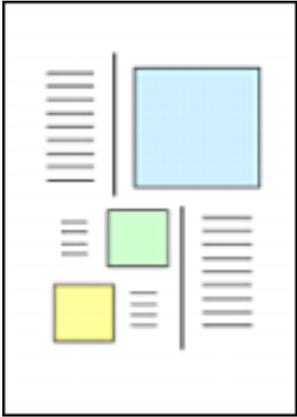
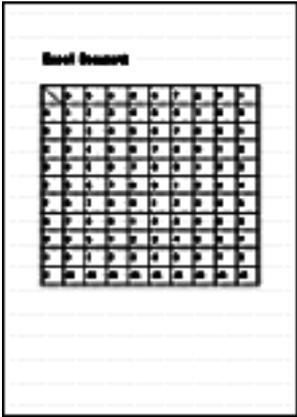
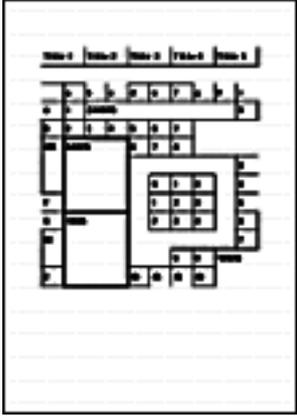
本節說明關於使用 ScanSnap 時，ABBYY FineReader 的 OCR 功能。

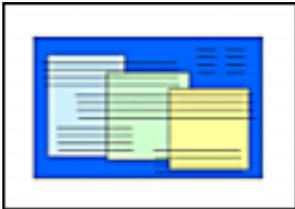
### ABBYY FineReader for ScanSnap 概要

ABBYY FineReader for ScanSnap 是 ScanSnap 專用的應用程式。此程式只能對使用 ScanSnap 作成的 PDF 檔案執行文字辨識。無法對 Adobe Acrobat 或其他應用程式作成的 PDF 檔案執行文字辨識。

### OCR 功能的特色

OCR 功能擁有以下特性。執行文字辨識前，請參閱以下準則檢查文件是否適合文件辨識：

應用程式	適合文件辨識	不適合文件辨識
ABBYY Scan to Word	含有單欄或雙欄版面簡單的文件 	含有圖表、表格和文字等版面複雜的文件（例如小冊子、雜誌和報紙） 
ABBYY Scan to Excel(R)	含簡單表格且沒有合併儲存格的文件 	包含以下項目的文件： <ul style="list-style-type: none"> <li>● 沒有實線邊框的表格</li> <li>● 儲存格格式複雜的表格</li> <li>● 含子表格的複雜表格</li> <li>● 圖表</li> <li>● 繪圖</li> <li>● 相片</li> <li>● 直向文字</li> </ul> 

應用程式	適合文件辨識	不適合文件辨識
ABBYY Scan to PowerPoint(R)	背景為白色或單一淡色，而且包含文字或簡單圖表 / 表格的文件。 	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 包含文字混合圖表或圖片等版面複雜的文件</li> <li>● 包含相片或圖樣背景的文件</li> <li>● 深色背景上有淡色文字的文件</li> </ul> 

## 無法按照原稿還原的資訊

以下參數可能無法按照原稿還原。建議在 Word、Excel 或 PowerPoint 中檢查轉換結果，並視需要編輯資料：

- 字元的字型與大小
- 字元間距與行距
- 底線、粗體、斜體字元
- 上標/下標

## 無法正確辨識的文件

可能無法正確辨識以下類型的文件。變更色彩模式或提高解析度，均可能獲得較佳的文字辨識效果。

- 含手寫字元的文件
- 含有小字元的文件 (小於字型大小 10)
- 歪斜的文件
- 書寫語言並非指定語言的文件
- 字元背景顏色不均的文件
- 圖例： 加有網底的字元
- 含有許多裝飾字元的文件
- 圖例： 裝飾字元 (浮凸/框線)
- 字元後含圖樣背景的文件
- 圖例： 字元與圖片和圖表重疊
- 含有許多字元與底線或邊框相連的文件
- 版面複雜的文件和有大量影像雜訊的文件

(對這類文件處理文字辨識時，可能需要花費較長的時間)

## 其他注意事項

- 將文件轉換為 Excel 檔案時，如果辨識結果超過 65,536 行，則不會儲存超過此限的辨識結果。
- 將文件轉換為 Excel 檔案時，系統不會複製整份文件、圖表、圖片和表格長度/寬度等版面資訊。系統只會還原表格和字串。
- 轉換後的 PowerPoint 文件不會含有原來的背景顏色和圖樣。

- 無法正確辨識上下顛倒或橫向放置的文件。使用 [〈將掃描影像旋轉至正確方向〉](#) (第 73 頁)，或將文件以正確方向放置。
- 若啟用了減少透印功能，辨識率可能會下降。在此情況下，請按照以下程序停用此功能。  
從 ScanSnap Manager 功能表選擇 [設定] → [掃描] 標籤 → [選項] 按鈕，以顯示 [掃描模式選項] 視窗。清除 [減少透印] 核取方塊 (使用 SV600 時，[減少透印] 核取方塊位於 [掃描模式選項] 視窗的 [畫質] 標籤中)。

# 將掃描影像儲存到 iPhoto

本節說明如何將掃描影像儲存到 iPhoto。

1. 按一下「快捷功能表」中的 [iPhoto] 圖示 。  
⇒ 出現 [iPhoto] 視窗。



## 提示

當掃描影像儲存到 iPhoto 時，會同時儲存到 ScanSnap 設定視窗 [儲存] 標籤 [影像存檔資料夾] 所指定的資料夾中。若沒有需要，請將其刪除。

## 注意事項

- 當「快捷功能表」顯示時，無法開始掃描。在掃描其他文件之前，請等待 ScanSnap Manager 與 iPhoto 連結。
- 當「快捷功能表」顯示時，請勿使用其他應用程式移動、刪除或重新命名掃描影像。

## 提示

- 亦可使用個人設定作為連結功能。關於詳細資訊，請參閱〈個人設定〉(第 53 頁)。

# 個人設定

本節說明個人設定。

將經常使用的掃描設定儲存為個人設定後，即可以根據掃描目的選擇個人設定，輕易地變更掃描設定。

最多可管理 20 組個人設定。

若要選擇個人設定，請按一下  以顯示「個人設定」功能表。



- 如何使用個人設定執行掃描  
[〈使用個人設定執行掃描〉](#) (第 54 頁)
- 如何根據掃描影像的使用目的指定掃描個人設定。  
[〈如何指定掃描設定〉](#) (第 127 頁)

## 提示

- 若要使用個人設定，您需要在 ScanSnap 設定視窗中取消勾選 [使用快捷功能表] 核取方塊。
- 從 ScanSnap Manager 功能表選擇 [個人設定]，也可以顯示「個人設定」功能表。
- 亦可在 ScanSnap 設定視窗從 [個人設定] 選擇個人設定。

## 使用個人設定執行掃描

本節說明如何使用個人設定執行掃描。

以下說明掃描影像檔儲存到 ScanSnap Organizer 的範例。

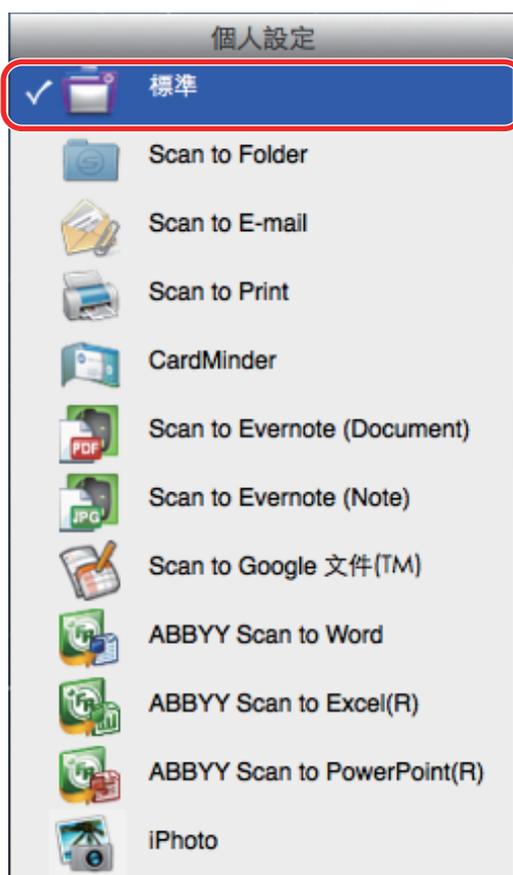
1. 在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [設定]。  
⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。
2. 取消勾選 [使用快捷功能表] 核取方塊。



### 提示

將 SV600 和其他 ScanSnap 連接至電腦時，會顯示用來變更要使用的 ScanSnap 之快顯功能表。關於詳細資訊，請參閱〈將兩台 ScanSnap 連接到電腦時（使用 SV600 時）〉（第 149 頁）。

3. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。
4. 按一下視窗左上角的 [X] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。
5. 從「個人設定」功能表選擇 [標準]。



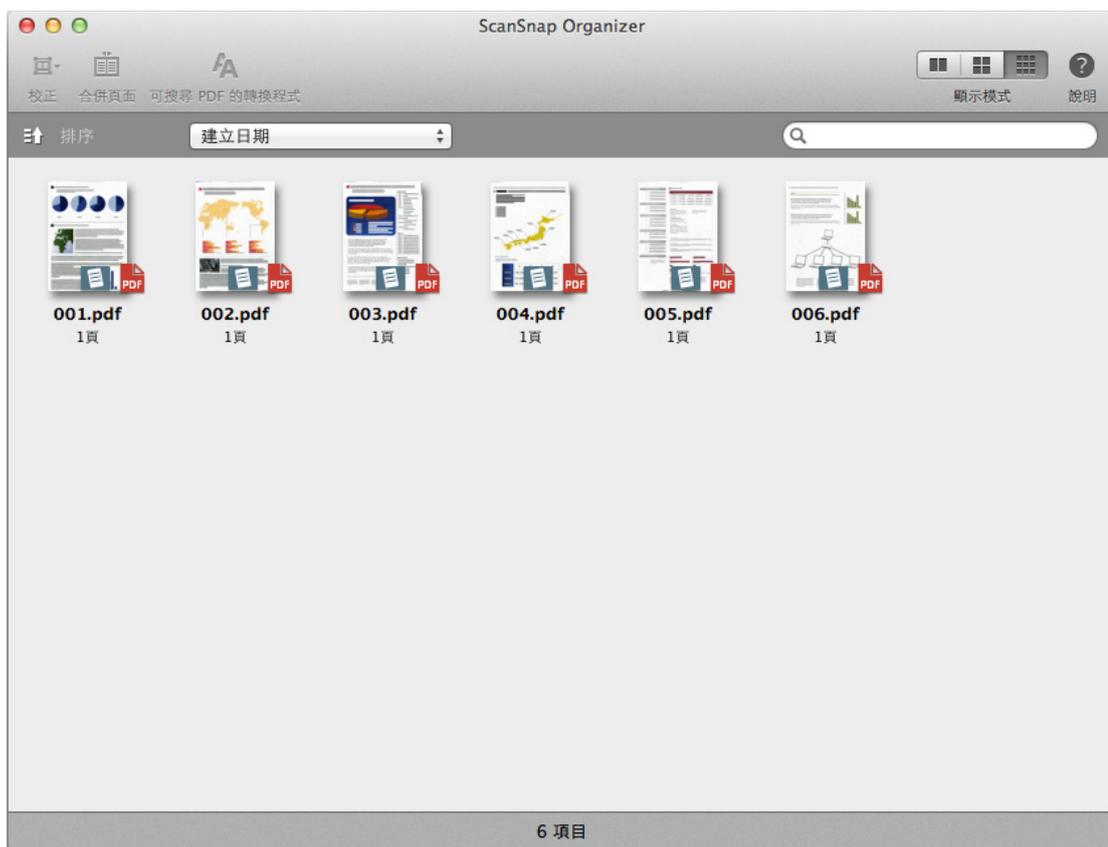
#### 提示

將 SV600 和其他 ScanSnap 連接至電腦時，會顯示各 ScanSnap 專用的「個人設定」功能表。在此情況下，從「個人設定」功能表中選擇所使用的 ScanSnap 機型之個人設定。

## 6. 使用 ScanSnap 掃描文件。

關於掃描文件的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。

⇒ 當掃描完成後，會出現 [ScanSnap Organizer] 視窗。



## 個人設定之管理

本節說明如何管理個人設定。

關於如何新增、變更或刪除個人設定的詳細資訊，請參閱以下說明：

- [〈新增個人設定〉](#) (第 58 頁)
- [〈變更個人設定〉](#) (第 61 頁)
- [〈重新命名個人設定〉](#) (第 63 頁)
- [〈變更個人設定顯示順序〉](#) (第 65 頁)
- [〈刪除個人設定〉](#) (第 66 頁)

### 提示

將 SV600 和其他 ScanSnap 連接至電腦時，可以變更各 ScanSnap 的設定。關於詳細資訊，請參閱 [〈將兩台 ScanSnap 連接到電腦時 \(使用 SV600 時\)〉](#) (第 149 頁)。

## 新增個人設定

本節說明如何新增個人設定。

最多可儲存 20 組個人設定 (包括 [標準] 個人設定)。

### 1. 在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [設定]。

⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。

### 2. 取消勾選 [使用快捷功能表] 核取方塊。

### 3. 在各標籤中指定掃描設定。

關於各標籤的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



### 4. 從 [個人設定] 選擇 [新增個人設定]。



⇒ 出現 [新增個人設定] 視窗。

## 5. 輸入新的個人設定名稱，然後按一下 [好] 按鈕。



⇒ 新增的個人設定出現於 ScanSnap 設定視窗的 [個人設定] 中。



6. 按一下 [套用] 按鈕。
7. 按一下視窗左上角的 [✕] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

## 變更個人設定

本節說明如何變更個人設定的掃描設定。

### 1. 在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [設定]。

⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。

### 2. 取消勾選 [使用快捷功能表] 核取方塊。

### 3. 從 [個人設定] 選擇要變更的個人設定。



### 4. 變更各標籤中的掃描設定。

關於各標籤的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。



5. 變更所選個人設定的設定值後，請按一下 [套用] 按鈕。
6. 按一下視窗左上角的 [X] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

## 重新命名個人設定

本節說明如何重新命名個人設定。

可以重新命名 [標準] 個人設定以外的個人設定。

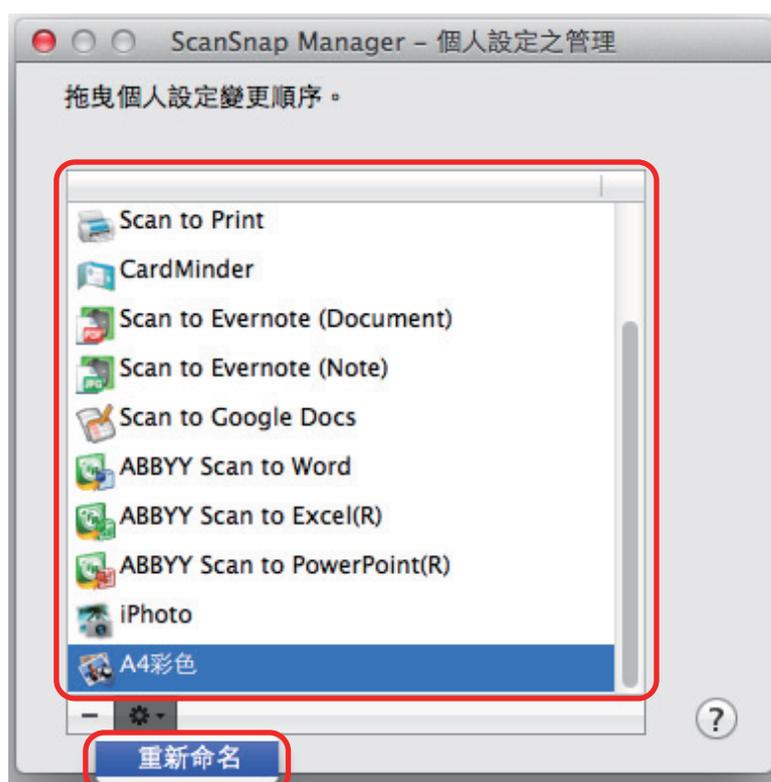
### 1. 從 ScanSnap Manager 功能表選擇 [個人設定之管理]。

⇒ 出現 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

#### 提示

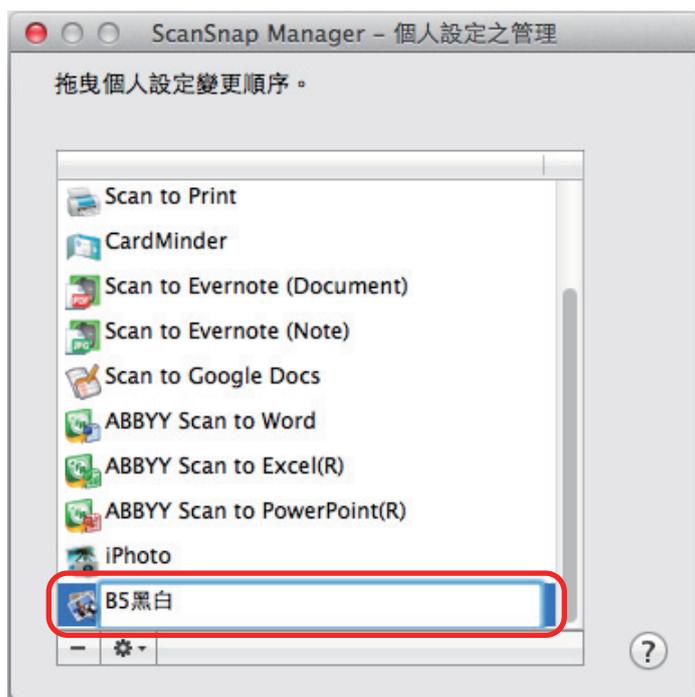
- 如果您無法在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [個人設定之管理]，請取消勾選 ScanSnap 設定視窗中的 [使用快捷功能表] 核取方塊。
- 您也可以直接在 ScanSnap 設定視窗的 [個人設定] 中選擇 [個人設定之管理]，以顯示 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

### 2. 選擇個人設定，然後按一下視窗左下角的 [ ] 按鈕以選擇 [重新命名]。



⇒ 在個人設定名稱欄位中輸入的新名稱會變為可用。

### 3. 輸入新名稱。

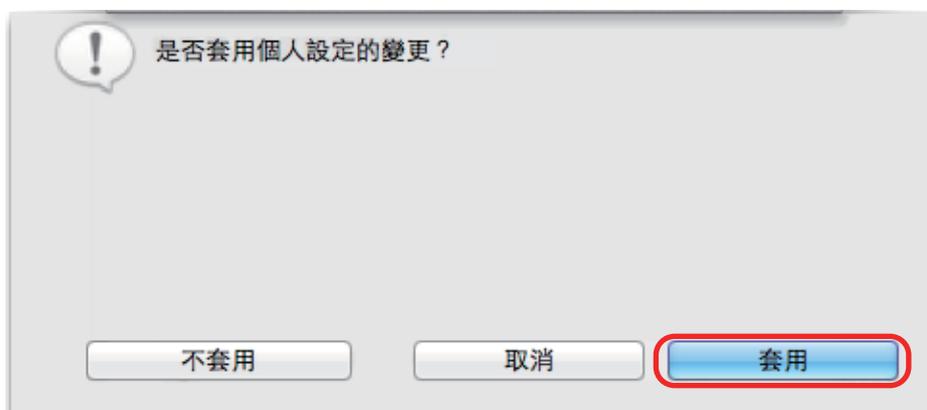


⇒ 重新命名個人設定。

4. 按一下視窗左上角的 [紅球] 按鈕，關閉 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

⇒ 出現訊息視窗。

5. 按一下 [套用] 按鈕。



## 變更個人設定顯示順序

本節說明如何變更個人設定的顯示順序。

然而，無法變更 [標準] 的顯示順序。

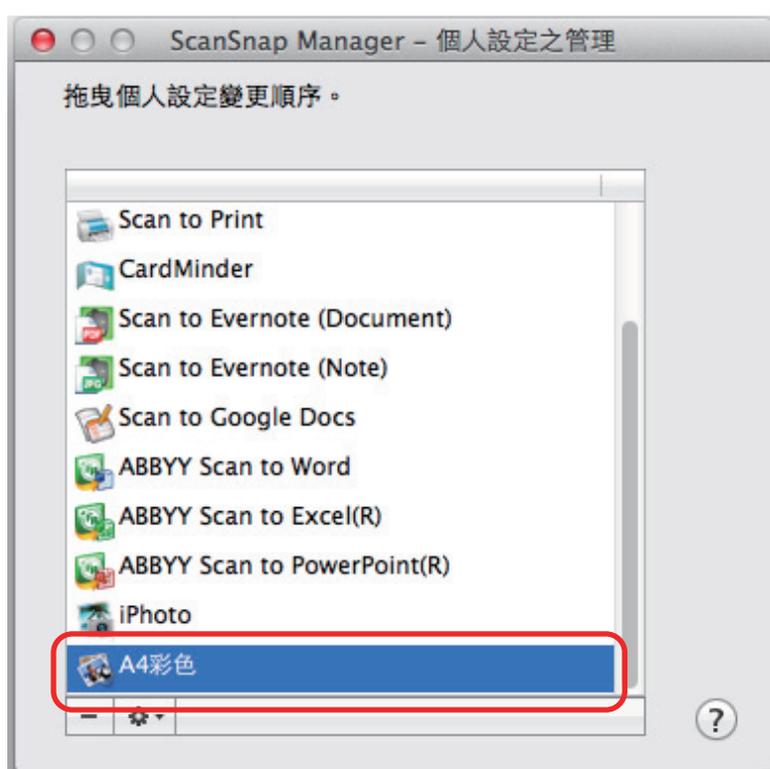
### 1. 從 ScanSnap Manager 功能表選擇 [個人設定之管理]。

⇒ 出現 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

#### 提示

- 如果您無法在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [個人設定之管理]，請取消勾選 ScanSnap 設定視窗中的 [使用快捷功能表] 核取方塊。
- 您也可以直接在 ScanSnap 設定視窗的 [個人設定] 中選擇 [個人設定之管理]，以顯示 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

### 2. 將個人設定拖曳到清單中的所需位置。



### 3. 按一下視窗左上角的 [關閉] 按鈕，關閉 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

## 刪除個人設定

本節說明如何刪除個人設定。

可以刪除 [標準] 個人設定以外的個人設定。

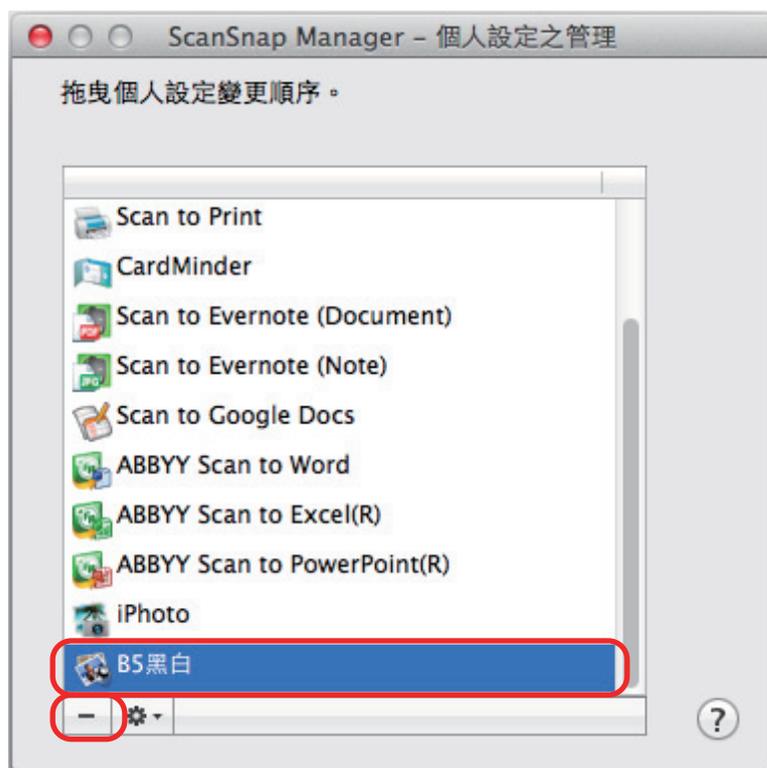
### 1. 從 ScanSnap Manager 功能表選擇 [個人設定之管理]。

⇒ 出現 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

#### 提示

- 如果您無法在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [個人設定之管理]，請取消勾選 ScanSnap 設定視窗中的 [使用快捷功能表] 核取方塊。
- 您也可以先在 ScanSnap 設定視窗的 [個人設定] 中選擇 [個人設定之管理]，以顯示 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

### 2. 選擇個人設定，然後按一下 [ - ] 按鈕。



⇒ 刪除所選的設定檔。

### 3. 按一下視窗左上角的 [ ] 按鈕，關閉 [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗。

⇒ 出現訊息視窗。

### 4. 按一下 [套用] 按鈕。

# 符合需求的掃描設定

本節說明如何指定掃描設定以根據使用目的建立掃描影像。

可以在 ScanSnap 視窗方塊中指定掃描設定。

- 〈只掃描文件的一面 (iX500, S1500, S1500M, S1300i, S1300, 或 S300M)〉 (第 68 頁)
- 〈以灰階或黑白掃描彩色文件〉 (第 69 頁)
- 〈刪除空白頁面 (SV600 無法使用)〉 (第 70 頁)
- 〈校正歪斜的字串〉 (第 71 頁)
- 〈將掃描影像旋轉至正確方向〉 (第 73 頁)
- 〈減少透印〉 (第 75 頁)
- 〈減少亮光的影響 (使用 SV600 時)〉 (第 77 頁)
- 〈減少退色和曝光 (使用 SV600 時)〉 (第 79 頁)
- 〈將掃描出來的影像儲存為多個 PDF 檔案〉 (第 81 頁)
- 〈以分開單頁影像的方式儲存掃描書籍影像 (使用 SV600 時)〉 (第 83 頁)
- 〈建立可搜尋的 PDF 檔案〉 (第 85 頁)
- 〈在 PDF 檔中設定關鍵字〉 (第 88 頁)
- 〈自動開始掃描 (SV600)〉 (第 94 頁)
- 〈將兩個檔案及頁面儲存為一個對頁影像〉 (第 97 頁)

## 只掃描文件的一面 (iX500, S1500, S1500M, S1300i, S1300, 或 S300M)

若要只掃描文件的一面，請在 ScanSnap 設定視窗的 [掃描] 標籤中從 [掃描面] 下拉式清單選擇 [單面掃描]。



### 提示

若從 ScanSnap Manager 功能表選擇 [單面掃描]，即使 [掃描] 標籤的 [掃描面] 指定為 [雙面掃描]，仍會以單面模式執行掃描。

## 以灰階或黑白掃描彩色文件

若要以灰階或黑白掃描彩色文件，請從 ScanSnap 設定視窗 [掃描] 標籤 [色彩模式] 下拉式清單中選擇 [灰階] 或 [黑白]。



## 刪除空白頁面 (SV600 無法使用)

ScanSnap 可以檢測並自動刪除掃描影像中的空白頁。例如，以雙面模式掃描混合單面和雙面的批次文件時，作成的影像不會包含單面文件的背面 (即空白頁)。

### 注意事項

使用 CardMinder 時不會刪除空白頁。

若要刪除空白頁面，請在 ScanSnap 設定視窗中的 [掃描] 標籤選擇 [移除空白頁]。



### 注意事項

以下文件可能將檢測為空白。

- 近乎空白、僅含少數字元的文件
- 不含任何圖樣、線條或字元的單色 (包括黑色) 文件

掃描此類文件時，請取消勾選 [移除空白頁] 核取方塊。

此外，捨棄掃描過的文件時，請務必檢查影像資料中沒有任何頁面誤遭刪除。

# 校正歪斜的字串

掃描含歪斜字串的文件時，ScanSnap 能夠檢測歪斜字串並校正。

## 注意事項

若使用文件護套掃描，則不會校正歪斜字串。

## 提示

在 ScanSnap 設定視窗的 [紙張] 標籤中將 [紙張大小] 指定為 [自動檢測紙張大小] 時，會永遠校正影像歪斜。因此，無須啟用 [校正文件中歪斜的文字]。

## 1. 在 ScanSnap 設定視窗中勾選 [掃描] 標籤，然後按一下 [選項] 按鈕。



⇒ 出現 [掃描模式選項] 視窗。

## 2. 勾選 [校正文件中歪斜的文字] 核取方塊。

使用 SV600 時，[校正文件中歪斜的文字] 視窗位於 [掃描模式選項] 對話方塊的 [畫質] 標籤中。



3. 按一下 [確定] 按鈕關閉 [掃描模式選項] 視窗。
4. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。
5. 按一下視窗左上角的 [X] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

#### 注意事項

- 歪斜校正的最大範圍為  $\pm 5$  度。
- 會根據文件上列印的字串校正歪斜字串。因此，可能無法正確調整以下類型文件掃描影像的角度。在此情況下，請取消勾選 [校正文件中歪斜的文字] 核取方塊：
  - 字元間距/行距過小或字元重疊的文件
  - 含有許多加上框線或裝飾字元的文件
  - 含有許多影像 (照片等) 但較少文字的文件
  - 字元後含圖樣背景的文件

圖例： 字元與圖片和圖表重疊

  - 含有長對角線的文件
  - 含手寫字元的文件

## 將掃描影像旋轉至正確方向

ScanSnap 可以將每一個掃描影像自動旋轉或至指定的方向。

在一般辦公室環境下，通常一批文件會包含大小相同但文字方向不同的文件。針對該批文件，自動文字方向偵測非常實用。

若要旋轉掃描影像的方向，請選取 ScanSnap 設定視窗 [掃描] 標籤中的 [影像旋轉]。

### 注意事項

使用 SV600 時，若在 ScanSnap 設定視窗的 [紙張] 標籤中從 [文件類型] 中選擇 [稍後選擇]，並在 [ScanSnap Manager - 影像掃描和存檔] 視窗中勾選 [對頁 (書籍 / 雜誌)] 時，掃描影像不會自動旋轉至正確方向。



### 注意事項

掃描影像的正確方向是依照文件上列印字串的方向。因此，當 [影像旋轉] 選取 [自動] 時，下列文件類型的掃描影像可能不會旋轉。

在此情況下，請勿選取 [自動]。

- 含有許多極大或極小字元的文件
- 字元間距/行距過小或字元重疊的文件
- 含有許多字元與底線或邊框相連的文件
- 含有許多影像 (照片等) 但較少文字的文件
- 字元背景顏色不均的文件

圖例： 加有網底的字元

- 含有許多裝飾字元的文件

圖例： 裝飾字元 (浮凸/框線)

- 字元後含圖樣背景的文件

圖例： 字元與圖片和圖表重疊

- 以各種方向列印字元的文件如設計圖等
- 僅使用大寫文字書寫的文件

- 含手寫字元的文件
- 歪斜的文件
- 以不支援語言書寫 (非日文/英文/法文/德文/義大利文/西班牙文/中文 (簡體)/中文 (繁體)/韓文/俄文/葡萄牙文的其他語言) 的文件
- 版面複雜的文件
- 含有大量影像雜訊的文件
- 含有淡色字元的文件
- 含有褪色字元的文件

# 減少透印

文件反面有文字或圖片時，可以減少掃描影像的透印情況。

## 1. 在 ScanSnap 設定視窗中勾選 [掃描] 標籤，然後按一下 [選項] 按鈕。



⇒ 出現 [掃描模式選項] 視窗。

## 2. 勾選 [減少透印] 核取方塊。

使用 SV600 時，[減少透印] 核取方塊位於 [掃描模式選項] 視窗的 [畫質] 標籤中。



⇒ 出現以下訊息。



3. 按一下 [好] 按鈕以關閉訊息。
4. 按一下 [好] 按鈕關閉 [掃描模式選項] 視窗。
5. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。
6. 按一下視窗左上角的 [X] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

#### 注意事項

對於以下說明的文件，減少透印功能可能無法有效運作。在此情況下，請取消勾選 [減少透印] 核取方塊。

- 含淡色文字或圖片的文件/文字或線條太細的文件/深色背景的文件  
色彩可能無法重現或有所變更。若要辨識已標記的字串，字元辨識率辨識率可能會下降。
- 文字顏色太淡或文字太細的文件  
字元辨識率辨識率可能會下降。
- 含大量透印的文件  
透印情況可能更嚴重。

## 減少亮光的影響 (使用 SV600 時)

可以減少掃描影像中因熒光燈或其他光源造成的橫線。

### 注意事項

- 此處理會使掃描速度變慢。亦會使連續掃描的等待時間變長。
- 根據電腦的系統環境而異，可能需要更多時間來處理。

### 1. 在 ScanSnap 設定視窗中勾選 [掃描] 標籤，然後按一下 [選項] 按鈕。



⇒ 出現 [掃描模式選項] 視窗。

### 2. 按一下 [畫質] 標籤，然後選擇 [減少螢光燈閃爍] 核取方塊。



⇒ 出現以下訊息。



3. 按一下 [好] 按鈕以關閉訊息。
4. 按一下 [好] 按鈕關閉 [掃描模式選項] 視窗。
5. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。
6. 按一下視窗左上角的 [✕] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

## 減少退色和曝光 (使用 SV600 時)

可在掃描影像中減少退色和曝光。

### 注意事項

勾選 [加深影像色彩] 核取方塊時，會停用以下核取方塊：

- [減少透印] 核取方塊
- [濃度 (只對黑白掃描有效)] 核取方塊
- [增加文字對比度] 核取方塊

1. 在 ScanSnap 設定視窗中選擇 [掃描] 標籤，將 [色彩模式] 選擇為 [彩色]，然後按一下 [選項] 按鈕。



⇒ 出現 [掃描模式選項] 視窗。

2. 按一下 [畫質] 標籤，然後選擇 [加深影像色彩] 核取方塊。



⇒ 出現以下訊息。



3. 按一下 [好] 按鈕以關閉訊息。
4. 按一下 [好] 按鈕關閉 [掃描模式選項] 視窗。
5. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。
6. 按一下視窗左上角的 [✕] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

## 將掃描出來的影像儲存為多個 PDF 檔案

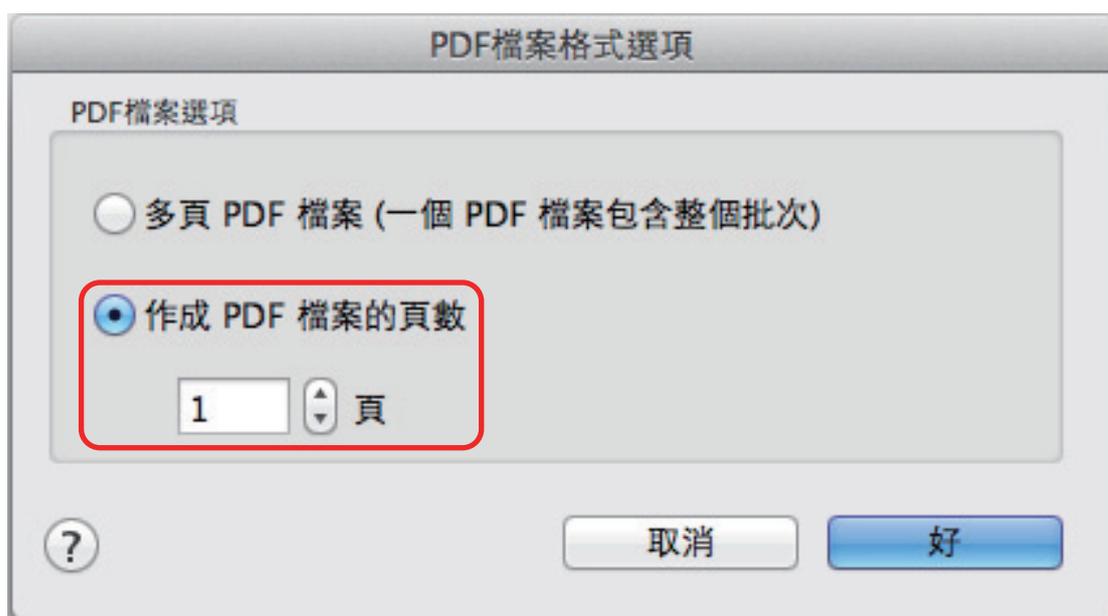
ScanSnap 可以根據指定的頁數，將掃描影像儲存為個別的 PDF 檔案。例如，您可以掃描一批單據，然後將每一張單據儲存為一個 PDF 檔案。

1. 在 ScanSnap 設定視窗中，選擇 [檔案選項] 標籤，然後從 [檔案格式] 下拉式清單中選擇 [PDF (\*.pdf)]。然後按一下 [選項] 按鈕。



⇒ 出現 [PDF 檔案格式選項] 視窗。

2. 選擇 [作成 PDF 檔案的頁數]，然後輸入要分割的頁數。  
每次儲存在此指定的頁數後，即作成一個 PDF 檔案。



#### 提示

在雙面模式下，每份文件均會作成雙頁面（正面及反面）。

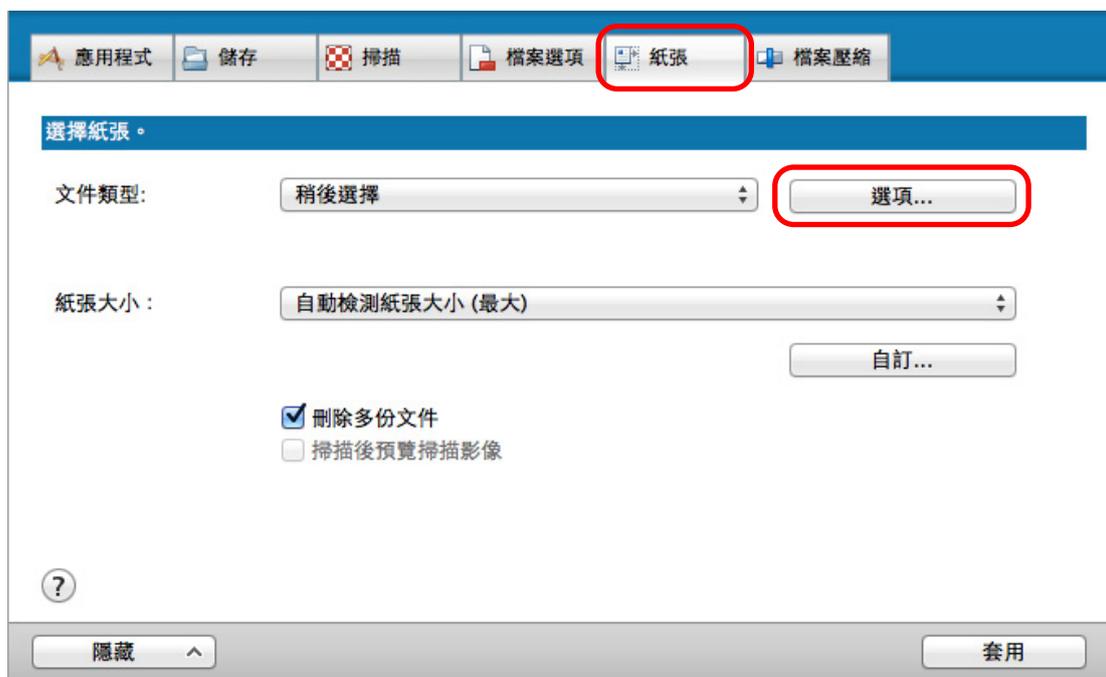
在 [掃描] 標籤下勾選 [移除空白頁] 核取方塊時，由於系統會移除空白頁，所以原稿和掃描影像的頁數會不一致。若要保留原來的頁數順序，請取消勾選此核取方塊。

3. 按一下 [確定] 按鈕關閉 [PDF 檔案格式選項] 視窗。
4. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。
5. 按一下視窗左上角的 [X] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

## 以分開單頁影像的方式儲存掃描書籍影像 (使用 SV600 時)

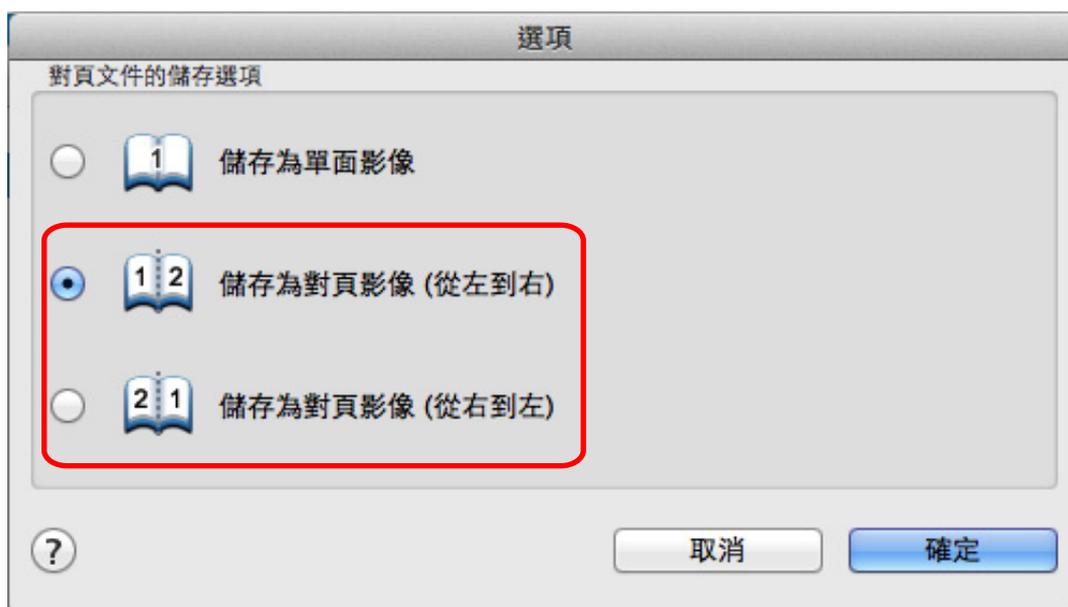
掃描書籍時，可以分割對頁為兩個影像，一個在左側，另一個在右側。

1. 在 ScanSnap 設定視窗中選擇 [紙張] 標籤，然後按一下 [選項] 按鈕。



⇒ 出現 [選項] 視窗。

2. 選擇對頁上單頁儲存的順序。



3. 按一下 [確定] 按鈕關閉 [選項] 視窗。

4. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。
5. 按一下視窗左上角的 [✕] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

# 建立可搜尋的 PDF 檔案

ScanSnap 可以對掃描影像執行文字辨識，並建立可搜尋的 PDF 檔案。

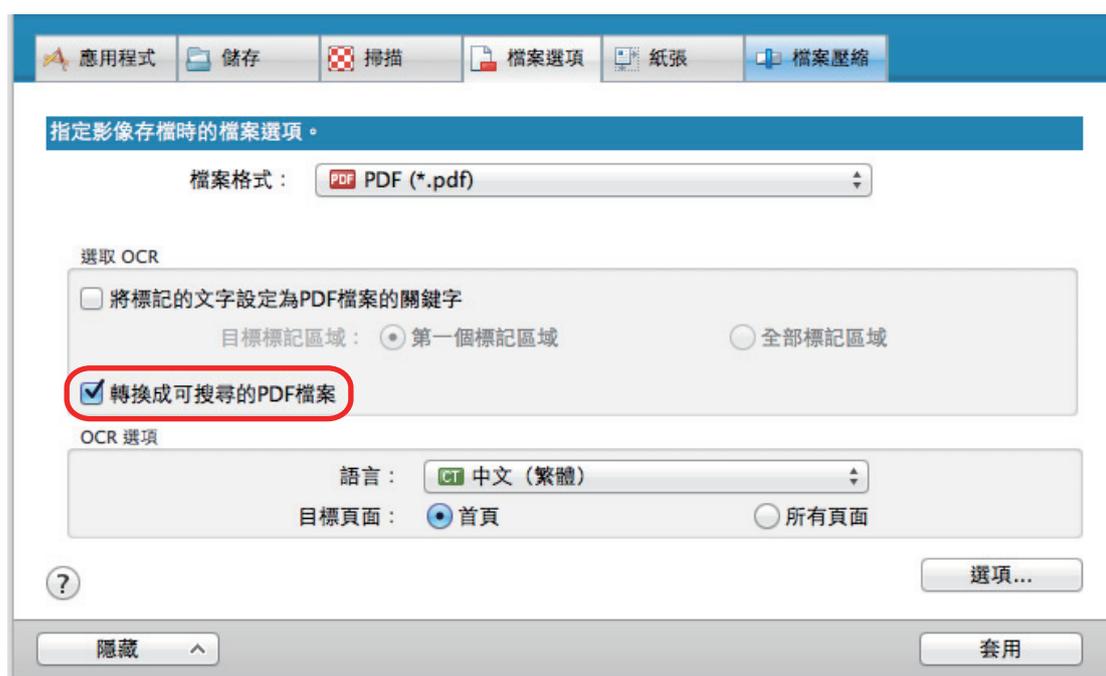
1. 在 ScanSnap 設定視窗中，從 [檔案選項] 標籤的 [檔案格式] 下拉式清單中選擇 [PDF (\*.pdf)]。



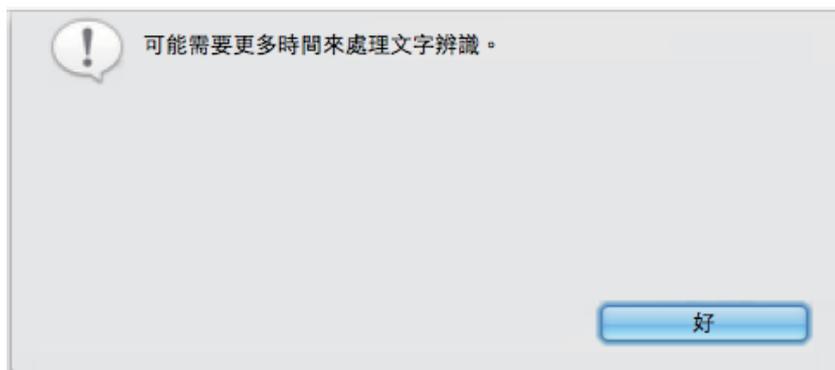
## 提示

建議在 ScanSnap 設定視窗的 [掃描] 標籤中，將 [畫質] 選擇為 [精細] 或 [超精細]。

2. 勾選 [轉換成可搜尋的 PDF 檔案] 核取方塊。



⇒ 出現以下訊息。



3. 按一下 [好] 按鈕以關閉訊息。

4. 指定 [OCR 選項] 的設定。



5. 按一下 [套用] 按鈕。

6. 按一下視窗左上角的 [X] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

#### 注意事項

- 可能無法正確辨識以下類型文件（字元）的掃描影像。
  - 在此情況下，變更 [色彩模式] 或在 [畫質] 中提高解析度，均可能獲得較佳的文字辨識效果。
  - 含手寫字元的文件
  - 字元小且以低解析度掃描的文件
  - 歪斜的文件
  - 書寫語言並非指定語言的文件
  - 含有斜體字元的文件
  - 含有上/下標字元或複雜數學表達式的文件

- 字元背景顏色不均的文件  
圖例： 加有網底的字元
- 含有許多裝飾字元的文件  
圖例： 裝飾字元 (浮凸/框線)
- 字元後含圖樣背景的文件  
圖例： 字元與圖片和圖表重疊
- 含有許多字元與底線或邊框相連的文件
- 含彩色文字和圖表或表格的文件
- 在掃描影像上執行書籍影像校正時，掃描影像上的文字可能無法正確辨識。在此情況下，變更以下設定可能獲得較佳的文字辨識效果：
  - 色彩模式
  - 畫質
- 對下列文件處理文字辨識時，可能需要花費較長的時間：
  - 版面複雜的文件
  - 文件包含文字以外的資訊  
圖例： 網底背景上的文字
- 若啟用了減少透印功能，辨識率可能會下降。在此情況下，請按照以下程序停用此功能。  
從 ScanSnap Manager 功能表選擇 [設定] → [掃描] 標籤 → [選項] 按鈕，以顯示 [掃描模式選項] 視窗。清除 [減少透印] 核取方塊 (使用 SV600 時，[減少透印] 核取方塊位於 [掃描模式選項] 視窗的 [畫質] 標籤中)。

## 在 PDF 檔中設定關鍵字

若是黑白文件，可將文字字串（例如頁面標題或標題）設定為關鍵字，以便搜尋 PDF 檔案。

使用水性螢光筆標記要設定為關鍵字的字串（使標記部分完全涵蓋整個字串）。執行掃描時，系統會辨識標記字串並設定為 PDF 檔案的關鍵字。

關於使用水性螢光筆標記字串的詳細資訊，請參閱〈[如何建立字串](#)〉（第 92 頁）。

1. 在 ScanSnap 設定視窗中，從 [檔案選項] 標籤的 [檔案格式] 下拉式清單中選擇 [PDF (\*.pdf)]。



### 提示

建議在 ScanSnap 設定視窗的 [掃描] 標籤中，將 [畫質] 選擇為 [精細] 或 [超精細]。

2. 勾選 [將標記的文字設定為 PDF 檔案的關鍵字] 核取方塊。



⇒ 出現以下訊息。



3. 按一下 [好] 按鈕以關閉訊息。
4. 指定 [選取 OCR] 和 [OCR 選項]。



### 注意事項

文件的文字方向為直向時，請選擇 [全部標記區域]。

### 提示

可在 [選擇 OCR] 中設定的 [第一個標記區域] 被用來做為以下：

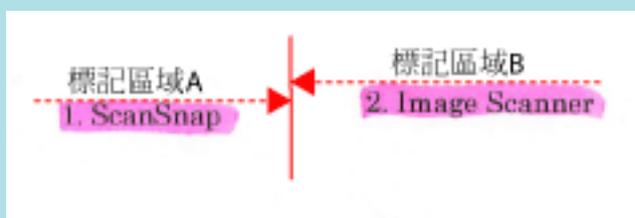
- 若要将文件標題等字串設定為 PDF 檔案的關鍵字，請選擇此按鈕。

圖例： 只標記文件的標題時，標記的字串會設為 PDF 檔案的關鍵字，並且可以透過標題字串來搜尋 PDF 檔案。



- 當同一行有多個標記區域時，最接近文件頂端的標記字串會設定為關鍵字。

圖例： 在以下的情況，由於標記區域 B 的字串高於標記區域 A 的字串，因此會設定為關鍵字。



5. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。

6. 按一下視窗左上角的 [X] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

## 注意事項

- 勾選 [將標記的文字設定為 PDF 檔案的關鍵字] 核取方塊時，根據電腦系統環境而異，可能會需要更多時間處理文字辨識。

- 可能無法正確辨識以下類型文件（字元）的掃描影像。

在此情況下，[畫質] 中指定較高的解析度，則可能獲得較佳的文字辨識效果。

- 含手寫字元的文件
- 字元小且以低解析度掃描的文件
- 歪斜的文件
- 書寫語言並非指定語言的文件
- 含有斜體字元的文件
- 含有上/下標字元或複雜數學表達式的文件
- 字元背景顏色不均的文件

圖例： 加有網底的字元

- 含有許多裝飾字元的文件

圖例： 裝飾字元（浮凸/框線）

- 字元後含圖樣背景的文件

圖例： 字元與圖片和圖表重疊

- 含有許多字元與底線或邊框相連的文件

- 對下列文件處理文字辨識時，可能需要花費較長的時間：

- 版面複雜的文件
- 文件包含文字以外的資訊

圖例： 網底背景上的文字

- 若啟用了減少透印功能，辨識率可能會下降，並可能刪除標記或標記顏色變淡。在此情況下，請按照以下程序停用此功能。

從 ScanSnap Manager 功能表選擇 [設定] → [掃描] 標籤 → [選項] 按鈕，以顯示 [掃描模式選項] 視窗。清除 [減少透印] 核取方塊（使用 SV600 時，[減少透印] 核取方塊位於 [掃描模式選項] 視窗的 [畫質] 標籤中）。

- 若在文件中標記相同的字串數次，也會在 PDF 檔案中新增相同的關鍵字數次。
- 所有關鍵字的字元數上限為 255 個字元（包括關鍵字之間的標點符號）。
- 當在 Adobe Acrobat 或 Adobe Reader 中檢查關鍵字時，新增的關鍵字前後可能會加上雙引號（例如 "ABC"）。



## 注意事項

- iX100/S1300i/S1300/S1100i/S1100
  - 建議您用藍色或綠色的螢光筆來標記。當您使用粉紅色或黃色等顏色標記字串時，系統可能無法將標記區域辨識為關鍵字。
  - 對於報紙等深色背景的文件，請使用藍色螢光筆。若標記顏色並非藍色，則可能無法檢測出標記區域。
- 對於以下類型的文件，無法辨識標記區域並設定為關鍵字：
  - 型錄或小冊子等彩色文件
  - 使用一種以上標記顏色的文件
  - 含有非標記顏色的文件（使用的筆並非螢光筆或文件已弄髒）
  - 一頁中含有過多標記區域的文件
- 以下類型的標記字串無法設定為關鍵字：
  - 標記區域的大小超出支援範圍
  - 標記形狀不規則（例如歪斜）
  - 多個標記區域之間過於接近
  - 螢光筆的顏色過淡或已退色

ScanSnap

- 若要標記多個字串，各標記區域之間至少應留有 5 mm (0.2 英吋) 寬的間隔。若標記區域之間過於接近，可能將檢測為一個標記區域。
- 標記區域與上下行的字串重疊時，可能亦會設定標記區域旁的重疊字串為關鍵字。
- 在以下的情況，可能會將未標記的字串設定為關鍵字：
  - 型錄或小冊子等彩色文件
  - 含彩色文字、圖表、圖片、表格或線條的文件
  - 已使用螢光筆框住某些區域的文件
  - 已弄髒的文件

## 提示

- 如果您無法正確設定關鍵字，請提高解析度。
- 針對 PDF 檔案設定的關鍵字可以透過 Preview 的「Inspector」，或在 Adobe Acrobat 或 Adobe Reader 的 [文件內容] 中查看。

# 自動開始掃描 (SV600)

使用下列功能可以自動開始掃描。

- 翻頁檢測

ScanSnap 會自動檢測翻頁並開始連續掃描。

此功能利於掃描多頁書籍。

### 注意事項

- 使用翻頁檢測時，只能放置一本書籍。
- 翻頁過快時，翻頁檢測可能無法正常工作。若翻頁檢測無法正常工作，請慢慢翻頁。

### 提示

在掃描文件之前按下 ScanSnap 上的 [Scan] 按鈕兩秒鐘或更久亦可啟動翻頁檢測功能。在此情況下，完成一次掃描操作時，翻頁檢測功能就會回到停用狀態。

- 計時模式

按下 [Scan] 按鈕後可以設定開始掃描前的等待時間。亦可以指定的時間間隔連續掃描文件。

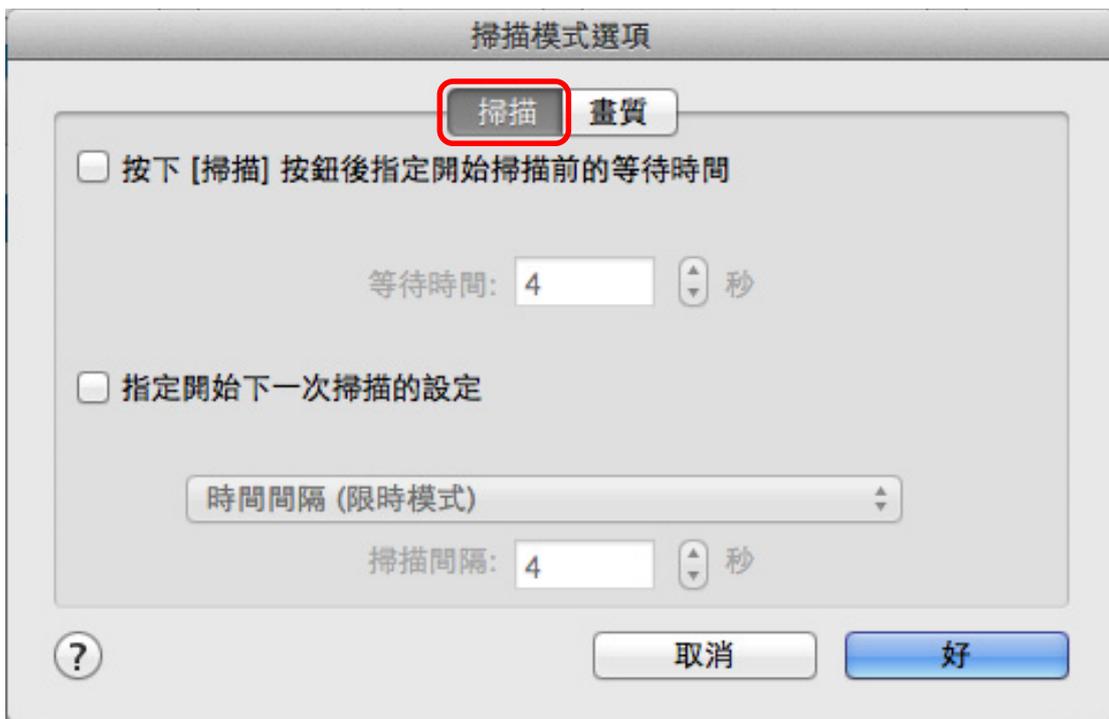
此功能利於連續掃描各種類型的文件。

## 1. 在 ScanSnap 設定視窗中勾選 [掃描] 標籤，然後按一下 [選項] 按鈕。

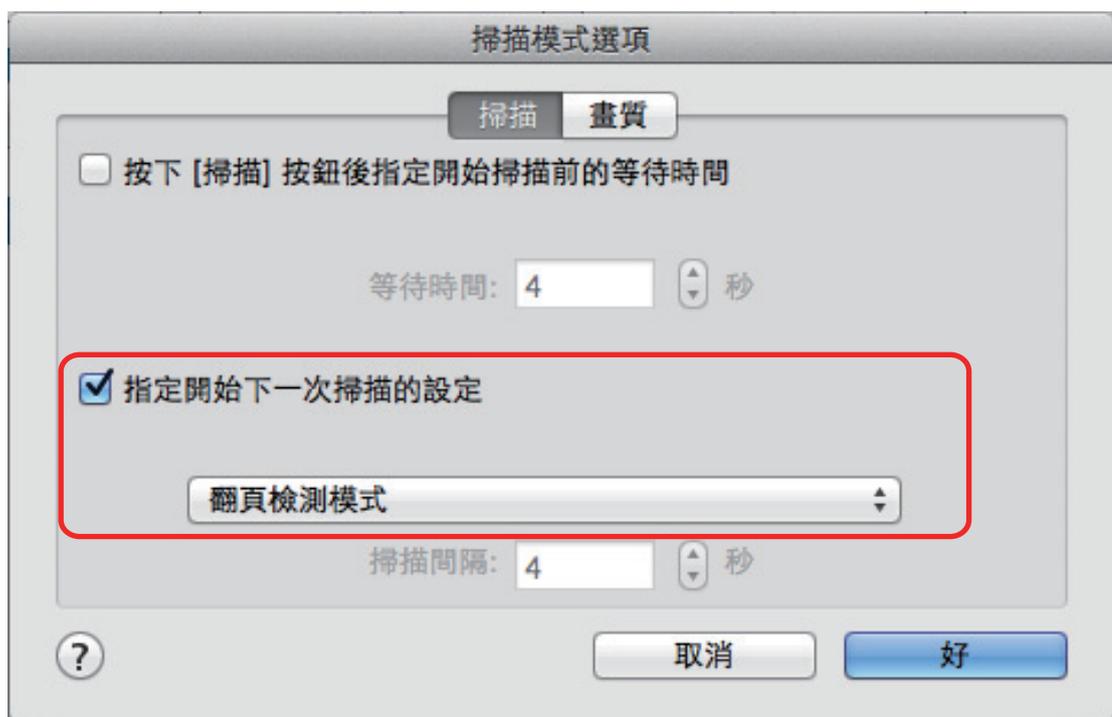


⇒ 出現 [掃描模式選項] 視窗。

## 2. 按一下 [掃描] 標籤。



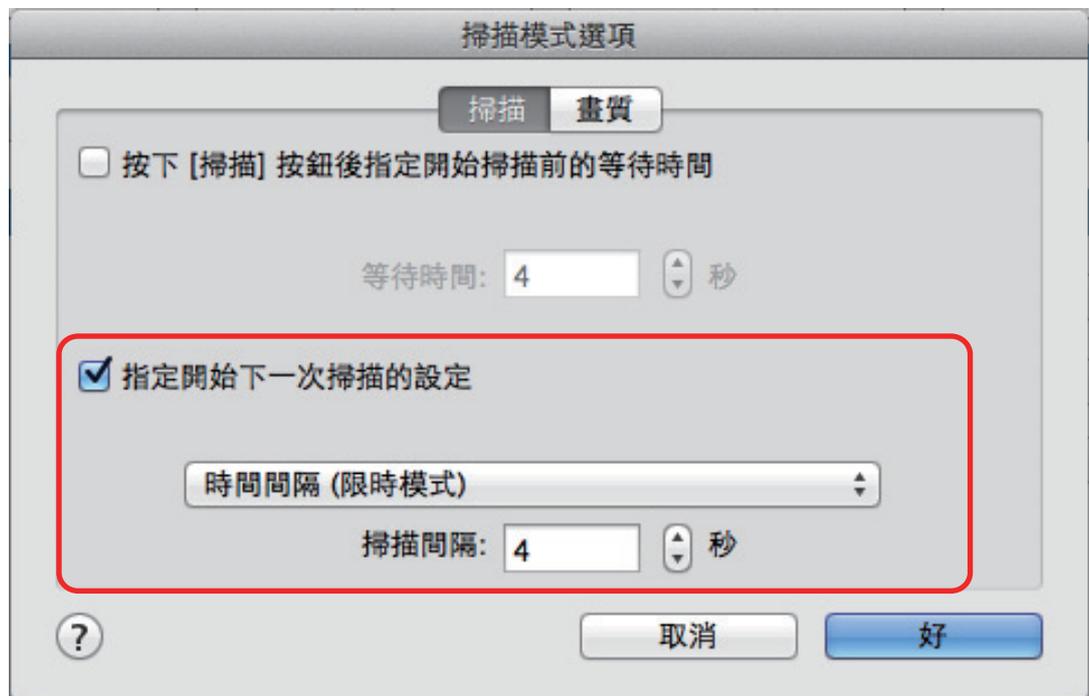
- 設定翻頁檢測  
勾選 [指定開始下一次掃描的設定] 核取方塊，再勾選 [翻頁檢測模式]。



- 設定計時模式
  - 若要在 ScanSnap 開始掃描文件前設定時間：  
勾選 [按下 [掃描] 按鈕後指定開始掃描前的等待時間] 核取方塊，再指定 [等待時間]。



- 若要在每次指定時間間隔後重複掃描文件：
  1. 勾選 [指定開始下一次掃描的設定] 核取方塊，再勾選 [時間間隔 (限時模式)]。
  2. 指定 [掃描間隔]。



3. 按一下 [確定] 按鈕關閉 [掃描模式選項] 視窗。
4. 按一下 ScanSnap 設定視窗中的 [套用] 按鈕。
5. 按一下視窗左上角的 [X] 按鈕，關閉 ScanSnap 設定視窗。

## 將兩個檔案及頁面儲存為一個對頁影像

ScanSnap Page Merger 可垂直或水平合併使用 ScanSnap Manager 建立的兩個 PDF 或 JPEG 檔案 (含多頁 PDF 檔案的兩個頁面)。合併的檔案或頁面會在單一頁面中儲存為一個對頁影像。

關於此功能及其操作的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。

## 校正掃描影像 (SV600)

可在 ScanSnap Manager 連接到應用程式前修改掃描影像。在以下情況可修改掃描影像：

- 〈掃描文件〉 (第 99 頁)
- 〈掃描書籍〉 (第 104 頁)
- 〈同時掃描多份文件〉 (第 115 頁)

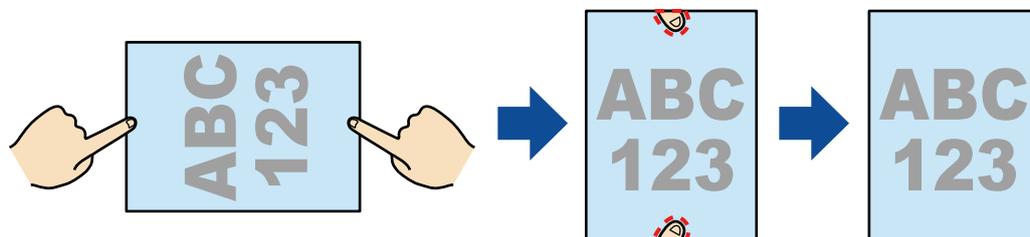
## 掃描文件

使用 ScanSnap 掃描一份文件時，可在掃描影像上進行以下修正：

- [〈填補掃描影像中擷取到手指遮住的部分 \(掃描文件時\)〉 \(第 100 頁\)](#)

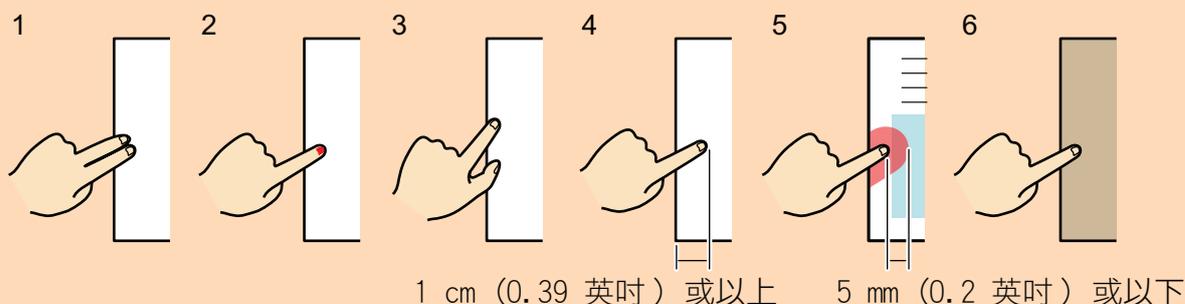
## 填補掃描影像中擷取到手指遮住的部分 (掃描文件時)

可以填補掃描文件時擷取到的手指影像。



### 注意事項

- 掃描時，請勿握住文件角落。  
如果您這麼做，可能無法正確辨識影像形狀。
- 必須檢測出手指影像，才能在掃描影像中填入擷取到手指影像。  
若使用以下方式掃描文件，可能不會檢測擷取到的手指影像。
  - 有兩根以上握住掃描文件的手指觸碰時 (圖 1)
  - 使用修剪或有指甲彩繪的手指握住掃描文件時 (圖 2)
  - 握住掃描文件的手指彎曲時 (圖 3)
  - 握住掃描文件的手指間距離 1 公分 (0.39 英吋) 或以上時 (圖 4)
  - 握住掃描文件的手指 5 mm (0.2 英吋) 內有文字或影像時 (圖 5)
  - 使用白色以外的背景色掃描文件時 (圖 6)
  - 從 ScanSnap 設定視窗的 [掃描] 標籤中 [色彩模式] 下拉式清單，選擇 [灰階] 或 [黑白] 後掃描文件時



### 提示

- 最多可填入文件各邊 (頂/底/右/左) 5 根手指。
- 若要避免影像劣化，請選擇並盡量一次填入多根手指。

## 1. 在掃描一份文件後所出現的視窗上選擇 [平坦的文件]，並按一下 [檢查 / 校正] 按鈕。

關於掃描的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。

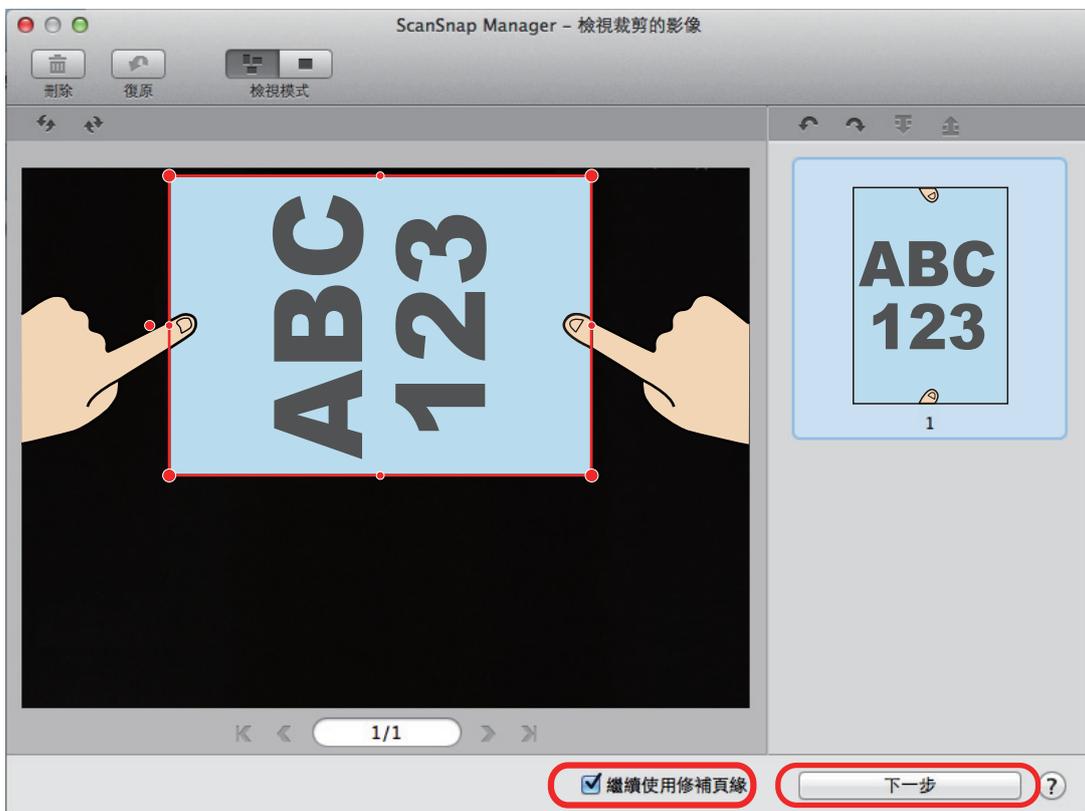


⇒ 顯示 [ScanSnap Manager - 檢視裁剪的影像] 視窗。

2. 在影像中選擇要填入擷取手指影像的掃描影像。
3. 選擇 [繼續使用修補頁緣] 核取方塊，並按一下 [下一步] 按鈕。

#### 提示

在 [ScanSnap Manager - 書籍影像檢視器] 視窗中，無法校正掃描影像和裁剪區域的方向。預先在 [ScanSnap Manager - 檢視裁剪的影像] 視窗編輯它們。



⇒ [ScanSnap Manager - 書籍影像檢視器] 視窗會以修補頁緣模式顯示。

#### 4. 使用滑鼠在掃描影像上擷取到的手指影像上按一下。

⇒ 檢測出手指影像時，會以紅色虛線表示。

若要變更輪廓，請拖放輪廓上的白點。



#### 提示

沒有檢測出掃描影像上擷取到的手指影像時，會在手指影像附近顯示預設輪廓。

在此情況下，請拖曳輪廓的白點對齊手指影像。



**5. 按一下 [套用] 按鈕。**

⇒ 填入掃描影像中齊擷取的手指影像。

完成填入擷取的手指影像後，按一下 [儲存並結束] 按鈕。

## 掃描書籍

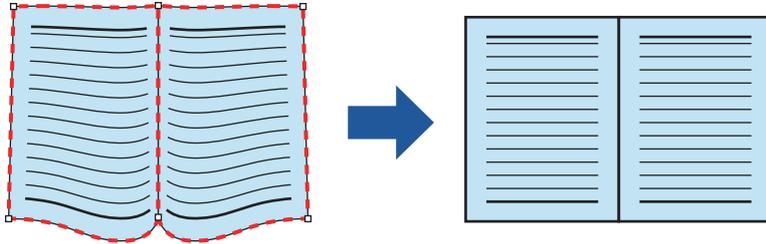
校正書籍影像功能可校正掃描影像。

書籍影像校正是指針對 ScanSnap 所掃描出來的書籍影像所作的以下修改：

- [〈校正書籍變形〉](#) (第 105 頁)
- [〈分割對頁影像為兩頁影像〉](#) (第 109 頁)
- [〈填補掃描影像中擷取到手指遮住的部分 \(掃描書籍時\)〉](#) (第 111 頁)

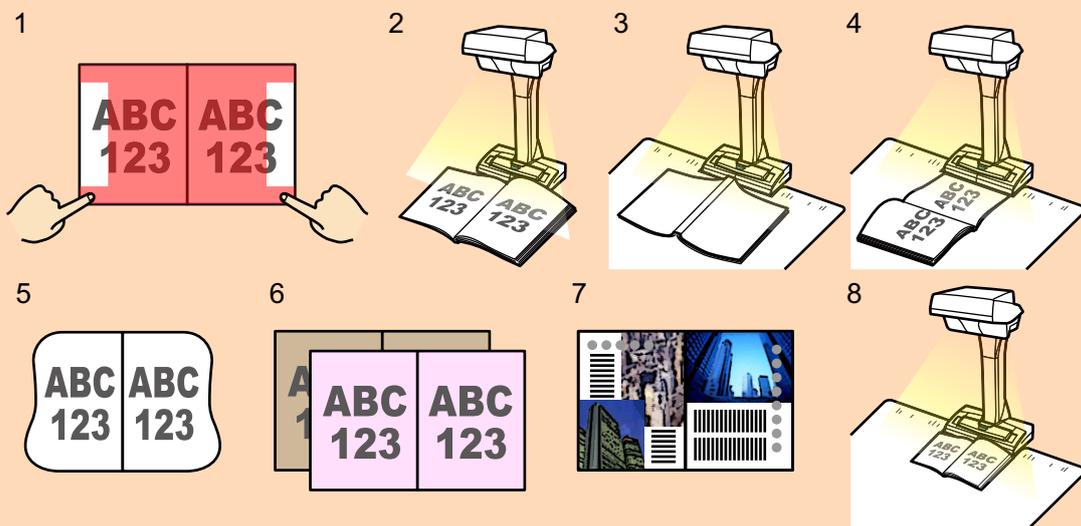
## 校正書籍變形

若要校正書籍掃描影像變形，請按照以下程序。



### 注意事項

- 若要校正變形，必須檢測掃描影像。  
若如下掃描書籍，可能不會正確檢測出書籍型狀。
  - 在掃描區域外掃描書籍時 (圖 1)
  - 不使用「背景取紙分離墊」掃描書籍時 (圖 2)
  - 書籍朝下打開掃描書籍時 (圖 3)
  - 掃描垂直放置的書籍時 (圖 4)
  - 掃描非長方形或正方形的書籍時 (圖 5)
  - 使用白色以外的背景色 (如漫畫雜誌等) 掃描書籍時 (圖 6)
  - 掃描頁緣較窄的書籍時 (圖 7)
  - 以對頁模式掃描小於 A5 大小 (148 × 210 mm/5.83 × 8.27 英吋) 的書籍時 (圖 8)



- 請按照以下程序執行在一頁中校正複數書籍影像。
  1. 在校正書籍影像模式 (  ) 中編輯。
    - 校正變形的書籍影像
    - [分割對頁影像]
  2. 在修飾點模式 (  ) 中編輯。
    - 在影像中填入擷取到的手指影像。

若在 point retouch 模式中編輯後在校正書籍影像模式中編輯，會覆蓋 point retouch 模式的編輯結果。

**1. 在掃描書籍後所出現的視窗上，請選擇 [對頁 (書籍 / 雜誌)]，並按一下 [檢查 / 校正] 按鈕。**

關於掃描的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。



⇒ 出現 [ScanSnap Manager - 書籍影像檢視器] 視窗。

**2. 選擇在 校正變形的頁面。**

**3. 按一下 .**

⇒ 會自動檢測書籍形狀，並在頁面上顯示以下項目：

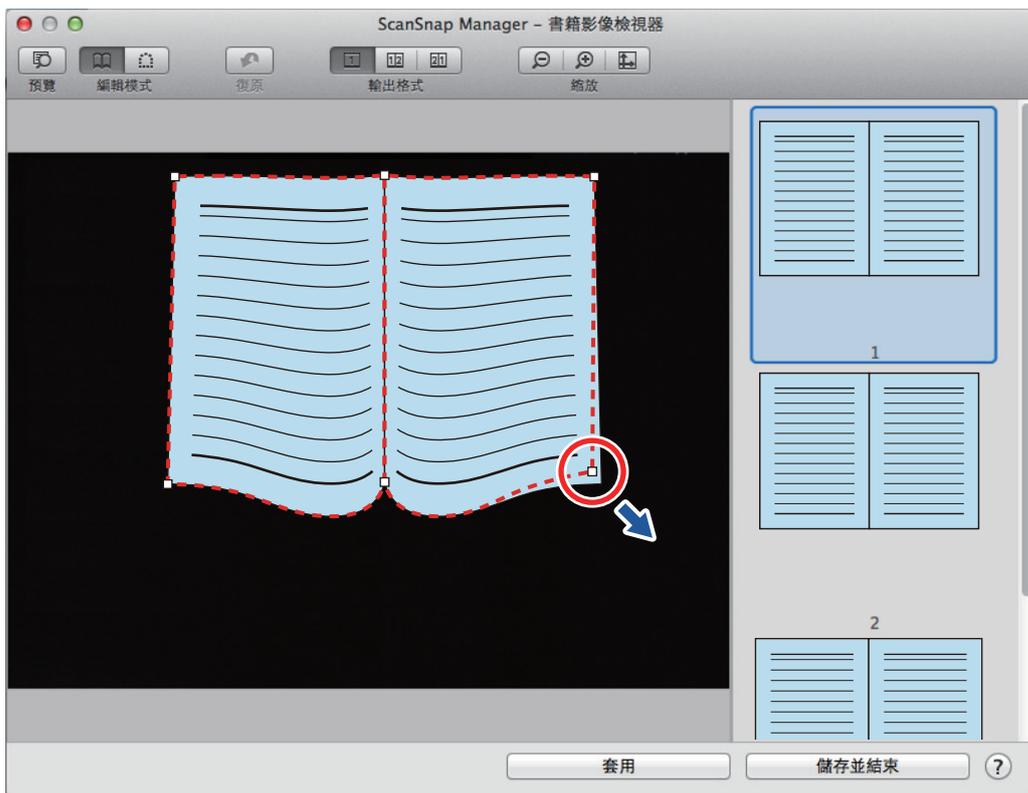
- 角落上的點  
在書籍角落和兩端上顯示角落上的點。
- 概要  
以紅色輔助輪廓顯示書籍型狀。

**提示**

若要使用輸出格式選擇按鈕，請選擇 .

**4. 在頁面上，拖放角落上的點移動書籍和對摺兩面的角落到任意處。**

在書籍正面或反面的封面上，調整中線平行對齊左右的輪廓。

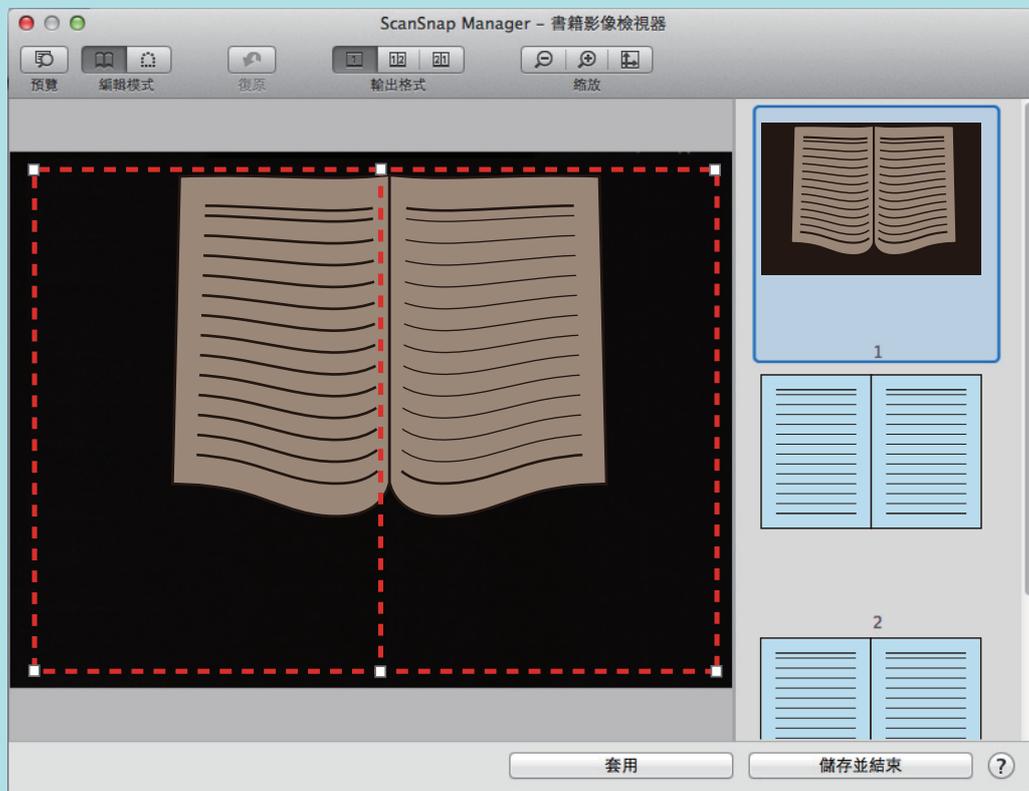


若掃描影像中書籍的輪廓沒有對齊書籍型狀，請拖放輪廓上方和下方校正各位址。

#### 提示

若沒有檢測書籍形狀，會在整個視窗上顯示角落上的點和輪廓。

若在此情況，請拖曳輪角角落上的點對齊書籍型狀輪廓。



請按照以下程序編輯角落的點和輪廓。

1. 編輯角落的點。

可以使用以下方式之一編輯角落的點：

- 按兩下您想移動角落的點之位置。
  - ⇒ 角落的點會自動移動到按兩下的位置。
    - 如果角落的點無法正確編輯，拖曳這些點來進行移動。
- 拖曳角落的點到想要的位置。
  - 先在兩端上編輯角落的點，然後在書籍角落編輯角落的點。

## 2. 編輯輪廓。

拖曳輪廓並調整成書籍形狀。若不易一次調整輪廓成書籍形狀，請逐步調整。

或者，在角落的點附近的輪廓上按一下，然後拖曳輪廓並持續調整成書籍形狀。

## 5. 按一下 [套用] 按鈕。

⇒ 出現確認校正目標訊息。

## 6. 按一下 [所選的頁面] 按鈕。

⇒ 已校正變形頁面。

完成校正頁面變形後，按一下 [儲存並結束] 按鈕。

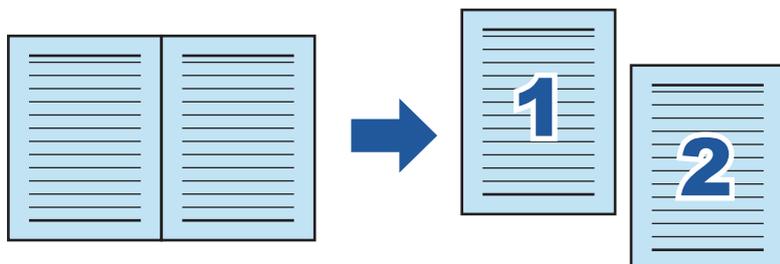
### 提示

若要校正其他變形頁面，請在 [最終影像] 選擇要校正的變形頁面，然後請重複步驟 2 到 6。

## 分割對頁影像為兩頁影像

可以分割對頁影像為左右兩頁。

分割 JPEG 檔案時，檔案會分成兩個檔案。



### 注意事項

請按照以下程序執行在一頁中校正複數書籍影像。

1. 在校正書籍影像模式 (  ) 中編輯。
  - 校正變形的書籍影像
  - [分割對頁影像]
2. 在修飾點模式 (  ) 中編輯。
  - 在影像中填入擷取到的手指影像。

若在 point retouch 模式中編輯後在校正書籍影像模式中編輯，會覆蓋 point retouch 模式的編輯結果。

1. 在掃描書籍後所出現的視窗上，請選擇 [對頁 (書籍 / 雜誌)]，並按一下 [檢查 / 校正] 按鈕。

關於掃描的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。

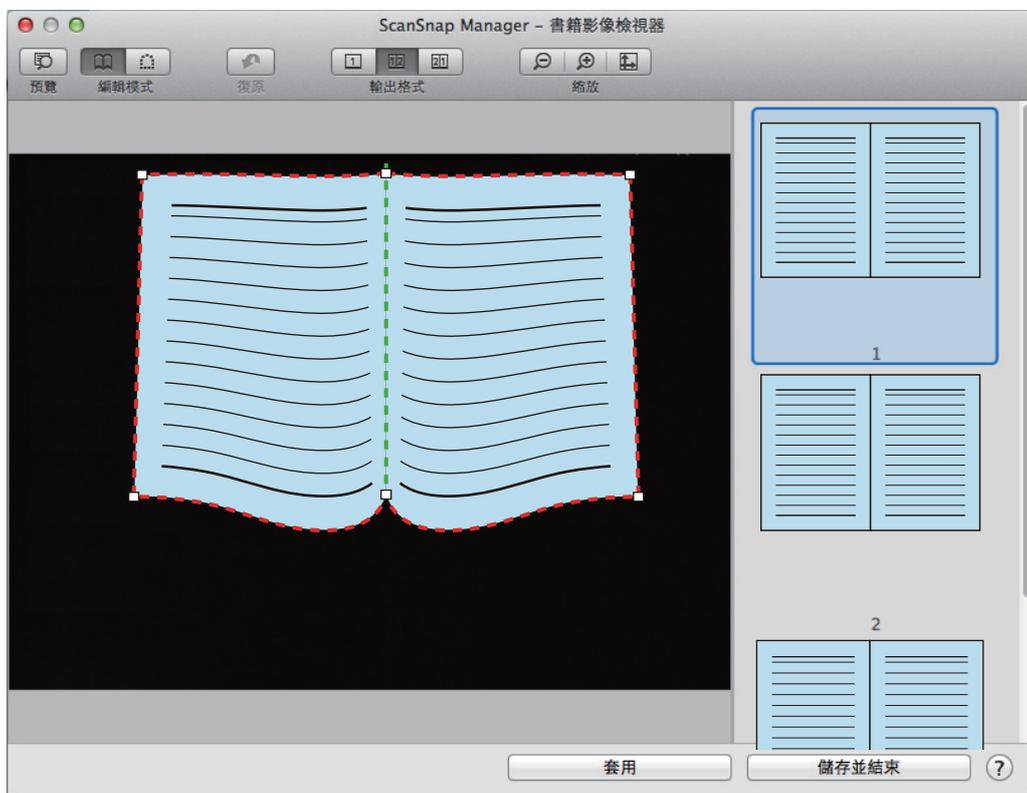


⇒ 出現 [ScanSnap Manager - 書籍影像檢視器] 視窗。

## 2. 選擇要在 中分割的頁面。

## 3. 按一下 ，然後按一下 或 。

⇒ 分割線以綠色虛線表示。



如果分割線未對齊書籍的裝訂邊，拖曳角落的點以校正位置。

## 4. 按一下 [套用] 按鈕。

⇒ 出現確認校正目標訊息。

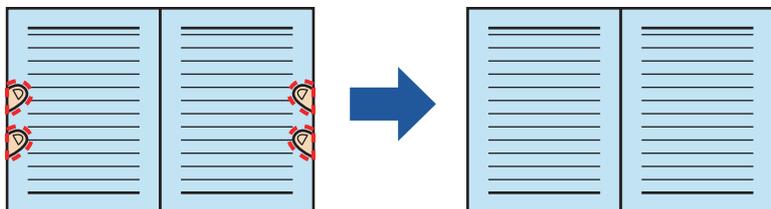
## 5. 按一下 [所選的頁面] 按鈕。

⇒ 頁面已分割。

完成分割頁面後，按一下 [儲存並結束] 按鈕。

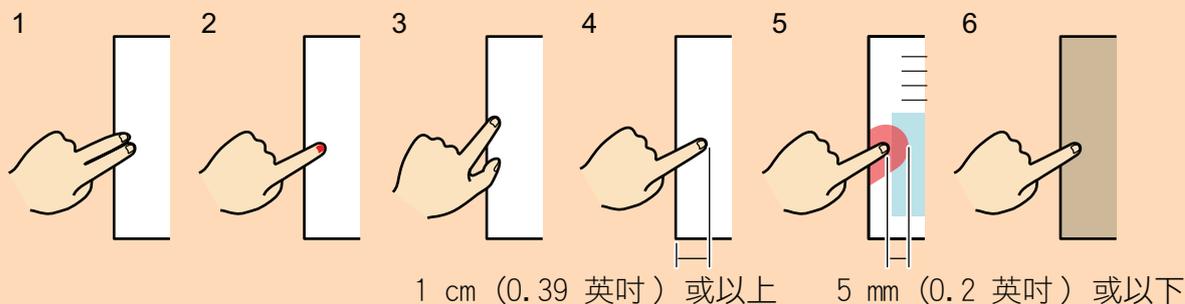
## 填補掃描影像中擷取到手指遮住的部分 (掃描書籍時)

可以填補掃描書籍時擷取到的手指影像。



### 注意事項

- 必須檢測出手指影像，才能在掃描影像中填入擷取到手指影像。  
若使用以下方式掃描書籍，可能不會檢測擷取到的手指影像。
  - 有兩根以上握住掃描書籍的手指觸碰時 (圖 1)
  - 使用修剪或有指甲彩繪的手指握住掃描書籍時 (圖 2)
  - 握住掃描書籍的手指彎曲時 (圖 3)
  - 握住掃描書籍的手指間距離 1 公分 (0.39 英吋) 以上時 (圖 4)
  - 握住掃描書籍的手指 5 mm (0.2 英吋) 內有文字或影像時 (圖 5)
  - 使用白色以外的背景色 (如漫畫雜誌等) 掃描書籍時 (圖 6)
  - 從 ScanSnap 設定視窗的 [掃描] 標籤中 [色彩模式] 下拉式清單，選擇 [灰階] 或 [黑白] 後掃描書籍時



- 請按照以下程序執行在一頁中校正複數書籍影像。

1. 在校正書籍影像模式 (  ) 中編輯。
  - 校正變形的書籍影像
  - [分割對頁影像]
2. 在修飾點模式 (  ) 中編輯。
  - 在影像中填入擷取到的手指影像。

若在 point retouch 模式中編輯後在校正書籍影像模式中編輯，會覆蓋 point retouch 模式的編輯結果。

### 提示

- 最多可填入各邊 (右 / 左) 5 根手指。
- 若要避免影像劣化，請選擇並盡量一次填入多根手指。

1. 在掃描書籍後所出現的視窗上，請選擇 [對頁 (書籍 / 雜誌)]，並按一下 [檢查 / 校正] 按鈕。

關於掃描的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。

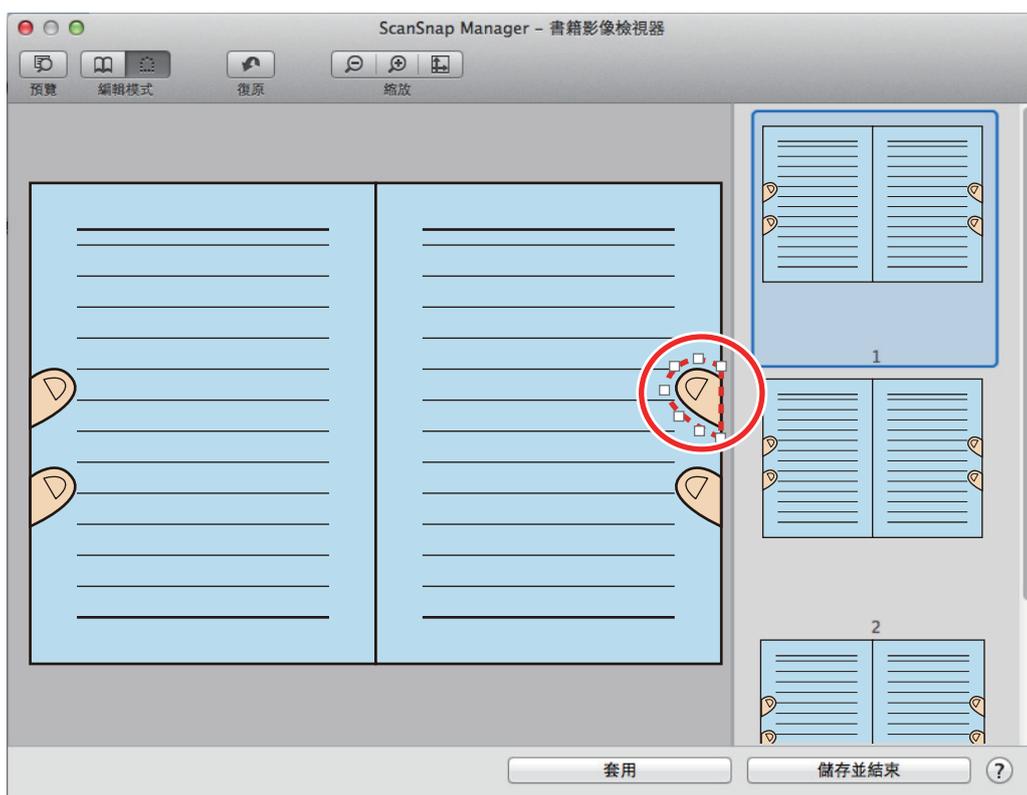


⇒ 出現 [ScanSnap Manager - 書籍影像檢視器] 視窗。

2. 在選擇要填入擷取手指影像的頁面。
3. 按一下 .
4. 使用滑鼠在掃描影像上擷取到的手指影像上按一下。

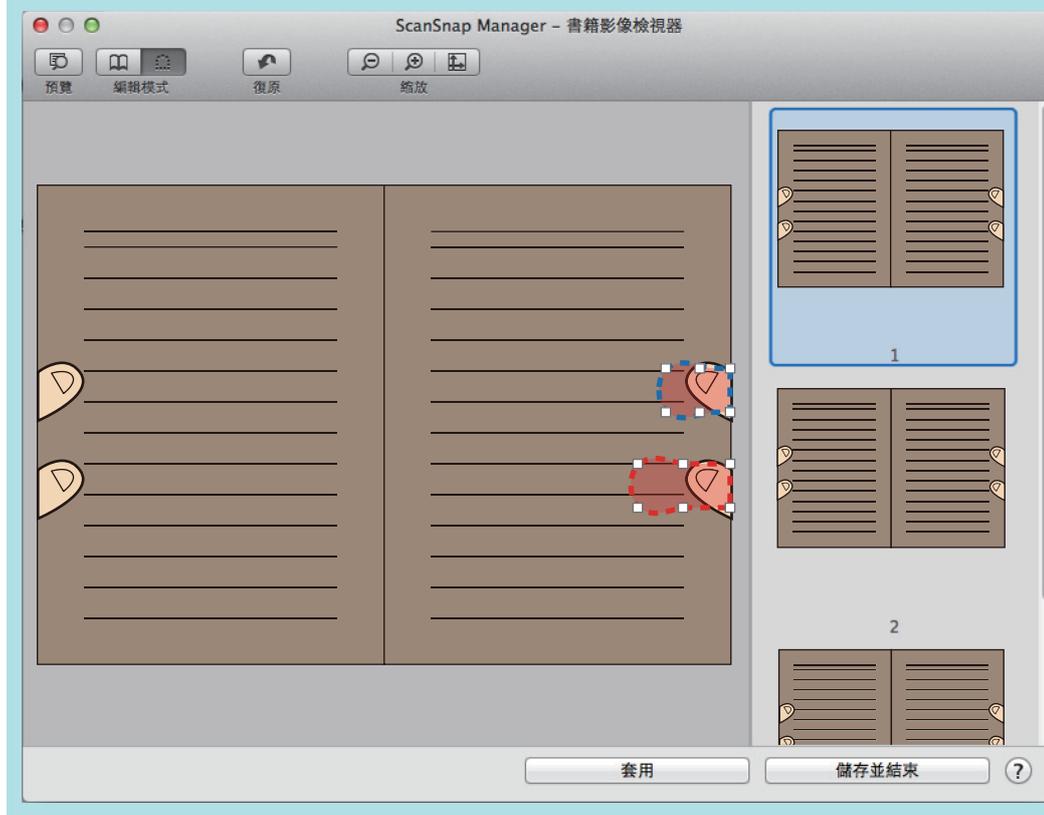
⇒ 檢測出手指影像時，會以紅色虛線表示。

若要變更輪廓，請拖放輪廓上的白點。



### 提示

沒有檢測出掃描影像上擷取到的手指影像時，會在手指影像附近顯示預設輪廓。在此情況下，請拖曳輪廓的白點對齊手指影像。



### 5. 按一下 [套用] 按鈕。

⇒ 填入掃描影像中齊擷取的手指影像。

完成填入擷取的手指影像後，按一下 [儲存並結束] 按鈕。

## 同時掃描多份文件

使用 ScanSnap 同時掃描多份文件時，可在掃描影像上進行以下修正。

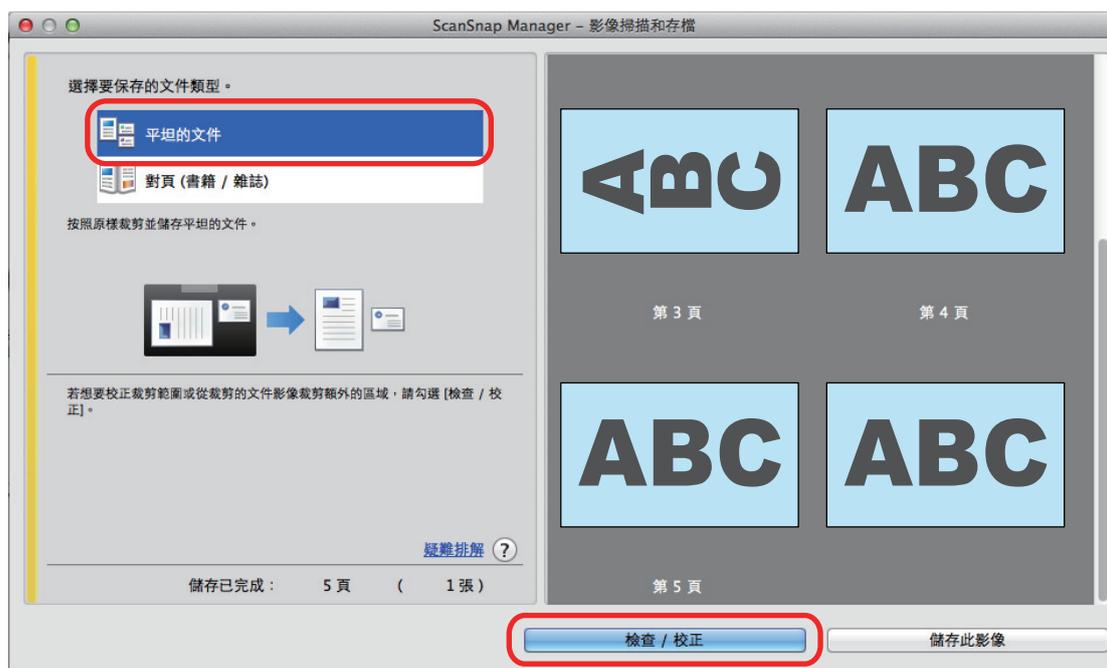
- [〈校正掃描影像的方向〉](#) (第 116 頁)
- [〈修改裁剪區域〉](#) (第 119 頁)
- [〈新增必要的掃描影像〉](#) (第 121 頁)
- [〈刪除不必要的掃描影像〉](#) (第 123 頁)

## 校正掃描影像的方向

可校正方向為歪斜或顛倒的掃描影像。

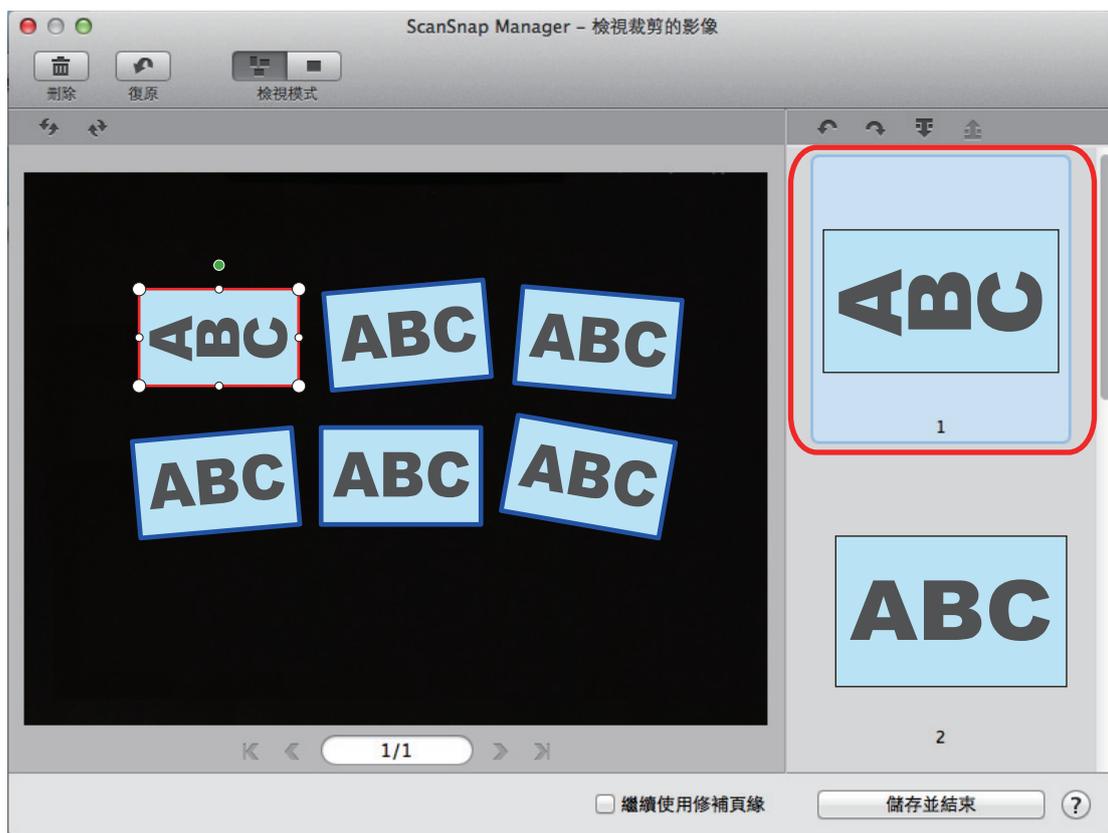
1. 在同時掃描多份文件後所出現的視窗上選擇 [平坦的文件]，並按一下 [檢查 / 校正] 按鈕。

關於掃描的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。

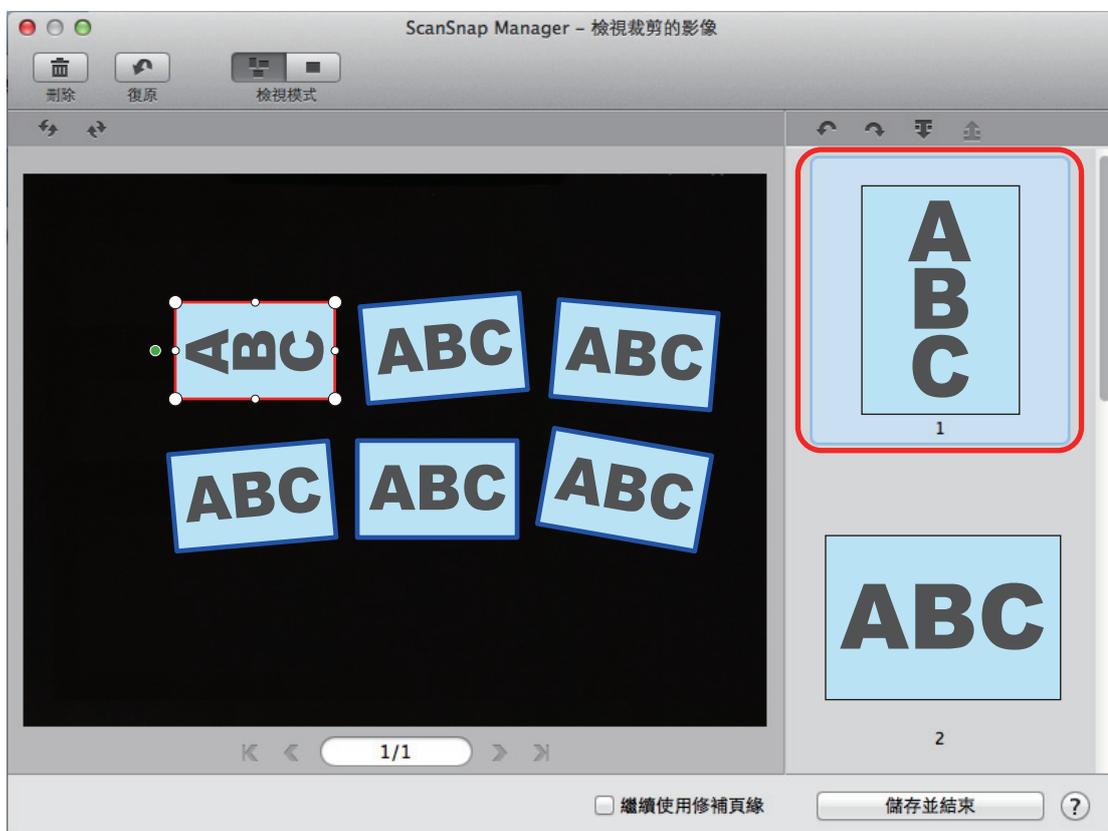


⇒ 顯示 [ScanSnap Manager - 檢視裁剪影像] 視窗。

2. 選擇要校正方向的掃描影像。



3. 按一下  或 。  
 ⇨ 掃描影像以 90 度旋轉。



完成校正方向後，按一下 [儲存並結束] 按鈕。

**提示**

- 若要微調裁剪外框的方向，請選擇要校正方向的掃描影像並執行以下作業之一：
  - 依照需求拖曳出現在剪裁外框頂部的綠色操作點。
  - 按一下  或 。
- 如果顯示 [下一步] 按鈕，請取消勾選 [繼續使用修補頁緣] 核取方塊。[下一步] 按鈕會變更為 [儲存並結束] 按鈕。

## 修改裁剪區域

可修改裁剪掃描影像時所使用的裁剪外框尺寸。

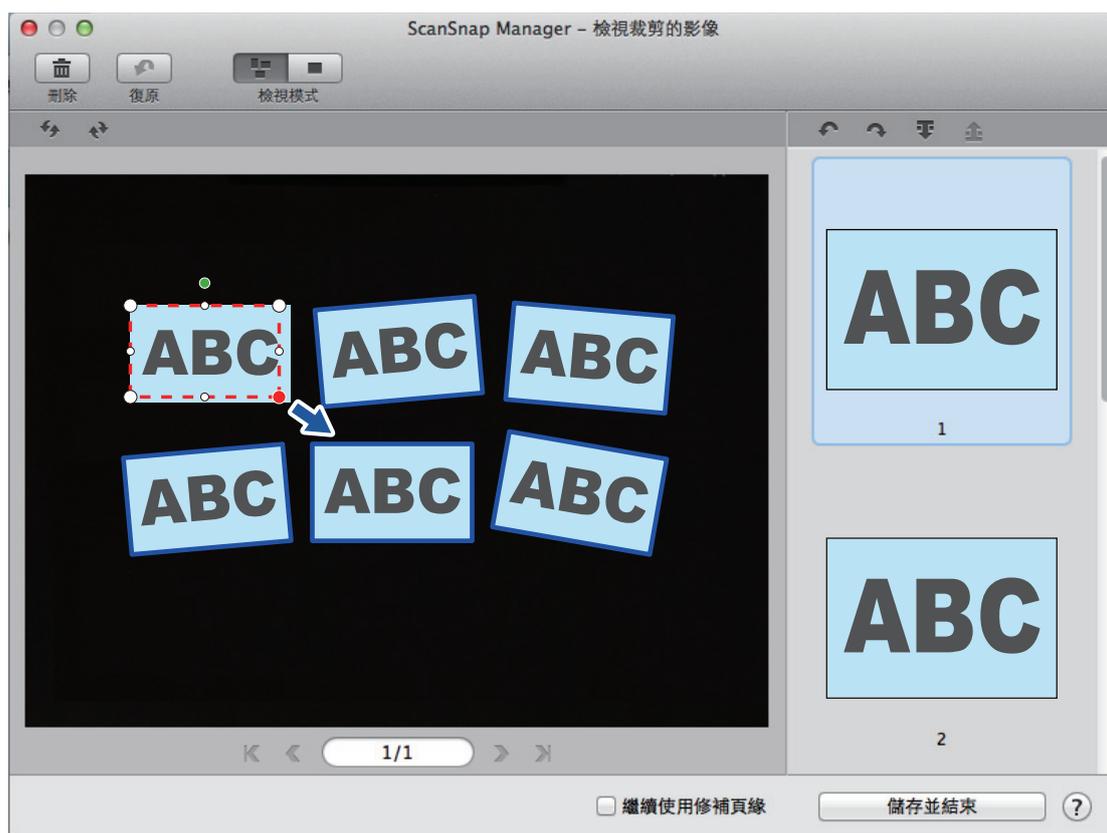
1. 在同時掃描多份文件後所出現的視窗上選擇 [平坦的文件]，並按一下 [檢查 / 校正] 按鈕。

關於掃描的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。



⇒ 顯示 [ScanSnap Manager - 檢視裁剪影像] 視窗。

2. 選擇掃描影像的裁剪區域變更裁剪區域。
3. 拖曳裁剪外框的操作點變更裁剪區域。



#### 4. 按一下視窗上的任意位置。

⇒ 裁剪區域已固定。

變更裁剪區域後，按一下 [儲存並結束] 按鈕。

#### 提示

- 若要移動裁剪外框，請移動滑鼠指標到裁剪外框內並在所有的作業點變紅時拖曳。
- 如果顯示 [下一步] 按鈕，請取消勾選 [繼續使用修補頁緣] 核取方塊。[下一步] 按鈕會變更為 [儲存並結束] 按鈕。

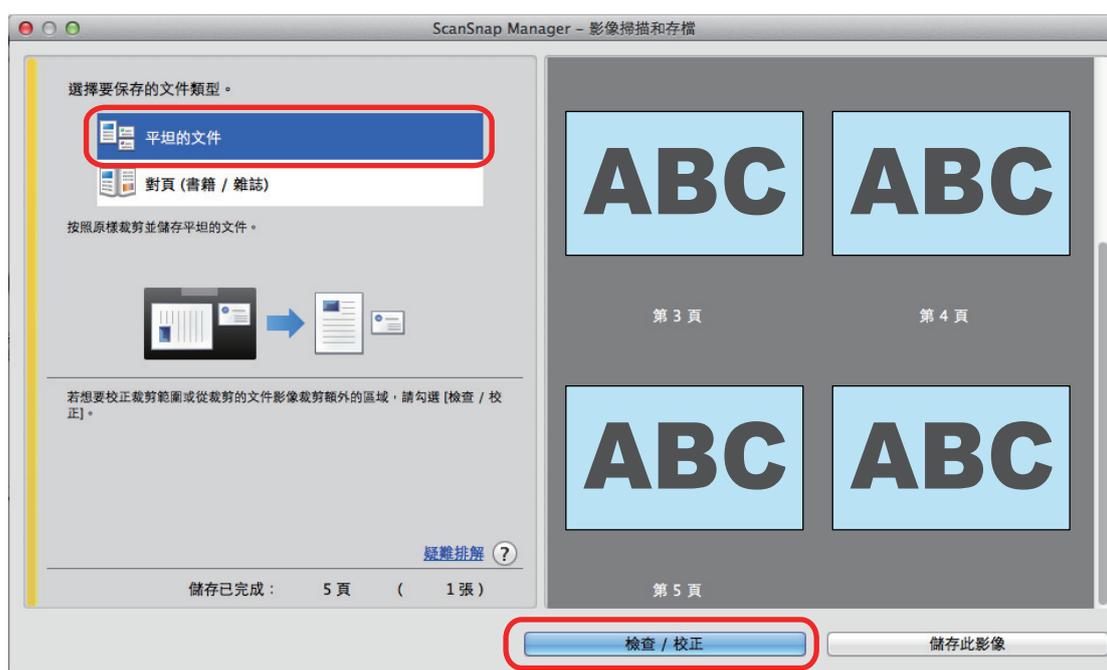
## 新增必要的掃描影像

如果必要的掃描影像沒有變為裁剪目標，可以手動將其新增至目標中。

一個掃描影像最多可新增 20 個裁剪外框。

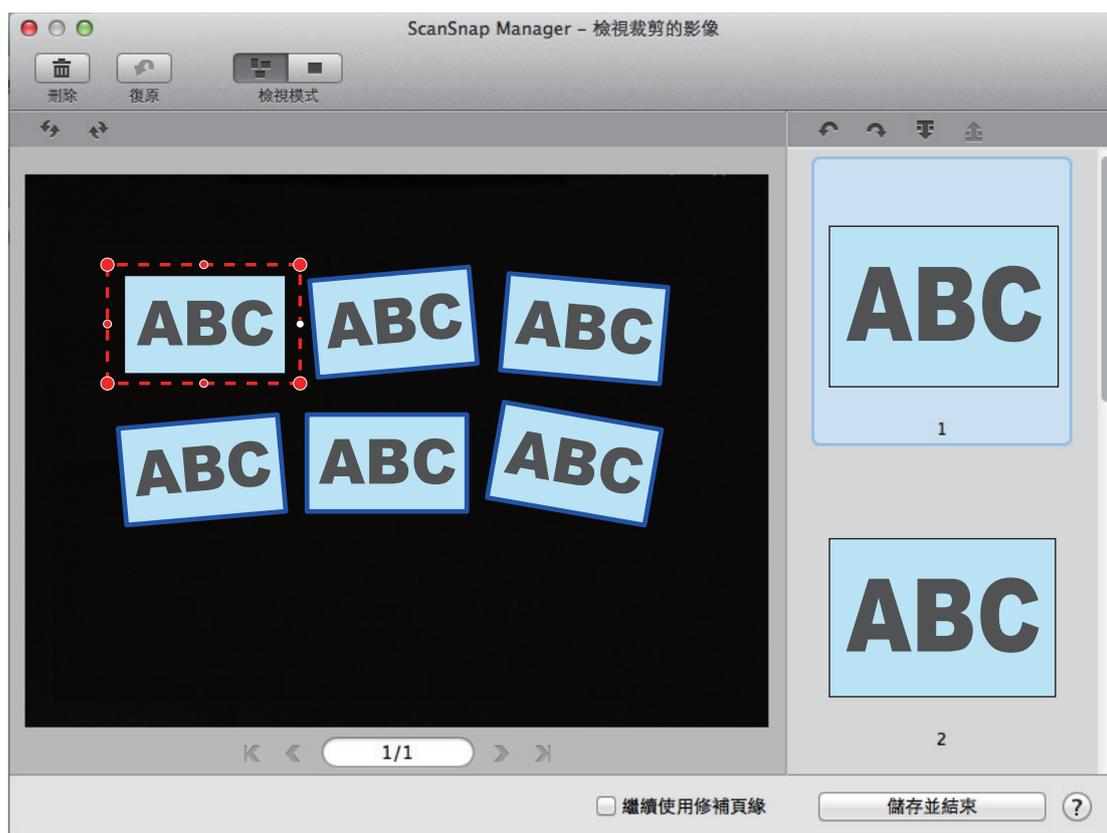
1. 在同時掃描多份文件後所出現的視窗上選擇 [平坦的文件]，並按一下 [檢查 / 校正] 按鈕。

關於掃描的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。



⇒ 顯示 [ScanSnap Manager - 檢視裁剪影像] 視窗。

2. 可以拖曳滑鼠框住要裁剪的掃描影像。



⇒ 剪裁外框已新增到自動辨識的掃描影像，且以拖曳方式所剪裁的掃描影像已新增到 [裁剪的影像] 的結束位置。

新增裁剪框後，按一下 [儲存並結束] 按鈕。

#### 提示

如果顯示 [下一步] 按鈕，請取消勾選 [繼續使用修補頁緣] 核取方塊。[下一步] 按鈕會變更為 [儲存並結束] 按鈕。

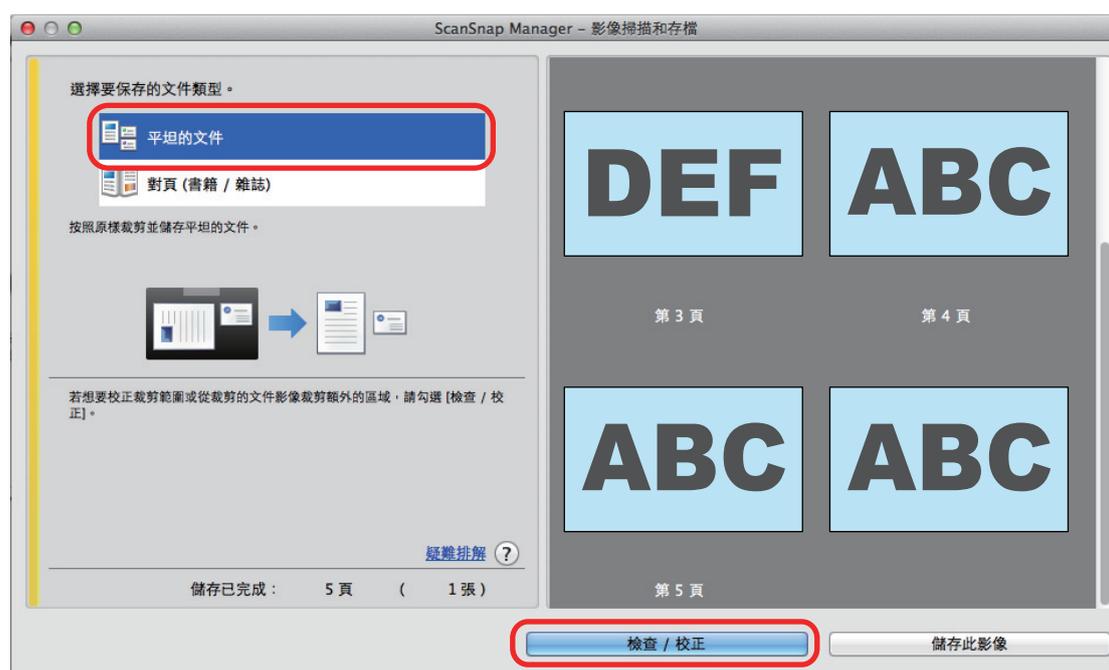
## 刪除不必要的掃描影像

當存在數個掃描影像時，可以刪出不必要的裁剪外框。

沒有裁剪外框的掃描影像無法輸出及連線到應用程式。

1. 在同時掃描多份文件後所出現的視窗上選擇 [平坦的文件]，並按一下 [檢查 / 校正] 按鈕。

關於掃描的詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。

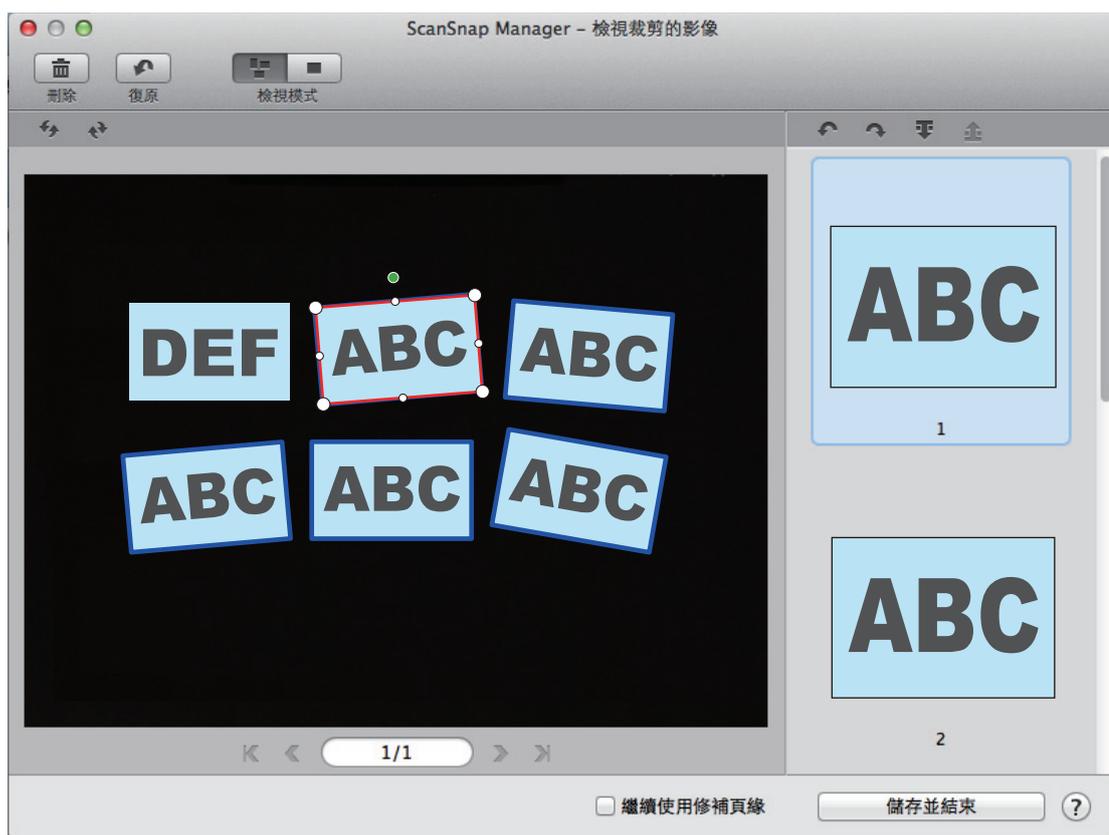


⇒ 顯示 [ScanSnap Manager - 檢視裁剪影像] 視窗。

2. 選擇要移除裁剪外框的掃描影像。



3. 按一下 。  
⇒ 出現確認訊息。
4. 按一下 [是] 按鈕。  
⇒ 已從所選的掃描影像移除裁剪外框，且掃描影像已從 [裁剪的影像] 消失。



從不必要的掃描影像移除裁剪框後，按一下 [儲存並結束] 按鈕。

#### 提示

如果顯示 [下一步] 按鈕，請取消勾選 [繼續使用修補頁緣] 核取方塊。[下一步] 按鈕會變更為 [儲存並結束] 按鈕。

# 設定 ScanSnap Manager

在 ScanSnap Manager 中，可以指定掃描文件的設定。

- [〈如何指定掃描設定〉](#) (第 127 頁)
- [〈快捷功能表設定〉](#) (第 128 頁)
- [〈變更連結的應用程式之設定〉](#) (第 134 頁)
- [〈管理連結的應用程式〉](#) (第 135 頁)
- [〈管理自訂紙張大小〉](#) (第 142 頁)
- [〈自動連結應用程式〉](#) (第 148 頁)
- [〈將兩台 ScanSnap 連接到電腦時 \(使用 SV600 時\)〉](#) (第 149 頁)
- [〈將 ScanSnap 連接到無線 LAN \(僅限 iX500/iX100\)〉](#) (第 151 頁)

## 如何指定掃描設定

可以根據使用掃描影像的目的，在 ScanSnap 設定視窗中指定 ScanSnap Manager 的掃描設定。

### 1. 在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [設定]。

⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。

### 2. 在各標籤中指定掃描設定。



關於各標籤的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》。

### 3. 按一下 [套用] 按鈕。

⇒ 變更掃描設定。

- 當您使用「快捷功能表」時，會變更 [自訂] 按鈕的掃描設定。
- 使用個人設定時，會變更目前所選個人設定的掃描設定。

#### 提示

在 ScanSnap 設定視窗顯示時若按下 ScanSnap 上的 [Scan] 按鈕，系統便會關閉 ScanSnap 設定視窗，然後開始掃描。儲存已變更的掃描設定並使用該設定掃描文件。

注意：若已開啟其他視窗，除非關閉開啟的視窗，否則即使按下 ScanSnap 上的 [Scan] 按鈕也不會開始掃描。

#### 提示

- 將 SV600 和其他 ScanSnap 連接至電腦時，可以變更各 ScanSnap 的設定。關於詳細資訊，請參閱〈將兩台 ScanSnap 連接到電腦時（使用 SV600 時）〉（第 149 頁）。
- 亦可同時按下 [command] 和 [S] 鍵開啟 ScanSnap 設定視窗。此操作只會在 ScanSnap Manager 啟動時（ScanSnap Manager 功能表顯示在功能表列中）啟用。

## 快捷功能表設定

可以在「快捷功能表」中指定以下設定：

- [〈變更顯示模式〉](#) (第 129 頁)
- [〈變更顯示順序〉](#) (第 130 頁)
- [〈新增應用程式到「我的最愛」〉](#) (第 133 頁)

---

## 變更顯示模式

「快捷功能表」中有以下兩種模式：

### [我的最愛] 模式

顯示指定為「我的最愛」的應用程式。

將經常使用的應用程式設定為 [我的最愛] 模式中顯示的程式，以便快速找出所需的應用程式。

關於設定我的最愛的詳細資訊，請參閱 [〈新增應用程式到「我的最愛」〉](#) (第 133 頁)。

### [所有應用程式] 模式

在「快捷功能表」中顯示所有可使用的應用程式。

根據預設，[我的最愛] 模式中顯示的「快捷功能表」會包含所有應用程式。

若要切換顯示模式，請按一下「快捷功能表」中的 [顯示所有應用程式] 或 [顯示我的最愛]。

## 變更顯示順序

可以變更「快捷功能表」中顯示的應用程式順序。  
程序如下。

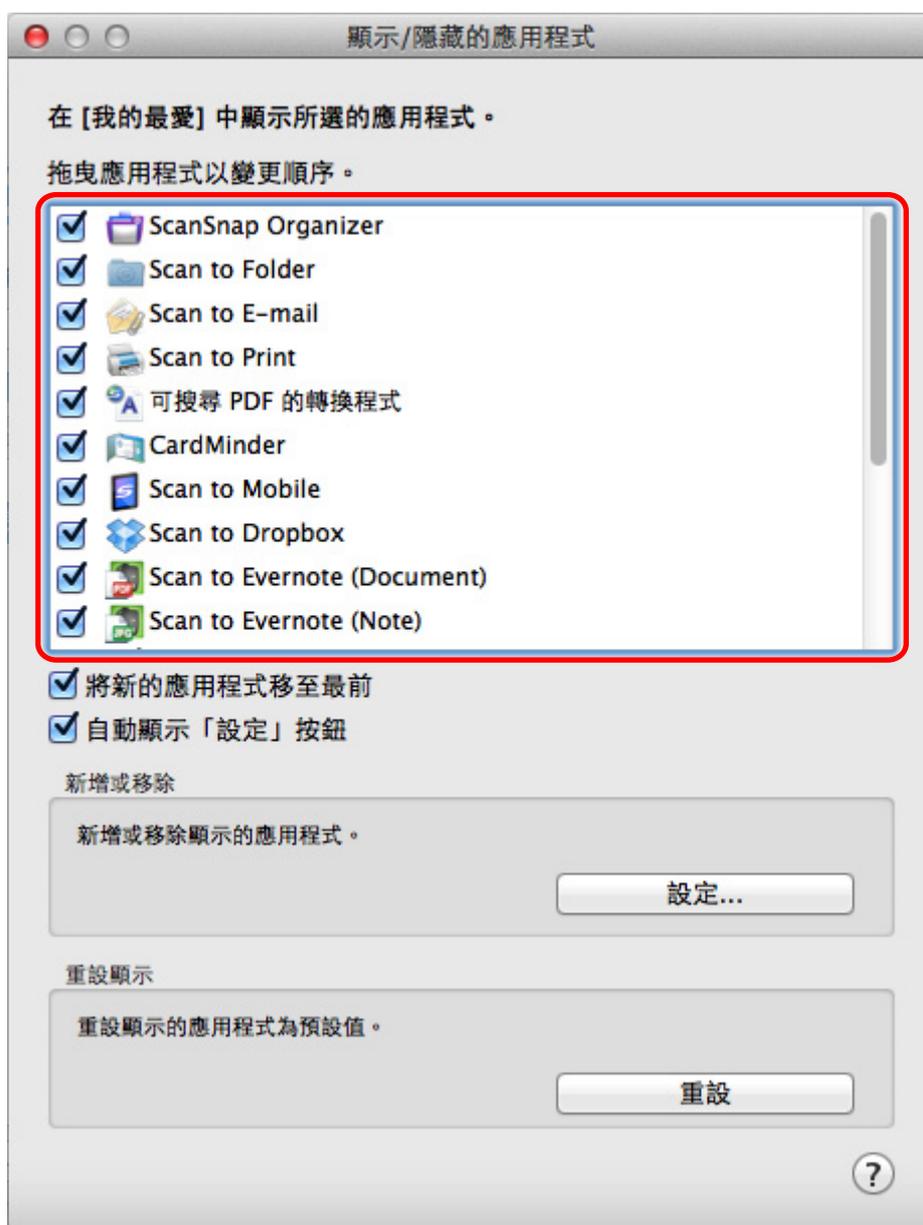
1. 在「快捷功能表」中按一下 。



⇒ 出現 [顯示/隱藏的應用程式] 視窗。

2. 指定「快捷功能表」中應用程式的顯示順序。

應用程式在「快捷功能表」中的顯示順序與 [顯示/隱藏的應用程式] 視窗中的排列順序相同。  
可以將應用程式拖曳到所需的位置，即可變更應用程式的顯示順序。



應用程式的顯示順序，如下面「快捷功能表」和 [顯示/隱藏的應用程式] 視窗的應用程式清單所示。



3. 按一下視窗左上角的  按鈕 以關閉 [顯示/隱藏的應用程式] 視窗。  
⇒ 已變更「快捷功能表」中應用程式的顯示順序。

## 新增應用程式到「我的最愛」

可以將常用的應用程式設定為「我的最愛」，以輕易從「快捷功能表」中選取。程序如下。

1. 按一下「快捷功能表」中的 [顯示所有應用程式]。
  - ⇒ 「快捷功能表」切換至 [所有應用程式] 模式。
2. 按一下要設定為「我的最愛」的應用程式，同時按住鍵盤上的 [control] 鍵，然後在顯示的功能表中按一下 [加到我的最愛]。
  - ⇒ 將應用程式設定為「我的最愛」。
  - 在顯示的功能表中選擇 [新增至我的最愛]，應用程式圖示旁會顯示星型圖示。

### 提示

- 根據預設，所有應用程式會設定為「我的最愛」。若要停用應用程式的「我的最愛」設定，請取消勾選 [加到我的最愛]。
- 亦可在 [顯示/隱藏的應用程式] 視窗中設定「我的最愛」應用程式。

## 變更連結的應用程式之設定

根據連結的應用程式類型，可以使用指定的應用程式設定或啟用連結應用程式中指定的設定。本節說明如何指定連結的應用程式之設定。

### 使用快捷功能表變更設定

將滑鼠游標移到應用程式圖示，然後按一下 。



不會出現在無法變更設定的應用程式上。

### 在 ScanSnap 設定視窗中變更設定

在 ScanSnap 設定視窗中勾選 [應用程式] 標籤中連結的應用程式，然後按一下 [應用程式之設定] 按鈕。[應用程式之設定] 按鈕不會出現在無法變更設定的應用程式上。

關於各應用程式中可指定設定的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Manager 說明》或相關應用程式的使用手冊。

## 管理連結的應用程式

可以新增、變更及刪除新增到「快捷功能表」的應用程式和 ScanSnap 設定視窗上 [應用程式] 標籤中的 [應用程式] 快顯功能表。

- [〈新增應用程式〉](#) (第 136 頁)
- [〈變更應用程式設定〉](#) (第 140 頁)
- [〈刪除應用程式〉](#) (第 141 頁)

## 新增應用程式

本節說明如何新增應用程式。

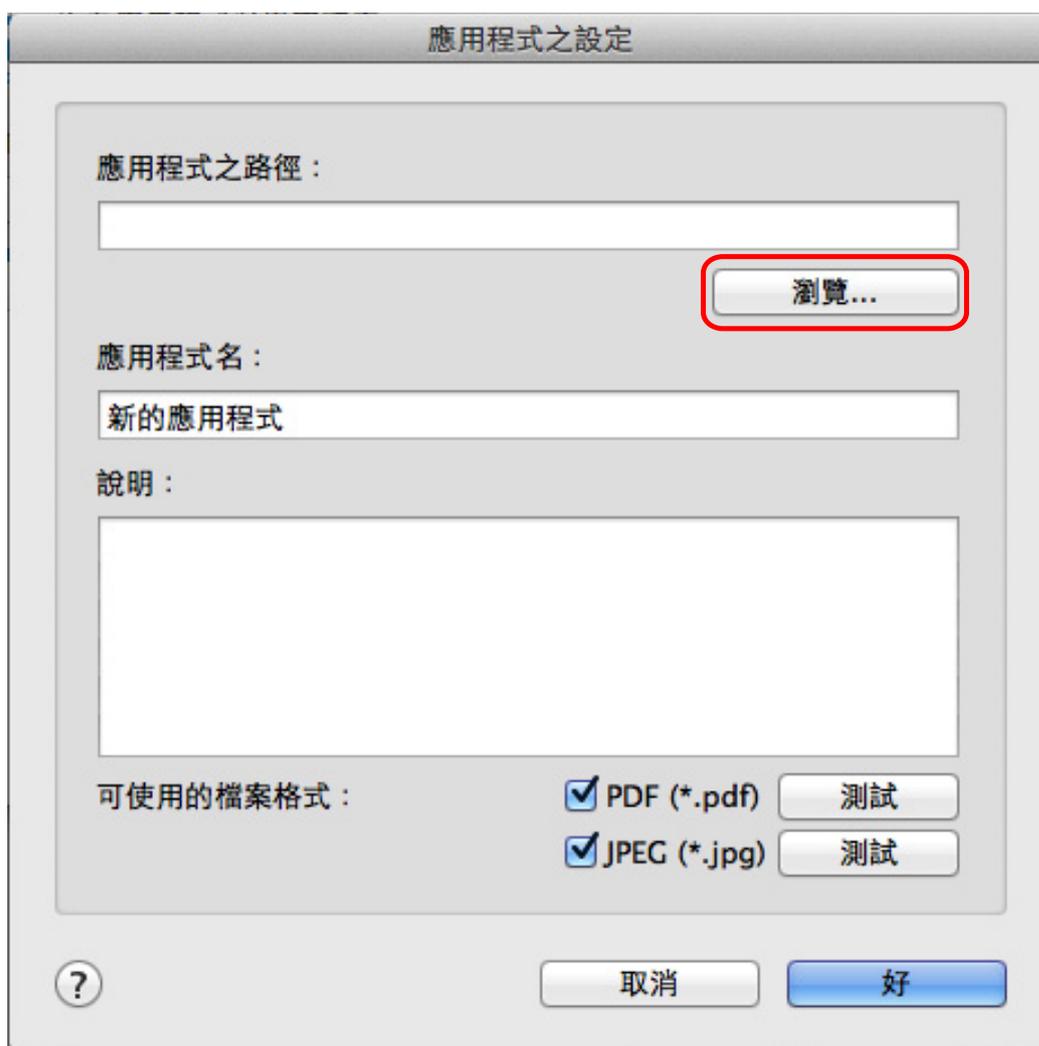
最多可以新增 10 個應用程式。

1. 在 **ScanSnap Manager** 功能表中選擇 **[設定]**。  
⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。
2. 在 **[應用程式]** 標籤中按一下 **[應用程式設定]** 按鈕。  
⇒ 出現 **[顯示/隱藏的應用程式]** 視窗。
3. 按一下 **[設定]** 按鈕。  
⇒ 出現 **[新增或移除應用程式]** 視窗。
4. 按一下 **[新增]** 按鈕。



⇒ 出現 **[應用程式之設定]** 視窗。

5. 按一下 **[瀏覽]** 按鈕。



⇒ 出現應用程式選擇視窗。

**6. 選擇要新增的應用程式，然後按一下 [選擇] 按鈕。**

⇒ 應用程式路徑會出現於 [應用程式之設定] 視窗的 [應用程式之路徑] 中。

**7. 輸入下列項目：**

- 應用程式名
- 說明

**8. 在 [可使用的檔案格式] 下，勾選要連結的檔案格式的核取方塊。**



#### 提示

需要時請檢查應用程式是否支援所需的檔案格式。

程序如下。

1. 按一下核取方塊旁的 [測試] 按鈕。
  - ⇒ 出現確認訊息。
2. 按一下 [確定] 按鈕。
  - ⇒ 出現 [選擇檔案] 視窗。
3. 選擇與連接檔案相同的格式，然後按一下 [開啟舊檔] 按鈕。
  - ⇒ 若新增的應用程式支援檔案格式，會開啟所選檔案。若沒有開啟所選的檔案，請選擇其他檔案格式或應用程式。

#### 9. 指定設定完成後，按一下 [確定] 按鈕。

⇒ 已在 [新增或移除應用程式] 視窗中新增應用程式。

#### 10. 按一下 [關閉] 按鈕關閉視窗。

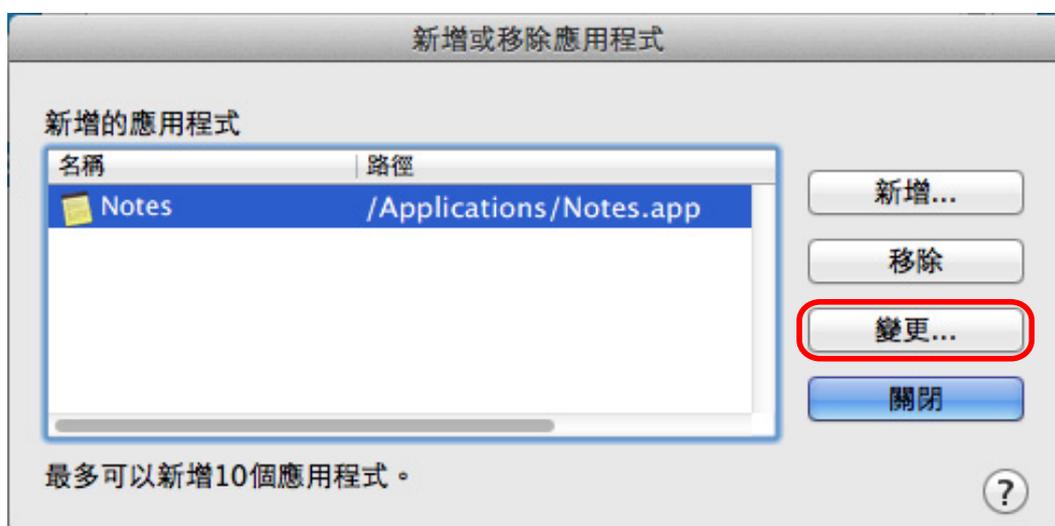
⇒ 應用程式名會新增到 [應用程式] 快顯功能表。

### 提示

在 ScanSnap 設定視窗中取消勾選 [使用快捷功能表] 核取方塊時，按一下 [應用程式] 標籤中的 [新增或移除] 按鈕可顯示 [新增或移除應用程式] 視窗。

## 變更應用程式設定

1. 在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [設定]。  
⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。
2. 在 [應用程式] 標籤中按一下 [應用程式設定] 按鈕。  
⇒ 出現 [顯示/隱藏的應用程式] 視窗。
3. 按一下 [設定] 按鈕。  
⇒ 出現 [新增或移除應用程式] 視窗。
4. 選擇要變更設定的應用程式，然後按一下 [變更] 按鈕。



⇒ 出現 [應用程式之設定] 視窗。

5. 可以變更以下設定：
  - 應用程式之路徑
  - 應用程式名
  - 說明
  - 可使用的檔案格式
6. 完成設定變更後，按一下 [確定] 按鈕。  
⇒ 變更應用程式並出現 [新增或移除應用程式] 視窗。
7. 按一下 [關閉] 按鈕關閉視窗。

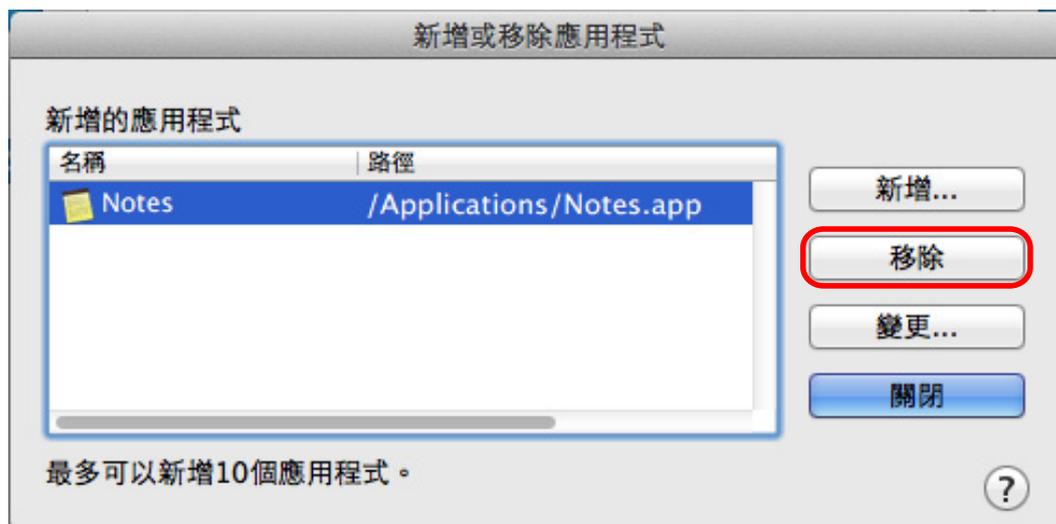
### 提示

在 ScanSnap 設定視窗中取消勾選 [使用快捷功能表] 核取方塊時，按一下 [應用程式] 標籤中的 [新增或移除] 按鈕可顯示 [新增或移除應用程式] 視窗。

## 刪除應用程式

本節說明如何刪除應用程式。

1. 在 **ScanSnap Manager** 功能表中選擇 **[設定]**。  
⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。
2. 在 **[應用程式]** 標籤中按一下 **[應用程式設定]** 按鈕。  
⇒ 出現 **[顯示/隱藏的應用程式]** 視窗。
3. 按一下 **[設定]** 按鈕。  
⇒ 出現 **[新增或移除應用程式]** 視窗。
4. 選擇要刪除的應用程式，然後按一下 **[移除]** 按鈕。



⇒ 出現確認訊息。

5. 閱讀訊息，然後按一下 **[是]** 按鈕。  
⇒ 已從 **[新增或移除應用程式]** 視窗刪除應用程式。
6. 按一下 **[關閉]** 按鈕關閉視窗。  
⇒ 已從「快捷功能表」刪除 **[應用程式]**。

### 提示

在 ScanSnap 設定視窗中取消勾選 **[使用快捷功能表]** 核取方塊時，按一下 **[應用程式]** 標籤中的 **[新增或移除]** 按鈕可顯示 **[新增或移除應用程式]** 視窗。

## 管理自訂紙張大小

可以管理（新增、變更或刪除）任何紙張大小作為自訂紙張大小。

可以新增自訂紙張大小到 ScanSnap 設定視窗 [紙張] 標籤中的 [紙張大小]。

- [〈新增紙張大小〉](#)（第 143 頁）
- [〈變更紙張大小設定〉](#)（第 145 頁）
- [〈自訂紙張大小〉](#)（第 147 頁）

## 新增紙張大小

本節說明如何新增自訂紙張大小。

最多可新增 10 個自訂紙張大小。

**1. 在 ScanSnap Manager 功能表中選擇 [設定]。**

⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。

**2. 在 ScanSnap 設定視窗中勾選 [紙張] 標籤，然後按一下 [自訂] 按鈕。**

⇒ 出現 [新增或移除自訂紙張大小] 視窗。

**3. 按一下 [新增] 按鈕。**



⇒ 出現 [新增自訂紙張大小的設定] 視窗。

**4. 輸入下列項目：**

- 寬度
- 長度
- 名稱



**5. 按一下 [確定] 按鈕。**

⇒ [新增或移除自訂的紙張大小] 視窗中出現新自訂紙張大小的名稱。

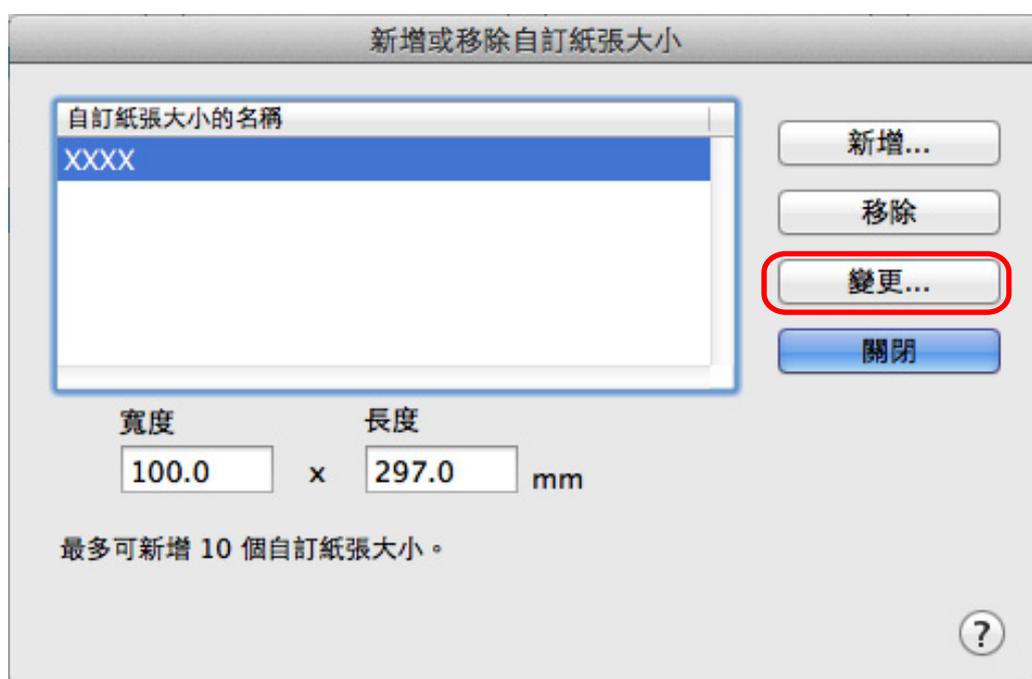
**6. 按一下 [關閉] 按鈕關閉視窗。**

⇒ 新增自訂紙張大小到 [紙張大小]。

## 變更紙張大小設定

本節說明如何變更紙張大小設定。

1. 在 **ScanSnap Manager** 功能表中選擇 [設定]。  
⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。
2. 在 **ScanSnap** 設定視窗中勾選 [紙張] 標籤，然後按一下 [自訂] 按鈕。  
⇒ 出現 [新增或移除自訂紙張大小] 視窗。
3. 按一下 [變更] 按鈕。



⇒ 出現 [新增自訂紙張大小的設定] 視窗。

4. 對下列項目進行必要的變更：
  - 寬度
  - 長度
  - 名稱

新增自訂紙張大小的設定

寬度 長度

100.0 × 297.0  mm  英吋

寬度: 25.4 - 432 mm (1 - 17 英吋)  
長度: 25.4 - 300 mm (1 - 11.81 英吋)

名稱:

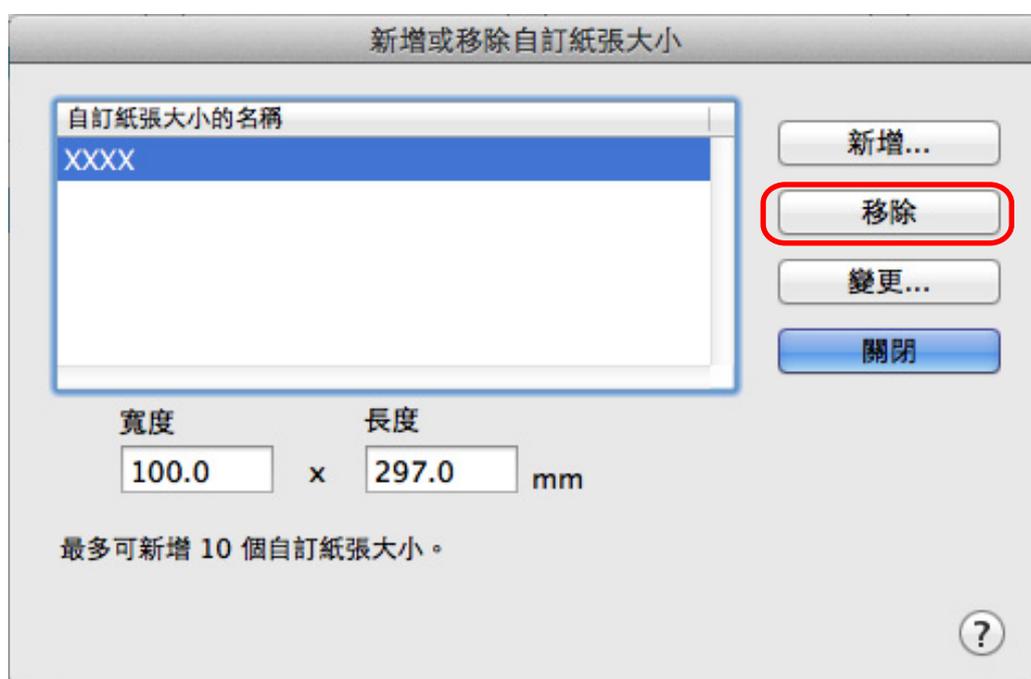
XXXX

5. 按一下 [確定] 按鈕。  
⇒ [新增或移除自訂的紙張大小] 視窗中出現新自訂紙張大小的名稱。
6. 按一下 [關閉] 按鈕關閉視窗。

## 自訂紙張大小

本節說明如何刪除自訂紙張大小。

1. 在 **ScanSnap Manager** 功能表中選擇 **[設定]**。  
⇒ 出現 ScanSnap 設定視窗。
2. 在 **ScanSnap** 設定視窗中勾選 **[紙張]** 標籤，然後按一下 **[自訂]** 按鈕。  
⇒ 出現 **[新增或移除自訂紙張大小]** 視窗。
3. 按一下 **[移除]** 按鈕。



⇒ 出現確認訊息。

4. 閱讀訊息，然後按一下 **[是]** 按鈕。  
⇒ 從 **[新增或移除自訂紙張大小]** 視窗中刪除自訂紙張大小。
5. 按一下 **[關閉]** 按鈕關閉視窗。  
⇒ 從 **[紙張大小]** 刪除自訂紙張大小。

## 自動連結應用程式

若正在執行的應用程式能自動與 ScanSnap Manager 連結，則當您執行掃描時，無論目前的掃描設定為何或是否正在使用「快捷功能表」，ScanSnap Manager 也將自動與對應的應用程式連結。

可以自動與 ScanSnap Manager 連結的應用程式如下：

- ScanSnap Organizer  
掃描影像顯示於 ScanSnap Organizer。
- CardMinder  
掃描影像顯示於 CardMinder。
- Scan to Mobile (\*1)  
將掃描影像傳送至行動裝置。

### 注意事項

若要使用 [Scan to Mobile] 啟用自動連結，必須事先將行動裝置連接到電腦。

關於如何從行動裝置連接到電腦的詳細資訊，請參閱行動裝置的《ScanSnap Connect Application 使用指南》。

\*1: 只有正在使用應用程式時，才可使用自動連結。

## 將兩台 ScanSnap 連接到電腦時（使用 SV600 時）

本節說明將兩台 ScanSnap 連接到電腦時可執行的操作。

### 可以連接的 ScanSnap 機型

可以使用 SV600 和其他 ScanSnap 連結到電腦。

以下 ScanSnap 機型可以和其他 SV600 同時連接到電腦。

- iX500
- iX100
- S1500
- S1500M
- S1300i
- S1300
- S1100i
- S1100
- S300M

### 變更各 ScanSnap 的設定

將 SV600 及其他 ScanSnap 連接至電腦時，可以在下列視窗中變更各 ScanSnap 的掃描設定或管理個人設定。

- ScanSnap 設定視窗

從 [掃描器] 中選擇機型名稱，然後變更每個連接的 ScanSnap 機型的掃描設定。

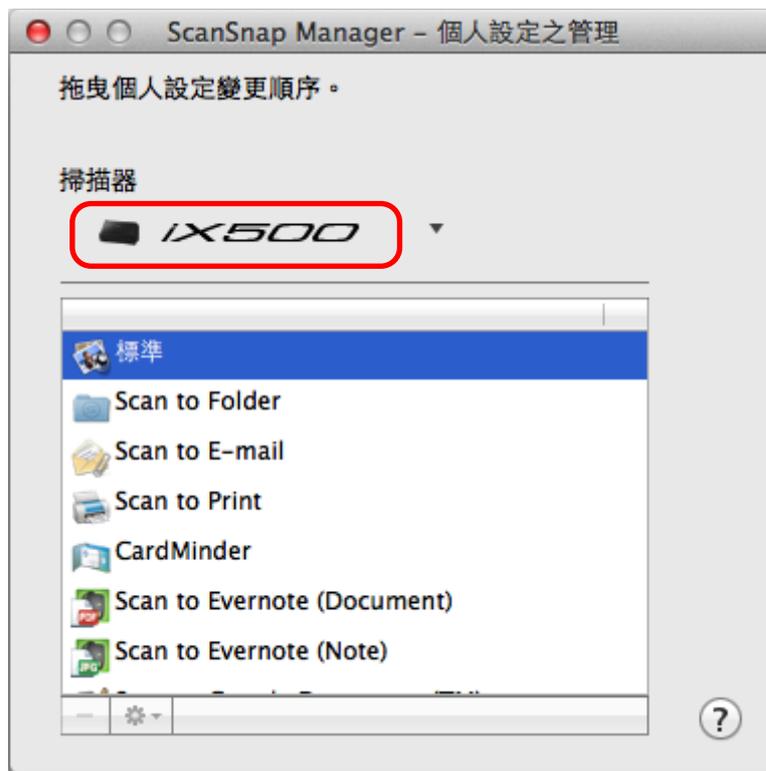


關於變更掃描設定的詳細資訊，請參閱 [〈如何指定掃描設定〉](#)（第 127 頁）。

- [ScanSnap Manager - 個人設定之管理] 視窗

可以管理每個相連 ScanSnap 機型的個人設定。

從 [掃描器] 中選擇機型名稱，然後執行所需的操作。



關於詳細資訊，請參閱 [〈個人設定之管理〉](#) (第 57 頁)。

## 將 ScanSnap 連接到無線 LAN (僅限 iX500/iX100)

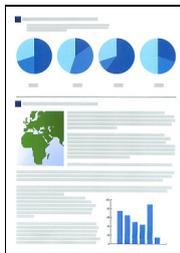
您可利用無線 LAN 將安裝 ScanSnap Manager 的電腦連接到 iX500 或 iX100，然後掃描文件。  
若要使用此功能，您需要可以使用無線 LAN 的環境。

關於詳細資訊，請參閱《基本操作指南》。

# 使用 ScanSnap Organizer

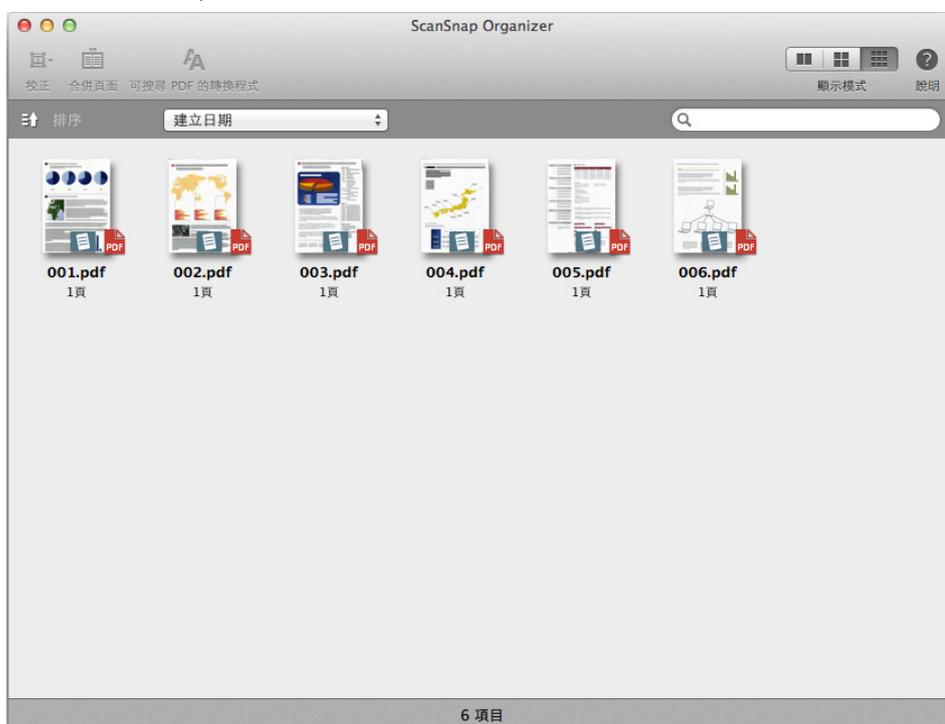
ScanSnap Organizer 是用來顯示和管理由 ScanSnap 掃描的影像資料 (PDF 或 JPEG 檔案) 之應用程式。您可以使用應用程式，為各種用途建立資料夾和整理檔案。

PDF 檔案的頁面可以使用相關應用程式開啟，以查看掃描影像資料。



使用 ScanSnap 掃描文件

主視窗

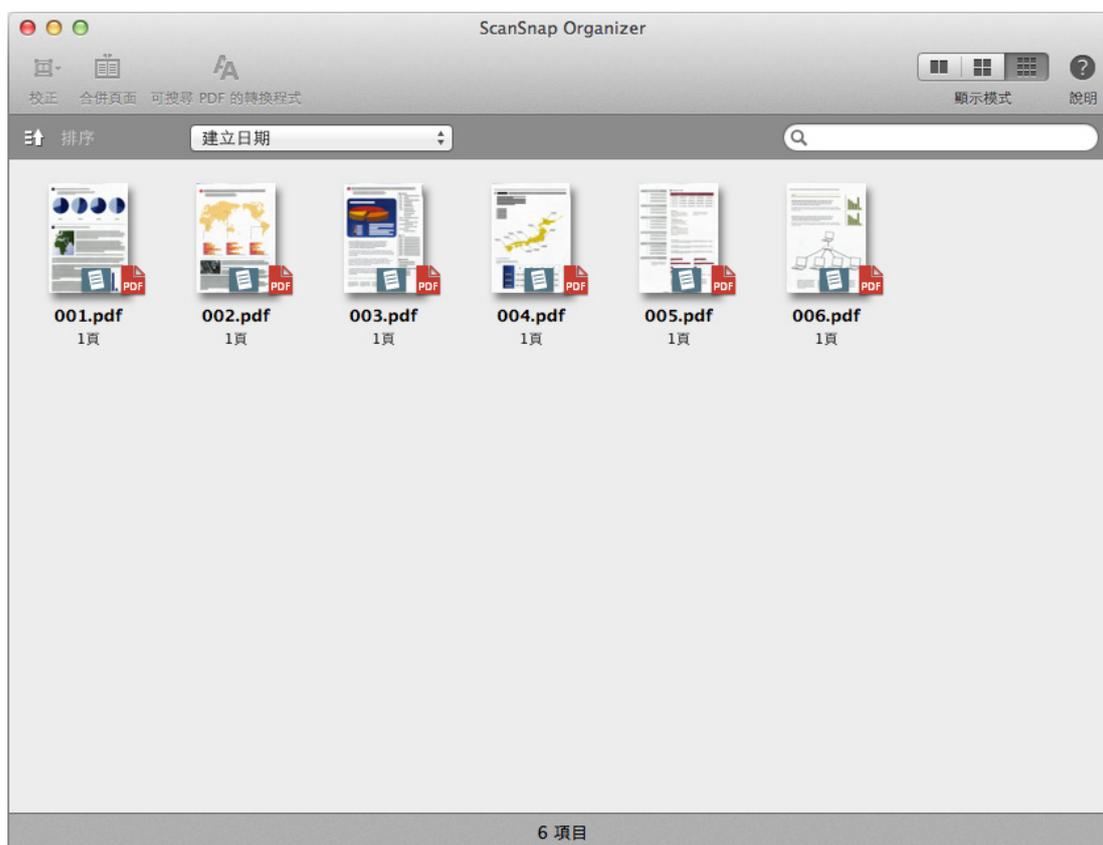


- 〈基本操作程序〉 (第 153 頁)
- 〈管理檔案〉 (第 154 頁)
- 〈編輯檔案 (SV600)〉 (第 155 頁)

# 基本操作程序

本節說明 ScanSnap Organizer 的基本操作程序。

1. 從 Finder 的側邊欄中，選擇 [應用程式] → [ScanSnap Organizer]，然後按兩下 [ScanSnap Organizer] 啟動 ScanSnap Organizer。



2. 使用 ScanSnap 掃描文件。

⇒ 掃描影像的清單會顯示在 ScanSnap Organizer 中。

## 管理檔案

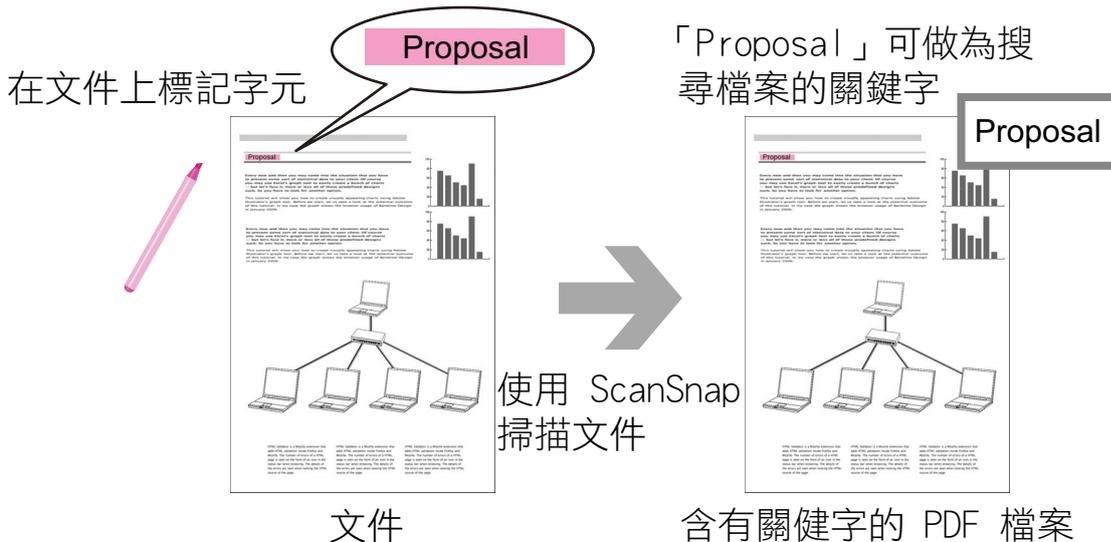
關於操作的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

### 將標示的字串設定為關鍵字

可使用關鍵字設定功能來設定 PDF 檔案的關鍵字。

搜尋 PDF 檔案時可以使用這些關鍵字。

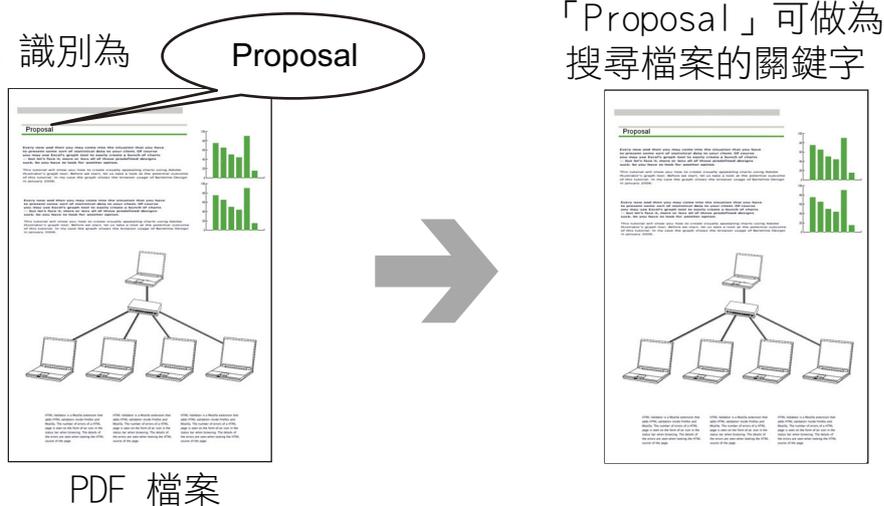
若使用 ScanSnap 掃描已標記的黑白文件，所標記的字串會設定為 PDF 檔案的關鍵字。



### 辨識頁面中的字串以嵌入頁面

使用文字辨識 (OCR) 軟體，可以在 ScanSnap 所掃描的 PDF 檔案頁面上嵌入字串，然後使用該字串搜尋 PDF 檔案。

OCR 會將  
「Proposal」識別為  
文字資訊。



### 搜尋檔案

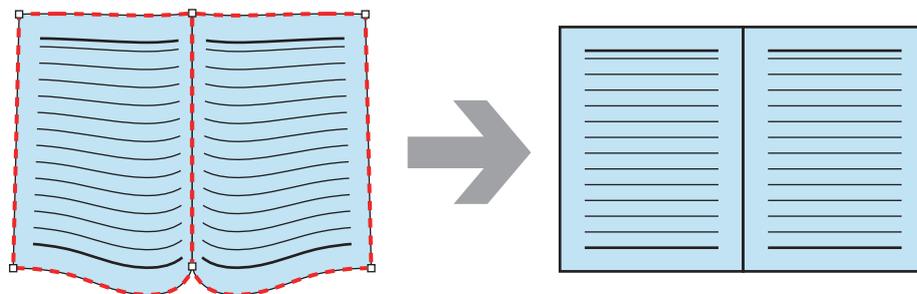
可以搜尋 ScanSnap Organizer 中管理的檔案。

## 編輯檔案 (SV600)

關於操作的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

### 校正書籍變形

從 ScanSnap Organizer 啟動「書籍影像檢視器」，可校正變形的掃描書籍影像。



關於校正影像功能的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

## 使用檔案

關於操作的詳細資訊，請參閱《ScanSnap Organizer 說明》。

### 與其他應用程式連結

可以透過各種應用程式使用檔案。

### 以電子郵件傳送檔案

可以使用電子郵件傳送檔案。

# 使用 CardMinder

CardMinder 是用來顯示、組織和管理由 ScanSnap 所掃描的名片影像資料之應用程式。

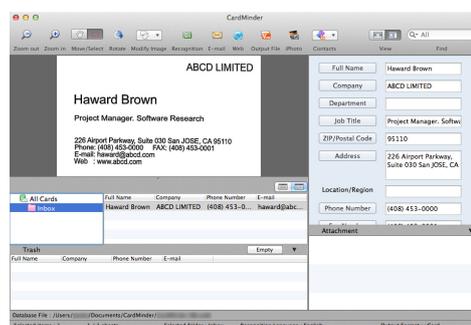
本應用程式能快速將大量名片轉換成數位影像並對名片執行文字辨識，讓您從這些資料快速找出客戶名片，以便建立您的客戶資料庫。CardMinder 可使用「光學字元辨識 (OCR)」引擎來辨識名片上的文字，並能共用「個人資訊管理系統 (PIM)」應用程式的名片資料。

CardMinder 也可以從其他應用程式快速搜尋名片資料。



使用 ScanSnap 掃描

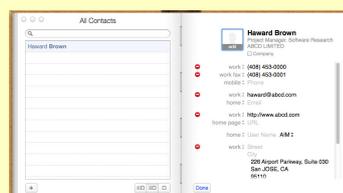
CardMinder 視窗



辨識出來的資料



iPhoto



聯絡資訊(\*)



其他格式  
(vCard/CSV/Text/  
ContactXML)  
例如：文字格式

\*:已命名為 OS X v10.7 或更早的版本之「通訊錄」。

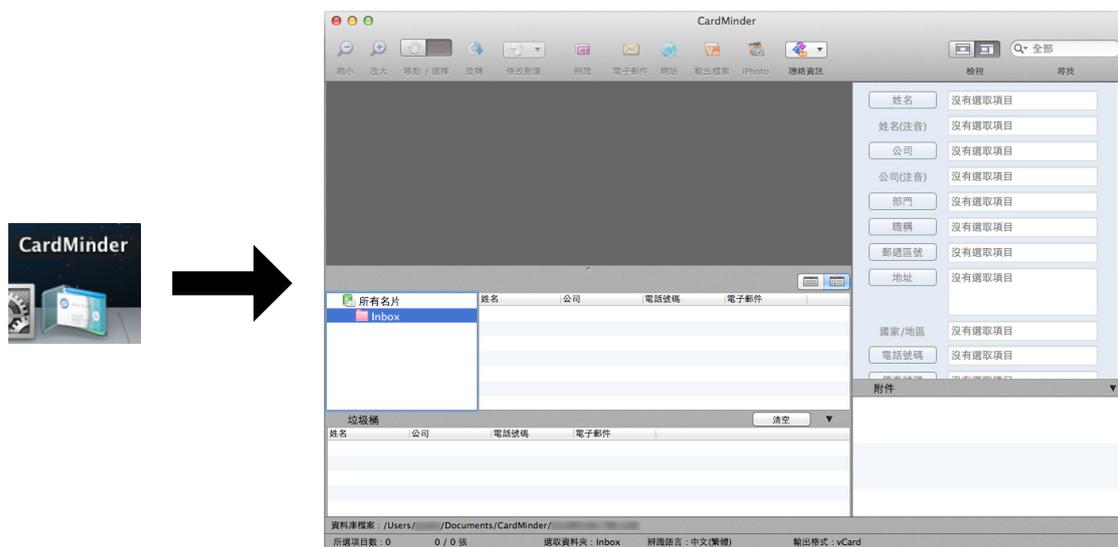
- <基本操作程序> (第 158 頁)
- <使用其他應用程式連接名片資料> (第 161 頁)
- <搜尋名片資料> (第 162 頁)
- <附加檔案到名片資料> (第 165 頁)

# 基本操作程序

此節說明 CardMinder 的基本操作程序。

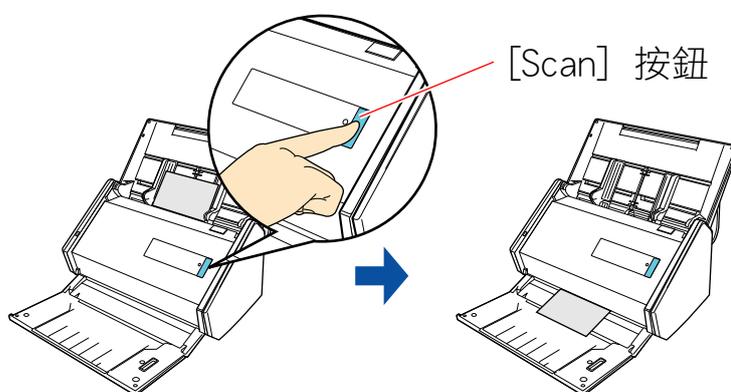
## 1. 啟動 CardMinder。

按一下 Dock 中的 [CardMinder] 以啟動 CardMinder。



## 2. 使用 ScanSnap 掃描名片。

將名片放入 ScanSnap，並按下 [Scan] 按鈕開始掃描名片。



掃描完成後，名片上的資訊 (姓名、公司、地址等) 會自動辨識為文字，並在「名片資料編輯」檢視區中顯示。

在「名片影像」檢視區中顯示掃描名片的影像資料。

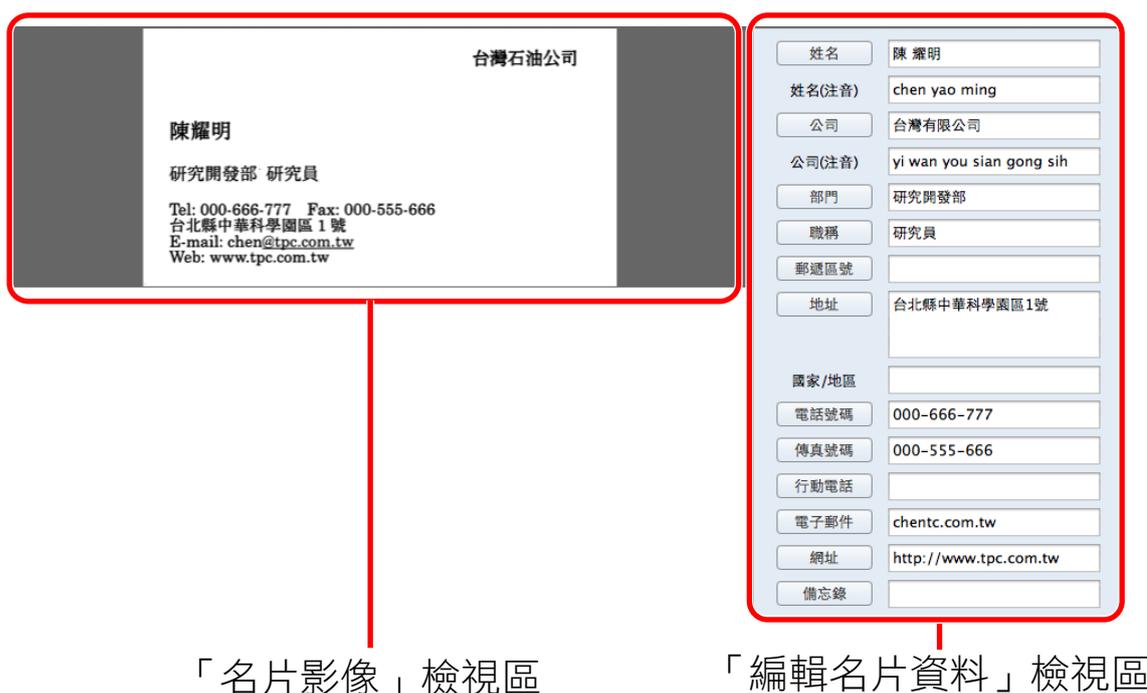
### 注意事項

若要辨識以下語言，必須在電腦上安裝 ScanSnap Manager。

- 中文 (簡體)
- 中文 (繁體)
- 韓文

## 3. 檢查名片資料。

確認影像資料的正反面是否正確，以及「名片資料編輯」檢視區中名片影像上的文字是否顯示正確。

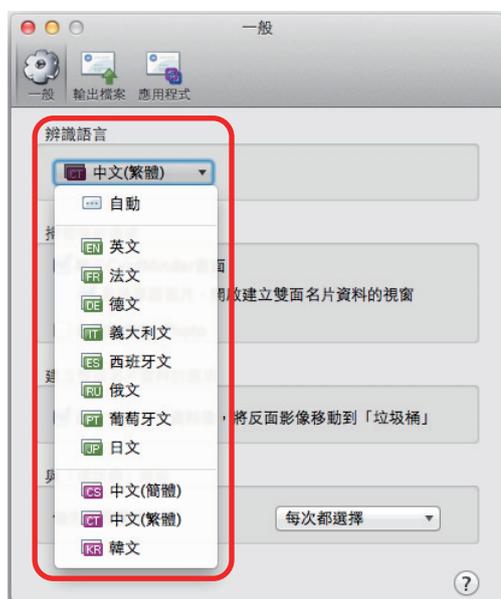


「名片影像」檢視區

「編輯名片資料」檢視區

#### 4. 如果用來文字辨識的語言不同，請依照以下程序重新執行文字辨識：

1. 選擇 [CardMinder] 功能表 → [偏好設定]。  
⇒ 出現 [一般] 視窗。
2. 從 [辨識語言] 選擇要辨識文字的語言。



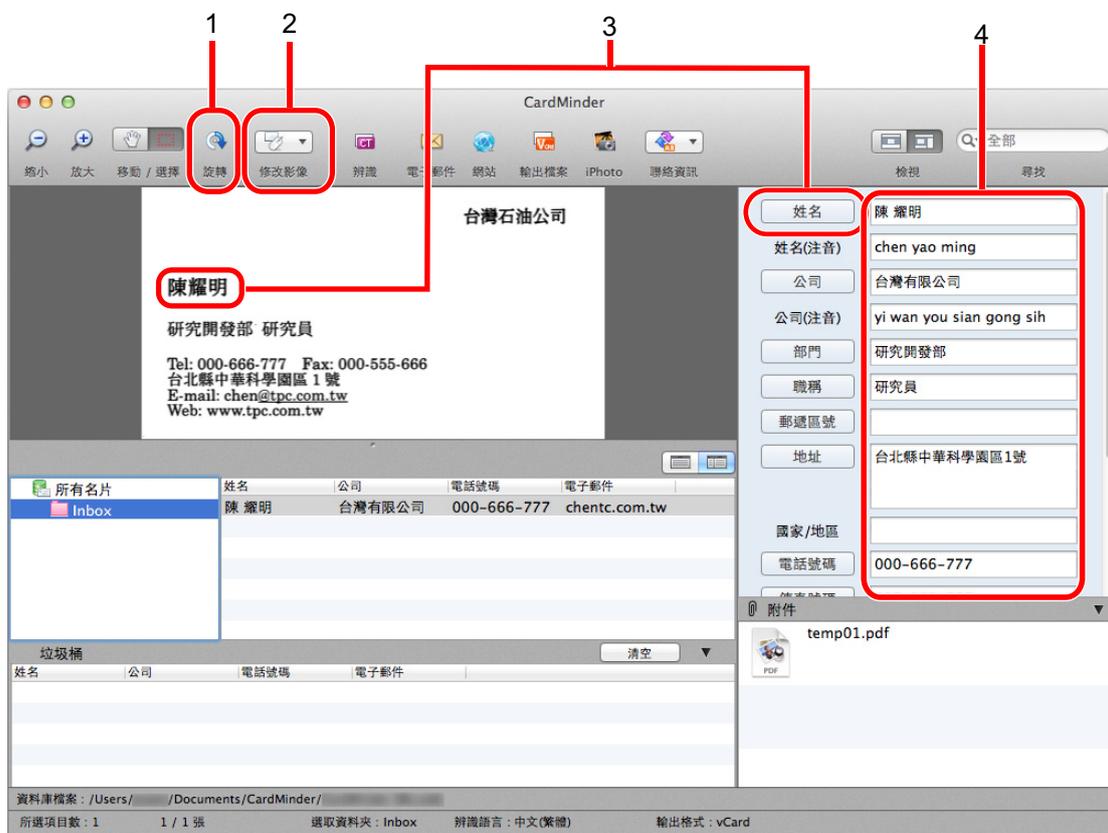
⇒ 辨識語言會隨即變更。

3. 關閉 [一般] 視窗。
4. 再按一下工具列上的 [辨識] 按鈕。  
⇒ 將以選擇的語言辨識卡片資料上的文字字串。

## 5. 視需要修改名片資料。

以下方式可修改名片資料。關於詳細資訊，請參閱《CardMinder 說明》。

- 重新辨識所選區域中的文字字串。
- 在「名片資料編輯」檢視區中直接輸入文字。
- 校正名片影像的方向或切換正反面影像



號碼	說明
1	使用 [旋轉] 按鈕，您可旋轉名片影像。
2	使用 [修改影像] 按鈕，您可切換名片影像的正反面影像、建立雙面名片及刪除反面影像。
3	選擇名片影像中的文字字串，然後在「名片資料編輯」檢視區中按一下適當欄位按鈕，便可重新辨識所選區域。
4	可以在「名片資料編輯」檢視區的各欄位中直接修改文字。

## 6. 結束 CardMinder。

按一下 [CardMinder] 功能表 → [結束 CardMinder] 結束 CardMinder。

## 使用其他應用程式連接名片資料

按一下以下標籤上的按鈕，可在各種應用程式中使用名片資料。

以下說明自訂工具列以顯示 [應用程式] 按鈕的範例。



號碼	項目	說明
1	電子郵件	可以啟動電子郵件程式，使用在名片資料的 [電子郵件] 中指定的電子郵件地址作為目的地地址。
2	搜尋網際網路	可以使用網頁瀏覽器搜尋在名片資料的 [網站] 中所指定的網址。
3	以不同格式輸出名片資料。	可以 vCard、CSV、文字檔或 ContactXML 格式輸出名片資料。
4	使用其他應用程式連接名片資料	可以和其他應用程式 (例如 Outlook Express 或 Salesforce CRM) 連接名片資料並在連接的應用程式中使用名片資料。亦可連接 USB 裝置，在不同電腦中使用名片資料。

關於詳細資訊，請參閱《CardMinder 說明》。

## 搜尋名片資料

可以個人和公司名搜尋名片資料。

- 〈使用 CardMinder 基本搜尋工具列進行搜尋〉 ( 第 163 頁)
- 〈使用 鍵盤快速鍵搜尋〉 ( 第 164 頁)

## 使用 CardMinder 基本搜尋工具列進行搜尋

本節說明如何使用 CardMinder 基本搜尋工具列進行搜尋。

### 尋找（基本搜尋工具列）



若要搜尋名片資料，請在「基本搜尋工具列」中輸入搜尋項目（例如個人姓名或公司的名稱）。在「名片資料清單」檢視區中顯示搜尋結果。

## 使用 鍵盤快速鍵搜尋

即使 CardMinder 目前沒有執行，也可以在其他應用程式 (例如 TextEdit) 中使用字串作為搜尋關鍵字來搜尋名片資料。

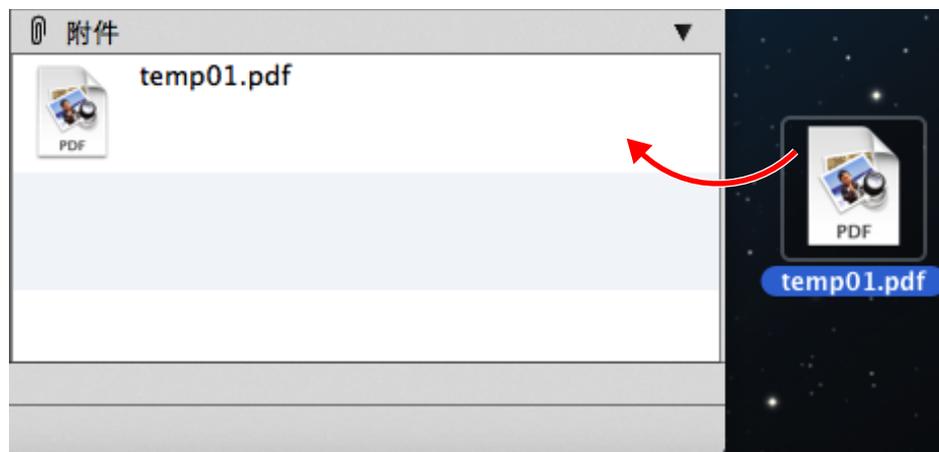
1. 拖曳滑鼠以選擇您要搜尋的字串。
2. 在鍵盤上同時按下 **[command ⌘] + [shift] + [&]** 鍵。
  - ⇒ 「編輯名片資料」檢視區隱藏期間會啟動 CardMinder 並執行搜尋。  
符合搜尋條件的名片資料會顯示於「名片資料清單」檢視區。

### 提示

- 根據鍵盤類型而異，可能無法按下 [shift] 鍵。
- 若鍵盤捷徑無法運作，請在 [鍵盤捷徑] 標籤中選擇 [系統偏好設定] → [鍵盤] → [服務] 來檢查 [在 CardMinder 中搜尋所選的文字] 快速鍵，然後將快速鍵變更為所要使用的。

## 附加檔案到名片資料

可以拖放的方式輕鬆附加名片資料的相關檔案。



# ScanSnap Online Update

ScanSnap 相關軟體的最新更新可以從下載伺服器免費取得。這稱為 ScanSnap 線上更新。

建議套用最新的更新檔，加強安全性、操作性和功能。

關於可更新的軟體程式，請參閱以下說明：

<http://www.fujitsu.com/global/support/computing/peripheral/scanners/software/online-setup-help.html>

ScanSnap Online Update 會定期檢查下載伺服器。

當有最新版本的 ScanSnap 時，會出現更新清單視窗。

若要安裝更新，請按照視窗上的指示操作。

關於詳細資訊，請參閱《ScanSnap Online Update 說明》。

亦可從 ScanSnap Manager 手動檢查是否有更新版本的程式，然後執行更新。

## 1. 在 ScanSnap Manager 功能表中，按一下 [說明] → [線上更新]。

⇒ ScanSnap Online Update 會檢查是否有更新版本的 ScanSnap Manager。請按照指示更新。

關於詳細資訊，請參閱《ScanSnap Online Update 說明》。

### 注意事項

- 若要執行 ScanSnap Manager 線上更新，必須連接網際網路。
- 以擁有「管理員」權限的使用者帳號登入。

### 提示

關於更新 ScanSnap Manager 詳細資訊，請瀏覽以下網站：

<http://scansnap.fujitsu.com/g-support/zt/>