

P3PC-E817-03FR

Scanneur d'Image Couleur

*ScanSnap*<sup>MC</sup>

fi-5110EOX  
Guide d'Utilisation



FUJITSU

---

# INTRODUCTION



Nous vous remercions d'avoir choisi le Scanneur d'Images Couleur ScanSnap fi-5110EOX. Le ScanSnap fi-5110EOX est composé d'un scanneur d'images couleur et d'applications bureautiques. C'est une solution complète conçue pour améliorer votre productivité et résoudre vos problèmes de numérisation au bureau. Le ScanSnap possède les caractéristiques suivantes.

■ **Il vous suffit d'appuyer sur un bouton du scanneur pour transformer vos images sur papier en documents PDF !**

Vous pouvez transformer les documents qui encombrant votre bureau en documents PDF, pour ensuite les gérer et les archiver sur votre ordinateur. Pour cela, n'hésitez pas à installer le logiciel Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> livré avec le scanneur qui vous permettra d'afficher vos documents PDF.

Par ailleurs, le ScanSnap peut automatiquement reconnaître le type de documents à numériser, qu'il soit en couleur ou en noir et blanc. Ainsi les fichiers des images numérisées peuvent être réduits, même si les documents forment un mélange de pages en couleurs et de pages en noir et blanc au moment de la numérisation. Une option du scanneur vous permet également d'ignorer automatiquement les pages vierges, ainsi la taille de vos fichiers s'en trouve réduite.

■ **Une numérisation sans effort !**

Des documents couleur A4 recto-verso peuvent être numérisés à une vitesse moyenne de 15 pages à la minute. (À condition que le mode Scan soit réglé sur Normal, le mode Couleur sur Auto et le Taux de Compression sur 3).(\*1)

■ **Prend peu de place sur votre bureau !**

Peu encombrant (plus petit qu'une feuille de papier au format A4), vous pouvez installer le ScanSnap sur votre bureau.

■ **Classez facilement vos cartes de visite !**

Le classement et la recherche de vos cartes de visite vous sont facilités grâce à la fonction ROC (Reconnaissance Optique de Caractères) du logiciel "CardMinder<sup>MC</sup>" fourni avec le scanneur.

(\*1) Selon le document que vous numérisez, la vitesse de numérisation peut être lente si vous êtes en mode N&B (Noir & Blanc) (en raison du processus de conversion des données numérisées couleurs en données monochromes).

De plus, si vous activez "Cadrage des images" ou "Rotation des images", là aussi, la vitesse de numérisation risque d'être perturbée.

Nota bene : ScanSnap fi-5110EOX est incompatible avec les normes TWAIN et ISIS.

Cette brochure vous explique comment manipuler le ScanSnap fi-5110EOX ainsi que les méthodes d'utilisation de base. Avant de commencer à exploiter le scanneur, veuillez lire soigneusement ce guide et vous assurer d'en avoir parfaitement compris le contenu.

Le ScanSnap fi-5110EOX sera désormais appelé ScanSnap dans ce guide.

# SOMMAIRE



■ Informations sur la réglementation .....	v
■ Remarques et déni de responsabilités .....	viii
■ Remarques importantes .....	viii
■ Consignes de sécurité .....	xii
<b>Chapitre 1 Présentation du scanner .....</b>	<b>1</b>
1.1 Vérifier le contenu de l'emballage du scanner .....	2
1.2 Nom et fonction des éléments.....	3
Vue de face.....	3
Les boutons .....	4
Vue arrière .....	4
<b>Chapitre 2 Branchement du ScanSnap.....</b>	<b>5</b>
2.1 Installer ScanSnap .....	6
Avant l'installation de ScanSnap.....	6
Installation d'Adobe Acrobat .....	8
Installation des programmes annexes .....	11
2.2 Relier ScanSnap à votre ordinateur.....	17
Branchement de l'adaptateur ca .....	17
Branchement du câble USB.....	18
<b>Chapitre 3 Fonctions de base du scanner .....</b>	<b>23</b>
3.1 Déroulement des opérations .....	24
Préparer le scanner .....	24
Numériser les documents .....	25
Mise sous tension/Arrêt du scanner.....	28
Fin de la numérisation.....	29

---

<b>3.2</b>	<b>Numériser différents types de documents .....</b>	<b>30</b>
<b>3.3</b>	<b>Charger les documents.....</b>	<b>32</b>
	Déramage d'une pile de documents .....	32
<b>3.4</b>	<b>Changer les paramètres de numérisation .....</b>	<b>35</b>
<b>3.5</b>	<b>Des paramètres adaptés à vos besoins .....</b>	<b>53</b>
	Pour une numérisation simple d'un document :.....	54
	Numérisation de documents couleur en noir et blanc.....	56
	Suppression des pages blanches .....	57
	Suppression de pages de fichier PDF .....	59
	Cadrage automatique des images .....	60
	Rotation automatique des images .....	62
	Rotation des images d'un fichier PDF.....	64
	Générer des fichiers PDF distincts pour vos images numérisées .....	66
	Numériser des images sous haute compression. ....	68
	Fusionner les données des images numérisées dans un fichier PDF .....	70
	Convertir une image numérisée en un texte modifiable avec la fonction ROC .....	73
<b>3.6</b>	<b>Numériser des cartes de visite .....</b>	<b>75</b>
<b>3.7</b>	<b>Exploiter PDF File Thumbnail View.....</b>	<b>79</b>
	Lancer l'affichage des miniatures PDF .....	79
	Afficher les miniatures des fichiers PDF .....	80
<b>Chapitre 4</b>	<b>Désinstallation du ScanSnap .....</b>	<b>83</b>
	Désinstaller les programmes annexes.....	84
<b>Chapitre 5</b>	<b>Dépannage .....</b>	<b>87</b>
<b>5.1</b>	<b>Dégager les bourrages de papier.....</b>	<b>88</b>
<b>5.2</b>	<b>Quelques solutions à vos problèmes techniques .....</b>	<b>90</b>
<b>Chapitre 6</b>	<b>Entretien .....</b>	<b>95</b>

---

6.1 Produits de nettoyage .....	96
6.2 Nettoyage des éléments externes du scanner .....	97
6.3 Nettoyage des éléments internes du scanner. ....	98
<b>Chapitre 7 Remplacement des consommables .....</b>	<b>103</b>
7.1 Numéro et cycle de remplacement des consommables.....	104
7.2 Remplacement du séparateur .....	106
7.3 Remplacement du rouleau de sélection .....	109
<b>APPENDICE Fiche technique du scanner.....</b>	<b>115</b>
<b>INDEX .....</b>	<b>117</b>
<b>Pour ce qui est des réparations.....</b>	<b>119</b>

---

## ■ Informations sur la réglementation

### Déclaration du FCC

Après contrôle, cet équipement satisfait aux normes imposées aux appareils numériques de classe B, conformément à l'alinéa 15 de la réglementation du FCC. Ces normes sont destinées à assurer une protection légitime des installations résidentielles contre tout brouillage préjudiciable. Cet équipement génère et utilise de l'énergie haute fréquence, ainsi, s'il n'est pas installé et utilisé conformément à son manuel d'instructions, il peut nuire aux radiocommunications. Cependant, l'absence d'interférences dans une installation particulière n'est pas garantie. Si vous constatez des interférences lors de la réception d'émissions de radio ou de télévision (il suffit, pour le constater, d'éteindre puis de rallumer l'appareil), vous pouvez effectuer les opérations suivantes pour tenter de les éliminer :

- réorienter ou déplacer l'antenne réceptrice,
- accroître la distance séparant l'équipement du récepteur,
- brancher l'équipement sur un circuit différent de celui du récepteur,
- consulter votre distributeur ou un technicien de radio/télévision qualifié.



**Mise en garde du FCC :** toute modification n'ayant pas été explicitement approuvée par la partie responsable des règles de conformité, peut priver l'utilisateur de son droit d'exploiter cet appareil.



- Afin de rester en conformité avec les normes de la Classe B de la section 15 du règlement du FCC, l'utilisation d'un câble d'interface blindé est recommandé.
- La longueur du câble ca doit être de 3 mètres au moins.



### Réglementations du Canadian DOC

Le présent appareil numérique n'émet pas de parasites radioélectriques dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B et prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique dictées par le Ministère des Communications du Canada. Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limit for radio noise emissions from digital apparatus set out in the Radio interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

---

## Bescheinigung des Herstellers / Importeurs

Hiermit wird bescheinigt, daß *der/die/das*


ScanSnap fi-5110EOX

- In Übereinstimmung mit den Bestimmungen der EN45014(CE) funktentstört ist.
- Laut Maschinenlärminformationsverordnung 3. GS GV, 18.01.1991: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß ISO/7779.

## Programme international ENERGY STAR<sup>MD</sup>

En tant que partenaire d'ENERGY STAR<sup>MD</sup>, PFU Limited a déterminé que ce produit était conforme aux normes ENERGY STAR<sup>MD</sup> de rendement énergétique.



Le Programme international du matériel de bureau ENERGY STAR<sup>MD</sup> est un programme pour la promotion des économies d'énergie par l'introduction d'ordinateurs et autres matériels de bureau à meilleur rendement énergétique. Ce programme encourage le développement et la diffusion d'information relatifs aux produits dotés de fonctions qui réduisent réellement la consommation d'énergie. C'est un système ouvert à tous les propriétaires d'entreprises désireux d'y participer. Les produits visés sont les matériels de bureau (ordinateurs, moniteurs, imprimantes, télécopieurs, photocopieurs, scanners et appareils à fonctions multiples). Leurs normes et logos sont uniformes au sein des pays participants. 

## Utilisation dans le cadre d'applications à risque élevé

Ce produit a été conçu et fabriqué en vue d'applications bureautique, personnelle, domestique, industrielle normale ou pour un but plus général. Il n'a pas été conçu pour une utilisation dans des applications telles que (et dorénavant appelées : "applications de haute sûreté") : mettant directement en danger la vie ou la santé de toute personne ; où des mesures de sécurité extrêmement rigoureuses s'imposent, comme dans les environnements de contrôle des réactions nucléaires, dans des centrales électriques nucléaires, le contrôle automatique du vol des avions, du trafic aérien, du fonctionnement des systèmes de transport en commun, d'équipements médicaux de maintien de la vie et de contrôle de mise à feu des missiles dans les systèmes d'armement ; lorsque, provisoirement, la sûreté en question ne peut pas être assurée. L'utilisateur ne doit pas utiliser ce produit sans adopter de mesures nécessaires pour s'assurer de toute sûreté dans les applications de haute sûreté. PFU Limited n'assume aucune responsabilité des dégâts résultant de l'utilisation de ce produit par un utilisateur dans des applications de haute sûreté et pour toute indemnisation ou compensation des dégâts subis par l'utilisateur ou un tiers.



---

## À propos de l'utilisation du mercure

La lampe du scanner contient du mercure

Pour éviter toute blessure involontaire, lisez soigneusement les indications qui suivent.

Effectuer l'une des actions suivantes peut engendrer des blessures graves :

- ne mettez pas la substance de la lampe dans votre bouche car elle contient du mercure,
  - n'incinerez pas, n'écrasez pas, ne broyez pas le scanner,
  - n'inhalez pas le produit chimique contenu dans les pièces du scanner,
- suivez les lois et réglementations locales lors de la mise au rebut du scanner.

## Marques

ScanSnap, le logo ScanSnap et CardMinder sont des marques de PFU LIMITED.

Microsoft et Windows sont des marques déposées de Microsoft Corporation aux Etats-Unis et dans d'autres pays.

Adobe, le logo Adobe et Acrobat sont des marques d'Adobe Systems Incorporated aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Les autres noms de produits cités dans ce guide sont des marques ou des marques déposées de leurs sociétés respectives.

## Indication des marques dans ce guide.

CardMinder : fait référence au logiciel CardMinder pour ScanSnap.

Les références aux systèmes d'exploitation sont effectuées de la manière suivante :

- Windows 98 : fait référence au système d'exploitation Microsoft<sup>MD</sup> Windows<sup>MD</sup> 98.
- Windows Me : fait référence au système d'exploitation Microsoft<sup>MD</sup> Windows<sup>MD</sup> Édition Millennium.
- Windows 2000 : fait référence au système d'exploitation Microsoft<sup>MD</sup> Windows<sup>MD</sup> 2000 Édition Professionnelle.
- Windows XP : fait référence aux systèmes d'exploitation Microsoft<sup>MD</sup> Windows<sup>MD</sup> XP Édition Professionnelle et à Microsoft<sup>MD</sup> Windows<sup>MD</sup> XP Édition Familiale.

Lorsqu'aucune distinction n'est faite entre les différentes versions des systèmes d'exploitation pré-cités, le terme général "Windows" est alors utilisé.

Adobe Acrobat 6.0 : fait référence à Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> 6.0 Version Standard.  
Lorsqu'aucune distinction n'est faite, le terme général "Adobe Acrobat" est alors utilisé.

---

## Fabricant

PFU LIMITED  
International Sales Dept., Imaging Business Division, Products Group  
Solid Square East Tower, 580 Horikawa-chô,  
Saiwai-ku, Kawasaki-shi Kanagawa 212-8563,  
Japon  
Téléphone : +81 (44) 540-4538

© PFU LIMITED, 2003-2009

## ■ Remarques et déni de responsabilités

LISEZ SOIGNEUSEMENT CE GUIDE AVANT D'UTILISER CE PRODUIT. POUR ÉVITER TOUTE BLESSURE INVOLONTAIRE À VOUS OU À TOUTE AUTRE PERSONNE PRÉSENTE, VEUILLEZ RESPECTER L'ORDRE DES INSTRUCTIONS QUI VOUS SONT FOURNIES.

Bien que tous les efforts possibles aient été faits pour garantir l'exactitude de toutes les informations contenues dans ce manuel, PFU LIMITED n'assume aucune responsabilité envers quelque partie que ce soit, pour tout dommage causé par des erreurs, oublis ou déclarations de quelque nature que ce soit dans ce manuel, ses mises à jour ou suppléments, que de telles erreurs soient des oublis ou des déclarations suite à une négligence, un accident ou toute autre cause.

De plus, PFU LIMITED n'assume aucune responsabilité découlant de l'application ou de l'utilisation de tout produit ou système décrit dans les présentes, ni aucune responsabilité pour des dommages indirects ou consécutifs résultant de l'utilisation de ce manuel. PFU LIMITED décline toutes les garanties concernant les informations contenues dans les présentes, qu'elles soient explicites, implicites ou légales.

## ■ Remarques importantes

Ce guide vous fournit des informations importantes qui vous permettront une utilisation sûre et correcte de ce produit. Lisez soigneusement ce guide avant de commencer à utiliser le scanner. Lisez en particulier les consignes de sécurité indiquées dans ce guide et assurez-vous de les avoir bien comprises avant de continuer.

Par ailleurs, conservez ce guide dans un endroit sûr de manière à pouvoir le consulter à tout moment lors de l'utilisation du produit.

---

## Messages d'alerte utilisés dans ce guide

Ce guide utilise les indications suivantes afin de permettre une utilisation sûre et correcte de ce produit et éviter tout risque de danger ou blessure à l'utilisateur ou à un tiers.



Cette indication signale à l'utilisateur une opération qui peut être à l'origine de blessures graves voire la mort si elle n'est pas scrupuleusement respectée.



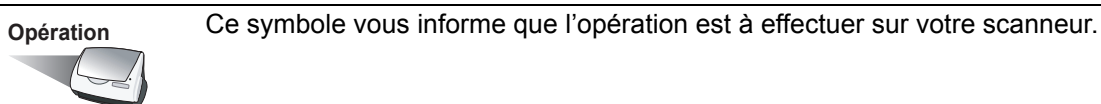
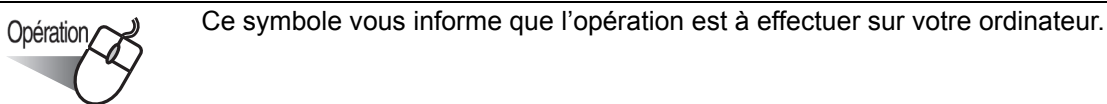
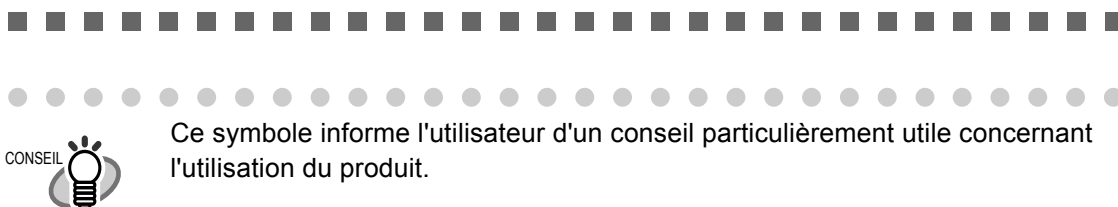
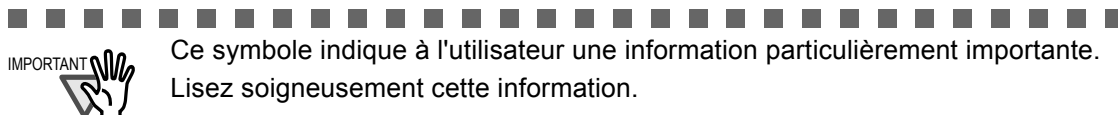
Cette indication signale à l'utilisateur une opération qui peut abîmer le matériel mais aussi, mettre en danger la sécurité des personnes si elle n'est pas scrupuleusement respectée.

---

---

## Symboles utilisés dans ce guide

Parallèlement aux messages d'alerte, ce guide fait appel aux symboles suivants dans les explications.



Un triangle attire l'attention sur une opération nécessitant attention et prudence. Le dessin à l'intérieur du triangle précise la nature de l'avertissement.



Un cercle barré d'une ligne en diagonale indique une action que l'utilisateur ne doit pas effectuer. Le dessin à l'intérieur du cercle indique l'action particulière qui ne doit pas être effectuée.



Des lettres sur un fond de couleur indique des instructions à suivre. Elles peuvent être accompagnées de dessin indiquant l'instruction particulière à suivre.

---

## **Exemples de captures d'écran dans ce guide**

Dans l'intérêt des utilisateurs et en vue d'une amélioration du produit, les captures d'écran du guide sont sujettes à des modifications sans préavis.

Si les captures d'écran affichées à l'écran sont différentes de celles du guide, suivez les instructions affichées sur l'écran de votre ordinateur en vous reportant au guide d'utilisation. Par ailleurs, les captures d'écran de ce guide concernent le pilote ScanSnap et l'application CardMinder.

## **À propos de la maintenance**

L'utilisateur ne doit pas tenter de réparer le scanneur.

Contactez votre distributeur ou un technicien agréé par Fujitsu pour effectuer des réparations sur ce produit.

---

## ■ Consignes de sécurité



Vous trouverez ci-dessous d'importants avertissements formulés dans ce guide.

---

### Ne touchez pas le câble ca avec des mains humides.



Ne touchez pas la fiche d'alimentation électrique avec des mains humides. Vous pourriez vous électrocuter.

---

### N'abîmez pas le câble ca.



Un câble ca abîmé peut être à l'origine d'un incendie ou d'une électrocution. Ne déposez aucun objet lourd sur les câbles d'alimentation ca. De plus, ne les tirez pas, ni ne les pliez, tordez, chauffez, abîmez ou transformez. N'utilisez pas non plus de câbles ca ou de fiches d'alimentation électriques défectueux, de plus, méfiez-vous des prises de courant murales mal vissées.

---

### Utilisez uniquement des câbles ca et des câbles connecteurs spécifiés.



Utilisez uniquement des câbles ca et des câbles de connexion spécifiés. Vous risqueriez d'endommager le matériel, voire de vous électrocuter si vous n'utilisez pas les bons câbles.

---

### Utilisez uniquement ce scanner à la tension indiquée. Ne le branchez pas sur une prise multiple.



Utilisez uniquement ce scanner à la tension et à l'intensité indiquées. Une tension ou intensité incorrecte pourrait provoquer un incendie ou une électrocution. De ce fait, ne le branchez pas non plus sur des prises multiples.

---

### Épousseter la fiche d'alimentation.



Épousseter les parties métalliques de la prise électrique ou du réceptacle avec un chiffon doux et sec. Une accumulation de poussière pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.

---

## N'installez pas le scanner dans un endroit exposé à la fumée d'essence, à la vapeur, à l'humidité ou à la poussière.



N'installez pas le scanner dans un endroit exposé à la fumée d'essence, à la vapeur, à l'humidité ou à la poussière. Un incendie ou une électrocution seraient à craindre.

---

## N'utilisez pas le scanner si vous sentez une odeur inhabituelle.



Si l'appareil dégage de la chaleur, de la fumée, des odeurs ou des bruits inhabituels, éteignez immédiatement le scanner puis débranchez la fiche électrique.

Assurez-vous qu'il n'y a plus de fumée, puis contactez le magasin où vous avez acheté le scanner ou un fournisseur de services scanners agréé par FUJITSU.

---

## Si le scanner est endommagé, éteignez-le.



Si le scanner est endommagé pour une raison quelconque, mettez-le hors-tension et débranchez le câble d'alimentation avant de contacter le service après-vente.

---

## Veillez à ce qu'aucun liquide ne pénètre à l'intérieur du scanner.



- Veillez à ce qu'aucun objet métallique ne soit inséré à l'intérieur du scanner.
- Ne numérisiez pas de documents humides ou reliés par des trombones ou des agrafes.
- Protéger le scanner de toute éclaboussure ou humidité.



Si des objets étrangers (petits objets métalliques, liquides etc.) pénètrent dans le scanner, mettez-le immédiatement hors-tension et débranchez-le. Contactez ensuite le magasin où vous l'avez acheté ou encore le Service Après-Vente.

Faites particulièrement attention à cet avertissement pour les foyers avec jeunes enfants.



---

## Ne touchez l'intérieur du scanner uniquement si cela s'avère nécessaire.



Ne démontez pas et ne transformez pas le scanner. L'intérieur du scanner contient des composants sous haute tension. Le simple fait de les toucher pourrait provoquer un incendie ou une électrocution.



Vous trouverez ci-dessous d'importantes mises en garde.

---

### **N'installez pas le scanner sur une surface instable.**



Installez le scanner sur un bureau assez grand et capable de supporter entièrement l'appareil. Assurez-vous également que le scanner est installé sur une surface plane et égale.



N'installez pas le scanner sur une surface instable. Installez le scanner sur une surface plane, non soumise à des vibrations pour éviter qu'il ne tombe. Installez le scanner sur une surface solide, capable de supporter son poids ainsi que celui d'autres appareils.

---

### **Insérez fermement la fiche d'alimentation.**



Insérez fermement la fiche d'alimentation dans une prise de courant, aussi profondément que possible.

---

### **N'obstruez pas les trous prévus pour la ventilation.**



N'obstruez pas les trous prévus pour la ventilation. L'obstruction des trous de ventilation entraîne un surchauffement interne du scanner pouvant provoquer un dysfonctionnement de l'appareil ou encore un incendie.

---

### **Ne placez pas d'objets lourds sur le scanner et ne montez pas dessus.**



Ne placez pas d'objets lourds sur le scanner et n'utilisez pas son panneau supérieur pour effectuer d'autres travaux. Une installation incorrecte peut être à l'origine de blessures.

---

### **Avant de déplacer le scanner, débranchez la prise électrique de la prise de courant.**



Ne déplacez pas le scanner lorsque les câbles d'alimentation et d'interface sont branchés car, abîmés, ces câbles pourraient être la cause d'un incendie, d'une électrocution ou de toute autre blessure.

Avant de déplacer le scanner, assurez-vous de bien débrancher la prise électrique de la prise de courant et de débrancher les câbles de données. Assurez-vous également que le plancher est dépourvu d'obstacles.



---

## Protégez le scanner de l'électricité statique.



Installez le scanner à l'écart de champs magnétiques puissants et d'autres sources de parasites électroniques. Protégez également le scanner de l'électricité statique car celle-ci peut empêcher l'appareil de fonctionner correctement.

---

## N'utilisez pas d'aérosol à proximité du scanner.



N'utilisez pas d'aérosol pour nettoyer le scanner. Les aérosols, faisant pénétrer résidus et poussière à l'intérieur du scanner, peuvent être à l'origine de panne ou de dysfonctionnement.

---

## Évitez tout contact avec le scanner lorsque celui-ci fonctionne.



Évitez de toucher un mécanisme pendant la numérisation afin de prévenir tout risque de blessure.

---

## Si vous pensez ne pas utiliser le scanner pendant une longue période, débranchez la fiche d'alimentation de la prise de courant.



Pour des raisons de sécurité, si vous pensez ne pas utiliser le scanner pendant une longue période, assurez-vous de débrancher la prise électrique de la prise de courant.

---

## N'exposez pas le scanner directement sous les rayons du soleil.



N'exposez pas le scanner directement sous les rayons du soleil ou près d'un appareil de chauffage. La température interne du scanner pourrait s'élever de manière excessive et perturber le fonctionnement du scanner, voire provoquer un incendie. Installez le scanner dans un endroit bien aéré.

---

## N'utilisez pas le scanner juste après l'avoir déplacé d'un endroit frais à un endroit chaud.



N'utilisez pas le matériel immédiatement après l'avoir déplacé d'un endroit frais à un endroit chaud. Afin d'éviter toute condensation qui pourrait donner lieu à des problèmes de numérisation, laissez le scanner sécher pendant deux ou trois heures.

---

## Attention à l'anneau de prise.



Lorsque vous effectuez un nettoyage, assurez-vous qu'il n'y a aucun objet à l'intérieur du ScanSnap. De plus, attention à ce que vos doigts ou le chiffon ne s'accrochent pas à l'anneau de prise (partie métallique). Un anneau de prise déformé (partie métallique) peut entraîner des blessures.

# Chapitre 1

## Présentation du scanneur

Ce chapitre vous présente les différents composants du scanneur ainsi que les installations nécessaires à effectuer avant de commencer vos travaux de numérisation.

---

<b>1.1 Vérifier le contenu de l'emballage du scanneur.....</b>	<b>2</b>
<b>1.2 Nom et fonction des éléments.....</b>	<b>3</b>

---

---

## **1.1 Vérifier le contenu de l'emballage du scanner**

---

Lors du déballage du scanner, à l'aide de la liste jointe, assurez-vous de la présence de tous les éléments qui y sont énumérés.

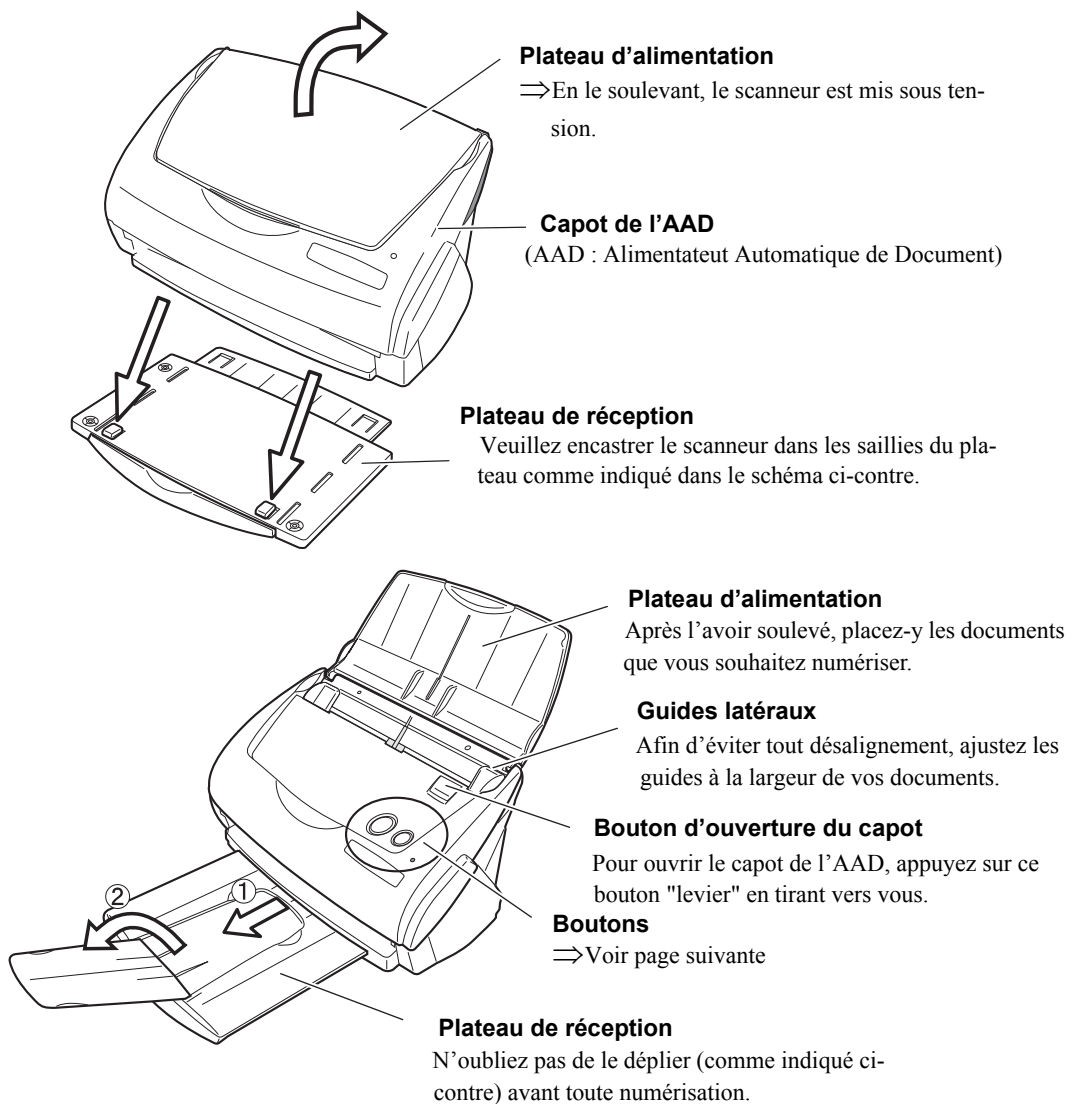
## 1.2 Nom et fonction des éléments

Cette section vous décrit les principaux éléments du scanner.

1

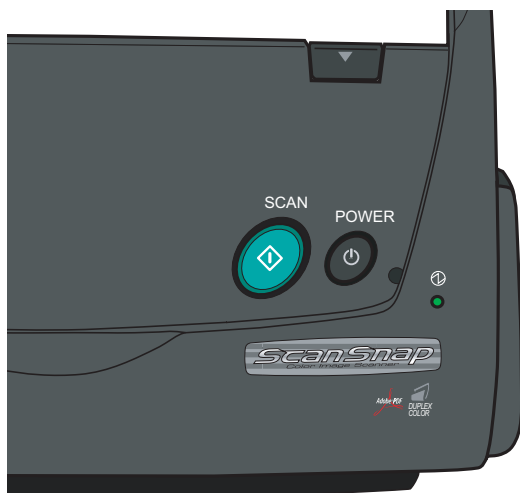
Présentation du scanner

### ■ Vue de face



Vous pouvez éventuellement choisir de ne pas utiliser le plateau de réception.

## ■ Les boutons



### [SCAN]

Lance la numérisation.

### [POWER]

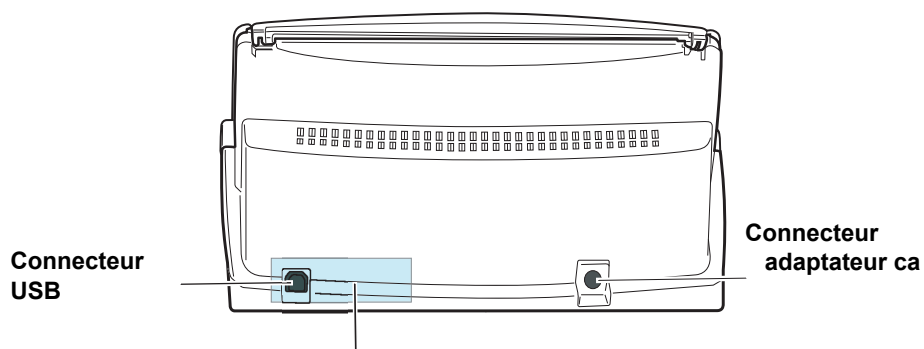
Mise sous tension/Arrêt du scanneur.

### Lampe de l'indicateur de marche

Indique le mode du scanneur :

Vert	: Prêt
Vert clignotant	: Numérisation en cours
Orange	: Erreur
Aucune lumière	: Arrêt

## ■ Vue arrière



**Autocollant vous informant que vous devez installer le logiciel avant toute chose**

Après l'installation du logiciel, veuillez retirer l'autocollant.

# Chapitre 2

## Branchement du ScanSnap

Ce chapitre vous explique comment relier le ScanSnap à votre ordinateur. Avant de brancher le ScanSnap, installez les programmes fournis (Adobe Acrobat, CardMinder et le pilote ScanSnap) dans votre système.



- Veuillez installer ScanSnap Manager avant de procéder à la connexion du scanner à votre ordinateur.  
\* Si vous ne respectez pas l'ordre des étapes qui vous est indiqué, l'utilisation de ScanSnap présentera des défauts.
- Si vous avez d'abord relié le ScanSnap, la fenêtre "Assistant Matériel Détecté" (le titre du dialogue varie légèrement selon le système d'exploitation utilisé par votre ordinateur) s'affichera.  
Cliquez sur le bouton [Annuler] pour quitter l'Assistant puis veuillez procéder à l'installation de ScanSnap Manager.
- ScanSnap fi-5110EOX ne peut être relié à votre ordinateur si ScanSnap fi-4110EOX2 ou un autre scanner de la même série est déjà connecté.
- Si vous exploitez l'un des pilotes de scanners précités, vous devrez le désinstaller de votre ordinateur afin de pouvoir exploiter le fi-5110EOX.
- Si le pilote du ScanSnap fi-4110CU est installé dans votre ordinateur, inutile de le désinstaller. En effet, fi-5110EOX et fi-4010CU peuvent être simultanément connectés à votre ordinateur.



Si vous exploitez ScanSnap fi-4110EOX2, vous pouvez installer son pilote à l'aide de ScanSnap Manager.  
\* Rappelez-vous, toutefois, que vous ne pouvez cumuler l'utilisation de ScanSnap fi-5110EOX et ScanSnap fi-4110EOX2 pour un seul ordinateur.



Pour bénéficier d'informations techniques supplémentaires, consultez la "Fiche technique du scanner" (page 115).

---

2.1 Installer ScanSnap.....	6
-----------------------------	---

---

2.2 Relier ScanSnap à votre ordinateur.....	17
---	----

---

## 2.1 Installer ScanSnap

---

L'installation consiste, d'une part, à copier sur le disque dur de votre ordinateur les fichiers des programmes fournis avec le ScanSnap et d'autre part, à créer l'environnement nécessaire à l'utilisation du ScanSnap à partir de ces programmes installés.

### ■ Avant l'installation de ScanSnap

Avant de procéder à l'installation de ScanSnap, veuillez effectuer les opérations suivantes :

#### 1. Vérifiez votre système

Les conditions nécessaires à l'installation de ScanSnap sont les suivantes :

##### ■ Système d'exploitation

L'un des systèmes d'exploitation suivant est nécessaire :

- Windows 98
- Windows Me
- Windows 2000 (Service Pack 1 ou version ultérieure)
- Windows XP

	Windows 98	Windows 98 (2me Édition)	Windows Me	Windows 2000	Windows XP
ScanSnap Manager	✓	✓	✓	✓	✓
CardMinder	✓	✓	✓	✓	✓
Adobe Acrobat 6.0		✓		✓	✓
PDF Thumbnail View				✓	✓

##### ■ Ordinateur personnel

- équipée d'Intel® Pentium® III 600MHz au minimum ( Intel® Pentium® 4 1.8GHz au minimum est vivement recommandé)
- Lecteur de CD-ROM (nécessaire pour l'installation)
- Port USB (USB 2.0/1.1)

##### ■ Mémoire vive

128 Mo au minimum (une capacité de mémoire supérieure à 256 Mo est vivement recommandée)





- Le ScanSnap peut ne pas fonctionner si le port USB du clavier ou du moniteur est utilisé.
- Si vous utilisez un concentrateur USB en vente dans le commerce, vérifiez qu'il est bien doté d'un adaptateur c.a.
- Si vous reliez le scanner avec un USB 2.0, assurez-vous de sa compatibilité avec le port USB et le concentrateur USB. Si vous reliez le scanner avec un USB 1.1, la numérisation risque d'être lente. Si votre ordinateur est doté d'un port USB 2.0, veuillez l'utiliser. Vous trouverez de plus amples informations sur les ports USB dans la page qui suit.
- Si votre ordinateur ne répond pas à ces deux recommandations, la numérisation de vos documents prendra plus de temps.

#### ■ Espace libre sur le disque dur

- ScanSnap Manager 50 Mo
- CardMinder 120 Mo
- Adobe Acrobat 6.0 250 Mo
- PDF Thumbnail View 5 Mo

#### ■ Ports USB 2.0 (Port bus série universel)

	Windows 98	Windows 98 (2me Édition)	Windows Me	Windows 2000	Windows XP
Interface PC intégrée				✓	✓
Interfaces pour cartes d'extension			✓	✓	✓

\* L'utilisation d'un port USB 2.0 pourvu par Microsoft Corporation est recommandée.

2. Assurez-vous que le ScanSnap est déconnecté de votre ordinateur.
3. Démarrez votre ordinateur.

Si vous utilisez Windows<sup>MD</sup> 2000 ou Windows<sup>MD</sup> XP, ouvrez une session en tant qu'"Administrateur" avec privilèges (ou "Utilisateur ayant les privilèges d'un administrateur" dans le cas du système d'exploitation Microsoft<sup>MD</sup> Windows<sup>MD</sup> XP Edition familiale).

4. Quittez tous les programmes actuellement ouverts.

---

## ■ Installation d'Adobe Acrobat

Installez Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> à l'aide du CD-ROM "Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> 6.0" fourni avec le scanner, en suivant les instructions qui s'afficheront sur votre écran.



Installations nécessaires pour "Adobe Acrobat 6.0 Standard" :

- Systèmes d'exploitation :
- \* Windows 98 Seconde Édition
- \* Windows 2000 (Service Pack 2 ou ultérieur)
- \* Windows XP Édition Professionnelle ou Familiale
- Internet Explorer 5.01 ou version ultérieure
- Résolution de l'écran : 800 x 600 ou plus

Veillez noter qu'Adobe Acrobat 6.0 est incompatible avec Windows 98 et Windows Me. Si vous utilisez l'un de ces deux systèmes d'exploitation, veuillez installer Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> Reader<sup>MC</sup> en vous reportant aux instructions fournies en page 8.

\* Pour en savoir plus, n'hésitez pas à visiter la FAQ du site web d'Adobe (12/12/2003) :  
<http://www.adobe.com>



Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> est nécessaire pour afficher le "Guide de l'utilisateur ScanSnap fi-5110EOX" et le "Guide de l'utilisateur CardMinder"

Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> peut également être lié au ScanSnap de manière à afficher les images numérisées.

\* Si Adobe Acrobat est déjà installé dans votre ordinateur, ignorez cette étape. Passez directement à "Installation des programmes annexes" (page 11).

<Sous Windows 98 et Windows Me>

Adobe Acrobat 6.0 est incompatible avec Windows 98 et Windows Me. Afin de pouvoir bénéficier de l'affichage miniature des documents PDF (qui vous permettra de lire les manuels d'instructions et vos images numérisées), veuillez installer Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> Reader<sup>MC</sup> selon les instructions ci-dessous :

1. Insérez le CD-ROM d'installation du scanner dans le lecteur de CD-ROM.
2. D'un clic-droit de la souris, pointez sur Explorateur.
3. Dans [acroRead], double-cliquez sur l'icône [ar505fra.exe].
4. Conformément aux instructions indiquées à l'écran, installez le programme.

\* Notez qu'il est impossible de vérifier les images numérisées avec Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> Reader<sup>MC</sup>.



1. Insérez le CD-ROM Adobe® Acrobat® 6.0 dans le lecteur de CD-ROM

⇒ Le CD-ROM est automatiquement reconnu et l'écran "Adobe Acrobat 6.0 AutoPlay" est affiché.



CONSEIL

Si l'écran "Exécution automatique d'Adobe Acrobat 6.0" n'apparaît pas une fois le CD-ROM Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> 6.0 inséré dans le lecteur de CD-ROM, double-cliquez sur l'icône "AutoPlay.exe" du lecteur de CD-ROM dans l'Explorateur Windows.

2. La boîte de dialogue suivante s'ouvre. Choisissez [Installer] puis cliquez sur [Installer d'Adobe Acrobat 6.0 Standard].



3. Cliquez sur le bouton [Suivant].



⇒ La boîte de dialogue relative à l'installation s'ouvre.

---

4. Installez Adobe Acrobat en suivant les instructions fournies dans la boîte de dialogue.



Pour plus de détails sur l'installation d'Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup>, cliquez sur le bouton [Avant de procéder à l'installation] puis lisez les instructions.

Pour en savoir plus sur les fonctions d'Adobe Acrobat 6.0, reportez-vous à l'aide "Adobe Acrobat 6.0 Help."

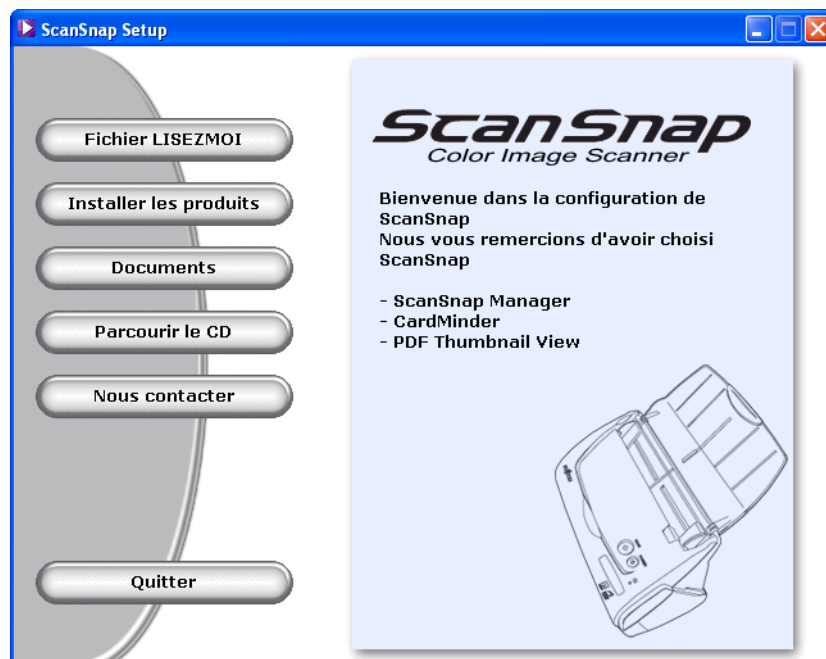


## ■ Installation des programmes annexes

Installez les programmes nécessaires à l'utilisation de ScanSnap à partir du CD "Setup CD-ROM" fourni avec le scanner (ScanSnap Manager, CardMinder et PDF Thumbnail View).



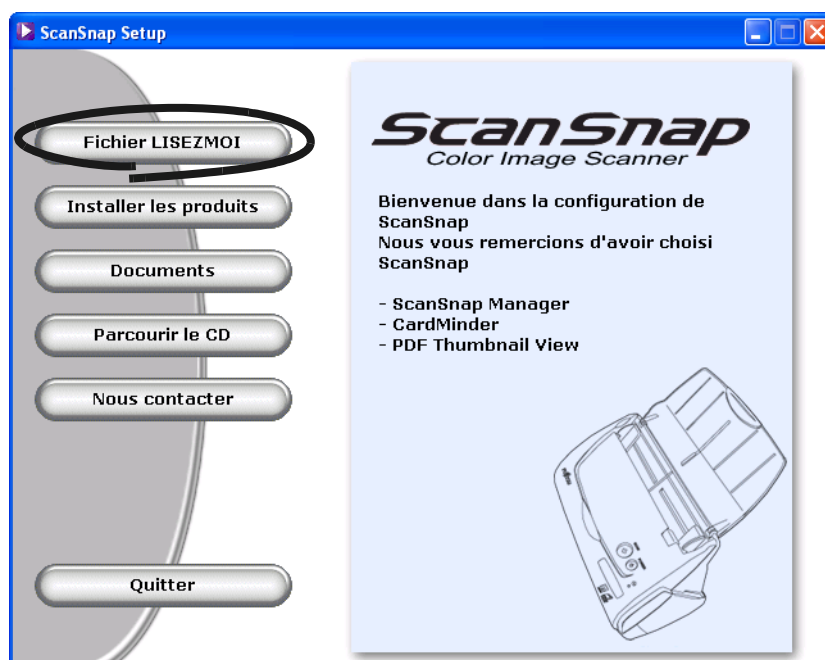
1. Insérez le CD-ROM d'installation du scanner dans le lecteur de CD-ROM.  
⇒ "ScanSnap Installer" démarre et la boîte de dialogue "ScanSnap Setup" s'ouvre.



CONSEIL

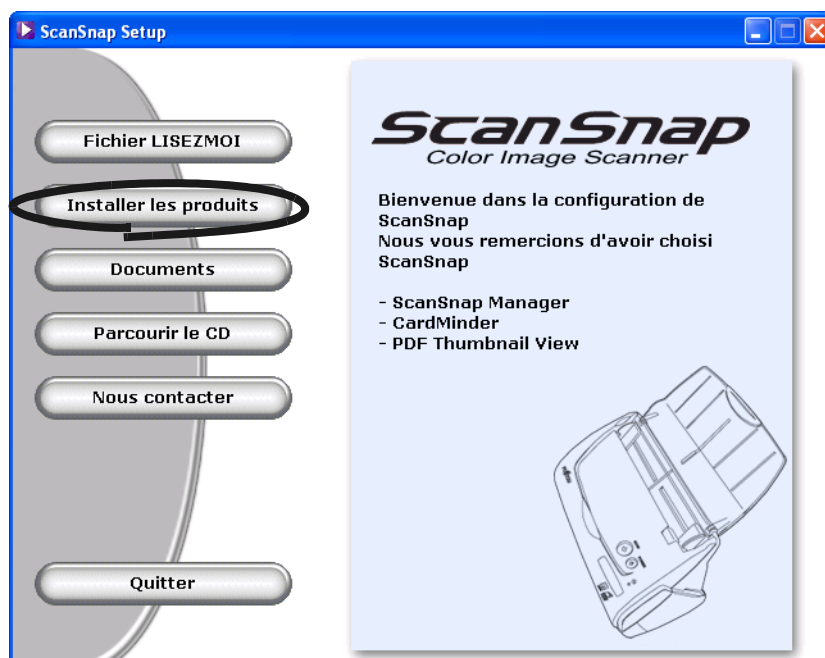
Si l'écran "Exécution automatique d'Adobe Acrobat 6.0" n'apparaît pas une fois le CD-ROM Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> 6.0 inséré dans le lecteur de CD-ROM, double-cliquez sur l'icône "AutoPlay.exe" du lecteur de CD-ROM dans l'Explorateur Windows.

2. Cliquez sur [Fichier LISEZ-MOI] dans la boîte de dialogue "ScanSnap Setup".  
Cette rubrique vous informe des précautions à prendre lors de l'installation et de la désinstallation du ScanSnap mais aussi, vous présente la structure des fichiers dans le CD-ROM d'installation et d'autres informations.



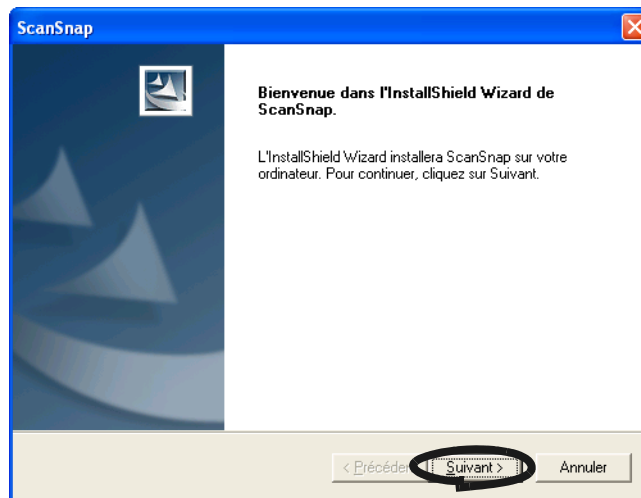
⇒ Lorsque vous avez fini de lire cette rubrique, fermez l'écran.

3. Cliquez sur [Installer les produits] dans la boîte de dialogue "ScanSnap Setup".



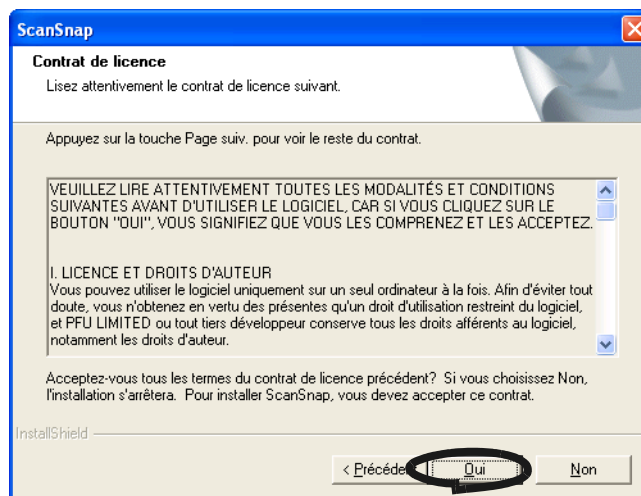
⇒ La fenêtre "Bienvenue dans l'InstallShield Wizard de ScanSnap" est affiché.

4. Cliquez sur le bouton [Suivant] dans "Bienvenue dans l'InstallShield Wizard de ScanSnap"



⇒ La boîte de dialogue "Contrat de Licence" s'ouvre.

5. Lisez les détails du "Contrat de licence". Si vous en acceptez les termes, cliquez sur le bouton [Oui].  
Si vous les refusez, cliquez sur le bouton [Non]. Cette décision mettra un terme à l'installation du programme.



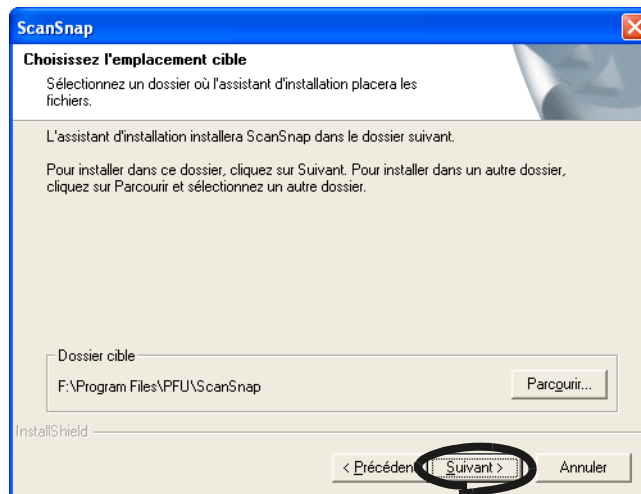
⇒ Après avoir cliqué sur le bouton [Oui], la boîte de dialogue "Choisissez l'emplacement cible" s'affiche.

6. Dans la boîte de dialogue "Choisissez l'emplacement cible", vérifiez le dossier d'installation et cliquez sur le bouton [Suivant].

Pour installer ScanSnap dans le dossier affiché, cliquez sur le bouton [Suivant].

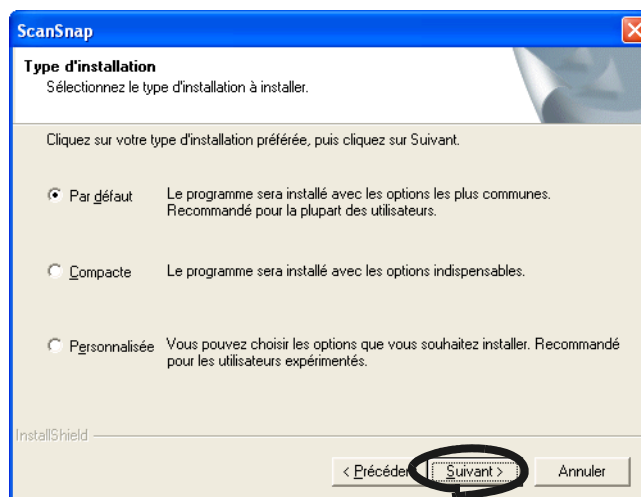
En général, il est inutile de modifier le dossier du répertoire d'installation. Changez le répertoire d'installation si le disque dans lequel est situé le dossier d'installation ne dispose pas suffisamment d'espace libre.

Pour modifier le dossier d'installation de ScanSnap, cliquez sur le bouton [Parcourir...]. La boîte de dialogue "Choisissez l'emplacement cible" s'ouvre. Choisissez le dossier où vous souhaitez installer ScanSnap.



⇒ La boîte de dialogue "Type d'installation" s'ouvre.

7. Choisissez "Par défaut" (pour une utilisation ordinaire) puis cliquez sur [Suivant].



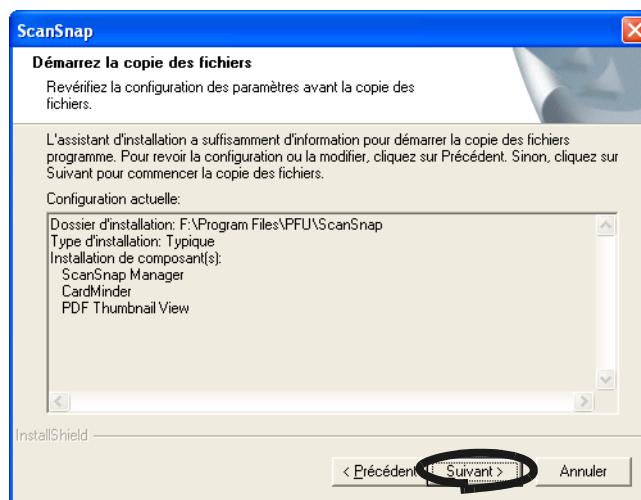
⇒ La boîte de dialogue "Démarez la copie des fichiers" s'ouvre.





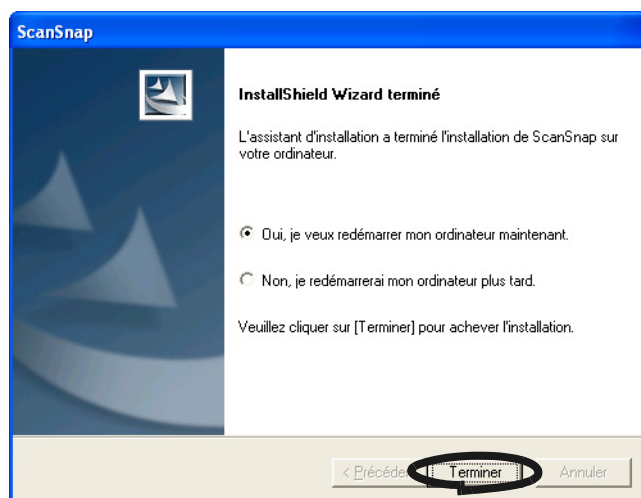
- **Par défaut**  
Permet l'installation de ScanSnap Manager, de CardMinder, de PDF Thumbnail View et de leurs manuels respectifs.
- **Compacte**  
Permet l'installation de ScanSnap Manager et de son manuel.
- **Personnalisée**  
Vous permet de choisir entre l'installation du Pilote ScanSnap et l'installation du programme CardMinder.

8. Dans la boîte de dialogue "Démarrez la copie des fichiers", vérifiez les fichiers qui seront installés puis cliquez sur le bouton [Suivant].



⇒ L'installation des programmes annexes est lancée. Lorsque l'installation est complète, la boîte de dialogue "InstallShield Wizard terminé" s'ouvre.

9. Dans la boîte de dialogue "InstallShield Wizard terminé", cliquez sur le bouton [Terminer].



⇒ Si vous cliquez sur "Oui, je veux redémarrer mon ordinateur maintenant", votre ordinateur sera relancé.

---

⇒ Si vous cliquez sur "Non, je redémarrerai mon ordinateur plus tard", la boîte de dialogue "ScanSnap Setup" s'ouvre. Cliquez sur le bouton [Quitter] pour fermer la boîte de dialogue "ScanSnap Setup". (Afin de parfaire l'installation, nous vous encourageons à redémarrer votre ordinateur avant de poursuivre.)

## 2.2 Relier ScanSnap à votre ordinateur



Acrobat<sup>MD</sup> ou d'Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> Reader<sup>MC</sup> sont nécessaires pour pouvoir afficher le "Guide de l'utilisateur ScanSnap fi-5110EOX" et le "Guide de l'utilisateur CardMinder<sup>MC</sup>". Si l'un de ces programmes n'est pas installé dans votre système, installez Acrobat<sup>MD</sup> 6.0 à partir du "Adobe<sup>MD</sup> Acrobat<sup>MD</sup> 6.0 CD-ROM" fourni avec le scanneur.

Suivez les indications ci-dessous pour relier le ScanSnap à votre ordinateur.

1. Reliez le ScanSnap à une prise électrique murale à l'aide du câble ca.
2. Reliez le ScanSnap à votre ordinateur à l'aide du câble USB.



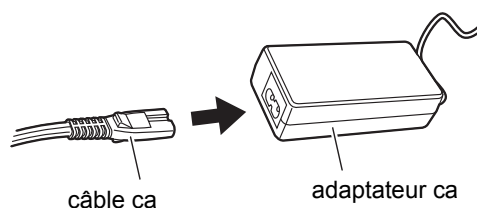
- Assurez-vous d'avoir d'abord branché le câble d'alimentation ca avant de brancher le câble USB.
- Assurez-vous d'avoir installé ScanSnap Manager dans votre système avant toute connexion du scanneur. (Pour en savoir plus, consultez "Installer ScanSnap" page 6).

Ces deux connexions sont décrites de manière plus détaillée dans les lignes qui suivent.

### ■ Branchement de l'adaptateur ca

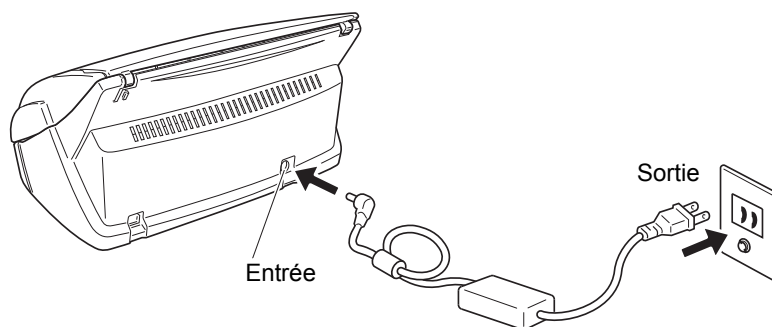
Brancher le câble d'alimentation comme indiqué dans le schéma ci-dessous.

1. Branchez le câble ca dans l'adaptateur ca.



Veillez effectuer les branchements à l'aide des câbles fournis avec le scanneur. Utilisez uniquement des câbles ca et des câbles connecteurs spécifiés.

2. Branchez l'adaptateur ca dans le connecteur de l'adaptateur ca du ScanSnap et dans la prise d'alimentation.



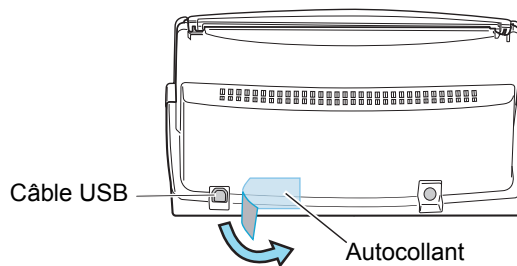
## ■ Branchement du câble USB

Branchez correctement le câble USB .

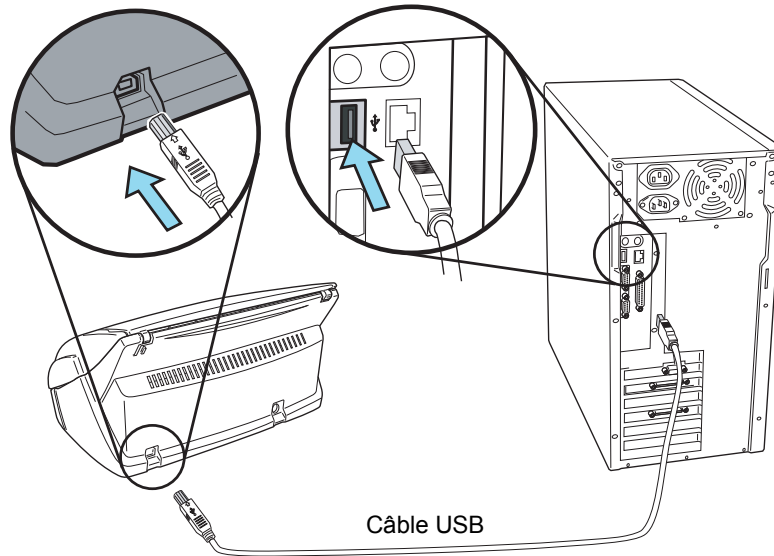


- Veuillez utiliser le câble USB fourni avec le scanner. Le fonctionnement avec un câble USB acheté dans le commerce n'est pas garanti.
- Quand vous branchez le câble dans un concentrateur USB, assurez-vous de le brancher dans le concentrateur le plus proche de votre ordinateur (premier niveau). Si vous le branchez dans un concentrateur USB de second niveau ou plus éloigné, le ScanSnap risque de ne pas fonctionner.

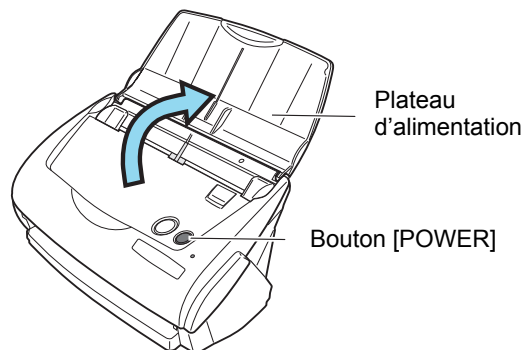
1. Enlevez la partie adhésive qui sur le dos du scanner ScanSnap.



2. Insérez le câble USB dans le connecteur USB du ScanSnap puis, branchez l'autre extrémité du câble dans le port USB de votre ordinateur.  
Enfoncez-le fermement aussi profondément que possible



3. Soulevez le plateau d'alimentation du ScanSnap.



⇒ Le ScanSnap est détecté automatiquement par votre ordinateur.



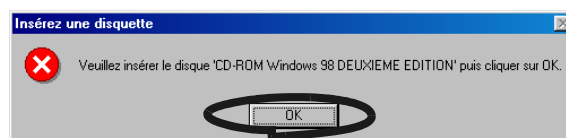
Si le scanner ne démarre pas automatiquement, appuyez sur le bouton [POWER] du scanner.



### ■ Si votre système d'exploitation est Windows 98

Le message "Insérez une disquette" apparaît.

Insérez le CD-ROM Windows 98 dans le lecteur de CD-ROM et cliquez sur le bouton [OK].



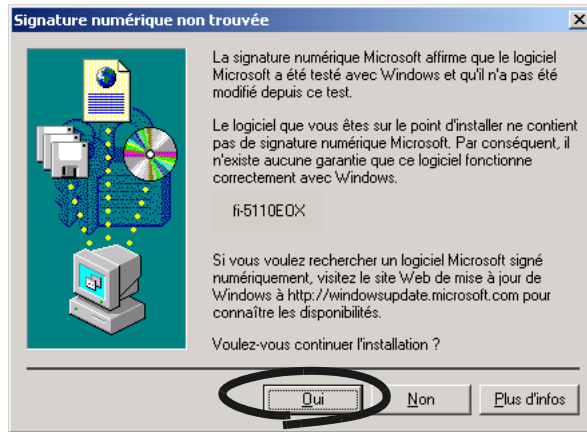
---

■ **Si votre système d'exploitation est Windows Me**

Le nouveau matériel est ajouté automatiquement et le traitement continue.

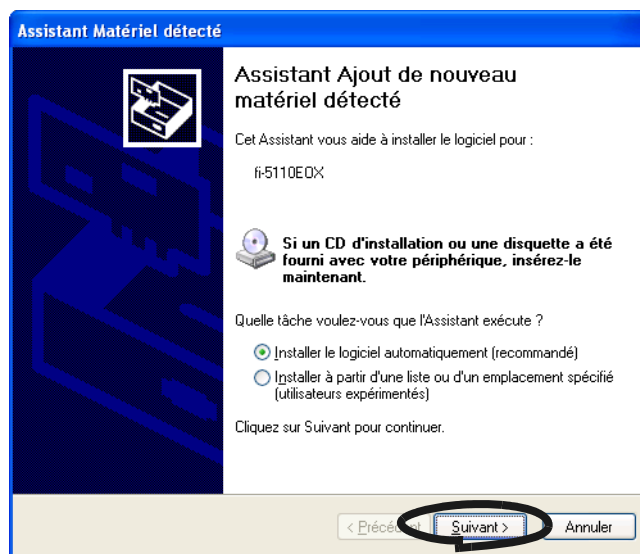
■ **Si votre système d'exploitation est Windows 2000 :**

La boîte de dialogue "Signature numérique non trouvée" s'affiche. Cliquez sur le bouton [Oui].



■ **Si votre système d'exploitation est Windows XP**

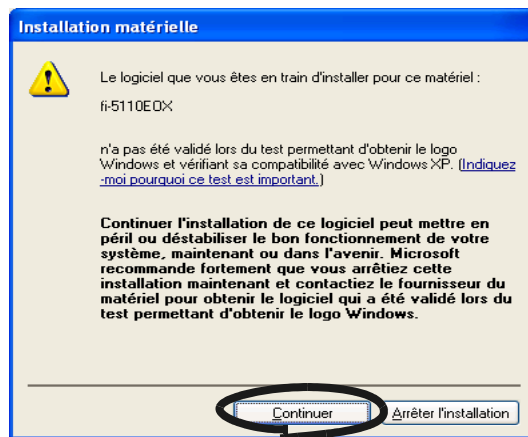
La boîte de dialogue "Assistant Matériel détecté" s'ouvre. Cliquez sur [Suivant].



Même si le message "Si votre matériel nécessite un CD d'installation ou une disquette, insérez-les maintenant" apparaît, ignorez-le.

---


La boîte de dialogue "Installation matérielle" s'ouvre. Cliquez sur [Continuer].



La boîte de dialogue "Assistant Matériel détecté" vous informant que l'Assistant va se terminer, s'ouvre. Cliquez sur le bouton [Terminer].

⇒ Le ScanSnap est ajouté à votre ordinateur comme nouveau matériel.



Dans le cas de Windows XP, l'icône du "ScanSnap Manager" peut mettre du temps à s'afficher dans la barre des tâches sous la forme de .

Appuyez sur [POWER] du scanneur si l'icône  apparaît.



Pour allumer/éteindre le scanneur, appuyez sur [POWER] pendant plus d'une seconde.

\*Par mesure de précaution, le scanneur ne démarrera pas si vous n'appuyez pas sur [POWER] pendant plus d'une seconde.



Vous pouvez allumer/éteindre votre scanneur de plusieurs façons :

- Soulever/rabaisser le couvercle du plateau d'alimentation du scanneur
- Allumer/éteindre votre ordinateur
- Appuyer sur le bouton [POWER] du scanneur (lorsque le couvercle du plateau d'alimentation est ouvert)

Soulever/rabaisser le couvercle du plateau d'alimentation du scanneur permet un contrôle de la consommation du scanneur dans n'importe quel cas. Par exemple, si le plateau d'alimentation est rabaisé, le scanneur ne répondra pas, même après avoir démarré votre ordinateur.

En bref, le scanneur étant relié à votre ordinateur, il vous suffit uniquement de soulever/rabaisser le couvercle du plateau d'alimentation pour allumer/éteindre votre scanneur.







# Chapitre 3



## Fonctions de base du scanneur

Ce chapitre décrit les fonctions de base du scanneur.

---

<b>3.1 Déroulement des opérations .....</b>	<b>24</b>
<b>3.2 Numériser différents types de documents .....</b>	<b>30</b>
<b>3.3 Charger les documents .....</b>	<b>32</b>
<b>3.4 Changer les paramètres de numérisation .....</b>	<b>35</b>
<b>3.5 Des paramètres adaptés à vos besoins.....</b>	<b>53</b>
<b>3.6 Numériser des cartes de visite .....</b>	<b>75</b>
<b>3.7 Exploiter PDF File Thumbnail View.....</b>	<b>79</b>

---

## 3.1 Déroulement des opérations

Cette section vous fournit des explications depuis la numérisation d'un document avec ScanSnap jusqu'à l'enregistrement de l'image numérisée au format PDF.

### ■ Préparer le scanneur

#### Opération



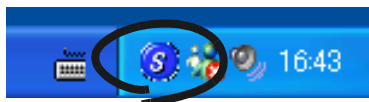
1. Vérifiez que le câble ca est bien relié à votre scanneur.
2. Vérifiez que le scanneur est correctement relié à votre ordinateur.



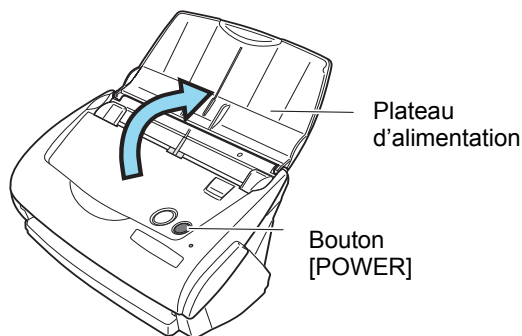
vous pouvez effectuer les connexions même si votre ordinateur est allumé.



3. Démarrez votre ordinateur.  
⇒ L'icône du "ScanSnap Manager" apparaît lorsque Windows est lancé.



4. Soulevez le plateau d'alimentation.



⇒ Le scanneur est lancé et l'icône "ScanSnap Manager" passe de  à .



Si le scanneur ne démarre pas automatiquement après avoir soulevé le plateau d'alimentation, appuyez sur le bouton [POWER].

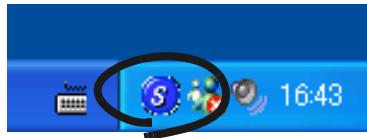


## ■ Numériser les documents

### Opération



1. Assurez-vous que l'icône "ScanSnap Manager" est bien présente dans la barre des tâches.



CONSEIL

Si l'icône "ScanSnap Manager" reste invisible, à partir du menu Démarrer, pointez sur [Programmes] - [Pilote ScanSnap] - [ScanSnap Manager] et lancez le "ScanSnap".

Généralement, "ScanSnap Manager" est enregistré sous le programme "Startup", permettant ainsi l'affichage de son icône dans la barre des tâches au démarrage de Windows. S'il ne l'est pas, à partir du menu Démarrer, pointez sur [Programmes]- [ScanSnap Manager] - [Registre de démarrage] afin de l'enregistrer.

2. Chargez votre document dans le scanneur.

Reportez-vous aux sections "3.2 Numériser différents types de documents" (page 30) et "3.3 Charger les documents" (page 32).

3. Appuyez sur  ([SCAN] ).

⇒ La numérisation du document est lancée.



CONSEIL

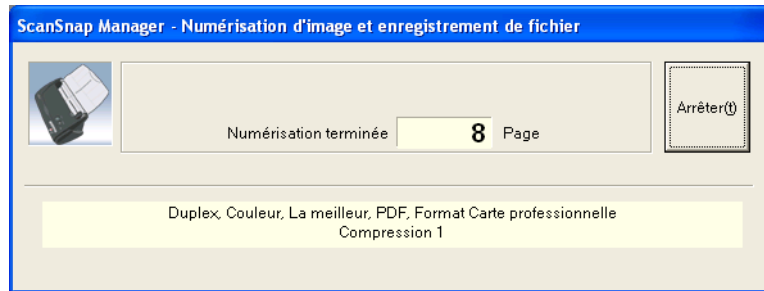
Conformément à l'installation par défaut, c'est le mode "Duplex" ou recto-verso qui est effectif. Grâce à "ScanSnap Manager", vous pouvez régler le mode de numérisation sur "Simplex" en appuyant sur le bouton [SCAN].



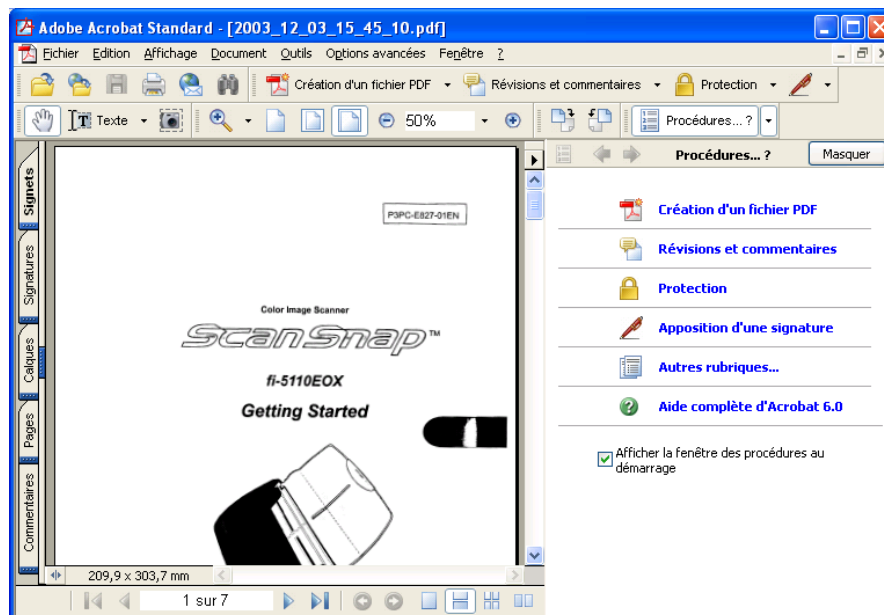
- Lors de vos travaux de numérisation, ne branchez pas ni ne débranchez vos appareils USB.
- Lors de vos travaux de numérisation, ne rabaissez pas le plateau d'alimentation ni n'appuyez sur le bouton [POWER] du scanner.

⇒ Lors de vos travaux de numérisation, la lampe du scanner est verte.

La boîte de dialogue suivante s'ouvre et vous indique l'état du scanner.



⇒ Une fois la numérisation terminée, les applications annexes (Adobe Acrobat etc.) sont automatiquement lancées et vont vous permettre un affichage des images numérisées.



Pour en savoir plus sur les paramètres de numérisation, les noms des fichiers et les dossiers qui recevront les données des images numérisées etc., reportez-vous à la section "3.4 Changer les paramètres de numérisation" (page 35).

Pour ce qui est de la numérisation des cartes de visite, veuillez vous reporter à la section "3.6 Numériser des cartes de visite" (page 75).



Dans la configuration par défaut, les documents sont numérisés avec les paramètres suivants : "Qualité de la numérisation : Normal" et "Mode couleur : Auto".



- Avant de numériser des documents contenant du texte imprimé ou manuscrit, dans la boîte de dialogue "Paramètres de numérisation", cliquez sur l'onglet [Mode de numérisation] puis cochez la case "Configuration pour document avec texte seulement" dans la rubrique [Option...]. Pour en savoir plus, reportez-vous à la section "3.4 Changer les paramètres de numérisation" (page 35).
  - L'application lancée automatiquement après la fin de la numérisation varie selon le réglage de l'onglet [Application] de la boîte de dialogue "Paramètres de numérisation et d'enregistrement". Pour en savoir plus, reportez-vous à la section "3.4 Changer les paramètres de numérisation" (page 35).
  - Les documents numérisés peuvent être enregistrés sous la forme d'image au format JPEG. Dans ce cas, changez les paramètres de numérisation du document avant de le numériser. Pour en savoir plus sur les paramètres de numérisation, reportez-vous à la section "3.4 Changer les paramètres de numérisation" (page 35).
  - Les paramètres suivants de numérisation peuvent être modifiés :
    - Application liée à ScanSnap
    - Dossier où sont enregistrées les images.
    - Nom du fichier sous lequel vous enregistrez les images.
    - Format du fichier de l'image numérisée (\*.pdf/\*.jpg)
    - Taille du document à numériser
    - Mode de numérisation (brouillon, haute qualité, réduire les parasites de l'image au verso, enlevez automatiquement les feuilles blanches)
    - Taille du fichier de l'image numérisée
    - Le taux de compression des images numérisées (qui peut légèrement varier)
  - Avec Adobe Acrobat 6.0, les images numérisées (enregistrées au format PDF) peuvent être traitées selon les fonctions suivantes :
    - **Conversion d'une image numérisée en un texte interrogeable**  
 Depuis le menu, sélectionnez [Document] - [Paper Capture] - [Lancer la capture...]  
 \*Si vous utilisez des images couleur, assurez-vous que les images ont bien été numérisées en mode "Supérieur". (pour cela veuillez vous reporter à la page 43)
    - **Réduction de la taille du fichier PDF**  
 Depuis le menu, sélectionnez [Fichier] - [Réduction de la taille du fichier]
- Pour plus de détails sur l'utilisation d'Adobe Acrobat 6.0, consultez l'Aide d'Adobe Acrobat.

---

## ■ Mise sous tension/Arrêt du scanner

Vous pouvez allumer/éteindre le ScanSnap en effectuant l'une des actions suivantes :

- allumer/éteindre votre ordinateur,
- soulever/rabaisser le plateau d'alimentation du scanner.

En général, si votre ordinateur est allumé et que votre scanner y est correctement relié, toute autre opération est inutile.

### **Mettre hors tension votre ordinateur ou rabaisser le plateau d'alimentation....**

La lampe s'éteint signifiant que le scanner est hors tension.

### **Démarrer votre ordinateur ou soulever le plateau d'alimentation....**

La lampe s'allume signifiant que le scanner est sous tension.

Pour éteindre le scanner alors que le plateau est relevé, il vous suffit d'appuyer sur le bouton [POWER] du scanner.



Au moment d'allumer/éteindre le scanner, appuyez sur le bouton [POWER] pendant plus d'une seconde.

\*Par mesure de précaution, le scanner restera inefficace si vous appuyez sur [POWER] pendant moins d'une seconde.



- Dépendant de votre ordinateur, le ScanSnap est réinitialisé à chaque fois que vous démarrez votre ordinateur.
- Selon votre ordinateur et votre système, la lampe du scanner peut s'éteindre au bout de deux voire trois minutes.

\* Ceci est dû à l'environnement de votre ordinateur. Le bon fonctionnement du scanner n'est pas remis en cause.

## ■ Fin de la numérisation

### Fermer "ScanSnap Manager"



Cliquez sur l'icône de ScanSnap Manager dans la barre des tâches et choisissez [Paramètres] dans le menu qui s'affiche. **S**



"ScanSnap Manager" est nécessaire pour l'utilisation du ScanSnap. Lorsque vous lancez "ScanSnap Manager", pointez sur [Programmes] - [ScanSnap Manager] .  
(\*Inutile d'arrêter "ScanSnap Manager")



### Déconnexion du scanner



1. Rabaissez le plateau d'alimentation.  
⇒ l'icône du "ScanSnap Manager" passe du symbole "activé" au symbole "désactivé".
2. Déconnectez le câble USB de votre ordinateur.
3. Déconnectez le câble ca de la prise de courant.



La mise sous tension du scanner est contrôlée par la mise sous tension/arrêt de votre ordinateur ou encore par la position (levée/baissée) du plateau d'alimentation du scanner. C'est pourquoi, toute autre manipulation est inutile si votre scanner est correctement relié à votre ordinateur.



## 3.2 Numériser différents types de documents

La table ci-dessous résume les types de documents qui peuvent être numérisés avec ce scanner.

<b>Support</b>	Support papier généralement utilisé au bureau	
<b>Poids de la rame de papier</b>	52 g/m <sup>2</sup> à 127 g/m <sup>2</sup> (14 lb to 28 lb)	
<b>Format</b>	A4	(210 x 297 mm)
	A5	(148 x 210 mm)
	A6	(105 x 148 mm)
	B5	(182 x 257 mm)
	B6	(128 x 182 mm)
	Carte postale	(100 x 148 mm)
	Carte de visite	(55 x 90 mm)
	Légal	(216 x 355,6 mm)
	Lettre	(216 x 279,4 mm)
	<u>Format Personnalisé :</u>	
	* largeur	(de 50,8 à 216 mm)
	* longueur	(de 50,8 à 360 mm)



Ne pas tenter de numériser les documents suivants :

- Documents reliés avec des trombones ou des agrafes
- Documents dont l'encre n'est pas encore sèche.
- Documents dont la taille est supérieure à celle fixée (216 x 356 mm ou 8,5 x 14 po)
- Documents dont la taille est inférieure à celle fixée (50,8 mm x 50,8 mm)
- Matériaux autres que du papier tels que tissu, ruban métallique ou transparents
- Documents plus minces que 52,2 g/m<sup>2</sup> (127 lb) ou plus épais que 2,28 g/m<sup>2</sup> (28 lb)
- Papier carbonne
- Papier photosensible

Les documents suivants peuvent présenter des difficultés lors de la numérisation

- Documents à l'épaisseur non uniforme (ex. : enveloppes...)
- Documents froissés ou cornés
- Documents pliés ou déchirés
- Papier calque
- Papier couché
- Documents perforés ou poinçonnés
- Documents de forme autre que carré ou rectangulaire
- Papier autocopiant





- Pour éviter toute souillure des rouleaux et donc, toute mauvaise alimentation, ne numériser pas de documents rédigés au crayon. Si la numérisation de documents manuscrits s'avère nécessaire, nettoyez les rouleaux aussi souvent que possible. Veuillez vous reporter à la section "6.2 Nettoyage des éléments externes du scanner" (page 97)
- Le papier autocopiant peut parfois contenir des produits chimiques pouvant endommager le séparateur ou les rouleaux (de sélection...). Faites attention aux points suivants :
  - Nettoyez le séparateur et les rouleaux aussi souvent que possible.
  - Si vous utilisez du papier autre que celui sans bois, la durée de vie du scanner en sera plus courte.
- Si vous numériser des photos, sachez que leur surface risque d'être rayée.

## 3.3 Charger les documents

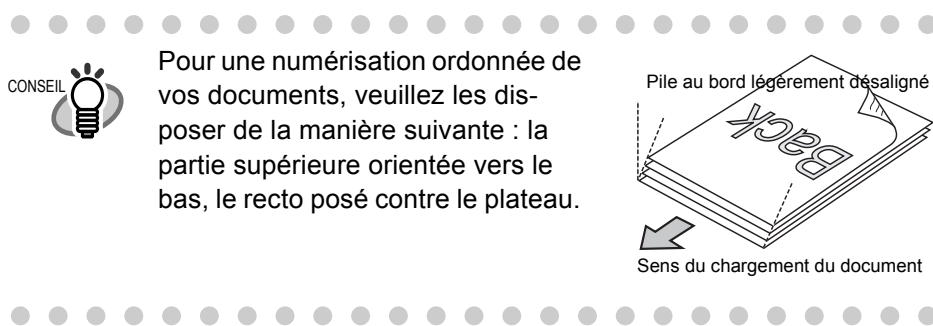
Cette section explique comment charger les documents dans le plateau d'alimentation.

### ■ Déramage d'une pile de documents

1. Redressez les bords des documents.

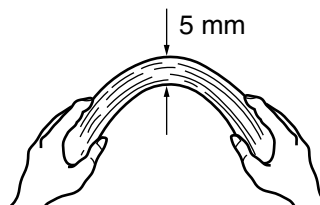
Vérifiez le nombre de feuilles de votre pile. Le nombre moyen de documents pouvant être chargé dans le plateau est établi de la manière suivante :

- égal ou inférieur au format A4
- 50 feuilles de 64g/m<sup>2</sup> forment une pile d'une épaisseur de 5mm au maximum



Avant de charger votre pile de document dans le scanneur, déramez-la de la manière suivante:

- 1) Tenez les deux extrémités des documents et courbez-les en forme d'arc.



- 2) Tenez bien les documents des deux mains, courbez-les dans l'autre sens comme indiqué, de sorte que la section courbée s'élève par son milieu de la pile de documents.

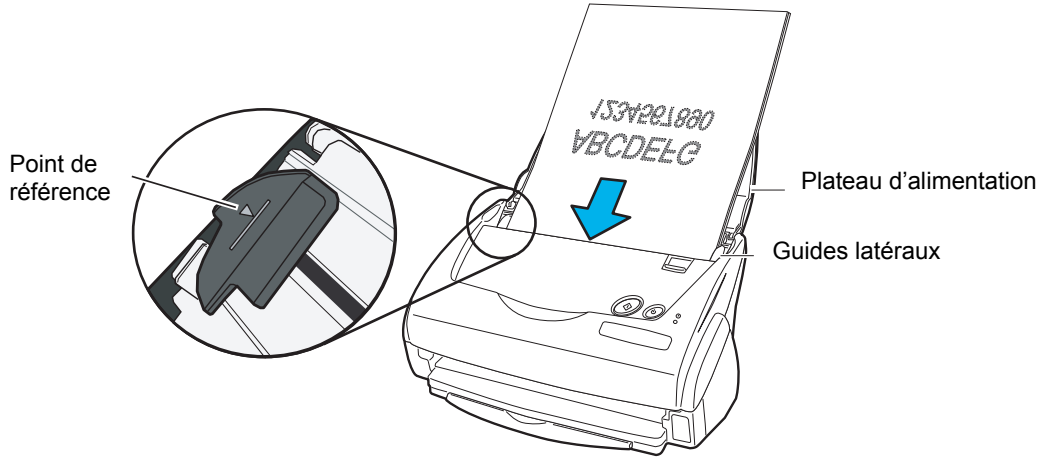


- 3) Répétez les opérations 1) à 3) plusieurs fois.
- 4) Retournez votre pile puis veuillez déramer dans l'autre sens.

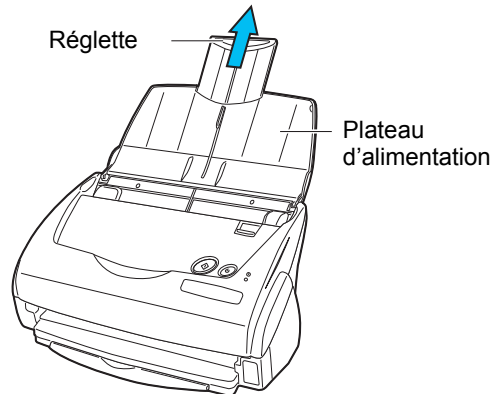
2. Chargez les documents dans le bac d'alimentation.

Orientez la partie supérieure du bloc de documents à numériser vers le bas, face contre le plateau d'alimentation de l'AAD.

N'oubliez pas que votre pile ne doit pas avoir une épaisseur supérieure à 4 mm ou ne doit pas dépasser la marque indiquée par le point de référence des guides latéraux.

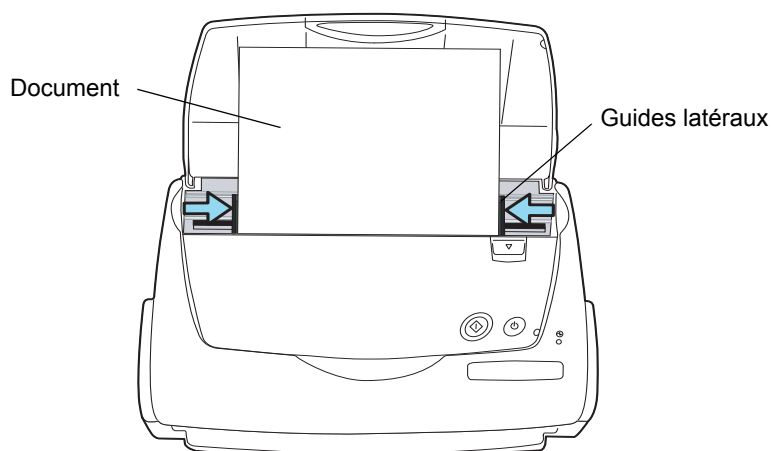


Avant de charger vos documents au format A4/Lettre/Légal, tirez d'abord la réglette du bac de l'AAD.



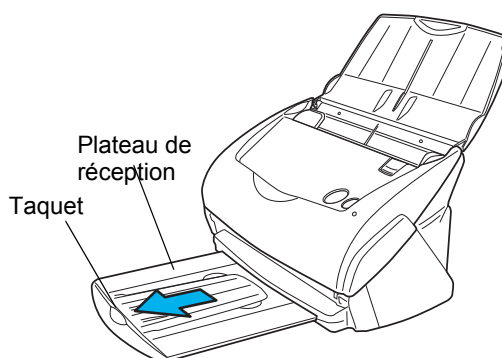
3. Ajustez les guides latéraux à la largeur du document.

Déplacez les guides latéraux de façon à ce qu'il n'y ait pas d'espace entre les bords du document et les guides latéraux. S'il y a un espace entre les bords du document et les guides, l'image risquerait d'être désalignée.

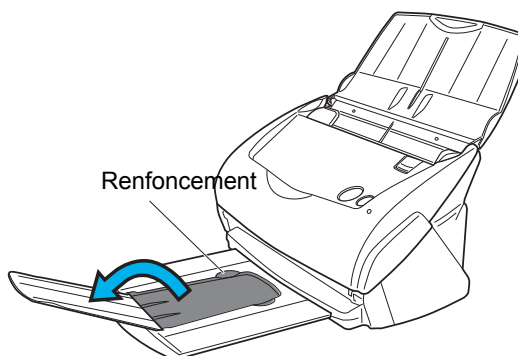


En utilisant le bac de réception, vos documents ne se retrouveront pas éparpillés sur le sol. Pour savoir comment fixer le plateau de réception au scanner, reportez-vous à la section "Nom et fonction des éléments" page 3. Utilisez le plateau de réception comme suit.

1. Tirez le plateau de réception vers vous en le tenant par son taquet.




2. Insérez votre doigt dans la rainure pour soulever et étendre l'extension du bac.



## 3.4 Changer les paramètres de numérisation

Toutes les opérations du ScanSnap dépendent de "ScanSnap Manager".

Normalement, ScanSnap Manager est enregistré dans la barre des tâches et est représenté par

l'icône suivante : .

Avec un clic-droit de la souris sur l'icône, le menu suivant apparaît. Ainsi, vous pouvez lancer la numérisation, régler les paramètres de numérisation, vérifier l'état de vos consommables.



Modifier les paramètres dans le menu "Paramètres de numérisation et d'enregistrement".

Les paramètres suivants peuvent être modifiés :

- Application lancée automatiquement après la numérisation [Application]
- Dossier où enregistrer les images numérisées [Dossier d'enregistrement]
- Mode de numérisation (numérisation brouillon, numérisation haute qualité, mode numérisation couleur, mode numérisation N&B, réduction des parasites du verso, saut de page blanche) [Mode de numérisation]
- Format du fichier de l'image numérisée [Type de fichier]
- Dimensions du document à numériser [Taille de papier]
- Taille du fichier de l'image numérisée (compression) [Taille du fichier]

Pour changer les paramètres, voir ci-dessous.



1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre d'état avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche.

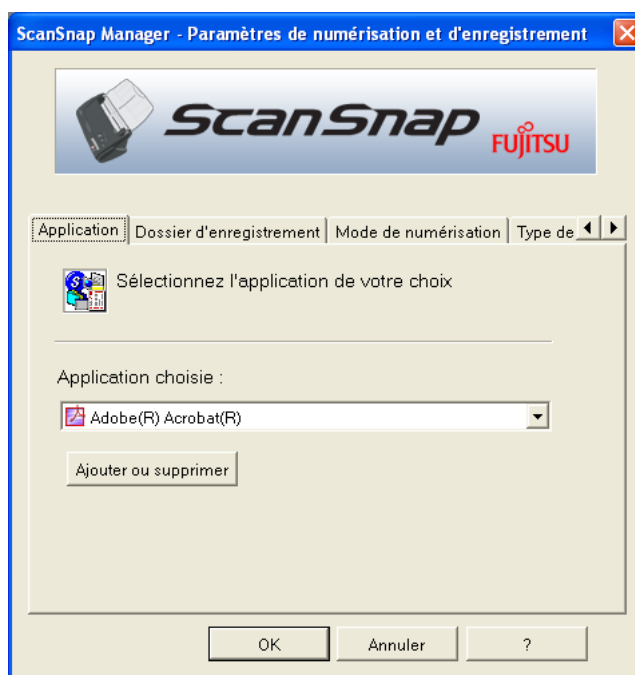


⇒ La boîte de dialogue "Paramètres de numérisation et d'enregistrement" est affichée.



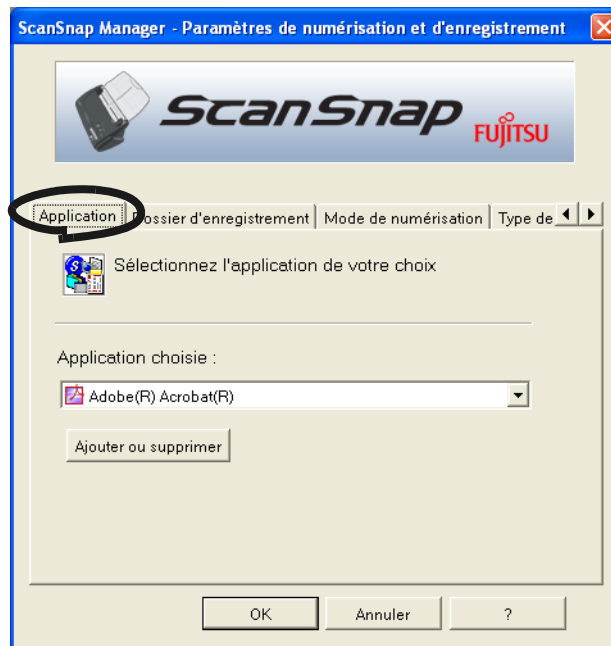
Vous pouvez ouvrir la boîte de dialogue "Paramètres de numérisation et d'enregistrement" en appuyant simultanément sur [Ctrl] + [Shift] + [Space] ou en double-cliquant sur l'icône se trouvant dans la barre des tâches.

2. Modifiez les paramètres de numérisation dans la boîte de dialogue "Paramètres de numérisation et d'enregistrement".




Vous trouverez ci-après une description des paramètres disponibles dans chacun des onglets.

## Onglet [Application]



### ■ Application

Spécifie l'application complémentaire à lancer avec le ScanSnap. Le programme spécifié est lancé après la numérisation du document par le ScanSnap. Cliquez sur  pour sélectionner l'application.

Vous pouvez choisir parmi les applications suivantes :

- Vers Fichier (les données seront uniquement sauvegardées dans un fichier)
- Adobe Acrobat
- Adobe Acrobat Reader or Adobe Reader
- CardMinder



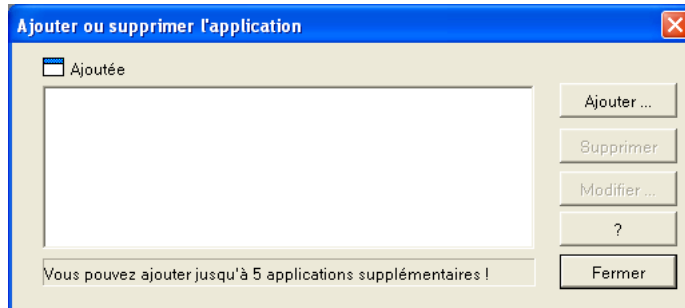
CONSEIL

- Les applications ci-dessus peuvent être choisies automatiquement si elles sont installées dans votre système. Si elles ont été désinstallées, elles sont automatiquement retirées de la liste des choix disponibles.
- Si vous sélectionnez "Vers Fichier" (uniquement sauvegarde des données dans un fichier), les données de l'image numérisée seront enregistrées après la numérisation totale de l'image. Le résultat de la numérisation ne sera pas affiché à l'écran. Ce paramètre est idéal lorsque la vérification des documents numérisés n'est pas nécessaire.
- Si vous choisissez "CardMinder" dans [Application] : les onglets [Type de fichier], [Taille de papier] et [Taille du fichier] de l'onglet [Application], ne seront pas affichés.
- Quand CardMinder est lancé, l'onglet [Application] de l'application [Application] entre automatiquement dans le mode spécifié par "CardMinder". Lorsque vous quittez CardMinder, le mode spécifié initialement est rétabli.

## ■ Bouton [Ajouter ou supprimer]

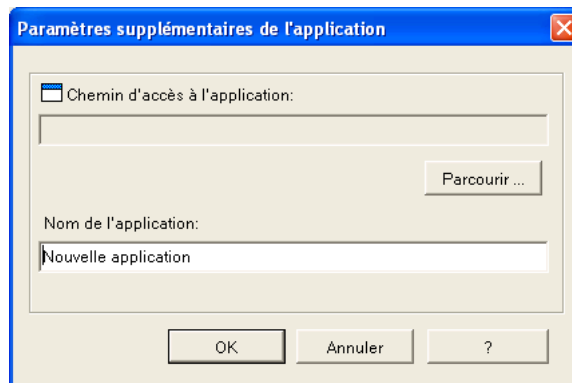
Les applications peuvent être enregistrées ou supprimées de l'onglet "Application". Quand vous cliquez sur le bouton [Ajouter ou supprimer], la boîte de dialogue suivante s'ouvre.

Cinq applications au maximum peuvent être enregistrées.

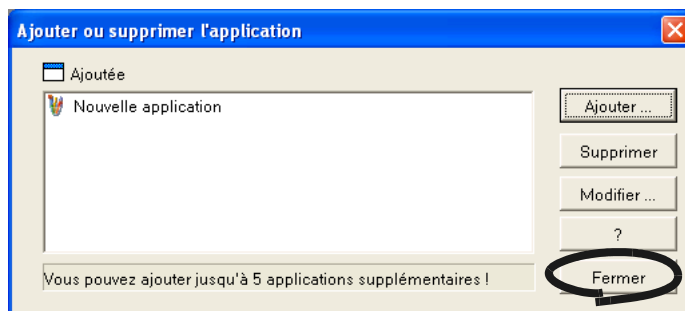


<Pour ajouter une application>

- 1 Cliquez sur le bouton [Ajouter...].
- 2 La boîte de dialogue suivante s'ouvre.



- Cliquez sur le bouton [Parcourir...] et choisissez d'enregistrer soit le fichier de raccourci (.lnk) de l'application soit le fichier exécutable (.exe).  
⇒ Le répertoire de l'application choisie est affiché dans la boîte "Chemin d'accès à l'application" :
  - Entrez le nom à afficher sous "Nom de l'application".  
⇒ Le nom que vous entrez est affiché dans "Sélectionnez l'application :"
- 3 Après avoir achevé les modifications, cliquez sur le bouton [Oui].
  - 4 la boîte de dialogue suivante s'ouvre et la nouvelle application est ajoutée. Cliquez sur le bouton [Fermer] pour fermer l'écran.







Si vous décidez d'ajouter une application, n'oubliez pas de sélectionner une application compatible aux formats suivants :

JPEG (\*.jpg), PDF (\*.pdf)

Les images numérisées risquent de ne pas s'afficher correctement si ces formats de fichier ne sont pas respectés.

Cela peut être confirmé par la méthode suivante :

<Exemple : pour vérifier si l'application choisie est capable de traiter les fichiers au format JPEG>

1. Créez un raccourci pour l'application que vous souhaitez ajouter.
2. Glissez et déplacez un fichier au format JPEG (\*.jpg) dans le raccourci.

⇒ Si l'application démarre et que le fichier s'ouvre, cela signifie que l'application supporte le format JPEG.

Cependant, certaines applications répondant aux exigences ci-dessus peuvent ne pas fonctionner correctement. Dans ce cas, démarrez d'abord l'application puis ouvrez les dossiers créés par ScanSnap.

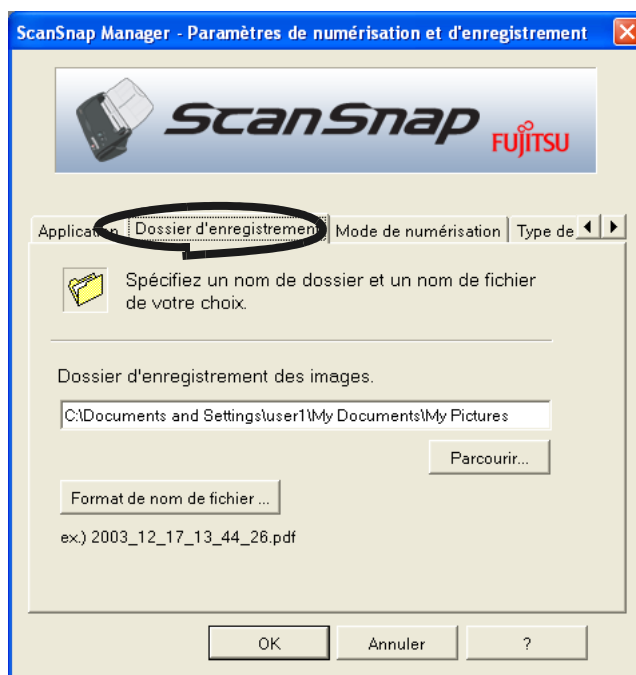
<Pour supprimer une application>

- 1 Choisissez l'application que vous souhaitez effacer dans l'écran "Ajouter ou supprimer l'application" puis cliquez sur le bouton [Supprimer].
- 2 Un message de confirmation de suppression s'affiche : cliquez sur [Oui] pour confirmer la suppression.
- 3 Vérifiez que l'application est bien effacée puis cliquez sur le bouton [Fermer].

<Pour modifier les paramètres>

- 1 Choisissez l'application dont vous souhaitez modifier les paramètres dans la boîte de dialogue "Ajouter ou supprimer l'application", puis cliquez sur le bouton [Modifier...].
- 2 La boîte de dialogue "Paramètres supplémentaires de l'application" s'ouvre. Modifiez les éléments de votre choix.
- 3 Après avoir achevé les modifications, cliquez sur le bouton [Oui].
- 4 La boîte de dialogue "Ajouter ou supprimer l'application" s'ouvre et les paramètres sont modifiés. Cliquez sur le bouton [Fermer] pour fermer l'écran.

## Onglet [Dossier d'enregistrement]



### ■ Chemin d'accès où enregistrer les images :

Spécifiez le dossier où enregistrer les images numérisées.

Quand vous cliquez sur le bouton [Parcourir...], la boîte de dialogue "Rechercher un dossier" s'ouvre.

Choisissez le dossier où vous souhaitez enregistrer les images numérisées et cliquez sur le bouton [OK].

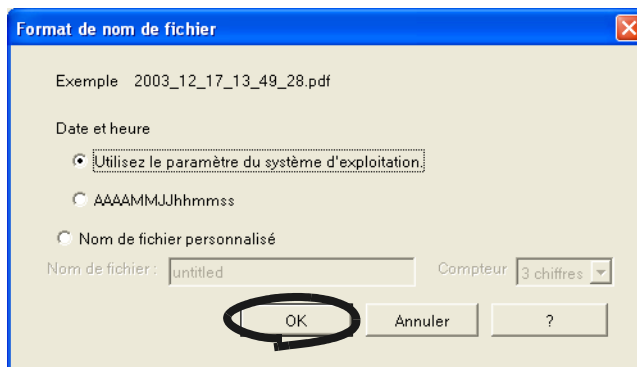


Windows 98 ne dispose pas de la fonction "Création d'un dossier nouveau" .

### ■ Bouton [Format du nom de fichier]

Définissez le nom du fichier dans lequel vous souhaitez enregistrer les images numérisées.

Quand vous cliquez sur le bouton [Format du nom de fichier...], la boîte de dialogue suivante s'ouvre.



Les trois paramètres suivants peuvent être spécifiés.

- 1 "Date et heure (dépend du paramétrage du système d'exploitation.)"  
Les noms des dossiers sont définis en fonction des paramètres du système d'exploitation.  
S'il y a des caractères inappropriés dans les noms de dossier (tels que /;+,\*?<>|), ils seront automatiquement remplacés par des "-" (trait d'union) .
- 2 "Date et heure (AAAAMMJJhhmmss)"  
Définit la date et l'heure comme nom de fichier lors de l'enregistrement d'une image numérisée dans un fichier.  
Exemple : fichier enregistré au format PDF à 19:00:50 le 27 juillet 2002 :  
20031227190050.PDF
- 3 "Nom de fichier personnalisé :"  
Un fichier est créé combinant la chaîne de caractères entrée dans "Nom de fichier:" et le numéro ayant le nombre de chiffres spécifiés dans "Nom de fichier personnalisé" .  
(Un exemple de nom de fichier est donné en haut de la boîte de dialogue.)



À propos du "Compteur" :

- Si, dans le répertoire où sont enregistrées les images numérisées, il n'existe pas encore de fichier portant le même nom que celui spécifié dans "Nom de fichier" (indiqué dans l'onglet [Dossier d' enregistrement]), le compteur commencera à partir de 1 (001 selon les cas) et augmentera d'une unité à chaque fois qu'un nouveau fichier sera enregistré.
- S'il existe déjà un fichier sous le même "Nom de fichier" dans le dossier d'enregistrement, le compteur affichera le plus petit nombre encore inutilisé.

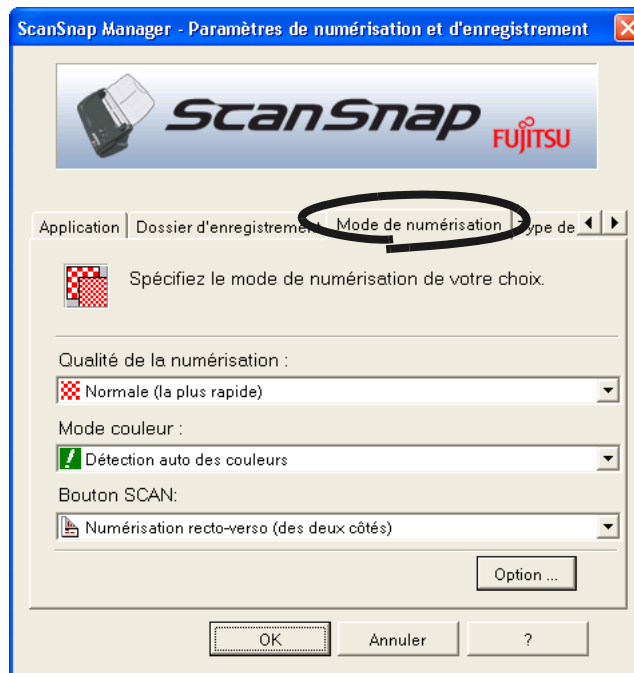
Par exemple, si les fichiers Scan01.pdf, Scan03.pdf et Scan04.pdf existent dans le dossier et que l'image numérisée est enregistrée avec le même "Nom de fichier", le compteur affichera Scan02.pdf, Scan05.pdf, Scan06.pdf, Scan07.pdf et ainsi de suite.

- Lors de l'enregistrement du centième fichier, le nombre de chiffres augmente d'un point.

Cliquez sur le bouton [OK] pour enregistrer les paramètres.

(Un exemple du nom de fichier défini est affiché sous le bouton [Format du nom de fichier...])

## Onglet [Mode de numérisation]



### ■ Qualité de la numérisation :

Spécifiez la qualité que vous souhaitez obtenir de vos images numérisées. Choisissez l'un des modes suivants :

- **Normal (le plus rapide)**  
Choisissez ce mode lorsque vous désirez numériser des documents rapidement.
- **Fin (rapide)**  
Choisissez ce mode lorsque vous désirez numériser des documents avec une meilleure qualité.
- **Supérieur (lent)**  
Choisissez ce mode lorsque vous désirez numériser des documents avec une meilleure qualité.
- **Excellent (le plus lent)**  
Choisissez ce mode lorsque vous désirez numériser avec une qualité maximale.



Normal est équivalent à 150 ppp en couleur et 300 ppp en N&B, Fin est équivalent à 200 ppp en couleur et 400 ppp en N&B, et Supérieur est équivalent à 300 ppp en couleur et 600 ppp en N&B. D'une manière générale, plus la qualité de numérisation exigée est élevée, plus le temps de numérisation est prolongé et la taille des fichiers s'agrandit.

### ■ Mode couleur :

Spécifiez s'il faut numériser les documents en couleur ou en noir et blanc. Choisissez l'un des modes suivants :

- Détection de Couleur automatique.

---

ScanSnap reconnaît automatiquement si le document est en couleur ou en noir & blanc et change le mode de numérisation.

- **Couleur**

Numérise le document en mode couleur.

Ce réglage est parfait pour numériser des documents en couleur.

- **N&B**

Numérise le document en mode N&B.

Ce réglage est parfait pour numériser des documents en noir et blanc contenant principalement du texte. Comparé au mode couleur, la taille des fichiers est moins volumineuse avec le réglage N&B



À titre indicatif, il est préférable de régler ce paramètre sur "Détection automatique de couleur".

Grâce à ce paramètre, il vous sera inutile d'effectuer les modifications du mode couleur chaque fois que vous numériserez un document.

- **Le bouton [Scan]" :**

Peut être réglé selon le mode de numérisation souhaité, à savoir :

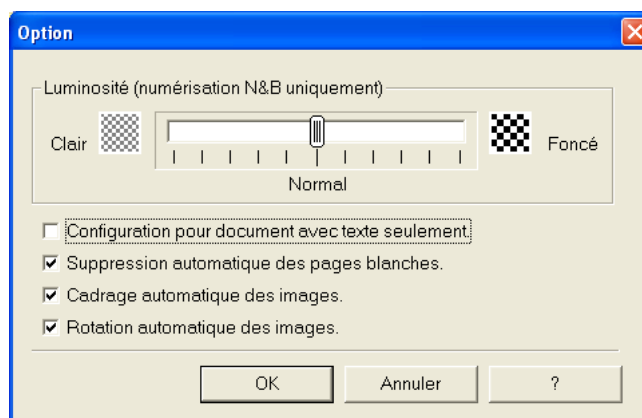
[Numérisation recto-verso] pour numériser les deux côtés de vos documents

[Numérisation simple] pour numériser un seul côté de vos documents.

- **Bouton [Option...]**

Cette rubrique permet d'effectuer d'autres réglages concernant la numérisation.

Cliquez sur le bouton [Option...]. La boîte de dialogue suivante s'ouvre.



- **Luminosité (pour numérisation N&B uniquement )**

Définit la densité lors de la numérisation des images N&B.

En déplaçant le curseur vers la gauche, l'image numérisée est plus lumineuse tandis que si vous le déplacez vers la droite, l'image devient plus sombre.

Ce paramètre est disponible quand "N&B" est sélectionné en "Mode couleur : " ou lorsque "Auto" est sélectionné en "Mode couleur :", ou encore lorsqu'un document noir et blanc est automatiquement reconnu.

- **Configuration pour document avec texte seulement**

Cochez la case selon le type de document que vous souhaitez numériser.

- Cochez cette case si vous numérisez des documents contenant du texte imprimé ou manuscrit.
- Désactivez cette case si vous numérisez des documents contenant des photos.  
Ce paramètre devient disponible quand "Couleur" ou "Auto" est actuellement sélectionné dans le "Mode couleur", ou lorsque des documents en couleur sont automatiquement reconnus.


### ■ Suppression automatique des pages blanches

Ce paramètre détecte les pages vierges dans la pile de documents et les enlève automatiquement des images numérisées en sortie.

Par exemple, lors d'une numérisation "duplex" d'une pile de documents contenant des feuilles imprimées recto-verso et d'un seul côté, cette fonction permet de supprimer les pages vierges des feuilles uniquement imprimées sur un côté.

Aucune image numérisée ne sera enregistrée si toutes les feuilles dans la pile de documents sont considérées comme étant vierges.

---

**IMPORTANT**  Les documents suivants peuvent être considérés comme étant vierges :


- documents contenant quelques caractères
- documents monochromes (noir inclus) sans aucun motif, ni caractères, ni lignes

---

### ■ Cadrage automatique des images

Cette rubrique détecte automatiquement les documents désalignés pour ensuite les corriger pour les données de sortie. L'écart du désalignement doit être de  $\pm 5^\circ$ .

---

**IMPORTANT**  Cette fonction risque de ne pas être effective sur les documents suivants.

- Documents sur lesquels le nombre de caractères par pouce est extrêmement faible ou caractères se chevauchent
- Documents contenant un grand nombre de lettres blanches
- Documents contenant plus de photographies et de dessins que de texte
- Documents avec des motifs en arrière-plan des caractères
- Documents sur lesquels les textes sont imprimés dans plusieurs sens (plans, etc.)
- Documents avec de longues diagonales
- Documents manuscrits

\*Si vous numérisez de tels documents, ne cochez pas la case.

---

## ■ Rotation automatique des images

Ce paramètre évalue automatiquement l'orientation du texte sur le document et change automatiquement l'orientation du papier.

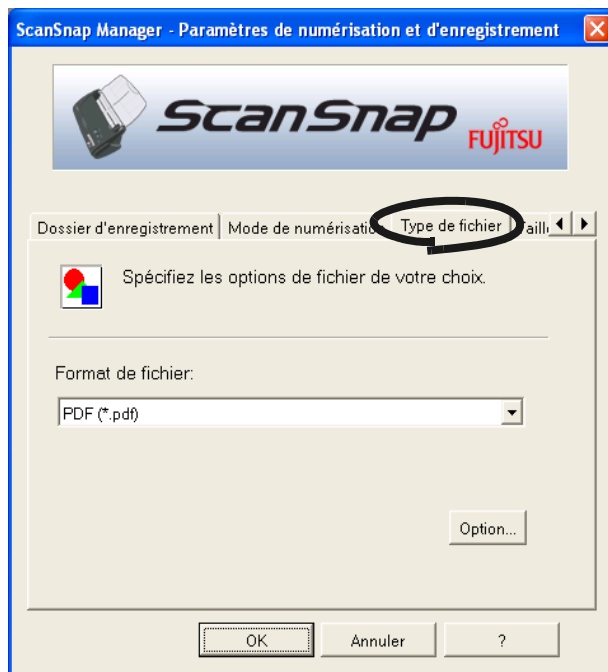


Cette option évalue l'orientation de vos documents en prenant pour base les textes qui y sont contenus. Ainsi, elle risque d'être inefficace sur les documents suivants :

- Documents composés d'un grand nombre de grands/petits caractères
- Documents sur lesquels le nombre de caractères par pouce est extrêmement faible ou lorsque les caractères se chevauchent
- Documents contenant un grand nombre de soulignements ou de cadres
- Documents contenant plus de photographies et de dessins que de texte
- Documents avec des motifs en arrière-plan des caractères
- Documents sur lesquels les textes sont imprimés dans plusieurs sens (plans, etc.)
- Documents rédigés en lettres capitales
- Documents manuscrits


\*Si vous numérisez de tels documents, ne cochez pas la case.

## Onglet [Type de fichier]



## ■ Sélectionnez l'onglet [Fichier]

Spécifiez le type de fichier de l'image numérisée.

Cliquez sur  pour choisir le format de fichier. Vous pouvez choisir entre les formats de fichier suivants :

- PDF (\*.pdf) ou encore



- JPEG (\*.jpg) (apparaît seulement si le mode couleur est activé)



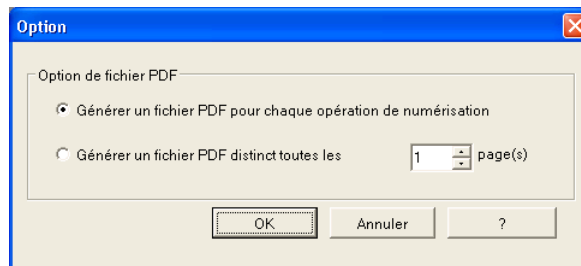
Le format JPEG est impossible si dans l'onglet [Numérisation], le [Mode couleur] est réglé sur "Détection Automatique des Couleurs" ou sur "N&B".

Par contre, si JPEG a été choisi, le document sera automatiquement enregistré au format PDF, même si "Détection Automatique des Couleurs" et "N&B" ont été choisis.



#### ■ Bouton [Option]

Cette fonction vous permet d'effectuer des réglages particuliers des dossiers PDF. Ce bouton est accessible si le format PDF (\*.pdf) a été spécifié dans l'onglet [Format de fichier :]. Cliquez sur le bouton [Option] ; la boîte de dialogue suivante s'ouvre.



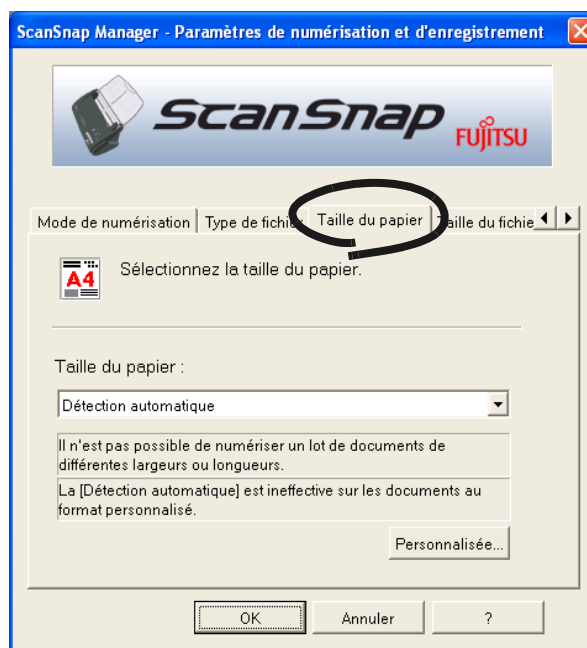
- "Créer un fichier PDF pour chaque opération de numérisation" :  
Crée un fichier PDF dans lequel seront enregistrées toutes les images numérisées. .
- Bouton "Créer un fichier PDF distinct toutes les xx pages"  
Crée un nouveau fichier PDF à chaque nombre de pages spécifié.



Si deux fichiers ou plus ont été créés lors d'une seule numérisation, seul le premier fichier est affiché.



## Onglet [Taille du papier]



### ■ Taille du papier

Spécifiez les dimensions du document chargé dans le scanner.

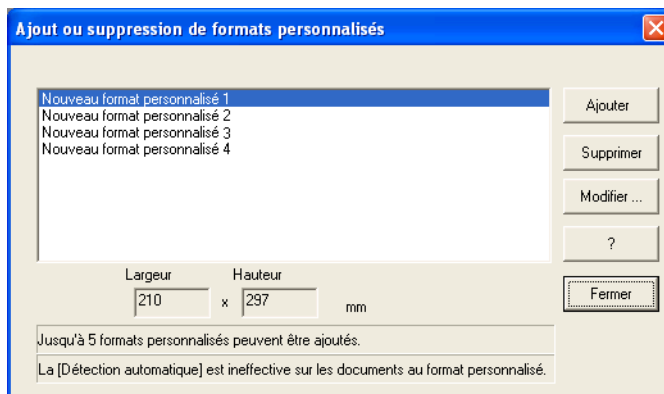
Cliquez sur  pour choisir le format. Les dimensions suivantes (l x L) peuvent être choisies.

- Détection automatique
- Lettre (216 mm x 355,6 mm)
- Légal (216 mm x 279,4 mm)
- A4 (210 mm x 297 mm)
- A5 (148 mm x 210 mm)
- A6 (105 mm x 148 mm)
- B5 (182 mm x 257 mm)
- B6 (128 mm x 182 mm)
- Carte de visite (90 mm x 55 mm)
- Carte postale (100mm x 148mm)

\*Cinq applications au maximum peuvent être enregistrées.

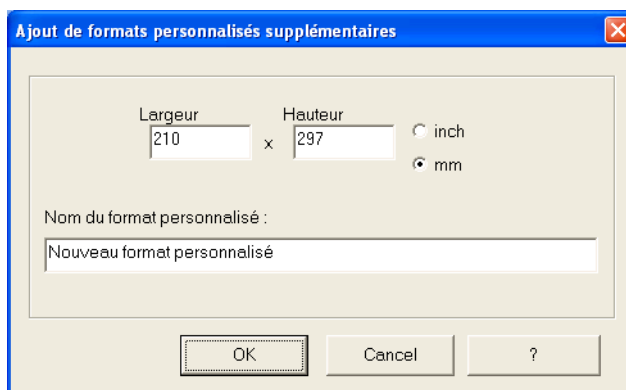
### ■ Bouton [Personnalisée...]

Grâce à cette rubrique, vous pouvez enregistrer jusqu'à cinq tailles personnalisées dans le menu [Taille du papier]. Cliquez sur ce bouton pour afficher les diverses options :



<Pour ajouter des dimensions personnalisées>

- 1) Cliquez sur le bouton [Ajouter...].
- 2) La boîte de dialogue suivante est alors affichée.



- Saisissez la taille du document en respectant les marges suivantes :  
 Largeur : 50,8 mm à 216 mm  
 Hauteur : 50,8 mm à 360 mm
- Saisissez le nom dans [Nom du format personnalisé :] :  
 ⇒ Le nom saisi sera indiqué dans [Taille du Papier].

- 3) Pour effacer ces données, cliquez sur le bouton [Annuler].
  - 4) Les dimensions personnalisées du document seront enregistrées après avoir cliqué sur [OK].
- Cliquez sur [Fermer] pour quitter la rubrique "Ajouter ou supprimer des dimensions".

<Pour supprimer des dimensions personnalisées>

- 1) Dans la boîte de dialogue "Ajouter ou supprimer des dimensions", choisissez le format que vous souhaitez effacer puis cliquez sur [Effacer].
- 2) Un message de confirmation de suppression s'affiche : cliquez sur [Oui] pour confirmer la suppression.
- 3) Dans la boîte de dialogue "Ajouter ou supprimer des dimensions", assurez-vous que la suppression a bien été effectuée. Cliquez sur [Fermer] pour quitter la rubrique "Ajouter ou supprimer des dimensions".

---

### <Pour modifier les dimensions>

- 1) Dans la boîte de dialogue "Ajouter ou supprimer des dimensions", sélectionnez les dimensions à modifier puis cliquez sur le bouton [Modifier...].
- 2) Modifier les dimensions dans [Réglages supplémentaire des dimensions personnalisées].
- 3) Pour effacer ces données, cliquez sur le bouton [Non].
- 4) La boîte de dialogue "Ajouter ou supprimer des dimensions" réapparaît signifiant que les modifications ont été enregistrées. Cliquez sur [Fermer] pour quitter la rubrique "Ajouter ou supprimer des dimensions".

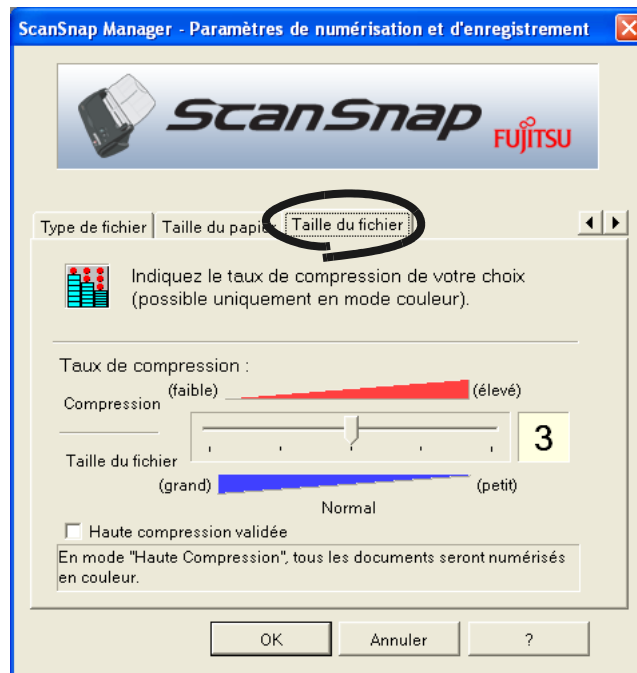


Lorsque la "Détection Automatique" est activée, le scanner détecte automatiquement le format de votre document et choisit le format standard le plus adéquat (abstraction faite des dimensions personnalisées) décrit dans les pages précédentes. Il est donc inutile de spécifier la "Taille de papier" à chaque numérisation, faisant ainsi de ScanSnap un scanner très simple d'utilisation.



- Si vous avez activé la "Détection Automatique", le document au format A6 que vous aurez chargé sera reconnu comme étant un document au "format carte postale".
- Evitez de charger simultanément des documents aux formats divers.
- Ainsi, lorsque "Détection automatique" est activée, les documents de taille non standard sont considérés comme standards (c'est-à-dire, au format Légal, A4, Lettre, B5, A5, B6, A6 ou carte professionnelle), ensuite, leur numérisation s'effectue de façon à se rapprocher le plus possible de leurs dimensions réelles. Pour numériser ces documents aux dimensions non reconnues par la "Détection automatique", choisissez "Personnalisée" dans "Taille du papier" puis spécifiez la taille du document dans la boîte de dialogue qui apparaît lorsque vous cliquez sur le bouton [Personnalisée...].

## Onglet [Taille du fichier]



### ■ Taille du fichier :

Contrôle le taux de compression afin de spécifier la taille du fichier de l'image numérisée.

Le taux de compression est contrôlé en déplaçant le curseur.

Plus le taux de compression est élevé, plus les fichiers sont petits.



Plus le taux de compression augmente, plus la qualité de l'image numérisée en est affectée.

### ■ Haute compression validée :

Si cette case est cochée, le taux de compression sera supérieur au taux habituel et vos fichiers s'en trouveront d'autant plus réduits.



Cette fonction permet la compression des caractères et des fonds de manière distincte. Ainsi, pour un document contenant en grande partie du texte, la taille du fichier sera faible mais les caractères resteront tels quels. Cependant, évitez de faire appel à cette option si vous numérisez des photographies ou des illustrations. En effet, le contenu des documents étant considérés comme des fonds, ils seront compressés comme tels et les images risqueront d'être corrompues.



## À propos de la taille des données des images

La table ci-dessous fournit des valeurs approximatives pour le calcul de la taille des images, lorsqu'il s'agit de numériser un document monochrome en mode Simplex.

Type de fichier : PDF

Taille du papier : A4 (brochure)

Mode couleur : couleur

Mode de numérisation	Taux de compression					
	1	2	3	4	5	Haute compression
Qualité normale	784	379	293	219	117	217
Qualité fine	1721	771	560	394	186	214
Qualité supérieure	3775	1670	1167	782	352	221
Qualité excellente	17501	8090	5937	4272	1793	521

Mode couleur : N&B

Mode de numérisation	Taux de compression
Qualité normale	54
Qualité fine	130
Qualité supérieure	336
Qualité excellente	1934


(unité : Kilo-octet)

\* Une "haute compression" est possible en mode "Qualité supérieure" ou "Qualité excellente".

\* Pour une utilisation efficace, réglez les fonctions Compression et Haute Compression en suivant les instructions ci-dessous :

- Les réglages du Taux de compression (de 1 à 5) vous permettent de réduire la taille des fichiers de documents numérisés tels que photographies ou dessins.
- En activant la Haute Compression, la taille des fichiers s'en trouve encore plus réduite au moment de la numérisation des documents comportant un grand nombre de caractères sous le mode "Couleur" (Qualités Supérieure & Excellente)

## 3.5 Des paramètres adaptés à vos besoins

Si vous décidez de numériser à l'aide des paramètres par défaut effectués sur le ScanSnap, il est inutile de procéder à quelque réglage que ce soit. Tout ce que vous devez faire, c'est appuyer sur le bouton [SCAN]  et vos documents seront numérisés, sauvegardés puis affichés sur votre écran. Cependant, si vous le souhaitez, vous pouvez effectuer des réglages manuels selon vos besoins. À partir d'exemples typiques, vous trouverez ci-dessous des informations sur la numérisation de documents pour un objectif particulier, comment traiter les images numérisées, etc.




Les paramètres par défaut du ScanSnap sont les suivants :

- Numérisation : recto-verso
- Application : Adobe Acrobat
- Dossier d'enregistrement des images : [Mes images]
- Format du nom de fichier : utilisez les paramètres du système d'exploitation
- Qualité de numérisation : normale (numérisation la plus rapide)
- Mode Couleur : Détection automatique des couleurs (détermine automatiquement si le document est en couleur ou en noir et blanc)
- Option de numérisation :
  - Luminosité : normale
  - Configuration pour document avec texte seulement (mode couleur uniquement) : désactivée
  - Suppression des pages blanches : activée
  - Cadrage automatique des images : activé
  - Rotation automatique des images : activée
- Onglet [Type de fichier] : PDF (\*.pdf)
- Option : Générer un fichier PDF pour chaque numérisation effectuée
- Format du papier : détection automatique
- Taille du fichier
  - Taux de compression : 3
  - Désactiver la Haute Compression

Les paramètres décrits ci-dessus peuvent être modifiés grâce à ScanSnap Manager.

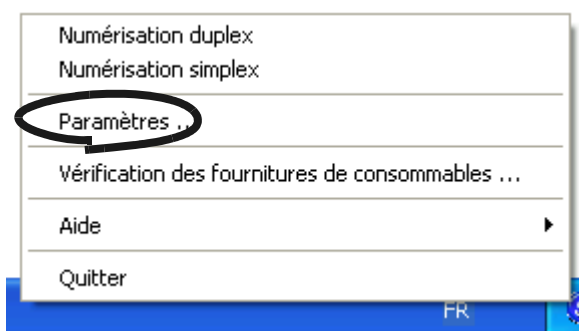
Pour plus de détails, consultez la section "Changer les paramètres de numérisation" page 35.

## ■ Pour une numérisation simple d'un document :

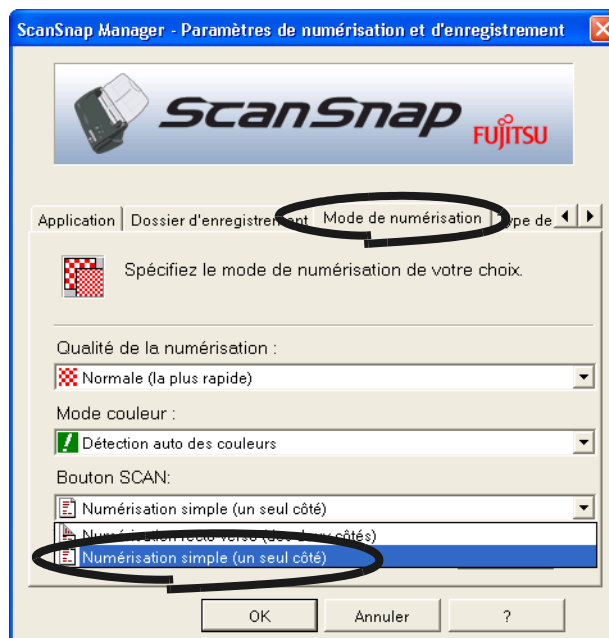
Conformément aux réglages par défaut du scanneur, appuyer sur le bouton [SCAN]  vous permet une numérisation recto-verso de vos documents. Si vous souhaitez bénéficier d'une numérisation simple, veuillez modifier les paramètres en suivant les instructions données ci-dessous.



1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre d'états avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche. **S**




2. Cliquez sur l'onglet [Numérisation] puis sur [Bouton Scan] puis sélectionnez [Numérisation simple (d'un seul côté)].



3. Cliquez sur le bouton [OK] ; la boîte de dialogue suivante s'affiche.
4. Chargez votre document dans le scanneur.



5. Appuyez sur le bouton [Scan]. 

⇒ Un seul côté de vos documents sera dorénavant numérisé.



Pour rétablir les paramètres par défaut, sélectionnez [Numérisation recto-verso] en vous reportant à l'étape 2 ci-dessus.



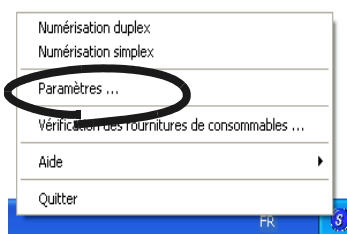
## ■ Numérisation de documents couleur en noir et blanc

Les paramètres par défaut permettent au ScanSnap de distinguer automatiquement les documents couleurs des documents en noir et blanc. Ainsi, les numérisations sont effectuées conformément aux couleurs des documents (numérisation couleur pour les documents couleur, numérisation monochrome pour les documents noir et blanc).

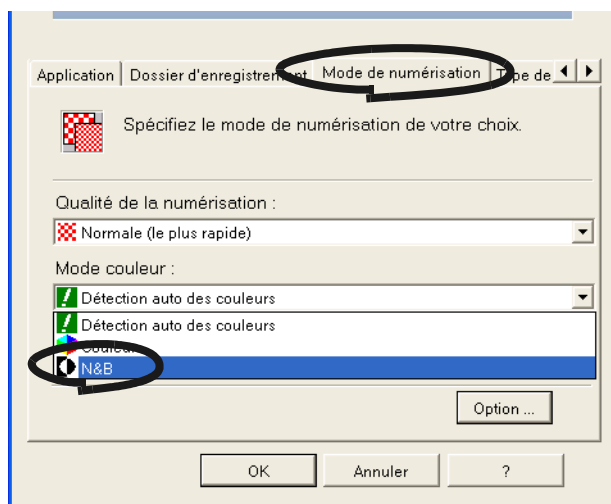
Mais, il vous est également possible de numériser des documents couleur en noir et blanc. Pour cela, procédez de la manière suivante :



1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Monitor" dans la barre des tâches avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche. **S**



2. Cliquez sur l'onglet [Numérisation] puis choisissez "N&B" dans le "Mode Couleur :".



3. Cliquez sur le bouton [OK] pour fermer la boîte de dialogue.

4. Chargez votre document dans le scanneur.

5. Appuyez sur le bouton [Scan].


⇒ Les images numérisées seront en noir et blanc pour les images de sortie.

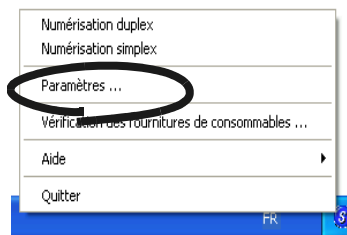
## ■ Suppression des pages blanches

ScanSnap peut détecter les pages vierges et les retirer des données de sortie. En mode "Recto-verso", les deux côtés des documents sont numérisés même si un côté est vierge. Ceci étant, ce côté sera reconnu comme tel par le scanner et l'image vierge sera ainsi automatiquement effacée des données de sortie.

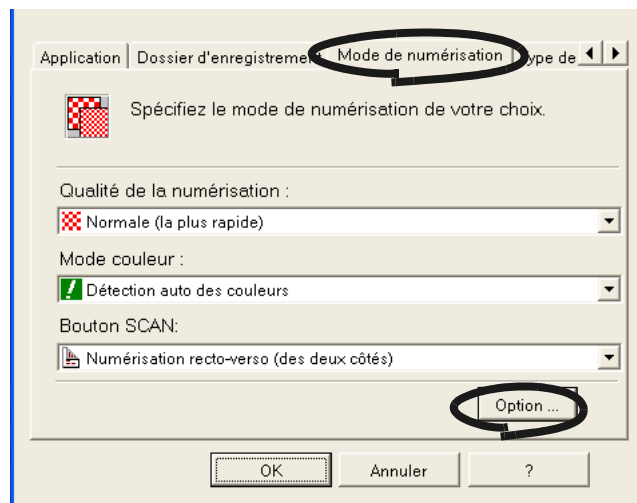
Pour obtenir les paramètres relatifs à cette option, effectuez les opérations suivantes :



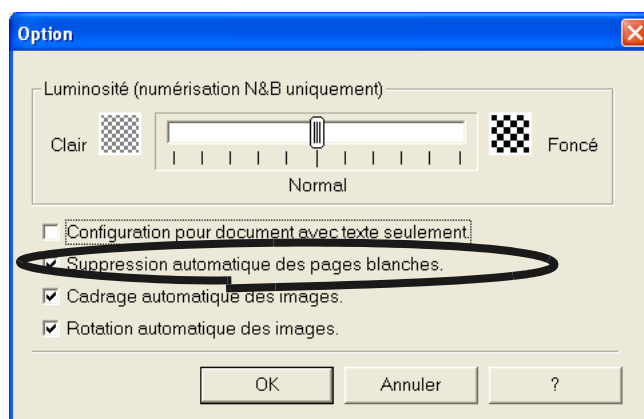
1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre des tâches avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche. 



2. Sélectionnez l'onglet [Numérisation] puis cliquez sur le bouton [Option...].



3. Cochez la case [Suppression des pages blanches].



4. Cliquez sur le bouton [OK] pour fermer la boîte de dialogue.

⇒ Le nouveau paramètre sera effectif dès votre prochaine numérisation.



Les documents suivants risquent d'être considérés comme des pages vierges :

- Documents au texte très rare
  - Documents monochromes (noir inclus) sans motifs, ni lignes, ni caractères
- \* Si vous numérisez de tels documents, ne cochez pas la case.

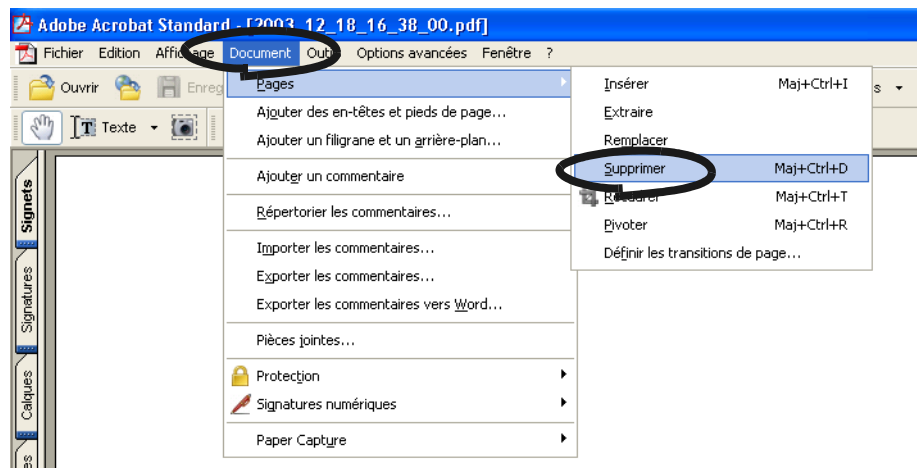
## ■ Suppression de pages de fichier PDF

Avec Adobe Acrobat 6.0, vous pouvez supprimer les pages inutiles d'un fichier PDF.

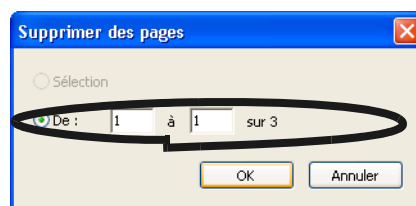
Si malgré les instructions fournies dans la section "Suppression des pages blanches" (page 57), certaines pages blanches n'ont pu être supprimées ou si vous souhaitez, tout simplement, supprimer des pages inutiles, il vous est possible de le faire manuellement en suivant les instructions données ci-dessous :



1. Avec Adobe Acrobat, ouvrez le fichier PDF contenant les pages à supprimer.
2. À partir du Menu, pointez sur [Document] puis [Pages] puis [Supprimer].



3. Saisissez les pages à supprimer puis cliquez sur [OK].



⇒ La ou les pages sélectionnées sont supprimées de votre fichier.



CONSEIL

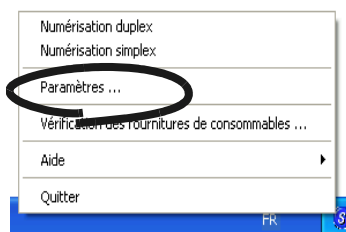
Pour en savoir plus sur cette fonction, reportez-vous à l'"Aide pour Adobe Acrobat 6.0".

## ■ Cadrage automatique des images

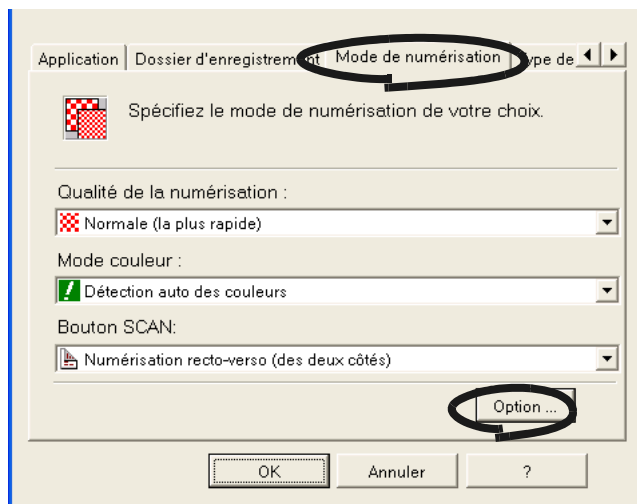
ScanSnap peut automatiquement corriger les images des documents désalignés lors de la numérisation. Pour activer cette fonction, effectuez les opérations suivantes :



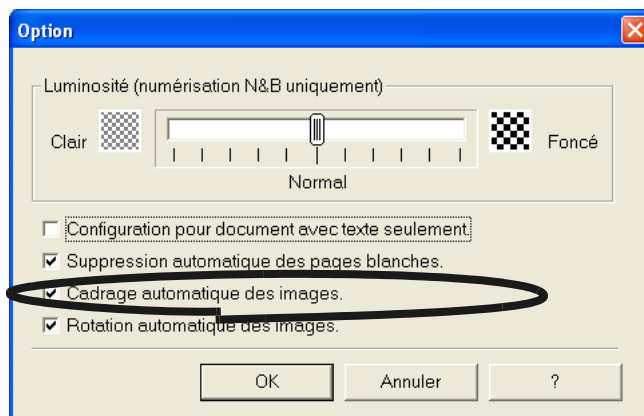
1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre d'état avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche. **S**



2. Sélectionnez l'onglet [Numérisation] puis cliquez sur le bouton [Option...].



3. Cochez la case [Cadrage automatique des images].



4. Cliquez sur le bouton [OK] pour fermer la boîte de dialogue.  
⇒ Le nouveau paramètre sera effectif dès la prochaine numérisation.



Si le désalignement est de  $\pm 5^\circ$ , il peut être corrigé. Par ailleurs, cette fonction est possible grâce au texte imprimé sur le document. C'est pourquoi, elle risque d'être inefficace sur les documents suivants.

- Documents sur lesquels le nombre de caractères par pouce est extrêmement faible ou les caractères se chevauchent
- Documents contenant un grand nombre de lettres blanches ou autres du même genre
- Documents contenant plus de photographies et de dessins que de texte
- Documents avec des motifs en arrière-plan des caractères
- Documents sur lesquels les textes sont imprimés dans plusieurs sens (plans, etc.)
- Documents avec de longues diagonales
- Documents manuscrits

\*Si vous numérisez de tels documents, ne cochez pas la case.



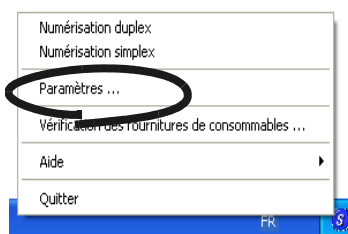
## ■ Rotation automatique des images

L'orientation des images diffère selon vos documents. Il est d'usage que les illustrations en hauteur renferment du texte et que les illustrations à l'italienne soient réservées aux tableaux. Pour le cas de documents imprimés à la façon d'un calendrier, certaines images numérisées seront "renversées". ScanSnap peut automatiquement corriger l'orientation de ces images numérisées.

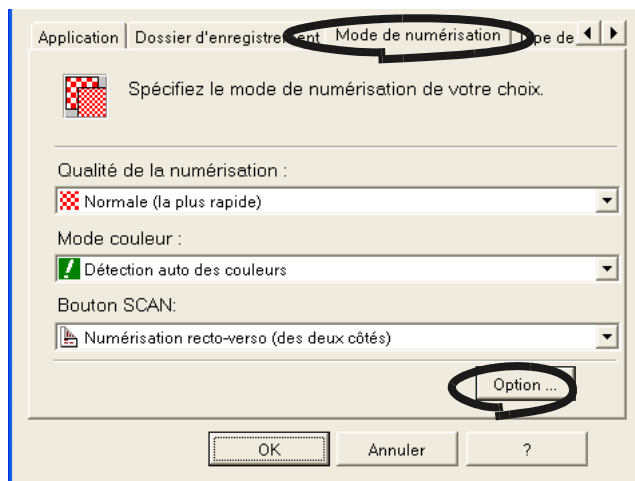
Pour activer la correction de l'orientation des images, effectuez les opérations suivantes :



1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre d'état avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche. **S**

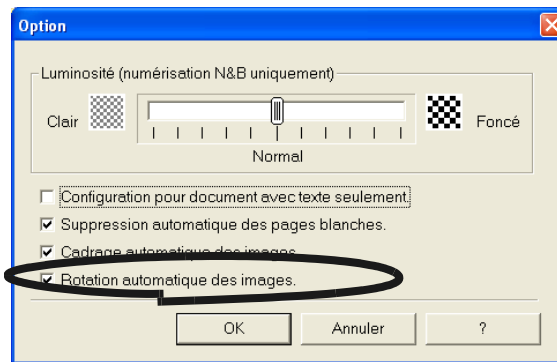


2. Sélectionnez l'onglet [Numérisation] puis cliquez sur le bouton [Option...].





3. Cochez la case [Rotation automatique des images].



4. Cliquez sur le bouton [OK] pour fermer la boîte de dialogue.

⇒ Le paramètre sera effectif dès la prochaine numérisation.



Cette option évalue l'orientation de vos documents en prenant pour base les textes qui y sont contenus. Ainsi, elle risque d'être inefficace sur les documents suivants :

- Documents composés d'un grand nombre de grands/petits caractères
- Documents sur lesquels le nombre de caractères par pouce est extrêmement faible ou lorsque les caractères se chevauchent
- Documents contenant un grand nombre de soulignements ou de cadres
- Documents contenant plus de photographies et de dessins que de texte
- Documents avec des motifs en arrière-plan des caractères
- Documents sur lesquels les textes sont imprimés dans plusieurs sens (plans, etc.)
- Documents rédigés en lettres capitales
- Documents manuscrits

\*Si vous numérisez de tels documents, ne cochez pas la case.



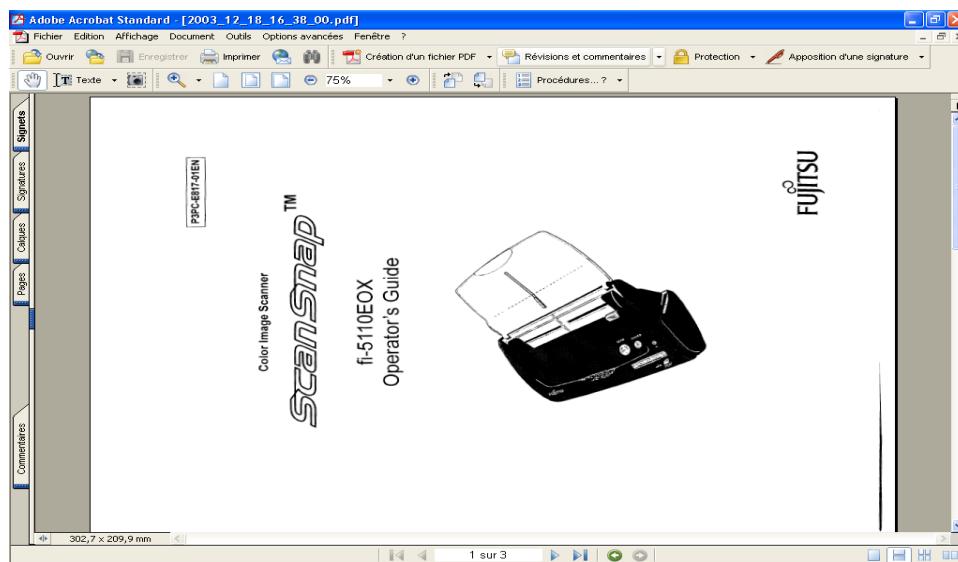
## ■ Rotation des images d'un fichier PDF

Grâce à cette fonction de rotation des images incluse dans l'application Adobe Acrobat 6.0, il vous est possible de recadrer les pages numérisées d'un fichier PDF.

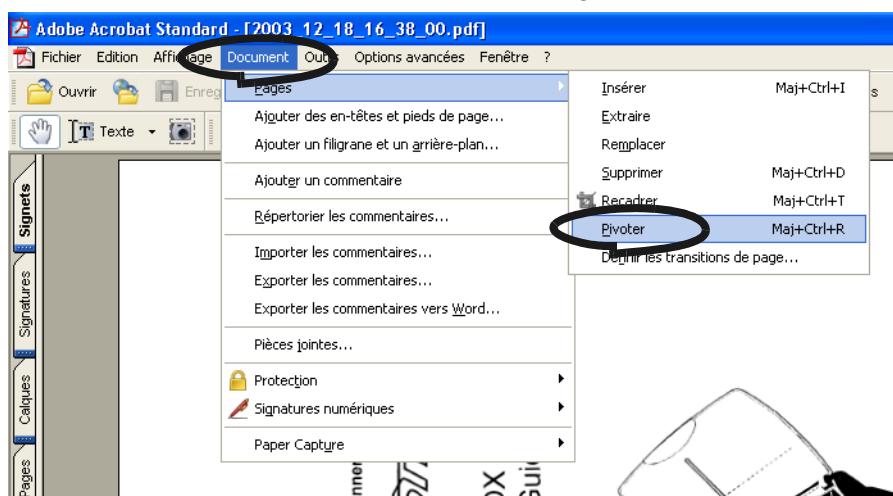
Si malgré les instructions données dans la section "Suppression des pages blanches" (page 57), certaines pages n'ont pu être recadrées ou si vous souhaitez, tout simplement, modifier l'orientation d'une image, il vous est possible de le faire manuellement en suivant les instructions données ci-dessous :



1. Avec Adobe Acrobat, ouvrez le fichier PDF contenant les pages à supprimer.



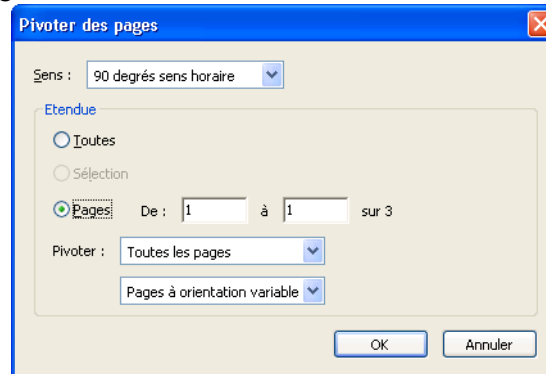
2. À partir du Menu, pointez sur [Document] puis [Pages] puis [Pivoter].



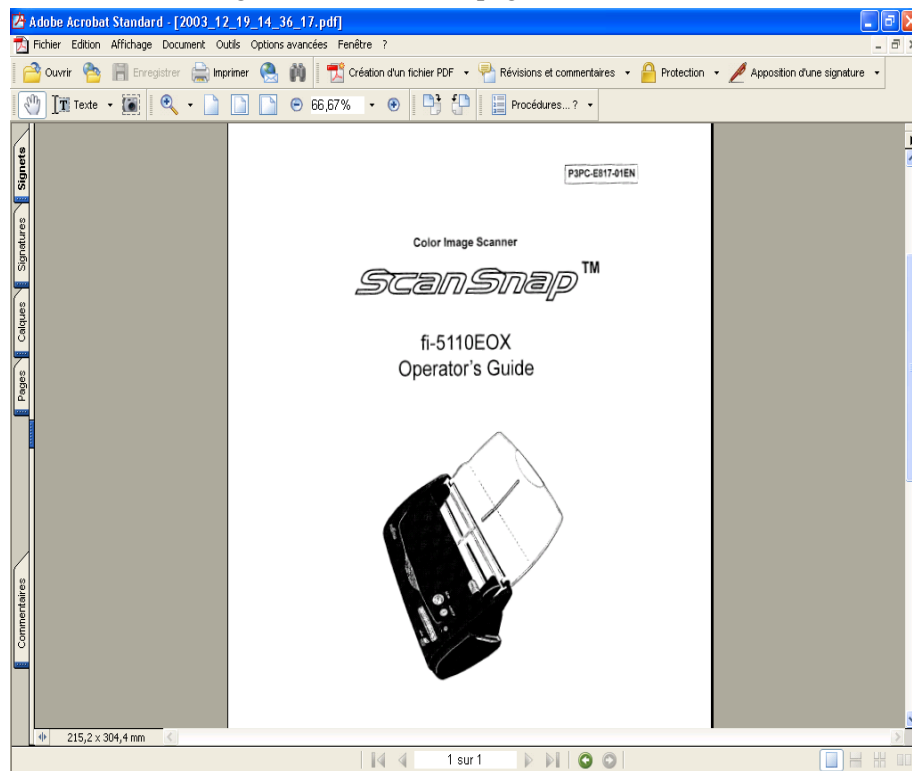
3. Saisissez les pages à supprimer puis cliquez sur [OK]

Sens : saisissez la direction et l'angle de rotation

Étendue : indiquez les pages concernées



⇒ Vous venez de changer l'orientation des pages sélectionnées.



Pour en savoir plus sur cette fonction, reportez-vous à l'"Aide pour Adobe Acrobat 6.0".

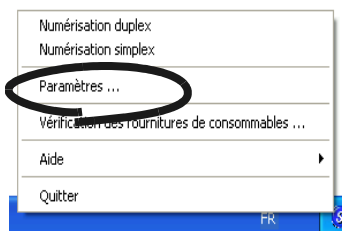
## ■ Générer des fichiers PDF distincts pour vos images numérisées

Avec ScanSnap, vous pouvez sauvegarder chaque page numérisée dans un fichier distinct. Autrement dit, vous pouvez numériser une pile entière de documents et enregistrer chaque page séparément.

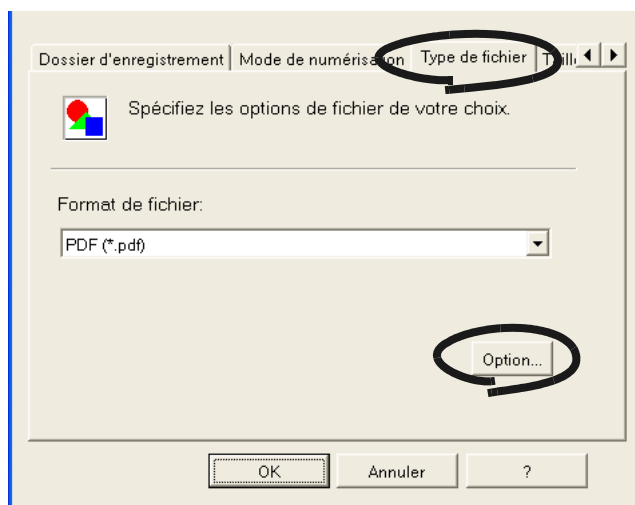
Pour configurer les paramètres correspondants à cette fonction, effectuez les opérations suivantes :



1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre d'état avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche. **S**



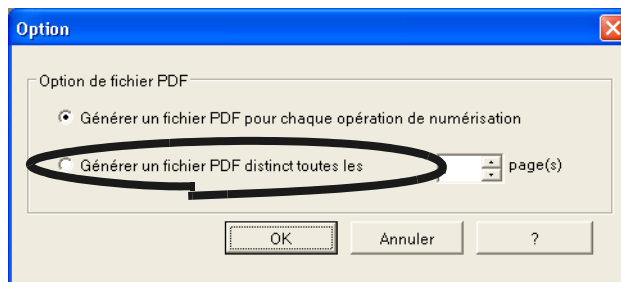
2. Sélectionnez l'onglet [Type de Fichier] puis cliquez sur le bouton [Option...].



Assurez-vous d'avoir sélectionné "PDF (\*.pdf)" dans [Format de fichier].

3. Dans la boîte de dialogue "Option", sélectionnez "Générer un fichier PDF distinct toutes les xxx pages" puis saisissez un nombre.

Un nouveau fichier PDF sera créé à chaque nombre de pages spécifié.



Dans le cas d'une numérisation recto-verso, mieux vaut enregistrer les deux pages dans un même fichier. Veuillez sélectionner l'onglet [Numérisation] puis le bouton [Option] pour pouvoir démarquer la case [Suppression des pages blanches]. Si cette fonction est activée, vous risqueriez d'avoir un problème de synchronisation du nombre de pages numérisées.

4. Cliquez sur le bouton [OK] pour fermer la boîte de dialogue.  
⇒ Le nouveau paramètre sera effectif dès la prochaine numérisation.

## ■ Numériser des images sous haute compression.

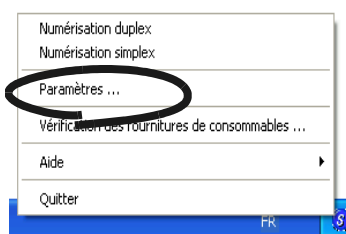
En plus du taux de compression usuel, le ScanSnap doté d'une capacité de "Haute Compression" vous permet de réduire au maximum la taille de vos images numérisées. Cette fonction est utile pour la compression de documents de bureau.

Ainsi, plusieurs piles de documents peuvent être condensées en des fichiers PDF si vous les numérisez avec ce paramètre.

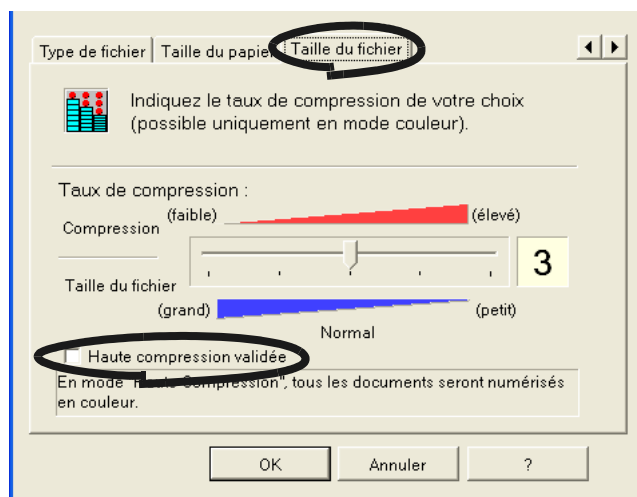


Pour configurer les paramètres, effectuez les opérations suivantes :

1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre d'état avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche. **S**



2. Pointez sur l'onglet [Taille du fichier] puis cochez la case [Haute compression validée].



Cette fonction est disponible uniquement si vous enregistrez des images numérisées au format PDF. Assurez-vous que "PDF (\*.pdf)" a été sélectionné dans [Format Fichier :].

3. Cliquez sur le bouton [OK] pour fermer la boîte de dialogue".  
⇒ Le nouveau paramètre sera effectif dès la prochaine numérisation.

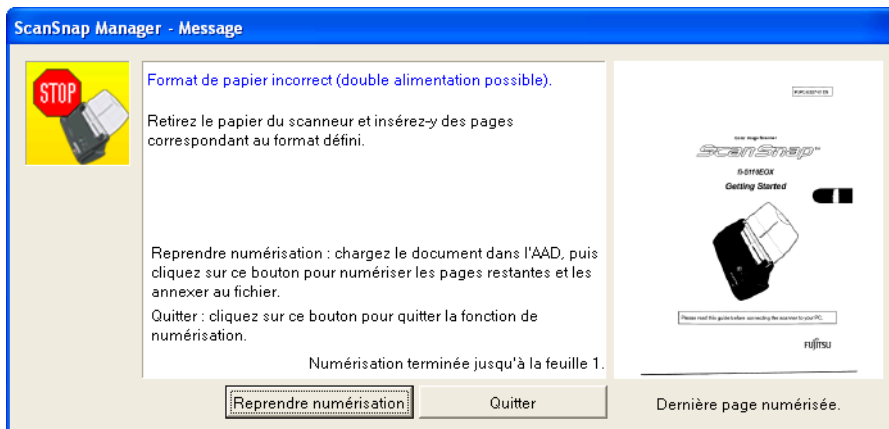


\* Cette fonction permet la compression des caractères et des fonds dans des documents distincts. C'est pourquoi, son utilisation lors de la numérisation de documents contenant en grande partie du texte, ne modifiera en rien la taille des caractères mais, la taille du fichier s'en trouvera réduite. Cependant, cette fonction ne convient pas pour la numérisation de photographies ou d'illustrations car elles seront reconnues comme des fonds et seront compressées comme tels. De plus, la qualité des images en sera affectée.

\* En activant cette fonction, l'option [Taux de compression] dans l'onglet [Taille du fichier] est désactivée.

## ■ Fusionner les données des images numérisées dans un fichier PDF

Lorsque vous numérisez des documents et que vous les enregistrez au format PDF, la boîte de dialogue suivante s'ouvre en cas d'interruption du scanner due à un bourrage papier ou autre.



Dans ce cas, vous pouvez soit terminer votre travail de numérisation, soit l'interrompre en effectuant les opérations suivantes.

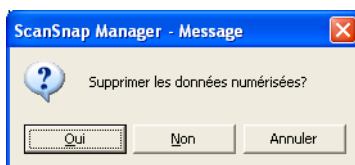


### Pour reprendre la numérisation

1. Identifiez la dernière page numérisée d'après l'image qui apparaît dans la boîte de dialogue "Message".
2. Chargez de nouveau les pages encore non numérisées dans l'AAD.
3. Cliquez sur le bouton [Reprendre la numérisation] pour continuer la numérisation

### Pour interrompre la numérisation

1. Cliquez sur le bouton [OK].  
⇒ La boîte de dialogue suivante s'ouvre.

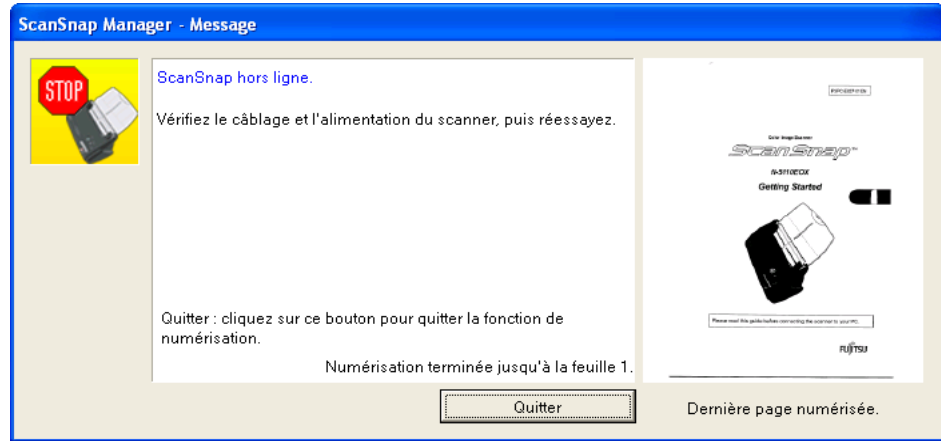


2. Cliquez sur le bouton [Oui] pour supprimer les images qui ont déjà été numérisées, juste avant l'interruption. Cliquez sur le bouton [Non] pour enregistrer les images qui ont déjà été numérisées, juste avant l'interruption. Cliquez sur [Annuler] pour revenir à la page précédente.



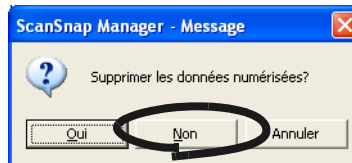


Il se peut que le bouton [Reprendre la numérisation] ne s'affiche pas à l'écran et qu'un message d'erreur similaire à l'exemple ci-dessous apparaisse. Alors, il vous est impossible de reprendre la numérisation. Le cas échéant, utilisez Adobe Acrobat si vous souhaitez fusionner deux fichiers d'images. (Cette opération est uniquement effective pour les fichiers au format PDF.)

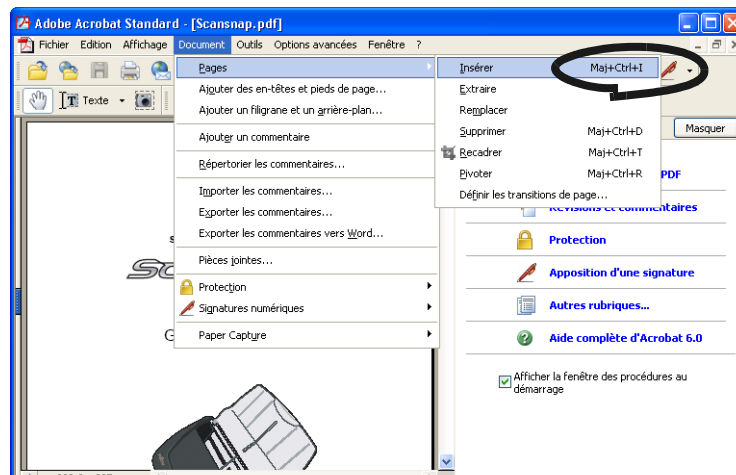


Les manipulations suivantes vous permettent de réaliser cette opération :

1. Identifiez la dernière page numérisée d'après l'image qui apparaît dans la boîte de dialogue "Message".
2. Cliquez sur le bouton [Quitter] ; la boîte de dialogue suivante s'affiche.

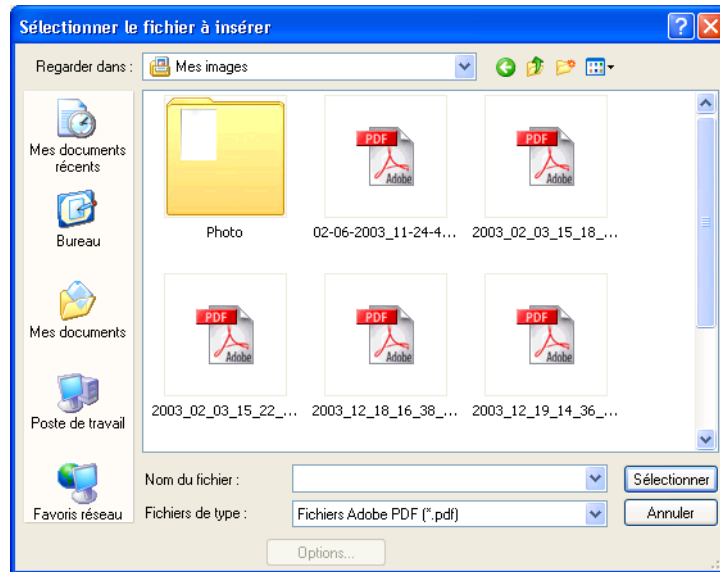


3. Cliquez sur le bouton [Non] pour enregistrer (au format PDF) la dernière image entièrement numérisée avant l'interruption (appelée "Première" du fichier).
4. Numérisez le reste du document ("dernière partie" du fichier).
5. Ouvrez "Fichier A" avec le programme Adobe Acrobat.
6. Depuis le menu, sélectionnez [Document] - [Page] - [Insérer].

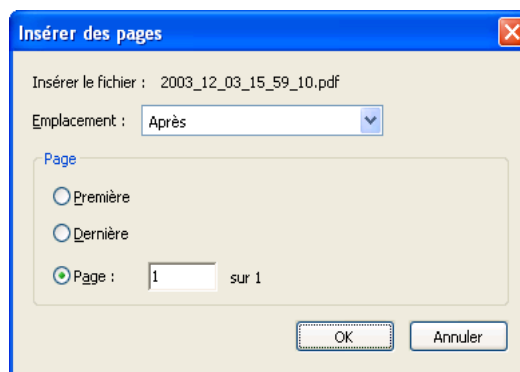




7. Sélectionnez "Fichier B" dans "Sélection du fichier à insérer" puis cliquez sur [Sélection].



⇒ La boîte de dialogue [Insérer des pages] s'affiche.



Choisissez "Après" du menu Emplacement et "Dernière" des boutons radio de Page, puis cliquez sur [OK].



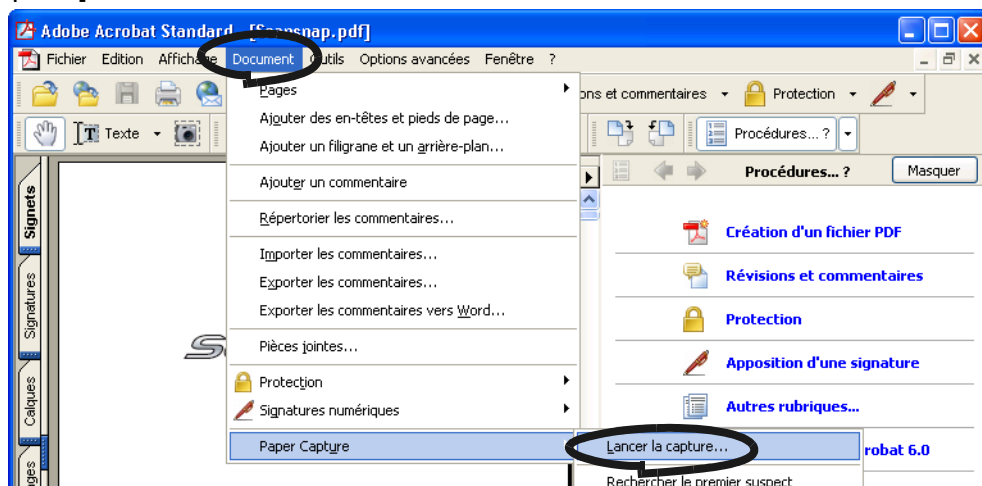
## ■ Convertir une image numérisée en un texte modifiable avec la fonction ROC

Si vous numérisez un texte, vous obtiendrez une image complète de ce document (signes, lettres, chiffres inclus). Le système ne peut reconnaître les données en tant que texte. Ainsi, sans la fonction Reconnaissance Optique de Caractères (ROC), il vous est impossible d'éditer le contenu de votre document.

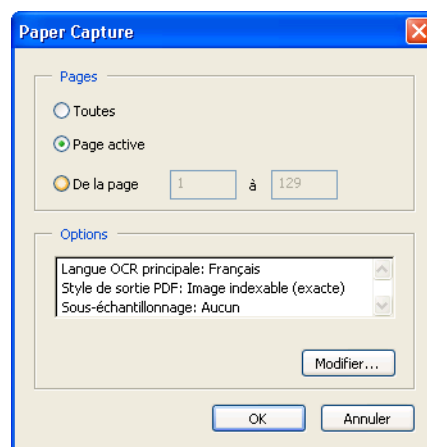
Vous pouvez convertir les données de l'image en un texte modifiable grâce à la fonction ROC (fonction "Paper Capture" disponible dans le programme Adobe Acrobat 6.0).



1. Ouvrez le dossier que vous souhaitez convertir avec Adobe Acrobat.
2. Dans la barre de menus, sélectionnez [Document], [Paper Capture] et [Lancer la Capture].



3. Dans la boîte de dialogue suivante, configurez les paramètres nécessaires puis cliquez sur le bouton [OK].



⇒ Grâce à la fonction [Paper Capture], les caractères des images sont convertis en données textuelles.



Pour en savoir plus sur cette fonction, reportez-vous à l'aide "Adobe Acrobat 6.0 Help".

## 3.6 Numériser des cartes de visite

ScanSnap est également composé d'un logiciel d'application pour le traitement des données des cartes de visite, appelé "CardMinder".

Grâce à CardMinder, vous pouvez convertir vos cartes en données numériques et créer une liste de données par la reconnaissance de celles-ci grâce à la fonction ROC.

Cette section explique comment numériser des cartes de visite avec CardMinder.



- Pour plus de détails, consultez "CardMinder, Guide de l'utilisateur." Si CardMinder est déjà installé sur votre ordinateur, vous pouvez lancer le Guide de l'utilisateur en choisissant [Programmes] - [CardMinder] - [CardMinder guide de l'utilisateur] à partir du menu Démarrer. (Vous pouvez également lancer le Guide de l'utilisateur à partir de l'écran de démarrage du "Setup CD-ROM" fourni avec ce scanneur.)
- Si vous choisissez "CardMinder" dans [Application] : les onglets [Type de fichier], [Taille de papier] et [Taille du fichier] de l'onglet [Application], ne seront pas affichés.
- Au lancement de CardMinder, "CardMinder" est sélectionné dans [Application:] sous l'onglet [Application]. Lorsque CardMinder est inutilisé, les paramètres initiaux sont restaurés.

Cet exemple décrit comment numériser des cartes de visite avec ScanSnap.

Dans cet exemple, [Scan] du scanneur est utilisé afin de numériser des cartes de visite.



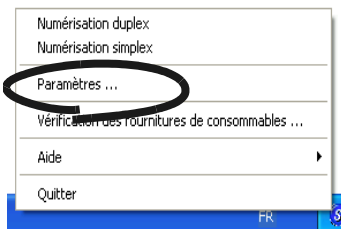
Les cartes de visite peuvent également être numérisées en lançant CardMinder et en cliquant sur le bouton [Numériser] dans le coin en haut à gauche de l'écran.

Pour plus de détails, consultez le "CardMinder, Guide de l'utilisateur."

## <Préparatifs>

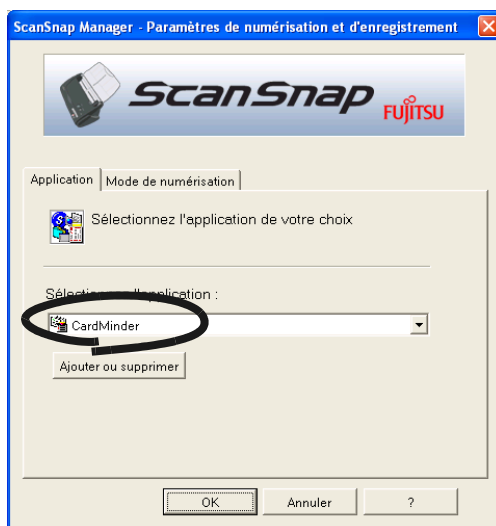


1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Monitor" dans la barre des tâches avec le bouton droit de la souris et choisissez [Paramètres...] dans le menu qui s'affiche. **S**



⇒ La boîte de dialogue "Paramètres de numérisation et d'enregistrement" est affichée.

2. Choisissez "CardMinder" dans "Sélectionnez l'application :." à partir de l'onglet [Application].



⇒ Deux onglets sont disponibles : [Application] et [Mode de numérisation].



CONSEIL

"Qualité de la numérisation" et "Mode couleur" peuvent être modifiés à partir de l'onglet [Mode de numérisation]. (Voir "Onglet [Mode de numérisation]" page 43)

Les réglages par défaut sont "Excellent" et "Couleur" pour le mode de numérisation. (Dans cette description, les cartes de visite sont numérisées dans le cadre de ces paramètres par défauts.)

Lorsque CardMinder a été sélectionné en tant qu'[Application:], l'option "Excellent" de l'onglet [Numérisation] est impossible.

3. Cliquez sur le bouton [OK].

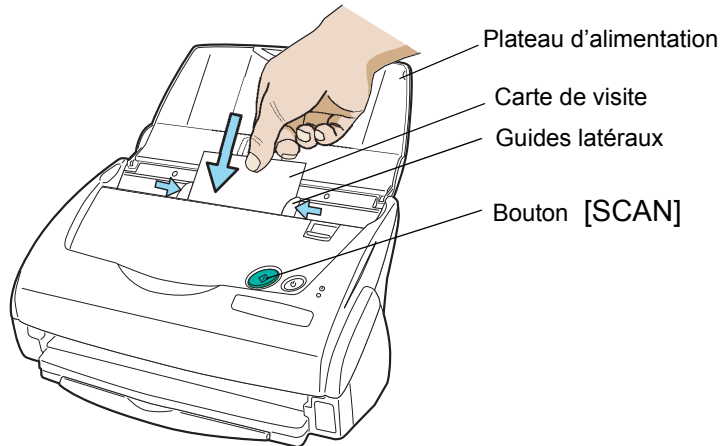
⇒ Cela ferme l'écran "Paramètres de numérisation et d'enregistrement".


## <La numérisation des cartes de visite>

### Opération




1. Chargez les cartes de visite dans le scanner.
  - Posez les cartes face contre le plateau.
  - Si vous numérisez plusieurs cartes, formez une pile.
  - Réglez les guides latéraux tout contre le bord des cartes. Si un espace existe entre les cartes et les guides, placez les cartes contre le guide gauche.



2. Appuyez sur le bouton [SCAN]  du scanner.



CONSEIL

- Dans la configuration par défaut, les documents sont numérisés avec les paramètres "Qualité de la numérisation : Normal" et "Mode couleur : Auto". Avec "ScanSnap Manager", vous pouvez obtenir une numérisation simple uniquement en appuyant sur le bouton [SCAN].
- Vous pouvez également lancer la numérisation à l'aide de l'icône de "ScanSnap Manager"  se trouvant dans la barre d'état.

\*Pour en savoir plus, reportez-vous à la section "3.4 Changer les paramètres de numérisation" (page 35).

⇒ Quand la numérisation est terminée, la boîte de dialogue "CardMinder" s'ouvre.

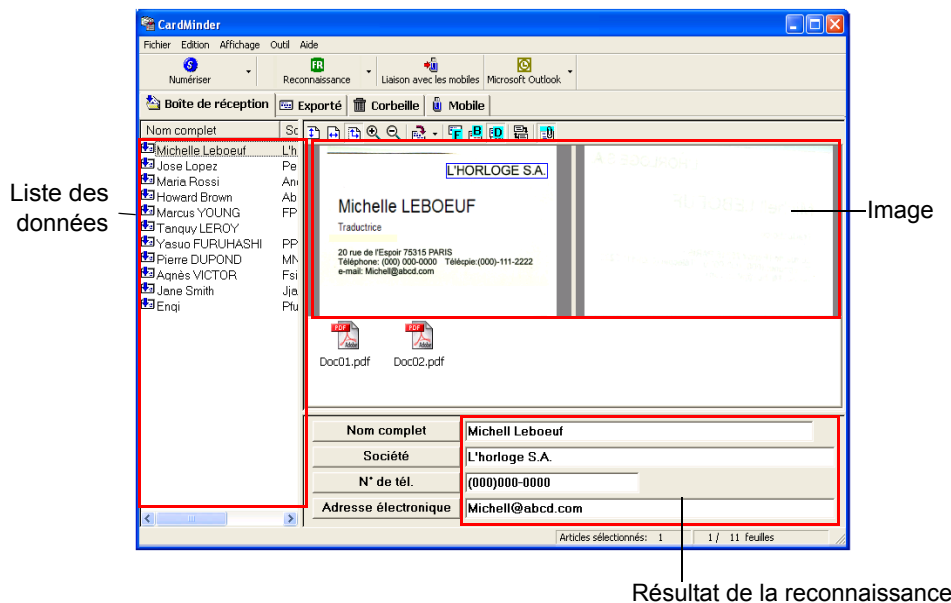


IMPORTANT

- Ne connectez ou ne déconnectez aucun appareil USB lors de vos travaux de numérisation.
- Ne rabaissez pas le plateau d'alimentation ni ne pressez le bouton [POWER] lorsque le scanner est en cours de numérisation.



3. Vérifier les données de l'image de la carte de visite numérisée à l'aide de la fenêtre [CardMinder]



Les données de la carte de visite sont affichées à droite.

La liste des cartes de visite est indiquée à gauche.

4. Si vous décelez une erreur dans les données de reconnaissance, n'hésitez pas à la corriger manuellement.

Corrigez les caractères reconnus s'ils diffèrent de ceux indiqués dans les données de l'image.



Pour plus de détails, consultez le "CardMinder, Guide de l'utilisateur."

5. Dans le menu [Fichier], pointez sur [Quitter] pour fermer CardMinder.



Pour plus de détails, consultez le Guide de l'utilisateur "CardMinder, Guide de l'utilisateur." Si CardMinder est déjà installé sur votre ordinateur, vous pouvez lancer le Guide de l'utilisateur en choisissant [Programmes] - [CardMinder] - [CardMinder guide de l'utilisateur] à partir du menu Démarrer. (Vous pouvez également lancer le Guide de l'utilisateur à partir de l'écran de démarrage du "Setup CD-ROM" fourni avec ce scanner.)



## 3.7 Exploiter PDF File Thumbnail View

ScanSnap est livré avec le logiciel (ou plug-in) "PDF File Thumbnail View" qui vous permet d'utiliser l'Explorateur Windows pour obtenir un affichage en miniature des fichiers convertis en format PDF suite à leur numérisation.

Ce qui suit explique comment utiliser PDF Thumbnail View.



- Afin de pouvoir utiliser PDF Thumbnail View, vous devez avoir installé Adobe Acrobat 6.0 dans votre ordinateur.
- Acrobat Reader ne peut lire PDF Thumbnail View.
- Après avoir installé "ScanSnap Manager", l'installation de "PDF Thumbnail View" sera automatiquement lancée. (L'installation sera impossible sous Windows 98 et Windows 98 Seconde Édition. De plus, PDF Thumbnail View sera inefficace sous Windows Me car il est incompatible avec Adobe Acrobat 6.0. Pour en savoir plus sur les applications compatibles avec votre système d'exploitation, reportez-vous à la section "2.1 Installer ScanSnap" (page 6)).

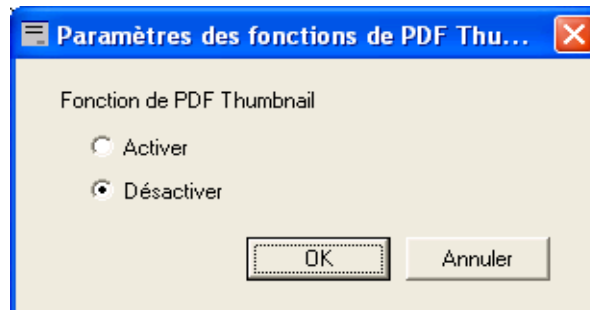
### ■ Lancer l'affichage des miniatures PDF

La fonction de PDF Thumbnail est par défaut désactivée. Veuillez l'activer en effectuant les opérations suivantes :

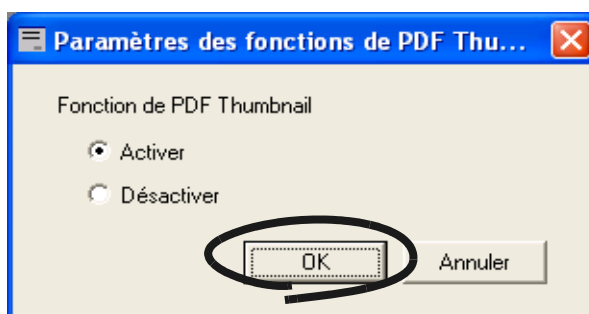


1. Cliquez sur le menu Démarrer, puis choisissez [Programmes] - [Pilote PDF] - [PDF Thumbnail View] puis [Outil de configuration].

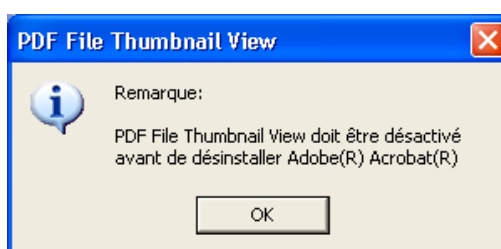
⇒ La boîte de dialogue [Paramètres des fonctions de l'affichage de PDF Thumbnail] est affichée.



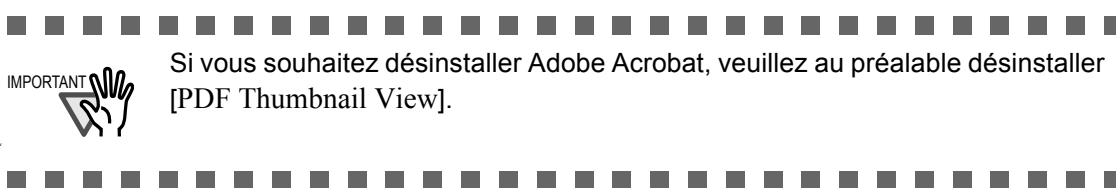
2. Cochez la case [Activer] pour activer la fonction.



3. Cliquez sur le bouton [OK].



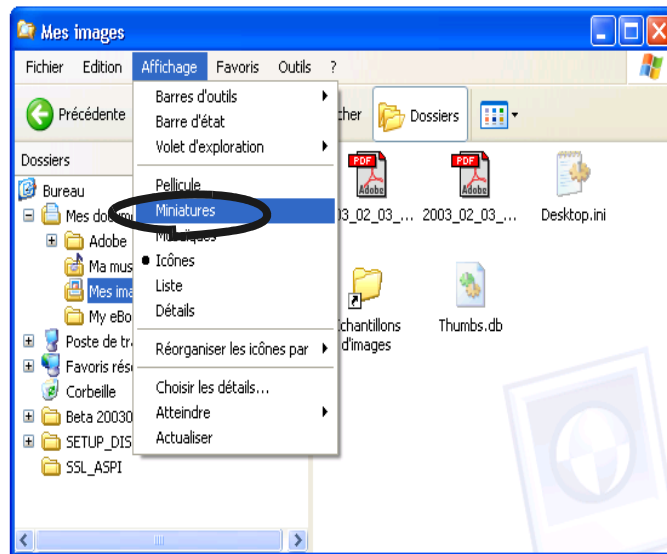
⇒ L'écran [Paramètres des fonctions de l'affichage des miniatures] PDF est affiché.



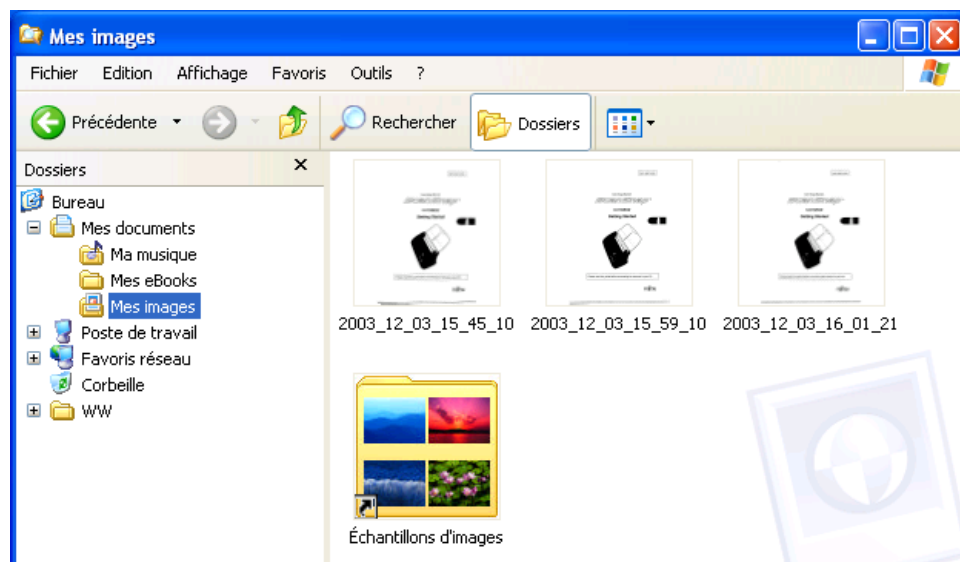
## ■ Afficher les miniatures des fichiers PDF

Pour afficher les miniatures des documents PDF, effectuez les opérations suivantes :

1. Lancez l'Explorateur Windows.  
D'un clic-droit, cliquez sur le menu [Démarrer] puis pointez sur [Explorer].
2. Choisissez un dossier dans lequel des fichiers PDF, créés après la numérisation de documents, existent.  
D'ordinaire, les fichiers PDF créés sous ScanSnap sont enregistrés dans [Dossier de sauvegarde d'image :] sous l'onglet [Sauvegarder] de "ScanSnap Manager".



3. Choisissez [Miniatures] dans la barre d'outils [Affichage].  
 ⇒ Les miniatures de fichiers PDF sont affichées.



- Les miniatures PDF sont régénérées toutes les fois que leur dossier est ouvert.
- Les images des dossiers PDF sont ponctuellement affichées dans la partie supérieure gauche de l'écran au moment de leur rafraîchissement.
- Si un grand nombre de fichiers PDF sont stockés dans un même dossier, l'affichage des miniatures peut prendre un certain temps.
- La première page d'un fichier PDF est affichée en miniature.
- L'affichage miniature des PDF est impossible si vous exploitez Adobe Acrobat dans le cadre d'une autre application.



## Chapitre 4



# Désinstallation du ScanSnap

En désinstallant ScanSnap, vous désinstallez tous les fichiers de la solution ScanSnap qui furent copiés lors de l'installation. Ainsi, l'environnement initial de votre système est restauré.

Ce chapitre explique comment désinstaller le ScanSnap.



---

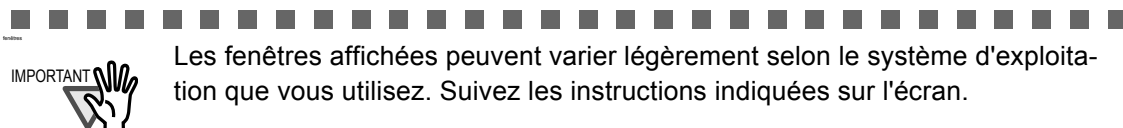
7. À la fin de la désinstallation, cliquez sur le bouton [Terminer] pour fermer la boîte de dialogue.

(1) Pour ce qui est de ScanSnap Manger et de CardMinder :

Choisissez "Oui, je veux redémarrer mon ordinateur maintenant" et cliquez sur le bouton [Terminer].

(2) Pour ce qui est de l'Affichage des miniatures PDF :

Cliquez sur le bouton [Terminer].



Les fenêtres affichées peuvent varier légèrement selon le système d'exploitation que vous utilisez. Suivez les instructions indiquées sur l'écran.

Si votre système d'exploitation est Windows 2000 :

- "Ajout ou suppression de programmes" → "Ajout ou suppression d'applications"
- [Modifier/Supprimer] → [Ajouter/Supprimer]





# Chapitre 5



## Dépannage

Ce chapitre vous explique, entre autres, comment dégager les bourrages de papier et propose des solutions aux éventuels problèmes techniques.

---

<b>5.1 Dégager les bourrages de papier .....</b>	<b>88</b>
--	-----------

---

<b>5.2 Quelques solutions à vos problèmes techniques .....</b>	<b>90</b>
--	-----------

## 5.1 Dégager les brouillages de papier

Si un brouillage de papier survient pendant la numérisation d'un document, suivez les indications ci-dessous.



- Ouvrez le capot de l'AAD pour pouvoir dégager les documents.
- Prenez garde à ne pas vous blesser en manipulant l'intérieur du scanner.
- Prenez garde à ne pas laisser pendre votre cravate ou votre collier à l'intérieur du scanner.
- Les surfaces vitrées se réchauffant au fur et à mesure de l'utilisation du scanner, prenez garde à ne pas vous brûler.

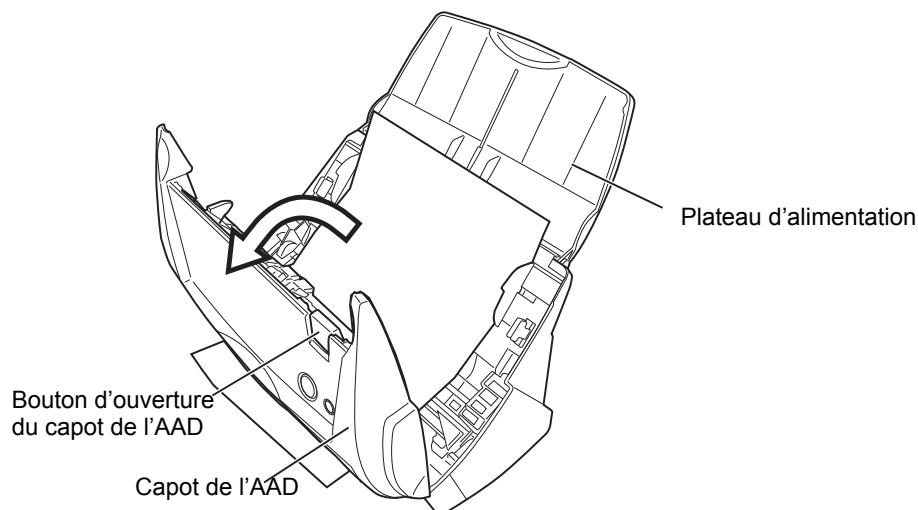


Nettoyez l'AAD en vous reportant à la section "6.3 Nettoyage des éléments internes du scanner." (page 98).

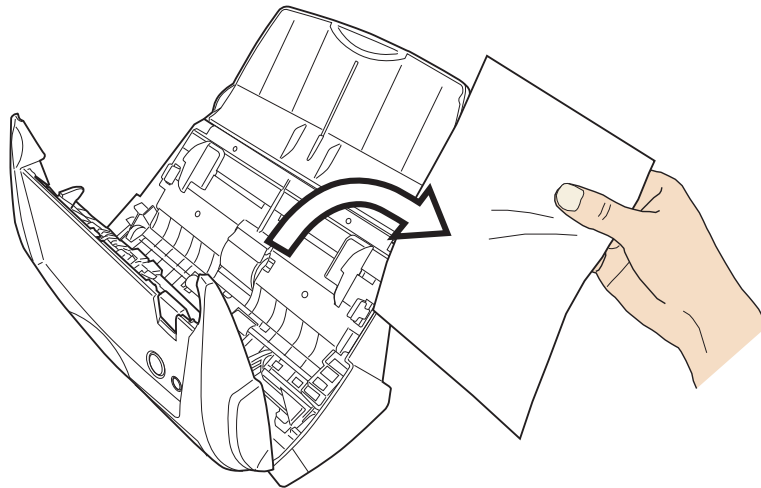
### Opération



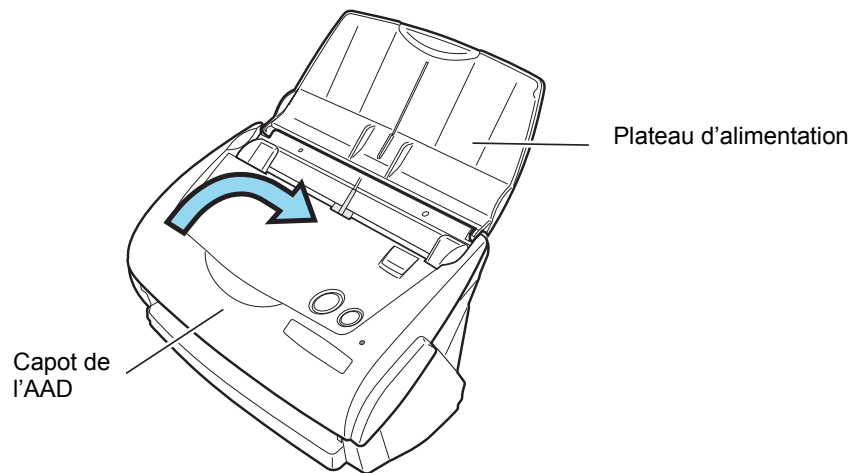
1. Videz le plateau d'alimentation.
2. Ouvrez le capot de l'AAD en le tirant vers vous grâce au bouton d'ouverture.



3. Retirez le document resté coincé dans l'AAD.



4. Refermez le capot de l'AAD.



⇒ Vous devriez entendre un déclic confirmant que l'AAD a bien retrouvé sa position initiale.



Assurez-vous que l'AAD est bien fermé. Autrement, des brouillages papier ou autre problèmes d'alimentation seraient à prévoir.



## 5.2 Quelques solutions à vos problèmes techniques

Cette section présente la liste des problèmes fréquents rencontrés lors de l'utilisation du ScanSnap. Parallèlement, vous trouverez quelques solutions de dépannage.

Avant de faire appel au service après-vente, vérifiez les points qui vous sont proposés.

Si le problème persiste malgré tout, contactez votre distributeur ou un technicien agréé par Fujitsu.

Problèmes rencontrés	Points à vérifier	Solutions
Le scanner ne s'allume pas.	Le câble ca/USB et l'adaptateur ca sont-ils correctement branchés ?	Branchez correctement le câble ca/USB et l'adaptateur ca. Débranchez puis rebranchez le câble ca et l'adaptateur ca.
	Le plateau d'alimentation est-il rabattu ? (La mise sous tension du scanner dépend, entre autres, de la position levée du plateau.)	La mise sous tension et l'arrêt du scanner dépendent sur la position du plateau d'alimentation, n'oubliez pas de le soulever pour pouvoir commencer.
	Windows a-t-il démarré correctement? (La mise sous tension du scanner dépend, entre autres, de la mise sous tension de l'ordinateur.)	Attendez que votre système soit parfaitement opérationnel. Le voyant de la DEL s'éteint au démarrage de Windows ou est en mode veille.
	Avez-vous, par mégarde, appuyé deux fois sur le bouton [POWER] ?	Vous pouvez éteindre le scanner en appuyant sur le bouton [POWER] lorsque le plateau d'alimentation est levé. Veuillez réappuyer sur [POWER].

Problèmes rencontrés	Points à vérifier	Solutions
La numérisation n'est toujours pas lancée.	Le câble USB est-il bien branché ?	Branchez correctement le câble USB . (Si un concentrateur USB est utilisé, vérifiez l'alimentation du concentrateur.)
	Est-ce que le voyant de la DEL clignote de manière répétée ? ①	Débranchez puis rebranchez le câble ca et l'adaptateur ca.
	Est-ce que le ScanSnap Manager est lancé ? (Si ScanSnap Manager a été correctement installé, l'icône  apparaîtra dans la barre des tâches.)	Si l'icône de "ScanSnap Manager", pointez sur [Démarrer], puis sur [Programmes] et [ScanSnap Manager] - [ScanSnap Manager] pour lancer ScanSnap Manager.
	Est-ce que le ScanSnap Monitor fonctionne normalement ? (Si le ScanSnap Monitor ne fonctionne pas normalement, l'icône ScanSnap Monitor dans la barre des tâches est affichée sous la forme  .)	Effectuez les manipulations suivantes. 1. Débranchez puis rebranchez le câble ca et l'adaptateur ca. Si vous ne constatez aucun changement, passez à l'étape 2. 2. Si vous utilisez un concentrateur USB, reliez directement votre ordinateur au ScanSnap. Si la situation reste inchangée, passez à l'étape 3. 3. Redémarrez votre ordinateur. Si aucune des étapes pré-citées n'est venue à bout du problème, désinstallez puis réinstallez le pilote ScanSnap.
	Est-ce que l'écran "Paramètres de numérisation et d'enregistrement" est toujours affiché ?	Fermez l'écran "Paramètres de numérisation et d'enregistrement" et numérisez le document.
Des lignes verticales apparaissent sur le document imprimé.	Est-ce que l'intérieur de la section d'alimentation est sale ?	Veillez nettoyer l'AAD en vous reportant au chapitre "6 Entretien" (page 95).
L'image imprimée est déplacée, désalignée.	Le document a-t-il été correctement chargé ?	Chargez le document correctement.
L'image est imprimée en noir ou en blanc.	Dans le cas d'une numérisation d'un document en noir et blanc (N&B), est-ce que l'[Option...] - "Luminosité" dans l'onglet [Mode de numérisation] est réglée sur le mode très clair ? Très foncée ?	Régalez la "Luminosité" dans [Mode de numérisation] - [Option...] dans "Paramètres de numérisation et d'enregistrement".

Problèmes rencontrés	Points à vérifier	Solutions
La vitesse de numérisation est lente.	Votre ordinateur est-il équipé d'un système d'exploitation compatible avec ScanSnap ?	Vérifiez votre système d'exploitation en vous reportant à la section 2.1 "Avant l'installation de ScanSnap". La numérisation des documents prendra plus de temps si les recommandations concernant l'unité centrale et la mémoire vive ne sont pas respectées. Le cas échéant, depuis la fenêtre "Paramètres de Numérisation et d'Enregistrement", cliquez sur [Mode de numérisation] puis sur [Option...], puis démarquez les cases des options indiquées ci-dessous afin d'augmenter la vitesse de numérisation. - Cadrage de l'image - Rotation de l'image
	Le ScanSnap est-il relié à votre ordinateur à l'aide d'une interface USB 1.1 ? L'utilisation d'une telle interface peut avoir des conséquences sur la vitesse de transfert des données, ainsi le taux de transfert peut être très faible lorsque le scanner transmet des données de forte densité vers votre ordinateur.	Si votre ordinateur est équipé d'une interface USB 2.0, reliez le scanner à votre ordinateur avec cette interface. (Si vous utilisez un concentrateur USB, il doit pouvoir supporter l'interface USB 2.0). (1*)
La double alimentation se produit fréquemment. (*2)	Est-ce que le séparateur est sale ?	Nettoyez la plaque en suivant les instructions de la section 6.3 "Nettoyage des éléments internes du scanner".
	Le séparateur est-il défectueux ?	Remplacez la plaque en suivant les instructions données dans la section "7.2 Remplacement du séparateur" (page 106)
	Est-ce que la pile de documents a une épaisseur supérieure à 5 mm ?	Diminuez le nombre de feuilles dans la pile de documents pour atteindre une épaisseur inférieure à 5 mm.
Le papier n'est pas chargé (chargement interrompu en cours).	Est-ce que le rouleau de sélection est sale ?	Nettoyez le rouleau de sélection en suivant les instructions de la section "6.3 Nettoyage des éléments internes du scanner." (page 98)
	Est-ce que le rouleau de sélection est défectueux ?	Remplacez-le en suivant les instructions de la section "7.3 Remplacement du rouleau de sélection" (page 109)
	Y a-t-il des substances sur le chemin de chargement des papiers ?	Retirez toutes les substances se trouvant sur la trajectoire du chargement des documents. (Reportez-vous à la section "5.1 Dégager les bourrages de papier" (page 88).

Problèmes rencontrés	Points à vérifier	Solutions
Le scanner n'est pas reconnu, malgré l'installation de la solution ScanSnap.	Avez-vous relié le scanner à votre ordinateur avant d'avoir installé ScanSnap Manager ? Est-ce que le scanner est enregistré en tant qu'"Autres périphériques" dans le "Gestionnaire de périphériques" ?	Dans le menu [Démarrer], pointez sur [Panneau de configuration] - [Système] - [Matériel] - [Gestionnaire de périphériques]. Supprimez la sélection "Autres périphériques" dans [Gestionnaire de périphériques] et redémarrez votre ordinateur.
La taille du fichier de l'image numérisée est la même que celle d'un document couleur, bien que vous ayez numérisé un document en noir et blanc.	Est-ce que le document N&B a été numérisé en mode couleur ?	Dans "Paramètres de numérisation et d'enregistrement", cliquez sur l'onglet [Mode de numérisation] puis réglez [Mode couleur :] sur "N&B".
Une image apparaît être la superposition du recto et du verso d'un document (parasites du verso de l'image).	Dans "Paramètres de numérisation et d'enregistrement", pointez sur l'onglet [Mode de numérisation] : dans [Option...], est-ce que la fonction "Configuration pour document avec texte seulement" est désactivée?	Cochez la case "Configuration pour document avec texte seulement". (Disponible uniquement en mode couleur)
Les images numérisées n'apparaissent pas sur l'écran. (suppression automatique des pages vierges activée).	Si l'option "Saut automatique de pages blanches" a été activée, les documents contenant quelques caractères seront reconnus comme étant des pages vierges et leurs données seront accidentellement effacés.	D'un clic droit de la souris sur l'icône "ScanSnap Manager", pointez sur [Paramètres...] puis sur l'onglet [Numérisation]. Puis cliquez sur [Option...]. Enfin, démarquez la case "Saut automatique de pages blanches".
Les images numérisées sont désalignées (cadrage automatique des images désalignées activé).	L'écart du désalignement est-il de $\pm 5^\circ$ ?	La fonction de "Rotation automatique des images" peut corriger les désalignements jusqu'à $\pm 5^\circ$ . Chargez les documents dans le scanner de façon à ce que le désalignement n'excède pas cette tranche.
	Selon le contenu de vos documents, le cadrage automatique des images peut ne pas être efficace.	Veuillez vous reporter à la section "Permettre le cadrage automatique des images désalignées".

Problèmes rencontrés	Points à vérifier	Solutions
Les images numérisées sont désalignées (rotation automatique des images activée).	Selon le contenu de vos documents, la rotation automatique des images peut ne pas être efficace.	Veuillez vous reporter à la section "Permettre la rotation automatique des images".

(\*1) Pour vérifier si le scanneur est connecté avec une interface USB1.1 ou USB2.0, à l'aide d'un clic-droit de la souris sur l'icône de ScanSnap, pointez sur [Aide] dans le menu qui s'affiche puis sur [À propos de Snap Manager] puis sur [Détails] de la boîte de dialogue [Informations sur la Version]. Dans [Informations sur le scanneur], le [type d'USB] vous sera indiqué.

(2\*) La "Double alimentation" signifie que deux feuilles ou plus ont été alimentées dans le scanneur pour une seule et même opération.

\* Si vous souhaitez en savoir plus, n'hésitez pas à visiter notre site Web. De plus amples informations sont disponibles dans la FAQ du site :

<http://scansnap.fujitsu.com>



# Chapitre 6

## Entretien

Cette section indique comment nettoyer le ScanSnap



### Risque d'incendie ou d'électrocution




Avant de procéder au nettoyage, débranchez l'adaptateur ca du scanner.

---

<b>6.1 Produits de nettoyage .....</b>	<b>96</b>
<b>6.2 Nettoyage des éléments externes du scanner.....</b>	<b>97</b>
<b>6.3 Nettoyage des éléments internes du scanner. ....</b>	<b>98</b>

---

## 6.1 Produits de nettoyage

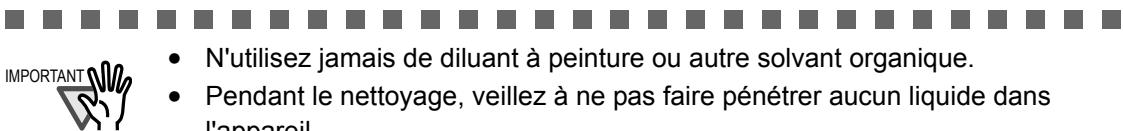
Produits de nettoyage	N° de l'élément	Remarques
Nettoyant F1 	CA99501-0013	1 flacon (100ml) Imbibez un chiffon propre de quelques gouttes de ce liquide et essuyez le scanneur. (*1)
Un chiffon sec, propre et non pelucheux	Disponible dans les grandes surfaces. (*2)	

(1\*) Pour acheter le produit de nettoyage, contactez votre distributeur.

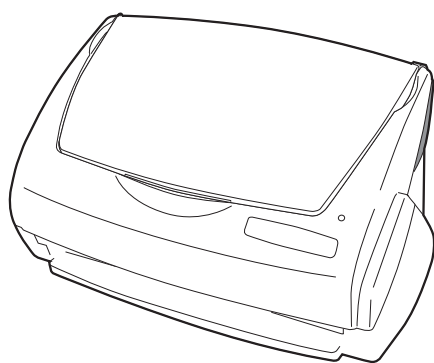
(2\*) N'importe quel tissu non pelucheux peut être utilisé.

## 6.2 Nettoyage des éléments externes du scanner

Nettoyez l'extérieur du scanner et le plateau d'alimentation avec un chiffon propre légèrement imbibé du Nettoyant F1 ou de détergent neutre.



- N'utilisez jamais de diluant à peinture ou autre solvant organique.
- Pendant le nettoyage, veillez à ne pas faire pénétrer aucun liquide dans l'appareil.
- N'utilisez pas d'aérosol pour nettoyer le scanner. Les aérosols, faisant pénétrer résidus et poussière à l'intérieur du scanner, peuvent être à l'origine de panne ou de mauvais fonctionnement.



Chiffon



Nettoyant F1 ou  
détergent neutre



Diluant peinture

---

## 6.3 Nettoyage des éléments internes du scanner.

---

Nettoyez l'intérieur du scanner avec un chiffon propre imbibé d'une petite quantité de nettoyant F1. Les numérations successives laissant une certaine quantité de poussière de papier dans le scanner, nettoyez avec soin pour éviter tout problème de numérisation.

À titre indicatif, nettoyez l'AAD toutes les 1 000 numérisations. Notez que cette valeur indicative varie selon le type de documents numérisés. Par exemple, l'AAD devra être fréquemment nettoyé si la fréquence de numérisation de documents photocopiés est importante (au cas où l'encre des documents ne se serait pas suffisamment fixée).

Nettoyez l'AAD selon les indications données, en vous référant aux illustrations des pages suivantes.



La surface vitrée se trouvant à l'intérieur de l'AAD se réchauffe pendant le fonctionnement du scanner.

Avant de commencer à nettoyer l'intérieur du scanner, débranchez l'adaptateur c.a. de la prise de courant et attendez au moins 15 minutes, le temps que le scanner refroidisse.



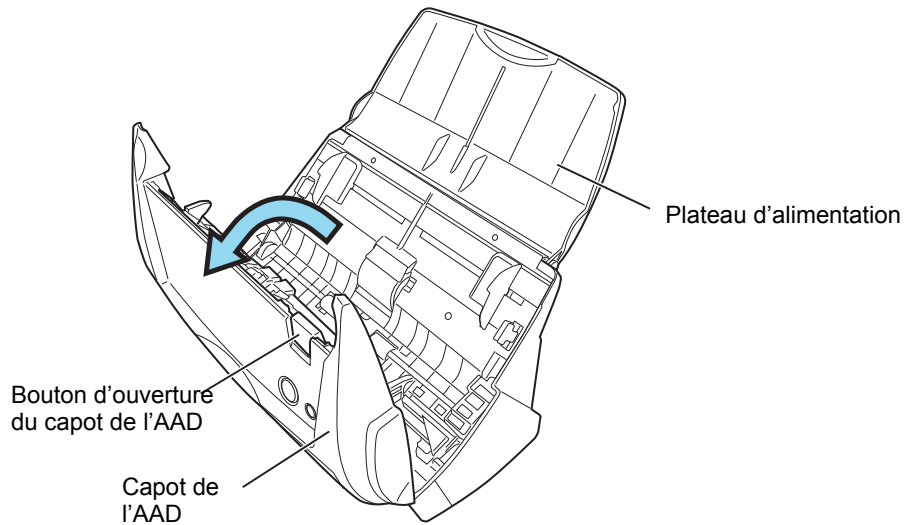
Lorsque vous effectuez un nettoyage, assurez-vous qu'il n'y a aucun objet à l'intérieur du ScanSnap. De plus, attention à ce que vos doigts ou le chiffon ne s'accrochent pas à l'anneau de prise (partie métallique). Un anneau de prise déformé (partie métallique) peut entraîner des blessures.



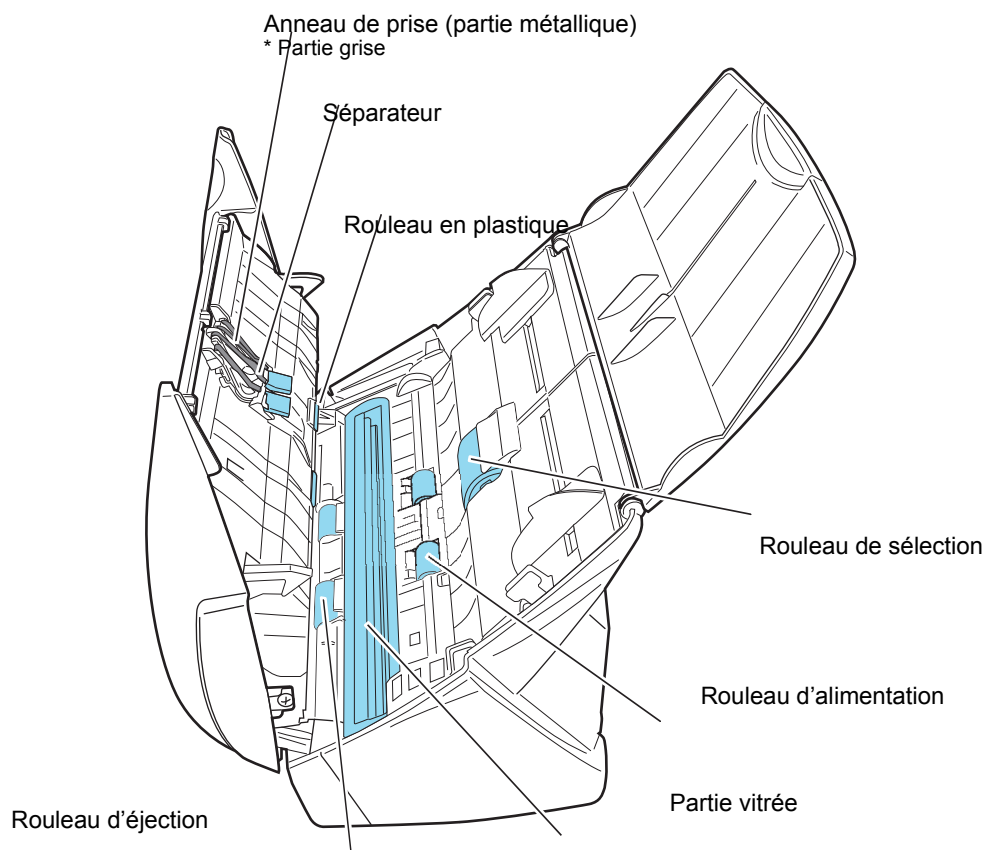
- N'utilisez jamais d'eau ou de produit détergent neutre pour le nettoyage des éléments internes du scanner.
- N'utilisez pas d'aérosol pour nettoyer le scanner. Les aérosols, faisant pénétrer résidus et poussière à l'intérieur du scanner, peuvent être à l'origine de panne ou de mauvais fonctionnement.



1. Ouvrez l'AAD en pressant le bouton d'ouverture et en tirant le capot vers vous.



2. Nettoyez les endroits suivants avec un chiffon imbibé du nettoyant F1.



Nous vous rappelons que le scanner doit être éteint pour le nettoyage de ces parties.

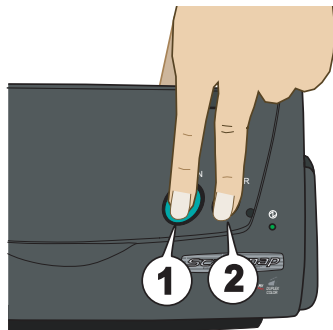
- **Séparateur (x 1)**  
Nettoyez le séparateur du haut vers le bas. Lors du nettoyage du séparateur, attention à ce que vos doigts ou le chiffon ne s'accrochent pas à l'anneau de prise (partie métallique).
- **Parties vitrées (x 2)**  
Situées dans les parties supérieure et inférieure de l'AAD. Nettoyez sans forcer.

- 
- **Rouleau de sélection (x 1)**  
Nettoyez délicatement, en veillant à ne pas endommager sa surface. Faites particulièrement attention au nettoyage du rouleau de sélection car des substances noires déposées sur le rouleau peuvent grandement affecter les performances du chargement de documents.
  - **Rouleaux en plastique (x 4)**  
Nettoyez-les sans forcer tout en les faisant tourner entre vos doigts. Nettoyez délicatement, en veillant à ne pas rayer leur surface. Faites particulièrement attention au nettoyage des rouleaux en plastique car des débris noirs déposés sur les rouleaux peuvent grandement affecter les performances du chargement de documents.

Allumez le scanner pour nettoyer les parties suivantes. Nettoyant les rouleaux suivants en les faisant tourner.


- **Rouleaux d'alimentation (x 2)**  
Nettoyez-les délicatement, en prenant garde à ne pas rayer leur surface. Faites particulièrement attention au nettoyage des rouleaux de chargement car des substances noires déposées sur le rouleau peuvent grandement affecter les performances du chargement de documents.
- **Rouleaux d'éjection (x 2)**  
Nettoyez-les délicatement, en prenant garde à ne pas rayer leur surface. Faites particulièrement attention au nettoyage des rouleaux d'éjection car des substances noires déposées sur le rouleau peuvent grandement affecter les performances du chargement de documents.

Pour faire tourner les rouleaux d'alimentation et d'éjection, appuyez d'abord sur le bouton [SCAN] puis tout en y gardant le doigt pressé, appuyez sur le bouton [POWER].  
À titre indicatif, les rouleaux effectuent un tour complet si vous appuyez six fois de suite sur le bouton [POWER].



1. Tout en gardant le doigt pressé sur [SCAN]...
2. ...appuyez sur [POWER].  
⇒ Les rouleaux tournent

---

**IMPORTANT**  Branchez l'adaptateur ca et le câble ca uniquement lors du nettoyage des rouleaux d'éjection et d'alimentation.

---







# Chapitre 7



## Remplacement des consommables

Cette section vous explique comment remplacer les consommables.



### Risque d'incendie ou d'électrocution



Débranchez l'adaptateur ca pour pouvoir éteindre le scanneur avant de procéder au remplacement des pièces de rechange.

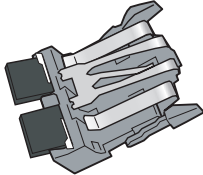
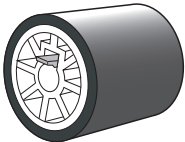
---

7.1 Numéro et cycle de remplacement des consommables .....	104
7.2 Remplacement du séparateur.....	106
7.3 Remplacement du rouleau de sélection .....	109

---

## 7.1 Numéro et cycle de remplacement des consommables

Le tableau suivant dresse la liste des numéros des pièces de rechange et donne une indication approximative du cycle de leur remplacement.

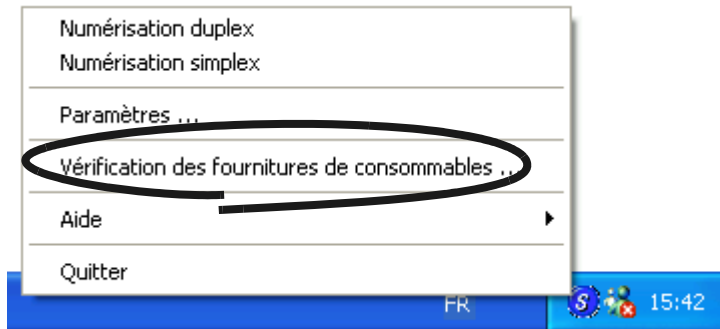
N°	Description	N° de la pièce	Cycle moyen de remplacement
1	Séparateur 	PA03360-0002	toutes les 50 000 feuilles ou une fois par an.
2	Rouleau de sélection 	PA03360-0001	toutes les 100 000 feuilles ou une fois par an.

Ces cycles de remplacement sont donnés à titre indicatif dans le cas d'une utilisation de papier sans bois A4/Lettre à 64 g/m<sup>2</sup> (17 lb). Le cycle de remplacement varie selon le papier utilisé. Utilisez uniquement les consommables spécifiés par PFU LIMITED.

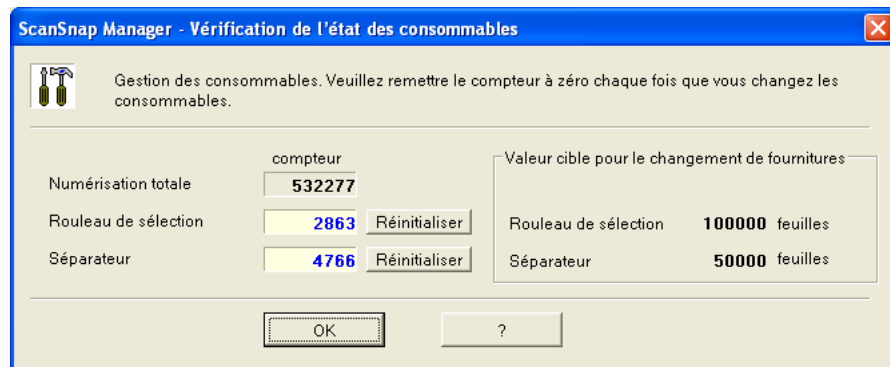


Vous pouvez avoir une indication approximative sur le remplacement des consommables et le nombre d'utilisation de ces consommables en procédant comme indiqué ci-dessous .

1. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre des tâches à l'aide d'un clic droit de la souris.
2. Cliquez sur [Vérification des fournitures de consommables] dans le menu qui s'affiche.



⇒ La boîte de dialogue "Vérification de l'état des consommables" indiquant le nombre de pages numérisées s'ouvre.

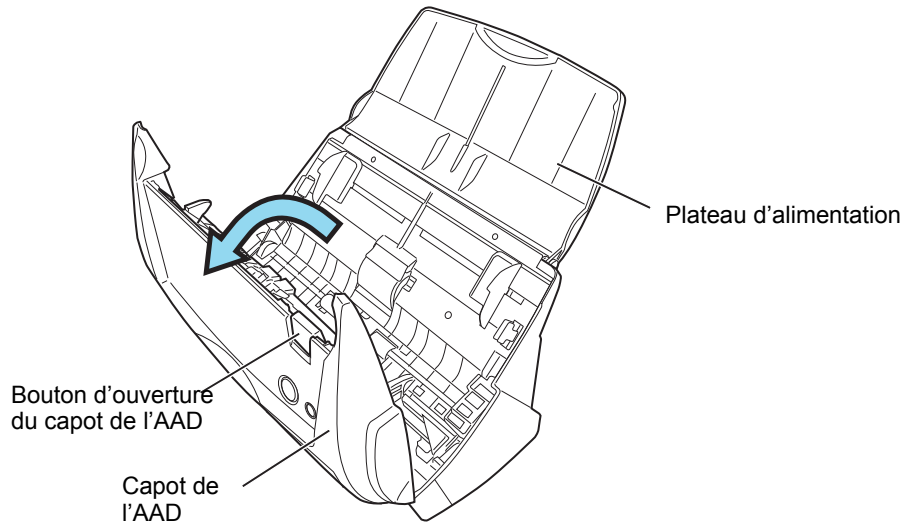


Remplacez les consommables en utilisant le numéro indiqué dans "Valeur cible pour le changement de fournitures" comme indication approximative .  
Pour en savoir plus sur les pièces de rechange et savoir où se les procurer, contactez votre distributeur ou visitez le site web suivant :  
[Website] <http://imagescanneur.fujitsu.com/scansnap/>

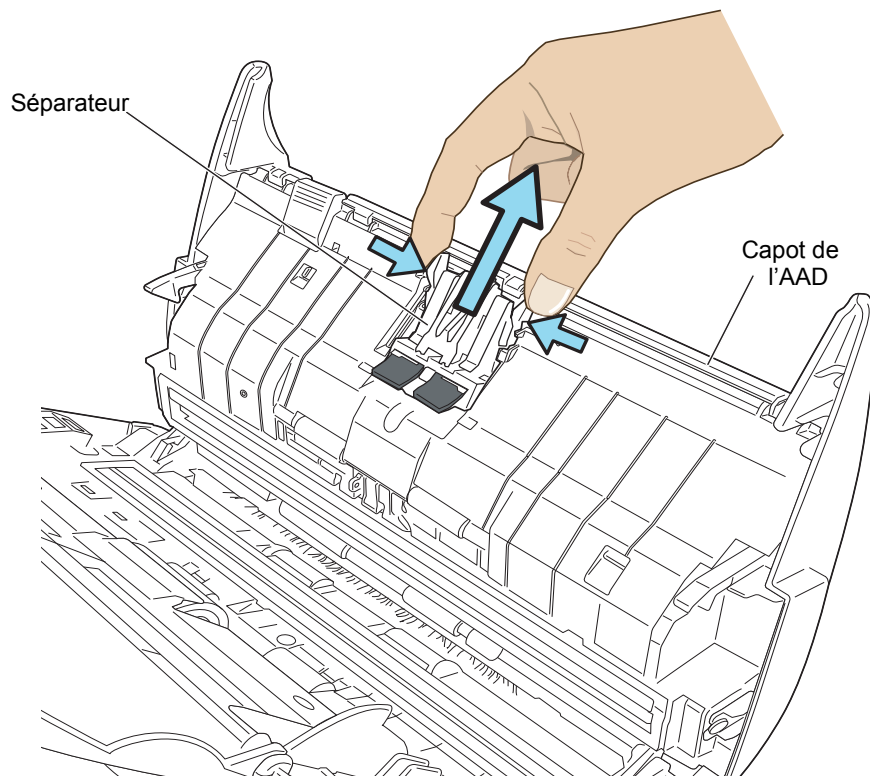
## 7.2 Remplacement du séparateur

Remplacez le séparateur comme indiqué ci-dessous.

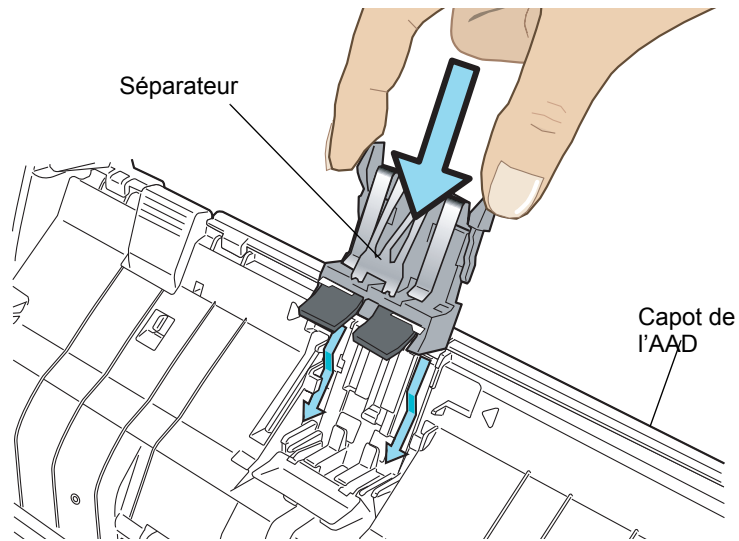
1. Videz le plateau d'alimentation.
2. Ouvrez l'AAD en pressant le bouton d'ouverture et en tirant le capot vers vous.



3. Retirez le séparateur.  
Tirez le séparateur dans le sens de la flèche tout en le tenant par ses extrémités.

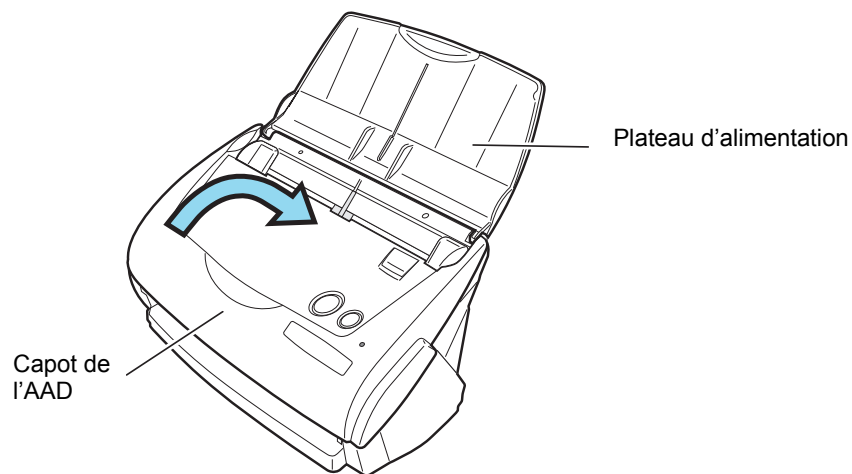


4. Installez le nouveau séparateur comme indiqué dans le schéma ci-dessous.



Vérifiez que le séparateur est correctement installé. Dans le cas contraire, des bouchages papier ou autres problèmes d'alimentation seraient à prévoir.

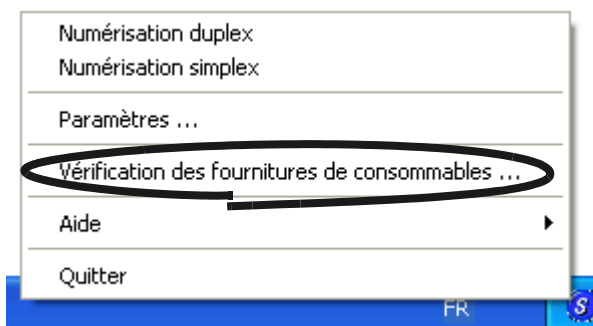
5. Fermez le capot de l'AAD



⇒ Vous devez entendre un déclic vous signalant que l'AAD a bien retrouvé sa position initiale.

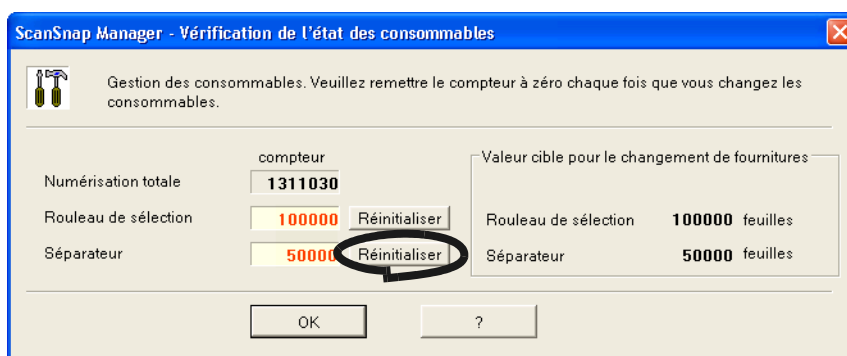
6. Allumez le scanner.

7. Cliquez sur l'icône "ScanSnap Manager" dans la barre des tâches et pointez sur [Vérification des fournitures de consommables...] à partir du menu affiché.

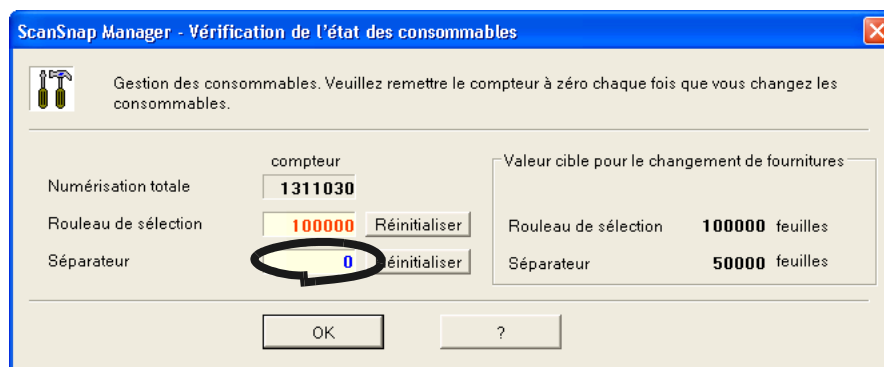


⇒ La boîte de dialogue "Vérification de l'état des consommables" s'ouvre.

8. Dans la boîte de dialogue "Vérifier l'état des consommables", cliquez sur le bouton [Réinitialiser] du consommable que vous venez de remplacer.



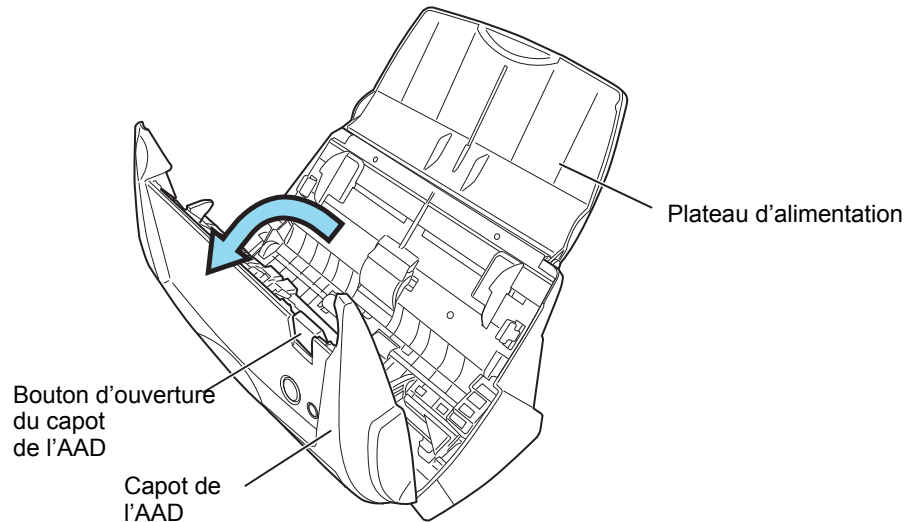
⇒ Vous venez de réinitialiser le compteur..



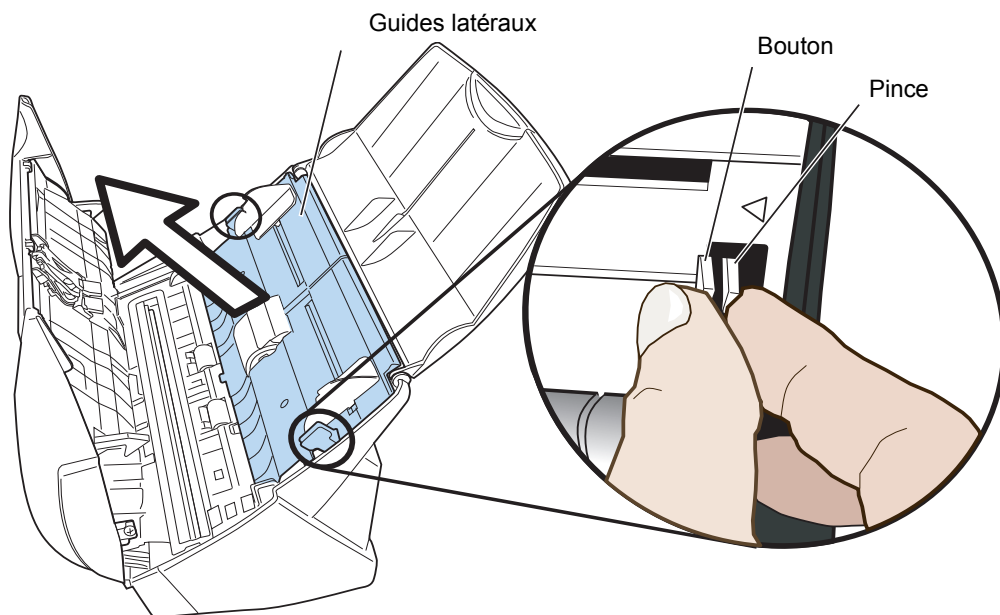
## 7.3 Remplacement du rouleau de sélection

Remplacez le rouleau de sélection comme indiqué ci-dessous :

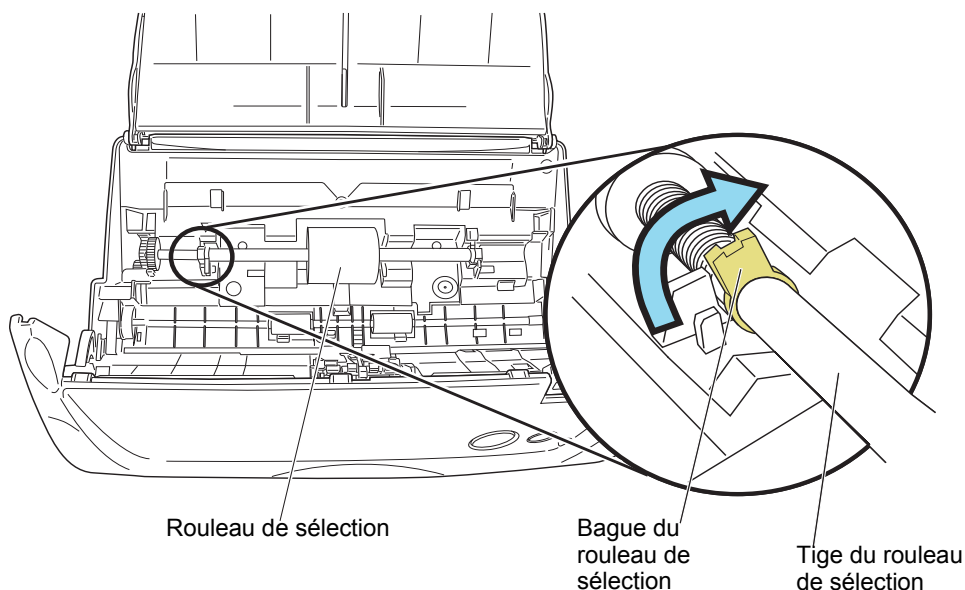
1. Videz le plateau d'alimentation.
2. Soulevez le capot de l'AAD en appuyant sur le bouton d'ouverture..



3. Ôtez les guides latéraux. Pour cela, veuillez les pincer pour libérer leur prise.

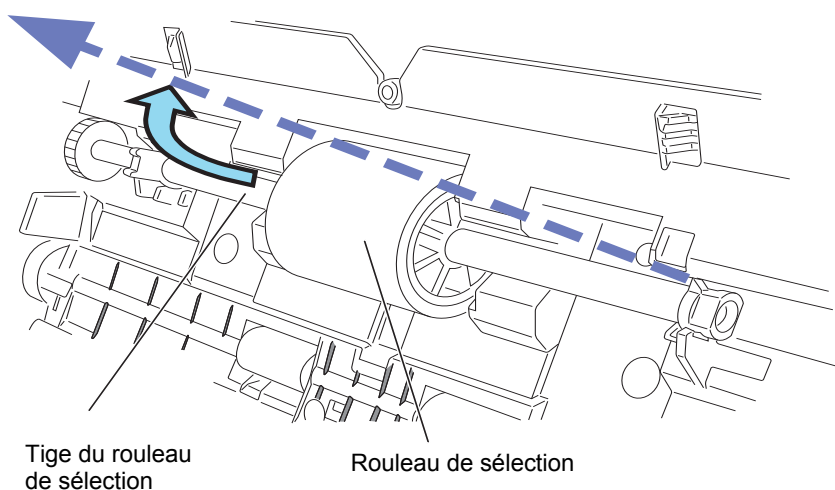


4. Faites tourner la bague du rouleau de sélection dans le sens de la flèche. .



5. Retirez le rouleau de sélection.

Soulevez la partie gauche de la tige en la tirant vers la gauche afin de pouvoir déloger la partie droite.



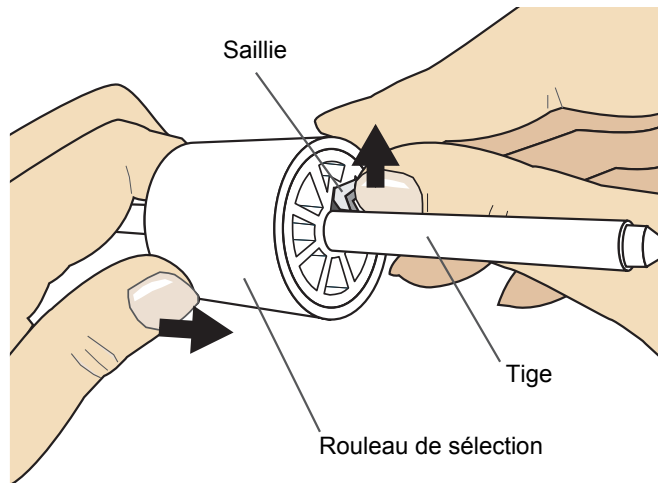
Si la loge du rouleau de sélection est recouverte de poussière de papier, vous risquez de rencontrer des problèmes de numérisation. Veuillez donc nettoyer cette partie à l'aide d'un chiffon propre imbibé de quelques gouttes de produit F1.

\* Ne pas utiliser d'eau, de détergent neutre ou de bombe aérosol en guise de nettoyant.

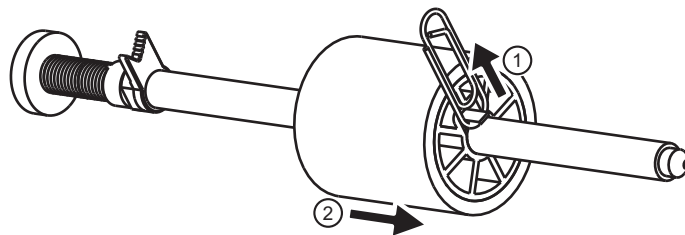
6. Retirez le rouleau de sélection de son axe.

Retirez le rouleau de sa tige tout en soulevant l'onglet.

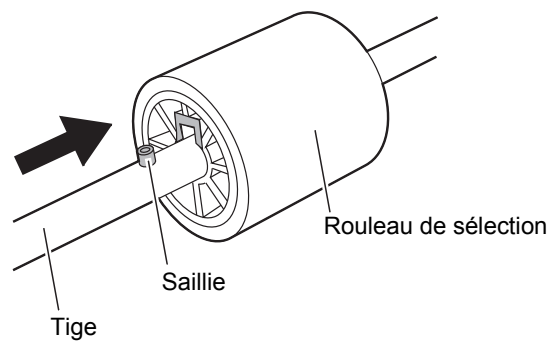




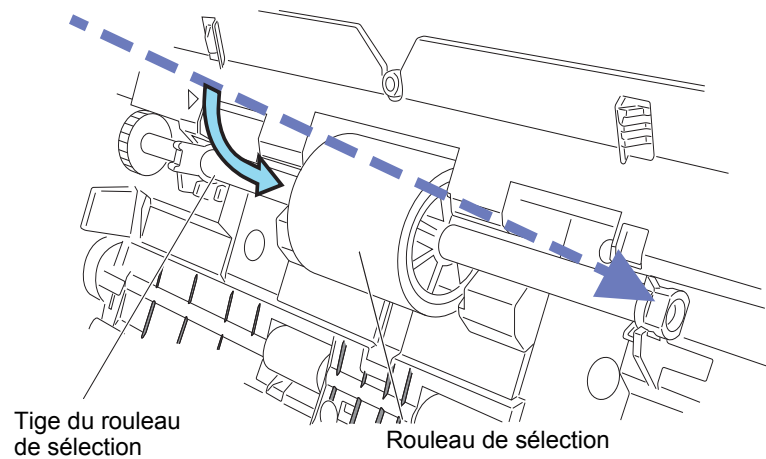
Plutôt que d'utiliser votre ongle (vous pourriez l'ébrécher et vous faire très mal), n'hésitez pas à prendre un trombone pour manipuler la saillie.



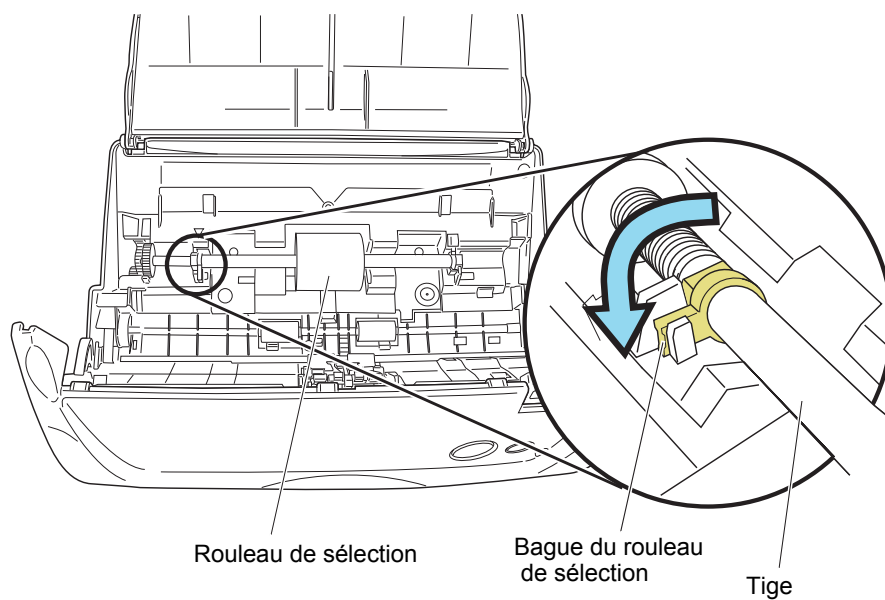
- Fixez le nouveau rouleau de sélection dans son axe.  
Enfilez le nouveau rouleau de sélection dans sa tige en prenant garde à l'encoche.



- Installez le nouveau rouleau de sélection dans le scanner.  
Installez le nouveau rouleau de sélection dans sa tige puis le tout dans son emplacement d'origine.



9. Fixez la bague du rouleau de sélection en le faisant tourner dans le sens de la flèche, comme indiqué dans le schéma ci-dessous. .

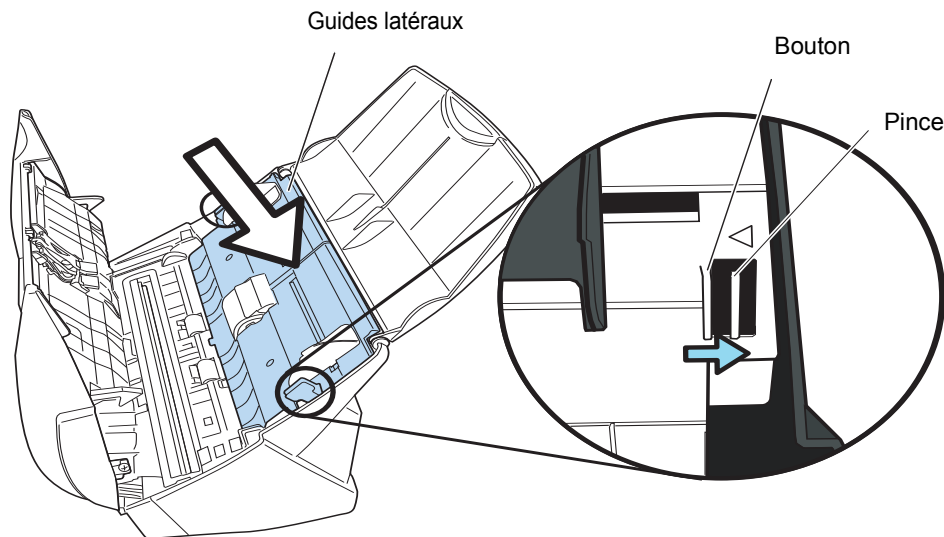




Vérifiez que le rouleau de sélection est correctement installé. S'il est mal fixé, des brouillages papier ou autres problèmes d'alimentation seraient à prévoir.

10. Réinstallez les guides latéraux du scanner.

Refixez les guides latéraux dans le scanner à l'aide de leur pince.

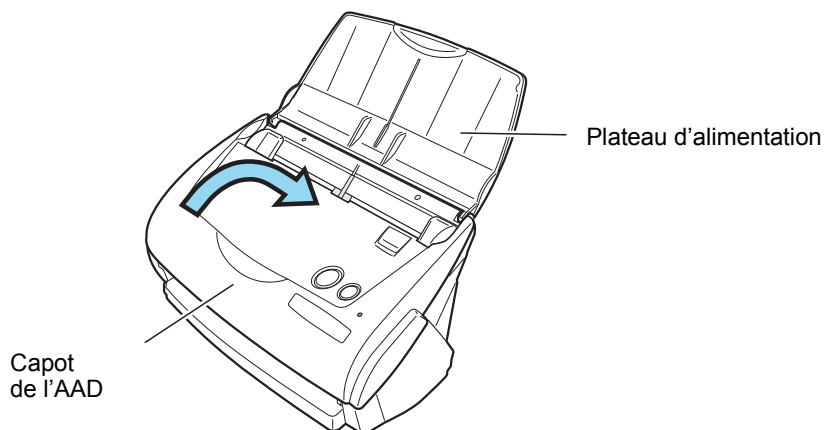


⇒ Vous entendrez un déclic vous signifiant que les guides latéraux sont bien fixés.



Vérifiez que le rouleau de sélection est installé correctement. Dans le cas contraire, des brouillages papier ou autres problèmes d'alimentation seraient à prévoir.

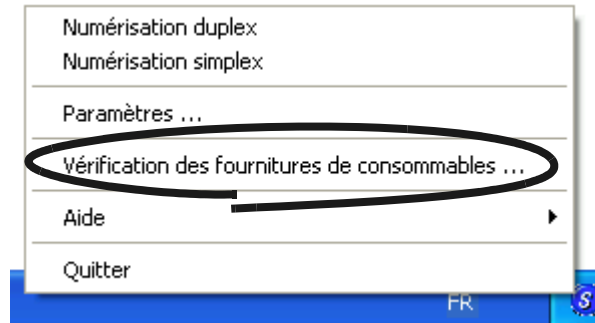
11. Fermez le capot de l'AAD



⇒ Vous devez entendre un déclic signifiant que l'AAD a bien retrouvé sa position initiale.

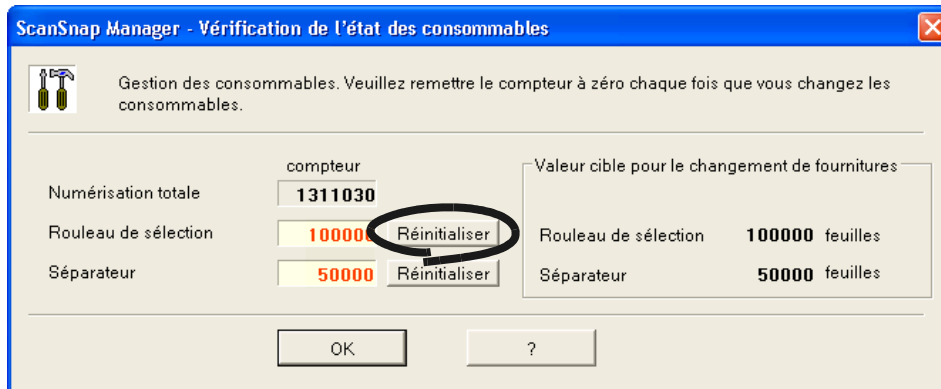
12. Allumez le scanner.

13. D'un clic-droit sur "ScanSnap Manager" dans la barre des tâches, pontez sur [Vérification des fournitures de consommables...] dans le menu qui s'affiche.

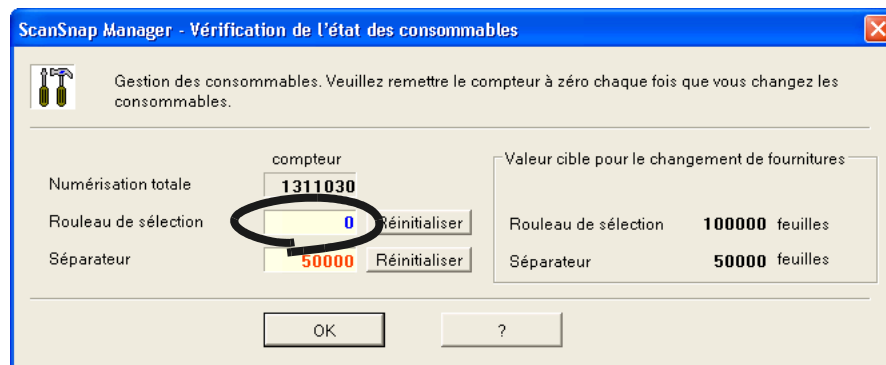


⇒ La boîte de dialogue "Vérification des fournitures des consommables" s'ouvre.

14. Dans la boîte de dialogue "Vérifier l'état des consommables", cliquez sur le bouton [Réinitialiser] concernant le consommable que vous venez de remplacer



⇒ Vous venez de réinitialiser le compteur du rouleau de sélection.



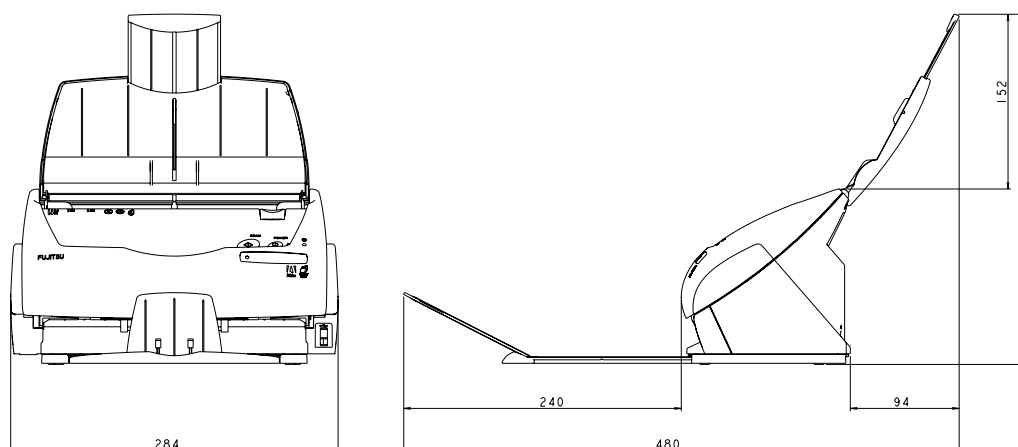
# APPENDICE

## Fiche technique du scanner

Le tableau ci-dessous vous présente les spécifications d'installation du scanner.


Item		Spécifications		
Dimensions (voir schéma ci-contre)		Largeur	Profondeur	Hauteur
	Minimum	284 mm 11,18 po.	146 mm 5,75 po	150 mm 5,91 po
	Maximum	284 mm 11,18 po	480 mm 18,90 po	302 mm 11,89 po
Weight		2,7 kg		
Puissance d'entrée	Voltage	100 - 240 V		
	Nombre de phases	Monophasé		
	Fréquence	50/60 Hz		
Consommation d'énergie	En cours d'exploitation	27 W au maximum		
	En mode veille	8 W au maximum		
Niveaux de température et d'humidité autorisés		En cours d'utilisation	En mode veille	Lors de son transport/entreposage
	Température	5 à 35°C 41 à 95°F	-20 à 60°C -4 à 140°F	-20 à 60°C -4 à 140°F
	Humidité (%)	20 à 80	8 à 95	8 à 95

schéma : les dimensions du scanner





# INDEX



<b>A</b>	
A propos de la taille des données des images .....	52
Activer une haute compression .....	51
Application .....	37
Avant l'installation de ScanSnap .....	6
<b>B</b>	
Boutons .....	3
Branchement de l'adaptateur ca .....	17
Branchement du câble USB .....	18
<b>C</b>	
Cadrage automatique des images .....	45
CardMinder .....	11
Changer les paramètres de numérisation .....	35
Charger les documents .....	32
Chemin d'accès où enregistrer les images .....	40
Configuration pour document avec texte seulement .....	44
Connecteur adaptateur CA .....	4
Connecteur USB .....	4
Consignes de sécurité .....	xii
Couleur .....	44
<b>D</b>	
Dégager les bourrages de papier .....	88
Dépannage .....	87
Déroulement des opérations .....	24
Désinstaller les programmes annexes ....	84
Détection automatique du document .....	48
Détection de couleur automatique .....	43
<b>E</b>	
Emballage .....	2
Entretien .....	95
<b>F</b>	
Format du nom de fichier .....	41
Fréquence de nettoyage .....	98
<b>I</b>	
INDEX .....	117
Informations sur la réglementation .....	v
Installation d'Adobe <sup>MD</sup> Acrobat <sup>MD</sup> .....	8
<b>L</b>	
Les cartes de visite .....	75
Les types de documents .....	30
Luminosité .....	44
<b>M</b>	
Mode couleur .....	43
Mode Excellent .....	43
Mode Fin .....	43
Mode Normal .....	43
Mode Supérieur .....	43

<b>N</b>	
N&B .....	44
Nettoyage de l'AAD .....	98
Nettoyant F1 .....	96
Numérisation de cartes de visite .....	75

<b>O</b>	
Onglet Application .....	37
Onglet Dossier d'enregistrement .....	40
Onglet Mode de numérisation .....	43
Onglet Taille du fichier .....	51
Onglet Type de fichier .....	46

<b>P</b>	
Paramètres de numérisation et d'enregistrement .....	36
Plateau d'alimentation .....	3
Plateau de réception .....	3
Préparation .....	24
Problèmes techniques .....	90
Produits de nettoyage .....	96

<b>Q</b>	
Qualité de la numérisation .....	43

<b>R</b>	
Relier ScanSnap à votre ordinateur .....	17
Remarques importantes .....	viii
Remplacement du rouleau de sélection	109
Remplacer les consommables .....	104
Rotation automatique des images .....	46

<b>S</b>	
ScanSnap Setup .....	12

Spécifications d'installation .....	115
Support .....	30
Suppression automatique des pages blanches .....	45

<b>T</b>	
Taille du papier .....	48

<b>U</b>	
USB 2.0 .....	7

<b>V</b>	
Vérifier le contenu de l'emballage du scanneur .....	2
Vue arrière .....	4
Vue de face .....	3



## ***Pour ce qui est des réparations***



Contactez votre distributeur ou un technicien agréé par Fujitsu pour effectuer des réparations sur ce produit.

- Ne tentez pas de réparer le scanneur.



---

## **ScanSnap fi-5110EOX - Guide d'utilisation**

**P3PC-E817-03FR**

Date d'émission : Octobre 2009

Responsable de l'émission : PFU LIMITED

---

- Le contenu de ce guide peut être modifié sans préavis aucun.
- PFU LIMITED n'est nullement responsable des dommages résultant de l'utilisation de ce produit et des opérations décrites dans ce manuel, de pertes de profit dues à un défaut de ce produit et de réclamations de tout tiers.
- La copie partielle ou intégrale de ce guide ainsi que la duplication de l'application du scanneur sont interdites selon la loi du copyright.